

Statistisk sentralbyrås budsjett for 2007

© Statistisk sentralbyrå, april 2007
Ved bruk av materiale fra denne publikasjonen,
vennligst oppgi Statistisk sentralbyrå som kilde.

Trykk: Statistisk sentralbyrå

Forord

Arbeidsprogrammet for 2007 er beskrevet i avdelingsvise virksomhetsplaner og i virksomhetsplan for SSB.

Dette dokumentet viser budsjettfordelingen i Statistisk sentralbyrå i 2007 for avdelingene og fellesområdene, og omfatter både statsoppdraget og brukeroppdraget. De budsjettansvarliges disposisjonsadgang og økonomistyrings- og rapporteringsansvar er også beskrevet.

Innhold

Forord	3
1. Innledning	5
1.1. Poster og avdelinger som inngår i budsjettet for 2007	5
1.2. Revidering av budsjett	5
1.3. Områder som ikke er fordelt	6
1.4. Budsjettansvarliges disposisjonsadgang	6
1.5. Budsjettansvarliges økonomistyrings- og rapporteringsansvar	7
1.6. Rapporteringsskalender.....	7
1.7. Samlet Budsjett 2007 Statistisk sentralbyrå – postene 01 og 21	7
2. Statsoppdraget, post 01	8
2.1. Vedtatt budsjettfordelingstabell for post 01	8
2.2. Avdelingsvise budsjetter for post 01 2007. 1 000 kroner	13
3. Fellesbudsjettene 2007. Postene 01, 21 og 45	18
3.1. Spesielle budsjettvedtak for 2007	18
4. EØS og internasjonalt samarbeid - Budsjett 2007	26
5. KOSTRA – Budsjett for 2007	28
6. Ut-prosjektet – Budsjett 2007	31
7. Prisstatistikk og prisindekser – Budsjett for 2007	33
8. StatRes – Budsjett for 2007	34
9. Elektronisk samhandling – Budsjett for 2007	35
10. Husleiestatistikk – Budsjett for 2007	36
11. NACE-standard – Budsjett for 2007	37
12. Brukerfinansierte oppdrag, kap. 4620, post 02 og kap. 1620 post 21	38
12.1. Oppdrags- og påslagsbudsjett 2007	38
12.2. Avdelingsvise oppdrags- og påslagsbudsjetter for post 21. 1 000 kroner	40
13. Påslagsbudsjetter 2007	48
13.1. Disponering av sentralt påslag fra avdelingene	48
13.2. Påslagsfinansierte stillinger	48
14. Salgsinntekter og tvangsmulkt, kap. 4620	49
Vedlegg A: Administrativt rundskriv	50

1. Innledning

Dette dokumentet viser Statistisk sentralbyrås (SSBs) samlede budsjett, samt avdelingsbudsjettene for 2007. Videre inneholder dokumentet 900-budsjettene som omfatter fellesområdene i SSB.

Budsjettet tar utgangspunkt i statsbudsjettet for SSB, kap. 1620 og kap. 4620, vedtatt i Stortinget 15. desember 2006, og forutsetninger gitt i tildelingsbrevet fra Finansdepartementet, datert 21. desember 2006.

Statistisk sentralbyrå har i statsbudsjett for 2007 fått en samlet ramme på 586,8 millioner kroner, og rammen fordeles som følger:

	(i 1 000 kr)
Statsoppdraget, post 01	393 300
Inntektskravet for brukeroppdraget, post 21	185 000
Større utstyranskaffelser	8 500
Sum	586 800

Fordelingen av budsjettmidlene mellom avdelingene og mellom de tverrgående områdene er foretatt på grunnlag av avdelingenes forslag til virksomhetsplan for 2007. Budsjettet for 2007 viser rammene for de aktiviteter som er planlagt utført i SSB i 2007. Budsjettet for 2007 må derfor ses i nær sammenheng med arbeidsprogrammet beskrevet i avdelingenes virksomhetsplaner og virksomhetsplanen for SSB samlet.

1.1. Poster og avdelinger som inngår i budsjettet for 2007

SSBs utgiftsbudsjett er delt opp på følgende to driftsposter og en investeringspost:

- post 01 Statsoppdrag
- post 21 Brukerfinansierte oppgaver (spesielle driftsutgifter)
- post 45 Investeringer

Budsjettet er fordelt på følgende avdelinger:

- 100 Stabsavdelingen
- 200 Avdeling for økonomisk statistikk
- 300 Avdeling for personstatistikk
- 400 Avdeling for næringsstatistikk
- 500 Forskningsavdelingen
- 600 Administrasjonsavdelingen
- 700 Formidlingsavdelingen
- 800 Avd. for IT og datafangst

I tillegg har vi 900-budsjettene som dekker fellesområder i SSB.

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| 901 Personaltiltak, diverse | Ansvar: Administrasjonsavdelingen |
| 904 Byråskolen | Ansvar: Administrasjonsavdelingen |
| 906 Bygningsdrift og forvaltning | Ansvar: Administrasjonsavdelingen |
| 910 IT felles | Ansvar: Avdeling for IT og datafangst |
| 920 Formidling | Ansvar: Formidlingsavdelingen |

På brukerfinansierte oppgaver beregnes et påslag på 60 prosent av samlede lønnsutgifter som går til finansiering av fellesutgifter, administrative oppgaver og større investeringer. Påslagsbudsjettet viser hvilke utgifter som dekkes av påslagsmidler i SSB.

1.2. Revidering av budsjett

Budsjettjusteringer skjer med grunnlag i tilleggsbevilgninger eller kutt, eventuelle justeringer mellom avdelinger. Budsjettendringer **skal** være skriftlige, og de skal vedtas i DM. Alle justeringer foretas av 630, nummereres og arkiveres i egen perm. Andre endringer i forventede inntekter/tildelinger skal fremgå av prognosene. Prognoser utarbeides ved hver økonomirapportering. Disse omfatter også refusjoner. Prognosen skal omfatte forventede utgifter på bakgrunn av forventede refusjoner. Kostnadsanslagene justeres i tråd med kostnadsutviklingen. Også inntektsanslagene skal her justeres.

1.3. Områder som ikke er fordelt

Overføringer fra 2006

Fordeling av overføringer av statsoppdraget post 01, brukeroppdraget post 21 og post 45 fra 2006 vil inngå i en budsjettrevisjon i forbindelse med første internrapportering. Overførte midler fordeles først **etter** at vi har mottatt skriftlig melding fra Finansdepartementet.

1.4. Budsjettansvarliges disposisjonsadgang

Budsjettdisponeringsmyndighet

(Bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 2.5.2.1 i økonomireglementet)

Virksomhetsleder har denne myndigheten men den kan delegeres.

Delegasjon skal skje i forbindelse med VP-prosessen og den skal være skriftlig.

Delegert budsjettdisponeringsmyndighet kan skriftlig, delegeres videre.

Vedkommende som har budsjettdisponeringsmyndighet, skal påse at:

- det er hjemmel for disposisjonen.
- det er budsjettmessig dekning.
- disposisjonen er økonomisk forsvarlig.

Attestasjonskontroll

Denne kontrollen omfatter kontroll av:

- at en vare eller tjeneste er mottatt og i samsvar med bestilling eller avtale.
- at dokumentasjonen for leveransen er i overensstemmelse med gjeldende lover og regler.
- lønnsberegningsskjemaet, antall personer og beløp samt utførte kontroller i henhold til pkt. 5.2.4 i ØR som gjelder krav til *beregning, kontroll og attestasjon* av lønn.
- at utbetaling av tilskudd er i overensstemmelse med vedtak om tilskudd, og at tilskuddsmottaker har sendt inn ev. dokumentasjon og/el. aksept av vilkår.
- at utbetaling som følge av tilbakebetaling av skatter, avgifter, gebyrer, feilinnbetalinger m.m. skjer på korrekt grunnlag.
- kontering, ev. å påføre/kontrollere at beløpet belastes rett kap./avd., konto eller post.

Budsjettansvarsfordelingen framgår av SSBs organisasjon og ledelse februar 2007, som også finnes på det nye Byrånettet.

Budsjettdisponeringsmyndigheten i SSB er delegert fra administrerende direktør til avdelinger:

Avdeling 100 Fagdirektør Hans Viggo Sæbo

Avdeling 200 Fagdirektør Olav Ljones

Avdeling 300 Fagdirektør Johan Kristian Tønder

Budsjettdisponeringsmyndigheten er i sin helhet videredelegert til seksjonssjefene med unntak av 301.

Avdeling 400 Fagdirektør Nils Håvard Lund

Avdeling 500 Forskningssjef Ådne Cappelen

Avdeling 600 Administrasjonsdirektør Cecilie Wilberg

Avdeling 700 Fagdirektør Anne Skranefjell

Avdeling 800 Fagdirektør Rune Gløersen

Budsjettdisponeringsmyndighet på 900-budsjettene:

901 Administrasjonsdirektør Cecilie Wilberg

904 Administrasjonsdirektør Cecilie Wilberg

906 Administrasjonsdirektør Cecilie Wilberg

910 Fagdirektør Rune Gløersen

920 Fagdirektør Anne Skranefjell.

- Endringer i tildeling kan skje ved tildeling fra ufordelte midler eller ved flytting av oppgaver mellom avdelinger. Administrasjonsavdelingen (Seksjon for budsjett og regnskap) skal behandle alle endringer som besluttes av administrerende direktør (jf. Skjema for omdisponering av budsjettmidler).

- EØS/internasjonalt samarbeid, KOSTRA (inkl. sykehusstatistikken), Utenrikstransaksjoner (UT), Prisstatistikk og indekser, StatRes, Elektronisk samhandling, Husleiestatistikk og NACE-standard er å betrakte som øremerket og kan ikke omdisponeres. Det kan heller ikke omdisponeres mellom utgiftspostene (01, 21 eller 45), uten etter egen beslutning som nevnt ovenfor.
- Bevilgningen på 45-posten er på 8,5 millioner kroner for 2007. I tillegg kommer midler fra 2006 på 378 000 kroner som SSB søker overført, slik at disponible midler blir i alt 8,8 millioner kroner.

Spesielt om overskridelsesadgang mot tilsvarende merinntekt innenfor de brukerfinansierte oppgavene

Avdelingene har adgang til å overskride planlagte utgifter mot tilsvarende økning i de brukerfinansierte oppgavene. Men aktivitetene skal være i overensstemmelse med VP, og større avvik som kan bety økte arbeidsgiveransvar for SSB og økte behov for blant annet kontorer og annen infrastruktur skal behandles i DM. Inndekning av de fastsatte sentrale påslag er å betrakte som et krav til avdelingenes styring av brukeroppdraget.

Adgang til å overskride post 01 (Statsoppdraget) mot tilsvarende refusjonsinntekter

Avdelingene har adgang til å overskride planlagte utgifter på post 01 mot tilsvarende refusjon av sykepenger, fødselspenger og arbeidsmarkedstiltak. Dersom refusjonene gjelder ansatte på brukerfinansierte oppdrag (post 21) og disse erstattes av ansatte på statsoppdraget eller midlertidige engasjerte, skal utgiftssiden dekkes over statsoppdraget post 01, da inntektene knyttet til refusjon går inn på kap. 4620, post 15, 16 og 18.

1.5. Budsjettansvarliges økonomistyrings- og rapporteringsansvar

De budsjettansvarlige enhetene har et selvstendig ansvar for utgifts- og inntektsutviklingen og for vurdering og gjennomføring av korrigerende tiltak. Nødvendige tiltak må eventuelt iverksettes raskt slik at det ikke pådras utgifter som det ikke er tildelt midler til.

I denne sammenheng har Administrasjonsavdelingen et særlig ansvar for at grunnlaget for avdelingene er så godt som mulig når det gjelder nøyaktig og å jour regnskapsinformasjon.

1.6. Rapporteringskalender

For 2007 blir tre ordinære økonomirapporteringer, per 30.04., 31.08. og 31.10. I tillegg skal avdelingene oppdatere sine prognoser per 30.06.07.

Rapporterings- periode	Frist innspill fra avdelingene	DM- behandling
1.1.-30.4.	14.05.07	30.05.07
1.1.-30.6.	18.07.07	
1.1.-31.8.	12.09.07	26.09.07
1.1.-31.10.	14.11.07	28.11.07

Avdelingene skal ved rapporteringene lage prognoser og komme med kommentarer til regnskapstallene og prognosene. Mal for økonomirapportering **skal** brukes på hver rapportering. Prognoser, kommentarer og tiltak skal oversendes Seksjon for budsjett og regnskap innen den oppgitte frist.

Seksjon 630 koordinerer og bearbeider innspillene fra avdelingene, og avholder møter med avdelingene for å sjekke avvik og uklarheter.

1.7. Samlet budsjett 2007 for Statistisk sentralbyrå – postene 01 og 21

SSBs samlede bevilgning og driftsinntekter for 2007 budsjetteres med 587,1 millioner kroner. Driftsutgiftene budsjetteres med 590,0 millioner kroner. Dette gir et negativt driftsresultat på 2,934 millioner kroner.

Tabell 1. Samlet budsjett for 2007 for Statistisk sentralbyrå. 1 000 kroner

Samlet budsjett	Post 01	Post 21	Beløp
Bevilgning/inntekter	393 300	193 824	587 124
Driftsutgifter i alt	393 240	196 818	590 058
Lønnsutgifter	278 695	136 570	415 265
Varer og tjenester	114 545	60 248	174 793
Driftsresultat 2007	60	-2 994	-2 934
Overføringer fra 2006	15 960	23 404	39 364
Overføringer til neste år	16 020	20 410	36 430

2. Statsoppdraget, post 01

Statsbevilgningen for 2007 er på 393,3 millioner kroner. Det er 13,4 millioner kroner mer enn bevilgningen i 2006. Dette skyldes i hovedsak ørmerkede bevilgninger til blant annet ny næringsstandard og indikatorer for bærekraftig utvikling. Budsjettrammene for avdelingene og fellesområdene (900-budsjettene) er på 393,2 millioner kroner. Statsoppdraget post 01 er budsjettert med et positivt driftsresultat på 60 000 kroner.

Av samlet budsjettramme til statsoppdraget er 297,6 millioner kroner fordelt til avdelingene og 95,5 millioner kroner fordelt til fellesbudsjettene. De resterende beløp på 60 000 kroner står som "ufordelt" i budsjettet.

2.1. Vedtatt budsjettfordelingstabell for post 01

Omtale av kolonner i tabell 2:

2. Videreførte forslag

Kolonnen viser forslag som er videreført fra 2006-budsjettet (fra kolonnen "Nye tillegg").

Følgende forslag er videreført:

Avdeling 200: Prosjekt populasjonsforvaltning 150 000 kroner.

Avdeling 300: Folketellingsstatistikk 1,833 millioner kroner.

Avdeling 400: Prosjekt populasjonsforvaltning 1,133 millioner kroner og PPP-prosjektet på 70 000 kroner.

900-bud.: Kompensasjon til husleieøkning 3,4 millioner kroner.

3. Kompensasjoner for lønnsoppgjørene

Kolonnen viser fordeling av lønnsoppgjøret per 01.05.06, S-justeringen per 01.07.06 og lokale forhandlinger i 2006.

4. Konsekvensjustert budsjett for 2007

Kolonnen viser fordelingene av konsekvensjustert budsjett for 2007.

5. Nye tillegg. 1 000 kroner

Avdeling	Avd. 100	Avd. 200	Avd. 300	Avd. 500	Avd. 600	Avd. 700	Avd. 800	900- bud.	Sum	Fast/ midl.*
Indikatorer for bærekraftig utvikling		500							500	Midl.
Infrastruktur for mikrodata til forskning			1 000			500			1 500	Midl.
Forskning på økonomisk vekst				500					500	Midl.
Erstatning av en ansatt som skal til OECD		450							450	Midl.
Kompensasjon for merutgifter	500								500	Midl.
Arbeidsmarked og lønn		375							375	Midl.
Oslo City Group		475							475	Midl.
BAP			500						500	Midl.
Til forberedelse til innføring av nytt øk.system					850				850	Midl.
Kompensasjon for redusert bev. til Esamh. og omstilling							1 300		1 300	Midl.
Husleieøkning, Oslo								1 600	1 600	Midl.
Totalt	500	1 800	1 500	500	850	500	1 300	1 600	8 550	

*) Midlertidig: Bevilgning gitt for 2007. Det vil si ingen av bevilgningene er faste.

6. EØS og internasjonalt statistisk samarbeid

Kolonnen viser beløpet som er øremerket til EØS-oppgaver (inkl. EØS-kontingenten), og internasjonalt statistisk samarbeid. Budsjettet er økt med 132 000 kroner i forhold til 2006. En detaljert oversikt over budsjettfordelingen finnes lengre bak i dokumentet. Budsjettfordelingen er mottatt fra Jan Magnar Byfuglien.

7. KOSTRA

Kolonnen viser beløpet som er øremerket KOSTRA-prosjektet. Prosjektet har samme budsjetttramme som i 2006. Budsjettfordelingen til midlertidige oppgaver og sykehusstatistikk, er å finne i eget avsnitt i dokumentet. Budsjettfordelingen er mottatt fra Torild Fløysvik og Berit Emberland (sykehusstatistikken).

8. UT-prosjektet

Prosjektet har samme budsjetttramme som i 2006. En detaljert oversikt over budsjettfordelingen finnes lengre bak i dokumentet. Budsjettfordelingen er mottatt fra Leif Korbøl.

9. Prisstatistikk og prisindekser

Prosjektet har samme budsjetttramme som i 2006, og en detaljert oversikt over budsjettfordelingen finnes lengre bak i dokumentet. Budsjettfordelingen er mottatt fra Tom Langer Andersen.

10. StatRes

Budsjettet til prosjektet er økt med 0,5 millioner kroner i forhold til budsjettet i 2006. En detaljert oversikt over budsjettfordelingen finnes lengre bak i dokumentet. Budsjettfordelingen er mottatt fra Kjetil Digre.

11. Elektronisk samhandling

Kolonnen viser beløpet som er øremerket til E-samhandling. Bevilgningen til prosjektet er 1 million kroner mindre enn i 2006. En detaljert oversikt over budsjettfordelingen finnes lengre bak i dokumentet. Budsjettfordelingen er mottatt fra Rune Gløersen.

12. Husleiestatistikk

Nytt prosjekt og budsjettfordelingen er mottatt fra Lasse Sandberg. En detaljert oversikt over budsjettfordelingen finnes lengre bak i dokumentet.

13. NACE-standard

Nytt prosjekt, og budsjettfordelingen er mottatt fra Jan Ole Furseth. En detaljert oversikt over budsjettfordelingen finnes lengre bak i dokumentet.

Tabell 2. Statsoppdraget, post 01 – budsjetttramme for 2007. 1 000 kroner

Bevilgning i 2007, post 01	393 300													
Sum utgifter	393 240													
Resultat i 2007	60													
Avdelingene	Kons.just. buds. 2006 (grå bok)	Videre- førte forslag	Lønnsoppgj.	Kons.just. buds. 2007	Nye tillegg	EØS & Int.nasj arbeid	Kostr	UT	Prisstat.	StatRes	E-samh.	Husleie stat.	NACE	Budsjett 2007
	1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)	9)	10)	11)	12)	13)	14)
Avd. 100	10 640		635	11 275	500	766	111	447	50	602		55	80	13 886
Avd. 200	53 055	150	3 279	56 484	1 800	3 122	1 133	4 616	1 426	466		639	200	69 886
Avd. 300	32 823	1 833	2 063	36 719	1 500	344	1 050			505				40 118
Avd. 400	46 280	1 203	3 000	50 483		2 343	145	2 999	1 115		396		1 180	58 661
Avd. 500	22 085		1 030	23 115	500				159			126		23 900
Avd. 600	14 921		627	15 548	850					208	396		80	16 398
Avd. 700	17 871		881	18 752	500	30				219	3 327			19 966
Avd. 800	25 483		1 641	27 124	1 300	354	1 191	764		219			1 581	35 860
Seksjon 860	13 626		596	14 222		2 888		385				1 432	79	19 006
Sum avd. 800	39 109		2 237	41 346	1 300	3 242	1 191	1 149		219	3 327	1 432	1 660	54 866
Felles 900	65 146	3 400		68 546	1 600	2 918	2 077	4 789			2 381	748	1 000	84 059
EØS-kontingent						11 500								11 500
Sum:	301 930	6 586	13 752	322 268	8 550	24 265	5 707	14 000	2 750	2 000	6 500	3 000	4 200	393 240

Tabell 3. Statsoppdraget – post 01, samlet for hele SSB. 1 000 kroner

Bevilgning i 2007	393 300
Sum utgifter	393 240
Resultat	60
Kap/post/up Betegnelse	
Lønn og godtgjørelser	
1620 01 11 Stillinger	231 886
1620 01 12 Ekstrahjelp	360
1620 01 13 Deltidsstillinger m.m.	10 860
1620 01 16 Honorarer	475
1620 01 17 Styrer, råd, utvalg	300
1620 01 18 Trygder og pensjon	34 454
1620 01 19 Tellingsgodtgjørelser	360
Sum 01.1	278 695
Varer og tjenester	
1620 01 21 Maskiner, inventar, utstyr	4 694
1620 01 22 Forbruksmateriell	5 053
1620 01 23 Reiseutgifter m.m.	14 150
1620 01 24 Kontortjenester m.m.	41 455
1620 01 25 Konsulenttjenester	7 578
1620 01 26 Bibliotek	1 600
1620 01 27 Vedlikeh. og drift av maskiner m.m.	5 220
1620 01 28 Vedlikeh. av bygg og anlegg	1 330
1620 01 29 Bygningers drift lokalleie	33 465
Sum 01.2	114 545
Sum post 01	393 240

Tabell 4. Statsoppdraget post – 01 samlet, fordelt etter avdeling. 1 000 kroner

Kap/post/up Betegnelse	Avd. 100	Avd. 200	Avd. 300	Avd. 400	Avd. 500	Avd. 600	Avd. 700	Avd. 800	Felles- bud.	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser										
1620 01 11 Stillinger	9 620	58 553	32 842	49 209	18 859	12 892	16 601	33 310		231 886
1620 01 12 Ekstrahjelp					300		60			360
1620 01 13 Deltidsstillinger m.m.					500			10 360		10 860
1620 01 15 Renholdspersonale										
1620 01 16 Honorarer									475	475
1620 01 17 Styrer, råd, utvalg									300	300
1620 01 18 Trygder og pensjon	1 358	8 256	4 631	6 938	2 771	1 818	2 350	6 223	109	34 454
1620 01 19 Tellingsgodtgjørelser								360		360
Sum 01.1	10 978	66 808	37 473	56 147	22 430	14 710	19 011	50 253	884	278 695
Varer og tjenester										
1620 01 21 Maskiner, inventar, utstyr	250	400	310	500	200	150	125	539	2 220	4 694
1620 01 22 Forbruksmateriell	58	200	60	100	100	50	70	70	4 345	5 053
1620 01 23 Reiseutgifter m.m.	1 570	1 525	1 675	1 380	900	200	470	1 680	4 750	14 150
1620 01 24 Kontortjenester m.m.	230	807	520	434	220	280	200	2 309	36 455	41 455
1620 01 25 Konsulenttjenester	800	145	80	100	50	1 008	90	15	5 290	7 578
1620 01 26 Bibliotek									1 600	1 600
1620 01 27 Vedlikeh. og drift av mask. m.m.									5 220	5 220
1620 01 28 Vedlikeh. av bygg og anlegg									1 330	1 330
1620 01 29 Bygningers drift lokalleie									33 465	33 465
Sum 01.2	2 908	3 077	2 645	2 514	1 470	1 688	955	4 613	94 675	114 545
Sum post 01	13 886	69 885	40 118	58 661	23 900	16 398	19 966	54 866	95 559	393 240

Tabell 5. Statsoppdraget – post 01 samlet, spesifisert på øremerkede midler og fellesbudsjett. 1 000 kroner

Kap/post/up	Betegnelse	Budsjett ordinært	Nye tillegg	EØS & int.arb.	KOSTRA	UT	Prisstat.	StatRes	E-samh.	Husleie-stat	NACE	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser												
1620 01 11	Stillinger (*)	198 537	4 809	7 236	3 035	7 334	2 410	1 648	3 478	1 939	1 461	231 886
1620 01 12	Ekstrahjelp	360										360
1620 01 13	Deltidsstillinger m.m.	10 860										10 860
1620 01 15	Renholdspersonale											
1620 01 16	Honorarer											
1620 01 17	Styrer, råd, utvalg											
1620 01 18	Trygder og pensjon	29 639	676	1 021	429	1 033	340	232	491	274	208	34 344
1620 01 19	Tellingsgodtgjørelser	360										360
Sum 01.1		239 757	5 485	8 257	3 464	8 367	2 750	1 880	3 969	2 213	1 669	277 811
Varer og tjenester												
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr	2 275	10						150	39		2 474
1620 01 22	Forbruksmaterieill	708										708
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.	6 989	595	1 590		26		100			100	9 400
1620 01 24	Kontortjenester m.m.	2 600	10		166	773		20			1 431	5 000
1620 01 25	Konsulenttjenester	1 393	850			45						2 288
1620 01 26	Bibliotek											
1620 01 27	Vedlikeh. og drift av mask. m.m.											
1620 01 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg											
1620 01 29	Bygningers drift lokalleie											
Sum 01.2		13 965	1 465	1 590	166	844		120	150	39	1 531	19 870
900-budsjettene		68 546	1 600	14 418	2 077	4 789			2 381	748	1 000	95 559
Sum post 01		322 268	8 550	24 265	5 707	14 000	2 750	2 000	6 500	3 000	4 200	393 240

(*) Budsjettet inneholder intervjukostnader for EØS og internasjonalt samarbeid, UT og husleiestatistikk.

2.2. Avdelingsvise budsjetter for post 01 2007. 1 000 kroner

Stabsavdelingen (100)

Kap/post/up	Betegnelse	Budsjett ordinært	Nye tillegg	EØS & int.arb.	KOSTRA	UT	Prisstat.	StatRes	E-samh.	Husleie-stat	NACE	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser												
1620 01 11	Stillinger	8 131		435	97	356	44	440		48	69	9 620
1620 01 12	Ekstrahjelp											
1620 01 13	Deltidsstillinger m.m.											
1620 01 15	Renholdspersonale											
1620 01 16	Honorarer											
1620 01 17	Styrer, råd, utvalg											
1620 01 18	Trygder og pensjon	1 147		61	14	50	6	62		7	11	1 358
1620 01 19	Tellingsgodtgjørelser											
Sum 01.1		9 278		496	111	406	50	502		55	80	10 978
Varer og tjenester												
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr	250										250
1620 01 22	Forbruksmaterieil	58										58
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.	694	500	270		26		80				1 570
1620 01 24	Kontortjenester m.m.	195				15		20				230
1620 01 25	Konsulenttjenester	800										800
1620 01 26	Bibliotek											
1620 01 27	Vedlikeh. og drift av mask. m.m.											
1620 01 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg											
1620 01 29	Bygningers drift lokalleie											
Sum 01.2		1 997	500	270		41		100				2 908
Sum post 01		11 275	500	766	111	447	50	602		55	80	13 886

Avdeling for økonomisk statistikk (200)

Kap/post/up	Betegnelse	Budsjett ordinært	Nye tillegg	EØS & int.arb.	KOSTRA	UT	Prisstat.	StatRes	E-samh.	Husleie-stat	NACE	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser												
1620 01 11	Stillinger	47 764	1 578	2 228	957	3 642	1 250	400		560	175	58 553
1620 01 12	Ekstrahjelp											
1620 01 13	Deltidsstillinger m.m.											
1620 01 15	Renholdspersonale											
1620 01 16	Honorarer											
1620 01 17	Styrer, råd, utvalg											
1620 01 18	Trygder og pensjon	6 735	222	314	135	513	176	56		79	25	8 256
1620 01 19	Tellingsgodtgjørelser											
Sum 01.1		54 499	1 800	2 542	1 092	4 155	1 426	456		639	200	66 808
Varer og tjenester												
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr	400										400
1620 01 22	Forbruksmaterieil	200										200
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.	935		580				10				1 525
1620 01 24	Kontortjenester m.m.	350			41	416						807
1620 01 25	Konsulenttjenester	100				45						145
1620 01 26	Bibliotek											
1620 01 27	Vedlikeh. og drift av mask. m.m.											
1620 01 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg											
1620 01 29	Bygningers drift lokalleie											
Sum 01.2		1 985		580	41	461		10				3 077
Sum post 01		56 484	1 800	3 122	1 133	4 616	1 426	466		639	200	69 885

Avdeling for personstatistikk (300)

Kap/post/up	Betegnelse	Budsjett ordinært	Nye tillegg	EØS & KOSTRA int.arb.	UT	Prisstat.	StatRes	E-samh.	Husleie-stat	NACE	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser											
1620 01 11	Stillinger	30 251	1 250	82	825		434				32 842
1620 01 12	Ekstrahjelp										
1620 01 13	Deltidsstillinger m.m.										
1620 01 15	Renholdspersonale										
1620 01 16	Honorarer										
1620 01 17	Styrer, råd, utvalg										
1620 01 18	Trygder og pensjon	4 266	175	12	117		61				4 631
1620 01 19	Tellingsgodtgjørelser										
Sum 01.1		34 517	1 425	94	942		495				37 473
Varer og tjenester											
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr	310									310
1620 01 22	Forbruksmaterieil	60									60
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.	1 340	75	250			10				1 675
1620 01 24	Kontortjenester m.m.	412			108						520
1620 01 25	Konsulenttjenester	80									80
1620 01 26	Bibliotek										
1620 01 27	Vedlikeh. og drift av mask. m.m.										
1620 01 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg										
1620 01 29	Bygningers drift lokalleie										
		2 202	75	250	108		10				2 645
Sum post 01		36 719	1 500	344	1 050		505				40 118

Avdeling for næringsstatistikk (400)

Kap/post/up	Betegnelse	Budsjett ordinært	Nye tillegg	EØS & KOSTRA int.arb.	UT	Prisstat.	StatRes	E-samh.	Husleie-stat	NACE	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser											
1620 01 11	Stillinger	42 755		1 720	127 2 390	977		347		893	49 209
1620 01 12	Ekstrahjelp										
1620 01 13	Deltidsstillinger m.m.										
1620 01 15	Renholdspersonale										
1620 01 16	Honorarer										
1620 01 17	Styrer, råd, utvalg										
1620 01 18	Trygder og pensjon	6 028		243	18 336	138		49		126	6 938
1620 01 19	Tellingsgodtgjørelser										
Sum 01.1		48 783		1 963	145 2 726	1 115		396		1 019	56 147
Varer og tjenester											
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr	500									500
1620 01 22	Forbruksmaterieil	100									100
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.	900		380						100	1 380
1620 01 24	Kontortjenester m.m.	100			273					61	434
1620 01 25	Konsulenttjenester	100									100
1620 01 26	Bibliotek										
1620 01 27	Vedlikeh. og drift av mask. m.m.										
1620 01 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg										
1620 01 29	Bygningers drift lokalleie										
Sum 01.2		1 700		380	273					161	2 514
Sum post 01		50 483		2 343	145 2 999	1 115		396		1 180	58 661

Forskningsavdelingen (500)

Kap/post/up	Betegnelse	Budsjett ordinært	Nye tilleg	EØS & KOSTRA int.arb.	UT	Prisstat.	StatRes	E-samh.	Husleie- stat	NACE	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser											
1620 01 11	Stillinger	18 172	438			139			110		18 859
1620 01 12	Ekstrahjelp	300									300
1620 01 13	Deltidsstillinger m.m.	500									500
1620 01 15	Renholdspersonale										
1620 01 16	Honorarer										
1620 01 17	Styrer, råd, utvalg										
1620 01 18	Trygder og pensjon	2 673	62			20			16		2 771
1620 01 19	Tellingsgodtgjørelser										
Sum 01.1		21 645	500			159			126		22 430
Varer og tjenester											
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr	200									200
1620 01 22	Forbruksmaterieil	100									100
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.	900									900
1620 01 24	Kontortjenester m.m.	220									220
1620 01 25	Konsulentjenester	50									50
1620 01 26	Bibliotek										
1620 01 27	Vedlikeh. og drift av mask. m.m.										
1620 01 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg										
1620 01 29	Bygningers drift lokalleie										
Sum 01.2		1 470									1 470
Sum post 01		23 115	500			159			126		23 900

Administrasjonsavdelingen (600)

Kap/post/up	Betegnelse	Budsjett ordinært	Nye tillegg	EØS & KOSTRA int.arb.	UT	Prisstat.	StatRes	E-samh.	Husleie- stat	NACE	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser											
1620 01 11	Stillinger	12 892									12 892
1620 01 12	Ekstrahjelp										
1620 01 13	Deltidsstillinger m.m.										
1620 01 15	Renholdspersonale										
1620 01 16	Honorarer										
1620 01 17	Styrer, råd, utvalg										
1620 01 18	Trygder og pensjon	1 818									1 818
1620 01 19	Tellingsgodtgjørelser										
Sum 01.1		14 710									14 710
Varer og tjenester											
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr	150									150
1620 01 22	Forbruksmaterieil	50									50
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.	200									200
1620 01 24	Kontortjenester m.m.	280									280
1620 01 25	Konsulentjenester	158	850								1 008
1620 01 26	Bibliotek										
1620 01 27	Vedlikeh. og drift av mask. m.m.										
1620 01 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg										
1620 01 29	Bygningers drift lokalleie										
Sum 01.2		838	850								1 688
Sum post 01		15 548	850								16 398

Formidlingsavdelingen (700)

Kap/post/up	Betegnelse	Budsjett ordinært	Nye tillegg	EØS & KOSTRA int.arb.	UT	Prisstat.	StatRes	E-samh.	Husleie-stat	NACE	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser											
1620 01 11	Stillinger	15 599	403				182	347		70	16 601
1620 01 12	Ekstrahjelp	60									60
1620 01 13	Deltidsstillinger m.m.										
1620 01 15	Renholdspersonale										
1620 01 16	Honorarer										
1620 01 17	Styrer, råd, utvalg										
1620 01 18	Trygder og pensjon	2 208	57				26	49		10	2 350
1620 01 19	Tellingsgodtgjørelser										
Sum 01.1		17 867	460				208	396		80	19 011
Varer og tjenester											
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr	115	10								125
1620 01 22	Forbruksmateriell	70									70
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.	420	20	30							470
1620 01 24	Kontortjenester m.m.	190	10								200
1620 01 25	Konsulenttjenester	90									90
1620 01 26	Bibliotek										
1620 01 27	Vedlikeh. og drift av mask. m.m.										
1620 01 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg										
1620 01 29	Bygningers drift lokalleie										
Sum 01.2		885	40	30							955
Sum post 01		18 752	500	30			208	396		80	19 966

Avdeling for IT og Datafangst (800)

Kap/post/up	Betegnelse	Budsjett ordinært	Nye tillegg	EØS & KOSTRA int.arb.	UT	Prisstat.	StatRes	E-samh.	Husleie-stat	NACE	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser											
1620 01 11	Stillinger	22 973	1 140	2 771	1 029	946	192	2 784	1 221	254	33 310
1620 01 12	Ekstrahjelp										
1620 01 13	Deltidsstillinger m.m.	10 360									10 360
1620 01 15	Renholdspersonale										
1620 01 16	Honorarer										
1620 01 17	Styrer, råd, utvalg										
1620 01 18	Trygder og pensjon	4 765	160	391	145	134	27	393	172	36	6 223
1620 01 19	Tellingsgodtgjørelser	360									360
Sum 01.1		38 458	1 300	3 162	1 174	1 080	219	3 177	1 393	290	50 253
Varer og tjenester											
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr	350						150	39		539
1620 01 22	Forbruksmateriell	70									70
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.	1 600		80							1 680
1620 01 24	Kontortjenester m.m.	853			17	69				1 370	2 309
1620 01 25	Konsulenttjenester	15									15
1620 01 26	Bibliotek										
1620 01 27	Vedlikeh. og drift av mask. m.m.										
1620 01 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg										
1620 01 29	Bygningers drift lokalleie										
Sum 01.2		2 888		80	17	69		150	39	1 370	4 613
Sum post 01		41 346	1 300	3 242	1 191	1 149	219	3 327	1 432	1 660	54 866

Seksjon 860 Intervjuundersøkelser

Kap/post/up	Betegnelsen	Budsjett ordinært	Nye tillegg	EØS & KOSTRA int.arb.	UT	Prisstat.	StatRes	E-samh.	Husleie-stat	NACE	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser											
1620 01 11	Stillinger	810		2 531	337				1 221	69	4 968
1620 01 12	Ekstrahjelp										0
1620 01 13	Deltidsstillinger m.m.	9 909									9 909
1620 01 15	Renholdspersonale										0
1620 01 16	Honorarer										0
1620 01 17	Styrer, råd, utvalg										0
1620 01 18	Trygder og pensjon	1 555		357	48				172	10	2 142
1620 01 19	Tellingsgodtgjørelser	360									360
Sum 01.1		12 634		2 888	385				1 393	79	17 379
Varer og tjenester											
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr	50							39		89
1620 01 22	Forbruksmaterieil	70									70
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.	600									600
1620 01 24	Kontortjenester m.m.	853									853
1620 01 25	Konsulentjenester	15									15
1620 01 26	Bibliotek										
1620 01 27	Vedlikeh. og drift av mask. m.m.										
1620 01 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg										
1620 01 29	Bygningers drift lokalleie										
Sum 01.2		1 588							39		1 627
Sum post 01		14 222		2 888	385				1 432	79	19 006

3. Fellesbudsjettene 2007. Postene 01, 21 og 45

For 2007 er budsjettrammen for fellesbudsjettene (900-budsjettene) på 135,3 millioner kroner. Det er en økning på 8,330 millioner kroner i forhold til budsjettet i 2006. Økningen for postene 01 og 21 er til sammen på 11,7 millioner kroner. Budsjettøkningen skyldes i hovedsak overføring av stillinger fra Norges Bank til SSB. Dette gjelder leieutgifter på grunn av nye lokaler, og utgifter til programlisenser/-vedlikehold og leie av utstyr. Post 45 budsjetteres med 8,5 millioner kroner, som er 3,4 millioner kroner mindre enn i 2006

Rammen til 900-budsjettene eksklusive post 45 er på 126,8 millioner kroner. Statsoppdraget post 01 utgjør 95,5 millioner kroner eller 75 prosent av rammen, og 31,3 millioner kroner eller 25 prosent går til brukeropdraget post 21.

3.1. Spesielle budsjettvedtak for 2007

Investeringer: Bevilgningen til 45-post på 8,5 millioner kroner er øremerket til større IT-investeringer og kan utløses ved beslutning av administrerende direktør etter behandling i DM. Det samme gjelder investeringsmidler overført fra 2006 som beløper seg på 378 000 kroner. Utgiftene til posten budsjetteres med 8,5 millioner kroner.

Det er utarbeidet et eget dokument (virksomhet og planer 2007) for fellesbudsjettene for 2007. En detaljert beskrivelse av 900-budsjettene er finne i dette dokumentet.

Tabell 6. Budsjettramme for 900-stedene. 1 000 kroner

Budsjett 2007	Sum
Konsekvensjustert budsjett 2007	68 546
Nye tillegg	1 600
EØS-kontingent	11 500
Til felles fra tverrgående prosjekter *	13 913
Sum post 01	95 559
Post 21	31 310
Sum post 01 og 21	126 869
Post 45	8 500
Total ramme	135 369

* Omfatter påslag fra EØS og internasjonalt samarbeid, KOSTRA UT, E-samhandling, Husleiestatistikk og NACE-standard.

Budsjettoversikt 2007 – 2006. 1 000 kroner

Post	Budsjett	Budsjett	Endring	Endring
	2 007	2 006	06-07	i %
Post 01	95 559	91 618	3 941	4 %
Post 21	31 310	23 470	7 840	33 %
Post 45	8 500	11 950	-3 450	-29 %

Budsjett 2007, andel stat – brukeropdrag

Bevilgning post 01	393 300	67 %
Inntekter post 21	193 824	33 %
Sum	587 124	100 %
900-rammen, stat – brukeropdrag		
Påslag + 01	95 559	75 %
Påslag 21	31 310	25 %
Sum	126 869	100 %

Tabell 7. Fellesbudsjettene, post 01. 1 000 kroner

Kap/post/up Betegnelse	901	904	906	910	920	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser						
1620 01 11 Stillinger						
1620 01 12 Ekstrahjelp						
1620 01 13 Deltidsstillinger m.m.						
1620 01 15 Renholdspersonale						
1621 01 16 Honorarer		475				475
1620 01 17 Styrrer, råd, utvalg	300					300
1620 01 18 Trygder og pensjon	42	67				109
1620 01 19 Tellingsgodtgjørelser						
Sum 01.1	342	542				884
1620 01 21 Maskiner, inventar, utstyr		50	530	1 600	40	2 220
1620 01 22 Forbruksmaterieil	285	70	2 230	1 720	40	4 345
1620 01 23 Reiseutgifter m.m.	1 300	1 539	1 005	905		4 749
1620 01 24 Kontortjenester m.m.	11 640		7 635	15 760	1 420	36 455
1620 01 25 Konsulent tjenester	700	640	50	3 500	400	5 290
1620 01 26 Bibliotek					1 600	1 600
1620 01 27 Vedlikeh. og drift av maskiner m.m.			220	5 000		5 220
1620 01 28 Vedlikehold av bygg og anlegg			1 330			1 330
1620 01 29 Bygningers drift, lokalleie			33 465			33 465
Sum 01.2	13 925	2 299	46 465	28 485	3 500	94 674
Sum post 01	14 267	2 841	46 465	28 485	3 500	95 559

Tabell 8. Budsjett 2007 – Postfordelt fellesbudsjett per koststed. 1 000 kroner

Koststed 901, Personaltiltak, diverse

Kap 1620 - Post 01		Sum
Up/uup	Betegnelse	budsjett
01 17 10	Styrehonorar	300
01 18 10	Arbeidsgiveravgift	42
Sum 01.1		342
01 22 90	Div. forbruksmaterialer	285
Sum 01.22		285
01 23 13	Reiseutgifter innlands	110
01 23 51	Generelle velferdstiltak SSB	1 100
01 23 53	Påskjønnelse mm. til funksjonærer	90
Sum 01.23		1 300
01 24 50	EØS kontingent	11 500
01 24 71	Betalingsgebyrer	75
01 24 90	Diverse kontortjenester	65
Sum 01.24		11 640
01 25 12	Helsetjenester	650
01 25 13	Sakkyndig bistand	50
Sum 01.25		700
Sum post 01		14 267

Koststed 904, Byråskolen

Kap 1620 - Post 01		Sum
Up/uup	Betegnelse	budsjett
01 16 10	Honorarer	475
01 18 10	Arbeidsgiveravgift	67
Sum 01.1		542
01 21 21	PC'er og datautstyr	50
Sum 01.21		50
01 22 14	Bøker m.m. kontorbibliotek	70
Sum 01.22		70
01 23 13	Reiseutgifter innlands	65
01 23 31	Kurs	1 344
01 23 52	Representasjon, bespising	130
Sum 01.23		1 539
01 25 13	Sakkyndig bistand	640
Sum 01.25		640
Sum post 01		2 841

Koststed 906, Bygningsdrift og forvaltning

Kap 1620 - Post 01		Budsjett	Budsjett	Sum
Up/uup	Betegnelse	Oslo	Kongsvinger	Budsjett
01 21 11	Maskiner	130	50	180
01 21 12	Inventar (kontor- og kantineutstyr)	250	100	350
01 21 21	PC'er og datautstyr			
Sum 01.21		380	150	530
01 22 11	Rekvisita	350	210	560
01 22 12	Konvolutter		700	700
01 22 13	Avisabonnement		10	10
01 22 14	Bøker m.m. kontorbibliotek	10		10
01 22 90	Div. forbruksmaterialer	680	270	950
Sum 01.22		1 040	1 190	2 230
01 23 12	Tjenestereiser Oslo - Kongsvinger		850	850
01 23 13	Reiseutgifter innlands	140		140
01 23 52	Representasjon, bespisning	10	5	15
Sum 01.23		150	855	1 005
01 24 31	Porto (kun 900 budsjettene)		5500	5 500
01 24 40	Varetransport	600	60	660
01 24 90	Diverse kontortjenester	75	30	105
01 24 91	Subsidiering av kantine	770	600	1 370
Sum 01.24		1 445	6 190	7 635
01 25 13	Sakkyndig bistand	30	20	50
Sum 01.25		30	20	50
01 27 10	Drift og vedlikehold av bil		120	120
01 27 20	Vedlikehold av utstyr ellers	50	50	100
Sum 01.27		50	170	220
01 28 10	Vedlikeholdstjenester	980	350	1 330
Sum 01.28		980	350	1 330
01 29 10	Lokalleie	17 435	8000	25 435
01 29 20	Fyring	1 350		1 350
01 29 30	Elektrisitet	2 000	1700	3 700
01 29 40	Avfall	250	150	400
01 29 50	Kommunale avgifter	60		60
01 29 60	Renholdstjenester	850	220	1 070
01 29 70	Vakthold	1 400	50	1 450
Sum 01.29		23 345	10 120	33 465
Total sum post 01		27 420	19 045	46 465

Kap 1620 - Post 21		Budsjett	Budsjett	Sum
Kap/post/up	Betegnelse	Oslo	Kongsvinger	Budsjett
1620 21 24	Kontortjenester m.m.		1 800	1 800
1620 21 28	Vedlikehold av bygg og anlegg	300		300
1620 21 29	Bygningers drift, lokalleie	10 570	5 900	16 470
Sum post 21		10 870	7 700	18 570
Sum post 01 og 21		38 290	26 745	65 035

Koststed 910, IT-felles

Kap 1620 - Post 01		Sum
Up/uup	Betegnelse	budsjett
01 21 21	PC'er og datautstyr	1 600
Sum 01.21		1 600
01 22 11	Rekvisita	1 700
01 22 14	Bøker m.m. kontorbibliotek	20
Sum 01.22		1 720
01 23 21	Internasjonalt samarbeid	150
01 23 31	Kurs	750
01 23 52	Representasjon, bespising	5
Sum 01.23		905
01 24 11	Ekstern datakraft	900
01 24 12	Leie av utstyr	2 160
01 24 13	Programlisenser, basisprogramvare	8 600
01 24 21	Telefonavgifter	2 700
01 24 22	Samband inkl. internett	800
01 24 23	ADSL	100
01 24 24	Telefonutstyr	400
01 24 60	Medlemskontingenter - interesseorg. ellers	100
Sum 01.24		15 760
01 25 13	Sakkyndig bistand	3 500
Sum 01.25		3 500
01 27 20	Vedlikehold av utstyr ellers	5 000
Sum 01.27		5 000

Sum post 01	28 485
--------------------	---------------

Kap 1620 - Post 21		Sum
Kap/post/ut	Betegnelse	budsjett
1620 21 21	Maskiner, inventar, utstyr	1 400
1620 21 24	Kontortjenester m.m.	9 540
1620 21 25	Konsulenttjenester	500
1620 21 27	Vedlikeh. og drift av maskiner m.m.	700
Sum post 21		12 140

Kap 1620 post 45, Investeringer		Sum
		budsjett
1620 45 21 1	Edb-utstyr	7 950
1620 45 24 1	Transportmidler	550
Sum post 45		8 500

Sum post 01, 21 og 45	49 125
------------------------------	---------------

Koststed 920, Formidling

Kap 1620 - Post 01		Sum
Up/uup	Betegnelse	budsjett
01 21 12	Inventar (kontor- og kantineutstyr)	20
01 21 21	PC'er og datautstyr	20
Sum 01.21		40
01 22 90	Div. forbruksmaterialer	40
Sum 01.22		40
01 24 13	Programlisenser, basisprogramvare	20
01 24 14	Trykningsutgifter	450
01 24 73	MVA-gratisutdeling	450
01 24 90	Diverse kontortjenester	500
Sum 01.24		1 420
01 25 11	Oversettelsesarbeid	300
01 25 13	Sakkyndig bistand	100
Sum 01.25		400
01 26 10	Bøker (brukes kun av avd. 700)	1 600
Sum 01.26		1 600
Sum post 01		3 500
Kap 1620 post 21- Markedsoppdrag		Sum
Kap/post/up	Betegnelse	budsjett
1620 21 24	Kontortjenester m.m.	600
Sum post 21		600
Sum post 01 og 21		4 100

Tabell 9. Budsjett fordelt på 900-stedene. 1 000 kroner

Kap 1620 - Post 01	901	904	906	910	920	Sum
Post/up/uup Betegnelse	Personal- tiltak div.	Byrå- skolen	Forvalt. Oslo og Kongsv.	It felles	Formidling	budsjett
01 16 1 Honorarer		475				475
01 17 1 Styrehonorar	300					300
01 18 1 Arbeidsgiveravgift	42	67				109
Sum 01.1	342	542				884
01 21 11 Maskiner			180			180
01 21 12 Inventar (kontor- og kantineutstyr)			350		20	370
01 21 21 PC'er og datautstyr		50	0	1 600	20	1 670
Sum 01.21		50	530	1 600	40	2 220
01 22 11 Rekvisita			560	1 700		2 260
01 22 12 Konvolutter			700			700
01 22 13 Avisabonnement			10			10
01 22 14 Bøker mm kontorbibliotek		70	10	20		100
01 22 90 Div. forbruksmaterialer	285		950		40	1 275
Sum 01.22	285	70	2 230	1 720	40	4 345
01 23 12 Tjenestereiser Oslo - Kongsvinger			850			850
01 23 13 Reiseutgifter innlands	110	65	140			315
01 23 21 Internasjonalt samarbeid				150		150
01 23 33 Kurs		1 344		750		2 094
01 23 51 Generelle velferdstiltak SSB	1 100					1 100
01 23 52 Representasjon, bespising		130	15	5		150
01 23 53 Påskjønnelse mm. til funksjonærer	90					90
Sum 01.23	1 300	1 539	1 005	905		4 749
01 24 11 Ekstern datakraft				900		900
01 24 12 Leie av utstyr				2 160		2 160
01 24 13 Programlisenser, basisprogramvare				8 600	20	8 620
01 24 14 Trykkningsutgifter					450	450
01 24 21 Telefonavgifter				2 700		2 700
01 24 22 Samband inkl. internett				800		800
01 24 23 ADSL				100		100
01 24 24 Telefonutstyr				400		400
01 24 31 Porto (kun 900 budsjettene)			5 500			5 500
01 24 40 Varetransport			660			660
01 24 50 EØS kontingent	11 500					11 500
01 24 60 Medlemskontigenter-interesseorg.	0			100		100
01 24 71 Betalingsgebyrer	75					75
01 24 73 MVA-gratisutdeling					450	450
01 24 90 Diverse kontortjenester	65		105		500	670
01 24 91 Subsidiert av kantine			1 370			1 370
Sum 01.24	11 640		7 635	15 760	1 420	36 455
01 25 11 Oversettelsearbeid					300	300
01 25 12 Helsetjenester	650					650
01 25 13 Sakkyndig bistand	50	640	50	3 500	100	4 340
Sum 01.25	700	640	50	3 500	400	5 290
01 26 10 Bøker (brukes kun av avd. 700)					1 600	1 600
Sum 01.26					1 600	1 600
01 27 10 Drift og vedlikehold av bil			120			120
01 27 20 Vedlikehold av utstyr ellers			100	5 000		5 100
Sum 01.27			220	5 000		5 220
01 28 1 Vedlikeholdstjenester			1 330			1 330
Sum 01.28			1 330			1 330
01 29 10 Lokalleie			25 435			25 435
01 29 20 Fyring			1 350			1 350
01 29 30 Elektrisitet			3 700			3 700
01 29 40 Avfall			400			400
01 29 50 Kommunale avg.			60			60
01 29 60 Renholdstjenester			1 070			1 070
01 29 70 Vakthold			1 450			1 450
Sum 01.29			33 465			33 465
Sum 01.2	13 925	2 299	46 465	28 485	3 500	94 674
Sum post 01	14 267	2 841	46 465	28 485	3 500	95 559

Kap 1620 - Post 21					Sum
					budsjett
21 21	Maskiner, inventar, utstyr		1 400		1 400
21 24	Kontortjenester m.m.	1 800	9 540	600	11 940
21 25	Konsulenttjenester		500		500
21 27	Vedlikehold og drift		700		700
21 28	Vedlikeh. av bygg/anlegg	300			300
21 29	Bygningers drift lokalleie	16 470			16 470
Sum post 21		18 570	12 140	600	31 310
Kap 1620 post 45, Investeringer					Sum
					budsjett
45 21 1	Edb-utstyr		7 950		7 950
45 24 1	Transportmidler		550		550
Sum post 45			8 500		8 500
Sum Fellesbudsjetter		14 267	2 841	65 035	49 125
					4 100
					135 369

4. EØS og internasjonalt samarbeid – Budsjett 2007

Budsjettrammen for EØS og internasjonalt samarbeid for 2007 er på 24,2 millioner kroner, omtrent på samme nivå som i 2006. Fordelingen av budsjettet er basert på VP-møte 25. oktober 2006. EØS-kontingenter budsjetteres med 11,5 millioner kroner, en økning på 0,5 millioner kroner.

Tabell 10.1 EØS-budsjettet og budsjettet for internasjonalt samarbeid 2007. 1 000 kroner

Kap/post/up	Betegnelse	Avd. 100	Avd. 200	Avd. 300	Avd. 400	Avd. 700	Avd. 800	900- bud.	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser									
1620 01 11	Stillinger	435	2 228	83	1 720		422		4 888
1620 01 18	Arbeidsgiveravgift	61	314	12	242		60		689
Sum 01.1		496	2 542	95	1 962		482		5 577
Varer og tjenester									
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr								
1620 01 22	Forbruksmaterieil								
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.	270	580	250	380	30	80		1 590
1620 01 24	Kontortjenester m.m.							11 500	11 500
1620 01 25	Konsulenttjenester								
	Intervjukostnader						2 680		2 680
Sum 01.2		270	580	250	380	30	2 760	11 500	15 770
	Beregnet påslag til sentralt							2 918	2 918
Sum inkl. påslag		766	3 122	345	2 342	30	3 242	14 418	24 265

Tabell 10.2. EØS-budsjettet og budsjettet for internasjonalt samarbeid 2007. 1 000 kroner

EØS lønnsmidler 2007	Tildeling 2007	
	Seksjon	Beløp
Statistikk		
Samordning formidling	800	200000
MILJØSTATISTIKK		
Avfallsstatistikk	220	290 000
Miljøvernkostnader NACE 11	220	170 000
Industri sektor, miljøvernkost	220	90 000
Prisinns. av volatile komp. i HKPI	240	170 000
KREDITTMARKEDSSTAT.		
IIP, Utenlandsgjeld	250	217 500
FATS- statistikk	250	290 000
Tilpassing av FORT	250	170 000
Omlagging av rapp. pensjonskasse	250	320 000
Direkteinvesteringstatistikkene	250	250 000
ARBEIDSMARKEDSSTAT.		
AKU omlagging (videreføring)	260	170 000
AKU omlagging/drift	860	100 000
AKU (intervju)	860	1 800 000
AKU metodestøtte	120	145 000
AKU IT støtte	203	90 000
INNTEKT OG LEVEKÅR		
EU-SILC	860	82 500
EU-SILC	350	82 500
LØNSSTATISTIKK		
Lønnstatistikk alle ansatte	420	170 000
OMSETNINGSSTATISTIKK		
- Kvartalv. oms. stat for H og I	440	290 000
- Kvartalv. oms. stat for H og I	403	30 000
IKT Statistikk		
- Bruk av IKT i næringslivet	440	145 000
- Bruk av IKT i næringslivet	403	100 000
- IKT i husholdningene	440	165 000
- IKT i husholdningene	403	60 000
- IKT i husholdningene	860	330 000
REISELIV		
Turiststatistikk (intervju)	860	550 000
STRUKTUR/KORTTID S460		
Produktfordeling innen forr. tj.yt	440	100 000
Produktfordeling innen forr. tj.yt	403	40 000
Produktfordeling innen forr. tj.yt	460	250 000
Omsetning varegrupper næring 50	460	170 000
Aktualitetsforbedring, prod. ind. b&a	460	120 000
Aktualitetsforbedring, prod. ind. b&a	403	80 000
Aktualitetsforbedring, prod. ind. b&a	800	40 000
METODESTUDIER		
- Metode/kvalitetsmål -korttidsst.	120	290 000
Sum stillinger/Lønn		4 887 500
Arbeidsgiveravgift		689 138
Sum stillinger		5 576 638
Sum intervju		2 680 000

5. KOSTRA – Budsjett for 2007

KOSTRA budsjetteres med 5,7 millioner kroner, samme budsjetttramme som i 2006. Av denne rammen er 3,924 millioner kroner til utvikling og midlertidig styrking. Det resterende budsjettet på 1,783 er til sykehusstatistikken. De faste driftsoppgavene på totalt 6,767 millioner kroner er fordelt til avdelingene, 5,297 millioner kroner i 2004 og 1,470 millioner kroner i 2005. Budsjettfordelingen er basert på VP-møte 25. oktober 2006.

Tabell 11.1 viser samlet budsjett til KOSTRA, til utvikling og midlertidig styrking inkludert sykehusstatistikken.

Fordelingen av midler til utvikling og midlertidig styrking fremkommer i tabell 11.2, seksjonsvis fordeling i tabell 11.3. Tabell 11.4 viser tildelingen til sykehusstatistikken.

Tabell 11.1. KOSTRA – Budsjett for 2007
Samlet oppstilling – Kostra-budsjettet inkl. sykehusstatistikken. 1 000 kroner

Kap/post/up	Betegnelse	Avd. 100	Avd. 200	Avd. 300	Avd. 400	Avd. 800	900- bud.	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser								
1620 01 11	Stillinger	97	957	825	127	1 029		3 035
1620 01 18	Arbeidsgiveravgift	14	135	116	18	145		428
Sum 01.1		111	1 092	942	145	1 174		3 463
Varer og tjenester								
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr							
1620 01 22	Forbruksmaterieell							
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.							
1620 01 24	Kontortjenester m.m.		41	108		17		166
1620 01 25	Konsulentjenester							
	Intervjukostnader							
Sum 01.2			41	108		17		166
	Beregnet påslag til sentralt						2 077	2 077
Sum inkl. påslag		111	1 133	1 050	145	1 191	2 077	5 707

Tabell 11.2. KOSTRA (ekskl. sykehusstatistikk) – Budsjett 2007. 1 000 kroner

Kap/post/up	Betegnelse	Avd. 100	Avd. 200	Avd. 300	Avd. 400	Avd. 800	900- bud.	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser								
1620 01 11	Stillinger	97	652	367	127	907		2 151
1620 01 18	Arbeidsgiveravgift	14	92	52	18	128		303
Sum 01.1		111	744	419	145	1 035		2 454
Varer og tjenester								
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr							
1620 01 22	Forbruksmaterieell							
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.							
1620 01 24	Kontortjenester m.m.							
1620 01 25	Konsulentjenester							
	Intervjukostnader							
Sum 01.2								
	Beregnet påslag til sentralt						1 471	1 471
Sum inkl. påslag		111	744	419	145	1 035	1 471	3 925

Tabell 11.3. KOSTRA – seksjonsvise budsjetter for 2007. 1 000 kroner

Seksjon	101	120	220	260	280	303	360	430	440	820	830	850 900- bud	Sum
Kap/post/upp Betegnelse													
Lønn og godtgjørelser													
1620 01 11 Stillinger	48	49	76	120	456	18	350	65	62	89	770	49	2 150
1620 01 18 Arbeidsgiveravgift	7	7	11	17	64	2	49	9	10	12	109	7	304
Sum 01.1	55	56	87	137	520	20	399	74	72	101	879	56	2 454
Driftsutgifter													
1620 01 21 Maskiner, inventar, utstyr													
1620 01 22 Forbruksmateriell													
1620 01 23 Reiseutgifter, kurs m. m													
1620 01 24 Kontortjenester m. m													
1620 01 25 Konsulent tjenester													
Intervju kostnader													
Sum 01.2													
Sum driftsutgifter	55	56	87	137	520	20	399	74	72	101	879	56	2 454
Beregnet påslag til sentralt	33	34	52	82	312	12	239	44	43	61	527	34	1 471
Sum inkl. påslag	88	89	139	219	832	32	638	119	114	162	1 406	89	3 925

Tabell 11.4 Sykehusstatistikk – Budsjett 2007. 1 000 kroner

Kap/post/up	Betegnelse	Avd. 200	Avd. 300	Avd. 800	900- bud.	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser						
1620 01 11	Stillinger	305	458	122		885
1620 01 18	Arbeidsgiveravgift	43	65	17		125
Sum 01.1		348	523	139		1 010
Varer og tjenester						
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr					
1620 01 22	Forbruksmaterieil					
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.					
1620 01 24	Kontortjenester m.m.	41	108	17		166
1620 01 25	Konsulenttjenester					
Intervjukostnader						
Sum 01.2		41	108	17		166
Beregnet påslag til sentralt					606	606
Sum inkl. påslag		389	631	156	606	1 782

6. Ut-prosjektet – Budsjett 2007

Budsjettrammen for 2007 er den samme som i 2006. Fordeling er basert på 25. oktober 2006.

Tabell 12.1. UT-prosjektet – Budsjett 2007. 1 000 kroner

Kap/post/up	Betegnelse	Avd. 100	Avd. 200	Avd. 400	Avd. 800	900- bud.	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser							
1620 01 11	Stillinger	356	3 642	2 390	609		6 996
1620 01 18	Arbeidsgiveravgift	50	513	337	86		986
Sum 01.1		406	4 155	2 726	695		7 982
Varer og tjenester							
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr						
1620 01 22	Forbruksmaterieil						
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.						
1620 01 24	Kontortjenester m.m.	41	416	273	69		799
1620 01 25	Konsulenttjenester		45				45
	Intervjukostnader				385		385
Sum 01.2		41	461	273	454		1 229
Beregnet påslag til sentralt						4 789	4 789
Sum inkl. påslag		447	4 616	2 999	1 149	4 789	14 000

Tabell 12.2. Ut-prosjektet – seksjonsvise budsjetter 2007. 1 000 kroner

Seksjon	120	203	210	250	270	403	410	420	440	820	830	850	860	SUM
Kap/post/Up	Betegnelse													
Lønn og godtgjørelser														
1620 01 11	356	80	425	1 467	1 668	149	71	1 729	440	466	69	75		6 996
1620 01 18	50	11	60	207	235	21	10	244	62	66	10	11		986
Sum 01.1	406	91	485	1 674	1 904	170	81	1 973	502	531	78	85		7 982
Varer og tjenester														
1620 01 21														
1620 01 22														
1620 01 23														
1620 01 24	41	9	49	167	190	17	8	197	50	53	8	9		798
1620 01 25				45										45
Intervjukostnader													385	385
Sum 01.2	41	9	49	167	235	17	8	197	50	53	8	9		1 228
Sum driftsutgifter	447	101	534	1 842	2 139	187	89	2 170	553	585	86	94		9 211
Beregnet påslag til sentralt	244	55	291	1 005	1 142	102	49	1 184	301	319	47	51		4 789
Sum inkl. påslag	690	156	825	2 846	3 281	289	138	3 354	854	903	133	145		14 000

7. Prisstatistikk og prisindekser – Budsjett for 2007

Prosjektet budsjetteres med 2,7 millioner kroner, som i 2006. Fordeling av budsjettet er basert på VP-møte 25. oktober 2006.

Tabell 13.1 Prisprosjektet – Budsjett 2007. 1 000 kroner

Kap/post/up	Betegnelse	Avd. 100	Avd. 200	Avd. 400	Avd. 500	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser						
1620 01 11	Stillinger	44	1 250	977	139	2 410
1620 01 18	Arbeidsgiveravgift	6	176	138	20	340
Sum 01.1		50	1 426	1 115	159	2 750
Varer og tjenester						
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr					
1620 01 22	Forbruksmaterieell					
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.					
1620 01 24	Kontortjenester m.m.					
1620 01 25	Konsulenttenester					
Intervjukostnader						
Sum 01.2						
Sum		50	1 426	1 115	159	2 750

Tabell 13.2 Prisprosjektet, seksjonsvise budsjetter 2007. 1 000 kroner

Seksjon\Avdeling	120	201	210	240	270	440	460	500	Sum budsjett
Kap/post/up Betegnelse									
Lønn og godtgjørelser									
1620 01 11 Stillinger	44	450	89	355	355	444	533	139	2 410
1620 01 18 Arbeidsgiveravgift	6	63	13	50	50	63	75	20	340
Sum 01.1	50	513	101	406	406	507	608	159	2 750
Sum	50	513	101	406	406	507	608	159	2 750

8. StatRes – Budsjett for 2007

Budsjettrammen til StatRes er på 2,0 millioner kroner. Det er en økning på 0,5 millioner kroner i forhold til 2006.

Tabell 14.1 StatResprosjektet – Budsjett 2007. 1 000 kroner

Kap/post/up	Betegnelse	Avd. 100	Avd. 200	Avd. 300	Avd. 700	Avd. 800	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser							
1620 01 11	Stillinger	440	400	434	182	192	1 648
1620 01 18	Arbeidsgiveravgift	62	56	61	26	27	232
Sum 01.1		502	456	495	208	219	1 880
Varer og tjenester							
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr						
1620 01 22	Forbruksmateriell						
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.	80	10	10			100
1620 01 24	Kontortjenester m.m.	20					20
1620 01 25	Konsulenttjenester						
Intervjukostnader							
Sum 01.2		100	10	10			120
Sum		602	466	505	208	219	2 000

Tabell 14.2 StatResprosjektet, seksjonsvise budsjetter 2007. 1 000 kroner

Seksjon/avdeling		101	280	301	700	830	Sum
Kap/post/up	Betegnelse						budsjett
Lønn og godtgjørelser							
1620 01 11	Stillinger	440	400	434	182	192	1648
1620 01 18	Arbeidsgiveravgift	62	56	61	26	27	232
Sum 01.1		502	456	495	208	219	1880
Varer og tjenester							
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr						
1620 01 22	Forbruksmateriell						
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.	80	10	10			100
1620 01 24	Kontortjenester m.m.	20					20
1620 01 25	Konsulenttjenester						
Intervjukostnader							
Sum 01.2		100	10	10			120
Sum		602	466	505	208	219	2000

9. Elektronisk samhandling – Budsjett for 2007

For 2007 er bevilgningen til prosjektet på 6,5 millioner kroner. Det er en reduksjon på 1 million kroner i forhold til bevilgningen i 2006.

Tabell 15.1 Elektronisk samhandling – Budsjett 2007. 1 000 kroner

Kap/post/up	Betegnelse	Avd. 400	Avd. 700	Avd. 800	900- bud.	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser						
1620 01 11	Stillinger	347	347	2 784		3 478
1620 01 18	Arbeidsgiveravgift	49	49	393		491
Sum 01.1		396	396	3 177		3 969
Driftsutgifter						
1620 01 21	Maskiner, Inventar m. m			50		50
1620 01 22	Forbruksmateriell					
1620 01 23	Reiseutgifter, kurs m. m					
1620 01 24	Kontortjenester m. m					
1620 01 25	Konsulenttjenester			100		100
Intervjukostnader						
Sum 01.2				150		150
Beregnet påslag til sentralt					2 381	2 381
Sum inkl. påslag		396	396	3 327	2 381	6 500

10. Husleiestatistikk – Budsjett for 2007

Tabell 16.1 Husleiestatistikk – Budsjett 2007. 1 000 kroner

Kap/post/up	Betegnelse	Avd. 100	Avd. 200	Avd. 500	Avd. 800	900- bud.	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser							
1620 01 11	Stillinger	48	560	110	375		1 093
1620 01 18	Arbeidsgiveravgift	7	79	16	53		154
Sum 01.1		55	639	126	428		1 247
Varer og tjenester							
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr				39		
1620 01 22	Forbruksmateriell						
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.						
1620 01 24	Kontortjenester m.m.						
1620 01 25	Konsulenttjenester						
	Intervjukostnader				966		
Sum 01.2					1 005		1 005
	Beregnet påslag til sentralt					748	748
Sum inkl. påslag		55	639	126	1 432	748	3 000

Tabell 16.2 Husleiestatistikk, seksjonsvise budsjetter 2007. 1 000 kroner

Seksjon		120	240	510	860	900-bud.	Sum budsjett
Kap/post/up	Betegnelse						
Lønn og godtgjørelser							
1620 01 11	Stillinger	48	560	110	375		1 093
1620 01 18	Arbeidsgiveravgift	7	79	16	53		154
Sum 01.1		55	639	126	428		1 247
Varer og tjenester							
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr				39		
1620 01 22	Forbruksmateriell						
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.						
1620 01 24	Kontortjenester m.m.						
1620 01 25	Konsulenttjenester						
	Intervjukostnader				966		
Sum 01.2					1 005		1 005
	Beregnet påslag til sentralt					748	748
Sum inkl. påslag		55	639	126	1 432	748	3 000

11. NACE-standard – Budsjett for 2007

Nytt prosjekt i 2007. Bevilgningen til prosjektet gjennom post 01 er på 4,2 millioner kroner.

Tabell 17.1. NACE-standard – Budsjett 2007. 1 000 kroner

Kap/post/up	Betegnelse	Avd. 100	Avd. 200	Avd. 400	Avd. 700	Avd. 800	900- bud.	Sum budsjett
Lønn og godtgjørelser								
1620 01 11	Stillinger	70	175	893	70	254		1 462
1620 01 18	Arbeidsgiveravgift	10	25	126	10	36		207
Sum 01.1		80	200	1 019	80	290		1 669
Varer og tjenester								
1620 01 21	Maskiner, inventar, utstyr			26				26
1620 01 22	Forbruksmateriell			35				35
1620 01 23	Reiseutgifter m.m.			100				100
1620 01 24	Kontortjenester m.m.					1 370		1 370
1620 01 25	Konsulenttjenester							
Intervjukostnader								
Sum 01.2				161		1 370		1 531
Beregnet påslag til sentralt							1 000	1 000
Sum inkl. påslag		80	200	1 180	80	1 660	1 000	4 200

Tabell 17.2. NACE-standard, seksjonsvise budsjetter 2007. 1 000 kroner

Seksjon/avdeling	120	230	260	403	410	430	440	460	700	820	860	900-bud.	Sum budsjett	
Kap/post/up Betegnelse														
Lønn og godtgjørelser														
1620 01 11	70	105	70	195	297	104	89	208	70	185	69		1 462	
1620 01 18	10	15	10	27	42	15	13	29	10	26	10		207	
Sum 01.1		80	120	80	222	339	119	102	237	80	211	79	1 669	
Varer og tjenester														
1620 01 21														
1620 01 22														
1620 01 23					100								100	
1620 01 24					61					1 370			1 431	
1620 01 25														
Intervjukostnader														
Sum 01.2					161					1 370			1 531	
Beregnet påslag til sentralt												1 000	1 000	
Sum inkl. påslag		80	120	80	222	500	119	102	237	80	1 581	79	1 000	4 200

12. Brukerfinansierte oppdrag, kap. 4620, post 02 og kap. 1620, post 21

SSBs budsjett for 2007 på brukerfinansierte inntekter er på 193,8 millioner kroner, hvorav 35 millioner kroner gjelder Norges Bank. Det er en økning på om lag 34,9 millioner kroner i forhold til budsjetterte inntekter i 2006. Driftsutgiftene budsjetteres med 196,8 millioner kroner. Det er en økning på 37,2 millioner kroner i forhold til 2006. Økningen i utgiftene bør ses i sammenheng med økte aktiviteter for posten. Posten budsjetteres med driftsunderskudd på 2,9 millioner kroner. Dette skyldes i hovedsak forskuddsinnbetalinger til en del prosjekter i 2006, hvor utgiftene til disse prosjekter påløper i 2007. Overføringene fra 2006 til 2007 for SSB totalt er på 23,4 millioner kroner.

Av oppdragsinntektene er det satt av 59,7 millioner kroner til påslagsbudsjetter for sentrale tiltak.

Fordeling av driftsutgifter på underpostnivå vil inngå i budsjettrevisjonen i forbindelse med første internrapportering.

12.1. Oppdrags- og påslagsbudsjett 2007

Den første tabellen (18.1) viser samlet budsjett for brukerfinansierte oppdrag for 2007. Tabell 18.2 viser oppdrags- og påslagsbudsjetter, samlet for SSB. Deretter kommer oppsummering av oppdrags- og påslagsbudsjetter for hver avdeling i tabell 18.3. Så følger oppdragsbudsjettene for hver avdeling i 12.2.

I neste kapittel (kap.13) vises disponering av påslagsbudsjettene for de enkelte budsjettsteder som mottar påslagsmidler.

Tabell 18.1. Brukerfinansierte oppdrag – post 21, samlet for SSB for 2007. 1 000 kroner

Kap/post/up	Betegnelse	Sum budsjett
	Oppdragsinntekter	193 824
	Sum inntekter	193 824
	Lønn og godtgjørelser	
1620 21 11	Stillinger	107 206
1620 21 12	Ekstrahjelp	1 479
1620 21 13	Deltidsstillinger m.m.	11 000
1620 21 16	Honorarer	75
1620 21 17	Styrer, råd, utvalg	
1620 21 18	Trygder og pensjon	16 811
1620 21 19	Tellingsgodtgjørelser	
	Sum 21.1	136 570
	Varer og tjenester	
1620 21 21	Maskiner, inventar, utstyr	4 922
1620 21 22	Forbruksmateriell	298
1620 21 23	Reiseutgifter m.m.	17 634
1620 21 24	Kontortjenester m.m.	14 412
1620 21 25	Konsulenttjenester	4 062
1620 21 26	Bibliotek	
1620 21 27	Vedlikeh. og drift av maskiner m.m.	750
1620 21 28	Vedlikehold av bygg og anlegg	300
1620 21 29	Bygningers drift, lokalleie	17 870
	Sum 21.2	60 248
	Sum driftsutgifter	196 818
	Driftsresultat 2007	-2 994

Tabell 18.2. Oppdrags- og påslagsbudsjetter 2007. 1 000 kroner

	Oppdrags- budsjetter	Påslags- budsjetter	Sum oppdrags- og påslagsbud.
Oppdragsinntekter	193 824		193 824
Sentralt påslag mottatt		48 931	
Sentralt påslag avgitt	59 733		
Diff. mellom avgitt og mottatt/ufordelt		10 802	
Netto inntekter	134 091	59 733	193 824
Driftsutgifter	147 887	48 931	196 818
Driftsresultat 2007 1)	-13 796	10 802	-2 994
Overføringer fra 2006 2)	17 627	5 777	23 404
Overføringer til neste år	3 831	16 579	20 410

1) Driftsresultat 2007:

Sum driftsresultat på -2,9 millioner kroner fremkommer ved å ta samlede oppdragsinntekter minus samlede utgifter.

Det vil si summen av oppdrags- og påslagsbudsjetter.

2) Overføringer fra 2007 på 23,4 millioner kroner fremkommer ved:

Ifølge regnskap per 31.12.06 er overføringene fra avdelingene inkl. 900-budsjettene til 2007 på 17,6 millioner kroner.

Overføringene fra påslagsmidler ble ca. 5,8 millioner kroner. Beløpet består av overførte midler på 3,9 millioner kroner og innsparte midler på 1,7 millioner kroner i 2006. Overføringer fra 2006 på 3,9 millioner kroner fremkommer ved å summere overskuddet fra påslag mottatt i 2006 og overføringen fra 2005 som ikke fordelt på påslagssteder (2339+1650).

Tabell 18.3. Oppdrags- og påslagsbudsjetter samlet, fordelt etter avdeling (i 1 000 kr)

Kap/post/up Betegnelse	Avd. 100	Avd. 200	Avd. 300	Avd. 400	Avd. 500	Avd. 600	Avd. 700	Avd. 800	900- bud.	Sum budsjett
Oppdragsinntekter	17 900	56 000	38 700	16 774	28 000		1 750	34 700		193 824
Sentralt påslag mottatt	3 529					7 682	734	5 676	31 310	48 931
Sentralt påslag avgitt	2 900	21 830	14 100	6 005	6 836		663	7 399		59 733
Netto inntekter	18 529	34 170	24 600	10 769	21 164	7 682	1 821	32 977	31 310	183 022
Lønn og godtgjørelser										
1620 21 11 Stillinger	10 500	27 276	23 357	9 318	14 576	5 962	1 117	15 100		107 206
1620 21 12 Ekstrahjelp					1 100		379			1 479
1620 21 13 Deltidsstillinger m.m.					600			10 400		11 000
1620 21 15 Renholdspersonale										
1620 01 16 Honorarer	75									75
1620 21 17 Styrever, råd, utvalg										
1620 21 18 Trygder og pensjon	1 491	3 846	3 270	1 314	2 238	841	211	3 600		16 811
1620 21 19 Tellingsgodtgjørelser										
Sum 21.1	12 066	31 122	26 627	10 632	18 514	6 803	1 707	29 100		136 570
Varer og tjenester										
1620 21 21 Maskiner, inventar, utstyr	2 610		132	60	300		80	340	1 400	4 922
1620 21 22 Forbruksmaterieil	80	49	19		100			50		298
1620 21 23 Reiseutgifter m.m.	10 000	2 800	915	50	1 000	679	190	2 000		17 634
1620 21 24 Kontortjenester m.m.	680	100	50		150	0	30	1 462	11 940	14 412
1620 21 25 Konsulenttjenester	780	100	1 230	27	1 100	200	100	25	500	4 062
1620 21 26 Bibliotek										
1620 21 27 Vedlikeh. og drift av mask. m.m.	50								700	750
1620 21 28 Vedlikehold av bygg og anlegg									300	300
1620 21 29 Bygningers drift, lokalleie	1 400								16 470	17 870
Sum 21.2	15 600	3 049	2 346	137	2 650	879	400	3 877	31 310	60 248
Sum driftsutgifter	27 666	34 170	28 973	10 769	21 164	7 682	2 107	32 977	31 310	196 818
Driftsresultat 2007	-9 137	0	-4 373	0	0	-	-286	0	0	-13 796

Avdelingens driftsresultat er på -13,796 millioner kroner, og den er 10,802 millioner kroner mer enn for SSB totalt. Dette skyldes at avdelingens budsjetter tar hensyn til påslag avgitt og påslag mottatt (59 733 – 48 931 = 10 802). SSBs driftsresultater fremkommer ved å ta bruttoinntekter minus driftsutgifter, mens avdelingens driftsresultater beregnes fra nettoinntekter minus driftsutgifter.

12.2. Avdelingsvise oppdrags- og påslagsbudsjetter for post 21. 1 000 kroner**Stabsavdelingen (100) inkl. seksjon 140**

Kap/post/up	Betegnelse	Sum budsjett
	Oppdragsinntekter	17 900
	Sentralt påslag mottatt	3 529
	Sentralt påslag avgitt	2 900
	Netto inntekter	18 529
	Lønn og godtgjørelser	
1620 21 11	Stillinger	10 500
1620 21 12	Ekstrahjelp	
1620 21 13	Deltidsstillinger m.m.	
1620 21 15	Renholdspersonale	
1620 21 16	Honorarer	75
1620 21 17	Styrer, råd, utvalg	
1620 21 18	Trygder og pensjon	1 491
1620 21 19	Tellingsgodtgjørelser	
	Sum 21.1	12 066
	Varer og tjenester	
1620 21 21	Maskiner, inventar, utstyr	2 610
1620 21 22	Forbruksmateriell	80
1620 21 23	Reiseutgifter m.m.	10 000
1620 21 24	Kontortjenester m.m.	680
1620 21 25	Konsulent tjenester	780
1620 21 26	Bibliotek	
1620 21 27	Vedlikeh. og drift av maskiner m.m.	50
1620 21 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg	
1620 21 29	Bygningers drift lokalleie	1 400
	Sum 21.2	15 600
	Sum driftsutgifter	27 666
	Driftsresultat 2007	-9 137

Seksjon 140	Sum budsjett
Oppdragsinntekter	15 800
Sentralt påslag mottatt	1 488
Sentralt påslag avgitt	2 081
Netto inntekter	15 207
Lønnsutgifter	9 087
Varer og tjenester	15 110
Utgifter i alt	24 197
Driftsresultat 2007	-8 990

Avdeling for økonomisk statistikk (200)

Kap/post/upp Betegnelse	Budsjett NB	Budsjett ordinært	Sum budsjett
Oppdragsinntekter	35000	21000	56 000
Sentralt påslag mottatt			
Sentralt påslag avgitt	14300	7530	21 830
Netto inntekter	20 700	13 470	34 170
Lønn og godtgjørelser			
1620 21 11 Stillinger	15776	11500	27 276
1620 21 12 Ekstrahjelp			
1620 21 13 Deltidsstillinger m.m.			
1620 21 15 Renholdspersonale			
1620 21 16 Honorarer			
1620 21 17 Styrever, råd, utvalg			
1620 21 18 Trygder og pensjon	2224	1622	3 846
1620 21 19 Tellingsgodtgjørelser			
Sum 21.1	18 000	13 122	31 122
Varer og tjenester			
1620 21 21 Maskiner, inventar, utstyr			0
1620 21 22 Forbruksmateriell		49	49
1620 21 23 Reiseutgifter m.m.	2700	100	2 800
1620 21 24 Kontortjenester m.m.		100	100
1620 21 25 Konsulentjenester		100	100
1620 21 26 Bibliotek			
1620 21 27 Vedlikeh. og drift av maskiner m.m.			
1620 21 28 Vedlikeh. av bygg og anlegg			
1620 21 29 Bygningers drift lokalleie			
Sum 21.2	2 700	349	3 049
Sum driftsutgifter	20 700	13 470	34 170
Driftsresultat 2007	-	-	-

Avdeling for personstatistikk (300)

Kap/post/up	Betegnelse	Sum budsjett
	Oppdragsinntekter	38 700
	Sentralt påslag mottatt	
	Sentralt påslag avgitt	14 100
	Netto inntekter	24 600
	Lønn og godtgjørelser	
1620 21 11	Stillinger	23 357
1620 21 12	Ekstrahjelp	
1620 21 13	Deltidsstillinger m.m.	
1620 21 15	Renholdspersonale	
1620 21 16	Honorarer	
1620 21 17	Styrer, råd, utvalg	
1620 21 18	Trygder og pensjon	3 270
1620 21 19	Tellingsgodtgjørelser	
	Sum 21.1	26 627
	Varer og tjenester	
1620 21 21	Maskiner, inventar, utstyr	132
1620 21 22	Forbruksmateriell	19
1620 21 23	Reiseutgifter m.m.	915
1620 21 24	Kontortjenester m.m.	50
1620 21 25	Konsulenttjenester	1 230
1620 21 26	Bibliotek	
1620 21 27	Vedlikeh. og drift av maskiner m.m.	
1620 21 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg	
1620 21 29	Bygningers drift lokalleie	
	Sum 21.2	2 346
	Sum driftsutgifter	28 973
	Driftsresultat 2007	-4 373

Avdeling for næringsstatistikk (400)

Kap/post/up	Betegnelse	Sum budsjett
	Oppdragsinntekter	16 774
	Sentralt påslag mottatt	
	Sentralt påslag avgitt	6 005
	Netto inntekter	10 769
	Lønn og godtgjørelser	
1620 21 11	Stillinger	9 318
1620 21 12	Ekstrahjelp	
1620 21 13	Deltidsstillinger m.m.	
1620 21 15	Renholdspersonale	
1620 21 16	Honorarer	
1620 21 17	Styrer, råd, utvalg	
1620 21 18	Trygder og pensjon	1 314
1620 21 19	Tellingsgodtgjørelser	
	Sum 21.1	10 632
	Varer og tjenester	
1620 21 21	Maskiner, inventar, utstyr	60
1620 21 22	Forbruksmateriell	
1620 21 23	Reiseutgifter m.m.	50
1620 21 24	Kontortjenester m.m.	
1620 21 25	Konsulenttjenester	27
1620 21 26	Bibliotek	
1620 21 27	Vedlikeh. og drift av maskiner m.m.	
1620 21 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg	
1620 21 29	Bygningers drift lokalleie	
	Sum 21.2	137
	Sum driftsutgifter	10 769
	Driftsresultat 2007	-

Forskningsavdelingen (500)

Kap/post/up	Betegnelse	Sum budsjett
	Oppdragsinntekter	28 000
	Sentralt påslag mottatt	
	Sentralt påslag avgitt	6 836
	Netto inntekter	21 164
	Lønn og godtgjørelser	
1620 21 11	Stillinger	14 576
1620 21 12	Ekstrahjelp	1 100
1620 21 13	Deltidsstillinger m.m.	600
1620 21 15	Renholdspersonale	
1620 21 16	Honorarer	
1620 21 17	Styrer, råd, utvalg	
1620 21 18	Trygder og pensjon	2 238
1620 21 19	Tellingsgodtgjørelser	
	Sum 21.1	18 514
	Varer og tjenester	
1620 21 21	Maskiner, inventar, utstyr	300
1620 21 22	Forbruksmateriell	100
1620 21 23	Reiseutgifter m.m.	1 000
1620 21 24	Kontortjenester m.m.	150
1620 21 25	Konsulenttjenester	1 100
1620 21 26	Bibliotek	
1620 21 27	Vedlikeh. og drift av maskiner m.m.	
1620 21 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg	
1620 21 29	Bygningers drift lokalleie	
	Sum 21.2	2 650
	Sum driftsutgifter	21 164
	Driftsresultat 2007	-

Administrasjonsavdelingen (600)

Kap/post/up	Betegnelse	Sum budsjett
	Oppdragsinntekter	
	Sentralt påslag mottatt	7 682
	Sentralt påslag avgitt	
	Netto inntekter	7 682
	Lønn og godtgjørelser	
1620 21 11	Stillinger	5 962
1620 21 12	Ekstrahjelp	
1620 21 13	Deltidsstillinger m.m.	
1620 21 15	Renholdspersonale	
1620 21 16	Honorarer	
1620 21 17	Styrer, råd, utvalg	
1620 21 18	Trygde og pensjon	841
1620 21 19	Tellingsgodtgjørelser	
	Sum 21.1	6 803
	Varer og tjenester	
1620 21 21	Maskiner, inventar, utstyr	
1620 21 22	Forbruksmateriell	
1620 21 23	Reiseutgifter m.m.	679
1620 21 24	Kontortjenester m.m.	
1620 21 25	Konsulenttjenester	200
1620 21 26	Bibliotek	
1620 21 27	Vedlikeh. og drift av maskiner m.m.	
1620 21 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg	
1620 21 29	Bygningers drift lokalleie	
	Sum 21.2	879
	Sum driftsutgifter	7 682
	Driftsresultat 2007	-

Formidlingsavdelingen (700)

Kap/post/up	Betegnelse	Sum budsjett
	Oppdragsinntekter	1 750
	Sentralt påslag mottatt	734
	Sentralt påslag avgitt	663
	Netto inntekter	1 821
	Lønn og godtgjørelser	
1620 21 11	Stillinger	1 117
1620 21 12	Ekstrahjelp	379
1620 21 13	Deltidsstillinger m.m.	
1620 21 15	Renholdspersonale	
1620 21 16	Honorarer	
1620 21 17	Styrer, råd, utvalg	
1620 21 18	Trygder og pensjon	211
1620 21 19	Tellingsgodtgjørelser	
	Sum 21.1	1 707
	Varer og tjenester	
1620 21 21	Maskiner, inventar, utstyr	80
1620 21 22	Forbruksmateriell	
1620 21 23	Reiseutgifter m.m.	190
1620 21 24	Kontortjenester m.m.	30
1620 21 25	Konsulenttjenester	100
1620 21 26	Bibliotek	
1620 21 27	Vedlikeh. og drift av maskiner m.m.	
1620 21 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg	
1620 21 29	Bygningers drift lokalleie	
	Sum 21.2	400
	Sum driftsutgifter	2 107
	Driftsresultat 2007	-286

Avdeling for IT og Datafangst (800) inkl. seksjon 860

Kap/post/up	Betegnelse	Sum budsjett
Oppdragsinntekter		34 700
Sentralt påslag mottatt		5 676
Sentralt påslag avgitt		7 399
Netto inntekter		32 977
Lønn og godtgjørelser		
1620 21 11	Stillinger	15 100
1620 21 12	Ekstrahjelp	
1620 21 13	Deltidsstillinger m.m.	10 400
1620 21 15	Renholdspersonale	
1620 21 16	Honorarer	
1620 21 17	Styrer, råd, utvalg	
1620 21 18	Trygder og pensjon	3 600
1620 21 19	Tellingsgodtgjørelser	
Sum 21.1		29 100
Varer og tjenester		
1620 21 21	Maskiner, inventar, utstyr	340
1620 21 22	Forbruksmateriell	50
1620 21 23	Reiseutgifter m.m.	2 000
1620 21 24	Kontortjenester m.m.	1 462
1620 21 25	Konsulenttjenester	25
1620 21 26	Bibliotek	
1620 21 27	Vedlikeh. og drift av maskiner m.m.	
1620 21 28	Vedlikeh. av bygg og anlegg	
1620 21 29	Bygningers drift lokalleie	
Sum 21.2		3 877
Sum driftsutgifter		32 977
Driftsresultat 2007		-
<hr/>		
		Sum budsjett
Seksjon 860		
Oppdragsinntekter		23 200
Sentralt påslag mottatt		
Sentralt påslag avgitt		3 160
Netto inntekter		20 040
Lønnsutgifter		16 802
Driftsutgifter		3 238
Utgifter i alt		20 040
Driftsresultat 2007		-

13. Påslagsbudsjetter 2007

13.1. Disponering av sentralt påslag fra avdelingene

Tabell 18. Påslagsbudsjetter 2007. 1 000 kroner

Avdeling	100	200	300	400	500	600	700	800	900- bud.	Sum budsjett
Sentralt påslag avgitt	2 900	21 830	14 100	6 005	6 836		663	7 399		59 733
Disponering av sentralt påslag fra avdelingene										
Kap/post/up	Betegnelse									
1620 21 11	Stillinger	2 961				5 962	593	4 727		14 244
1620 21 18	Trygder og pensjon	418				841	84	667		2 009
Sum 21.1		3 379				6 803	677	5 394		16 253
Varer og tjenester										
1620 21 21	Maskiner, inventar, utstyr						20		1 400	1 420
1620 21 22	Forbruksmaterieell									
1620 21 23	Reiseutgifter m.m.	150				679	37	282		1 148
1620 21 24	Kontortjenester m.m.								11 940	11 940
1620 21 25	Konsulenttjenester					200			500	700
1620 21 26	Bibliotek									
1620 21 27	Vedlikeh. og drift av maskiner m.m.								700	700
1620 21 28	Vedlikehold av bygg og anlegg								300	300
1620 21 29	Bygningers drift, lokalleie								16 470	16 470
Sum 21.2		150				879	57	282	31 310	32 678
Sum påslagsutgifter		3 529				7 682	734	5 676	31 310	48 931
Differanse mellom avgitt påslag og påslagsfinansierte budsjetter / ufordelt										10 802

13.2. Påslagsfinansierte stillinger

Avdeling	Avd. 100	Avd. 600	Avd. 700	Avd. 800	Totalt
Årsverk	7	18	2	13	40

14. Salgsinntekter og tvangsmulkt, kap. 4620

I statsbudsjettet, jf. tildelingsbrevet fra Finansdepartementet, datert 21. desember 2006, er det budsjettet med følgende inntekter:

Kap. 4620.01 Salgsinntekter (salg av publikasjoner)	300
Kap. 4620.04 Tvangsmulkt	6 500

Dette er inntekter som ikke inngår i SSBs regnskap, men føres sentralt i Statsregnskapet.

Ut ifra regnskapstallene per 31.12.06 forventes salgsinntektene (kap. 4620.01), og tvangsmulkt å bli noe høyere enn forutsatt i statsbudsjettet.

Administrativt rundskriv

Bestemmelser om økonomistyring i staten – retningslinjer for ulike typer myndighet i SSB

I dette rundskrivet gis retningslinjer for myndighet knyttet til økonomistyringen i Statistisk sentralbyrå. Rundskrivet erstatter tidligere rundskriv av 15.8.2001 med virkning fra 1.1.2005. Leder i den enkelte avdeling er ansvarlig for at retningslinjene følges.

Rundskrivet er basert på Reglement for økonomistyring i staten (forkortet R), Bestemmelser om økonomistyring i staten (forkortet B) og Hovedinstruks for økonomistyring i Statistisk sentralbyrå (forkortet H). Rundskrivet omhandler følgende typer myndighet:

1. Budsjettdisponeringsmyndighet
2. Attestasjonskontroll
3. Autorisasjonsmyndighet

1. Budsjettdisponeringsmyndighet

1.1. Generelt

B 2.5.2.1

I henhold til regelverket skal alle disposisjoner som medfører økonomiske forpliktelser for virksomheten bekreftes av en tilsatt som har budsjettdisponeringsmyndighet. Før forpliktelsen inngås skal vedkommende:

- a) påse at det er hjemmel for disposisjonen i stortingsvedtak, tildelingsbrev eller andre vedtak og at disposisjonen ellers er i overensstemmelse med gjeldende lover og regler.
- b) påse at det er budsjettmessig dekning for utbetalingen.
- c) påse at disposisjonen er økonomisk forsvarlig.

Selve effektueringen av bestillingen kan eventuelt utføres av en annen tilsatt.

Den som har budsjettdisponeringsmyndighet kan ikke godkjenne godtgjørelser eller andre utbetalinger til seg selv.

1.2. Delegering av budsjettdisponeringsmyndighet

B 2.5.2.1 og H 3.4

I henhold til regelverket har virksomhetsleder budsjettdisponeringsmyndighet, og kan delegerer denne helt eller delvis til tilsatte på lavere nivåer. Delegert budsjettdisponeringsmyndighet kan delegeres videre. Delegering av budsjettdisponeringsmyndighet skal være skriftlig.

I Statistisk sentralbyrå vil dette bli praktisert ved at administrerende direktør i de årlige interne disponeringsskrivene, og eventuelt supplerende disponeringsskriv, delegerer budsjettdisponeringsmyndighet videre til avdelingslederne. Avdelingslederne kan videredelegere budsjettdisponeringsmyndigheten skriftlig innenfor fastsatte rammer og avgrensede områder. Ved slik delegering kan vedlagte skjema benyttes. Kopi av delegeringen skal sendes Administrasjonsavdelingen.

Budsjettdisponeringsmyndighet kan delegeres til person eller til stilling. Dersom den er delegert til stilling, overtar vedkommende som fungerer i stillingen myndigheten ved fravær.

Avdelingsleder er ansvarlig for at det til enhver tid finnes oppdatert oversikt over delegering av budsjettdisponeringsmyndighet.

1.3. Dokumentasjon

B 2.5.2.1

I henhold til regelverket skal det gjennom dokumentasjon på bestilling, ordrebekreftelse, faktura, bilag, tilskuddsbrev eller lignende, være bekreftet hvem som har utøvd budsjettdisponeringsmyndighet for hver enkelt transaksjon. Ved grupper av transaksjoner, som avrop på avtaler, delfakturering av avtaler, faste avtaler (for eksempel husleie, strøm) eller tilskudd som utbetales i flere terminer, kan dokumentasjonen knyttes til avtalen eller tilskuddsbrevet og omfatte flere enkeltransaksjoner.

I Statistisk sentralbyrå skal utøvelsen av budsjettdisponeringsmyndighet dokumenteres ved at vedkommende som er ansvarlig for at forpliktelsen er inngått, også signerer i eget felt på fakturaen i etterkant. Elektronisk (i Compello) sendes bilaget til den som har utøvet budsjettdisponeringsmyndighet, dersom dette ikke er dokumenterbart på annen måte. Deretter sendes dette til den som utfører attestasjonskontrollen. Denne kontrollen kan utføres i forkant. For mindre beløp kan signaturen for utøvd budsjettdisponeringsmyndighet også fungere som attestasjon, jf. punkt 2.2 nedenfor. Denne signaturen kommer i tillegg til eventuell dokumentasjon i forbindelse med selve inngåelsen av forpliktelsen, for eksempel bestillingsbrev.

1.4. Større bestillinger

Store bestillinger bør bekreftes av minst to personer med budsjettdisponeringsmyndighet før forpliktelsen inngås. I Statistisk sentralbyrå er det et minimumskrav at bestillinger med en samlet verdi over 100 000 kroner bekreftes av to personer, for eksempel gjennom signatur på beslutningsnotat eller bestillingsbrev. Det vises for øvrig til Innkjøpshåndboka som er tilgjengelig på Byrånettet. Anbudsreglene for innkjøp og avtaler samt beløpsgrense for direkte kjøp, 200 000 kroner over en 4-års periode, er beskrevet i dette dokumentet.

1.5. Nærmere om lønn og andre oppgavepliktige ytelser

B 5.2.2 og 5.2.3

I henhold til regelverket skal avtale om tilsetting inngås av en som har budsjettdisponeringsmyndighet. For å gi pålegg om, eller godkjenne, personellmessige disposisjoner som medfører oppgavepliktige ytelser, kreves det budsjettdisponeringsmyndighet. Vedkommende må påse at det er budsjettmessig dekning for utgiftene og at det foreligger et behov.

I Statistisk sentralbyrå skal dette følges opp av fagdirektør, eller en som har fått delegert budsjettdisponeringsmyndighet (fortrinnsvis seksjonsledere). Overtidsarbeid, tjenestereiser og andre personellmessige disposisjoner skal godkjennes av overordnet med budsjettdisponeringsmyndighet.

2. Attestasjonskontroll

2.1. Generelt

B 2.5.1.1 og 2.5.2.2

Alle fakturaer/utbetalingsoppdrag skal være attestert før utbetaling kan finne sted. Attestasjonskontrollen omfatter kontroll av:

- at bilaget er et originalbilag (eller elektronisk bilag med tilsvarende validitet), som viser hva anskaffelsen gjelder og er påført riktige opplysninger for betaling, registrering og kontroll.
- at en vare eller tjeneste er mottatt i samsvar med bestilling eller avtale.
- at dokumentasjonen (bilag) for leveransen er i overensstemmelse med gjeldende lover og regler.
- lønnsberegningsskjemaet, antall personer og beløp samt utførte kontroller i henhold til pkt. 5.2.4.2.
- at utbetaling som følge av tilbakebetaling av skatter, avgifter, gebyrer, feilinnbetalinger m.m. skjer på korrekt grunnlag.
- kontering, eventuelt påføre slik informasjon, herunder at beløpet belastes rett kapittel og post eller konto.

Det kan ikke attesteres på utbetalinger til seg selv, eller for kjøp av varer og tjenester vedkommende kan ha direkte personlig nytte av.

2.2. Beløpsgrenser

B 2.5.2.2

I henhold til regelverket skal attestasjonskontrollen utføres av en annen person enn den som har benyttet sin budsjett disponeringsmyndighet. Ved transaksjoner som gjelder små beløp kan imidlertid vedkommende med budsjett disponeringsmyndighet også utføre attestasjonskontrollen. Dette kan for eksempel gjelde små anskaffelser, overtid og tjenestereiser.

I Statistisk sentralbyrå skal dette praktiseres ved at vedkommende som har benyttet sin budsjett disponeringsmyndighet ikke kan attestere på fakturaen i etterkant. Det gjøres imidlertid unntak for utbetalinger inntil 5 000 kroner¹, og for utbetalinger av overtid, reiseregninger, kurs og andre personellmessige disposisjoner for underordnede.

2.3. Utbetalinger til ledelsen og styret i Statistisk sentralbyrå

H 4.4.

Utbetalinger til administrerende direktør og styret skal attesteres av administrasjonsdirektøren eller stedfortreder, jf. B pkt 2.5.2.2. Den attestasjonsberettigede kan ikke attestere godtgjørelser eller andre utbetalinger til seg selv. Kopi av regnskapsbilag knyttet til regninger for administrerende direktør og for styret skal oppbevares samlet.

Utbetalinger til fagdirektørene skal attesteres av administrerende direktør eller den som fungerer i dennes sted. Dette gjelder uavhengig av om regningen skal dekkes over eget avdelingsbudsjett for statsoppdrag eller markedsoppdrag eller over fellesbudsjettene.

2.4 Nærmere om lønn og andre oppgavepliktige ytelser

B 2.5.2.2, 5.2.2 og 5.2.4.2

I henhold til regelverket skal det produseres et lønnsberegningsskisse for endelig lønnsberegningsskisse kan skje. Lønnsberegningsskisselaget skal kontrolleres for å avdekke eventuell feilregistrering eller feilbehandling. Lønnsberegningsskisselaget skal attesteres før lønnsutbetalingen finner sted. I denne sammenheng skal beløp, antall personer og utførte kontrollaktiviteter kontrolleres.

I Statistisk sentralbyrå skal dette praktiseres ved at den eller de som har kontrollert lønnsberegningsskisselaget signerer på den endelige lønnsberegningsskisselaget. Deretter skal administrasjonsdirektøren, eventuelt stillinger som har fått delegert denne fullmakten av administrasjonsdirektøren, attestere på bekreftelsen. Denne attestasjonen kommer i tillegg til den ordinære attestasjonen på de enkelte bilagene som inngår i utbetalingen, som for eksempel reiseregninger og oppgavepliktige utbetalinger/refusjoner.

3. Autorisasjon

3.1 Generelt

B 3.4.3.3

Det er et krav i henhold til regelverket at alle utbetalingsoppdrag til bank skal autoriseres av minst en person i virksomheten med slik fullmakt. Den eller de som autoriserer skal foreta en kontroll av at det som ligger i virksomhetens system, er i overensstemmelse med antall transaksjoner og totalsum i bankens system. Den som autoriserer skal ikke kunne endre beløp eller kontonummer i betalingsoppdraget.

I Statistisk sentralbyrå stilles det krav om at alle betalingsoppdrag autoriseres av to personer, og at disse har fått tildelt særskilt fullmakt til det (jf. neste punkt).

3.2. Tildeling av autorisasjonsfullmakt

Fullmakt til å autorisere legges til administrasjonsdirektøren. Administrasjonsdirektøren kan delegerer fullmakten videre til andre tilsatte i administrasjonsavdelingen.

¹ Beløpsgrensen vil kunne bli endret i de årlige budsjett disponeringsskrivene fra administrerende direktør.

3.3 Utbetalinger til en selv

I Statistisk sentralbyrå stilles det krav om at dersom betalingsoppdraget inneholder en utbetaling til en av de to som autoriserer, må den andre som autoriserer ikke ha noen utbetaling til seg selv. Dette gjelder imidlertid ikke for lønnsutbetalinger.

4. Etterkontroll

B 2.5.2.3

I forbindelse med bokføringen skal det kontrolleres at bilaget er originalt (eller et elektronisk bilag med tilsvarende validitet), kontert og attestert, og at disposisjonen er foretatt av en person med budsjett disponeringsmyndighet. Administrasjonsavdelingen skal i tillegg foreta stikkprøvemessig kontroll av transaksjoner i etterkant.

Øystein Olsen
administrerende direktør