

Handsaming av plansakar 2022

A. Opplysningar om kommunen og ansvar for rapporteringa

Kommunennummer

Namnet på kommunen

Namnet på den skjemaansvarlege

Telefonnummer

E-postadressa til den skjemaansvarlege

Utskrift (pdf) av skjema

Øvst i skjemaet er det ein "pdf-knapp" rett ved sida av skjematittelen. Denne knappen gir deg ei pdf-side av skjemaet [slik det ser ut nett no](#).

Dersom du ønskjer det, kan du finne ein maksimalversjon av skjemaet (bokmål) på [denne adressa](#)

Hjelp til utfylling undervegs

I skjemaportalen får du rettleiing til dei einskilde spørsmåla ved å klikke på I-knappane.

Navigeringar

Delar av skjemaet er sett opp slik at når du fyller ut ei celle med eit tal som er større enn 0 (null), så opnar skjemaet nye celler for utfylling.

Meir om korleis dette verkar, finn du i hovudrettleiinga.

Praktiske råd om utfyllinga

Vi rår til å fülle ut heile eller store delar av skjemaet i skjemaportalen før du kontrollerer det. Skjemaet inneheld ein del funksjonar som skal gjere utfyllinga enklare, mellom anna automatisk summering og sperring/opning av nye celler for utfylling, og viktig: kontrollar av utfyllinga.

Denne funksjonaliteten verkar godt og sparar brukaren for unødige utfyllingar, men etter at skjemaet er kontrollert første gongen, slår kontrollane inn på bolkar og celler som ikkje er fylte ut. Tipset er difor å vente med å kontrollere til alle eller flest moglege av skjemabolkane er fylte ut.

Spesielle celler i skjemaet

Nokre av cellene i skjemaet inneheld utrekningar. Dei skal ikkje fyllast ut.

I tillegg er nokre av cellene førehandsutfylte i SSB.

Begge desse typane celler har mørk grå fargebakgrunn, sjå dømet til høgre.

Andre celler i skjemaet skal du berre fülle ut dersom det anten

1. er svart "ja" på eit inngangsspørsmål, eller

2. det er fylt inn eit tal større enn 0 i ei anna celle.

Desse typane celler har lys grå fargebakgrunn i skjemaet, sjå dømet til høgre.

Det er viktig at desse cellene blir fylt ut når dei er opne!

Det er mange logiske kontrollar i skjemaet. Dersom du har skrive inn eit tal som openbert er feil, eller dersom tal ikkje er fylt ut, vil det dukke opp ei feilmelding når skjemautfyllinga blir kontrollert.

Desse feilmeldingane er av 3 typer:

1. KRITISK FEIL/MANGEL: Dette er feil eller manglar som du **MÅ** rette opp.

Du får **IKKJE** sendt inn skjemaet før feilen er retta.

Raud
skrift

3. ADVARSEL OM FEIL/MANGEL: Det har oppstått ein feil eller mangel, men ikkje så alvorleg som feil med okerfarga skrift (sjå over). Vi ber om oppretting. Du kan likevel sende inn skjemaet utan oppretting.

Blå
skrift

Spørsmåla er nærare forklart og presisert i rettleiinga. Denne kan du hente opp med rettleiingsknappen i skjermbiletet, eller på [denne adressa](#). Rettleiinga fins berre på bokmålet.

HUGS:

- Hugs å fülle ut med «0» berre dersom svaret er null. Dersom du ikkje veit svaret, let du svarfeltet stå tomt.

Gebyr

	Gebyr vedtatt for inneverande år	Gebyr for rapporteringsåret
Kva var samla gebyr for sakshandsaming for eit privat framlegg til detaljregulering, i samsvar med overordna plan, planavgrensing 10 da og 4 da boligbyggnad?	Kroner <input type="text"/>	Kroner <input type="text"/>

C. Omfang av planar etter plan- og bygningslova. Sakshandsamingstid

C1. Omfang av planhandsaminga, overordna planar

	a. Kommunal plan-strategi	b. Samfunns-delen i kommune-planen	c. Areal-delen i kommune-planen	d. Tematiske kommune-delplanar	e. Kommune-delplanar for areal
1a. Kva år blei gjeldande kommunal strategi og kommuneplanar vedtekne?	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
1b. Kommune rapporterte dette på same spørsmålet førre året	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
2. Kor mange planar blei sendt på høyring (med frist i rapporteringsåret)?		<input type="text"/>	<input type="text"/> 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2a. Kor mange av desse planane blei møtt med motsegner?			<input type="text"/> 1		<input type="text"/>
3. Kor mange planar blei vedtekne i rapporteringsåret?				<input type="text"/>	<input type="text"/>

C2. Vedtak om handlingsdel og økonomiplan til kommuneplanen

			Kommunen rapporterte slik førre året	
C2. Har kommunen vedteke handlingsdel til kommuneplanen siste året?	<input checked="" type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nei	<input type="text"/>	1 = ja, 0 = nei
c2a. Hvis Ja i spørsmålet over; Går økonomiplan etter § 44 i kommunelova inn i handlingsdelen?	<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nei	<input type="text"/>	1 = ja, 0 = nei

C3. Omfang av planhandsaminga, reguleringsplanar

	f. Regu-lerings-planar i alt	f1 Av dette område-reguleringar	f2 Av dette detalj-reguleringar
1. Kor mange private planinitiativ til detaljregulering mottok kommunen i rapporteringsåret?			<input type="text"/>
2. Kor mange private planinitiativ til detaljregulering stoppa kommunen, jf. pbl § 12-8, 2. leddet?			<input type="text"/>
3. Kor mange reguleringsplanar blei sendt på høyring, med høyringsfrist i rapporteringsåret?	<input type="text"/> 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3a. Kor mange av desse planane blei møtt med motsegner?	<input type="text"/> 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. Kor mange reguleringsplanar blei <u>vedtekne</u> i rapporteringsåret?	<input type="text"/> 1	<input type="text"/> 0	<input type="text"/> 1
4a. Kor mange av desse planane var private framlegg til detaljregulering, som det blei krevd <u>gebyr</u> for?			<input type="text"/> 1
4b. Kor mange av desse planane var framlegg til detaljregulering fremma av kommunen eller organ som det <u>ikkje</u> blei krevd gebyr for?			<input type="text"/> 0

C4. Saksførebuingstid for private framlegg til detaljreguleringsplanar (sjå spørsmål 4a over):

Oppgje saksførebuingstida for dei ulike etappane i planprosessen.

- Spørsmål 0 er obligatorisk å fylle ut.

- Vi ber også om at talet i spørsmål 0 blir fordelt på spørsmåla 1-4.

- Vi oppmodar til å fordele talet i spørsmål 4 på spørsmåla 4a - 4d.

Dersom det manglar utfylling av celler, vil det bli feil (for låge tal) i indikatorverdia til høgre, og SSB må i slike høve slette desse under revisjonsarbeidet.

Gjennomsnittleg saksførebuingstid for private framlegg til detaljregulering, som blei vedtekne siste året	Talet på kalender-dagar	Indikatorar (blir rekna ut automatisk frå skjemaspørsmåla)	Talet på kalender-dagar
0. Gjennomsnittleg saksførebuingstid frå oppstartsmøte til endeleg vedtak i kommunestyret	<input type="text"/>	A. Gjennomsnittleg saksførebuingstid frå oppstartsmøte til endeleg vedtak i kommunestyret (= spørsmål 0 som er lik sum av spørsmål 1 - 4)	<input type="text"/>
1. Gjennomsnittleg tid frå oppstartsmøte til innlevering av komplett planframlegg	<input type="text"/>	B. Av dette saksførebuingstid under kommunalt ansvar (= sum spørsmål 2 + 4a + 4c + 4d)	<input type="text"/>
2. Kommunen si gjennomsnittlege saksførebuingstid frå komplett planforslag ble motteke til vedtak om høyring og offentleg ettersyn (pbl § 12-11)	<input type="text"/>	C. Av dette (B) kommunens si administrative tid (= sum spørsmål 2 + 4a + 4c)	<input type="text"/>
3. Gjennomsnittleg tid til høyring og offentleg ettersyn (pbl § 12-11)	<input type="text"/>	D. Av dette (B) tid til handsaming i kommunen sine politiske organ (= spørsmål 4d)	<input type="text"/>
4. Samla gjennomsnittleg tid frå høyring og offentleg ettersyn til endeleg vedtak.	<input type="text"/>	E. Av dette (A) andre aktørar sin <u>lovhjemla</u> tidsbruk til høyring og offentleg ettersyn (= spørsmål 3)	<input type="text"/>
4a. Av dette kommunen si gjennomsnittlege saksførebuingstid frå høyring og offentleg ettersyn til oversending til ansvarleg for framlegget	<input type="text"/>	F. Av dette (A) ansvarleg for framlegget sin tid (= spørsmål 1+4b)	<input type="text"/>
4b. Av dette tida til ansvarleg for framlegget frå motteke merknadar frå høyringa og fram til innlevert plan for slutthandsaming	<input type="text"/>		
4c. Av dette kommunen si gjennomsnittlege tid til administrativ sakshandsaming fram til slutthandsaming	<input type="text"/>		
4d. Av dette kommunen si gjennomsnittlege tid til sakshandsaming i politiske organ fram til endeleg vedtak i kommunestyret (pbl § 12-12)	<input type="text"/>		
-----	-	-	-----
Generelt om saksførebuingstid			

D. Klagesakshandsaming av reguleringsplanar

D0. Handsaming av klagar på reguleringsplanar (ja/nei)

01. Har kommunen motteke eller handsama klagar på reguleringsplanar i rapporteringsåret? Ja Nei

02. Har fylkesmannen handsama klagar på reguleringsplanar i rapporteringsåret? Ja Nei

D1. Talet på klagar på reguleringsplanar som blei motteke i og handsama av kommunen

	Klagar motteke i kommunen	Klagar motteke i kommunen	Klagar handsama i kommunen	Klagar handsama i kommunen	Klagar handsama i kommunen
Talet på klagar	a. Talet på klagar som kommunen <u>MOTTOK</u> i alt	a1. Av dette talet på klagar som kommunen <u>AVVISTE</u>	b. Talet på klagar som kommunen <u>GJORDE VEDTAK PÅ</u> i alt	b1. Av dette talet på klagar som kommunen <u>TOK TIL FØLGJE</u>	b2. Av dette talet på klagar som kommunen <u>SENDTE OVER TIL FYLKESMANNEN</u>
1. Talet på klagar i alt	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1a. Talet på klagar på områdereguleringar	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

1. Talet på <u>kommune- (del)PLANAR</u> som blei møtt med motsegner i alt	1							
2. Talet på <u>ÅRSAKAR TIL MOTSEGNER</u> i alt								
<i>2a. Talet på motsegner som hadde si årsak i <u>plankrav</u>, som også omfattar...</i>								
2a1. Utbyggingsmønster, av dette også SPR BATP								
2a2. Regional/kommunal planavklaring, plankvalitet								
2a3. Transport (veg, bane, sjø, luft)								
2a4. Kraftutbygging, leidningar								
2a5. Universell utforming								
2a6. Barn og unge sine oppveksttilhøve								
<i>2b. Talet på motsegner med årsak i <u>omsynet til miljøvern</u>, som også omfattar...</i>								
2b1. Vatn og vassdrag, som også inneheld RPR verna vassdrag								
2b2. Strandsone, som også inneheld SPR Strandsone langs sjøen								
2b3. Naturmangfald, friluftsliv, landskap, grønstrukturar								
2b4. Forureining, støy								
2b5. Klimagassutslepp								
2b6. Kulturminne, kulturmiljø, landskap								
<i>2c. Talet på motsegner med årsak i <u>omsynet til næringsverksemd</u>, som også omfattar...</i>								
2c1. Jord- og skogbruk								
2c2. Reindrift								
2c3. Fiskeri								

2c4. Massetak, andre næringsinteresser								
2d. Talet på motsegner med årsak i omsynet til <u>Risiko og sårbarheit</u> (ROS), som også omfattar...								
2d1. Områdestabilitet / rasfare								
2d2. Flaum								
2d3. Klimatilpassing								
2e. Talet på motsegner med årsak i <u>andre tilhøve</u> , som også omfattar...								
2e1. Folkehelse								
2e2. Opphoping av grupper med levekårsutfordringar								
2e3. Drikkevatt								
2e4. Anna								

F2. Talet på planar med motsegner, og talet på årsakar til motsegner.

DEL 2

	h. Forsvars-bygg	i. Fiskeri-direktoratet	j. Direktoratet for mineral-forvaltning	k. Mat-tilsynet	l. Same-tinget	m. Andre kommuner	n. Andre myndigheter
1. Talet på <u>kommune-</u> (del)PLANAR som blei møtt med motsegner i alt							
2. Talet på <u>ÅRSAKAR TIL MOTSEGNER</u> i alt							
2a. Talet på motsegner som hadde si årsak i <u>plankrav</u> , som også omfattar...							
2a1. Utbyggingsmønster, av dette også SPR BATP							
2a2. Regional/kommunal planavklaring, plankvalitet							
2a3. Transport (veg, bane, sjø, luft)							
2a4. Kraftutbyggjing, leidningar							
2a5. Universell utforming							
2a6. Barn og unge sine oppveksttilhøve							
2b. Talet på motsegner med årsak i <u>omsyn til miljøvern</u> , som også omfattar...							

2a. Talet på motsegner som hadde si årsak i <u>plankrav</u> , som også omfattar...								
2a1. Utbyggingsmønster, av dette også SPR BATP								
2a2. Regional/kommunal planavklaring, plankvalitet								
2a3. Transport (veg, bane, sjø, luft)								
2a4. Kraftutbygging, leidningar								
2a5. Universell utforming								
2a6. Barn og unge sine oppveksttilhøve								
2b. Talet på motsegner med årsak i omsyn til miljøvern, som også omfattar...								
2b1. Vatn og vassdrag, som også omfattar RPR verna vassdrag								
2b2. Strandsone, som også omfattar SPR Strandsone langs sjøen								
2b3. Naturmangfald, friluftsliv, landskap, grønstrukturar								
2b4. Forureining, støy								
2b5. Klimagassutslepp								
2b6. Kulturminne, kulturmiljø, landskap								
2c. Talet på motsegner med årsak i <u>næringsverksemd</u> , som også omfattar...								
2c1. Jord- og skogbruk								
2c2. Reindrift								
2c3. Fiskeri								
2c4. Massetak, andre næringsinteresser								
2d. Talet på motsegner med årsak i omsyn til <u>Risiko og sårbarheit</u> (ROS), som også omfattar...								
2d1. Områdestabilitet / rasfare								

2d2. Flaum								
2d3. Klimatilpassing								
<i>2e. Talet på motsegner med årsak i <u>andre tilhøve</u>, som også omfattar...</i>								
2e1. Folkehelse								
2e2. Opphoping av grupper med levekårsutfordringar								
2e3. Drikkevatt								
2e4. Anna								

G2. Talet på planar med motsegner, og talet på årsakar til motsegner.

DEL 2

	h. Forsvars-bygg	i. Fiskeri-direktoratet	j. Direktoratet for mineral-forvaltning	k. Mat-tilsynet	l. Same-tinget	m. Andre kommunar	n. Andre myndig-heit
1. Talet på <u>REGULERINGS-PLANAR</u> som blei møtt med motsegner i alt							
2. Talet på <u>ÅRSAKAR TIL MOTSEGNER</u> i alt							
<i>2a. Talet på motsegner som hadde si årsak i <u>plankrav</u>, som også omfattar...</i>							
2a1. Utbyggingsmønster, av dette også SPR BATP							
2a2. Regional/kommunal planavklaring, plankvalitet							
2a3. Transport (veg, bane, sjø, luft)							
2a4. Kraftutbyggjing, leidningar							
2a5. Universell utforming							
2a6. Barn og unge sine oppveksttilhøve							
<i>2b. Talet på motsegner med årsak i <u>omsyn til miljøvern</u>, som også omfattar...</i>							
2b1. Vatn og vassdrag, som også omfattar RPR verna vassdrag							
2b2. Strandsone, som også omfattar SPR Strandsone langs sjøen							
2b3. Naturmangfald, friluftsliv, landskap, grønstruktur							

landskapsomsyn
eller
2) omsynssone
med særlege
omsyn til
landskap

3.
Reguleringsplanar
som omfattar
arealformål
naturvern

I. Utfylling av skjemaet

1. Er elektronisk saksførebuingssystem nytta som grunnlag for store deler av rapporteringa?

Ja Nei

1a. Dersom "Ja" i spørsmålet over: Er tala framkome som resultat av maskinelle
oppteljingar/summeringar?

Ja Nei

2. Talet på timar det tok å rapportere i alt

I alt

2a. Talet på timar det tok å skaffe fram informasjonen

2b. Talet på timar det tok å fylle ut skjemaet

3. Kommenterar og merknader til skjemaet

Dette er ei opa celle for kommentarar til ting som er uklære, type opplysningar som blir henta inn,
omfang og utforming av skjemaet, og liknande som kan hjelpe for å gjere skjemaet og spørsmåla
betre (maks. 999 tegn).