

*Egil Midtlyng*

**Dokumentasjonsrapport AKU  
1996**

Notater



<b>1. OMFATTENDE OMLEGGING I 1996.</b>	<b>3</b>
1.1 Ukentlige observasjoner fra 1996.	3
1.2 Roterende utvalg	3
1.3 Fra papir og konvolutt til PC og modem.	4
1.4 Mye administrasjon og tilrettelegging	4
1.5 Utvidet undersøkelse i andre kvartal	5
<b>2. MANGE FORANDRINGER I 1996, MEN FORTSATT HØY SVARINNGANG.</b>	<b>5</b>
2.1 Lavest svarinngang første kvartal	5
2.2 Nedgang i resultatet mot kvartalsavslutning	6
2.3 Bedret svarinngang gjennom oppfølging av frafallet	6
2.4 De fleste intervjuerne oppnår intervju med 85 prosent eller mer	7
2.5 Økning i andelen som nekter.	7
<b>3. MINDRE FEIL - BEDRE KVALITET?</b>	<b>9</b>
3.1 Elektronisk kontroll av registreringsfeil	9
3.2 Opplæring og erfaring viktig for datakvaliteten	9
3.3 Evaluering gjenstår	9
<b>4. VEDLEGG 1. INFORMASJONSBREV.</b>	<b>10</b>
<b>VEDLEGG 2. BREV OG SVARSLIPP FOR TELEFONNUMMER.</b>	<b>11</b>
<b>VEDLEGG 3. UTSKRIFT AV SPØRRESKJEMA</b>	<b>12</b>
<b>VEDLEGG 4. DRIFTSPLANER FOR 2., 3. OG 4. KVARTAL 1996</b>	<b>38</b>

Denne dokumentasjonsrapporten omfatter i hovedsak den intervjufaglige gjennomføringen av Arbeidskraftundersøkelsene (AKU) 1996. Etter omleggingen i 1996 er det lagt opp til at slike dokumentasjonsrapporter lages årlig. Seksjon for arbeidsmarkedsstatistikk lager egne dokumentasjonsrapporter som tar for seg de mer statistikkfaglige sidene.

# 1. Omfattende omlegging i 1996.

Arbeidskraftundersøkelsene (AKU) er den største intervjuundersøkelsen som gjennomføres av SSB. Hvert år blir det foretatt omtrent 90 000 intervju, hvor respondentene spørres ut hovedsakelig om arbeid. Det stilles bla spørsmål om de er i arbeid, hvor mye de har jobbet, fravær, arbeidssøking, utdanning osv. Intervjuet er forholdsvis kort og tar i gjennomsnitt ca 8 minutter. Da AKU startet opp i 1972, ble det utført ca 48 000 intervju på årsbasis.

## 1.1 Ukentlige observasjoner fra 1996.

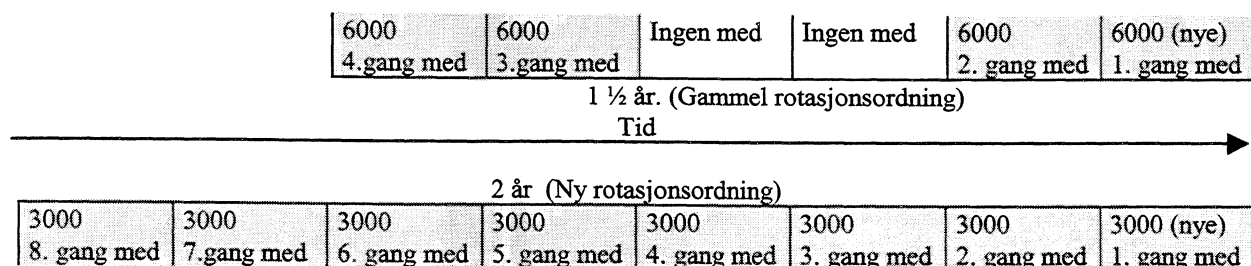
Fra og med første kvartal 1972 og til og med første kvartal 1988 var AKU kvartalsvise undersøkelser. Utvalgspersonene som var trukket ble da intervjuet om én bestemt uke, en såkalt referanseuke, for hvert kvartal. Fra andre kvartal 1988 ble dette endret noe. Utvalget ble fordoblet, og det ble nå foretatt månedlige undersøkelser slik at personene svarte for én referansesuke den enkelte måned. Fra og med 1996 ble AKU gjennomført ukentlig slik at alle årets uker blir kartlagt. Et så omfattende og kontinuerlig undersøkelsessystem krever en betydelig innsats både til administrasjon og dataklargjøring. Til gjengjeld gir det en jevnere datainnngang. Forholdene på arbeidsmarkedet blir med andre ord mer representativt beskrevet gjennom hele året enn før. Det er også forventet at omleggingen også på andre områder skal ha positive virkninger for datakvaliteten. For SSBs intervjuere medfører dagens ordning først og fremst en mer stabil arbeidsmengde, men den gir også et større og mer kontinuerlig arbeidspress hele året igjennom.

## 1.2 Roterende utvalg

AKU omfatter personer i alderen 16 - 74 år som er bosatt i Norge og som er registrert i Det sentrale folkeregisteret. 24000 personer inngår i utvalget hvert kvartal. Utvalget er satt sammen slik at de personene som er med går inn i en rotasjonsordning. I 1996 ble rotasjonsordningen lagt noe om. Fra andre kvartal 1988 og ut 1995, da AKU var en månedsundersøkelse, ble det trukket 6000 nye utvalgspersoner hvert kvartal (Se figur 1). Disse var med i undersøkelsen i alt fire ganger i løpet av en periode på halvannet år. Først to ganger i to påfølgende kvartaler. Så stod de over i to kvartaler, og var med igjen to ganger to påfølgende kvartal, før de til slutt gikk ut av utvalget. Utvalget på 24000 ble fordelt på de tre månedlige observasjonsukene. Fra og med 1996, da observasjonene blir gjort hver uke, fordeles de 24000 utvalgspersonene på de 13 observasjonsukene i kvartalet.

Videre innebærer den nye rotasjonsordningen at det trekkes færre nye personer hvert kvartal, og hver person blir altså nå med én gang hvert kvartal over en periode på to år. Med andre ord er hver person med tilsammen åtte ganger. De 3000 nye personene som nå trekkes hvert kvartal, fordeles jevnt på de 13 undersøkelsesukene. (Se figur 1).

**Figur 1. Sammensetting av de kvartalsvise utvalgene på 24000 personer etter gammel og ny rotasjonsordning. Figuren viser de kvartalsvise delutvalgene langs en tidsakse på henholdsvis 1 ½ og 2 år etter hvor lenge de har vært med i AKU fra første gang de ble trukket.**



Overgangen fra gammel til ny rotasjonsplan har medført at det i 1996 og 1997 har vært benyttet tilleggssutvalg. For å holde utvalgsstørrelsen konstant i omleggingsperioden, ble det trukket ekstra puljer. Ordningen med ekstrapuljer ble benyttet de tre første kvartalene i 1996 og de tre første kvartalene i 1997. Fra og med fjerde kvartal 1997 var den nye utvalgsplanen i full drift. Personer fra den gamle utvalgsplanen var med for siste gang første kvartal 1997. Tilleggssutvalget fulgte den gamle rotasjonsplanen.

Utvalget i AKU er et såkalt familiehusholdningsutvalg. Trekkingen av nye personer skjer ved at familiens hovedperson trekkes ut som referanseperson. I tillegg trekkes hovedpersonens familiemedlemmer i alderen 16 - 74 år som er oppført med samme adresse. Personer i samme familie fordeles på samme undersøkelsesuke.

### **1.3 Fra papir og konvolutt til PC og modem.**

Intervjuarbeidet i AKU er først og fremst basert på at undersøkelsen gjennomføres som telefonintervju. Intervjupersonen som ikke kan nås på telefon oppsøkes bare under forutsetning av at reisekostnadene ikke blir for høye. Tidligere ble intervjuingen gjennomført med papirskjema, og intervjuerne sendte de ferdige skjemaene i konvolutt til SSB via den ordinære postgangen. Nå foreligger skjemaet elektronisk, og blir via modem og telefonlinje sendt ut og lagt over på intervjuernes bærbar PC. På en tilsvarende måte blir de ferdige intervjuene overført fra intervjuernes PC til SSB. Denne overføringen skjer kontinuerlig hvert døgn, hele året. I tillegg til at de elektroniske skjemaene luker ut feil som lett kan oppstå under intervjuet, skjer dataoverføringen langt raskere og sikrere enn før.

Etter den nye rotasjonsplanen blir hver person i utvalget intervjuet i alt opp til åtte ganger i løpet av en periode på to år. Det elektroniske skjemaet gjør at opplysninger fra første intervju blir brukt de neste gangene en person er med i undersøkelsen. Dette reduserer oppgavebyrden for den enkelte og korter ned intervjutiden.

### **1.4 Mye administrasjon og tilrettelegging**

Etter at det nye utvalget er trukket, blir navn- og adresseopplysninger på referansepersonene og eventuelt ektefeller sendt til DM Huset, et selskap under Telenorkonsernet. Her blir telefonnummer påført gjennom kopling mot en elektronisk telefonkatalog. De personene som ikke blir funnet i den elektroniske telefonkatalogen, får tilsendt et brev hvor det er lagt ved et svarskjema. I brevet ber vi om å få returnert skjemaet med opplysninger om hvilket telefonnummer de kan nås på.

Utsendingen til intervjuerne skjer vanligvis for to og to undersøkelsesuker om gangen. For personer som allerede har vært med en eller flere ganger i AKU, blir det benyttet et såkalt flergangsskjema, der opplysninger fra forrige intervju legges inn. Foran utsendingen av hvert kvartal ligger derfor en god del forberedelse og tilrettelegging. Først blir opplysninger om sysselsettingsstatus, yrke, bedriftens navn, arbeidstidsordning og personens utdanning fra forrige gang personen ble intervjuet, hentet og lagt inn i nytt intervjukskjema (flergangsskjema). Disse blir så lagt sammen med skjemaene for de nye intervjupersonene. Til slutt blir intervjukskjemaene for nye og gamle intervjupersoner samlet sendt ut til intervjuerne, sammen med endel administrative opplysninger som navn, adresse, telefonnummer osv. Når intervjuet gjennomføres for de som har vært med tidligere, vil intervjuerne ha tilgang på hva som ble svart forrige gang, og når spørsmålene blir stilt er det mulig å ta hensyn til dette under opplesning av spørsmål. Intervjupersonene som er med for første gang vil få spørsmål stilt på vanlig måte.

## 1.5 Utvidet undersøkelse i andre kvartal

EUROSTAT, EUs statistiske kontor, krevde at det fra og med 1996 blir stilt endel nye spørsmål som kan gi ytterligere informasjon om hva som påvirker sysselsettingen. I Norge er dette løst ved at AKU i andre kvartal er utvidet med endel tilleggsspørsmål. Foruten de vanlige spørsmålene som stilles ellers i året, er det da med spørsmål bla om midlertidige ansettelser, ubekvem arbeidstid, arbeidssøking, utdanning og kurs, sykefravær samt navn og fødselsdato på de andre personene som bor sammen med IO.

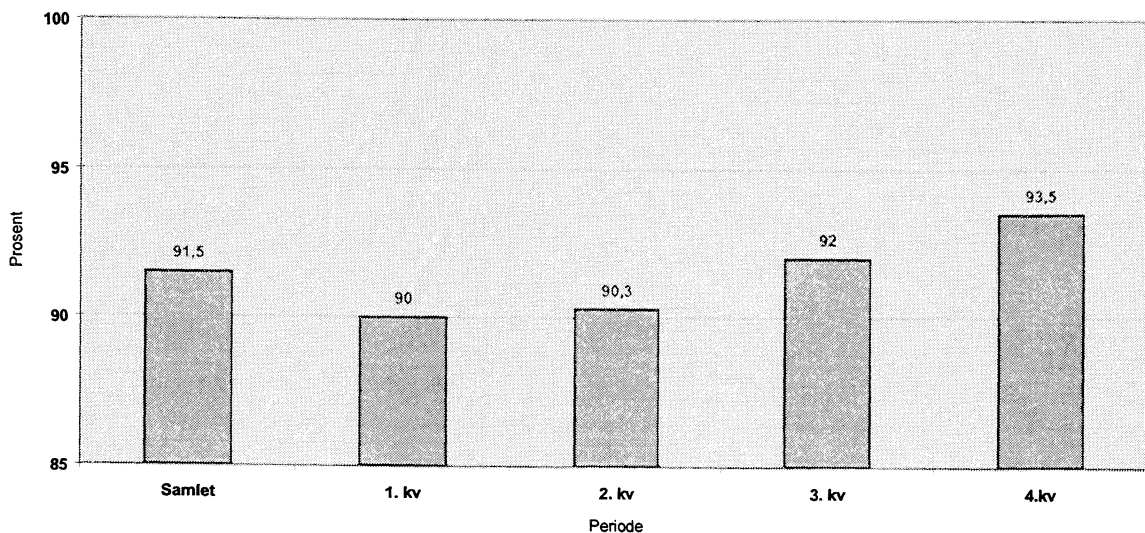
## 2. Mange forandringer i 1996, men fortsatt høy svarinngang.

AKU er den intervjuundersøkelsen som har høyest svarinngang, noe som dels skyldes at undersøkelsen er lagt under Statistikkloven. Den ordinære datainnsamlingen for den enkelte undersøkelsesuke avsluttes som regel to uker etter at datainnsamlingen har startet. I 1996 var svarprosenten før oppfølging på 84,5. Svarprosenten etter oppfølging var på 91,5. Dette er lavere enn resultatet i 1995, hvor den endelige svarprosenten var på 93,6.

### 2.1 Lavest svarinngang første kvartal

Det var en klar stigning gjennom året fra 90 prosent første kvartal til 93,5 prosent fjerde kvartal (se figur 2). Den forholdsvis lave svarprosenten første kvartal og den påfølgende stigningen må først og fremst sees ut fra den omfattende omleggingen av undersøkelsen, hvor det har tatt litt tid å få kjørt inn de nye datainnsamlingsrutinene.

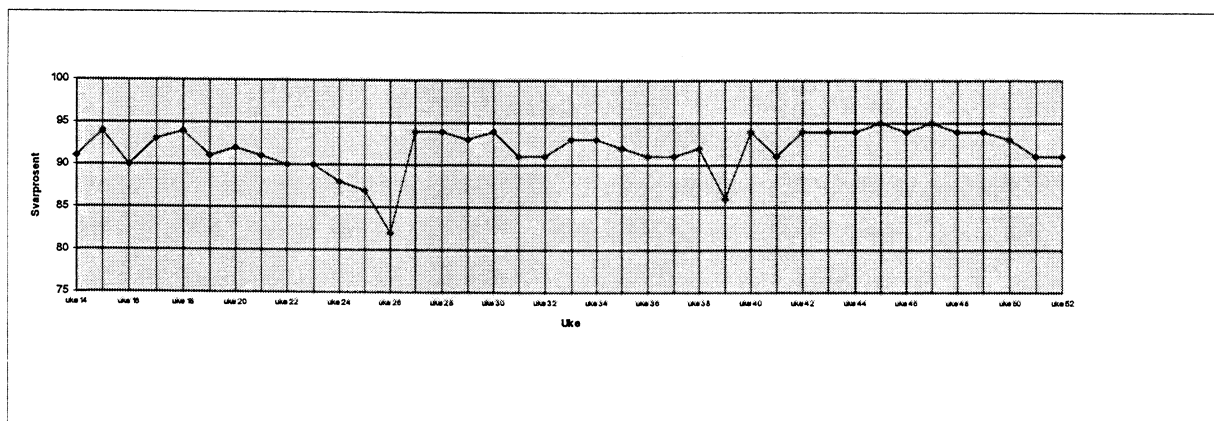
Figur 2 Svarinngang i 1996 fordelt på kvartal



## 2.2 Nedgang i resultatet mot kvartalsavslutning

Dersom vi ser på den samlede svarinngangen uke for uke de tre siste kvartalene av 1996, er det en klar nedgang mot slutten av hvert kvartal (se figur 3). Denne nedgangen skyldes at datainnsamlingsperioden, og spesielt perioden for oppfølging av frafall, avkortes i forbindelse med kvartalsavslutningen. Den siste undersøkelsesuken i kvartalet må være avsluttet etter at datainnsamlingen har vart bare i ca to og en halv uke. Den korte fristen for disse ukene går særlig utover muligheten for å få til intervju med personer som er mye borte fra hjemmet.

Figur 3 Ukentlig svarinngang i 1996, 2. 3 og 4. kvartal.



## 2.3 Bedret svarinngang gjennom oppfølging av frafallet

Datainnsamlingen foregår todelt. Først sendes utvalget for den enkelte uke ut til ordinær intervjuing. Intervjuerne har normalt to uker på seg til å gjennomføre intervjuene for den enkelte undersøkelsesuke. Intervjuobjekter som avslår intervju eller ikke treffes, blir sendt inn som frafall. Fraffallet blir gjennomgått, der særlig de som ikke er truffet hjemme eller ikke er funnet på oppgitt adresse eller telefonnummer, blir sendt ut til en av 15 seniorintervjuere. En oppsummering av resultatet fra fjerde kvartal 1996 gir et inntrykk av hvilken effekt oppfølgingen har på den totale svarinngangen (se tabell 1). Resultatet etter ordinær utsending var en svarprosent på 84,5 - mens svarprosenten etter oppfølging kom opp i 93,5. Oppfølgingen bedrer altså resultatet med så mye som ni prosent.

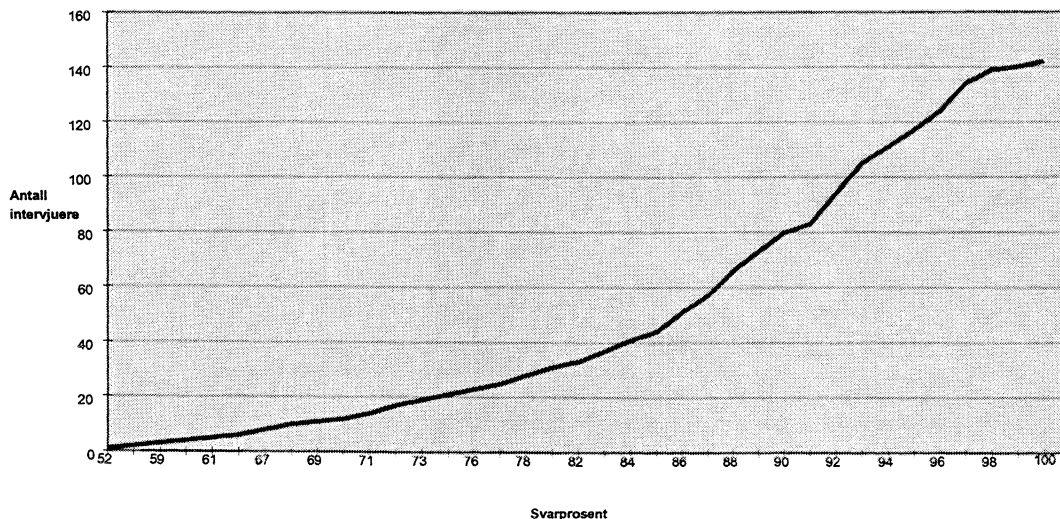
Tabell 1 Resultat for fjerde kvartal 1996 før og etter oppfølging

	Utsending	Svar	Svarprosent
<b>Ordinært</b>	22382	19404	84,5
<b>Oppfølging</b>	1932	1526	79,0
<b>Totalt</b>		20930	93,5

## 2.4 De fleste intervjuerne oppnår intervju med 85 prosent eller mer

Når det gjelder den ordinære svarinngangen, ligger majoriteten av intervjuerne over den samlede svarprosenten. Nesten 100 av i alt 142 intervjuere, oppnår intervju med minst 85 prosent av de utvalgspersonene de har fått tilsendt (se figur 4), som altså er noe over resultatet for oppfølging i 1996. De andre 42 intervjuerne ligger med andre ord under dette snittet. Rundt halvparten av intervjustaben har en svarinngang på 90 prosent eller bedre.

Figur 4 Antall intervjuere fordelt kumulativt etter den enkeltes svarprosent.



Det er flere forklaringer på at endel intervjuere har svarprosent godt under resultatet for hele korpset sett under ett. Blant annet er det en kontinuerlig utskifting av intervjuere. Dette fører til at enkelte områder blir stående uten intervjuere. Utskiftingen av intervjuere fører dessuten til at endel av intervjuer stadig er nytt og mangler arbeidsrutiner. En annen viktig grunn til at enkelte intervjuere kan få lav svarinngang, er sykdom. Den delen av utvalget som sykmeldte intervjuere skulle hatt, går normalt til oppfølging.

## 2.5 Økning i andelen som nekter.

Det er ulike grunner til at det ikke oppnås intervju med alle personene som er med i utvalget. En intervjuerperson kan av ulike grunner avslå å bli intervjuet, enten fordi det passer vedkommende dårlig når intervjueren tar kontakt, eller personen har mer prinsipielle grunner for ikke å delta. Slike tilfeller blir regnet som nekting. Fjerde kvartal 1996 utgjorde nekterne 25 prosent, altså en fjerdedel av det totale frafallet. (Se figur 5) Dette er en økning i forhold til samme kvartal året før, hvor nekterandelen var 16 prosent. Det kan være flere grunner til økningen i nekterandelen, deriblant omleggingen av rotasjonsplanen, som innebærer at svarpersonene etter ny plan er med flere ganger sammenlignet med den gamle planen. Vi kan heller ikke se bort fra at omleggingen av rutiner har ført til at nektere blir fulgt opp i mindre utstrekning enn før.

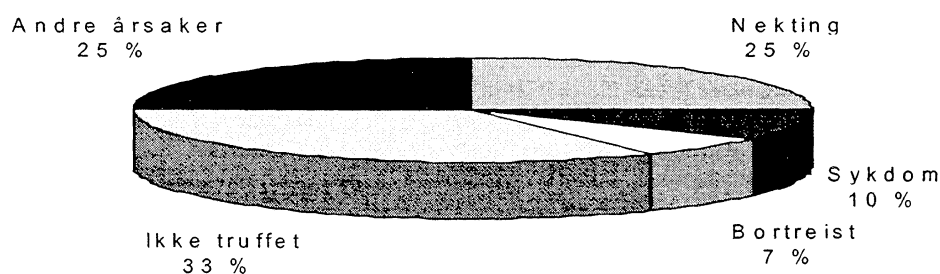
Sykdom og fravær på grunn av reiser utgjorde henholdsvis 10 og 7 prosent av frafallet. Den viktigste grunnen til frafall er imidlertid at utvalgspersonene av ulike årsaker ikke er å treffe. Det kan være at intervjuerne ikke har lyktes å få tak i dem på oppgitte telefonnummer eller på oppgitt adresse. Det er også en frafallsårsak at intervjuerpersonen ikke kan kontaktes på telefon og intervjueren har for lang



reiseavstand til vedkommende, men det utgjør bare 68 personer eller rundt 4 prosent av det samlede frafallet (Se tabell 2) Personer som har flyttet fast til utlandet eller er døde, hører ikke med til utvalget og blir behandlet som avgang.

Endringer i frafallets sammensetning vil være en viktig indikasjon på hvordan omleggingen av AKU har fungert. En kvartalsvis frafallsstatistikk vil derfor bli fulgt opp gjennom 1997.

**Figur 5 Frafall etter årsak 4. kvartal 1996**



**Tabell 2. Frafall- og avgangsårsaker. Fjerde kvartal.**

Kode	Årsak	Antall
<b>Frafall</b>		
0	IO avslår	33
2	Andre avslår for IO	7
3	Gjentatt nekting, ikke utsendt	376
5	IO avslår av personvern hensyn	4
10	Kortvarig sykdom	8
11	Langvarig sykdom	19
12	Langvarig sykdom, uaktuelt å ta ny kontakt	127
20	Sykdom eller dødsfall i familien	11
30	Bortreist på ferie	50
31	Bortreist i forbindelse med arbeid	54
32	Bortreist i forbindelse med skolegang eller studier	8
33	Andre årsaker til at IO ikke er å treffe	334
40	Adressen ikke funnet	242
50	Ikke telefon/for langt å reise	242
70	Andre frafallsgrunner	68
71	Språkproblemer	20
	Uoppgitt	89
<b>Avgang</b>		
80	IO er død	108
90	IO er flyttet fast til utlandet	202
<b>Frafall og avgang totalt</b>		<b>2002</b>

### 3. Mindre feil - bedre kvalitet?

I enhver undersøkelse, både i totaltelling og utvalgsundersøkelser, vil det kunne forekomme svar som er feil. Feilene kan oppstå både i forbindelse med innsamlingen og under bearbeidingen av data. Under datainnsamlingen har spesielt to typer feil lett for å oppstå, registreringsfeil og svarfeil.

#### 3.1 Elektronisk kontroll av registreringsfeil

I denne undersøkelsen har alle intervjuerne hatt en bærbar PC som de har benyttet når de har intervjuet. Intervjuerne leser da opp spørsmålene fra det elektroniske spørreskjemaet som kommer opp på dataskjermen. Svarene blir registrert direkte inn på datamaskinen. Spørreskjemaet i AKU er laget slik at svarene på enkelte sentrale spørsmål er avgjørende for hvilke av de andre spørsmålene som blir stilt. På denne måten vil en arbeidstaker få andre spørsmål enn en som ikke er i arbeid, f.eks. en pensjonist. Alle slike spørsmålssekvenser i AKU-skjemaet er programmert på forhånd. Muligheten for at en intervjuer stiller en person feil spørsmål er derfor veldig liten, og frafallet på enkeltspørsmål på grunn av feil spørsmålssekvens er dermed også redusert til et minimum.

Det elektroniske spørreskjemaet gir også mulighet for at overenstemmelsen mellom svarene på ulike spørsmål kontrolleres. På denne måten kan f.eks. avvik mellom svar på spørsmål om avtalt arbeidstid og faktisk arbeidstid kontrolleres og lede direkte til tilleggsspørsmål for å få forklart avviket. På de ulike spørsmål, særlig på spørsmål om antall og størrelse, er det programmert et omfattende feilmeldingssystem som aktiveres dersom det blir tastet inn «ugyldige» svar, dvs verdier som enten er altfor lave eller urealistisk høye. Feilregistrering og svarfeil blir korrigert så langt som mulig i selve intervju situasjonen.

#### 3.2 Opplæring og erfaring viktig for datakvaliteten

Intervjupersonen kan gi feil svar. Det kan skyldes at det er vanskelig å huske forhold tilbake i tid. Det kan også skyldes missforståelse av spørsmål. Svarfeil kan i tillegg oppstå fordi enkelte spørsmål oppfattes som for nærgående eller krenkende. I slike tilfeller kan intervjupersonen bevisst gi feil svar. Svaret på slike spørsmål kan da være påvirket av hva personen oppfatter som sosialt ønskelig. I den grad det elektroniske skjemaet ikke «oppdager» slike uoverenstemmelser, vil feilene vanligvis være vanskelig å kontrollere og rette opp. Den opplæring og trening som intervjuerne har fått på forhånd, samt den erfaring de etterhvert får med undersøkelsen, skal imidlertid gjøre det mulig å oppdage og korrigere slike feil under selve intervjuet.

En annen type feil kan inntreffe etter at intervjuet er gjennomført. Dette er bearbeidingsfeil som kan oppstå når svaret som en intervjuperson har gitt skal omkodes. Det gjelder f.eks. omkodinger på grunnlag av opplysninger om yrke. De som koder slike opplysninger har imidlertid fått opplæring til dette arbeidet og de har som regel lang erfaring. Det er derfor svært liten sansynlighet for at slike feil oppstår.

#### 3.3 Evaluering gjenstår

Omleggingen har uten tvil redusert omfanget av feil i datamaterialet etter at intervjuene er gjennomført. Før omleggingen ble feilene i stor grad oppdaget og korrigert under den manuelle dataregistreringen i Kongsvinger. Det oppdages fortsatt noen feil etter at intervjuet er oversendt for koding, men dette er langt mindre enn før omleggingen. Det er igangsatt et arbeid for å få vurdert hvilken betydningen omleggingen har hatt for resultatene av AKU. Det gjenstår imidlertid å få vurdert hvilken betydning den har hatt for feil i datamaterialet. En slik vurdering bør omfatte omfanget av feil, de kostnadsmessige sidene ved å korrigere feil og ikke minst hvilken statistisk betydning slike feil kan ha.



**Seksjon for intervjuundersøkelser**

Oslo, juni 1997

Deres ref.: Vår ref.: EMI/OML

Saksbehandler: Grete Korsvoll

Tlf: 22 86 46 96, Fax: 22 86 49 89

Kongens gt. 6  
P.b. 8131 Dep  
N-0033 Oslo  
Tel.: +47-22 86 45 00  
Fax: +47-22 86 49 73

Postgiro/ Postal account:  
0801 5053004  
Bankgiro/ Bank account:  
8200 01 3245C

**UNDERSØKELSE BLANT PERSONER MED OG UTEN INNTEKTSGIVENDE ARBEID**

Statistisk sentralbyrå henter hvert kvartal inn opplysninger om hvor stor del av befolkningen som er i inntektsgivende arbeid, er hjemmearbeidende, skoleelever, trygdede, pensjonister mv. For yrkesaktive gir undersøkelsen oversikt over yrkesfordeling og ukentlig arbeidstid. For ikke-yrkesaktive gir den statistikk som belyser ønsker om inntektsgivende arbeid.

Resultater fra undersøkelsen gir offentlige myndigheter og privat næringsliv mulighet til å følge utviklingen på arbeidsmarkedet. De får på denne måten bedre grunnlag for å planlegge tiltak, f eks mot arbeidsledighet. I massemediene blir undersøkelsen omtalt som Statistisk sentralbyrås arbeidskraftundersøkelse.

Til undersøkelsen trekkes det hvert kvartal et tilfeldig utvalg på ca 3 000 personer. Utvalget trekkes slik at alle personer i alderen 16-74 år i en familie kommer med. De som blir trukket ut, kan ikke erstattes av andre.


Du er en av dem som er kommet med i et utvalg til undersøkelsen. Vår intervjuer vil kontakte deg for om mulig å ta intervjuet over telefon. Intervjueren vil forklare hvordan du kan gå fram om du ønsker å få bekreftet at vedkommende arbeider for Statistisk sentralbyrå. Intervjuene er korte og tar i gjennomsnitt mindre enn 10 minutter. De som deltar vil bli kontaktet åtte ganger i løpet av en toårsperiode for å få ajourført opplysningene.

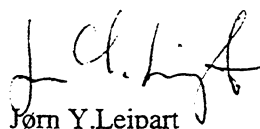
For at statistikken skal bli pålitelig, er det viktig at flest mulig er med. Arbeidskraftundersøkelsen blir gjennomført med hjemmel i Statistikkloven av 16 juni 1989, og alle plikter å gi opplysninger. For å spare intervjutid blir opplysninger fra noen registre som Statistisk sentralbyrå har tilgang til knyttet til oppgavene. Datatilsynet godkjenner hvilke registeropplysninger som kan brukes.

Alle opplysninger Statistisk sentralbyrå får er underlagt taushetsplikt. De vil ikke kunne tilbakeføres til den enkelte oppgavegiver lenger enn 5 år. Statistisk sentralbyrå kan levere ut data til bruk for forskning og statistikk i tråd med Datatilsynets godkjenning. Opplysningene som samles inn skal kun brukes til å lage statistikk og vil aldri bli utlevert eller publisert på en slik måte at det framgår hva enkeltpersoner har svart.

Vi håper på et godt samarbeid og takker på forhånd for hjelpen.

Med vennlig hilsen

  
Svein Longva  
Adm. direktør

  
Jørn Y. Leipart  
Fung. seksjonssjef



**Seksjon for intervjuundersøkelser**  
**Prosjekt nr 209**

**Deltaker/deltakar nr:**

Kongens gt. 6  
P.b. 8131 Dep.  
N-0033 Oslo  
Tel.: +47-22 86 45 00  
Fax: +47-22 86 49 73

Postgiro/ Postal account:  
0801 5053004  
Bankgiro/ Bank account:  
8200 01 32450

## SVARSLIPP FOR TELEFONNUMMER

- ◆ Jeg/eg **kan ikke/ikkje** kontaktes/kontaktast pr telefon (returnér skjemaet likevel)
  
- ◆ Jeg/eg **kan** kontaktes/kontaktast på følgende/følgjande telefonnummer (8 siffer):

**Privat:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**eller**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Arbeid:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**eller**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### **Du kan svare oss på tre måter:**

- 1) Returner skjemaet i den vedlagte svarkonvolutten.
- 2) Kontakt oss direkte på telefon 2286 4696
- 3) Send svarskjemaet over telefax nr 2286 4989

**Svaret må være/vere hos oss seinest/seinast 12 desember 1997!**

Takk for hjelpen/hjelpa!

TPB/- 01.02.96 SIST ENDRET: 05.11.96 D:\DATI-EU\SKJEMA.DOC V1.0

Statistisk sentralbyrå  
Seksjon for arbeidsmarkedsstatistikk  
TPB 11.7.96

Prosjekt 216 2 DATI/EØS-AKU 1996

## Revidert spørreskjema i AKU

# = spørsmål som **ikke** skal stilles ved indirekte intervju\* = spørsmål som bare skal stilles i **2. kvartal** hvert år

1. **Hadde du noe inntektsgivende arbeid i uka 1.-7. januar 1996?**  
Vi er interessert i alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer.  
1 JA → 5a  
2 NEI → 2
2. **Selv om du ikke utførte noe inntektsgivende arbeid i uka 1.-7. januar, hadde du et arbeid denne uka som du var midlertidig borte fra ?**  
1 JA → 5b  
2 NEI → 3
3. **Er du selv, eller noen i din husholdning, selvstendig næringsdrivende (f.eks. gårdbruker eller eier av egen butikk eller verksted) ?**  
1 JA → 4  
2 NEI → 60
4. **Utførte du noe arbeid uten avtalt lønn i denne virksomheten i uka 1.-7. januar?**  
1 JA → BedrNavn (6)  
2 NEI → 60
- 5a. **Hadde du mer enn ett arbeidsforhold i uka 1.-7. januar? Vi tenker her f.eks. på en ekstrajobb eller arbeid i en familiebedrift. Regn også med arbeid som du eventuelt var midlertidig borte fra.**  
1 JA → skjema for to arbeidsforhold  
2 NEI → BedrNavn (6)
- 5b. **Hadde du mer enn ett arbeidsforhold som du var midlertidig borte fra denne uka?**  
JA → skjema for to arbeidsforhold  
NEI → BedrNavn (6)

### PERSONER MED BARE ETT ARBEIDSFORHOLD

**BedrNavn.** Hvor hadde du arbeid i uka 1.-7. januar? Vi ønsker navnet på bedriften:  
(hvis midlertidig fraværende: «Hvor arbeider du til vanlig?»)

**GateAdr.** Vi ønsker gateadressa eller postboksnummeret til bedriften:

**PostAdr.** Vi ønsker postadressa til bedriften (POSTNR. OG POSTSTED):

*Eurostat vil ha data om «country/region of place of work» (col. 23/24 og 25/26). Det løser vi ved å kode adressen oppgitt i spm. 6, event. via Bed.reg. i revisjonen (nærmere bestemt postnummer, som i ettertid omkodes til kommune og region maskinelt). - Egne koder for land utenom Norge, samt for Nordsjøen og Svalbard. Hvis problemer med å oppgi postnr. og/eller poststed, kan IO oppgi kommunenavn i stedet (nr. finnes sentralt i revisjonen).*

**Vrksmhet.** Hva slags virksomhet drives i bedriften?  
VIRKSOMHETENS ART: \_\_\_\_\_

**IOs yrke.** Hva er ditt yrke i denne bedriften?  
\_\_\_\_\_

**ArbOppg.** Hva er dine viktigste arbeidsoppgaver?  
\_\_\_\_\_

**8. Er denne bedriften et personlig eid firma, aksjeselskap, organisasjon, kommunal, fylkeskommunal eller statlig virksomhet?**

- |   |                                 |           |    |
|---|---------------------------------|-----------|----|
| 1 | PERSONLIG EID                   | →         | 9  |
| 2 | AKSJESELSKAP, ORGANISASJON E.L. |           |    |
| 3 | KOMMUNAL                        | Alt.2-5 → | 11 |
| 4 | FYLKESKOMMUNAL                  |           |    |
| 5 | STATLIG                         |           |    |

**9. Arbeidet du som ansatt, som selvstendig eller som familiemedlem uten avtalt lønn ?**

- |   |               |   |    |
|---|---------------|---|----|
| 1 | ANSATT        | → | 11 |
| 2 | SELVSTENDIG   | → | 10 |
| 3 | FAMILIEMEDLEM | → | 11 |

**10. Hadde du noen ansatte, bortsett fra eventuell hjelp fra familiemedlemmer?**

- |   |                   |   |    |
|---|-------------------|---|----|
| 1 | JA, HADDE ANSATTE | → | 11 |
| 2 | NEI               | → | 12 |

**11a. Hvor mange personer er sysselsatt ved den bedriften hvor du arbeider?**

- |    |                 |   |   |
|----|-----------------|---|---|
| 10 | 1-10            | → | 11b. Kan du oppgi det presise tallet? _____ |
| 11 | 11-19           |   |   |
| 12 | 20-49           |   |   |
| 13 | 50-99           |   |   |
| 14 | 100-199         |   |   |
| 15 | 200 ELLER FLERE |   |   |
| 16 | VET IKKE        | → | 11c. Men var det over 10? JA<br>NEI         |

**\*14a. Har du arbeidet sammenhengende i denne bedriften i over ett år?**

- |   |     |
|---|-----|
| 1 | JA  |
| 2 | NEI |

**\*14b. I hvilket år begynte du i denne bedriften?**

ÅR \_\_

Hvis JA i 14a → 22

**\*14c. Husker du også i hvilken måned?** MÅNED: \_\_  
\_\_ HUSKER IKKE

*Ansatte (kode 2-5 i spm.8, eller kode 1 i spm.9) går til spm. 22.*

*Selvstendige og familiearbeidere (kode 2 og 3 i spm.9) går til spm. 33.*

**22. Har du fast eller midlertidig ansettelse i den jobben du har nå? Med midlertidig ansettelse menes at den er tidsbegrenset.**

- |   |                          |   |    |
|---|--------------------------|---|----|
| 1 | FAST, IKKE TIDSBEGRENSET | → | 28 |
| 2 | MIDLERTIDIG              | → | 23 |
| 3 | VET IKKE                 | → | 24 |

**23. Selv om du nå er i en midlertidig stilling, har du permisjon fra en annen fast stilling?**

- |   |     |
|---|-----|
| 1 | JÅ  |
| 2 | NEI |

**24a. Er du ansatt...**

- |   |  |   |                  |
|---|--|---|------------------|
| 1 | På arbeidsmarkedstiltak                | → | 24b.             |
| 2 | I et engasjement, eller prosjektansatt | → | 25               |
| 3 | Ekstrahjelp (TIMELØNNET, SESONGARBEID) | → | 25               |
| 4 | Vikar                                  | → | 25               |
| 5 | Lærling, praktikant (STIPENDIAT)       | → | 25 deretter → 28 |
| 6 | Eller annet                            | → | 25               |
| 7 | PRØVETID                               | → | 25               |

**24b. Hva slags arbeidsmarkedstiltak er dette?**

- LISTE (oppdatert) over ulike NAVN på tiltak (AMO, SKAP, KAJA osv.) FOR AVKRYSSING.

Tiltakene er på forhånd gruppert som henholdsvis sysselsettings- og kvalifiseringstiltak, som et filter for den videre gangen i skjemaet, jf. omtalen under spm. 24c.

- |                           |   |     |
|---------------------------|---|-----|
| - ANNET, SPESIFISER _____ | → | 24c |
| - USIKKER/VET IKKE        | → | 24c |

**24c. Er det et kvalifiseringstiltak eller et sysselsettingstiltak?**

- |   |                      |   |                                       |
|---|----------------------|---|---------------------------------------|
| 1 | KVALIFISERINGSTILTAK | → | 60 (og egen sekvens om arbeidssøking) |
| 2 | SYSSELSETTINGSTILTAK | → | 25 - deretter 28                      |
| 3 | USIKKER/VET IKKE     | → | 25 - deretter 28                      |

- IO på kvalifiseringstiltak ledes altså til spm. om hovedsakelig virksomhet (spm. 60) og så til sekvensen om tidligere yrkeserfaring for ikke-sysselsatte (spm.61 osv.) og en noe omredigert sekvens om arbeidssøking (siden disse IO hittil har svart som om de er sysselsatt), dvs. utenom spm. 71 og 72, og direkte til et omformulert spm. 73 "Har du forsøkt å få et vanlig arbeid i løpet av de siste 4 ukene?"

**\*25a. Hvilket år skal dette ansettelsesforholdet være avsluttet?**

ÅR: \_ \_ \_ \_

SKRIV 0 HVIS SLUTTDATOEN IKKE ER FASTLAGT

**\*25b. Og i hvilken måned i år xxxx skal ansettelsesforholdet være avsluttet?**

MÅNED: \_ \_

**\* # 26. Ønsker du fast ansettelse i stedet for midlertidig?**

- |   |     |   |    |
|---|-----|---|----|
| 1 | JÅ  | → | 27 |
| 2 | NEI | → | 28 |

**\* # 27. Har du forsøkt å få fast ansettelse?**

- |   |              |
|---|--------------|
| 1 | JÅ           |
| 2 | NEI          |
| 3 | IKKE AKTUELT |

**\*28a. Har du skift- eller turnusarbeid?**

- |   |                  |                |
|---|------------------|----------------|
| 1 | JÅ               | - Til spm. 28b |
| 2 | NEI              | - Til spm. 29  |
| 3 | USIKKER/VET IKKE | - Til spm. 29  |

**\*28b. Har du det regelmessig eller bare av og til?**

- |   |             |               |
|---|-------------|---------------|
| 1 | REGELMESSIG | - Til spm. 31 |
| 2 | AV OG TIL   | (begge alt.)  |

**29. Hva slags avtale om arbeidstid har du i denne jobben? Jeg nevner tre alternativer. Har du..**

- |   |   |                |
|---|---|----------------|
| 1 | avtale om samme timetall fra uke til uke, herunder fleksitid, eller | - Til spm. 30  |
| 2 | avtale om varierende timetall (FRA UKE TIL UKE), eller              | - Til spm. 31  |
| 3 | ingen avtale om arbeidstid  | - Til spm. 33  |
| 4 | HADDE BARE ET TILFELDIG ARBEIDSFORHOLD DENNE UKA                    | - Til spm. 34b |

- Se eget skjema for IO med et tilfeldig arbeidsforhold

**30. Hva er din avtalte arbeidstid?**      TIMER                      MIN.      -Til avkryssing under 33

**31. Hva var din avtalte arbeidstid i uka 1.-7. januar?**                      TIMER                      MIN.      - Til spm. 32

**32. Hva er gjennomsnittet av din avtalte arbeidstid pr. uke?**                      TIMER                      MIN.      - Til avkryssing under

**33**

**33. Hva er din gjennomsnittlige arbeidstid pr. uke?**                      TIMER                      MIN.      - Til avkryssing

nedenfor

**ARBEIDSTID PR. UKE I SPM. 30/32/33** (maskinell avkryssing)

- |   |                  |                |
|---|------------------|----------------|
| 1 | 1-31 TIMER       | - Til spm. 34b |
| 2 | 32-36 TIMER      | - Til spm. 34a |
| 3 | 37 TIMER OG OVER | - Til spm. 41  |

**34a. Er dette heltids- eller deltidsarbeid?**

- |   |                  |                |
|---|------------------|----------------|
| 1 | HELTID           | - Til spm. 41  |
| 2 | DELTID           | - Til spm. 34b |
| 3 | USIKKER/VET IKKE | - Til spm. 34b |

**34b. Betrakter du deg hovedsakelig som...**

- |   |                   |
|---|-------------------|
| 1 | yrkesaktiv        |
| 2 | student/skoleelev |
| 3 | alderspensjonist  |
| 4 | førtidspensjonist |
| 5 | arbeidsufør       |
| 6 | hjemmearbeidende  |
| 7 | arbeidsledig      |
| 8 | vernepliktig      |
| 9 | eller annet       |

Et planlagt **spm. 35** «Arbeider du på deltid fordi du ikke ønsker heltidsarbeid, eller fordi du ikke kunne få heltidsarbeid?» sløyfes. Vi bruker istedet informasjon fra **spm. 40**, ved at IO som ønsker *35 timer eller mer*, kodes som alt. 3 i col. 31, mens IO som ønsker en arbeidstid på *under 35 timer*, kodes som alt. 4.

Eurostats variabel-verdier 1 og 2 hentes fra kodene 2 og 5 i spm. 34b (utdanning og uførhet).

*I Eurostats col. 31 er alternativene ordnet i prioritert rekkefølge:*

- |   |                                 |
|---|---------------------------------|
| 1 | KOMBINERER ARBEID MED UTDANNING |
| 2 | SYKDOM, UFØRHET                 |
| 3 | KUNNE IKKE FÅ HELTIDSARBEID     |
| 4 | ØNSKET IKKE HELTIDSARBEID       |
| 5 | ANDRE GRUNNER, SPESIFISER _____ |

**#36. Ønsker du en lengre avtalt/gjennomsnittlig arbeidstid, under forutsetning av at inntekten øker tilsvarende?**

- |   |     |                |
|---|-----|----------------|
| 1 | JA  | - Til spm. 37a |
| 2 | NEI | - Til spm. 41  |

**#37a. Har du forsøkt å få lengre arbeidstid?**

- |   |     |               |
|---|-----|---------------|
| 1 | JA  | - Til spm. 38 |
| 2 | NEI | - Til spm. 39 |



- #38. På hvilken måte har du forsøkt å få mer arbeid de siste 4 ukene?**
- |    |  |                            |
|----|--|----------------------------|
| 01 | FORSØKT I NÅVÆRENDE ARBEIDSFORHOLD                       | - Til spm. 39              |
| 02 | KONTAKTET ARBEIDSFORMIDLINGEN                            | - Alt. 02-11: til spm. 38b |
| 03 | KONTAKTET MULIG ARBEIDSGIVER                             |                            |
| 04 | KONTAKTET VENNER, SLEKTNINGER, FAGFORENINGER OSV.        |                            |
| 05 | SVART PÅ ANNONSE, ANNONSERT SELV                         |                            |
| 06 | LEST ANNONSER  |                            |
| 07 | VENTER PÅ SVAR PÅ SØKNAD                                 |                            |
| 08 | VENTER PÅ TILBUD FRA ARBEIDSFORMIDLINGEN                 |                            |
| 09 | HAR SØKT ETTER BEDRIFTSLOKALER, TOMT, UTSTYR             |                            |
| 10 | HAR SØKT OM TILLATELSE, LISENSER, LÅN, ETABLERINGSSTØTTE |                            |
| 11 | ANDRE MÅTER  |                            |
| 12 | HAR IKKE GJORT NOE                                       | - Til spm. 39              |

**\* # 38b. I hvor mange uker har du forsøkt å få mer arbeid?**  
 -- UKER

- #39. Hvor raskt kunne du starte med økt arbeidstid?**
- |   |                            |  |
|---|----------------------------|--|
| 1 | STRAKS/INNEN 2 UKER        | - Til spm. 40                                |
| 2 | OM 3-4 UKER                | - ALT. 2-6: Til spm. *39b                    |
| 3 | OM 5-8 UKER/1-2 MÅNEDER    | (hvis kode 02-11 i spm.38 → spm. 40          |
| 4 | OM 3-4 MÅNEDER             | - kodes som alt. 5 Oppsigelsestid i spm.39b) |
| 5 | OM 5 MÅNEDER ELLER SEINERE |  |
| 6 | VET IKKE                   |  |

- \* # 39b Hvorfor kan du ikke begynne med lengre arbeidstid i løpet av de første to ukene?**
- |   |   |
|---|---|
| 1 | MÅ FØRST AVSLUTTE SKOLEGANG ELLER STUDIER                   |
| 2 | MÅ FØRST AVSLUTTE VERNEPLIKT- ELLER SIVILTJENESTE           |
| 3 | PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE ÅRSAKER (INKL. SVANGERSKAP) |
| 4 | SYKDOM  |
| 5 | OPPSIGELSESTID  |
| 6 | ANDRE GRUNNER   |

**#40. Hvor mange timer pr. uke ønsker du som avtalt/gjennomsnittlig arbeidstid?**  
 ... TIMER PR. UKE

**For IO som har forsøkt å få lengre arbeidstid (JA i spm. 37a) kutter vi ut følgende spm. i sekvensen som gjelder EØS-variabelen «se seg om etter et annet arbeid» (spm. 58-59j):**

- 59e («Ønsker du et arbeid som ansatt eller som selvstendig næringsdrivende?») - Kodes ut fra *nåværende* yrkesstatus.
- 59f («Ønsker du en heltidsjobb eller en deltidsjobb?») - Kodes ut fra om ønsket arbeidstid (i spm. 40) er mer el. mindre enn 35 timer.
- 59 g og h (kodes som NEI, dvs. forutsette at IO kun er interessert i eventuelle jobbtilbud med den arbeidstida som oppgis i spm. 40 - gruppert i heltid/deltid).

**41a. Du har oppgitt din avtalte/gjennomsnittlige arbeidstid til å være xx timer og xx minutter i uka 1.-7. januar. Nå vil vi gjerne vite din faktiske arbeidstid. Hvor mange timer arbeidet du i uka 1.-7. januar? Ta med overtid o.l., og trekk fra fravær pga. sykdom, ferie o.l.**

TIMER                      MIN.  
 HVIS 0 TIMER              - Gå til spm. 42a (hele uka)  
 ANDRE:

Det regnes ut (maskinelt) om IO har arbeidet mer eller mindre enn avtalt/vanlig i undersøkelsesuka (eller likt med avtalt arbeidstid).

- Hvis **likt**, gå til spm. 41k
- Hvis **mer** enn avtalt/vanlig, gå til spm. 41k
- Hvis **mindre** enn avtalt/vanlig, gå til spm. 42a (mindre enn avtalt)

(differansen må være på minst 1 time for at det skal regnes som mer el. mindre enn avtalt/vanlig).

**\*41k. Var du borte fra arbeidet én eller flere dager i uka 1.-7. januar?**

- 1 JA - Til 42a (deler av uka)  
 2 NEI - Til 46 hvis arbeidet mer enn avtalt, til 47 hvis likt

**42a (hele uka).****Hva var grunnen til at du var borte fra arbeidet hele denne uka?****\*42a (deler av uka).****Hvilke årsaker var det til at du var borte fra arbeidet?****\*42a (mindre enn avtalt) januar?****Hva var årsaken til at du arbeidet mindre enn avtalt i uka 1.-7.**

(MAKS 2 SVARKODER)

- 01 FERIE  
 02 EGEN SYKDOM ELLER SKADE  
 03 SYKDOM I HJEMMET  
 04 FØDSELSPERM./PERM. PGA. BARNEOMSORG EL. ANDRE PERSONLIGE FORHOLD  
 05 AVSPASERING/FLEKSIBEL ARBEIDSTID/ARBEIDSTIDSORDNING  
 06 UTDANNING ELLER OPPLÆRING  
 07 HELLIGDAG, ALMINNELIG FRIDAG  
 08 ARBEIDSKONFLIKT  
 09 DÅRLIG VÆR  
 10 ARBEIDSSSTANS PGA. TEKNISKE FORHOLD  
 11 UFRIVILLIG PERMITTERT  
 12 SKAL BEGYNNE I EN NY JOBB SEINERE  
 13 SLUTTET I JOBB UTEN Å BEGYNNE I NY  
 14 ANDRE GRUNNER

Hvis det er krysset for TO kategorier i spm. 42a:**HvorLeng (deler av uka).****Hvor mange av fraværsdage fra arbeidet skyldtes x?****Hvor mange av fraværsdage fra arbeidet skyldtes y?****HvorLeng (mindre enn avtalt)****Hvor mange av fraværstimene fra arbeidet skyldtes x?****Hvor mange av fraværstimene fra arbeidet skyldtes y?**Hvis det er krysset for bare én kategori:

- deler av uka:

→ 42c

- hele uka:

→ 42d

**\*42c. Hvor mange dager var du borte?**

\_ DAGER

- Til 46 hvis arbeidet mer enn avtalt, til 47 hvis likt og ansatt og arb. minst 7 timer

- Til 53a hvis selvstendig el. hvis ansatt og arbeidet mindre enn 7 timer

**42d. Hvor mange uker hadde du sammenhengende vært borte fra arbeidet fram til****7. januar?**

\_ \_ UKER

HVIS OVER 52 UKER (for ansatte) og/eller HVIS ALT. 4 eller 11 I SPM. 42 - Til spm. 44**44. Får du lønn under fraværet?**

1 JA - Til spm. 53

2 NEI - Til spm. 60 hvis over 52 uker (og en omformulert sekvens ang. arbeidssøking, SE EGET SKJEMA)

- \*46. Hva var den viktigste årsaken til at du arbeidet mer enn avtalt i uka 1.-7. januar, - var det fleksibel arbeidstid, overtid eller andre årsaker?**
- |   |                      |  |
|---|----------------------|--|
| 1 | FLEKSIBEL ARBEIDSTID | - Til spm. 47 hvis ansatt og arbeidet minst 7 timer<br>- Ellers til spm. 53a |
| 2 | OVERTID              | - Til spm. 48 (formulering nr. 2)  |
| 3 | ANDRE ÅRSAKER        | - Til spm. 47 hvis ansatt og arbeidet minst 7 timer<br>- Ellers til spm. 53a |

*Følgende \*spm. om OVERTID skal stilles til alle ansatte med 7 timer eller mer i spm. 41a (faktisk arb.tid). - IO som har arbeidet mer enn avtalt, og som svarte alt. 2 («overtid») i spm. 46, hopper over spm. 47 og ledes til spm. 48 (formulering nr. 2).*

FOR HELTIDSANSATTE:

**\* # 47. Arbeidet du overtid én eller flere dager i uka 1.-7. januar? Med overtid menes såvel betalt som ubetalt overtid.**

- |   |     |                                   |
|---|-----|-----------------------------------|
| 1 | JA  | - Til spm. 48 (formulering nr. 1) |
| 2 | NEI | - Til spm. 53                     |

FOR DELTIDSANSATTE:

**\* # 47. Arbeidet du overtid én eller flere dager i uka 1.-7. januar? Med overtid menes såvel betalt som ubetalt overtid, men vi ber deg oppgi bare de timene som oversteg vanlig heltidsarbeid én eller flere dager den uka.**

- |   |     |                                   |
|---|-----|-----------------------------------|
| 1 | JA  | - Til spm. 48 (formulering nr. 1) |
| 2 | NEI | - Til spm. 53a                    |

**\* # 48. Hvor mange timer utgjorde dette overtidsarbeidet?**

\_\_ TIMER - Til AntTime

FOR IO SOM HAR ARBEIDET MER ENN AVTALT OG SVART «OVERTID» I SPM. 46:

**\* # 48. Hvor mange timer overtid arbeidet du den uka? Med overtid menes såvel betalt som ubetalt overtid.** \_\_ TIMER

**\*AntTime # Vi ønsker nå å få vite hvordan, omtrent, de x timene overtid fra uka 1.-7. januar fordelte seg på forskjellige typer:**

- |   |  |
|---|--|
| 1 | __ betalt overtid                          |
| 2 | __ overtid som skal avspaseres             |
| 3 | __ overtid uten noen form for kompensasjon |
| 4 | __ ANNET_____                              |

**\*Nå kommer noen spørsmål om din arbeidstid, slik den er regulert i din avtale eller kontrakt.**

*FOR SELVSTENDIGE OG FAMILIEARBEIDERE (kode 2 og 3 i spm.9) brukes en noe annerledes formulering av spørsmålene 53-57, - se under spm. 57b nedenfor.*

**\*53. Må du utføre deler av ditt arbeid på kveldstid, dvs. mellom kl. 18 og 22?**

- |   |  |
|---|--|
| 1 | NEI, ALDRI   |
| 2 | JA - *53b. Hvor ofte har du kveldsarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?<br>OVER HALVPARTEN__<br>UNDER HALVPARTEN__ |

- \*54. Må du utføre deler av ditt arbeid om natta, dvs. mellom kl. 22 og 06?**  
 1 NEI, ALDRI  
 2 JA - **\*54b. Hvor ofte har du nattarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?**  
 OVER HALVPARTEN\_\_  
 UNDER HALVPARTEN\_\_
- \*55. Har du en arbeidsavtale som innebærer at du noen gang må arbeide på lørdager?**  
 1 NEI, ALDRI  
 2 JA - **\*55b. Hvor mange lørdager må du arbeide i løpet av en 4-ukersperiode?**  
 BARE 1  
 2-4
- \*56. Har du en arbeidsavtale som innebærer at du noen gang må arbeide på søndager?**  
 1 NEI, ALDRI  
 2 JA - **\*56b. Hvor mange søndager må du arbeide i løpet av en 4-ukersperiode?**  
 BARE 1  
 2-4
- \*57. Har du en arbeidsavtale som innebærer at deler av arbeidet skal utføres i din bolig?**  
 1 JA -Til spm. 57b  
 2 NEI -Til spm. 58
- \*57b. Hvor ofte gjør du dette, regelmessig eller bare av og til?**  
 1 REGELMESSIG  
 2 AV OG TIL

**\*SPM. 53-57: ALTERNATIVE FORMULERINGER FOR SELVSTENDIGE OG FAMILIEARBEIDERE:**

*Innledningsordene («Nå kommer noen spørsmål om....») kuttet ut for denne gruppa.*

- \*53. Utfører du deler av ditt arbeid på kveldstid, dvs. mellom kl. 18 og 22?**  
 1 NEI, ALDRI  
 2 JA - **\*53b. Hvor ofte har du kveldsarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?**  
 OVER HALVPARTEN\_\_  
 UNDER HALVPARTEN\_\_
- \*54. Utfører du deler av ditt arbeid om natta, dvs. mellom kl. 22 og 06?**  
 1 NEI, ALDRI  
 2 JA - **\*54b. Hvor ofte har du nattarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?**  
 OVER HALVPARTEN\_\_  
 UNDER HALVPARTEN\_\_
- \*55. Arbeider du noen gang på lørdager?**  
 1 NEI, ALDRI  
 2 JA - **\*55b. Hvor mange lørdager arbeider du i løpet av en 4-ukersperiode?**  
 BARE 1  
 2-4

**\*56. Arbeider du noen gang på søndager?**

- 1 NEI, ALDRI
- 2 JA - \*56b. Hvor mange søndager arbeider du i løpet av en 4-ukersperiode?  
BARE 1  
2-4

**\*57. Utfører du deler av arbeidet i din bolig?**

- 1 JA -Til spm. 57b
- 2 NEI -Til spm. 58

**\*57b. Hvor ofte gjør du dette, regelmessig eller bare av og til?**

- 1 REGELMESSIG
  - 2 AV OG TIL
-

(til ALLE SYSSELSATTE)<sup>1</sup>

\* # 58. Ser du deg om etter et annet arbeid?

- 1 JA - Til spm. 59  
2 NEI - Til spm. 100 (om utdanning)

\* # 59. Hvorfor ser du deg om etter et annet arbeid?

- 1 RISIKO FOR Å MISTE NÅVÆRENDE JOBB  
2 NÅVÆRENDE JOBB ER MIDLERTIDIG  
3 SØKER EN EKSTRA JOBB  
4 ØNSKER BEDRE ARBEIDSFORHOLD (ANG. JOBBINNHOLD, ARBEIDSTID, ARBEIDSREISE)  
5 ØNSKER BEDRE LØNN  
6 ANDRE GRUNNER

(med mulighet for å krysse av i flere alt., selv om Eurostat vil ha den koden med lavest verdi).

\* # 59b. Har du også forsøkt å få et annet arbeid?

- 1 JA - Til spm. 59c  
2 NEI - Til spm. 59e

\* # 59c. På hvilke måter har du forsøkt å skaffe deg et annet arbeid de siste 4 ukene?

- 01 KONTAKTET ARBEIDSFORMIDLINGEN  
02 KONTAKTET MULIG ARBEIDSGIVER  
03 KONTAKTET VENNER, SLEKTNINGER, FAGFORENINGER OSV.  
04 SVART PÅ ANNONSE, ANNONSERT SELV  
05 LEST ANNONSER  
06 VENTER PÅ SVAR PÅ SØKNAD  
07 VENTER PÅ TILBUD FRA ARBEIDSFORMIDLINGEN  
08 HAR SØKT ETTER BEDRIFTSLOKALER, TOMT, UTSTYR  
09 HAR SØKT OM TILLATELSE, LISENSER, LÅN, ETABLERINGSSTØTTE  
  
10 ANDRE MÅTER  
11 HAR IKKE GJORT NOE

(med mulighet for å krysse av i flere alt.)

\* # 59d. I hvor mange uker har du forsøkt å få et annet arbeid?

-- UKER

\* # 59e. Ønsker du et arbeid som ansatt eller som selvstendig næringsdrivende?

(INSTRUKS: Hvis det gis annet svar enn alternativene nedenfor, f.eks. lærling, kryss av for alt.1 «ANSATT»)

- 1 ANSATT - Til spm. 59f  
2 SELVSTENDIG - Til spm. 59i  
3 USIKKER/VET IKKE - Til spm. 59f

\* # 59f. Ønsker du en heltidsjobb eller en deltidsjobb?

- 1 HELTIDSARBEID - Til spm. 59g  
2 DELTIDSARBEID - Til spm. 59h  
3 USIKKER - Til spm. 59i

<sup>1</sup> Disse spørsmålene (om IO ser seg om etter et annet arbeid), er for de deltidssysselatte samkjørt med sekvensen om undersysselsetting, jf. spm. 36 m.v. (for å unngå delvis overlappende spørsmål).

\* # 59g. **Ville du tatt imot et tilbud om en deltidsjobb, hvis du ikke kunne få en heltidsjobb?**

- |   |     |                |
|---|-----|----------------|
| 1 | JA  | - Til spm. 59i |
| 2 | NEI | (begge alt.)   |

\* # 59h. **Ville du tatt imot et tilbud om en heltidsjobb, hvis du ikke kunne få en deltidsjobb?**

- |   |     |
|---|-----|
| 1 | JA  |
| 2 | NEI |

\* # 59i. **Når kan du eventuelt begynne i et annet arbeid?**

- |   |                            |                      |
|---|----------------------------|----------------------|
| 1 | STRAKS/INNEN 2 UKER        | -Til spm. 100 (utd.) |
| 2 | OM 3-4 UKER                | Alt. 2-6: til 59j    |
| 3 | OM 5-8 UKER/1-2 MÅNEDER    |                      |
| 4 | OM 3-4 MÅNEDER             |                      |
| 5 | OM 5 MÅNEDER ELLER SEINERE |                      |
| 6 | VET IKKE                   |                      |

\* # 59j. **Hvorfor kan du ikke begynne i et annet arbeid i løpet av de første to ukene?**

*(fast ansatte, dvs. alt. 1 i spm.22, som ikke svarte alt. 2 eller 3 i spm.59, ledes utenom spm. 59j og kodes som alt. 5 maskinelt).*

- |   |   |
|---|---|
| 1 | MÅ FØRST AVSLUTTE SKOLEGANG ELLER STUDIER                   |
| 2 | MÅ FØRST AVSLUTTE VERNEPLIKT- ELLER SIVILTJENESTE           |
| 3 | PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE ÅRSAKER (INKL. SVANGERSKAP) |
| 4 | SYKDOM  |
| 5 | OPPSIGELSESTID  |
| 6 | ANDRE GRUNNER   |

-----

*Når det gjelder variabelen \*KONTAKT MED ARBEIDSFORMIDLINGEN (ALLE IO), dvs. Eurostats col. 79, henter vi informasjon via kopling til SOFA-søker-registeret (i 2.kv.)*

- **TIL SPM. 100 (OM UTDANNING) (ALLE IO)**



## Ikke-sysselsatte

**60. Betrakter du deg hovedsakelig som...**

- 1 student eller skoleelev
- 2 hjemmearbeidende <sup>2</sup>
- 3 alderspensjonist
- 4 førtidspensjonist (se note til alt. 2)
- 5 arbeidsufør
- 6 arbeidsledig (se note til alt. 2)
- 7 vernepliktig
- 8 eller annet

**\*61. Har du tidligere hatt noe inntektsgivende arbeid, bortsett fra feriejobber?**

- 1 JA - Til spm. 62
- 2 NEI - Til spm. 71

**\*62. I hvilket år var dette?**

ÅR\_\_ Husker du også i hvilken måned? MÅNED: \_\_  
 \_\_ HUSKER IKKE

HVIS ETTER JANUAR 1988, GÅ TIL SPM. 63 (denne tidsang. må justeres hver måned)

ELLERS, GÅ TIL SPM. 71.

Hvis IO ikke husker *måneden*, brukes årstallet alene.

**\*63. Hva var den viktigste grunnen til at du sluttet i denne jobben eller bedriften?**

- 0 BLE OPPSAGT/PERMITTERT, BEDRIFTEN NEDLAGT, MANGEL PÅ OPPDRAG
- 1 ARBEIDET VAR MIDLERTIDIG, TIDSBEGRENSET
- 2 PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE FORHOLD <sup>3</sup>
- 3 EGEN SYKDOM ELLER UFØRHET
- 4 SKOLEGANG ELLER STUDIER
- 5 FØRTIDSPENSJONERT
- 6 ALDERSPENSJONERT
- 7 VERNEPLIKT ELLER SIVILTJENESTE
- 8 ANDRE GRUNNER

**\*64. Arbeidet du som ansatt, som selvstendig, eller som familiemedlem uten avtalt lønn?**

- 1 ANSATT
- 2 SELVSTENDIG
- 3 FAMILIEMEDLEM

**\*65. Hvor hadde du arbeid? Vi ønsker både navn og adresse på bedriften.**

FULLT BEDRIFTSNAVN:

BEDRIFTENS ADRESSE, POSTNR., POSTSTED:

<sup>2</sup> Kategorien "Hjemmearbeidende" er ikke spesifisert i Eurostats opplegg, ei heller "Førtidspensjonist" og "Arbeidsledig". Siden svaralternativene i dette spm. ikke er gjensidig utelukkende, vil dette påvirke fordelingen på de øvrige kategoriene (som Eurostat opererer med). - For likevel å få mest mulig sammenlignbare tall med Eurostat, bør vi vurdere å kople på registerdata ang. trygd og utdanning.

<sup>3</sup> "Personlige eller familiemessige forhold" inkluderer giftermål, barneomsorg, sykdom i familien eller ønske om avbrekk av andre personlige grunner. Men hvis IO sluttet pga. egne helseproblemer, velges alt. 3.

**\*66. Hva slags virksomhet ble drevet i bedriften?**

VIRKSOMHETENS ART: \_\_\_\_\_

**\*67. (bare til selvstendige, dvs. kode 2 i spm.64). Hadde du noen ansatte, bortsett fra eventuell hjelp fra familiemedlemmer?**

1 JA, HADDE ANSATTE - Til spm. 68

2 NEI - Til spm. 69 (kodes maskinelt med kode 1 i spm. 68)

**\*68. Var det færre enn 10 ansatte ved denne bedriften?**

1 JA, FÆRRE ENN 10

2 NEI, 10 ELLER FLERE

**\*69. Hva var ditt yrke i denne bedriften?**

\_\_\_\_\_

**\*70. Hva var dine viktigste arbeidsoppgaver?**

\_\_\_\_\_

## ARBEIDSSØKING

### 71. Ønsker du et inntektsgivende arbeid?

- 1 JA - Til spm. 72  
2 NEI - Til spm. 91

### 72. Hadde du i uka 1.-7. januar 1996 fått en jobb du skal begynne i?

- 1 JA - Til spm. 75  
2 NEI - Til spm. 73

### 73. Har du forsøkt å få arbeid, og i tilfelle hvor lenge er det siden du sist forsøkte?

- 1 1-4 UKER/UNDER 1 MÅNED - Til spm. 75  
2 5-8 UKER/1-2 MÅNEDER - Til spm. 74  
3 3-5 MÅNEDER «  
4 6-11 MÅNEDER «  
5 1 ÅR ELLER MER «  
6 IKKE SØKT «

### #74. Hva er den viktigste grunnen til at du ikke har forsøkt å få arbeid i løpet av de siste

#### 4 ukene?

- 1 VENTER PÅ SVAR FRA ARBEIDSGIVER - Til spm. 75  
2 VENTER Å BLI TATT INN IGJEN ETTER PERMITTERING  
3 PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE FORHOLD - Alt. 2-8:  
4 EGEN SYKDOM ELLER UFØRHET til spm. 87  
5 SKOLEGANG ELLER STUDIER  
6 ER PENSJONERT  
7 FINNES IKKE PASSENDE ARBEID  
8 ANDRE GRUNNER

### 75. I hvor mange uker har du forsøkt å få arbeid?

-- UKER

### \*76. Forsøker du å få et arbeid som ansatt eller som selvstendig næringsdrivende?

- 1 ANSATT - Til spm. 77  
2 SELVSTENDIG - Til spm. 80  
3 USIKKER/VET IKKE - Til spm. 77

For IO som allerede har fått en jobb (JA i spm.72): Skal du begynne som ansatt eller som selvstendig næringsdrivende?

(INSTRUKS til spm. 76: Hvis IO oppgir et annet svar enn de oppgitte alternativene, f.eks. lærling, kryss av for alt. 1).

### #77. Hvor mange timer pr. uke ønsker du å arbeide? (=nåvær.spm.62)

-- TIMER PR. UKE

For IO som allerede har fått en jobb (JA i spm.72): Hvor mange timer pr. uke skal du arbeide i den jobben du skal begynne i? \_\_ TIMER PR. UKE

- HELTIDSARBEID (35 t. og over) - Til spm. 78  
DELTIDSARBEID (1-34 timer) - Til spm. 79  
USIKKER/uoppgitt - Til spm. 80

**\* # 78. Ville du tatt imot et tilbud om en deltidjobb, hvis du ikke kunne få en heltidsjobb?**

- |   |     |               |
|---|-----|---------------|
| 1 | JA  | - Til spm. 80 |
| 2 | NEI | (begge alt.)  |

**\* # 79. Ville du tatt imot et tilbud om en heltidsjobb, hvis du ikke kunne få en deltidjobb?**

- |   |     |
|---|-----|
| 1 | JA  |
| 2 | NEI |

**80. På hvilke måter har du forsøkt å skaffe deg arbeid de siste 4 ukene?**

- |    |  |
|----|--|
| 01 | KONTAKTET ARBEIDSFORMIDLINGEN                            |
| 02 | KONTAKTET MULIG ARBEIDSGIVER                             |
| 03 | KONTAKTET VENNER, SLEKTNINGER, FAGFORENINGER OSV.        |
| 04 | SVART PÅ ANNONSE, ANNONSERT SELV                         |
| 05 | LEST ANNONSER  |
| 06 | VENTER PÅ SVAR PÅ SØKNAD                                 |
| 07 | VENTER PÅ TILBUD FRA ARBEIDSFORMIDLINGEN <sup>4</sup>    |
| 08 | HAR SØKT ETTER BEDRIFTSLOKALER, TOMT, UTSTYR             |
| 09 | HAR SØKT OM TILLATELSE, LISENSER, LÅN, ETABLERINGSSTØTTE |
| 10 | ANDRE MÅTER  |
| 11 | HAR IKKE GJORT NOE                                       |

- Alle IO går deretter til spm. 87.

---

<sup>4</sup> Eurostat: denne koden skal ikke brukes for IO som selv har kontaktet AF de siste 4 ukene (da skal kode 01 brukes).

\* **SPM. 81-86** kartlegges via kopling til **SOFA-søker-registeret + SOFATT-filene** (spm.81 gjelder IO med alt. 07 i spm. 80: «VENTER PÅ TILBUD FRA ARBEIDSFORMIDLINGEN»).

*Col. 75. Date when person last made contact with public employment office to find work*

**\*81. Når hadde du sist kontakt med arbeidsformidlingen for å få arbeid?**

ÅR \_\_ MÅNED \_\_

TIL ALLE IO «OF WORKING AGE PARTICIPATING IN THE SURVEY»:

*Col. 79. Registration at a public employment office*

**\*82. Er du registrert ved arbeidskontoret som arbeidssøker?**

1 JA - Til spm. 83

2 NEI - Til spm. 85

**\*83. Mottar du noen form for økonomisk stønad fra arbeidskontoret?**

1 JA - Til spm. 84

2 NEI - Til spm. 85

**\*84. Hvilken form for stønad er dette?**

1 DAGPENGER

2 KURSSTØNAD

3 ATTFØRINGSPENGER

**\*85. Deltar du i noe arbeidsmarkedstiltak?<sup>5</sup>**

1 JA - Til spm. 86

2 NEI - Til spm. 87

**\*86. Er dette et kvalifiseringstiltak eller et sysselsettingstiltak?**

1 KVALIFISERINGSTILTAK, KURS, OPPLÆRINGSTILTAK

2 SYSSELSETTINGSTILTAK

3 VET IKKE, OPPGI NAVNET PÅ TILTAKET \_\_\_\_\_

(spm. 86 ble ikke stilt ved tilleggsundersøkelsen i 2.kv.95, da det ikke er et Eurostat-krav).

<sup>5</sup> Spm. 85 og 86 er egentlig ikke et krav fra Eurostat, men eventuelt ut fra nasjonale brukerønsker (Eurostat er upresise i def. av sin variabel her. De vil ha kartlagt om IO mottar "benefit or assistance" fra arb.kontoret. Det er et def.spm. om det også inkluderer deltakelse på tiltak). Vårt spørsmål "Hvilken form for stønad er dette?" faller helt klart utenom Eurostats krav, men ut fra nasjonale ønsker tok vi det med i TU 2.kv.95.

- Til IO som har søkt arbeid, IO som ønsker arbeid uten å søke, og til IO som allerede har fått en jobb:

**87. Kunne du ha påtatt deg noe arbeid i løpet av de neste to ukene?**

- 1 JA - Til spm. 90
- 2 NEI - Til spm. 88

**#88. Når kan du begynne i arbeid?**

- 1 OM 3-4 UKER
- 2 OM 5-8 UKER/1-2 MÅNEDER
- 3 OM 3-4 MÅNEDER
- 4 OM 5 MÅNEDER ELLER SEINERE
- 5 VET IKKE

**\*89. Hvorfor kan du ikke begynne i arbeid i løpet av de første to ukene?**

- 1 MÅ FØRST AVSLUTTE SKOLEGANG ELLER STUDIER
- 2 MÅ FØRST AVSLUTTE ET ARBEIDSMARKEDSTILTAK
- 3 MÅ FØRST AVSLUTTE VERNEPLIKT- ELLER SIVILTJENESTE
- 4 PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE ÅRSAKER (INKL. SVANGERSKAP)
- 5 SYKDOM
- 6 ANDRE GRUNNER

- TIL IO SOM SØKER ARBEID (dvs. har søkt siste 4 uker) OG TIL IO SOM ALLEREDE HAR FÅTT EN JOBB DE SKAL BEGYNNE I. *Andre går til spm. 91.*

**\* # 90. Hva gjorde du før du begynte å søke arbeid, - var du da i arbeid, under utdanning, hjemmearbeidende, eller gjorde du noe annet?**

- 1 VAR I ARBEID (INKLUSIVE LÆRLINGEJOBB)
- 2 VAR UNDER UTDANNING (PÅ HELTID)
- 3 VAR UNDER UTDANNING, OG HADDE SAMTIDIG EN DELTIDSJOBB
- 4 AVTJENTE VERNEPLIKT/SIVILTJENESTE
- 5 VAR HJEMMEARBEIDENDE (UTEN INNTEKTSGIVENDE ARBEID)
- 6 VAR PENSJONERT/TRYGDET
- 7 ANNET

**\* SITUASJONEN ETT ÅR TIDLIGERE** (til alle ikke-sysselsatte og til sysselsatte som har arbeidet i bedriften i mindre enn ett år):

For halvparten av utvalget (minus frafallet): bruk de opplysningene vi allerede har fra ett år tidligere.

Hvis NEI i spm. 61 - til spm. 92.

Hvis mer enn ett år siden i spm. 62 - til spm. 92.

Hvis 11-12 måneder siden i spm. 62 - til spm. om utdanning.

**Nå vil vi gjerne vite noe om din situasjon for ett år siden.**

**\*91. Hadde du på det tidspunkt noe inntektsgivende arbeid?**

- 1 JA - Til spm. 93
- 2 NEI - Til spm. 92

**\*92. Var du da hovedsakelig...<sup>6</sup>**

- |   |                         |                                |
|---|-------------------------|--------------------------------|
| 1 | student eller skoleelev |                                |
| 2 | hjemmearbeidende        |                                |
| 3 | alderspensjonist        | - Til spm. 100                 |
| 4 | førtidspensjonist       | (om utdanning)                 |
| 5 | arbeidsufør             | for alle alternativer i spm.92 |
| 6 | arbeidsledig            |                                |
| 7 | vernepliktig            |                                |
| 8 | eller annet             |                                |

**\*93. Arbeidet du da som ansatt, som selvstendig eller som familiemedlem uten avtalt lønn?**

- |   |               |               |
|---|---------------|---------------|
| 1 | ANSATT        | - Til spm. 95 |
| 2 | SELVSTENDIG   | - Til spm. 94 |
| 3 | FAMILIEMEDLEM | - Til spm. 95 |

**\*94. Hadde du noen ansatte, bortsett fra eventuell hjelp fra familiemedlemmer?**

- |   |                   |
|---|-------------------|
| 1 | JA, HADDE ANSATTE |
| 2 | NEI               |

**BedrNavn.**      **Hvor hadde du arbeid i uka 1.-7. januar? Vi ønsker navnet på bedriften:**  
(hvis midlertidig fraværende: «Hvor arbeider du til vanlig?»)

**GateAdr.**      **Vi ønsker gateadressa eller postboksnummeret til bedriften:**

**PostAdr.**      **Vi ønsker postadressa til bedriften (POSTNR. OG POSTSTED):**

**Vrksmhet.**      **Hva slags virksomhet drives i bedriften?**

VIRKSOMHETENS ART: \_\_\_\_\_

*- Spm. om bedriftsnavn m.v. kuttet ut hvis det i spm. 62 framgår at IO sist var i inntektsgivende arbeid for mindre enn ett år siden.*

**Til spm. 100 (utd.)**

*Col.92-95 Country and region of residence (one year before survey)*

\* FOR SPM. 97-99 BRUKER VI **REGISTER-DATA** («region» gjelder bare for IO bosatt i «medlemslandet», i dette tilfellet EØS-landet Norge).

**\*97. Var du bosatt i Norge også for ett år siden?**

- |     |   |                       |
|-----|---|-----------------------|
| JA  |   | - Til spm. 99         |
| NEI | <b>*98. I hvilket land bodde du da? LAND: _____</b> | - Til spm. 100 (utd.) |

**\*99. Hva var din adresse?**

POSTNR. \_\_\_\_\_ POSTSTED: \_\_\_\_\_

<sup>6</sup> Eurostats kategorier som her skal dekkes opp, er flg.: 1) Arbeidsledig 2) Under utdanning 3) I vernepliktjeneste og 4) Annen virksomhet. - Vi bruker imidlertid vårt «standard-spørsmål» om hovedsakelig virksomhet.

## UTDANNING

(IO ≥ 60 år og/eller IO med registrert utdanning på nivå 7 og 8 → 105a hvis sysselsatt, → 105b hvis ikke sysselsatt. Dette gjelder i 2. kvartal. For øvrige kvartaler, til spm. 120)

Spørsmål 99a til IO som vi ikke har fått noen match på ved kobling mot utdanningsregisteret:

**99a Hvilken allmennutdanning har du fullført?**

- 1 7-ÅRIG FOLKESKOLE ELLER KORTERE
- 2 1-ÅRIG FRAMHALDS- ELLER FORTSETTELSESSKOLE
- 3 2-ÅRIG FRAMHALDS- ELLER FORTSETTELSESSKOLE
- 4 9-ÅRIG GRUNNSKOLE
- 5 FOLKEHØGSKOLE, 1 ÅRS KURS
- 6 REAL- ELLER MIDDELSKOLE, GRUNNSKOLENS 10. ÅR
- 7 FOLKEHØGSKOLE, 2-ÅRS KURS
- 8 3-ÅRIG VIDEREGÅENDE SKOLE VED ALLMENFAGLIG LINJE
- 9 UOPPGITT ELLER INGEN UTDANNING

Spørsmål 100 til IO som vi ikke har fått noen match på ved kobling mot utdanningsregisteret, dvs de som fikk spm 99a:

**100. Har du fullført annen utdanning hvor skolegangen eller studiene varer minst 4-5 måneder på heltid?**

- 1 JA → 101e
- 2 NEI → 105 (120 hvis ikke 2. kvartal)

Spm. 100 til IO som vi har opplysninger om fra utdanningsregisteret (årstall endres etter hver oppdatering av utdanningsregisteret):

**100. Har du fullført noen utdanning som normalt varer minst 4-5 måneder på heltid, etter 1. oktober 1994?**

- 1 JA hvis nivå 1-3 → 101a  
hvis nivå 4-7 → 101e
- 2 NEI → 105

**101a. Var dette en form for allmennutdanning, dvs. 9-årig grunnskole, allmennfaglig linje ved en videregående skole eller folkehøyskole?**

- 1 JA → 101b
- 2 NEI → 101e

**101b. Hvilken allmennutdanning var dette?**

(i kodebildet)

- 4 9-ÅRIG GRUNNSKOLE
- 5 FOLKEHØGSKOLE, 1 ÅRS KURS
- 7 FOLKEHØGSKOLE, 2 ÅRS KURS
- 8 3-ÅRIG VIDEREGÅENDE SKOLE VED ALLMENNFAGLIG LINJE
- 9 ANNET → 101e

- HVIS ALT. 4, 5, 7 EL. 8 OG IKKE 2. KVARTAL, TIL SPM 120

- Hvis 2. kvartal:

- alt. 4, 5 og 7 og utd. er viktigste aktivitet → 101c
- alt. 8 og utd. er viktigste aktivitet → 104b
- alt. 4, 5, 7 og 8 og utdanning ikke er viktigste aktivitet → 105



2. kvartal, til IO som hovedsaklig betr. seg som student/skoleelev:

**101c. Holder du fremdeles på med allmennutdanning?**

- 1 JA → 101d  
2 NEI → 104b

2. kvartal, til IO som hovedsaklig betr. seg som student/skoleelev og som svarte ja i 101c

**101d. Hvilken allmennutdanning er dette?**

- 5 FOLKEHØGSKOLE, 1 ÅRS KURS  
7 FOLKEHØGSKOLE, 2 ÅRS KURS  
8 3-ÅRIG VIDEREGÅENDE SKOLE VED ALLMENNFAGLIG LINJE → 120

**101e. Hvilken utdanning er det du har fullført? Er det videregående skole, høyskole, universitet eller annet? (i kodebildet)**

- 1 VIDEREGÅENDE SKOLE  
2 HØYSKOLE - alt. 1-3, til 101f2  
3 UNIVERSITET  
4 ANNET - til 101f1

**101f1. Hvilken utdanning er det du har fullført? Oppgi skoleslag: (i kodebildet)**

\_\_\_\_\_

**101f2. Kan du oppgi linje eller fagområde for denne utdanningen? (i kodebildet)**

\_\_\_\_\_ - til 102 hvis 4 i 101e, til 103a ellers

**102. Er dette vanligvis heltids- eller deltidsutdanning? (i kodebildet)**

- 1 HELTID → 103a  
2 DELTID → 104a

**Hvor lang tid varer normalt denne utdanningen?**

**103a** OPPGI ANTALL HELE ÅR HER: \_\_\_\_\_

**103b** ANTALL MÅNEDER: \_\_\_\_\_

hvis utd. viktigste aktivitet → 104b

hvis utd. ikke er viktigste aktivitet → 105 (120 hvis ikke 2. kv.)

**104a. Er normal varighet for denne utdanningen mer enn 300 timer?**

- 1 JA  
2 NEI

hvis utd. viktigste aktivitet → 104b

hvis utd. ikke er viktigste aktivitet → 105 (120 hvis ikke 2. kv.)

2.kvartal, til IO som har oppgitt at de hovedsaklig betr. seg som student/skoleelev

**104b. Holder du på med utdanning på universitets- eller høyskolenivå eller annet skoleslag?**

- 1 UNIVERSITET  
2 HØYSKOLE  
3 ANNET SKOLESLAG

→ 108b hvis ansatt, 112a hvis selvstendig

→ 112b hvis ikke sysselsatt og IO har jobbet før

→ 113 hvis ikke sysselsatt og IO ikke har jobbet før

**Alle spørsmål om utdanning f.o.m. spm. 105 gjelder kun for 2. kvartal**

*Formulering til sysselsatte:*

**105. Har du i løpet av de siste 4 ukene deltatt i noen form for kurs eller utdanning? Her tenker vi bare på kurs eller utdanning som kan være av betydning for nåværende eller en annen jobb.**

- 1 JA → 107 hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 1-3,  
 → 108a hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 4-8 og ansatt,  
 → 112a hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 4-8 og selvstendig  
 → 106 hvis ja i 100 og utd. ikke er viktigste aktivitet/ikke besvart spm. om aktivitet
- 2 NEI - 120

*Formulering til ikke-sysselsatte:*

**105. Har du i løpet av de siste 4 ukene deltatt i noen form for kurs eller utdanning? Her tenker vi bare på utdanning eller kurs som kan være av betydning for en framtidig jobb.**

- 1 JA → 107 hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 1-3,  
 → 112b hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 4-8 og IO har jobbet før  
 → 113 hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 4-8 og IO ikke har jobbet før  
 → 106 hvis ja i 100 og utd. ikke er viktigste aktivitet
- 2 NEI → 120

**106. Var dette den samme utdanningen som du nettopp oppgav å ha fullført?**

- 1 JA → 120 hvis ja i 101a  
 → 107 hvis besvart 101e  
 → 114 ellers
- 2 NEI → 107 hvis utd. nivå 1-3 (både syss. og ikke syss.), → 108a hvis utd.nivå 4-8 og ansatt,  
 → 112a hvis utd.nivå 4-8 og selvstendig, → 112b hvis ikke syss. og utd.nivå 4-8 og IO har vært syss. før, → 113 hvis ikke syss. og utd.nivå 4-8 og ikke vært i jobb før

**107. Var dette en form for allmennutdanning, dvs. 9-årig grunnskole, allmennfaglig linje ved en videregående skole eller folkehøyskole?**

- 1 JA → 120
- 2 NEI → 108a hvis ansatt, → 112a hvis selvstendig, → 112b hvis ikke-syss. og IO har vært i jobb før, → 113 hvis ikke syss. og ikke har vært i jobb før

**108a. Foregikk denne opplæringen på arbeidsplassen, på en skole eller i et annet kurslokale?**

- 1 PÅ ARBEIDSPLASSEN
- 2 PÅ EN SKOLE EL. KURSLOKALE
- 3 BÅDE PÅ ARBEIDSPLASSEN OG PÅ SKOLE/KURSLOKALE
- 4 HJEMME (SELVSTUDIUM, BREVKURS)

**108b. Mottok du lønn for å delta i denne opplæringen?**

- 1 JA begge alt. → 112a hvis sysselsatt, 112b hvis ikke sysselsatt
- 2 NEI

**112a. Er formålet å videreutdanne deg i nåværende yrke, eller er formålet å kvalifisere deg for et annet yrke?**

- 1 VIDEREUTDANNING I NÅVÆRENDE YRKE
- 2 KVALIFISERING FOR ANNET YRKE → alle alt. 113
- 3 ANDRE FORMÅL

- 112b. Er formålet å med utdanningen å kvalifisere deg for et annet yrke enn du tidligere har hatt?**
- 1 KVALIFISERING FOR ANNET YRKE
  - 2 ANDRE FORMÅL
- 113. Hvor lenge varer denne utdanningen eller opplæringen ialt?**
- 1 UNDER 1 UKE
  - 2 1-4 UKER
  - 3 1-2 MÅNEDER
  - 4 3-5 MÅNEDER
  - 5 6-11 MÅNEDER
  - 6 1 ÅR ELLER MER
- 114. Omtrent hvor mange timer pr. uke har du brukt på denne utdanningen eller opplæringen?**
- \_\_ TIMER PR. UKE
- Alt. 4-6 i 113: → 115a
  - Alt. 4-6 i 113 og alt. 1 eller 2 i 104b → 116
  - Alle andre 120
- 115a. Er dette utdanning ved universitet, høyskole eller annet skoleslag?**
- 1 UNIVERSITET → 116
  - 2 HØYSKOLE → 116
  - 3 ANNET SKOLESLAG → 120
- 116. Hva slags endelig utdanning planlegger du å ta? Er det**
- 1 en høyere universitetsgrad (HOVEDFAG, MAGISTERGRAD, DOKTORGRAD)
  - 2 en annen universitetseksamen
  - 3 en høyskoleeksamen
- 120. Er du ugift, gift, samboende eller før gift?**
- 1 UGIFT
  - 2 GIFT/REGISTRERT PARTNER
  - 3 SAMBOER
  - 4 FØR GIFT

## \* Husholdnings spørsmål

«For denne undersøkelsen er (REFEANSEPERSON) trukket ut som referanseperson for husholdningen, og vi vil gjerne ha noen opplysninger om den husholdningen som /REFERANSEPERSON) tilhører. Til en husholdning regner vi alle personer som er fast bosatt i en bolig, og som vanligvis har minst ett daglig måltid felles. Personer som er fast bosatt i boligen, men som har et kortvarig opphold borte fra hjemmet, f.eks. pga. ferie, arbeidsreise eller repetisjonsøvelse i forsvaret, skal også regnes med. Husholdningen omfatter også losjerende og arbeidshjelp hvis disse personene spiser og bor fast hos husholdningen.

Fra Folkeregisteret har Statistisk sentralbyrå fått en liste over personer registrert bosatt sammen med referansepersonen (NN). (BARN UNDER 16 ÅR ER IKKE MED PÅ LISTA, OG MÅ EVENTUELT FØYES TIL). Vi ønsker nå først å kontrollere om alle på denne lista hører med i husholdningen. Deretter ønsker vi å føye eventuelle andre personer til på lista.

Deretter blir personene som er trukket ut til å være med i AKU (i alderen 16-74 år), opplistet med navn og fødselsnummer, og det spørres: «Hører denne personen til i husholdningen?» Øvrige husholdningsmedlemmer må skrives inn (navn, fødselsdato og kjønn) av intervjueren hvis det svares bekreftende på spørsmålet «Er det flere personer som tilhører husholdningen?» Så spørres det

«Hvilket familieforhold har NN til (REFERANSEPERSON), født 16.12.61?»

- 1 Referansepersonen selv
- 2 Ektefelle/registrert partner
- 3 Samboer
- 4 Barn/stebarn
- 5 Søsken
- 6 (Sviger)forelder, mors/fars samboer
- 7 Svigersønn/-datter, sønn/datters samboer
- 8 Besteforelder (evt. besteforelders samboer)
- 9 Barnebarn
- 10 Annen slektning
- 11 Losjerende/hybelboer
- 12 Arbeidshjelp

«Vi har nå fått opplyst at husholdningen består av 2 personer. Er dette samtlige?»

- 1 JA
- 2 NEI

### I tillegg henter vi inn følgende data i ettertid ved kopling mot filer fra Personregisteret:

- Ekteskapelig status (i juridisk forstand, dvs. ikke inkl. samboerskap)
  - 1 Ugift
  - 2 Gift
  - 3 Enke/enkemann
  - 4 Skilt eller separert
- Nasjonalitet (statsborgerskap)
- Botid i landet
  - 1 Født i Norge
  - 2 1-10 år: oppgi antall år: \_\_
  - 3 Over 10 år
- Fødeland

Statistisk sentralbyrå  
Seksjon for arbeidsmarkedsstatistikk  
TPB, 25.8.95

## AKU-skjema for ansatte med et TILFELDIG ARBEIDSFORHOLD

Etter avkryssingen for "tilfeldig arbeidsforhold" i spm. 29 (el. 33), går disse IO videre  
- til **spm. 35** (hovedsakelig virksomhet), som angitt i det ordinære skjemaet. Deretter ledes de  
- til **spm. 41**, som for denne gruppa omformuleres til: "*Hvor mange timer arbeidet du i uka  
1.-7.januar?*"<sup>1</sup>

Fra spm. 41  
- til **spm. 47** (om overtid).

Den ordinære gangen videre er til spm. 53 osv. (kveldsarbeid m.v.). Den sekvensen innledes med  
"*Nå kommer noen spørsmål om din arbeidstid, slik den er regulert i din avtale eller kontrakt.*"  
Personer som bare hadde en **tilfeldig** jobb akkurat i referanseuka, kan vanskelig spørres om *hvor ofte*  
vedkommende har kveldsarbeid osv. i løpet av en 4-ukersperiode.

Vårt forslag er derfor at **IO med et tilfeldig arbeidsforhold ledes utenom spm. 53-57, og videre**

- til **spm. 58** "*Ser du deg om etter et annet arbeid?*" (selv om de tidl. er spurt om de ønsker/har søkt  
*fast ansettelse. De kan jo se seg om etter et annet arbeid uten dermed å ønske fast ansettelse. Dette er forøvrig i tråd med hvordan gruppen midlertidig ansatte generelt går i skjemaet).*

Fra spm. 58 følges pilhenvisningene som i det ordinære skjemaet (på linje med midlertidig ansatte ellers).

---

<sup>1</sup> Erfaringsmessig oppgir enkelte IO med et tilfeldig arbeidsforhold 0 timer på spørsmål om faktisk arbeidstid i referanseuka. I slike tilfeller ledes IO over til sekvensen for ikke-sysselsatte, dvs. hovedsakelig virksomhet, arbeidssøking m.v. (jf. behandlingen av IO som har vært *midlertidig fraværende i over ett år*, omtalt i et eget notat).

Statistisk sentralbyrå  
Seksjon for arbeidsmarkedsstatistikk  
TPB, 25.8.95

## Revidert AKU-skjema for IO på KVALIFISERINGSTILTAK og for IO som har vært MIDLERTIDIG FRAVÆRENDE i over ett år (p.t. uten lønn)

I spm. 24 b (eventuelt 24c) blir personer på kvalifiseringstiltak identifisert, hvis de har oppgitt å være i arbeid. Ifølge våre definisjoner skal imidlertid disse *ikke* regnes som «*sysselsatte*», men enten som arbeidssøkere eller utenfor arbeidsstyrken. - Derfor skal de ledes utenom den resterende sekvensen for sysselsatte, og over til sekvensen for ikke-sysselsatte, dvs.  
- til **spm. 60** («hovedsakelig virksomhet»).

Deretter går de  
- til **spm. 61-70** («tidligere yrkeserfaring for ikke-sysselsatte»).

De etterfølgende spørsmål dreier seg om arbeidssøking. Men siden disse IO tidligere har svart som om de var sysselsatt, bør denne sekvensen omredigeres og omformuleres noe. Av åpenbare grunner bør de *ikke* få **spm. 71** («Ønsker du et inntektsgivende arbeid?»), og heller ikke **spm. 72** («Hadde du i uka ..... fått en jobb du skal begynne i?»)

IO PÅ TILTAK ledes istedet

- til et omformulert **spm. 73**: «**Har du forsøkt å få et vanlig arbeid i løpet av de siste 4 ukene?**»  
1 JA - Til **spm. 75 osv. (uendret)**  
2 NEI - Til **spm. 100 (om utd.)**. **Spm.91 m.v. (om situasjonen ett år tidligere) har de allerede fått (spm. 15-22 i sekvensen for sysselsatte)**

Personer som har vært MIDLERTIDIG FRAVÆRENDE i over ett år (og som ikke lenger mottar lønn), identifiseres i spm. 43b. Siden heller ikke denne gruppa skal regnes som sysselsatte, ledes de  
- til **spm. 60** («hovedsakelig virksomhet»).

**Spm. 61-70** («tidligere yrkeserfaring for ikke-sysselsatte») kuttes ut for denne gruppa. Vi kan bruke de opplysningene de har gitt tidligere i skjemaet (ang. det arbeidsforholdet de har vært borte fra i over et år).

De ledes istedet til et omformulert **spm. 73**: - «**Har du forsøkt å få et annet arbeid i løpet av de siste 4 ukene?**»

1 JA - Til **spm. 75 osv. (uendret)**  
2 NEI - Til **spm. 100 (utd.)** - **Spm. 91 m.v. (om situasjonen ett år tidligere) har vi allerede fått opplysninger om (den jobben som IO oppgir å ha vært midlertidig borte fra i over et år).**

Forslaget innebærer altså et ja/nei-svar på spm. 73, til forskjell fra det ordinære oppsettet. Siden disse gruppene som nevnt oppfattet seg som sysselsatt i utgangspunktet, kan dette være formålstjenlig. Dessuten er de ikke blitt stilt spm. 71 om de ønsker arbeid, og det bidrar til at de stiller i en annen kategori enn de øvrige som får denne sekvensen (det er forøvrig relativt små grupper det dreier seg om, slik at uoppgitt-andelen på de øvrige kategoriene ikke vil økes nevneverdig).

## Driftsplan for AKU

29. april 1996

Referanseuke	IO-brev fredager	Utsending av IO vanligvis torsdager	Datainnsamling	
			Start	Slutt *
16	12. april	18. april (25. april)	22.04.	04.05.(09.05.)
17	19. april		29.04.	11.05.
18	26. april	2. mai	06.05.	20.05. #
19	3. mai		13.05.	25.05.
20	10. mai	15. mai	20.05.	01.06.
21	20. mai		28.05.	08.06.
22	24. mai	30. mai	03.06.	15.06.
23	31. mai		10.06.	22.06.
24	7. juni	13. juni	17.06.	29.06.
25	14. juni		24.06.	06.07.
26	21. juni	27. juni	01.07.	13.07.

# Lenger frist pga 2 helligdager.

\* Eventuelt 2-3 dager av etterfølgende uke, dersom IO blir å treffe.  
Hvis lenger, ta kontakt med Grete Korsvoll.

Tabellen viser viktige datoer for ulike faser av AKU. Tabellen er satt opp etter ordinær driftsplan. Avvikene fra planen er satt i parantes.

**Driftsplan for AKU  
Referanseuke 27 - 39**

30. juni 1996

Referanseuke	IO-brev fredager	Utseeing av IO vanligvis torsdager	Datainnsamling	
			Start	Slutt
27	28. juni	4. juli	08.07.	20.07.*
28	5. juli		15.07.	27.07.**
29	12. juli	18. juli	22.07.	03.08.
30	19. juli		29.07.	10.08.
31	26. juli	31. juli	05.08.	17.08.
32	2. august		12.08.	24.08.
33	9. august	15. august	19.08.	31.08.
34	16. august		26.08.	07.09.
35	23. august	29. august	02.09.	14.09.
36	30. august		09.09.	21.09.
37	6. september	12. september	16.09.	28.09.
38	13. september		23.09.	05.10.
39	20. september	26. september	30.09.	12.10.

\* Forlenget frist ut juli på grunn av ferien.

\*\* Forlenget frist til 3. august på grunn av ferien.

Hvis dere vet at enkelte IO kan treffes 2-3 dager over siste frist er dette ok.



Driftsplan 4 for AKU 1996  
Referanseuke 40 - 52.

8. oktober 1996

Ref. IO-brev                      Utsending av IO                      Datainnsamling  
uke    fredager                      vanligivs torsdager

			Start	Slutt
40	27. september	3. oktober	7. oktober	19. oktober
41	4. oktober		14. oktober	26. oktober
42	11. oktober	17. oktober	21. oktober	2. november
43	18. oktober		28. oktober	9. oktober
44	25. oktober	31. oktober	4. november	16. november
45	1. november		11. november	23. november
46	8. november	14. november	18. november	30. november
47	15. november		25. november	7. desember
48	22. november	28. november	2. desember	14. desember
49	29. november		9. desember	21. desember
50	6. desember	12. desember	16. desember	4. januar
51	13. desember		23. desember	8. januar
52	20. desember	27. desember*	30. desember	11. januar

\* Utsendingsdatoen kan bli endret avhengig av ferieavviklingen i romjulen.

## De sist utgitte publikasjonene i serien Notater

- 97/71 P.E. Gjedtjernet, B. Haveråen og I. Jonassen: Inntekts- og formuesundersøkelsene for aksjeselskaper 1994 og 1995: Dokumentasjon. 75s.
- 97/72 E.J. Fløttum: Grupperinger av næringer i offisiell statistikk - revidert utgave. 41s.
- 97/73 L. Solheim og D.Q. Pham: Prekorrigering av påskeeffekten for detaljvolumindeksen 1979-1997. 58s.
- 97/74 D. Roll-Hansen: Lesernes mening om avisen Forskning. 45s.
- 97/75 M.V. Dysterud og E. Engeliën: Tettstedsavgrensning og arealbruksstatistikk for tettsteder 1997: Dokumentasjon av metode og programmering. 61s.
- 98/1 L.C. Zhang: Dokumentasjonsrapport: Den nye estimeringsmetoden for Arbeidskraftundersøkelsen (AKU): Fylkesvis kalibrering med landsetterstratifiserte vektorer som startverdier. 18s.
- 98/2 FoB2000. Rapport fra seminar om innholdet i Folke- og boligtellingsen år 2000. 20. november 1997, i SSB, Oslo. 50s.
- 98/3 L. Belsby og A. Vedø: Frafallsanalyse av Helseundersøkelsen 1995. 22s.
- 98/4 H.M. Teigum: Omnibusundersøkelsene 1997: Dokumentasjonsrapport. 138s.
- 98/5 Metodevalg og kostnader ved etablering og drift av et boligregister. Revidert forslag: Rapport fra en arbeidsgruppe som har revidert og oppdatert planene for opprettelse av et boligregister. 31s.
- 98/6 S. Kristoffersen og R. Eriksen: Inntekts- og formuesundersøkelsen for personlig næringsdrivende 1993: Dokumentasjon. 172s.
- 98/8 P.Ø. Kolbjørnsen: Pilotundersøkelse om postvirksomhet. 24s.
- 98/9 K. Bjønnes, G. Dahl og B.R. Joneid: FD - Trygd: Dokumentasjonsrapport: Pensjoner, grunn- og hjelpestønader, avslag på uførepensjon. 1992-1993. 123s.
- 98/10 I. Helde: Arbeidsgiveravgiften 1967-1998 - soneinndelingen. 37s.
- 98/11 V. Pedersen: Inntekts- og formuesundersøkelsen 1995: Dokumentasjon. 89s.
- 98/12 A. Langørgen: Indekser for bosettingsmønster i kommunene. 7s.
- 98/13 G. Dahl, B.R. Joneid og R. Wølner: FD - Trygd: Dokumentasjonsrapport: Økonomisk sosialhjelp. 1992-1993. 26s.
- 98/14 A.S. Abrahamsen: Oppgavebyrde og fleksibilitet for bedrifter og foretak etter SSBs utvalgsplaner. 91s.
- 98/15 FoB2000: Folke- og boligtellinger i Danmark og Finland: Rapport fra en studietur 1.-4. desember 1997. 29s.
- 98/16 A.A. Ritland: Livsstil, seksualitet og helse: En spørreskjemaundersøkelse: Dokumentasjonsrapport. 13s.
- 98/17 A.A. Ritland: Seksualitet og helse: En spørreskjemaundersøkelse: Dokumentasjonsrapport. 24s.
- 98/18 H.M. Teigum: Kostholdsundersøkelsen 1997: Dokumentasjonsrapport. 38s.
- 98/19 C. Hendriks: FoB2000: Rapport fra seminar 18. mars 1998 om kjennemerker i boligtellingsen. 41s.
- 98/20 D.Q. Pham: Sesongjustering av tidsserier i Statistisk sentralbyrå: En sammenligning mellom X11 ARIMA og X12 ARIMA. 85s.
- 98/21 F. Bendiksen og K.-A. Hovland: Foreldrebetalingundersøkelse: Rapport om betalingen for heldagsopphold i kommunale og private barnehager. 1. halvår 1998. 36s.
- 98/22 L. Lindholt: Dynamiske oljemodeller: Intertemporal optimering og adferds-simulering. 55s.
- 98/23 T.N. Evensen: Nasjonalregnskap: Beregning av post- og distribusjonsvirksomhet. 23s.

## Notater



Tillatelse nr.  
159 000/502

**B** *Returadresse:*  
Statistisk sentralbyrå  
Postboks 8131 Dep.  
N-0033 Oslo

Statistisk sentralbyrå

*Oslo:*  
Postboks 8131 Dep.  
0033 Oslo

Telefon: 22 86 45 00  
Telefaks: 22 86 49 73

*Kongsvinger:*  
Postboks 1260  
2201 Kongsvinger

Telefon: 62 88 50 00  
Telefaks: 62 88 50 30

ISSN 0806-3745



**Statistisk sentralbyrå**  
Statistics Norway