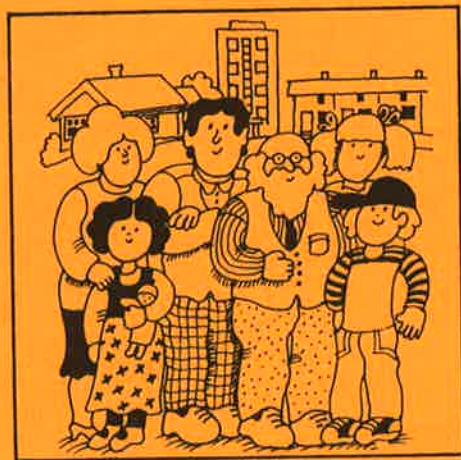


KOMMUNEHEFTE



FOLKE- OG BUSTADTELING 1980

1441 SELJE

STATISTISK SENTRALBYRÅ
KONGSVINGER



**FOLKE- OG BUSTADTELJING
1. NOVEMBER 1980**

1441 SELJE

**STATISTISK SENTRALBYRÅ
KONGSVINGER 1981**

ISBN 82-537-1335-5

FØREORD

Hovudformålet med Folke- og bustadteljing 1980 var å gi eit bilet av befolkningen og levekåra i det norske samfunnet ved å sjå opplysningar om alder, kjønn, yrke, arbeid, inntekt, utdanning, butilhøve o.l. i samanheng.

Eit anna viktig formål var å gi statistikk for mindre geografiske område, som kommunar og delar av kommunar. Dei statistiske kommunehefta gir dei første resultata frå teljinga for å dekkje dette formålet. Fleire resultat for den enkelte kommunen vil ligge føre som eit sett upubliserte tabellar (ei "tabellpakke") kort tid etter at hefta er gitt ut. Tabellane vil bli leverte som utskrift på papir eller micro-fiche, etter ønskje frå brukaren.

Når kommunehefta for alle kommunar i eit fylke er publiserte, vil det bli laga eit samandrag for heile fylket med tabellar som svarar til dei som finst i kommunehefta. Når kommunehefta for heile landet er utkomne, vil det også bli laga eit samandrag for heile landet. Tilsvarande samandrag for fylka og heile landet vil bli laga av den "tabellpakka" som er nemnt ovanfor.

Resultata frå Folke- og bustadteljing 1980 vil elles bli gitt i tabellpublikasjonar som vil kaste lys over spesielle emne, bl.a. sysselsetjing, bustadtilhøve, familiar og hushald. Resultata vil også bli viste i kart og diagram. Bl.a. vil det bli laga busetjingskart som svarar til dei som vart laga i samband med Folke- og bustadteljing 1970.

Statistisk Sentralbyrå, Oslo/Kongsvinger, 28. september 1981

Odd Aukrust

Johan-Kristian Tønder

INNHOLD

	Side
Tabellregister	7
Tekstdel	
1. Opplegg og gjennomføring	8
1.1. Omfang	8
1.2. Grunnlag for statistikken	8
1.3. Datainnsamling	8
2. Feilkjelder	9
3. Omgrep og kjennemerke	9
3.1. Personkjennemerke	9
3.2. Familie- og hushaldstype	14
3.3. Bustadkennemerke	15
3.4. Inndelinga i grunnkrinsar	17
4. Bruk av tabellane	18
5. Merknader til tabellane	18
Tabelldel	19
Vedlegg	
1. Grunnkrinsar i 1980 og teljingskrinsar i 1970. Endringar i kommuneinndelinga frå 1970 til 1980	35
2. Kart over grunnkrinsinndelinga	37
3. Kart over tettstader	39
4. Personskjema	41
5. Bustadskjema	43

Standardteikn i tabellar

- : Tal kan ikkje offentleggjerast
- Null

TABELLREGISTER

	Side
1. Folkemengda ved folketeljingane 1801 - 1980	19
2. Folkemengda etter kjønn, ekteskapeleg status og alder. 1/11 1980	19
3. Folkemengda etter trussamfunn/viktigaste kjelde til livsophald, kjønn og alder. 1/11 1980	19
4. Personar 16-66 år etter yrkesaktivitet, arbeidstid, kjønn og høyeste utdanning. 1/11-79 - 31/10-80	20
5. Personar 16 år og over, etter yrkesaktivitet, arbeidstid, kjønn og alder. 1/11-79 - 31/10-80	21
6. Yrkesaktive 16 år og over, etter alder og næring. 1/11-79 - 31/10-80	21
7. Yrkesaktive 16 år og over, etter kjønn, arbeidstid og næring/yrkesfelt. 1/11-79 - 31/10-80	22
8. Yrkesaktive 16 år og over i arbeid i veka 25/10 - 31/10 1980, etter kjønn, arbeidstid i veka og næring/yrkesfelt	23
9. Yrkesaktive 16 år og over med fast oppmøteplass på arbeid i veka 25/10 - 31/10 1980, etter talet på arbeidsreiser, reisetid og yrkesfelt/oppmøteplass	24
10. Yrkesaktive 16 år og over med fast arbeidsreise i veka 25/10 - 31/10 1980, etter reisemåte, oppmøteplass, talet på arbeidsreiser og reisetid	25
11. Bustader etter hustype og talet på rom. Busette etter talet på rom i bustaden. 1/11 1980	26
12. Bustader etter byggjear for huset og hustype/eige-/leigeform. Busette og rom, etter byggjear for huset. 1/11 1980	26
13. Bustader etter viktigaste kjelde til oppvarming og byggjear/installasjon av pipe. Busette etter bustadens viktigaste kjelde til oppvarming. 1/11 1980	27
14. Bustader etter sanitærutstyr og talet på rom. Busette etter bustadens sanitærutstyr. 1/11 1980	27
15. Bustader, rom og busette, etter hustype. 1/11 1980	28
16. Bustader etter eige-/leigeform og areal. Busette etter eige-/leigeforhold til bustaden. 1/11 1980	28
17. Bustader, busette og rom, etter busette pr. rom i bustaden. 1/11 1980	28
18. Bustader etter talet på rom og talet på busette. 1/11 1980	29
19. Familiar og personar, etter familietype, hushaldstype og talet på familiar i hushaldet/yrkesaktivitet i familien. 1/11 1980	29
20. Familiar og personar i privathushald, etter familietype og eige-/leigeforhold til bustaden/talet på rom i bustaden. 1/11 1980	30
21. Talet på privathushald med utvalde kjenneteikn for bustadstandard, og disponering av personbil. Busette i slike hushald, etter alder. 1/11 1980	30
22. Folkemengda etter alder, kjønn og type bustadstrøk/grunnkrins. 1/11 1980	31
23. Yrkesaktive 16 år og over, etter næring, kjønn og type bustadstrøk/grunnkrins. 1/11 1980	32
24. Talet på privathushald med utvalde kjenneteikn for bustadstandard, og disponering av personbil. Bustadstrøk/grunnkrins. 1/11 1980	33

1. OPPLEGG OG GJENNOMFØRING

1.1. Omfang

Folke- og bustadteljing 1980 omfattar alle personar (også utanlandske statsborgarar) som etter "Forskrifter om føringen og ordningen av folkeregistrene" fastsett av Statistisk Sentralbyrå den 26. november 1979, var registrert busette i Noreg på teljingstidspunktet den 1. november 1980.

Bustadteljinga har med alle privatbustader (private husvære m.m.) der minst ein person var registrert busett den 1. november 1980.

Husvære der det ikkje budde nokon eller der det berre budde nokon mellombels (t.d. ugifte personar som budde utanom foreldrehelmen på grunn av skolegang, studiar), er ikkje med i teljinga. Det er heller ikkje innhenta opplysningar om husvære for forpleide i aldersheimar, pleieheimar og andre fellesinstitusjonar.

Eininga hus er ikkje med i teljinga denne gongen. Det blir likevel gitt enkelte opplysningar om det huset som husværet ligg i. I avsnitt 3 er det gjort nærmare greie for bustadomgrepet (staden der ein person skal reknast som busett) og husværomgrepet.

1.2. Grunnlag for statistikken

Dei fleste opplysningane i folke- og bustadteljinga byggjer på oppgåver som oppgåvegivarane har gitt direkte på eigne skjema.

Personskjema vart sende til alle personar som hadde fylt 16 år eller fylte 16 år i 1980, (sjå vedlegg 3).

For personar under 16 år fekk Statistisk Sentralbyrå dei nødvendige opplysningane frå folketeljinga 1970 og "Arkivet for påbegynt og avsluttet utdanning" i Statistisk Sentralbyrå som inneholdt alle utdanningsopplysningar som ein person har avslutta i Noreg i perioden 1970 - 1980. I tillegg kjem oppgåver over utanlandsk utdanning gitt i folketeljinga 1980.

Oppgåver over alder, kjønn og andre demografiske kjenneteikn er henta frå Det sentrale personregister i Statistisk Sentralbyrå.

Nødvendige oppgåver over dei vernepliktige og sivile tenestepliktige er innhenta gjennom Forsvarets overkommando og Administrasjonen for sivile tenestepliktige.

Folke- og bustadteljing 1980 vart gjennomført med heimel i Statistikkloven av 25. april 1907 og Stortingsvedtak av 16. november 1978.

1.3. Datainnsamling

Ved folketeljinga i 1980 vart skjema sende i posten direkte til den enkelte personen. Før utsendinga tok til, vart namn og adresse ført på skjemaa. Det var Det sentrale personregister som danna grunnlaget for denne påføringa.

Kvar person fekk tilsendt sitt eige personkjema saman med ei rettleiing.

I tillegg fekk den eldste personen i familien eit bustadskjema. Med bustadskjemaet følgde også ein svarkonvolutt.

Utfylte personskjema frå alle som budde i husværet saman med eitt bustadskjema vart sende samla tilbake i svarkonvolutten. Dersom det budde fleire familiar i same husværet, nyttta familiene same svarkonvolutt og berre eitt bustadskjema vart utfylt. Innsamlingsmetoden gav derfor grunnlag for å danne buhushald (sjå nedanfor) i folke- og bustadteljinga.

Den enkelte personen er i teljinga rekna å ha bustaden sin i det husværet der vedkomande var registrert busett i folkeregisteret 1. november 1980. Innsamlinga av opplysningane viste at enkelte personar budde i eit anna husvære enn der dei var registrert busette i folkeregisteret. Dette gjaldt bl.a. ugifte studentar og skoleelevar som budde på hybel og som sende personskjemaet sitt i same svarkonvolutten som hybelverten. Dette galdt også personar som hadde flytta kort tid før 1. november

1980 og som gav opp bustadopplysninga på den nye adressa, medan flyttinga først vart registrert i folkeregisteret etter 1. november 1980. I slike tilfelle vart personane likevel rekna som busette i den bustaden/adressa dei var registrerte på i folkeregisteret 1. november 1980. I avsnitt 3 er det gjort greie for kvar ein person skal reknast som busett. I same avsnittet er det også gjort greie for omgrepene "buhushald".

Dei personane som ikkje hadde svara på folketeljingsskjema til rett tid, fekk tilsendt ei adressert purring.

Dei som ikkje svara på den adresserte purringa, vart oppsøkte av teljarar som kravde inn oppgåvene.

2. FEILKJELDER

Under gjennomføring og bearbeiding av ei statistisk teljing vil det alltid kunne oppstå ulike feil som kan gi utslag i teljingsresultata.

Dei fleste feila oppstår vanlegvis under oppgåveinnehentinga og kjem av urette svar eller mangelfullt utfylte skjema.

Feil som oppstår under bearbeidingsa er først og fremst knytte til koding av opplysninga, i vårt tilfelle spesielt opplysningane om næring og yrke.

For å få eit grunnlag til å vurdere kor omfattande feila er, vart det gjennomført ei kvalitetskontrollundersøking i samband med teljinga.

Resultata frå denne undersøkinga blir publiserte i serien Statistiske analyser. Resultata er venta å ligge føre i 1982 og vil ta for seg sentrale kjenneteikn frå bustaddelen av teljinga, og kjenneteikn for sysselsetjing og arbeidsmarknad.

3. OMGREP OG KJENNEMERKE

3.1. Personkjennemerke

Når ikkje annet er nemnt, refererer personopplysningane seg til 1. november 1980.

Bustad

Den enkelte personen er i teljinga rekna å ha bustaden sin i den kommunen og i det husværet der vedkomande var registrert som busett i folkeregisteret den 1. november 1980. Hovudregelen er her at ein person skal registrerast som busett der vedkomande regelmessig tek døgnkvila si.

Dei viktigaste registreringsreglane er elles:

Bustadtilhøve	Skal registrerast som busett i
Gift person som pga. arbeid, studiar, avtening av verneplikt e.l. oppheld seg utanom felleshusværet til ektefellane	Felleshusværet til ektefellane
Ugift person som pga. studiar, skolegang eller avtening av verneplikt oppheld seg utanom husværet til foreldre/forsørgjar	Husværet til foreldre/forsørgjar
Ugift person med eige arbeid og som vanlegvis ikkje bur hos foreldre/forsørgjar	Husværet der personen vanlegvis bur
Person som pga. ferie, besök hos kjende, forretningsreise e.l. er fråverande frå husværet der vedkomande vanlegvis bur	Husværet der personen vanlegvis bur
Person som er forpleid i barneheim, aldersheim, pleieheim eller er sett bort i privat pleie	Barneheimen, aldersheimen, pleieheimen eller husværet der personen er i pleie
Person som er innlagd på sjukehus eller plassert på arbeidsskole, arbeidsanstalt eller i fengsel	Husværet der personen var busett før innlegginga eller plasseringa

Personar som ikkje kan heimførast til ein bestemt bustad, er rekna til gruppa "Utan fast bustad". Personar utan fast bustad er som regel registrerte som busette i den kommunen der dei sist hadde fast bustad.

I det følgjande er omgrepene "Busett" brukt i same tyding som omgrepene "Registrert busett".

Det er ikkje innhenta opplysningar om mellombels bustad. Det kan derfor ikkje bli gitt oppgåver over den tilstadeverande befolkninga.

Opplysningane frå Folke- og bustadtelling 1980 er ikkje nytta til å justere opplysningane i folkeregistra.

Alder

I fordelinga etter alder er den enkelte personen gruppert etter alder pr. 31. desember 1980 (Alder = 1980 - fødselsår).

Ekteskapeleg status

Det er brukt fire hovudgrupperingar etter ekteskapeleg status, nemleg ugifte, gifte, skilde og enkjer/enkjemenn.

Sambuande

Med sambuande meiner ein personar som lever saman (i ekteskapsliknande forhold) utan å ha inn-gått formelt ekteskap.

I gruppa sambuande er rekna berre dei personane som er registrert busette på same adressa i folkeregisteret 1. november 1980.

Trussamfunn

Det er brukt tre grupperingar etter trussamfunn, nemleg "Den norske kyrkja", "Trussamfunn utanfor den norske kyrkja" og "Ikkje tilslutta trussamfunn".

Personar under 16 år er som regel grupperte saman med foreldra sine. I dei tilfella foreldra ikkje høyrer til same gruppe, er barna ført til gruppa for uoppgitt.

Utdanning

Oppgåvene over utdanning omfattar enkeltutdanningar på heil- eller deltid som normalt varer minst 5 månader.

For personar med fleire enkeltutdanningar, er den utdanninga som samla varer lengst (normal tid for enkeltutdanninga tillagt den tida som krevst til føreutdanning) rekna som den høgaste utdanninga. Av utdanningar som samla varer like lenge, er den som er rekna som den viktigaste yrkesmessig, oppfatta som den høgaste utdanninga til personen. Utdanningsgrupperinga er gjort etter 1973-utgåva av Standard for utdanningsgruppering i offentleg norsk statistikk (Statistisk Sentralbyrås Håndbøker nr. 28).

Standarden er bygd opp som eit pyramidisk klassifikasjonssystem.

Enkeltutdanningane er først ordna i grove grupper som i standarden blir kalla utdanningsnivå. Innanfor kvart nivå er det først gjort ei sortering etter fagfelt, dernest ei finare sortering i faggrupper.

Inndelinga i nivå eller hovudgrupper er gjort på denne måten:

0. Inga utdanning og utdanning på førskolenivå (utdanning for 6-åringar og mindre barn)
1. Utdanning på barneskolenivå (1 - 6 år, førskoleutdanning ikkje medrekna)
2. Utdanning på ungdomsskolenivå (7 - 9 år)
3. Utdanning på gymnasnivå I (10 år)
4. Utdanning på gymnasnivå II (11 - 12 år)
5. Utdanning på universitets- og høgskolenivå I (13 - 14 år)
6. Utdanning på universitets- og høgskolenivå II (15 - 16 år)
7. Utdanning på universitets- og høgskolenivå III (17 - 18 år)
8. Utdanning på forskarnivå (over 18 år)
9. Uoppgett utdanning.

I tabellane over høgaste utdanninga til personen frå folketeljinga er gruppene 0 og 9 slått sammen til ei gruppe.

Fagfelta er i standarden spesifiserte slik:

1. Allment fagfelt
2. Humaniora og estetikk
3. Undervisning
4. Administrasjon, økonomi, samfunnsvitskap og jus
5. Industri, handverk, naturvitskap og teknikk
6. Samferdsel
7. Helsevesen
8. Jordbruk, skogbruk og fiske
9. Tenesteyting og forsvar.

I tabellane frå folketeljinga er berre dei viktigaste fagfelta under dei ulike nivå- eller hovudgruppene spesifiserte. Dei andre fagfelta er slått saman til ei gruppe.

I folketeljinga 1970 vart det gjort ei tre-deling av gymnasnivået i standarden etter kor lenge utdanninga vara, 10 år, 11 år og 12 år.

I folketeljinga 1980 følgjer inndelinga grupperinga i standarden, nemleg ei gruppering på 10 år og 11 - 12 år.

Fagutdanninger avslutta før 1972/73 og som ikkje byggjer på examen artium blir i teljinga 1980 koda med 8 års allmennutdanning som grunnlag. Fagutdanninger avgjorde etter 1972/73 blir koda med 9 år som grunnlag.

Viktigaste kjelde til livsopphald

Personar 16 år og over er grupperte etter den kjelda til livsopphold som var viktigast dei siste 12 månadene før teljingstidspunktet, dvs. frå 1. november 1979 fram til 1. november 1980. For personar under 16 år som er busette i privathushald er inntekta frå andre personar alltid rekna som viktigaste kjelde til livsopphald.

For personar under 16 år som er busette i felleshushald er pensjon, trygd rekna som viktigaste kjelde til livsopphald.

Med "inntekt av eige arbeid" er meint inntekt av eigen yrkesaktivitet.

"Pensjon, trygd" omfattar sjuketrygd, arbeidsløysetrygd, forsørjartrygd, uføretrygd, alderstrygd, yrkesskadetrygd, krigspension, bedriftspension o.l.

Som "stipend, lån, formue, føderåd, leigeinntekt eller anna formuesinntekt" blir også rekna utbetalingar i samband med livsforsikring eller individuell pensjonsforsikring. Underhald frå andre enn privatpersonar (t.d. stønader frå det offentlege, institusjonar eller bedrifter), så nær som pensjon og trygd blir også rekna med her.

Personar som har inntekta til andre personar som viktigaste kjelde til livsopphald er grupperte under "inntekt av eige arbeid eller andre personars arbeid/inntekt". Dette gjeld uansett om inntekta kjem frå arbeid, pensjon, trygd eller stipend, lån m.m.

Yrkesaktivitet

I Folke- og bustadteljing 1980 er det innhenta oppgåver om yrkesaktiviteten både for dei siste 12 månadene før teljingstidspunktet og den siste veka før teljingstidspunktet.

Som yrkesaktivitet er rekna alt arbeid som blir utført mot betaling i form av lønn, inntekt av eiga bedrift, provisjon, honorar o.l. Arbeid som familiemedlem utan fast lønn i familiebedrift (t.d. gardsbruk, butikk) og verneplikts-/sivilteneste er også rekna som yrkesaktivitet.

Som yrkesaktive dei siste 12 månadene er rekna personar 16 år og over som utførte yrkesaktivitet som vara minst 100 timer i denne perioden.

Som yrkesaktive den siste veka før teljingstidspunktet er rekna personar 16 år og over som utførte yrkesaktivitet som vara minst 1 time i denne veka. Personar som var midlertidig borte frå arbeidet heile veka på grunn av sjukdom, permisjon, ferie e.l. er ikkje rekna med blant dei yrkesaktive.

Arbeidstid

Det er innhenta oppgåver over arbeidstida både for dei siste 12 månadene før teljingstidspunktet og den siste veka før teljingstidspunktet.

Arbeidstida omfattar all den tida som er gått med til yrkesaktivitet. Arbeidstid som har gått med til førebuing i tillegg til ordinær arbeidstid, er også rekna med (t.d. førebuingar i tillegg til ordinær undervisningstid for lærarar). Tid som er brukt til skolearbeid, studiar og husarbeid for eigen familie, er ikkje rekna med.

Fråvær på grunn av sjukdom, permisjon, ferie e.l. er heller ikkje rekna med i arbeidstida.

Generelt om grupperinga etter næring, yrke og yrkesstatus

Personar 16 år og over med yrkesaktivitet er grupperte på næring etter kva slags verksemd det er i den bedifta der den enkelte arbeidde heile tida eller lengst tid dei siste 12 månadene før teljingstidspunktet. Desse personane er vidare grupperte på det yrket og den yrkesstatusen som dei hadde heile tida eller lengst tid i denne bedifta i 12-månadersperioden.

Personar 16 år og over med yrkesaktivitet siste veka før teljingstidspunktet er grupperte etter den næringa og det yrket vedkomande oppgav å ha hatt i den bedifta der den enkelte arbeidde heile tida eller lengst tid dei siste 12 månadene før teljingstidspunktet. Det er såleis ikkje innhenta særskilde oppgåver om næring og yrke for dei yrkesaktive den siste veka før teljingstidspunktet.

Næring

Næringsgrupperinga er gjort etter 1978-utgåva av Standard for næringsgruppering i offentleg norsk statistikk (Statistisk Sentralbyrås Håndbøker nr. 9).

Denne standarden er i samsvar med International Standard Industrial Classification of All Economic Activities (ISIC).

I standarden er grupperingssystemet utforma som eit femsifra pyramidisk system der kvart siffer gir eit grupperingsnivå. Dei fem nivåa har fått følgjande nemningar:

Næring	1-sifra kode
Næringsområde	2-sifra kode
Næringshovudgruppe	3-sifra kode
Næringsgruppe	4-sifra kode
Næringsundergruppe	5-sifra kode

Næringane på 1-sifra nivå har følgjande 9 inndelingar:

1. Jordbruk, skogbruk, fiske og fangst
2. Bergverksdrift
3. Industri
4. Kraft- og vassforsyning
5. Byggje- og anleggsverksemd
6. Varehandel, hotell- og restaurantverksemd
7. Transport, lagring, post og telekommunikasjonar
8. Bank- og finansieringsverksemd, forsikringsverksemd, eigedomsdrift og forretningsmessig tenesteyting
9. Offentleg, sosial og privat tenesteyting.

Ei oversikt over den vidare inndelinga i næringsområde m.m. finst i Standard for næringsgruppering.

Næringsgrupperinga i 1980-teljinga er ikkje direkte samanliknbar med næringsgrupperinga i 1970-teljinga. Årsaka til dette er overgangen til ny standard for næringsgruppering i 1972. I folketeljinga 1970 vart næringsgrupperinga gjort etter 1960-utgåva av Standard for næringsgruppering.

Tabellar med samanliknbare tal mellom teljinga i 1970 og 1980 vil bli publiserte ei tid etter kommunuhefta i dei såkalla "tabellpakkene". Næringsoppgåver med resultat frå 1970-teljinga grupperte etter 1978-utgåva av Standard for næringsgruppering, vil da bli gitt. I folketeljinga 1980 blir det gitt næringsoppgåver ned på næringssuppe (3-sifra kode).

Yrke

Yrkesgrupperinga er gjort etter Standard for yrkesgruppering i offentleg norsk statistikk (utgitt av Arbeidsdirektoratet i 1965). Standarden følgjer i prinsippet 1958-utgåva av International Standard Classification of Occupations (ISCO).

Standarden er bygd opp slik at yrke som er i nær slekt er ført saman til såkalla yrkesgrupper, som igjen dannar yrkesområde. Desse yrkesområda er ført saman til yrkesfelt.

Kvar yrke i klassifiseringa har femsifra kodenummer:

første siffer angir yrkesfelt
første og andre siffer angir yrkesområde
første - tredje siffer angir yrkesgruppe
første - femte siffer angir yrke.

Til folketeljinga 1980 har Statistisk Sentralbyrå ført nye yrke inn i denne standarden. Den inndelinga i yrkesgrupper som er brukt i 1965-utgåva, er stort sett brukt også her. Vidare er ein del yrkesgrupper slått saman og nokre er splitta i fleire grupper. Ei ny tre-siffergruppe er tatt med for olje- og gassarbeid. Dessutan er leiande tenestemenn i kommunal- og fylkeskommunal administrasjon og forvaltning skilt ut som ny gruppe.

Gruppene "Lærarar" og "Faglærarar i praktiske yrke" er slått saman til ei gruppe.

Oppgåver over yrke er i teljinga gitt ned på yrkesgruppe (3-sifra kode).

Yrkessstatus

I teljinga er det brukt følgjande tre grupperingar etter yrkessstatus:

1. Fast eller midlertidig tilsett
2. Sjølvstendig
3. Familiemedlem utan fast løn i familiebedrift.

Personar (også medeigarar) som arbeidde i firma organiserte som aksjeselskap, andelslag eller anna selskapsform med avgrensa ansvar, er alltid rekna som tilsette.

Ein person er rekna som sjølvstendig dersom vedkomande dreiv verksemd åleine for eiga rekning eller saman med andre med uavgrensa ansvar (t.d. i ansvarleg selskap).

Gruppa "Familiemedlem utan fast lønn i familiebedrift" omfattar personar som arbeidde i familieverksemd utan fast avtala lønn og som verken var eigarar eller medeigarar i verksemda. Ein familiemedlem utan fast lønn kan likevel ha vederlag for arbeidet i form av kost og losji, del av overskott el.l.

I dei tilfelle der ektefellar arbeidde i felles verksemd (t.d. gardsbruk) som ikkje var organisiert som aksjeselskap e.l., er den eine ektefellen rekna som sjølvstendig og den andre som familiemedlem utan fast lønn i familiebedrift, med mindre begge ektefellane var registrerte som eigarar av verksemda.

Generelt om oppmøteplass, reisehyppigkeit, reisetid og transportmåte

Kjennemerka gjeld personar 16 år og over med yrkesaktivitet i siste veka før teljingstidspunktet.

Reisehyppigkeit, reisetid og transportmåte gjeld yrkesaktive personar med fast oppmøteplass (sjå oppmøteplass).

Reisetid og transportmåte gjeld yrkesaktive personar med fast arbeidsreise (sjå reisehyppigkeit).

Oppmøteplass

Med oppmøteplass forstår ein den staden der vedkomande møtte fram når arbeidsdagen tok til.

Personar 16 år og over med yrkesaktivitet siste veka før teljingstidspunktet er grupperte etter kommunen den faste oppmøteplassen låg i (rute 1 og 2 i personskjemaet).

Personar som i denne veka møtte på ulike arbeidsstader, var til sjøs e.l., er ikkje rekna å ha fast oppmøteplass (rute 3 i personskjemaet).

Reisehyppigheit

Med reisehyppigheit forstår ein så mange gonger som vedkomande reiste frå heimstaden til arbeidsstaden den siste veka før teljingstidspunktet.

Heimstaden er alltid rekna som den bustadadressa vedkomande er registrert busett på i folke-registeret. For personar som budde mellombels på t.d. hybel eller brakke i denne veka, er reisa mellom hybel, brakke og arbeidsstad ikkje medrekna.

For personar som var registrert busette på arbeidsstaden er det rekna kor mange dagar vedkomande var på arbeid siste veka før teljingstidspunktet.

Med "fast arbeidsreise" meiner ein personar med fast oppmøteplass og som reiste minst ein gong frå heimstaden til arbeidsstaden i veka før teljingstidspunktet.

Reisetid

Reisetid er reisetida frå heimstaden (registrert bustadadresse) til arbeidsstaden. Reisetida er rekna ein veg. I reisetida er gangtid og ventetid under reisa teke med. Det same gjeld faste gjeremål som t.d. å ta med barn til barnehage, dagmamma e.l. Tilfeldige gjeremål og seinkingar er ikkje rekna med.

For pendlarar som budde mellombels på t.d. hybel, brakke e.l., er reisetida rekna frå heimstaden og fram til arbeidsstaden.

Transportmåte

Med transportmåte forstår ein dei transportmidla vedkomande til vanleg nyta ein veg frå heimstaden til arbeidsstaden siste veka før teljingstidspunktet.

For personar som ikkje reiste på same måten kvar dag, er det rekna med den reisemåten vedkomande nyta flest dagar.

3.2. Familie- og hushaldstype

Grupperingane på familie og hushaldstype refererer seg til teljingstidspunktet den 1. november 1980.

Familie

Til ein og same familie er rekna:

1. Ektepar og eventuelle ugifte barn registrert busette i same privatbustad, aldersheim, pleieheim e.l.
2. Far/mor med ugifte barn registrert busette i same privatbustad, aldersheim, pleieheim, pensjonat, hotell e.l.
3. Kvar enkelt person som ikkje høyrer inn under noko av de to gruppene som er spesifiserte ovanfor (bl.a. personar utan fast bustad). Desse personane dannar såleis kvar for seg eigen familie (familie med ein person).

I familiar med ektepar er også teke med eventuelle ugifte barn av berre den eine ektefellen og ugifte adoptivbarn og stebarn, men ikkje fosterbarn.

Av reglane som er nemnde ovanfor går det fram at personar (t.d. ektefellar) som ikkje var registrert busette i same privatbustad, aldersheim, pleieheim e.l., aldri er grupperte under same familie. Vidare går det fram at gifte, separerte, skilde, enkjer og enkjemenn ikkje i noko tilfelle er rekna til same familie som foreldra. Når t.d. eit ektepar bur saman med ei skild dotter, dannar ektefellane eigen familie og dottera eigen familie. Elles kan nemnast at ugifte sysken som har felles husvære, der ingen av foreldra er busette, kvar for seg er rekna som særskild familie.

Hushaldstype

Det er skilt mellom to hovedtypar av hushald, nemleg privathushald og felleshushald.

Gruppa "Privathushald" omfattar personar som var registrerte som busette i privat husvære.

Denne hushaldstypen er vidare splitta opp etter talet på familiar i hushaldet. Som hushaldseining er

her rekna buhushald. Denne omfattar alle busette i same husvære. Av dette følgjer at talet på privat-hushald er det same som talet på husvære i teljinga.

Til felleshushald er rekna forpleide som var registrert busette i aldersheimar, barneheimar, pleieheimar e.l.

Personale ved felleshushald er alltid grupperte under privathushald. Det same gjeld militært personell som budde i militærforlegning.

3.3. Bustadkjennemerke

Bustadkjennemerka refererer seg til den bustaden der den einskilde var registrert busett 1. november 1980.

Bustad (husvære m.m.)

Med husvære meiner ein t.d. rekkjehus, husvære i tomannsbustad, husvære i leiegård, blokk-husvære, hybelhusvære og hybel med eigen inngang. Einebustad blir også rekna som husvære.

I hybelbygg er derimot kvar enkelt hybel alltid rekna som husvære. Dette gjeld også når fleire hybler har felles gang, hall, bad og/eller kjøkken.

Vidare er hybler for sjukepleiarar, legebustader og rom som er disponerte av privathushald i sjukehus, militærforlegningar eller felleshushald, alltid rekna som eigne husvære.

Til eit husvære er som hovudregel rekna rom som er bygde (eller ombygde) til bruk for ein eller fleire personar som har felles kost og losji, og der det er tilgjenge til romma (rommet) utan at ein må gå gjennom eit anna husvære.

Ein bustad vil derfor som regel falle saman med omgrepene husvære.

I enkelte tilfelle vil ein bustad omfatte mer enn eitt husvære. Dersom t.d. ugifte barn bur i eige husvære (hybel med eigen inngang e.l.), men på same adressa som foreldra, er som hovudregel barna rekna å høyre til same husvære som foreldra. I dette tilfellet omfattar bustaden det husværet som foreldra bur i og det husværet som barna bur i. Berre dersom barna er registrerte som eigen familie i folkeregisteret, er husvære rekna som særskilde bustader.

Hybler utan eigen inngang som ikkje ligg i hybelbygg, institusjon e.l., og der det bur personar som er registrerte i folkeregisteret på vedkomande adresse, er alltid rekna til same bustad som hovudhusværet.

Med privatbustad er meint husvære der det ikkje bur forpleide i aldersheimar, barneheimar og andre felleshushald. Husvære for tilsette (t.d. sjukepleiarar) ved institusjonar er såleis rekna som privatbustader. Det same gjeld husvære for befat m.m. i militærforlegningar.

Det er ikkje innhenta oppgåver for husvære som ikkje er privatbustader.

I tabellane er "privatbustadene" for å gjera det enkelt kalla "husvære".

Rom

Oppgåvene over talet på rom refererer seg til husvære som er med i teljinga, og omfattar bustadrom på 6 m^2 eller meir, og som kan nyttast året rundt. Kjøkken, bad, entré, hall, alkove, hems, trimrom, vaskerom og rom som berre blir nytta til næringsverksemd (f.eks. kontor) er ikkje med.

I 1980-teljinga er det ikkje innhenta spesifiserte oppgåver over talet på rom i husvære med "meir enn 8 rom", slik som det vart gjort i teljinga i 1970.

I oppgåvene for "rom i alt" er tala på rom i husvære med meir enn 8 rom derfor rekna med. For kvar enkelt kommune er det laga gjennomsnittstal frå 1970-teljinga (dvs. gjennomsnittleg tal på rom i husvære med meir enn 8 rom). Dette gjennomsnittstalet er brukt for å fastleggje talet på rom for husvære med meir enn 8 rom i 1980-teljinga.

Areal

Med areal for husværet er meint nettoareal. I tillegg til bustadrom på 6 m^2 eller meir er også teke med kjøkken, bad, entré, hall o.l.

Rom som er felles for to eller fleire husvære, t.d. felles gang, hall, bad e.l., er ikkje rekna med i arealet.

Eige-/leigeform

Som eigarar er også rekna personar som eig aksje eller andel som gir burett.

Med "vanleg leigekontrakt" er meint at vedkomande leiger eit husvære av ein eigar etter dei reglar og avtalar som følgjer av husleigelova. Vanleg leigeforhold utan skriftleg kontrakt er også rekna med her.

Kjøkken

Med kjøkken er i teljinga meint ein del av husværet som er avgrensa frå andre delar av det, og der det er installert utstyr til matlagning for dei som bur der. Kjøkkenet kan vera eit eige rom, men treng ikkje vera det.

Dersom fleire husvære har felles kjøkken, t.d. hyblar i eit hybelbygg, er alle husværa rekna å vera utan kjøkken.

I storleiken på kjøkkenet er også medrekna golvplass til benker, skap o.l.

Viktigaste kjelda til oppvarming

Dersom to eller fleire kjelder er like viktige for oppvarming av husværet, er både (alle) desse rekna med.

Hushaldet disponerer bil

Med å disponere bil meiner ein i teljinga å eige/leige bil eller å ha høve til å bruke privat t.d. firmabil.

Stasjonsvogn og varevogn er rekna som personbil berre dersom ho blir brukt også til privatkjøring.

Hustype

Som hus er som hovudregel rekna bygningar som frå kjellar til loft er skilde frå andre bygningar.

Kvar enkelt blokk er derimot rekna som eitt hus, sjølv om det frå kjellar til loft er skiljevegg(ar) utan gjennomgang i blokka.

I rekkjehus er heile rekkja av husvære rekna som eitt hus.

Som frittliggjande einebustad er rekna einebustad med minst ein halv meters avstand til nærmaste hus.

Som hustype "einebustad" er også rekna frittliggjande einebustader som inneheld eit hybelhusvære, og/eller der eitt eller fleire rom er brukte som hybel.

Rekkjehus er hus med husvære som har minst ein vegg eller ein del av ein vegg felles med eit anna husvære. Hus i kjede er hus som er bundne saman med eit anna hus ved garasje, carport, svalgang o.l. Terrassehus er hus med husvære som er bygde saman i ei bakkeskråning, og der fleire av husværa har heile eller delar av taket til husværet under som terrasse.

Horisontalt delt tomannsbustad er hus med to vanlege husvære (som kan ha ulik storleik) og der det eine husværet ligg i ein etasje over det andre.

Anna bustadbygg med mindre enn 3 etasjar omfattar også einebustader med mindre enn ein halv meters avstand mellom husa.

Gruppa "forretningsbygg m.m." omfattar hus der halvparten eller mindre av golvarealet er nytta til privatbustad.

Som bygg for felleshushald er rekna hus der det er organisert felleshushald for dei busette og/eller mellombels tilstadeverande.

Oppgåver over tal på husvære, rom og busette i bygg for felleshushald omfattar berre privathusvære, rom og busette i desse bustadene.

Byggjeår

Med byggjeår meiner ein det året da minst halvparten av husværa i huset var ferdige til innflytting. Hus som er ombygde, er grupperte etter opphavleg byggjeår.

Gjennomsnittstal

Busette pr. husvære er lik talet på busette i privathusvære dividert med talet på privathusvære.

Rom pr. husvære er lik talet på rom (kjøkken ikkje medrekna) i privathusvære dividert med talet på desse husværa.

Busette pr. rom er lik talet på busette i privathusvære dividert med talet på rom (kjøkkenen er ikkje medrekna) i privathusvære.

3.4. Inndelinga i grunnkrinsar

Grunnkrinsinndelinga til bruk i folketeljinga er gjort av Byrået i samarbeid med kommunane og brukarar av statistikk på regionalt nivå.

Følgjande kriterium er lagde til grunn for utarbeidinga av grunnkrinsane:

1. Utgangspunktet for grunnkrinsinndelinga er som regel inndelinga i folketeljingskrinsar i 1970. Dersom inndelinga frå 1970 er endra, er det lagt vekt på at grupper av grunnkrinsar kan samanliknast med ein eller fleire tidlegare folketeljingskrinsar.
2. Grunnkrinsane er utforma slik at dei kan vera stabile over ein rimeleg tidsperiode.
3. Grunnkrinsane skal bestå av eit samanhengande geografisk område.
4. Grunnkrinsane bør vera mest mogleg einsarta når det gjeld natur- og næringsgrunnlag, komunikasjonsforhold og bygningsmessig struktur.
5. Folketal og areal bør ikkje variere for sterkt. Folketalet kan variere frå under 100 i sterkt spredtbygde strøk til over 1 000 i dei tettast utbygde byområda.

Fordi grunnkrinsinndelinga skal vera mest mogleg stabil, er ho ikkje knytt saman med ei avgrensing av tettbygde strøk, da desse grensene stadig må endrast.

Tettstadavgrensinga er ført vidare uavhengig av grunnkrinsinndelinga. Retningslinene for tettstadavgrensinga følgjer i store trekk den som vart praktisert i 1960 og 1970. Hovudkriteriet ved avgrensinga av tettstad er at avstanden mellom husa i ei husklyngje ikkje skal vera over 50 meter, men det er tillate skjønnsmessige avvik for område der det ikkje kan eller skal byggjast bustader, som t.d. lagerplassar, idrettsanlegg, parkar o.l. Området må ha minst 200 busette på teljingstidspunktet.

Det er ikkje stilt noko krav om at grensene for grunnkrinsane skal falle saman med grensene for kyrkjesokn, skole- eller valkrinsar.

Oppgåver over grunnkrinsar blir også grupperte til delområde (bydelar/bygdelag). Desse delområda omfattar vanlegvis 1 000 - 3 000 personar i spreidtbygde strøk og 3 000 - 5 000 personar i tettbygde strøk. Eit delområde kan t.d. vera eit område som soknar til eit lokalt sentrum i ein kommune.

Ei oversikt som viser forholdet mellom grunnkrinsar i 1980 og teljingskrinsar i 1970, er vist i vedlegg 1.

Kart som viser omfanget av grunnkrinsane som det blir gitt resultat for i dette heftet, er vist i vedlegg 2.

For ei nærmare orientering om grunnkrinsane m.m. viser vi til hefta "Grunnkretser og tettsteder. Dokumentasjon 1980".

4. BRUK AV TABELLANE

Dette heftet inneholder tabellar for den enkelte kommunen. Tabellane i kommunehefta er inndelte i seks hovedgrupper.

Tabellane 1 - 3 gir resultat for enkelte demografiske kjenneteikn.

Tabellane 4 - 10 gir hovedresultat for utdanning, yrke, næring, arbeidstid m.m. Tabellane 4 - 7 refererer seg til dei siste 12 månadene før teljingstidspunktet. Tabellane 8 - 10 gir oppgåver for kjennemerke som knytta seg til den siste veka før teljingstidspunktet.

Tabellane 11 - 18 gir resultat for bustaddelen av teljinga.

Tabellane 19 - 21 gir resultat for familiær og privathushald.

Tabellane 22 - 24 gir hovedresultat for befolkning, yrkesaktivitet og bustader på grunnkrins.

5. MERKNADER TIL TABELLANE

Tabell 1:

I tabell 1 har ein generelt teke sikte på å gi tal tilbake til 1801 etter kommuneinndelinga i 1980. Men over så lang tid har det skjedd så mange endringar i kommuneinndelinga at det for dei fleste kommunane er vanskeleg å gi ein samanliknbar talserie for heile perioden. For dei folketeljingane der det ikkje har vore mogleg å gi eksakte folketal, inneheld tabellen tal som er rekna ut av Norsk Samfunnsvitskapeleg Datateneste. Desse tala er funne ved at folketala for tidlegare år er justerte på basis av talet på personar som blir overførte frå ein kommune til ein annan ved grensereguleringar. Ein viser til NSD for nærmare dokumentasjon.

I 1910 vart Selje herad delt i tre herad - Selje, Sør-Vågsøy og Nord-Vågsøy. I 1964 vart ein del av Selje ført over til Vågsøy herad.

TABELL 7. YRKESEAKTIVE 16 ÅR OG OVER, ETTER KJØNN, ARBEIDSTID OG NÆRING/YRKESFELT. 1/11 79 - 31/10 80

	I ALT	MENN						KVINNER					
		I ALT			UOPP-GITT			I ALT			UOPP-GITT		
		100-TIMAR	500-TIMAR	1 000-TIMAR	ARB.-OG OVER TID	100-TIMAR	500-TIMAR	1 000-TIMAR	ARB.-OG OVER TID	100-TIMAR	500-TIMAR	1 000-TIMAR	ARB.-OG OVER TID
I ALT	1588	985	92	59	745	89	603	159	130	273	41		
NÆRING													
JORDBRUK	260	135	29	8	72	26	125	23	16	68	18		
SKOGBRUK	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
FISKE OG FANGST	209	209	9	8	177	15	-	-	-	-	-		
BERGVERKSDRIFT	13	13	1	1	10	1	-	-	-	-	-		
INDUSTRI I ALT	393	219	21	15	170	13	174	52	27	88	7		
PRODUKSJON AV NÆRINGSMIDDEL, DRIKKVARER OG TOBAKKSVARER	94	57	15	10	29	3	37	23	7	7	-		
PRODUKSJON AV TEKSTILVARER, KLEDEVARER, LER OG LERVARER	161	36	3	1	30	2	125	25	19	74	7		
PRODUKSJON AV TREVARER	2	2	:	:	:	:	-	-	-	-	-		
TREFOREDLING, GRAFIK PRODUKSJON OG FORLAGSVERKSEMID	1	-	-	-	-	-	1	:	:	:	:		
PROD. AV KJEMISK PROD., MINERALOLJE, KOL-, GUMMI- OG PLASTPROD.	17	16	-	2	14	-	1	:	:	:	:		
PRODUKSJON AV MINERALSKE PRODUKT	1	-	-	-	-	-	1	:	:	:	:		
PRODUKSJON AV METALL	2	2	:	:	:	:	-	-	-	-	-		
PRODUKSJON AV VERKSTADPRODUKT	115	106	2	2	94	8	9	3	1	5	-		
INDUSTRIPRODUKSJON ELLES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
KRAFT- OG VASSFORSYNING	7	7	1	-	6	-	-	-	-	-	-		
BYGGJE- OG ANLEGGSVORKSEMID	122	117	10	8	92	7	5	2	1	2	-		
WAREHANDEL	86	41	5	2	32	2	45	15	10	19	1		
HOTELL- OG RESTAURANTDRIFT	49	9	-	3	5	1	40	12	10	13	5		
LANDTRANSPORT	31	29	1	1	23	4	2	:	:	:	:		
SJØTRANSPORT	61	58	2	1	45	10	3	-	-	3	-		
TRANSPORT ELLES, LAGRING, POST OG TELEKOMMUNIKASJONAR	21	14	-	1	12	1	7	1	2	4	-		
BANK- OG FINANSIERINGSVERKSEMID	13	6	-	1	4	1	7	-	3	3	1		
FORSIKRINGSVERKSEMID, EIGEDOMSDRIFT OG FORRETN.MESS. TENESTEYTING	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
OFFENTLEG ADM., FORSVAR, POLITI OG RETTSVESEN	64	48	8	2	38	-	16	3	8	4	1		
RENOVASJON OG REINIGJERING	1	-	-	-	-	-	1	:	:	:	:		
UNDERVISNING OG FORSKINGSVERKSEMID	99	44	4	4	35	1	55	16	13	22	4		
HFLSE- OG ANDRE SOSIALTENESTER	127	17	1	2	12	2	110	26	38	43	3		
KULTURELL T.YTING, UNDERHALDNING OG SPORT	2	-	-	-	-	-	2	:	:	:	:		
PERSONLEG TENESTEYTING	9	3	-	1	2	-	6	4	1	1	-		
UOPPGITT NÆRING	21	16	-	1	10	5	5	3	-	2	-		
YRKESFELT													
TEKNISK, VITSKAPELEG, HUMANISTISK OG KUNSTNARLEG ARBEID	168	65	5	6	52	2	103	21	31	49	2		
ADMINISTRASJONS- OG FORVALTNINGS- ARBEID, BEDRIFTS- OG ORGANISASJONSLEIING I ALT	38	36	-	-	34	2	2	:	:	:	:		
OFFENTLEG ADMINISTRASJON OG FORVALTNINGSARBEID	6	5	-	-	5	-	1	:	:	:	:		
BEDRIFTS- OG ORGANISASJONSLEIING	32	31	-	-	29	2	1	:	:	:	:		
KONTORARBEID	43	15	-	1	13	1	28	2	9	16	1		
HANDELSARBEID	62	23	3	1	18	1	39	13	8	18	-		
JORDBRUKS-, SKOGBRUKS- OG FISKEARBEID	386	304	36	15	222	31	82	21	13	36	12		
GRUVE- OG SPRENGINGSARBEID M.M.	5	5	1	1	3	-	-	-	-	-	-		
TRANSPORT OG KOMMUNIKASJONSARBEID	123	113	4	6	89	14	10	:	:	:	:		
INDUSTRI-, BYGGJE- OG ANLEGGSARBEID I ALT	440	302	31	17	238	16	138	38	25	68	7		
JERN- OG METALLVAREARBEID	43	41	1	2	34	4	2	:	:	:	:		
ELEKTROARBEID	22	22	4	-	16	2	-	-	-	-	-		
TREARBEID	58	58	6	3	46	3	-	-	-	-	-		
NÆRINGSMIDDELARBEID	63	42	13	7	21	1	21	11	6	4	-		
MASKIN- OG MOTORDRIFT	11	11	-	-	10	1	-	-	-	-	-		
LASTE-, LOSSE- OG LAGERARBEID	14	13	1	-	12	-	1	:	:	:	:		
INDUSTRI-, BYGGJE- OG ANLEGGSSARBEID ELLES	229	115	6	5	99	5	114	27	18	62	7		
SERVICEARBEID	169	44	6	4	31	3	125	47	36	35	7		
MILITERT ARBEID, UOPPGITT ELLER IKKJE IDENTIFISERT YRKE	154	78	6	8	45	19	76	15	5	45	11		

TABELL 11. BUSTADER ETTER HUSTYPE OG TALET PÅ ROM. BUSETTE ETTER TALET PÅ ROM I BUSTADEN. 1/11 1980

TALET PÅ ROM UTANOM KJØKKEN	BUSTADER						BUSETTE	
	I ALT	I VÄNINGSHUS I TILKN. TIL GARDSDRIFT	I ANDRE EINE- OG TOMANNS- BUSTADER OG SMÅHUS	I BLOKK, LEIGE- GÅRD E.L.	I ANDRE BYGG	I UOPP- GITT- HUS- TYPE	I ALT PR. ROM	
		OG I FRITTL. EINEBUSTADER	OG SMÅHUS	E.L.	BYGG			
ALLE	1032	856	50	5	11	110	3350	0,7
1 ROM	25	19	2	-	1	3	46	1,8
MED KJØKKEN								
6 KVM OG OVER	6	5	1	-	-	-	11	1,8
MED KJØKKEN								
UNDER 6 KVM	14	10	1	-	1	2	29	2,1
UTAN KJØKKEN	3	3	-	-	-	-	3	1,0
UOPPGITT	2	1	-	-	-	1	3	1,5
2 ROM	81	67	6	-	3	5	163	1,0
MED KJØKKEN								
6 KVM OG OVER	44	37	2	-	2	3	91	1,0
MED KJØKKEN								
UNDER 6 KVM	30	23	4	-	1	2	58	1,0
UTAN KJØKKEN	-	-	-	-	-	-	-	-
UOPPGITT	7	7	-	-	-	-	14	1,0
3 ROM	85	66	10	1	1	7	201	0,8
4 "	240	204	17	1	2	16	780	0,8
5 "	195	180	4	2	1	8	625	0,6
6 "	162	150	5	1	-	6	623	0,6
7 "	85	79	2	-	-	4	352	0,6
8 ROM OG OVER	86	79	2	-	1	4	409	0,6
UOPPGITT	73	12	2	-	2	57	151	-

TABELL 12. BUSTADER ETTER BYGGJEAR FOR HUSET OG HUSTYPE/EIGE-/LEIGEFORM. BUSETTE OG ROM, ETTER BYGGJEAR FOR HUSET. 1/11 1980

	BYGGJEAR FOR HUSET									
	ALLE	1900 OG FØR	1901- 1920	1921- 1940	1941- 1945	1946- 1950	1951- 1960	1961- 1970	1971- 1980	UOPP- GITT
BUSTADER I ALT	1032	111	163	84	15	52	166	151	221	69
HUSTYPE										
I VÄNINGSHUS	421	86	114	52	8	20	65	36	38	2
I FRITTLIGGJANDE EINEBUSTAD	435	12	32	24	6	23	79	100	154	5
I REKKJEHUS, TERR.HUS E.L..	22	1	-	1	-	3	-	4	13	-
I HORIZONTALT DELT										
TOMANNSBUSTAD	17	-	-	-	-	2	8	1	6	-
I ANNA BYGG UNDER 3 ETG..	11	1	3	-	-	-	-	2	4	1
I BLOKK, LEIGEGÅRD E.L. ...	5	1	2	-	-	-	2	-	-	-
I FORRETNINGSBYGG	9	-	2	-	1	-	1	4	1	-
I BYGG FOR FELLESHUSHALD ..	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-
I UOPPGITT HUSTYPE	110	10	10	7	-	4	9	4	5	61
EIGE-/LEIGEFORHOLD TIL										
BUSTADEN										
EIGD I ALT	749	91	120	65	10	37	134	113	171	8
PRIVAT	727	90	117	64	10	35	132	111	160	8
GYENNOM BURETTSLAG E.L. .	22	1	3	1	-	2	2	2	11	-
LEIGD I ALT	101	2	12	7	3	5	11	22	33	6
VED VANLEG LEIGEKONTRAKT.	41	1	4	4	2	-	4	3	21	2
SOM TENESTEBUSTAD	42	1	5	2	1	3	3	15	10	2
FOR EIT AVGRENSA TIDSROM.	8	-	1	-	-	1	3	-	2	1
PÅ ANDRE VILKÅR	10	-	2	1	-	1	1	4	-	1
UOPPGITT	182	18	31	12	2	10	21	16	17	55
BUSETTE I ALT	3350	326	479	243	49	140	566	591	833	123
BUSETTE PR. BUSTAD	3,2	2,9	2,9	2,9	3,3	2,7	3,4	3,9	3,8	1,8
ROM I ALT	4684	495	792	405	66	232	852	752	1030	60
ROM PR. BUSTAD	4,9	4,8	4,9	4,9	4,4	4,5	5,3	5,1	4,7	3,3
BUSETTE PR. ROM	0,7	0,6	0,6	0,6	0,7	0,6	0,7	0,8	0,8	0,6

TABELL 13. BUSTADER ETTER VIKTIGASTE KJELDE TIL OPPVARMING OG BYGGJEAR/INSTALLASJON AV PIPE. BUSETTE ETTER BUSTADENS VIKTIGASTE KJELDE TIL OPPVARMING. 1/11 1980

	ALLE	EI KJELDE VIKTIGAST						TO ELLER FLEIRE LIKEVERDIGE KJELDER						UOPPGITT KJELDE	
		SEN- TRAL- VARME			ELEK- TRISKE	FOR FAST	OMNAR FOR FAST		EL. OMNAR OG OMNAR FOR FAST			OMNAR FOR FAST	EL. OMNAR OG OMNAR FOR FAST	TIL OPP-	
		ALLE	TRAL-	VARME	E. L.	BRENSEL	BRENSEL	ALLE	BRENSEL	BRENSEL	BRENSEL	BRENSEL	BRENSEL	VARMING	
BUSTADER I ALT	1032	605	10	283	156	156	360	162	76	30	92	67			
BYGGJEAR															
1900 DG FBR	111	65	-	23	6	36	41	25	4	2	10	5			
1901 - 1920	163	96	-	39	11	46	66	37	6	8	15	1			
1921 - 1940	84	44	-	23	8	13	40	24	6	1	9	-			
1941 - 1945	15	8	-	5	2	1	7	3	2	1	1	-			
1946 - 1950	52	26	-	10	9	7	25	7	5	6	7	1			
1951 - 1960	166	99	3	44	32	20	62	32	9	4	17	5			
1961 - 1970	151	108	2	50	42	14	40	8	16	4	12	3			
1971 - 1980	221	149	5	81	45	18	70	23	26	3	18	2			
UOPPGITT	69	10	-	8	1	1	9	3	2	1	3	50			
PIPE															
MED PIPE	949	574	9	253	156	156	360	162	76	30	92	15			
UTAN PIPE	29	27	1	26	-	-	-	-	-	-	-	2			
UOPPGITT	54	4	-	4	-	-	-	-	-	-	-	50			
BUSSETTE I ALT	3350	2005	38	844	622	501	1204	487	279	111	327	141			
BUSSETTE PR. BUSTAD	3,2	3,3	3,8	3,0	4,0	3,2	3,3	3,0	3,7	3,7	3,6	2,1			
ROM I ALT	4684	2835	60	1230	779	766	1789	781	371	141	496	60			
ROM PR. BUSTAD	4,9	4,8	6,0	4,5	5,1	5,0	5,1	5,0	4,9	4,9	5,5	4,0			
BUSSETTE PR. ROM ...	0,7	0,7	0,6	0,7	0,8	0,6	0,7	0,6	0,7	0,7	0,7	0,8			

TABELL 14. BUSTADER ETTER SANITÆRUTSTYR OG TALET PÅ ROM. BUSETTE ETTER BUSTADENS SANITÆRUTSTYR. 1/11 1980

TALET PÅ ROM UTANOM KJØKKEN	ALLE	MED BAD						UTAN BAD						UOPP-GITT OM BAD
		ALLE	WC I BU-STADEN	UTANFOR BU-STADEN	ANNA DO	UOPP-GITT DO	ALLE	WC I BU-STADEN	UTANFOR BU-STADEN	ANNA DO	UOPP-GITT DO			
BUSTADER I ALT	1032	832	808	7	6	11	118	39	16	60	3	82		
1 ROM	25	12	12	-	-	-	11	1	5	4	1	2		
MED KJØKKEN														
6 KVM OG OVER	6	3	3	-	-	-	3	-	3	-	-	-		
MED KJØKKEN														
UNDER 6 KVM	14	8	8	-	-	-	5	1	1	2	1	1		
UTAN KJØKKEN	3	1	1	-	-	-	2	-	1	1	1	-		
UOPPGITT	2	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	1		
2 ROM	81	59	56	1	1	1	19	6	4	9	-	3		
MED KJØKKEN														
6 KVM OG OVER	44	33	32	1	-	-	9	3	3	3	-	2		
MED KJØKKEN														
UNDER 6 KVM	30	23	22	-	1	-	7	2	1	4	-	-		
UTAN KJØKKEN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-		
UOPPGITT	7	3	2	-	-	1	3	1	-	-	2	1		
3 ROM	85	57	54	1	1	1	23	11	5	7	-	5		
4 "	240	213	211	1	1	-	21	5	-	16	-	6		
5 "	195	172	167	1	-	4	19	8	1	9	1	4		
6 "	162	143	141	1	-	1	13	6	1	6	-	6		
7 "	85	80	75	2	1	2	4	1	-	3	-	1		
8 ROM OG OVER	86	81	80	-	1	-	2	-	-	2	-	3		
UOPPGITT	73	15	12	-	1	2	6	1	-	4	1	52		
BUSSETTE I ALT	3350	2931	2862	13	19	37	261	77	33	146	5	158		
BUSSETTE PR. BUSTAD	3,2	3,5	3,5	1,9	3,2	3,4	2,2	2,0	2,1	2,4	1,7	1,9		
BUSSETTE PR. ROM	0,7	0,7	0,7	0,4	0,7	0,7	0,6	0,5	0,8	0,6	0,5	0,5		
ROM PR. BUSTAD	4,9	5,1	5,1	4,9	5,0	5,0	3,8	3,9	2,4	4,0	3,0	4,5		

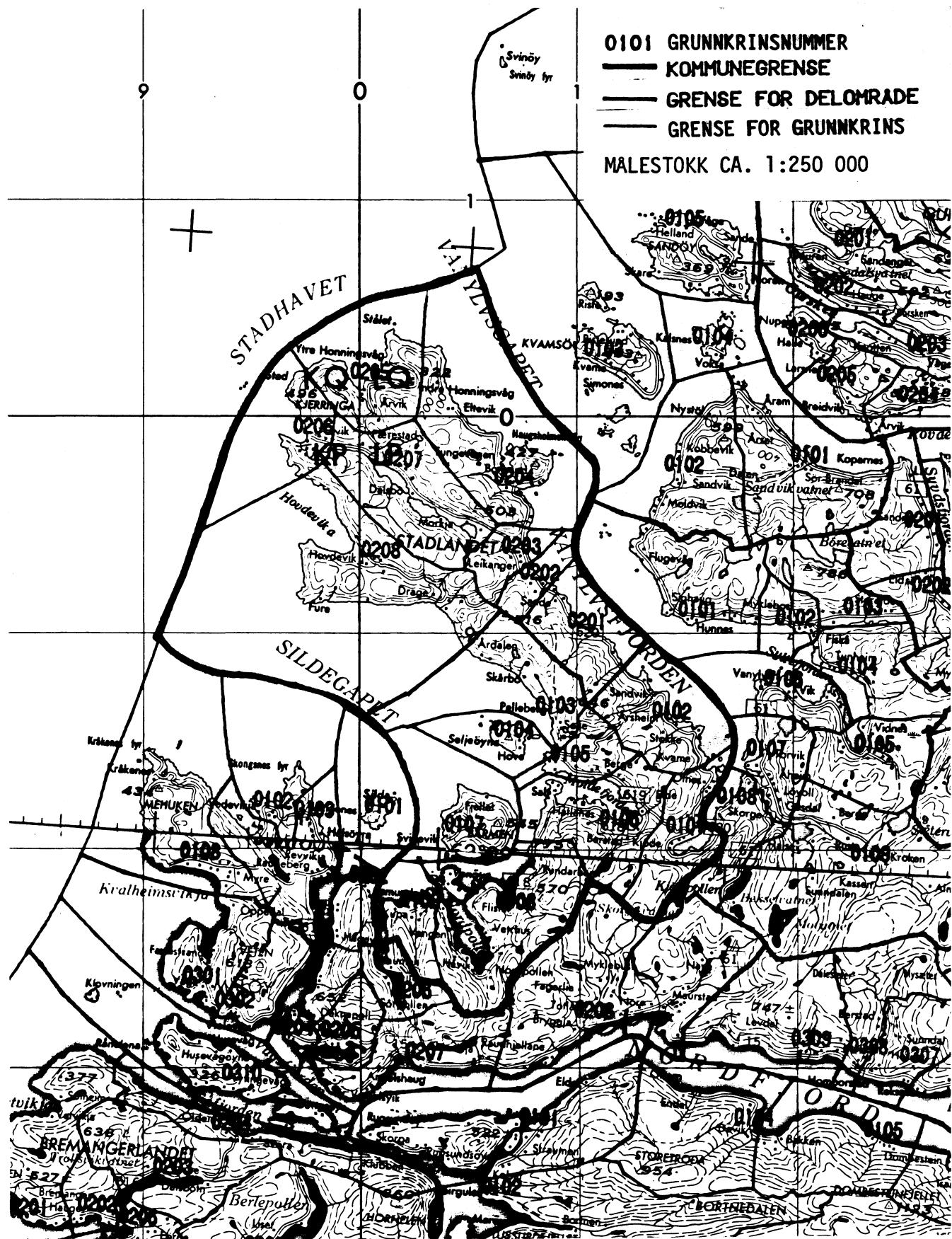
TABELL 24. TALET PÅ PRIVATHUSHALD MED UTVALDE KJENNETEIKN FOR BUSTADSTANDARD, OG DISPONERING AV PERSONBIL. BUSTADSTRØK/GRUNNKRINS. 1/11 1980

	ALLE	WC		TELEFON				BU-STADEN		HUSHALD-	KJØKKEN	HUSHALD-	
		WC I BUSTADEN	UTANFOR BUSTADEN	ANNA DO	BAD I BUSTADEN	I BUSTADEN	PIPE I BUSTADEN	BYGD ET 1945	EIG	ETTER 1945	OVER I NERER BUSTADEN	6 KVM OG ET DISPO- VER I BUSTADEN	BIL
KOMMUNEN	1032	867	23	75	832	725	949	590	749	861	610		
TYPE BUSTADSTRØK													
TETTBYGDE STRØK	179	164	2	3	163	109	155	133	109	146	108		
5691 SELJE	179	164	2	3	163	109	155	133	109	146	108		
SPREIDTBYGDE STRØK ..	846	699	21	72	665	615	791	455	639	712	498		
UDOPPGITT BUSTADSTRØK	7	4	-	-	4	1	3	2	1	3	4		
GRUNNKRINS													
01 SELJE	629	525	18	51	519	436	573	379	456	529	376		
0101 KJØDE	44	37	1	5	34	26	40	23	31	43	32		
0102 STOKKEVÅG ...	54	39	1	9	38	44	51	29	42	39	32		
0103 ÅRDAL/SELJE ..	88	79	3	1	76	63	76	59	58	73	44		
0104 SELJE/SELJA ..	96	83	1	6	84	51	83	70	50	77	61		
0105 DJUPEDAL/BERG	77	65	2	8	64	47	72	40	59	67	48		
0106 EIDE/MOLDESTA	84	66	5	10	64	66	79	47	70	72	53		
0107 BARMEN	30	20	-	8	21	25	28	8	24	23	13		
0108 POLLANE	86	70	5	4	73	61	79	51	68	71	46		
0109 FLATRAKET ...	70	66	-	-	65	53	65	52	54	64	47		
02 STADLANDET	396	338	5	24	309	288	373	209	292	329	230		
0201 REKVIKA/SANDE	47	40	1	2	36	32	42	29	34	39	24		
0202 INDRE LEIKANG	83	76	1	3	73	57	80	60	57	72	60		
0203 YTRE LEIKANGE	73	62	-	3	56	50	67	51	54	59	42		
0204 ELTVIK/BORGUN	60	51	1	5	44	43	59	27	45	51	28		
0205 HONNINGSVÅG/Å	37	29	1	1	28	28	32	15	28	31	19		
0206 ERVIK	24	22	-	-	20	20	24	10	18	20	18		
0207 REFSNES	25	19	1	4	16	21	24	9	18	21	14		
0208 FURE/DRAGE/HØ	47	39	-	6	36	37	45	8	38	36	25		
UDOPPGITT HEIMSTAD ..	7	4	-	-	4	1	3	2	1	3	4		

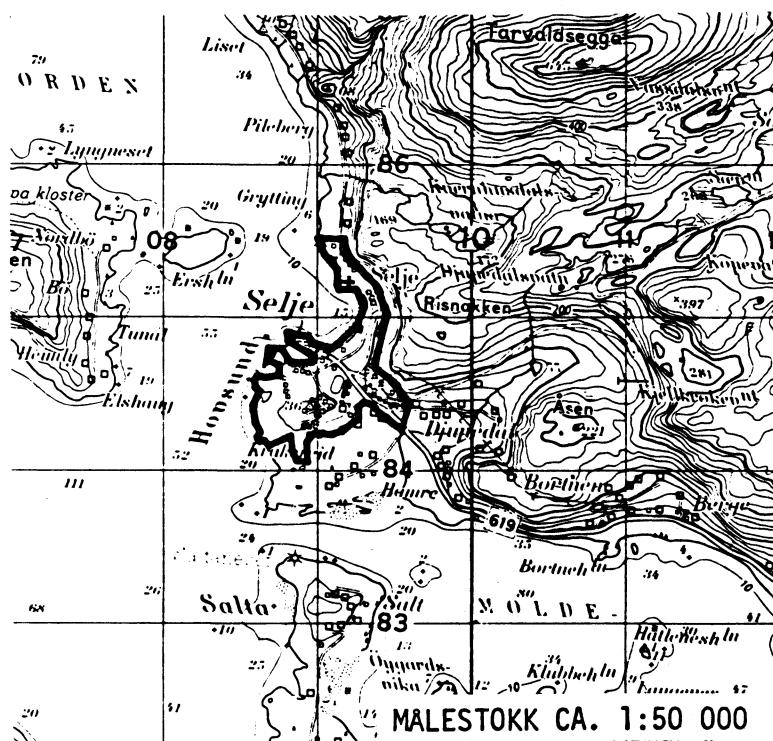
**OVERSYN SOM VISER KVA FOR KOMMUNE OG FOLKETELJINGSKRINS
GRUNNKRINSANE I 1980 HØYRDE TIL VED FOLKE- OG BUSTADTELJINGA I 1970**

GRUNNKRINS 1980	KOMM	--FOLKETELJINGSKRINS 1970--	
	1970	HEIL KRINS	DEL AV KRINS
0101 KJØDE	1441	1	
0102 STOKKEVÅG	1441	2	
0103 ÅRDAL/SELJE	1441		10
0104 SELJE/SELJA	1441		10
0105 DJUPEDAL/BERGE	1441	11	
0106 EIDE/MOLDESTAD	1441	12	
0107 BARMEN	1441	13	
0108 POLLANE	1441	14	
0109 FLATRAKET	1441	15	
0201 REKVika/SANDE	1441	3	
0202 INDRE LEIKANGER	1441		4
0203 YTRE LEIKANGER	1441		4
0204 ELTVIK/BORGUNDVÅG	1441	5	
0205 HONNINGSVÅG/ÅRVIK	1441	6	
0206 ERVIK	1441	7	
0207 REFSNES	1441	8	
0208 FURE/DRAGE/HODDEVIK	1441	9	

1441 SELJE



AVGRENSING AV SELJE TETTSTAD



Med samtykke fra Norges geografiske oppmåling
er NGOs kartmateriale brukt som kartgrunnlag.

Personskjema

Folke- og bustadteljing 1980

Undergitt
teiplikt

Statistisk
Sentralbyrå
Folke-
teljingskontoret

Lovheimel:

Stortingsvedtak av 16. november 1978, med heimel i lov nr. 2 av 25. april 1907.

**Send skjemaet tilbake i svarkonvolutter
som mottakaren av bustadskjemaet
har fått.**

SET KRYSS SLIK:

IKKJE SLIK:

BRUK HELST
BLYANT ELLER
BLÅ/SVART
KULEPENN.

H

- 1. Kven bur De saman med i husværet?** Rettleininga fortel kva vi meiner med eit husvære
Set fleire kryss om nødvendig.

- 1 Ingen 4 Dotter, son
2 Ektemake 5 Mor, far
3 Person eg er forlova med,
eller lev saman med
(utan formelt ekteskap) 6 Sysken, svigerforeldre, barnebarn,
svoger, svigerinne, svigerbarn, tante,
onkel, neva, niese, besteforeldre

- 2. Kva for trussamfunn
er De tilslutta?**

- 1 Den norske kyrkja
(statskyrkja)
2 Trussamfunn utanfor
Den norske kyrkja
3 Ikke tilslutta noko
trussamfunn

3. Utlandsk utdanning.

Dette spørsmålet skal berre dei svare på som har teke
utdanning utanfor Noreg.

Dei som budde i Noreg i 1970 skal ikkje føre opp
utlandsk utdanning teke før 1970.

Før opp viktigaste utdanninga, i kva for land ho er
fullført, og kor lang skolegang De har i utlandet.

Utdanning

Land

Samla skolegang i utlandet (talet på år)

**4. Kva var viktigaste kjelda Dykkar til livsopphold
i året frå 1. nov. -79 til 31. okt. -80?**

Set berre eitt kryss.

- 1 Inntekta frå eige arbeid, eller arbeidet
til andre personar (t.d. ektemake, foreldre)
2 Verneplikts-/sivilteneste
3 Pensjon, 4 Stipend, lån, formue,
føderåd, leigeinntekt eller
anna formuesinntekt

**5. Utferde De inntektsgivande arbeid i minst
100 timer i året frå 1. nov. -79 til 31. okt. -80?**
Arbeid som ein familiemedlem gjer i ei
familiebedrift (t.d. gardsbruk, butikk) blir
og rekna som inntektsgivande arbeid.

1 Ja

2 Nei

Sjå rettleininga.

Spørsmål 6 - 15 gjeld inntektsgivande arbeid. Berre dei som har svart "Ja" på spørsmål 5 skal svare på desse.

**6. Før opp namn og adresse på den arbeidstadelen (bedriftena) der De
utferte inntektsgivande arbeid lengst tid i året frå 1. nov. -79 til
31. okt. -80. Med bedrift meiner vi t.d. butikk, kontor, gardsbruk,
fabrikk e.l. Sjå rettleininga.**

Namn

Adresse

Poststad:

**7. Gjer greie for verksaemda på denne
arbeidstadelen så nøyse som råd er.**
Skriv t.d. jordbruk, produksjon av møbel,
leigebiltransport, bokhandel, sal av bilar e.l.

Verksaemd:

**8. Kva for yrke (titel) hadde De på
denne arbeidstadelen?**
Skriv t.d. heimehjelpe, rørlegjar, sjuke-
pleiar, damefriser, reklamekonsulent,
platearbeidar, reingjøringshjelpe e.l.

Yrke:

**9. Korleis er /var De knytt til arbeidstadelen
De har nemnt i spørsmål 6?**

- 1 Som fast eller mellombels tilsett
2 Som sjølvstendig 3 Som familiemedlem
(eigar) uten fast løn i
familiebedrift

10. Kor mange timer inntektsgivande arbeid utferte De i året frå 1. nov. -79 til 31. okt. -80?
Ta med alt inntektsgivande arbeid De utferte i heile perioden.

- 1 100 - 499
arbeidstimer 3 1000 - 1299
arbeidstimer
2 500 - 999
arbeidstimer 4 1300 arbeidstimer
eller fleire

H

11. Kor mange timer inntektsgivande arbeid utferte De i veka 25. - 31. okt.?

- 1 Ingen, arbeidde
ikkje denne veka 2 1 - 9
timar 4 20 - 29
timar
Arbeidde De ikkje denne
veka, skal De ikkje fylle
ut resten av skjemaet
3 10 - 19
timar 5 30 timar
eller fleire

12. Kvar møtte De på arbeid i veka 25. - 31. okt.?

- 1 Eg møtte fast på same
arbeidstadelen/adressa som eg har
ført opp på spørsmål 6 3 Eg møtte på
ulike stader
denne veka
2 Eg møtte fast på ein annan stad
..... kommune
(Skriv namnet på kommunen)

Møtte De på ulike
stader denne veka,
skal De ikkje fylle ut
resten av skjemaet.

**13. Kor ofte reiste eller gjekk De frå heimstadelen
Dykkar til arbeidstadelen i veka 25. - 31. okt.?**
Sjå rettleininga.

- 1 1 gong 3 4 gonger
eller fleire
2 2 - 3 gonger 4 Var ikkje på
heimstadelen
denne veka

**14. Kor lang tid brukte De til vanleg frå heimstadelen
Dykkar til arbeidstadelen (ein veg) i veka
25. - 31. okt.?**

- 1 0 - 14 min. 3 30 - 44 min.
2 15 - 29 min. 4 45 min.
eller meir

**15. Kva for transportmiddel brukte De til vanleg
frå heimstadelen til arbeidstadelen (ein veg)
i veka 25. - 31. okt.?** Set fleire kryss om nødvendig.

- 1 Bil 3 Tog, trikk,
T-bane 5 Brakte sykkel.
Gjekk i meir
enn 10 min.
2 Buss 4 Båt 6 Anna

Bustadskjema**Folke- og bustadteljing 1980****Undergitt
teleplikt**

**Statistisk
Sentralbyrå
Folke-
teljingskontoret**

Lovheimel

Stortingsvedtak av 16 november 1978, med heimel i lov nr 2 av 25 april 1907

For kvart husvære skal det nyttast berre
sin sarkonvolutt. Alle personskjemaa og det utfylte
bustadskjemaet skal sendast samla i sarkonvolutten.

**BRUK HELST
BLYANT ELLER
BLÅ/SVART
KULEPENN**

SET KRYSS SLIK: IKKJE SLIK:

H

1. Har andre som bur i husværet fått bustadskjema? 1 Nei 2 Ja **Les teksten under midten på skjemaet før De held fram.**

2. Kor mange rom på 6m² eller meir er det i husværet? Ta ikkje med kjøkken, bad og gang	3. Kor stort er husværet, målt i kvadratmeter?	4. Kva slags eige-/leigeforhold er det til husværet? Set berre eitt kryss.
1 <input type="checkbox"/> 1 rom 1 <input type="checkbox"/> 5 rom	1 <input type="checkbox"/> Under 30m ² 5 <input type="checkbox"/> 60-79m ²	1 <input type="checkbox"/> Eg/vi eig det gjennom buretslag, aksjeselskap e.l.
2 <input type="checkbox"/> 2 rom 2 <input type="checkbox"/> 6 rom	2 <input type="checkbox"/> 30-39m ² 6 <input type="checkbox"/> 80-99m ²	2 <input type="checkbox"/> Eg/vi eig det aleine eller saman med andre
3 <input type="checkbox"/> 3 rom 3 <input type="checkbox"/> 7 rom	3 <input type="checkbox"/> 40-49m ² 7 <input type="checkbox"/> 100-129m ²	5 <input type="checkbox"/> Eg/vi leiger det ei viss avgrensa tid
4 <input type="checkbox"/> 4 rom 4 <input type="checkbox"/> 8 rom eller fleire	4 <input type="checkbox"/> 50-59m ² 8 <input type="checkbox"/> 130m ² eller meir	6 <input type="checkbox"/> Eg/vi leiger det på andre vilkår enn dei som er nemnde ovanfor

5. Kor stort kjøkken er det i husværet?	6. Kva slags WC/do har dei som bur i husværet tilgjenge til?	7. Kva er viktigaste kjelda for oppvarming av husværet?
1 <input type="checkbox"/> Kjøkkenet er 6m ² eller større	2 <input type="checkbox"/> Vassklosett utanfor husværet	1 <input type="checkbox"/> Sentralvarme (radiatorar e.l.)
2 <input type="checkbox"/> Kjøkkenet er mindre enn 6m ²	3 <input type="checkbox"/> Det er ikkje kjøkken i husværet	2 <input type="checkbox"/> Elektriske omnar, varmekablar e.l.
	1 <input type="checkbox"/> Vassklosett i husværet	3 <input type="checkbox"/> Omnar for flytande brensel (olje, parafin e.l.)
	3 <input type="checkbox"/> Annan do	4 <input type="checkbox"/> Omnar for fast brensel (ved, koks e.l.)

Spørsmål 8 - 15 nedanfor skal De og svare på

Dersom det er motteke **eitt** bustadskjema i husværet, fyller De det ut og sender det tilbake i sarkonvolutten saman med alle personskjemaa.

Dersom fleire i husværet har motteke bustadskjema og sarkonvolutt, så gjer følgjande:

1. Ta kontakt med den (del) andre som har motteke bustadskjema.
2. Fyll ut **eitt** av bustadskjemaa.
3. Send dette skjemaet saman med dei utfylte personskjemaa tilbake i **same sarkonvolutten**.

8. Er det pipe i husværet?	9. Er det montert brenselomn eller peis i husværet?	10. Er det bad eller dusj i husværet?	11. Er det telefon i husværet?	12. Rår nokon av dei som bur i husværet over personbil?
1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei

H

3. Kva slags hus ligg husværet i? Sjå rettleilinga.

1 <input type="checkbox"/> Våningshus knytt til gardsdrift (hovudbygning, kårbustad, forpaktarbustad e.l.)	5 <input type="checkbox"/> Anna bustadbygg med mindre enn 3 etasjar
2 <input type="checkbox"/> Frittliggende einebustad (einebustad med minst ein halv meters avstand til nærmeste hus)	6 <input type="checkbox"/> Blokk, leiegård eller anna bustadbygg med 3 etasjar eller meir
3 <input type="checkbox"/> Hus i kjede, rekkjehus, terassehus eller vertikalt delt tomannsbustad	7 <input type="checkbox"/> Forretningsbygg, verkstadbygg e.l.
4 <input type="checkbox"/> Horisontalt delt tomannsbustad	8 <input type="checkbox"/> Hotell, pensjonat, aldersheim, barneheim, sjukhus, militærforlegning eller anna bygg for felleshushald

5. Kor mange husvære er det i huset? Rettleilinga fortel kva vi meiner med hus og husvære.

1 husvære 2 husvære 3 husvære 4 husvære 5 husvære Dersom det er 6 husvære eller fleire, før opp talet her →