

**Søknad om prosjektendring**

**sendes til** [mikrodata@ssb.no](mailto:mikrodata@ssb.no)

Når en forskningsinstitusjon låner data fra SSB til et forskningsprosjekt, inngår institusjonen og SSB en avtale om utlånet. Dersom det trengs endringer i prosjektet, må institusjonen bruke dette skjemaet og søke SSB om å få gjennomføre dem. Når endringene er godkjent, utsteder SSB en justert utlånsavtale. Den justerte avtalen skal kontrasigneres og leveres tilbake. Endringen trer i kraft når SSB har mottatt den kontrasignerte avtalen. Søkeren blir fakturert for medgått tid til endringsarbeidet.

|  |
| --- |
| 1**.** Prosjektet |
| **Ansvarlig institusjon**:  Fakturaadresse:  Evt. intern bestillingsreferanse/bestillingsnummer:  Organisasjonsnummer:  Forskningsprosjektets navn:  SSBs referansenummer (ÅÅ/xxxx):  **Kontaktperson**  Navn, tittel:  Mobiltelefon:  E-postadresse: |

|  |
| --- |
| 2**.** Endringen omfatter – sett ett eller flere kryss |
| Institusjon 🡺 fyll ut [punkt 3](#_3._Ansvarlig_institusjon)  Prosjektleder 🡺 fyll ut [punkt 4](#_4._Prosjektleder)  Prosjektdeltakere 🡺 fyll ut [punkt5](#_5._Prosjektdeltakere)  Prosjektperiode (forlenget slettefrist) 🡺 fyll ut punkt 6  Data som inngår i prosjektet 🡺 fyll ut punkt 7  Populasjon 🡺 fyll ut punkt 8 |

|  |
| --- |
| 3. Institusjon |
| Nåværende institusjon:  Ny institusjon:  Godkjent som forskningsinstitusjon av Statistisk sentralbyrå?  Ja  Nei  Har du krysset av for «Nei» 🡺 legg ved  NFR-avtale  FoU-avtale Vedlegg kopier av (OBLIGATORISK): Ny/oppdatert personvernkonsekvensvurdering ([Data Protection Impact Assessment – DPIA](https://www.datatilsynet.no/regelverk-og-verktoy/veiledere/vurdering-av-personvernkonsekvenser/))  Andre dokumenter som det vises til (f.eks søknader, korrespondanse, godkjenning etter gammelt regelverk)  Ny/oppdatert dispensasjon fra taushetsplikten fra eiere av data som prosjektet låner av andre enn SSB  Ny/oppdatert etisk godkjenning fra REK (OBLIGATORISK for helseforskning) |

|  |
| --- |
| 4. **Prosjektleder** |
| Nåværende prosjektleder:  Ny prosjektleder:  Navn, tittel, institusjon:  Telefon:  Mobiltelefon:  E-postadresse:  I prosjekter godkjent av REK, eller der REK har gitt dispensasjon fra taushetsplikten, må skiftet meldes til REK**.** Vedlegg (OBLIGATORISK): **For alle prosjekter:**  Dersom det ikke foreligger fra før: Signert taushetserklæringsskjema  Henvisning til rettsgrunnlag iflg GDPR  Redegjørelse for at prosjektet er i henhold til GDPR  **For prosjekter godkjent av REK, eller der REK har gitt dispensasjon fra taushetsplikten:**  Endringsmelding til REK om ny prosjektleder  REKs godkjenning av ny prosjektleder |

|  |
| --- |
| 5. Prosjektdeltakere |
| Nye prosjektdeltakere som får tilgang til SSB-data, må skrive under på taushetserklæring.  [Last ned taushetserklæringen](https://www.ssb.no/omssb/tjenester-og-verktoy/data-til-forskning/_attachment/362179?_ts=14e9bfa0e48).   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Navn, tittel: |  | Institusjon**:** |  | | Navn, tittel: |  | Institusjon**:** |  | | Navn, tittel: |  | Institusjon**:** |  | | Navn, tittel: |  | Institusjon**:** |  | | Navn, tittel: |  | Institusjon**:** |  | | Navn, tittel: |  | Institusjon**:** |  | |
| Vedlegg (OBLIGATORISK): **For alle prosjekter:**  Dersom det ikke foreligger fra før: Signert taushetserklæringsskjema  Henvisning til rettsgrunnlag iflg GDPR  Redegjørelse for at prosjektet er i henhold til GDPR  **For prosjekter godkjent av REK, eller der REK har gitt dispensasjon fra taushetsplikten:**  Endringsmelding til REK om ny(e) prosjektdeltaker(e)  REKs godkjenning av ny(e) prosjektdeltaker(e) |

|  |
| --- |
| 6. Prosjektperiode (forlenget slettefrist) |
| Utlånte data må slettes til den avtalte slettefristen (pkt 6 i utlånsavtalen). Institusjonen kan søke om forlenget frist. Du må søke om forlengelse FØR den gjeldende slettefristen går ut.  Gjeldende frist:  Søker om forlengelse til:  **Ny slettefrist til og med 31.12.2019**  Henvisning til rettsgrunnlag iflg GDPR  Redegjørelse for at prosjektet er i henhold til GDPR  For helseforskning dessuten  Etisk godkjenning fra REK  Søknad til REK om dispensasjon fra taushetsplikten for helseregister  Dispensasjon fra taushetsplikt for helseregister fra REK  **Ny slettefrist fra og med 1.1.2020**  Personvernkonsekvensutredning ([Data Protection Impact Assessment – DPIA](https://www.datatilsynet.no/regelverk-og-verktoy/veiledere/vurdering-av-personvernkonsekvenser/))  OBLIGATORISK  Andre dokumenter som det vises til (f.eks søknader, korrespondanse,   godkjenning etter gammelt regelverk)  Etisk godkjenning fra REK (OBLIGATORISK for helseforskning)  Endringssøknad(er) om forlenget prosjektperiode til eiere av data som   prosjektet låner av andre enn SSB (OBLIGATORISK)  Tillatelse(r) til forlenget prosjektperiode fra eiere av data som prosjektet låner av andre enn SSB (OBLIGATORISK) |

|  |
| --- |
| 7. Data som inngår i prosjektet |
| Nye variabler og/eller årganger Fyll kun inn de nye variablene/årgangene du skal bestille, ikke de du har mottatt tidligere. Bruk alltid [SSBs variabellister de de finnes.](http://www.ssb.no/omssb/tjenester-og-verktoy/data-til-forskning#Hvilke_data_du_kan_lne_og_hvilke_dispensasjoner_du_m_ha)  **Variabler som ikke finnes på SSBs variabellister:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Variabel/datakilde: | Årgang, fra–til: | Ny variabel: | Ny årgang: | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  Vedlegg (OBLIGATORISK): SSBs variabelliste(r) der dette finnes  For oppdateringer/nye årganger:  Henvisning til rettsgrunnlag iflg GDPR  Redegjørelse for at prosjektet er i henhold til GDPR  For nye variabler  Personvernkonsekvensutredning ([Data Protection Impact Assessment – DPIA](https://www.datatilsynet.no/regelverk-og-verktoy/veiledere/vurdering-av-personvernkonsekvenser/))  OBLIGATORISK  Andre dokumenter som det vises til (f.eks søknader, korrespondanse,   godkjenning etter gammelt regelverk)  Etisk godkjenning fra REK (OBLIGATORISK for helseforskning)  Endringssøknad(er) om til eiere av data som   prosjektet låner av andre enn SSB (OBLIGATORISK)  Tillatelse(r) fra eiere av data som prosjektet låner av andre enn SSB (OBLIGATORISK)  Samtykkeerklæringer (OBLIGATORISK for egne undersøkelser) |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. Populasjon | |
| Nåværende populasjon Enhet: person  virksomhet  Avgrensing (eks: personer født i 1990, bedrifter i Vestfold):  Per-dato (eks: 1.1.2015, inntektsåret 2013): | |
|  |  |
| Ny populasjon Enhet: person  virksomhet  Avgrensing (eks: personer født i 1990, bedrifter i Vestfold):  Per-dato (eks: 1.1.2015, inntektsåret 2013): |  |
| Vedlegg (OBLIGATORISK): Personvernkonsekvensvurdering ([Data Protection Impact Assessment – DPIA](https://www.datatilsynet.no/regelverk-og-verktoy/veiledere/vurdering-av-personvernkonsekvenser/))  Andre dokumenter som det vises til (f.eks søknader, korrespondanse, godkjenning etter gammelt regelverk)  Etisk godkjenning fra REK (OBLIGATORISK for helseforskning)  Søknad(er) om ny populasjon til eier(e) av data som prosjektet låner av andre  enn SSB  Tillatelse(r) til ny populasjon fra eier(e) av data som prosjektet låner av andre  enn SSB  Samtykkeerklæringer (OBLIGATORISK for egne undersøkelser) | |

|  |
| --- |
| 9. Prosjektleders bekreftelse |
| Prosjektleders navn:  Dato for søknad:  *Jeg bekrefter ved innsendelse at all relevant dokumentasjon er vedlagt og at søknaden er komplett.* |