

*Elisabeth Falnes-Dalheim (red.),
Anders Falnes-Dalheim, John Sjørbotten
og Birgit Østvedt*

Dokumentasjon av FoB2001

Spesifikasjoner, bearbeiding,
flytdiagram for spørreskjemalet
av tellingen

Del II Vedlegg

Notater

Forord

Denne publikasjonen utgjør vedleggsdelen til Notater 2005/4: *Dokumentasjon av FoB2001, spesifikasjoner, bearbeiding, flytdiagram for skjemadelen av tellingen Del I.* I Del I finner du en beskrivelse av gangen i bearbeidingen av de dataene som ble samlet inn ved hjelp av spørreskjema, helt fra planlegging av utsending av skjemaer til ferdig datafil. Spesifikasjoner til bearbeidingen av dataene er samlet i Del I. Der finner du blant annet spesifikasjoner for feilsøk, feilretting, imputering, husholdningsdannelse og parsammensetning. I denne vedleggsdelen har vi blant annet samlet IT-flytdiagrammene, spørreskjemaene og det meste av det øvrige utsendte materialet. Av plasshensyn så vi oss nødt til å begrense oss til den engelskspråklige av de fremmedspråklige skjemaveiledningene. Skjemaveiledningen ble i alt oversatt til 10 språk: albansk, arabisk, engelsk, persisk, serbokroatisk, somali, spansk, tyrkisk, urdu og vietnamesisk.

Innhold

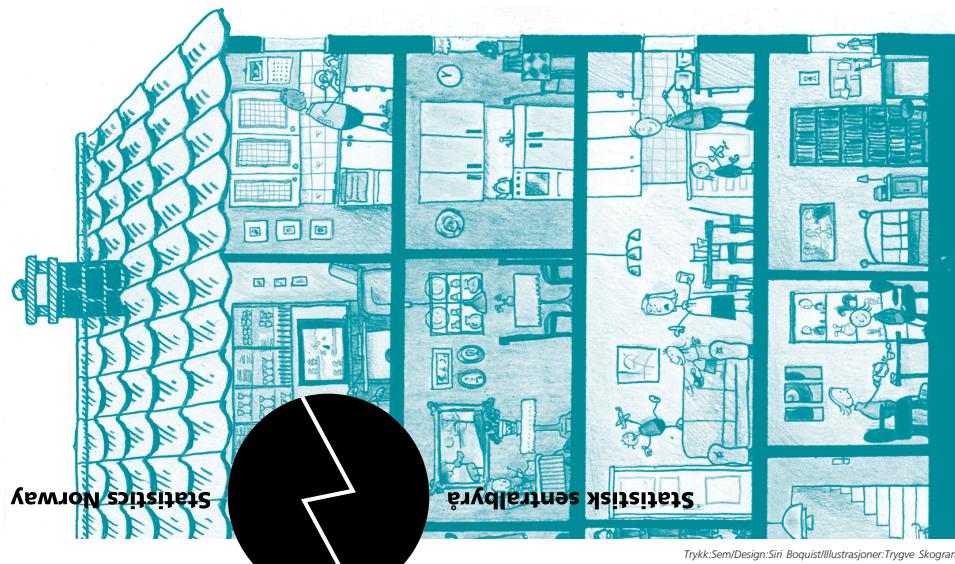
Vedlegg:

1: Brosjyre, bokmål	5
2: Brosjyre, nynorsk	7
3: Brosjyre, samisk	9
4: Ettersendingsbrev, bokmål	11
5: Ettersendingsbrev, nynorsk	13
6: Ettersendingsbrev, samisk	15
7: Første påminningsbrev, bokmål	17
8: Første påminningsbrev, nynorsk	19
9: Første påminningsbrev, samisk	21
10: Andre påminningsbrev, bokmål	23
11: Andre påminningsbrev, nynorsk	24
12: Andre påminningsbrev, samisk	25
13: Papirversjon av spørreskjema til Folke- og boligtellingen, bokmål.....	27
14: Papirversjon av spørreskjema til Folke- og boligtellingen, nynorsk	29
15: Tilleggsark til spørreskjema, store familier (bokmål)	31
16: Tilleggsark til spørreskjema, store familiær (nynorsk)	32
17: Tilleggsark til spørreskjema, store husholdninger (bokmål)	33
18: Tilleggsark til spørreskjema, store husholdningar (nynorsk)	34
19: Brev til institusjoner (bokmål)	35
20: Brev til institusjonar (nynorsk)	36
21: Institusjonsskjema (bokmål)	37
22: Institusjonsskjema (nynorsk).....	38
23: Behandling av ulike spesregtyper i FoB2001.....	39
24: Samisk skjemaveiledning	43
25: Engelsk skjemaveiledning	48
26: Spesifikasjonsflytdiagram til husholdningsdannelsen (se Del I, kap 9).....	53
27: Hovedflytdiagram IT, H1	59
28: IT-flytdiagram Hovedutsending, U1 (se Del I, kap. 1)	60
29: IT-flytdiagram over innsjekking, registrering, finne fødselsnummer, finne numerisk adresse (U2)	69
30: IT-flytdiagram over 1. ettersending, 1. påminning, U3 (se Del I, kap. 2).....	80
31: IT-flytdiagram over 2. ettersending, 2. purring, U4 (se Del I, kap. 2)	86
32: IT-flytdiagram for husholdningsdannelsen formell, foreløpige tall	96
33: IT-flytdiagram for husholdningsdannelsen formell (se Del I, kap. 9).....	101
34: IT-flytdiagram husholdningsdannelsen faktisk for student og folk på alders- og sykehjem (se Del I, kap. 9)	105
35: IT-flytdiagram over kontroll, feilretting og imputering, samt tilrettelegging av GAB-data, foreløpige tall	110
36: IT-flytdiagram over kontroll, feilretting og imputering, samt tilrettelegging av GAB-data, formell/faktisk adresse, endelige tall.....	118
37: IT-flytdiagram over vektning av foreløpige tall.....	126
38: IT-flytdiagram over tabellfil formell adresse, korrigeringer, koding av familie- og husholdningsstatus	128
39: IT-flytdiagram over tabellfil faktisk adresse, kodinger, overføringer og opprettninger	135
40: Backup kjøring av imagebasen	138
41: Rutiner for konvoluttåpning og optisk lesing.....	139
42: Katalogstruktur for TIF-filer, hovedskjemaene.....	142
43: Prosesskart over skanning, tolking og verifisering av skjema	143
44: Arkivering og merking av boligkjema etter optisk lesing	144
De sist utgitte publikasjonene i serien Notater	145

Folke- og boligtellingen

Hvorfor i all verden spør vi om det?

Bokmål



Trykk/Sem/Design:Siri Boquist/Illustrasjoner:Trygve Skogrand

Would you like to have instructions in English?
Call 800 32 032.

أردو میں جریدہ معلومات پیلے
ان بھر پر فون کیجے
80032032

انگلیزی میں معلومات پیلے
بِرْقُ الْهَافَنْتِ التَّالِيٌّ : ۸۰۰ ۳۲۰۳۲

Haddii aad warbiixin af-soomaali ah u baahan tahay,
soo wac telefoonka 800 32 032.

Si deseja orientación en idioma español,
llame al número 800 320 32.

Nếu bạn cần chỉ dẫn bằng tiếng ngõ ?
Hãy điện thoại số 800 32032

Dëshironi udhezëzime në gjuhën shqipe?
Telefononi në numrin 800 32 032!

Za dodatna obavestenja na srpskohrvatskom nazivati
broj 800 32 032.

Türkçe bilgi almak için 800 32 032 numaralı
telefona başvurabilirsiniz.

در صورت نیاز به راهنمایی
به شماره ۸۰۰۳۲۰۳۲ تاکمیل
به زبان فارسی
باشید.

વେବସାଇଟ୍ ନିର୍ମିତ ଉତ୍ତରିଳା ଅବଶ୍ୟକ ପାଇବା
ପାଇବା ପାଇବା ପାଇବା ପାଇବା
ଦେଖାଇଲେ ପାଇବା ପାଇବା ପାଇବା ପାଇବା

مر سودرت نیپاز به دهندانی به زبان فارسی
به شماره ۸۰۰۳۲۰۳۲ تاکمیل
باشید.

Mer informasjon:

www.ssb.no
Grønt nummer: 800 32 032



1. februar 1801

883 603 personer bor i Norge. 40 prosent er «gaardmænd» eller en del av en «gaardmands» familie. Nesten hele befolkningen bor på landsbygda. Bare 10 prosent bor i kjøpsteder eller ladesteder.



Fisker fra Hordaland, Dreier1801

3. desember 1900

Det bor 2 240 032 personer i kongeriket Norge.



Foto: Arb.bevarkiv og bibliotek

I gjennomsnitt sover,
spiser og lever mer
enn fire personer
sammen i hver
husholdning.

Det er 329 053
beboede hus i landet, inkludert
1 542 fjøs og staller som brukes til overnattning

I byene bor det i gjennomsnitt to personer på
hvert rom.
Det bor litt over 4 520 000 mennesker
i Norge.

3. november 2001

Hvordan vi bor, finnes det ingen oppdatert
oversikt over – foreløpig.

Du er med på å skrive historie

Folketellingen er store begivenheter i de fleste land. I Norge har vi hatt folketellinger omrent hvert tiende år siden 1769.

Svarene vi får fra folke- og boligtellingen, er viktige for å få god statistikk om hvordan folk lever og bor i Norge i dag.

Resultatene kan også brukes til å sammenligne Norge med resten av verden. Folke- og boligtellingen vil dessuten gi viktig informasjon til fremtidens historiebøker.

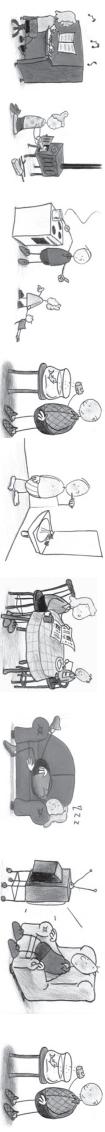
Når du svarer på skjemaet, er du med på å skrive historien om det norske folk i år 2001.

Det er enkelt å svare

For to tusen år siden måtte Josef og Maria reise til Betlehem for å skrive seg inn i manntall. Da den første folketellingen i Norge ble gjennomført i 1769, gikk presten fra dør til dør og talte folk. I dag brukes mer moderne metoder.

Du kan enten fylle ut det tilsendte skjemaet og sende det tilbake i vedlagte konvolutt, eller du kan fylle ut skjemaet på Internett, på www.ssb.no. Her finner du i tillegg mer informasjon om tellingen.

Er det noe du lurer på, kan du også ringe grønt nummer **800 32 032**.



Hvorfor spør vi om det?

Vi spør hva slags bolig du bor i, for å si noe om hvordan folk flest bor, og for at det skal bli mulig å se hvilke boligtyper det blir bruk for i fremtiden. Trengs det for eksempel flere studenthybler – eller flere aldersboliger?

Vi spør om en rullestolbruker kan komme inn i boligen ved egen hjelp, for å finne ut hvor mange som kan bo i boligene sine selv om de blir dårlige til bens. Slike fakta er viktige for kommunene når de skal utforme boligpolitikken.

19 Kan en rullestolbruker komme inn i boligen ved egen hjelp? For at en rullestolbruker skal komme inn, må blant annet inngangsdørene være minimum 80 centimeter brede.

Ja, kan komme inn i boligen ved egen hjelp
 Nei, vil trenge hjelp for å komme inn i boligen

Alle må svare
Loven gir Statistisk sentralbyrå rett til å hente inn disse opplysningene. Alle spørsmålene er forankret i statistikkloven § 2-2. Utvalgte bolig- og bygnings-spørsmål er også forankret i delingslovforskriften punkt 24.2, og spørsmålene 5 og 6 er i tillegg forankret i folkereregisterloven § 6. For mer informasjon om loven og tellingen, se www.ssb.no/nofo/hjemmel/.

Tausheitsplikt

Personvernret står sentralt i folke- og boligtellingen. Alle som arbeider i Statistisk sentralbyrå har taushetsplikt. Vi følger strenge regler for hvordan vi behandler den informasjonen du gir. Statistisk sentralbyrå har konvensjon fra Datatilsynet, og folke-

Har du fått adressemerke?

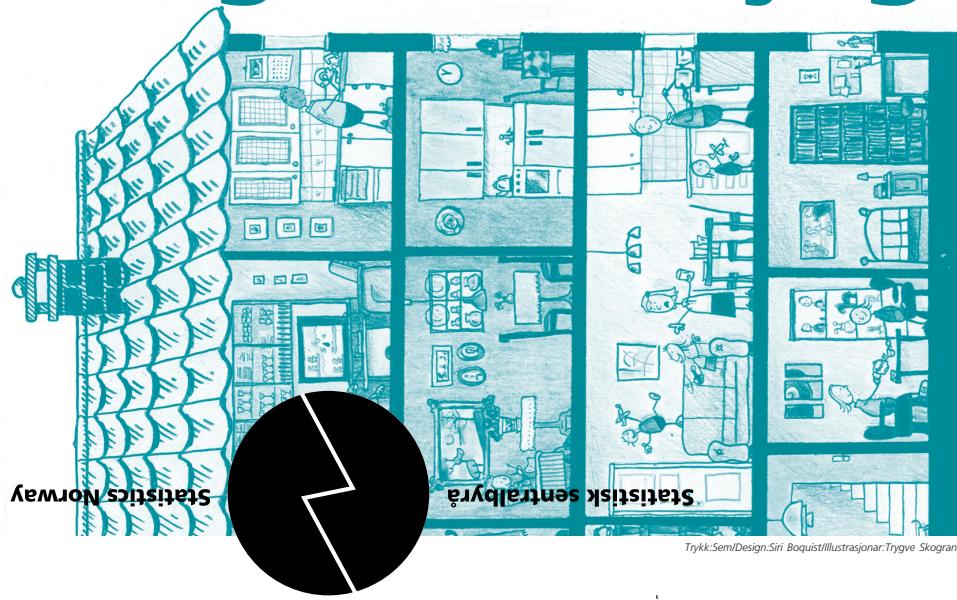
I høst har alle som bor i leilighet, fått sin helt egen adresse, trykt på et adresse-merke. Dersom du har fått et slik merke, skal du føre bolignummeret (for eksempel H0201) inn i skjemaet i spørsmål 5.



Folke- og bustadteljinga

Kvifor i all verda
spør vi om det?

Nynorsk



Trykk/Sem/Design:Siri Boquist/Illustrasjonar:Trygve Skogrand

Would you like to have instructions in English?
Call 800 32 032.

أردوئى مه بى معلومات پىلىے

80032032

ان نمبر پر فون کچھے کیجے
کنٹنگ فی حاجہ الی ارشاد اپنسل
برقم الہاتف انتالی : ۸۰۰ ۳۲۰۳۲

Hæddii aad warbiixin af-soomaali ah u baahan tahay,
soo wac telefoonka 800 32032.

Si deseja orientación en idioma español,
llame al número 800 32 032.

Nếu bạn cần chỉ dẫn bằng viết ngõi ?
Hãy điện thoại số 800 32032

Dëshironi udhezime në gjuhën shqipe?
Telefononi në numrin 800 32 032!

Za dodatna obavijestenja na srpskohrvatskom nazivati
broj 800 32 032.

Türkçe bilgi almak için 800 32 032 numaralı
telefona başvurabilirsiniz.

در صورت نیاز به راهنمایی به زبان فارسی
با شماره ۸۰۰۳۲۰۳۲ تماس بگیرید.

می خواهید تلفنی در چهارچوبی اینجا مامد؟
تۇغاڭىلەتىشى ۸۰۰ ۳۲۰۳۲ ئىلە گۇراپ قىلىڭىزىلەتىشى

.

1. februar 1801
Det bur 883 603
personar i Noreg.
40 prosent er
«egardmænd» eller ein
del av huslyden deira.
Mest heile befolkninga
bur på landsbygda.
Berre 10 prosent bur i
kjøpsteder eller
ladestadær.



Dreier 1801

3. desember 1900
Det bur 2 240 032 personar i kongeriket
Noreg.
I gjennomsnitt
søv, et og lever
meir enn fire
personar saman i
kvart hushald.

3. november 2001
Det bur folk i
329 053 hus i
landet, medrekna
1 542 fjøs og stallar som blir brukte til
overnattning på bygda.
I byane bur det i gjennomsnitt to personar
på kvart rom.



Foto: Arb.bev.arkiv og bibliotek

3. desember 1900
Det bur litt fleire enn 4 520 000 menneske i
Noreg.
Korleis vi bur, finst det ikkje nok a god
oversikt over - førebels.

Meir informasjon:
WWW.ssb.no
Grønt nummer: 800 32 032



Du er med på å skrive historie

Folketeljingar er store hendingar i dei fleste land. I Noreg har vi hatt folketeljingar omrent kvart tiande år sidan 1769.

Svara vi får frå folke- og bustadteljinga, er viktige for å få god statistikk over korleis folk lever og bur i Noreg i dag.

Resultata kan også bli brukte til å samanlikne Noreg med resten av verda. Folke- og bustadteljinga vil dessutan gi viktig informasjon til historiebøkene i framtida. Når du svarar på skjemaet, er du med på å skrive historia om det norske folket i 2001.

Det er enkelt å svare

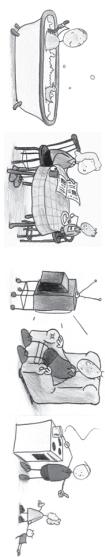
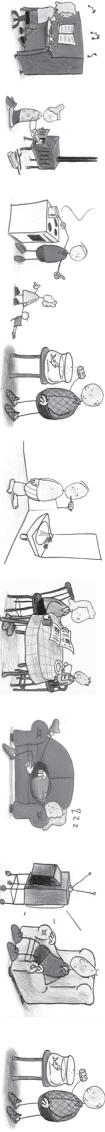
For 2000 år sidan måtte Josef og Maria reise til Betlehem for å skrive seg inn i manntalet. Da den første folketeljinga i Noreg var gjennomført i 1769, gjekk presten frå dør til dør og talde folk. I dag blir meir moderne metodar brukt.

Du kan anten fylle ut skjemaet du har fått og sende det tilbake i konvolutten som ligg ved, eller du kan fylle ut skjemaet på Internett, på www.ssb.no. Her finn du i tillegg meir informasjon om teljinga.

Er det noko du lurer på, kan du også ringje på grønt nummer **800 32 032**.

Studentar tel og så

Du må også fylle ut skjemaet dersom du er student. Spørsmåla i skjemaet gjeld den bustaden du faktisk bur i no, sjølv om du er registrert i folkeregisteret på ei anna adresse.



Kvifor spør vi om det?

Vi spør kva slags bustad du bur i for å seie noko om korleis folk flest bur, og for at det skal bli mogleg å sjå kva bustadtypar det blir bruk for i framtida. Treng vi til dømes fleire studentryclar – eller fleire aldersbusstader?

Vi spør om ein rullestolbrukar kan kome inn i bustaden ved eiga hjelp fordi vi vil finne ut kor mange som kan bu i bustaden sin sjølv om dei blir dårlege til beins. Slike faktar er viktige for kommunane når dei skal forme bustadpolitikken.

19 Kan ein rullestolbrukar komme inn i bustaden ved eiga hjelp?

Før at ein rullestolbrukar skal komme inn, må blant anna inngangsdørene vere minimum 80 centimeter breie.

- Ja, kan komme inn i bustaden ved eiga hjelp
 Nei, vil trenge hjelpe for å komme inn i bustaden

Utsnitt frå skjema

Har du fått adressemerke?

I haust har alle som bur i telelighet, fått ei eiga adresse, trykt på eit adressemerke. Dersom du har fått eit slikt merke, skal du føre bustadhummeret (til dømes H0201) inn i skjemaet i spørsmål 5.



Sørg for at du tel med!

Anten du leier eller eig, bur enkelt eller staseleg, er svare dine viktige. Sjølv om du svarar på spørsmål litt seinare, er det busitusasjonen 3. november som skal vere grunnlaget for svara. Fristen for å sende inn skjemaet – med post eller på Internett – er **10. november**.

Alle må svare

Loven gir Statistisk sentralbyrå rett til å hente inn desse opplysningane. Alle spørsmåla er forankra i statistikkloven § 2-2. Utvalde bustad- og bygningsspørsmål er også forankra i delingslovsforskrift punkt 24.2, og spørsmåla 5 og 6 er i tillegg forankra i folkeregisterloven § 6. Meir informasjon om loven og teljinga finn du på www.ssb.no/fob/hjemmel/.

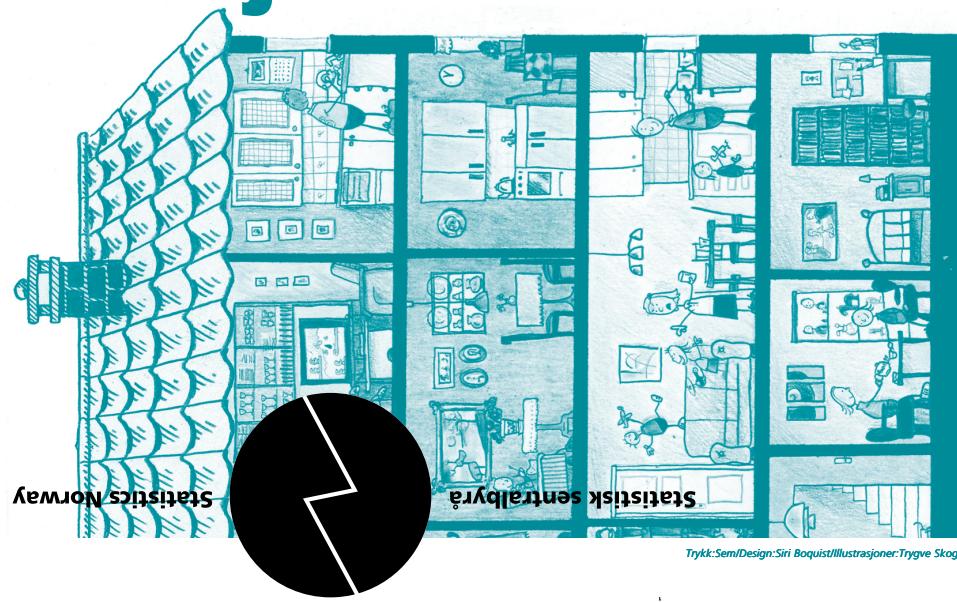
Teleplikt

Personvernet står sentralt i folke- og bustadteljinga. Alle som arbeider i Statistisk sentralbyrå, har teleplikt, og vi følger strenge reglar for korleis vi behandler informasjonen du gir. Statistisk sentralbyrå har konseksjon frå Datatilsynet, og folke- og bustadteljinga følger reglane til Datatilsynet.

Vennleg helsing
Sørin Langen
administrerande direktør
Statistisk sentralbyrå

Olmmoš- ja ásodatlohkan

**Manne árpuuid
jearrant dáid?**



Trykk: Sem/Design: Siri Boquist/Illustrasjoner: Trygve Skogrand

Samisk

Guovvanánu 1. beáivvi [180]

883 603 olmmo áasset Norggas. 40 proseantta leat "dálloodalit" dahje "dálloodalu" bearraša oasssin. Measta olles álbmot ássá gjilin. Dušše 10 proseantta ássá "márkanbálkkilin" dahje "coahkkebálkkilin".



Juovlamánu 3. beáivvi [1900]

Áasset 2 240 032 olmmo gonagastrikkas Norggas.



Gaskamearálaččat odđet, borret ja orrut ovitas badjel hjeallje olmmo juohke ruovtitudcalus.

Riikkas leat 329 053 ásodaga, oktan 1 542 návaha ja stáļja mat geavahuvvujit idjadasendij gjilin.

Gávpotgiin orrot gaskamearálaččat guokte olmmo juohke lanjas.

Skábmamánu 3. beáivvi [2001]

Áasset veahá badjelaš 4 520 000 olmmo Norggas.

Mo mii ássat, dasa ii gávdno ollistaš ovdanbuktojupmi - vuos.

Eamhbo dieđut:

WWW.ssb.no

Ruoná nummar: 800 32 032



Would you like to have instructions in English?

Call 800 32 032.

أردموش مويي معلومات كيليه

80032032

ان نمبر فون كچيے

كنت هي حاجة الى ارشاد اتصال

برقم الهاتف التالي : ٨٠٠٣٢٠٣٢

Hæddi aad waribixin áf-soomaali ah u baahan tahay,

suo wac telefoonka 800 32 032.

Si deseja orientación en idioma español,

llame al número 800 320 32.

Nếu bạn cần chỉ dẫn bằng viết ngõi ?

Hãy điện thoại số 800 32032

Deshironi udhezime ne giuhen shqipe?

Telefonini ne numrin 800 32 032!

Za dodatna obavestenja na srpskohrvatskom nazvati

broj 800 32 032.

Türkçe bilgi almak için 800 32 032 numaralı telefona

bağışlılığınızzınız.

در صورت نیاز به راهنمایی به زبان فارسی

به شماره تلفن ۸۰۰۳۲۰۳۲

پروردید.

جوابگویی در تلفن ۸۰۰ ۳۲۰۳۲ میباشد؟

کوئنچه تلفن ۸۰۰ ۳۲۰۳۲ کیا تواند پردازش کند؟

Don leat historija čálinni

Olmnošlohkamat leat stuorra dálpáhusat eanaš ríkkain. Norggas leat teamraš olmmošlohkamat sulli juohke loját (agi 1769 rájes).

Fástádusat maid oažžut olmmoš-ja

ásodatlohkamis. Leat dehálačcat vai buorit statistikhkatt saddleit das mo olbmuid eallin ja orrun lea dái Norggas.

Bohtosiugun sáttit bluhtastahtiili Norgga mudui málinnmílin. Dasa lassin tea olmmoš-ja ásodatlohkkan dehálaš boahtteággi historijá gjíjjid dieduidé.

Go fástitat skovi, de leat mielede historijá čálinnis Norgga álbmoga birra jagis 2001.

Áki lea fástdit?

Guokte duhát tagi dás ovdal fertigja Jovsset ja Márjá matkkoštít Bettlehemri veahkadatčálíheapmái. Go vuostamuš olmmošlohkkan lei Norggas 1769:is, vaccí báhppa dálus dálui lohkan olhitt olbmuid. Dái geavauhuvwojít oddaágásacabut vuogit.

Don sáhtát deavdit ásáddejuvvon skovi ja máhcáhit čovvuk konfalahtan, dahié sáttá deavdit skovi Internahtas, www.ssb.no. Doppe gávnat velá lassi dieduid lohkama birra.

Studeantat maid lohkkil

Er det noe du lur er på, kan du ogsá ringe gront nummer **800 32 032**.



Manne jearahat dáid

Mii jearrat makkár ásodagas orut multalan dínti mo eatnásat ásset, ja vai sáttá oardnit makkár ásodagaaid dárbasat boahteággi. Dárbasat go mahkás eambo láglanljáid studeantatida Ð vai eamboo ásodagaid boar ráslíðida?

Mii jearrat bessel go juvlastuollohačcat ieža ásodagaide, dehálin dínti ollugat sáttit orrut ásodagaineasest valkke vel juulggehuvvege. Dákkáraš diedud leat dehálačcat gléddade go galget hábomeit ásodatpolitiika.

19 Kan en rullestolbruker komme inn i boligen ved egen hjelpe? For at en rullestolbruker skal komme inn,

må blant annet inngangsdørene være minimum 80 centimeter brede.

Ja, kan komme inn i boligen ved egen hjelpe
 Nei, vil trenge hjelpe før å komme inn i boligen

Utsnitt frå sysla

Leat go ožzon čujuhusmarkka?

Čakcat leat ásodagaaid buot ássit ožzon iežaser čujuhusa, deadiluvvon čujuhusmerkii. Jus leat dákkárt mearkka ožzon, galggat ásodathurummar (ovdamearkka dílte H0201) čállit skov 5. gazaldahki.



Buohkat galget fástdit?
Láppa adda vuoligatuwoða Statistisk sentralbyrárji čohkket dáid dieduid. Buot oazaldagat leat statistikkloven § 2:2 mielede. Vallejuvvoen ásodał- ja vistegázaldagat leat maid delingslovorfskriften 24.2 čuoggá mielede, ja 5, ja 6. Gazaldat leat folkerегистriloven § 6 mielede. Eambo dieduid lágaja lohkan a birra, oannat www.ssb.no/fob/hjemmel/.

Jávohisvuodageasku

Personsudjalius lea deatthuvvon olmmoš- ja ásodatlohkamis. Buohkain geat barger Statistisk sentralbyráas, lea jávohisvuodageasku. Du diedud giedhaljuvwojít garra njuołggadusaid bokte. Statistisk sentralbyráas lea konseñvdra. Datatilsynet:as, ja olmmoš- ja ásodatlohkkan čovvuk Dataflysynet njuołggadusaid.

Dearvuoðat
Sven Lang
háddahusjodinheaddis
Statistisk sentralbyrá

Vedlegg 4: Ettersendingsbrev, bokmål



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Oslo, 04.03.2002

Saksbehandler: prosjektleder Paul Inge Severeide

Seksjon for folke- og boligtelling

Folke- og boligtellingen 3. november 2001

3. november 2001 var det Folke- og boligtelling i Norge, og over 2,2 millioner husstander fikk et skjema i posten. Over 2 millioner eller 90 prosent har allerede fylt ut skjemaet og returnert det til Statistisk sentralbyrå.

Hvorfor får du skjema først nå?

Datagrunnlaget for første utsending var hentet ut fra folkeregisteret i midten av september 2001. Etter den tid kan det ha skjedd endringer i adressen eller familien som vi nå prøver å få med. Feil adresse, flyttinger, familiemedlem på institusjon eller endring i familiesituasjon kan være grunnen til at du først mottar skjemaet i dag.

Hjem skal svare?

Det er sendt ett felles skjema til hver familie. Samboerpar uten felles barn og andre som deler en bolig, får hvert sitt skjema. Borteboende studenter får også eget skjema, og skal fylle ut skjemaet for sin bolig på studestedet. Uansett om du leier eller eier den boligen du bor i, er dine svar viktige. Alle som nå mottar skjema skal fylle det ut og returnere det. Selv om du nå svarer på spørsmålene en stund etter 3. november 2001, er det boligen du bodde i denne dagen som skal være grunnlaget for svarene.

Ditt svar er viktig

Folke- og boligtellingen har lang tradisjon i Norge. Den første ble holdt allerede i 1769. Spørsmålene i Folke- og boligtellingen gir grunnlag for nyttig statistikk om levekår og boforhold i Norge i dag. Dette er kunnskap som er nyttig for deg og meg og fakta som politikerne må ta hensyn til i utforming av sin politikk. Det er også nyttig informasjon for forskere, og til fremtidens historiebøker.

Svarplikt - alle må svare!

Siden Folke- og boligtellingen er så viktig gir loven Statistisk sentralbyrå rett til å hente inn disse opplysningene. Alle spørsmålene er forankret i statistikkloven §2-2. Utvalgte bolig- og bygningsspørsmål er forankret i delingslovforskriften punkt 24.2, og spørsmålene 5 og 6 er i tillegg forankret i folkeregisterloven §6.

Trenger du hjelp?

Synes du enkelte spørsmål er vanskelige, eller er det andre ting du lurer på? Vi hjelper deg gjerne. ***Ring oss på grønt nummer 800 32 032.*** Du ringer gratis fra fast telefon. Tjenesten er åpen fra onsdag 6. mars til fredag 15. mars kl. 0800 - 1800, og lørdagene 9. og 16. mars kl. 1100 - 1500.

Frist for å svare er 16. mars 2002.

¹ Det ble sendt ut et ettersendingsbrev i januar 2003 (1. ettersending) og et i mars 2003 (2. ettersending). Se kapittel 2 for nærmere forklaring.

Feil adresse?

Er det feil i den adressen som står oppført på ditt skjema, må du skrive riktig adresse inn i spørsmål 2. I tillegg må du ta kontakt med Folkeregisteret i din kommune slik at feilen blir rettet opp.

Fyll ut via Internett eller send inn papirskjema

Du kan enten fylle ut det tilsendte skjema og sende det tilbake i vedlagt konvolutt, eller du kan fylle ut skjema på Internett, på www.ssb.no. På Internett finner du også mer informasjon om tellingen. For å fylle ut skjema på Internett trenger du ditt deltakernummer og pinkoder som står på selve skjemaaet.

Tauhetsplikt

Personvernet står sentralt i folke- og boligtellingen. Alle som arbeider med Folke- og boligtellingen har tauhetsplikt, og vi følger strenge regler for hvordan vi behandler informasjonen du gir. Statistisk sentralbyrå har konsesjon fra Datatilsynet, og Folke- og boligtellingen følger Datatilsynets regler.

Vennlig hilsen



Svein Longva
administrerende direktør

Vedlegg 5: Ettersendingsbrev, nynorsk



Oslo, 10.01.2002

Saksbehandlar: prosjektleiar Paul Inge Severeide
Seksjon for folke- og bustadteljing

Folke- og bustadteljinga 3. november 2001

3. november 2001 var det folke- og bustadteljing i Noreg, og over 2,2 millionar husstandar fekk eit skjema i posten. Over 1,8 millionar eller 80 prosent har alt fylt ut skjemaet og returnert det til Statistisk sentralbyrå.

Kvífor får du skjema først no?

Datagrunnlaget for første utsending var henta ut frå folkeregisteret i midten av september. Etter den tida kan det ha skjedd endringar i adressa eller familien som vi no prøver å få med. Feil adresse, flyttingar, familiemedlem på institusjon eller endring i familiesituasjonen kan vere grunnen til at du først mottek skjemaet i dag.

Kven skal svare?

Det er sendt eitt felles skjema til kvar familie. Sambuarpar utan felles barn og andre som delar ein bustad, får kvart sitt skjema. Bortebuande studentar får også eige skjema, og skal fylla ut skjemaet for bustaden sin på studiestaden. Uansett om du leiger eller eiger den bustaden du bur i, er svara dine viktige. Alle som no mottek skjema skal fylla dei ut og returnere dei. Sjølv om du no svarer på spørsmåla ei stund etter 3. november 2001, er det bustaden du budde i denne dagen som skal vere grunnlaget for svara.

Ditt svar er viktig

Folke- og bustadteljinga har lang tradisjon i Noreg. Den første blei halden alt i 1769. Spørsmåla i folke- og bustadteljinga gir grunnlag for nyttig statistikk om levekår og buforhold i Noreg i dag. Dette er kunnskap som er nyttig for deg og meg, og fakta som politikarane må ta omsyn til i utförminga av politikken sin. Det er også nyttig informasjon for forskarar – og til historiebøker i framtidia.

Svarplikt – alle må svare!

Sidan folke- og bustadteljinga er så viktig, gir lova Statistisk sentralbyrå rett til å hente inn desse opplysningane. Alle spørsmåla er forankra i statistikklova §2-2. Utvalgte bustad- og bygnings-spørsmål er forankra i delingslovforskrifta punkt 24.2, og spørsmåla 5 og 6 er i tillegg forankra i folkeregisterlova §6.

Treng du hjelp?

Synes du enkelte spørsmål er vanskelege, eller er det andre ting du lurer på? Vi hjelper deg gjerne. **Ring oss på grønt nummer 800 32 032.** Du ringjer gratis frå fasttelefon. Tenesta er open mellom kl. 0800-1800 på kvardagar og mellom kl. 1100-1500 på laurdag 19. og laurdag 26. januar 2002.

Frist for å svare er 26. januar 2002.

¹ Det ble sendt ut et ettersendingsbrev i januar 2003 (1. ettersending) og et i mars 2003 (2. ettersending). Se kapittel 2 for nærmere forklaring.

Feil adresse?

Er det feil i den adressa som står oppført på skjemaet ditt, må du skrive riktig adresse inn i spørsmål 2. I tillegg må du ta kontakt med Folkeregisteret i kommunen din slik at feilen blir retta opp.

Fyll ut via Internett eller send inn papirskjema

Du kan anten fylle ut skjemaet du har fått tilsendt og sende det tilbake i konvolutten som ligg ved, eller du kan fylle ut skjemaet på Internett, på www.ssb.no. På Internett finn du også meir informasjon om teljinga. For å fylle ut skjemaet på Internett treng du deltakarnummer og pinkodar som står på sjølve skjemaet ditt.

Teieplikt

Personvernet står sentralt i folke- og bustadteljinga. Alle som arbeider med folke- og bustadteljinga har teieplikt, og vi følgjer strenge reglar for korleis vi håndsamer informasjonen du gir. Statistisk sentralbyrå har konsesjon frå Datatilsynet, og folke- og bustadteljinga følgjer reglane til Datatilsynet.

Vennleg helsing



Svein Longva
administrerande direktør
Statistisk sentralbyrå

Vedlegg 6: Ettersendingsbrev, samisk



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Oslo, 10.01.2002

Áššemeannudeaddji: prošeaktajodíheaddji Paul Inge Severeide

Seksjon for folke- og boligtelling

Olmmoš- ja ásodatlohkan skábmamánu 3.b. 2001

Skábmamánu 3.b. 2001 lei Olmmoš- ja ásodatlohkan Norggas, ja badjel 2,2 miljon bearatgotti ožzo poasttas skovi. Badjel 1,8 miljon dahje 80 proseantta lea juo deavdán skovi ja máhcahan dan Statistisk sentralbyrå:ii.

Manne dál easka oaččut skovi?

Diehtovuođdu vuostas sáddemii lei váldon čakčamánu gaskamuttu álbmotregistar. Dan manjil sáhttá leat du dahje bearraša čujuhus rievdan, maid de dál geahččalat oažžut mielde. Boasttu čujuhus, fárremat, bearashaattu ásahuas dahje bearasdili rievdan, sáhttá leat manne dál easka oaččut skovi.

Gii galgá vástidit?

Juohke bearrašii lea oktasaš skovvi sáddejuvvon. Elošteaddjit oktasaš mánáid haga ja earát geat ásodaga juogadit, ožžot guhtege skovi. Studeanttat geat eai ása ruovttus, ožžot maid sierra skovi, ja galget deavdit skovi lohkansaji ásodaga birra. Láigoheaččatgo dahje oamasteaččatgo ásodaga gos ásat, leat du vástádusat dehálaččat. Juohkehaš gii dál oažžu skovi, galgá dan deavdit ja máhcahit. Vaikke vástidatge gažaldagaid veaháš manjil skábmamánu 3.b. 2001, de galgá dat ásodat gos dan beaivvi ásset leat vástádusaid vuodđun.

Du vástádus lea dehálaš

Olmmoš- ja ásodatlohkamis lea Norggas guhkes vierru. Vuostas lohkan lei juo jagis 1769. Olmmoš- ja ásodatlohkami gažaldagat leat vuodđun ávkkálaš statestihkki Norgga dálá eallineavttuid ja ássandiliid birra. Dát dieđut lea munnje ja dutnje ávkkálaččat, ja dieđut maid politihkarat fertejít vuhtii váldit politikhkaset hábmemis. Dát leat maid ávkkálaš dieđut dutkiide Đ ja boahtteáiggi historjáirjijiide.

Vástdangeatnegas Đ buohkat fertejít vástidit!

Go juo olmmoš- ja ásodatlohkan lea nu dehálaš, lea Statistisk sentralbyrå:as lága mielde vuoiatvuohta dárbbášláš dieđuid háhkat. Buot gažaldagat leat statestihkkalága 2-2. § gulli. Válljejuvvon ásodat- ja huksehusgažaldagat leat juohkinláhkaásahusa 24.2. čuoggái gulli, ja 5. og 6. gažaldagat leat vel lassin álbmotregisttarlága 6. § gulli.

Dárbbášatgo veahki?

Orrotgo soames gažaldagat váddásat, dahje leago eará mii ii leat nu čielggas? Veahkehat du áinnas. **Čuojat midjiide ruoná nummaris 800 32 032.** Fásta telefuvnnas čuojahat nuvttá. Árgabeivviid sáhtát čuojahit gaskal di. 0800-1800 ja gaskal di. 1100-1500 odđajagemánu lávvardaga 19.b. ja lávvardaga 26.b. 2002.

Vástdanáigemearri lea odđajagemánu 26. b.

Boasttu čujuhus?

Jus čujuhusas mii du skovvái lea čállon, leaš mihkkege boastut, de fertet čállit rivttes čujuhusa 2. gažaldahkii. Fertet vel váldit oktavuoða gielddat álbmotregistariin, nu ahte boastuvuhta divvojuvvo.

Deavdde interneahtas dahje sádde bábirskovi

Sáhtát juogo deavdit sáddejuvvon skovi ja máhcahit dan konfaluhdas mii lea mielde, dahje deavdit skovi interneahtas, www.ssb.no. Dáppe leat maid lohkama birra eanet dieđut. Jus áiggut deavdit skovi interneahtas, de dárbbašat oasseváldeummirja ja pinkodaid mat du skovvái leat čállon.

Jávohisvuodageasku

Personsudjalus lea guovddážis olmmoš- ja ásodatlohkamis. Juohkehaš gii bargá Olmmoš- ja ásodatlohkamiin lea jávohisvuodageatnegas, ja mii čuovvut garra njuolggadusaid das mo du dieđuid meannudat. Statistik sentralbyrå:as lea Datatilsynet konsešuvdna, ja olmmoš- ja ásodatlohkán čuovvu Datatilsynet njuolggadusaid.

Ustitalaš dearvvuodagaiguin

Svein Longva
hálddašeaddji hoavda

Vedlegg 7: Første påminningsbrev, bokmål



Oslo, 10.01.2002

Saksbehandler: prosjektleder Paul Inge Severeide
Seksjon for folke- og boligtelling

Påminnelse om folke- og boligtellingen

3. november 2001 var det folke- og boligtelling i Norge, og over 2,2 millioner husstander fikk et skjema i posten. Over 1,8 millioner eller 80 prosent har allerede fylt ut skjemaet og returnert det til Statistisk sentralbyrå. Resten har av ulike grunner ikke svart. Noen har mistet skjemaet, mens andre har glemt å svare, eller ikke forstått at de er pliktige til å svare. Noen fikk aldri skjemaet sitt, for eksempel fordi de hadde flyttet og skjemaet kom til feil adresse. Derfor sender vi nå skjema ut på nytt til alle de vi ikke har fått svar fra.

Hvem skal svare?

Uansett om du leier eller eier den boligen du bor i, er svarene dine viktige. Det er sendt ett felles skjema til hver familie. Dette er adressert til den eldste i familien, uavhengig av kjønn eller hvem som eier boligen. Samboere uten felles barn og andre som deler en bolig, får hvert sitt skjema. Borteboende studenter får også eget skjema. Regelen er at alle som får et skjema skal fylle det ut og returnere det. Selv om du nå svarer på spørsmålene en stund etter 3. november, er det boligen du bodde i denne dagen som skal være grunnlaget for svarene.

Ditt svar er viktig

Folke- og boligtellingen har lang tradisjon i Norge. Den første ble holdt allerede i 1769. Spørsmålene i folke- og boligtellingen gir grunnlag for nyttig statistikk om levekår og boforhold i Norge i dag. Dette er kunnskap som er nyttig for deg og meg, og fakta som politikerne må ta hensyn til i utformingen av sin politikk. Det er også nyttig informasjon for forskere – og til fremtidens historiebøker.

Svarplikt - alle må svare!

Stortinget har enstemmig vedtatt at folke- og boligtellingen skulle holdes. Siden folke- og boligtellingen er så viktig, gir loven Statistisk sentralbyrå rett til å hente inn de nødvendige opplysningene. Alle spørsmålene er forankret i statistikkloven §2-2. Utvalgte bolig- og bygningsspørsmål er forankret i delingslovforskriften punkt 24.2, og spørsmålene 5 og 6 er i tillegg forankret i folkeregisterloven §6.

Trenger du hjelp?

Synes du enkelte spørsmål er vanskelige, eller er det andre ting du lurer på? Vi hjelper deg gjerne. **Ring oss på grønt nummer 800 32 032.** Du ringer gratis fra fasttelefon. Tjenesten er åpen kl. 0800-1800 på hverdager og kl. 1100-1500 på lørdag 19. og lørdag 26. januar 2002.

NY SVARFRIST ER 26. JANUAR 2002

Er du student?

Borteboende studenter som har fått eget skjema, skal føre opp adressen til boligen på studiestedet og svare for denne. Folke- og boligtellingen skal blant annet gi svar på hvordan studenter faktisk bor, og denne informasjonen vil være viktig i utformingen av en studentpolitikk. Bor du hjemme hos foreldrene dine, holder det om du svarer på spørsmålene 1-6 og 28-30, forutsatt at foreldrene dine har fylt ut sitt skjema.

Feil adresse?

Er det feil i den adressen som står oppført på ditt skjema, må du skrive riktig adresse inn i spørsmål 2. I tillegg må du ta kontakt med Folkeregisteret i din kommune slik at feilen blir rettet opp.

Fyll ut via Internett eller send inn papirskjema

Du kan enten fylle ut det tilsendte skjemaet og sende det tilbake i vedlagte konvolutt, eller du kan fylle ut skjemaet på Internett, på www.ssb.no. Her finner du også mer informasjon om tellingen. For å fylle ut skjemaet på Internett, trenger du deltakernummer og pinkoder som står på selve skjemaet ditt.

Taushetsplikt

Personvernet står sentralt i folke- og boligtellingen. Alle som arbeider med folke- og boligtellingen har taushetsplikt, og vi følger strenge regler for hvordan vi behandler informasjonen du gir. Vi går ikke ut med informasjon om hva den enkelte har svart. Statistisk sentralbyrå har konsesjon fra Datatilsynet, og folke- og boligtellingen følger Datatilsynets regler.

Vennlig hilsen



Svein Longva
administrerende direktør
Statistisk sentralbyrå

Vedlegg 8: Første påminningsbrev, nynorsk



Oslo, 10.01.2002

Saksbehandlar: prosjektleiar Paul Inge Severeide
Seksjon for folke- og bustadteljing

Påminning om folke- og bustadteljinga

3. november 2001 var det folke- og bustadteljing i Noreg, og over 2,2 millionar husstandar fekk eit skjema i posten. Over 1,8 millionar eller 80 prosent har alt fylt ut skjemaet og returnert det til Statistisk sentralbyrå. Resten har av ulike grunnar ikkje svart. Nokon har mista skjemaet, medan andre har gløymt å svare, eller ikkje forstått at dei er pliktige til å svare. Nokon fekk aldri skjemaet sitt, for eksempel fordi dei hadde flytt og skjemaet kom til feil adresse. Derfor sender vi no skjema ut på nytt til alle dei vi ikkje har fått svar frå.

Kven skal svare?

Uansett om du leiger eller eiger den bustaden du bur i, er svara dine viktige. Det er sendt eitt felles skjema til kvar familie. Dette er adressert til den eldste i familién, uavhengig av kjøn eller kven som eiger bustaden. Sambuarar utan felles barn og andre som deler ein bustad, får kvart sitt skjema. Bortebuande studentar får også eige skjema. Regelen er at alle som får eit skjema skal fylle det ut og returnere det. Sjølv om du no svarer på spørsmåla ei stund etter 3. november, er det bustaden du budde i denne dagen som skal vere grunnlaget for svara.

Ditt svar er viktig

Folke- og bustadteljinga har lang tradisjon i Noreg. Den første blei halden alt i 1769. Spørsmåla i folke- og bustadteljinga gir grunnlag for nyttig statistikk om levekår og buforhold i Noreg i dag. Dette er kunnskap som er nyttig for deg og meg, og fakta som politikarane må ta omsyn til i utforminga av politikken sin. Det er også nyttig informasjon for forskrarar – og til historiebøker i framtida.

Svarplikt - alle må svare!

Stortinget har samråystes vedteke at folke- og bustadteljinga skulle haldast. Sidan folke- og bustadteljinga er så viktig, gir lova Statistisk sentralbyrå rett til å hente inn dei nødvendige opplysningane. Alle spørsmåla er forankra i statistikklova §2-2. Utvalde bustad- og bygnings-spørsmål er forankra i delingslovforskrifta punkt 24.2, og spørsmåla 5 og 6 er i tillegg forankra i folkeregisterlova §6.

Treng du hjelp?

Synes du enkelte spørsmål er vanskelege, eller er det andre ting du lurer på? Vi hjelper deg gjerne. **Ring oss på grønt nummer 800 32 032.** Du ringjer gratis frå fasttelefon. Tenesta er open kl. 0800-1800 på kvardagar og kl. 1100-1500 på laurdag 19. og laurdag 26. januar 2002.

NY SVARFRIST ER 26. JANUAR 2002

Er du student?

Bortebuande studentar som har fått eige skjema, skal føre opp adressa til bustaden på studie-staden og svare for denne. Folke- og bustadteljinga skal blant anna gi svar på korleis studentar faktisk bur, og denne informasjonen vil vere viktig i utforminga av ein studentpolitikk. Bur du heime hos foreldra dine, held det om du svarer på spørsmåla 1-6 og 28-30, forutsett at foreldra dine har fylt ut skjemaet sitt.

Feil adresse?

Er det feil i den adressa som står oppført på skjemaet ditt, må du skrive riktig adresse inn i spørsmål 2. I tillegg må du ta kontakt med Folkeregisteret i kommunen din slik at feilen blir retta opp.

Fyll ut via Internett eller send inn papirskjema

Du kan anten fylle ut skjemaet du har fått tilsendt og sende det tilbake i konvolutten som ligg ved, eller du kan fylle ut skjemaet på Internett, på www.ssb.no. Her finn du også meir informasjon om teljinga. For å fylle ut skjemaet på Internett, treng du deltakarnummer og pinkodar som står på sjølve skjemaet ditt.

Teieplikt

Personvernet står sentralt i folke- og bustadteljinga. Alle som arbeider med folke- og bustadteljinga har teieplikt, og vi følgjer strenge reglar for korleis vi håndsamer informasjonen du gir. Vi går ikkje ut med informasjon om kva den enkelte har svart. Statistisk sentralbyrå har konsesjon frå Datatilsynet, og folke- og bustadteljinga følgjer reglane til Datatilsynet.

Vennleg helsing



Svein Longva
administrerande direktør
Statistisk sentralbyrå

Vedlegg 9: Første påminningsbrev, samisk



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Oslo, 10.01.2002

Áššemeannudeaddji: prošeaktajodíheaddji Paul Inge Severeide

Seksjon for folke- og boligtelling

Olmmoš- ja ásodatlohkama muittuhus

Skábmamánu 3.b. 2001 lei olmmoš- ja ásodatlohkan Norggas, ja badjel 2,2 miljon bearatgotti ožzo poasttas skovi. Badjel 1,8 miljon dahje 80 proseantta leat juo deavdán skovi ja máhcahan dan Statistisk sentralbyrå:ii. Báhcán oassi ii leat sierranas árttaid geažil vástidan. Soapmásat lea láhppán skovi, ja earát leat vajálduhtán vástidit, dahje eai leat ádden ahte leat geatnegasat vástidit. Soapmásat eai ožzon goassige skoviset, mahkáš go leat fárren ja skovvi bodii boasttu čujuhussii. Danne sáddet skovi fas odđasit buohkaide geat eai leat vástidan.

Gii galgá vástidit?

Láigoheaččatgo dahje oamasteaččatgo ásodaga gos ásat, leat du vástádusat dehálaččat. Juohke bearrašii lea oktasaš skovvi sáddejuvvon. Dát lea boarraseamosa namas biddjon, beroškeahttá sohkabealis dahje gii ásodaga oamasta. Elošteaddjit oktasaš mánáid haga ja earát geat ásodaga juogadit, ožzot guhgege skovi. Studeanttat geat eai ása ruovttus, ožzot maid sierra skovi. Njuolggadus lea ahte juohkehaš gii skovi oažju, galgá dan deavdit ja máhcahit. Vaikke vástidatge dál gažaldagaid veaháš maŋŋil skábmamánu 3.b., de galgá dat ásodat gos dan beaivvi ásset, leat vástádusaid vuodđun.

Du vástádus lea dehálaš

Olmmoš- ja ásodatlohkamis lea Norggas guhkes vierru. Vuosttas lohkan lei juo jagis 1769. Olmmoš- ja ásodatlohkama gažaldagat leat vuodđun ávkkálaš statestihkkii Norgga dálá eallineavttuid ja ássandiliid birra. Dát dieđut lea munne ja dutnje ávkkálaččat, ja dieđut maid politihkarat fertejít vuhtii váldit politihkaset hábmemis. Dát leat maid ávkkálaš dieđut dutkiide Đ ja boahtteággi historjágirjiide.

Vástidangeatnegas Đ buohkat fertejít vástidit!

Stuorradiggi lea ovttajienalaččat mearredan ahte galgá lohkat olbmuid ja ásodagaid. Go juo olmmoš- ja ásodatlohkan lea nu dehálaš, lea Statistisk sentralbyrå:as lága mielde vuogatvuohta dárbbašláš dieđuid háhkat. Buot gažaldagat leat statestihkkalága 2-2. § gulli. Válljejuvvon ásodat- ja huksehusgažaldagat leat juohkinlhákáásahusa 24.2. čuoggái gulli, ja 5. og 6. gažaldagat leat vel lassin álbmotregistarlága 6. § gulli.

Dárbbašatgo veahki?

Orrotgo soames gažaldagat váddásat, dahje leago eará mii ii leat nu čielggas? Veahkehat du áinnas.

Čuojat midjide ruoná nummaris 800 32 032. Fásta telefuvnras čuojahat nuvttá.

Árgabeivviid sáhtát čuojahit gaskal di. 0800-1800 ja gaskal di. 1100-1500 odđajagemánu lávvardaga 19.b. ja lávvardaga 26.b. 2002.

OĐĐA VÁSTIDANÁIGI LEA OĐĐAJAGEMÁNU 26.B. 2002

Leatgo studeanta?

Studeanttat geat eai oro ruovttus ja leat ožon sierra skovi, galget čállit lohkanbáikki ásodaga čujuhusa ja vástidit dán ovddas. Olmmoš- ja ásodatlokan galgá ee. vástidit mo studeanttat duođai ásset, ja dát diehtu lea dehálaš studeantapolitihka hábmémis. Jus ásat ruovttus vähnemiiddát luhtte, de lea doarvái jus vástidat 1-6. ja 28-30. gažaldagaid, dainna eavttuin ahte du vähnemät leat skoviset deavdán.

Boasttu čujuhus?

Jus čujuhusas mii du skovvái lea čállon, lea mihkkege boastut, de fertet čállit rivttes čujuhusa 2. gažaldahkii. Fertet vel váldit oktavuođa gielddat álbmotregistariin, nu ahte boastuvuohta divvojuvvo.

Deavdde interneahtas dahje sádde bábirskovi

Sáhtát juogo deavdit sáddejuvvon skovi ja máhcahit dan konfaluhdas mii lea mielde, dahje deavdit skovi interneahtas, www.ssb.no. Dáppa leat maid lohkama birra eanet dieđut. Jus áiggut deavdit skovi interneahtas, de dárbbašat oasseváldenummira ja pinkoaid mat du skovvái leat čállon.

Jávohisvuodageasku

Personsudjalus lea guovddážis olmmoš- ja ásodatlokkamis. Juohkehaš gii bargá olmmoš- ja ásodatlokkamiin lea jávohisvuodageatnegas, ja mii čuovvut garra njuolggadusaid das mo du dieđuid meannudat. Eat mital daid dieđuid maid ovttaskas olmmoš lea vástidan. Statistisk sentralbyrå:as lea Datatilsynet konsešvdna, ja olmmoš- ja ásodatlokan čuovvu Datatilsynet njuolggadusaid.

Ustitlaš dearvvuodägeiguin

Svein Longva
hálddašeaddji hoavda
Statistisk sentralbyrå

Vedlegg 10: Andre påminningsbrev, bokmål



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Folke- og boligtellingen 2001 - purring

Vi har ikke mottatt folke- og boligtellingsskjemaet ditt. Tellingsdagen for Folke- og boligtellingen 2001 var 3. november i fjor, og fristen for å svare var 10. november. Du var en av dem Statistisk sentralbyrå sendte skjema til, siden du er den eldste i din husholdning.

Du har plikt til å svare

Siste frist til å svare er 16 mars.

Svarskjemaet ditt er viktig

Svarene dine er viktige! Vi trenger dem for at statistikken om kommunen din skal kunne lages. Statistikk er nødvendig for å utvikle næringsliv, boligbygging og annen virksomhet der du bor. Den gir også nyttig kunnskap om forholdene både i nærmiljøet ditt og ellers i landet.

Trenger du hjelp?

Er det noe du synes er vanskelig å svare på i skjemaet, hjelper vi deg.

Ring grønt nummer 800 32 032. Det er gratis å ringe fra fast telefon. Tjenesten er åpen fra onsdag 6. mars til fredag 15. mars kl. 0800 - 1800, og lørdagene 9. og 16. mars kl. 1100 - 1500.

Hvordan du kan svare

Fyll ut skjemaet på papir og send det tilbake i konvolutten som ligger vedlagt, eller fyll ut skjemaet på Internett: www.ssb.no

Husk at det er hvordan du bodde 3. november i fjor som skal være utgangspunktet for svarene.

DEN SISTE SVARFRISTEN ER LØRDAG 16. MARS 2002

Hilsen

A handwritten signature in black ink.

Svein Longva

administrerende direktør

Du har plikt til å svare

Det er Finansdepartementet som har vedtatt at SSB skal gjennomføre Folke- og boligtellingen, og et enstemmig Storting bevilget midlene. **Folke- og boligtellingen gjennomføres med hjemmel i statistikkloven § 2-2. De som ikke svarer, kan ileses tvangsmulkt med hjemmel i statistikkloven § 2-3.**

Tauhetsplikt.

Alle som arbeider med Folke- og boligtellingen har tauhetsplikt. Statistisk sentralbyrå følger strenge regler for hvordan vi behandler svarene vi får inn. Vi gir ikke opplysninger om svarene fra enkeltpersoner. Svarene brukes til å lage statistikk. Med hjemmel i delingsloven vil noen av svarene knyttet til bolig bli overført til GAB-registeret, og opplysninger om bolignummer vil bli lagt inn i folkeregisteret med hjemmel i folke-registerloven.

Vedlegg 11: Andre påminningsbrev, nynorsk



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Folke- og bustadteljinga 2001 - purring

Vi har ikkje fått att folke- og bustadteljingsskjemaet ditt. Teljingsdagen for Folke- og bustadteljinga 2001 var 3. november i fjor, og fristen for å svare var 10. november. Du var ein av dei Statistisk sentralbyrå sende skjema til, sidan du er den eldste i hushaldet ditt.

Du har plikt til å svare

Siste frist til å svare er 16 mars.

Svarskjemaet ditt er viktig

Svara dine er viktige! Vi treng dei for at vi kan lage statistikk om kommunen din. Statistikk er nødvendig for å utvikle næringsliv, bustadbygging og anna verksemd der du bur. Statistikk gir også nyttig kunnskap om forholda både i nærmiljøet ditt og elles i landet.

Treng du hjelp?

Er det noko du tykkjer er vanskeleg å svare på i skjemaet, hjelper vi deg. Ring grønt nummer 800 32 032. Det er gratis å ringje frå fast telefon. Tenesta er open frå onsdag 6. mars til fredag 15. mars kl. 0800 - 1800, og laurdagane 9. og 16. mars kl. 1100 - 1500.

Korleis du kan svare

Fyll ut skjemaet på papir og send det tilbake i konvolutten som ligg ved, eller fyll ut skjemaet på Internett: www.ssb.no

Hugs at det er slik du budde 3. november i fjor som skal vere utgangspunktet for svara.

DEN SISTE SVARFRISTEN ER LAURDAG 16. MARS 2002

Helsing

A handwritten signature in black ink.

Svein Longva

administrerande direktør

Du har plikt til å svare. Det er Finansdepartementet som har vedteke at SSB skal gjennomføre Folke- og bustadteljinga, og eit samrøystes Storting løvja midlane. **Folke- og bustadteljinga blir gjennomført med heimel i statistikkloven § 2-2. Dei som ikkje svarer, kan bli pålagde tvangsmulkt med heimel i statistikkloven § 2-3.**

Teieplikt

Alle som arbeider med Folke- og bustadteljinga har teieplikt. Statistisk sentralbyrå følgjer strenge reglar for korleis vi behandlar svara vi får inn. Vi gir ikkje opplysningar om svara frå enkeltpersonar. Svara blir brukte til å lage statistikk. Med heimel i delingsloven vil nokre av svara som er knytte til bustad bli overførte til GAB-registeret, og opplysningar om bustadnummer vil bli lagt inn i folkeregisteret med heimel i folke-registerloven.

Vedlegg 12: Andre påminningsbrev, samisk



Olmmoš- ja ásodatlohkan 2001 – rássa

Eat leat ožzon du olmmoš- ja ásodatlohkanskovi. Olmmoš- ja ásodatlohkama 2001 lohkanbeaivi lei skábmamánu 3.b. diibmá, ja áigemearri vástidit lei skábmamánu 10.b. Dutnje sáddii Statistisk sentralbyrå skovi, go leat boarraseamos din dállodoalus.

Don leat geatnegas vástidit

Maŋimus áigemearri vástidit lea njukčamánu 16.b.

Du vástidanskovvi lea dehálaš

Du vástádusat leat dehálačcat! Mii dárbašat daid vai sáhttá ráhkadit statistihka du gieldda birra. Statistihkka dárbašuvvo ovdánahttit ealáhusaid, viessohuksema ja eará doaimmaid du ássanbáikkis. Das maid leat ávkkálašdiliid dieđut, sihke du lagasbirrasis ja riikkas muđui.

Dárbašatgo veahki?

Jus du mielas lea juoga váttis vástidit skovis, de mii du veahkehat.

Čuojat ruoná nummara 800 32 032. Ruovttutelefovnas lea nuvttá čuojahit. Sáhtát čuojahit gaskavahku njukčamánu 6.b. rájes gitta njukčamánu 15.b. rádjai di. 0800-1800, ja lávvardagaid njukčamánu 9. ja 16. b. di. 1100-1500.

Mo galggat vástidit

Deavdde skovi báhpáris ja máhcá dan konfaluhtas mii lea mielde, dahje deavdde skovi

Interneahdas: www.ssb.no

Muitte ahte lea mo ásset skábmamánu 3.b. diibmá, mii galgá vástádusaide.

MADIMUS VÁSTIDANÁIGI LEA LÁVVARDAGA NJUKČAMÁNU 16.B. 2002

Dearvvuođaiguin đđ

A handwritten signature in black ink that reads "Svein Longva".

Svein Longva
hálddašeaddji hoavda

Don leat geatnegas vástidit

Finansdepartementa dat lea mearridan ahte SSB galgá čađđahit Olmmoš- ja ásodatlohkama, ja ovttajienalaš Stuorradiggi juollutan ruđa.

Olmmoš- ja ásodatlohkan čađahuvvo statistihkkalága § 2-2 vuodul. Sii geat eai vástit, sáhttet oažžut bággsáhku statistihkkalága § 2-3 vuodul.

Jávohisvuodageasku

Juhkehaš gii bargá Olmmoš- ja ásodatlohkamiin lea jávohisvuodageatnegas. Statistisk sentralbyrå čuovvu garra njuolgгадusaid das mo meannudat boahztán vástádusaid. Eat atte oktagaslaš olbmuid vástádusaid birra dieđuid. Vástádusaid atnit statistihkkii.

Juhkinlága vuodul leat soames viesuid birra vástádusat sirdon GAB-logahallamii, ja ásodatnummardieđut biddjojt álbmotregistarii álbmotregistarlága vuodul.

4 Hva slags hus eller leilighet bor du i?

Bor i ...

- frittstående enebolig
- vannmønshus, kartbolig eller annet hus tilknyttet gardsbruk
- kjeleder enebolig, rekkehus, tomannsbolig eller gjensesonsbolig
- leilighet i blokk eller bygård, i terrassehus eller i annet flerbolighus

Eller bor på ...

- hybel eller i hybelleilighet med egen inngang
- hybel eller hybelleilighet uten egen inngang
- annen type hus eller leilighet – oppgi:

5

- Alle som bor i en bygning eller et hus med flere boliger, skal ha fått et brev fra Statens kartverk med et adresse-

merke. Merket har et bolignummer med bokstavene H, L, U eller K pluss fire tall.

Har du fått et slikt adressemerke med bolignummer for den boligen du bodde i 3. november 2001?

- ja **Vennligst for inn bolignummer fra adressemerket her:**
- nei

- Nei, jeg bor i bygning eller hus med bare én bolig
- Nei, selv om jeg bor i bygning eller hus med flere boliger

6

- Bor du på en eiendom hvor det ligger flere bolighus uten gateadresse, har din kommune tildelt hvert hus et undernummer i tillegg til gards- og bruksnummer.

Har du mottatt et slikt undernummer, vennligst oppgi nummeret.

- Mottatt undernummer → **Oppgi undernummer:**
- ikke mottatt undernummer

7 Når ble bygningen eller huset du bor i bygd?

- 1900 eller tidligere 1961-1970
- 1901-1920 1971-1980
- 1921-1940 1981-1990
- 1941-1945 1991 eller senere
- 1946-1960 Vet ikke

8 Kan du også oppgi et mer nøyaktig byggeår?

- ja → **Oppgi byggeår:**
- nei

9 Har bygningen eller huset kjeleder eller underetasje?

- Kjeller : Ja Nei
- Underetasje :

10 Hvor mange etasjer har bygningen eller huset du bor i? Kjeller eller underetasje skal ikke regnes med.

Bare loft som er inndelt til boligformål, skal regnes med.

- En etasje
- To etasjer
- Tre til fire etasjer
- Fem etasjer eller flere

11 Er det heis i bygningen?

- ja
- nei

12 Hva slags eier- eller leieforhold har du eller dere til huset eller leiligheten du bor i?

Eier du/dere ...

- selve eieren alene eller gjennom samme
- eiere gjennom borettslag eller aksjeselskap
- eiere av obligasjon i boligasjonselskap

Eller leier du/dere ...

- av privatperson
- av boligselskap
- gjennom arbeidet / har gratis tjenestebolig

- annet – oppgi:
- nei

13 Har boligen eget kjøkken eller tekjøkken?

- ja

- Har du tilgang til felleskjøkken? ja
- nei

14 Hvor mange soverom på 6 kvadratmeter (2 m x 3 m) eller mer har boligen din?

- Ingen Antall rom
- Etter at boligen er bygd inn, kan en rullestol bruker ved egen hjelpe benytte ...

15 Hvor mange andre oppholdsrom på 6 kvadratmeter eller mer har boligen din?

- Ingen Antall rom
- Etter at boligen er bygd inn, kan en rullestol bruker ved egen hjelpe benytte ...

16 Er det noen av rommene som du regnet ned i spørsmål 15, som bare blir brukt til næringvirksomhet?

- ja → **Oppgi antall rom:**
- nei

17 Hvor mange rom med baderom eller dusj er det i boligen din?

Bare Loft som er inndelt til boligformål.

- Ingen
- Antall rom

22 Har boligen sentralfyr, eller er den knyttet til fjernvarmeanlegg?

Sentralfyr:

Já

Nei

- Sentralfyr
- Ved, flis, kull eller annen type fast brensel
- Parafin, olje eller annen type flytende brensel
- Gass
- Solenergi
- Andre energikilder – oppgi:
- Vet ikke

18 a) Hvor stor er boligen din? Ta med alle typer rom (også oppbevaringsrom) som du disponerer innenfor husets eller leilighetens vegger.

- Ta ikke med:
 - Loft som du må bruke stige for å komme til rom som du må ut av boligen for å komme til - Hybel eller hybelleilighet som du leier bort
- Under 30 kvadratmeter 120-139 kvm
- 30-39 kvm 140-159 kvm
- 40-49 kvm 160-199 kvm
- 50-59 kvm 200-249 kvm
- 60-79 kvm 250-299 kvm
- 80-99 kvm 300-349 kvm
- 100-119 kvm 350 kvm eller større

18 b) Hvor stor er boligen din? Ta med alle typer rom (også oppbevaringsrom) som du disponerer innenfor husets eller leilighetens vegger.

- Ta ikke med:
 - Loft som du må bruke stige for å komme til rom som du må ut av boligen for å komme til - Hybel eller hybelleilighet som du leier bort
- Under 30 kvadratmeter 120-139 kvm
- 30-39 kvm 140-159 kvm
- 40-49 kvm 160-199 kvm
- 50-59 kvm 200-249 kvm
- 60-79 kvm 250-299 kvm
- 80-99 kvm 300-349 kvm
- 100-119 kvm 350 kvm eller større

19 Kan en rullestolbruker komme inn i boligen ved egen hjelpe? For at en rullestolbruker skal komme inn, må blant annet inngangsdørene være minimum 80 centimeter bred.

- ja, kan komme inn i boligen ved egen hjelpe Nei, vil trenge hjelpe for å komme inn i boligen
- ikke regnes med.

20 Etter å ha kommet inn i boligen, kan en rullestol-bruker ved egen hjelpe benytte ...

- baderom ja
- toalett nei
- minst ett soverom ikke
- kjøkken ikke
- stue ikke
- Vett ikke

21 Hva slags øver eller systemer for oppvarming har boligen? Her kan du sette litt ekstra.

- Panelovner, varmekabler, andre elektriske øver ja
- Radiatorer eller vannbåren varme i gulv nei
- Apen peis ikke
- Lukket peis eller andre øver for ved, kull eller annen ikke
- Kamin eller andre øver for parafin, olje eller annen type flytende brensel ikke
- Varmepumpe ikke

22 Har boligen sentralfyr, eller er den knyttet til fjernvarmeanlegg?

Sentralfyr:

Já

Nei

- Sentralfyr
- Ved, flis, kull eller annen type fast brensel
- Parafin, olje eller annen type flytende brensel
- Gass
- Solenergi
- Andre energikilder – oppgi:
- Vet ikke

23 Hvilke energikilder brukes til å varme opp boligen?

Her kan du sette flere røss.

Já

Nei

- Elektrisitet
- Ved, flis, kull eller annen type fast brensel
- Parafin, olje eller annen type flytende brensel
- Gass
- Solenergi
- Andre energikilder – oppgi:

24 Hvor mange vannklosett er det i boligen?

- Ingen
- Antall vannklosett:

25 Hvilken type kloakkanlegg er boligen din knyttet til?

- Offentlig kloakkanlegg, bare for mindre boliger
- Privat kloakkanlegg som dekker flere boliger
- Ikke knyttet til noen type kloakkanlegg
- Vett ikke

26 Etter at boligen var ferdig for innflytting, etter at boligen var ferdig for innflytting?

- Nei
- **Vennligst oppgi årstall:** 1970 eller tidligere
- 1971-1980
- 1981 eller senere

27 Har du tilgang til ...

- egen hage ja
- felles hage med naboboliger nei
- egen balkong, veranda eller terrasse ikke
- Ha boligen ... ikke
- eget parkeringsplass ikke

28 Bla om til side 4.

4 Kva slags hus eller leilighet bur du i?

Buri ...

- friftståande eiriehusstad
- vannmshus, kæringyng eller anna hus i tilkoying til gardsbruk
- kjeia eiriehusstad, rekkiehus, tornmhsbusstad eller generesonsbusstad
- leilighet i blok eller bygard, i terrassehus eller i anna flerbustadhus

Eller bur på ...

- hybel eller i hybelleilighet med eigen inngang
- hybel eller hybelleilighet utan eigen inngang

Eller bur i ...

- annan type hus eller leilighet – gi opp:
- Alle som bur i ein bygning eller eit hus med fleire busader, skal ha fått eit brev frå Statens kartverk med eit adresse-merke. Merket har eit bustadnummer med bokstavane H, L, U eller K plusse fire tal.
- Har du fått eit slikt adressemerke med bustadnummer for den bustaden du budde i 3. november 2007?
- ja Ver vennleg å føre inn bustadnummere fra adressemerket her:
- Nei, sjølv om eg bur i bygning eller hus med berre éin bustad busader

↓

- 6** Gate du på ein eigedom der det ligg fleire bustadhus utan gadeadresse, har kommunen gitt kvart hus eit undernummer i tillegg til gards- og bruksnummret.
Ver vennleg å gi opp undernummeret som du i så fall har fått for bustaden din.
- Ikke fått undernummer
 - Fatt undernummer → Gi opp undernummer:

No følger nokre spørsmål om talet på rom og storleiken på huset eller leiligheta du bur i. Du skal berre regne med rom som du disponerer.

- Leiger du bort ein hybel eller ei hybelleilighet, skal den ikkje rekna med.
- Bur du på hybel eller i hybelleilighet, er det berre den som skal rekna med.

7 Når vart bygningen eller huset du bur i bygd?

- 1900 eller tidlegare 1961-1970
- 1901-1920 1971-1980
- 1921-1940 1981-1990
- 1941-1945 1991 eller seinare
- 1946-1960 Ver ikke

↓

8 Kan du også gi opp eit meir nøyaktig byggjeår?

- Ja → Gi opp byggjeår:
- Nei

9 Har bygningen eller huset kjellar eller underetasje?

- Kjellar: Ja Nei
- Underetasje:

10 Kor mange etasjar har bygningen eller huset du bur i?

I? Kjellar eller underetasje skal ikkje rekna med. Berre loft som er innredet til bustadforenslag, skal rekna med.

- En etasje
- To etasjer
- Tre til fire etasjar
- Fem etasjar eller fleire

11 Er det heis i bygningen?

- Ja
- Nei

12 Kva slags eigar- eller leigeferhold har du eller de til huset eller leiligheta du bur i?

- Eiendude ...
- Sjøleigjar aleine eller gjennom sameige eigjar av obligasjon i obligasjonselskap
- Eller leiger du/de ...
- av privatperson
- av bustadselskap
- gjennom arbeider / har gratis tenestebustad
- anna – gi opp:

↓

- 13 Har bustaden eige kjøken eller tekjøken?**
- Ja Nei → Har du tilgang til felleskjøken? Ja Nei

14 Kor mange soverom på 6 kvadratmeter (2 m x 3 m) eller meir har bustaden din?

- Ingen Tal på rom
- Tal på rom
- baderom Ja Nei
- toalett Ja Nei
- minst eitt soverom Ja Nei
- kjøken Ja Nei
- stue Ja Nei

↓

15 Kor mange andre oppholdsrom på 6 kvadratmeter eller meir har bustaden din?

- Ingen Tal på rom
- Tal på rom
- panelrom, varmekabler, andre elektriske oppvarmingsenheter
- Radiatorar eller vassboren varmer i golv
- Open peis
- Lukka peis eller andre oppvarming for ved, kol eller annan type fast brensel
- Kamn eller andre oppvarming for parafin, olje eller annan type flytande brensel
- Varmepumpe

16 Er det noko av romma som du rekna med i spørsmål 15, som berre blir brukte til næringssverksemeld?

- Ja → Tal på rom:
- Nei

17 Kor mange rom med badekar eller dusj er det i bustaden din?

I? Kjellar eller underetasje skal ikkje rekna med.

- Ingen Tal på rom

22 Har bustaden sentralfyr, eller er han knytt til fjernvarmeanlegg?

Ja Nei

- Sentralfyr
- Ved, flis, kol eller annan type fast brensel
- Parafin, olje eller annan type flytande brensel
- Gass
- Solenergi
- Anna energikjelde – gi opp:
- Ver ikke

18 a) Kor stor er bustaden din? Ta med alle typar rom (også oppbevaringsrom) som du disponerer innanfor veggena på huset eller leiligheta.

Takkle med:

- Loft som du må bruke stige for å komme til rom som du må ut av bustaden for å komme til -hybel eller hybelleilighet som du leiger bort
- Under 30 kvadratmeter 120-139 kvm
- 30-39 kvm 140-159 kvm
- 40-49 kvm 160-199 kvm
- 50-59 kvm 200-249 kvm
- 60-79 kvm 250-299 kvm
- 80-99 kvm 300-349 kvm
- 100-119 kvm 350 kvm eller større

18 b) Kan du også gi eit meir nøyaktig tal innanfor det intervallet du kryssa av i spørsmål 18a?

- Ja → Gi opp talet på kvadratmetrar:
- Nei

19 Kor ein rullestolbrukar komme inn i bustaden ved eiga hjelpt? For at ein rullestolbrukar skal komme inn, må blant anna inngangsdørene vere minst 80 centimeter breite.

briele.

- Ja, kan komme inn i bustaden ved eiga hjelpt Nei, vil trenge hjelpt for å komme inn i bustaden
- Ver ikke

20 Etter å ha komme inn i bustaden, kan ein rullestol-brukar ved eiga hjelpt nyte ...

baderom, toalett, minst eitt soverom, kjøken, stue

- Ja Nei
- Toalett Ja Nei
- minst eitt soverom Ja Nei
- kjøken Ja Nei
- stue Ja Nei

21 Kor slag ommar eller system for oppvarming har bustaden? Her kan du setje flere krysset.

Ja Nei

- eige hage Ja Nei
- felles hage med nabobar Ja Nei
- eigen balkong, veranda eller terrasse Ja Nei
- Har bustaden ..
- eigen garasje eller carport Ja Nei
- eigen parkeringsplass Ja Nei

22 Kor mange etasjer har bygningen eller huset du bur i?

I? Kjellar eller underetasje skal ikkje rekna med. Berre loft som er innredet til bustadforenslag, skal rekna med.

- Ingen Tal på rom

23 Kor for energikjelder blir brukte til å varme opp bustaden? Her kan du setje fleire krysset.

Fjernvarmeanlegg

- Elektrisitet
- Ved, flis, kol eller annan type fast brensel
- Parafin, olje eller annan type flytande brensel
- Gass
- Solenergi
- Anna energikjelde – gi opp:
- Ver ikke

24 Kor mange vassdøset er det i bustaden?

Ingen Tal på vasskølet:

25 Kor for type kloakkanlegg er bustaden din knytt til?

Offentlig kloakkanlegg, berre for bustaden min

- Privat kloakkanlegg, berre for bustaden min
- Ikkje kloakkanlegg, berre for bustaden min
- Ver ikke

26 Er det gjort omfattande utbetringar eller oppussing etter at bustaden var ferdig for innflyting?

Ja Nei

- Ja → Ver vennleg å gi opp årstalet: 1970 eller tidlegare
- Nei → Ver ikke

27 Har du tilgang til ...

toalett, minst eitt soverom, kjøken, stue

- Ja Nei
- toalett Ja Nei
- minst eitt soverom Ja Nei
- kjøken Ja Nei
- stue Ja Nei

28 Bla om til side 4.

Vedlegg 15: Tilleggsark til spørreskjema, store familier (bokmål)



Tilleggsark

- 28** I Folkeregisteret er de familiemedlemmene som er listet opp nedenfor, registrert på samme adresse som deg.

a) **Vi vil gjerne vite hvem av disse som 3. november 2001 bodde i den boligen du har svart for i dette spørreskjemaet.**

b) For dem som bodde et annet sted på dette tidspunktet: **Vi vil gjerne vite om de bodde i en annen bolig, eller om de bodde i militærleir, på sykehus, aldershjem eller på en annen institusjon.**

[Gå tilbake til spørsmål 29 på hovedskjemaet.](#)

Vedlegg 16: Tilleggsark til spørreskjema, store familiarer (nynorsk)



Tilleggsark

- 28** I Folkeregisteret er dei familiemedlemene som er lista opp nedanfor, registrerte på same adresse som deg.

a) **Vi vil gjerne vite kven av desse som 3. november 2001 budde i den bustaden du har svart for i dette spørreskjemaet.**

b) For dei som budde ein annan stad på dette tidspunktet: **Vi vil gjerne vite om dei budde i ein annan bustad, eller om dei budde i militærleir, på sjukehus, aldersheim eller på ein annan institusjon.**

Gå tilbake til spørsmål 29 på hovedskjemaet.

Vedlegg 19: Brev til institusjoner (bokmål)

«Institusjonens_navn»
«ADRESSE»
«Postnr» «Poststed»

Org.nr.: «Orgnr»

Kongsvinger, 24.10.2001
Vår ref.: 01/2277
Saksbehandler: Elisabeth Dalheim
Seksjon for folke- og boligtelling

Folke- og boligtellingen 3.november 2001

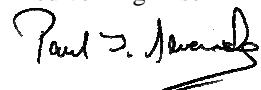
Folke- og boligtellingen omfatter alle personer som er bosatt i Norge, også de som bor på institusjon. Ved utsending av skjemaene har det ikke vært mulig å skjelne mellom bosatte i privatboliger og de som er bosatt på institusjon. Derfor får også alle som bor på institusjon samme skjema og brosjyre som den øvrige befolkningen i Norge som bor i vanlige boliger.

Vi har lagt ved en liste hvor vi ber dere fylle ut hvem som bor på deres institusjon i uke 44. Den utfylte listen sendes tilbake til SSB innen 10. november i vedlagt svarkonvolutt. Dere har også mulighet til å levere data elektronisk ved å sende oss en diskett med informasjonen vi ber om.

Har dere spørsmål kan dere gjerne ta kontakt med Elisabeth Dalheim på telefon 62 88 51 95 eller via e-post: Elisabeth.Dalheim@ssb.no. Personene dere fører opp på liste blir frittatt fra Folke- og boligtellingen, og blir ikke purret såfremt dere har sendt oss oversikt over hvem som bor på deres institusjon.

På forhånd takk for samarbeidet!

Med vennlig hilsen



Paul Inge Severeide
prosjektleder for Folke- og boligtellingen

Vedlegg 20: Brev til institusjonar (nynorsk)

«Institusjonens_navn» Org.nr.: «Orgnr»
«ADRESSE»
«Postnr» «Poststed»

Kongsvinger, 07.01.2001
Vår ref.: 01/2277
Sakshandsamar: Elisabeth Dalheim
Seksjon for folke- og bustadteljing

Folke- og bustadteljinga 3. november 2001

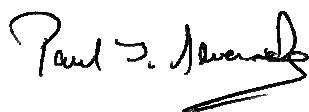
Folke- og bustadteljinga omfattar alle personar som er busett i Noreg, også dei som bur på institusjon. Ved utsending av skjema har det ikkje vore mogleg å skilje mellom busette i private bustader og dei som er busette på institusjon. Difor får også alle som bur på institusjon same skjema og brosjyre som befolkninga elles i Noreg som bur i vanlege bustader.

Vi har lagt ved ei liste der vi ber dykk fylle ut kven som bur på dykkar institusjon i veke 44. Send den utfylte lista attende til SSB før 10. november i svarkonvoluten som ligg ved. Det er også mogleg til å levere data elektronisk ved å sende oss ein diskett med informasjonen vi ber om.

Har de spørsmål kan de gjerne ta kontakt med Elisabeth Dalheim på telefon 62 88 51 95 eller e-post: Elisabeth.Dalheim@ssb.no. Personane de fører opp på liste vert fritekne frå Folke- og bustadteljinga, og vert ikkje purra såframt de har sendt oss oversikt over kven som bur på dykkar institusjon.

På førehand takk for samarbeidet!

Med venleg helsing



Paul Inge Severeide
prosjektleiar for Folke- og bustadteljinga

Vedlegg 21: Institusjonsskjema (bokmål)



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Folke- og boligtellingen 3. november 2001

2227 Kongsvinger

Undergitt taushetsplikt

Institusjonsskjema

Svarfrist:

• •

Før opp beboere i uke 44

1

Etternavn, fornavn

Fødselsnummer

Vedlegg 22: Institusjonsskjema (nynorsk)



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Folke- og bustadteljinga 3. november 2001

2227 Kongsvinger

Undergitt teieplikt

Institusjonsskjema

For more information about the study, please contact Dr. John Smith at (555) 123-4567 or via email at john.smith@researchinstitute.org.

Svarfrist:

• 10

Før opp bebuarar i veke 44

1

Etternamn, fornamn

Fødselsnummer

Vedlegg 23: Behandling av ulike spesregtyper i FoB2001¹

Her er en oversikt over hvordan vi har behandlet ulike spesregtyper i Folke- og boligtellingen 2001:

1 Utenriks

Dette er i all hovedsak personer i utenrikstjenesten. Utenlandsstudenter tilhører ikke denne gruppen. Det er ca. 1970 personer i alt.

De skal ha bostedsadresse i Norge (skal ikke melde flytting). Ca. 50 personer mangler bostedsadresse. Om lag 230 har ingen postadresse (og vil altså få bostedsadressen som postadresse), drøyt 1400 har postadresse i Norge (stort sett c/o Utenriksdepartementet). Om lag 330 har postadresse i utlandet.

Det vil altså være mulig å nå de fleste ved innenriks post, men posten må videresendes til utlandet (kurerpost?) og dette kan sikkert ta tid. Det kan sikkert virke underlig å spørre om bolig og husholdning i Norge når de faktisk bor utenlands.

Konklusjon: Tas ut.

Konsekvenser: Får ikke opplysninger om boligen i Norge med mindre andre bor i den. Boligen er i så fall formelt bebodd, men faktisk ubebodd.

2 Militær

Dette er personer ansatt i Forsvaret med tjeneste i utlandet. Situasjonene er relativt lik den for Utenriks. Gruppen består av ca. 990 personer.

De skal ha bostedsadresse i Norge (skal ikke melde flytting). Ca. 65 personer mangler bostedsadresse. Om lag 180 har ingen postadresse (og vil altså få bostedsadressen som postadresse), om lag 50 har postadresse i Norge og om lag 750 har postadresse i utlandet.

Disse vil stort sett ikke kunne nås via innenriks post. De bør ellers behandles som utenriks.

Konklusjon: Tas ut

Konsekvenser: Se 1.

3 Svalbard

Dette er personer som faktisk bor på Svalbard, men som er registrert bosatt i Norge (fastlandet). Disse skal ikke melde flytting. Gruppen består av ca. 1600 personer. Av disse er det ca. 40 som mangler bostedsadresse.

Om lag 100 mangler postadresse (og vil altså få bostedsadressen som postadresse), 5 har postadresse i Norge (fastlandet), mens de øvrige har postadresse på Svalbard.

Konklusjon: Tas med

¹ Vedlegget er skrevet av Harald Utne, Coen Hendriks og Elisabeth Falnes-Dalheim.

4 Klientadresse

Dette er personer som bor på institusjoner, dvs. har sin bostedsadresse på institusjon. (Det er imidlertid ikke slik at alle som er registrert bosatt på en institusjon har denne spesregtypen.) Institusjonene er av ulike typer som asylmottak, fengsler, psykiatriske sykehus, HVPU, alders- og sykehjem osv.

Gruppen består av om lag 2300 personer. Alle (unntatt 1) har bostedsadresse.

Om lag 800 har postadresse. Dette er f.eks. adresser til institusjonen, til privatpersoner (pårørende?) og til advokater. De resterende 1500 har ikke postadresse (og vil altså få bostedsadressen som postadresse).

Dette er personer som vi *vet* har bostedsadresse på institusjoner. Vårt boligkjema er tilpasset privathusholdninger og ikke felleshusholdninger. For denne gruppen vil det som preprintes i spørsmål 1 f.eks. være "Dikemark sykehus", "Dale asylmottak" eller "Ila Landsfengsel"). Skjemaet vil da virke meningsløst. I noen tilfeller kan institusjonene bestå av flere mindre boenheter med egen adresse. I disse tilfellene kan det nok virke meningsfylt å fylle ut et boligkjema.

Konklusjon: Tas ut

Konsekvenser: Vi kan miste noen boligopplysninger der institusjonen består av mindre boenheter. De bosatte må regnes til felleshusholdninger.

Kommentar: Siden ikke alle som er registrert bosatt på institusjon har spes.reg.type 4, betyr vårt valg at institusjonsbeboere behandles forskjellig. Vi er også klar over at det kan argumenteres for at det er diskriminering dersom ikke "alle" får tilsendt boligkjema. Samlet sett har vi likevel kommet til at skjemaet passer svært dårlig for de som bor på institusjon og at vi derfor ønsker å unngå å sende skjema til personer som vi *vet* har bostedsadresse på institusjon (se også nedenfor om bosatte på institusjon).

5 Uten fast bopel

Dette er personer som er registrert uten bostedsadresse (kun ett unntak). Gruppen består av ca. 3550 personer.

Om lag 2350 har en postadresse, derav ca. 100 en adresse i utlandet. Disse adreslene er av mange typer, f.eks. likningskontor, firmaer, privatpersoner og postbokser. Om lag 1200 har ingen postadresse.

Dette er personer som vi på forhånd *vet* ikke har en bostedsadresse. Det vil dermed ikke bli preprintet noe i adressefeltet i spørsmål 1. Det er heller ikke meningsfylt å sette postadresse her. Det kan ikke virke logisk å fylle ut et boligkjema når man ikke har noe sted å bo!

Konklusjon: Alle tas ut.

6 Strengt hemmelig adresse

Gruppen består av 230 personer. For disse er bostedsadresse fjernet på våre uttak, kun kommune er med. Kun 8 har postadresse, og disse er til folkeregisterkontorer.

Dette er mulig vi kunne nå disse personene ved å adressere skjemaene til Folkeregistrene eller Sentralkontoret. Vi får uansett ikke preprintet noen bostedsadresse.

Konklusjon: Tas ut.

Konsekvenser: Disse personene vil i statistikken bli gruppert med "uoppgett bosted", dvs. på samme måte som UFB (spesregtype 5)

7 Hemmelig adresse

Disse adressene er ikke hemmelig for offentlig myndigheter, og personene og deres adresser skal derfor være med i preprintingsfilene. Jf. styringsgruppemøtet i boligadresseprosjektet 14.08.01. Gruppen består av ca. 860 personer. Her er adressen med på våre uttak, og det er formelt ingen ting i veien for å sende skjema til disse. Alle unntatt en har bostedsadresse. Ca. 140 har postadresse (mange er postboks). For de resterende (ca. 620) vil bostedsadressen (den hemmelige) måtte brukes som postadresse.

Konklusjon: Tas med

8 Pendler

Gruppen består av om lag 2900 personer. Alle har bostedsadresse. Om lag 630 har postadresse, derav 1 utenlands.

Konklusjon: Tas med

Personer uten bostedsadresse

Som det framgår ovenfor vil personer med spesregkode 5 og 6 ikke ha bostedsadresse. Men i tillegg finnes det lite antall personer (37) som heller ikke har bostedsadresse (dvs. ingen av de feltene som utgjør bostedsadressen er fylt ut). Disse vil altså ikke få noen adresse preprintet i spørsmål 1 og skjemaet videre vil dermed virke ulogisk. Vi kunne da nytte postadressen som bostedsadresse. Alle unntatt en har postadresse på Svalbard (den siste har en postboks). Da det ikke er "boligen" på Svalbard vi skal ha opplysninger for, velger vi ikke å gjøre dette.

Konklusjon: Tas ut

Personer med postadresse i utlandet

Det kan være problematisk å sende skjema utenlands, i alle fall krever det annen frankering. Et alternativ er å bruke bostedsadresse som postadresse, men da risikerer vi at skjemaet ikke når fram. Utlandske postadresser kan identifiseres ved at "postland" er forskjellig fra 000.

Konklusjon: Tas ut

Når personer fjernes fra utsendingsfilen

Vi har altså valgt å fjerne følgende fra utsendingsfilen:

- Personer med spesregtype 1, 2, 4,5,6
- Personer uten bostedsadresse (uansett spesregtype)
- Personer med postadresse i utlandet (uansett spesregtype)

Vi fjerner da bare de personene det gjelder og ikke hele deres familie. Dersom det finnes personer igjen i familien, velges den eldste av disse som ny kontaktperson. Dette forutsetter at minst en av disse personene er 16 år eller eldre. I motsatt fall sendes det ikke ut skjema. Dersom de(n) gjenværende er student(er), sendes vanlig skjema og ikke studentskjema.

Spørsmål/kommentarer som ikke gjelder utsendingsfilen

Husholdningsdannelse for gruppene utenriks, militær og Svalbard

Felles for disse gruppene er at de faktisk ikke skal melde flytting til utlandet eller Svalbard. På en måte er de altså litt i samme situasjon som ugifte, borteboende studenter. Studentene har vi et eget opplegg for i tellingen, men ikke for disse gruppene. I motsetning til studenter, er dette nok til en viss grad etablerte personer med egen bolig. Dersom denne leies ut vil vi ved husholdningsdannelsen plassere uteierfamilien og leietakerfamilien i samme husholdning. Formelt er dette korrekt, men ikke reelt.

I noen tilfeller vil det sikkert bare være noen familiemedlemmer som har spesregtype 1, 2 eller 3, mens de øvrige bor på den faste adressen. (Jf. avsnittet ovenfor). Vi må da lage nye familienummer for de familier hvor kontaktpersonen er tatt ut på grunn av en spesregkode.

Personer bosatt på institusjoner

Personer som er bosatt på institusjoner kan være registrert på flere måter. Noen er registrert på hjemmeadressen og bes da om å svare for denne. Slik opplegget er vil disse ikke bli purret dersom de står oppført på en institusjonsliste. Men slike lister vil vi bare hente inn for alders- og sykehjem. De øvrige vil altså bli purret, men siden de er registrert på en privatadresse er dette ikke til å unngå.

Noen vil være registrert med institusjonen som bosted. Disse er både faktisk og formelt institusjonsbeboere og hører hjemme i felleshusholdninger. Slik sett er det ikke nødvendig (og heller ikke ønskelig) å sende boligskjema til denne gruppen. Personer som har klientadresse sender vi ikke skjema til. Men det finnes også andre personer som er formelt bosatt på institusjon uten at de har denne spesregkoden. Disse vil slik opplegget få skjema og bli purret på vanlig måte. Dette kan være uheldig.

Problemet med denne gruppen er at de ikke er lette å identifisere. Vi kunne forsøke å lage et "institusjonsregister" ved å ta ut adresser med mange bosatte. Disse kunne så koples mot BoF for å se om det er institusjoner. For det første er dette en noe usikker metode. For det andre vil vi ikke kunne skille ut ansatte som bor på samme adresse (og de *skal* ha skjema).

Vi kommer altså ikke utenom å sende skjema til denne gruppen. Som et minimum bør de da fritas for purring om de kontakter grønn linje og forklarer sin situasjon.

Vedlegg 24: Samisk skjemaveiledning



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Olmmoš- ja ásodatlokhanskovvi Skovvái ráva **Olmmoš - ja ásodatlohkan**

Dát ráva galgá du veahkehit deavdit skovi maid poasttas leat ožzon. Dehálaš lea ahte deavddát ja máhcahat dárogiel skovi, it ge dán rávvaga. Rávvagis leat jorgalan gažaldagaid ja västádusmolssaeavttuid seamma ráiddus go dat leat dárogiel skovis maid leat ožzon.

Almmolaš statestihka láhka addá Statistisk sentralbyråai vuigatuoda gáibidit västádusaid iskkademiide main lea stuorra servodatlaš mearkkašupmi. Olmmoš- ja ásodatlohkan lea nu dehálaš ahte buohkat geat skovi leat ožzon leat geatnegasat västidit.



Sáhtát interneahdas vástidit dahje deavdit dárogiel bábirskovi.

Jus válljet interneahdas vástidit, de lea interneahittacjuhus www.ssb.no

Jus válljet deavdit bábirskovi, de ane čáhppes dahje alit peanna. Jus čálát boastut, de sihko västádusa mii ii lohkko, ná:

Jus ležjet gažaldagat skovi birra, de čuojat min västidantelefovndii 800 32 032



Itgo västit áigemearrái mii skovvái lea čállon, vai it dárbaš oažžut muittuhusa.

1 Gažadanskovvi lea dan ásodaga birra mas ásset skábmamánu 3.b 2001. Dáhtošeimmet diehtit ássetgo dan čujuhusas mii lea skovis maid leat ožzon.

Galgat bidjat ruossa skovis rivttes ruvtui.

- | | |
|---|-----------------------|
| ◆ Juo, de ássen dan čujuhusas skábmamánu 3.b. 2001 → | Sirdde 3. gažaldahkii |
| ◆ In, muheto ledjen oanehis áiggi eret inge leat fáren → | Sirdde 3. gažaldahkii |
| ◆ In, ássen eará sajis lohkamiid dahje barggu geažil inge leat fárrema diedihan → | Sirdde 2. gažaldahkii |
| ◆ In, lean fárren eará čujuhussii → | Sirdde 2. gažaldahkii |

Jus russejit ahte ásset eará sajis barggu dahje lohkamiid geažil, dahje leat fáren, de fertet deavdit skovi 2. gažaldaga rivttes čujuhusain.

2 Itgo deavddášii nu olu dieduid go vejolaš dan čujuhusa hárrái gos ásset skábmamánu 3. b. 2001. Álgge geaidnonamain, viessonummariin ja bustávain vuosttas linjjás. Nuppi linjái bijat poastanummara ja de poastabáikki. ANE STUORRA BUSTÁVAID.

Jus dus ii leat geaidnočujuhus, de bijat dálonummara, adnonummara ja lágonummara vulobeal linjái.

3 Boahtte gažaldagat leat du ássandili birra.

- a) Jus leat odda čujuhusa diedihan 2. gažaldagas, de galggat dan ásodaga birra västidit
- b) Buohkat earát galget västidit dan čujuhusa ásodaga birra mii 1. gažaldagas lea biddjon

Bládes skovi!

4 Makkár viesus dahje ásodagas ásat? Ásan...

Bija ruossa skovi rivttis ruvttui.

- ◆ bearásviesus
 - ◆ ássandálus, dahje eará dálus mii gullá eanadollui
 - ◆ giddalaga bearášasodagas, ráidoásodagas, guoktebearášasodagas dahje buolvaidásodagas
 - ◆ Ásodagas blohkas, njealljebearášasodagas terrasseásodagas dahje eará mánggabearášasodagas
- Dahje ásan..**
- ◆ láigolanjas dahje láigoásodagas sierra uskkádagain
 - ◆ láigolanjas dahje láigoásodagas sierra uskkádaga haga
- Dahje ásan...**
- ◆ earálágan viesus dahje ásodagas

5 Buohkat geat ásset márggaásodat viesus, galget leat Statens kartverkas ožzon reivve čujuhusmearkkain. Mearkkas lea ásodatnummar H, L, U dahje K bustávain ja njealje tállain.

Leatgo ožzon dákkár čujuhusmearkka dan ásodaga ásodatnummariin mas ásset skábmamánu 3.b. 2001?

Jus dákkár mearkka leat ožzon, de galggat nummara čállit dan govda sadjái gosa čáhket vihtta mearkka. Jus it leat ožzon dákkár mearkka, de sirdde boahtte gažaldahkii.

6 Jus ásat opmodagas mas leat márja viesu geaidnočujuhusa haga, de lea du gielda bidjan juohke vissui vuollenummaria earret doallo- ja adnonummara.

Jus dákkár nummara leat ožzon, de itgo čále dan nummara

Jus dákkár nummara leat ožzon, de galggat dan čállit skovi tállaruvttui. Jus it, de sirdde boahtte gažaldahkii.

7 Goas huksejuvvui viessu gos ásat?

Russe skovi rivttis ruvttui. Jus it diede goas viessu huksejuvvui, russe vuolimusas olges kolonnas.

8 Sáhtátgo dárkilat diedihit man jagi huksejuvvui?

Jus dárkilat sáhtát viesut huksenjagi almmuhit, de čále dan dakko gokko čáhket njeallje tálla, omd. 1984.

9 Leago viesus keallir dahje vuollegeardi?

Russe bajimus JUO buohta, jus viesus lea keallir. Jus ii, de russe II vuolde. Russe vuoliimus JUO buohta, jus viesus lea vuollegeardi. Jus ii, de russe II buohta.

10 Galle gearddi lea viesus gos ásat?

Bija ruossa skovi rivttis ruvttui.

- ◆ Okta geardi
- ◆ Guokte gearddi
- ◆ Golbma /njeallje gearddi
- ◆ Vihtta dahje eanet gearddi

11 Leago viesus heisa?

Jus lea heisa viesus gos ásat, de russe JUO buohta. Jus ii, de russe II buohta.

12 Oamastatgo vai láigohatgo don dahje dii viesu dahje ásodaga gos ásat/ássabehtet?

Russe skovi rivttis ruvttui.

Leat/lehpetgo...

- ◆ oamasteaddjít ieža dahje ovttasoamasteaddjít
- ◆ oamasteaddjít asodatsearvvis dahje oasussearvvis
- ◆ obligašuvnnaoamasteddjít searvvis

Vai láigohat/láigohehpetgo

- ◆ priváhtaolbmos
- ◆ viessosearvvis
- ◆ gielddas
- ◆ barggu bokte/lea nuvttá virgeásodat
- ◆ eará- almmut

Dál jeerrat galle lanja leat ja man stuoris lea ásodat gos ásat. Galggat dušše váldit mielde daid lanjaid maid don hálđet.

- Jus láigohat láigolanja dahje láigoásodagaža, de ii galgga dat lohkot mielde.
- Jus ásat láigolanjas dahje láigoásodagas galgá dušše dat lohkot mielde.

13 Leago ásodagas sierra gievkkan dahje gievkkančiegaš?

Jus du ásodagas lea sierra gievkkan dahje gievkkančiegaš, de russe JUO buohta. Jus ii, de russe II buohta. Jus leat II russen, de galggat vástidit beasatgo atnít oktasaš-gievkkana. Jus dan beasat, russe JUO buohta olgeš ruvttos. Jus it, russe II buohta.

14 Galle 6 njealljehasmehtera (2m x 3m) oaddenlanja leat du ásodagas?

Jus du ásodagas ii leat oaddenlatnja, de russe bajimus ruvttu II buohta. Jus ásodagas lea oaddenlatnja, de čále galle lanja vuolimus ruvttui.

15 Galle 6 njeallehasmehtera orrunlanja leat du ásodagas?

Jus du viesus eai leat eará orrunlanjat go givekkan, oaddenlatnja, basadanlatnja ja feaskir, de russe bajimus ruvttui II buohta. Jus ásodagas leat mánga orrunlanja, nugo beaivelatnja ja bargolatnja, de čále galle dákkár lanja vuolimus ruvttui.

16 Leago oktage latnja maid 15. gažaldagas leat mielde váldán, dušše ealáhusdoaimmas anus?

Jus du ásodagas lea latnja mii adno ealáhusdoibmii, omd. bádjí, buvda dahje sullasaš, russe bajimus ruvttui JUO buohta. Almmut de galle dákkár lanja du ásodagas leat. Jus du ásodagas eai leat dákkár lanjat, de russe vuolimus ruvttui II buohta.

Dál sahtát sirdit boahtte siiddu álgui.

17 Galle lanja lávggodangáriin dahje rišuin leat du ásodagas?

Jus du ásodagas ii leat latnja lávggodangáriin dahje riššuiin, de russe bajimus ruvttui II buohta. Jus ásodagas lea latnja lávggodangáriin dahje riššuiin, de čále galle lanja vuolimus ruvttui.

18a Man stuoris lea du ásodat?

Buotágan lanjat galget mielde (rádjanlanjat ge) maid hálđet viesus dahje ásodagas.

Ale váldde mielde:

- Lovtta masa dárbbášat ráidalasa
- Lanja masa fertet mannat olggos go áiggut dohko
- Láigolanja dahje láigoásodaga maid láigohat

Russe skovi rivttes interválla.

18b Sáhtátgo dárkilat tálla bidjat interválli maid russejít gažadagas 18a)

Jus diedát dárkilat man stuoris du viessu lea, de čále justa areala tállaruvttui gosa čáhket njeallje tálla.

19 Beasságo juvlastuollogeavaheaddji ieš ásodahkii ? Vai juvlastuollogeavaheaddji galgá beassat sisa, fertejít ee. uvssat leat min. 80 cm govddu

Jus navddát juvlastuollogeavaheaddji beassat sisa, de russet bajimus ruvttui, JUO buohta. Jus ii, de russe II

20 Go ásodahkii lea beassan, sáhttágó juvlastuollogeavaheaddji ieš geavahit

Russe juogo JUO dahje II juohke linjjás.

- ◆ basadanlanja
- ◆ hivssegá
- ◆ uhcimusat ovttá oaddenlanja
- ◆ gievkkana
- ◆ beaivelanja

21 Makkár uvnnat dahje liggenbiergasat leat ásodagas? Dákko sahtát moadde ruossa bidjat

Russe skovi rivttes ruvttuide:

- ◆ Paneluvnnat, liggenkabelat, eará elrávdnejuvnnat
- ◆ Radiatorat dahje čáhcejohti láhtteliekas
- ◆ Rabas peisa
- Gitta peisa dahje eará muorra, koala dahje eará garra boaldámuša uvnnat
- ◆ Kamiidna dahje earáparafidna, olju dahje eará golgi boaldámuša uvnnat
- ◆ Liggenpumpa
- ◆ Eará - almmut

22 Leago ásodagas guovddášliggen, vai leago gáiddusliggemis gitta?

Russe bajimus JUO, jus viesus lea guovddášliggen. Jus ii leat, de russe II vulobealde.

Russe vuolimus JUO buohta, jus viessu lea góiddusliggemis gitta. Jus ii leat, de russe II vulobealde.

23 Makkár energiija adno ligget ásodaga? Sáhtát bidjat máŋga ruossa

Russe skovi rivttes ruvttuide:

- ◆ Elrávdnji
- ◆ Muorra, spanjahasat, koala dahje eará garra boaldámuš
- ◆ Parafiidna, olju dahje eará golgi boaldámuš
- ◆ Gássa
- ◆ Beavváshenergiija
- ◆ Eará energiija – almmut
- ◆ In diede

24 Galle čáhcehivssegá leat ásodagas?

Jus ii leat čáhcehivsset, de russe bajimus ruvttui II buohta. Jus ásodagas lea čáhcehivsset, de čále galle hisssegá vuolimus ruvttui.

25 Makkár kloahkkarusttegii gullá du ásodat?

Russe skovi rivttes ruvttui:

- ◆ Almmolaš kloahkkarusttegii
- ◆ Priváhta kloahkkarusttegii dušše mu ásodahkii
- ◆ Priváhta kloahkkarusttegii mángga ásodahkii ovttas
- ◆ Li leat kloahkkarusttet
- ◆ In diede

26 Leago ásodat stuorrát divoduvvon mañjilgo dasa sáhtii fárret sisa?

Jus ii leat stuorrát divoduvvon, mañjilgo lea sisa fárren, de russet bajimusas gurut kolonna (II buohta). Jus lea divoduvvon, de russet JUO buohta, ja russet vel goas dat dahkui (olgeš kolonna).

- ◆ 1970 dahje ovdal
- ◆ 1971-1980
- ◆ 1981 dahje mañjil

Jus it diede leago stuorrát divoduvvon, de russe vuolimusas gurut kolonna.

27 Beasatgo geavahit...

Dás galggat russet juogo JUO dahje II juohke linjjás.

- ◆ ležat belddoža
- ◆ Oktasaš belddoža ránnjáiguin
- ◆ ležat balkongga dahje terassa

De galggat vástdit leago ásodagas

- ◆ sierra garaša dahje carport
- ◆ sierra biilabisánansadji

Skovi manjimus siiddus jearrat sin birra geaiguin ovttas ásat.

28 Álbmotregistara mielde ásset dat bearashahtut geat vulobealde leat čállon, seamma sajis go don.

a) Dáhóšeimmet diehtit geat dáin skábhamánu 3.b. 2001 ásse dan ásodagas man birra leat vástdidan dán gažadanskovis.

- b) Sidjiide geat ásse eará sajis justa dalle: **Dáhóšeimmet áinnas diehtit ássegó eará ásodagat, dahje militearleirras, buohcceviesus, boarrásiidruovttus dahje eará ásahusas.**

Dás galggat russet juohke olbmo ovddas. Namaid manjil mat skovvái leat čállon, galggat russet vuosttas kolonnii (a) jus skábhamánu 3.b. ásai ásodagas man birra leat vástdidan skovis. Jus ásse eará ásodagas, de galggat russet 2. kolonnii. Jus ásse militearleirras, buohcceviesus, boarrásiidruovttus dahje eará ásahusas, de galggat russet goalmmát kolonnii.

29 Ássegó earát skábhamánu 3.b. dan ásodagas man birra leat vástdidan, muhto eai leat čállon 28. gažaldaga listui?

Jus JUO, de fertet vástdit 30. gažaldaga.

Jus II, de leat geargan skovi deavdimis. Itgo máhcat dan vástdankonfaluhdas mii lea mielde. Ollu giitu barggu ovddas!

30 Čále ovdanama, sohkanama, riegádanbeaivvi ja makkár gaskavuhta dus lea dáid olbmuide. ČÁLE STUORRA BUSTÁVAIGUIN

Ovdanama galggat čállit vuosttas linjái,
sohkanama galggat čállit nuppi linjái
vulobealde. Galggat čállit riegadánbeaivvi
dán vuoru mielde: Beaivi- mánnu-jahki.
Fertet vel russet nubbin manjimus kolonii,
jus dát olmmoš lei du elošteaddji
skábmamánu 3.b.

Dál leat geargan skovi deavdimis. Itgo
máhcat dan vástdankonfaluhtas mii lea
mielde. Ollu giitu barggu ovddas!



Population and Housing Census Form

Instructions to The Form

The Population and Housing Census

These instructions are meant to help you fill out the form that you have received in the mail. It is important that you fill out and send back the *Norwegian* form, not these instructions. In these instructions the questions and alternative answers have been translated in the same order that they occur on the Norwegian form that you have been sent.

The Statistics Act gives Statistics Norway the right to require answers in surveys that are of great social importance. The population and housing census is so important that everyone who has received this form is required to answer it.

 You may answer via the Internet or fill out the Norwegian paper form.

If you choose to answer on the Internet, the web site is www.ssb.no

 If you choose to fill out the paper form, use a pen with black or blue ink. If you make an error, black out the incorrect answer like this:



If you have questions about the form, call our help desk: 800 32 032



Please answer within the deadline that is printed on the form, so that you won't have to be sent a reminder.

1 This questionnaire deals with the home you lived in on 3 November 2001. We would like to know whether you lived at the address that is listed on the form that you have received.

Mark the form with an X in the correct box. Translated into English, the alternatives are:

- | | | |
|--|---|------------------|
| ◆ Yes, I lived at this address on 3 November 2001 | → | Go to question 3 |
| ◆ No, but I was merely away for a short time and have not moved | → | Go to question 3 |
| ◆ No, I lived somewhere else in connection with studies or work even though I have not reported moving | → | Go to question 2 |
| ◆ No, I have moved to a different address | → | Go to question 2 |

If you checked off that you lived elsewhere because of work or studies or that you have moved, you must also fill out question 2 and give the correct address on the form.

2 Please furnish as much information as you can about the address where you lived on 3 November 2001. Begin with the street name, house number and letter if there is one on the first line. On the second line, write the postal code, followed by the post office. USE CAPITAL LETTERS.

If you do not have a street address, you must write the land registration number, property number and lease number on the line below.

3 The next questions concern the type of housing in which you live.

- a) If you have reported a new address in question 2, you should answer for this new residence
b) Everyone else should answer for the dwelling at the address that is specified in question 1

Turn to the next page of the form!

4 What kind of house or dwelling unit do you live in?

I live in ...

Put an X in the correct field on the form.
Translated to English, the alternatives are:

- ◆ detached house
 - ◆ dwelling house, farm dwelling for retired farmer(s) or other house connected with farming
 - ◆ linked detached house, row house, house with 2 dwelling units or multigenerational house
 - ◆ dwelling unit in multi-dwelling house, in house with 4 dwelling units, in terraced house or in other multi-dwelling house
- Or live in...**
- ◆ single room or bed-sitter with a separate entrance
 - ◆ single room or bed-sitter without a separate entrance
- Or live in ...**
- ◆ other type of house or dwelling unit

5 Everyone who lives in a multi-dwelling building or house should have received a letter from the Norwegian Mapping Authority with an address label. The label has a dwelling unit number with the letters H, L, U or K plus four numbers.

Have you received this kind of address label with a dwelling unit number for the dwelling in which you lived on 3 November 2001?

If you have received this kind of label, you should enter the number into the wide field that has room for five characters.

If you have not received this kind of label, go to the next question.

6 If you live on a property where there are several dwellings without a street address, your municipality has assigned each house a sub-number in addition to the land registration and property number.

If you have received this kind of sub-number, please specify the sub-number.

If you have received this kind of number, you should enter it in the numeric field on the form. If not, go to the next question.

7 When was the building or house that you live in built?

Put an X in the correct field on the form. If you do not know when your house was built, put an X at the bottom of the right-hand column.

8 Can you also specify a more exact year of construction?

If you can also specify a more exact year of construction for your house, write the year in the field where there is room for four numbers, e.g. 1984.

9 Does the building or house have a cellar or lower ground floor?

Put an X by the upper JA (YES) if the house has a cellar. If not, put an X by NEI (NO).

Put an X by the lower JA if the house has a lower ground floor. If not, put an X by NEI.

10 How many storeys are there in the house or building in which you live?

Put an X in the correct field on the form.
Translated to English, the alternatives are:

- ◆ One storey
- ◆ Two storeys
- ◆ Three or four storeys
- ◆ Five or more storeys

11 Is there a lift in the building?

If there is a lift in the building in which you live, put an X by JA. If not, put an X by NEI.

12 What form of ownership or tenancy do you have for the house or dwelling unit in which you live?

Put an X in the correct field on the form.
Translated into English, the alternatives are as follows:

Are you...

- ◆ home owner alone or through joint ownership
 - ◆ owners through a housing co-operative or limited company
 - ◆ owners of obligasjoner (??) in a(n) obligasjonsselskap (??)
- Or do you rent**

- ◆ from a private individual
- ◆ from a rental housing company
- ◆ from the municipality
- ◆ through your job / have free service accommodation
- ◆ other – specify

The following are questions about the number of rooms in and the size of the house or dwelling unit in which you live. You should only count rooms that you have at your disposal.

- a) If you rent out a single room or bed-sitter, it should not be counted.
- b) If you live in a single room or bed-sitter, that is the only room that should be counted.

13 Does the dwelling have its own kitchen or kitchenette?

If your dwelling has its own kitchen or kitchenette, put an X by JA. If not, put an X by NEI. If you have put an X by NEI, you must answer whether or not you have access to a shared kitchen. If you have access, put an X by JA in the field to the right. If not, put an X by NEI.

14 How many bedrooms measuring 6 m² (2m x 3m) does your dwelling have?

If your dwelling does not have a bedroom, put an X in the upper field by INGEN (NONE). If your dwelling has bedrooms, write the number of bedrooms in the lower field.

15 How many day rooms measuring 6 m² does your dwelling have?

If your dwelling does not have any other day rooms beside a kitchen, bedroom, bath and hallway, put an X in the upper field by INGEN. If your dwelling has more day rooms, e.g. a living room and workroom, write the number of these rooms in the lower field.

16 Are any of the rooms that you counted in question 15 only used for business activity?

If your dwelling has rooms that are used for business activity, e.g. a workshop, shop, etc., put an X in the upper field by JA. Then specify how many such rooms there are in your dwelling. If your dwelling does not have any such rooms, put an X in the lower field by NEI.

Now you can go to the top of the next page.

17 How many rooms with a bathtub or shower are there in your dwelling?

If your dwelling does not have any rooms with a bathtub or shower, put an X in the upper field by INGEN. If your dwelling has rooms with a bathtub or shower, write the number of such rooms in the lower field.

18a How large is your dwelling? Include all types of rooms (also storage rooms) that you have at your disposal within the house or dwelling unit's walls.

Do not include:

- Attics that you must use a ladder to get up to
- Rooms that you have to leave your dwelling to get to
- Single rooms and bed-sitters that you rent out

Put an X by the correct interval on the form.

18b Can you also specify a more exact figure within the interval that you checked off in question 18a)?

If you can also specify a more exact area for your house, write the exact area in the space where there is a numeric field for four numbers.

19 Can a wheelchair user enter the dwelling unassisted? In order for a wheelchair user to enter, for instance, the doors to the entrance must be at least 80 centimetres wide.

If you think that it is possible for a wheelchair user to enter, put an X in the upper box beside JA. If not, put an X by NEI.

20 After having entered the dwelling, can a wheelchair user use the following unassisted.....

Put an X by either JA or NEI on each line. Translated into English, you must answer whether a wheelchair user can or cannot use the following rooms unassisted:

- ◆ bathroom
- ◆ toilet
- ◆ at least one bedroom
- ◆ the kitchen
- ◆ living room

21 What kinds of ovens or heating systems does the dwelling have? You can check off more than one alternative here.

Put an X in the correct fields on the form. Translated into English, the alternatives are as follows:

- ◆ Panel heaters, heating cables, other electrical heaters
- ◆ Radiators or hot-water heating in floors

◆ Open fireplace
Enclosed fireplace or other ovens that burn coal, wood or other kinds of <u>solid fuel</u>
◆ Stoves or other ovens that burn kerosene, oil or other types of liquid fuel
◆ Heat pumps
◆ Other – specify

22 Does the dwelling have central heating or is it hooked up to a district heating system?

Put an X by the upper JA if the house has central heating. If not, put an X beside NEI. Put an X by the lower JA if the house is hooked up to a district heating system. If not, put an X by NEI.

23 What source of energy is used to heat the dwelling? You can check off more than one source here.

Put an X in the correct fields on the form. Translated into English, the alternatives are:

◆ Electricity
◆ Wood, wood chips, coal or other types of <u>solid fuel</u>
◆ Kerosene, oil or other types of <u>liquid fuel</u>
◆ Gas
◆ Solar energy
◆ Other sources of energy – specify
◆ Don't know

24 How many toilets are there in the dwelling?

If your dwelling does not have a toilet, put an X in the upper field by INGEN. If your dwelling has a toilet, write the number of toilets in the lower field.

25 To what type of sewerage system is your dwelling hooked up?

Put an X in the correct field on the form. Translated to English, the alternatives are as follows:

◆ Public sewerage network
◆ Private sewerage system <u>for my dwelling only</u>
◆ Private sewerage system that handles <u>more than one dwelling</u>
◆ Not hooked up to any type of sewerage system
◆ Don't know

26 Have extensive improvements or renovation been carried out after the dwelling was ready to be occupied?

If no extensive improvements or renovation have been done after the dwelling was ready to be occupied, put an X in the upper left-hand column (by NEI). If improvements or renovation have been carried out, put an X by JA, and also indicate when the improvements and/or renovation were done (in the column to the right). Translated into English, the alternatives are as follows:

◆ 1970 or earlier
◆ 1971-1980
◆ 1981 or later

If you do not know whether extensive improvements or renovation have been done, put an X at the bottom of the left-hand column.

27 Do you have access to...

Here you should put an X by either JA or NEI on each line. Translated into English, you should answer whether you have access to:

◆ your own yard
◆ a common yard with your neighbours
◆ your own balcony, veranda or terrace

Next you should answer whether your dwelling has

◆ its own garage or carport
◆ its own parking space

On the last page of the form, there are some questions about those with whom you live.

28 The family members who are listed below are registered at the same address as you in the National Population Register.
a) We would like to know which of these persons lived on 3 November 2001 in the dwelling about which you have responded in this questionnaire.

b) For those who were living somewhere else on this date: **We would like to know if they lived in another dwelling or if they lived on a military base, at a hospital, in a home for the elderly or in some other institution.**

Here you should put an X by every person. Beside the names that are entered on the form, you should put an X in the first column (a) if they lived on 3 November in the dwelling about which you have responded in

this form. If they lived in a different dwelling, you should put an X in the second column. If they lived on a military base, at a hospital, in a home for the elderly or other institution, you should put an X in the third column.

29 Are there any others who lived on 3 November in the dwelling about which you have responded, but who are not included on the list in question 28?

If JA, you must answer question 30.

If NEI, you are finished with filling out the form. Please send it back in the enclosed return envelope. Thank you very much for responding!

30 Enter the first name, last name, date of birth and relationship that you have to these persons. USE CAPITAL LETTERS

You should write the first name on the first line, and you should write the last name on the second line in the fields below. You must enter the date of birth in the following format: day – month – year. You must also put an X in the next to the last column if the person was your cohabitant on 3 November.

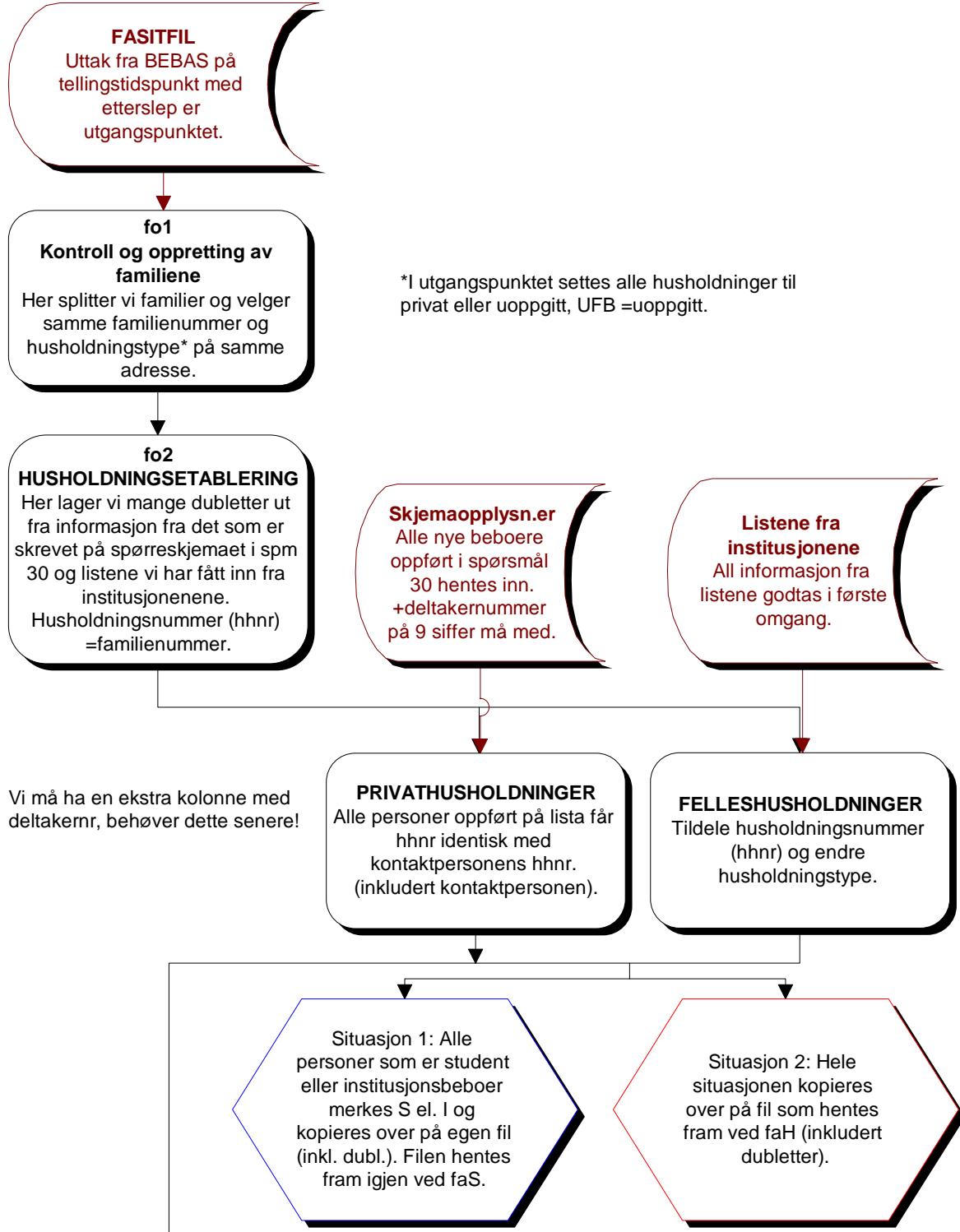
Now you are finished with filling out the form. Please send it back in the enclosed reply envelope. Thank you very much for responding!

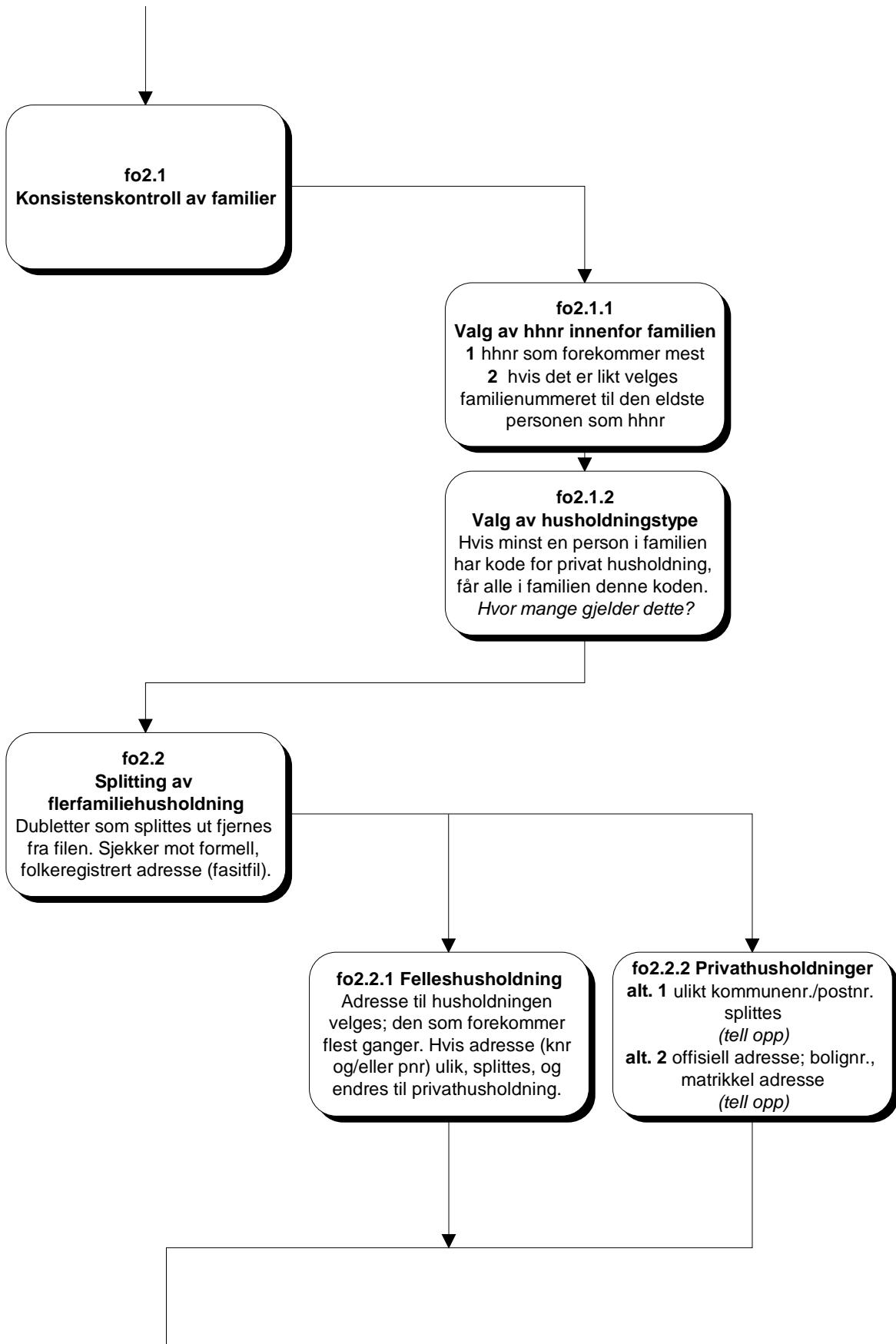
Vedlegg 26: Spesifikasjonsflytdiagram til husholdningsdannelsen (se Del I, kap 9)

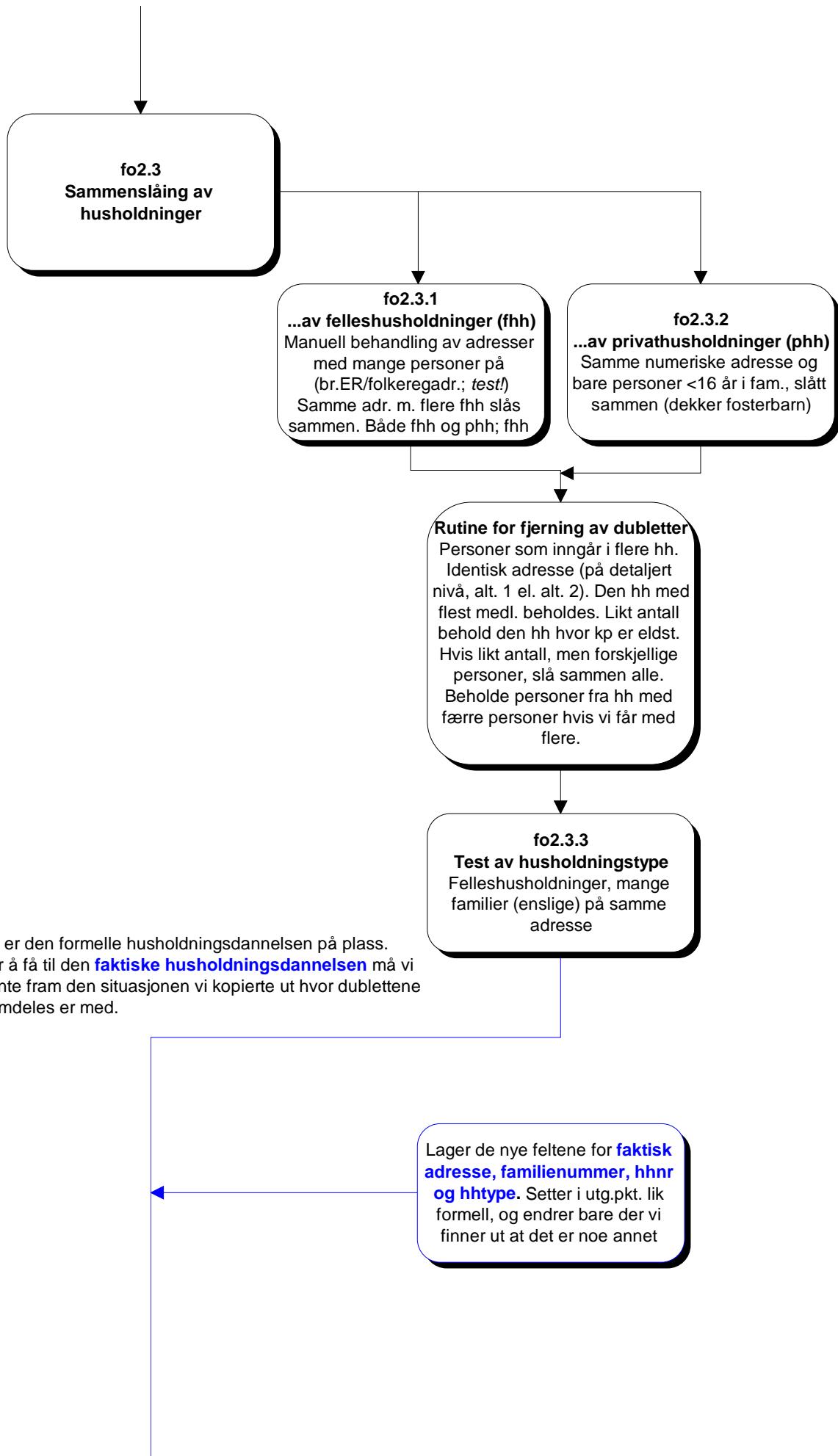
X:\370\BOLIG\FOB2001\DOKUME~1\HHDFO&FA.AF3

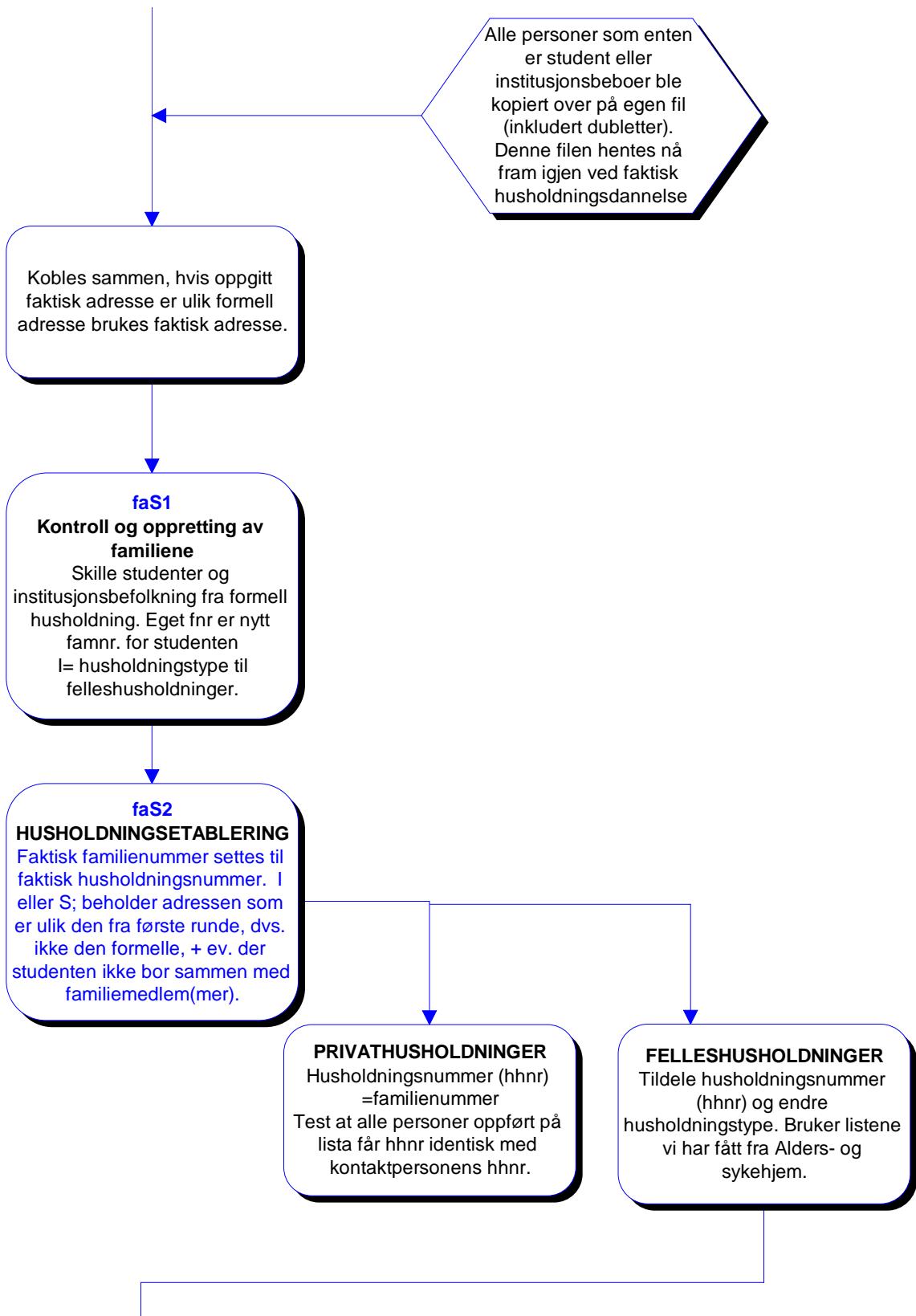
Thursday 8. March 20101

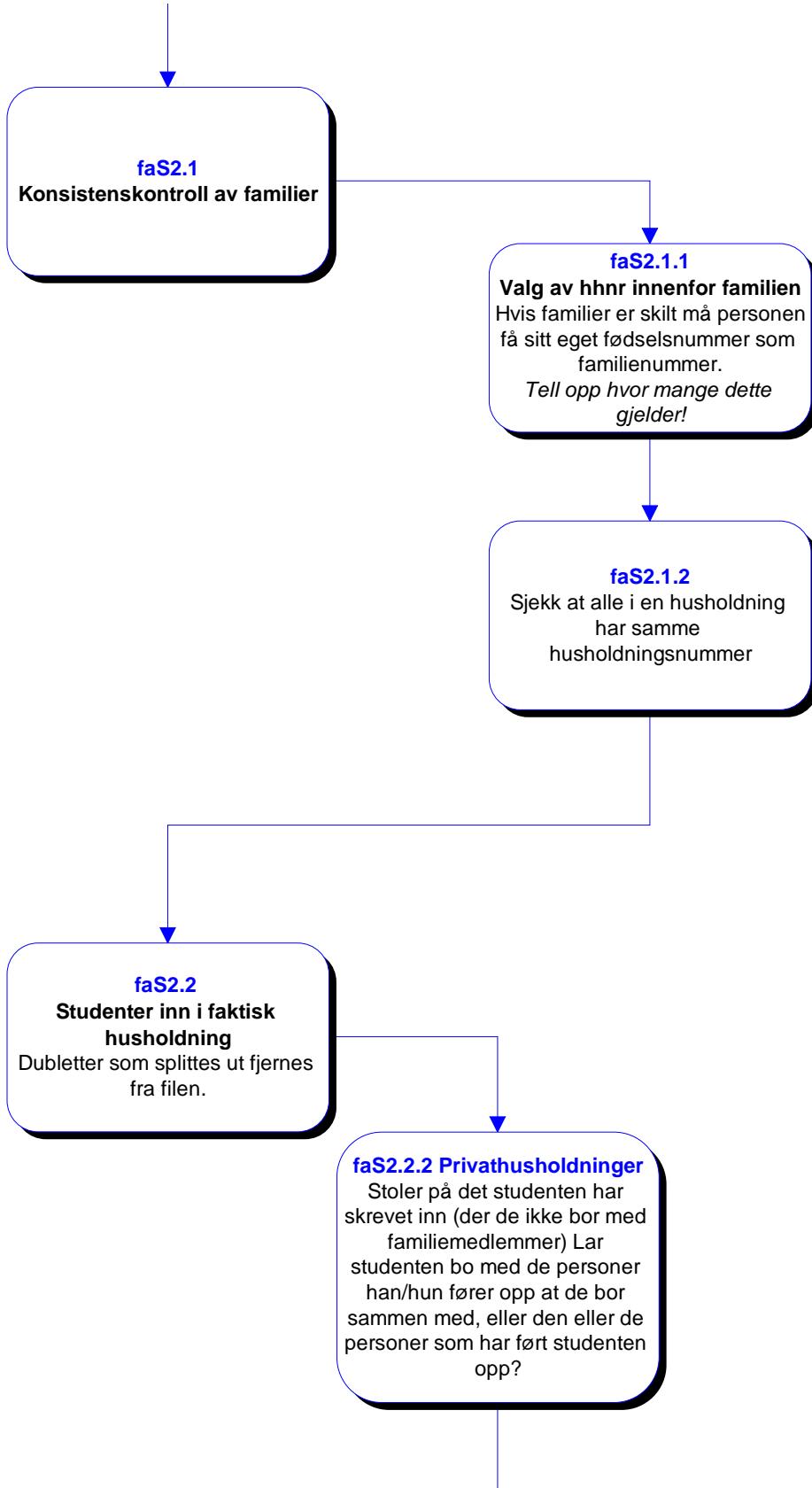
08:35

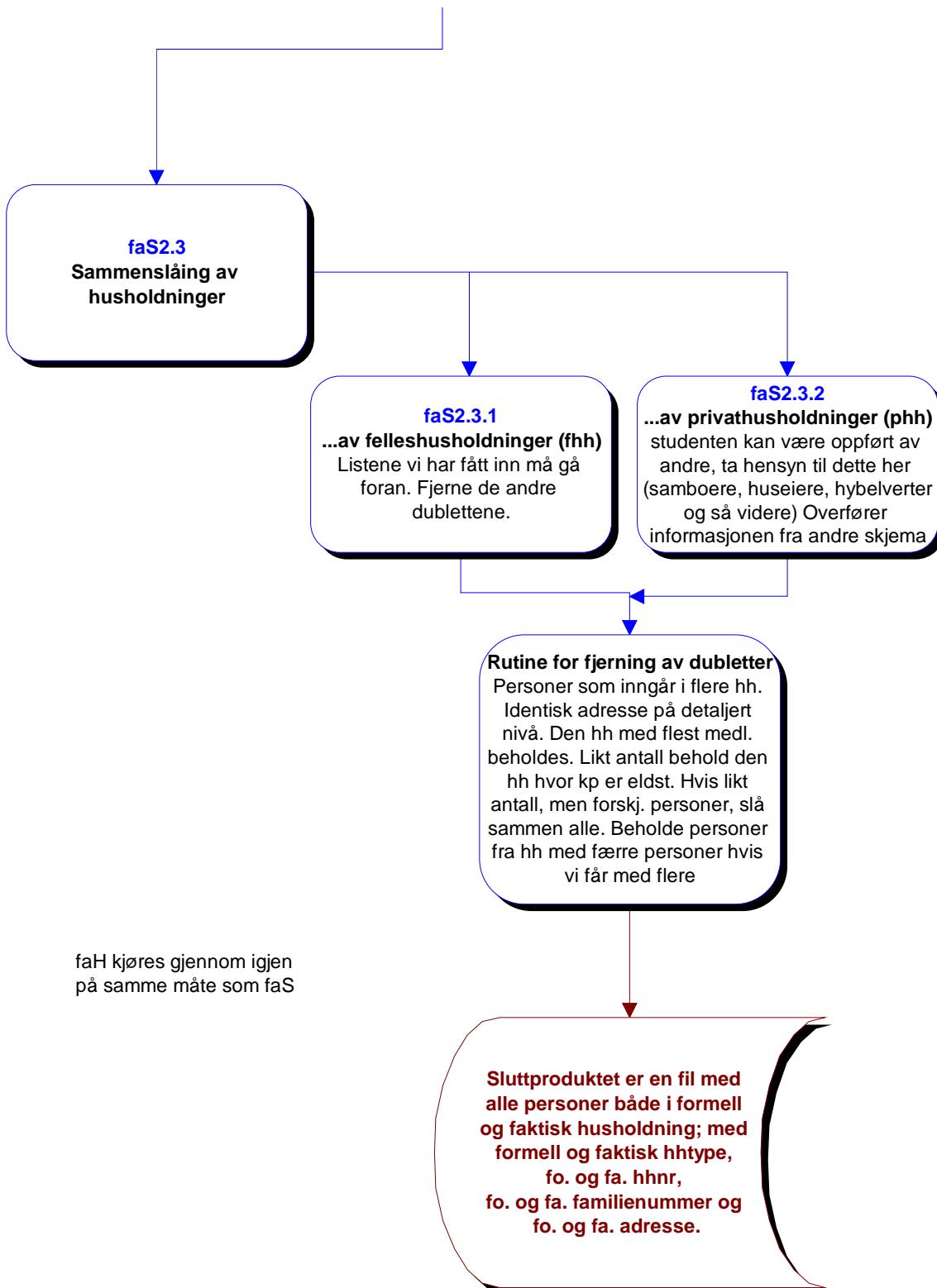








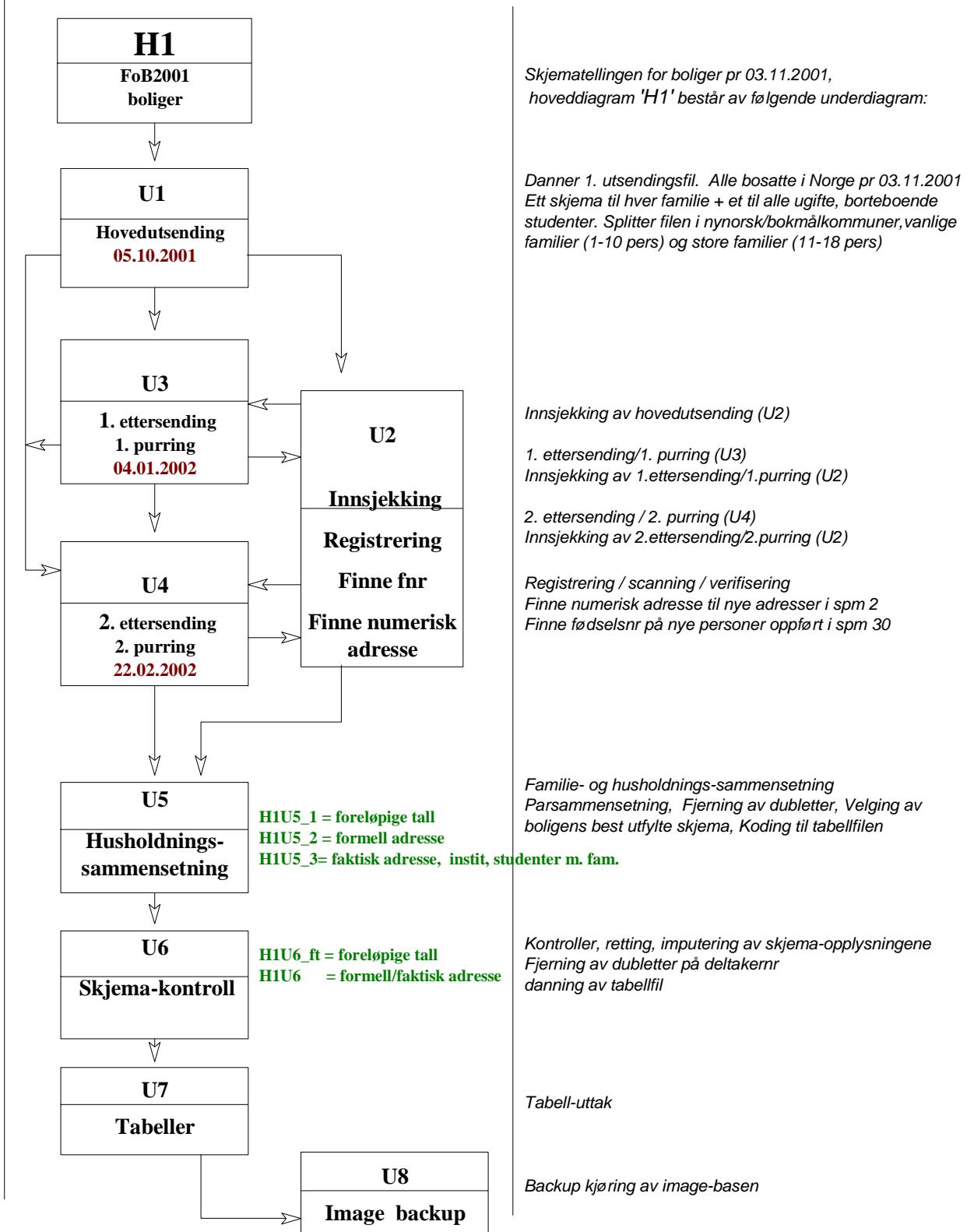




Vedlegg 27: Hovedflytdiagram IT, H1



Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram:	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1_BOLIG.AF3	Side 1
FoB2001 - Folke- og boligtellingen 03.11.2001 -Boliger				Dato: 11.11.102	Sign.



Vedlegg 28: IT-flytdiagram Hovedutsending, U1 (se Del I, kap. 1)

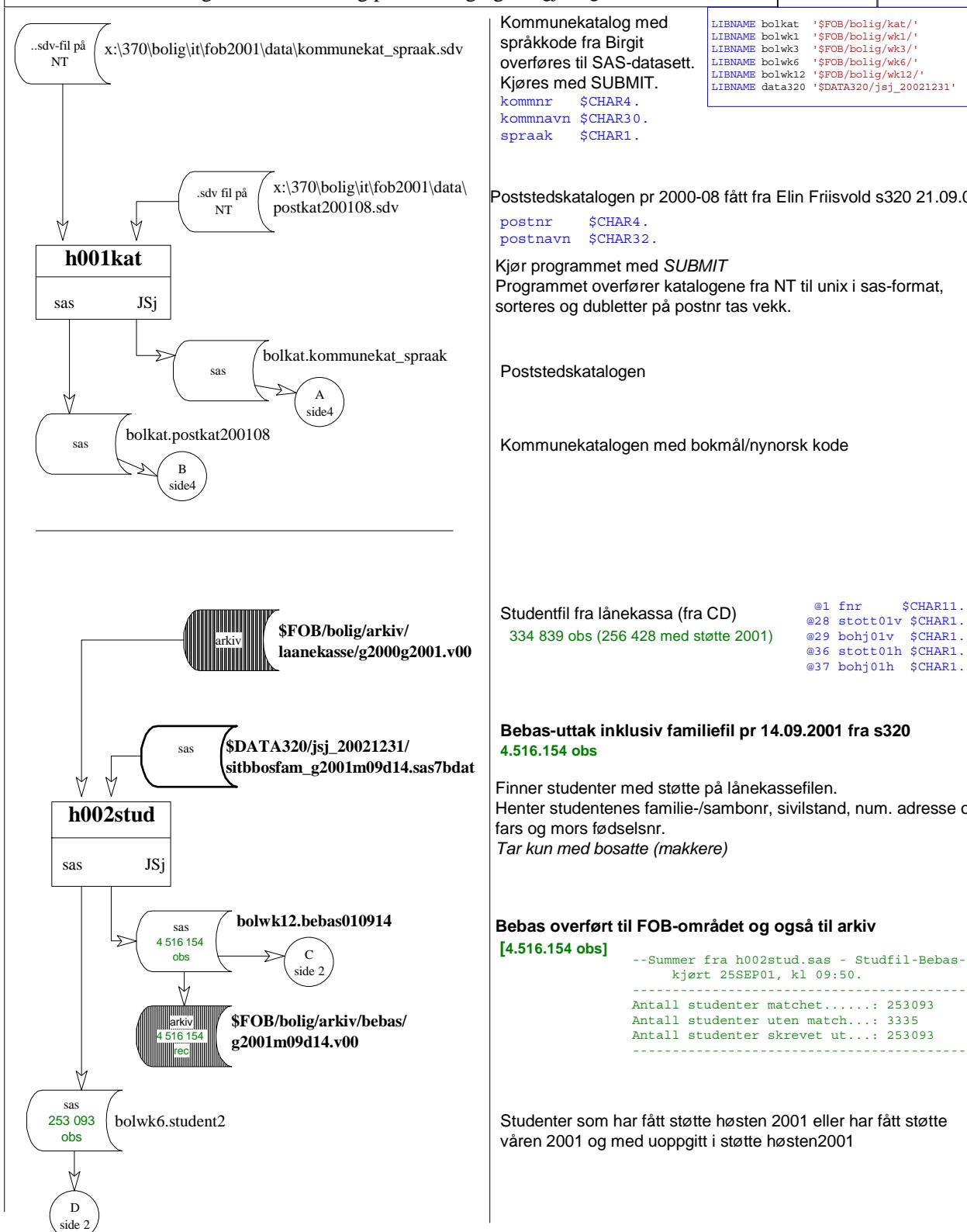


Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Avdeling for personstatistikk
Seksjon for folke- og boligtelling (370)

Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U1	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\F0B2001\FLYTDI~1\H1U1_UTS.AF3 Programkat: X:\370\bolig\it\fob2001\prog\	Side 1
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	--	--------

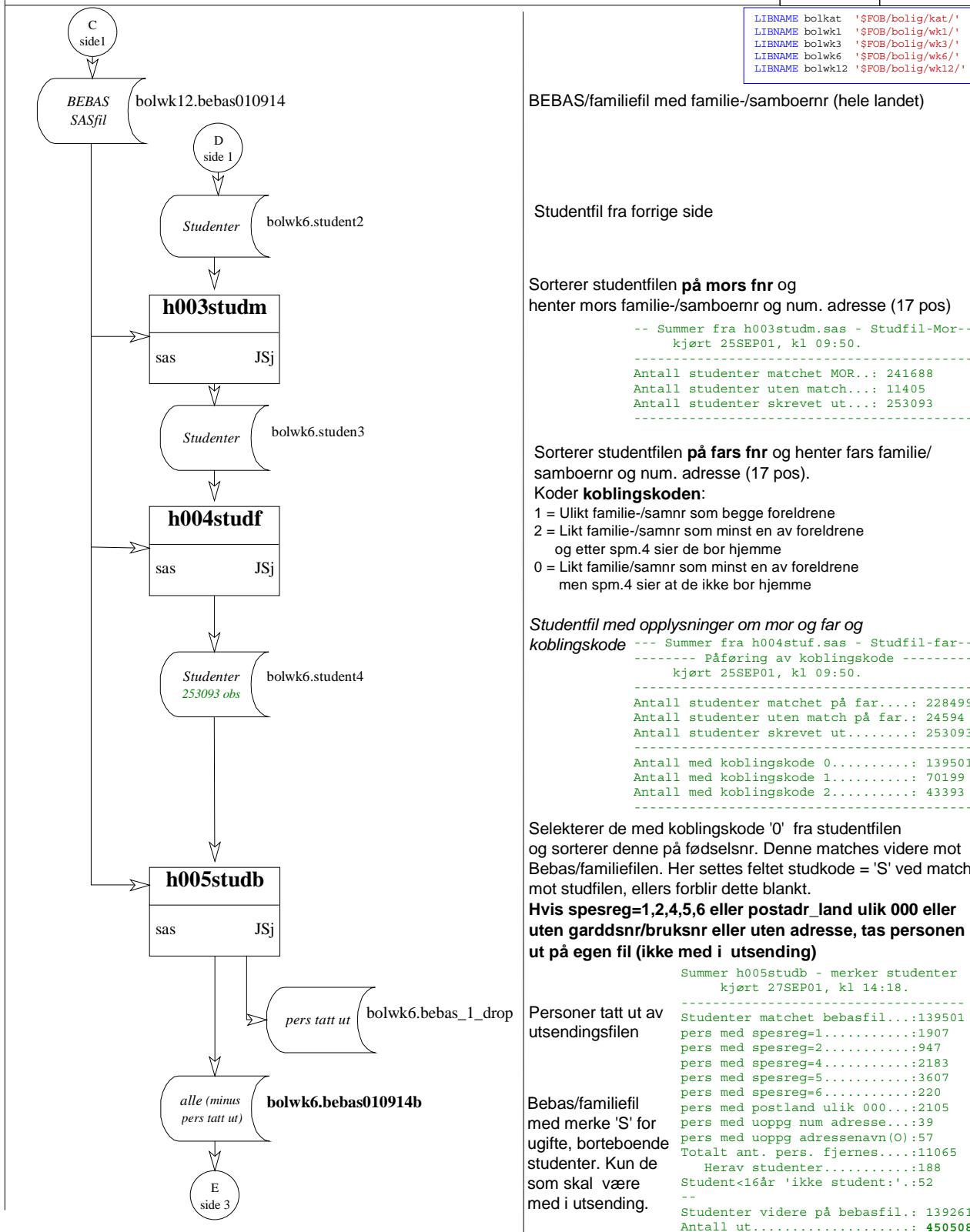
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 1. utsending Henting av kommune- og postkatalog og klargjøring av studentfil	Dato: 7.2.102	Sign.
---	---------------	-------





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U1	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U1_UTS.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog	Side 2
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	---	--------

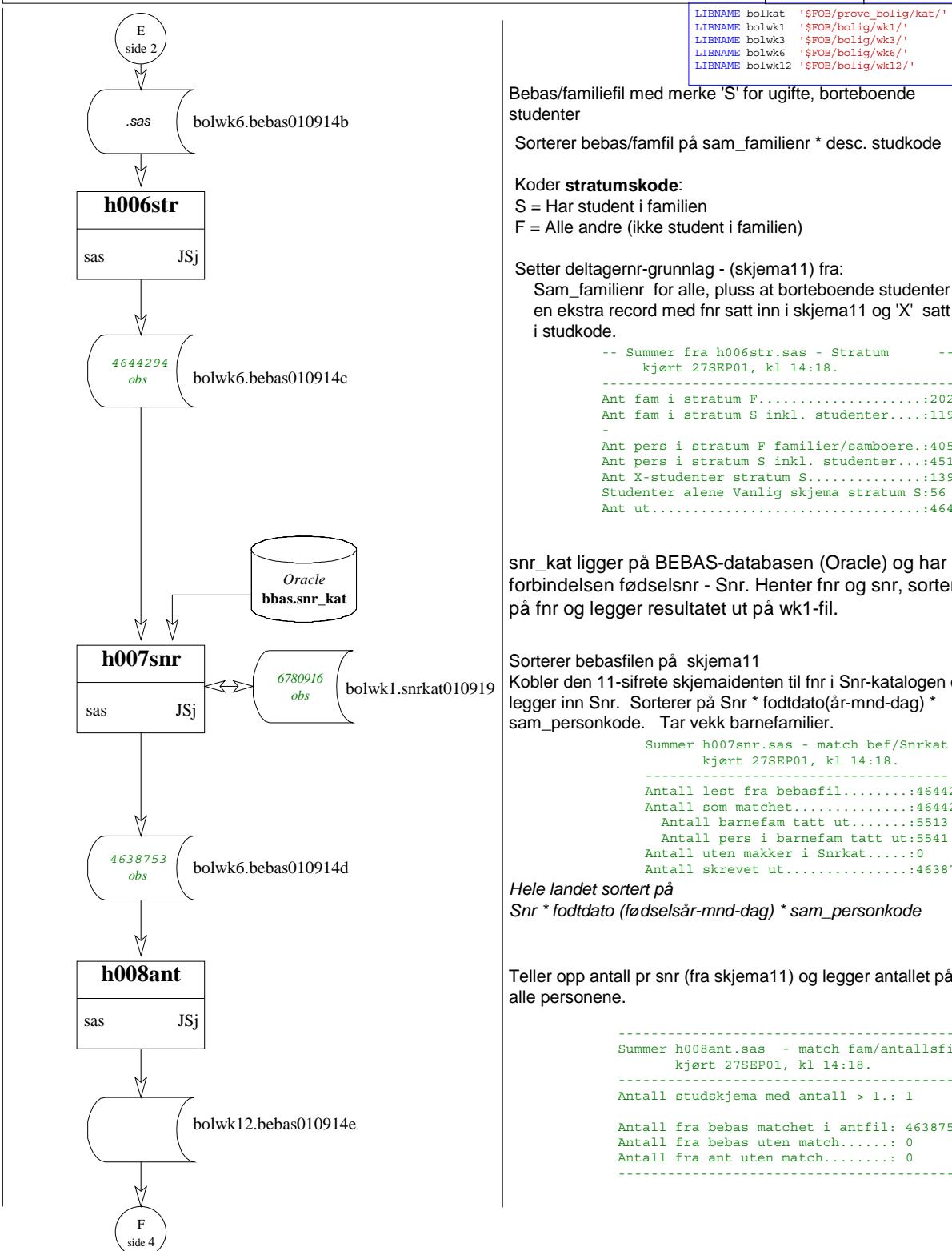
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 1. utsending Kobler foreldreopplysninger til studentene	Dato: 7.2.102	Sign.
--	------------------	-----------





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U1	Frekvens: Engang	Diagramfil:X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\HIU1_UTS.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 3
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	---	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 1. utsending Koder strata, kobler på Snr og teller opp antall pr skjema11.	Dato: 7.2.102	Sign. <i>JL</i>
---	---------------	-----------------



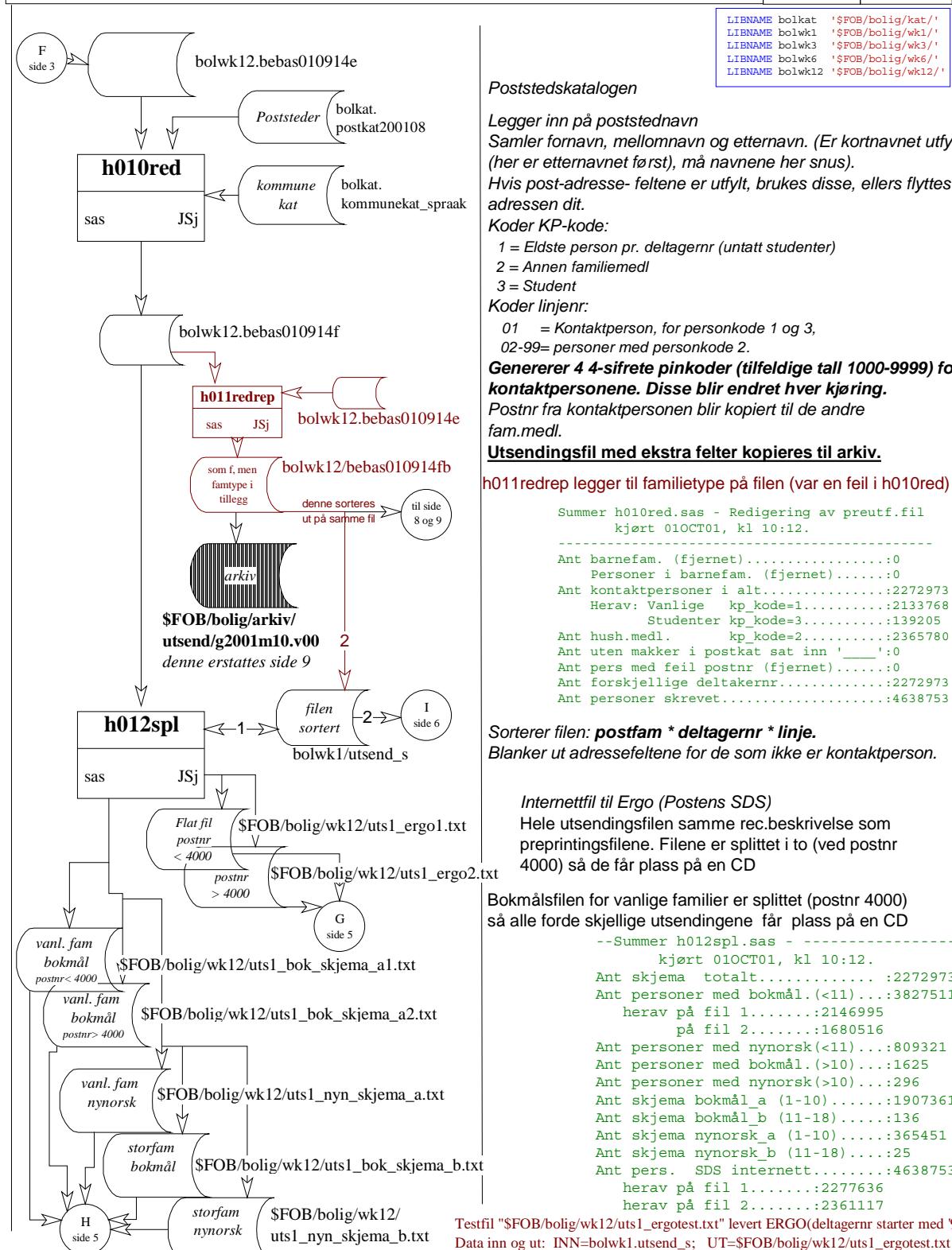


Statistisk sentralbyrå

Statistics Norway

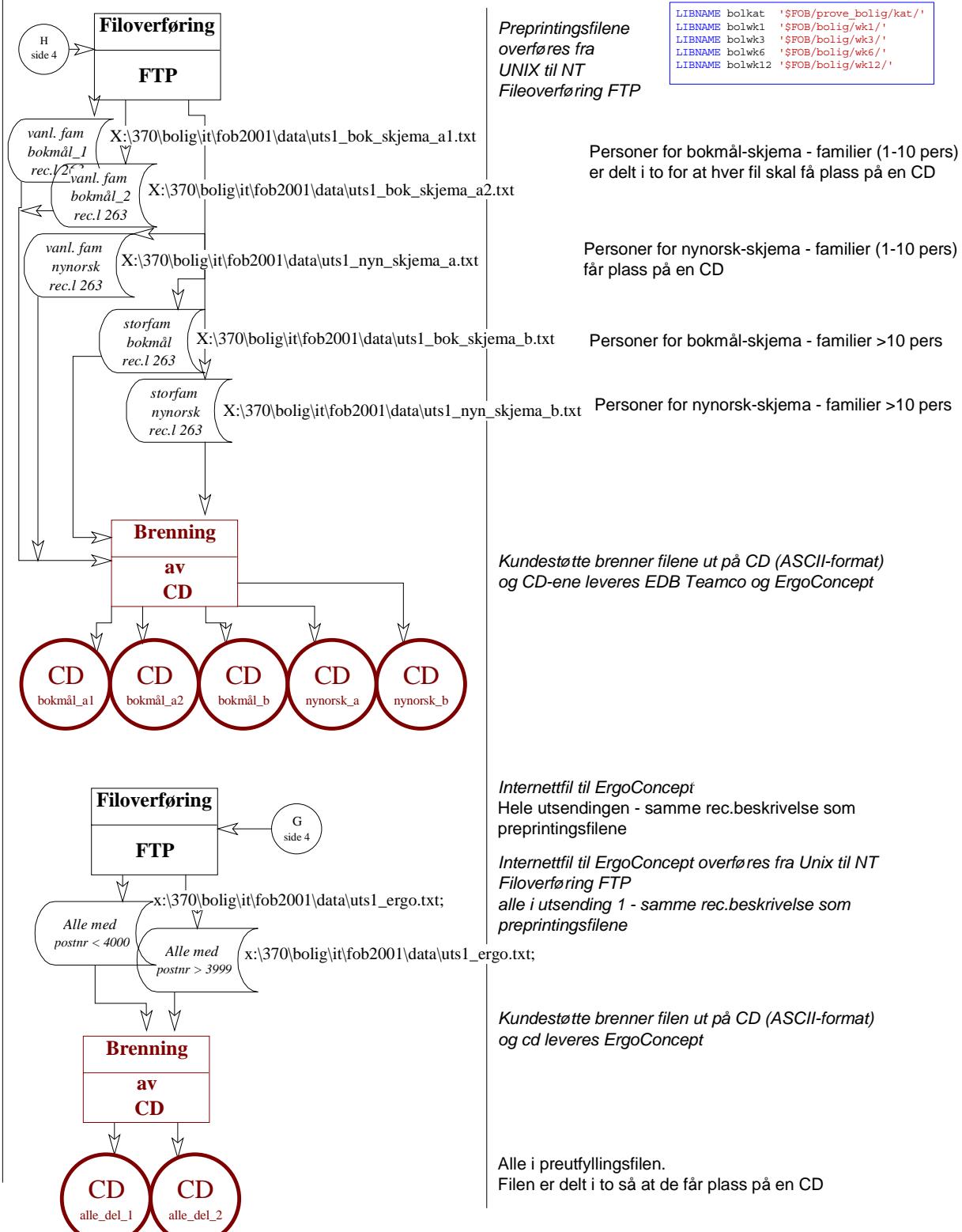
Avdeling for personstatistikk (300)
Seksjon for folke- og boligoppføring (370)

Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U1	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U1_UTS.AF3	Side 4
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger.	1. utsending	Redigerer preprintingsfiler	Dato: 7.2.102	Sign. fj	





Produktnr. 6281	Hoveddiagram H1	Underdiagram U1	Frekvens: Engang	Diagramfil X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U1_UTS.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 5
Omfatter: FoB2001 - Prøvetellingen 2000 for boliger Kopiering til nettveksdisk, brenning av CD-er	Dato: 7.2.102	Sign. J.S.			



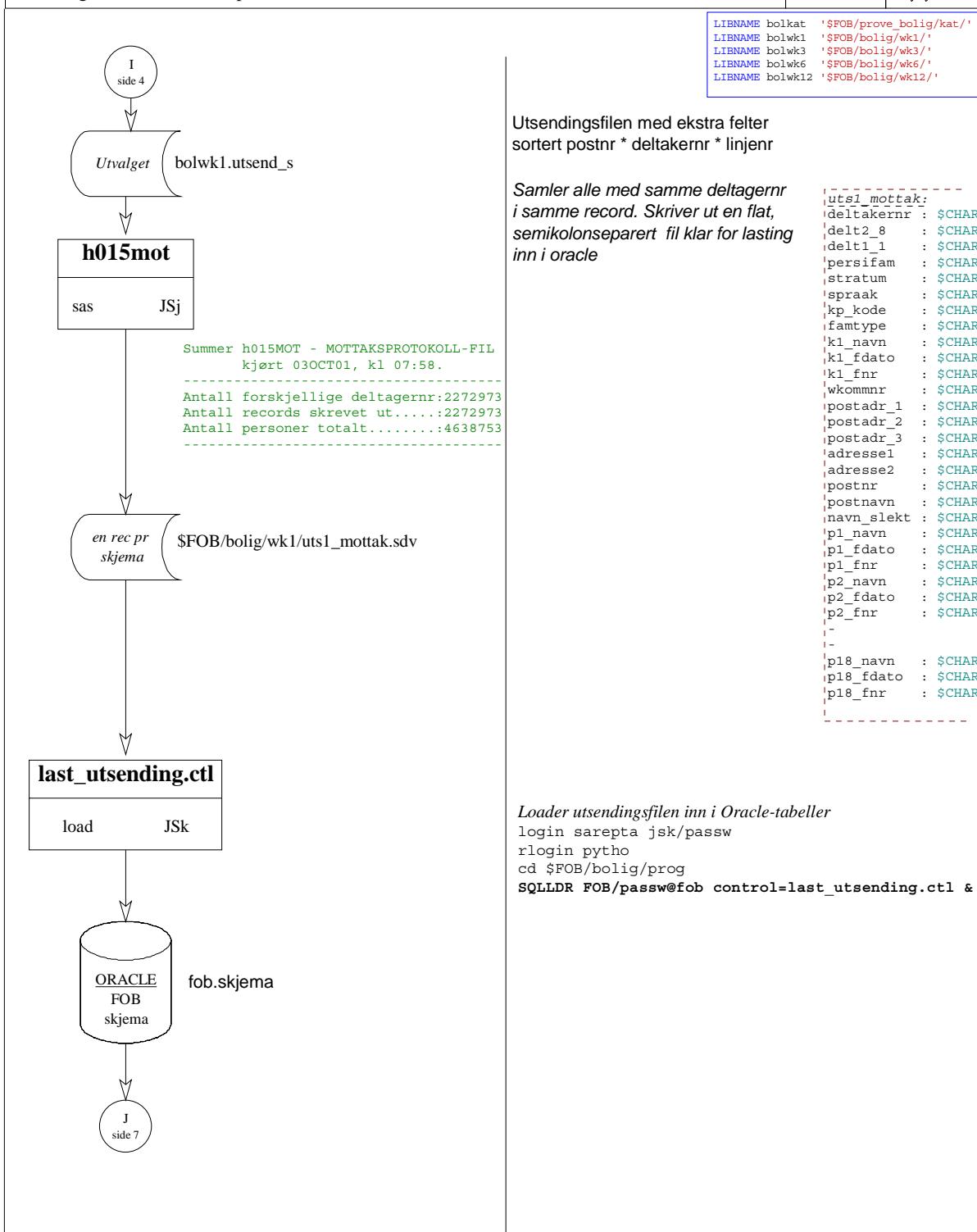


Produktnr. 6281	Hoveddiagram H1	Underdiagram U1	Frekvens: Engang	Diagramfil X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U1_UTS.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 6
--------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------	---	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 1. utsending
Innlasting til oracle - mottaksprotokoll

Dato: 7.2.102

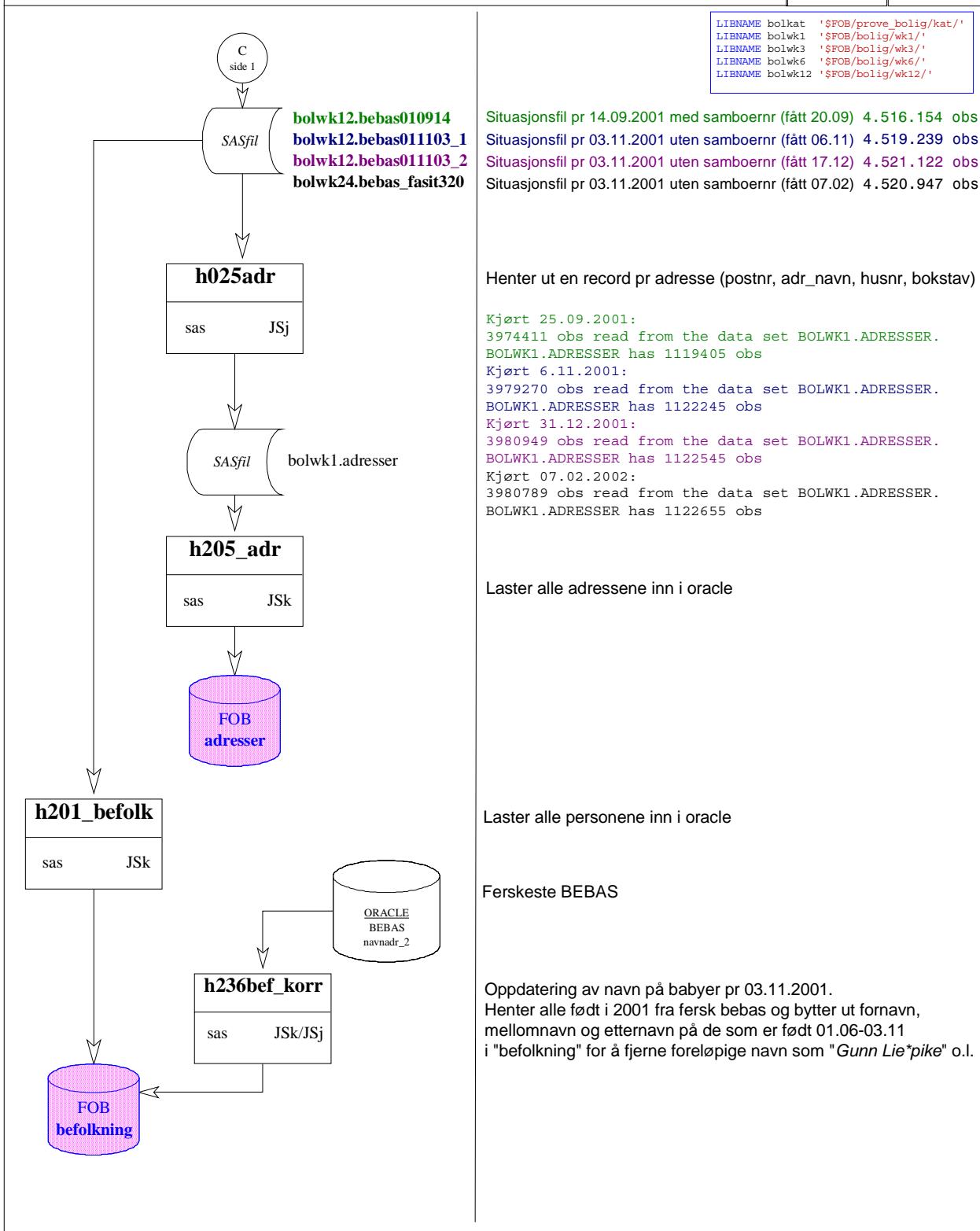
Sign.
J.Sj





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U1	Frekvens: Engang	Diagramfil:X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U1_UTS.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 7
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	---	--------

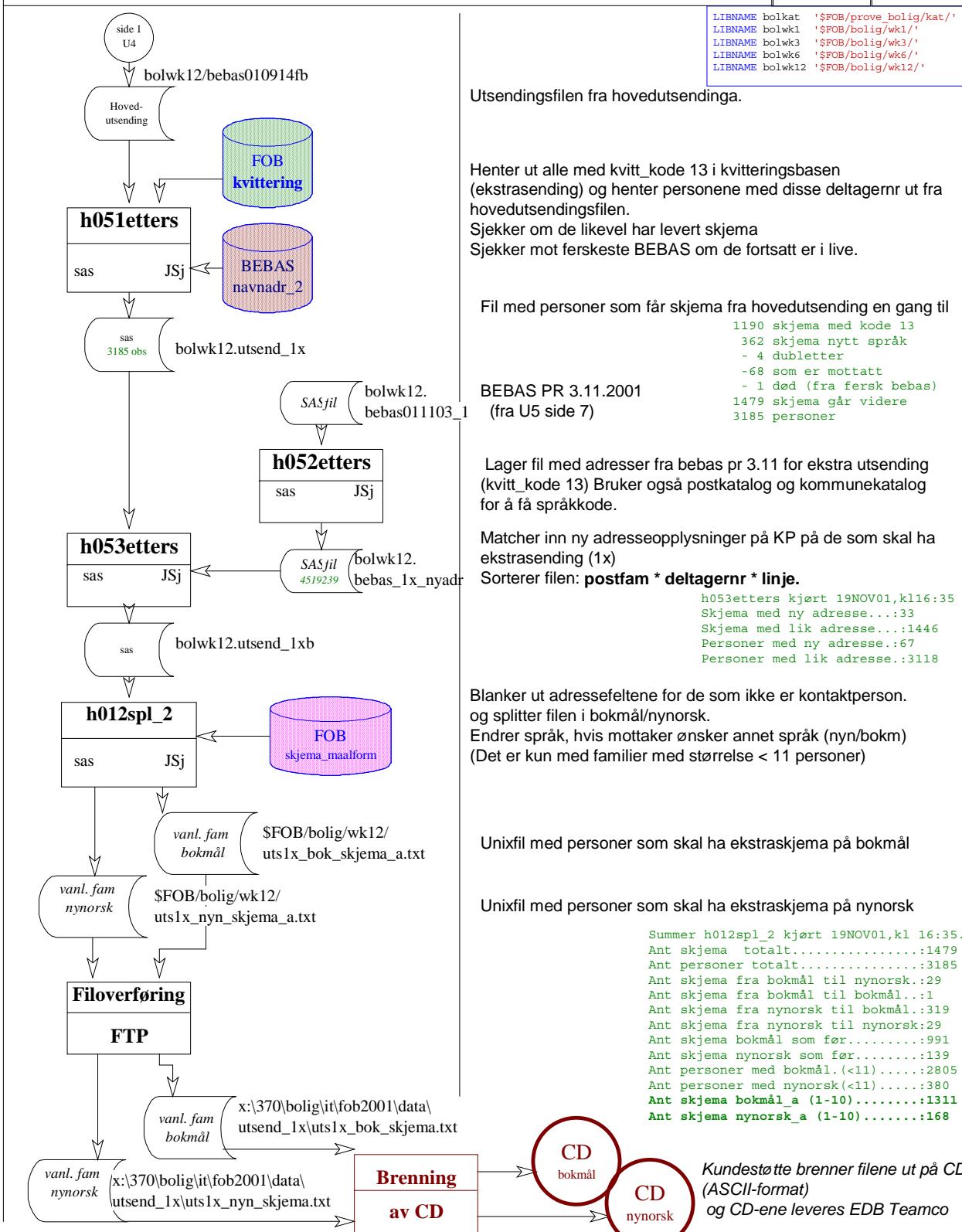
Omfatter: FoB2001 - Prøvetellingen 2000 for boliger - Registrering Innlasting av FOB's person og adresseregister for oppslag etter fødselsnr / numerisk adresse	Dato: 7.2.102	Sign. <i>JJ</i>
--	---------------	-----------------





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U1	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U1_UTS.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 8
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	--	--------

Omfatter: FoB2001 - Prøvetellingen 2000 for boliger - Utsending Ekstrautsending fra hovedutsendingsfil til personer som har mistet skjemaet. (Kode 13 i innkvittering)	Dato: 7.2.102	Sign.: <i>J.S.</i>
---	---------------	--------------------



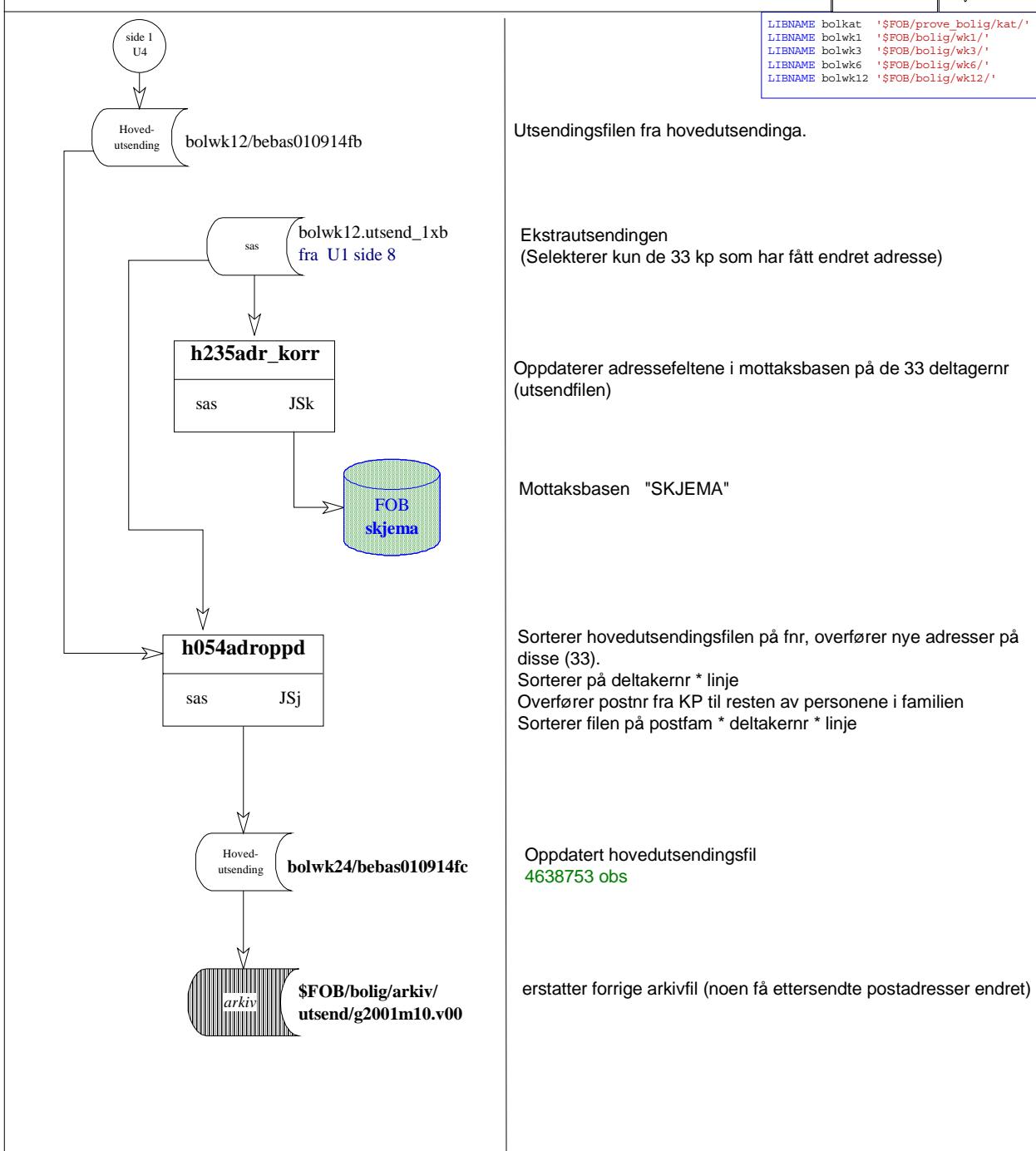


Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U1	Frekvens: Engang	Diagramfil:X:\370\BOLIG\It\FOB2001\FLYTDI~1\H1U1_UTS.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 9
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	---	--------

Omfatter: FoB2001 - Prøvetellingen 2000 for boliger - Utsending
Ekstrautsending: Oppdatering av 33 KP som har fått ny adresse

Dato:
7.2.102

Sign.
JØ



Vedlegg 29: IT-flytdiagram over innsjekking, registrering, finne fødselsnummer, finne numerisk adresse (U2)

 Statistisk sentralbyrå Statistics Norway						Avdeling for personstatistikk Seksjon for folke- og boligstilling (370)	
Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U2	Frekvens:	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U2MOT.AF3	Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 1	
<i>Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger.</i>				<i>Dato: 5.12.102</i>		<i>Sign.</i>	
<i>Datamottak / Innsjekking: Mottaksprotokollen</i>							

Manuell registrering, kilde ='01'

Skjermrutine for manuell innsjekking og registrering av skjema.
(x:\370\bolig\it\fob2001\forms\skjema.fmx)

Data legges inn i fem forskjellige oracle-tabeller:

Skjemaopplysninger lastes inn i **skjema**,

nye personer (spørsmål 30) og lastes inn i **nye_personer**.

Kvittering oppdateres med kvitteringskode og dato

Deltagernr som vil ha annen målform (B/N) legges i

skjema_maalform, mens merknader til skjemaet legges i

skjema_merknad

Innkvitteringskoder:

01**Manuelt registrert i mottaksprotokoll

02* Mottatt via Internett

03* Mottatt via s450 (skannet)

06* Mottatt på annet skjema

11 Fritatt (hele familien)/ikke lengre ugift, b-boende student

12 Student i utlandet

13 Skjema ødelagt/sendt feil adresse

15 Utsettelse til 8.12.2001

16 Utsettelse til 26.1.2002

17 Utsettelse til 9.3.2002

20 KP syk (OBS: brukt for DØD før)

21 KP utvandret/flyttet fra Norge

22 KP ukjent adresse

23 KP flyttet

24 KP på institusjon

25 KP fritatt, student, flyttet hjem

26 KP på internat/folkehøgskole

27 KP uten fast bopel

28 KP død

29* KP ikke i BEBAS pr 03.11.2001

31* Purret på annet skjema

32* 1. ettersending

33* 1. påminning

34* 2. ettersending

35* 2. påminning

40 Returpost - KP død

41 Returpost - KP utvandret/flyttet fra Norge

42 Returpost - KP flyttet/ukjent adresse

43 Returpost - KP syk

44 Returpost - KP på institusjon

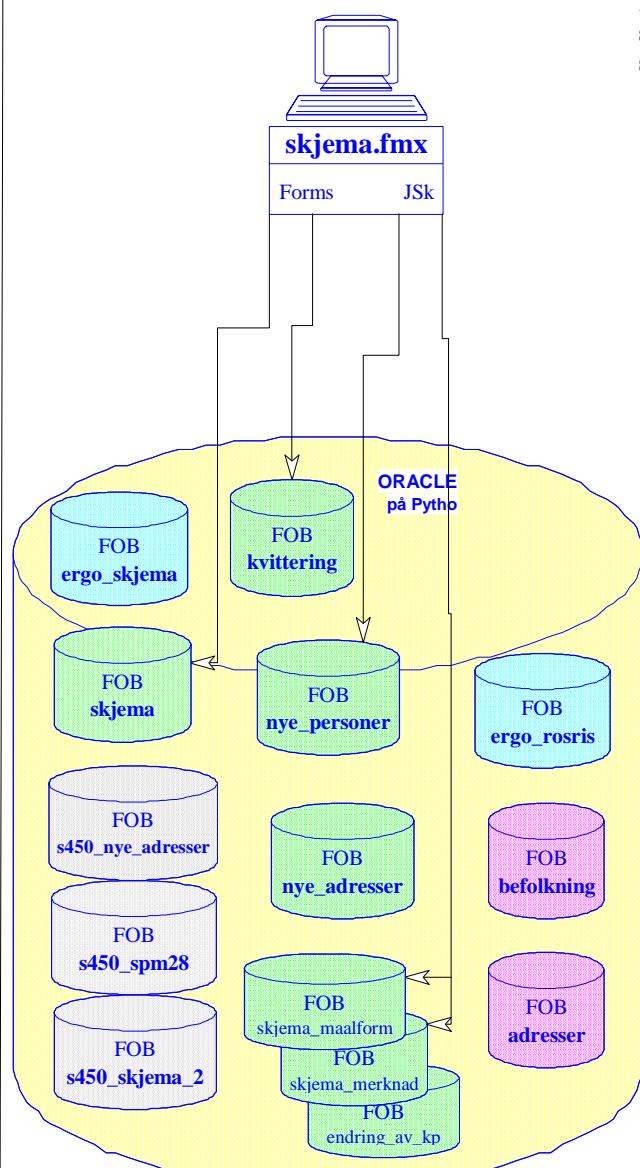
52 Returpost - uten fast bopel

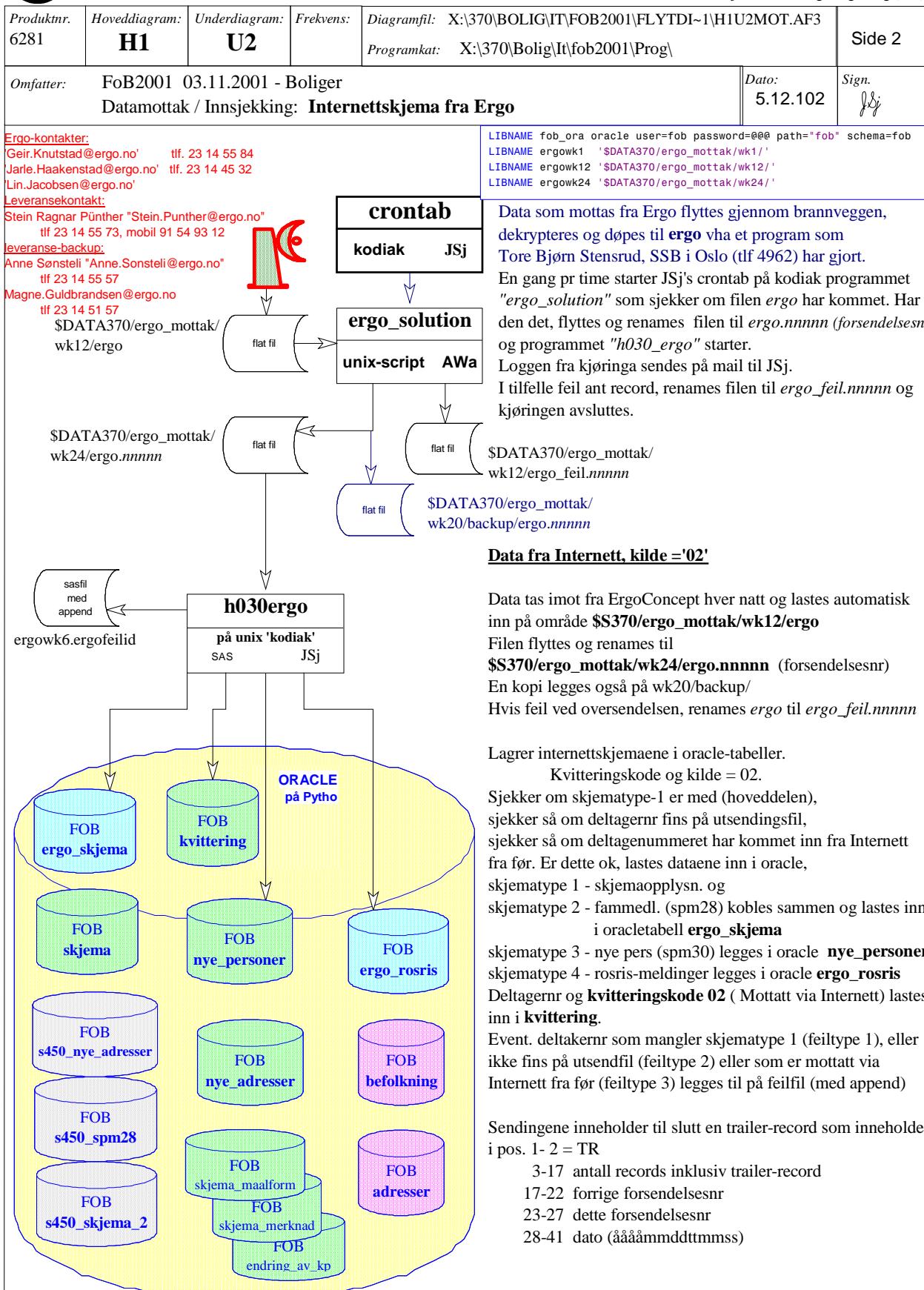
53 Returpost - Poste restante

60* Ingen ettersending, ingen KP funnet

* = maskinell innkvittering

**= automatisk innkvittering, ikke brukerstyrt







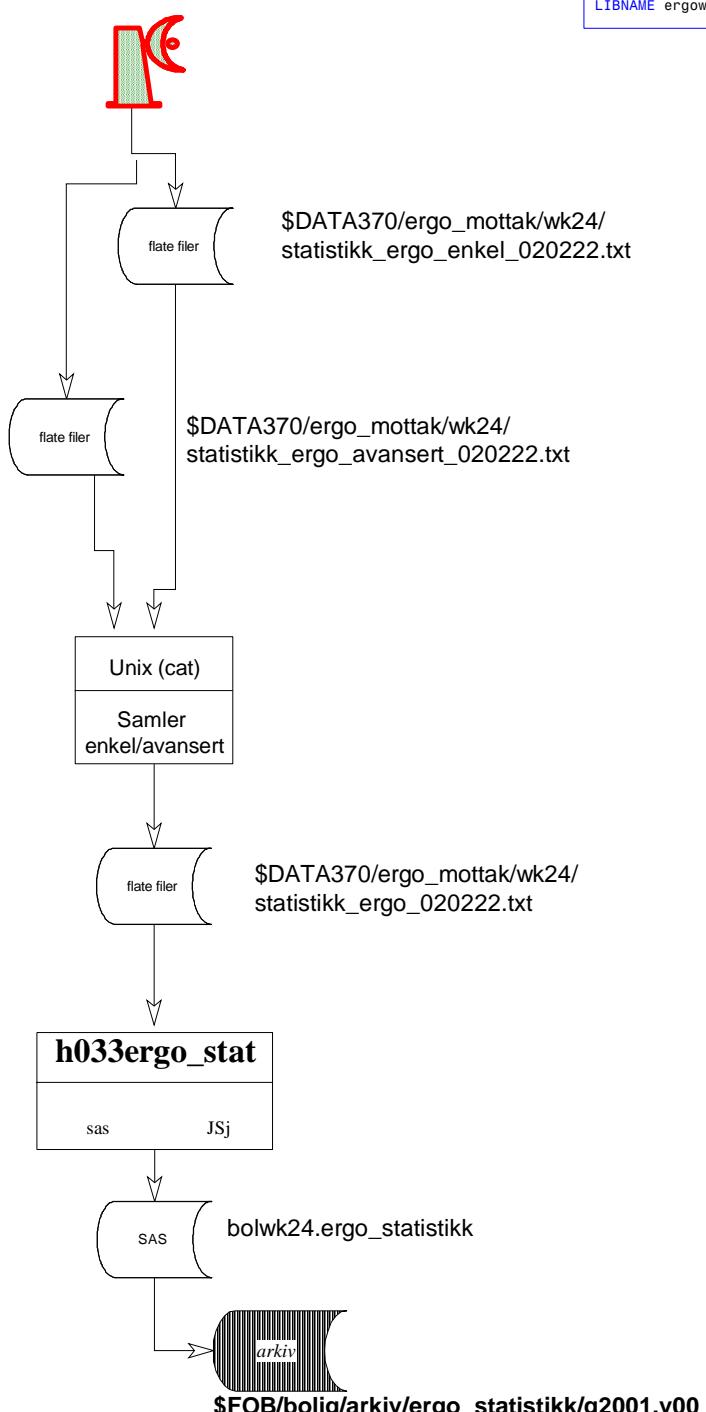
Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Avdeling for personstatistikk
Seksjon for folke- og boligstelling (370)

Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U2	Frekvens:	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U2MOT.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 3
--------------------	----------------------------	----------------------------	-----------	---	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger Datamottak / Statistikkfil fra Ergo	Dato: 5.12.102	Sign. J.Sj
---	-------------------	---------------

```
LIBNAME fob_ora oracle user=fob password=@@@ path="fob" schema=fob
LIBNAME ergowk1 '$DATA370/ergo_mottak/wk1/'
LIBNAME ergowk12 '$DATA370/ergo_mottak/wk12/'
LIBNAME ergowk24 '$DATA370/ergo_mottak/wk24/'
```



```

Pos navn forklaring
01-19 TIDSPUNKT (2001-10-29 14:21:03)
33-34 VERSJON 40=enkel
41=avansert
48-56 DELTAKERNR

```

Overfører statistikkfilen til SAS-fil med APPEND

overfører til langtidslagring

```
237593 rec written to file
$FOB/bolig/arkiv/
ergo_statistikk/g2001.v00
```



Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U2	Frekvens:	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U2MOT.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 4
--------------------	----------------------------	----------------------------	-----------	---	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger

Datamottak / Innsjekking: Scannete og verifiserte identer og spm.28 fra seksjon 450

Dato: 5.12.102

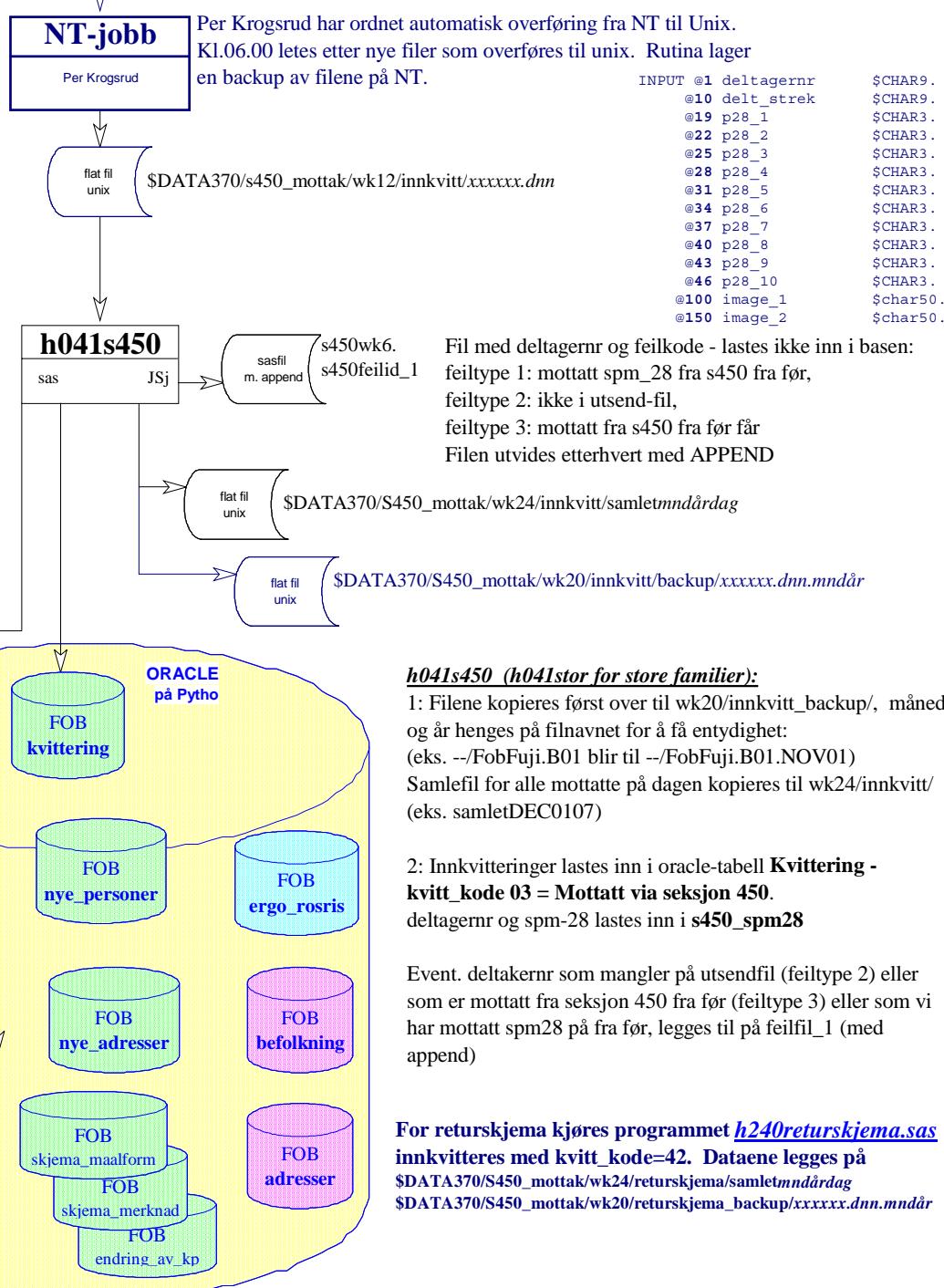
Sign.

```

LIBNAME fob_ora oracle user=fob password=@@@ path="fob" schema=fob
LIBNAME s450wk1 '$DATA370/s450_mottak/wk1/'
LIBNAME s450wk12 '$DATA370/s450_mottak/wk12/'
LIBNAME s450wk24 '$DATA370/s450_mottak/wk24/'
```

Data fra seksjon 450, kilde ='03' DEL 1

Innvitteringer og spm28 mottas fra seksjon450

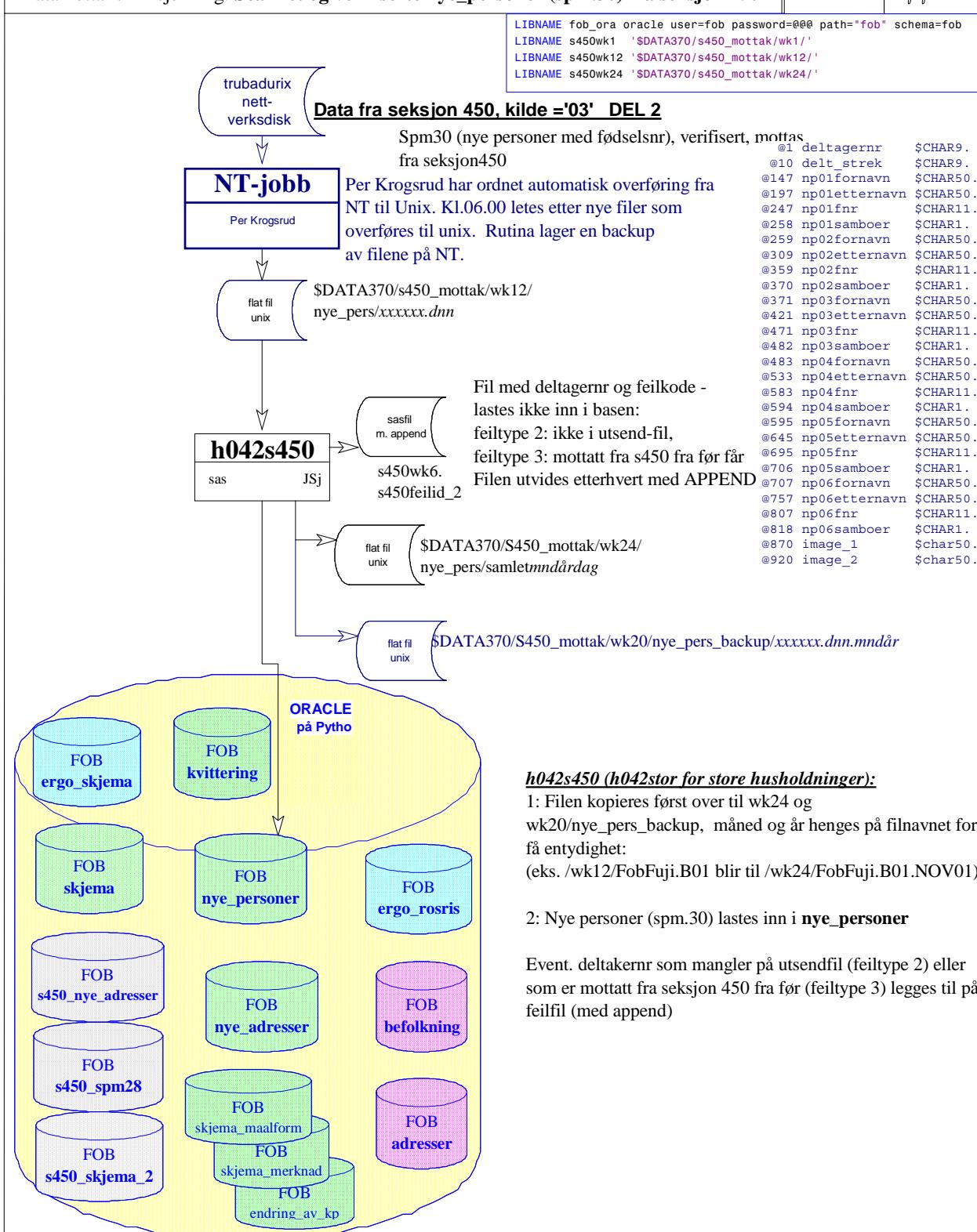




Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U2	Frekvens:	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\HIU2MOT.AF3	Side 5
Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Dato: 5.12.102	Sign. fj			

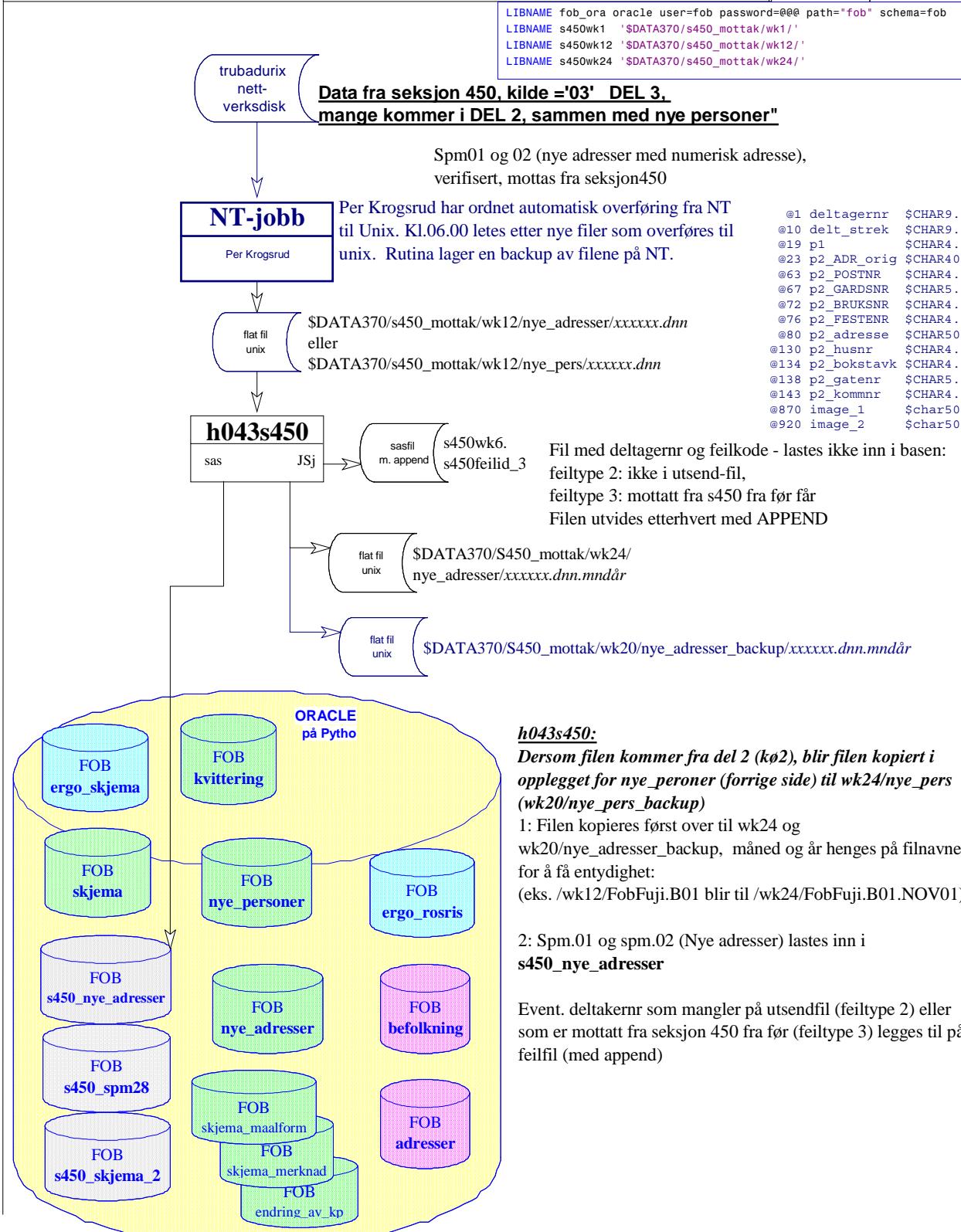
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger

Datamottak / Innsjekking: Scannet og verifiserte nye_personer (spm.30) fra seksjon 450





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U2	Frekvens:	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U2MOT.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog	Side 6
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger	Dato:	Datamottak / Innsjekking: Scannet og verifiserte nye adresser spm.1 og 2 fra seksjon 450	5.12.102	Sign.	JJ





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U2	Frekvens:	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U2MOT.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 7
--------------------	----------------------------	----------------------------	-----------	---	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger

Dato: 5.12.102

Sign.

Scannet og verifiserte skjema (spm.4-27 og spm.01-02) fra seksjon 450

```
LIBNAME fob_ora oracle user=fob password=@@@ path="fob" schema=fob
LIBNAME s450wk1 '$DATA370/s450_mottak/wk1/'
LIBNAME s450wk12 '$DATA370/s450_mottak/wk12/'
LIBNAME s450wk24 '$DATA370/s450_mottak/wk24/'
```

Data fra seksjon 450, kilde = '03' DEL 4

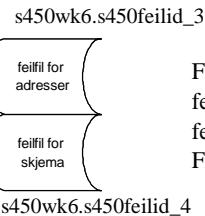
Skjemaopplysninger (spm.04-spm.27 og spm.01-02), ferdig verifisert, mottas fra seksjon 450.

Per Krogsrud har ordnet automatisk overføring fra NT til Unix.
Kl.06.00 letes etter nye filer som overføres til unix. Rutina lager en backup av filene på NT.



Per Krogsrud har ordnet automatisk overføring fra NT til Unix.
Kl.06.00 letes etter nye filer som overføres til unix. Rutina lager en backup av filene på NT.

flat fil unix \$DATA370/s450_mottak/wk12/skjema/xxxxxx.dnn

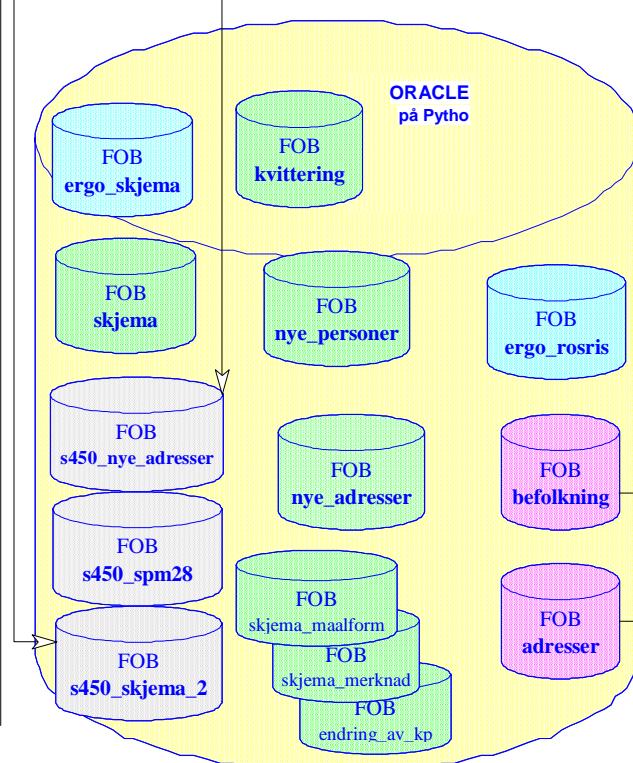


Filer med deltagernr og feilkode - kommer ikke inn i basen:
feiltype 2: ikke i s450_skjema_1,
feiltype 3: mottatt fra s450 fra før får
Filene utvides etterhvert (APPEND)

s450wk6.s450feilid_4

flat fil \$DATA370/S450_mottak/wk24/skjema/xxxxxx.dnn.mndår

flat fil \$DATA370/S450_mottak/wk20/skjema_backup/xxxxxx.dnn.mndår



h044s450:

- 1: Filen kopieres først over til wk24, måned og år henges på filnavnet for å få entydighet: (eks. /wk12/FobFuji.B01 blir til /wk24/FobFuji.B01.NOV01)
- 2: Skjemaopplysninger (spm04-spm.27), ferdig verifisert, lastes inn i s450_skjema_2
- 3: Skjemaopplysninger (spm01-spm.02), ferdig verifisert, lastes inn i s450_nye_adresser

Event. deltakernr som mangler på utsendfilen (feiltype 2)
eller som er mottatt fra seksjon 450 fra før (feiltype 3) legges til på feilfil (med append)



Oppslag til vår person- og
adressebase fra Eyes&Hands
på seksjon 450 for å finne fødselsnr og num. adresse



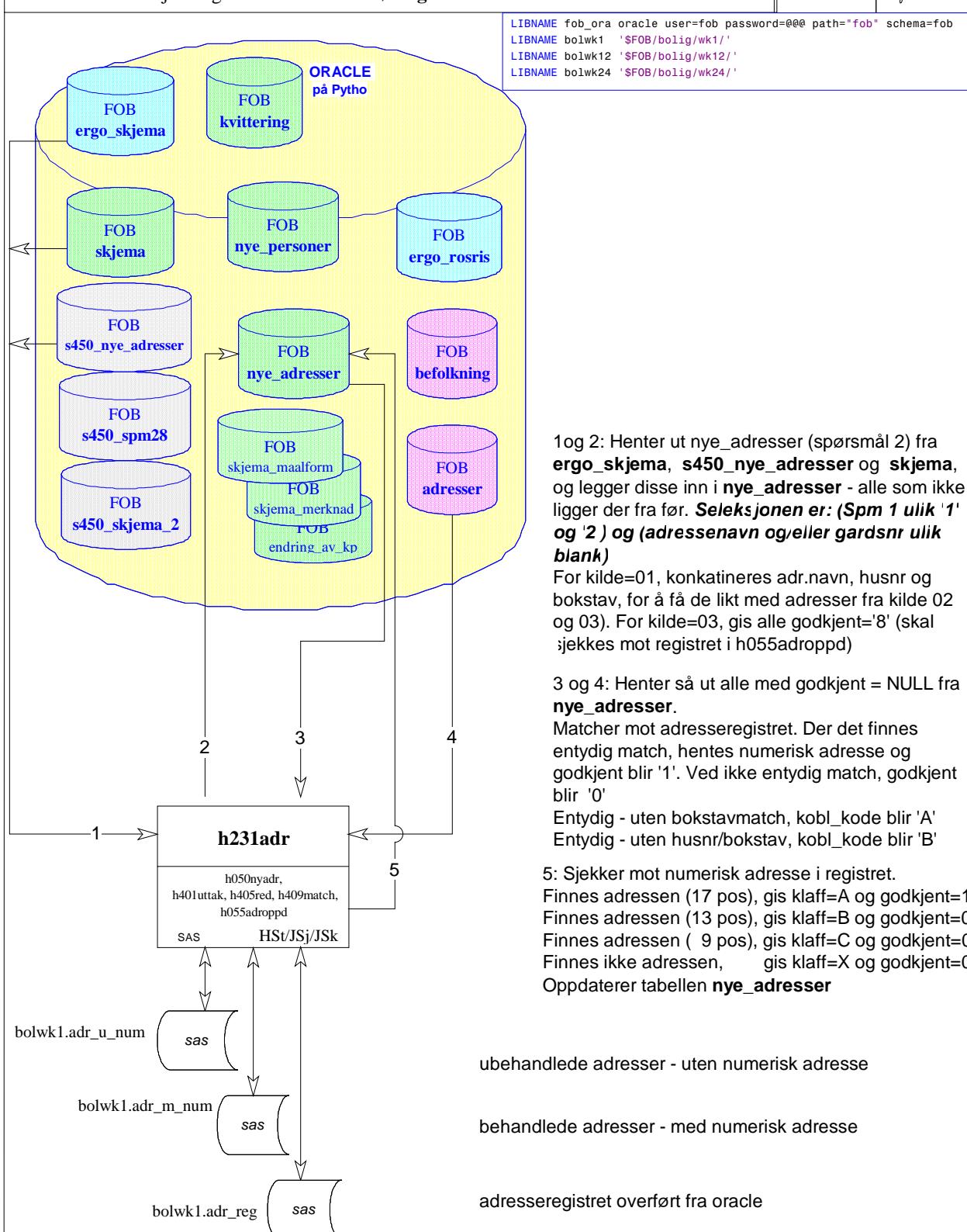
Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U2	Frekvens:	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U2MOT.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 8
--------------------	----------------------------	----------------------------	-----------	---	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger

Datamottak / Innsjekking: Automatisk overføring av numerisk adresse

Dato: 5.12.102

Sign.
JL



1 og 2: Henter ut nye_adresser (spørsmål 2) fra ergo_skjema, s450_nye_adresser og skjema, og legger disse inn i nye_adresser - alle som ikke ligger der fra før. **Seleksjonen er: (Spm 1 ulik '1' og '2) og (adressenavn og/eller gardsnr ulik blank)**

For kilde=01, konkatineres adr.navn, husnr og bokstav, for å få de likt med adresser fra kilde 02 og 03). For kilde=03, gis alle godkjent='8' (skal sjekkes mot registret i h055adroppd)

3 og 4: Henter så ut alle med godkjent = NULL fra nye_adresser.

Matcher mot adresseregistret. Der det finnes entydig match, hentes numerisk adresse og godkjent blir '1'. Ved ikke entydig match, godkjent blir '0'

Entydig - uten bokstavmatch, kobl_kode blir 'A'
Entydig - uten husnr/bokstav, kobl_kode blir 'B'

5: Sjekker mot numerisk adresse i registret.

Finnes adressen (17 pos), gis klaff=A og godkjent=1

Finnes adressen (13 pos), gis klaff=B og godkjent=0

Finnes adressen (9 pos), gis klaff=C og godkjent=0

Finnes ikke adressen, gis klaff=X og godkjent=0

Oppdaterer tabellen nye_adresser

ubehandlete adresser - uten numerisk adresse

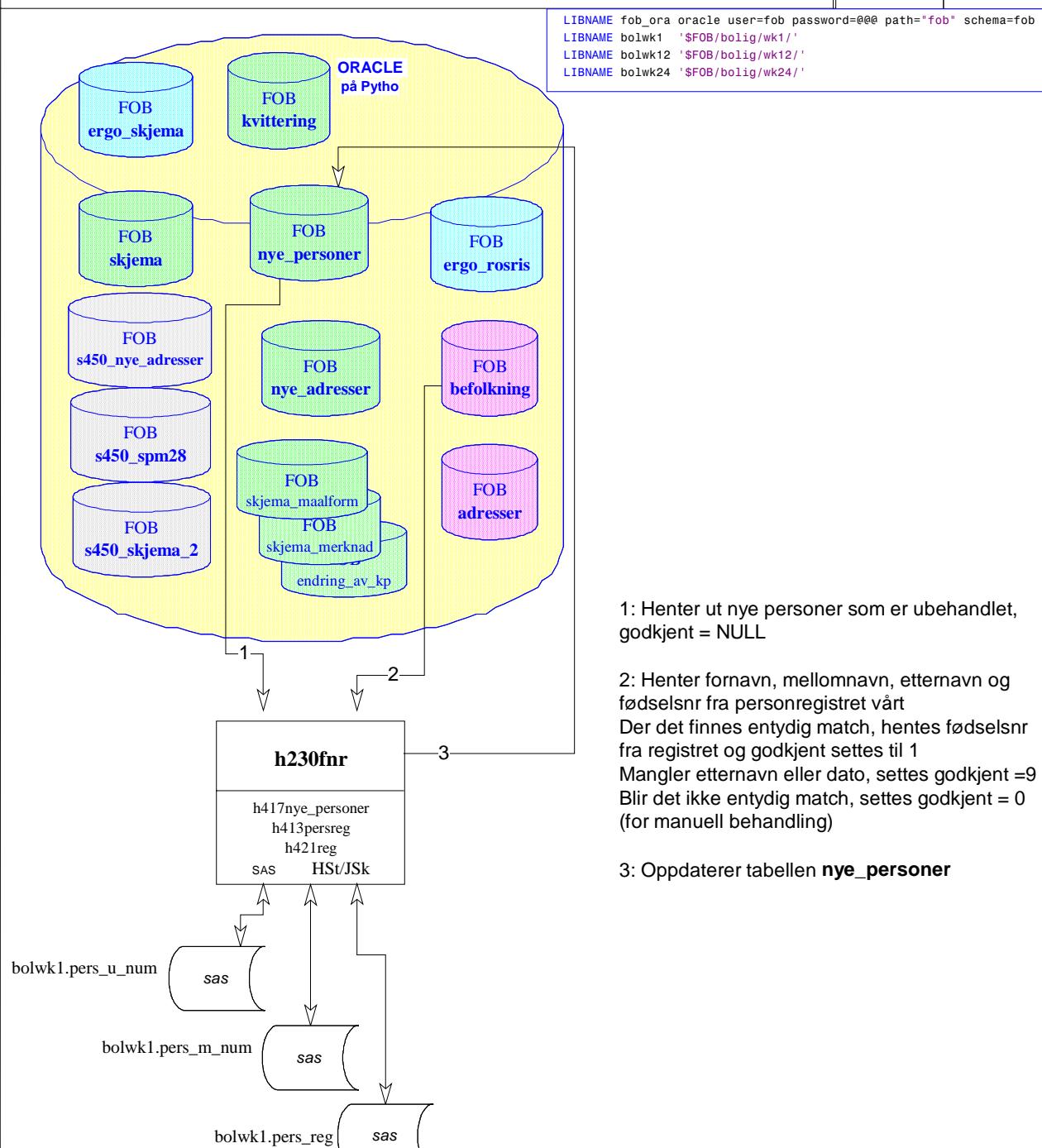
behandlete adresser - med numerisk adresse

adresseregistret overført fra oracle



Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U2	Frekvens:	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U2MOT.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 9
--------------------	----------------------------	----------------------------	-----------	---	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger Datamottak / Innsjekking: Automatisk overføring av fødselsnr	Dato: 5.12.102	Sign. JØ
--	-------------------	-------------





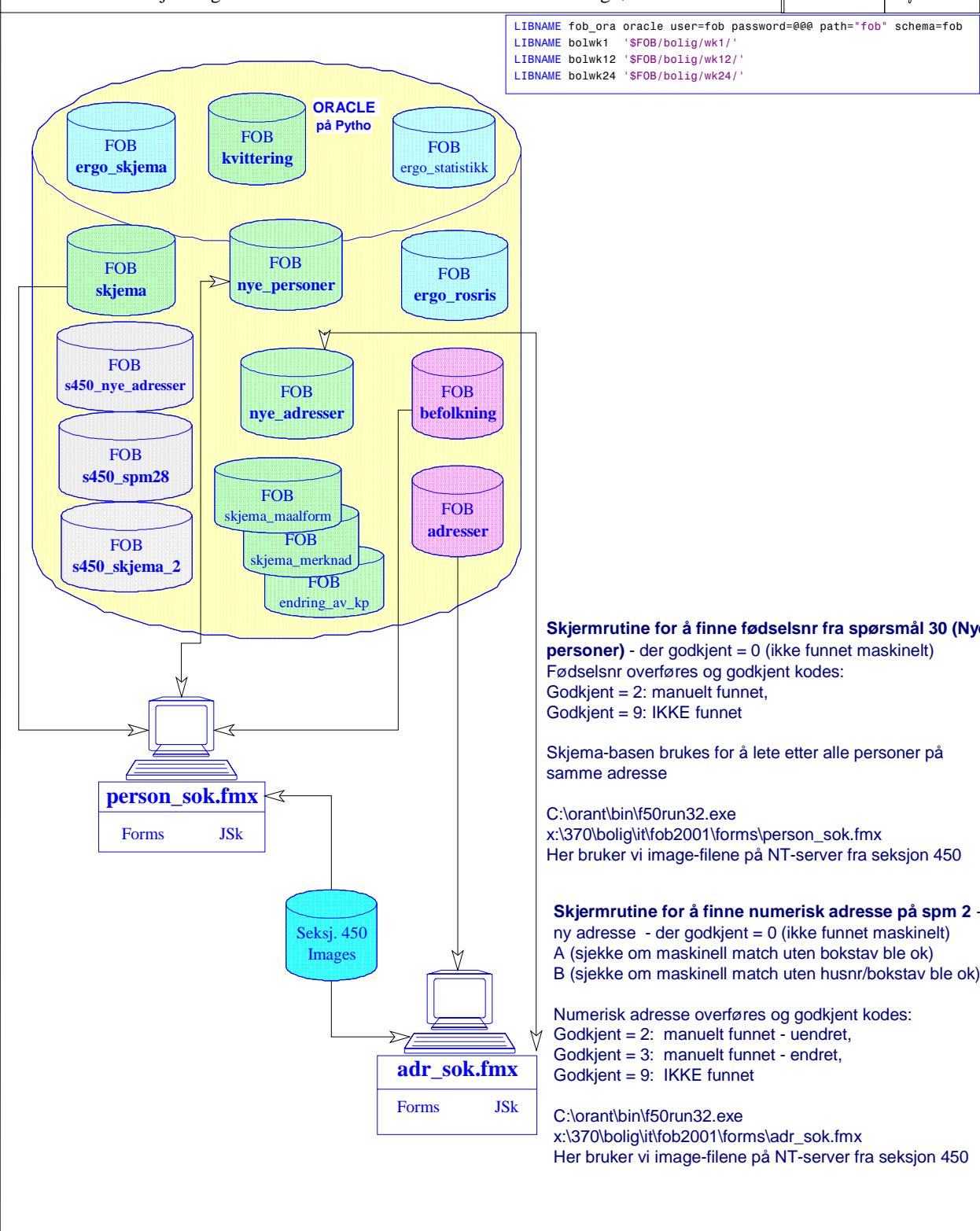
Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U2	Frekvens:	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U2MOT.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 10
--------------------	----------------------------	----------------------------	-----------	---	---------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger

Datamottak / Innsjekking: Manuell rutine for å finne numerisk adresse og fødselsnr

Dato: 5.12.102

Sign.
JL



filer fra ERGO (Internett), side 2:

```

INPUT @1 skjematype      $CHAR1.
@2 deltagernr        $CHAR9.
/*Skjematype 1*/
@11 P1                $CHAR1.
@12 P2_Adresse        $CHAR50.
@62 P2_Postnr         $CHAR4.
@66 P2_Poststed       $CHAR32.
@98 P2_Gardsnr        $CHAR5.
@103 P2_Bruksnr       $CHAR4.
@107 P2_Festenr       $CHAR4.
@111 P4                $CHAR1.
@112 P4_Tekst          $CHAR30.
@142 P5                $CHAR1.
@143 P5_Merke          $CHAR5.
@148 P6                $CHAR1;
@149 P6_Unr           $CHAR2.
@151 P7                $CHAR2.
@153 P8                $CHAR1.
@154 P8_Aar            $CHAR4.
@158 P9_1              $CHAR1.
@159 P9_2              $CHAR1.
@160 P10               $CHAR1.
@161 P11               $CHAR1.
@162 P12               $CHAR1.
@163 P12_Tekst         $CHAR30.
@193 P13_1             $CHAR1.
@194 P13_2             $CHAR1.
@195 P14               $CHAR1.
@196 Pa14_ROM          $CHAR2.
@198 P18               $CHAR1.
@199 Pa15_ROM          $CHAR2.
@201 P16               $CHAR1.
@202 Pa16_ROM          $CHAR2.
@204 P17               $CHAR1.
@205 Pa17_ROM          $CHAR2.
@207 P18_1              $CHAR2.
@209 P18_2              $CHAR1.
@210 Pa18_Areal         $CHAR4.
@214 P19               $CHAR1.
@215 P20_1              $CHAR1.
@216 P20_2              $CHAR1.
@217 P20_3              $CHAR1.
@218 P20_4              $CHAR1.
@219 P20_5              $CHAR1.
@220 P21_1              $CHAR1.
@221 P21_2              $CHAR1.
@222 P21_3              $CHAR1.
@223 P21_4              $CHAR1.
@224 P21_5              $CHAR1.
@225 P21_6              $CHAR1.
@226 P21_7              $CHAR1.
@227 P21_7_Tekst        $CHAR30.
@257 P22_1              $CHAR1.
@258 P22_2              $CHAR1.
@259 P23_1              $CHAR1.
@260 P23_2              $CHAR1.
@261 P23_3              $CHAR1.
@262 P23_4              $CHAR1.
@263 P23_5              $CHAR1.
@264 P23_6              $CHAR1.
@265 P23_7              $CHAR1.
@266 P23_6_Tekst         $CHAR30.
@296 P24               $CHAR1.
@297 Pa24_Klosett       $CHAR2.
@299 P25               $CHAR1.
@300 P26_1              $CHAR1.
@301 P26_2              $CHAR1.
@302 P27_1              $CHAR1.
@303 P27_2              $CHAR1.
@304 P27_3              $CHAR1.
@305 P27_4              $CHAR1.
@306 P27_5              $CHAR1.
@307 P29               $CHAR1.

```

```

/*Skjematype 2*/
@11 linjenra          $CHAR2.
@13 P28_bor_i          $CHAR1.
/*Skjematype 3*/
@13 fornavn           $CHAR50.
@63 etternavn         $CHAR50.
@113 fdag             $CHAR2.
@115 fmnd             $CHAR2.
@117 faar              $CHAR4.
@121 samboer          $CHAR1.
@122 tilknyt          $CHAR30.
/*Skjematype 4*/
@11 tekstbolki        $CHAR500.
@511 tekstbolk2        $CHAR500.

```

5.12.102

fil 1 fra s450 (scanning), side 4:

```

INPUT @1 deltagernr      $CHAR9.
@10 delt_strek         $CHAR9.
@19 p28_1               $CHAR3.
@22 p28_2               $CHAR3.
@25 p28_3               $CHAR3.
@28 p28_4               $CHAR3.
@31 p28_5               $CHAR3.
@34 p28_6               $CHAR3.
@37 p28_7               $CHAR3.
@40 p28_8               $CHAR3.
@43 p28_9               $CHAR3.
@46 p28_10              $CHAR3.
@100 image_1            $char50.
@150 image_2            $char50. ;

```

SKJEMAfil (DEL 4), side 7:

```

INPUT @1 deltagernr      $CHAR9.
@10 delt_strek         $CHAR9.
@019 SP4               $CHAR7.
@026 SP5               $CHAR3.
@029 SP5_MERKE         $CHAR5.
@034 SP6               $CHAR2.
@036 SP6_UNR           $CHAR2.
@038 SP7               $CHAR10.
@048 SP8               $CHAR2.
@050 SP8_AAR           $CHAR4.
@054 SP9_1              $CHAR2.
@056 SP9_2              $CHAR2.
@058 SP10              $CHAR4.
@062 SP11              $CHAR2.
@064 SP12              $CHAR8.
@072 SP13_1             $CHAR2.
@074 SP13_2             $CHAR2.
@076 SP14              $CHAR1.
@077 SPa14_ROM          $CHAR2.
@079 SP15              $CHAR1.
@080 SPa15_ROM          $CHAR2.
@082 SP16              $CHAR2.
@084 SPa16_ROM          $CHAR2.
@086 SP17              $CHAR1.
@087 SPa17_ROM          $CHAR2.
@089 SP18_1              $CHAR14.
@103 SP18_2              $CHAR2.
@105 SPa18_AREAL         $CHAR4.
@109 SP19              $CHAR2.
@111 SP20_1              $CHAR2.
@113 SP20_2              $CHAR2.
@115 SP20_3              $CHAR2.
@117 SP20_4              $CHAR2.
@119 SP20_5              $CHAR2.
@121 SP21_1              $CHAR1.
@122 SP21_2              $CHAR1.
@123 SP21_3              $CHAR1.
@124 SP21_4              $CHAR1.
@125 SP21_5              $CHAR1.
@126 SP21_6              $CHAR1.
@127 SP21_7              $CHAR1.
@128 SP22_1              $CHAR2.
@130 SP22_2              $CHAR2.
@132 SP23_1              $CHAR1.
@133 SP23_2              $CHAR1.
@134 SP23_3              $CHAR1.
@135 SP23_4              $CHAR1.
@136 SP23_5              $CHAR1.
@137 SP23_6              $CHAR1.
@138 SP23_7              $CHAR1.
@139 SP24              $CHAR1.
@140 SPa24_KLOSETT     $CHAR2.
@142 SP25              $CHAR5.
@147 SP26_1              $CHAR3.
@150 SP26_2              $CHAR3.
@153 SP27_1              $CHAR2.
@155 SP27_2              $CHAR2.
@157 SP27_3              $CHAR2.
@159 SP27_4              $CHAR2.
@161 SP27_5              $CHAR2.
@163 p1                $CHAR4.
@167 p2_ADR_orig        $CHAR40.
@207 p2_Postnr          $CHAR4.
@211 p2_Gardsnr         $CHAR5.
@216 p2_Bruksnr         $CHAR4.
@220 p2_Festenr         $CHAR4.
@224 p2_adresse         $CHAR50.
@274 p2_husnr           $CHAR4.
@278 p2_bokstavk        $CHAR4.
@282 p2_gatenr          $CHAR5.
@287 p2_kommunr         $CHAR4.
@314 image_1             $char60.
@374 image_2             $char60.

```

Vedlegg 30: IT-flytdiagram over 1. ettersending, 1. påminning, U3 (se Del I, kap. 2)

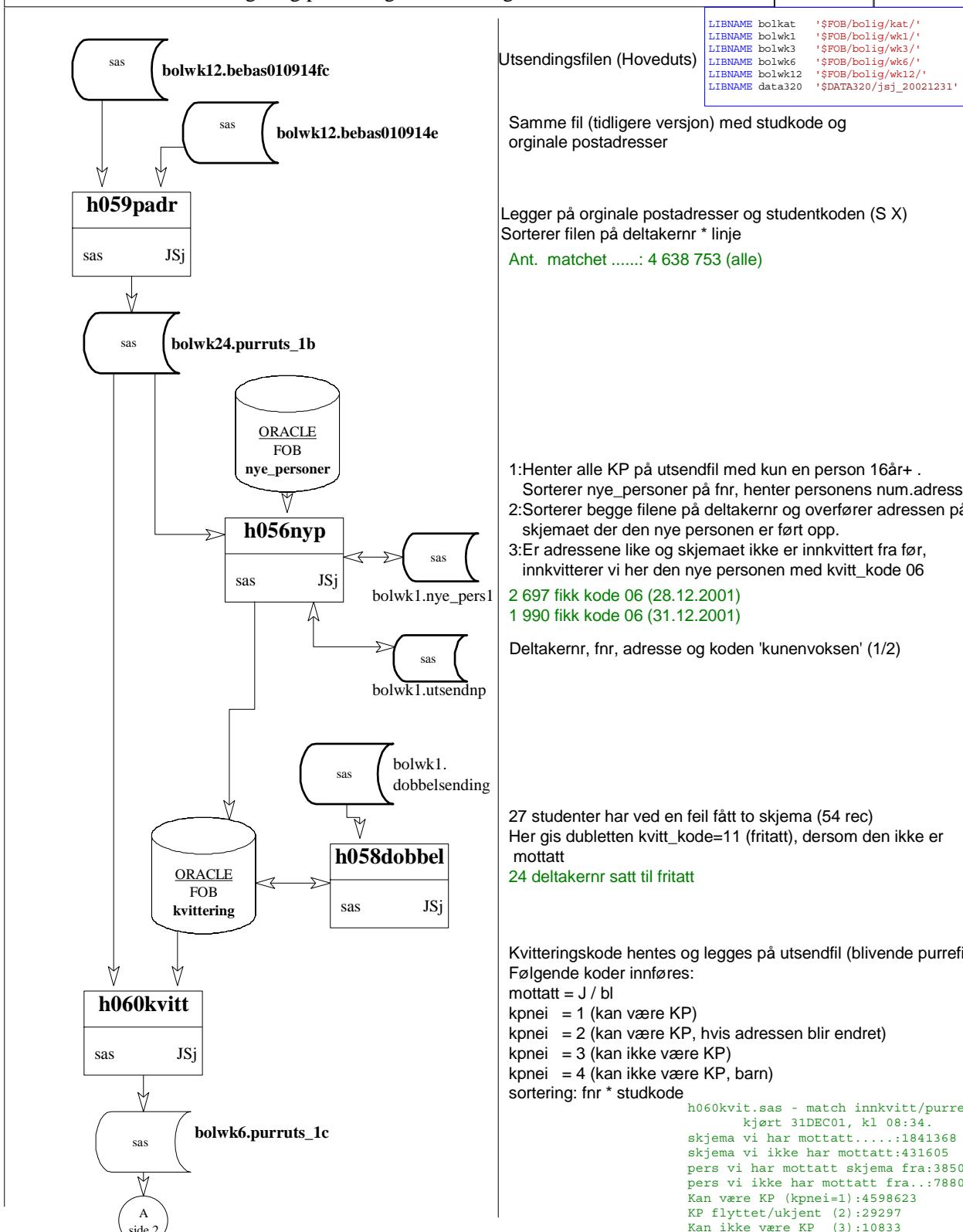


Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Avdeling for personstatistikk
Seksjon for folke- og boligtellung (370)

Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U3	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\F0B2001\FLYTDI~1\H1U3PURI.AF3 Programkat: X:\370\bolig\it\fob2001\prog\	Side 1
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	--	--------

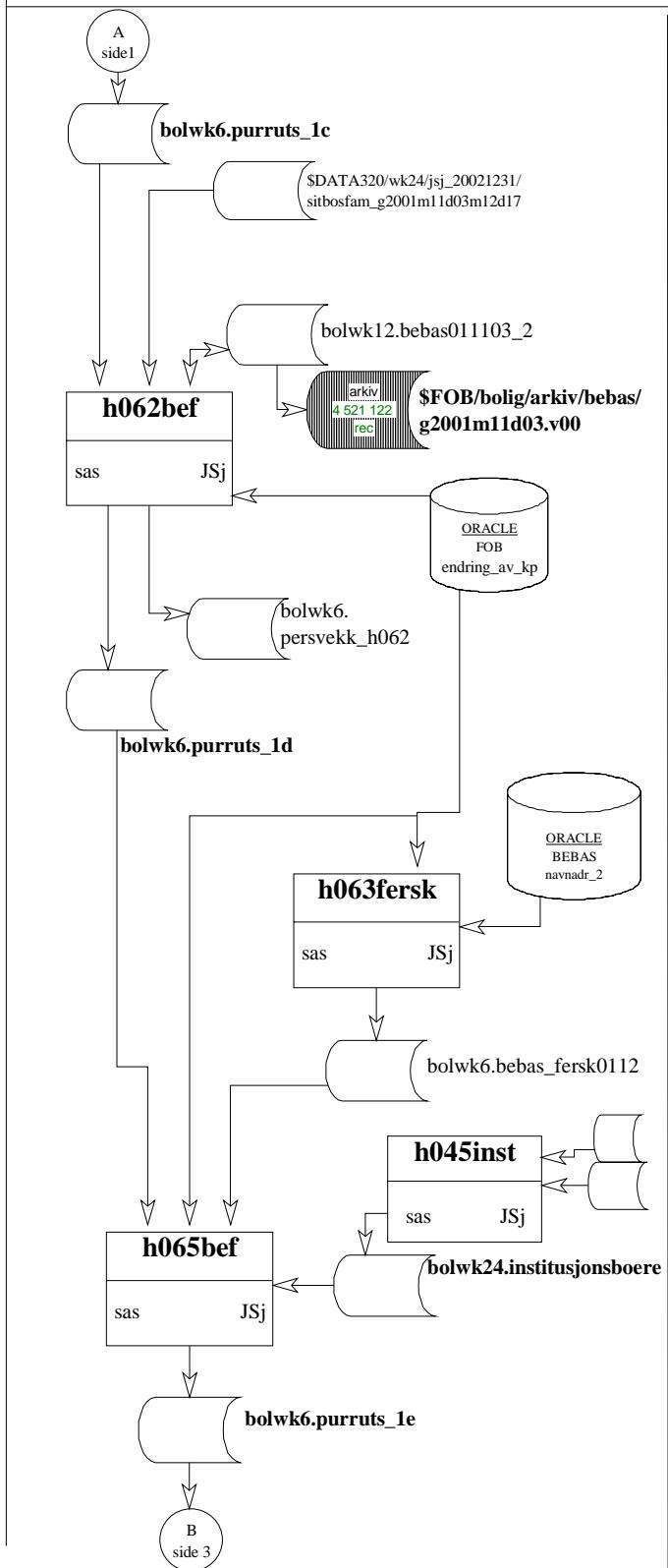
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 1. Purring Innkvitteringer og påkobling av kvitteringskoder	Dato: 22.1.102	Sign.
--	----------------	-------





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U3	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U3PUR1.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 2
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	--	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 1. Purring Kobler på nye bebasopplysninger	Dato: 22.1.102	Sign.
---	-------------------	-----------



```

LIBNAME bolikat '$FOB/bolig/kat/'
LIBNAME bolwkl '$FOB/bolig/wkl/'
LIBNAME bolwk3 '$FOB/bolig/wk3/'
LIBNAME bolwk6 '$FOB/bolig/wk6/'
LIBNAME bolwk12 '$FOB/bolig/wk12/'
  
```

BEBAS/familiefil med familie-/samboernr pr 03.11.2001
med etterslep til til 17.12.2002
(separerte par er her ikke samboere)

kopiert og sortert ut
på \$FOB-område

```

pers med spesreg=1.....:1928
pers med spesreg=2.....:925
pers med spesreg=4.....:2080
pers med spesreg=5.....:3753
pers med spesreg=6.....:218
pers med postland ulik 000....:2375
pers med uoppg num adresse...:32
pers med uoppg adressenavn(O):66
med spesreg men skal være med:7
Antall ut.....: 452112
  
```

Kobler mot ny bebasfil pr 3.11.2001. Tar kun med personer
uten spesielle spes.reg.typer (unntatt de fra oracletabellen)
koder: medkode

=1 utsend+ny bebas, medkode=2 kun i ny bebas

```

--Summer h062bef.sas - match BEBAS/familiefil-
kjørt 31DEC01, kl 08:34.
-----
```

```

Fra bebas matchet utsend-fil.....: 4625235
Fra bebas uten makker i utsend...: 23453
Fra utsendfil uten makker i Bebas: 13518
Skrevet ut på ny purrefil.....: 4648688
  
```

Henter ut fra ferskeste bebas, alle som kan bli KP -
Personer 16 år+ og uten spesieller spes.reg.typer

h063fersk - henter ferskeste bbas
---- kjørt 20DEC01, kl 08:09 ----
pers med spesreg=1.....:1433
pers med spesreg=2.....:669
pers med spesreg=4.....:1850
pers med spesreg=5.....:3716
pers med spesreg=6.....:96
pers med postland ulik 000....:1911
pers med uoppg num adresse...:26
pers med uoppg adressenavn(O):54
med spesreg men skal være med:6
Antall ut.....: 3555390

Samler sammen institusjonsboere fra seksjon 450 og fra Britt

Merker institusjonsboere, Kobler på ferskeste adresse.
Utsend_adresser prefikses med a_, 3.11 adresser er uten
prefiks, ferske adresser prefikses med f_.
Koder 'medfersk' (J / bl) og 'ettersend': bl=normal,
J=Ja, bruk normaladresse, B=Ja, bruk boadresse

```

h065bef - match purr-fersk bebas/institusjon-fil
kjørt 31DEC01, kl 08:34.
purrefil med makker i institusjonsfil.....:38299
purrefil med makker bl. voksne i fersk
bbas...:3691759
pers med returpost ny bo-adr i fersk bbas.....:5463
pers med returpost ny postadr i fersk bbas.....:267
pers med returpost post + boadresse.....:1303
purrefil uten makker bl. voksne i fersk bbas...:956929
ant som må være KP (0).....:11
gått fra å kunne være KP til ikke å være kp(3):1
  
```

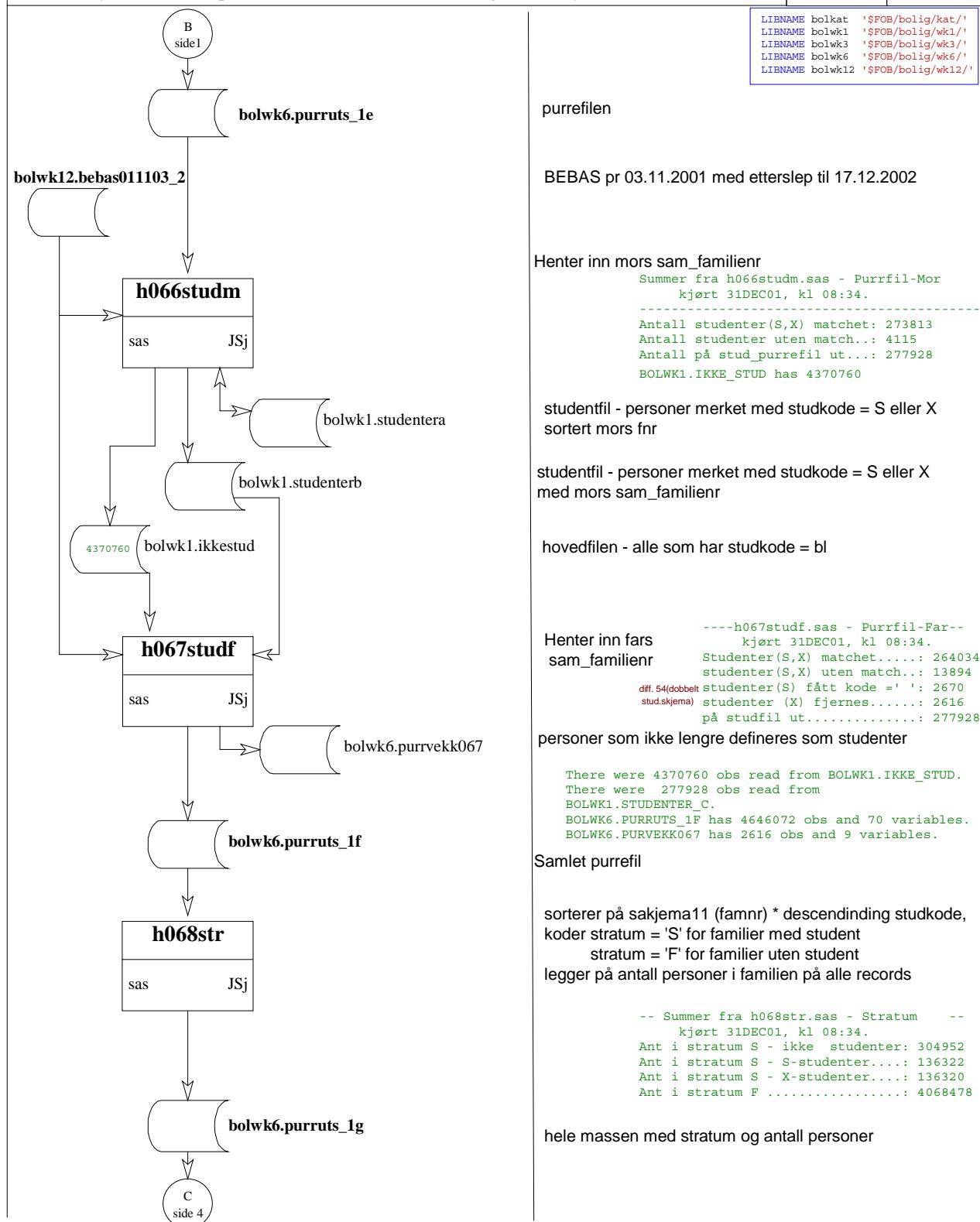


Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U3	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U3PURI.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 3
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	---	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 1. Purring
Sjekker status på fra før definerte studenter og koder nytt stratum

Dato:
22.1.102

Sign.
JØ



LBNNAME bolkat '\$FOB/bolig/kat/'
LBNNAME bolwk1 '\$FOB/bolig/wk1/'
LBNNAME bolwk3 '\$FOB/bolig/wk3/'
LBNNAME bolwk6 '\$FOB/bolig/wk6/'
LBNNAME bolwk12 '\$FOB/bolig/wk12/'



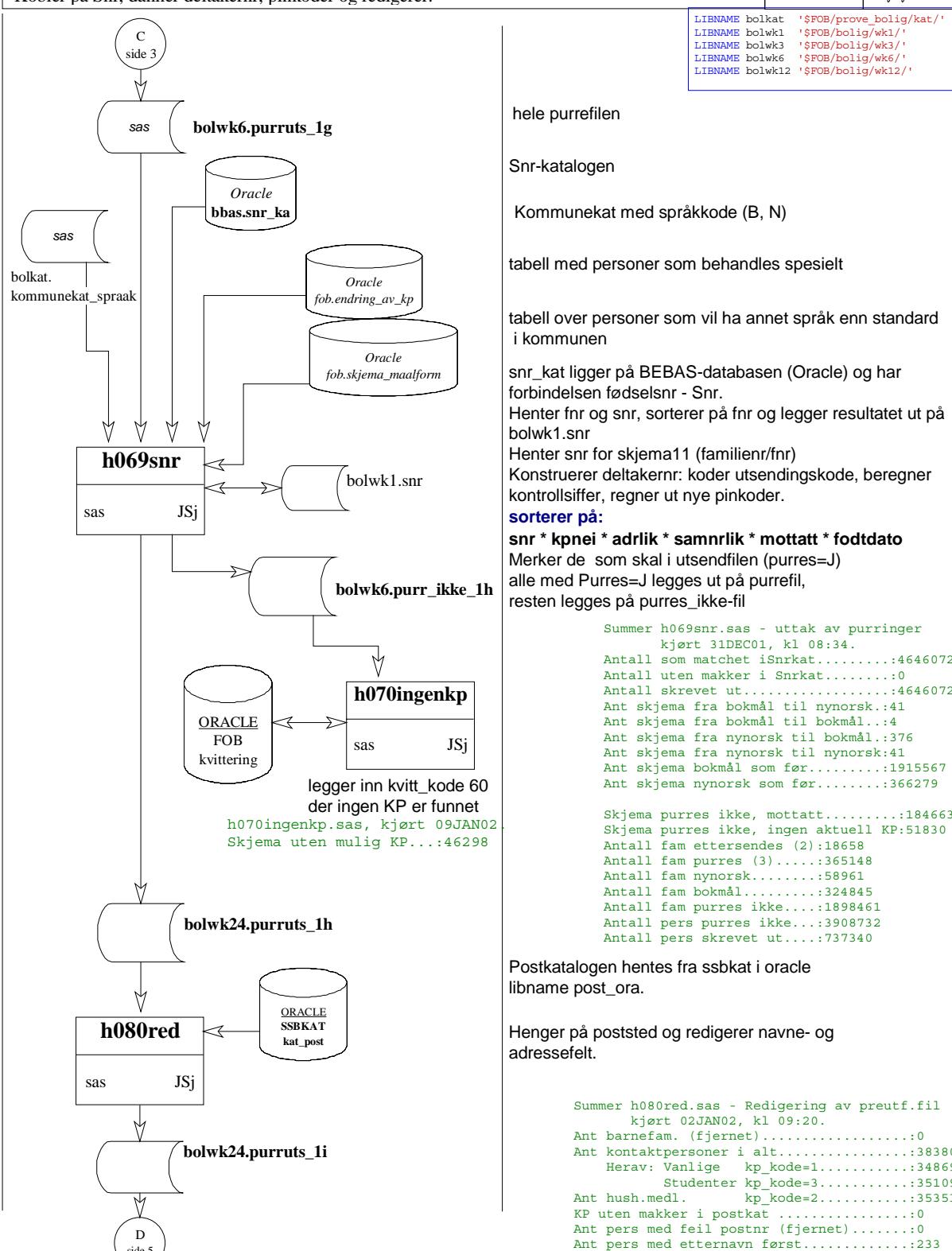
Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U3	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\F0B2001\FLYTDI~1\H1U3PURI.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 4
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	---	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 1. purring

Dato: 22.1.102

Kobler på Snr, danner deltakernr, pinkoder og redigerer.

Sign.
JLJ



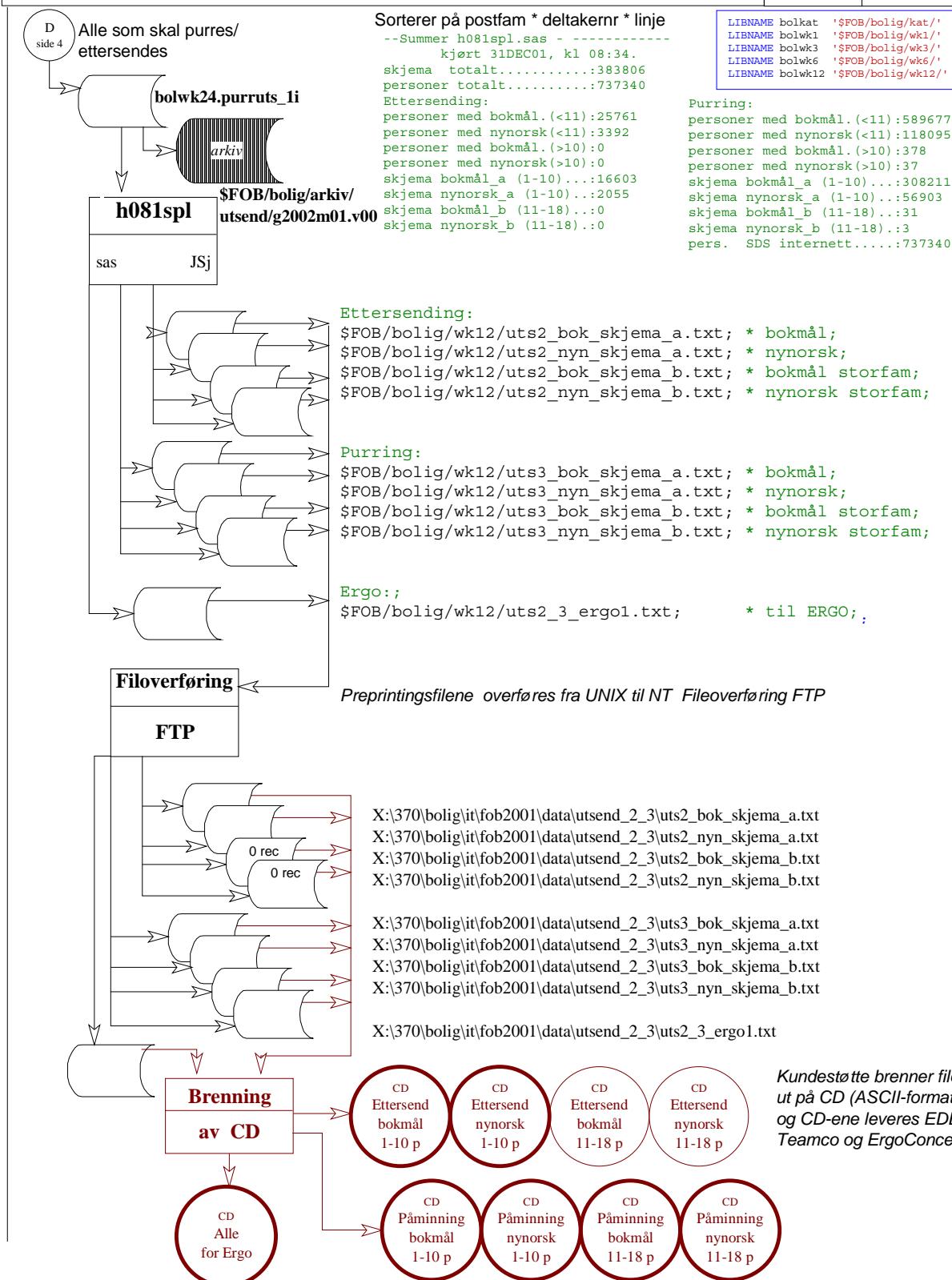


Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U3	Frekvens: Engang	Diagramfil:X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U3PURI.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 5
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	---	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 1. Purring
Splitter filene og brenning av cd'er til EdbTeamco og internettfil til ErgoConcept

Dato: 22.1.102

Sign.



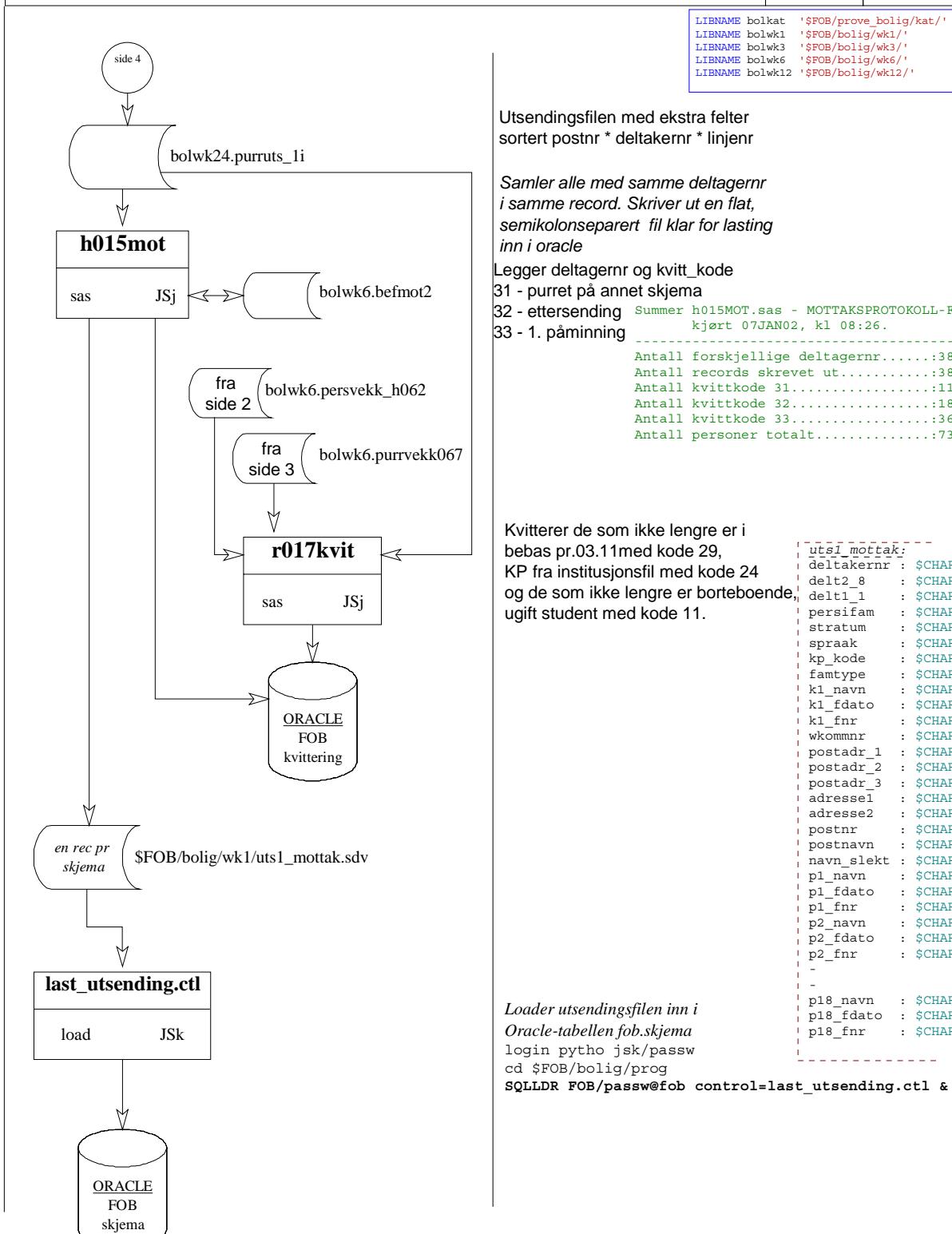


Produktnr. 6281	Hoveddiagram H1	Underdiagram U3	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U3PURI.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 6
--------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------	--	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 1. Purring
Innlasting til oracle - mottaksprotokoll

Dato: 22.1.102

Sign.
JL



```

LIBNAME bolkat '$FOB/prove_bolig/kat/'
LIBNAME bolwk1 '$FOB/bolig/wk1/'
LIBNAME bolwk3 '$FOB/bolig/wk3/'
LIBNAME bolwk6 '$FOB/bolig/wk6/'
LIBNAME bolwk12 '$FOB/bolig/wk12/'
  
```

Utsendingsfilen med ekstra felter
sortert postnr * deltakernr * linjenr

Samler alle med samme deltakernr
i samme record. Skriver ut en flat,
semikolonseparert fil klar for lasting
inn i oracle

Legger deltakernr og kvitt_kode

31 - purret på annet skjema
32 - ettersending Summer h015MOT.sas - MOTTAKSPROTOKOLL-FIL
kjørt 07JAN02, kl 08:26.
33 - 1. påminning

```

Antall forskjellige deltakernr.....:383806
Antall records skrevet ut.....:383806
Antall kvittkode 31.....:1162
Antall kvittkode 32.....:18658
Antall kvittkode 33.....:365148
Antall personer totalt.....:737340
  
```

Kvitterer de som ikke lengre er i
bebas pr.03.11 med kode 29,
KP fra institusjonsfil med kode 24
og de som ikke lengre er borteboende,
ugift student med kode 11.

```

uts1_mottak:
deltakernr : $CHAR9.
delt2_8 : $CHAR7.
delt1_1 : $CHAR1.
persfam : $CHAR2.
stratum : $CHAR1.
sprak : $CHAR1.
kp_kode : $CHAR1.
famtype : $CHAR1.
k1_navn : $CHAR25.
k1_fdato : $CHAR8.
k1_fnr : $CHAR11.
wkommnr : $CHAR4.
postadr_1 : $CHAR30.
postadr_2 : $CHAR30.
postadr_3 : $CHAR37.
adresse1 : $CHAR30.
adresse2 : $CHAR30.
postnr : $CHAR4.
postnavn : $CHAR32.
navn_slekt : $CHAR50.
p1_navn : $CHAR25.
p1_fdato : $CHAR8.
p1_fnr : $CHAR11.
p2_navn : $CHAR25.
p2_fdato : $CHAR8.
p2_fnr : $CHAR11.
-
-
p18_navn : $CHAR25.
p18_fdato : $CHAR8.
p18_fnr : $CHAR11.
  
```

Loader utsendingsfilen inn i
Oracle-tabellen fob.skjema
login pytho jsk/passw
cd \$FOB/bolig/prog
SQLLDK FOB/passw@fob control=last_utsending.ctl &

Vedlegg 31: IT-flytdiagram over 2. ettersending, 2. purring, U4 (se Del I, kap. 2)

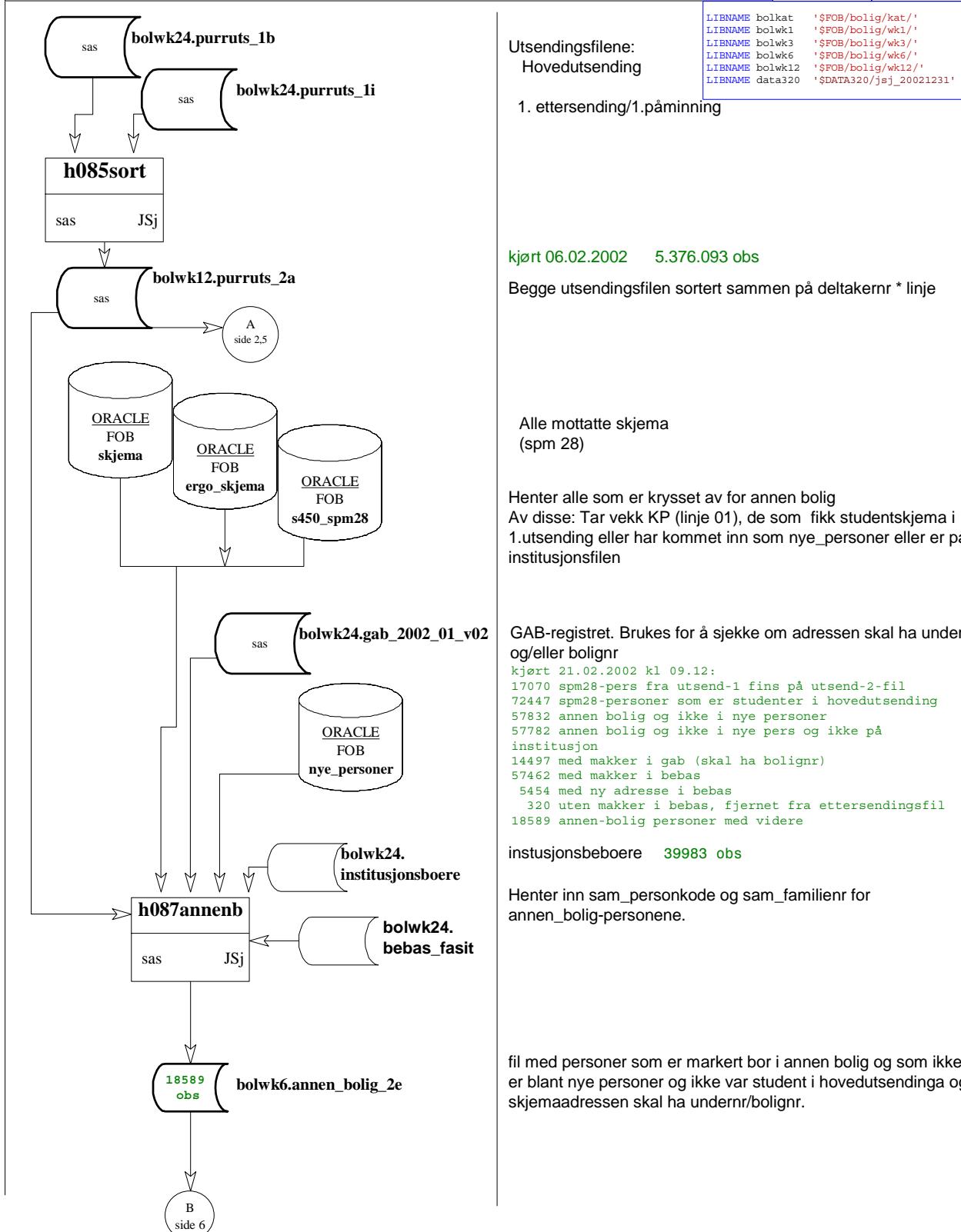


Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Avdeling for personstatistikk
Seksjon for folke- og boligstilling (370)

Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U4	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U4PUR2.AF3 Programkat: X:\370\bolig\it\fob2001\prog\	Side 1
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	--	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 2. Purring Merker personer som er krysset for annen bolig, skal ha 2. ettersending	Dato: 5.3.102	Sign.
---	------------------	-----------

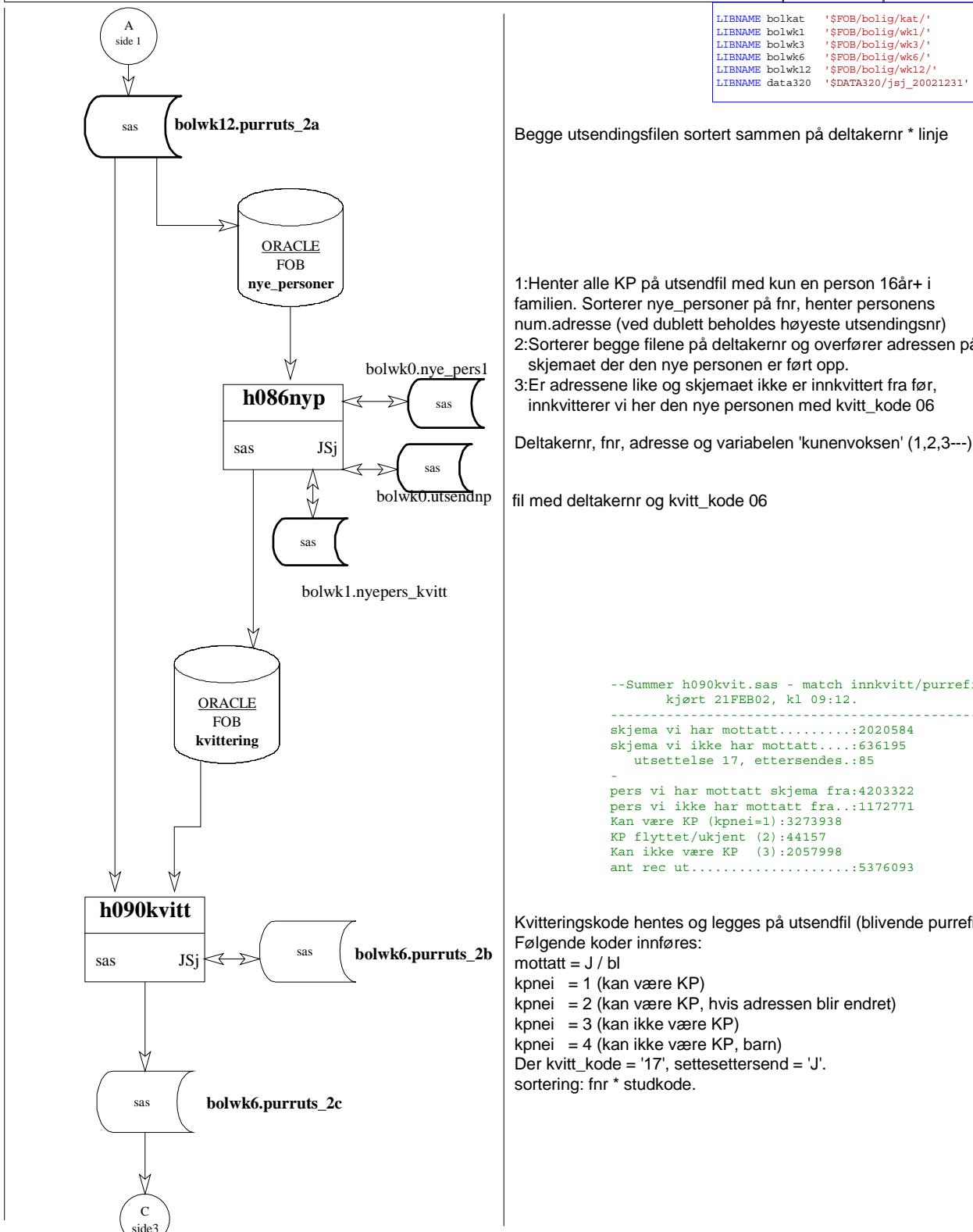




Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Avdeling for personstatistikk
Seksjon for folke- og boligstilling (370)

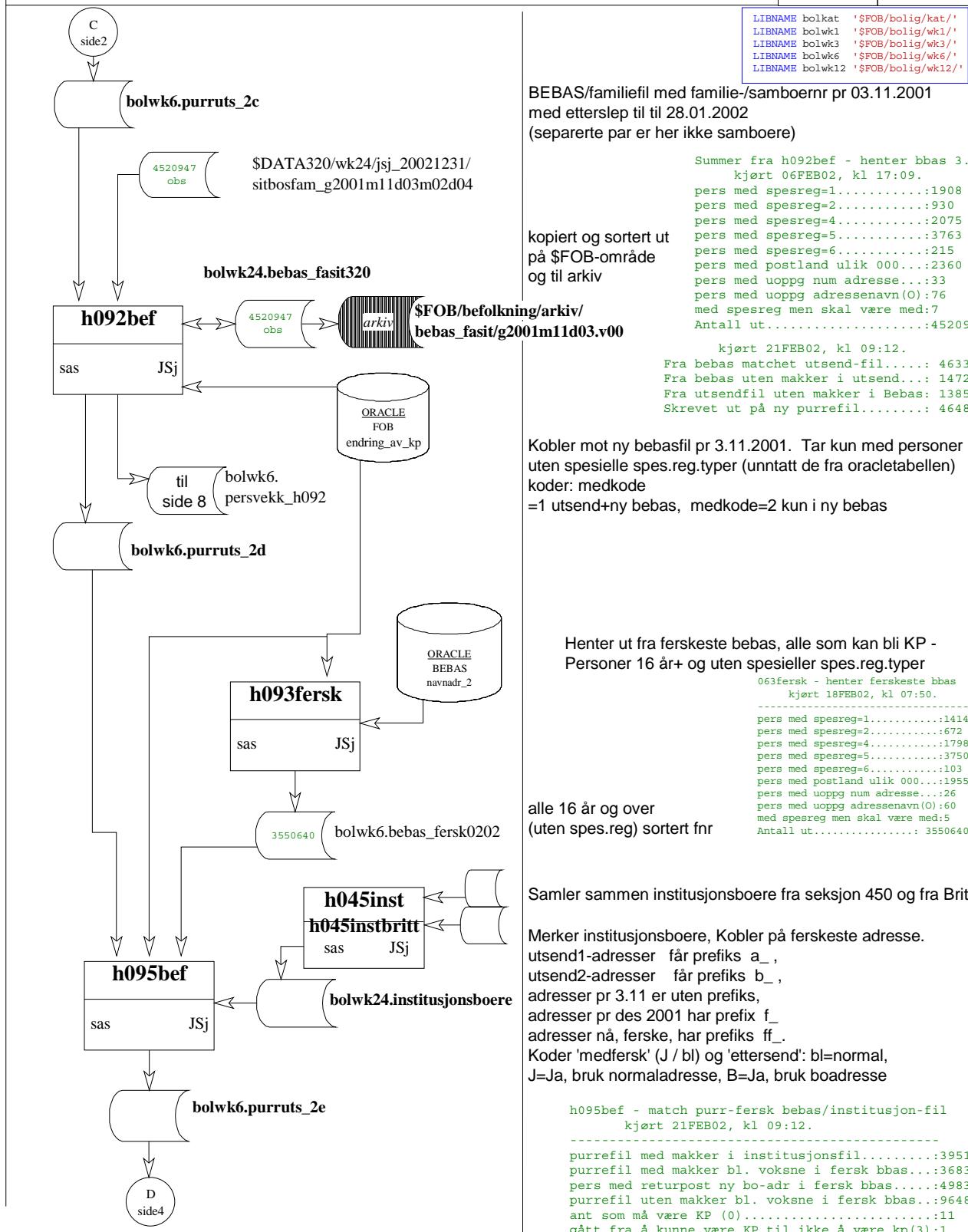
Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U4	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U4PUR2.AF3 Programkat: X:\370\bolig\it\fob2001\prog	Side 2
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 2. Purring Innkvitteringer og påkobling av kvitteringskoder				Dato: 5.3.102	Sign. JØ





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U4	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U4PUR2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 3
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	--	--------

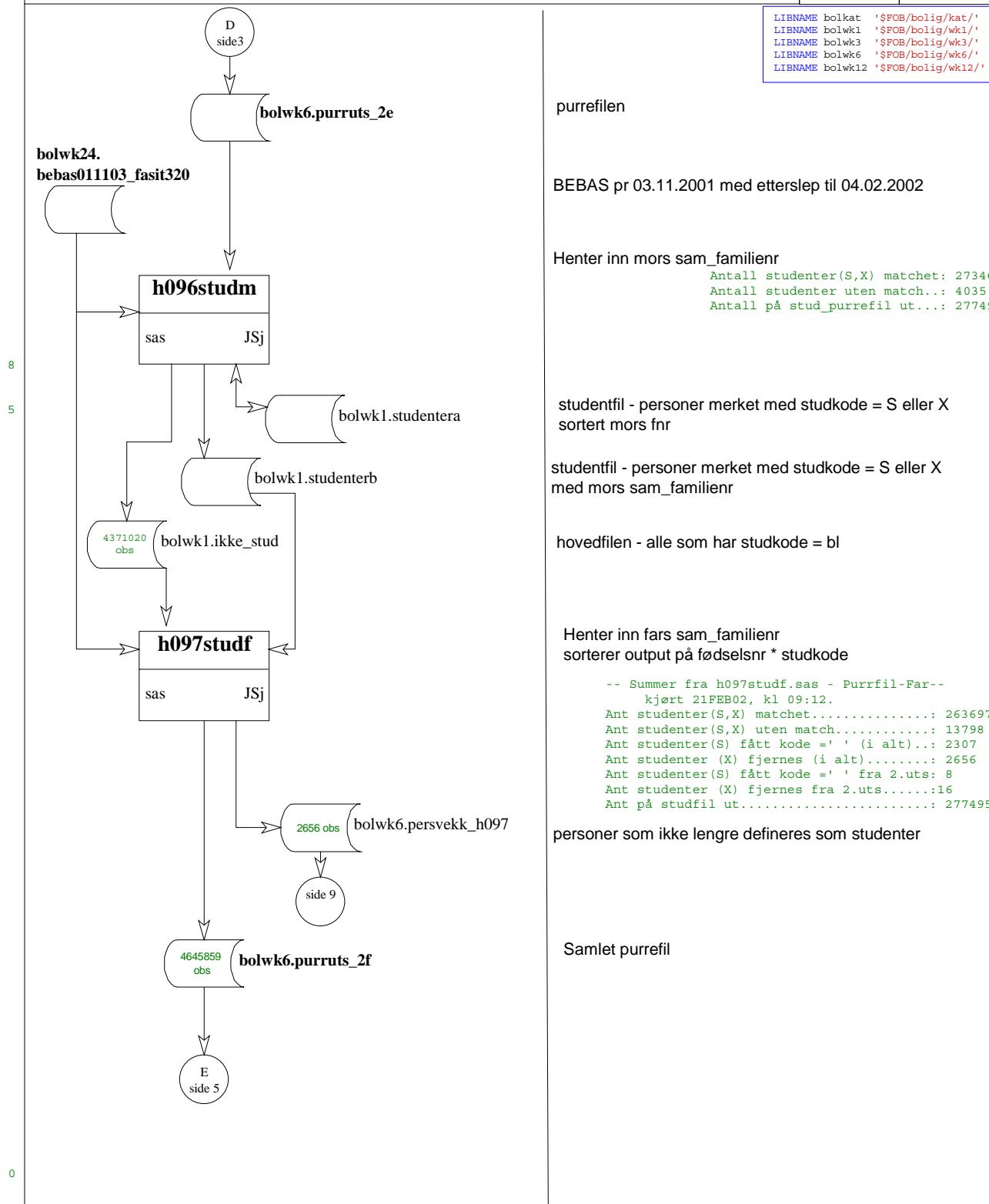
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger.	2. Purring	Dato: 5.3.102	Sign. Jy
---	------------	------------------	-------------





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U4	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U4PUR2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog	Side 4
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	---	--------

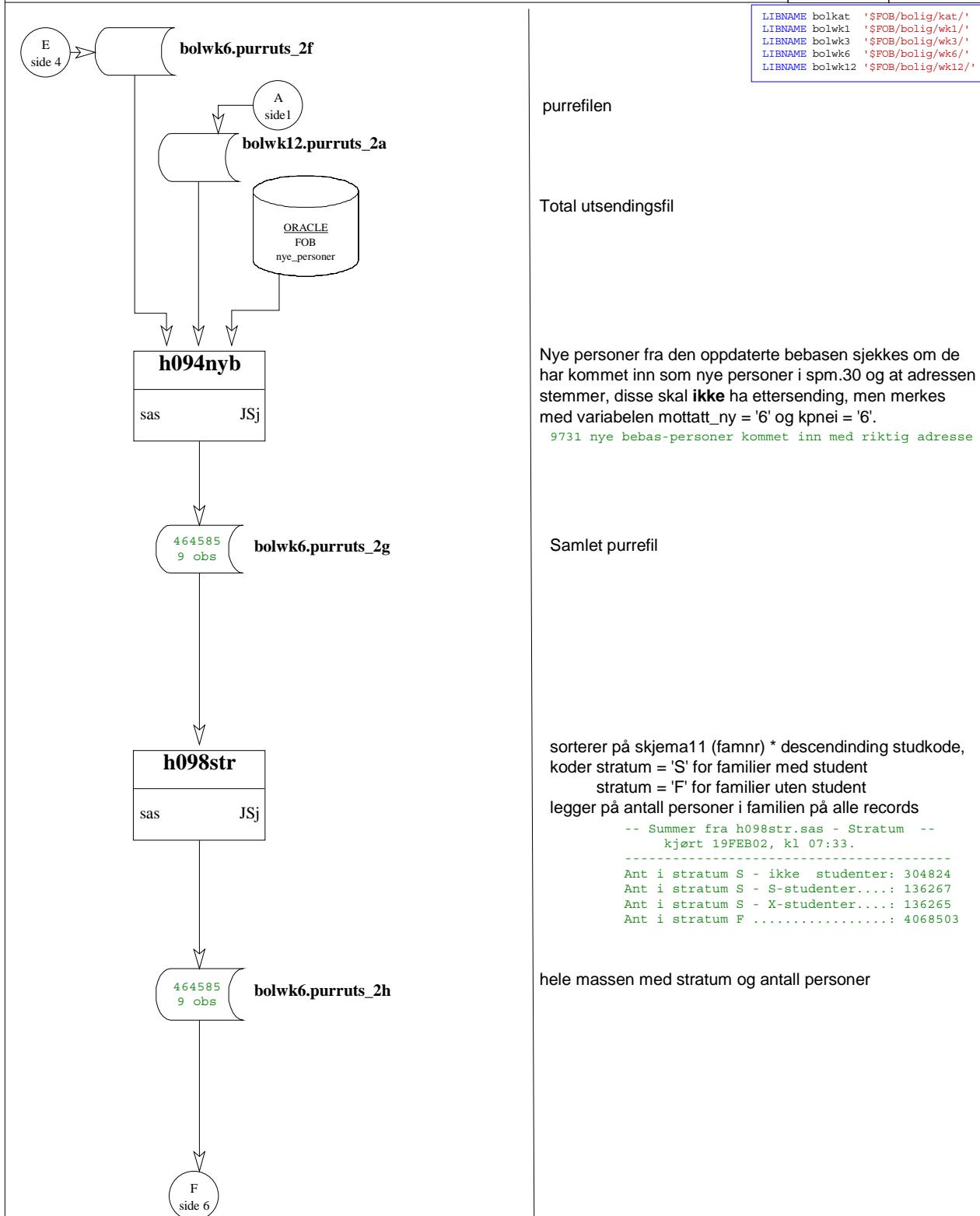
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 2. Purring Sjekker status på fra før definerte studenter	Dato: 5.3.102	Sign. JFJ
---	------------------	--------------





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U4	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U4PUR2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog	Side 5
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	---	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 2. Purring Sjekker om nye bebaspersoner er kommet inn i spm 30 og koder nytt stratum	Dato: 5.3.102	Sign. JF
---	------------------	-------------



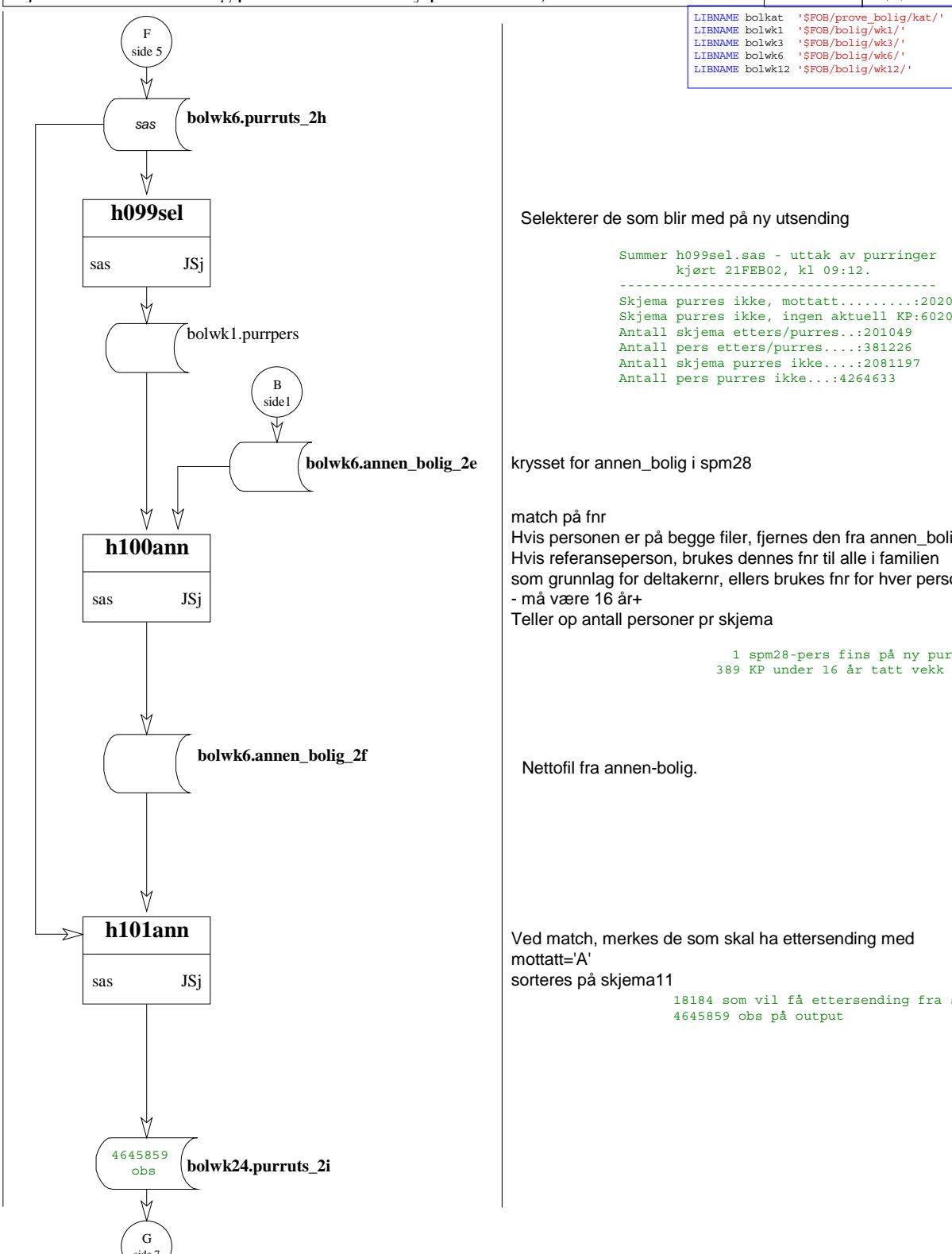


Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U4	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U4PUR2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 6
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	--	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 2. purring
Sjekker om annen bolig personer er med i ny purrefil fra før.

Dato:
5.3.102

Sign.
fj



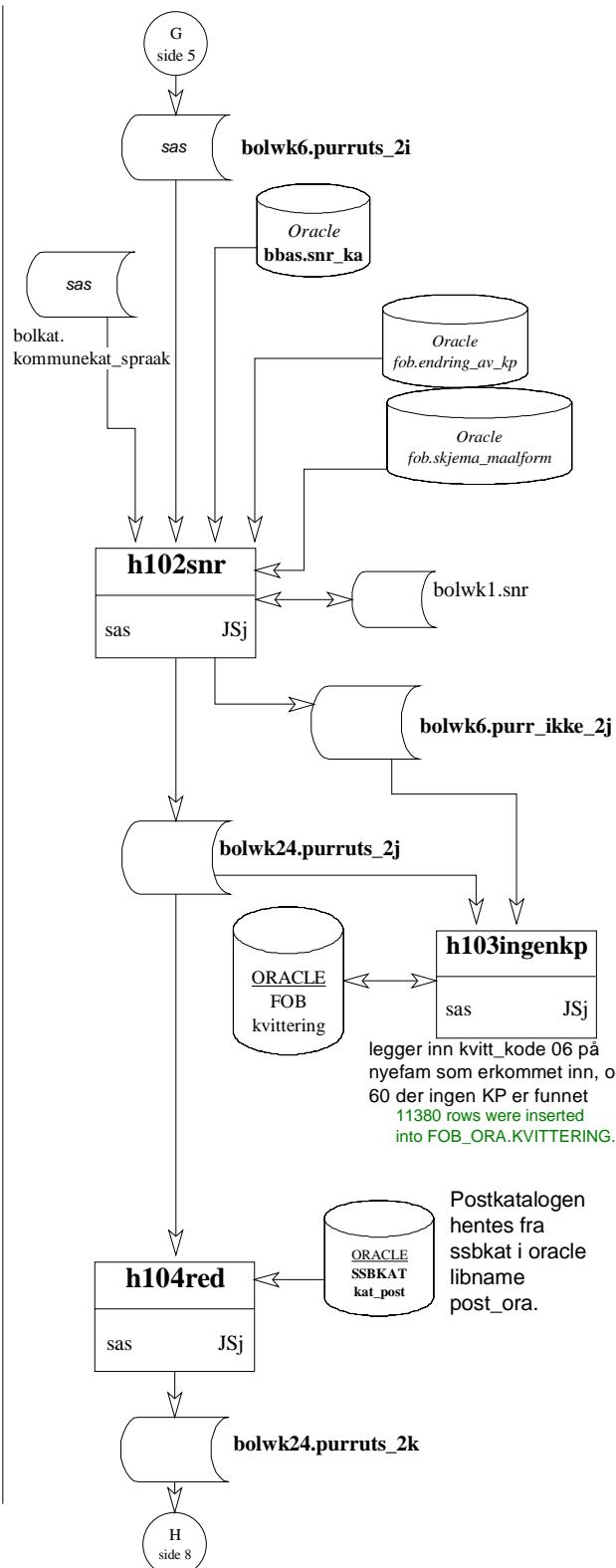


Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U4	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U4PUR2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 7
--------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------	--	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 2. purring
Kobler på Snr, danner deltakernr, pinkoder og redigerer.

Dato: 5.3.102

Sign.
J.Sj



```
LIBNAME bolkat '$FOB/prove_bolig/kat/'
LIBNAME bolwk1 '$FOB/bolig/wk1/'
LIBNAME bolwk3 '$FOB/bolig/wk3/'
LIBNAME bolwk6 '$FOB/bolig/wk6/'
LIBNAME bolwk12 '$FOB/bolig/wk12/'
```

hele purrefilen

Snr-katalogen ligger på BEBAS-databasen (Oracle) og har forbindelsen fødselsnr - Snr.

Kommunekat med språkkode (B, N)

tabell med personer som behandles spesielt

tabell over personer som vil ha annet språk enn standard i kommunen

Sorterer snrkat på fnr og legger resultatet ut på bolwk1.snr
Henter snr for skjema11 (familienr/fnr)
Konstruerer deltakernr: koder utsendingskode, beregner kontrollsiffer, regner ut nye pinkoder.

sorterer på:

snr * kpnei * adrlik * samnrrlik * mottatt * fodtdata

Merker de som skal i utsendfilen (purres=J eller 6)
alle med Purres=J,6 legges ut på purrefil,

resten legges på purres_ikke-fi

De med 6 selekteres ut i h104red, og kvitteres inn som mottatt i h103ingenkp

```
Summer h102snr.sas - uttak av purringer
kjørt 21FEB02, kl 09:12.
Skjema purres ikke, mottatt.....:2015717
Ant skjema fra bokmål til nynorsk.:47
Ant skjema fra bokmål til bokmål.:4
Ant skjema fra nynorsk til bokmål.:431
Ant skjema fra nynorsk til nynorsk.:47
Ant skjema bokmål som før.....:1924357
Ant skjema nynorsk som før.....:369109
skjema nynorsk->bokmål (fremespør):609
Antall skjema ettersendes (6):16861
    Herav på nynorsk.....:3568
        på bokmål.....:13293
    Antall skjema ettersendes (4):..:5553
        Herav på nynorsk.....:463
            på bokmål.....:5090
    Antall skjema purres (5).....:195504
    --Herav på nynorsk.....:29838
        på bokmål.....:165666
        --herav på Arabisk (5A):2591
            på Somalisk (5S):2087
            på Vietnamesisk(5V):1857
            på Tamil (5T).....:1359
    Ant skjema totalt nynorsk....:33869
    Ant skjema totalt bokmål.....:184049
    Antall fam purres ikke....:2076030
    Antall pers purres ikke...:4245822
    Antall pers skrevet ut....:400037
```

Henger på

poststed og **Summer h104red.sas - Redigering av preutf.fil**

redigerer **kjørt 21FEB02, kl 09:12.**

navne- og **Ant barnefam. (fjernet).....:0**

adressefelt. **Ant nye fam mottatt vha andre(6).....:6**

Sorterer på **Ant kontaktpersoner i**

postfam * **alt.....:217912**

deltakernr * **Herav: Vanlige**

kp_kode=1.....:199449

Studenter kp_kode=3.....:18463

linje

Ant hush.medl.

kp_kode=2.....:182119

KP uten makker i postkatt:0

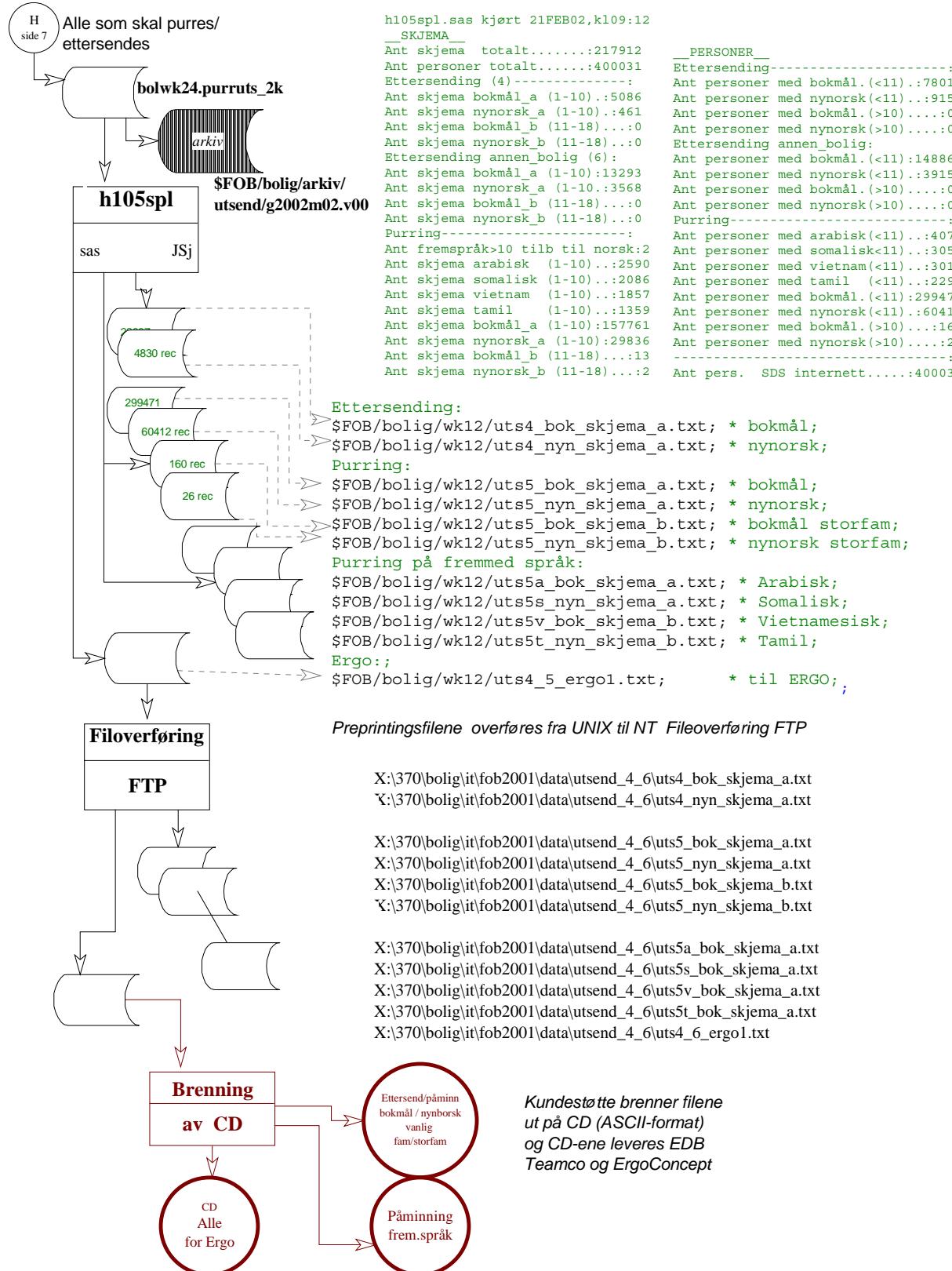
KP uten makker i postkatt og i postutgått':0

Ant pers med feil postnr (fjernet).....:0

Ant pers med øktemann funnet.....:1145



Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U4	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U4PUR2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 8
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 2. Purring Splitter filene og brenning av cd'er til EdbTeamco og internettfil til ErgoConcept				Dato: 5.3.102	Sign. Jbi

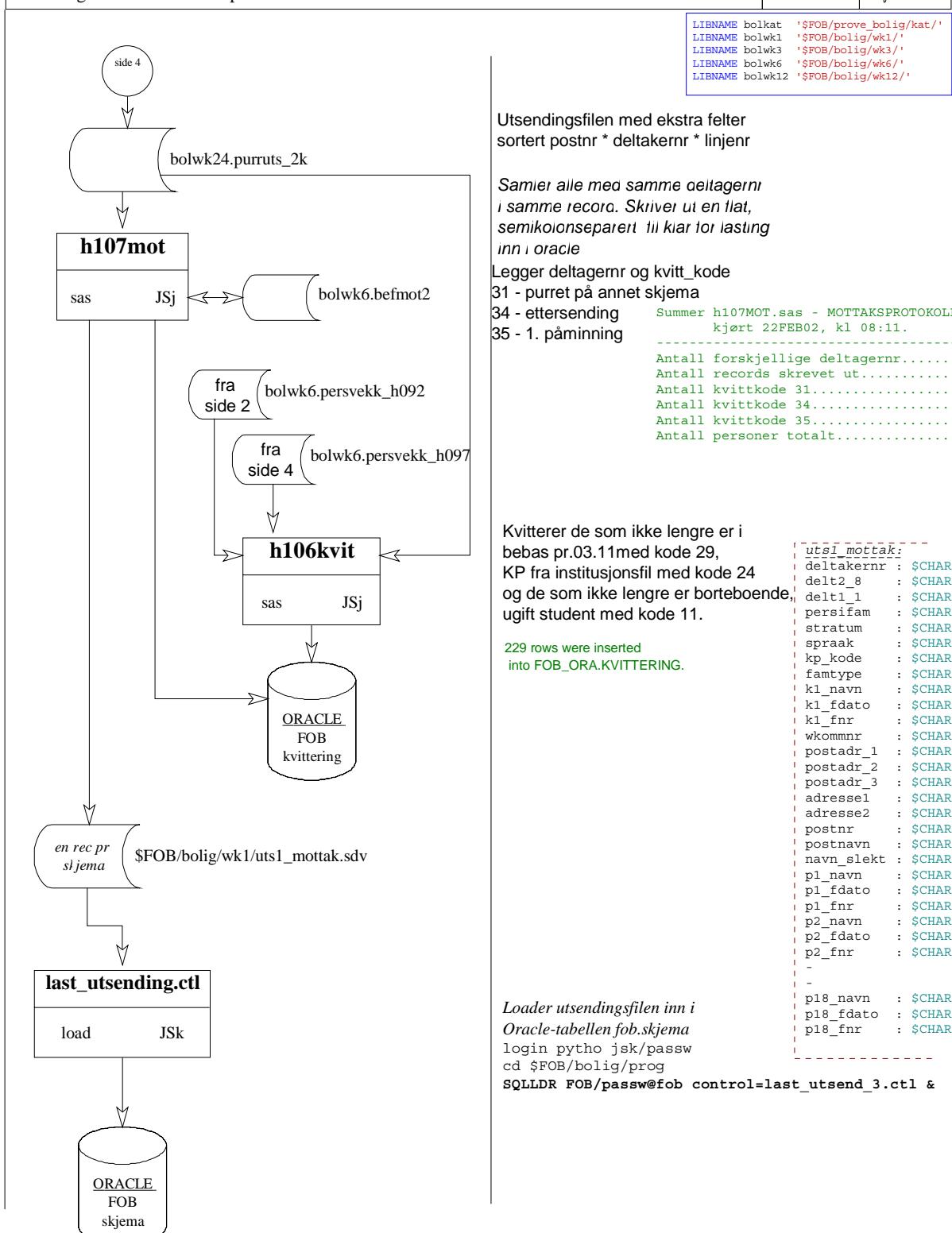




Produktnr. 6281	Hoveddiagram H1	Underdiagram U4	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U4PUR2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 9
--------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------	--	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 2. Purring
Innlasting til oracle - mottaksprotokoll

Dato: 5.3.102 Sign. *J.B.*



Utsendingsfilen med ekstra felter
sortert postnr * deltakernr * linjenr

Samler alle med samme deltagernr
i samme recora. Skriver ut en flat,
semikolonseparert til klar for lastning
inn i oracle

Legger deltagernr og kvitt_kode

31 - purret på annet skjema

34 - ettersending

35 - 1. påminning

Summer h107MOT.sas - MOTTAKSPROTOKOLL-FIL
kjørt 22FEB02, kl 08:11.

Antall forskjellige deltagernr.....:217912
Antall records skrevet ut.....:217912
Antall kvittkode 31.....:205
Antall kvittkode 34.....:22408
Antall kvittkode 35.....:195504
Antall personer totalt.....:400031

Kvitterer de som ikke lengre er i
bebas pr.03.11 med kode 29,
KP fra institusjonsfil med kode 24
og de som ikke lengre er borteboende,
ugift student med kode 11.

229 rows were inserted
into FOB_ORA.KVITTERING.

```

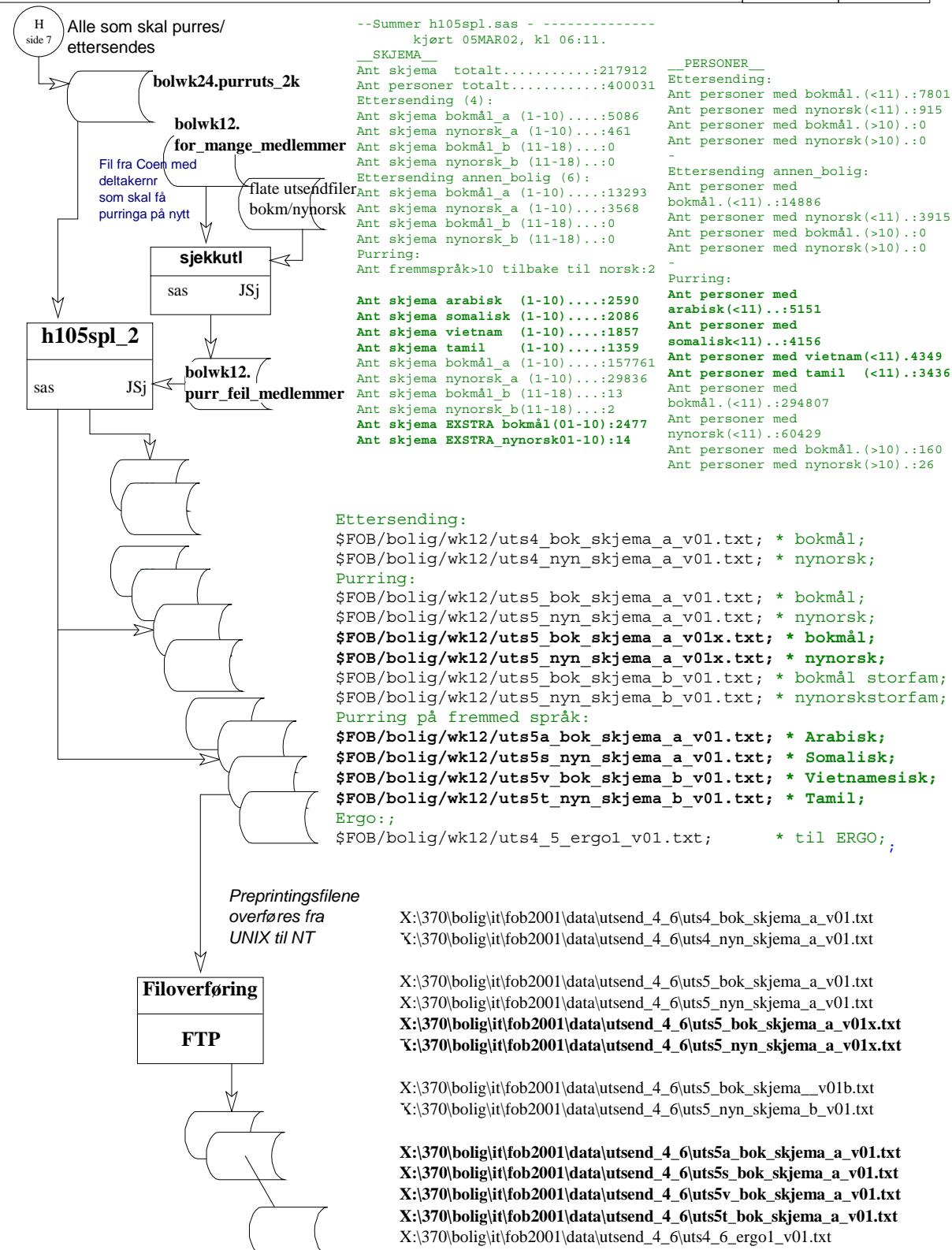
uts1_mottak:
deltakernr : $CHAR9.
delt2_8 : $CHAR7.
delt1_1 : $CHAR1.
persifam : $CHAR2.
stratum : $CHAR1.
spraak : $CHAR1.
kp_kode : $CHAR1.
famtype : $CHAR1.
k1_navn : $CHAR25.
k1_fdato : $CHAR8.
k1_fnr : $CHAR11.
wkommnr : $CHAR4.
postadr_1 : $CHAR30.
postadr_2 : $CHAR30.
postadr_3 : $CHAR37.
adresse1 : $CHAR30.
adresse2 : $CHAR30.
postnr : $CHAR4.
postnavn : $CHAR32.
navn_slekt : $CHAR50.
p1_navn : $CHAR25.
p1_fdato : $CHAR8.
p1_fnr : $CHAR11.
p2_navn : $CHAR25.
p2_fdato : $CHAR8.
p2_fnr : $CHAR11.
-
-
p18_navn : $CHAR25.
p18_fdato : $CHAR8.
p18_fnr : $CHAR11.

```

Loader utsendingsfilen inn i
Oracle-tabellen fob.skjema
login python jsk/passw
cd \$FOB/bolig/prog
SQLldr FOB/passw@fob control=last_utsend_3.ctl &



Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U4	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-T\H1U4PUR2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 10
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. 2. Purring	PGA FEIL har vi kjørt nye filer for preprinting - de uthovede (samme kid-koder)				Dato: 5.3.102 Sign. J&J

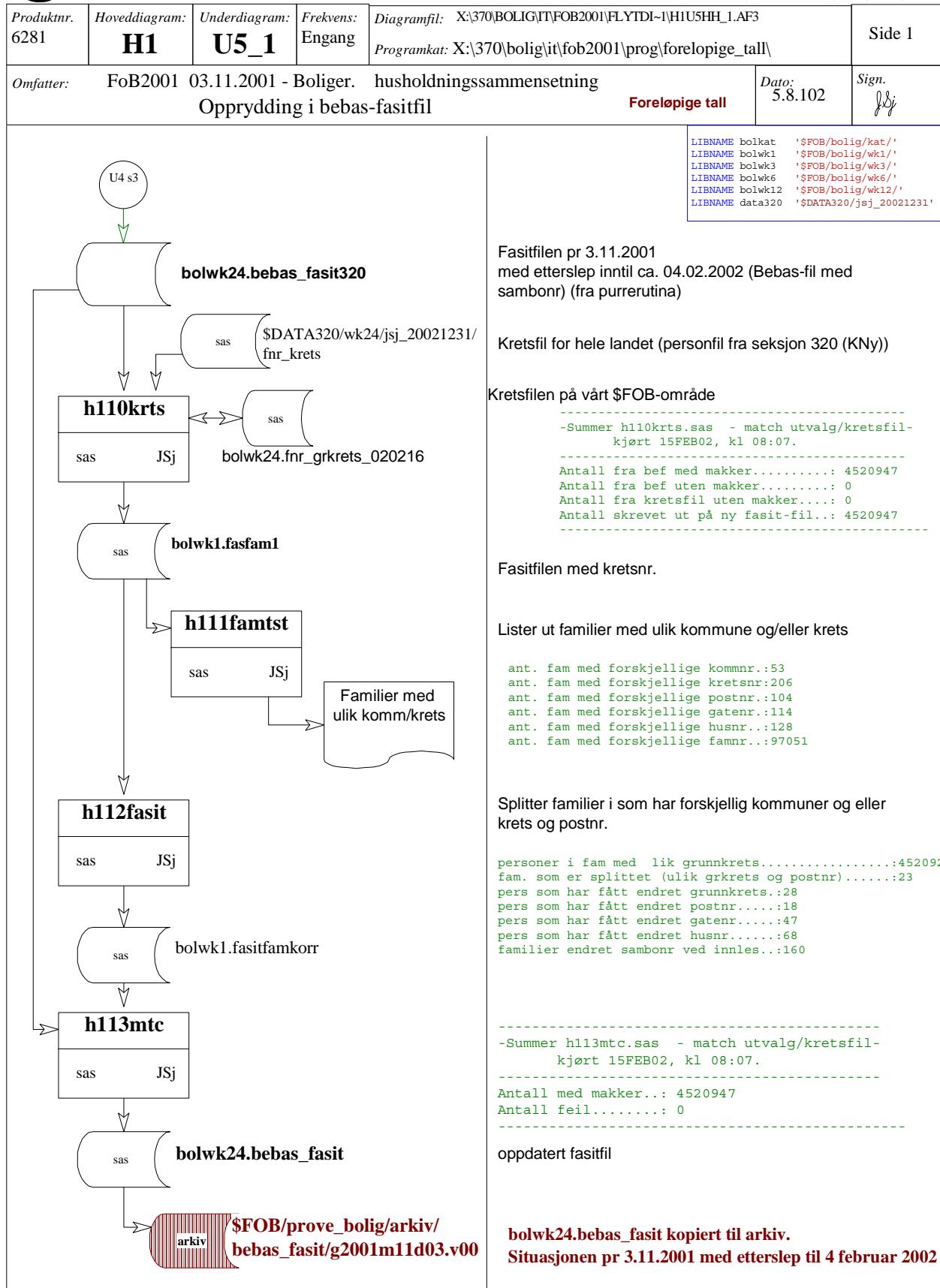


Vedlegg 32: IT-flytdiagram for husholdningsdannelsen formell, foreløpige tall



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Avdeling for personstatistikk
Seksjon for folke- og boligrettelse (370)



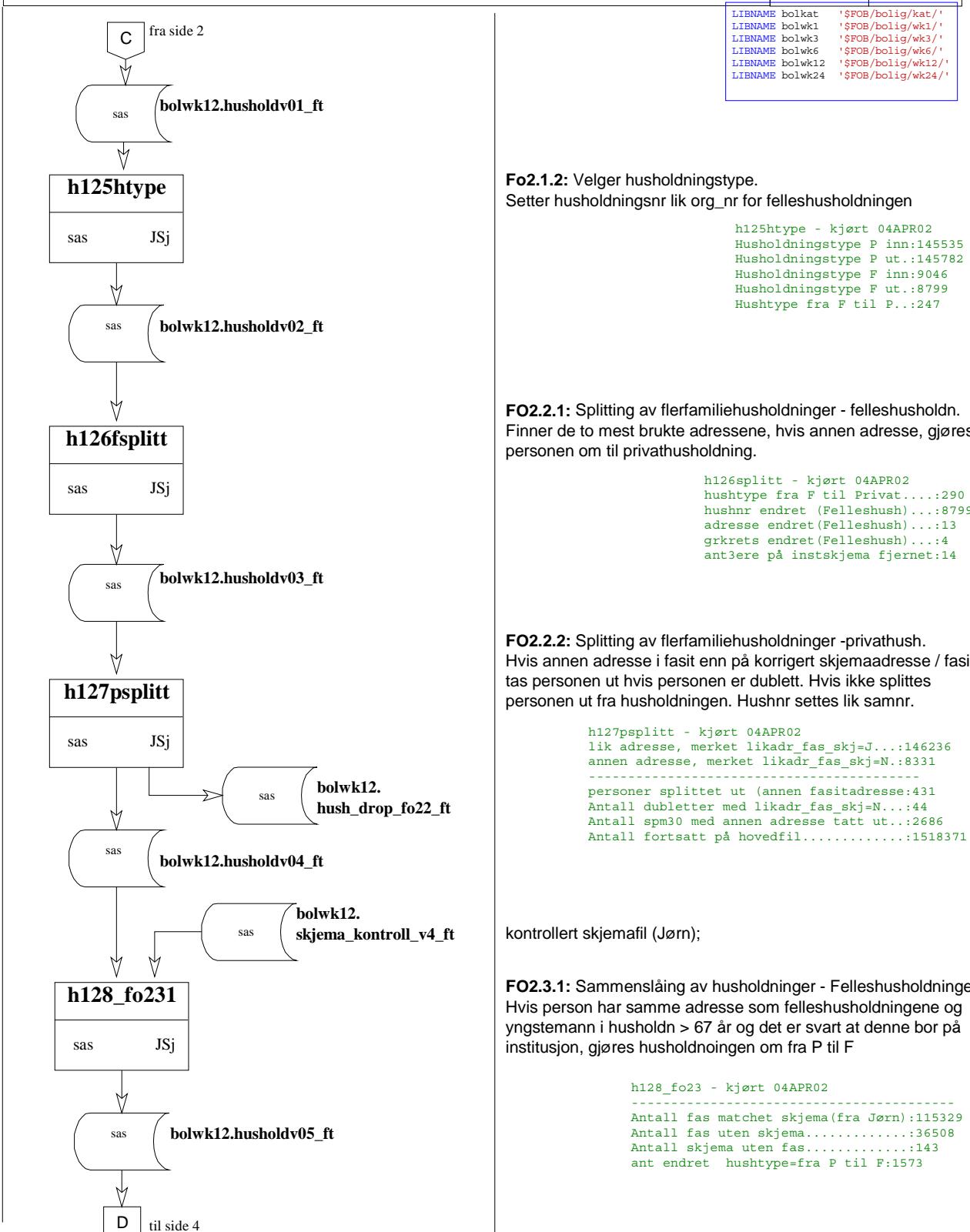


Produktnr. 6282	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U5_1	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U5HH_1.AF3	Side 3
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	--	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. - Husholdningssammensetning..
Splitting av husholdninger / Sammenslåing av husholdninger **Foreløpige tall**

Dato: 5.8.102

Sign. *Jbj*



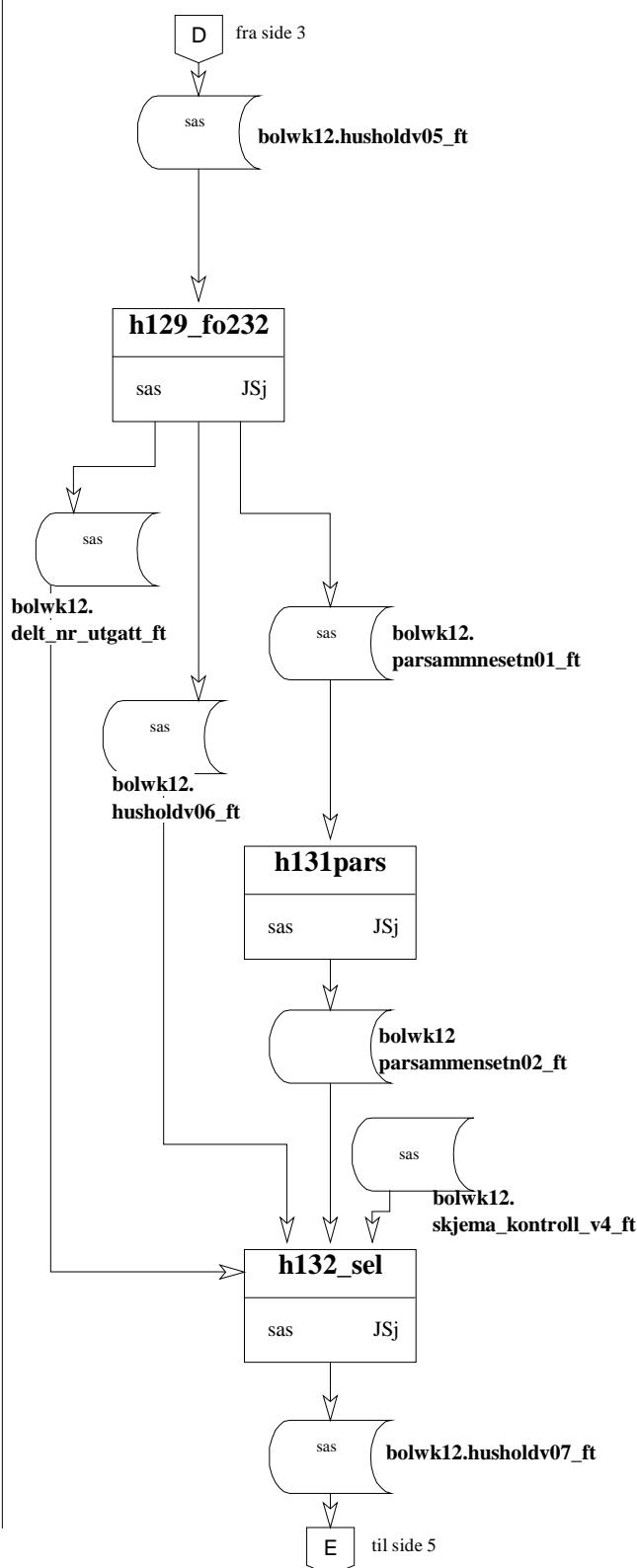


Produktnr. 6282	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U5_1	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U5HH_1.AF3	Side 4
Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\forelopige_tall\	Dato: 5.8.102	Sign. Jy			

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. - Husholdningssammensetning. Sammenslåing av husholdn. / fjerning av dubletter / Parsammensetning./selektering av best utfylte skjema **Foreløpige tall**

Dato: 5.8.102 Sign. Jy

Fra side 3



LIBNAME	bolkat	'\$FOB/bolig/kat/'
LIBNAME	bolwk1	'\$FOB/bolig/wk1/'
LIBNAME	bolwk3	'\$FOB/bolig/wk3/'
LIBNAME	bolwk6	'\$FOB/bolig/wk6/'
LIBNAME	bolwk12	'\$FOB/bolig/wk12/'
LIBNAME	bolwk24	'\$FOB/bolig/wk24/'

FO2.3.2: Sammenslåing av husholdninger - Privathusholdninger. Fil med Stangeadresser som skal ha bolignr kopieres til probwk12.adr0417_m_bolignr.

Kopler på disse adressene. Sorterer på adresse og slår sammen husholdninger på denne adressen for personer ført opp i spm 28. Er disse personene kontaktperson, tas også dennes personer med.

alle deltakernr som har hoppet over til nytt skjema skrives på delt_nr_utgatt

```

h129_fo232- kjørt 04APR02
89699 personer på unik adresse
62138 personer på ikke unik adresse
  
```

```

pers i enfamhush/felleshush/hush15pluss.ok=1:38950
pers i flerfamhush videre som før.....ok=2:100549
pers i flerfamhush endret hushnr.....ok=3:514
pers i fjernede dubletter.....ok=9:11824
pers usjekket.....ok=0:0
pers på output.....:140013
deltakernr på delt_utgått-fil.Dubletter....:6285
  
```

Parsammensetning:
koder parkode og
parnr i
husholdningene

```

hh131pars- kjørt 09APR02
antall sambokryss fjernet (< 16 år )..: 18
antall sambokryss fjernet (mor )..: 5
antall sambokryss fjernet (far )..: 5
antall sambokryss fjernet (samme mor)..: 10
antall sambokryss fjernet (samme far)..: 0
antall sambokryss fjernet (familienr)..: 11
antall sambokr fjernet (i fam med sambo):9
antall sambokr fjernet (flere kryss)...:39
-- 
pers med parkode 0 :58282
pers med parkode 1 :35537
pers med parkode 2 :110
pers med parkode 3 :5456
pers med parkode 4 :8130
pers med parkode 5 :284
pers med parkode 6 :16786
pers med parkode 7 :5376
pers med parkode bl:0
pers med sampersonkode 1:78884
pers med sampersonkode 2:20550
pers med sampersonkode 3:30527
pers med personkode 1...:74761
pers med personkode 2...:24765
pers med personkode 3...:30435
  
```

kontrollert skjemafil
(Jørn) for å finne
skjema med
minst antall feil

```

h132sel - kjørt 11APR02
-----
pers endret deltakernr.....:3786
pers i felleshush (partype 9):10052
pers endret unr/merke:314
pers endret deltakernr hushnr (2):9710
  
```

Selekterer deltakernr for best utfylt skjema for boligen og
matcher inn paropplysningene på husholdningsfilen.
De i felleshusholdning får parkode 9

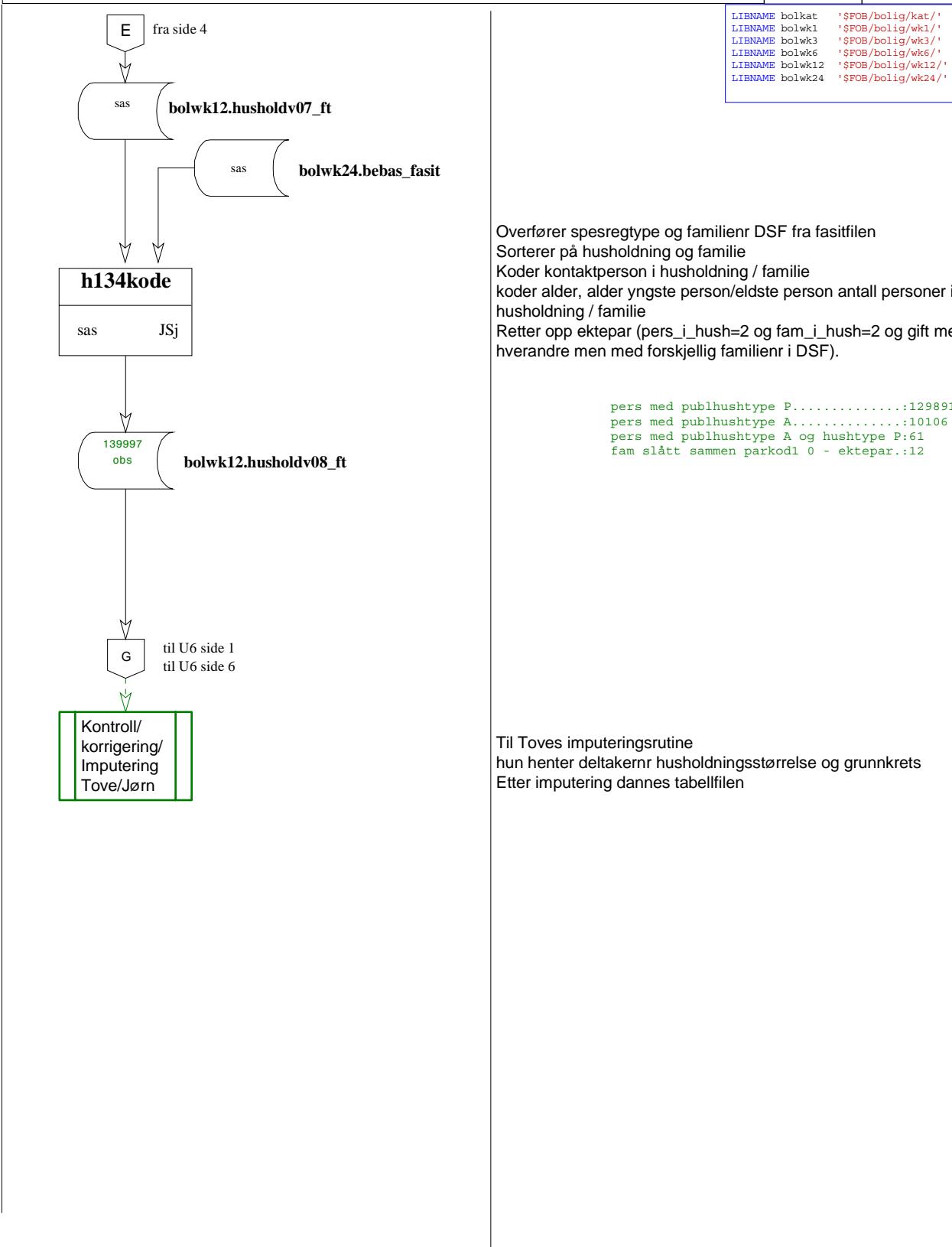


Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

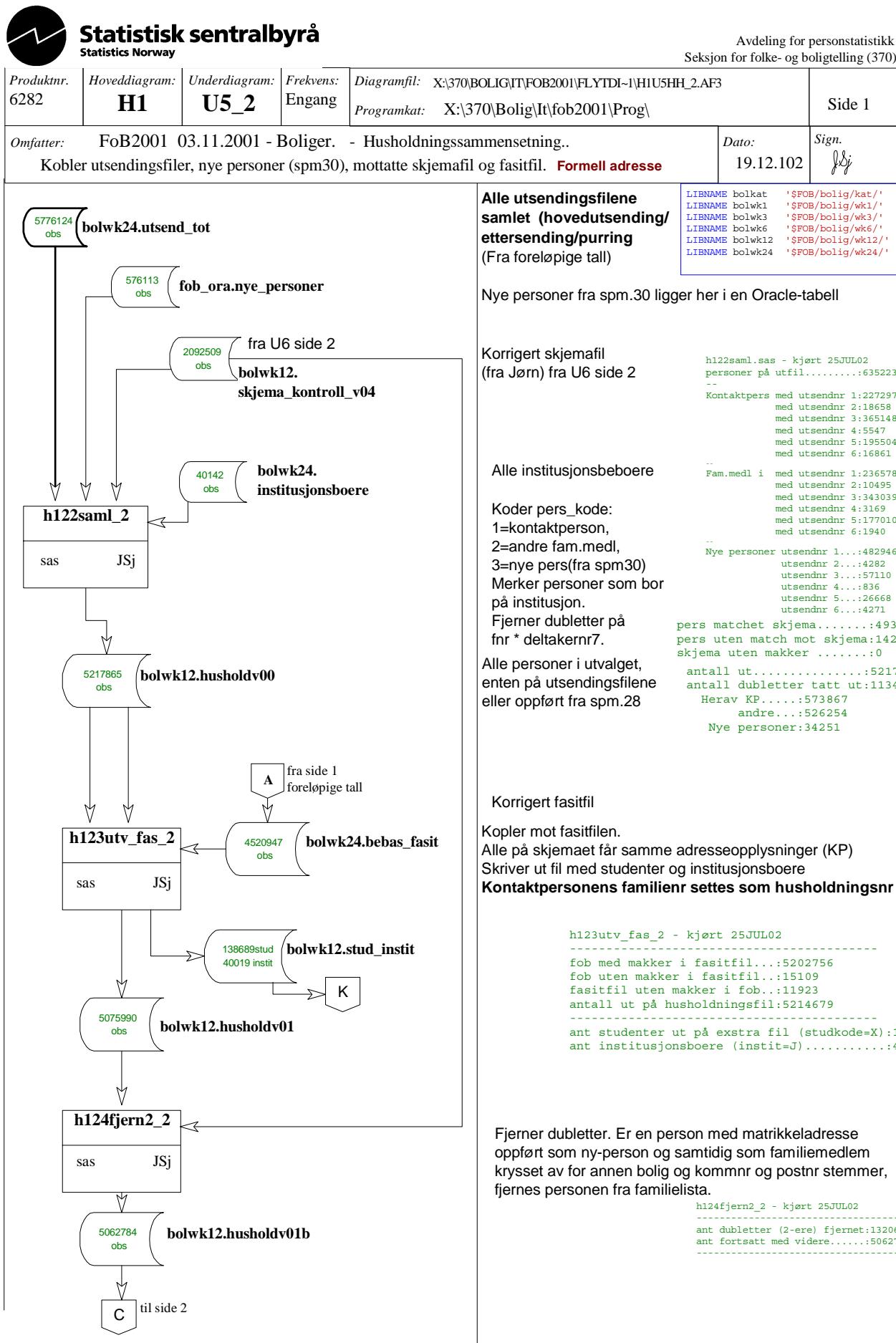
Avdeling for personstatistikk
Seksjon for folke- og boligteiling (370)

Produktnr. 6282	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U5_1	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U5HH_1.AF3	Side 5
Programkat:	X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\forelopige_tall\				

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. - Husholdningssammensetning. Koding og kobling tilfasitfilen Foreløpige tall	Dato: 5.8.102	Sign.
--	------------------	-----------



Vedlegg 33: IT-flytdiagram for husholdningsdannelsen formell (se Del I, kap. 9)





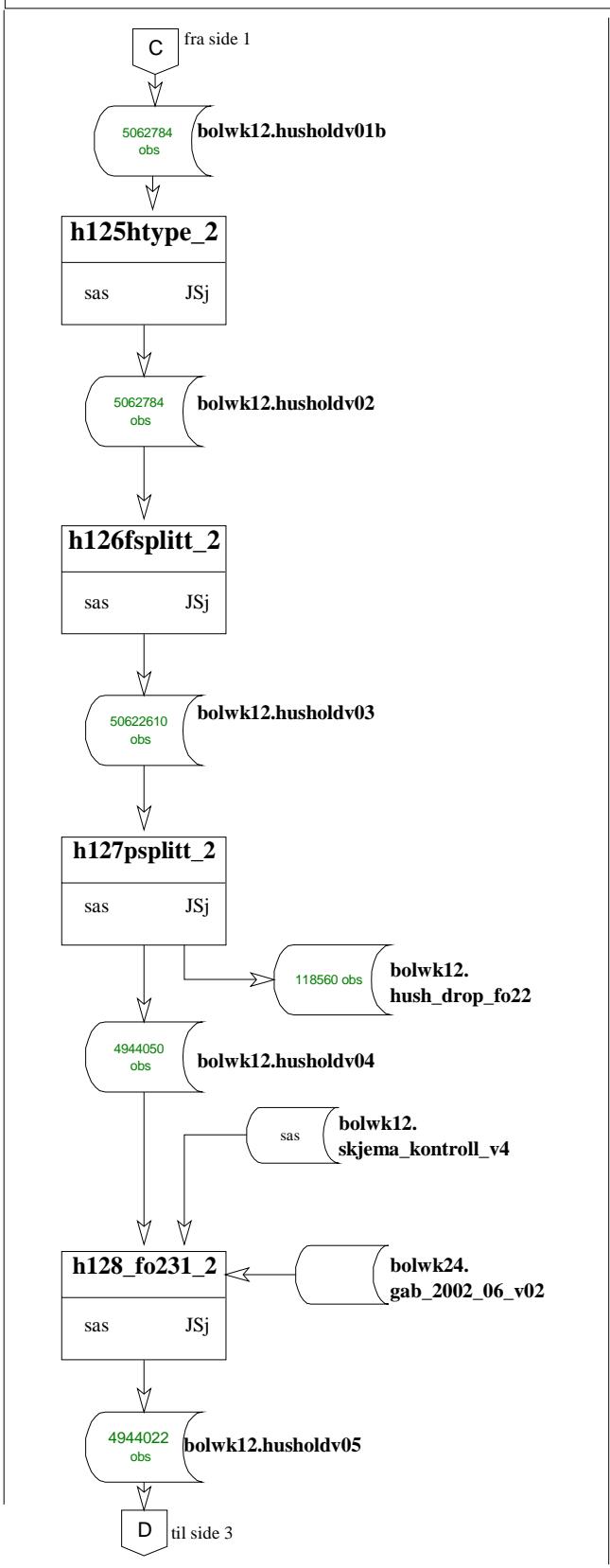
Produktnr. 6282	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U5_2	Frekvens: Engang	Diagramfil:X:\370\BOLIG\It\FOB2001\FLYTDI-1\H1U5HH_2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog	Side 2
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	--	--------

Omfatter: FOB2001 03.11.2001 - Boliger. - Husholdningssammensetning..
Splitting av husholdninger / Sammenslåing av husholdninger

Formell adresse

Dato:
19.12.102

Sign.
JØ



LIBNAME	bolkat	'\$FOB/bolig/kat/'
LIBNAME	bolwk1	'\$FOB/bolig/wk1/'
LIBNAME	bolwk3	'\$FOB/bolig/wk3/'
LIBNAME	bolwk6	'\$FOB/bolig/wk6/'
LIBNAME	bolwk12	'\$FOB/bolig/wk12/'
LIBNAME	bolwk24	'\$FOB/bolig/wk24'

FO2.1.2: Velger husholdningstype.

Setter husholdningsnr lik org_nr for felleshusholdningen

```

h125htype_2 - kjørt 25JUL02
-----
Husholdningstype P inn:5022770
Husholdningstype P ut.:5028394
Husholdningstype F inn:40014
Husholdningstype F ut.:34390
Husstype fra F til P...:5624
-----
```

FO2.2.1: Splitting av flerfamiliehusholdninger - felleshusholdn.

Finner de to mest brukte adressene, hvis annen adresse, gjøres personen om til privathusholdning.

```

h126split_2 - kjørt 19AUG02
-----
personer fra felles- til privathush:8402
husstype fra F til Privat....:8402
hushnr endret (Felleshush)...:34390
adresse endret(Felleshush)...:1161
grkrets endret(Felleshush)...:129
bea_adresse endret(Felleshush)...:758
adressetype endret(Felleshush)1
ant3ere på instskjema fjernet:174
```

FO2.2.2: Splitting av flerfamiliehusholdninger -privathush.

Hvis annen adresse i fasit enn på korrigert skjemaadresse / fasit, tas personen ut hvis personen er dublett. Hvis ikke splittes personen ut fra husholdningen. Hushnr settes lik samrn.

```

h127psplitt_2 - kjørt 19AUG02
4825673 personer med lik fasitadresse og skjemaadresse
herav: 3759793 med adressetype O
1093352 med adressetype M
209465 personer med ulik fasitadresse og skjemaadresse

59145 personer splittet ut - annen fasitadresse
Antall dubletter med likadr_fas_skj=N....:55816
Antall spm30 med annen adresse tatt ut....:62744
Antall fortsatt på hovedfil.....:4944050
```

kontrollert skjemafile (Jørn);

FO2.3.1: Sammenslåing av husholdninger - Felleshusholdninger.

Hvis person har samme adresse som felleshusholdningene og yngstemann i husholdn > 67 år og det er svart at denne bor på institusjon, gjøres husholdningen om fra P til F

```

h128_fo23 - kjørt 19AUG02
-----
Antall fas matchet skjema(fra Jørn):4215373
Antall fas uten skjema.....:728677
Antall skjema uten fas.....:141397
ant endret husstype=fra P til F:2357
Dubl fjernet (samme person F og P), F beholdt:28
```

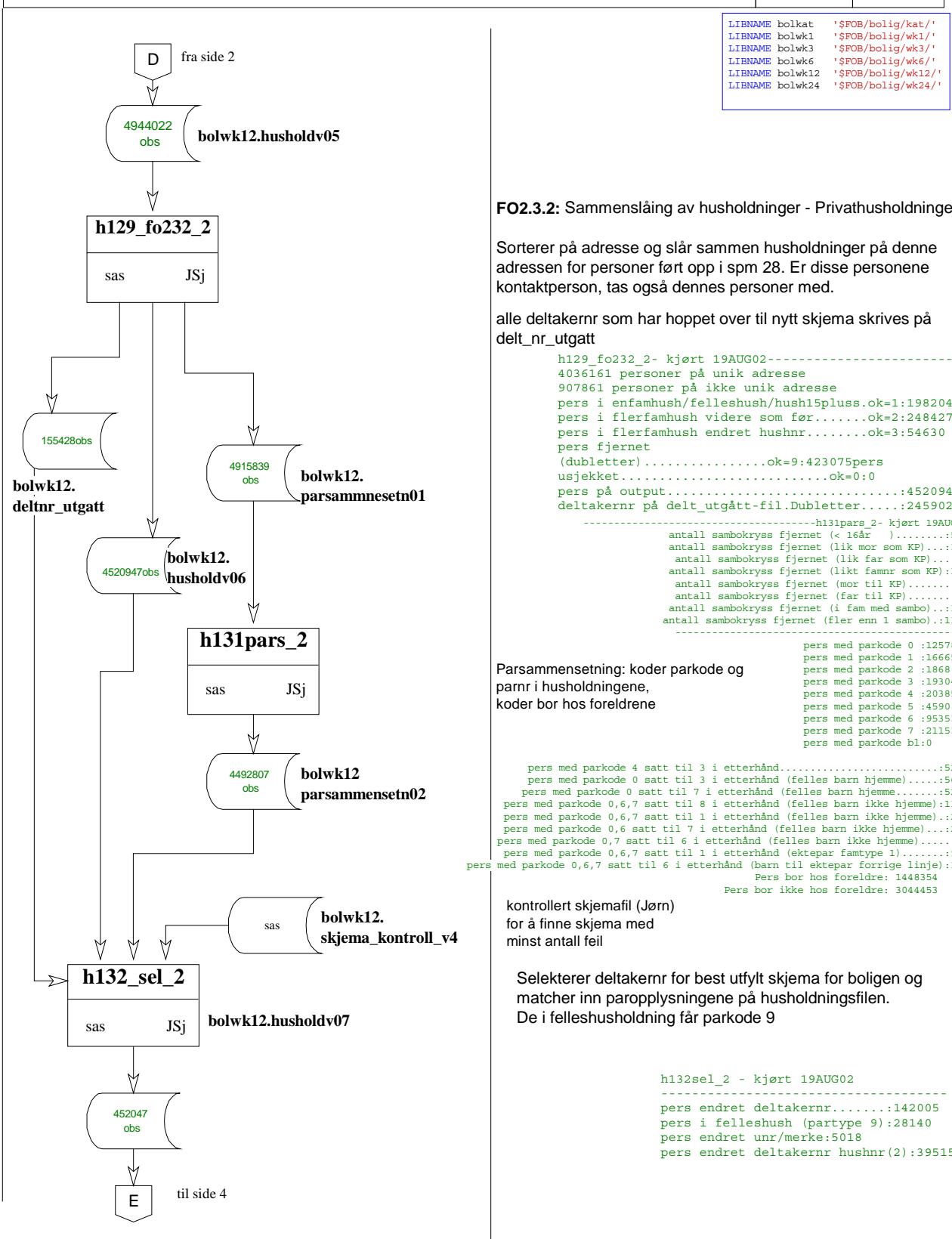


Produktnr. 6282	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U5_2	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U5HH_2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog	Side 3
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	---	--------

Omfatter: FOB2001 03.11.2001 - Boliger. - Husholdningssammensetning. Sammenslåing av husholdn. / fjerning av dubletter / Parsammensetning/selekttering av best utfylte skjema **Formell adresse**

Dato: 19.12.102

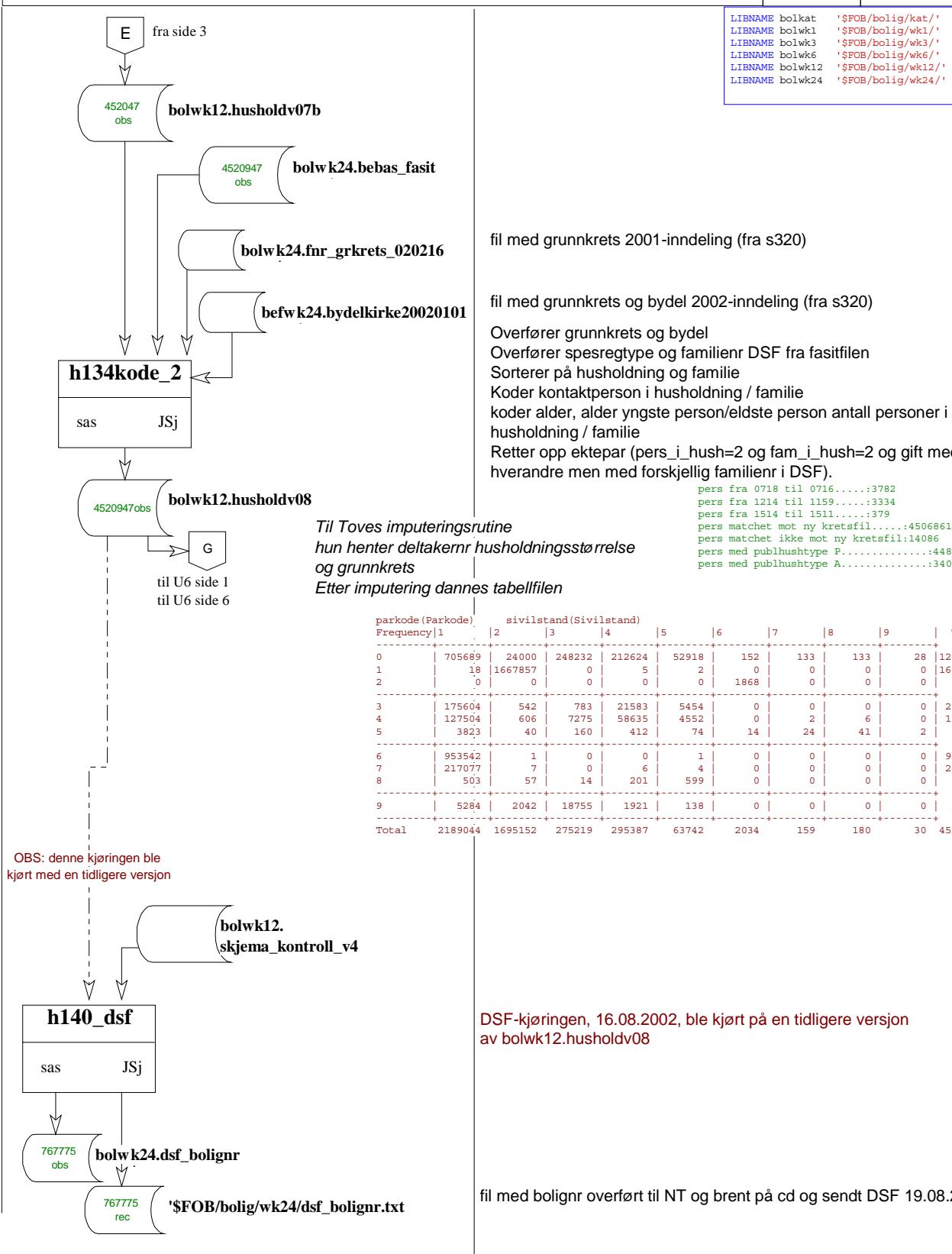
Sign.
J.S.



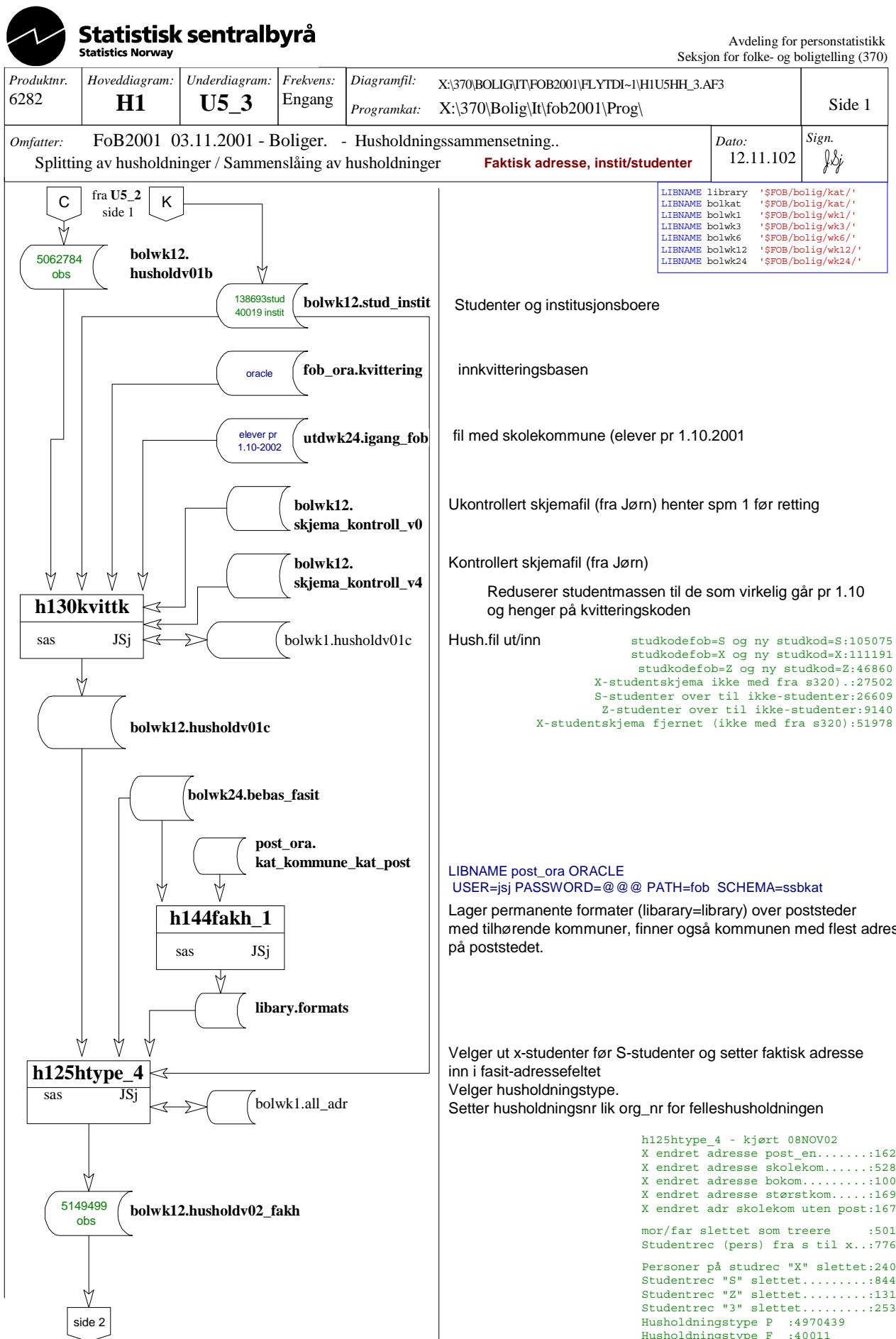


Produktnr. 6282	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U5_2	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1\U5HH_2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 4
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	---	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. - Husholdningssammensetning. Koding og kobling til fasitfilen	Dato: 19.12.102	Sign. fjs
--	-----------------	-----------



Vedlegg 34: IT-flytdiagram husholdningsdannelsen faktisk for student og folk på alders- og sykehjem (se Del I, kap. 9)





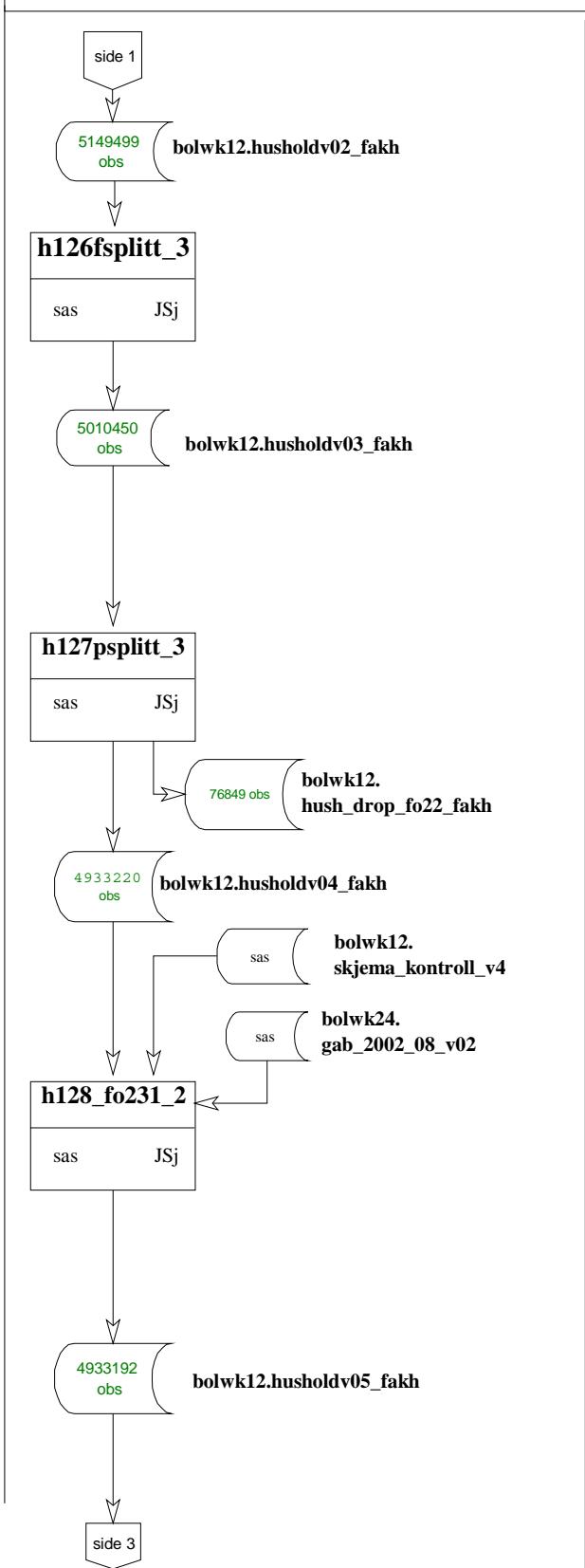
Produktnr. 6282	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U5_3	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U5HH_3.AF3	Side 2
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	--	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. - Husholdningssammensetning..
Splitting av husholdninger / Sammenslåing av husholdninger

Faktisk adresse, instit/studerter

Dato:
12.11.102

Sign.
fj



LIBNAME	bolkkat	'\$FOB/bolig/kat/'
LIBNAME	bolwk1	'\$FOB/bolig/wk1/'
LIBNAME	bolwk3	'\$FOB/bolig/wk3/'
LIBNAME	bolwk6	'\$FOB/bolig/wk6/'
LIBNAME	bolwk12	'\$FOB/bolig/wk12/'
LIBNAME	bolwk24	'\$FOB/bolig/wk24/'

Splitting av flerfamiliehusholdninger - felleshusholdn.
Finner den mest brukte adressen, alle på institusjonen får denne adressen.

```

h126splitt_3 - kjørt 087NOV02
-----
husstype fra F til Privat....:0
husnr endret (Felleshush)...:40011
adresse endret (Felleshush)...:14995
grkrets endret (Felleshush)...:12691
bea_adresse endret (Felleshush)13244
adressetype endret (Felleshush)2475
nt3ere på instskjema fjernet:359
  
```

Splitting av flerfamiliehusholdninger -privathush.
Hvis annen adresse i fasit enn på korrigert skjemaadresse / fasit, tas personen ut hvis personen er dobbelt. Hvis ikke splittes personen ut fra husholdningen. Hushnr settes lik fam-samnr.

```

h127psplitt_3 - kjørt 08NOV02
-----
Antall dubletter fjernet (stud/instit):22
4806437 personer med lik fasitadr og skjemaadr
herav: 3765645 med adressetype O
1067864 med adressetype M
176560 personer med ulik fasitadr og skjemaadr
Antall dubletter med likadr_fas_skj=N....:44205
Antall spm30 med annen adresse tatt ut...:32644
Antall fortsatt på hovedfil.....:4933220
  
```

kontrollert skjemafile (Jørn) - henter inn spm.28

Oppdatert gab_register

Sammenslåing av husholdninger - Felleshusholdninger.
Hvis person har samme adresse som felleshusholdningene og yngstemann i husholdn > 67 år og det er svart at denne bor på institusjon, gjøres husholdningen om fra P til F

```

h128_fo231_2 - kjørt 08NOV02
-----
ant endret husstype=fra P til F:1825
Dubletter fjernet (samme person F og P), F beholdt:28
  
```

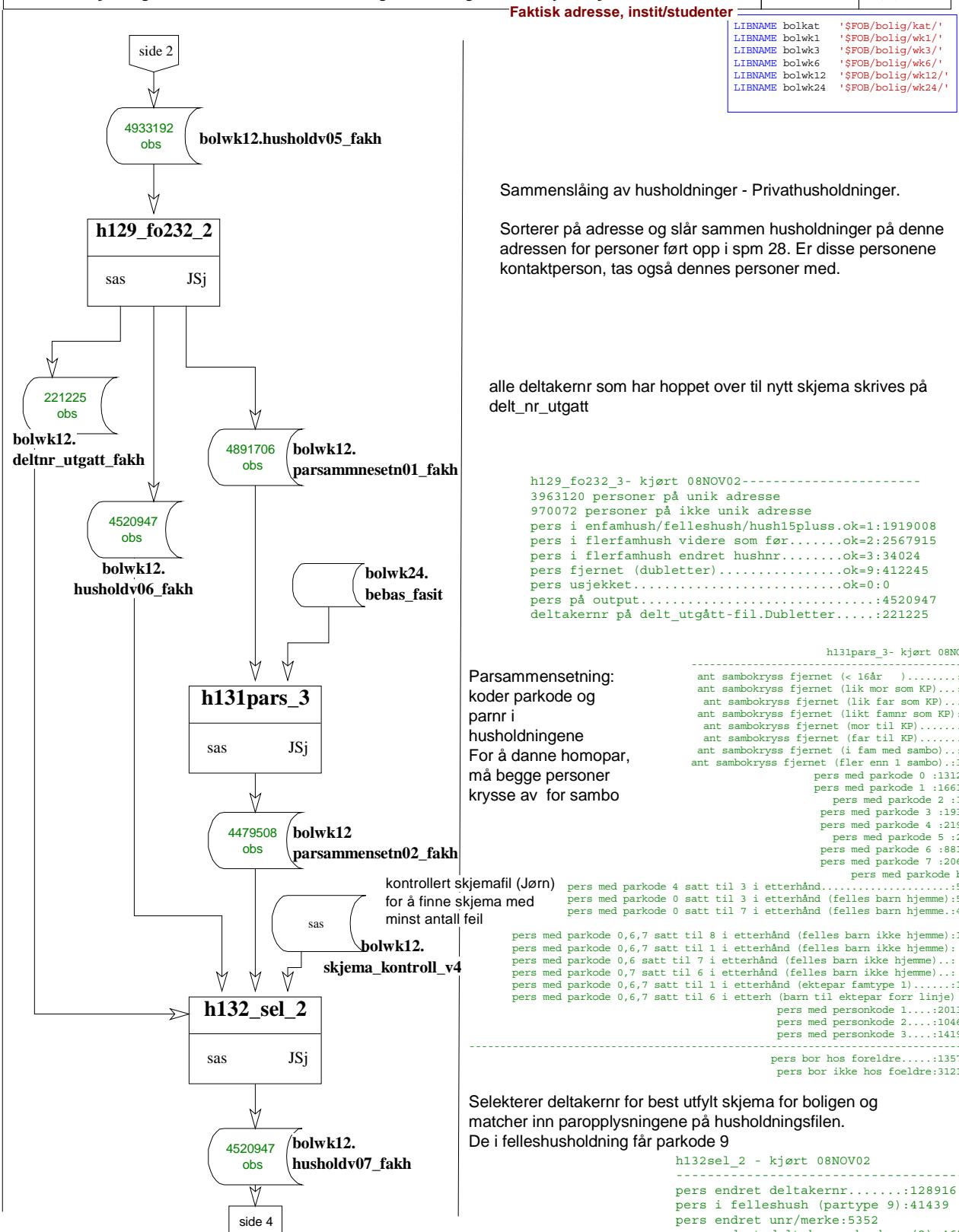


Produktnr. 6282	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U5_3	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U5HH_3.AF3	Side 3
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	--	--------

Omfatter: Fob2001 03.11.2001 - Boliger. - Husholdningssammensetning. Sammenslåing av husholdn. / fjerning av dubletter / Parsammensetning./selektoring av best utfylte skjema

Date: 12.11.102

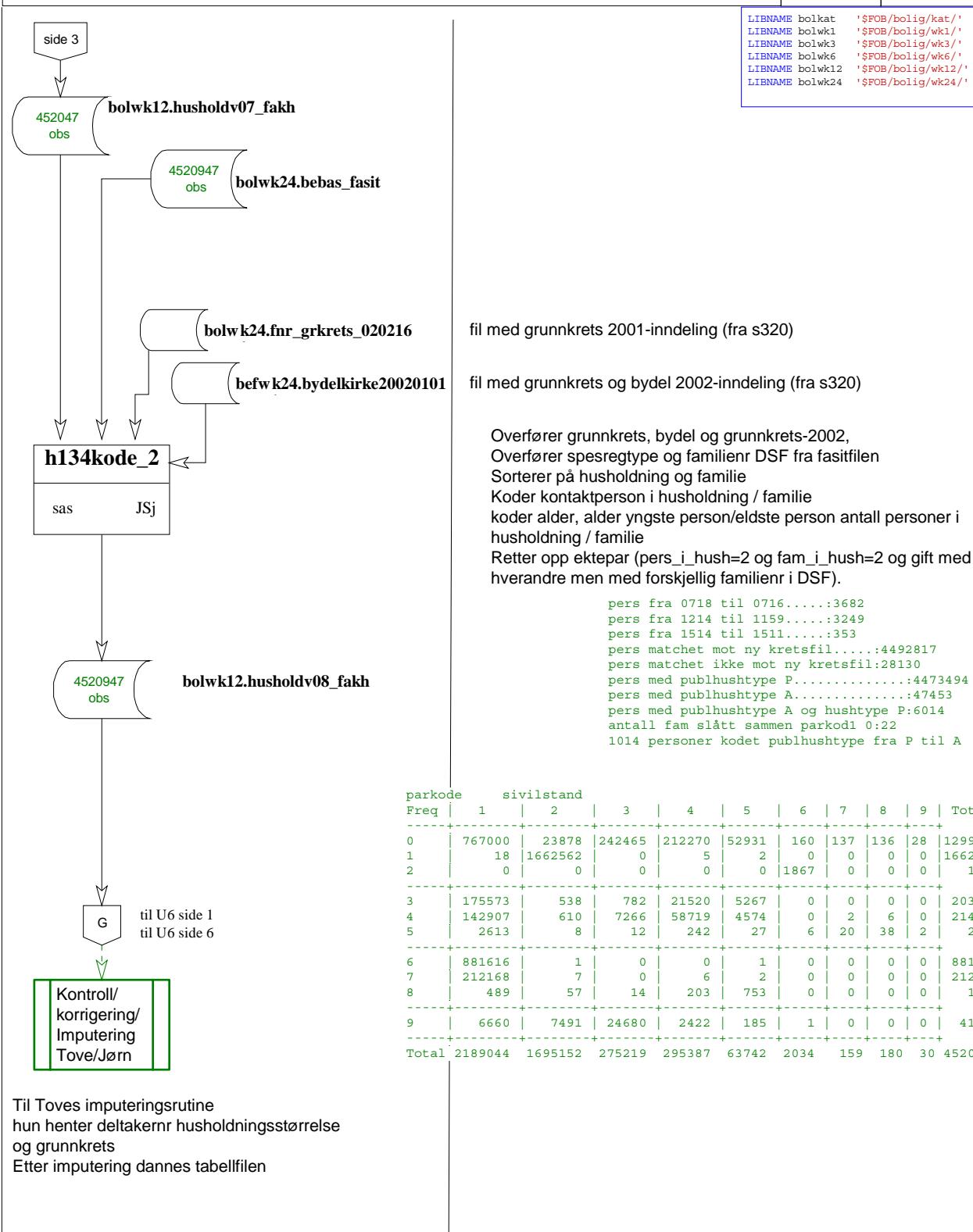
Sign.: *J.S.*





Produktnr. 6282	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U5_3	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U5HH_3.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 4
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	--	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Boliger. - Husholdningssammensetning. Koding og kobling til fasitfilen	Dato: 12.11.102	Sign.: <i>J.Sj</i>
--	-----------------	--------------------



Til Toves imputeringsroutine
hun henter deltakernr husholdningsstørrelse
og grunnkrets
Etter imputering dannes tabellfilen

publhusstype(Publiseringshusholdn.type) studkode(Student)

Frequency	S	X	Z	Total	
A	48341	0	5	121	48467
P	4361367	20506	75384	15223	4472480
Total	4409708	20506	75389	15344	4520947

12.11.102

Table of hos_foreldre by studkode

hos_foreldre(bor hos foreldre) studkode(Student)

Frequency	S	X	Z	Total	
J	1336077	20378	711	73	1357239
N	3025290	128	74673	15150	3115241
Total	4361367	20506	75384	15223	4472480

hos_foreldre(bor hos foreldre) studkode(Student)

Frequency	S	X	Z	Total
J	20378	711	73	21162
N	128	74673	15150	89951
Total	20506	75384	15223	111113

Table of pers_i_fam by studkode

pers_i_fam(Familiestørrelse) studkode(Student)

Frequency	S	X	Z	Total	
1	815352	149	66812	11947	894260
2	1126528	1881	8547	3272	1140228
3	791673	6583	12	2	798270
4	977095	6823	9	1	983928
5	499152	3644	3	1	502800
6	114126	1043	1	0	115170
7	24293	256	0	0	24549
8	7185	71	0	0	7256
9	2823	30	0	0	2853
10	1394	16	0	0	1410
11	833	3	0	0	836
12	477	3	0	0	480
13	232	2	0	0	234
14	97	1	0	0	98
15	60	0	0	0	60
16	47	1	0	0	48
Total	4361367	20506	75384	15223	4472480

Table of pers_i_hush by studkode

pers_i_hush(Husholdningsstørrelse) studkode(Student)

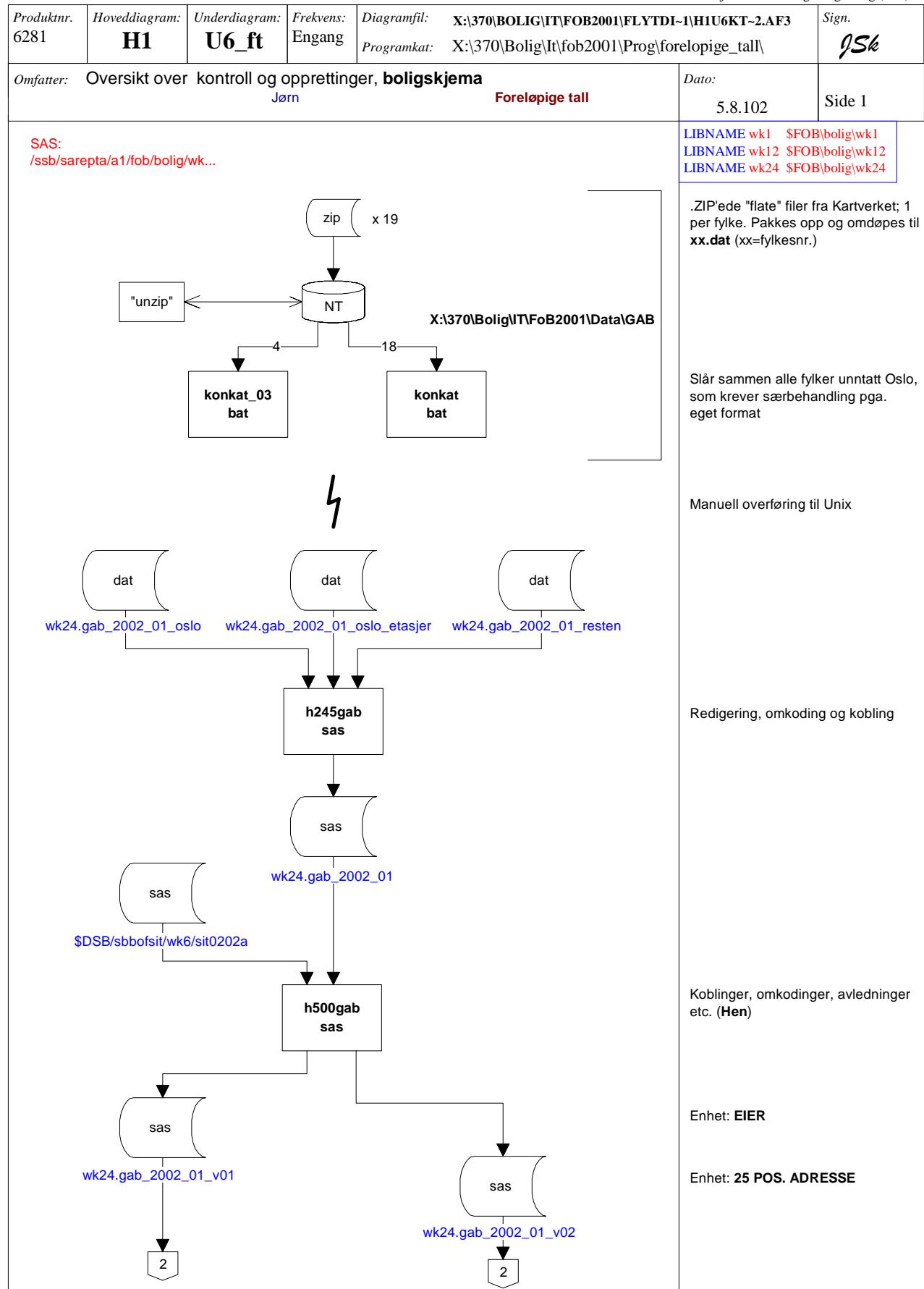
Frequency	S	X	Z	Total	
1	733936	113	56095	2678	792822
2	1114585	1735	13522	6114	1135956
3	806194	6385	3387	3253	819219
4	994459	6826	1547	1920	1004752
5	525873	3795	568	779	531015
6	133675	1168	195	334	135372
7	33241	325	45	94	33705
8	10561	88	19	36	10704
9	4459	40	3	7	4509
10	2001	17	0	2	2020
11	1186	4	3	6	1199
12	642	6	0	0	648
13	232	2	0	0	234
14	167	1	0	0	168
15	90	0	0	0	90
16	31	1	0	0	32
17	17	0	0	0	17
18	18	0	0	0	18
Total	4361367	20506	75384	15223	4472480

Vedlegg 35: IT-flytdiagram over kontroll, feilretting og imputering, samt tilrettelegging av GAB-data, foreløpige tall



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Avdeling for personstatistikk
Seksjon for folke- og boligtellung (370)



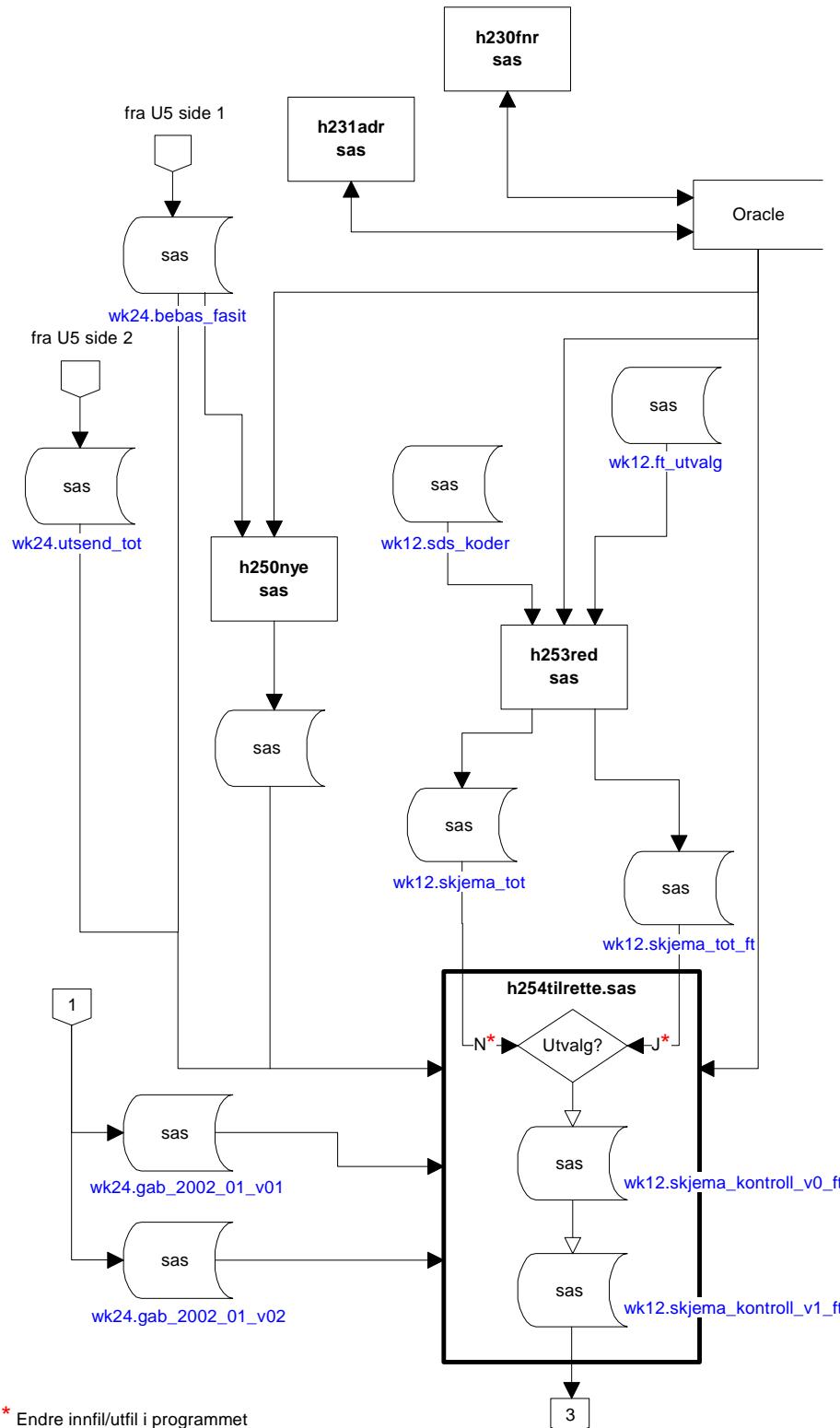


Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U6_ft	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U6KT~2.AF3	Sign. <i>JSk</i>
--------------------	----------------------------	-------------------------------	---------------------	---	---------------------

Omfatter: Oversikt over kontroll og opprettinger, boligskjema	Jørn	Foreløpige tall	Dato: 5.8.102	Side 2
--	------	-----------------	---------------	--------

SAS:
/ssb/sarepta/a1/fob/bolig/wk...

LIBNAME wk1 \$FOB\bolig\wk1
LIBNAME wk12 \$FOB\bolig\wk12
LIBNAME wk24 \$FOB\bolig\wk24



* Endre innfil/utfil i programmet



Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U6_ft	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U6KT~2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\forelopige_tall\	Sign. <i>Jsk</i>
--------------------	----------------------------	-------------------------------	---------------------	--	---------------------

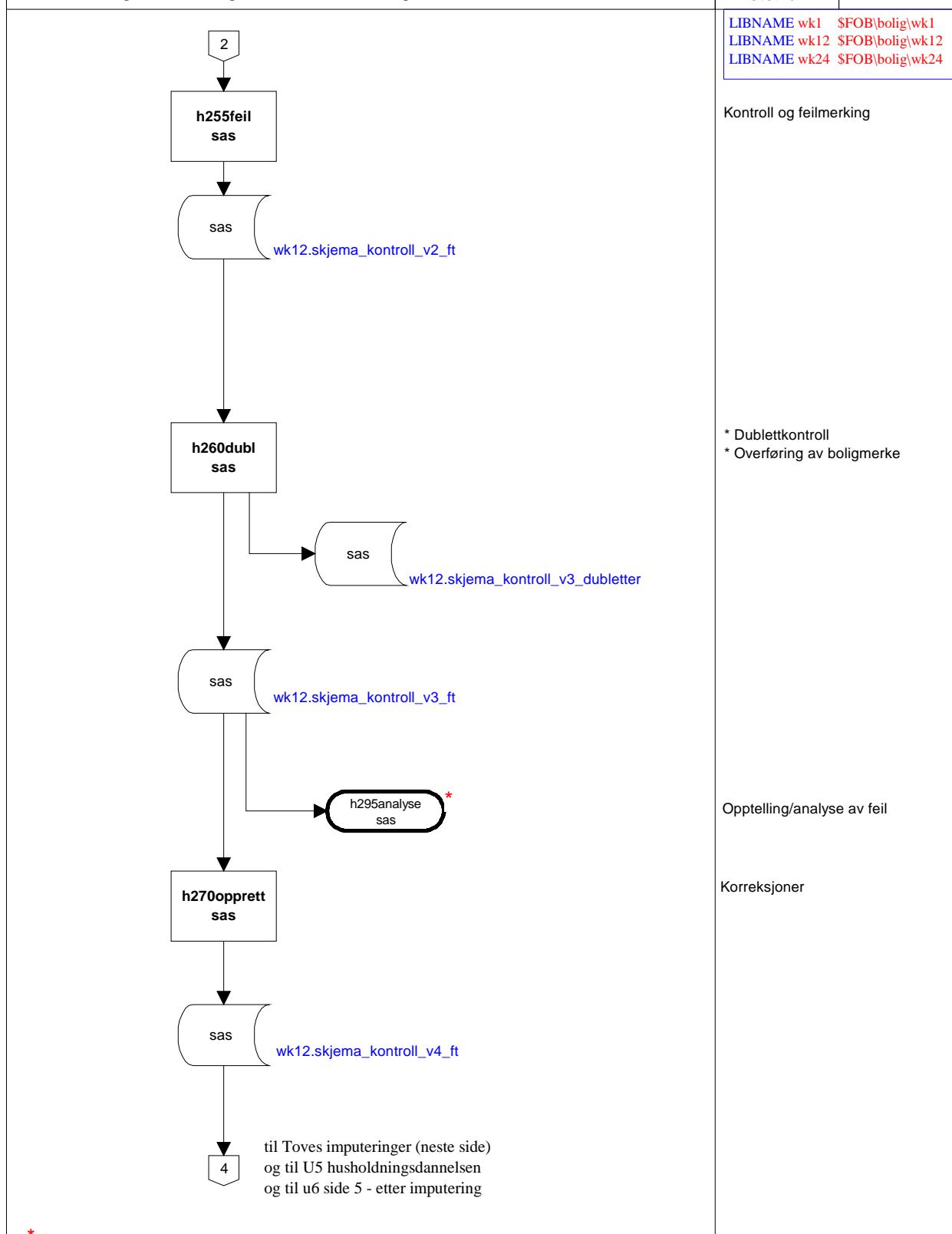
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Kopling personopplysninger og skjemaopplysninger
Lager tabellfil og trekker ut nettoutvalget **Foreløpige tall**

Jørn

Dato:

5.8.102

Side 3



* Endre innfil/utfil i programmet

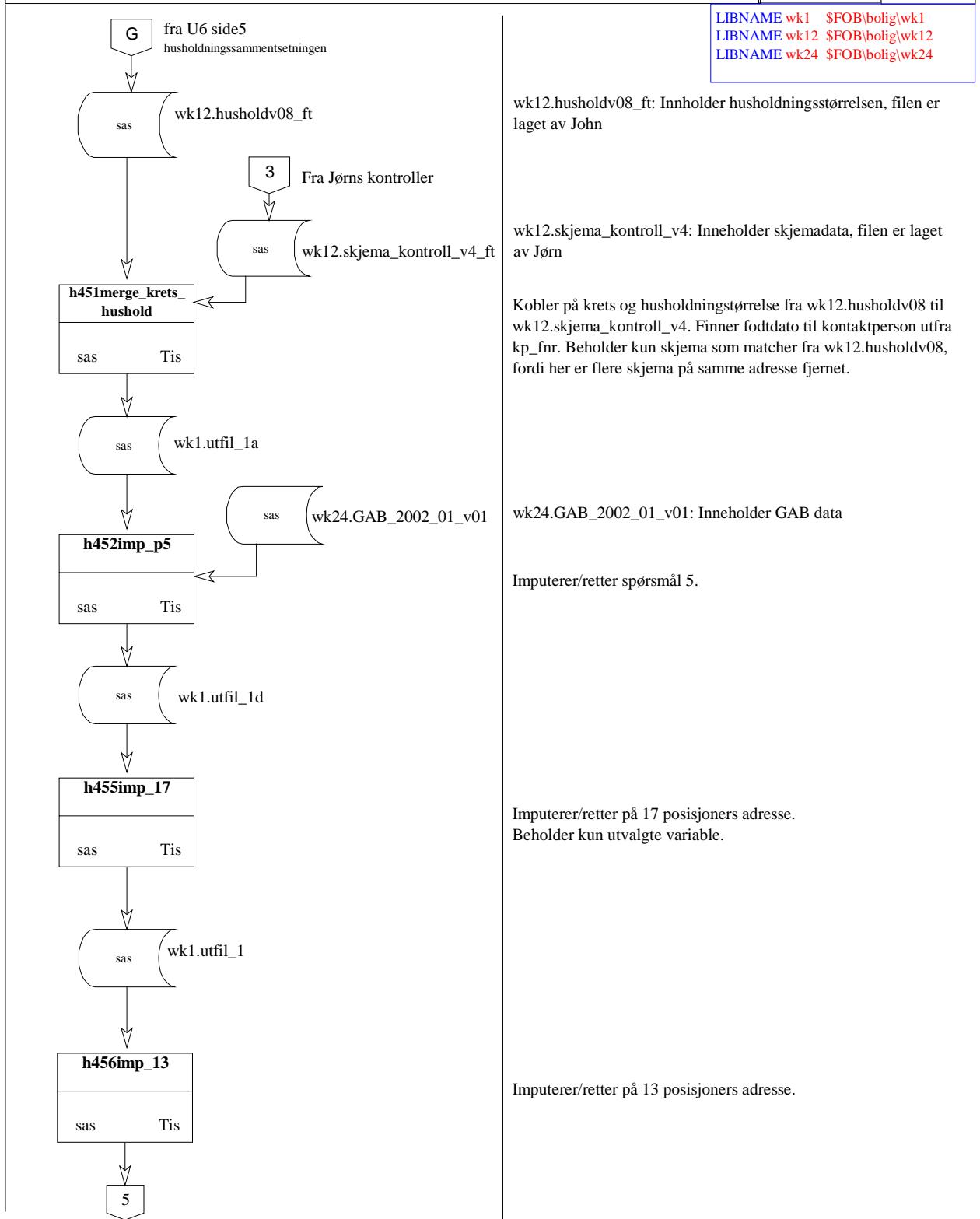


Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U6_ft	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U6KT~2.AF3 Programkat: X:\370\bolig\it\fob2001\prog\forelopige_tall\	Sign. TIS
--------------------	----------------------------	-------------------------------	---------------------	--	---------------------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Imputering **Forelopige tall** Tove Slaastad

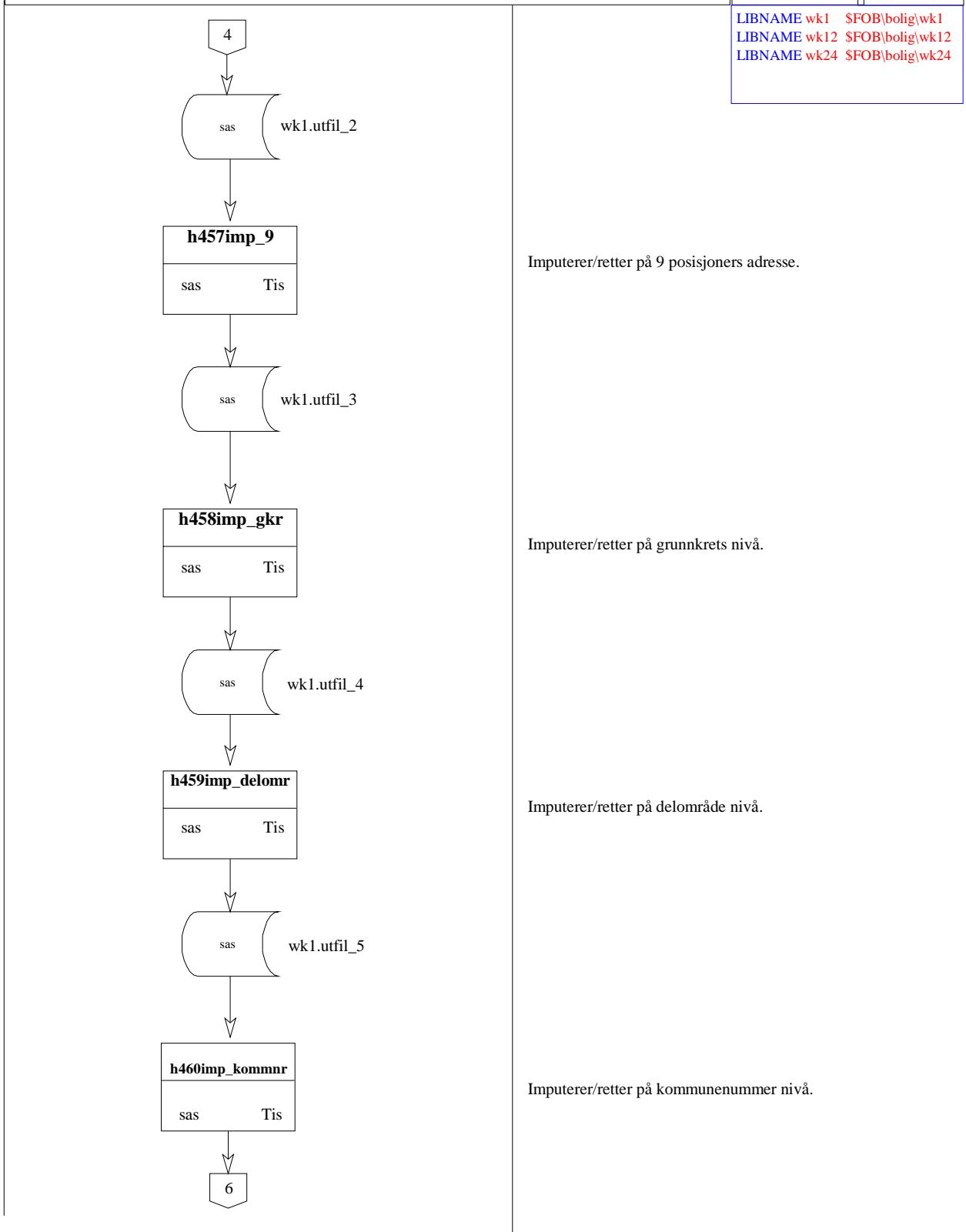
Dato:
5.8.102

Side 4



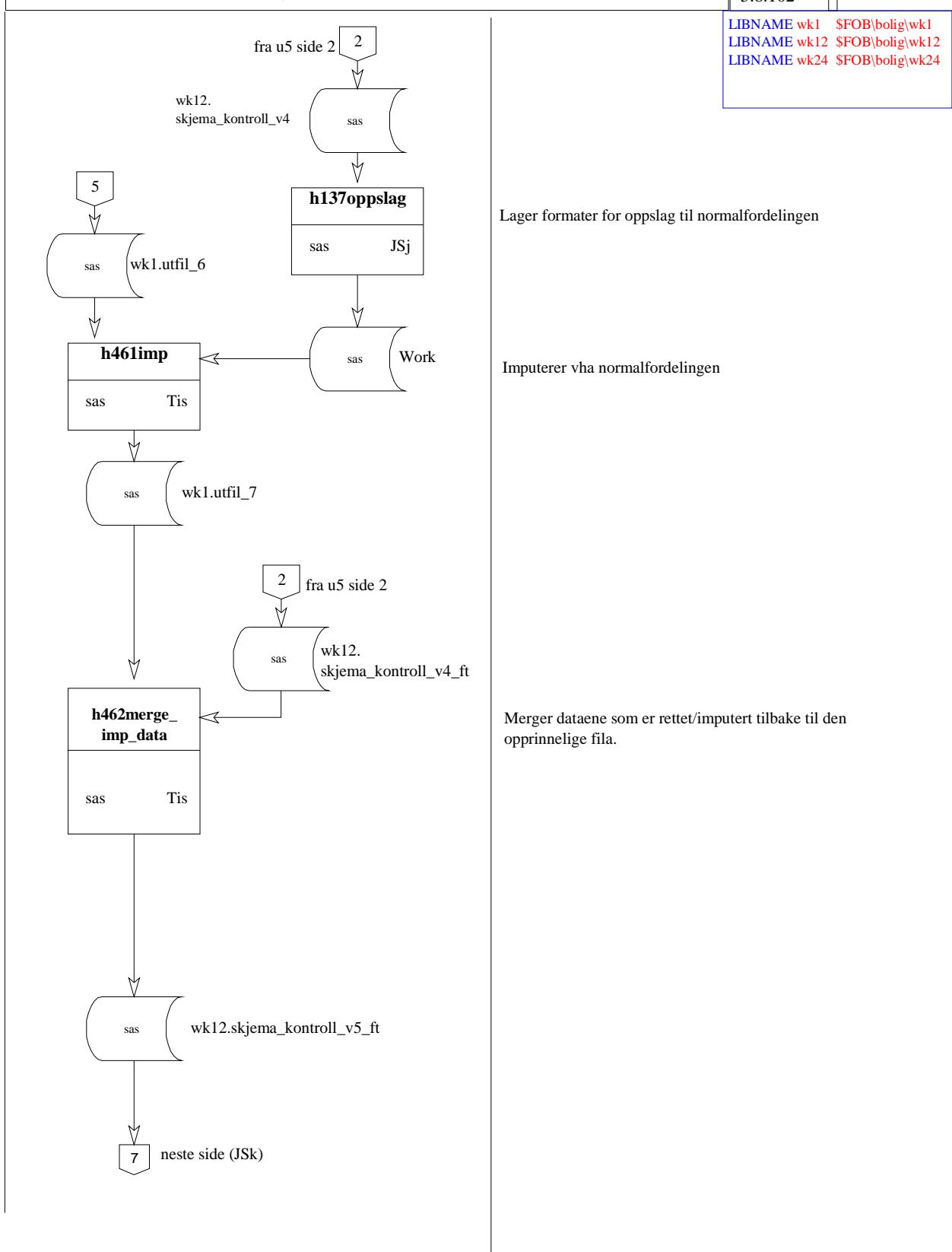


Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U6_ft	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U6KT~2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\forelopige_tall\	Sign. TIS
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Imputering				Forelopige tall Tove Slaastad	Dato: 5.8.102 Side 5





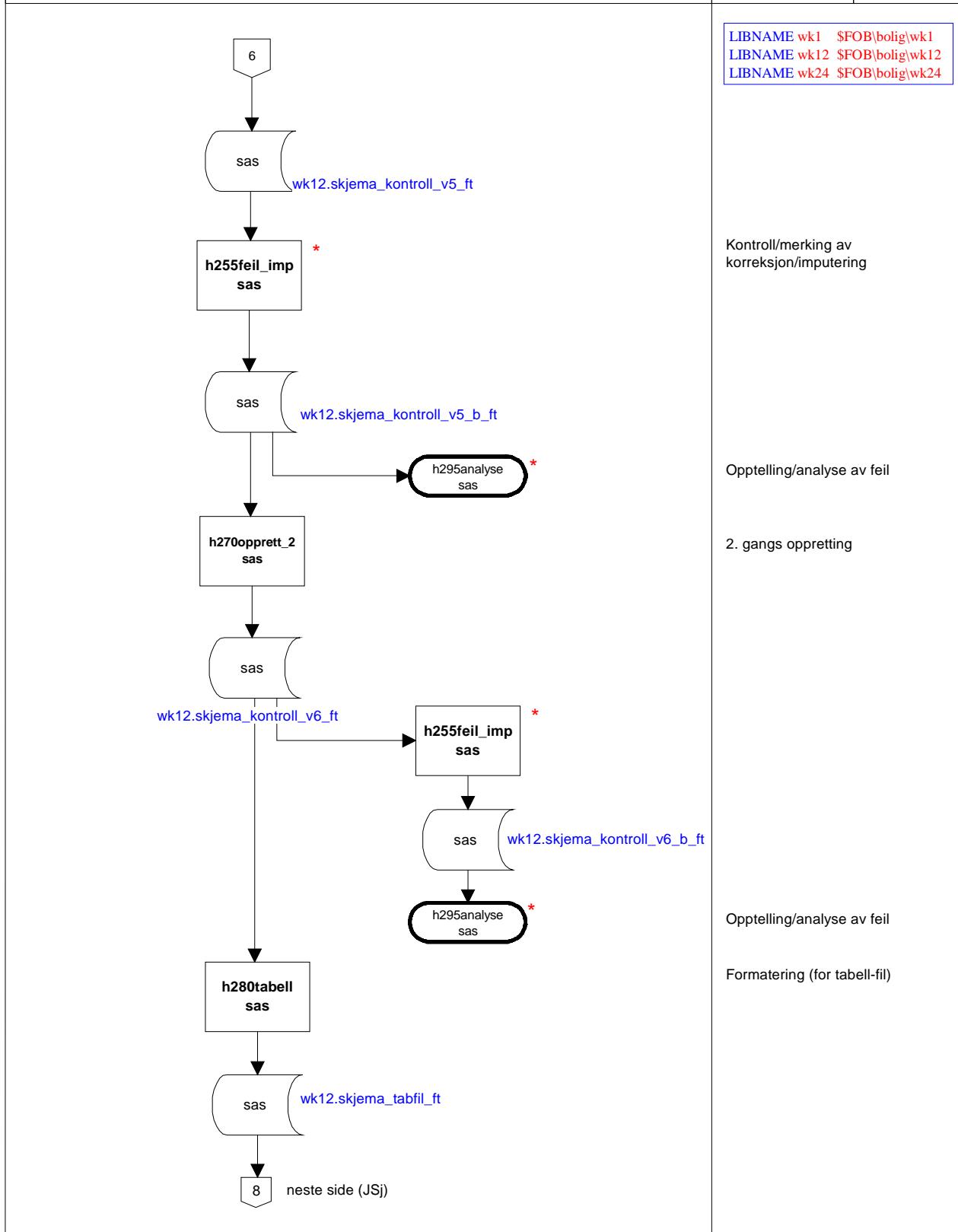
Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U6_ft	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U6KT~2.AF3	Sign. TIS
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - legger inn imputerte verdier og klargjør skjemadelen for tabellfil Foreløpige tall	John/Tove	Dato: 5.8.102	Side 6		





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U6_ft	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U6KT~2.AF3	Sign.
				Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\forelopige_tall\	JSk

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Kopling personopplysninger og skjemaopplysninger Lager tabellfil og trekker ut nettoutvalget Foreløpige tall	Dato: Jørn 5.8.102	Side 7
---	-----------------------	--------

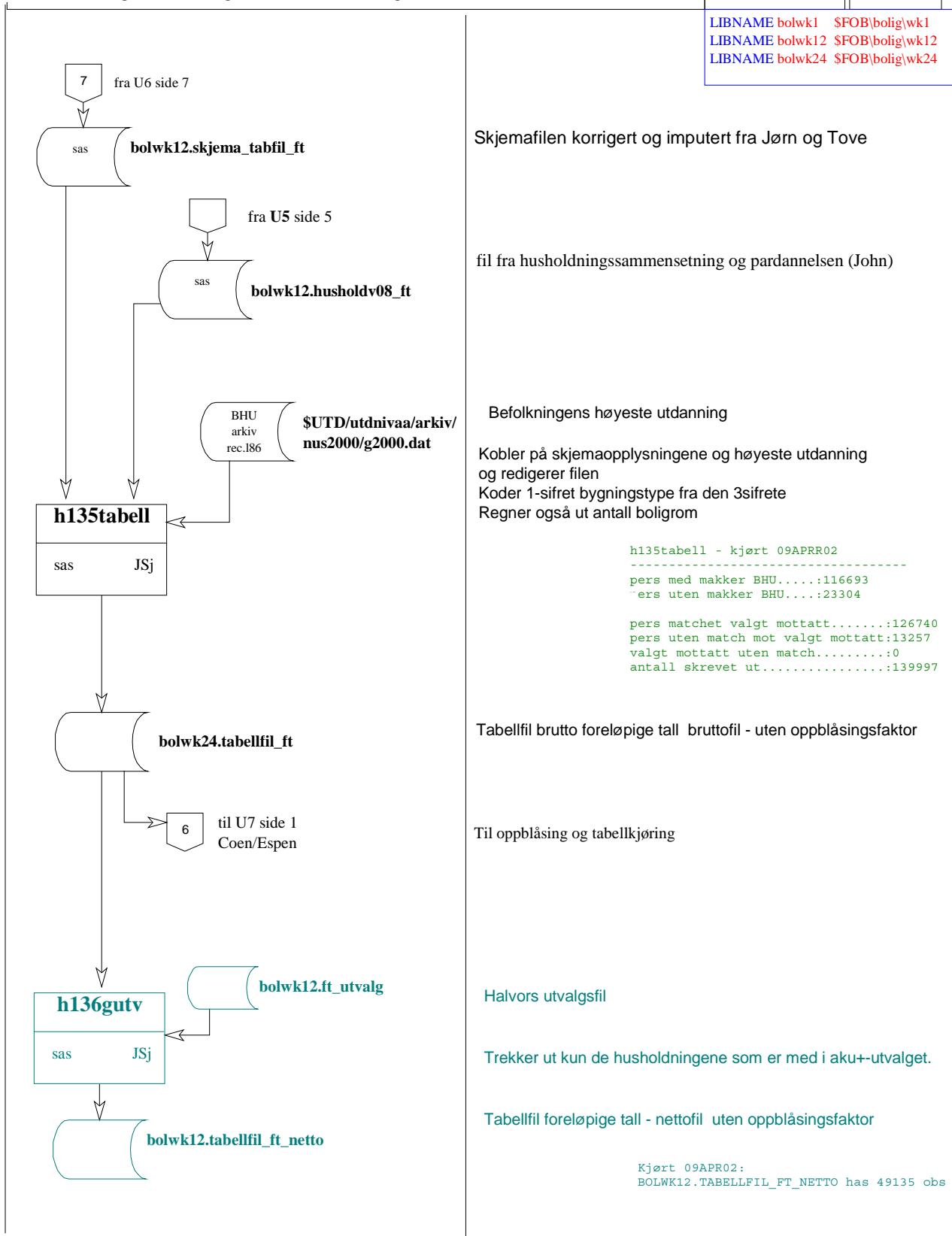


* Endre innfil/utfil i programmet



Produktnr.	Hoveddiagram:	Underdiagram:	Frekvens:	Diagramfil:	Sig.
6281	H1	U6_ft	Engang	X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U6KT~2.AF3	JØR

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Kopling personopplysninger og skjemaopplysninger
Lager tabellfil og trekker ut nettoutvalget **Foreløpige tall** John Dato: 5.8.102 Side 8

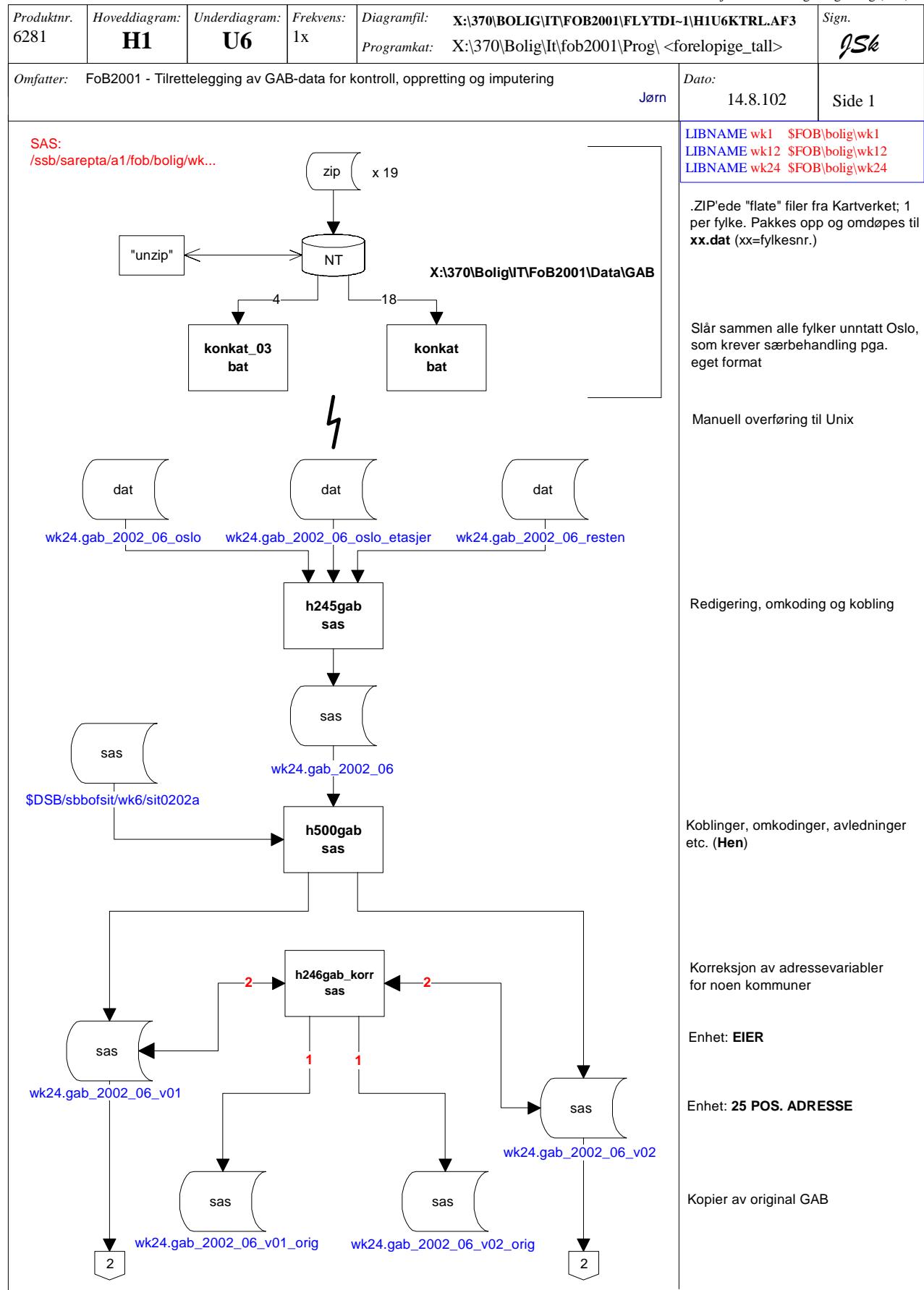


Vedlegg 36: IT-flytdiagram over kontroll, feilretting og imputering, samt tilrettelegging av GAB-data, formell/faktisk adresse, endelige tall



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

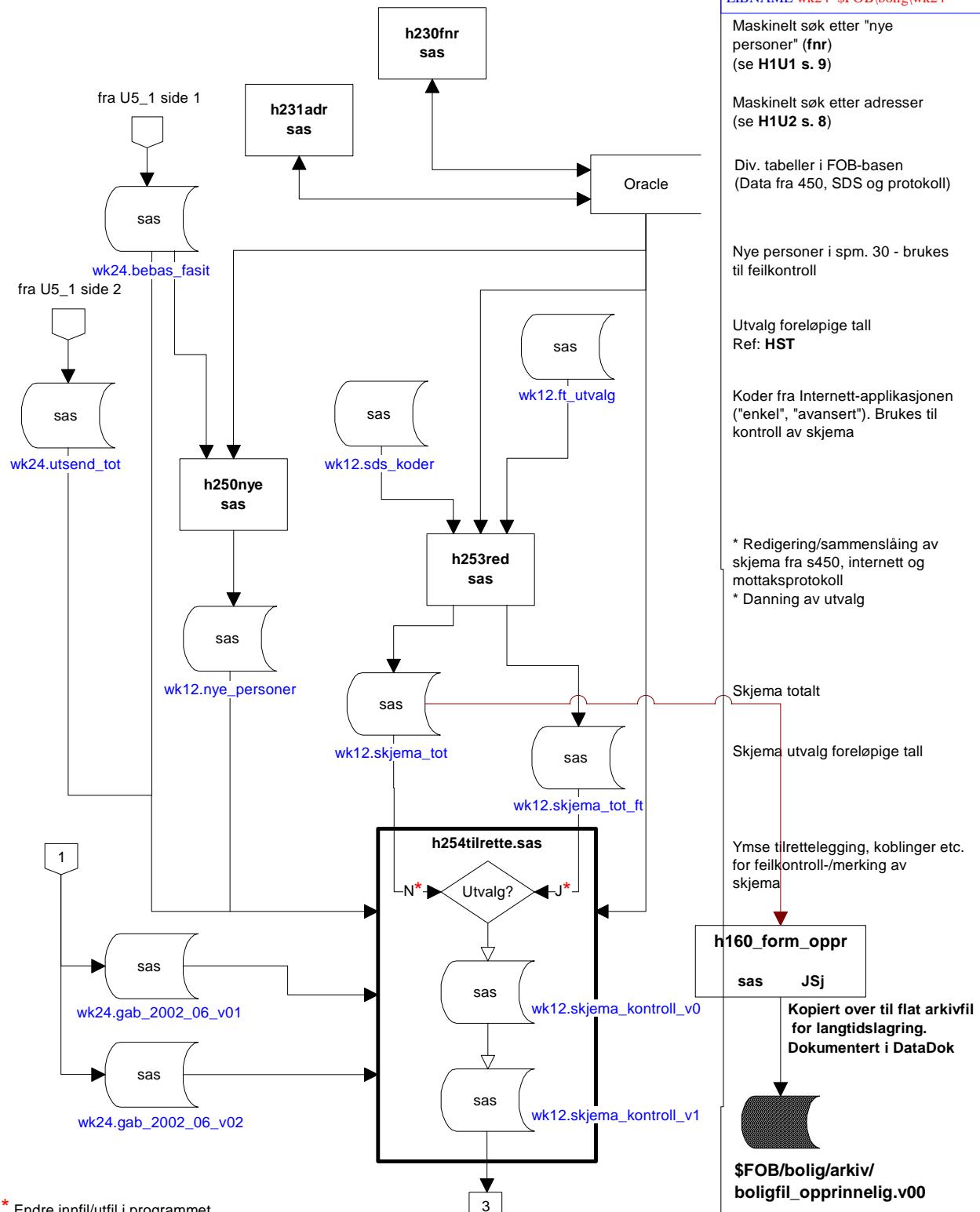
Avdeling for personstatistikk
Seksjon for folke- og bolgettelling (370)





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U6	Frekvens: 1x	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U6KTRL.AF3	Sign. <i>JSk</i>
--------------------	----------------------------	----------------------------	-----------------	---	---------------------

Omfatter: FoB2001 - Kontroll, oppretting og imputering av boligkjema	Jørn	Dato: 14.8.102	Side 2
SAS: <i>/ssb/sarepta/a1/fob/bolig/wk...</i>	LIBNAME wk1 \$FOB\bolig\wk1 LIBNAME wk12 \$FOB\bolig\wk12 LIBNAME wk24 \$FOB\bolig\wk24		



* Endre innfil/utfil i programmet



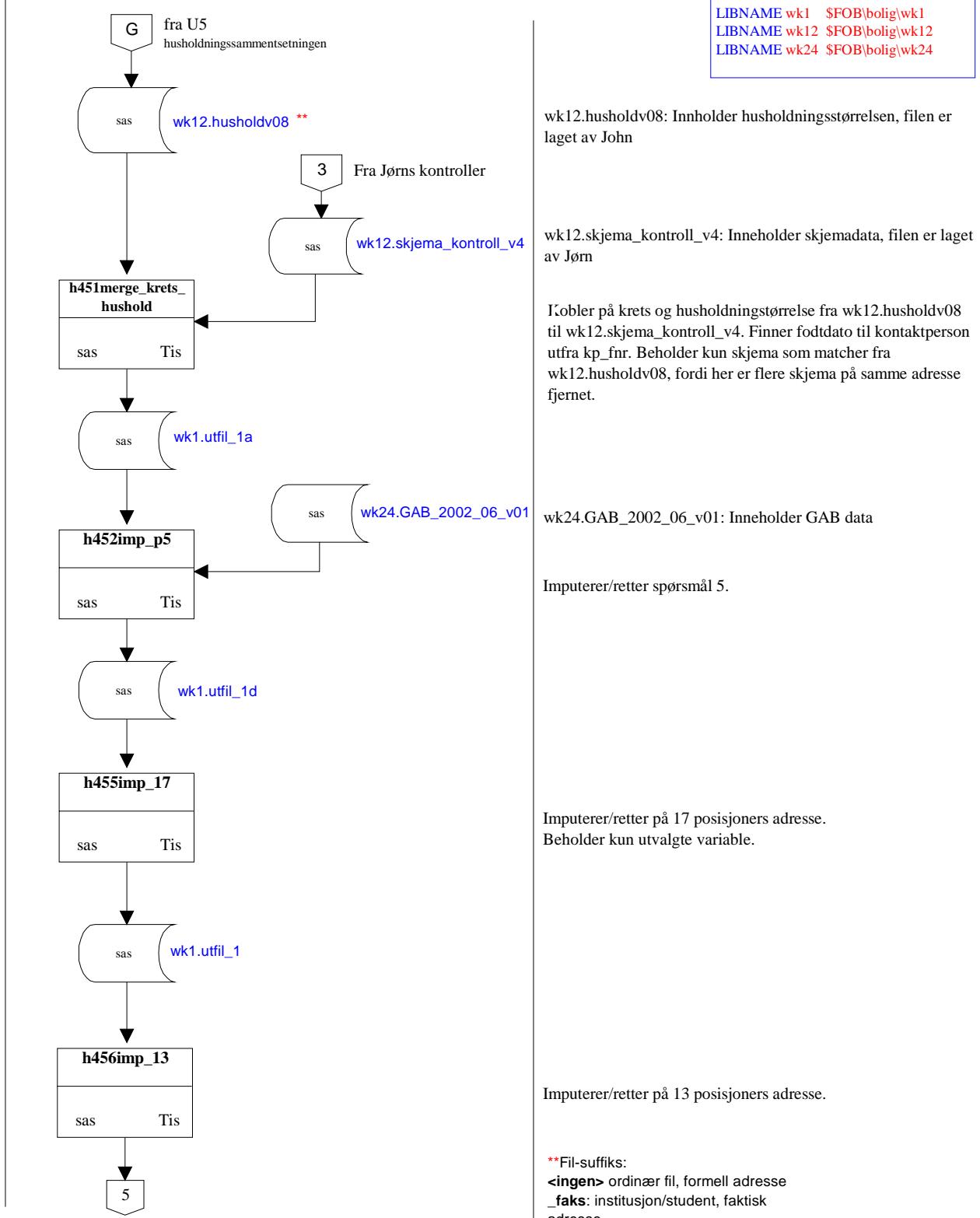
Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U6	Frekvens: 1x	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U6KTRL.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\<foreløpige_tall>	Sign. <i>Jsk</i>
--------------------	----------------------------	----------------------------	-----------------	---	---------------------

Omfatter: FoB2001 - Kontroll, oppretting og imputering av boligkjema	Dato: 14.8.102	Side 3
<pre> graph TD 2((2)) --> h255feil[h255feil sas] h255feil --> wk12skjema_kontroll_v2[wk12.skjema_kontroll_v2] wk12skjema_kontroll_v2 --> h258imput_unr[h258imput_unr sas] h258imput_unr --> wk1skjema_kontroll_v2_unr[wk1.skjema_kontroll_v2_unr] wk1skjema_kontroll_v2_unr --> h259imput_bnr[h259imput_bnr sas] h259imput_bnr --> wk1skjema_kontroll_v2_bnr[wk1.skjema_kontroll_v2_bnr] wk1skjema_kontroll_v2_bnr --> h260dubl[h260dubl sas] h260dubl --> wk12skjema_kontroll_v3_dubleller[wk12.skjema_kontroll_v3_dubleller] wk12skjema_kontroll_v3_dubleller --> h295analyse[h295analyse sas] h295analyse --*--> wk12skjema_kontroll_v3[wk12.skjema_kontroll_v3] wk12skjema_kontroll_v3 --> h270oppsett[h270oppsett sas] h270oppsett --> wk12skjema_kontroll_v4[wk12.skjema_kontroll_v4] wk12skjema_kontroll_v4 --> 4((4)) </pre> <p>The flowchart illustrates the process flow:</p> <ul style="list-style-type: none"> Step 2 leads to h255feil sas. h255feil sas leads to wk12.skjema_kontroll_v2. wk12.skjema_kontroll_v2 leads to h258imput_unr sas. h258imput_unr sas leads to wk1.skjema_kontroll_v2_unr. wk1.skjema_kontroll_v2_unr leads to h259imput_bnr sas. h259imput_bnr sas leads to wk1.skjema_kontroll_v2_bnr. wk1.skjema_kontroll_v2_bnr leads to h260dubl sas. h260dubl sas leads to wk12.skjema_kontroll_v3_dubleller. wk12.skjema_kontroll_v3_dubleller leads to h295analyse sas. h295analyse sas has a feedback loop back to wk12.skjema_kontroll_v3. wk12.skjema_kontroll_v3 leads to h270oppsett sas. h270oppsett sas leads to wk12.skjema_kontroll_v4. wk12.skjema_kontroll_v4 leads to step 4. <p>Notes:</p> <ul style="list-style-type: none"> wk24.gab_2002_06_v01 feeds into both h258imput_unr sas and h259imput_bnr sas. wk12.skjema_kontroll_v3_dubleller feeds into h295analyse sas. h295analyse sas is marked with an asterisk (*). Final output: til Toves imputeringer (neste side), og til U5 husholdningsdannelsen, og til u6 side 5 - etter imputering. 	<p>LIBNAME wk1 \$FOB\bolig\wk1 LIBNAME wk12 \$FOB\bolig\wk12 LIBNAME wk24 \$FOB\bolig\wk24</p> <p>Kontroll og feilmerking</p> <p>Imputtering av undernr</p> <p>Imputtering av bolignr</p> <p>* Dublettkontroll * Overføring av boligmerke</p> <p>Opptelling/analyse av feil</p> <p>Korreksjoner</p>	

* Endre innfil/utfil i programmet



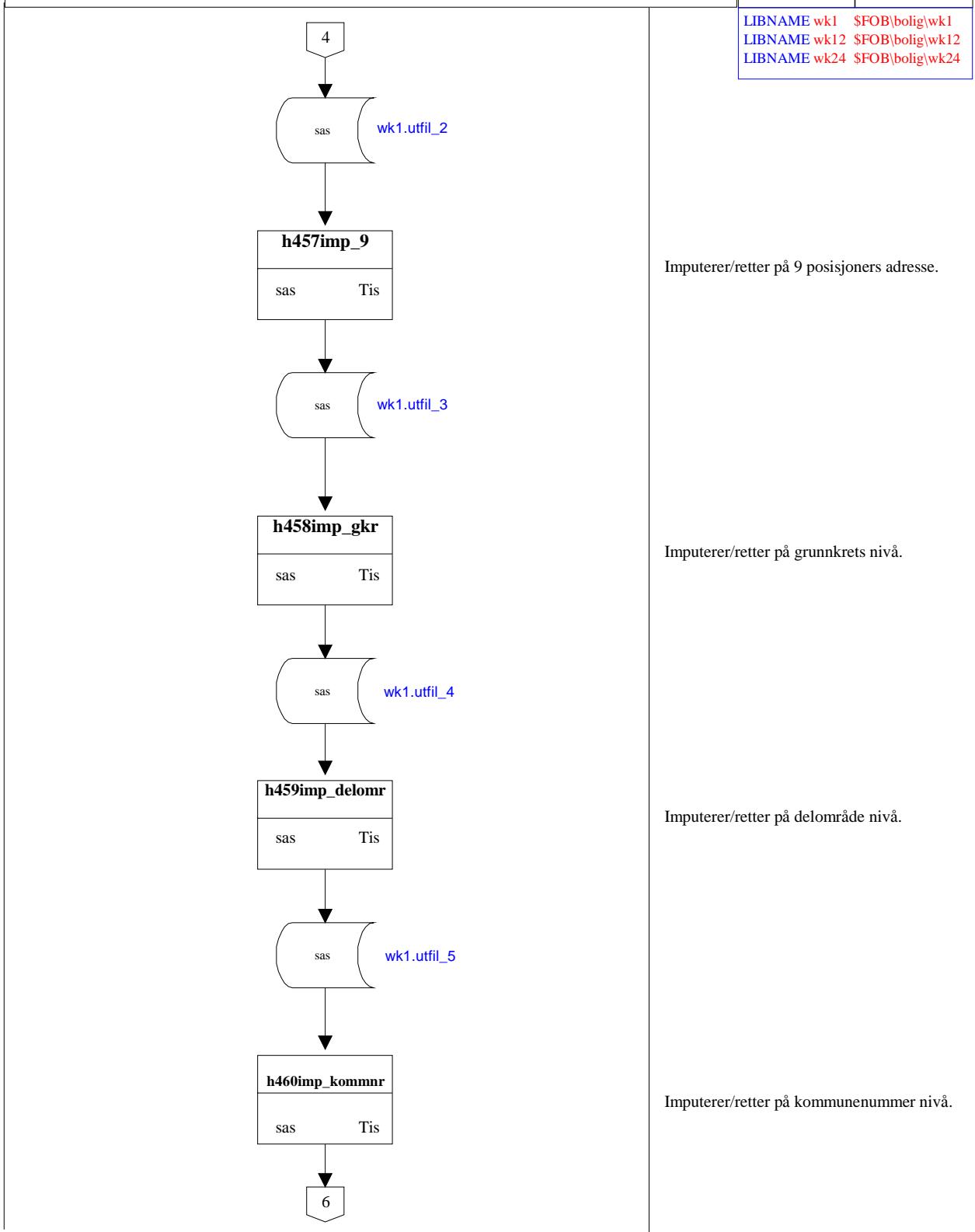
Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U6	Frekvens: 1x	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U6KTRL.AF3 Programkat: X:\370\bolig\it\fob2001\prog\ <forelopige_tall>	Sign. TIS
Omfatter: FoB2001- Imputering			Tove Slaastad		Dato: 14.8.102





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U6	Frekvens: 1x	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U6KTRL.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\<foreløpige_tall>	Sign. TIS
--------------------	----------------------------	----------------------------	-----------------	---	---------------------

Omfatter: FoB2001 - Imputering	Tove Slaastad	Dato: 14.8.102	Side 5
--------------------------------	---------------	-------------------	--------



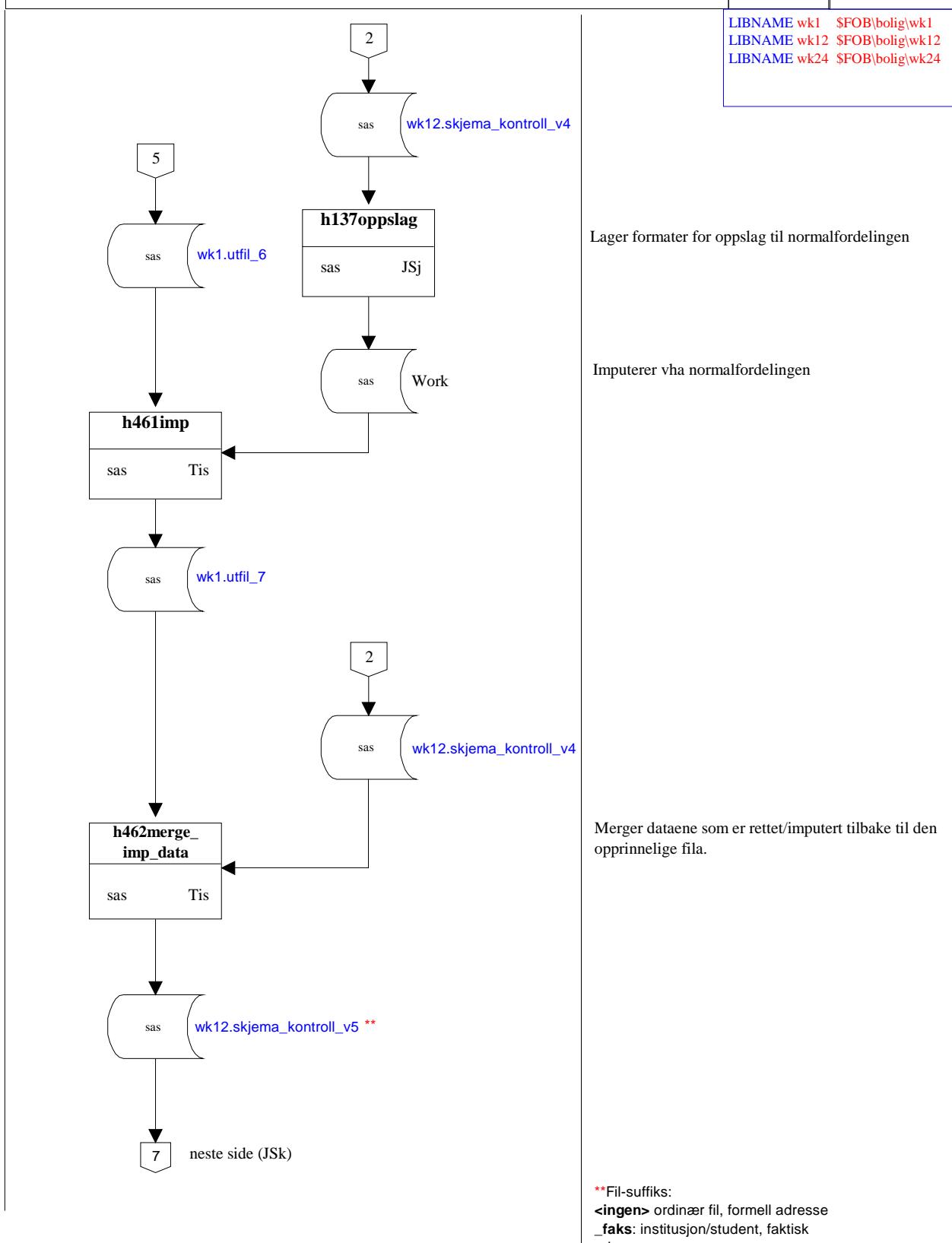


Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U6	Frekvens: 1x	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U6KTRL.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\<forelopige_tall>	Sign. TIS
--------------------	----------------------------	----------------------------	-----------------	---	---------------------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - legger inn imputerte verdier og klargjør skjemadelen for tabellfil
John/Tove

Dato:
14.8.102

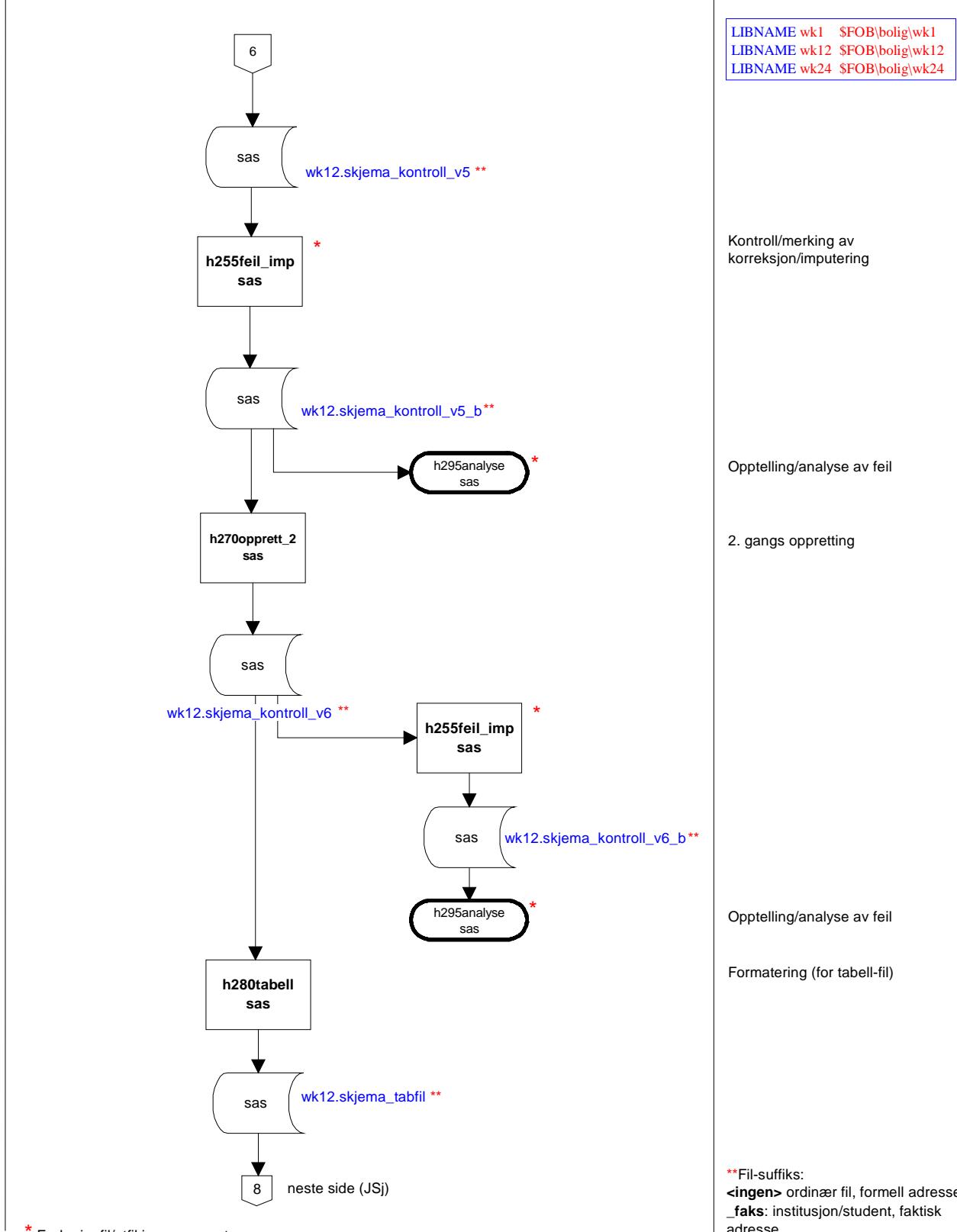
Side 6



**Fil-suffiks:
<ingen> ordinær fil, formell adresse
_faks: institusjon/student, faktisk adresse



Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U6	Frekvens: 1x	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U6KTRL.AF3	Sign.
				Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog <forelopige_tall>	JSk
Omfatter: 2. gangs feilmerking/-retting, oppelling av feil, klargjøring av tabellfil			Jørn	Dato: 14.8.102	Side 7



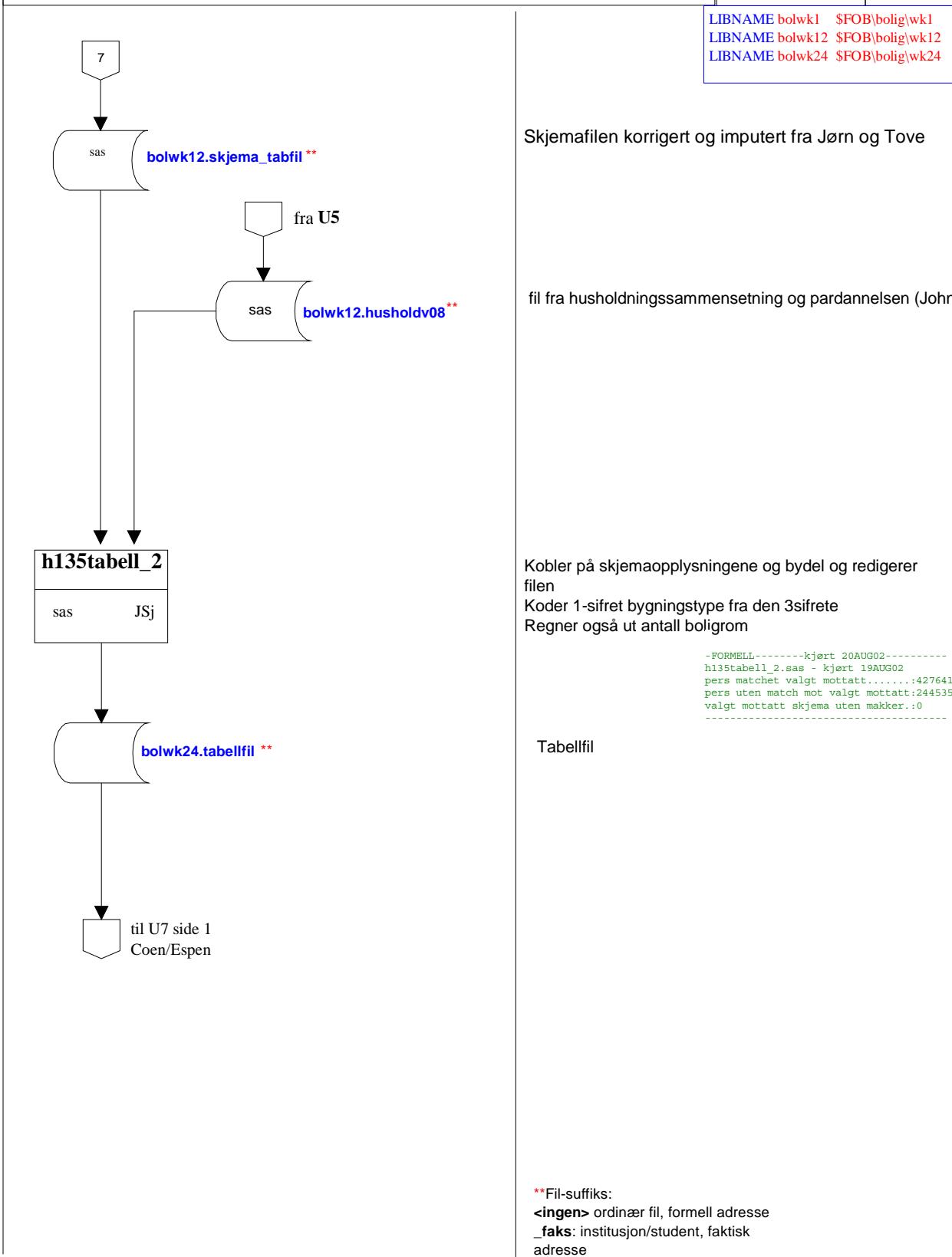
* Endre innfil/utfil i programmet

**Fil-suffiks:
<ingen> ordinær fil, formell adresse
_faks: institusjon/student, faktisk adresse



Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U6	Frekvens: 1x	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI-1\H1U6KTRL.AF3	Sign. f&i
--------------------	----------------------------	----------------------------	-----------------	--	--------------

Omfatter: Lager tabellfil	FoB2001 03.11.2001 - Kopling personopplysninger og skjemaopplysninger	Dato: John	14.8.102	Side 8
------------------------------	---	---------------	----------	--------

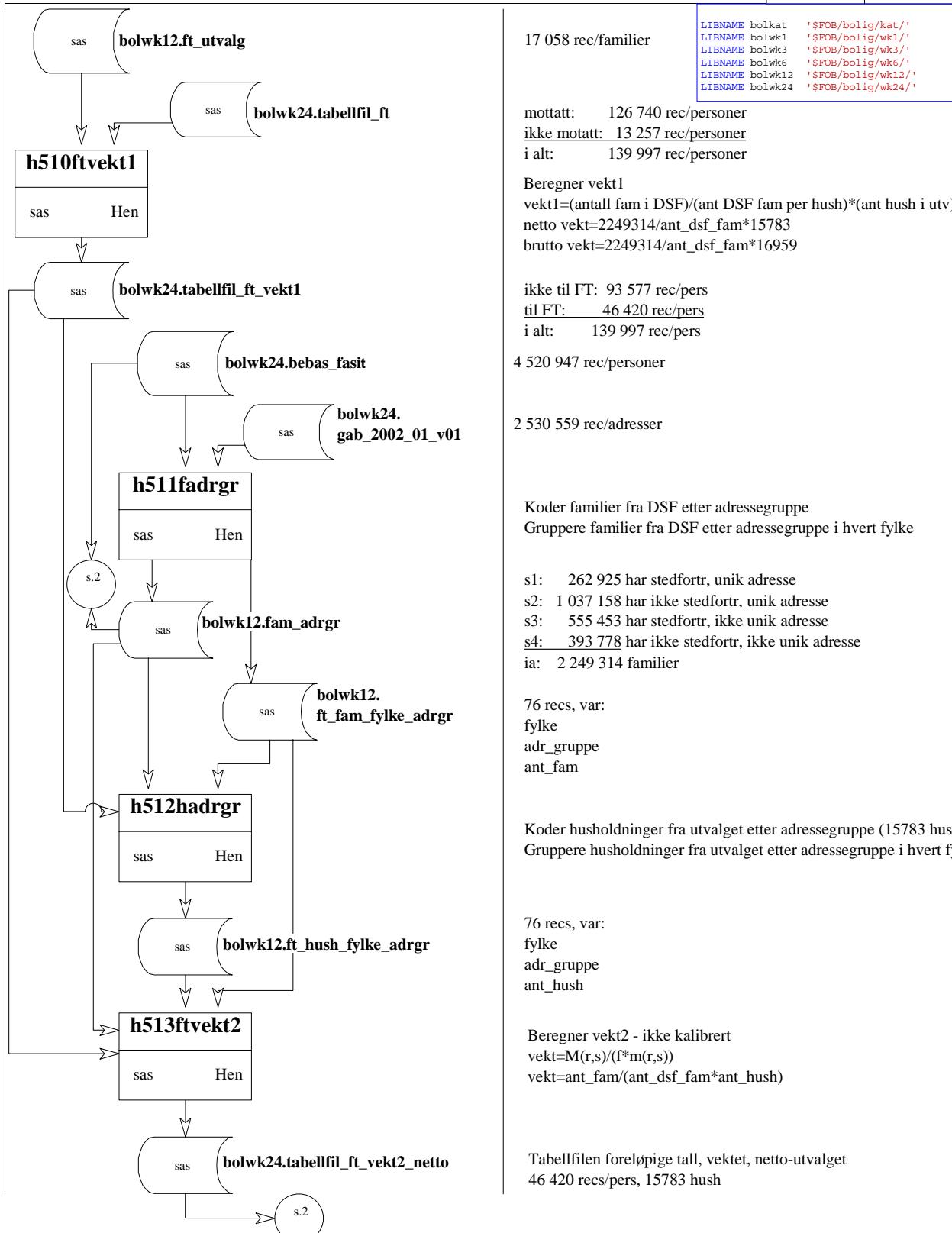


Vedlegg 37: IT-flytdiagram over vekting av foreløpige tall



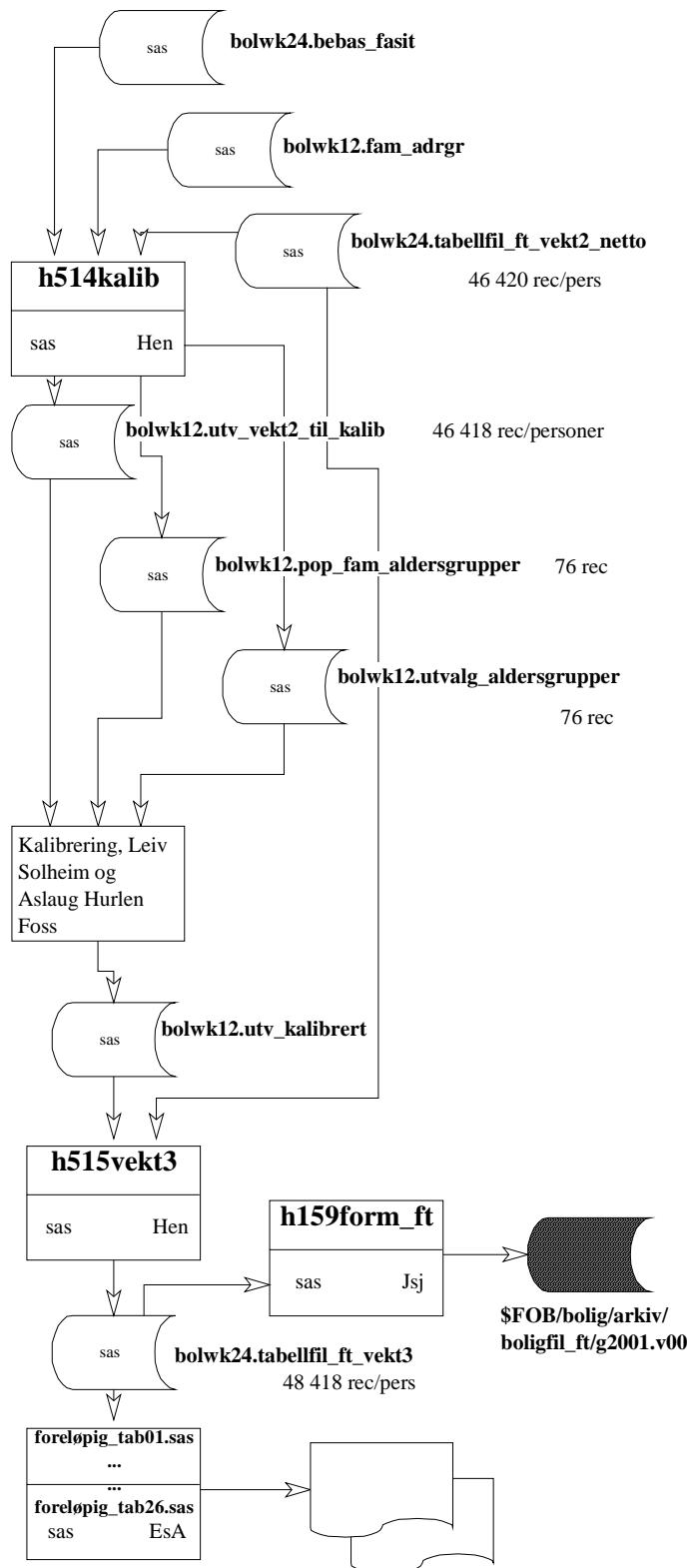
Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U7_1	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U7TA_1.AF3 Programkat: X:\370\bolig\it\fob2001\prog\	Side 1
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	--	--------

Omfatter: FoB2001- vekting av foreløpige tall	Dato: 11.04.2002	Sign. Hen
---	------------------	-----------





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U7_1	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U7TA_1.AF3 Programkat: X:\370\bolig\it\fob2001\prog\	Side 2
Omfatter: FoB2001- vekting av foreløpige tall				Dato: 11.04.2002	Sign. Hen



Fra BEBAS_fasit:

Teller opp antall BEBAS-familier for hvert fylke og adressegruppe og antall personer etter kjønn og aldersgruppe
Fra tabellfilen:

Teller opp antall BEBAS familer for hvert fylke og adressegruppe og antall personer etter kjønn og aldersgruppe
Legger tabellfilen ut i et spesielt format for kalibreringen
(OBS: 2 personer i tabellfilen koplet ikke mot bebas_fasit, dette rettes i kalibreingen)

Teller opp antall bebas-familier per fylke og adressegruppe
(OBS: 173 bebas-familier får ikke påført adressegruppe og blir lagt til side. Dette er fordi jeg kopler på dsf-familienummer)

Bytter ut vektene på vekt2_netto_test2 med de nye vektene. Legger ut på et nytt datsett
2 rec fra tabellfil_ft_vekt2 kopler ikke, dette er tatt hensyn til i vektingen.

Overfører til flat arkivfil for langtidslagring
Dokumentert i DataDok

Sum vekter: 4 520 947,07 pers

Espen's 26 tabellprogram har også koder

Vedlegg 38: IT-flytdiagram over tabellfil formell adresse, korrigeringer, koding av familie- og husholdningsstatus

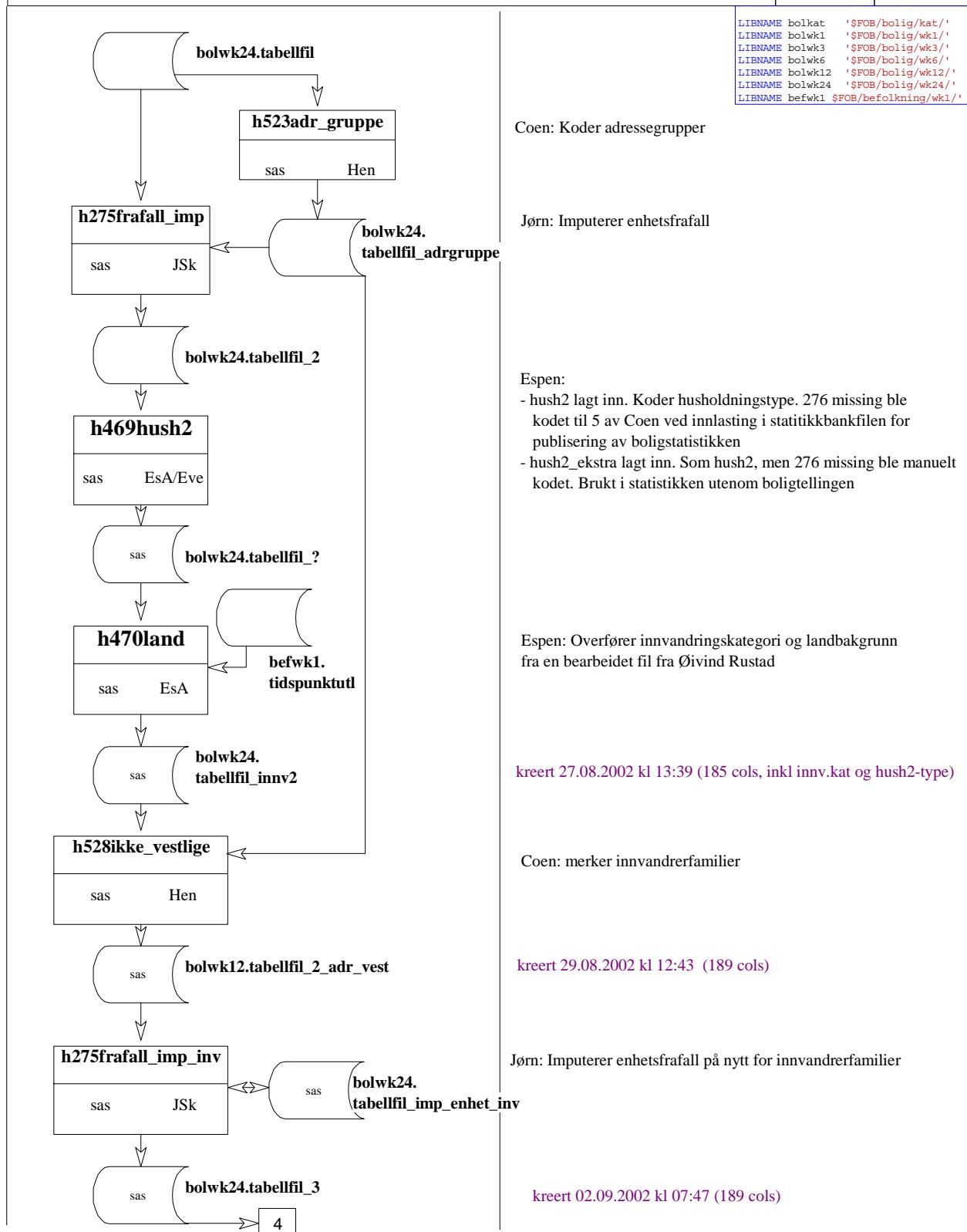


Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Avdeling for personstatistikk
Seksjon for folke- og boligstilling (370)

Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U7_2	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U7TA_2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 1
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	--	--------

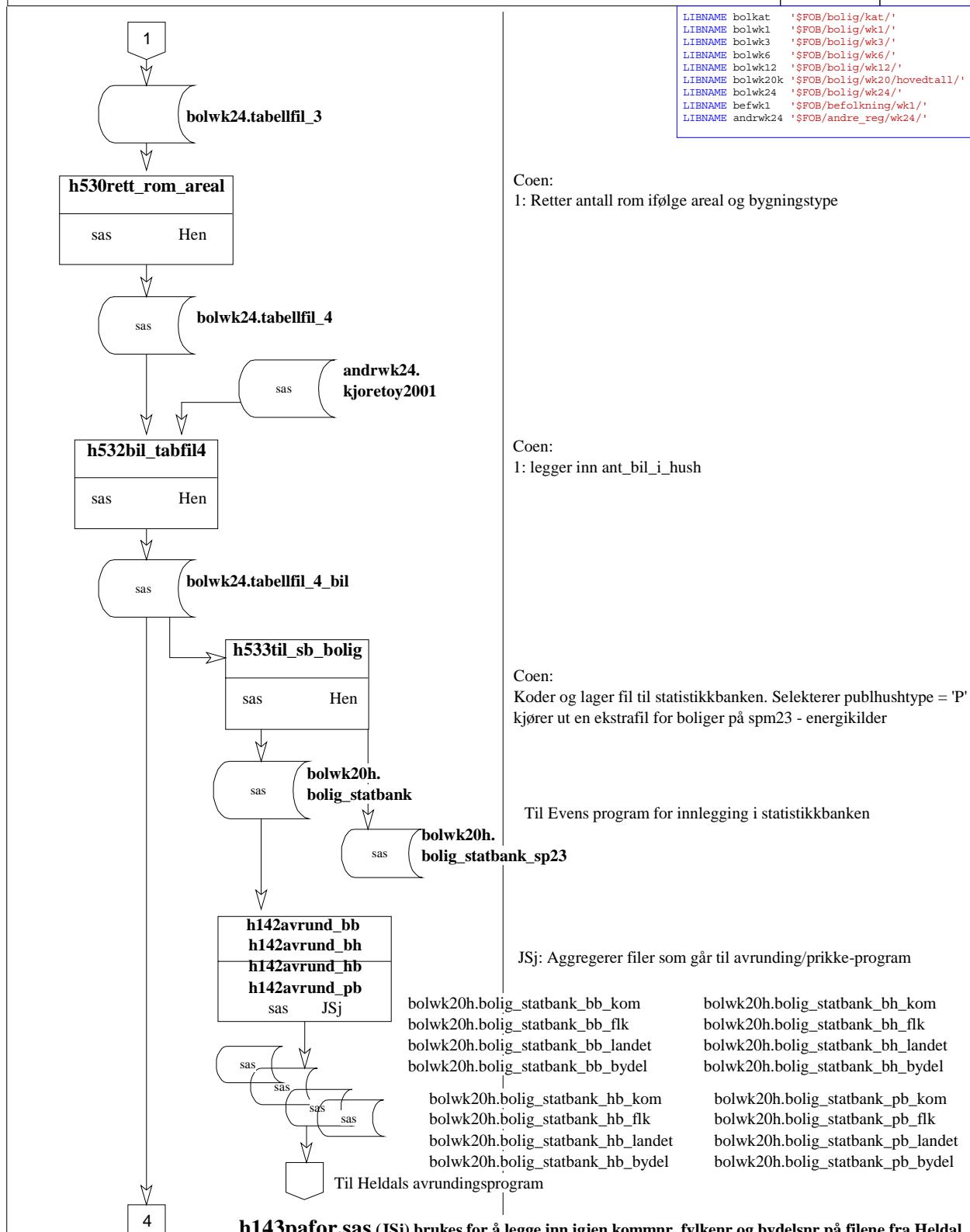
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Tabellfil. Koder, enhetsimputering og overføringer	Dato: 23.10.103	Sign. <i>JJ</i>
---	-----------------	-----------------





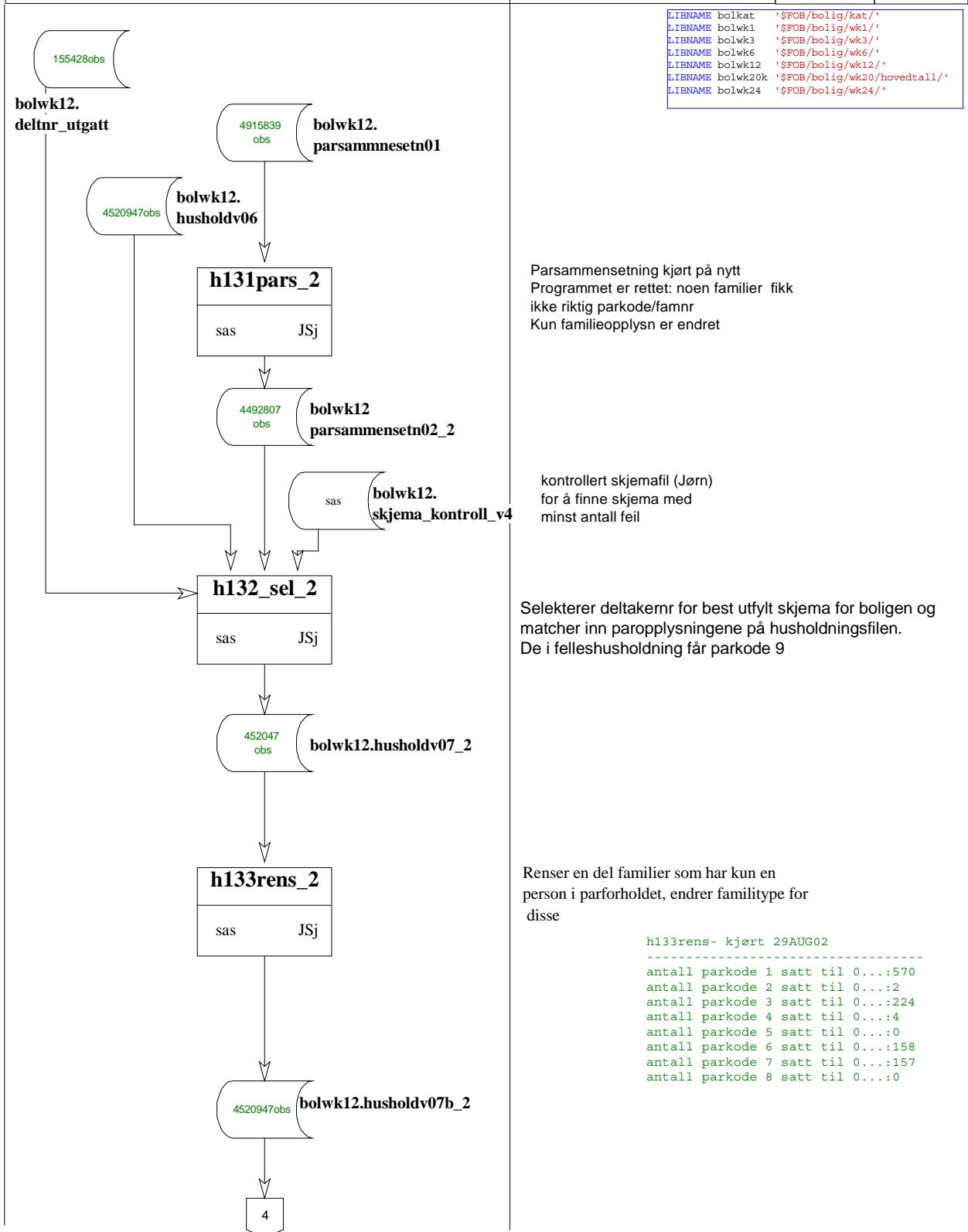
Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U7_2	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U7TA_2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog	Side 2
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	---	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Tabellfil. Opprettinger og påføring fra andre registre	Dato: 23.10.103	Sign.
Formell adresse		





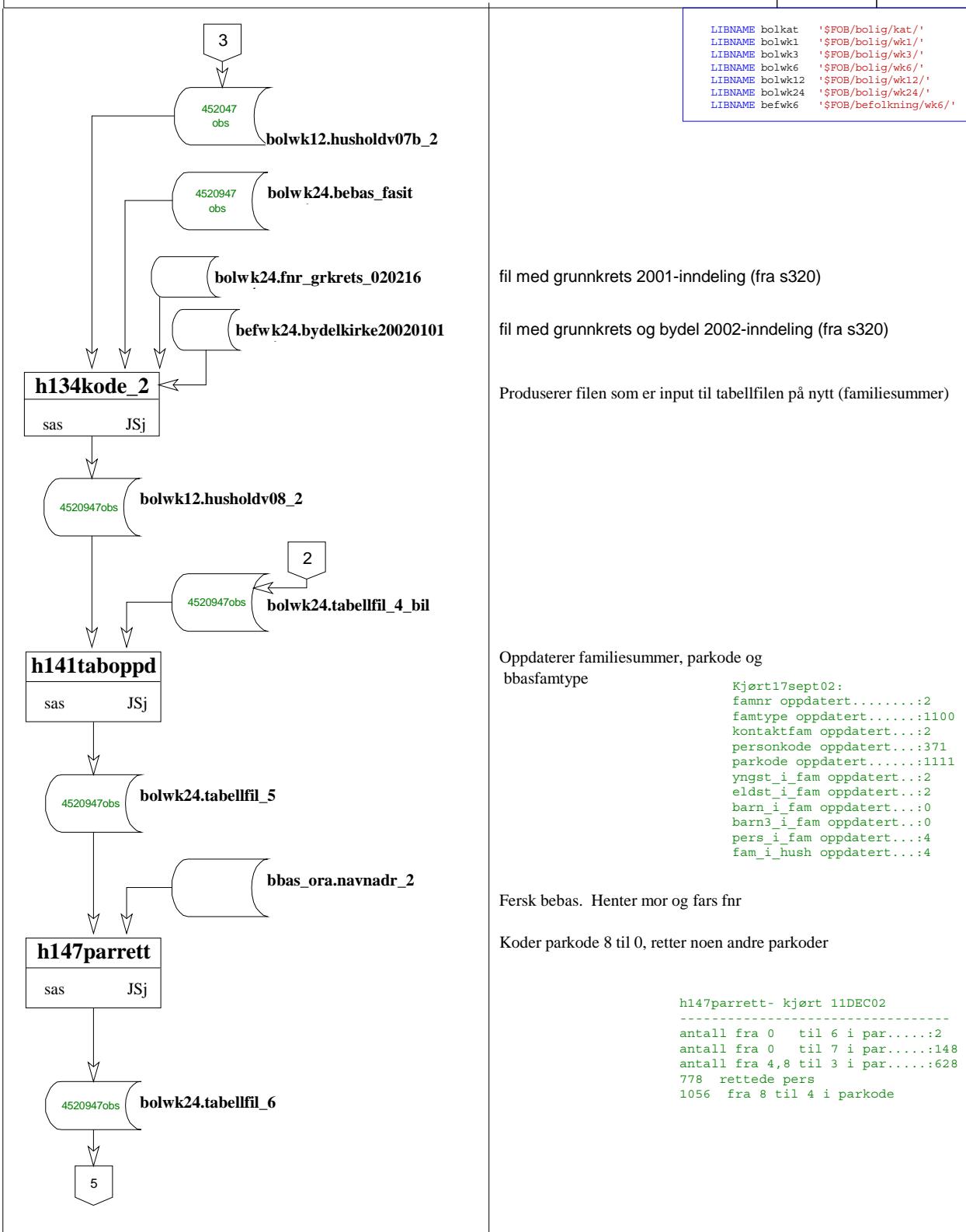
Produktnr. 6282	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U7_2	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U7TA_2.AF3	Side 3
Omfatter:	FoB2001 03.11.2001 - Tabellfilen familier med enslige partnere rettes	Parsammensetningen kjøres på nytt og noen få familier med enslige partnere rettes	Dato:	Formell adresse	Sign. J.S.





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U7_2	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U7TA_2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 4
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	---	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Tabellfilen. Tabellfilen oppdateres med de rettede familiesummene. Koder familie- og husholdningstyper	Dato: Formell adresse	Sign. 23.10.103
---	---------------------------------	--------------------

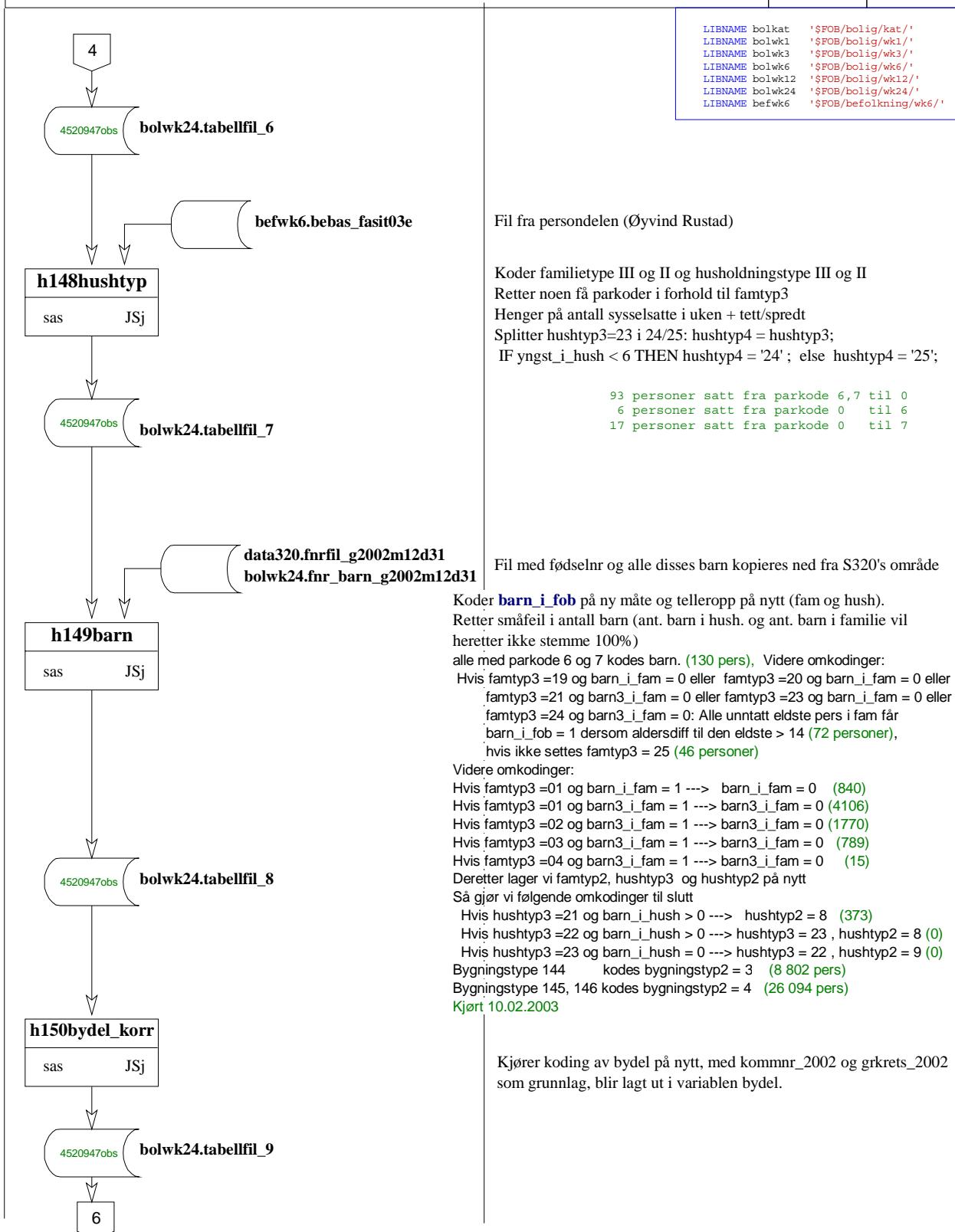




Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U7_2	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U7TA_2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 5
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	---	--------

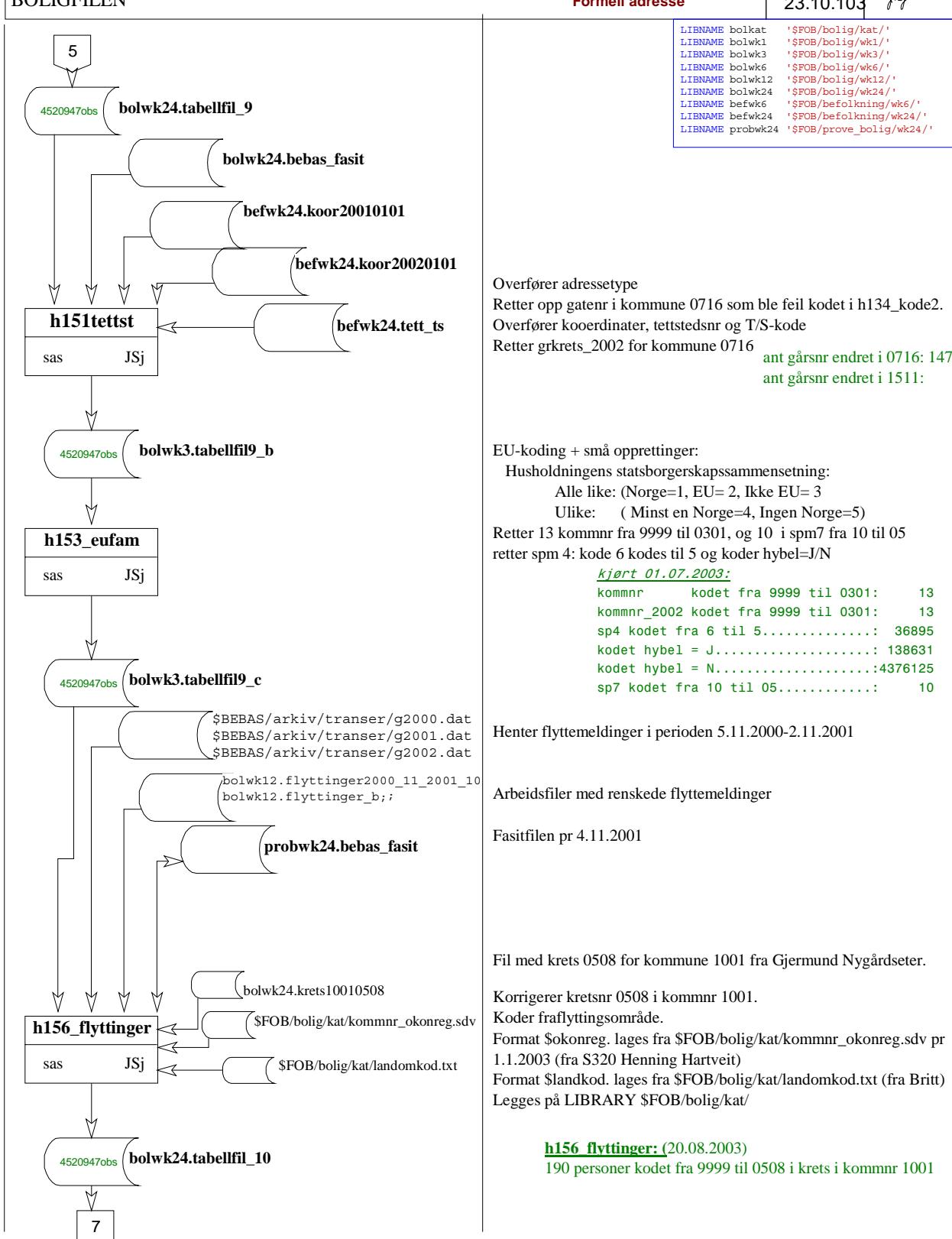
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Tabellfilen. Definerer barn på ny måte og oppdaterer tabellfilen med nye familie-/hush.summer.	Dato: 23.10.103	Sign. Jy
---	-----------------	----------

Formell adresse



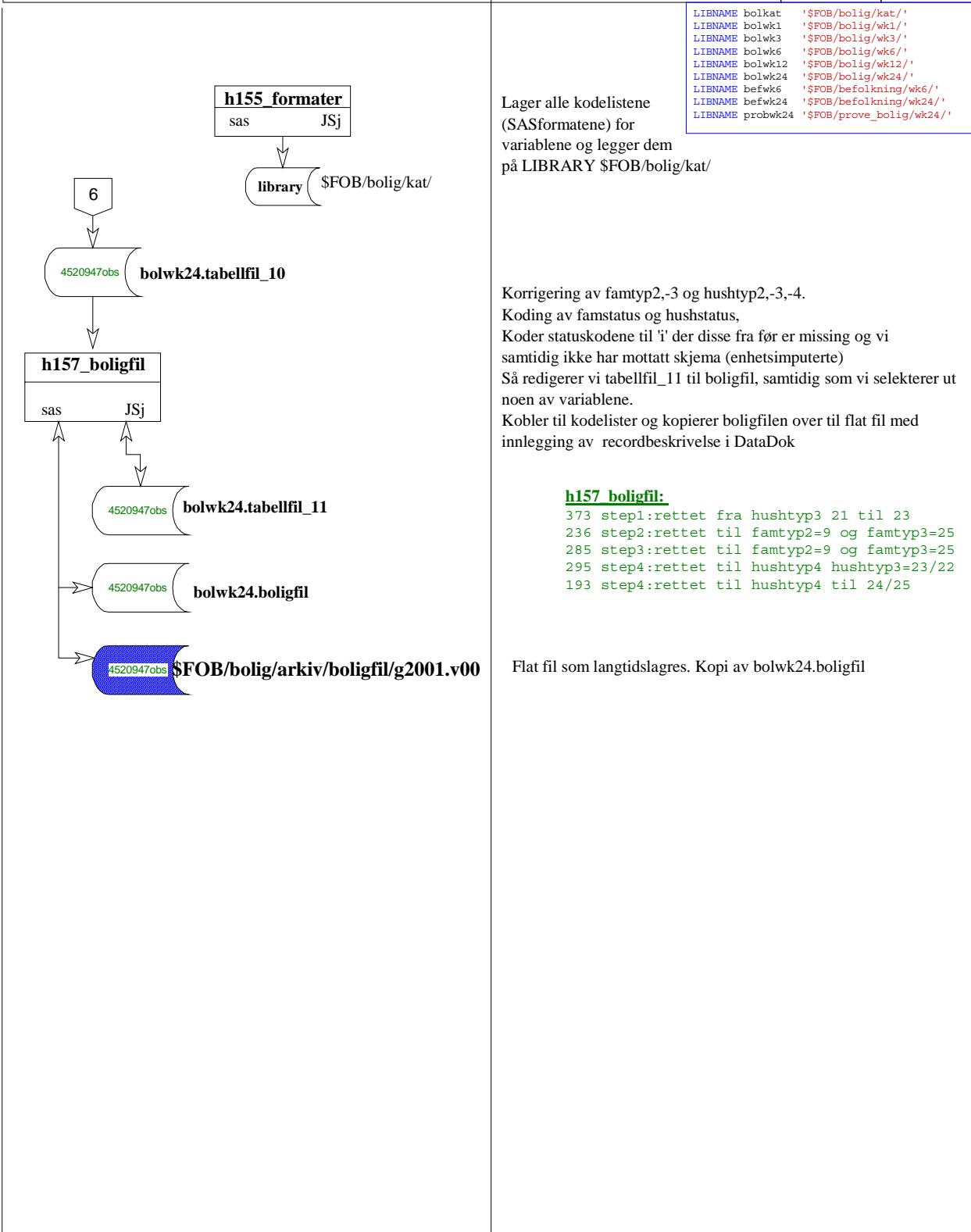


Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U7_2	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U7TA_2.AF3	Side 6
Omfatter: BOLIGFILEN	FoB2001 03.11.2001 - Tabellfilen. Koder EU-koder og retter og redigerer			Dato: Formell adresse	Sign. 23.10.103





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U7_2	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U7TA_2.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog	Side 7
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - BOLIGFILEN. Korrigerer tabellfilen, koder familiestatus og husholdningsstatus	Dato:	Sign.	Formell adresse	23.10.103	JY



Vedlegg 39: IT-flytdiagram over tabellfil faktisk adresse, koder, overføringer og opprettinger

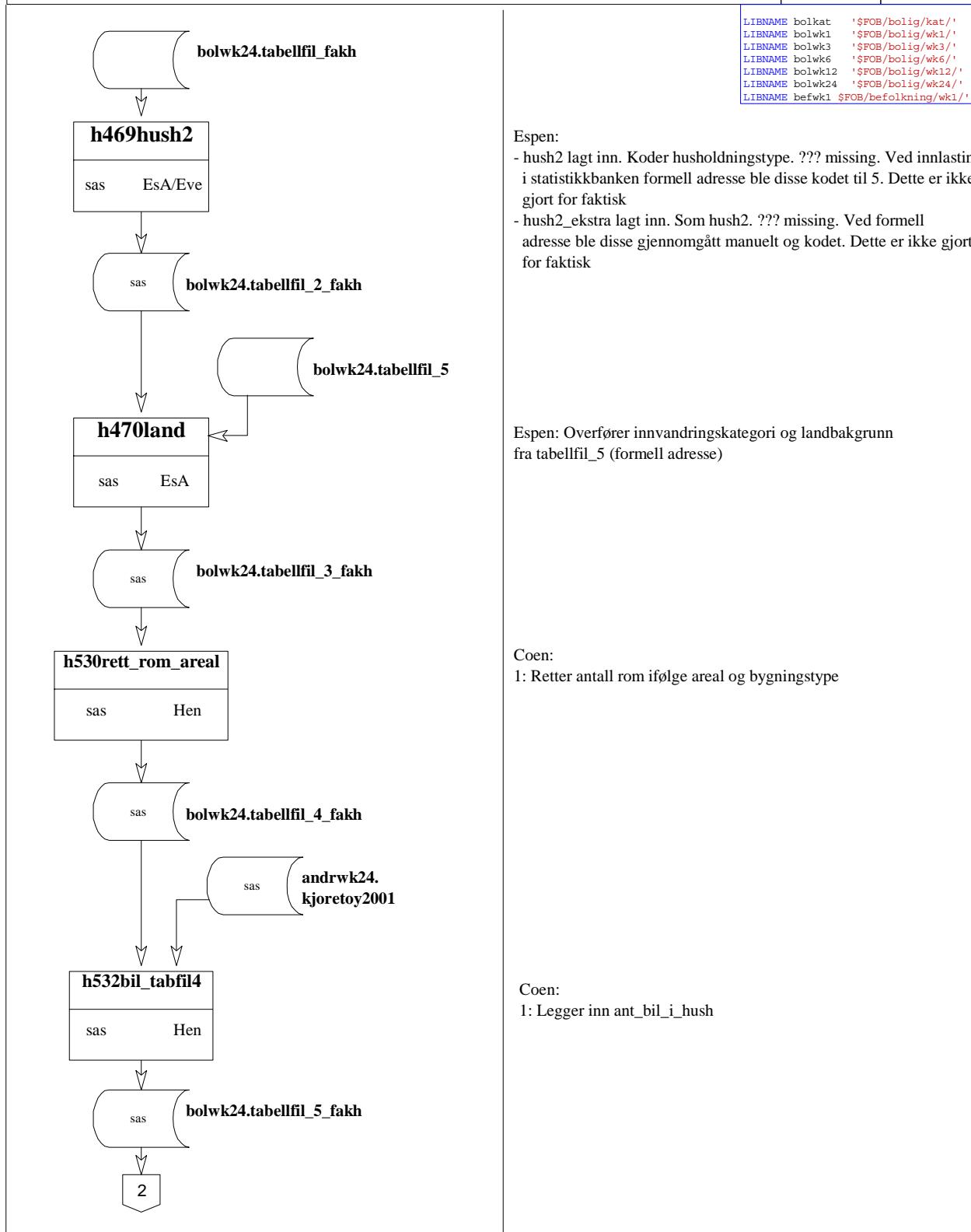


Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Avdeling for personstatistikk
Seksjon for folke- og boligstilling (370)

Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U7_3	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U7TA_3.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 1
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	--	--------

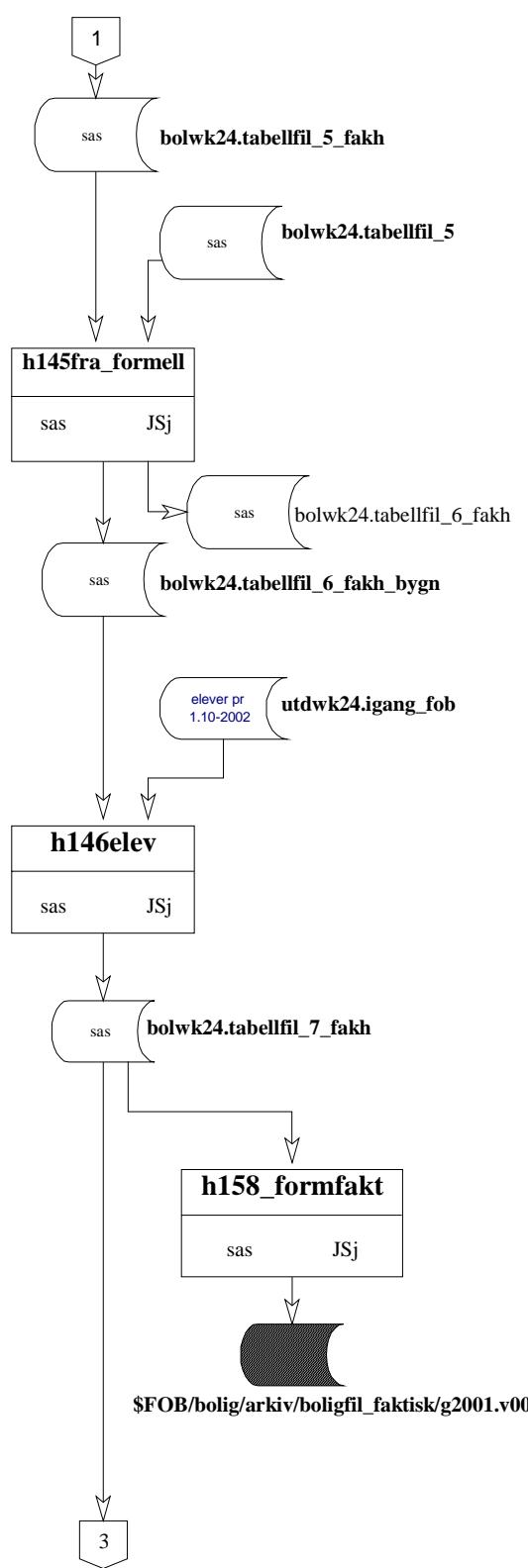
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Tabellfil. Koder og overføringer og opprettinger Faktisk adresse	Dato: 22.11.102	Sign. <i>JJ</i>
---	-----------------	-----------------





Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U7_3	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U7TA_3.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 2
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	--	--------

Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Tabellfil. Overføring fra formell-tabellfil og koder alle elever/studenter	Dato: 22.11.102	Sign. <i>JJ</i>
--	-----------------	-----------------



```

LIBNAME bolkat '$FOB/bolig/kat/';
LIBNAME bolwk1 '$FOB/bolig/wk1/';
LIBNAME bolwk3 '$FOB/bolig/wk3/';
LIBNAME bolwk6 '$FOB/bolig/wk6/';
LIBNAME bolwk12 '$FOB/bolig/wk12/';
LIBNAME bolwk24 '$FOB/bolig/wk24/';
LIBNAME befwk1 '$FOB/befolking/wk1/';
LIBNAME andrwk24 '$FOB/andre_reg/wk24/';
  
```

John:

Henter skjemaopplysninger fra formell kjøring for personer som ikke har student i husholdningen (studenthush='N') overfører kommnr_2002 fra formell til alle. Sorterer filen på kommnr_2002 * grkrets_2002 * hushnr * famnr * personkode * descending alder
bolwk24.tabellfil_6_fakh og bolwk24.tabellfil_6_fakh_bygn er like unntatt bygningstype som er feil på førstnevnte

```

antall match.....:4520947
antallmed boligoverfør :4295800
  
```

fil med skolekommune (elever pr 1.10.2001)

John:

Henter alle elever/studenter fra igangværende 1/10 fra s320, Koder de som ikke allerede er definert som student, med studkode = 'Y'. Koder så alle husholdninger med studenthush = 'Y', der det fins slike og som samtidig ikke har student fra før. i97isced og heltid/deltid er også tatt inn skolekom 1214 kodet til 1159 skolekom 0718 kodet til 0716

```

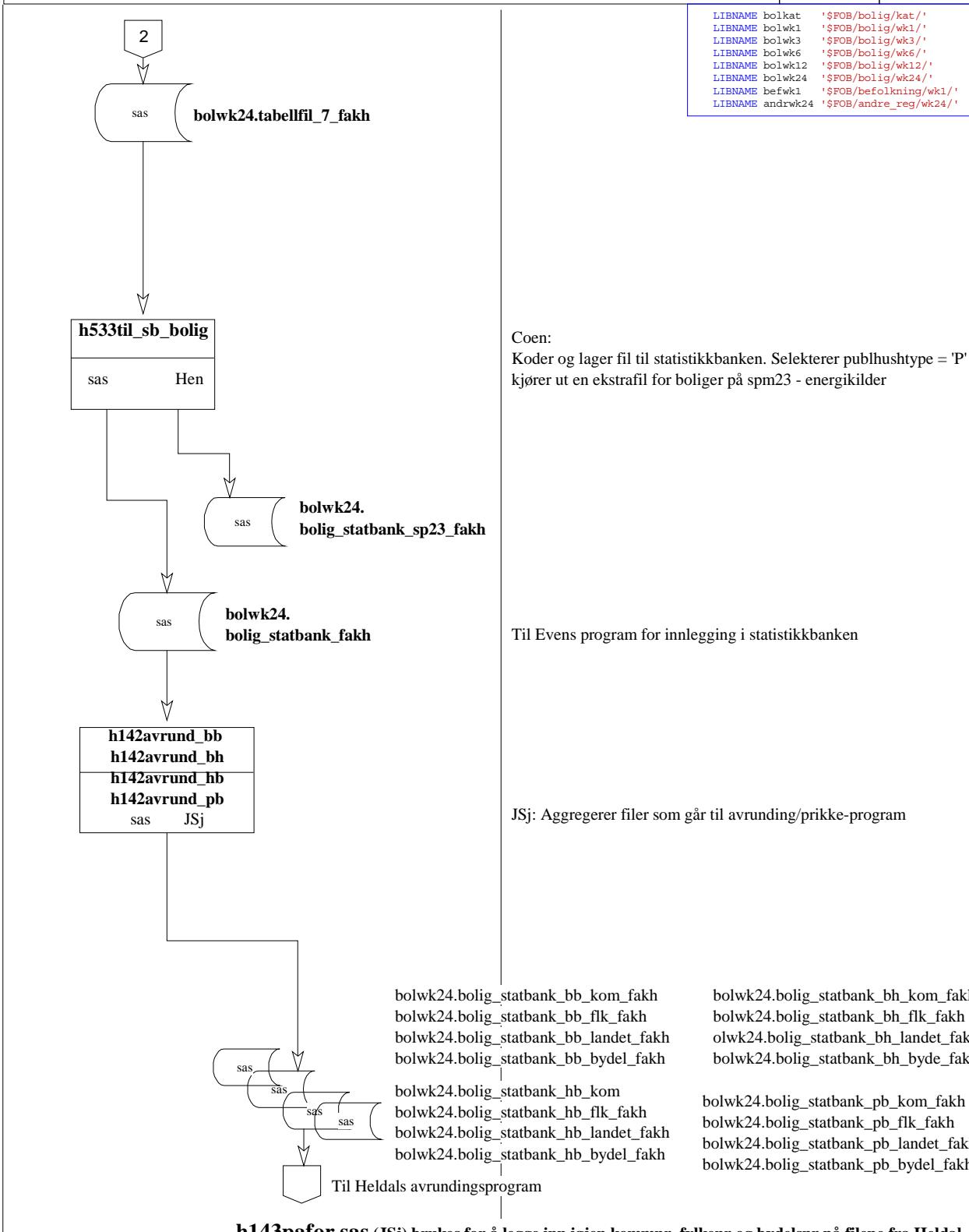
There were 425929 obs read from the data set
UTDWK24.IGANG_FOB. WHERE SUBSTR(fnr, 5, 2)<'86';
antall nye elever/studenter:307286
  
```

Overfører til flat arkivfil for langtidslagring
Recordbeskrivelse i DataDok



Produktnr. 6281	Hoveddiagram: H1	Underdiagram: U7_3	Frekvens: Engang	Diagramfil: X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U7TA_3.AF3 Programkat: X:\370\Bolig\It\fob2001\Prog\	Side 3
--------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------	---	--------

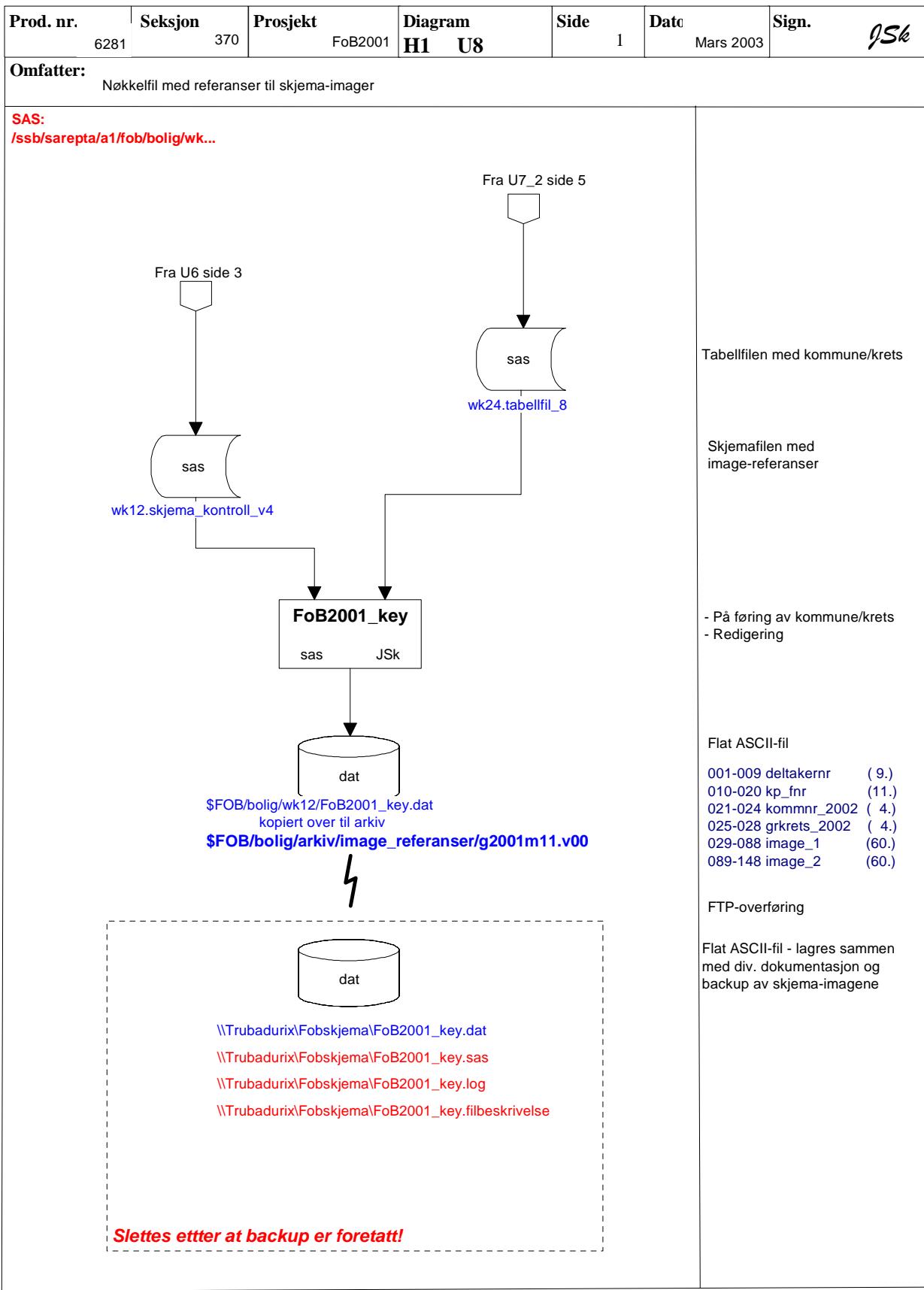
Omfatter: FoB2001 03.11.2001 - Tabellfil. til statistikkbanken	Faktisk adresse	Dato: 22.11.102	Sign. Jy
--	-----------------	-----------------	----------



Vedlegg 40: Backup kjøring av imagebasen



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway



X:\370\BOLIG\IT\FOB2001\FLYTDI~1\H1U8IMG.AF3

Vedlegg 41: Rutiner for konvoluttåpning og optisk lesing

Seksjon for datafangst.
KKv, 17.10.01

FoB 2001. Rutiner for konvoluttåpning og optisk lesing.

Fob-skjemaene kommer til Byrået fra Posten i transportbur. Hvert bur inneholder 28 brevkasser à ca.450 - 500 konvolutter. De første burene skal lagres på konvoluttageret ved siden av UV-rommet (A001).. Når det er fylt opp der fortsetter vi å lagre i det gamle maskinrommet til IT-Drift i kjelleren.

Posten vil transportere burene til lagringsplassen, men noen fra Driftsgruppa må være med å anvise plass.

Konvoluttene skal åpnes med 3 halvautomatiske konvolutt-åpnere. Det vil foregå i UV-rommet i kjelleren, rom A001. Etter at skjemaene er plukket ut og klargjort for optisk lesing, skal skjemaene skannes på rom A002. Det vil bli benyttet tre skannere.

Som er et utgangspunkt under planleggingen er det kalkulert med tre personer for hver konvoluttåpner og to personer for hver skanner. Når produksjonen starter er det viktig å finne praktiske og effektive bemannings-løsninger. Det vil nok være viktig med jobb-rotasjon, da det til dels vil bli meget ensformige arbeidsoperasjoner.

1. Åpning av konvolutter og klargjøring for optisk lesing.

- Transportbur trilles inn fra lageret og plasseres på et hensiktsmessig sted i forhold til konvolutt-åpnerne. Hvert bur rommer ca. 14 000 konvolutter. Det vil si at vi må trille inn 4-5 bur hver dag ved full produksjon. Etter hvert
- Postkurvene bæres inn til hver konvoluttåpnerne etter behov. Konvoluttene må dunkes og ristes mot de to sidene av konvoluttene som ikke skal skjæres, før de legges i konvoluttmateren.. Det gjør vi for å hindre at skjemaene ikke kommer i kontakt med knivene på konvoluttåpneren. Det vil trolig være greiest å skjære i bunnen av konvoluttene.
Det kan være vanskelig å kontrollere at konvoluttene ligger samme vei, da det ikke er noen merking av konvoluttene . Vi er avhengig av at Posten legger konvoluttene samme vei i kassene.
- Skjemaene plukkes ut av konvoluttene og legges sammenbrettet på arbeidsbordet.
- Skjemaene brettes ut og gjøres klar for optisk lesing.
 - Skjemaene brettes ut og legges riktig vei . Forsiden, (dvs. side 1 og 4) skal ligge opp.

- Skjemaene stokkes og ordnes slik at bunkene får rette og glatte sider. Det vil lette den optiske lesingen.
 - Skjemaer som ikke kan leses optisk legges til side, f.eks. skjemaer som er fillete, krøllete, eller hvor deltagernummer er klusset over. Skjemaer som er fylt ut med rød eller grønn skrift legges også til side.
 - Noen oppgavegivere har fått tilleggsskjema til spm. 30. Disse legges i egne bunker for spesialbehandling.
 - Andre vedlegg som ikke er offisielle FOB-dokumenter, og sammensettes opp i egne esker.
 - Det kan være praktisk å samle 500 skjemaer i hver bunke. Arkmateren på skannerne rommer 1000 skjemaer.
- Beholderne med tomme konvolutter tømmes i blå søppelcontainere, som trilles ut i garasjene når de er fulle og byttes i tomme containere.

2. Skanning av skjemaene.

- Bunker med klargjorte skjemaer hentes fra konvoluttåpnerne. Fyll arkmateren helt opp med skjemaer for hver gang, dvs., 1000 skjemaer.
- Vi skal benytte oss av bunting av skjemaene. Det vil si at vi deler inn skjemamassen i passe enheter som er håndterbare. Da vil det være mulig å finne tilbake til et papirskjema hvis det skulle bli behov for det. Buntstørrelsen skal settes til det antall skjemaer det er plass til i arkiv-eskene, det vil si ca. 2500 skjemaer i hver bunt. Det skal være automatisk nummerering av buntene, og for hver ny bunt vil det automatisk bli skrevet ut buntinformasjon på slipper, som skal festes på esken med ferdigbehandlet skjemaer. Etikettene vil inneholde følgende informasjon.
 - Tekst (FOB 2001. Boligskjema)
 - Buntstørrelse
 - Skanner (PANA1, PANA2 eller FUJITSU)
 - Bunt nummer
 - Dato
 - Klokkeslett
- Når vi får en stopp på skanneren fordi skjemaet ikke kan identifiseres, eller på grunn av papirkrasj o.l, plukker vi ut de skjemaene som skaper problemer og fortsetter skanningen. Det er viktig at skannerne er mest mulig i gang. Derfor bruker vi ikke tid på å forsøke å legge skjemaet tilbake på plass i skjemabunken, men samler opp ulest skjemaer og legger dem sammen i en egen bunke som kan tas seinere.
- Etter hver som skjemaene er skannet, pakkes de i kartonger. Etikettene med buntinformasjon settes på, og eskene plasseres på paller.

- Vi regner med at det er plass til 20 esker på hver pall. Når pallen er full skal den transporteres til anvis plass på lageret.

3. Tolking.

Tolking av skjemaene settes i gang og kjøres parallelt med skanningen. Det vil være en tolkemodul for hver skanner. Man trenger ingen spesifisere noe spesielt, det er bare å starte opp programmet på riktig jobb, og så vil programmet gå til det ikke er flere skjemaer å tolke.

4. Overføring av data.

Verifiserte data overføres fra EHF-basen daglig. Det vil trolig være greit med en overføring pr. scanner daglig. Den prosessen trenger heller ingen spesielle inngrep. Programmet/jobben startes opp, og den går så lenge det er ferdigbehandlete skjemaer i basen, eller til noen sjøl stopper programmet.

5. Behandling av returpost.

Skjemaer som kommer i retur fra Posten på grunn av feil adresse eller liknende legges foreløpig i egne esker uten behandling eller sortering. På et seinere tidspunkt vil vi åpne de konvoluttene og scanne returskjemane.

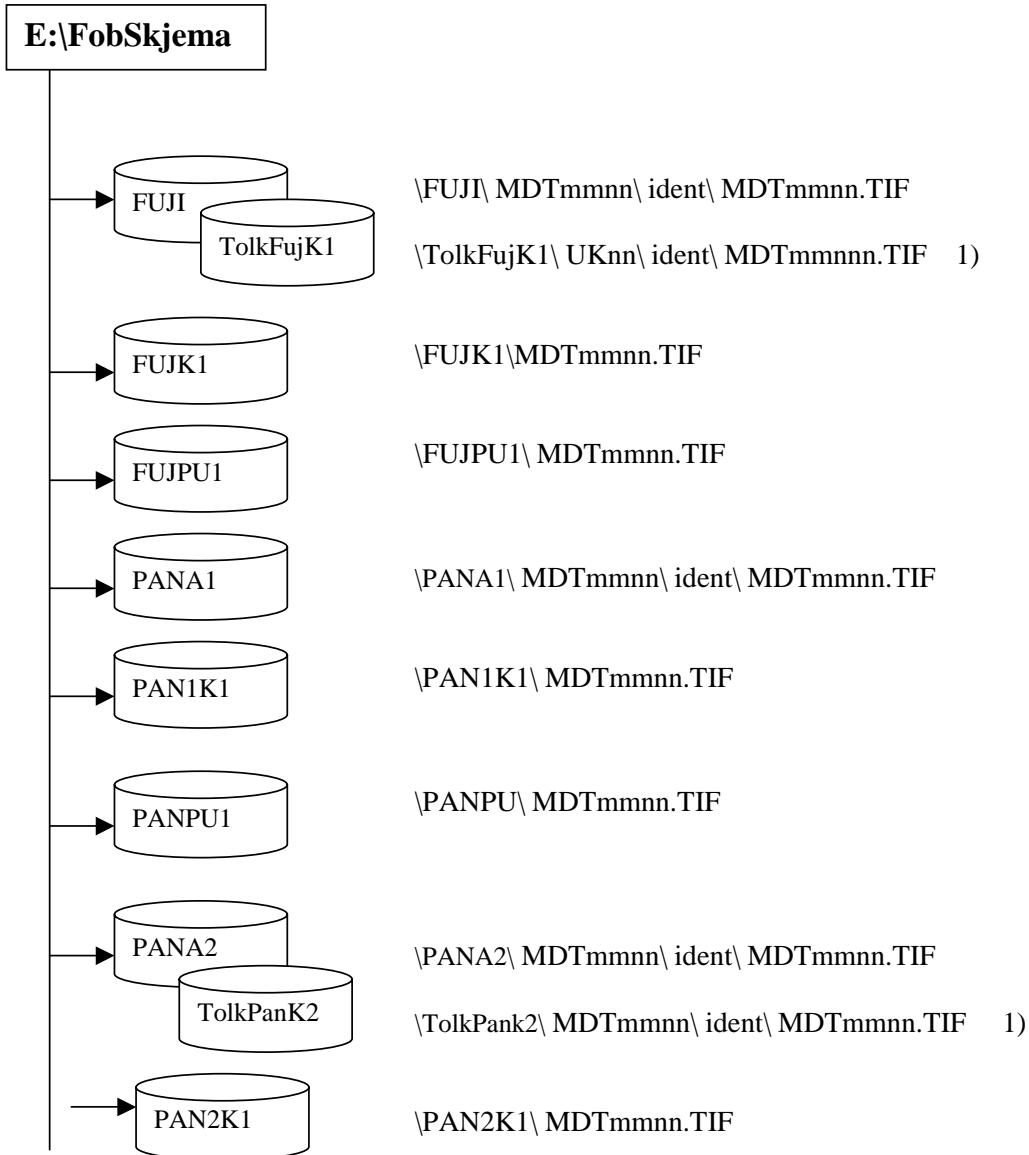
6. Statistikk.

Når vi avslutter prosesser i Ayes &Hands, blir det automatisk skrevet ut logg-informasjon på en fil. I hovedsak dreier det seg om start-/stopp-tider og antall skjemaer/records som er behandlet. For tolking blir det også skrevet ut tolkingsprosenter.

Loggen inneholder kun data for siste jobb, så den er lite egnert til fortløpende status-rapportering. Data fra loggene kan daglig overføres til regneark, som kan være tilgjengelig for alle interessert parter. Regnearkene vil inneholde daglig produksjon og sum-tall til dags dato.

Vedlegg 42: Katalogstruktur for TIF-filer, hovedskjemaene

FOB2001. Katalogstruktur for TIF-filer, hovedskjemaene

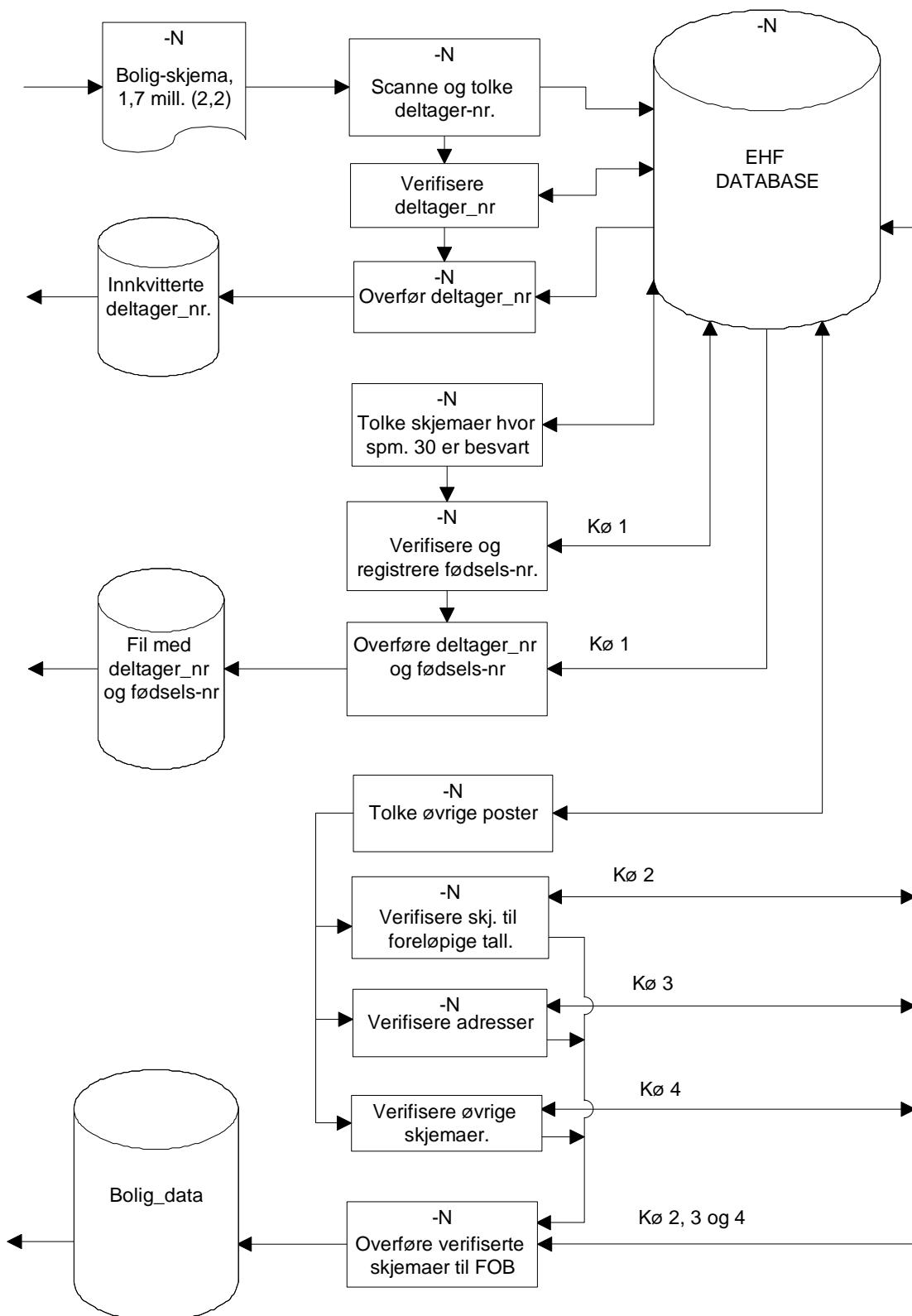


Katalog/filnavn: M = måned 0-9, A-C
D = dag 0-9, A-V
T = time 0-9, A-N
mm = minutter
nnn = fortløpende nummer, partall er forsiden av skjemaet,
oddetall er baksiden av skjemaet.

- 1) Katalogstrukturen stemmer ikke lenger med filreferansene i FOB-DATA, men filnavnet er det samme. Filnavnene vil alltid være unike innenfor hvert hovedområde.

Vedlegg 43: Prosesskart over skanning, tolking og verifisering av skjema

FoB2001. Prosesskart over skanning, tolking og verifisering av skjema



Vedlegg 44: Arkivering og merking av boligkjema etter optisk lesing

Seksjon for datafangst
KKv, 14.05.01

Fob 2001. Arkivering og merking av boligkjema etter optisk lesing.

Arkivering:

- 2,2 millioner skjemaer, A3-format
- Pakkes i A3-esker , 33 x45 x21 cm
- 2000 skjemaer pr. eske
- Behov for 1100 esker (2.200.000 / 2000 = 100)
- Hylrometer alternativ 1 = 367 m (3 esker pr. meter)
- Hylrometer alternativ 2 = 495 m (2,2 esker pr. meter)
- Volum = 4,3 m³ (0,33 * 0,45 * 0,21 * 1100 = 4,3)
- Vekt = 22 tonn (1 skjema = 10 gram, 100 skjema pr. kilo, 2.200.000/100/1000 = 22)
- Vekt pr. eske : 20 kg.

Merking av esker:

Alternativ A , ingen bunting:

- Scanner: FUJI, PAN8 eller PAN2
- Dato: År, måned, dag,
- Start kl.: Time, minutter
- Ferdig kl: Time, minutter

Alternativ B, bunting, 2000 skjemaer pr. bunt:

- Scanner: FUJI, PAN8 eller PAN2
- Bunt-nr.: 0001 - 1100
- Dato: År, måned, dag,
- Tid: Time, minutter

I alternativet med bunting kan data til merking av esker skrives ut automatisk på etiketter.

De sist utgitte publikasjonene i serien Notater

- | | | | |
|---------|--|---------|---|
| 2004/67 | L. Lerskau, K.M. Heide, E. Holmøy og I.F. Solli: Virkningsberegninger på MSG6. Appendix til Rapporter 2004/18 "Macroeconomic Properties of the Norwegian Applied General Equilibrium Model MSG6". 140 s. | 2004/80 | A.K. Johnsen og T. Nøtnes: Biblioteket i forkus? Rapport fra fokusgrupper for bibliotek og informassjonsenteret i Statistisk sentralbyrå. 26s. |
| 2004/68 | A. Holmøy, R. Johannessen og L. Solheim: Etablering av ny husleiestatistikk (indeks) - en forstudie. 19s. | 2004/81 | H. Tønseth: Årsrapport 2003. Kontaktutvalget for helse- sosialstatistikk. 12s. |
| 2004/69 | E.E. Eibak og F. Haraldsen: Undersøking om foreldrebetaling i barnehagar, august 2004. 45s. | 2004/82 | I. Håland og G. Næringsrud: Kontantstøtte og Arbeidskraftundersøkelsen (AKU). 28s. |
| 2004/70 | A. Raknerud, D. Rønningen og T. Skjerpen: Dokumentasjon av kapital-databasen. En database med data for varige driftsmidler og andre økonomiske data på foretaksnivå. 12s. | 2004/83 | L. Vågane: Omnibusundersøkelsen juli /august 2004. Dokumentasjonsrapport. 45s. |
| 2004/71 | M.T. Dzamarija: Norske barn i utlandet. Utvalgte land: Pakistan, Marokko, Tyrkia og Spania. 33s. | 2004/84 | D. Spilde: Statistikk over energibruk i industrien. Dokumentasjon og brukerveileitung. 53s. |
| 2004/72 | A.S. Abrahamsen og A. Seierstad: Analyse av revisjon. Kostra kommunehelse. 50s. | 2004/85 | L. Haakonsen: KVARTS i paksis III. Systemer og rutiner i den daglige driften. 72s. |
| 2004/73 | E. Mørk og E Willand-Evensen: Husholdningers forbruk. En sammenlikning av forbruksundersøkelsen og nasjonalregnskapet. 37s. | 2004/86 | L-C. Zhang og A. Vedø: Omlegging av utvalgsplan for (AKU). 15s. |
| 2004/74 | M. Åamodt: Kvalitetsprosjekt for videregående opplæring Utført på oppdrag fra Utdannings- og forskningsdepartementet i perioden mars 2003-september 2004. 188s. | 2004/87 | F. Strøm: Personer uten registrert inntekt eller formue. En gjennomgang av SSBs datagrunnlag for registerbasert inntekts- og formustatistikk 30s. |
| 2004/75 | S. Blom: Holdninger til innvandrere og innvandring 2004. 54s. | 2004/88 | G. Daugstad og B. Lie: Kvalitativ forstudie til levekårsundersøkelse blant ikkevestlige innvandrere. 138s. |
| 2004/76 | A. Rolland: En inspeksjon av Elevinspektørene. 51s. | 2004/89 | S. Lien og Ø. Sivertstøl: Langtidsmottakere av sosialhjelp 1997-1999. 64s. ISSN 0806-3745 |
| 2004/77 | A. Rolland: KOSTRA og kvaliteten på de kommunale tjenester. 32. | 2005/1 | S. Hansen og T. Skoglund: Sysslsetting og lønn i historisk nasjonalregnskap. Beregninger for 1949-1969. 36s. |
| 2004/78 | J.A. Osnes: Beregningsutvalget. Dokumentasjon av SAS-systemet. 98s. | 2005/2 | FoU og innovasjonstatistikk 2001 og 2002-dokumentasjon. 82s. |
| 2004/79 | T. Eika og T. Skjerpen. Hvitevarer 2005. Modell og prognose. 18s. | 2005/3 | M. Steinnes, J. Monsrud, E. Engelien og V.V. Holst Bloch: Samferdsel og miljø. Utvikling av et norsk indikatorsett tilpasset et felles europeisk sammenligningsgrunnlag. 80s. |