

Tor Petter Bø og Inger Håland

**Dokumentasjon av
arbeidskraftundersøkelsen
(AKU)**

Korrigert versjon

Innhold

1. INNLEDNING.....	4
2. GENERELLE FORHOLD.....	4
2.1. BAKGRUNN OG FORMÅL.....	4
2.2. OM PRODUKSJON AV STATISTIKKEN	4
2.2.1. <i>Omfang</i>	4
2.2.2. <i>Datakilder</i>	4
2.2.3. <i>Utvalg</i>	4
2.2.4. <i>Datainnsamling</i>	4
2.2.5. <i>Oppgavebyrde</i>	5
2.2.6. <i>Kontroll og revisjon</i>	5
2.2.7. <i>Analyse</i>	5
2.3. UTVALG/ESTIMERINGSMETODE	5
2.4. FRAFALL	6
2.5. BEGREPER, KJENNEMERKER OG GRUPPERINGER	7
2.5.1. <i>Definisjon av de viktigste begrepene</i>	7
2.5.2. <i>Definisjon av de viktigste kjennemerkene</i>	7
2.6. REFERANSEPERIODE FOR DOKUMENTASJONEN.....	8
2.7. BRUK AV OMKODEDE VARIABLE	9
2.8. BRUDD I TIDSSERIEN	9
2.8.1. <i>Løpende undersøkelsesuker</i>	9
2.8.2. <i>Endringer i spørreskjema</i>	9
2.8.3. <i>Endringer i rotasjonsplanen</i>	11
2.8.4. <i>Endringer i utvalgsplanen</i>	11
2.8.5. <i>Endringer i estimeringsopplegget</i>	11
2.8.6. <i>Ny standard for næringsgruppering</i>	11
2.8.7. <i>Ny standard for yrkesgruppering</i>	11
2.8.8. <i>Gruppering etter utdanningsnivå og fagfelt</i>	11
3. BESKRIVELSE AV FIL FOR TABELLKJØRINGER.....	12
3.1. OMTALE AV FILEN	12
3.2. FILBESKRIVELSE	12
3.3. DEFINISJONER AV OMKODEDE KJENNEMERKER (SYSSELSATT, ARBEIDSLEDIG M.V.)	20
4. DOKUMENTASJON AV VARIABLE	24
4.1. DATA OM ANSETTELSESFØRM (FAST/MIDLERTIDIG).....	24
4.1.1. <i>Definisjon</i>	24
4.1.2. <i>Datakvalitet</i>	25
4.2. DATA OM ARBEIDSTID	26
4.2.1. <i>AKUs arbeidstidsbegrep</i>	26
4.2.2. <i>Datakvalitet</i>	26
4.2.2.1. <i>Type arbeidstidsavtale</i>	27
4.2.2.2. <i>Måling av avtalt arbeidstid</i>	27
4.2.2.3. <i>Måling av vanlig arbeidstid</i>	28
4.2.2.4. <i>Måling av faktisk arbeidstid</i>	28
4.2.2.5. <i>Forholdet mellom avtalt og faktisk arbeidstid</i>	28
4.2.3. <i>Fordeling på heltids- og deltidsarbeid</i>	29
4.2.3.1. <i>Definisjon av heltid/deltid</i>	29
4.2.3.2. <i>Datakvalitet</i>	29

4.3.	DATA OM OVERTID.....	29
4.3.1.	<i>Definisjon</i>	29
4.3.2.	<i>Datakvalitet</i>	30
4.4.	DATA OM FRAVÆR.....	31
4.5.	DATA OM UNDERSYSSELSESETTING.....	31
4.5.1.	<i>Definisjon</i>	31
4.5.2.	<i>Datakvalitet</i>	32
4.5.2.1.	Partielt frafall.....	32
4.5.3.	<i>Justeringsmetode ved partielt frafall</i>	32
4.5.3.1.	Valg av metode.....	32
4.5.3.2.	Sannsynligheten for å være undersysselsatt.....	32
4.5.3.3.	Justering for uoppgitt ønsket arbeidstid/tilbud av ukeverk.....	32
4.6.	DATA OM ARBEIDSTIDENS FORLEGNING.....	33
4.6.1.	<i>Skift-/turnusarbeid</i>	33
4.6.1.1.	Definisjon.....	33
4.6.1.2.	Datakvalitet.....	33
4.6.2.	<i>Kvelds-/nattarbeid, lørdags-/søndagsarbeid</i>	34
4.6.2.1.	Definisjoner.....	34
4.6.2.2.	Datakvalitet.....	34
4.7.	DATA OM BIARBEIDSFORHOLD.....	34
4.7.1.	<i>Presisering av begrepet</i>	35
4.7.2.	<i>Kjennemerker</i>	35
4.8.	UTDANNING/KURS SISTE 4 UKER.....	35
4.9.	TIDLIGERE ARBEIDSFORHOLD OG VARIGHET AV NÅVÆRENDE ARBEIDSFORHOLD.....	35
4.10.	SØKING ETTER ANNET ARBEID.....	36
	LITTERATUR.....	36
	VEDLEGG.....	37
	<i>Spørreskjema i AKU</i>	37
	1. Ordinært skjema for 1. gangs intervju.....	37
	2. For sysselsatte med to arbeidsforhold.....	37
	3. Flergangsvariant.....	37
	De sist utgitte publikasjonene i serien Notater.....	85

1. Innledning

Målgruppen for dette notatet er dels forskere som selv vil arbeide med mikrodata fra arbeidskraftundersøkelsene (AKU) via Norsk Samfunnsvitenskapelig Datatjeneste (NSD), og dels større brukere av AKU-data som kan være interessert i en nærmere omtale av definisjoner og datakvalitet. I notatet går vi gjennom en del momenter som er viktige ved tabellkjøringer fra AKU. Vi redegjør først for bakgrunnen og opplegget for undersøkelsen, og definerer de viktigste begrepene. Deretter presenteres de ulike bruddene i tidsserien som har oppstått opp gjennom årene. Så følger selve filbeskrivelsen, før vi går nærmere inn på de nye variablene som ble introdusert i AKU fra så vel 2. kvartal 1988 som 1. kvartal 1996. De sistnevnte ble innlemmet på bakgrunn av statistikkkrav som følge av EØS-avtalen, og er med i AKU bare i 2. kvartal hvert år, med unntak av dem som ut fra nasjonale brukerbehov også er med de øvrige kvartalene.

2. Generelle forhold

2.1. Bakgrunn og formål

Formålet med AKU er å gi informasjon om utviklingen i sysselsetting og arbeidsledighet, og om ulike befolkningsgruppers tilknytning til arbeidsmarkedet. Historikken er nærmere beskrevet i Arbeidsmarkedsstatistikk 1996-1997, NOS C 467.

Foruten å gi arbeidskraftmyndighetene og andre interesserte informasjon om tilstanden og utviklingen på arbeidsmarkedet, skal AKU tjene som grunnlag for prognoser og utredninger og gi arbeidsmarkedsforskningen statistisk materiale. En lang rekke variable inngår i materialet. Foruten de demografiske kan nevnes utdanningsnivå, yrke, næring, arbeidstid, biarbeidsforhold og undersysselsetting.

Viktige brukere er Finansdepartementet og de ulike fagdepartementene, Arbeidsdirektoratet, forsknings- og utredningsinstitutter, internasjonale organisasjoner, massemedia mv.

2.2. Om produksjon av statistikken

2.2.1. Omfang

Populasjon i AKU er personer i alderen 16-74 år registrert bosatt i Norge. Observasjonsenhet er person.

2.2.2. Datakilder

Hovedkilden for AKU er kvartalsvise, representative utvalgsundersøkelser.

2.2.3. Utvalg

Bosatte i alle landets kommuner inngår i trekkgrunnet. På grunnlag av adresseregisteret trekkes det tilfeldig ut et antall familieenheter bestående av til sammen 24 000 personer (per kvartal) i den aktuelle aldersgruppa. Hvert familiemedlem i denne alderen intervjues om sin tilknytning til arbeidsmarkedet i en nærmere spesifisert referanseuke. Fra og med 1996 deltar intervjuobjektene i alt 8 ganger i løpet av 8 påfølgende kvartaler (mot 4 ganger i løpet av 6 kvartaler tidligere). Fra og med 1996 er innbyggerne i alle landets kommuner med i trekkegrunnet, mens en tidligere brukte en totrinns trekkemetode ved først å trekke ut avgrensede utvalgsområder (kommuner), se pkt. 2.3.

2.2.4. Datainnsamling

Intervju per telefon (eventuelt besøk hvis ikke tlf.kontakt). En del opplysninger gitt i tidligere intervju brukes ved etterfølgende intervju. For koding av næring hentes det inn informasjon fra Arbeidstakerregisteret og Det sentrale Bedrifts- og Foretaksregisteret (på individnivå). For øvrig innhentes demo-

grafiske data fra personregisteret, og utdanningsdata fra SSBs register over befolkningens høyeste utdanning.

Oppgavegiver er i utgangspunktet samme som observasjonsenheten (i noen tilfeller samlet inn gjennom indirekte intervju, dvs. ved svar fra nære familiemedlemmer, noe som utgjør om lag 15 prosent av alle intervjuene).

Tvangsmulkt praktiseres ikke.

2.2.5. Oppgavebyrde

Hver oppgavegiver bruker i gjennomsnitt 15 minutter i løpet av et år. Til sammen blir det 8 250 timer eller 1 065 dagsverk (4,6 årsverk).

2.2.6. Kontroll og revisjon

Under selve intervjuet, som foregår ved bruk av PC-basert spørreskjema, er det lagt inn flere maskinelle rutiner for å forebygge feil svar og/eller feil registrering av svar, f.eks. når det gjelder antall arbeidstimer i løpet av uka. I noen tilfeller får intervjueren "advarsler" ved registrering av svar, mens det i andre tilfeller er lagt inn maksimumsverdier.

2.2.7. Analyse

Analyseenhet er person.

De absolutte tallene fra AKU presenteres i form av estimerte totaltall for hele befolkningen i alderen 16-74 år. Oppblåsningsfaktoren varierer, men har et gjennomsnitt på om lag 140, se pkt. 2.3. Ved sesongjustering benyttes X12ARIMA (tre måneders glidende gjennomsnitt), jf. Notater 96/43.

2.3. Utvalg/estimeringsmetode

På grunnlag av adresseregisteret trekkes det tilfeldig ut et antall familieenheter bestående av til sammen 24 000 personer (per kvartal) i den aktuelle aldersgruppa, dvs. 16-74 år. Hvert familiemedlem i denne alderen intervjues om sin tilknytning til arbeidsmarkedet i en nærmere spesifisert referanseuke. Familieenheter bosatt i alle landets kommuner inngår i trekkegrunnlaget f.o.m. januar 1996, og stratifisering foretas på fylkesnivå. Tidligere foregikk trekkingen i to trinn, der det på første trinn ble trukket ut 102 utvalgsområder (kommuner), og deretter familieenheter innenfor disse. Inndelingen i strata er basert både på personregisteret (grupper etter alder, kjønn og region) og data om registrerte sysselsatte. For en dokumentasjon av den nye estimeringsmetoden, se Notater 2000/7.

De absolutte tallene fra AKU presenteres i form av estimerte totaltall for hele befolkningen i alderen 16-74 år. Estimeringen bygger på at hver person i utvalget regnes å representere flere personer. Hvor mange personer som representeres av én person i utvalget, oppblåsningsfaktoren, varierer, men med et gjennomsnitt på 140. I SSB bruker vi derfor alltid oppblåsningsfaktorene når vi kjører ut tabeller. Disse faktorene beregnes for hvert månedsutvalg. Fordi månedsutvalgene for hvert kvartal slås sammen, må oppblåsningsfaktorene divideres med 3. Vi kunne alternativt ha redusert faktoren til 1/3 for hver person (record) på filen. Man kunne da ha talt opp uten å dividere med 3. Imidlertid ville man da få noe avvik fra våre offisielle tall pga. avrunding på hver record i stedet for på sluttproduktet.

Det er ikke foretatt nøyaktige beregninger av størrelsen på standardavviket, men oppstillingen nedenfor antyder størrelsesordenen av standardavviket for forskjellige estimerte verdier av kvartalstall og årgjennomsnitt:

Størrelsesorden av standardavviket

Estimert verdi	Kvartalstall		Årsgjennomsnitt	
	Absolutte tall	I prosent av estimert verdi	Absolutte tall	I prosent av estimert verdi
5 000	800	16,0	500	10,0
7 000	900	12,9	600	8,6
10 000	1 100	11,0	700	7,0
20 000	1 600	8,0	1 100	5,5
30 000	1 900	6,3	1 300	4,3
40 000	2 200	5,5	1 500	3,8
50 000	2 500	5,0	1 700	3,4
60 000	2 700	4,5	1 800	3,0
70 000	2 900	4,1	1 900	2,7
100 000	3 500	3,5	2 300	2,3
200 000	4 800	2,4	3 200	1,6
300 000	5 800	1,9	3 900	1,3
400 000	6 600	1,7	4 400	1,1
500 000	7 200	1,4	4 800	1,0
1 000 000	9 100	0,9	6 100	0,6
1 700 000	9 600	0,6	6 400	0,4
2 000 000	9 100	0,5	6 100	0,3

2.4. Frafall

Bruttoutvalget i AKU består av 24 000 personer i kvartalet. Tallet på personer som ikke treffes, som nekter å la seg intervju, som er syke eller som en av andre årsaker ikke får opplysninger fra, varierer fra kvartal til kvartal. Det er liten forskjell i frafallet blant menn og kvinner. Som prosentandel av brutto-utvalget har frafallet vært som følger:

	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
1. kvartal:	8,1	6,4	5,9	5,1	9,2	7,0	8,5	8,6	8,4	10,7
2. kvartal:	7,9	6,3	5,7	7,2	9,1	10,0	12,7	12,2	11,3	14,8
3. kvartal:	8,1	6,4	6,1	6,8	7,5	8,2	9,3	8,7	9,3	12,4
4. kvartal:	7,3	6,1	5,0	6,4	6,3	8,3	9,0	8,7	10,7	10,8
Gjennomsnitt:	7,9	6,3	5,7	6,4	8,0	8,4	9,9	9,6	9,9	12,2

Fra slutten av 1980-årene og fram t.o.m. 1. kvartal 1995 var det en markant bedring i svarprosenten (fra februar 1992 er AKU hjemlet i Statistikkloven, og i prinsippet ikke lenger frivillig å svare på). Som det framgår av tabellen har frafallet deretter hatt en stigende tendens. Om vi ser på de enkelte kvartalene, er frafallet klart høyest i 2. kvartal hvert år, når AKU er utvidet med Eurostats tilleggs-

spørsmål (gjennom EØS-avtalen er Norge forpliktet til å ha en AKU som tilsvarer innholdet i EU-landenes undersøkelser minst én gang i året).

Frafallsårsaker. Prosent av frafallet totalt

	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
Nekting	37	19	16	17	24	32	33	27	21	19
Ikke truffet/funnet	57	64	64	62	61	51	49	60	62	65
Andre årsaker	6	17	20	21	15	17	18	13	17	16

Frafallsårsaker. Absolutte tall (gjennomsnitt pr. kvartal)

	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
Nekting	702	287	219	261	461	645	784	622	499	554
Ikke truffet/funnet	1081	968	875	952	1171	1028	1164	1382	1473	1888
Andre årsaker	113	257	274	323	288	343	428	300	404	460

Betydningen av Statistikkloven viser seg også ved at den delen av frafallet som skyldes *nekting*, gikk markert ned fra 1992 av. Men etter omleggingen av AKU i 1996 kom nekterandelen igjen opp i en tredjedel av frafallet totalt. I 1999 sank imidlertid denne andelen til 27 prosent, og videre til 19 prosent i 2001. To av tre nektere regnes som "prinsipielle" nektere, dvs. de står fast på sitt nei til deltakelse også etter en ny henvendelse fra SSBs seniorintervjuere. Denne kategorien nektere blir heller ikke oppringt av intervjuerne de neste gangene vedkommende skulle vært med i AKU.

Om lag 85 prosent av dem som er med i AKU, gir opplysningene selv. Resten av intervjuobjektene får en opplysninger om ved å spørre nære familiemedlemmer.

2.5. Begreper, kjennemerker og grupperinger

2.5.1. Definisjon av de viktigste begrepene

I valg av sentrale begreper og definisjoner har Statistisk sentralbyrå (SSB) lagt vekt på å følge de anbefalingene som Den internasjonale arbeidsorganisasjonen (ILO) har gitt for utarbeiding av arbeidsmarkedsstatistikk.

Ifølge de internasjonale anbefalingene skal personer i yrkesaktiv alder klassifiseres etter deres tilknytning til arbeidsmarkedet i løpet av en spesifisert, kort periode, enten en uke eller en dag. For de norske arbeidskraftundersøkelsene (AKU) har SSB valgt tidsperioden en uke (undersøkelsesuka) som referanse for opplysninger om de personene som inngår i utvalget.

2.5.2. Definisjon av de viktigste kjennemerkene

Sysselsatte er personer i alderen 16-74 år som utførte inntektsgivende arbeid av minst én times varighet i undersøkelsesuka, samt personer som har et slikt arbeid, men som var midlertidig fraværende pga. sykdom, ferie, lønnet permisjon e.l. Gruppen sysselsatte består altså av sysselsatte i inntektsgivende arbeid (som faktisk utførte slikt arbeid i undersøkelsesuka) og sysselsatte midlertidig fraværende fra inntektsgivende arbeid. Personer som er inne til førstegangsmilitær- eller sivilteneste regnes som sysselsatte. Personer på sysselsettingstiltak med lønn fra arbeidsgiver klassifiseres også som sysselsatte, til forskjell fra personer på andre typer tiltak (kvalifiseringstiltak), hvor det bare utbetales en kursstønad e.l.

Arbeidsledige er personer uten inntektsgivende arbeid som forsøkte å skaffe seg slikt arbeid i løpet av de siste fire ukene, og som kunne ha påtatt seg arbeid i løpet av de neste to ukene.

Arbeidsstyrken er summen av de sysselsatte og de arbeidsledige, dvs. personer med tilknytning til arbeidsmarkedet.

Personer **utenfor arbeidsstyrken** er personer som verken var sysselsatte eller arbeidsledige i undersøkelsesuka.

Arbeidsledige og personer utenfor arbeidsstyrken utgjør til sammen personene i gruppa **ikke sysselsatte**.

Utførte timeverk/faktisk arbeidstid omfatter alle timeverk utført i inntektsgivende arbeid, inklusive overtid eller ekstraarbeid og eksklusive fravær pga. ferie, sykdom, permisjon, arbeidskonflikter m.v.

Avtalt arbeidstid er det antall arbeidstimer pr. uke som den ansatte ifølge arbeidskontrakten skal være på arbeid. Eventuelt fravær fra arbeidet pga. sykdom, ferie e.l. skal ikke trekkes fra i avtalt arbeidstid, og overtid skal ikke medregnes. For ansatte med avtale om arbeidstid hvor det avtalte timetallet varierer fra uke til uke, f.eks. som en følge av skift- eller turnusordning, oppgis både den arbeidstida som gjaldt for selve undersøkelsesuka og gjennomsnittet av den avtalte arbeidstida pr. uke (i tabeller over avtalt arbeidstid i denne publikasjonen er det gjennomsnittstallene som brukes). For ansatte som ikke har noen arbeidstidsavtale, samt for selvstendige og familiearbeidere, får vi oppgitt deres vanlige (gjennomsnittlige) arbeidstid pr. uke (normalt for de siste 4 ukene).

Undersysselsatte er definert som deltidssysselsatte personer som har forsøkt å få lengre arbeidstid ved å kontakte den offentlige arbeidsformidling, annonsere selv, ta kontakt med nåværende arbeidsgiver e.l. De må kunne starte med økt arbeidstid innen en måned.

Spørsmålene om avtalt arbeidstid og undersysselsetting ble tatt med i spørreskjemaet f.o.m. 2. kvartal 1988.

I tabeller med gruppering etter **ekteskapelig status** er både enker, enkemenn, skilte og separerte klassifisert som før gifte. Dette er ikke registeropplysninger, men opplysninger gitt av intervjuobjektene. I tabellene omfatter gifte kvinner også samboende.

Alder er regnet i fylte år ved utgangen av året.

Næring er kodet etter Standard for næringsgruppering (NOS C 182, 1994), basert på EU-standarden NACE Rev.1 (som igjen bygger på FNs standard ISIC Rev. III).

Yrke er kodet etter Standard for yrkesklassifisering (NOS C 521, 1998), med grunnlag i International Standard Classification of Occupations (ISCO -88). Eurostat har utarbeidet en egen versjon til bruk innen EU-området. Denne utgaven kalles ISCO-88 (COM), og det er denne som er lagt til grunn for den norske yrkesstandarden (STYRK). Se ellers pkt. 2.8.7.

Utdanning er kodet etter Standard for utdanningsgruppering (SNS nr. 7, 1989), revidert i 2000 (NOS C 617, 2000). Se ellers pkt. 2.8.8.

2.6. Referanseperiode for dokumentasjonen

Denne dokumentasjonen gjelder tabellfilen fra det nye AKU-skjemaet som ble tatt i bruk fra januar 1996. Da ble det tatt inn en rekke nye variable, vesentlig som en følge av statistikk-krav fra Eurostat i forbindelse med Norges økonomiske avtale med EU (EØS-avtalen). For AKU-skjemaet som ble brukt før revisjonen i 1996 vises til dokumentasjonen i Notater 93/27.

2.7. Bruk av omkodede variable

Ved å kjøre fordelinger basert på ett enkelt spørsmål i AKU-skjemaet, vil man ofte ikke få relevant informasjon eller informasjon som er av god nok kvalitet. Det skyldes at vi ved skjemaformingen i stor grad tok hensyn til selve metoden for datainnsamlingen - personintervju. Det betyr bl.a.:

- a) For å få målt verdien på en variabel slik at den tilfredsstillende en gitt definisjon, og slik at målingen er av tilstrekkelig god kvalitet, må vi ofte stille flere spørsmål. Dette gjelder bl.a. variablene sysselsatte og arbeidsledige, som man ikke får en god nok måling av ved bare å basere seg på enkeltstående spørsmål.
- b) Vi må av og til bruke ulike spørsmålsformuleringer for ulike grupper for å dekke en variabel. I skjemaet vil dette selvsagt framkomme som selvstendige spørsmål. Dette gjøres dels for å få god kvalitet på målingen, og dels for å spare intervjuetid (gjelder bl.a. spørsmålene om avtalt arbeidstid).
- c) En del spørsmål tjener primært til å få skilt mellom ulike grupper før vi stiller det spørsmålet vi egentlig er ute etter å få svar på (filterspørsmål), jf. punktet ovenfor. Det forventes ikke at "filtervariablen" har en kvalitet som er tilfredsstillende for statistisk bruk (gjelder f.eks. spm.29).
- d) En del spørsmål stilles ikke ved indirekte intervju (når familiemedlemmer avgir svar på vegne av intervjuobjektet). Dette gir et partielt frafall som ikke korrigeres gjennom oppblåsningsfaktoren. Vi får dermed i utgangspunktet en systematisk underestimert av variable som baseres på denne type spørsmål (jf. imidlertid pkt. 8 i notatet, hvor det redegjøres for hvordan det er korrigert for partielt frafall når det gjelder variabelen "undersysselsetting").

På bakgrunn av de forhold som er beskrevet i punktene a) og b) ovenfor, er det konstruert en rekke *omkodede variable*, dvs. variable hvor man må innom flere spørsmål på AKU-skjemaet for å få dekket det begrepet man er ute etter. Omkodede variable gjør det enklere å kjøre tabeller, og gir også brukerne lettere adgang til de offisielle definisjonene for de aktuelle variablene. En oversikt over disse variablene følger seinere i notatet (pkt. 3.3).

2.8. Brudd i tidsserien

I dette notatet blir det bare redegjort for brudd i tidsserien fra 1996 og utover. For tidligere brudd i tidsserien henvises det til et tidligere dokumentasjonsnotat (Notater 93/27) og til NOS Arbeidsmarkedsstatistikk 1996-1997. Oppdatert informasjon om ulike typer brudd vil en først kunne finne i «Dagens statistikk» på Internett (ved den kvartalsvise AKU-publiseringen), deretter i NOS-publikasjonene.

2.8.1. Løpende undersøkelsesuker

Fra 1. kvartal 1996 gikk en over til *løpende undersøkelsesuker*, dvs. at alle årets uker kartlagt, mot én referanseuke pr. måned tidligere. Formålet er å gi en mer representativ beskrivelse av forholdene på arbeidsmarkedet over året. Denne endringen medførte brudd i tidsserien, særlig for utførte timeverk, men også for sysselsettings- og arbeidsstyrketall. Tidligere forsøkte en å unngå innslag av bevegelige helligdager og fridager i undersøkelsesukene for å få størst mulig grad av sammenlignbarhet fra år til år. Med løpende referanseuker blir bruddet i tidsserien størst i 2. kvartal, eventuelt i 1. kvartal når påsken er plassert i mars.

2.8.2. Endringer i spørreskjema

Fra 1. kvartal 1996 ble det også gjort en del *endringer i spørreskjemaet*. I tråd med internasjonale anbefalinger er spørsmål om *arbeidssøking* noe endret. For å bli regnet som arbeidsledig måtte man tidligere kunne begynne i et arbeid i undersøkelsesuka. Dette er nå endret til «i løpet av de neste to ukene», regnet fra intervjuetidspunktet. Kravet om *tilgjengelighet* er m.a.o. blitt noe redusert etter denne omleggingen. Samtidig ble spørsmålet om *ledighetens varighet* endret fra «Hvor mange uker hadde du

sammenhengende vært arbeidsledig fram til...?» til «I hvor mange uker har du forsøkt å få arbeid?» Denne endringen i formulering kan ha bidratt til den markerte nedgangen i andelen langtidsledige i AKU fra 1995 til 1996.

Med det gamle spørreskjemaet ble en del personer på *arbeidsmarkedstiltak* feilklassifisert. I det nye opplegget blir alle midlertidig ansatte spurt om type ansettelse. De som oppgir sysselsettingstiltak, blir i AKU regnet som sysselsatte, mens personer på kvalifiseringstiltak blir klassifisert som enten arbeidsledige eller utenfor arbeidsstyrken, avhengig av svarene som gis. Dette gir en mer korrekt og konsekvent klassifisering enn tidligere.

Samlet sett medførte omleggingen av AKU i 1996 at det estimerte tallet på arbeidsledige økte med 11 000 (0,5 prosentpoeng) i årsgjennomsnitt sammenholdt med det tidligere undersøkelsesopplegget. For tallet på sysselsatte synes det ikke å være noe vesentlig brudd når en holder seg til årsgjennomsnitt. Tallet på utførte ukeverk ble derimot redusert med om lag 30 000 på årsbasis som følge av det nye opplegget.

Mens datainnsamlingen tidligere var basert på spørreskjema i papirversjon, gikk en fra 1996 over til intervjuing ved bruk av PC (*data-assistert intervjuing*). Det fører til en forbedring i datakvaliteten ved at man ledes elektronisk videre til neste aktuelle spørsmål, avhengig av svaret på det foregående, og man kan i større utstrekning ta med seg tidligere svar til bruk seinere i samme intervju. For eksempel gjelder dette spørsmålene om *avtalt og faktisk arbeidstid*. På spørsmål om faktisk arbeidstid blir intervjuobjektet med den nye teknologien foreholdt sitt tidligere svar om lengden på sin avtalte arbeidstid, og kan da lettere unngå sammenblanding av de to begrepene. I de svarene som nå avgis, er det registrert et større skille mellom avtalt og faktisk arbeidstid enn det var med det gamle opplegget. Det er også registrert mer bruk av avrundede tall i svarene når det gjelder faktisk arbeidstid, f.eks. en viss opphopning på 38 timer, og tilsvarende færre på 37,5 timer, noe som kan skyldes at man i større grad tar hensyn til fravær, overtid o.l., slik det ideelt sett skal gjøres.

Dessuten kan man bruke informasjon fra tidligere intervju og spørre om det har skjedd endringer siden sist, framfor å gjøre en like omfattende kartlegging av situasjonen hver gang. Dette siste kan slå begge veier, idet man på den ene side reduserer innslaget av ikke-reelle endringer ved at intervjuobjektet formulerer seg annerledes om samme forhold, mens en på den annen side kan gå glipp av faktiske endringer ved at forholdene oppgis å være som sist, selv om det faktisk har skjedd en endring.

I det gamle opplegget, med spørreskjema på papir, som ble sendt til revisjon i SSB sentralt, ble en del opplagte feilsvar rettet opp, bl.a. på grunnlag av tilleggsopplysninger notert av intervjueren. Etter overgangen til data-assistert intervjuing vil de fleste feil bli avklart under intervjuet. Fremdeles vil det imidlertid være visse feil og svakheter som oppstår. Da må eventuelle korreksjoner gjøres maskinelt for større grupper under ett, med mindre rom for individuelt skjønn. For eksempel gjelder dette kartleggingen av *biarbeidsforhold*, hvor det derfor er brudd i tidsserien mellom 1995 og 1996.

Fra 1. kvartal 1996 er det også et mindre brudd i tidsserien når det gjelder *avtalt (eventuelt vanlig) arbeidstid*, og fordelingen på *deltid/heltid*. Både med det gamle og det nye spørreskjemaet spørres de sysselsatte med avtalt (vanlig) arbeidstid 30-36 timer om dette tilsvarer deltid eller heltid. Selve spørsmålsformuleringen er imidlertid endret fra «Er dette timetallet lavere enn det som er vanlig heltidsarbeid i yrket ditt eller i bedriften din?» til «Er dette heltids- eller deltidsarbeid?» Begrunnelsen for denne endringen var at med den opprinnelige formuleringen var det en del tilfeller av nei-svar ut fra at det i den aktuelle bedriften ikke var mulig å arbeide lenger enn f.eks. 20-30 timer i uka pga. bedriftens åpningstider. Etter denne endringen synes det å være en del flere i denne gruppa som svarer heltidsarbeid. Tidligere ble en god del opplagte feilsvar rettet på skjemaet i forbindelse med kodingen. Etter overgang til data-assistert intervjuing er ikke dette teknisk mulig, slik at eventuelle korreksjoner må gjøres for større grupper under ett. Som følge av dette har vi valgt å klassifisere alle med avtalt

arbeidstid på 30 og 31 timer som deltidssysselsatte (og i ettertid også latt være å stille dem spørsmålet om deltid/heltid). De fleste av disse ble også tidligere omkodet fra heltid til deltid manuelt. Dessuten er grensen for deltid/heltid for selvstendige og familiarbeidere satt til 37 timer, stort sett i samsvar med tidligere praksis. For lønnstakere med arbeidstid 32-36 timer som ikke har svart om dette er heltids- eller deltidsarbeid, er de med 30-34 timer klassifisert som deltidsarbeidende og de øvrige som heltidsarbeidende.

I spørsmålet til personer utenfor arbeidsstyrken etter viktigste *grunn til ikke å ha søkt arbeid* de siste 4 ukene er svaralternativene noe endret i det nye spørreskjemaet, slik at tallene for 1996 og seinere år ikke er helt sammenlignbare med tall for tidligere år. Uoppgitt-andelen er også blitt større, ettersom spørsmålet f.o.m. 1996 konsekvent ikke stilles ved indirekte intervju (når et annet familiemedlem svarer på vegne av intervjuobjektet). Andelen indirekte intervju ligger på om lag 15 prosent.

2.8.3. Endringer i rotasjonsplanen

For å minske usikkerheten på kortsiktige endringstall ble rotasjonsplanen endret med virkning fra januar 1996. Nå deltar intervjuobjektene (IO) i AKU i alt 8 ganger i løpet av 8 påfølgende kvartaler, mot 4 ganger i løpet av 6 kvartaler tidligere. Denne endringen medfører en økning i standardavviket for nivåtallene. Etter nytt opplegg intervjues 33 000 forskjellige IO på årsbasis, mot 54 000 etter det gamle opplegget (bruttotall, dvs. før frafall). Antallet intervju totalt sett er likevel det samme (96 000 på årsbasis). De IO i 1996 som også var med i AKU i 4. kvartal 1995, følger gammelt rotasjonsmønster. Effekten av endringene i rotasjonsplanen introduseres derfor gradvis over to år.

2.8.4. Endringer i utvalgsplanen

Ved omleggingen i 1996 ble utvalgsplanen endret for å kunne gi AKU-tall på fylkesnivå, og for å oppnå et mer representativt utvalg for hele landet. Alle landets kommuner inngår nå i trekkegrunlaget, og stratifisering foretas på fylkesnivå. Fordi noen fylker er relativt mye mindre enn andre, ble det valgt å reallokere utvalget slik at utvalgsprosenten i de tre største fylkene ble noe redusert, mot at de fire minste fikk noen flere i utvalget. Denne omleggingen skjedde gradvis gjennom 1996 og 1997.

2.8.5. Endringer i estimeringsopplegget

Registerfilen som brukes til etterstratifisering ble endret med virkning fra januar 1996, se Notater 98/1. Effekten på AKU-estimatene er imidlertid beskjedne. Sysselsettingstallet reduseres med 3 000 for kvinner og 1 000 for menn etter denne endringen, mens ledighetstallet øker med 1 000. Hovedgrunnen til endringen er å få samme registergrunnlag i all produksjon av arbeidsmarkedsstatistikk.

2.8.6. Ny standard for næringsgruppering

Fra 1. kvartal 1996 er næringskodningen i samsvar med SSBs nye standard for næringsgruppering (NOS C 182, 1994), basert på EU-standarden NACE Rev. 1 (som igjen bygger på FNs standard ISIC Rev. III).

2.8.7. Ny standard for yrkesgruppering

Fra 1. kvartal 1996 er yrkeskodningen i samsvar med SSBs nye standard for yrkesgruppering (STYRK), med grunnlag i International Standard Classification of Occupations (ISCO -88). Eurostat har utarbeidet en egen versjon til bruk innen EU-området. Denne utgaven kalles ISCO-88 (COM), og det er denne som er lagt til grunn for den norske yrkesstandard (NOS C 521, 1998). Strukturen i ISCO -88 og STYRK er den samme, og samsvarer i store trekk ned til 3-siffernivå. På 4-siffernivå er STYRK tilpasset norske forhold i så stor grad som mulig innenfor ISCO -88 (COM)s rammeverk.

2.8.8. Gruppering etter utdanningsnivå og fagfelt

Utdanningsgrupperingen er i samsvar med Standard for utdanningsgruppering i offentlig norsk statistikk (SNS nr. 7, 1989), revidert i 2000 (NOS C 617, Norsk standard for utdanningsgruppering, NUS). Tallene fra 1976 og seinere kan ikke sammenliknes med tall fra 1972-1975, da en brukte 1970-utgaven av Standard for utdanningsgruppering. Fra 1996 innhentes opplysninger om utdanningsnivå fra SSBs register over befolkningens høyeste utdanning (kombinert med spørsmål i AKU om

man har fullført noen utdanning etter siste oppdatering av registeret). Tidligere var denne informasjonen kun basert på egne spørsmål i AKU. Overgangen til registerdata medførte at andelen med høyere utdanning ble betydelig lavere, se tabellen nedenfor (brudd i tidsserien mellom 1995 og 1996):

Personer i alt etter utdanningsnivå.

	I alt	Ungd.sk.	Videreg.I	Videreg.II	Univ. og høgsk.	Uopp- gitt
1993	3125	751	772	873	666	63
1994	3136	722	751	887	710	66
1995	3140	701	709	909	754	67
1996	3146	770	720	917	701	37
1997	3154	708	713	957	739	37
1998	3167	680	709	976	767	35
1999	3183	657	687	992	809	37
2000	3201	638	649	1014	862	39

3. Beskrivelse av fil for tabellkjøringer

3.1. Omtale av filen

AKU-filen som beskrives her, tar for seg de mest sentrale kjennemerkene. Omtale av enkeltspørsmål og omkodede kjennemerker som naturlig hører sammen, er lagt etter hverandre i denne beskrivelsen. I pkt. 3.3. vil vi gå gjennom omkodingene med henvisning til hvilke spørsmål informasjonen er hentet fra.

3.2. Filbeskrivelse

Variabelnavn Innhold

aar	lengde 4, 19xx-20xx
gangmed	lengde 1, verdier: 1.-8. gang med i utvalget
kvartal	lengde 1, verdier: 1.-4.kvartal
direkint	lengde 1, verdier: 1=direkte intervju, 5=indirekte intervju
alder	lengde 2, verdier ettårige aldersgrupper 16-74 år
kjonn	lengde 1, verdier: 1=menn, 2=kvinner
spm120e	lengde 1, verdier ekteskapeleg status, 1=ugift, 2=gift, 3=samboer, 4=før gift
sstat	lengde 3, hovedstatuskjennemerker, se beskrivelse pkt.3.3
hstat	lengde 3, status for hovedarbeidsforholdet, se beskrivelse pkt.3.3
bstat	lengde 3, " " biarbeidsforholdet, "
hnar	lengde 2, næring for hovedarbeidsforholdet, Nace-koder, se standard for næringsgruppering
bnar	lengde 2, næring for biarbeidsforholdet, Nace-koder
arbavta0	lengde 1
arbavta1	lengde 1
antarbfbh	lengde 1, verdier 1=1 arbeidsforhold, 2=2 eller flere arbeidsforhold
htimpruz	lengde 5, avtalt arbeidstid i timer og hundredels minutter i hovedarbeidsforholdet
btimpruz	lengde 5, " " " " " biarbeidsforholdet
stimpruz	lengde 5, sum avtalt arbeidstid (fra hoved- og biarbeidsforholdet) - se omtale s.17
havtarbz	lengde 5, avtalt arbeidstid i hovedarbeidsforholdet for personer med variabel arbeidstid (timer og hundredels minutter)

bavtarbz	lengde 5, avtalt arbeidstid i biarbeidsforholdet for personer med variabel arbeidstid
savtarbz	lengde 5, sum avtalt arbeidstid (hoved- og biarbeidsforholdet) for personer med variabel arbeidstid - se omtale s.17
heldelt	lengde 1, heltid/deltid, 1=heltid, 2-3=deltid - se beskrivelse i pkt. 3.3
hfakarbz	lengde 5, utført arbeidstid i hovedarbeidsforholdet
bfakarbz	lengde 5, utført arbeidstid i biarbeidsforholdet
sfakarbz	lengde 5, sum utført arbeidstid (hoved+biarbeid) - korrigert for uoppgitt arbeidstid se omtale s.18
undersys	lengde 1, undersysselssetting, 1-2=undersysselsatt, 3-5=ikke undersysselsatt, se beskrivelse i pkt.3.3
spm36	lengde 1, ønske om lengre arbeidstid, 1= ja, 2=nei - se spørreskjemaet
spm37a	lengde 1, forsøkt å få lengre arbeidstid, 1=ja, 2=nei - se spørreskjemaet
spm3800	lengde 2, hvordan forsøkt å få mer arbeid, kode 01-12 - se spørreskjemaet
spm39	lengde 1, hvor raskt starte med mer arbeid, kode 1-6 - se spørreskjemaet
onskarbx	lengde 5, ønsket arbeidstid for undersysselsatte og ledige, timer og hundredels minutter
hfravlen	lengde 3, fraværslengde i uker for hovedarbeidsforholdet
hfravgr1	lengde 2, fraværsgrunn for hovedarbeidsforholdet, kode 01-14, se spørreskjemaet spm.42a
bfravgr1	lengde 2, fraværsgrunn for biarbeidsforholdet, koder som for hovedarbeidsforholdet
betrkt	lengde 1, hovedsakelig virksomhet for deltidssysselsatte, kode 1-9, se spm.4b i spørreskjemaet
spm71a	lengde 1, ønske om inntektsgivende arbeid, 1=ja, 2=nei, se spm.71a i spørreskjemaet
spm72	lengde 1, hadde jobb for å begynne i, 1=ja, 2=nei, se spm.72 i spørreskjemaet
spm73	lengde 1, i tilfelle har forsøkt å få arbeid - hvor lenge siden, kode 1-8, se spm.73 i spørreskjemaet
spm74	lengde 2, viktigste grunn til ikke å søke, kode 1-8, se spm.74 i spørreskjemaet
spm8000	lengde 2, på hvilken måte skaffet seg arbeid, kode 10-12, se spm.80 i spørreskjemaet
uksokarb	lengde 2, antall uker søkt arbeid
utd	lengde 2, utdanningsnivå og fagfelt, se beskrivelse i pkt.3.3
mndnetto	lengde 7, vekt med 4 desimaler
antbarn	lengde 2, antall barn under 16 år
barn1	lengde 2, fødselsår for yngste barn
spm11000	lengde 1, antall sysselsatte i bedriften, kode 1-6, se spm.11 i spørreskjemaet
spm10000	lengde 2, nøyaktig antall sysselsatte dersom under 10
spm10002	lengde 1, over 10 ansatte i bedriften
spm14000	lengde 1, arbeidet sammenhengende i bedriften i over et år, se spm.14a i spørreskjemaet
spm10004	lengde 4, året begynt i arbeidsforholdet
spm10006	lengde 2, måneden begynt i arbeidsforholdet
spm220	lengde 1, 1=fast ansatt, 2=midlertidig ansatt - for deler av utvalget NB! Se omkoding
fastsis0	lengde 1, 1=fast ansatt, 0=midlertidig ansatt - for deler av utvalget NB! Se omkoding
spm23000	lengde 1, midlertidig ansatt, permisjon fra annen stilling, 1=ja, 2=nei, se spm.23 i spørreskjemaet
spm20000	lengde 1, type ansettelsesforhold, kode 1-7, se spm.24a i spørreskjemaet
spm20002	lengde 2, spesifisering av arbeidsmarkedstiltak, se spm.24b i spørreskjemaet
spm20004	lengde 1, type tiltak, se spm.24c i spørreskjemaet
spm20006	lengde 4, avslutningsår for ansettelsesforholdet, se spm.25a i spørreskjemaet
spm20008	lengde 2, avslutningsmåned for ansettelsesforholdet, se spm.25b i spørreskjemaet
spm20010	lengde 1, ønske om fast ansettelse, 1=ja, 2=nei, se spm.26 i spørreskjemaet
spm20012	lengde 1, forsøkt å få fast ansettelse, 1=ja, 2=nei, 3=ikke aktuelt se spm.27 i spørreskjemaet

spm20014	lengde 1, skift- og turnusarbeid, 1=ja, 2=nei, 3=usikker/vet ikke, se spm.28a
spm20016	lengde 1, tidsbegrensning, 1=regelmessig, 2=av og til, se spm.28b i spørreskjemaet
spm53a	lengde 1, arbeid om kvelden, 1=ja, 2=nei
hvilkr0	lengde 1, hvilket arbeidsforhold, 1=bare hovedarbeidet, 2=bare biarbeidet, 3=begge
spm53c	lengde 1, hvor ofte kveldsarbeid, 1=halvparten eller flere, 2=under halvparten
spm54a	lengde 1, arbeid om natta, 1=ja, 2=nei
hvilkr1	lengde 1, hvilket arbeidsforhold, 1=bare hovedarbeidet, 2=bare biarbeidet, 3=begge
spm54c	lengde 1, hvor ofte nattarbeid, 1=halvparten eller flere, 2=under halvparten
spm55a	lengde 1, arbeid på lørdager, 1=ja, 2=nei
hvilkr2	lengde 1, hvilket arbeidsforhold, 1=bare hovedarbeidet, 2=bare biarbeidet, 3=begge
spm55c	lengde 1, hvor ofte lørdagsarbeid, 1=halvparten eller flere, 2=under halvparten
spm56a	lengde 1, arbeid på søndager, 1=ja, 2=nei
hvilkr3	lengde 1, hvilket arbeidsforhold, 1=bare hovedarbeidet, 2=bare biarbeidet, 3=begge
spm56c	lengde 1, hvor ofte søndagsarbeid, 1=halvparten eller flere, 2=under halvparten
spm57a	lengde 1, utføre arbeid i boligen, 1=ja, 2=nei
hvilkr4	lengde 1, hvilket arbeidsforhold, 1=bare hovedarbeidet, 2=bare biarbeidet, 3=begge
spm57c	lengde 1, hvor ofte arbeid i boligen, 1=halvparten eller flere, 2=under halvparten
spm58	lengde 1, ser seg om etter annet arbeid, 1=ja, 2=nei
spm59a00	lengde 1, hvorfor se seg om etter annet arbeid, kode 1-6, se spm.59a i spørreskjemaet
spm59b	lengde 1, har forsøkt å få annet arbeid, 1=ja, 2=nei
spm59c00	lengde 2, på hvilken måte forsøkt, kode 01-12, se spm.59c i spørreskjemaet
spm59e	lengde 1, ønske arbeid som selvstendig eller ansatt, se spm.59e i spørreskjemaet
spm59f	lengde 1, ønske om heltids- eller deltidsjobb, se spm.59f i spørreskjemaet
spm59g	lengde 1, jobbe deltid hvis heltid ikke mulig, se spm.59g i spørreskjemaet
spm59h	lengde 1, jobbe heltid hvis deltid ikke mulig, se spm.59h i spørreskjemaet
spm59i	lengde 1, når begynne i annet arbeid, kode 1-6, se spm.59i i spørreskjemaet
spm59j	lengde 1, hvorfor ikke begynne om 2 uker, kode 1-6, se spm.59j i spørreskjemaet
spm105	lengde 1, kurs siste 4 uker, 1=ja, 2=nei
spm106	lengde 1, samme utdanning som oppgitt, 1=ja, 2=nei
spm107	lengde 1, allmennutdanning, 1=ja, 2=nei
spm108a	lengde 1, kurs på arbeidsplassen eller skole, kode 1-4, se spm.108a i spørreskjemaet
spm108b	lengde 1, mottok lønn, 1=ja, 2=nei
spm112a	lengde 1, formålet med utdanningen, kode 1-3, se spm.112a i spørreskjemaet
spm112b	lengde 1, formålet med utdanningen, kode 1-2, se spm.112b i spørreskjemaet
spm113	lengde 1, varighet av utdanning, kode 1-6, se spm.113 i spørreskjemaet
spm114	lengde 2, varighet i timer pr. uke
spm115a	lengde 1, universitets- eller høyskoleutdanning, kode 1-3, se spm.115a i spørreskjemaet
spm116	lengde 1, planlagt endelig utdanning, kode 1-3, se spm.116 i spørreskjemaet
spm47	lengde 1, overtid, 1=ja, 2=nei

Variabeloversikt

Alder

Variabelnavn: alder

Intervjuobjektets (IOs) alder er antall år IO fyller i referanseåret. Kjennemerket, variabelen alder, beregnes som differanse mellom året IO intervjues i og IOs fødselsår. Fødselsåret hentes fra fødselsdatoen.

Kjønn

Variabelnavn: kjonn

IOs kjønn bestemmes ut fra midtre siffer fra fødselsnummeret som er oddetall for menn, og partall for kvinner. Variabelen kjønn inneholder verdien "1" for menn og "2" for kvinner.

Utdanningsnivå

Variabelnavn: utd

Utdanningsnivå er beskrevet ved variabelen utd. 1.siffer i utd er referert i tabellen nedenfor, og beskriver en grovere inndeling av utdanningsnivået til IO.

Tabell 1: Gyldige verdier for utdanningsnivå; 1.siffer i variabelen utd. - **gjelder tom.4.kv.2000**

2	Ungdomsskolenivå
3	Videregående skole, nivå I (grunnkurs)
4	Videregående skole, nivå II (vk I+vk II)
5-8	Universitets- og høghskolenivå
0 og 9	Uoppditt

2.siffer i kjennemerket UKODE2 beskriver **fagfelt** iflg. Standard for utdanningsgruppering.

Fra 1.kvartal 2001 gikk vi over til ny utdanningsstandard NUS.

1.siffer i variabelen utd

2	Ungdomsskolenivå
3	Videregående skole, grunnkurs + vk I
4	Videregående skole, vk II
5	Påbygging til videregående opplæring
6-8	Universitets- og høghskolenivå
0,1,9	Uoppditt

2.siffer i kjennemerket UKODE2 beskriver **fagfelt** iflg. Standard for utdanningsgruppering - NUS 2000.

Ekteskapelig status

Variabelnavn: spm120e

Tabell 2: Gyldige verdier for ekteskapelig status; spm120e

1	Ugift
2	Gift
3	Samboer
4	Før gift

Hovedsakelig virksomhet

Variabelnavn: betrkt

For IO som er ikke-sysselsatt, kodes kjennemerket Betrkt ut fra spm4b eller spm34b i nevnte rekkefølge. Hvis IO er ufrivillig permittert uten lønn, og betrakter seg som yrkesaktiv, kodes IO om til arbeidsledig (Betrkt=7). For sysselsatte IO kodes Betrkt fra spm34b eller spm4b i nevnte rekkefølge. Betrkt-variabelen er nødvendig i tilfeller hvor IO f.eks. er sysselsatt men betrakter seg selv som student mer enn sysselsatt. Slike tilfeller kommer ikke klart fram kun ved statuskoden.

Tabell 3: Gyldige verdier for Betrkt-variabelen.

1	Yrkesaktiv	6	Hjemmearbeidende
2	Student eller skoleelev	7	Arbeidsledig
3	Alderspensjonist	8	Vernepliktig
4	Førtidspensjonist	9	Annet
5	Arbeidsufør		

Statuskode

(sstat, samt hstat og bstat)

Alle IOer blir tilordnet en 3-sifret statuskode, sstat, som forteller status i arbeidsstyrken (sysselsatt, ikke-sysselsatt eller utenfor arbeidsstyrken), eventuell yrkesstatus eller hovedsaklig virksomhet for ikke-sysselsatte. Ved aggregering over andre kjennetegn må det alltid selekteres på denne koden med mindre man ønsker en fordeling over hele befolkningen. Sysselsatte har i tillegg separate statuskoder for hoved- og bi-arbeidsforhold, henholdsvis hstat og bstat. Har man kun ett arbeidsforhold har bstat verdien "missing". Nedenfor følger en oversikt over gyldige koder og hva de betyr i de forskjellige posisjonene. Deretter hvordan statuskodene settes.

Tabell 4: Statuskode på 1. og 2. siffernivå.

1.siffer	1=sysselsatt 2=arbeidssøker 3=utenfor arbeidsstyrken
2.siffer	0=vernepliktige 1=sysselsatt i inntektsgivende arbeid 2=sysselsatt midlertidig fraværende 3-4=arbeidssøkere 5=utenfor arbeidsstyrken

Tabell 5: Statuskode på 3. siffernivå.

sysselsatte (1.siffer=1)	1 = ansatte (inkl vernepliktige) 2 = selvstendige 3 = familiarbeider 9 = uoppgitt
arbeidssøkere og personer utenfor arbeidsstyrken (1.siffer=2,3)	2 = skoleelev/student 3 = alderspensjonist 4 = førtidspensjonist 5 = arbeidsufør 6 = hjemmearbeidende 7 = arbeidsledig 9 = ufrivillig permitterte/annet

Tabell 6: Fullstendig liste over mulige statuskoder.

Statuskode	Innhold
101	vernepliktig
111	sysselsatt i inntektsgivende arbeid, ansatte
112	sysselsatt i inntektsgivende arbeid, selvstendig
113	sysselsatt i inntektsgivende arbeid, familiearbeider
119	sysselsatt i inntektsgivende arbeid, uoppgitt yrkesstatus
121	midlertidig fraværende, ansatte
122	midlertidig fraværende, selvstendig
123	midlertidig fraværende, familiearbeider
129	midlertidig fraværende, uoppgitt yrkesstatus
232	arbeidssøkere, skoleelever
233	" , alderspensjonist
234	" , førtidspensjonist
235	" , arbeidsufør
236	" , hjemmearbeidende
237	" , arbeidsledig
239	" , annet
249	" , ufrivillig permitterte
362	utenfor arbeidsstyrken, skoleelever
363	utenfor arbeidsstyrken, alderspensjonist
364	utenfor arbeidsstyrken, førtidspensjonist
365	utenfor arbeidsstyrken, arbeidsufør
366	utenfor arbeidsstyrken, hjemmearbeidende
367	utenfor arbeidsstyrken, arbeidsledig
369	utenfor arbeidsstyrken, annet

Gjennomsnittlig avtalt/vanlig arbeidstid pr. uke

(HtimPrUz, BTimPrUz, STimPrUz)

Omkodede kjennetegn for gjennomsnittlig avtalt/vanlig arbeidstid for hovedarbeidet, Htimpruz, hentes fra faktisk arbeidstid i undersøkelsesuka. Kode for uoppgitt er kodet om fra 0 til 99999. Omkodet kjennetegn for biarbeidet er Btimpruz. Stimpruz er lik Htimpruz hvis bare ett arbeidsforhold. Hvis to arbeidsforhold er Stimpruz lik summen av Htimpruz og Btimpruz hvis begge er oppgitt. Hvis en av dem er uoppgitt, settes Stimpruz lik uoppgitt.

Avtalt arbeidstid for referanseuka

(Havtarbz, Bavtarbz, Savtarbz)

Spørsmålene om avtalt arbeidstid for referanseuka er stilt til personer med varierende arbeidstid fra uke til uke. Kjennetegnet for hovedarbeidet Havtarbz, og for biarbeidet, Bavtarbz, er omregnet fra timer og minutter til timer og hundredeler.

Avtalt arbeidstid for referanseuka er "korrigert" for ubesvart (Havtarbz, Bavtarbz, Savtarbz).

I variablene Havtarbz, Bavtarbz og Savtarbz har vi lagt inn verdier for alle sysselsatte, uoppgitt hvis vi ikke har klart å finne avtalt timetall fra besvarte spørsmål.

Sum avtalt arbeidstid for referanseuka, Savtarbz, er ganske enkelt summen av Havtarbz og Bavtarbz, unntatt hvis en av dem er lik uoppgitt (99999). Da settes Savtarbz også lik uoppgitt.

Faktisk arbeidstid i referanseuka

(Hfakarbz, Bfakarbz, Sfakarbz)

For hovedarbeidet er kjennetegnet for faktisk arbeidstid i referanseuka, Hfakarbz. For biarbeidet er kjennetegnet Bfakarbz.

Ønsket arbeidstid

(Onskarbx)

Deltidssysselsatte og arbeidssøkere blir spurt om ønsket arbeidstid.

Antall arbeidsforhold

(AntArbfh)

Sysselsatte har verdien 1 (ett arbeidsforhold) eller 2. For å få 2 arbeidsforhold må IO ha oppgitt næring for biarbeidsforholdet. Ikke-sysselsatte får verdien 0 i dette kjennemerket.

Heltid/Deltid

(heldelt)

Tabell 7: Reglene for variabelen Heldelt.

Heldelt Kode	Tekst	Familie/selvst/uoppg	Tilfeldige arb.fh.	To arb.forhold	Ett arbeidsforhold
1	Heltid	[37,->>	[37,->>	[37,->>	[37,->>[32,37>
2	Lang deltid	[20,37>	[20,37>	[20,37>	hvis spm34a='1' [20,32>[32,37>, hvis spm34a='2', '9'
3	Kort deltid	[1,20>	[1,20>	[1,20>	[1,20>

Fraværsgrunn

(Hfravgr1, Hfravgr2, Bfravgr1, Bfravgr2)

Fraværsgrunnene vi omtaler her er for IO som har vært midlertidig borte fra inntektsgivende arbeid hele undersøkelsesuka. Kjennetegnene heter for hovedarbeidet Hfravgr1. For biarbeidet har vi Bfravgr1

Tabell 8: Gyldige verdier for variabelen Hfravgr1.

01	Ferie	08	Arbeidskonflikt
02	Sykdom/Skade	09	Dårlig vær
03	Sykdom/Hjem	10	Arbeidsstans
04	Fødselspermisjon	11	U lønna permisjon
05	Avspasering	12	Ny jobb
06	Utdanning/Opplæring	13	Slutt jobb
07	Fridag	14	Annet

Fraværslengde

(Hfravlen)

Kjennetegnene for fraværslengde i antall uker fra arbeidet heter hhv. Hfravlen. Kjennetegnene fylles ikke ut for IOer som er ikke-sysselsatte og ufrivillig permittert uten lønn. For disse kodes fraværslengde om til antall uker arbeidssøker.

Antall uker arbeidssøker

(UkSokArb)

Kjennetegnet for antall uker arbeidssøker heter UkSokArb.

Fast/midlertidig ansatt

Dette kjennemerket må settes sammen av spm220 og fastsis0 på følgende måte:

Fast ansatt: spm220=1 eller (spm220 ikke lik 1-2 og fastsis0=1)

Midlertidig ansatt: spm220=2 eller (spm220 ikke lik 1-2 og fastsis0=0)

Tabeller

Tabellen nedenfor gir en oversikt over omkodede kjennetegn og angir lovlige verdier for hver variabel, eventuelt en henvisning til hvor man finner oversikt over lovlige verdier.

Alle variablene som inneholder arbeidstid i timer og minutter per uke er omregnet til timer og hundre-
deler. Det satt en øvre grense på 99 timer og 59 minutter for variable som omhandler arbeidstid i
hoved- eller biarbeidet. De omregnede variablene som gjelder ett arbeidsforhold har derfor 99.99 som
en naturlig øvre grense. For "samlefeltet" samlet gj.sn. avtalt arbeidstid (STimPrUkz) er øvre grense
lik 168 timer. Øvre begrensing for Stimpruz er da også 168, mens de øvrige omkodede samlevariable
får 199.99 som naturlig øvre grense.

Tabell 9: Gyldige koder for de forskjellige kjennemerkene.

Kjennemerke	Gyldige koder		
	Oppgitte koder	Uoppgitt	
Alder	16..74		
Kjonn	1,2		
Betrkt	1..14	99	
Sstat	se ovenfor		
Hstat	"		
Bstat	"		
Antarbfh	1,2,0		
HelDelt	1,2,3	9	
Savtarbx	0.00..199.99	99999	
Havtarbx	0.00.. 99.99	99999	
Bavtarbx	0.00.. 99.99	99999	
Savtarbz	0.00.. 199.99	99999	
Havtarbz	0.00.. 99.99	99999	
Bavtarbz	0.00.. 99.99	99999	
StimPrux	0.00..168.00	0	
HTimPrUx	0.00.. 99.99	0	
BtimPrUx	0.00.. 99.99	0	
StimPruz	0.00..199.99	0	
HtimPrUz	0.00.. 99.99	0	
BtimPrUz	0.00.. 99.99	0	
SFakarbx	1.00..199.99	99999	
HFakarbx	0.00.. 99.99	99999	
BFakarbx	0.00.. 99.99	99999	
Hfravgr1	01..14	99	
Hfravgr2	01..14	99	
Bfravgr1	01..14	99	
Bfravgr2	01..14	99	
Hgr1	1.. 50	99	
Hgr2	1.. 50	99	

Bgr1	1.. 50	99	
Bgr2	1.. 50	99	
HFravlen	1..97	99	
BFravlen	1..97	99	
Onskarbx	1.00 ..99.99	99999	
Uksokarb	1..97	99	
Sfakarbz	0.00..199.99		
Hfakarbz	0.00.. 99.99		
Bfakarbz	0.00.. 99.99		
mndnetto			

3.3. Definisjoner av omkodede kjennemerker (sysselessatt, arbeidsledig m.v.)

Vi gir først en oversikt over de ulike statusgruppene, og ser deretter på definisjoner av de mest sentrale.

Oversikt over statusgruppene på 1., 2. og 3.siffernivå:

1.siffer: 1=sysselessatte

2=arbeidssøkere

3=utenfor arbeidsstyrken

2.siffer: 0=vernepliktige

1=sysselessatt i inntektsgivende arbeid

2=sysselessatt midlertidig fraværende

3-5=arbeidssøkere

6-7=utenfor arbeidsstyrken

3.siffer: 1=selvstendige

2=ansatte (inkl. vernepliktige)

3=familiarbeidere

4=uoppgitt yrkesstatus

5=skoleelever/studenter

6=hjemmearbeidende

7=alderspensionister

8=arbeidsledige

9=førtidspensjonerte/arbeidsuføre

0=ufrivillig permittert/annet

Statuskode innhold

102	vernepliktige
111	syss. i inntektsgiv.arb.,selvstendige
112	" " ansatte
113	" " fam.arb.
114	" " uoppgitt yrkesstatus
121	midlertidig fraværende, selvstendige
122	" " ansatte
123	" " fam.arb.
124	" " uoppgitt yrkesstatus
235	arbeidsledige, skoleelever/studenter
236	" hjemmearbeidende
237	" alderspensjonister
238	" arbeidsledige
239	" førtidspensj./arb.uføre
240	" annet
250	" ufrivillig permittert
365	utenfor arbeidsstyrken, skoleelever/studenter
366	" hjemmearb.
367	" alderspensj.
368	" arbeidsledige
369	" førtidspensj./arb.ufør
370	" annet

Definisjoner av viktige statuskjennemerker:**Sysselsatt**

For å bli definert som sysselsatt (1.siffer i koden = 1) må intervjuobjektet (IO)

- i) ha inntektsgivende arbeid (ja i spm.1), eller
- ii) være midlertidig borte fra arbeid (ja i spm.2), eller
- iii) ha utført arbeid i familiebedrift (ja i spm.4).

Hvis faktisk arbeidstid i hovedarbeidet (spm.41a) eller summen av hovedarbeidet og biarbeidet (spm.41a + spm.41b) er ulik 0, og ett av kravene i)-iii) er tilfredsstilt, så grupperes IO som sysselsatt i inntektsgivende arbeid (2.siffer = 0-1).

Hvis 0 timer i spm.41a eller summen (spm.41a+41b) er lik 0, så grupperes IO som midlertidig fraværende fra inntektsgivende arbeid dersom fraværsgrunnen er ulik ufrivillig permittert uten lønn, og ett av kravene ovenfor er tilfredsstilt (2.siffer = 2).

Yrkesstatus (selvstendig, ansatt eller familiearbeider) hentes fra spm.8 og 9 (3.siffer i koden).

Arbeidsledig

For å bli definert som arbeidsledig (1.siffer = 2) må følgende krav være innfridd:

- i) IO må ha søkt arbeid for under 1 måned siden (spm.73=1) og kunne påta seg arbeid i løpet av de neste to uker (spm.87=1)
- eller
- ii) IO har søkt arbeid for 1-2 måneder siden (spm.73=2) og venter på svar fra arbeidsgiver (spm.74=1) og IO kunne påta seg arbeid i løpet av de neste to uker (spm. 87=1)
- eller
- iii) IO har fått en jobb IO skal begynne i (spm. 72=1) og IO kan påta seg arbeid i løpet av de neste to uker (spm. 87=1)
- eller
- iv) IO er ufrivillig permittert uten lønn.

Betingelsene for å kunne bli klassifisert som arbeidsledig ble noe endret med virkning fra januar 1996 (i tråd med internasjonale anbefalinger). For å bli regnet som arbeidsledig måtte man tidligere kunne begynne i et arbeid i undersøkelsesuka. Dette er nå endret til «i løpet av de neste to ukene», regnet fra intervjutidspunktet (jf. pkt. 2.8.2).

Fordelingen på hovedsakelig virksomhet er hentet fra spm.4b og spm. 34b i skjemaet (3. siffer i koden).

Utenfor arbeidsstyrken

Personer utenfor arbeidsstyrken (1. siffer = 3) består av ikke-sysselsatte som ikke er arbeidsledige. Fordelingen på hovedsakelig virksomhet er hentet fra spm.4b (3.siffer i koden).

Antall arbeidsforhold

Kjennemerket antall arbeidsforhold er kodet fra spm.5 for sysselsatte personer. Vi tester i tillegg at for IO med to arbeidsforhold er binæring oppgitt.

Merknader til feltene på filen som inneholder opplysninger om arbeidstid (både avtalt og faktisk arbeidstid)

I feltene på filen som inneholder arbeidstid (i timer og minutter) er minuttene gjort om til hundredeler. For avtalt arbeidstid er det satt av 2 siffer for timetallet. Vi godtar ikke avtalt arbeidstid på 100 timer og over, dette rettes til 99 (både for ett og to arbeidsforhold). Dette gjelder også faktisk arbeidstid for ett arbeidsforhold. Når det gjelder faktisk arbeidstid for 2 arbeidsforhold, godtar vi over 99 timer (derfor 3 siffer til timefeltene for faktisk arbeidstid når vi har summert opp for to arbeidsforhold).

Avtalt/vanlig arbeidstid

Kjennemerket avtalt/vanlig arbeidstid pr. uke er omkodet fra spm.30 og spm. 32/33. For IO med et tilfeldig arbeidsforhold er arbeidstida hentet fra spm. 41a (faktisk arbeidstid). Når det gjelder IO med to arbeidsforhold, er timene hentet fra summen av timer i hoved- og biarbeid dersom det er oppgitt timer både for hoved- og biarbeid. Hvis ikke kodes 0.

Avtalt arbeidstid for undersøkelsesuka

Kjennemerket avtalt arbeidstid for undersøkelsesuka er omkodet fra spm.30 (for spm.29 = 1) og spm.31 (for spm.29 = 2, eventuelt fra spm. 28b=1 el. 2 i 2.kvartal) og spm.33 (for selvst/fam.arb. og for spm.29 = 3) og spm.41a (for spm.29 = 4).

Når det gjelder to arbeidsforhold hentes på samme måte timer fra hovedarbeidet og fra biarbeidet. Imidlertid er betingelsen for at timetallet overføres at det er oppgitt timer både for hoved- og biarbeidet. Hvis ikke kodes 0.

Heltid/deltid

For ett arbeidsforhold har vi tatt utgangspunkt i omkodet kjennemerke avtalt/vanlig arbeidstid og spm. 34a.

Hvis timetallet er 0100-1999: **kort deltid** (= 1),

hvis timetallet er 2000-3199 eller

timetallet er 3200-3699 og spm.34a = 2: **lang deltid** (= 2),

hvis timetallet er 3200-3699 og spm.34a = 1 eller

timetallet er 3700 og over: **heltid** (=3).

Hvis spm. 34a = 3 (USIKKER/VET IKKE), kodes etter timeintervaller som beskrevet ovenfor.

For to arbeidsforhold defineres deltid som 1-36 timer i samlet avtalt/vanlig arbeidstid, og heltid som 37 timer eller mer i samlet avtalt/vanlig arbeidstid. Hvis ett av arbeidsforholdene er uoppgitt og timetallet for det oppgitt er mindre enn 37 timer, eller begge er uoppgitt, så kodes uoppgitt.

Sum faktisk arbeidstid justert for uoppgitt

Uoppgitt er kodet ut fra følgende regelverk i prioritert rekkefølge:

- 1) hentes fra avtalt arbeidstid for uka, eller
- 2) avtalt gjennomsnittlig arbeidstid, eller
- 3) beregnet gjennomsnitt etter 1-siffer næring x kjønn.

Hvis næring er uoppgitt, beregnes gjennomsnittet for totalen fordelt på kjønn.

For to arbeidsforhold behandles hoved- og biarbeid individuelt og summeres etterpå. I filen er justert timetall for hovedarbeidsforholdet lagt til kjennemerket HFAKARBZ og for biarbeidsforholdet til BFAKARBZ.

Undersysselsatte - status for deltidssysselsatte

Begrepet "undersysselsatt" og metoden for å korrigere for partielt frafall er omtalt i pkt. 4.5.

Kode1 = opprinnelig undersysselsatt

2 = uttrukket "

3 = opprinnelig ikke "

4 = uttrukket ikke "

5 = tillagt nei i spm. 36.

Undersysselsatte: UNDERSYS = 1-2.

Fraværsgrunn

Feltet er hentet fra spm. 42a - kjennemerket spm42a0 for ett arbeidsforhold og spm42a2 for to arbeidsforhold. Fraværsgrunnen "ufrivillig permittert uten lønn" (kode 2) er tatt ut (kodes som arbeidsledig).

Fra og med 1996 er det mulig å oppgi to grunner til fravær for samme uke. I spm. "HvorLeng" spørres det hvor mye av fraværet som skyldes den ene og den andre grunnen.

Fraværslengde

Feltet er hentet fra spm. 42d - kjennemerket spm42d0 for hovedarbeidsforholdet og spm42d1 for biarbeidsforholdet. Fravær pga. ufrivillig permisjon er overført til feltet antall uker arbeidsledig.

Ønsket arbeidstid pr. uke for arbeidsledige - justert for uoppgitt

Det er et relativt høyt partielt frafall på dette spørsmålet (spm. 77). Dette har vi justert for ved beregningen av ønsket arbeidstid og "tilbud av ukeverk" (for en nærmere omtale av "partielt frafall", se pkt. 4.5.3. m.v.). I denne sammenheng er variablene hovedsakelig virksomhet, alder og kjønn trukket inn ved justeringen. Én gruppe arbeidsledige behandles spesielt: ufrivillig permitterte uten lønn. For disse legger vi inn deres avtalte arbeidstid i feltet "ønsket arbeidstid" (hvis avtalt arbeidstid er uoppgitt, legges det inn 38 timer).

Antall uker arbeidsledig

For de fleste arbeidsledige hentes varighet fra spm. 75, mens ufrivillig permitterte henter varighet fra spm. 42d.

Kjennemerker over antall barn og yngste barns alder

Kjennemerkene hentes fra kopling mot Personregisteret. Vi bruker en "situasjonsfil" som ligger nærmest opp til undersøkelsesuka midt i kvartalet, og tar med alle barn født til og med søndagen i denne uka.

For alle kvinner i utvalget hentes inn opplysninger om tall på barn under 16 år og yngste barns alder. Det er imidlertid bare kvinnenens biologiske og eventuelt adopterte barn som kan bli registrert.

4. Dokumentasjon av variable

Her skal vi gå noe nærmere inn på de mest sentrale variablene som ble innført i AKU med det nye spørreskjemaet fra såvel 2. kvartal 1988 som 1. kvartal 1996. Det dreier seg om ansettelsesform (fast/midlertidig), avtalt arbeidstid, overtid, fravær, undersysselsetting, arbeidstidens forlegning, biarbeidsforhold, pågående utdanning/kurs, tidligere arbeidsforhold og søking etter annet arbeid.

4.1. Data om ansettelsesform (fast/midlertidig)

Denne variabelen er med i AKU hvert kvartal f.o.m. 1.kvartal 1996, mest for å få skilt ut personer på kvalifiseringstiltak som har oppgitt dette som inntektsgivende arbeid (de ledes i stedet over til spørsmålssekvensen om arbeidssøking og tilgjengelighet for arbeidsmarkedet). Men oppfølgings-spørsmålene (ønske om fast ansettelse og varigheten av ansettelsesforholdet) stilles bare i 2.kvartal hvert år. De sistnevnte stilles bare ved direkte intervju, dvs. når intervjuobjektet avgir svarene selv (og ikke via familiemedlemmer).

4.1.1. Definisjon

Om ansettelsen skal regnes som fast eller midlertidig, avhenger om det i utgangspunktet er klargjort at ansettelsesforholdet er tidsbegrenset, f.eks. ved et vikariat med fastsatt sluttdato, ved et engasjement som opphører når arbeidet eller prosjektet er utført, eller ved klart sesongbetont arbeid.

For sysselsatte med mer enn ett arbeidsforhold (173 000 i 2. kv. 1997) er det bare hovedarbeidsforholdet som blir klassifisert ut fra ansettelsesform. Personer med en fast stilling i hovedjobben, men midlertidig ansettelse i bijobben, er dermed ikke inkludert i tallet på midlertidig ansatte.

I selve **spørsmålsformuleringen** står det: «*Har du fast eller midlertidig ansettelse i den jobben du har nå? Med midlertidig ansettelse menes at den er tidsbegrenset.*» Hvis midlertidig, spørres det «*Selv om du nå er i en midlertidig stilling, har du permisjon fra en annen fast stilling?*»

Og videre:

«Er du ansatt...

- 1 På arbeidsmarkedstiltak
- 2 I et engasjement eller prosjektansatt
- 3 Ekstrahjelp (TIMELØNNET, SESONGARBEID)
- 4 Vikar
- 5 Lærling, praktikant (STIPENDIAT)
- 6 Eller annet
- 7 PRØVETID

(svaralternativer i blokkskrift leses ikke opp for intervjuobjektet, IO)

Svaralternativene er ikke gjensidig utelukkende. Noen kan f.eks. svare at de er på et engasjement (alternativ 2) selv om de er i et vikariat (alternativ 4). Hvis IO mener at to el. flere kan være aktuelle, velges det alternativet som har lavest tallkode, ifølge intervjuinstruksjonen.

Alternativ 1 «På arbeidsmarkedstiltak» stod i 1. og 2. kvartal 1996 oppført som svaralternativ nr. 5, med den følge at en del personer på tiltak i stedet oppgav et av de foregående alternativene (f.eks. «lærling, praktikant»). Fra og med 3. kvartal 1996 ble derfor «På arbeidsmarkedstiltak» flyttet opp som det første alternativet, siden nettopp disse følges opp med et tilleggsspørsmål om hva slags tiltak det dreier seg om (personer på kvalifiseringstiltak blir omklassifisert til ikke sysselsatte, og i stedet stilt spm. om arbeidssøking). Navn på de ulike tiltakene ligger inne i dataprogrammet, og er på forhånd gruppert som henholdsvis sysselsettings- og kvalifiseringstiltak (bare hvis IO ikke kjenner til betegnelsen på det aktuelle tiltaket, spørres IO om det er et sysselsettings- eller kvalifiseringstiltak).

I instruksjonen til intervjuerne står følgende om prøvetid:

“Ved nyansettelser i offentlig forvaltning blir det første halvåret regnet som «prøvetid». Det skal imidlertid ikke forstås som en midlertidig ansettelse i seg selv (men hvis denne prøveperioden er en del av f.eks. et ettårig vikariat, er det selvsagt snakk om et midlertidig ansettelsesforhold). Eurostat presiserer at «prøvetid» kun skal regnes som midlertidig ansettelse hvis arbeidsforholdet opphører ved prøvetidens utløp, om ikke en ny kontrakt inngås.»

De midlertidig ansatte spørres også om de har permisjon fra en annen fast stilling. Det er tatt med «for å kartlegge omfanget av ansatte som f.eks. vikarierer eller fungerer i en høyere stilling, men som «i bunnen» har en annen fast stilling i bedriften å gå tilbake til når vikariatet opphører. Dessuten omfatter det ansatte som har gått over i en midlertidig jobb ved en annen bedrift, men som samtidig har permisjon fra en fast jobb hos sin tidligere arbeidsgiver (vanlig i offentlig forvaltning). I 2. kvartal 1997 var det totalt 9 000 (4 prosent) av de midlertidig ansatte som hadde permisjon fra en fast stilling.

4.1.2. Datakvalitet

Som i AKU ellers er det langt på vei spørsmålsformuleringen, og i hvilken grad vi har oppfølgende spørsmål for en mer nøyaktig kartlegging, som er avgjørende for datakvaliteten. En tilsynelatende høy grad av presisjon i formuleringen er imidlertid ingen garanti for at spørsmålet oppfattes slik det var ment. Det kan f.eks. bli for omstendelig, særlig med tanke på at dette gjøres som intervju pr. telefon. I mange tilfeller har vi utfyllende forklaringer, særlig av grensetilfeller, i intervjuer-instruksjonen, men de blir bare kjent for intervjuobjektet i den grad han eller hun spør intervjueren om hva som menes e.l. (og selv i slike tilfeller avhenger det selvsagt av hvordan intervjueren greier å formidle sine kunnskaper).

Kravet om en klar tidsbegrensning

En del personer er formelt sett midlertidig ansatt, selv om de i praksis kan betraktes som fast ansatt. Dette gjelder f.eks. i statsforvaltningen, med utstrakt bruk av engasjementer pga. inntektsgivende

oppdrag, og vikariater pga. liberale permisjonsregler. Det er et åpent spørsmål hvordan ansatte i slike forhold oppfatter sitt ansettelsesforhold. Vi kan vel anta at nyansatte vil oppfatte seg som midlertidig ansatt, mens de med noe lengre ansiennitet, i større grad vil svare fast ansatt (avhengig av hvor mange som har kortere ansiennitet enn dem selv).

Utleid arbeidskraft og lignende kundeoppdrag

Dette fenomenet er ikke så mye omtalt i intervjuerinstruksen. Det står imidlertid at «*En person som er ansatt i et firma som påtar seg oppdrag for kunder (f.eks. et byggefirma eller et reklamebyrå) er ikke midlertidig ansatt hos oppdragsgiveren. Dette blir bare riktig dersom IO er midlertidig ansatt, f.eks. som vikar, i sitt firma (reklamebyrået etc.)*»

Det presiseres imidlertid ikke hvordan ansatte i et **vikarbyrå eller utleiefirma** skal klassifiseres. Men tidligere i instruksene, ang. spørsmål om bedriftens navn osv., er det orientert om at i slike tilfeller er det opplysninger om utleiefirmaet som skal gis, og altså ikke den bedriften de var utleid til i referanseuka. Videre presiseres det at «*Når det gjelder yrke, arbeidsoppgaver, arbeidstidsavtale og arbeidstid, så må dette nødvendigvis knytte seg til IOs arbeidsforhold i den bedriften IO er utleid til. Dette fordi IO verken vil ha noe yrke eller arbeidstid i selve utleiefirmaet.*» Denne siste presiseringen kan isolert sett føre til at en del utleid arbeidskraft svarer at de er midlertidig ansatt, selv om de har en fast ansettelse i selve vikar- eller utleiebyrået.

4.2. Data om arbeidstid

4.2.1. AKUs arbeidstidsbegrep

Fra oppstartingen av AKU i 1972 og t.o.m. 1.kvartal 1988 ble det bare stilt spørsmål om faktisk arbeidstid. Fra 2.kvartal 1988 ble det i tillegg tatt inn en spørsmålssekvens om avtalt (eventuelt vanlig) arbeidstid i den løpende AKU.

Avtalt arbeidstid gjelder det antall arbeidstimer pr. uke som den ansatte ifølge arbeidskontrakten skal være på arbeid. Eventuelt fravær fra arbeidet pga. sykdom, ferie e.l. skal ikke trekkes fra i avtalt arbeidstid, og overtid skal ikke medregnes. For ansatte med avtale om **varierende** arbeidstid fra uke til uke, f.eks. som en følge av skift- eller turnusordning, oppgis både den arbeidstida som gjaldt for selve undersøkelsesuka, og gjennomsnittet av den avtalte arbeidstida pr. uke.

For ansatte som ikke har noen arbeidstidsavtale, samt for selvstendige og familiearbeidere, får vi oppgitt deres vanlige (gjennomsnittlige) arbeidstid pr. uke.

Faktisk arbeidstid gjelder det antall timeverk som en person har utført i løpet av undersøkelsesuka. Midlertidig fravær fra arbeidet skal altså komme til fratrukk ved beregningen av antall arbeidstimer, selv om det ble utbetalt lønn under fraværet. Overtidstimer og annet ekstraarbeid skal medregnes.

4.2.2. Datakvalitet

En gjennomgående svakhet ved spørsmålene om arbeidstid har vært den relativt høye uoppgitt-andelen. Men for avtalt arbeidstid har svarprosenten utviklet seg i positiv retning i tida etter introduksjonen av det nye spørreskjemaet. Som årsgjennomsnitt for 1989 manglet det opplysninger om avtalt/vanlig arbeidstid for hele 33 000 sysselsatte (1,6%).¹ I 1990 var tallet sunket til 25 000 (1,2%), og videre ned til 18 000 (0,9%) i 1991. I 1994 og -95 var det kommet ned i 11 000 (0,5%) Ved overgangen til data-assistert intervjuing f.o.m. 1996 sank tallet på manglende svar til 7 000 i 1997, dvs. bare 0,3% av de sysselsatte

¹ Tallene for uoppgitt som her refereres, gjelder de tilfeller hvor IO ikke er blitt klassifisert som enten deltids- eller heltidssysselsatt. Om vi i tillegg inkluderer dem som ikke har oppgitt et eksakt timetall, blir uoppgitt-tallene 52 000 i 1989, 44 000 i -90, 31 000 i -91 og 28 000 i -92.

(den nye metoden for datainnsamling førte til en generell nedgang i det partielle frafallet, ved at intervju-sekvensene styres maskinelt). De høye tallene for 1989 og -90 skyldes delvis at post-utgaven av spørreskjemaet (som sendes til IO som ikke kan nås pr. tlf. eller besøk) ikke ble revidert før i 1.kvartal 1991, slik at disse spørsmålene manglet i perioden 2.kvartal 1988 - 4.kvartal 1990. Av større betydning er likevel det store omfanget av indirekte intervju i AKU (ca. 20 prosent). Når familiemedlemmer svarer på vegne av IO, blir det som regel mer uoppgitt enn ellers, ettersom de ikke har tilstrekkelig kjennskap til IOs arbeidsforhold.

Uoppgitt i *faktisk* arbeidstid blir det korrigert for i statistikken, vesentlig for å kunne gi tilnærmet korrekte nivå-tall for utførte timeverk/ukeverk, og dessuten for å sikre sammenlignbarhet over tid, jfr. pkt. 5.2.4. For *avtalt* arbeidstid legges det ikke inn slike beregnede tall.

4.2.2.1. Type arbeidstidsavtale

Som innledning til spørsmålssekvensen om avtalt arbeidstid stilles spørsmålet "*Hva slags avtale om arbeidstid har du i denne jobben? Jeg nevner tre alternativer. Har du...avtale om samme timetall fra uke til uke, herunder fleksitid, eller avtale om varierende timetall (FRA UKE TIL UKE), eller ingen avtale om arbeidstid?*" (spm. 29, tidl. 11). På grunnlag av erfaringene med førsteutgaven av det reviderte spørreskjemaet fra 2. kvartal 1988 ble det foretatt noen mindre endringer i dette spørsmålet f.o.m. 3. kvartal året etter. En av endringene gjaldt en tilføyelse til svaralternativ nr.1 (avtale om fast arbeidstid) for å presisere at også fleksibel arbeidstid skulle inngå i dette svaralternativet. En del IO hadde nemlig forstått det slik at fleksitid var å regne som en avtale om varierende timetall fra uke til uke (svaralternativ nr.2).

En annen feil som kan oppstå, er at IO svarer alternativ 2 i spm. 29 på bakgrunn av at arbeidstida varierer pga. overtid, som bare skal inkluderes i faktisk arbeidstid (spm. 41a). Her må det skytes inn at førsteutgaven av det reviderte spørreskjemaet hadde følgende formulering av spm. 32 (tidl. 14): "*Hva er din gjennomsnittlige arbeidstid pr. uke?*" Som et oppfølgingsspørsmål til IO med varierende avtalt arbeidstid kunne dette misforstås slik at vi ba om gjennomsnittet av IOs faktiske arbeidstid. Derfor er spm.32 (14) i ettertid blitt splittet på den måten at 32 (14a) ("*Hva er gjennomsnittet av din avtalte arbeidstid pr. uke?*") stilles til IO **med** arbeidstidsavtale, mens 33 (14b) (den opprinnelige formuleringen) stilles til IO **uten** avtale.

En tredje type feil oppstår når IO som arbeider annenhver uke, oppgir å ha fast arbeidstid pr. uke. Det kan skje hvis IO bare forholder seg til de ukene IO faktisk er på jobb, uten å ta hensyn til fri-ukene imellom.

Det er dessuten en del eksempler på at IO med særlig lang arbeidstid svarer at de ikke har noen arbeidstidsavtale, selv om både yrke og arbeidssted tyder på at de formelt sett har en avtale. Helt åpenbare feil av denne typen ble t.o.m. 1995 rettet opp under kodingen, mens denne typen opprettinger ikke lenger er teknisk mulige med det nye opplegget fra 1996.

4.2.2.2. Måling av avtalt arbeidstid

Hovedformålet med spørsmålene om avtalt arbeidstid var først og fremst å klassifisere de sysselsatte etter heltid og grader av deltid, og ikke en helt eksakt måling av antall timer og minutter. Selve metoden for datainnsamling, intervju, og omfanget av spørsmål det er gjort plass til, gir ikke grunnlag for spesialbehandling av alle grupper som er problematiske i forhold til begrepet avtalt arbeidstid. Om det noen gang blir aktuelt med maskinell koding av yrke under intervjuet (istedenfor sentralt i SSB under revisjonen i ettertid) vil det kunne åpne for mer "skreddersydde" spørsmål for spesielle grupper.

Et hovedproblem ved måling av avtalt arbeidstid er at en del IO ikke klart skiller mellom avtalt og faktisk arbeidstid. Særlig for ansatte som regelmessig arbeider overtid, kan selve arbeidstidsavtalen virke noe fjern i forhold til den faktiske arbeidstida. Når det i AKU spørres om det avtalte timetallet, får vi i en del tilfeller oppgitt den vanlige arbeidstida i stedet, dvs. inklusive overtid eller annet ekstraarbeid.

Alternativt kan slike IO bli feilklassifisert allerede i spm. 29, ved å svare at de ikke har noen avtale om arbeidstid.

En annen problemgruppe er lærere, hvor timetallet for undervisningsplikt ikke svarer til det relevante timetallet i vår sammenheng. Men dette blir det langt på vei korrigert for under intervjuingen, gjennom de instruksjoner som intervjuerne forholder seg til. Fram til 1996 kunne denne typen feil også korrigeres i revisjonen i SSB sentralt, men som før nevnt er dette ikke lenger mulig. Tilsvarende gjelder for beregningen av timeverk for personer med hjemmevakt o.l..

4.2.2.3. Måling av vanlig arbeidstid

For sysselsatte uten arbeidstidsavtale (vesentlig selvstendig næringsdrivende) får vi oppgitt deres vanlige arbeidstid pr. uke, dvs. gjennomsnittet av deres faktiske arbeidstid (normalt for de siste 3-4 ukene, ifølge intervjuerinstruksen). Hovedproblemet er her at en del IO klart overdriver i sine svar, eventuelt ikke tar hensyn til perioder med kortere arbeidstid. Det er satt en øvre grense på 97 timer som akseptabelt, enten det dreier seg om ett eller to arbeidsforhold (men for faktisk arbeidstid i undersøkelsesuka er det ikke satt en slik øvre grense).

4.2.2.4. Måling av faktisk arbeidstid

Sammenlignet med det spørreskjemaet som ble brukt t.o.m. 1. kvartal 1988, da det ikke var noen spørsmål om avtalt arbeidstid, er det blitt en klar forbedring i målingen av faktisk arbeidstid med det nye spørreskjemaet. Tidligere var det flere som oppga sin avtalte arbeidstid når de ble spurt om sin faktiske. Nå får de først spørsmål om avtalt arbeidstid, og dernest om faktisk arbeidstid, slik at det klarere framgår at dette dreier seg om to ulike mål.

Det er likevel et presisjonsproblem ved målingen av faktisk arbeidstid i AKU. Blant annet fordi det kan være vanskelig å huske nøyaktig hvor mange timer man arbeidet i løpet av undersøkelsesuka, oppgis det ofte "runde tall", eventuelt normalarbeidstida, uten å ta hensyn til om det var noe fravær eller overtid i den aktuelle uka. Relativt mange svarer f.eks. 40, 45 eller 50 timer i faktisk arbeidstid. Det er verdt å være oppmerksom på at lang arbeidstid ofte framstår som en positiv egenskap for personen eller den yrkesgruppa vedkommende tilhører.

Et annet, men beslektet problem ved arbeidstidsmålingen i AKU er skillet mellom arbeidstid og fritid, særlig for personer i ledende stillinger og for selvstendig næringsdrivende. Noen svarer vel mer eller mindre bevisst galt (mest i form av overdrivelser), men for mange er det nok et reelt gråsoneproblem.

Ved uoppgitt i spørsmålet om faktisk arbeidstid legges det inn et beregnet tall som svarer til avtalt/vanlig arbeidstid, eller hvis også dette er uoppgitt, et gjennomsnittstall for den aktuelle næringen etter kjønn. Denne rutinen er opprettet vesentlig med tanke på å få tilnærmet korrekte nivå-tall for utførte timeverk (ukeverk). Dermed unngår en også manuelle justeringer for å få sammenlignbare tall når en skal analysere utviklingen over tid.

4.2.2.5. Forholdet mellom avtalt og faktisk arbeidstid

Etter at IO har avgitt svar om såvel avtalt som faktisk arbeidstid, regnes det ut maskinelt (i 2.kvartals-AKU) om IO har arbeidet mer eller mindre enn avtalt (vanlig) i undersøkelsesuka (eller likt med avtalt). IO som har arbeidet mindre enn avtalt (minst én time), spørres om "*Hva var årsaken til at du arbeidet mindre enn avtalt i uka x.-y. mnd.?*" (spm. 42a). 13 ulike årsaker er spesifisert. IO som derimot har arbeidet mer enn avtalt, spørres "*Hva var den viktigste årsaken til at du arbeidet mindre enn avtalt i uka x.-y. mnd., var det fleksibel arbeidstid, overtid eller andre årsaker?*"

Forut for dette spørsmålet spørres IO som har arbeidet mer enn eller likt med avtalt "*Var du borte fra arbeidet én eller flere dager i uka x.-y. mnd.?*" (spm. 41k), med de samme svaralternativene som i spørsmålet nevnt ovenfor, for IO som har arbeidet mindre enn avtalt, dvs. spm. 42a.

For en videre utdypning av sekvensene om overtid og fravær, vises til pkt. 4.3 og 4.4.

4.2.3. Fordeling på heltids- og deltidsarbeid

4.2.3.1. Definisjon av heltid/deltid

Klassifiseringen av de sysselsatte som heltids- eller deltidsarbeidende gjøres på grunnlag av opplysningene om avtalt eller vanlig arbeidstid. Faktisk arbeidstid i undersøkelsesuka er ikke så godt egnet til dette formålet pga. tilfeldige fravær eller ekstraordinær overtid i den aktuelle uka.

I statistikken defineres deltid og heltid slik:

Deltid = 1-36 timer, med unntak av personer med arbeidstid 32-36 t. som oppgir at dette utgjør heltid.

Heltid = 37 timer og mer, samt tilfellene nevnt ovenfor.

IO med arbeidstid på 32-36 timer blir spurt om dette er heltids- eller deltidsarbeid (men IO med flere arbeidsforhold, ca. 7 prosent av de sysselsatte, får ikke dette tilleggsspørsmålet. For dem settes grensen for deltid/heltid ved 37 timer).

4.2.3.2. Datakvalitet

Som nevnt blir IO med arbeidstid på 32-36 timer stilt spørsmålet: "*Er dette heltids- eller deltidsarbeid?*" (spm. 34a). Svaret er for denne gruppa avgjørende for om IO blir klassifisert som heltids- eller deltids-sysselsatt. For enkelte yrkesgrupper, kanskje mest for enkelte selvstendig næringsdrivende og "frilansere", kan det være problematisk for IO å gi et entydig ja- eller nei-svar. For dem finnes det gjerne ikke noen standard heltidskontrakt innenfor samme yrkesgruppe å forholde seg til.

4.3. Data om overtid

Egne spørsmål om overtid ble tatt inn i AKU i forbindelse med omleggingen i 1996. Data samles inn bare for 2. kvartal hvert år, første gang i 1996. Før denne tid måtte man eventuelt sammenholde tall for faktisk arbeidstid og avtalt arbeidstid for å kunne beregne overtidsbruken, bortsett fra at differansen mellom de to størrelsene også ville være påvirket av andre faktorer enn overtid (spørsmål om avtalt arbeidstid ble forøvrig innlemmet i AKU først fra 2. kvartal 1988). Se ellers Notater 1993/9 for en nærmere diskusjon om overtidsbegreper og mulige statistikkilder.

4.3.1. Definisjon

I selve spørsmålsformuleringen står det at «*Med overtid menes såvel betalt som ubetalt overtid.*» (deltidsansatte spørres også om overtid, selv om de ikke er innlemmet i de tallene vi hittil har publisert på dette området. For dem presiseres det at «*vi ber deg oppgi bare de timene som oversteg vanlig heltidsarbeid én eller flere dager den uka.*») I instruksen til intervjuerne står det i tillegg at «Også overtid som seinere skal avspaseres (f.eks. i kombinasjon med en økonomisk godtgjørelse), er vi interessert i å få registrert.» «Den mertid som skyldes fleksibel arbeidstid, og som IO oppgir som overtid, skiller vi ut ved et eget svaralternativ.» «For IO med vaktordning, turnus- eller skiftarbeid (inkl. oljearbeidere og sjøfolk med ekstra lange arbeidsuker med påfølgende avspasering) er det bare snakk om overtid i den grad lang arbeidstid går utover det som er stipulert i vaktordningen eller skift-/turnusplanen og ikke kompenseres for gjennom denne.» «Hvilende vakt med utrykning skal regnes som overtid hvis dette blir kompensert for etter overtidsbestemmelser.» (aktuelt for bl.a. leger).

Det skilles mellom tre typer av overtid:

- a) Betalt overtid
- b) Overtid som skal avspaseres
- c) Overtid uten kompensasjon

a) **Betalt overtid** gjelder (ifølge intervjuinstruksen) «overtid som det blir utbetalt et særskilt overtidstillegg i lønna for. Det er også ment å inkludere tilfeller hvor IO har et fast overtidstillegg pr måned, uten noen direkte kompensasjon time for time. Overtid som går til avspasering kombinert med økonomisk godtgjørelse, skal også registreres her.»

b) **Overtid som skal avspaseres** «gjelder overtid mot «betaling» i form av ekstra fritid eller avspasering på et seinere tidspunkt, uten noen økonomisk godtgjørelse i tillegg.»

Fra instruksen til intervjuerne: *«I den grad IO med **fleksibel arbeidstid** har svart at ja på spm. om overtid fordi de hadde opparbeidet seg «plusstid» i løpet av referanseuka, skal de registreres her. Det samme gjelder IO som arbeidet «overtid» som følge av **vaktordning, turnus- eller skiftplan** der arbeidstida varierer fra uke til uke. Men trolig vil de sistnevnte bare unntaksvis svare ja på spm. om overtid (om de ikke faktisk er blitt **pålagt** overtidsarbeid utover sin ordinære fleksitid, turnusordning e.l.)»*

c) **Overtid uten kompensasjon** «innebærer at IO verken får ekstra lønn eller fritid (avspasering) som kompensasjon for overtida. Tilfeller hvor kompensasjonen kan sies å være innbakt i en relativt høy fastlønn, uten noe spesifisert tillegg for overtid, skal også registreres her (særlig aktuelt for lederstillinger).»

4.3.2. Datakvalitet

Overtidsspørsmålene stilles ikke ved indirekte intervju, dvs. når opplysningene gis av et annet familiedlem. I estimeringen av tallene har vi i denne omgang bare forutsatt at de med uoppgitte svar har den samme svarfordeling som de andre. Dette kan muligens ha ført til en underestimering av overtidstallene, ved at de som ikke intervjues direkte, i større grad enn de andre arbeider overtid. De var ikke hjemme da intervjuet ble gjort, f.eks. pga. overtid på jobben, og inngår derfor ikke i kartleggingen av overtid.

Også i 1. kvartal 1994 hadde vi en tilleggsundersøkelse om overtid. Hovedspørsmålene er de samme som den gangen, men for den største gruppa av overtidsarbeidende har vi nå lagt et nytt innlednings-spørsmål (til de som har arbeidet mer enn avtalt). De spørres nå om «... *den viktigste årsaken til at du arbeidet mer enn avtalt i uka x.-y. mnd. Var det fleksibel arbeidstid, overtid eller andre årsaker?*» Uansett svar på dette spørsmålet spørres det også eksplisitt om de har arbeidet overtid én eller flere dager i referanseuka. Men de som på det innledende spørsmålet svarte «Andre årsaker» enn overtid, kan vel forventes å svare «nei» på det etterfølgende spørsmålet om overtid i større grad enn de gjorde i den forrige undersøkelsen (da vi gikk rett på sak med spørsmål om overtid). De har allerede definert det som noe annet enn overtid. Trolig vil dette være mest aktuelt for folk i ledende stillinger, eller andre med relativt høyt lønnsnivå, der overtid forventes uten ekstra betaling. Det var nettopp i tallet på overtidstimer uten kompensasjon hvor det var størst nedgang fra 1994 til 1996 (minus 19 000 ukeverk av en nedgang på 27 000 i alt).

Problemer angående definisjonen av overtid ble tatt opp i Notater 1993/9: "For det første må begrepet arbeidstid defineres, og for det andre må man avklare kriteriene for at deler av denne arbeidstida skal kunne klassifiseres som overtid. ... Problemet ... er særlig knyttet til arbeidsforhold hvor sammenhengen mellom arbeidstimer og lønn ikke er klart definert. Vi tenker her f.eks. på personer hvor arbeidsgiver forventer en arbeidsinnsats som svarer til mer enn vanlig heltid, uten at dette er konkretisert i timer. Det vil ofte være gitt en fast månedslønn som er så høy at overtidsarbeid forventes. I Arbeidsmiljøloven regnes overtid som arbeidstid utover den "alminnelige arbeidstida". Den "alminnelige arbeidstida" er et timetall pr. dag/uke som loven fastsetter. Timetallet varierer noe etter arbeidstidens forlegning i døgnet, men ligger noe over det man i dag kaller heltidsarbeid (40 timer for ordinært arbeid). Det gis imidlertid også muligheter for å anlegge en gjennomsnittsbetraktning over et år, dvs. hvis den årlige arbeidstida ikke er lengre enn det som svarer til alminnelig

arbeidstid, kan den ukentlige arbeidstida i perioder være en del høyere enn den alminnelige, uten at dette skal regnes som overtid. ... Om man er opptatt av betalt overtid, vil normalt heller ikke slike opparbeidingstimer komme med som overtid. Det er imidlertid en del unntak fra dette, hvor særlig lang arbeidsuke/-dag kan gis lønnskompensasjon ved siden av avspasering. Typiske eksempler er innen sjøfart og oljeutvinning. ... Fordi overtid utgjør den delen av arbeidstida som grenser opp mot fritid, får man de problemer med begrepsavgrensning og måling som er nevnt foran." (f.eks. når det gjelder arbeid hjemme).

4.4. Data om fravær

Den nye variabelen fra 2. kvartal 1996 gjelder fravær i deler av uka, og inngår i AKU bare i 2. kvartal hvert år. Tidligere er bare fravær i hele referanseuka blitt kartlagt i AKU i form av viktigste fraværsårsak og varigheten av fraværet fram til undersøkelsestidspunktet. For personer med to arbeidsforhold, kartlegges fravær fra begge jobbene hver for seg.

Hvis IO har arbeidet mindre enn avtalt i referanseuka, stilles spørsmålet "*Hva var årsaken til at du arbeidet mindre enn avtalt i uka x.-y.mnd.?*" (spm. 42a). Her er det mulighet å krysse av for to svar-kategorier. Hvis to årsaker, spørres det "*Hvor mange av fraværstimene skyldtes x?*" og "*Hvor mange av fraværstimene skyldtes y?*"

Hvis IO har arbeidet likt med eller mer enn avtalt i referanseuka, stilles spørsmålet "*Var du borte fra arbeidet én eller flere dager i uka x. - y mnd?*" (spm. 41k). Hvis ja, spørres det "*Hvilke årsaker var det til at du var borte fra arbeidet?*" (spm. 42a).

Resultatene fra denne nye sekvensen om fravær i deler av uka er ennå ikke analysert nærmere. Slik spørsmålssekvensen er lagt opp, er det ihvertfall én svakhet ved den: For de som har arbeidet mindre enn avtalt og oppgir én fraværsgrunn, dvs. de fleste med korttidsfravær, beregnes fraværets varighet i timer som differansen mellom avtalt og faktisk arbeidstid. De får ikke noe direkte spørsmål om hvor mange timer eller dager de faktisk har vært borte. Siden det er mulig å kompensere for del-fravær ved å arbeide ekstra de påfølgende ukedagene, vil noe av det faktiske fraværet bli skjult i statistikken. På den annen side kan det sies at fraværet da vil være oppveid ved ekstrainsats etterpå (forutsatt at disse "ekstra" arbeidstimene ellers ikke ville blitt utført).

Et annet tilleggsspørsmål som ble tatt inn i spørresekvensen f.o.m. 1996, gjelder for ansatte med fravær utover ett år. De spørres nå om de fortsatt mottar lønn under fraværet. Hvis de ikke mottar lønn, skal de ikke lenger klassifiseres som sysselsatte.

4.5. Data om undersyssetting

Denne variabelen ble innlemmet i den løpende AKU f.o.m. 2. kvartal 1988.

4.5.1. Definisjon

For å bli definert som undersysstelt i AKU, må følgende betingelser være oppfylt:

1. Intervjuobjektet (IO) må arbeide deltid (se pkt. 4.2.3.).
2. IO må ønske lengre arbeidstid
Operasjonell definisjon:
Spm. 36 = 1
3. IO må ha forsøkt å få lengre arbeidstid
Operasjonell definisjon:
Spm. 37a = 1

4. IO må kunne starte med økt arbeidstid innen en måned (dvs. alt. "med en gang" + "innen en måned").

Operasjonell definisjon:

Spm. 39 = 1 el. 2

4.5.2. Datakvalitet

I AKU skal ikke spørsmålene om undersyssetting stilles ved indirekte intervju, dvs. når et nært familiemedlem svarer på vegne av IO. For å få et bedre estimat på undersyssetting, må en derfor justere for uoppgitt i disse spørsmålene. Fram til 1. kvartal 1996 var også rene "pilhenvissningsfeil" et utbredt problem og en årsak til partielt frafall (jfr. pkt. 4.5.2.1). Disse feilene bestod i at IO feilaktig ble ledet forbi spørsmål som skulle vært stilt, eventuelt til et spørsmål vedkommende ikke skulle blitt stilt. Dette er imidlertid ikke lenger et problem etter overgangen til data-assistert intervjuing fra 1. kvartal 1996 (med forbehold om mulige feil i programmeringen av spørsmålssekvensene). Hvilke spørsmål intervjueren skal stille etter de innledende spørsmålene, styres maskinelt, gitt svaret på foregående spørsmål.

4.5.2.1. Partielt frafall

Partielt frafall betyr at det for enkelte spørsmål i undersøkelsen ikke foreligger svar fra IO, i all hovedsak fordi disse spørsmålene er av en slik type at de ikke skal stilles ved indirekte intervju. Årsaken er at det kan være vanskelig å svare på vegne av IO i enkelte spørsmål.

En vanlig antakelse er at de med uoppgitte svar fordeler seg på samme måte som de med oppgitte svar. Ved å stratifisere de uoppgitte etter flere variable (alder og kjønn m.v.) får vi utnyttet mer informasjon. Vi imputerer altså en verdi for et kjennemerke ved å ta utgangspunkt i hva personen har svart på andre spørsmål. En slik metode justerer trolig frafallet på en bedre måte enn ved å anta at de med uoppgitt fordeler seg som de med oppgitt, jfr. Notater 93/34.

Vi har valgt å justere for partielt frafall i de tilfellene der andelen uoppgitt er høy. Det gjelder i denne sammenheng følgende sekvenser i spørreskjemaet:

- a. Undersyssetting: Spørsmålene 36, 37a og 39.
- b. Tilbud av ukeverk: Spørsmål 40 om "ønsket arbeidstid" for undersysselsatte.

4.5.3. Justeringsmetode ved partielt frafall

4.5.3.1. Valg av metode

Hvert IO får tilordnet en sannsynlighet for å være undersysselsatt som er gitt ved andelen undersysselsatte blant de deltidssysselsatte som har besvart spørsmålene. Valg av "oppblåsningsmetode" kan gi store utslag siden et IO representerer ca. 150 personer i et kvartal. Vi trekker et tilfeldig utvalg blant uoppgitte IO og lar de tilfeldig utvalgte beholde hele sin oppblåsningsfaktor.

4.5.3.2. Sannsynligheten for å være undersysselsatt

Når vi skal beregne sannsynligheten for å være undersysselsatt, deler vi de deltidsansatte inn i ulike grupper ut i fra variasjoner i sannsynligheten. Alder er en naturlig variabel, siden undersyssetting varierer betydelig med alder. I aldersgruppene 16-19 år og 55-74 år er sannsynligheten for å være undersysselsatt mye lavere enn i de mellomliggende aldersgruppene. Også mellom kjønn er det variasjoner: sannsynligheten for å være undersysselsatt er høyere blant menn enn kvinner. Ved justering for partielt frafall vil antall undersysselsatte øke med ca. 10 prosent.

4.5.3.3. Justering for uoppgitt ønsket arbeidstid/tilbud av ukeverk

For undersysselsatte er det naturlig å dele inn etter avtalt arbeidstid, alder og kjønn når en skal gruppere for ønsket arbeidstid (spm. 40). Kvinner ønsker lavere arbeidstid enn menn, også blant de undersysselsatte.

For å sikre at den beregnede ønskede arbeidstida ikke skal bli mindre enn den avtalte, lager vi anslag på hvor mye mer enn avtalt de ønsker å arbeide. Vi gjør dette ved å beregne differansen mellom ønsket og avtalt arbeidstid for de som har oppgitt ønsket arbeidstid. Dette anslaget legges på IOs egen avtalte arbeidstid.

En gruppe av de med uoppgitt i ønske om arbeidstid må behandles spesielt. Det gjelder de som har uoppgitt også i avtalt arbeidstid. For disse legger vi anslaget (beregnet som ovenfor beskrevet) på deres faktiske arbeidstid. Faktisk arbeidstid er aldri uoppgitt på de endelige filene; vi har et eget program som justerer for uoppgitt i faktisk arbeidstid for å få tilnærmet korrekte nivåfall for utførte timeverk.

4.6. Data om arbeidstidens forlegning

Variablene nevnt nedenfor ble innlemmet i AKU ved omleggingen i 1996, men er med bare i 2. kvartal hvert år.

4.6.1. Skift-/turnusarbeid

4.6.1.1. Definisjon

Skift- og turnusarbeid forstås vanligvis som arbeidstidsordninger hvor arbeidstida legges til ulike tider av døgnet i nærmere angitte perioder. Dette regnes som allment kjent, og er verken presisert i selve spørreskjemaet eller i instruksene til intervjuerne.

De som oppgir at de har skift- eller turnusarbeid, spørres også om de har det "regelmessig" eller bare "av og til". Dette skillet er tatt inn etter krav fra Eurostat. Eurostat presiserer at "regelmessig" skift/turnusarbeid betyr at arbeidstidens plassering i døgnet blir vesentlig endret minst to ganger i løpet av en 4-ukers periode, mens den endres bare én gang ved skift-/turnusarbeid "av og til". I publiseringen av denne variabelen har vi valgt å ikke skille mellom disse to kategoriene, bl.a. på bakgrunn av at de aller fleste skift-/turnusarbeidende oppgir at de har dette regelmessig (92-93 prosent).

4.6.1.2. Datakvalitet

Et problem vedrørende manglende presisering av skift-/turnusarbeid er at personer som f.eks. bare jobber nattevakter, men likevel inngår i en turnusordning, vil kunne svare at de har skift-/turnusarbeid, mens dette ifølge Eurostat skulle vært klassifisert som regelmessig nattarbeid, ikke skift-/turnusarbeid. Dette vil først og fremst være et problem ved sammenligninger med Eurostat, i den grad de enkelte medlemsland faktisk har tatt hensyn til slike distinksjoner i utformingen av sine spørreskjema.

Skillet mellom skift-/turnusarbeid "regelmessig" og bare "av og til" er bare definert i instruksene og blir trolig bare i unntakstilfeller kjent for intervjuobjektet. Og vil da trolig bli basert på skjønn fra intervjuobjektets side.

For personer med mer enn én jobb, blir spørsmålet om skift-/turnusarbeid kun stilt for *hoved*-arbeidsforholdet. Det innebærer m.a.o. at bijobber med en slik arbeidstidsordning ikke blir medregnet i statistikken.

Andelen ansatte med skift- eller turnusarbeid holdt seg ifølge den publiserte statistikken stabil i årene 1996-2000. I 2.kvartal 2001 ble det imidlertid oppdaget en feil i statistikkgrunnlaget for disse årene. I oppblåste tall var det om lag 750.000 ansatte som ikke hadde fått spørsmålet om skift- eller turnusarbeid, mot om lag 12.000 ansatte i 2001. Feilkilden lå i kodingen av det elektroniske spørreskjemaet, dvs. filtreringene for hvem som skal få de ulike spørsmålene (respondenter med samme yrkesstatus som sist fikk ikke spørsmålet ved flegangsintervju). Den estimerte andelen med skift- eller turnusarbeid økte betraktelig etter at denne feilen ble rettet opp.

4.6.2. Kvelds-/nattarbeid, lørdags-/søndagsarbeid

4.6.2.1. Definisjoner

Kveldsarbeid er definert som arbeid utført i tidsrommet mellom kl. 18.00 og 22.00. Nattarbeid gjelder tidsrommet 22.00-06.00. Før spørsmålene stilles, presiseres det at det er den *avtaleregulerte* arbeidstiden det siktes til, og ikke arbeid som mer eller mindre frivillig og sporadisk blir utført utenom ordinær dagtid. For selvstendige er det imidlertid den faktiske praksis som blir kartlagt (og spørsmålene er av den grunn formulert noe annerledes for dem). Lønnstakere får følgende spørsmål ang. kveldsarbeid: “Må du utføre deler av ditt arbeid på kveldstid, dvs. mellom kl. 18 og 22?” Hvis ja, spørres det videre “Hvor ofte har du kveldsarbeid i løpet av en 4-ukers-periode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?” Tilsvarende spørsmål stilles når det gjelder nattarbeid.

Som for kvelds- og nattarbeid presiseres det i intervjuet (overfor lønnstakere) at det er den *avtaleregulerte* arbeidstiden det siktes til også i forbindelse med lørdags- og søndagsarbeid. Om den ansatte på eget initiativ velger å utføre arbeid til slike tider, f.eks. pga. “personlig interesse” eller “hardt arbeidspress”, skal det ikke oppgis her, bare hvis det er nedfelt i kontrakten eller arbeidsavtalen. Videre kartlegges det hvor ofte IO eventuelt har lørdags- eller søndagsarbeid, hvor vi følger Eurostats skille mellom 1 og 2-4 lørdager/søndager i løpet av en 4-ukers-periode.

For sysselsatte med to arbeidsforhold blir slike arbeidstidsordninger registrert for hoved- og biarbeidsforholdet hver for seg.

I publiseringen av resultatene ang. arbeidstidens forlegning har vi hittil valgt å holde oss til dem som *regelmessig* utfører arbeid utenom ordinær dagtid.

4.6.2.2. Datakvalitet

Når spørsmålene er formulert såpass knapt som de er, uten noen oppfølgende spørsmål for å presisere nærmere hva vi er ute etter, må vi regne med at en del svarer at de utfører arbeid på f.eks. kveldstid selv om det formelt sett ikke er en del av arbeidsavtalen, og følgelig skulle falle utenom begrepet “kveldsarbeid” slik det er definert i AKU. En del personer tar som kjent med seg arbeidsoppgaver hjem for å rekke over alt i rimelig tid, gjerne istedenfor å jobbe overtid på arbeidsplassen. En annen sak er at en del av det arbeidet som tas med hjem, ligger i grenseland for hva som skal regnes for inntektsgivende arbeid (f.eks. lesing av tidsskrifter, fagblad o.l.).

For disse spørsmålene om ulike arbeidstidsordninger ble det i 2. kvartal 2001 oppdaget en tilsvarende feil for årene 1996-1999 som den vi har beskrevet i pkt. 4.6.1.2. angående skift-/turnusarbeid. I oppblåste tall var det om lag 100.000 sysselsatte personer som ikke hadde fått spørsmålene om kvelds- og nattarbeid m.v. Også i dette tilfellet lå feilen i programmeringen av flergangsversjonen av det elektroniske spørreskjemaet. I motsetning til variabelen skift-/turnusarbeid ble imidlertid ikke den estimerte *andelen* som har disse arbeidstidsordningene påvirket av denne feilen.

4.7. Data om biarbeidsforhold

Etter omleggingen av AKU fra 2. kvartal 1988 kartlegges også omfanget av biarbeidsforhold (ekstrajobber) blant de yrkesaktive hvert kvartal. Vi har funnet det hensiktsmessig å ha separate spørsmålssekvenser for intervjuobjekter (IO) med bare ett arbeidsforhold og for IO med flere arbeidsforhold, selv om sekvensene langt på vei gjelder de samme opplysningene. Det er særlig spørsmålene om arbeidstid som må utformes noe ulikt for dem med ett og dem med flere arbeidsforhold.

4.7.1. Presisering av begrepet

I instruksen til intervjuerne er det presisert at IO som er lønnstakere må ha separate avtaler for hvert arbeidsforhold for å bli klassifisert som IO med flere arbeidsforhold. For eksempel vil en lærer, ansatt av kommunen, med avtale om å undervise ved flere skoler, ha bare ett arbeidsforhold. Men hvis læreren i tillegg har en vaskejobb på en av skolene (dvs. et annet yrke), har han flere arbeidsforhold, selv om kommunen er arbeidsgiver også i denne jobben.

Selvstendige med oppdrag for flere kunder i undersøkelsesuka har bare ett arbeidsforhold så lenge det dreier seg om samme type næringsvirksomhet. Eksempler her kan være revisorer, privatpraktiserende advokater og byggmestere.

Videre sies det i intervjuerinstruksen at "hvis IO har flere biarbeidsforhold, velger en ut det viktigste (som IO vanligvis bruker mest tid på)."

4.7.2. Kjennemerker

På samme måte som for hovedarbeidsforholdet samles det for biarbeidsforholdet inn opplysninger om næring, yrkesstatus, avtalt og faktisk arbeidstid. Fra og med 2. kvartal 1996 blir også *yrke* registrert for bijobben, og det spørres dessuten om man anser bijobben som et regelmessig arbeid, et tilfeldig arbeidsforhold eller et sesongarbeid.

4.8. Utdanning/kurs siste 4 uker

Fra 1996 er det tatt inn en variabel om pågående utdanning eller kurs, begrenset til *yrkesrettet* opplæring i løpet av de siste 4 uker. "Yrkesrettet" er i denne sammenheng definert som "kurs eller utdanning som kan være av betydning for nåværende eller en annen jobb" (overfor de ikke-sysselsatte brukes betegnelsen "en framtidig jobb"). Mer hobby- eller fritidsorienterte kurs skal altså ikke medregnes. Denne variabelen er med i AKU bare i 2. kvartal hvert år, og kommer i tillegg til den løpende registreringen som gjøres av befolkningens *høyeste* fullførte utdanning.

De tallene som foreløpig er publisert, inkluderer bare kurs eller utdanning blant lønnstakere som de mottok *lønn* for å delta i. Hva som regnes som kurs eller utdanning, baserer seg på de intervjuedes egen vurdering, men som nevnt blir det presisert at de skal være yrkesrettet. Det er ingen nedre grense for kursets varighet, ei heller noe krav om at det skal lede til et kursbevis e.l. Personer som opplyser at de for tiden er under allmennutdanning, og oppgir dette som sin hovedsakelige virksomhet, medregnes ikke blant dem som tar jobbrelevant utdanning.

Foruten å kartlegge selve deltakelsen på slike kurs eller utdanningstilbud, spørres det om formålet med kurset eller utdanningen (første yrkesutdanning, videreutdanning i nåværende yrke eller kvalifisering for annet yrke), planlagt sluttutdanning, total varighet av kurset og timer brukt pr. uke. De sysselsatte som er under opplæring, spørres dessuten om de mottar lønn for å delta i opplæringen.

4.9. Tidligere arbeidsforhold og varighet av nåværende arbeidsforhold

Denne variabelen ble innlemmet i AKU i 1996, og er med i 2. kvartal hvert år.

Ikke-sysselsatte spørres om de tidligere har "hatt noe inntektsgivende arbeid, bortsett fra feriejobber?" Hvis ja, spørres det om hvilket år/måned dette var. For arbeidsforhold inntil 8 år siden, spørres det om "den viktigste grunnen til at du sluttet i denne jobben eller bedriften", med følgende svaralternativer (som ikke leses opp for IO):

- 1 BLE OPPSAGT/PERMITTERT, BEDRIFTEN NEDLAGT, MANGEL PÅ OPPDRAG
- 2 ARBEIDET VAR MIDLERTIDIG, TIDSBEGRENSET
- 3 PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE FORHOLD
- 4 EGEN SYKDOM ELLER UFØRHET
- 5 SKOLEGANG ELLER STUDIER
- 6 FØRTIDSPENSJONERT
- 7 ALDERSPENSJONERT
- 8 VERNEPLIKT ELLER SIVILTJENESTE
- 9 ANDRE GRUNNER

Videre kartlegges yrkesstatus (lønnstaker, selvstendig, familiemedlem), næring og yrke i dette arbeidsforholdet. *Sysselsatte* spørres om når de begynte i nåværende arbeidsforhold (år og måned). De som har en *midlertidig* ansettelse, spørres også om når dette ansettelsesforholdet skal være *avsluttet*, slik at det for denne gruppa lar seg gjøre å beregne den totale varigheten (gitt at begge spørsmålene er besvart).

4.10. Søking etter annet arbeid

Denne variabelen ble innlemmet i AKU i 1996, og er med i 2. kvartal hvert år.

Alle sysselsatte stilles da følgende spørsmål: “Ser du deg om etter et annet arbeid?” Hvis bekreftende svar, spørres det om *grunnen* til at man ser seg om etter et annet arbeid, med følgende svaralternativ:

- 1 RISIKO FOR Å MISTE NÅVÆRENDE JOBB
- 2 NÅVÆRENDE JOBB ER MIDLERTIDIG
- 3 SØKER EN EKSTRA JOBB
- 4 ØNSKER BEDRE ARBEIDSFORHOLD (ANG. JOBBINNHOLD, ARBEIDSTID, ARBEIDSREISE)
- 5 ØNSKER BEDRE LØNN
- 6 ANDRE GRUNNER

Deretter spørres det om man også har “*forsøkt å få*” et annet arbeid. De som har forsøkt, spørres om *på hvilke måter* de har forsøkt å skaffe seg et annet arbeid de siste 4 ukene. Videre spørres det om *hvor lenge* de har forsøkt (antall uker), om de ønsker et arbeid som *ansatt* eller som *selvstendig næringsdrivende*, og om de ønsker en *heltidsjobb* eller en *deltidsjobb*. Til slutt spørres de om *når* de eventuelt kan begynne i et annet arbeid.

Litteratur

Bø, Tor Petter, Tone Hobæk og Inger Håland: *Dokumentasjon av arbeidskraftundersøkelsen (AKU). Beskrivelse av fil for tabellkjøringer og dokumentasjon av variable*. Notater 1993/27

Bø, Tor Petter, Tone Hobæk og Helge Nome Næsheim: *Statistikk om overtid og biarbeid. En vurdering av mulige datakilder*. Notater 1993/9

Heldal, Johan: *Kalibrering av AKU. Dokumentasjon av metode og program*. Notater 2000/7

Hobæk, Tone: *Justering av partielt frafall i arbeidskraftundersøkelsene (AKU)*. Notater 1993/34

Zhang, Li-Chun: *Dokumentasjonsrapport: Den nye estimeringsmetoden for Arbeidskraftundersøkelsen (AKU). Fylkesvis kalibrering med landsetterstratifiserte vekter som startverdier*. Notater 1998/1

Vedlegg

Spørreskjema i AKU

- 1. Ordinært skjema for 1. gangs intervju**
- 2. For sysselsatte med to arbeidsforhold**
- 3. Flergangsvariant**

Spørreskjema i arbeidskraftundersøkelsen (AKU) fra 1996

= spørsmål som **ikke** skal stilles ved indirekte intervju

* = spørsmål som bare skal stilles i **2. kvartal** hvert år

1. **Hadde du noe inntektsgivende arbeid i uka 1.-7. januar 1996?**
Vi er interessert i alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer.
1 JA → 5a
2 NEI → 2
2. **Selv om du ikke utførte noe inntektsgivende arbeid i uka 1.-7. januar, hadde du et arbeid denne uka som du var midlertidig borte fra ?**
1 JA → 5b
2 NEI → 3
3. **Er du selv, eller noen i din husholdning, selvstendig næringsdrivende (f.eks. gårdbruker eller eier av egen butikk eller verksted) ?**
1 JA → 4
2 NEI → 4b
4. **Utførte du noe arbeid uten avtalt lønn i denne virksomheten i uka 1.-7. januar?**
1 JA → BedrNavn (6)
2 NEI → 4b
- 4b. **Betrakter du deg hovedsakelig som...**
1
2 student eller skoleelev
3 alderspensjonist
4 førtidspensjonist
5 arbeidsufør
6 hjemmearbeidende → 61
7 arbeidsledig → for alle svaralternativer
8 vernepliktig
9 annet
- 5a. **Hadde du mer enn ett arbeidsforhold i uka 1.-7. januar? Vi tenker her f.eks. på en ekstrajobb eller arbeid i en familiebedrift. Regn også med arbeid som du eventuelt var midlertidig borte fra.**
1 JA → spørsmålssekvens for flere arbeidsforhold
2 NEI → BedrNavn
- 5b. **Hadde du mer enn ett arbeidsforhold som du var midlertidig borte fra denne uka?**
JA → spørsmålssekvens for flere arbeidsforhold
NEI → BedrNavn

PERSONER MED BARE ETT ARBEIDSFORHOLD

- BedrNavn.** **Hvor hadde du arbeid i uka 1.-7. januar? Vi ønsker navnet på bedriften:**
(hvis midlertidig fraværende: «Hvor arbeider du til vanlig?»)
- GateAdr.** **Vi ønsker gateadressa eller postboksnummeret til bedriften:**
- PostAdr.** **Vi ønsker postadressa til bedriften (POSTNR. OG POSTSTED):**

Adressen (postnummer) omkodes til **kommune** og **region** maskinelt. - Egne koder for **land utenom Norge**, samt for Nordsjøen og Svalbard. Hvis problemer med å oppgi postnr. og/eller poststed, kan IO oppgi kommunenavn i stedet (nr. finnes sentralt i revisjonen).

- Vrksmhet.** **Hva slags virksomhet drives i bedriften?**
VIRKSOMHETENS ART: _____

- IOs yrke.** **Hva er ditt yrke i denne bedriften?**

- ArbOppg.** **Hva er dine viktigste arbeidsoppgaver?**

- 8. Er denne bedriften et personlig eid firma, et aksjeselskap, en organisasjon, eller en kommunal, fylkeskommunal eller statlig virksomhet?**

- 1 PERSONLIG EID → 9
2 AKSJESELSKAP, ORGANISASJON, E.L.
3 KOMMUNAL Alt.2-5 → 11a
4 FYLKESKOMMUNAL
5 STATLIG

- 9. Arbeidet du som ansatt, som selvstendig eller som familiemedlem uten avtalt lønn ?**

- 1 ANSATT → 11a
2 SELVSTENDIG → 10
3 FAMILIEMEDLEM → 11a

- 10. Hadde du noen ansatte, bortsett fra eventuell hjelp fra familiemedlemmer?**

- 1 JA, HADDE ANSATTE → 11a
2 NEI → 14a

- 11a. Hvor mange personer er sysselsatt ved den bedriften hvor du arbeider?**

- 1 1-10 → 11b. Kan du oppgi det presise antallet sysselsatte? _____
2 11-19
3 20-49
4 50-99
5 100-199
6 200 ELLER FLERE

- VET IKKE → 11c. Er det over 10 sysselsatte ved bedriften? JA
NEI

- *14a. Har du arbeidet sammenhengende i denne bedriften i over ett år?**

- 1 JA
2 NEI

- *14b. I hvilket år begynte du i denne bedriften?**

- ÅR __
Hvis JA i 14a → 22

- *14c. Husker du også i hvilken måned?**

- MÅNED: __
__ HUSKER IKKE

- Ansatte** → 22
Selvstendige/familiarbeidere → 33

22. Har du fast eller midlertidig ansettelse? Med midlertidig ansettelse menes at den er tidsbegrenset.

- | | | | |
|---|--------------------------|---|-----|
| 1 | FAST, IKKE TIDSBEGRENSET | → | 28a |
| 2 | MIDLERTIDIG | → | 23 |
| 3 | VET IKKE | → | 24a |

23. Selv om du nå er i en midlertidig stilling, har du permisjon fra en annen fast stilling?

- | | |
|---|-----|
| 1 | JÅ |
| 2 | NEI |

24a. Er du ansatt...

- | | | | |
|---|--|---|--------------------|
| 1 | på arbeidsmarkedstiltak | → | 24b. |
| 2 | i et engasjement eller som prosjektansatt | → | 25a |
| 3 | som ekstrahjelp (TIMELØNNET, SESONGARBEIDER) | → | 25a |
| 4 | som vikar | → | 25a |
| 5 | som lærling eller praktikant (STIPENDIAT) | → | 25a deretter → 28a |
| 6 | eller annet | → | 25a |
| 7 | PRØVETID | → | 25a |

24b. Hva slags arbeidsmarkedstiltak er dette?

- Oppdatert liste over ulike navn på tiltak for avkryssing.

Tiltakene er på forhånd gruppert som henholdsvis sysselsettings- og kvalifiseringstiltak, som et filter for den videre gangen i skjemaet, jf. omtalen under spm. 24c.

- | | | |
|---------------------------|---|-----|
| - ANNET, SPESIFISER _____ | → | 24c |
| - USIKKER/VET IKKE | → | 24c |

24c. Er det et kvalifiseringstiltak eller et sysselsettingstiltak?

- | | | | |
|---|----------------------|---|---|
| 1 | KVALIFISERINGSTILTAK | → | egen sekvens om arbeidssøking (vedlegg 1) |
| 2 | SYSSELSETTINGSTILTAK | → | 25a - deretter 28a |
| 3 | USIKKER/VET IKKE | → | 25a - deretter 28a |

- IO på kvalifiseringstiltak ledes til spm. om hovedsakelig virksomhet og så til sekvensen om tidligere yrkeserfaring for ikke-sysselsatte og en noe omredigert sekvens om arbeidssøking (siden disse IO hittil har svart som om de er sysselsatt), dvs. utenom spm. 71a og 72, og direkte til et omformulert spm. 73 "Har du forsøkt å få et vanlig arbeid i løpet av de siste 4 ukene?" (se vedlegg 1)

***25a. Hvilket år skal dette ansettelsesforholdet være avsluttet?**

ÅR: ____
SKRIV 0 HVIS SLUTTDATOEN IKKE ER FASTLAGT

***25b. Og i hvilken måned i år xxxx skal ansettelsesforholdet være avsluttet?**

MÅNED: __

*** # 26. Ønsker du fast ansettelse i stedet for midlertidig?**

- | | | | |
|---|-----|---|-----|
| 1 | JÅ | → | 27 |
| 2 | NEI | → | 28a |

*** # 27. Har du forsøkt å få fast ansettelse?**

- | | |
|---|--------------|
| 1 | JÅ |
| 2 | NEI |
| 3 | IKKE AKTUELT |

***28a. Har du skift- eller turnusarbeid?**

- | | | | |
|---|------------------|---|-----|
| 1 | JÅ | → | 28b |
| 2 | NEI | → | 29 |
| 3 | USIKKER/VET IKKE | → | 29 |

***28b. Har du det regelmessig eller bare av og til?**

- | | | | |
|---|-------------|---|----|
| 1 | REGELMESSIG | → | 31 |
| 2 | AV OG TIL | → | 31 |

29. Hva slags avtale om arbeidstid har du i denne jobben? Jeg nevner tre alternativ. Har du...

- | | | | |
|---|---|---|-----|
| 1 | avtale om samme timetall fra uke til uke, herunder fleksitid, eller | → | 30 |
| 2 | avtale om varierende timetall fra uke til uke, eller | → | 31 |
| 3 | ingen avtale om arbeidstid | → | 33 |
| 4 | HADDE BARE ET TILFELDIG ARBEIDSFORHOLD DENNE UKA | → | 34b |

- For personer med et tilfeldig arbeidsforhold, se egen spørsmålssekvens i Vedlegg 2.

30. Hva er din avtalte arbeidstid? TIMER MIN. - Til avkryssing under 33

31. Hva var din avtalte arbeidstid i uka 1.-7. januar? TIMER MIN. → 32

32. Hva er gjennomsnittet av din avtalte arbeidstid pr. uke? TIMER MIN. - Til avkryssing under 33

33. Hva er din gjennomsnittlige arbeidstid pr. uke? TIMER MIN. - Til avkryssing nedenfor

ARBEIDSTID PR. UKE I SPM. 30/32/33 (maskinell avkryssing)

- | | | | |
|---|------------------|---|-----|
| 1 | 1-31 TIMER | → | 34b |
| 2 | 32-36 TIMER | → | 34a |
| 3 | 37 TIMER OG OVER | → | 41a |

34a. Er dette heltids- eller deltidsarbeid?

- | | | | |
|---|------------------|---|-----|
| 1 | HELTID | → | 41a |
| 2 | DELTID | → | 34b |
| 3 | USIKKER/VET IKKE | → | 34b |

34b. Betrakter du deg hovedsakelig som...

- yrkesaktiv
- student eller skoleelev
- alderspensjonist
- førtidspensjonist
- arbeidsufør
- hjemmearbeidende
- arbeidsledig
- vernepliktig
- annet

Et planlagt spm.35 «Arbeider du på deltid fordi du ikke ønsker heltidsarbeid, eller fordi du ikke kunne få heltidsarbeid?» sløyfes. I stedet brukes informasjon fra spm. 40, ved at IO som ønsker en arbeidstid på 35 timer *el. mer*, kodes som alt.3 i Eurostats col. 44, mens IO som ønsker *mindre enn 35 timer*, kodes som alt.4. Eurostats koder 1 og 2 hentes fra kodene 2 og 5 i spm. 34b (utdanning og uførhet).

I Eurostats col. 31 er alternativene ordnet i prioritert rekkefølge:

- KOMBINERER ARBEID MED UTDANNING
- SYKDOM, UFORHET
- KUNNE IKKE FÅ HELTIDSARBEID
- ØNSKET IKKE HELTIDSARBEID
- ANDRE GRUNNER

#36. Ønsker du en lengre avtalt/gjennomsnittlig arbeidstid pr. uke, under forutsetning av at inntekten øker tilsvarende?

- | | | | |
|---|-----|---|-----|
| 1 | JA | → | 37a |
| 2 | NEI | → | 41a |

#37a. Har du forsøkt å få lengre arbeidstid?

- | | | | |
|---|-----|---|----|
| 1 | JA | → | 38 |
| 2 | NEI | → | 39 |

#38. På hvilken måte har du forsøkt å få mer arbeid de siste 4 ukene?

- | | | | |
|----|--|-----------------|-----|
| 01 | FORSØKT I NÅVÆRENDE ARBEIDSFORHOLD | → | 39 |
| 02 | KONTAKTET ARBEIDSFORMIDLINGEN | - Alt. 02-11: → | 38b |
| 03 | KONTAKTET MULIG ARBEIDSGIVER | | |
| 04 | KONTAKTET VENNER, SLEKTNINGER, FAGFORENINGER OSV. | | |
| 05 | SVART PÅ ANNONSE, ANNONSERT SELV | | |
| 06 | LEST ANNONSER | | |
| 07 | VENTER PÅ SVAR PÅ SØKNAD | | |
| 08 | VENTER PÅ TILBUD FRA ARBEIDSFORMIDLINGEN | | |
| 09 | SØKT ETTER BEDRIFTSLOKALER, TOMT, UTSTYR | | |
| 10 | SØKT OM TILLATELSE, LISENSER, LÅN, ETABLERINGSSTØTTE | | |
| 11 | ANDRE MÅTER | | |
| 12 | HAR IKKE GJORT NOE | → | 39 |

*** # 38b. I hvor mange uker har du forsøkt å få mer arbeid?**

-- UKER

#39. Hvor raskt kunne du starte med økt arbeidstid?

- | | | | |
|---|----------------------------|--|---------|
| 1 | STRAKS/INNEN 2 UKER | → | 40 |
| 2 | OM 3-4 UKER | ALT. 2-6: → | 39b |
| 3 | OM 5-8 UKER/1-2 MÅNEDER | (hvis kode 02-11 i spm.38 → | spm. 40 |
| 4 | OM 3-4 MÅNEDER | - kodes som alt. 5 Oppsigelsestid i spm.39b) | |
| 5 | OM 5 MÅNEDER ELLER SEINERE | | |
| 6 | VET IKKE | | |

*** # 39b Hvorfor kan du ikke begynne med lengre arbeidstid i løpet av de første to ukene?**

- | | |
|---|---|
| 1 | MÅ FØRST AVSLUTTE SKOLEGANG ELLER STUDIER |
| 2 | MÅ FØRST AVSLUTTE VERNEPLIKT- ELLER SIVILTJENESTE |
| 3 | PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE ÅRSAKER (INKL. SVANGERSKAP) |
| 4 | SYKDOM |
| 5 | OPPSIGELSESTID |
| 6 | ANDRE GRUNNER |

#40. Hvor mange timer pr. uke ønsker du i alt som avtalt/gjennomsnittlig arbeidstid?

... TIMER PR. UKE

For IO som har forsøkt å få lengre arbeidstid (JA i spm. 37a) kutter vi ut følgende spm. i sekvensen som gjelder Eurostatvariabelen «se seg om etter et annet arbeid» (spm. 58-59j):

- 59e («Ønsker du et arbeid som ansatt eller som selvstendig næringsdrivende?») Kodes ut fra *nåværende* yrkesstatus.
- 59f («Ønsker du en heltidsjobb eller en deltidjobb?») Kodes ut fra om ønsket arbeidstid (spm.40) er mer el. mindre enn 35 timer.
- 59 g og h (kodes som NEI, dvs. forutsette at IO kun er interessert i eventuelle jobbtillbud med den arbeidstida som oppgis i spm. 40, gruppert i heltid/deltid).

41a. Du har oppgitt din avtalte/gjennomsnittlige arbeidstid til å være xx timer og xx minutter i uka 1.-7. januar. Nå vil vi gjerne vite din faktiske arbeidstid. Hvor mange timer arbeidet du i uka 1.-7. januar? Ta med overtid o.l., og trekk fra fravær pga. sykdom, ferie o.l.

TIMER MIN.

HVIS 0 TIMER → 42a (hele uka)

ANDRE:

Det beregnes maskinelt om IO har arbeidet mer el. mindre enn avtalt/vanlig i ref.uka (el. likt med avtalt arbeidstid).

- | | | |
|--|---|-------------------------|
| - Hvis likt | → | 41k |
| - Hvis mer enn avtalt/vanlig | → | 41k |
| - Hvis mindre enn avtalt/vanlig | → | 42a (mindre enn avtalt) |

(differansen må være på minst 1 time for at det skal regnes som mer el. mindre enn avtalt/vanlig).

***41k. Var du borte fra arbeidet én eller flere dager i uka 1.-7. januar?**

- | | | | |
|---|-----|---|---|
| 1 | JA | → | 42a (deler av uka) |
| 2 | NEI | → | 46 hvis arbeidet mer enn avtalt, til 47 hvis likt |

42a (hele uka) Hva var grunnen til at du var borte fra arbeidet hele denne uka?

***42a (deler av uka) Hvilke årsaker var det til at du var borte fra arbeidet?**

***42a (mindre enn avtalt) Hva var årsaken til at du arbeidet mindre enn avtalt i uka 1.-7. januar?**

(MAKS 2 SVARKODER)

- | | |
|----|--|
| 01 | FERIE |
| 02 | EGEN SYKDOM ELLER SKADE |
| 03 | SYKDOM I HJEMMET |
| 04 | FØDSELSPERM./PERM. PGA. BARNEOMSORG EL. ANDRE PERSONLIGE FORHOLD |
| 05 | AVSPASERING/FLEKSIBEL ARBEIDSTID/ARBEIDSTIDSORDNING |
| 06 | UTDANNING ELLER OPPLÆRING |
| 07 | HELLIGDAG, ALMINNELIG FRIDAG |
| 08 | ARBEIDSKONFLIKT |
| 09 | DÅRLIG VÆR |
| 10 | ARBEIDSSTANS PGA. TEKNISKE FORHOLD |
| 11 | UFRIVILLIG PERMITTERT |
| 12 | SKAL BEGYNNE I EN NY JOBB SEINERE |
| 13 | SLUTTET I JOBB UTEN Å BEGYNNE I NY |
| 14 | ANDRE GRUNNER |

Hvis det er krysset for **to** kategorier i spm. 42a:

HvorLeng (hele uka) **Hvor mange av fraværsdagene fra arbeidet skyldtes x?**
(deler av uka) **Hvor mange av fraværsdagene fra arbeidet skyldtes y?**

HvorLeng (mindre enn avtalt) **Hvor mange av fraværstimene fra arbeidet skyldtes x?**
Hvor mange av fraværstimene fra arbeidet skyldtes y?

Hvis det er krysset for bare **én** kategori:

- deler av uka (og arbeidet *likt* med el. *mer* enn avtalt): → 42c

- hele uka: → 42d

- arbeidet *mindre* enn avtalt: → 47¹

***42c. Hvor mange dager var du borte fra arbeidet?**

_ DAGER → 46 hvis arbeidet mer enn avtalt → 47 hvis likt og ansatt og arb. minst 7 timer
→ 53a hvis selvstendig el. hvis ansatt og arbeidet mindre enn 7 timer

42d. Hvor mange uker hadde du sammenhengende vært borte fra arbeidet fram til og med uka 1.-7. januar?

-- UKER

Hvis over 52 uker (for ansatte) og/eller hvis alt. 4 eller 11 i spm. 42 → 44

44. Får du lønn under fraværet?

1 JA → 53a

2 NEI → Hvis over 52 uker → omformulert sekvens ang. arbeidssøking, se **vedlegg 1**
→ 58 hvis under 52 uker

***46. Hva var den viktigste grunnen til at du arbeidet mer enn avtalt i uka 1.-7. januar, - var det fleksibel arbeidstid, overtid eller andre årsaker?**

1 FLEKSIBEL ARBEIDSTID → 47 hvis ansatt og arbeidet minst 7 timer
Ellers → 53a

2 OVERTID → 48 (formulering nr. 2)

3 ANDRE ÅRSAKER → 47 hvis ansatt og arbeidet minst 7 timer
Ellers → 53a

*Følgende *spm. om OVERTID skal stilles til alle ansatte med 7 timer eller mer i spm. 41a (faktisk arbeidstid). IO som har arbeidet mer enn avtalt, og som svarte alt. 2 («overtid») i spm. 46, hopper over spm. 47 og ledes til spm. 48 (formulering nr. 2).*

FOR HELTIDSANSATTE:

*** # 47. Arbeidet du overtid én eller flere dager i uka 1.-7. januar? Med overtid menes såvel betalt som ubetalt overtid.**

1 JA → 48 (formulering nr. 1)

2 NEI → 53a

FOR DELTIDSANSATTE:

*** # 47. Arbeidet du overtid én eller flere dager i uka 1.-7. januar? Med overtid menes såvel betalt som ubetalt overtid, men vi ber deg bare oppgi de timene som oversteg vanlig heltidsarbeid én eller flere dager den uka.**

1 JA → 48 (formulering nr. 1)

2 NEI → 53a

*** # 48. Hvor mange timer utgjorde dette overtidsarbeidet?**

-- TIMER → 49

FOR IO SOM HAR ARBEIDET MER ENN AVTALT OG SVART «OVERTID» I SPM. 46:

*** # 48. Hvor mange timer overtid arbeidet du den uka? Med overtid menes såvel betalt som ubetalt overtid. -- TIMER**

¹ For denne gruppa beregnes *fraværets varighet* som differansen mellom avtalt og faktisk arbeidstid.

*** # 49. Vi ønsker nå å få vite hvordan, omtrent, de x timene overtid fra uka 1.-7. januar fordelt seg på forskjellige typer:**

- 1 Antall timer betalt overtid: __
- 2 Antall timer overtid som skal avspaseres: __
- 3 Antall timer overtid uten noen form for kompensasjon: __
- 4 Annen type overtid:

*** Nå kommer noen spørsmål om din arbeidstid, slik den er regulert i din avtale eller kontrakt.²**

***53a. Må du utføre deler av ditt arbeid på kveldstid, dvs. mellom kl. 18 og 22?**

- 1 JA → 53c
- 2 NEI, ALDRI → 54a

***53c. Hvor ofte har du kveldsarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?**

- 1 HALVPARTEN ELLER FLERE
- 2 UNDER HALVPARTEN

***54a. Må du utføre deler av ditt arbeid om natta, dvs. mellom kl. 22 og 06?**

- 1 JA → 54c
- 2 NEI, ALDRI → 55a

***54c. Hvor ofte har du nattarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?**

- 1 HALVPARTEN ELLER FLERE
- 2 UNDER HALVPARTEN

***55a. Har du en arbeidsavtale som innebærer at du noen gang må arbeide på lørdager?**

- 1 JA → 55c
- 2 NEI, ALDRI → 56a

***55c. Hvor mange lørdager må du arbeide i løpet av en 4-ukersperiode?**

- 1 ÉN ELLER SJELDNERE
- 2 2-4

***56a. Har du en arbeidsavtale som innebærer at du noen gang må arbeide på søndager?**

- 1 JA → 56c
- 2 NEI, ALDRI → 57a

***56c. Hvor mange søndager må du arbeide i løpet av en 4-ukersperiode?**

- 1 ÉN ELLER SJELDNERE
- 2 2-4

***57a. Har du en arbeidsavtale som innebærer at deler av arbeidet skal utføres i din bolig?**

- 1 JA → 57c
- 2 NEI → 58

***57c. Hvor ofte gjør du dette, regelmessig eller bare av og til?**

- 1 REGELMESSIG
- 2 AV OG TIL

² For selvstendige og familiearbeidere formuleres disse spørsmålene noe annerledes, se neste side.

***SPM. 53a-57a: Alternative formuleringer for selvstendige og familiearbeidere:**

Innledningsordene («Nå kommer noen spørsmål om....») kuttes ut for denne gruppa.

***53a. Utfører du deler av ditt arbeid på kveldstid, dvs. mellom kl. 18 og 22?**

- 1 JA → 53c
- 2 NEI, ALDRI → 54a

***53c. Hvor ofte har du kveldsarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?**

- 1 HALVPARTEN ELLER FLERE
- 2 UNDER HALVPARTEN

***54a. Utfører du deler av ditt arbeid om natta, dvs. mellom kl. 22 og 06?**

- 1 JA → 54c
- 2 NEI, ALDRI → 55a

***54c. Hvor ofte har du nattarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?**

- 1 HALVPARTEN ELLER FLERE
- 2 UNDER HALVPARTEN

***55a. Arbeider du noen gang på lørdager?**

- 1 JA → 55c
- 2 NEI, ALDRI → 56a

***55c. Hvor mange lørdager arbeider du i løpet av en 4-ukersperiode?**

- 1 ÉN ELLER SJELDNERE
- 2 2-4

***56a. Arbeider du noen gang på søndager?**

- 1 JA → 56c
- 2 NEI, ALDRI → 57a

***56c. Hvor mange søndager arbeider du i løpet av en 4-ukersperiode?**

- 1 ÉN ELLER SJELDNERE
- 2 2-4

***57a. Utfører du deler av arbeidet i din bolig?**

- 1 JA → 57c
- 2 NEI → 58

***57c. Hvor ofte gjør du dette, regelmessig eller bare av og til?**

- 1 REGELMESSIG
- 2 AV OG TIL

(til ALLE SYSSELSATTE) ³

*** # 58. Ser du deg om etter et annet arbeid?**

- 1 JA → 59a
2 NEI → 99a/105 (om utdanning)

- eventuelt til 91 for sysselsatte som har arbeidet i bedriften i mindre enn ett år

*** # 59a. Hvorfor ser du deg om etter et annet arbeid?**

- 1 RISIKO FOR Å MISTE NÅVÆRENDE JOBB
2 NÅVÆRENDE JOBB ER MIDLERTIDIG
3 SØKER EN EKSTRA JOBB
4 ØNSKER BEDRE ARBEIDSFORHOLD (JOBBINNHOLD, ARBEIDSTID, ARBEIDSREISE)
5 ØNSKER BEDRE LØNN
6 ANDRE GRUNNER

(med mulighet for å krysse av i flere alt.)

*** # 59b. Har du også forsøkt å få et annet arbeid?**

- 1 JA → 59c
2 NEI → 59e

*** # 59c. På hvilken måte har du forsøkt å skaffe deg et annet arbeid de siste 4 ukene?**

- 01
02 KONTAKTET ARBEIDSFORMIDLINGEN
03 KONTAKTET MULIG ARBEIDSGIVER
04 KONTAKTET VENNER, SLEKTNINGER, FAGFORENINGER OSV.
05 SVART PÅ ANNONSE, ANNONSSERT SELV
06 LEST ANNONSER
07 VENTER PÅ SVAR PÅ SØKNAD
08 VENTER PÅ TILBUD FRA ARBEIDSFORMIDLINGEN
09 SØKT ETTER BEDRIFTSLOKALER, TOMT, UTSTYR
10 SØKT OM TILLATELSE, LISENSER, LÅN, ETABLERINGSSTØTTE
11 ANDRE MÅTER
12 HAR IKKE GJORT NOE

(med mulighet for å krysse av i flere alt.)

*** # 59d. I hvor mange uker har du forsøkt å få et annet arbeid?**

__ _ UKER

*** # 59e. Ønsker du et arbeid som ansatt eller som selvstendig næringsdrivende?**

(svar forskjellig fra disse alternativene avmerkes under ANSATT)

- 1 ANSATT → 59f
2 SELVSTENDIG → 59i
3 USIKKER/VET IKKE → 59f

*** # 59f. Ønsker du en heltidsjobb eller en deltidsjobb?**

- 1 HELTIDSARBEID → 59g
2 DELTIDSARBEID → 59h
3 USIKKER → 59i

*** # 59g. Ville du tatt imot et tilbud om en deltidsjobb, hvis du ikke kunne få en heltidsjobb?**

- 1 JA → 59i
2 NEI → 59i

*** # 59h. Ville du tatt imot et tilbud om en heltidsjobb, hvis du ikke kunne få en deltidsjobb?**

- 1 JA
2 NEI

³ Disse spørsmålene (om IO ser seg om etter et annet arbeid), er for de *deltidssysselsatte* samkjørt med sekvensen om undersysselsetting, jf. spm. 36 m.v. (for å unngå delvis overlappende spørsmål).

*** # 59i. Når kan du eventuelt begynne i et annet arbeid?**

- | | | | |
|---|----------------------------|-------------|------------------------------|
| 1 | STRAKS/INNEN 2 UKER | → | 91, eventuelt 99a/105 (utd.) |
| 2 | OM 3-4 UKER | Alt. 2-6: → | 59j |
| 3 | OM 5-8 UKER/1-2 MÅNEDER | | |
| 4 | OM 3-4 MÅNEDER | | |
| 5 | OM 5 MÅNEDER ELLER SEINERE | | |
| 6 | VET IKKE | | |

*** # 59j. Hvorfor kan du ikke begynne i et annet arbeid i løpet av de første to ukene?**

(fast ansatte, dvs. alt.1 i spm.22, som ikke svarte alt. 2 el. 3 i spm.59a, stilles ikke spm. 59j, men kodes som alt 5)

- | | |
|---|---|
| 1 | MÅ FØRST AVSLUTTE SKOLEGANG ELLER STUDIER |
| 2 | MÅ FØRST AVSLUTTE VERNEPLIKT- ELLER SIVILTJENESTE |
| 3 | PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE ÅRSAKER (INKL. SVANGERSKAP) |
| 4 | SYKDOM |
| 5 | OPPSIGELSESTID |
| 6 | ANDRE GRUNNER |

*Når det gjelder variabelen *KONTAKT MED ARBEIDSFORMIDLINGEN (ALLE IO), Eurostats col.98, henter vi informasjon via kopling til SOFA-søker-registeret (i 2.kv.), se s. 13, spm. 82-85.*

TIL SPM. 99a/105 (UTDANNING)

- eventuelt 91 for sysselsatte som har arbeidet i bedriften *i mindre enn ett år*

Ikke-sysselsatte

***61. Har du tidligere hatt noe inntektsgivende arbeid, bortsett fra feriejobber?**

- 1 JA → 62a
2 NEI → 71a

***62a. I hvilket år sluttet du i denne jobben?**

ÅR_ _ _ _

***62b. Husker du også i hvilken måned det var?**

MÅNED: _ _
HUSKER IKKE _

Hvis etter januar 1988 (siste 8 år) → 63 (tidsangivelsen må justeres hver måned)

Ellers → 71a

(hvis IO ikke husker *måneden*, brukes årstallet alene).

***63. Hva var den viktigste grunnen til at du sluttet i denne jobben eller bedriften?**

- 0 BLE OPPSAGT/PERMITTERT, BEDRIFTEN NEDLAGT, MANGEL PÅ OPPDRAG
1 ARBEIDET VAR MIDLERTIDIG, TIDSBEGRENSET
2 PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE FORHOLD ⁴
3 EGEN SYKDOM ELLER UFØRHET
4 SKOLEGANG ELLER STUDIER
5 BLE FØRTIDSPENSJONERT
6 ALDERSPENSJONERT
7 VERNEPLIKT ELLER SIVILTJENESTE
8 ANNET

***64. Arbeidet du da som ansatt, som selvstendig eller som familiemedlem uten avtalt lønn?**

- 1 ANSATT
2 SELVSTENDIG
3 FAMILIEMEDLEM

BedrNavn. Hvor hadde du arbeid ? Vi ønsker navnet på bedriften:

(hvis midlertidig fraværende: «Hvor arbeider du til vanlig?»))

GateAdr. Vi ønsker gateadresse eller postboksnummeret til bedriften:

PostAdr. Vi ønsker postadresse til bedriften (POSTNR. OG POSTSTED):

Vrksmhet. Hva slags virksomhet ble drevet i bedriften?

VIRKSOMHETENS ART: _____

Ansatt/familiemedlem (kode 1 el. 3 i spm. 64) → IOs yrke

Selvstendig (kode 2 i spm. 64) → 67

***67. Hadde du noen ansatte, bortsett fra eventuell hjelp fra familiemedlemmer?**

- 1 JA, HADDE ANSATTE → 68
2 NEI → IOs yrke (kodes maskinelt med kode 1 i spm. 68)

***68. Var det færre enn 10 ansatte ved denne bedriften?**

- 1 JA, FÆRRE ENN 10
2 NEI, 10 ELLER FLERE

IOs yrke. Hva var ditt yrke i denne bedriften? _____

ArbOppg. Hva var dine viktigste arbeidsoppgaver?

⁴ "Personlige eller familiemessige forhold" inkluderer giftermål, barneomsorg, sykdom i familien eller ønske om avbrekk av andre personlige grunner. Men hvis IO sluttet pga. egne helseproblemer, velges alt. 3.

ARBEIDSSØKING

71a. Ønsker du et inntektsgivende arbeid?

- | | | | |
|---|-----|---|----|
| 1 | JA | → | 72 |
| 2 | NEI | → | 91 |

72. Hadde du i uka 1.-7. januar 1996 fått en jobb du skal begynne i?

- | | | | |
|---|-----|---|----|
| 1 | JA | → | 75 |
| 2 | NEI | → | 73 |

73. Har du forsøkt å få arbeid, og i tilfelle hvor lenge er det siden du sist forsøkte?

- | | | | |
|---|------------------------|---|----|
| 1 | 1-4 UKER/UNDER 1 MÅNED | → | 75 |
| 2 | 5-8 UKER/1-2 MÅNEDER | → | 74 |
| 3 | 3-5 MÅNEDER | | « |
| 4 | 6-11 MÅNEDER | | « |
| 5 | 1 ÅR ELLER MER | | « |
| 6 | HAR IKKE FORSØKT | | « |

#74. Hva er den viktigste grunnen til at du ikke har forsøkt å få arbeid i løpet av de siste 4 ukene?

- | | | | |
|---|--|-----------|----|
| 1 | VENTER PÅ SVAR FRA ARBEIDSGIVER | → | 75 |
| 2 | VENTER Å BLI TATT INN IGJEN ETTER PERMITTERING | | |
| 3 | PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE FORHOLD | Alt. 2-8: | |
| 4 | EGEN SYKDOM ELLER UFØRHET | → | 87 |
| 5 | SKOLEGANG ELLER STUDIER | | |
| 6 | ER PENSJONERT | | |
| 7 | FINNES IKKE PASSENDE ARBEID | | |
| 8 | ANDRE GRUNNER | | |

75. I hvor mange uker har du forsøkt å få arbeid?

(IO SKAL HA VÆRT DISPONIBEL FOR ARBEID I DISSE UKENE)
__ UKER

*76. Ønsker du et arbeid som ansatt eller som selvstendig næringsdrivende?

- | | | | |
|---|------------------|---|----|
| 1 | ANSATT | → | 77 |
| 2 | SELVSTENDIG | → | 80 |
| 3 | USIKKER/VET IKKE | → | 77 |

(ANDRE SVAR FORSKJELLIG FRA SELVSTENDIG AVMERKES UNDER ANSATT)

For IO som allerede har fått en jobb (JA i spm.72): Skal du begynne som ansatt eller som selvstendig næringsdrivende?

#77. Hvor mange timer pr. uke ønsker du å arbeide?

__ TIMER PR. UKE

For IO som allerede har fått en jobb (JA i spm.72): Hvor mange timer pr. uke skal du arbeide i den jobben du skal begynne i?

- | | | |
|-------------------------------|---|----|
| HELTIDSARBEID (35 t. og over) | → | 78 |
| DELTIDSARBEID (1-34 timer) | → | 79 |
| USIKKER/uoppgitt | → | 80 |

* # 78. Ville du tatt imot et tilbud om en deltidsjobb, hvis du ikke kunne få en heltidsjobb?

- | | | | |
|---|-----|---|----|
| 1 | JA | → | 80 |
| 2 | NEI | → | 80 |

* # 79. Ville du tatt imot et tilbud om en heltidsjobb, hvis du ikke kunne få en deltidsjobb?

- | | | | |
|---|-----|--|--|
| 1 | JA | | |
| 2 | NEI | | |

80. På hvilke måter har du forsøkt å skaffe deg arbeid de siste 4 ukene?

- 01
- 02 KONTAKTET ARBEIDSFORMIDLINGEN
- 03 KONTAKTET MULIG ARBEIDSGIVER
- 04 KONTAKTET VENNER, SLEKTNINGER, FAGFORENINGER OSV.
- 05 SVART PÅ ANNONSE, ANNONSERT SELV
- 06 LEST ANNONSER
- 07 VENTER PÅ SVAR PÅ SØKNAD
- 08 VENTER PÅ TILBUD FRA ARBEIDSFORMIDLINGEN ⁵
- 09 HAR SØKT ETTER BEDRIFTSLOKALER, TOMT, UTSTYR
- 10 HAR SØKT OM TILLATELSE, LISENSER, LÅN, ETABLERINGSSTØTTE
- 11 ANDRE MÅTER
- 12 HAR IKKE GJORT NOE

• Alle går deretter til **spm. 87**

* Sp. 82-85 kartlegges via kopling til Arbeidsdirektoratets SOFA-søker-register / SOFATT

***82. Er du registrert ved arbeidskontoret som arbeidssøker?**

- 1 JA → 83
- 2 NEI → 85

***83. Mottar du noen form for økonomisk stønad fra arbeidskontoret?**

- 1 JA → 84
- 2 NEI → 85

***84. Hvilken form for stønad er dette?**

- 1 DAGPENGER
- 2 KURSSTØNAD
- 3 ATTFØRINGSPENGER

***85. Deltar du i noe arbeidsmarkedstiltak?**

- 1 JA
- 2 NEI

Til IO som har søkt arbeid, IO som ønsker arbeid uten å søke, og IO som allerede har fått en jobb:

87. Kunne du ha påtatt deg noe arbeid i løpet av de neste to ukene?

- 1 JA → 90
- 2 NEI → 88

#88. Når kan du begynne i arbeid?

- 1 OM 3-4 UKER
- 2 OM 5-8 UKER/1-2 MÅNEDER
- 3 OM 3-4 MÅNEDER
- 4 OM 5 MÅNEDER ELLER SEINERE
- 5 VET IKKE

***89. Hvorfor kan du ikke begynne i arbeid i løpet av de to første ukene?**

- 1 MÅ FØRST AVSLUTTE SKOLEGANG ELLER STUDIER
- 2 MÅ FØRST AVSLUTTE ET ARBEIDSMARKEDSTILTAK
- 3 MÅ FØRST AVSLUTTE VERNEPLIKT- ELLER SIVILTJENESTE
- 4 PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE ÅRSAKER (INKL. SVANGERSKAP)
- 5 SYKDOM
- 6 ANDRE GRUNNER

⁵ Eurostat: denne koden skal ikke brukes for IO som selv har kontaktet AF de siste 4 ukene (da skal kode 02 brukes).

TIL IO SOM SØKER ARBEID (dvs. har søkt siste 4 uker) OG TIL IO SOM ALLEREDE HAR FÅTT EN JOBB DE SKAL BEGYNNE I. *Andre går til spm. 91.*

*** # 90. Hva gjorde du før du begynte å søke arbeid, var du da i arbeid, under utdanning, hjemmearbeidende, eller gjorde du noe annet?**

- 1 VAR I ARBEID (INKLUSIVE LÆRLINGEJOBB)
- 2 VAR UNDER UTDANNING PÅ HELTID
- 3 VAR UNDER UTDANNING OG HADDE SAMTIDIG EN DELTIDSJOBB
- 4 AVTJENTE VERNEPLIKT/SIVILTJENESTE
- 5 VAR HJEMMEARBEIDENDE (UTEN INNTEKTSGIVENDE ARBEID)
- 6 VAR PENSJONERT/TRYGDET
- 7 ANNET

*** SITUASJONEN ETT ÅR TIDLIGERE** (til alle ikke-sysselsatte og til sysselsatte som har arbeidet i bedriften i mindre enn ett år):

For halvparten av utvalget (minus frafallet): bruk de opplysningene vi allerede har fra ett år tidligere.

- Hvis NEI i spm. 61 (tidl. yrkesaktivitet) → **92**
Hvis mer enn ett år siden i spm. 62 → **92**
Hvis 11-12 måneder siden i spm. 62 → **99a/105** (utd.)

Nå vil vi gjerne vite noe om din situasjon for ett år siden.

***91. Hadde du da noe inntektsgivende arbeid?**

- 1 JA → **BedrNavn**
- 2 NEI → **92**

***92. Var du da hovedsakelig... ⁶**

- 1
- 2 student eller skoleelev
- 3 alderspensjonist
- 4 førtidspensjonist → **99a/105** (utdanning)
- 5 arbeidsufør → for alle alternativer i spm.92
- 6 hjemmearbeidende
- 7 arbeidsledig
- 8 vernepliktig
- 9 annet

BedrNavn **Hvor hadde du arbeid?** (HVIS TO ARB.FORHOLD FOR 1 ÅR SIDEN, BRUK HOVEDARBEIDSFORHOLDET)

Vi ønsker navnet på bedriften.

(HVIS DENNE BEDRIFTEN ER NEVNT TIDLIGERE I INTERVJUET, SKRIV BARE..)

GateAdr **Vi ønsker gateadressa eller postboksnummeret til bedriften:**

PostAdr **Vi ønsker postadressa til bedriften** (POSTNR. OG POSTSTED):

Vrksmhet **Hva slags virksomhet ble drevet i bedriften?**

VIRKSOMHETENS ART: _____

(spm. om bedriftsnavn m.v. kuttes ut hvis det i spm. 62 framgår at IO sist var i arbeid for mindre enn ett år siden)

***95. Arbeidet du for ett år siden som ansatt, som selvstendig eller som familiemedlem uten avtalt lønn?**

- 1 ANSATT → **99a/105**
- 2 SELVSTENDIG → **96**
- 3 FAMILIEMEDLEM → **99a/105**

***96. Hadde du for ett år siden noen ansatte, bortsett fra eventuell hjelp fra familiemedlemmer?**

- 1 JA, HADDE ANSATTE
- 2 NEI

→ **Til spm. 99a/105** (utd.)

⁶ Eurostats kategorier som her skal dekkes opp.: 1) Arbeidsledig 2) Under utdanning 3) I vernepliktjeneste og 4) Annen virksomhet. -Vi bruker imidlertid vårt «standardspørsmål» om hovedsakelig virksomhet.

* FOR SPM. 97-98b BRUKER VI REGISTERDATA

***97. Var du bosatt i Norge også for ett år siden?**

JA

→

98b

NEI

***98a. I hvilket land bodde du da? LAND: _____** →

99a/105 (utd.)

***98b. Hva var din adresse?**

POSTNR. _____ POSTSTED: _____

UTDANNING

IO ≥ 60 år (med registrert utdanning) og/eller IO med registrert utdanning på nivå 7 og 8:

→ **105a** hvis sysselsatt → **105b** hvis ikke sysselsatt

Dette gjelder i 2. kvartal. For øvrige kvartaler: → **120**

Til IO som vi ikke har fått noen match på ved kopling mot utdanningsregisteret:

99a. Hvilken allmennutdanning har du fullført?

- 1 7-ÅRIG FOLKESKOLE ELLER KORTERE
- 2 1-ÅRIG FRAMHALDS- ELLER FORTSETTELSESSKOLE
- 3 2-ÅRIG FRAMHALDS- ELLER FORTSETTELSESSKOLE
- 4 9-ÅRIG GRUNNSKOLE
- 5 FOLKEHØGSKOLE, 1 ÅRS KURS
- 6 REAL- ELLER MIDDELSKOLE, GRUNNSKOLENS 10. ÅR
- 7 FOLKEHØGSKOLE, 2-ÅRS KURS
- 8 3-ÅRIG VIDEREGÅENDE SKOLE VED ALLMENFAGLIG LINJE
- 9 UOPPGITT ELLER INGEN UTDANNING

Til IO som vi ikke har fått noen match på ved kopling mot utdanningsregisteret, dvs de som fikk spm 99a:

100. Har du fullført annen utdanning hvor skolegangen eller studiene varer minst 4-5 måneder på heltid?

- 1 JA → **101e**
- 2 NEI → **105 (120 hvis ikke 2. kvartal)**

Til IO som vi har opplysninger om fra utdanningsregisteret (årstall endres etter hver oppdatering av utdanningsregisteret):

100. Har du fullført noen utdanning som normalt varer minst 4-5 måneder på heltid, etter 1. oktober 1994?

- 1 JA **hvis nivå 1-3** → **101a**
hvis nivå 4-8 → **101e**
- 2 NEI → **105**

101a. Var dette en form for allmennutdanning, dvs. 9-årig grunnskole, allmennfaglig linje ved en videregående skole eller folkehøyskole?

- 1 JA → **101b**
- 2 NEI → **101e**

101b. Hvilken allmennutdanning var dette?

- 4 9-ÅRIG GRUNNSKOLE
- 5 FOLKEHØGSKOLE, 1 ÅRS KURS
- 7 FOLKEHØGSKOLE, 2 ÅRS KURS
- 8 3-ÅRIG VIDEREGÅENDE SKOLE VED ALLMENNFAGLIG LINJE
- 9 ANNET → 101e

HVIS ALT. 4-8 (utenom 2. kvartal) → 120

Hvis 2. kvartal:

- alt. 4-7 og utd. er viktigste aktivitet → 101c
- alt. 8 og utd. er viktigste aktivitet → 104b
- alt. 4-8 og utd. ikke er viktigste aktivitet → 105

Til IO som hovedsakelig betrakter seg som student/skoleelev:

***101c. Holder du fremdeles på med allmennutdanning?**

- 1 JA → 101d
- 2 NEI → 104b

***101d. Hvilken allmennutdanning er dette?**

- 5 FOLKEHØGSKOLE, 1 ÅRS KURS
- 7 FOLKEHØGSKOLE, 2 ÅRS KURS
- 8 3-ÅRIG VIDEREGÅENDE SKOLE VED ALLMENNFAGLIG LINJE

Alle alt.: → 120

101e. Hvilken utdanning er det du har fullført? Er det videregående skole, høyskole, universitet eller annet?

- 1 VIDEREGÅENDE SKOLE
- 2 HØYSKOLE → alt. 1-3 → 101f2
- 3 UNIVERSITET
- 4 ANNET → 101f1

101f1. Hvilken utdanning er det du har fullført? Oppgi skoleslag:

101f2. Kan du oppgi linje eller fagområde for denne utdanningen?

_____ → 102 hvis 4 i 101e, → 103 ellers

102. Er dette vanligvis heltids- eller deltidsutdanning?

- 1 HELTID → 103a
- 2 DELTID → 104a

103. Hvor lang tid varer normalt denne utdanningen?

ANTALL HELE ÅR: ____

ANTALL MÅNEDER: ____

Hvis utd. viktigste aktivitet → 104b

Hvis utd. ikke er viktigste aktivitet → 105 (120 hvis ikke 2. kv.)

104a. Er normal varighet for denne utdanningen mer enn 300 timer?

- 1 JA
 - 2 NEI
- Hvis utd. viktigste aktivitet → 104b
Hvis utd. ikke er viktigste aktivitet → 105 (120 hvis ikke 2. kv.)

Til IO som hovedsakelig betrakter seg som student/skoleelev

***104b. Holder du på med utdanning på universitet, høyskole eller annet skoleslag?**

- 1 UNIVERSITET
 - 2 HØYSKOLE
 - 3 ANNET SKOLESLAG
 - 6 FOR TIDA IKKE AKTIV STUDENT/ELEV
- 108b hvis ansatt, → 112a hvis selvstendig
→ 112b hvis ikke sysselsatt og IO har jobbet før
→ 113 hvis ikke sysselsatt og IO ikke har jobbet før

Formulering til *sysselsatte*:

***105a. Har du i løpet av de siste 4 uker deltatt i noen form for kurs eller utdanning? Her tenker vi bare på kurs eller utdanning som kan være av betydning for nåværende jobb eller en annen jobb.**

- 1 JA → 107 hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 1-3,
→ 108a hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 4-8 og ansatt,
→ 112a hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 4-8 og selvstendig
→ 106 hvis ja i 100 og utd. ikke er viktigste aktivitet/ikke besvart spm. om aktivitet
- 2 NEI → 120

Formulering til *ikke-sysselsatte*:

***105b. Har du i løpet av de siste 4 uker deltatt i noen form for kurs eller utdanning? Her tenker vi bare på kurs eller utdanning som kan være av betydning for en framtidig jobb.**

- 1 JA → 107 hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 1-3,
→ 112b hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 4-8 og IO har jobbet før
→ 113 hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 4-8 og IO ikke har jobbet før
→ 106 hvis ja i 100 og utd. ikke er viktigste aktivitet
- 2 NEI → 120

***106. Var dette den samme utdanningen som du nettopp oppgav å ha fullført?**

- 1 JA → 120 hvis ja i 101a
→ 107 hvis besvart 101e
→ 114 ellers
- 2 NEI → 107 hvis utd. nivå 1-3 (både syss. og ikke syss.), → 108a hvis utd.nivå 4-8 og ansatt,
→ 112a hvis utd.nivå 4-8 og selvstendig, → 112b hvis ikke syss. og utd.nivå 4-8 og IO har vært syss. før, → 113 hvis ikke syss. og utd.nivå 4-8 og ikke vært i jobb før

***107. Var dette en form for allmennutdanning, dvs. 9-årig grunnskole, allmennfaglig linje ved en videregående skole eller folkehøyskole?**

- 1 JA → 120
- 2 NEI → 108a hvis ansatt, → 112a hvis selvstendig, → 112b hvis ikke-syss. og IO har vært i jobb før,
→ 113 hvis ikke syss. og ikke vært i jobb før

***108a. Foregikk denne opplæringen på arbeidsplassen, på en skole eller i et annet kurslokale?**

- 1 PÅ ARBEIDSPLASSEN
- 2 PÅ EN SKOLE ELLER I ET KURSLOKALE
- 3 BÅDE ARBEIDSPLASS OG KURSLOKALE
- 4 HJEMME (SELVSTUDIUM/BREVKURS)

***108b. Mottok du lønn for å delta i denne opplæringen?**

- 1 JA
- 2 NEI

***112a. Er formålet å videreutdanne deg i ditt nåværende yrke eller å kvalifisere deg for et annet yrke?**

- 1 VIDEREUTDANNING I NÅVÆRENDE YRKE
- 2 KVALIFISERING FOR ANNET YRKE Alle alt.: → 113
- 3 ANDRE FORMÅL

***112b. Er formålet med utdanningen å kvalifisere deg for et annet yrke enn du tidligere har hatt?**

- 1 KVALIFISERING FOR ANNET YRKE
- 2 ANDRE FORMÅL

***113. Hvor lenge varer denne utdanningen eller opplæringen ialt?**

- 1 UNDER 1 UKE
- 2 1-4 UKER
- 3 1-2 MÅNEDER
- 4 3-5 MÅNEDER
- 5 6-11 MÅNEDER
- 6 1 ÅR ELLER MER

***114. Omtrent hvor mange timer pr. uke har du brukt på denne utdanningen eller opplæringen?**

-- TIMER PR. UKE

- Alt. 4-6 i 113: → **115a**

- Alt. 4-6 i 113 og alt. 1 eller 2 i 104b → **116**

- Alle andre → **120**

***115a. Er dette utdanning ved universitet, høyskole eller annet skoleslag?**

1 UNIVERSITET → 116

2 HØYSKOLE → 116

3 ANNET SKOLESLAG → 120

***116. Hva slags endelig utdanning planlegger du å ta? Er det...**

1 en høyere universitetsgrad (HOVEDFAG, MAGISTERGRAD, DOKTORGRAD)

2 en annen universitetseksamen

3 en høyskoleeksamen

120. Er du ugift, gift, samboende eller før gift?

1 UGIFT

2 GIFT/REGISTRERT PARTNER

3 SAMBOER

4 FØR GIFT

*** Husholdningsspørsmål** (utformingen av spørsmålene er noe endret i ettertid)

"For denne undersøkelsen er (navn), født xx.xx.xx trukket ut som referanseperson for husholdningen. Statistisk sentralbyrå ønsker å undersøke sammenhengen mellom yrkesaktivitet og familiesituasjon. Vi vil derfor stille deg noen spørsmål om den husholdningen som (referanseperson, født xx.xx.xx) tilhører.

Til en husholdning regner vi alle personer som er fast bosatt i en bolig, og som vanligvis har minst ett daglig måltid felles. Personer som er fast bosatt i boligen, men som har et kortvarig opphold borte fra hjemmet, f.eks. pga. ferie, arbeidsreise eller repetisjonsøvelse i forsvaret, skal også regnes med. Husholdningen omfatter også losjerende og arbeidshjelp hvis disse personene spiser og bor fast hos husholdningen.

Fra Folkeregisteret har Statistisk sentralbyrå fått en liste over personer registrert bosatt sammen med (navn på referanseperson, født xx.xx.xx). Vi ønsker nå først å kontrollere om alle på denne lista hører med i husholdningen. Deretter ønsker vi å føye eventuelle andre personer til på lista."

Så blir personene som er trukket ut til å være med i AKU (i alderen 16-74 år), samt eventuelle barn under 16 år, opplistet med navn og fødselsnummer, og det spørres: «Hører (navnet på personen) til i husholdningen?» Øvrige husholdningsmedlemmer må skrives inn (navn, fødselsdato og kjønn) av intervjueren hvis det svares bekræftende på spørsmålet «Er det flere personer som tilhører husholdningen?»

Så spørres det for hver person oppført i husholdningen:

«Hvilket familieforhold har NN til (navn på referanseperson), født xx.xx.xx?»

- 1 Referansepersonen selv
- 2 Ektefelle/registrert partner
- 3 Samboer
- 4 Barn/stebarn
- 5 Søsken
- 6 (Sviger)forelder, mors/fars samboer
- 7 Svigersønn/-datter, sønn/datters samboer
- 8 Besteforelder (evt. besteforelders samboer)
- 9 Barnebarn
- 10 Annen slektning
- 11 Losjerende/hybelboer
- 12 Arbeidshjelp
- 13 Annen ikke-slektning

«Vi har nå fått opplyst at husholdningen består av (x antall) personer. Er dette samtlige?»

- 1 JA
- 2 NEI

I tillegg henter vi inn følgende data i ettertid ved kopling mot filer fra Personregisteret:

- Ekteskapelig status (i juridisk forstand, dvs. ikke inkl. samboerskap)
 - 1 Ugift
 - 2 Gift
 - 3 Enke/enkemann
 - 4 Skilt eller separert
- Nasjonalitet (statsborgerskap)
- Botid i landet
 - 1 Født i Norge
 - 2 1-10 år: oppgi antall år: ____
 - 3 Over 10 år
- Fødeland

Vedlegg 1.

Spørsmålekvens 1) for personer på kvalifiseringstiltak, og 2) for personer som har vært midlertidig fraværende fra arbeid i over ett år (p.t. uten lønn)

1) I spm. 24 b (eventuelt 24c) blir personer på kvalifiseringstiltak identifisert, hvis de har oppgitt å være i arbeid. Ifølge våre definisjoner skal imidlertid disse *ikke* regnes som *sysselsatte*, men enten som arbeidssøkere eller utenfor arbeidsstyrken. - Derfor skal de ledes utenom den resterende sekvensen for sysselsatte, og over til sekvensen for ikke-sysselsatte, dvs. til spm.

60. Betrakter du deg hovedsakelig som...

- | | | |
|---|-------------------------|----------------------------------|
| 1 | | |
| 2 | student eller skoleelev | |
| 3 | alderspensjonist | |
| 4 | førtidspensjonist | |
| 5 | arbeidsufør | |
| 6 | hjemmearbeidende | → *61 |
| 7 | arbeidsledig | <u>for alle svaralternativer</u> |
| 8 | vernepliktig | |
| 9 | annet | |

Deretter går de til **spm. 61-70** (tidligere yrkeserfaring for ikke-sysselsatte).

De etterfølgende spørsmål dreier seg om arbeidssøking. Men siden disse IO tidligere har svart som om de var sysselsatt, bør denne sekvensen omredigeres og omformuleres noe. Av åpenbare grunner bør de *ikke* få **spm. 71** («Ønsker du et inntektsgivende arbeid?»), og heller ikke **spm. 72** («Hadde du i uka fått en jobb du skal begynne i?»)

Personer på kvalifiseringstiltak ledes istedet til et omformulert spørsmål

73. Har du forsøkt å få et vanlig arbeid i løpet av de siste 4 ukene?

- | | | |
|---|-----|---|
| 1 | JA | - Til spm. 75 osv. (uendret) |
| 2 | NEI | - Til spm. 99a/105 (om utd.). Spm.91 m.v. (om situasjonen ett år tidligere) har de allerede fått (spm. 15-22 i sekvensen for sysselsatte) |

2) Personer som har vært midlertidig fraværende i over ett år (og ikke lenger mottar lønn), identifiseres i spm. 44. Siden heller ikke denne gruppa skal regnes som sysselsatte, ledes de til **spm. 60** (se ovenfor).

Sp. 61-70 (tidligere yrkeserfaring for ikke-sysselsatte) kuttes ut for denne gruppa. Vi kan bruke de opplysningene de har gitt tidligere i skjemaet (ang. det arbeidsforholdet de har vært borte fra i over et år).

De ledes istedet til et omformulert **spm. 73**: «Har du forsøkt å få et annet arbeid i løpet av de siste 4 ukene?»

- | | | |
|---|-----|--|
| 1 | JA | - Til spm. 75 osv. (uendret) |
| 2 | NEI | - Til spm. 100 (utd.) - Spm. 91 m.v. (om situasjonen ett år tidligere) har vi allerede fått opplysninger om (den jobben som IO oppgir å ha vært midlertidig borte fra i over et år). |

Forslaget innebærer altså et ja/nei-svar på spm. 73, til forskjell fra det ordinære oppsettet. Siden disse gruppene som nevnt oppfattet seg som sysselsatt i utgangspunktet, kan dette være formålstjenlig. Dessuten er de ikke blitt stilt spm. 71a om de ønsker arbeid, og det bidrar til at de stiller i en annen kategori enn de øvrige som får denne sekvensen (det er forøvrig relativt små grupper det dreier seg om, slik at uoppgitt-andelen på de øvrige kategoriene ikke vil økes nevneverdig).

Vedlegg 2.

Spørsmålssekvens for ansatte med et tilfeldig arbeidsforhold

Etter avkryssingen for "tilfeldig arbeidsforhold" i spm. 29, går disse personene videre
- til spm. **34b** (hovedsakelig virksomhet), som angitt i det ordinære skjemaet. Deretter ledes de
- til spm. **41a**, som for denne gruppa omformuleres til: "*Hvor mange timer arbeidet du i uka 1.-7.januar?*" ⁷

Fra spm. 41a
- til spm. **47** (om overtid).

Den ordinære gangen videre er til spm. 53 osv. (kveldsarbeid m.v.). Den sekvensen innledes med "*Nå kommer noen spørsmål om din arbeidstid, slik den er regulert i din avtale eller kontrakt.*" Personer som bare hadde en tilfeldig jobb akkurat i referanseuka, kan vanskelig spørres om *hvor ofte* vedkommende har kveldsarbeid osv. i løpet av en 4-ukersperiode.

Personer med et tilfeldig arbeidsforhold ledes utenom spm. 53-57, og videre

- til spm. **58** "Ser du deg om etter et annet arbeid?" (selv om de tidligere er spurt om de ønsker og har søkt *fast ansettelse*. De kan jo se seg om etter et annet arbeid uten dermed å ønske **fast** ansettelse. Dette er forøvrig i tråd med hvordan gruppen midlertidig ansatte generelt går i skjemaet).

Fra spm. 58 følges pilhenvisningene som i det ordinære skjemaet (på linje med midlertidig ansatte ellers).

⁷ Erfaringsmessig oppgir enkelte med et tilfeldig arbeidsforhold *0 timer* på spørsmål om faktisk arbeidstid i referanseuka. Slike tilfeller ledes over til sekvensen for ikke-sysselsatte, dvs. hovedsakelig virksomhet, arbeidssøking m.v. (jf. behandlingen av IO som har vært *midlertidig fraværende i over ett år*, vedlegg 1).

Spørsmålekvens i AKU for sysselsatte med flere arbeidsforhold

I spørsmål 5a/b i grunnskjemaet spørres det om man hadde mer enn ett arbeidsforhold i undersøkelsesuka (f.eks. en ekstrajobb eller arbeid i en familiebedrift, inklusive arbeid som man eventuelt var midlertidig borte fra). Hvis det svares bekreftende på dette spørsmålet, brukes følgende sekvens for sysselsatte personer med flere arbeidsforhold.

HOVEDARBEIDSFORHOLDET

BedrNavn. **Hvor hadde du ditt hovedarbeidsforhold i uka 1.-7. januar?**
(HOVEDARBEIDSFORHOLDET ER DEN JOBBEN HVOR IO VANLIGVIS ARBEIDER MEST)
Vi ønsker navnet på bedriften:

GateAdr. **Vi ønsker gateadressa eller postboksnummeret til bedriften:**

PostAdr. **Vi ønsker postadressa til bedriften (POSTNR. OG POSTSTED):**

Adressen (postnr.) omkodes til kommune og region maskinelt. Egne koder for land utenom Norge, samt for Nordsjøen og Svalbard. Hvis problemer med å oppgi postnr. og/eller poststed, kan IO oppgi kommunenavn i stedet (nr. finnes sentralt i revisjonen).

Vrksmhet. **Hva slags virksomhet drives i bedriften?**
VIRKSOMHETENS ART: _____

IOs yrke. **Hva er ditt yrke i denne bedriften?**

ArbOppg. **Hva er dine viktigste arbeidsoppgaver?**

8. Er denne bedriften et personlig eid firma, et aksjeselskap, en organisasjon, eller en kommunal, fylkeskommunal eller statlig virksomhet?

1	PERSONLIG EID	→	9
2	AKSJESELSKAP, ORGANISASJON, E.L.		
3	KOMMUNAL	Alt.2-5 →	11a
4	FYLKESKOMMUNAL		
5	STATLIG		

9. Arbeidet du som ansatt, som selvstendig eller som familiemedlem uten avtalt lønn i hovedarbeidsforholdet?

1	ANSATT	→	11a
2	SELVSTENDIG	→	10
3	FAMILIEMEDLEM	→	11a

10. Hadde du noen ansatte, bortsett fra eventuell hjelp fra familiemedlemmer?

1	J A, HADDE ANSATTE	→	11a
2	NEI	→	14a

11a. Hvor mange personer er sysselsatt ved den bedriften hvor du arbeider?
1 1-10 → **11b. Kan du oppgi det presise antallet sysselsatte?** _____

2 11-19

3 20-49

4 50-99

5 100-199

6 200 ELLER FLERE

VET IKKE →

11c. Er det over 10 sysselsatte ved bedriften?

JA

NEI

***14a. Har du arbeidet sammenhengende i denne bedriften i over ett år?**

1 JA

2 NEI

***14b. I hvilket år begynte du i denne bedriften?**

ÅR __

Hvis JA i 14a →

22

***14c. Husker du også i hvilken måned?**

MÅNED: __

__ HUSKER IKKE

Ansatte →

22

Selvstendige/familiearbeidere →

33

22. Har du fast eller midlertidig ansettelse i hovedarbeidsforholdet?

Med midlertidig ansettelse menes at den er tidsbegrenset.

1 FAST, IKKE TIDSBEGRENSET →

28a

2 MIDLERTIDIG →

23

3 VET IKKE →

24a

23. Selv om du nå er i en midlertidig stilling, har du permisjon fra en annen fast stilling?

1 JA

2 NEI

24a. Er du ansatt...

1 på arbeidsmarkedstiltak →

24b.

2 i et engasjement eller som prosjektansatt →

25a

3 som ekstrahjelp (TIMELØNNET, SESONGARBEIDER) →

25a

4 som vikar →

25a

5 som lærling eller praktikant (STIPENDIAT) →

25a deretter → 28a

6 eller annet →

25a

7 PRØVETID →

25a

24b. Hva slags arbeidsmarkedstiltak er dette?

- Oppdatert liste over ulike navn på tiltak for avkryssing.

Tiltakene er på forhånd gruppert som henholdsvis sysselsettings- og kvalifiseringstiltak, som et filter for den videre gangen i skjemaet (IO på syss.tiltak går videre til spm.25 osv., mens IO på kvalif.tiltak går til spm. om biarbeidsforholdet).

- ANNET, SPESIFISER _____ →

24c

- USIKKER/VET IKKE →

24c

24c. Er det et kvalifiseringstiltak eller et sysselsettingstiltak?

1 KVALIFISERINGSTILTAK →

Biarbeidsforholdet

2 SYSSELSETTINGSTILTAK →

25a - deretter 28a

3 USIKKER/VET IKKE →

25a - deretter 28a

***25a. Hvilket år skal dette ansettelsesforholdet være avsluttet?**

ÅR: ____

SKRIV 0 HVIS SLUTTDATOEN IKKE ER FASTLAGT

***25b. Og i hvilken måned i år xxxx skal ansettelsesforholdet være avsluttet?**

MÅNED: __

*** # 26. Ønsker du fast ansettelse i stedet for midlertidig?**

- 1 JA → 27
2 NEI → 28a

*** # 27. Har du forsøkt å få fast ansettelse?**

- 1 JA
2 NEI
3 IKKE AKTUELT

***28a. Har du skift- eller turnusarbeid i hovedarbeidsforholdet?**

- 1 JA → 28b
2 NEI → 29
3 USIKKER/VET IKKE → 29

***28b. Har du det regelmessig eller bare av og til?**

- 1 REGELMESSIG → 31
2 AV OG TIL → 31

29. Hva slags avtale om arbeidstid har du i denne jobben? Jeg nevner tre alternativ. Har du...

- 1 avtale om samme timetall fra uke til uke, herunder fleksitid, eller → 30
2 avtale om varierende timetall fra uke til uke, eller → 31
3 ingen avtale om arbeidstid → 33
4 HADDE BARE ET TILFELDIG ARBEIDSFORHOLD DENNE UKA → **Biarbeidsforholdet**

30. Hva er din avtalte arbeidstid i hovedarbeidsforholdet? TIMER MIN. → **Biarbeidsforholdet**

31. Hva var din avtalte arbeidstid i uka 1.-7. januar i hovedarbeidsforholdet? TIMER MIN. → 32

32. Hva er gjennomsnittet av din avtalte arbeidstid pr. uke i hovedarbeidsforholdet? TIMER MIN. → **Biarbeidsforholdet**

33. Hva er din gjennomsnittlige arbeidstid pr. uke i hovedarbeidsforholdet? TIMER MIN. → **Biarbeidsforholdet**

BIARBEIDSFORHOLDET

Vi skal så gå over til noen spørsmål om biarbeidsforholdet ditt.

BedrNavn. Hvor hadde du ditt viktigste biarbeidsforhold i uka 1.-7. januar?

Vi ønsker *navnet* på bedriften:

GateAdr. Vi ønsker *gateadressa* eller *postboksnummeret* til bedriften:

PostAdr. Vi ønsker *postadressa* til bedriften (POSTNR. OG POSTSTED):

Vrksmhet. Hva slags virksomhet drives i bedriften?

VIRKSOMHETENS ART: _____

IOs yrke. Hva er ditt yrke i denne bedriften?

ArbOppg. Hva er dine viktigste arbeidsoppgaver?

9. Arbeidet du som ansatt, som selvstendig eller som familiemedlem uten avtalt lønn i biarbeidsforholdet?

- | | | | |
|---|---------------|---|-----|
| 1 | ANSATT | → | 11a |
| 2 | SELVSTENDIG | → | 10 |
| 3 | FAMILIEMEDLEM | → | 11a |

10. Hadde du noen ansatte, bortsett fra eventuell hjelp fra familiemedlemmer?

- | | | | |
|---|-------------------|---|-----|
| 1 | JÅ, HADDE ANSATTE | → | 11a |
| 2 | NEI | → | 29 |

11a. Hvor mange personer er sysselsatt ved den bedriften hvor du arbeider?

- | | | | |
|---|-----------------|---|---|
| 1 | 1-10 | → | 11b. Kan du oppgi det presise antallet sysselsatte? _____ |
| 2 | 11-19 | | |
| 3 | 20-49 | | |
| 4 | 50-99 | | |
| 5 | 100-199 | | |
| 6 | 200 ELLER FLERE | | |
- VET IKKE → 11c. Er det over 10 sysselsatte ved bedriften? JA
NEI

29. Hva slags avtale om arbeidstid har du i denne jobben? Jeg nevner tre alternativ. Har du...

- | | | | |
|---|---|---|-----|
| 1 | avtale om samme timetall fra uke til uke, herunder fleksitid, eller | → | 30 |
| 2 | avtale om varierende timetall fra uke til uke, eller | → | 31 |
| 3 | ingen avtale om arbeidstid | → | 33 |
| 4 | HADDE BARE ET TILFELDIG ARBEIDSFORHOLD DENNE UKA | → | 33f |

30. Hva er din avtalte arbeidstid i biarbeidsforholdet?

TIMER MIN. → 33f

31. Hva var din avtalte arbeidstid i uka 1.-7. januar i biarbeidsforholdet?

TIMER MIN. → 32

32. Hva er gjennomsnittet av din avtalte arbeidstid pr. uke i biarbeidsforholdet?

TIMER MIN. → 33f

33. Hva er din gjennomsnittlige arbeidstid pr. uke i biarbeidsforholdet?

TIMER MIN. → 33f

***33f. Anser du dette arbeidet som et...**

- | | |
|---|--------------------------|
| 1 | regelmessig arbeid |
| 2 | tilfeldig arbeidsforhold |
| 3 | sesongarbeid |
| 4 | ANNET |

DEL TIDSSYSSLESATTE (1-36 timer i samlet avtalt/vanlig arbeidstid) → 34b

HELTIDSSYSSLESATTE (37 timer el. mer i samlet avtalt/vanlig arbeidstid) → 41a

34b. Betrakter du deg hovedsakelig som...

- | | |
|---|-------------------------|
| 1 | yrkesaktiv |
| 2 | student eller skoleelev |
| 3 | alderspensjonist |
| 4 | førtidspensjonist |
| 5 | arbeidsufør |
| 6 | hjemmearbeidende |
| 7 | arbeidsledig |
| 8 | vernepliktig |
| 9 | annet |

IO med bare tilfeldige arbeidsforhold → se Vedlegg 2 til grunnskjemaet

Andre → 36

HOVED- OG BIARBEIDSFORHOLD

#36. Ønsker du samlet sett å ha en lengre avtalt/gjennomsnittlig arbeidstid pr. uke, under forutsetning av at inntekten øker tilsvarende?

- | | | | |
|---|-----|---|-----|
| 1 | JA | → | 37a |
| 2 | NEI | → | 41 |

#37a. Har du forsøkt å få lengre arbeidstid?

- | | | | |
|---|-----|---|----|
| 1 | JA | → | 38 |
| 2 | NEI | → | 39 |

#38. På hvilken måte har du forsøkt å få mer arbeid de siste 4 ukene?

- | | | | |
|----|--|-----------------|-----|
| 01 | FORSØKT I NÅVÆRENDE ARBEIDSFORHOLD | → | 39 |
| 02 | KONTAKTET ARBEIDSFORMIDLINGEN | - ALT. 02-11: → | 38b |
| 03 | KONTAKTET MULIG ARBEIDSGIVER | | |
| 04 | KONTAKTET VENNER, SLEKTNINGER, FAGFORENINGER OSV. | | |
| 05 | SVART PÅ ANNONSE, ANNONSERT SELV | | |
| 06 | LEST ANNONSER | | |
| 07 | VENTER PÅ SVAR PÅ SØKNAD | | |
| 08 | VENTER PÅ TILBUD FRA ARBEIDSFORMIDLINGEN | | |
| 09 | SØKT ETTER BEDRIFTSLOKALER, TOMT, UTSTYR | | |
| 10 | SØKT OM TILLATELSE, LISENSER, LÅN, ETABLERINGSSTØTTE | | |
| 11 | ANDRE MÅTER | | |
| 12 | HAR IKKE GJORT NOE | → | 39 |

*** # 38b. I hvor mange uker har du forsøkt å få mer arbeid?**

-- UKER

#39. Hvor raskt kunne du starte med økt arbeidstid?

- | | | | |
|---|----------------------------|--|-----|
| 1 | STRAKS/INNEN 2 UKER | → | 40 |
| 2 | OM 3-4 UKER | ALT. 2-6: → | 39b |
| 3 | OM 5-8 UKER/1-2 MÅNEDER | (hvis kode 02-11 i spm.38 → spm. 40 | |
| 4 | OM 3-4 MÅNEDER | - kodes som alt. 5 Oppsigelsestid i spm.39b) | |
| 5 | OM 5 MÅNEDER ELLER SEINERE | | |
| 6 | VET IKKE | | |

*** # 39b. Hvorfor kan du ikke begynne med lengre arbeidstid i løpet av de første to ukene?**

- | | |
|---|---|
| 1 | MÅ FØRST AVSLUTTE SKOLEGANG ELLER STUDIER |
| 2 | MÅ FØRST AVSLUTTE VERNEPLIKT- ELLER SIVILTJENESTE |
| 3 | PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE ÅRSAKER (INKL. SVANGERSKAP) |
| 4 | SYKDOM |
| 5 | OPPSIGELSESTID |
| 6 | ANDRE GRUNNER |

#40. Hvor mange timer pr. uke ønsker du i alt som avtalt/gjennomsnittlig arbeidstid?

... TIMER PR. UKE

For IO som har forsøkt å få lengre arbeidstid (JA i spm. 37a) kutter vi ut følgende spm. i sekvensen som gjelder EØS-variabelen «se seg om etter et annet arbeid» (spm. 58-59j):

- 59e («Ønsker du et arbeid som ansatt eller som selvstendig næringsdrivende?») - Kodes ut fra *nåværende* yrkesstatus.

- 59f («Ønsker du en heltidsjobb eller en deltidsjobb?») - Kodes ut fra om ønsket arbeidstid (i spm.40) er mer el. mindre enn 35 timer.

- 59 g og h (kodes som NEI, dvs. forutsette at IO kun er interessert i eventuelle jobbtillbud med den arbeidstida som oppgis i spm. 40, gruppert i heltid/deltid).

41a. Du har oppgitt din avtalte/gjennomsnittlige arbeidstid i hovedarbeidsforholdet til å være xx timer og xx minutter i uka 1.-7. januar. Nå vil vi gjerne vite din faktiske arbeidstid. Hvor mange timer arbeidet du i hovedarbeidsforholdet i uka 1.-7. januar? Ta med overtid o.l., og trekk fra fravær pga. sykdom, ferie o.l.

TIMER MIN.

HVIS 0 TIMER: → 42a (hele uka)
ELLERS: → 41b

41b. Du oppgav tidligere din avtalte/gjennomsnittlige arbeidstid i biarbeidsforholdet til å være xx timer og xx minutter i uka 1.-7. januar. Nå vil vi gjerne vite din faktiske arbeidstid. Hvor mange timer arbeidet du i biarbeidsforholdet i uka 1.-7. januar? Ta med overtid o.l., og trekk fra fravær pga. sykdom, ferie o.l.

TIMER MIN.

HVIS 0 TIMER: → 42a (hele uka)

ANDRE:

Det beregnes maskinelt om IO har arbeidet mer el. mindre enn avtalt/vanlig i ref.uka (el. likt med avtalt arbeidstid) i hovedarbeidsforholdet.

-Hvis likt → 41k
-Hvis mer enn avtalt/vanlig → 41k
-Hvis mindre enn avtalt/vanlig → 42a (mindre enn avtalt)

(differansen må være på minst 1 time for at det skal regnes som mer el. mindre enn avtalt/vanlig).

***41k. Var du borte fra hovedarbeidet én eller flere dager i uka 1.-7. januar?**

1 JA → 42a (deler av uka)
2 NEI → 46 hvis arbeidet mer enn avtalt, til 47 hvis likt

42a (hele uka) Hva var grunnen til at du var borte fra hoved-/biarbeidet hele denne uka?

***42a (deler av uka) Hvilke årsaker var det til at du var borte fra hovedarbeidet?**

***42a (mindre enn avtalt) Hva var årsaken til at du arbeidet mindre enn avtalt i hovedarbeidet i uka 1.-7. januar?**

(MAKS TO SVARKODER)

01 FERIE
02 EGEN SYKDOM ELLER SKADE
03 SYKDOM I HJEMMET
04 FØDSELSPERM./PERM. PGA. BARNEOMSORG EL. ANDRE PERSONLIGE FORHOLD
05 AVSPASERING/FLEKSIBEL ARBEIDSTID/ARBEIDSTIDSORDNING
06 UTDANNING ELLER OPPLÆRING
07 HELLIGDAG, ALMINNELIG FRIDAG
08 ARBEIDSKONFLIKT
09 DÅRLIG VÆR
10 ARBEIDSSTANS PGA. TEKNISKE FORHOLD
11 UFRIVILLIG PERMITTERT
12 SKAL BEGYNNE I EN NY JOBB SEINERE
13 SLUTTET I JOBB UTEN Å BEGYNNE I NY
14 ANDRE GRUNNER

Hvis det er krysset for to kategorier i spm. 42a:

**HvorLeng (hele uka) Hvor mange av fraværsdagene fra hoved-/biarbeidet skyldtes x?
Hvor mange av fraværsdagene fra hoved-/biarbeidet skyldtes y?**

**HvorLeng (deler av uka) Hvor mange av fraværsdagene fra hovedarbeidet skyldtes x?
Hvor mange av fraværsdagene fra hovedarbeidet skyldtes y?**

**HvorLeng (mindre enn avtalt) Hvor mange av fraværstimene fra hovedarbeidet skyldtes x?
Hvor mange av fraværstimene fra hovedarbeidet skyldtes y?**

Hvis det er krysset for bare én kategori:

- deler av uka (og arbeidet likt med el. mer enn avtalt): → 42c
- hele uka: → 42d
- arbeidet mindre enn avtalt: → 47¹

***42c. Hvor mange dager var du borte fra hovedarbeidet?**

- _ DAGER → 46 hvis arbeidet mer enn avtalt → 47 hvis likt og ansatt og arb. minst 7 timer
→ 53a hvis selvstendig el. hvis ansatt og arbeidet mindre enn 7 timer

42d. Hvor mange uker hadde du sammenhengende vært borte fra hoved-/biarbeidet fram til og med uka 1.-7. januar?

-- UKER

Hvis over 52 ukers fravær fra hovedarbeidsforholdet (for ansatte) og/eller hvis alt. 4 eller 11 i spm. 42a → 44

44. Får du lønn under fraværet i hovedarbeidsforholdet?

- 1 JA → 53a
2 NEI → 60 hvis over 52 ukers fravær i både hoved- og biarbeidet (omformulert sekvens ang. arbeidssøking, se vedlegg 1 til hovedskjemaet)
→ 58 ellers

***46. Hva var den viktigste grunnen til at du arbeidet mer enn avtalt i hovedarbeidet i uka 1.-7. januar, - var det fleksibel arbeidstid, overtid eller andre årsaker?**

- 1 FLEKSIBEL ARBEIDSTID → 47 hvis ansatt og arbeidet minst 7 timer
Ellers → 53a
2 OVERTID → 48 (formulering nr. 2)
3 ANDRE ÅRSAKER → 47 hvis ansatt og arbeidet minst 7 timer
Ellers → 53a

Følgende *spm. om **OVERTID** skal stilles til alle **ansatte** med **7 timer eller mer** i spm. 41a (faktisk arbeidstid i hovedarbeidsforholdet). IO som har arbeidet mer enn avtalt, og som svarte alt. 2 («overtid») i spm. 46, hopper over spm. 47 og ledes til spm. 48 (formulering nr. 2).

FOR HELTIDSANSATTE:

*** # 47. Arbeidet du overtid én eller flere dager i uka 1.-7. januar i hovedarbeidsforholdet? Med overtid menes såvel betalt som ubetalt overtid.**

- 1 JA → 48 (formulering nr. 1)
2 NEI → 53a

FOR DELTIDSANSATTE:

*** # 47. Arbeidet du overtid én eller flere dager i uka 1.-7. januar i hovedarbeidsforholdet? Med overtid menes såvel betalt som ubetalt overtid, men vi ber deg bare oppgi de timene som oversteg vanlig heltidsarbeid én eller flere dager den uka.**

- 1 JA → 48 (formulering nr. 1)
2 NEI → 53a

*** # 48. Hvor mange timer utgjorde dette overtidsarbeidet?**

-- TIMER → 49

FOR IO SOM HAR ARBEIDET MER ENN AVTALT OG SVART «OVERTID» I SPM. 46:

*** # 48. Hvor mange timer overtid arbeidet du den uka? Med overtid menes såvel betalt som ubetalt overtid.**

-- TIMER

¹ For denne gruppa beregnes *fraværets varighet* som differansen mellom avtalt og faktisk arbeidstid.

* # 49. Vi ønsker nå å få vite hvordan, omtrent, de x timene overtid fra uka 1.-7. januar fordelte seg på forskjellige typer:

- 1 Antall timer betalt overtid: __
- 2 Antall timer overtid som skal avspaseres: __
- 3 Antall timer overtid uten noen form for kompensasjon: __
- 4 Annen type overtid:

*Nå kommer noen spørsmål om din arbeidstid, slik den er regulert i din avtale eller kontrakt.²

*53a. Må du utføre deler av ditt arbeid på kveldstid, dvs. mellom kl. 18 og 22?

- 1 JA → HvilkeFrh
- 2 NEI, ALDRI → 54a

*HvilkeFrh Gjelder dette for hovedarbeidsforholdet, for biarbeidsforholdet eller for begge?

- 1 BARE HOVEDARBEIDSFORHOLDET
- 2 BARE BIARBEIDSFORHOLDET
- 3 BEGGE ARBEIDSFORHOLD

*53c. Hvor ofte har du kveldsarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?

- 1 HALVPARTEN ELLER FLERE
- 2 UNDER HALVPARTEN

*54a. Må du utføre deler av ditt arbeid om natta, dvs. mellom kl. 22 og 06?

- 1 JA → HvilkeFrh
- 2 NEI, ALDRI → 55a

*HvilkeFrh Gjelder dette for hovedarbeidsforholdet, for biarbeidsforholdet eller for begge?

- 1 BARE HOVEDARBEIDSFORHOLDET
- 2 BARE BIARBEIDSFORHOLDET
- 3 BEGGE ARBEIDSFORHOLD

*54c. Hvor ofte har du nattarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?

- 1 HALVPARTEN ELLER FLERE
- 2 UNDER HALVPARTEN

*55a. Har du en arbeidsavtale som innebærer at du noen gang må arbeide på lørdager?

- 1 JA → HvilkeFrh
- 2 NEI, ALDRI → 56a

*HvilkeFrh Gjelder dette for hovedarbeidsforholdet, for biarbeidsforholdet eller for begge?

- 1 BARE HOVEDARBEIDSFORHOLDET
- 2 BARE BIARBEIDSFORHOLDET
- 3 BEGGE ARBEIDSFORHOLD

*55c. Hvor mange lørdager må du arbeide i løpet av en 4-ukersperiode?

- 1 ÉN ELLER SJELDNERE
- 2 2-4

*56a. Har du en arbeidsavtale som innebærer at du noen gang må arbeide på søndager?

- 1 JA → HvilkeFrh
- 2 NEI, ALDRI → 57a

*HvilkeFrh Gjelder dette for hovedarbeidsforholdet, for biarbeidsforholdet eller for begge?

- 1 BARE HOVEDARBEIDSFORHOLDET
- 2 BARE BIARBEIDSFORHOLDET
- 3 BEGGE ARBEIDSFORHOLD

² For selvstendige og familiearbeidere formuleres disse spørsmålene noe annerledes, se neste side.

***56c. Hvor mange søndager må du arbeide i løpet av en 4-ukersperiode?**

- 1 ÉN ELLER SJELDNERE
- 2 2-4

***57a. Har du en arbeidsavtale som innebærer at deler av arbeidet skal utføres i din bolig?**

- 1 JA → HvilkeFrh
- 2 NEI → 58

***HvilkeFrh Gjelder dette for hovedarbeidsforholdet, for biarbeidsforholdet eller for begge?**

- 1 BARE HOVEDARBEIDSFORHOLDET
- 2 BARE BIARBEIDSFORHOLDET
- 3 BEGGE ARBEIDSFORHOLD

***57c. Hvor ofte gjør du dette, regelmessig eller bare av og til?**

- 1 REGELMESSIG
- 2 AV OG TIL

***SPM. 53a-57a: Alternative formuleringer for selvstendige og familiearbeidere:**

Innledningsordene («Nå kommer noen spørsmål om...») kuttes ut for denne gruppa.

***53a. Utfører du deler av ditt arbeid på kveldstid, dvs. mellom kl. 18 og 22?**

- 1 JA → HvilkeFrh
- 2 NEI, ALDRI → 54a

***HvilkeFrh Gjelder dette for hovedarbeidsforholdet, for biarbeidsforholdet eller for begge?**

- 1 BARE HOVEDARBEIDSFORHOLDET
- 2 BARE BIARBEIDSFORHOLDET
- 3 BEGGE ARBEIDSFORHOLD

***53c. Hvor ofte har du kveldsarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?**

- 1 HALVPARTEN ELLER FLERE
- 2 UNDER HALVPARTEN

***54a. Utfører du deler av ditt arbeid om natta, dvs. mellom kl. 22 og 06?**

- 1 JA → HvilkeFrh
- 2 NEI, ALDRI → 55a

***HvilkeFrh Gjelder dette for hovedarbeidsforholdet, for biarbeidsforholdet eller for begge?**

- 1 BARE HOVEDARBEIDSFORHOLDET
- 2 BARE BIARBEIDSFORHOLDET
- 3 BEGGE ARBEIDSFORHOLD

***54c. Hvor ofte har du nattarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?**

- 1 HALVPARTEN ELLER FLERE
- 2 UNDER HALVPARTEN

***55a. Arbeider du noen gang på lørdager?**

- 1 JA → HvilkeFrh
- 2 NEI, ALDRI → 56a

***HvilkeFrh Gjelder dette for hovedarbeidsforholdet, for biarbeidsforholdet eller for begge?**

- 1 BARE HOVEDARBEIDSFORHOLDET
- 2 BARE BIARBEIDSFORHOLDET
- 3 BEGGE ARBEIDSFORHOLD

***55c. Hvor mange lørdager arbeider du i løpet av en 4-ukersperiode?**

- 1 ÉN ELLER SJELDNERE
- 2 2-4

***56a. Arbeider du noen gang på søndager?**

- 1 JA → HvilkeFrh
- 2 NEI, ALDRI → 57a

***HvilkeFrh Gjelder dette for hovedarbeidsforholdet, for biarbeidsforholdet eller for begge?**

- 1 BARE HOVEDARBEIDSFORHOLDET
- 2 BARE BIARBEIDSFORHOLDET
- 3 BEGGE ARBEIDSFORHOLD

***56c. Hvor mange søndager arbeider du i løpet av en 4-ukersperiode?**

- 1 ÉN ELLER SJELDNERE
2 2-4

***57a. Utfører du deler av arbeidet i din bolig?**

- 1 JA → **HvilFrh**
2 NEI → **58**

***HvilFrh Gjelder dette for hovedarbeidsforholdet, for biarbeidsforholdet eller for begge?**

- 1 BARE HOVEDARBEIDSFORHOLDET
2 BARE BIARBEIDSFORHOLDET
3 BEGGE ARBEIDSFORHOLD

***57c. Hvor ofte gjør du dette, regelmessig eller bare av og til?**

- 1 REGELMESSIG
2 AV OG TIL

(til ALLE SYSSELSATTE)³

*** # 58. Ser du deg om etter et annet arbeid?**

- 1 JA → **59a**
2 NEI → **99a/105** (om utdanning)

- eventuelt til **91** for sysselsatte som har arbeidet i bedriften *i mindre enn ett år*

*** # 59a. Hvorfor ser du deg om etter et annet arbeid?**

- 1 RISIKO FOR Å MISTE NÅVÆRENDE JOBB
2 NÅVÆRENDE JOBB ER MIDLERTIDIG
3 SØKER EN EKSTRA JOBB
4 ØNSKER BEDRE ARBEIDSFORHOLD (JOBBINNHOLD, ARBEIDSTID, ARBEIDSREISE)
5 ØNSKER BEDRE LØNN
6 ANDRE GRUNNER

(med mulighet for å krysse av i flere alt.)

*** # 59b. Har du også forsøkt å få et annet arbeid?**

- 1 JA → **59c**
2 NEI → **59e**

*** # 59c. På hvilken måte har du forsøkt å skaffe deg et annet arbeid de siste 4 ukene?**

- 01
02 KONTAKTET ARBEIDSFORMIDLINGEN
03 KONTAKTET MULIG ARBEIDSGIVER
04 KONTAKTET VENNER, SLEKTNINGER, FAGFORENINGER OSV.
05 SVART PÅ ANNONSE, ANNONSSERT SELV
06 LEST ANNONSER
07 VENTER PÅ SVAR PÅ SØKNAD
08 VENTER PÅ TILBUD FRA ARBEIDSFORMIDLINGEN
09 SØKT ETTER BEDRIFTSLOKALER, TOMT, UTSTYR
10 SØKT OM TILLATELSE, LISENSER, LÅN, ETABLERINGSSTØTTE
11 ANDRE MÅTER
12 HAR IKKE GJORT NOE

(med mulighet for å krysse av i flere alt.)

*** # 59d. I hvor mange uker har du forsøkt å få et annet arbeid?**

-- UKER

*** # 59e. Ønsker du et arbeid som ansatt eller som selvstendig næringsdrivende?**

(SVAR FORSKJELLIG FRA "SELVSTENDIG" AVMERKES SOM "ANSATT")

- 1 ANSATT → **59f**
2 SELVSTENDIG → **59i**
3 USIKKER/VET IKKE → **59f**

³ Disse spørsmålene (om IO ser seg om etter et annet arbeid), er for de *deltidssysselsatte* samkjørt med sekvensen om undersyssetning, jf. spm. 36 m.v. (for å unngå delvis overlappende spørsmål).

*** # 59f. Ønsker du en heltidsjobb eller en deltidsjobb?**

- | | | | |
|---|---------------|---|-----|
| 1 | HELTIDSARBEID | → | 59g |
| 2 | DELTIDSARBEID | → | 59h |
| 3 | USIKKER | → | 59i |

*** # 59g. Ville du tatt imot et tilbud om en deltidsjobb, hvis du ikke kunne få en heltidsjobb?**

- | | | | |
|---|-----|---|-----|
| 1 | JA | → | 59i |
| 2 | NEI | → | 59i |

*** # 59h. Ville du tatt imot et tilbud om en heltidsjobb, hvis du ikke kunne få en deltidsjobb?**

- | | |
|---|-----|
| 1 | JA |
| 2 | NEI |

*** # 59i. Når kan du eventuelt begynne i et annet arbeid?**

- | | | | |
|---|----------------------------|-------------|------------------------------|
| 1 | STRAKS/INNEN 2 UKER | → | 91, eventuelt 99a/105 (utd.) |
| 2 | OM 3-4 UKER | Alt. 2-6: → | 59j |
| 3 | OM 5-8 UKER/1-2 MÅNEDER | | |
| 4 | OM 3-4 MÅNEDER | | |
| 5 | OM 5 MÅNEDER ELLER SEINERE | | |
| 6 | VET IKKE | | |

*** # 59j. Hvorfor kan du ikke begynne i et annet arbeid i løpet av de første to ukene?**

(fast ansatte, dvs. alt. 1 i spm.22, som ikke svarte alt.2 el. 3 i spm.59a, ledes utenom spm. 59j og kodes som alt 5 maskinelt).

- | | |
|---|---|
| 1 | MÅ FØRST AVSLUTTE SKOLEGANG ELLER STUDIER |
| 2 | MÅ FØRST AVSLUTTE VERNEPLIKT- ELLER SIVILTJENESTE |
| 3 | PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE ÅRSAKER (INKL. SVANGERSKAP) |
| 4 | SYKDOM |
| 5 | OPPSIGELSESTID |
| 6 | ANDRE GRUNNER |
-

Resten av spørreskjemaet er identisk med det som brukes for alle andre IO.

Flergangsskjema i AKU

A. FOR PERSONER SOM VAR <u>SYSSELSATT</u> VED FORRIGE INTERVJU	70
B. FOR PERSONER SOM VAR <u>IKKE-SYSSSELSATT</u> VED FORRIGE INTERVJU	77

I AKU deltar intervjuobjektene (IO) i alt 8 ganger i løpet av 8 påfølgende kvartaler. Etter første gangs deltakelse brukes det et flergangsskjema, basert på svar som er gitt i det foregående intervjuet.

Følgende grupper av sysselsatte skal imidlertid *ikke* intervjues etter flergangsvarianten, men med et ordinært (førstegangs)-skjema:

- IO som bare hadde et *tilfeldig* arbeidsforhold forrige gang
- IO som forrige gang var sysselsatt som *familiearbeider* (arbeidet uten fast avtalt lønn i en bedrift eid av et annet medlem av husholdningen)
- IO som forrige gang ikke besvarte spørsmålet om *bedriftens navn*
- IO som forrige gang ble intervjuet *indirekte* (ved at et annet familiemedlem avga svar på vegne av IO), men som nå intervjues direkte.

Innledningsvis opplyser intervjueren om følgende til IO:

“I dette intervjuet vil vi til dels ta utgangspunkt i opplysninger som du tidligere har gitt. Dette gjør vi for at intervjuet skal gå raskere, og for at du skal slippe å svare på en del av de samme spørsmålene som du tidligere har svart på. Alle spørsmålene dreier seg om din situasjon i uka xx.-xx mnd.

A. For personer som var sysselsatt ved forrige intervju¹

SELVSTENDIGE:

FlrGng 2a. **Arbeidet du fortsatt som selvstendig næringsdrivende i uka 7.-13. april?**

- | | | | |
|---|-----|---|------------------------------|
| 1 | JA | → | 5a |
| 2 | NEI | → | Over til førstegangsintervju |

ANSATTE:

FlrGng 2b. **Ved forrige intervju arbeidet du i xxxxx AS. Gjorde du også det i uka 7.-13. april?**

- | | | | |
|---|-----|---|------------------------------|
| 1 | JA | → | 5a |
| 2 | NEI | → | Over til førstegangsintervju |

5a. **Hadde du mer enn ett arbeidsforhold i uka 1.-7. januar? Vi tenker her f.eks. på en ekstrajobb eller arbeid i en familiebedrift. Regn også med arbeid som du eventuelt var midlertidig borte fra.**

- | | | | |
|---|-----|---|---------------------------------|
| 1 | JA | → | FlrGng5 (HOVEDARBEIDSFORHOLDET) |
| 2 | NEI | → | FlrGng5 |

¹ Her presenteres bare flergangsskjemaet for sysselsatte med *ett* arbeidsforhold. Skjemaet for dem med to arbeidsforhold innledes med et spørsmål om IO fortsatt har to arbeidsforhold (såfremt IO ikke arbeidet som familiemedlem i et av dem, eller det ene arbeidsforholdet var tilfeldig). Hvis IO ikke lenger har to, skiftes det over til førstegangsskjema (spm. 1). Hvis IO fortsatt har to arbeidsforhold, er fortsettelsen av skjemaet så å si identisk med flergangsskjemaet for IO med ett arbeidsforhold, bortsett fra at formuleringene “i ditt hovedarbeidsforhold” og “i ditt biarbeidsforhold” er tilføyd enkelte spørsmål.

FlrGng 5 Hadde du den samme stillingen i bedriften som ved forrige intervju?

- 1 JA → 14a
2 NEI → IOs yrke

FlrGng 5 (HOVEDARBEIDSFORHOLDET) 2 Hadde du i hovedarbeidsforholdet den samme stillingen i bedriften som ved forrige intervju?

- 1 JA → 14a
2 NEI → IOs yrke

IOs yrke. Hva slags stilling har du nå? _____

ArbOppgv. Hva er dine viktigste arbeidsoppgaver?

***14a. Har du arbeidet sammenhengende i denne bedriften i over ett år?**

- 1 JA → 14b
2 NEI →

***14b. I hvilket år begynte du i denne bedriften?** _ _ _ _

***28a. Har du skift- eller turnusarbeid?**

- 1 JA → 28b
2 NEI → 29b1 (f.eks.)

***28b. Har du det regelmessig eller bare av og til?**

- 1 REGELMESSIG
2 AV OG TIL

I SPM. 29 REFERERES DET TIL HVA IO SVARTE FORRIGE GANG. F.EKS.:

29b1. Har du fortsatt avtale om å arbeide et fast timetall fra uke til uke, herunder også fleksitid?

- 1 JA → 29b5
2 NEI → 29b6 (f.eks.)

29b5. Er avtalt arbeidstid fortsatt xx timer pr. uke?

- 1 JA → 34b hvis deltid / 41a hvis heltid
2 NEI → 30

30. Hva er din avtalte arbeidstid?

___ TIMER PR. UKE

ARBEIDSTID PR. UKE I SPM. 30/32/33 (maskinell avkryssing)

- 1 1-31 TIMER → 34b
2 32-36 TIMER → 34a
3 37 TIMER OG OVER → 41a

34a. Er dette heltids- eller deltidsarbeid?

- 1 HELTID → 41a
2 DELTID → 34b
3 USIKKER/VET IKKE → 34b

34b. Betrakter du deg hovedsakelig som...

- 1 yrkesaktiv
2 student eller skoleelev
3 alderspensjonist
4 førtidspensjonist
5 arbeidsufør
6 hjemmearbeidende
7 arbeidsledig
8 vernepliktig
9 annet

2 Deretter er skjemaet i hovedsak identisk med flergangsskjemaet for sysselsatte med *ett* arbeidsforhold, bortsett fra at (det nye) biarbeidsforholdet kartlegges som ved førstegangs intervju. Jf. ellers fotnote 1.

#36. Ønsker du en lengre avtalt/gjennomsnittlig arbeidstid pr. uke, under forutsetning av at inntekten øker tilsvarende?

HVIS IO FORRIGE GANG ØNSKET LENGRE ARBEIDSTID, BRUKES FLG. FORMULERING:

#36. Ønsker du fremdeles en lengre avtalt/gjennomsnittlig arbeidstid pr. uke, under forutsetning av at inntekten øker tilsvarende?

- 1 JA → 37a
- 2 NEI → 41a

#37a. Har du forsøkt å få lengre arbeidstid?

- 1 JA → 38
- 2 NEI → 39

#38. På hvilken måte har du forsøkt å få mer arbeid de siste 4 ukene?

- 01 FORSØKT I NÅVÆRENDE ARBEIDSFORHOLD → 39
- 02 KONTAKTET ARBEIDSFORMIDLINGEN - Alt. 02-11: → 38b
- 03 KONTAKTET MULIG ARBEIDSGIVER
- 04 KONTAKTET VENNER, SLEKTNINGER, FAGFORENINGER OSV.
- 05 SVART PÅ ANNONSE, ANNONSERT SELV
- 06 LEST ANNONSER
- 07 VENTER PÅ SVAR PÅ SØKNAD
- 08 VENTER PÅ TILBUD FRA ARBEIDSFORMIDLINGEN
- 09 SØKT ETTER BEDRIFTSLOKALER, TOMT, UTSTYR
- 10 SØKT OM TILLATELSE, LISENSER, LÅN, ETABLERINGSSTØTTE
- 11 ANDRE MÅTER
- 12 HAR IKKE GJORT NOE → 39

*** # 38b. I hvor mange uker har du forsøkt å få mer arbeid?**

__ UKER

#39. Hvor raskt kunne du starte med økt arbeidstid?

- 1 STRAKS/INNEN 2 UKER → 40
- 2 OM 3-4 UKER ALT. 2-6: → 39b
- 3 OM 5-8 UKER/1-2 MÅNEDER (hvis kode 02-11 i spm.38 → spm. 40
- 4 OM 3-4 MÅNEDER - kodes som alt. 5 Oppsigelsestid i spm.39b)
- 5 OM 5 MÅNEDER ELLER SEINERE
- 6 VET IKKE

*** # 39b Hvorfor kan du ikke begynne med lengre arbeidstid i løpet av de første to ukene?**

- 1 MÅ FØRST AVSLUTTE SKOLEGANG ELLER STUDIER
- 2 MÅ FØRST AVSLUTTE VERNEPLIKT- ELLER SIVILTJENESTE
- 3 PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE ÅRSAKER (INKL. SVANGERSKAP)
- 4 SYKDOM
- 5 OPPSIGELSESTID
- 6 ANDRE GRUNNER

#40. Hvor mange timer pr. uke ønsker du i alt som avtalt/gjennomsnittlig arbeidstid?

__ TIMER PR. UKE

41a. Du har oppgitt din avtalte/gjennomsnittlige arbeidstid til å være xx timer og xx minutter i uka 1.-7. januar. Nå vil vi gjerne vite din faktiske arbeidstid. Hvor mange timer arbeidet du i uka 1.-7. januar? Ta med overtid o.l., og trekk fra fravær pga. sykdom, ferie o.l.

TIMER MIN.

HVIS 0 TIMER → 42a (hele uka)

ANDRE:

Det beregnes maskinelt om IO har arbeidet mer el. mindre enn avtalt/vanlig i ref.uka (el. likt med avtalt arbeidstid).

-Hvis likt → 41k

-Hvis mer enn avtalt/vanlig → 41k

-Hvis mindre enn avtalt/vanlig → 42a (mindre enn avtalt)

(differansen må være på minst 1 time for at det skal regnes som mer el. mindre enn avtalt/vanlig).

***41k. Var du borte fra arbeidet én eller flere dager i uka 1.-7. januar?**

- 1 JA → 42a (deler av uka)
- 2 NEI → 46 hvis arbeidet mer enn avtalt, til 47 hvis likt

- 42a** (hele uka) **Hva var grunnen til at du var borte fra arbeidet hele denne uka?**
***42a** (deler av uka) **Hvilke årsaker var det til at du var borte fra arbeidet?**
***42a** (mindre enn avtalt) **Hva var årsaken til at du arbeidet mindre enn avtalt i uka 1.-7. januar?**

(MAKS 2 SVARKODER)

- | | |
|----|--|
| 01 | FERIE |
| 02 | EGEN SYKDOM ELLER SKADE |
| 03 | SYKDOM I HJEMMET |
| 04 | FØDSELSPERM./PERM. PGA. BARNEOMSORG EL. ANDRE PERSONLIGE FORHOLD |
| 05 | AVSPASERING/FLEKSIBEL ARBEIDSTID/ARBEIDSTIDSORDNING |
| 06 | UTDANNING ELLER OPPLÆRING |
| 07 | HELLIGDAG, ALMINNELIG FRIDAG |
| 08 | ARBEIDSKONFLIKT |
| 09 | DÅRLIG VÆR |
| 10 | ARBEIDSSTANS PGA. TEKNISKE FORHOLD |
| 11 | UFRIVILLIG PERMITTERT |
| 12 | SKAL BEGYNNE I EN NY JOBB SEINERE |
| 13 | SLUTTET I JOBB UTEN Å BEGYNNE I NY |
| 14 | ANDRE GRUNNER |

Hvis det er krysset for TO kategorier i spm. 42a:

HvorLeng (hele uka) **Hvor mange av fraværsdagene fra arbeidet skyldtes x?**
(deler av uka) **Hvor mange av fraværsdagene fra arbeidet skyldtes y?**

HvorLeng (mindre enn avtalt) **Hvor mange av fraværstimene fra arbeidet skyldtes x?**
Hvor mange av fraværstimene fra arbeidet skyldtes y?

Hvis det er krysset for bare én kategori:

- | | | |
|--|---|-----------------|
| - deler av uka (og arbeidet <i>likt</i> med el. <i>mer</i> enn avtalt) | → | 42c |
| - hele uka | → | 42d |
| - arbeidet <i>mindre</i> enn avtalt | → | 47 ³ |

***42c. Hvor mange dager var du borte fra arbeidet?**

- | | | | | |
|---------|------|---|------|---|
| _ DAGER | → 46 | hvis arbeidet mer enn avtalt | → 47 | hvis likt og ansatt og arb. minst 7 timer |
| | → 52 | hvis selvstendig el. hvis ansatt og arbeidet mindre enn 7 timer | | |

42d. Hvor mange uker hadde du sammenhengende vært borte fra arbeidet fram til og med uka 1.-7. januar?

-- UKER

Hvis over 52 uker (for ansatte) og/eller hvis alt. 4 eller 11 i spm. 42 → 44

44. Får du lønn under fraværet?

- | | | | | |
|---|-----|---|----|--|
| 1 | JA | → | 52 | |
| 2 | NEI | → | 60 | hvis over 52 uker (omformulert sekvens om arbeidssøking, se vedl. 1 til førstegangsskjema) |
| | | → | 58 | hvis under 52 uker |

***46. Hva var den viktigste grunnen til at du arbeidet mer enn avtalt i uka 1.-7. januar, - var det fleksibel arbeidstid, overtid eller andre årsaker?**

- | | | | | |
|---|----------------------|---|--------|---------------------------------------|
| 1 | FLEKSIBEL ARBEIDSTID | → | 47 | hvis ansatt og arbeidet minst 7 timer |
| | | | Ellers | → 52 |
| 2 | OVERTID | → | 48 | (formulering nr. 2) |
| 3 | ANDRE ÅRSAKER | → | 47 | hvis ansatt og arbeidet minst 7 timer |
| | | | Ellers | → 52 |

3 For denne gruppa beregnes *fraværets varighet* som differansen mellom avtalt og faktisk arbeidstid.

Følgende spørsmål om **OVERTID** skal stilles til alle ansatte med 7 timer eller mer i spm. 41a (faktisk arbeidstid). IO som har arbeidet mer enn avtalt, og som svarte alt. 2 («overtid») i spm. 46, hopper over spm. 47 og ledes til spm. 48 (formulering nr. 2).

FOR HELTIDSANSATTE:

* # 47. **Arbeidet du overtid én eller flere dager i uka 1.-7. januar? Med overtid menes såvel betalt som ubetalt overtid.**

- | | | | |
|---|-----|---|------------------------|
| 1 | JA | → | 48 (formulering nr. 1) |
| 2 | NEI | → | 52 |

FOR DELTIDSANSATTE:

* # 47. **Arbeidet du overtid én eller flere dager i uka 1.-7. januar? Med overtid menes såvel betalt som ubetalt overtid, men vi ber deg bare oppgi de timene som oversteg vanlig heltidsarbeid én eller flere dager den uka.**

- | | | | |
|---|-----|---|------------------------|
| 1 | JA | → | 48 (formulering nr. 1) |
| 2 | NEI | → | 52 |

* # 48. **Hvor mange timer utgjorde dette overtidarbeidet?**

__ TIMER → 49

FOR IO SOM HAR ARBEIDET MER ENN AVTALT OG SVART «OVERTID» I SPM. 46:

* # 48. **Hvor mange timer overtid arbeidet du den uka? Med overtid menes såvel betalt som ubetalt overtid.** __ TIMER

* # 49. **Vi ønsker nå å få vite hvordan, omtrent, de x timene overtid fra uka 1.-7. januar fordelte seg på forskjellige typer:**

- 1 Antall timer betalt overtid: __
- 2 Antall timer overtid som skal avspaseres: __
- 3 Antall timer overtid uten noen form for kompensasjon: __
- 4 Annen type overtid:

HVIS IO HAR SKIFTET STILLING I BEDRIFTEN SIDEN FØRIGE GANG, STILLES SPM.53a-56c SOM VED FØRSTEGANGS-INTERVJU.

*52. **Har det vært endringer i din arbeidstidsavtale siden 2. kvartal ifjor med hensyn til kvelds-, natt- eller helgearbeid?**

- | | | | |
|---|-----|---|---|
| 1 | JA | → | 53a (alternative formuleringer av spm. 53a-57c til <u>selvstendige/familiearbeidere</u> nedenfor) |
| 2 | NEI | → | 57a |

*53a. **Må du utføre deler av ditt arbeid på kveldstid, dvs. mellom kl. 18 og 22?**

- | | | | |
|---|------------|---|-----|
| 1 | JA | → | 53c |
| 2 | NEI, ALDRI | → | 54a |

*53c. **Hvor ofte har du kveldsarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?**

- | | |
|---|------------------------|
| 1 | HALVPARTEN ELLER FLERE |
| 2 | UNDER HALVPARTEN |

*54a. **Må du utføre deler av ditt arbeid om natta, dvs. mellom kl. 22 og 06?**

- | | | | |
|---|------------|---|-----|
| 1 | JA | → | 54c |
| 2 | NEI, ALDRI | → | 55a |

*54c. **Hvor ofte har du nattarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?**

- | | |
|---|------------------------|
| 1 | HALVPARTEN ELLER FLERE |
| 2 | UNDER HALVPARTEN |

*55a. **Har du en arbeidsavtale som innebærer at du noen gang må arbeide på lørdager?**

- | | | | |
|---|------------|---|-----|
| 1 | JA | → | 55c |
| 2 | NEI, ALDRI | → | 56a |

*55c. **Hvor mange lørdager må du arbeide i løpet av en 4-ukersperiode?**

- | | |
|---|--------------------|
| 1 | ÉN ELLER SJELDNERE |
| 2 | 2-4 |

***56a. Har du en arbeidsavtale som innebærer at du noen gang må arbeide på søndager?**

- 1 JA → 56c
2 NEI, ALDRI → 57a

***56c. Hvor mange søndager må du arbeide i løpet av en 4-ukersperiode?**

- 1 ÉN ELLER SJELDNERE
2 2-4

***57a. Har du en arbeidsavtale som innebærer at deler av arbeidet skal utføres i din bolig?**

- 1 JA → 57c
2 NEI → 58

***57c. Hvor ofte gjør du dette, regelmessig eller bare av og til?**

- 1 REGELMESSIG
2 AV OG TIL

***SPM. 53a-57c: Alternative formuleringer for selvstendige og familiearbeidere:**

***53a. Utfører du deler av ditt arbeid på kveldstid, dvs. mellom kl. 18 og 22?**

- 1 JA → 53c
2 NEI, ALDRI → 54a

***53c. Hvor ofte har du kveldsarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?**

- 1 HALVPARTEN ELLER FLERE
2 UNDER HALVPARTEN

***54a. Utfører du deler av ditt arbeid om natta, dvs. mellom kl. 22 og 06?**

- 1 JA → 54c
2 NEI, ALDRI → 55a

***54c. Hvor ofte har du nattarbeid i løpet av en 4-ukersperiode? Vil du anslå det til over eller under halvparten av arbeidsdagene?**

- 1 HALVPARTEN ELLER FLERE
2 UNDER HALVPARTEN

***55a. Arbeider du noen gang på lørdager?**

- 1 JA → 55c
2 NEI, ALDRI → 56a

***55c. Hvor mange lørdager arbeider du i løpet av en 4-ukersperiode?**

- 1 ÉN ELLER SJELDNERE
2 2-4

***56a. Arbeider du noen gang på søndager?**

- 1 JA → 56c
2 NEI, ALDRI → 57a

***56c. Hvor mange søndager arbeider du i løpet av en 4-ukersperiode?**

- 1 ÉN ELLER SJELDNERE
2 2-4

***57a. Utfører du deler av arbeidet i din bolig?**

- 1 JA → 57c
2 NEI → 58

***57c. Hvor ofte gjør du dette, regelmessig eller bare av og til?**

- 1 REGELMESSIG
2 AV OG TIL
-

Til ALLE SYSSELSATTE: 4

*** # 58. Ser du deg om etter et annet arbeid?**

- | | | | |
|---|-----|---|--------------------|
| 1 | JA | → | 59 |
| 2 | NEI | → | 100 (om utdanning) |
- eventuelt til 91 for sysselsatte som har arbeidet i bedriften i mindre enn ett år

*** # 59a. Hvorfor ser du deg om etter et annet arbeid?**

- | | |
|---|---|
| 1 | RISIKO FOR Å MISTE NÅVÆRENDE JOBB |
| 2 | NÅVÆRENDE JOBB ER MIDLERTIDIG |
| 3 | SØKER EN EKSTRA JOBB |
| 4 | ØNSKER BEDRE ARBEIDSFORHOLD (JOBBINNHOLD, ARBEIDSTID, ARBEIDSREISE) |
| 5 | ØNSKER BEDRE LØNN |
| 6 | ANDRE GRUNNER |

(med mulighet for å krysse av i flere alt.)

*** # 59b. Har du også forsøkt å få et annet arbeid?**

- | | | | |
|---|-----|---|-----|
| 1 | JA | → | 59c |
| 2 | NEI | → | 59e |

*** # 59c. På hvilken måte har du forsøkt å skaffe deg et annet arbeid de siste 4 ukene?**

- | | |
|----|--|
| 01 | |
| 02 | KONTAKTET ARBEIDSFORMIDLINGEN |
| 03 | KONTAKTET MULIG ARBEIDSGIVER |
| 04 | KONTAKTET VENNER, SLEKTNINGER, FAGFORENINGER OSV. |
| 05 | SVART PÅ ANNONSE, ANNONSERT SELV |
| 06 | LEST ANNONSER |
| 07 | VENTER PÅ SVAR PÅ SØKNAD |
| 08 | VENTER PÅ TILBUD FRA ARBEIDSFORMIDLINGEN |
| 09 | SØKT ETTER BEDRIFTSLOKALER, TOMT, UTSTYR |
| 10 | SØKT OM TILLATELSE, LISENSER, LÅN, ETABLERINGSSTØTTE |
| 11 | ANDRE MÅTER |
| 12 | HAR IKKE GJORT NOE |

(med mulighet for å krysse av i flere alt.)

*** # 59d. I hvor mange uker har du forsøkt å få et annet arbeid?**

-- UKER

*** # 59e. Ønsker du et arbeid som ansatt eller som selvstendig næringsdrivende?**

(SVAR FORSKJELLIG FRA selvstendig AVMERKES UNDER ansatt)

- | | | | |
|---|------------------|---|-----|
| 1 | ANSATT | → | 59f |
| 2 | SELVSTENDIG | → | 59i |
| 3 | USIKKER/VET IKKE | → | 59f |

*** # 59f. Ønsker du en heltidsjobb eller en deltidsjobb?**

- | | | | |
|---|---------------|---|-----|
| 1 | HELTIDSARBEID | → | 59g |
| 2 | DELTIDSARBEID | → | 59h |
| 3 | USIKKER | → | 59i |

*** # 59g. Ville du tatt imot et tilbud om en deltidsjobb, hvis du ikke kunne få en heltidsjobb?**

- | | | | |
|---|-----|---|-----|
| 1 | JA | → | 59i |
| 2 | NEI | → | 59i |

*** # 59h. Ville du tatt imot et tilbud om en heltidsjobb, hvis du ikke kunne få en deltidsjobb?**

- | | |
|---|-----|
| 1 | JA |
| 2 | NEI |

*** # 59i. Når kan du eventuelt begynne i et annet arbeid?**

- | | | | |
|---|----------------------------|-------------|--------------------------|
| 1 | STRAKS/INNEN 2 UKER | → | 91, eventuelt 100 (utd.) |
| 2 | OM 3-4 UKER | Alt. 2-6: → | 59j |
| 3 | OM 5-8 UKER/1-2 MÅNEDER | | |
| 4 | OM 3-4 MÅNEDER | | |
| 5 | OM 5 MÅNEDER ELLER SEINERE | | |
| 6 | VET IKKE | | |

4 Disse spørsmålene (om IO ser seg om etter et annet arbeid), er for de deltidssysselsatte samkjørt med sekvensen om undersyssetning, jf. spm. 36 m.v. (for å unngå delvis overlappende spørsmål).

*** # 59j. Hvorfor kan du ikke begynne i et annet arbeid i løpet av de første to ukene?**

(fast ansatte, dvs. alt. 1 i spm. 22, som ikke svarte alt. 2 el. 3 i spm. 59a, stilles ikke spm. 59j, men kodes som alt 5 maskinelt).

- 1 MÅ FØRST AVSLUTTE SKOLEGANG ELLER STUDIER
- 2 MÅ FØRST AVSLUTTE VERNEPLIKT- ELLER SIVILTJENESTE
- 3 PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE ÅRSAKER (INKL. SVANGERSKAP)
- 4 SYKDOM
- 5 OPPSIGELSESTID
- 6 ANDRE GRUNNER

TIL SPM. 100 (UTDANNING)

- eventuelt **91** for sysselsatte som har arbeidet i bedriften i mindre enn ett år

B. For personer som var ikke-sysselsatt ved forrige intervju

Personer som er 68 år eller eldre, som ikke var sysselsatt ved førstegangs intervju, og som svarte "nei" på spørsmålet om de ønsker inntektsgivende arbeid, skal ikke intervjues flere ganger i AKU, bortsett fra at alle må igjen om en 2.kvartalsundersøkelse, da AKU er utvidet med flere spørsmål. Disse er med i et "passivt" utvalg, hvor vi bruker deres tidligere svar i de etterfølgende undersøkelsene. For de øvrige i denne gruppa brukes følgende skjemavariant:

1. Hadde du noe inntektsgivende arbeid i uka 7.-13. april? Vi er interessert i alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer.

- 1 JA → Over til førstegangsskjema (spm. 5a)
- 2 NEI → 2

2. Selv om du ikke utførte noe inntektsgivende arbeid i uka 7.-13. april, hadde du et arbeid denne uka som du var midlertidig borte fra?

- 1 JA → Over til førstegangsskjema (spm. 5b)
- 2 NEI → 3

3. Er du selv, eler noen i din husholdning, selvstendig næringsdrivende (f.eks. gårdbruker eller eier av egen butikk eller verksted)?

- 1 JA → 4
- 2 NEI → 4b

4. Utførte du noe arbeid uten avtalt lønn i denne virksomheten i uka 7.-13. april?

- 1 JA → Over til førstegangsskjema (BedrNavn)
- 2 NEI → 4b

4b. Betrakter du deg hovedsakelig som...

- 1 student eller skoleelev
- 2 alderspensjonist
- 3 førtidspensjonist **Kode 3, 4, 5:** → **71b** hvis med i 2.kv. året før
- 4 arbeidsufør → **61** ellers
- 5 hjemmearbeidende
- 6 arbeidsledig **Øvrige:** → **61**
- 7 vernepliktig
- 8 annet
- 9

***61. Har du tidligere hatt noe inntektsgivende arbeid, bortsett fra feriejobber?**

- 1 JA → 62a
2 NEI → 71

***62a. I hvilket år sluttet du i denne jobben?**

ÅR _____

***62b. Husker du også i hvilken måned det var?**

MÅNED: __

HUSKER IKKE __

Hvis etter januar 1988 (siste 8 år), → spm. 63 (denne tidsang. må justeres hver måned)

Ellers → spm. 71.

(hvis IO ikke husker *måneden*, brukes årstallet alene).

***63. Hva var den viktigste grunnen til at du sluttet i denne jobben eller bedriften?**

- 0 BLE OPPSAGT/PERMITTERT, BEDRIFTEN NEDLAGT, MANGEL PÅ OPPDRAG
1 ARBEIDET VAR MIDLERTIDIG, TIDSBEGRENSET
2 PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE FORHOLD 5
3 EGEN SYKDOM ELLER UFØRHET
4 SKOLEGANG ELLER STUDIER
5 BLE FØRTIDSPENSJONERT
6 ALDERSPENSJONERT
7 VERNEPLIKT ELLER SIVILTJENESTE
8 ANNET

***64. Arbeidet du da som ansatt, som selvstendig eller som familiemedlem uten avtalt lønn?**

- 1 ANSATT
2 SELVSTENDIG
3 FAMILIEMEDLEM

BedrNavn. Hvor hadde du arbeid? Vi ønsker navnet på bedriften:

(hvis midlertidig fraværende: «Hvor arbeider du til vanlig?»)

GateAdr. Vi ønsker gateadresse eller postboksnummeret til bedriften:

PostAdr. Vi ønsker postadresse til bedriften (POSTNR. OG POSTSTED):

Vrksmh. Hva slags virksomhet ble drevet i bedriften?

VIRKSOMHETENS ART: _____

Ansatt/familiemedlem (kode 1 el. 3 i spm. 64) → IOs yrke

Selvstendig (kode 2 i spm. 64) → 67

***67. Hadde du noen ansatte, bortsett fra eventuell hjelp fra familiemedlemmer?**

- 1 JA, HADDE ANSATTE → 68
2 NEI → IOs yrke (kodes maskinelt med kode 1 i spm. 68)

***68. Var det færre enn 10 ansatte ved denne bedriften?**

- 1 JA, FÆRRE ENN 10
2 NEI, 10 ELLER FLERE

IOs yrke. Hva var ditt yrke i denne bedriften? _____

ArbOppg. Hva var dine viktigste arbeidsoppgaver?

5 "Personlige eller familiemessige forhold" inkluderer giftemål, barneomsorg, sykdom i familien eller ønske om avbrekk av andre personlige grunner. Men hvis IO sluttet pga. egne helseproblemer, velges alt. 3.

TIL IO SOM VED FORRIGE INTERVJU SVARTE AT DE ØNSKET ARBEID:

71a. Ønsker du et inntektsgivende arbeid?

1	JA	→	72
2	NEI	→	91

TIL IO SOM VED FORRIGE INTERVJU SVARTE AT DE IKKE ØNSKET ARBEID:

71b. Du har tidligere opplyst at du ikke ønsker et inntektsgivende arbeid. Gjelder dette fortsatt?

1	JA, ØNSKER FORTSATT IKKE ARBEID	→	91
2	NEI, ØNSKER ARBEID	→	72

72. Hadde du i uka 1.-7. januar 1996 fått en jobb du skal begynne i?

1	JA	→	75
2	NEI	→	73

73. Har du forsøkt å få arbeid, og i tilfelle hvor lenge er det siden du sist forsøkte?

1	1-4 UKER/UNDER 1 MÅNED	→	75
2	5-8 UKER/1-2 MÅNEDER	→	74
3	3-5 MÅNEDER		«
4	6-11 MÅNEDER		«
5	1 ÅR ELLER MER		«
6	HAR IKKE FORSØKT		«

#74. Hva er den viktigste grunnen til at du ikke har forsøkt å få arbeid i løpet av de siste 4 ukene?

1	VENTER PÅ SVAR FRA ARBEIDSGIVER	→	75
2	VENTER Å BLI TATT INN IGJEN ETTER PERMITTERING		
3	PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE FORHOLD	Alt. 2-8:	
4	EGEN SYKDOM ELLER UFØRHET	→	87
5	SKOLEGANG ELLER STUDIER		
6	ER PENSJONERT		
7	FINNES IKKE PASSENDE ARBEID		
8	ANDRE GRUNNER		

75. I hvor mange uker har du forsøkt å få arbeid?

(IO SKAL HA VÆRT DISPONIBEL FOR ARBEID I DISSE UKENE)
__ UKER

***76. Ønsker du et arbeid som ansatt eller som selvstendig næringsdrivende?**

1	ANSATT	→	77
2	SELVSTENDIG	→	80
3	USIKKER/VET IKKE	→	77

(ANDRE SVAR FORSKJELLIG FRA SELVSTENDIG AVMERKES UNDER ANSATT)

For IO som allerede har fått en jobb (JA i spm.72): Skal du begynne som ansatt eller som selvstendig næringsdrivende?

#77. Hvor mange timer pr. uke ønsker du å arbeide?

__ TIMER PR. UKE

For IO som allerede har fått en jobb (JA i spm.72): Hvor mange timer pr. uke skal du arbeide i den jobben du skal begynne i?

HELTIDSARBEID (35 t. og over)	→	78
DELTIDSARBEID (1-34 timer)	→	79
USIKKER/uoppgitt	→	80

*** # 78. Ville du tatt imot et tilbud om en deltidsjobb, hvis du ikke kunne få en heltidsjobb?**

1	JA	→	80
2	NEI	→	80

*** # 79. Ville du tatt imot et tilbud om en heltidsjobb, hvis du ikke kunne få en deltidsjobb?**

1	JA		
2	NEI		

80. På hvilke måter har du forsøkt å skaffe deg arbeid de siste 4 ukene?

- 01 KONTAKTET ARBEIDSFORMIDLINGEN
- 02 KONTAKTET MULIG ARBEIDSGIVER
- 03 KONTAKTET VENNER, SLEKTNINGER, FAGFORENINGER OSV.
- 04 SVART PÅ ANNONSE, ANNONSERT SELV
- 05 LEST ANNONSER
- 06 VENTER PÅ SVAR PÅ SØKNAD
- 07 VENTER PÅ TILBUD FRA ARBEIDSFORMIDLINGEN ⁶
- 08 HAR SØKT ETTER BEDRIFTSLOKALER, TOMT, UTSTYR
- 09 HAR SØKT OM TILLATELSE, LISENSER, LÅN, ETABLERINGSSTØTTE
- 10 ANDRE MÅTER
- 11 HAR IKKE GJORT NOE

87. Kunne du ha påtatt deg noe arbeid i løpet av de neste to ukene?

- 1 JA → 90
- 2 NEI → 88

#88. Når kan du begynne i arbeid?

- 1 OM 3-4 UKER
- 2 OM 5-8 UKER/1-2 MÅNEDER
- 3 OM 3-4 MÅNEDER
- 4 OM 5 MÅNEDER ELLER SEINERE
- 5 VET IKKE

***89. Hvorfor kan du ikke begynne i arbeid i løpet av de to første ukene?**

- 1 MÅ FØRST AVSLUTTE SKOLEGANG ELLER STUDIER
- 2 MÅ FØRST AVSLUTTE ET ARBEIDSMARKEDSTILTAK
- 3 MÅ FØRST AVSLUTTE VERNEPLIKT- ELLER SIVILTJENESTE
- 4 PERSONLIGE ELLER FAMILIEMESSIGE ÅRSAKER (INKL. SVANGERSKAP)
- 5 SYKDOM
- 6 ANDRE GRUNNER

TIL IO SOM SØKER ARBEID (dvs. har søkt siste 4 uker) OG TIL IO SOM ALLEREDE HAR FÅTT EN JOBB DE SKAL BEGYNNE I. *Andre går til spm. 91.*

*** # 90. Hva gjorde du før du begynte å søke arbeid, var du da i arbeid, under utdanning, hjemmearbeidende, eller gjorde du noe annet?**

- 1 VAR I ARBEID (INKLUSIVE LÆRLINGEJOBB)
- 2 VAR UNDER UTDANNING PÅ HELTID
- 3 VAR UNDER UTDANNING OG HADDE SAMTIDIG EN DELTIDSJOBB
- 4 AVTJENTE VERNEPLIKT/SIVILTJENESTE
- 5 VAR HJEMMEARBEIDENDE (UTEN INNTEKTSGIVENDE ARBEID)
- 6 VAR PENSJONERT/TRYGDET
- 7 ANNET

*** SITUASJONEN ETT ÅR TIDLIGERE (til alle ikke-sysselsatte):**

For halvparten av utvalget (minus frafallet): bruk de opplysningene vi allerede har fra ett år tidligere.

- Hvis NEI i spm. 61 (tidl. yrkesaktivitet) → 92
- Hvis mer enn ett år siden i spm. 62 → 92
- Hvis 11-12 måneder siden i spm. 62 → 100 (utd.)

Nå vil vi gjerne vite noe om din situasjon for ett år siden.

***91. Hadde du da noe inntektsgivende arbeid?**

- 1 JA → BedrNavn
- 2 NEI → 92

6 Eurostat: denne koden skal ikke brukes for IO som selv har kontaktet AF de siste 4 ukene (da skal kode 02 brukes).

***92. Var du da hovedsakelig... 7**

- | | | | |
|---|-------------------------|---|---------------------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | student eller skoleelev | | |
| 3 | alderspensjonist | | |
| 4 | førtidspensjonist | → | 100 (utdanning) |
| 5 | arbeidsufør | | <u>for alle alternativer</u> i spm.92 |
| 6 | hjemmearbeidende | | |
| 7 | arbeidsledig | | |
| 8 | vernepliktig | | |
| 9 | annet | | |

BedrNavn **Hvor hadde du arbeid?** (HVIS TO ARB.FORHOLD FOR 1 ÅR SIDEN, BRUK HOVEDARBEIDSFORHOLDET)

Vi ønsker navnet på bedriften.

(HVIS DENNE BEDRIFTEN ER NEVNT TIDLIGERE I INTERVJUET, SKRIV BARE ..)

GateAdr **Vi ønsker gateadressa eller postboksnummeret til bedriften:**

PostAdr **Vi ønsker postadressa til bedriften** (POSTNR. OG POSTSTED):

Vrksmhst **Hva slags virksomhet ble drevet i bedriften?**

VIRKSOMHETENS ART: _____

***95. Arbeidet du for ett år siden som ansatt, som selvstendig eller som familiemedlem uten avtalt lønn?**

- | | | | |
|---|---------------|---|-----|
| 1 | ANSATT | → | 100 |
| 2 | SELVSTENDIG | → | 96 |
| 3 | FAMILIEMEDLEM | → | 100 |

***96. Hadde du for ett år siden noen ansatte, bortsett fra eventuell hjelp fra familiemedlemmer?**

- | | |
|---|--------------------|
| 1 | J A, HADDE ANSATTE |
| 2 | NEI |

UTDANNING

100. Har du fullført noen utdanning som normalt varer minst 4-5 måneder på heltid siden siste intervju?

- | | | | |
|---|-----|---|---------------------------|
| 1 | J A | → | 101e |
| 2 | NEI | → | 105 (i 2.kv., ellers 120) |

101e. Hvilken utdanning er det du har fullført? Er det videregående skole, høyskole, universitet eller annet?

- | | | | |
|---|--------------------|---|-------------------------|
| 1 | VIDEREGÅENDE SKOLE | | |
| 2 | HØYSKOLE | → | <u>Alt. 1-3</u> → 101f2 |
| 3 | UNIVERSITET | | |
| 4 | ANNET | → | 101f1 |

101f1. Hvilken utdanning er det du har fullført? Oppgi skoleslag:

101f2. Kan du oppgi linje eller fagområde for denne utdanningen?

_____ → 102 hvis 4 i 101e, → 103a ellers

102. Er dette vanligvis heltids- eller deltidsutdanning?

- | | | | |
|---|--------|---|------|
| 1 | HELTID | → | 103a |
| 2 | DELTID | → | 104a |

7 Eurostats kategorier som her skal dekkes opp.: 1) Arbeidsledig 2) Under utdanning 3) I vernepliktjeneste og 4) Annen virksomhet. - Vi bruker imidlertid vårt «standardspørsmål» om hovedsakelig virksomhet.

103. Hvor lang tid varer normalt denne utdanningen?

ANTALL HELE ÅR: _____

ANTALL MÅNEDER: _____

Hvis utd. viktigste aktivitet → **104b**

Hvis utd. ikke er viktigste aktivitet → **105 (120 hvis ikke 2. kv.)**

104a. Er normal varighet for denne utdanningen mer enn 300 timer?

1 JA

2 NEI

Hvis utd. viktigste aktivitet → **104b**

Hvis utd. ikke er viktigste aktivitet → **105 (120 hvis ikke 2. kv.)**

Til IO som hovedsakelig betrakter seg som student/skoleelev

***104b. Holder du på med utdanning på universitet, høyskole eller annet skoleslag?**

1 UNIVERSITET

2 HØYSKOLE

3 ANNET SKOLESLAG

6 FOR TIDA IKKE AKTIV STUDENT/ELEV

→ **108b** hvis ansatt, → **112a** hvis selvstendig

→ **112b** hvis ikke sysselsatt og IO har jobbet før

→ **113** hvis ikke sysselsatt og IO ikke har jobbet før

Formulering til sysselsatte:

***105a. Har du i løpet av de siste 4 uker deltatt i noen form for kurs eller utdanning? Her tenker vi bare på kurs eller utdanning som kan være av betydning for nåværende jobb eller en annen jobb.**

1 JA → **107** hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 1-3,

→ **108a** hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 4-8 og ansatt,

→ **112a** hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 4-8 og selvstendig

→ **106** hvis ja i 100 og utd. ikke er viktigste aktivitet/ikke besvart spm. om aktivitet

2 NEI → **120**

Formulering til ikke-sysselsatte:

***105b. Har du i løpet av de siste 4 uker deltatt i noen form for kurs eller utdanning? Her tenker vi bare på kurs eller utdanning som kan være av betydning for en framtidig jobb.**

1 JA → **107** hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 1-3,

→ **112b** hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 4-8 og IO har jobbet før

→ **113** hvis nei eller blank i spm. 100 og utd.nivå 4-8 og IO ikke har jobbet før

→ **106** hvis ja i 100 og utd. ikke er viktigste aktivitet

2 NEI → **120**

***106. Var dette den samme utdanningen som du nettopp oppgav å ha fullført?**

1 JA → **120** hvis ja i 101a

→ **107** hvis besvart 101e

→ **114** ellers

2 NEI → **107** hvis utd. nivå 1-3 (både syss. og ikke syss.), → **108a** hvis utd.nivå 4-8 og ansatt,

→ **112a** hvis utd.nivå 4-8 og selvstendig, → **112b** hvis ikke syss. og utd.nivå 4-8 og

IO har vært syss. før, → **113** hvis ikke syss. og utd.nivå 4-8 og ikke vært i jobb før

***107. Var dette en form for allmennutdanning, dvs. 9-årig grunnskole, allmennfaglig linje ved en videregående skole eller folkehøyskole?**

1 JA → **120**

2 NEI → **108a** hvis ansatt, → **112a** hvis selvstendig, → **112b** hvis ikke-syss. og IO har vært i jobb før,

→ **113** hvis ikke syss. og ikke vært i jobb før

***108a. Foregikk denne opplæringen på arbeidsplassen, på en skole eller i et annet kurslokale?**

1 PÅ ARBEIDSPLASSEN

2 PÅ EN SKOLE ELLER I ET KURSLOKALE

3 BÅDE ARBEIDSPASS OG KURSLOKALE

4 HJEMME (SELVSTUDIUM/BREVKURS)

***108b. Mottok du lønn for å delta i denne opplæringen?**

1 JA

2 NEI

***112a. Er formålet å videreutdanne deg i ditt nåværende yrke, eller å kvalifisere deg for et annet yrke?**

- 1 VIDEREUTDANNING I NÅVÆRENDE YRKE
- 2 KVALIFISERING FOR ANNET YRKE Alle alt.: → 113
- 3 ANDRE FORMÅL

***112b. Er formålet med utdanningen å kvalifisere deg for et annet yrke enn du tidligere har hatt?**

- 1 KVALIFISERING FOR ANNET YRKE
- 2 ANDRE FORMÅL

***113. Hvor lenge varer denne utdanningen eller opplæringen ialt?**

- 1 UNDER 1 UKE
- 2 1-4 UKER
- 3 1-2 MÅNEDER
- 4 3-5 MÅNEDER
- 5 6-11 MÅNEDER
- 6 1 ÅR ELLER MER

***114. Omtrent hvor mange timer pr. uke har du brukt på denne utdanningen eller opplæringen?**

- TIMER PR. UKE
- Alt. 4-6 i 113: → 115a
- Alt. 4-6 i 113 og alt. 1 eller 2 i 104b → 116
- Alle andre → 120

***115a. Er dette utdanning ved universitet, høyskole eller annet skoleslag?**

- 1 UNIVERSITET → 116
- 2 HØYSKOLE → 116
- 3 ANNET SKOLESLAG → 120

***116. Hva slags endelig utdanning planlegger du å ta? Er det**

- 1 en høyere universitetsgrad (HOVEDFAG, MAGISTERGRAD, DOKTORGRAD)
- 2 en annen universitetseksamen
- 3 en høyskoleeksamen

120. Er du ugift, gift, samboende eller før gift?

- 1 UGIFT
- 2 GIFT/REGISTRERT PARTNER
- 3 SAMBOER
- 4 FØR GIFT

* Husholdningsspørsmål (utformingen av spørsmålene er noe endret i ettertid)

"For denne undersøkelsen er (navn), født xx.xx.xx trukket ut som referanseperson for husholdningen. Statistisk sentralbyrå ønsker å undersøke sammenhengen mellom yrkesaktivitet og familiesituasjon. Vi vil derfor stille deg noen spørsmål om den husholdningen som (referanseperson, født xx.xx.xx) tilhører.

Til en husholdning regner vi alle personer som er fast bosatt i en bolig, og som vanligvis har minst ett daglig måltid felles. Personer som er fast bosatt i boligen, men som har et kortvarig opphold borte fra hjemmet, f.eks. pga. ferie, arbeidsreise eller repetisjonsøvelse i forsvaret, skal også regnes med. Husholdningen omfatter også losjerende og arbeidshjelp hvis disse personene spiser og bor fast hos husholdningen.

Fra Folkeregisteret har Statistisk sentralbyrå fått en liste over personer registrert bosatt sammen med (navn på referanseperson, født xx.xx.xx). Vi ønsker nå først å kontrollere om alle på denne lista hører med i husholdningen. Deretter ønsker vi å føye eventuelle andre personer til på lista."

Så blir personene som er trukket ut til å være med i AKU (i alderen 16-74 år), samt eventuelle barn under 16 år, opplistet med navn og fødselsnummer, og det spørres: «Hører (navnet på personen) til i husholdningen?» Øvrige husholdningsmedlemmer må skrives inn (navn, fødselsdato og kjønn) av intervjueren hvis det svares bekreftende på spørsmålet «Er det flere personer som tilhører husholdningen?»

Så spørres det for hver person oppført i husholdningen:

«Hvilket familieforhold har NN til (navn på referanseperson), født xx.xx.xx?»

- 1 Referansepersonen selv
- 2 Ektefelle/registrert partner
- 3 Samboer
- 4 Barn/stebarn
- 5 Søsken
- 6 (Sviger)forelder, mors/fars samboer
- 7 Svigersønn/-datter, sønn/datters samboer
- 8 Besteforelder (evt. besteforelders samboer)
- 9 Barnebarn
- 10 Annen slektning
- 11 Losjerende/hybelboer
- 12 Arbeidshjelp
- 13 Annen ikke-slektning

«Vi har nå fått opplyst at husholdningen består av (x antall) personer. Er dette samtlige?»

- 1 JA
- 2 NEI

I tillegg henter vi inn følgende data i ettertid ved kopling mot filer fra Personregisteret:

- Ekteskapelig status (i juridisk forstand, dvs. ikke inkl. samboerskap)
 - 1 Ugift
 - 2 Gift
 - 3 Enke/enkemann
 - 4 Skilt eller separert
- Nasjonalitet (statsborgerskap)
- Botid i landet
 - 1 Født i Norge
 - 2 1-10 år: oppgi antall år: __
 - 3 Over 10 år
- Fødeland

De sist utgitte publikasjonene i serien Notater

- 2001/73 L. Vågane: Omnibusundersøkelsen 2000. Dokumentasjonsrapport. 115s.
- 2001/74 A.S. Abrahamsen, G. Olsen: Bedrifts-
populasjonen 1998. Registrering av nye og
opphørte bedrifter. 58s.
- 2001/75 A. Wethal: Omlegging av produksjons-
rutinene for statistikk over veitrafikk-
ulykker. Dokumentasjon av prosessen og
nytt produksjonsopplegg. 30s.
- 2001/76 B. Lie og G. Daugstad : Sammenlignende
studie av norsk og finsk kultursektor. 175s.
- 2001/77 G. Haakonsen: Beregninger av utslipp til
luft av klimagasser. En gjennomgang av
arbeidsprosess og dokumentasjon. 39s.
- 2002/1 P. Sønning: Statistikk for 16 tettsteder og
deres sentrumsarealer. Et innspill til
programmet for utvikling av miljøvennlige
og attraktive tettsteder i distriktene. 58s.
- 2002/2 V.V. Holst Bloch: Arealbruksklassifisering
av bebygde arealer. Revidert rutine for
tilordning av arealbruksklasse til bygning.
58s.
- 2002/3 V.V. Holst Bloch: Metode og datagrunnlag
for produksjon av arealstatistikk for tett-
stednære områder. Teknisk dokumenta-
sjon. 29s.
- 2002/4 G. Dahl og J Lajord: FD - Trygd:
Konsistenskontroller. 21s.
- 2002/5 G. Dahl og C. Nordseth: FD - Trygd:
Dokumentasjonsrapport. Inntekt og
formue, 1992-1999. 41s.
- 2002/6 G. Dahl og C. Nordseth: FD - Trygd:
Dokumentasjonsrapport. Sysselsetting.
1992-1998. 107s.
- 2002/7 S. Lien og C. Nordseth: FD - Trygd:
Dokumentasjonsrapport. Pensjonsgivende
inntekt, 1992-1999. Omsorgspoeng,
1992-1997. 24s.
- 2002/8 V. Lund: Kostnadsindekser for
lastebiltransport. Definisjoner og
beregningsmetode. Vekter og
representantvarer 2001. 47s.
- 2002/9 T. M. Normann: Rekruttering til
erfaringskonferanse og undersøkelse om
røykevaner blant kvinner i alderen 25-45
år. Dokumentasjonsrapport. 16s.
- 2002/10 J. Holmøy: GERIX 1995-1999. Doku-
mentasjon, system, data, program. 47s.
- 2002/11 T.M. Normann: Underøking om det lokale
sjølvstyret. Dokumentasjonsrapport. 81S.
- 2002/12 L.S. Stambøl: Regionale framskrivninger av
sysselsetting og bruttoprodukt ved hjelp av
SSBs modellsystem REGARD. Regionale
framskrivninger basert på nasjonale anslag
med modellene MODAG (1997-2005) og
MSG (1995-2020). 35s.
- 2002/13 H. Madsen og L S. Stambøl: Kontra-
faktiske regionale beregninger ved hjelp av
SSBs modellsystem REGARD. Regionale
beregninger basert på historiske tall på
nasjonalt nivå kjørt bakover i tid på
grunnlag av modellens basisår (her 1995).
55s.
- 2002/14 V. Hansen og H. Madsen: Månedlig og
kvartalsvis elektrisitetsstatistikk. Doku-
mentasjon av produksjonsrutiner og
systembeskrivelse. 41s.
- 2002/15 A. Rolland: Søkelys på det gode liv. 37s.
- 2002/17 D.Rønningen og D. Fredriksen: Beskat-
ningen av pensjonister. 41s.
- 2002/18 D. Rønningen: Overganger fra arbeids-
markedet til trygd. En litteraturoversikt.
34s.
- 2002/19 F. Gundersen og L. Solheim:
Regionalisering av FoU-statistikken. 43.
- 2002/20 L. Vågane: Omnibusundersøkelsen
november/desember 2001.
Dokumentasjonsrapport. 56s.
- 2002/21 G. Claus, O. Haugen P. M. Holt
E. Knutsen: Regnskapsstatistikk.
Næringsoppgaver for ikke-finansielle
aksjeselskaper, 1999. Dokumentasjon.
34s.