

Johnny Johansen og Jorunn Lajord

FD - Trygd

Dokumentasjonsrapport
Arbeidssøkere. 1992-1993

Notater

Forord

Denne rapporten inneholder en dokumentasjon av en del av dataene i FD-Trygd (Forløpsdatabasen-Trygd). Dokumentasjonen omfatter situasjonsfiler og endringsfiler for demografi, og omfatter opplysninger for årene 1992 og 1993.

I kapittel 1 er det gitt en generell orientering om FD-Trygd. I dette kapitlet er det også gjort rede for de typer arbeidsprosesser og aktiviteter som prosjektgruppa utfører på materialet fra arbeidsstart med rådatafiler og til avslutning av arbeidet med ilegg av data i databasen. Til disse arbeidsprosessene hører blant annet spesifisering og kontroll av data, datamodellering og programmering. Kapitlene 2-4 beskriver grunnlagsmaterialet for demografi, og hvordan dette tilrettelegges for forløpsstrukturen i databasen.

I arbeidet med denne datatilretteleggingen er det mange personer som har bistått prosjektgruppa med faglig råd og veiledning. Vi nytter her anledningen til spesielt å takke medlemmene i referansegruppa for FD-Trygd. Disse er Michael B. Nielsen, Sosial- og helsedepartementet, Thomas Øigarden, Arbeidsdirektoratet, Carl Gjersem, Finansdepartementet, Oddbjørn Haga og Ola Thune, Rikstrygdeverket, Dag Kiberg, Norsk Samfunnsvitenskapelig Datatjeneste, Kjell Vaage, Universitetet i Bergen, samt Anders Akselsen, Eva Birkeland, Karsten Bjønnes, Grete Dahl, Bjørn Roar Joneid, Tom Kornstad, Berit Otnes og Inger Texmon, alle Statistisk sentralbyrå.

En spesiell takk går også til Kontor for arbeidsmarkedsanalyse, Arbeidsdirektoratet, for verdifull bistand i forbindelse med spesifikasjonen av data.

Kapitlene 1-3 er skrevet av Jorunn Lajord, som også har hatt redigeringsansvar for rapporten. Kapittel 4 er utarbeidet av Johnny Johansen og Jorunn Lajord i fellesskap.

De enkelte dokumentene som rapporten består av er elektronisk lagret i SSB. Dokumentene er oppbevart i et informasjons- og dokumentasjonssystem, (x:\350\trygdfob.....), som er utviklet spesielt for arbeidet på prosjektet og som bare prosjektgruppa og de nærmeste lederne i SSB har tilgang til. I tillegg er hele dokumentasjonsrapporten lagt på en felles disk, (q:\dok\fd-trygd\.....), og er således gjort tilgjengelig på elektronisk form for alle ansatte i SSB.

Innhold

	Side
1. Innledning	3
2. Spesifikasjonsnotat - Arbeidssøkere	4
2.1 Beskrivelse av grunnlagsregistrene for arbeidssøkere	4
2.2 Omarbeidelser og kontroller	6
2.3 Miniregistre	15
2.4 Avvik fra offisiell statistikk.....	16
Vedlegg	17
Oversikt over tiltakskoder 1990-1996	17
Oversikt over tiltakskoder for yrkeshemmede, 1996.....	21
3. Kontroller - Arbeidssøkere	24
3.1 Kontroller av miniregisteret	24
3.2 Kontroll mot offisiell statistikk.....	25
4. Diagrammer - Arbeidssøkere	26
4.1 Dataflytdiagram nivå 1 - miniregister (SAS).....	27
4.2 Fysisk dataflytdiagram - miniregister (SAS).....	28
4.3 Programbeskrivelse av miniregister-rutiner (SAS).....	31
4.4 Dataflytdiagram nivå 1 - database (Oracle)	40
4.5 Fysisk dataflytdiagram - database (Oracle).....	41
4.6 Databaserutiner for arbeidssøkere og dagpenger (Oracle)	44
4.7 Programbeskrivelse av databaserutiner for arbeidssøkere (Oracle)	45
4.8 Programbeskrivelse av databaserutiner for dagpenger (Oracle).....	51
4.9 Flytdiagram for PL/SQL-kode.....	56
4.10 Datamodell.....	57
4.11 Modellspesifikasjoner for arbeidssøkere.....	58
4.12 Modellspesifikasjoner for dagpenger	77
De sist utgitte publikasjonene i serien Notater	99

1. Innledning

FD-Trygd er en forløpsdatabase som er under oppbygging i Statistisk sentralbyrå. De viktigste datatypene som inngår i FD-Trygd er trygdedata, demografidata, utdanningsdata, sosialhjelpsdata, sysselsettingsdata, arbeidssøkerdata og inntekts- og formuesdata. Dataene er hentet fra administrative registre i Statistisk sentralbyrå, Rikstrygdeverket og Arbeidsdirektoratet.

FD-Trygd skal inneholde opplysninger for hele befolkningen for perioden 1992-2000. Person er statistisk analyseenhet for alle opplysningene i databasen. Til hver personrecord i databasen er det opplysninger om familienummer, slik at det er mulig å knytte sammen informasjon for alle personer som hører til samme familie. Familie er definert i overensstemmelse med de registreringer og definisjoner som finnes ved personregistreringen. Datene i FD-Trygd vil være velegnet til analyse av mange aktuelle velferdspolitiske problemstillinger. Datene vil blant annet gi grunnlag for studier av trygdeforløp og av overgangen mellom forskjellige sosiale ordninger og arbeidsmarkedet.

Det er opprettet en styringsgruppe og en referansegruppe for FD-Trygd. Både i styringsgruppa og referansegruppa er det representanter fra Sosial- og helsedepartementet, Finansdepartementet, Rikstrygdeverket, Norsk Samfunnsvitenskapelig Datatjeneste, Arbeidsdirektoratet og SSB. I referansegruppa er også en representant fra Institutt for økonomi, UiB. Det daglige arbeidet med prosjektet utføres av prosjektgruppa ved Avdeling for personstatistikk, SSB.

Prosjektgruppas arbeid kan inndeles i flere hovedaktiviteter. Gruppa spesifiserer og henter ut de dataene som skal inngå i databasen. For de ulike typer data eller statistikkområder finnes disse opplysningene i forskjellige administrative registre. De administrative registrene inneholder som oftest opplysninger pr. tidspunkt. I enkelte registre er også dataene satt sammen slik at de gir opplysninger fortløpende over tidsperioder, for eksempel over et år. Det kreeres egne filer (miniregister) for de dataene som hentes ut fra de administrative registrene. Miniregistrene er input til databasen, og det blir foretatt en del kontroller og annen type kvalitetssikringsarbeid på opplysningene i miniregistrene. (Det vil også bli foretatt konsistenskontroller av dataene på tvers av statistikkområdene etter at dataene er lagt inn i databasen). Etter at dataene i miniregistrene for hvert enkelt statistikkområde er spesifisert og kontrollert består prosjektgruppas arbeid i å modellere dataene. Dette betyr å foreta en omorganisering av dataene, f. eks. fra data pr. tidspunkt, til forløpsdata. Omorganiseringen til forløpsdata krever en nøye gjennomgang av mulig og relevant datering av opplysningene i miniregistrene og i de opprinnelige administrative registrene, slik at «endringer i tilstander» blir ivaretatt og registrert best mulig i databasen. I FD-Trygd er slike tilstandsendringer registrert ved en datovariabel. For en del tilstandsendringer er dateringen angitt ved år, måned, dag. For andre opplysninger er dateringene år, måned eller år, kvartal. For noen få data finnes bare årsopplysninger. Dette gjelder for eksempel for inntekts- og formuesdataene. Etter at datamodelleringen er avsluttet består prosjektgruppas arbeid i å programmere og utvikle rutiner for ilegg av data i databasen.

I prosjektgruppas arbeid blir dokumentasjon tillagt stor vekt. Dette gjelder både dokumentasjon av dataene i FD-Trygd så vel som dokumentasjon av alle aktiviteter som er forbundet med å bygge opp og videreutvikle denne forløpsdatabasen. I dette notatet er dokumentert det arbeid som er utført for å spesifisere opplysningene om arbeidssøkere i FD-Trygd. Arbeidssøkerdata vil bestå av opplysninger både om arbeidsledige/-søkere, yrkeshemmede på arbeidsmarkedtiltak og dagpengeopplysninger.

2. Spesifikasjonsnotat - Arbeidssøkere

I prosjektet FD-Trygd bygge vi opp en forløpsdatabase for ulike områder ut fra administrative registre. Et av områdene vi ønsker å belyse, er arbeidssøkere. Vi ønsker å følge alle personer inn og ut av ulike arbeidssøkerstadier og eventuelle arbeidsmarkedsstiltak. Dateringene i databasen er så detaljert som vi klarer å få det til, og her får vi datering på dag. Det vil si at vi ønsker å registrere hvilken dag en person går fra et arbeidssøkerstadie til et annet. Nedenfor viser vi hvilke opplysninger vi ønsker å registrere, og hvordan vi tenker oss å gjennomføre dette.

2.1 Beskrivelse av grunnlagsregistrene for arbeidssøkere

Arbeidsdirektoratet (A-dir) har data for to ulike områder, arbeidssøkere (SOFA-søker) og yrkeshemmede (SOFATT). Seksjon for arbeidsmarked (260) mottar data om arbeidssøkere fra A-dir, og vi henter de dataene vi trenger via seksjon 260. For å kunne avslutte en årgangen har vi vært nødt til å legge inn årgangen etter i tillegg. Det betyr at vi trenger tre årganger av alle registre for å legge inn de to første årgangene i databasen. SOFA-søker-dataene ligger på UNIX i katalog \$SOFA/data/soeker, og heter da:

```
$SOFA/data/soeker/g92k1.v01
$SOFA/data/soeker/g92k2.v01
$SOFA/data/soeker/g92k3.v01
$SOFA/data/soeker/g92k4.v03
$SOFA/data/soeker/g93k1.v07
$SOFA/data/soeker/g93k2.v03
$SOFA/data/soeker/g93k3.v04
$SOFA/data/soeker/g93k4.v01
$SOFA/data/soeker/g94k1.v00
$SOFA/data/soeker/g94k2.v00
$SOFA/data/soeker/g94k3.v00
$SOFA/data/soeker/g94k4.v00
```

Fra disse filene blir de variablene vi trenger plukket ut, og kvartalsfilene blir satt sammen til en årsfil, som altså inneholder 12 månedsfiler. Filene blir lagt på:

```
$TRYGDFOB/data/arbsok/g92/grunnlag/sofa/g92.ssd04
$TRYGDFOB/data/arbsok/g93/grunnlag/sofa/g93.ssd04
$TRYGDFOB/data/arbsok/g94/grunnlag/sofa/g94.ssd04
```

På '92 og '93 årgangen mangler dagpengeopplysningene på sofasøkerfilene som seksjon 260 har. Vi har derfor fått nye filer fra A-dir, som inneholder dagpengeopplysningene. (Filene heter i A-dir sokerfil.04b og sokerfil.04c, og har adresse ADR/OVERSIKT/ARBSOKER/MNDSOKDP.) Filene er lagt inn av seksjon for arbeidsmarked og ligger på stormaskinen som:

```
PL245.S0207.SOFSØKER.G9200.V00
PL245.S0207.SOFSØKER.G9300.V00
```

Fra disse filene blir de variablene vi skal ha med lest inn som SAS-filer og filene lagt på UNIX som:

```
$TRYGDFOB/data/arbsok/g92/grunnlag/sofa/g92d.ssd04
$TRYGDFOB/data/arbsok/g93/grunnlag/sofa/g93d.ssd04
```

SOFA-søker-filene og filene med dagpengeopplysningene har samme omfang og innhold i de variablene vi skal ha med (variable med opplysninger utenom dagpengeopplysninger). Det betyr at vi henter alle opplysningene fra filene med dagpengeopplysninger. Imidlertid mangler det tre månedsregistre (februar og mai i 1992 og mai i 1993). For disse tre månedene må vi hente opplysninger fra SOFA-søkerfilene som seksjon 260 har, og vi vil dermed ikke få dagpengeopplysninger for disse tre månedene (blir liggende blankt på miniregisteret).

Følgende variable skal med:

SAS-navn	Lengde (og type)	Variabel
fnr	11 (char)	Fødselsnummer
status	6 (char)	Arbeidssøkerstatus Variabelen er egentlig tre variable. De første to posisjonene viser personens arbeidsmarkedstilknytning. De to neste posisjonene viser om personen er på tiltak eller ikke eller om personen er permitert eller ikke. De to siste posisjonene viser om og hvilken stønad personen mottar.
regdato	6 (num)	Registreringsdato (ÅÅMMDD)
meldato	6 (num)	Dato for siste melding (ÅÅMMDD)
tistdato	6 (num)	Dato for start på evt. tiltak (ÅÅMMDD)
tisldato	6 (num)	Dato for slutt på evt. tiltak (ÅÅMMDD)
dagdato	6 (num)	Dagens dato (ÅÅMMDD)
oprospd	5 (num)	Oppnådd prosent hittil i dagpenge-regnskapet Variabelen ligger mellom 0 og 9300, og viser i hvor mange uker (når man deler med 100) personen har fått utbetalt dagpenger.
aprosfor	5 (num)	Anvist prosent i forrige periode (forrige anvisning) Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i nest siste 14-dagers periode.
aprossis	5 (num)	Anvist prosent i siste periode (siste anvisning) Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i siste 14-dagers periode.
ukesats	4 (num)	Ukesats dagpenger Variabelen inneholder faktisk utbetalte dagpenger som personen har krav på, og som det blir anvist dagpenger i forhold til. Altså beløp før eventuelle avkortinger.
innvdato	6 (num)	Innvilgningsdato dagpenger (ÅÅMMDD) Før tre karentsdager

A-dir har ikke SOFATT-registeret for lenger tilbake enn fra august 1993. Seksjon 260 har fått fila for yrkeshemmede 1993 fra A-dir. Denne fila er overført til UNIX, og vi har lest fra denne fila til:

\$STRYGDFOB/data/arbsok/g93/grunnlag/yrkhem/g93.ssd04

\$STRYGDFOB/data/arbsok/g94/grunnlag/yrkhem/g94.ssd04

Dataene fra SOFATT-filene (yrkeshemmede) skal erstatte tilsvarende opplysninger fra SOFA-søker-filene, selv om de to systemene ikke har helt det samme omfang og innhold for yrkeshemmede (vi har sammenlignet opplysningene fra sofa-søker og sofatt for november 1993, siden disse filene har lik utskrivningsdag. Her var det 40.453 personer som ligger på begge filene som yrkeshemmed, 40.351 med helt lik arbeidssøkerkode. 1.285 personer ligger på SOFA-søker som yrkeshemmed uten å ligge på SOFATT, og 2.286 personer ligger på SOFATT uten å ligge på SOFA-søker som yrkeshemmed, 461 av disse ligger på SOFA-søker med annen arbeidssøkerstatus).

De opplysningene vi ønsker om yrkeshemmede er:

SAS-navn	Lengde (og type)	Variabel
fnr	11 (char)	Fødselsnummer
statusk	6 (char)	Statuskoder Variabelen Statuskoder tilsvarer variabelen arbeidssøkerstatus i SOFA-søker.
startdat	6 (num)	Startdato for tiltak i P11 (ÅÅMMDD)
stoppdat	6 (num)	Sluttdato for tiltak i P11 (ÅÅMMDD)
regdato	6 (num)	Registreringsdato (ÅÅMMDD)
utdato	6 (num)	Utskrivningsdato Utskrivningsdato brukes (i A-dir) til å se hvilke personer som er med i "beholdningen" av yrkeshemmede. Hvis

diag	3 (char)	utskrivningsdatoen er før dagens dato, regnes personen ikke med i beholdningen av yrkeshemmede, men som utskrevet den måneden.
henvist	1 (char)	Diagnose Følger tresifret ICD-9 standardkoder
dagdato	6 (num)	Henvist fra Koder: 1=Egen, 2=Arbeidsformidlingen, 3=Trygdekontor, 4=Sosialkontor, 5=Lege, 6=Skoleverk/PPT, 7=Annet
utskr	2 (char)	Dagens dato (ÅÅMMDD)
		Utskrivningsårsak For 1993 har denne variabelen kun ett siffer. Kodene for 1993 er: 1=Arbeid, 2=Formidlingsklar, 3=Skole, 4=Andre løsninger, 5=ukjent, 6=uførepensjon, 7=automatisk utskrivning. (På fila ligger også kodene 8 og 9. Hva står disse for?)

2.2 Omarbeidelser og kontroller

2.2.1 Hovedgruppevariabel

Det skal ut fra arbeidssøkerstatus-variablene (de 2, eventuelt 4, første posisjonene) lages 7 hovedgrupper av arbeidssøkere. Variabelen heter **hoved** i miniregisteret og kodene er (utvalgsriteriet i parentes):

1. Helt ledige (arbeidsmarkedstilknytning=HL)
2. Delvis sysselsatte (arbeidsmarkedstilknytning=DS)
3. Ordinære tiltaksdeltakere (arbeidsmarkedstilknytning=FS og tiltakskoder som er nummerisk. I tillegg skal vi ha med de som har kode AN05 og AN80.)
4. Arbeidssøkere i jobb, skole eller som mottar etablerertilskudd (arbeidsmarkedstilknytning=FS og tiltakskode forskjellig fra nummerisk)
5. Yrkeshemmede på (spesielle) tiltak (arbeidsmarkedstilknytning=YH og tiltakskode enten nummerisk eller SK, HO, EE eller AM)
6. Andre Yrkeshemmede (arbeidsmarkedstilknytning=YH og de tiltakskodene, utenom numeriske, som ikke er nevnt i punktet over. Disse er enten under utredning, i ventetid eller nye tilfeller)
7. Den siste gruppa blir da en restgruppe for de som ikke er fanget opp over.

Dette burde (bortsett fra gruppe 7) følge gruppeinndelingen i Arbeidsdirektoratets statistikk (se tabell 1.1 i Månedstatistikk om arbeidsmarkedet, 07/98).

I A-dirs statistikk blir det sjekket at sluttdatoen for tiltak ikke ligger før dagens dato. Det blir imidlertid ikke sjekket om startdato for tiltaket ligger etter dagens dato. Dette betyr at vi i tillegg må ta inn datoer for å gruppere hovedvariabelen.

2.2.2 Litt om de ulike hovedgruppen og internvariablene

Helt ledige og delvis sysselsatte:

Hovedgruppen helt ledige inneholder bare de som er definert som helt arbeidsledige (HL), altså uten inntektsgivende arbeid i ledighetsperioden. Delvis sysselsatte er personer som er midlertidig ansatt i kortere eller lengre perioder mens de er arbeidssøkere.

Disse undergruppene har følgende gyldige koder for internvariablene:

- **Tiltakskode** (posisjon 3 og 4 i variabelen arbeidssøkerstatus). Gyldige koder for helt ledige er
 - EU - arbeidssøker på EØS-vilkår
 - IP - ikke permitert
 - PE - permitert
 - PF - permitert fra fiskeindustrien
- **Stønadskode** (posisjon 5 og 6 i variabelen arbeidssøkerstatus). Gyldige koder er
 - SD - søkt dagpenger

DP - dagpenger
AT - attføringspenger

Ordinære tiltaksdeltagere:

Dette er en gruppe personer som ikke er yrkeshemmede, men som går på «vanlige» arbeidsmarkedstiltak. Personer på tiltak blir kontrollert for sluttdato for tiltaket. I Arbeidsdirektoratets statistikk blir ikke de personene telt med som har sluttdato lik eller tidligere enn mandag i den uka fila blir skrevet ut. Dagens dato er tirsdag eller onsdag i denne uka (dette varierer, og kan være begge dager). Det blir imidlertid ikke kontrollert for startdato. Den kan godt være langt fram i tid. Følgende internvariable er aktuelle:

- **Tiltakskode.** Gyldige koder er numeriske koder som sier hvilket tiltak personen er på (se vedlegg).
- **Stønadskode.** Gyldige koder er
 - ID - ikke dagpenger
 - SD - søkt dagpenger
 - DP - dagpenger

Arbeidssøkere som er i jobb, skole eller som mottar etablerertilskudd:

Dette er stort sett personer som er i full jobb eller skole, og som søker om nytt arbeid. Internvariable for denne gruppa er:

- **Tiltakskode.** Disse har kodene
 - AT - andre tiltak
 - ET - etablerer
 - IT - ikke tiltak
 - SK - skole (studenter og skoleelever som har skole/studieplass)
 - EU - arbeidssøkere på EØS-vilkår
 - VI - bare tilknyttet vikartjenesten
- **Stønadskode.** Gyldige koder er
 - ID - ikke dagpenger
 - SD - søkt dagpenger
 - DP - dagpenger

Yrkeshemmede på tiltak:

Dette er yrkeshemmede som er igang med et tiltak. Internvariable for denne gruppa er:

- **Tiltakskode.** Disse har kodene
 - numeriske koder som sier hvilket tiltak personen er på (se vedlegg)
 - SK - skole (studenter og skoleelever som har skole/studieplass)
 - HO - hospitanter i ordinære bedrifter
 - EE - eget erverv
 - AM - AMO-deltager
- **Stønadskode.** Gyldige koder er
 - ID - ikke dagpenger
 - SD - søkt dagpenger
 - DP - dagpenger
 - AT - attføringspenger
 - SO - sosialhjelp
 - SY - sykepenger
 - UT - uføretrygd
 - SA - søkt attføringspenger

- **Diagnose.**
- **Henvist fra.**
- **Utskrivningsårsak.**

Andre yrkeshemmede:

Dette er yrkeshemmede som enten er under utredning, i ventetid eller som er nye tilfeller.

- **Tiltakskode.** Disse har kodene
 - UU - under utredning
 - NY - ny attføringssøker
 - UA - under utredning i annenlinjen
 - UT - under utredning trygd
 - V0 - ventekode for de som har passert sluttdato
 - V1 - venter på 0591-tiltak
 - V2 - venter på 0592-tiltak
 - V5 venter på kap. 5-tiltak
- **Stønadskode.** Gyldige koder er
 - ID - ikke dagpenger
 - SD - søkt dagpenger
 - DP - dagpenger
 - AT - attføringspenger
 - SO - sosialhjelp
 - SY - sykepenger
 - UT - uføretrygd
 - SA - søkt attføringspenger
- **Diagnose.**
- **Henvist fra.**
- **Utskrivningsårsak.**

Restgruppa:

Restgruppa vil bestå av personer som ikke havner i de andre hovedgruppene. I tillegg kommer personer som har tiltakskode Fsnn, og som har stoppdato før dagens dato på månedsfila, yrkeshemmede på tiltak som har stoppdato før dagens dato eller er utskrevet som yrkeshemmed, samt de med ugyldige tiltakskoder.

Internvariable her må være tilsvarende som for de andre hovedgruppene. Det er imidlertid vanskelig å se hvilke koder som er gyldige eller ikke.

Tiltakskoder

Jeg har tidligere mottatt SPSS-program fra Steinar Folkvord (i Arbeidsdirektoratet) som viser hvilke arbeidsmarkeds-koder som er brukt til å plukke ut ulike grupper av ordinære tiltaksdeltagere i perioden 1993 til 1996. Disse kodene skal brukes til å kode en variabel som viser undergrupper av ordinære tiltaksdeltagere. Disse undergruppene vil følge inndelingen i tabell 3.2 i månedsstatistikken fra Arbeidsdirektoratet. Kodene for undergruppene blir da (variabelen er kaldt **tiltak3**):

1. Sysselsetting i offentlig virksomhet
2. Lønnstilskudd til arbeidsgiver
3. Praksisplasser/fadderordninger
4. AMO/jobbkubber
5. Vikarplasser
6. Andre ordinære tiltak

Hvilke koder som gir hvilke grupper følger av vedlegget (kodene for 1996 brukes for hele perioden). Imidlertid er ikke alle koder som er benyttet på fila tatt med i disse programmene. Dette er antagelig ugyldige koder eller «gamle» koder, og disse er dermed ikke tatt med i Arbeidsdirektoratets statistikk. Disse telle vi med i undergruppen andre tiltak. Dette innebærer at vi får sprik i forhold til Arbeidsdirektoratets statistikk over tiltaksdeltagere.

For perioden 1992 til og med juli 1993 har vi ikke egne SOFATT-filer, men må bruke opplysningene om yrkeshemmede som ligger i SOFA-søker-filene. Tilsvarende som for ordinære tiltaksdeltagere, har jeg mottatt et SPSS-program fra Thomas Øigarden (i Arbeidsdirektoratet) som viser uttak av data for undergrupper av yrkeshemmede for 1996. Jeg vil på samme måte som for ordinære tiltaksdeltagere kode en egen variabel for grupper av yrkeshemmede, som følger inndelingen i status i tabell 4.6 i månedsstatistikken fra Arbeidsdirektoratet. Kodene for undergruppene blir da (variabelen er kaldt **tiltak5**):

1. Yrkeshemmede i vente- og utredningsfaser
2. Formidlingstiltak
3. Arbeidstreningstiltak
4. Kvalifiseringstiltak
5. Varig vernede sysselsettingstiltak

Koder som gir de ulike gruppene, står i vedlegget.

Sysselsatte

Vi har i tillegg diskutert å kode en variabel som viser om arbeidssøkeren kan sies å være sysselsatt eller ikke. Her må vi gå på hovedgrupper, eller enkeltkoder for tiltak for å finne ut dette. Definisjonen på sysselsatt er: En sysselsatt person er en person som på et tidspunkt er enten lønnstaker eller selvstendig. En lønnstaker er en person som utfører arbeid for lønn eller betaling i form av kontanter eller varer, eller som er midlertidig fraværende fra slikt arbeid. En selvstendig er en person som utfører arbeid for profitt eller som eier et foretak.

Variabelen **mrk_sys** viser skillet mellom sysselsatte og ikke i arbeidssøkerfilene, og kodingen blir som følger:

- Sysselsatte (mrk_sys=1):
 - Hovedgruppen delvis sysselsatte
 - Ordinære tiltaksdeltagere som ikke er på kvalifiseringstiltak (praksisplasser/fadderordninger og AMO/jobbklubber)
 - Arbeidssøkere i jobb eller som mottar etablererstønnad
 - Yrkeshemmede på tiltak utenom kvalifiseringstiltak
- Ikke sysselsatte (mrk_sys=0):
 - Helt ledige
 - Ordinære tiltaksdeltagere på kvalifiseringstiltak
 - Arbeidssøkere i skole
 - Yrkeshemmede på kvalifiseringstiltak
 - Andre yrkeshemmede

2.2.3 Kontroller

Også for arbeidssøkere må vi kontrollere fødselsnumre på samme måte som for resten av FD-Trygd (se X:\350\trygd\fo\bdok\kontroll\minireg\generell\c61210n1.doc).

Vi kontrollerer også om det er dubletter. Dubletter er definert ved fnr+dagdato. Ved dubletter fjerner vi den ene recorden. Det er fjernet tre recorden fra 1992-fila. I de andre registrene er det ikke dubletter.

I tillegg må vi sjekke om datoer er gyldige. Vi retter de datoene som det er noe fornuft i, disse er av typen 31. september. Resten av de ugyldige datoene settes til NULL. Datoer som rettes merkes i en egen merkevariabel (mrk_dl) og kodene er:

- 1 = Registreringsdato (regdat) rettes til den siste i måneden
- 2 = Innvilgelsesdato (innvdato) dagpenger rettes til den siste i måneden
- 4 = Meldedato (meldato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL
- 8 = Startdato tiltak (tistdato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL
- 16 = Stoppdato tiltak (tisdato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL
- 32 = Dagens dato (dagdato) rettes til "samme" dato eller til den siste i måneden, hvis dagdato er første i måneden etter
- 64 = Utskrivningsdato (utdato) rettes til den siste i måneden

I tillegg rettes følgende datoer ved ilegg i databasen:

- Stoppdato tiltak (tistdato) settes lik NULL hvis datoen er mindre enn månedsdato (mnddato)
- Meldedato (meldato) settes lik NULL hvis meldedato er høyere enn dagens dato (dagdato) pluss 14 dager.
- Meldedato (meldato) settes lik NULL hvis personen ikke skal fylle ut meldekort.
- Registreringsdato (regdat) settes lik dagens dato (dagdato) hvis registreringsdato er høyere enn dagens dato.

Denne merkevariabelen kan først og fremst brukes til kontroll ved ilegg i basen. Vi har derfor valgt å blanke disse verdiene i databasen etter kontroll.

2.2.4 Dateringer av arbeidssøkere

For å kunne datere når en person er i ulike hovedgrupper og tiltak ved ilegg i databasen, må vi bruke de datoene som ligger på filene. Vi regner med å kunne datere på følgende måte:

For personer som ikke er på tiltak (utenom yrkeshemmede fra august '93):

Første gang en person kommer inn i registeret, kan vi bruke registreringsdato som **tilgangsdato** (tilgdato) for tilfellet (i hvertfall for helt ledige). Betingelsen er at registreringsdatoen ligger etter dagens dato i forrige månedsfil (fdagdato) og før dagens dato (dagdato) i den månedsfila vi ser på. Hvis vi ikke kan bruke registreringsdato, skal vi bruke første i den måneden (mnddato) personen først kom inn i registeret som tilgangsdato.

For **avgangsdato** (avgdato) fra tilfelle kan meldedato (meldato) (i siste måned personen er registrert) pluss 14 dager brukes. For de gruppene som ikke kan bruke denne dateringen (disse trenger ikke sende inn meldekort), må dagens dato brukes. Regelen for dette blir å velge den datoen som er størst (nyeste) av meldedato pluss 14 dager og dagens dato.

De gruppene som ikke trenger å sende inn meldekort er:

- Helt ledige og delvis sysselsatte arbeidssøkere på EØS-vilkår
- Ordinære tiltaksdeltakere og andre arbeidssøkere (hovedgruppe=4) som ikke får dagpenger
- Yrkeshemmede som ikke har søkt- eller ikke får dagpenger.

For personer på tiltak (utenom yrkeshemmede fra august '93):

For personer som går på ulike tiltak, skal det settes en start- og stoppdato for tiltaket (hhv tistdato og tisdato) når tilsagn om tiltak blir gitt. Disse datoene skal brukes. Startdato kan imidlertid være fram i tid (etter dagens dato). I slike tilfeller skal personen kodes i gruppen "andre yrkeshemmede" eventuelt "fult sysselsatt som ikke er på tiltak". Så legges personen i grupper på tiltak når tiltaket faktisk begynner (ifølge startdato). Hvis stoppdatoen for tiltak er før dagens dato, skal personen ikke lenger regnes som på tiltak. Disse blir altså avsluttet som "på tiltak" (og lagt i hovedgruppen Restgruppe).

Hvis det “mangler” records i månedsfilene, altså at det ser ut som det er “hull” i forløpene for personen, så skal vi bare sy disse periodene sammen for personer på tiltak, og da bare hvis personene er på samme tiltak og har samme start og stoppdato for dette tiltaket.

Ved endringer i internvariable (og endring av hovedgruppe) skal følgende regel brukes: Hvis personen går over på tiltak (og denne datoen kan brukes, se over), skal startdato for tiltak benyttes som endringsdato. For andre benyttes den datoen som er størst (nyest) av meldedato minus 14 og første dato i den måneden endringen har funnet sted.

Fra august 1993 har vi egne filer for yrkeshemmede. I disse filene ligger det en egen dato for utskrivning (utdato). Denne skal brukes som avgangsdato. Vi bruker de samme reglene som over for tilgang og endring, men ved avgang skal altså utskrivningsdato brukes i tillegg.

Satt opp systematisk får vi følgende:

Dato- og hendelseskontroll (pr. fnr)

I beskrivelsen nedenfor benyttes benevnelsene “ny” (VARIABELNAVNNy) og “gml” (VARIABELNAVNgml) i tilknytning til de ulike variablene. VARIABELNAVNNy er en variabel fra den record som behandles i øyeblikket fra lastetabellen (miniregisteret). VARIABELNAVNgml er en variabel fra den record i hovedtabell som matcher gjeldene record i lastetabellen på mht. fødselsnummer.

A. Hvis ikke match på fnr i hovedtabellen (nye tilfeller) Så

Hvis REGDATny har lovlig verdi Så

Hvis REGDATny <= 19911231 Og MNDDATOny = 19920101 Så

Koder venstresensurert tilgang med:

STATUS2 = **A10**; TILGDATO = ASOKTILG = 19920101

Hvis REGDATny > FDAGDATOny Så

Koder tilgang med:

STATUS2 = **A11**; TILGDATO = ASOKTILG = REGDATny

Hvis REGDATny <= FDAGDATOny Så

Koder tilgang med:

STATUS2 = **A12**; TILGDATO = ASOKTILG = MNDDATOny

Ellers (skal ikke forekomme; henger igjen fra tidligere kontrolloppsett)

Koder tilgang med:

STATUS2 = **A13**; TILGDATO = ASOKTILG = MNDDATOny;

Ellers

Koder tilgang med:

STATUS2 = **A14**; TILGDATO = ASOKTILG = MNDDATOny

B. Hvis match på fnr i hovedtabell (løpende tilfeller) Så

Hvis MNDDATOny = MNDDATOgml + 1md. (ligger i neste månedsfil) Så

Hvis UTDATOny > 0 Så

Hvis ASOKKODE = HOVEDny Så

Koder avgang fra yrkeshemmede med:

STATUS2 = **A15** (ved endring kodes en endringsrecord med STATUS2 = **B15**);

AVGDATO = ASOKAVG = UTDATOny

Ellers

Koder avgang fra gml. gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A16**; ASOKAVG = MIN(MAX(MELDATOgml + 14dgr,
DAGDATOgml),UTDATOny - 1dag)

Koder nytt gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A17**; ASOKTILG = ASOKAVG + 1dag

Koder avgang fra yrkeshemmede med:

STATUS2 = **A18**; AVGDATO = MAX(UTDATOny, ASOKAVG + 1dag)

Ellers (ikke avgang fra yrkeshemmede)

Hvis ASOKKODE = HOVEDny Så

Løpende tilfelle; ved endring kod endringsrecord med:

STATUS2 = **A19**; REGDATO = MAX(MELDATOny - 14dgr, MNDDATOny),

Ellers

Hvis HOVEDny = 3, 5 Eller 6 Og ASOKKODE <> 3, 5 og 6 (Overgang fra annen gruppe til tiltak) Så

Hvis TISTDATOny har en lovlig verdi Så

Hvis TISTDATOny < DAGDATOny Så

Koder avgang fra gml. gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A20**; ASOKAVG = MAX(DAGDATOny + 1dag, TISTDATOny - 1dag)

Koder nytt gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A21**; ASOKTILG = ASOKAVG + 1dag

Ellers

Koder avgang fra gml. gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A22**; ASOKAVG = MNDDATOny - 1dag

Koder nytt gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A23**; ASOKTILG = MNDDATOny

Ellers (TISTDATOny har ikke lovlig verdi)

Koder avgang fra gml. gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A24**; ASOKAVG = MAX(MELDATOgml + 14dgr, DAGDATOgml)

Koder nytt gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A25**; ASOKTILG = ASOKAVG + 1dag

Hvis HOVEDny = 3, 5 Eller 6 og ASOKKODE = 3, 5 eller 6 (Overgang fra en tiltaksgruppe til en annen tiltaksgruppe) Så

Hvis TISTDATOny har en lovlig verdi Så

Hvis TISTDATOny > TISLDATOgml Og TISTDATOny < DAGDATOny Så

Koder avgang fra gml. gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A26**; ASOKAVG = MIN(TISLDATOgml., MAX(TISTDATOny - 1dag, MNDDATOny - 1dag))

Koder nytt gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A27**; ASOKTILG = ASOKAVG + 1dag

Hvis TISTDATOny > TISLDATOgml Og TISTDATOny >= DAGDATOny Så

Koder avgang fra gml. gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A28**; ASOKAVG = MNDDATO - 1dag

Koder nytt gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A29**; ASOKTILG = MNDDATOny

Hvis TISTDATOny <= TISLDATOgml Og TISTDATOny < DAGDATOny (overlappende perioder) Så

Hvis TISTDATOny > FDAGDATOny Så

Koder avgang fra gml. gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A30**; ASOKAVG = TISTDATOny - 1dag

Koder nytt gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A31**; ASOKTILG = TISTDATOny

Ellers

Koder avgang fra gml. gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A32**; ASOKAVG = FDAGDATOny

Koder nytt gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A33**; ASOKTILG = FDAGDATOny + 1dag

Ellers (TISTDATOny <= FDAGDATOny)

Koder avgang fra gml. gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A34**; ASOKAVG = MNDDATOny - 1dag

Koder nytt gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A35**; ASOKTILG = MNDDATOny

Ellers (TISTDATOny har ikke en lovlig verdi)

Koder avgang fra gml. gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A36**; ASOKAVG = MAX(MELDATOgml + 14dgr., DAGDATOgml)

Koder nytt gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A37**; ASOKTILG = ASOGAVG + 1dag

Hvis ASOKKODE = 3, 5 eller 6 Og HOVEDny <> 3, 5 eller 6 (Overgang fra tiltak til annen gruppe) Så

Hvis TISLDATEOgml har en lovlig verdi Så

Koder avgang fra gml. gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A38**; ASOKAVG = MIN(TISLDATEOgml, DAGDATEOgml - 1dag)

Koder nytt gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A39**; OKTILG = ASOGAVG + 1dag

Ellers (TISLDATEOgml har ikke en lovlig verdi)

Koder avgang fra gml. gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A40**; ASOKAVG = MAX(MELDATEOgml + 14dgr., DAGDATEOgml)

Koder nytt gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A41**; ASOKTILG = ASOGAVG + 1dag

Ellers (Overgang hvor tiltaksgrupper ikke er med i overgangen)

Koder avgang fra gml. gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A42**; ASOKAVG = MAX(MELDATEOgml + 14dgr., DAGDATEOgml)

Koder nytt gruppetilfelle med:

STATUS2 = **A43**; ASOKTILG = ASOGAVG + 1dag

Hvis MNDDATEOgml > MNDDATEOgml + 1mnd. Og MNDDATEOgml < MNDDATEOgml + 7md. Så

Hvis HOVEDny = 3, 5 eller 6 (Et "gap" i tiltaksgrupper) Så

Hvis HOVEDny = ASOKKODE Så

Hvis (TISTDATEOgml=TISTDATEOgml og TISLDATEOgml=TISLDATEOgml) Eller

(TISTDATEOgml - 1dag = TISLDATEOgml) (da skal vi "sy i hop") Så

Løpende tilfelle; ved endring kod endringsrecord med:

STATUS2 = **A44**; REGDATEOgml = MAX(MELDATEOgml - 14dgr, MNDDATEOgml),

Ellers (et gap som ikke skal "sys i hop")

Koder avgang fra gml. tilfelle med:

STATUS2 = **A45**; AVGDATO = DAGDATEOgml

Koder nytt tilfelle med:

STATUS2 = **A46**; TILGDATO = MIN(DAGDATEOgml, MAX(TISTDATEOgml, MNDDATEOgml))

Ellers (ett skifte i tiltaksgruppe)

Koder avgang fra gml. tilfelle med:

STATUS2 = **A47**; AVGDATO = DAGDATEOgml

Koder nytt tilfelle med:

STATUS2 = **A48**; TILGDATO = MIN(DAGDATEOgml, MAX(TISTDATEOgml, MNDDATEOgml))

Ellers (ett skifte i hovedgruppe)

Koder avgang fra gml. tilfelle med:

STATUS2 = **A49**; AVGDATO = DAGDATEOgml

Koder nytt tilfelle med:

STATUS2 = **A50**; TILGDATO = MAX(REGDATEOgml, MNDDATEOgml)

- C. Hvis ingen nye records for løpende tilfeller Og (mer enn en måneds gap Og ASOKKODE ikke er 3,5 eller 6
Eller gapet er mer enn 6 måneder og ASOKKODE er 3,5 eller 6) Så

Koder avgang fra gml. tilfelle med

STATUS1 = 1; AVGDATO = se punkt 2.2.4

Kommentarer til kontrollene:

- STATUS2 er en hjelpevariabel som gjør det enklere å se hvilke kriterier som ligger til grunn for koding av record før den legges ut i forløpstabell. Ved innlasting av ny record fra lastetabellen (miniregister) er STATUS2 initialisert til **X99**. I tillegg benyttes feilkodene **A99** og **Z99**. Disse kodeverdien skal ikke forekomme i noen tabeller senere.
- STATUS1 er initialisert til 0, og settes lik 1 ved avgang etter punkt C over.

2.2.5 Dagpenger

Vi har valgt å lage en egen forløpstabell for dagpenger i databasen. I denne tabellen skal opplysningene om utbetaling av dagpenger ligge. I tillegg til denne tabellen, vil dagpengeopplysningene som ligger i arbeidssøkerstatusen, ligge i forløpstabellen for arbeidssøkere.

De opplysningene vi ønsker å ha med er:

- Oppnådd prosent i dagpenge-regnskapet
- Anvist prosent i forrige periode
- Anvist prosent i siste periode
- Ukesats dagpenger.

2.2.6 Datering av dagpenger

Ved datering bruker vi Innvilgelsesdato dagpenger som startdato, og legger inn endringer fortløpende med Dagens dato som endrings- og stoppdato.

Satt opp systematisk får vi følgende:

Dato- og hendelseskontroll (pr. fnr)

For å oppdatere dagpenger i databasen, benytter vi både en hovedtabell og en avgangstabell. I avgangstabellen ligger en record for alle personer som har hatt et dagpengetilfelle. I beskrivelsen nedenfor benyttes benevnelsene "ny" (VARIABELNAVNNy) og "gml" (VARIABELNAVNgml) og "avgang" (VARIABELNAVNavg) i tilknytning til de ulike variablene. VARIABELNAVNNy er en variabel fra den record som behandles i øyeblikket fra lastetabellen (miniregisteret).

VARIABELNAVNgml er en variabel fra den record i hovedtabell som matcher gjeldene record i lastetabellen på mht. fødselsnummer. VARIABELNAVNavg er variabel fra recorden som ligger i avgangstabellen.

A. Hvis ikke match på fnr i hovedtabellen Og ikke match på fnr i avgangstabellen (nye tilfeller) Så
Hvis INNVDATOny <= 19911231 Og MNDDATOny = 19920601 Så

Koder venstresensurert tilgang med:

STATUS2 = **A10**; TILGDATO = 19920101

Hvis INNVDATOny <= 19911231 OG MNDDATOny > 19920601 Så

Koder tilgang med:

STATUS2 = **A11**; TILGDATO = MAX(INNVDATOny, MNDDATOny)

Ellers ("vanlig" tilgang) Så

Koder tilgang med:

STATUS2 = **A12**; TILGDATO = MIN(INNVDATOny, DAGDATOny-1)

B. Hvis ikke match på fnr i hovedtabellen Og match i avgangstabellen Så

Hvis INNVDATOny > AVGDATOavg+6 måneder (har gap i registrene) Så

Koder tilgang med:

STATUS2 = **A13**; TILGDATO = INNVDATOny;

Ellers

Hvis OPROSDPny > OPROSDPavg (oppnåddprosenten har økt) Så

Koder tilgang med:

STATUS2 = **A14**; TILGDATO = MAX(INNVDATOny, AVGDATOavg+1dag)

Hvis OPROSDPny = OPROSDPavg (oppnåddprosenten har ikke økt) Så

Ny record brukes ikke til å danne forløp, men legges i en egen tabell (ubrukttabell)

STATUS2 = **A15**;

Hvis OPROSDPny < OPROSDPavg ("ny" oppnåddprosenten, og dermed nytt tilfelle) Så

Koder tilgang med

STATUS2 = **A16**; TILGDATO = MNDDATOny;

C. Hvis match på fnr i hovedtabell (ligger i neste månedsfil, løpende tilfeller) Så

Hvis INNVDATOny <= TILGDATOGml (samme tilfelle) Så

Hvis INNVDATOny < TILGDATOGml Så

STATUS1 = 1

Hvis MNDDATOny = MNDDATOGml + 1måned Så

Løpende tilfelle; ved endring kod endringsrecorden med:

STATUS2 = **A17**; ENDRINSDATOny = DAGDATOny

Hvis MNDDATOny < MNDDATOgml + 7 måneder (et gap som skal "sys igjen") Så

Løpende tilfelle; lager to records:

STATUS2 = **A18**; APROSFOR = APROSSIS = NULL

STATUS2 = **A19**; ENDRINGSDATOny = DAGDATOny

Ellers (gap på mer enn 6 måneder)

Koder avgang med:

STATUS2 = **A20**; AVGDATO = AVGDATOgml

Koder tilgang for nytt tilfelle med:

STATUS2 = **A21**; TILGDATO = MNDDATOny,

Ellers (nytt tilfelle)

Hvis MNDDATOny = MNDDATOgml + 1 måned

Koder avgang med:

STATUS2 = **A22**; AVGDATO = MAX(INNVDATOny - 1 dag, AVGDATOgml)

Kodertilgang med:

STATUS2 = **A23**; TILGDATO = MAX(INNVDATOny, AVGDATOgml + 1 dag)

Ellers

Hvis INNVDATOny > AVGDATOgml

Koder avgang med:

STATUS2 = **A24**; AVGDATO = AVGDATOgml

Koder tilgang med

STATUS2 = **A25**; TILGDATO = INNVDATOny

Ellers

Koder avgang med:

STATUS2 = **A26**; AVGDATO = AVGDATOgml

Koder tilgang med

STATUS2 = **A27**; TILGDATO = MNDDATOny

Kommentarer til kontrollene:

- STATUS2 er en hjelpevariabel som gjør det enklere å se hvilke kriterier som ligger til grunn for koding av record før den legges ut i forløpstabell. Ved innlasting av ny record fra lastetabellen (miniregister) er STATUS2 initialisert til **A99**. Denne kodeverdien skal ikke forekomme i noen tabeller senere.
- STATUS1 er initialisert til 0, og settes lik 1 når INNVDATO < TILGDATO.

2.3 Miniregistre

Miniregistrene for arbeidssøkere vil være en fil for hver årgang, som inneholder opplysninger fra SOFA-søker, dagpenger og SOFATT (yrkeshemmede).

Miniregisteret blir lagret på:

\$TRYGDFOB/data/arbsok/g92/minireg/g92.ssd04

\$TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/g93.ssd04

\$TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/g94.ssd04

Miniregisteret blir også lagret som tekstfil for ilegg i basen. Disse har filidentene:

\$TRYGDFOB/data/arbsok/g92/minireg/g92.txt

\$TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/g93.txt

\$TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/g94.txt

Filbeskrivelsen for tekstfilene for 1992, 1993 og 1994 er:

Antall tegn	Type	Kortnavn	Variabel
11	char	fnr	Fødselsnummer
4	char	arbstat	Arbeidssøkerstatus
2	char	stonad	Stønadstype
8	num	regdat	Registreringsdato (YYYYMMDD)
8	num	meldato	Dato for siste melding (YYYYMMDD)
8	num	tistdato	Dato for start på ev. tiltak (YYYYMMDD)
8	num	tisldato	Dato for stopp på ev. tiltak (YYYYMMDD)
8	num	dagdato	Dagens dato (YYYYMMDD)
8	num	fdagdato	Førrige måneds dagens dato (YYYYMMDD)
8	num	mnddato	Statistikk år og måned (YYYYMMDD)
8	num	innvdato	Innvilgelsesdato, dagpenger (YYYYMMDD)
5	num	oprosdp	Oppnådd prosent hittil i dagpenge-regnskapet
5	num	aprosfor	Anvist prosent i forrige periode
5	num	aprossis	Anvist prosent i siste periode
4	num	ukesats	Ukesats dagpenger
1	char	hoved	Hovedgruppe
1	char	tiltak3	Tiltaksgrupper, ordinære tiltak
1	char	tiltak5	Tiltaksgrupper, yrkeshemmede
1	char	mrk_sys	Merkevariabel som kan viser om personern er sysselsatt eller ikke (1=sysselsatt, 0=ikke sysselsatt)
1	char	mrk_fnr	Fødselsnummerkontroll-merking
3	char	mrk_dl	Miniregisterkontroll, dato lokal
8	num	utdato	Utskrivningsdato, yrkeshemmede (YYYYMMDD) (ny fra 199308)
3	char	diag	Diagnose (ny fra 199308)
1	char	henvist	Henvist fra (ny fra 199308)
2	char	utskr	Utskrivningsårsak (ny fra 199308)

2.4 Avvik fra offisiell statistikk

Vi bruker den offisielle statistikken (månedstatistikk om arbeidsmarkedet) til å kontrollere at vi opererer med riktige populasjoner i miniregistrene til en hver tid. Når vi bygger opp databasen, er det imidlertid forløpene som er viktigst for oss. Ut fra de reglene vi setter for å dattere endringer, kan det da forekomme at vi ikke kan "rekonstruere" tverrsnittsdata ut fra databasen. Dette gjelder f.eks. tiltaksdeltagere som har startdato etter dagens dato for en måned.

Vedlegg

Oversikt over tiltakskoder 1990-1996

Offentlig sysselsettingstiltak (tiltak3 = 1)

Lærlinger i statlige etater	AN05
Lærlinger i statlige etater	AN70
Sysselsettingsprogram , kommuner og fylkeskommuner, lønn	FS01
Plasser i ideelle organisasjoner	FS03
Statlige enkeltarbeidsplasser	FS04
Statlige enkeltarbeidsplasser	FS06
Sysselsettingsprogrammet, kombinert løsningen, lønn	FS07
Arbeid for trygd, lønn/drift kommuner	FS08
Arbeid for trygd, lønn/drift fylkeskommuner	FS09
Enkeltarbeidsplasser rusmiddelmissbruk	FS32
Lønnstilskudd under A-trygden	FS49
Arbeid for trygd - stat	FS53
Arbeid for trygd - organisasjoner	FS54
Arbeid for trygd - private	FS55
Arbeid for trygd lønn/drift kommuner utv.	FS63
Arbeid for trygd - fylkeskommuner (utv.)	FS64
Arbeid for trygd - stat (utv.)	FS65
Arbeid for trygd - organisasjoner (utv.)	FS66
KAJA, kulturdepartementet, målgruppe 2	FS67
KAJA, kulturdepartementet, målgruppe 3	FS68
KAJA, miljøvernpartementet, målgruppe 2	FS69
KAJA, miljøvernpartementet, målgruppe 3	FS70
KAJA, sosialpartementet, målgruppe 2	FS71
KAJA, sosialpartementet, målgruppe 3	FS72
SKAP kommunale arbeidsplasser, generelt	FS75
SKAP kommunale arbeidsplasser, kulturdepartementet	FS76
SKAP	FS77
SKAP	FS78
Skap-M lønn/drift	FS84
KAJA, målgruppe 3	FS89
KAJA, målgruppe 1	FS90
KAJA, målgruppe 2	FS91
KAJA, kulturdepartementet, målgruppe 1	FS92
KAJA, miljøvernpartementet, målgruppe 1	FS93
KAJA, sosialpartementet, målgruppe 1	FS94
KAJA flomrydding	FS95
Off?	FS96
Off?	FS97
Off?	FS98
Lønnstilskudd (tiltak3 = 2)	
Lønn - personer over 60	FS11
Lønnstilskudd, flykninger	FS12
Lønnstilskudd, ungdom under 25 år	FS13
Lønnstilskudd, langtidsledige	FS14
Lønn Kvinner/menn i utradisjonelle yrker	FS15
Lønnstilskudd, nykommere på arbeidsmarkedet	FS30

Lønnstilskudd, eldre	FS31
Lønnstilskudd for yrkeshemmede - form.	FS34
Lønnstilskudd for yrkeshemmede - flykninger	FS35
Lønnstilskudd for yrkeshemmede - rusmiddelmissbrukere	FS36
Lønnstilskudd, sosialhjelpsmottakere	FS74
Praksisplasser (tiltak3 = 3)	
Praksisplasser/fadderordning privat sektor, kursstønad generelt	FS16
YPRO - bedriftstilskudd	FS17
Praksisplasser/fadderordning privat sektor, kursstønad generelt	FS18
YPRO - bedriftstilskudd flykninger	FS19
YPRO - elevpenger sosialhjelpsmottakere	FS20
Praksisplass kursstønad miljøverndepartementet	FS37
Praksisplass kursstønad kulturdepartementet	FS38
Praksisplass kursstønad sosialdepartementet	FS39
Praksisplass landbruk, kursstønad generelt	FS46
Praksisplass landbruk, kursstønad flykninger	FS47
Praksisplasser/fadderordning privat sektor, kursstønad generelt	FS58
Praksisplasser/fadderordning privat sektor, kursstønad generelt	FS59
AMO (tiltak3 = 4)	
AMO-deltagere, øvrige	FS22
AMO-deltagere, flykninger	FS23
AMO-deltagere, IFF	FS24
Jobbklubber (tiltak3 = 4)	
Jobbklubber, eksterne	FS43
Jobbklubber, etatsinterne	FS44
Vikarplasser (tiltak3 = 5)	
Utdanningsvikarer	AN80
Vikarplass, offentlig	FS60
Vikarplass, privat	FS61
Prosjektvikariater	FS62
Utdanningsvikariater (etter 1/1-92, før dette KN-UNION)	FS80
Andre tiltak (tiltak3 = 6)	
Forsøktiltak	FS51
Stipendiatplasser	FS79
Ikke personrettet	
Bedriftsintern opplæring, generell ordning	FS25
Bedriftsintern opplæring, ekspanderende bransjer	FS26
Bedriftsinternt miljøarbeid, tilskudd	FS27
Bedriftsintern opplæring og miljøarbeid	FS40
Etableringstilskudd	FS50
Frikommuneforsøk	FS57
Uidentifisert	
Er ikke blitt gruppert under ordinære tiltak	
Arbeidstreningssgrupper, individstøtte	FS41
Arbeidstreningssgrupper, individstøtte, rusmiddelmissbrukere	FS42

Kontoplan 1993

jan.93

jul.93

nov.93

Offentlige sysselsettingstiltak

			FS90
			FS91
			FS92
			FS93
			FS94
Arbeid for trygd, kommuner	FS08	201 FS08	FS08
Arbeid for trygd, fylker	FS09	46 FS09	FS09
Arbeid for trygd, stat	FS53	95 FS53	FS53
Arbeid for trygd, organisasjoner	FS54	87 FS54	FS54
Utvidet AFT, kommuner	FS63	1328 FS63	FS63
Utvidet AFT, fylker	FS64	259 FS64	FS64
Utvidet AFT, stat	FS65	271 FS65	FS65
Utvidet AFT, organisasjoner	FS66	421 FS66	FS66
	FS73	FS73	FS73
Skap, generelt	FS75	6502 FS75	FS75
Skap, kulturdep.	FS76	311 FS76	FS76
Skap, miljøverndep.	FS77	43 FS77	FS77
Skap, sosialdep	FS78	54 FS78	FS78
Skap-M lønn/drift	FS84	495 FS84	FS84
Enkeltarbeidsplasser for sos.hjelp.mott.	FS06	185 FS06	FS06
Læringer i statlige etater	AN05	489 AN05	AN05
		FS49	FS49
Sum		10787	

Lønnstilskudd

	FS11	11 FS11	FS11
	FS13	438 FS13	FS13
Lønnstilskudd langtidsledige	FS14	1748 FS14	FS14
	FS15	3	
Lønnstilskudd flyktninger	FS12	439 FS12	FS12
	FS74	7	
Lønnstilskudd nykommere på arbeidsmarkedet	FS30	991 FS30	FS30
Lønnstilskudd øvrige	FS31	389 FS31	FS31
Sum		4026	

Praksisplasser

Praksispl. kursstønad generelt	FS16	16524 FS16	FS16
Praksispl. kursstønad flykninger	FS18	1078 FS18	FS18
	FS20	18 FS20	FS20
			FS46
Praksispl. kursstønad yrkeshemmede	YH73	50 YH73	YH73
Praksispl. kursstønad kulturdep.	FS38	FS38	FS38
Praksispl. kursstønad miljøverndep.	FS37	FS37	FS37
Praksispl. kursstønad sosialdep.	FS39	FS39	FS39
		FS58	FS58
		FS59	FS59
Sum		17670	

AMO og jobbklubber

AMO-deltagere	FS22	22690	FS22	FS22
AMO-deltagere flyktninger	FS23	1667	FS23	FS23
AMO-deltagere IFF	FS24	397	FS24	FS24
AMO-deltagere yrkeshemmede	YHAM	2888	YHAM	YHAM
	FS43	1	FS43	FS43
	FS44		FS44	FS44
Sum		27643		

Utdanningsvikariat

Utdanningsvikariat, lønn	AN80	2106	AN80	AN80
KN-UNION, utdanningsvikariat	FS80	13		
			FS60	FS60
			FS61	FS61
Sum		2119		

Andre ordinære tiltak

Forsøktstiltak	FS51	2	FS51	FS51
Sum		2		

Sum ordinære tiltak

62247

Oversikt over tiltakskoder for yrkeshemmede, 1996

Vente og utredning (tiltak5 = 1)

Ny attføringssøker	YHNY
Under utredning	YHUU
Under utredning i annenlinje	YHUA
Under utredning trygd	YHUT
Venter på 0591-tiltak	YHV1
Venter på 0592-tiltak	YHV2
Venter på kap.5-tiltak	YHV5
Ventekode for de som har passert sluttdato	YHV0

Formidling (tiltak5 = 2)

Lønnstilskudd, generelt	YH34
Lønnstilskudd, flyktninger (1995)	YH35
Eget erverv	YHEE

Arbeidstrening (tiltak5 = 3)

Attføringstilskudd fase 1	YH10
Attførings- og lønnstilskudd fase 2	YH11
Arbeid med bistand, drift	YH27
Arbeidstreningssgrupper, individstøtte	YH41
SPA individstøtte AFO/AFT (1995)	YH46
SPA prosjekter, individstøtte (1995)	YH47
Arbeidstreningssenter (1995)	YH62
Integreringstilskudd	YH70
Sp. atf.tilt. prosj. drift (delt.u/indiv) (1992)	YH72
Hospitant i ordinære bedrifter	YHHO
Arbeidsforberedende trening - AFT	YH58
BIA lønnstilskudd (1993: BIA lønnstilskudd u/drift)	YH48
BIA drift uten lønnstilskudd	YH98
Bedriftsintern opplæring, miljøarbeid (1995)	YH40
Sysselsettingstilsk. off. virks. generelt	YH30
Sysselsettingstilsk. off. virks. flyktninger (1995)	YH31
Arbeidsmarkedsbedrift, lønnstilskudd (1993)	YH37
Arbeidsmarkedsbedrift, lønnstilskudd flyktninger (1993)	YH38
Attføringstilskudd, hospitanter (1993)	YH69

Kvalifisering (tiltak5 = 4)

AMO- deltaker	YHAM
Praksisplass, yrkedhemmede	YH73
SPA individstøtte	YH43
Skole (studenter og skoleelever som <u>har</u> skole/studieplass)	YH5K

Varig vernet (tiltak5 = 5)

Attførings- og lønnstilskudd fase 3	YH12
Arbeidssamvirke - ASV	YH60
ASVO (1993: Andre tiltak - ASVO)	YH61
Produksjonsrettede virksomheter	YH71
Varig vernet arbeid yrkeshemmet off. sektor	YH33

Kontooversikt yrkeshemmede

		1995	1994	1993		1992	
		Kontoplan					
Vente og utredning							
Ny attførings søker	YHNY						
Under utredning	YHUU						
Under utredning i annenlinje	YHUA						
Under utredning trygd	YHUT						
Venter på 0591-tiltak	YHV1						
Venter på 0592-tiltak	YHV2						
Venter på kap.5-tiltak	YHV5						
Ventekode for de som har passert sluttdato	YHV0						
Formidling							
Lønnstilskudd, generelt	YH34	YH34	YH34	YH34	Lønnstilskudd for YH	YH34	
Lønnstilskudd, flyktninger (1995)	YH35	YH35	YH35	YH35	Lønnstilskudd for YH, flyktning	YH35	
Eget erverv	YHEE						
Arbeidstrening							
Attføringstilskudd fase 1	YH10	YH10	YH10				
Attførings- og lønnstilskudd fase 2	YH11	YH11	YH11				
Arbeid med bistand, drift	YH27						
Arbeidstreningssgrupper, individstøtte	YH41						
SPA individstøtte AFO/AFT (1995)	YH46	YH46	YH46	YH46	Sp. attf.tilt. individst. AFO/AFT	YH46	
SPA prosjekter, individstøtte (1995)	YH47	YH47	YH47	YH47	Sp.attf.tilt. prosj. individst.	YH47	
Arbeidstreningssenter (1995)	YH62	YH62	YH62	YH62	Arbeidstreningssentra, drift	YH62	
Integreringstilskudd	YH70	YH70	YH70	YH70	Integreringstilskudd	YH70	
Sp. attf.tilt. prosj. drift (delt.u/indiv) (1992)	YH72				Sp. attf.tilt. prosj. drift (delt.u/indiv)	YH72	
Hospitant i ordinære bedrifter	YHHO						
Arbeidsforberedende trening - AFT	YH58	YH58	YH58	YH58	Arbeidsforberedende trening drift AFT	YH58	
BIA lønnstilskudd (1993: BIA lønnstilskudd u/drift)	YH48	YH48	YH48	YH48	Berd.int. attf. lønnstilskudd	YH48	

BIA drift uten lønnstilskudd	YH98	YH98	YH98	YH98	Bedr.int. attf. drift (delt. u/lønnstilsk)	YH98
Bedriftsintern opplæring, miljøarbeid (1995)	YH40	YH40	YH40	YH40	Bedriftsintern opplæring og miljøarbeid	YH40
Sysselsettingstilsk. off. virks. generelt	YH30	YH30	YH30	YH30	Enkeltarbeidsplasser	YH30
Sysselsettingstilsk. off. virks. flyktninger (1995)	YH31	YH31	YH31	YH31	Enkeltarbeidsplasser, flyktninger	YH31
Arbeidsmarkedsbedrift, lønnstilskudd (1993)	YH37			YH37	Arbeidsmarkedsbedrifter lønn	YH37
Arbeidsmarkedsbedrift, lønnstilskudd flyktninger (1993)	YH38			YH38	Arbeidsmarkedsbedrifter lønn flyktninger	YH38
Attføringstilskudd, hospitanter (1993)	YH69			YH69	Attføringstilskudd, hospitant AMB	YH69
Kvalifisering						
AMO- deltaker	YHAM					
Praksisplass, yrkedhemmede	YH73	YH73	YH73	YH73		
SPA individstøtte	YH43	YH43	YH43	YH43	Spesielle attføringst. individstøtte	YH43
Skole (studenter og skoleelever som <u>har</u> skole/studieplass)	YHSK					
Varig vernet						
Attførings- og lønnstilskudd fase 3	YH12	YH12	YH12			
Arbeidssamvirke - ASV	YH60	YH60	YH60	YH60	Arbeidssamvirke, drift	YH60
ASVO (1993: Andre tiltak - ASVO)	YH61	YH61	YH61	YH61	Andre tiltak for særlig svake gr., drift	YH61
Produksjonsrettede virksomheter	YH71	YH71	YH71	YH71	Produksjonsrettede verksteder, drift	YH71
Varig vernet arbeid yrkeshemmet off. sektor	YH33	YH33	YH33	YH33	Varig vernet arbeid	YH33
Arbeidstreningsgrupper, individstøtte		YH41	YH41	YH41	Arb.tr.gr. lønnstilskudd	YH41
					Fadderordning	YH67
					Fadderordning	YH68
					Arbeid med bistand lønn	YH90
					YFP / kursstønad yrkeshemmede	YH91
					Forsøktiltak	YH52

3. Kontroller - Arbeidssøkere

3.1 Kontroller av miniregisteret

	1992	1993	1994
Sofasøker	3238353	3506782	3467152
Antall dubletter fjernet (fødselsnummer * dagens dato)		0	0
Yrkeshemmede		212224 ¹	613612
Antall dubletter fjernet (fødselsnummer * dagens dato)		0	0
Antall records på grunnlagsfila	3238353	3517407	3495251
Antall dubletter fjernet (fødselsnummer * dagens dato)	3	0	0
Antall records i miniregisteret	3238350	3517407	345251
Fordelt på måneder:			
Januar	263009	297048	301070
Februar	270024	304954	301007
Mars	274085	305301	303663
April	279769	305245	298503
Mai	266828	290253	290349
Juni	262020	291176	292581
Juli	254971	277239	279489
August	266049	291056	288878
September	264930	286387	283675
Oktober	270380	287503	284499
November	279719	289071	284746
Desember	286566	292174	286791
Antall med gyldig fødselsnummer	3236678	3515728	3492418
Antall med gyldig d-nummer	1349	1382	409
Antall med ugyldig fødselsnummer	323	297	2424
Antall rettede datoer mrk_dl			
1 = Rettet registreringsdato til siste i måneden	1627	1187	649
2 = Rettet innvilgelsesdato til siste i måneden	38	43	17
4 = Rettet meldedato	334	263	262
8 = Rettet startdato tiltak	650	676	973
16 = Rettet sluttdato tiltak	5026	5234	5202
32 = Rettet dagens dato	819919	128013	744008
64 = Rettet utskrivningsdato		1	5

¹ Har bare data for fem måneder for 1993

3.2 Kontroll mot offisiell statistikk









	1992		1993		1994	
	Filene	Offisiell statistikk	Filene	Offisiell statistikk	Filene	Offisiell statistikk
Hovedgrupper (årgjennomsnitt)						
Helt ledige	114374	114374	117994	118146	109849	110279
Delvis sysselsatt	63370	63370	70176	70200	65294	65356
Ordinære tiltaksdeltakere	50146	47568	58285	53937	55969	51846
Arbeidssøkere i jobb, skole e.l.	4951	7108	4880	7434	7327	11052
Yrkeshemmede på tiltak	22565		25621		31028	
Andre yrkeshemmede	12749		14135		19534	
Restgruppe	1708		2027		2270	48686
Personer på ordinære tiltak (årgjennomsnitt)						
Sysselsetting i offentlig virksomhet	10274	10488	13806	14533	10477	11336
Lønnstilskudd til arbeidsgiver	4260	4150	3923	3852	4279	4355
Praksisplasser/fadderordninger	13806	13342	13915	13396	13818	13433
Arbeidsmarkeds kurs	19827	20503	22624	22879	21870	20256
Vikarplasser	511	540	2482	2599	3722	3795
Andre ordinære tiltak	1469	79	1537	1	1803	0

Kilde: Månedstatistikk om arbeidsmarkedet, Arbeidsdirektoratet, 03/98

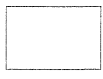
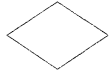
4. Diagrammer - Arbeidssøkere

Det er utarbeidet flere typer diagrammer over IT-rutinene. Diagrammene er også laget på flere nivåer. Dataflytdiagram nivå 1 gir en grov oversikt over systemet. Fysisk dataflytdiagram viser en detaljert oversikt over alle program, og sammenhengen mellom data og program. Datamodellen viser det endelige resultat, dvs. oversikt/spesifikasjon av data (forløpsdata) lagret i databasen (Oracle). Det er utarbeidet diagrammer både for rutiner i forbindelse med danning av miniregister, og rutiner for danning av forløpsdata i databasen. IT-dokumentasjonen er utarbeidet i hht. SSB's egne metode for systemutvikling «Håndbok i utvikling av statistikkssystemer - Med vekt på IT-metode».

Følgende standardsymboler fra IT-metoden er benyttet:

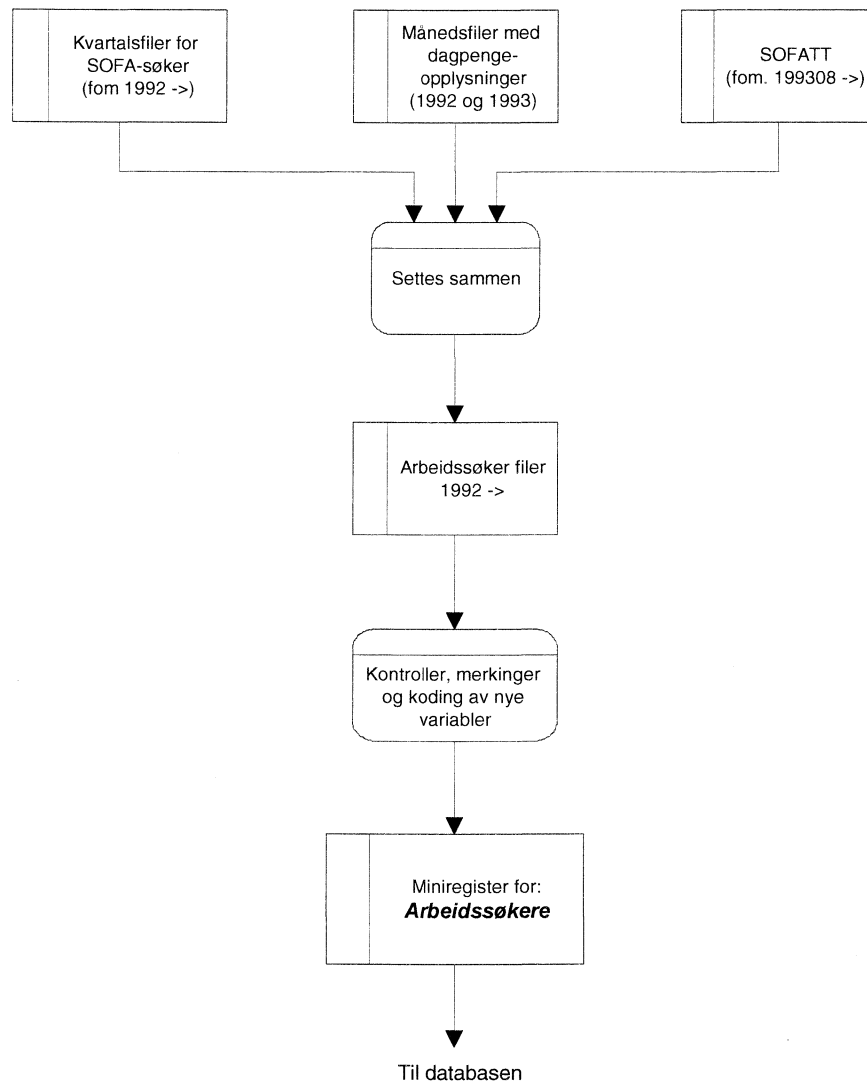
Symbol	Symbolnavn	Tilhørende teknikk
	Database/datasett (ORACLE og SAS)	Fysisk dataflyt
	Sekvensielle filer (flate filer)	Fysisk dataflyt
	Dokument (papirtabeller)	Fysisk dataflyt
	Program	Fysisk dataflyt, dialogsystem, DFD0
	Dataflytretning	Fysisk dataflyt/ DFD0, DFD1, dialogsystem
	Prosess	DFD1
	Datalager (entitet)	(DFD0), DFD1
	Fysisk datatabell i databasen	Datamodell

I tillegg benyttes følgende standardsymboler:

Symbol	Symbolnavn	Tilhørende teknikk
	Arbeidsoperasjon	Flytdiagram for program-rutiner
	Test	Flytdiagram for program-rutiner

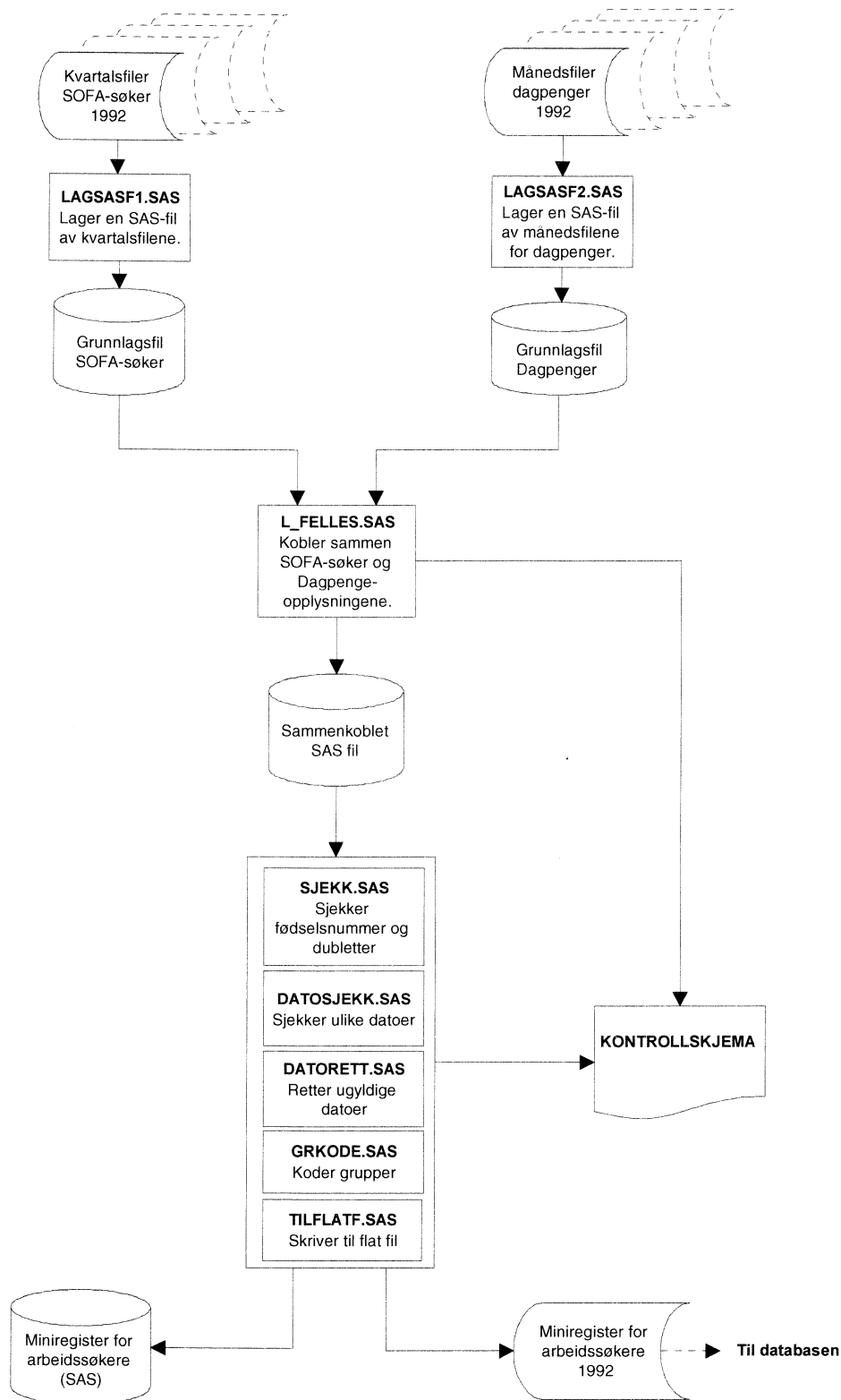
4.1 Dataflytdiagram nivå 1 - miniregister (SAS)

<i>FD-TRYGD</i>	X:\350\TRYGDFOB\EDBDOK\DIAGRAM\ARBSOK\MR_FLYT.AF3
	Diagramansvarlig: JLa 18.03.1999
Logisk dataflyt (DFD1) - Danning av miniregister for arbeidssøkere	

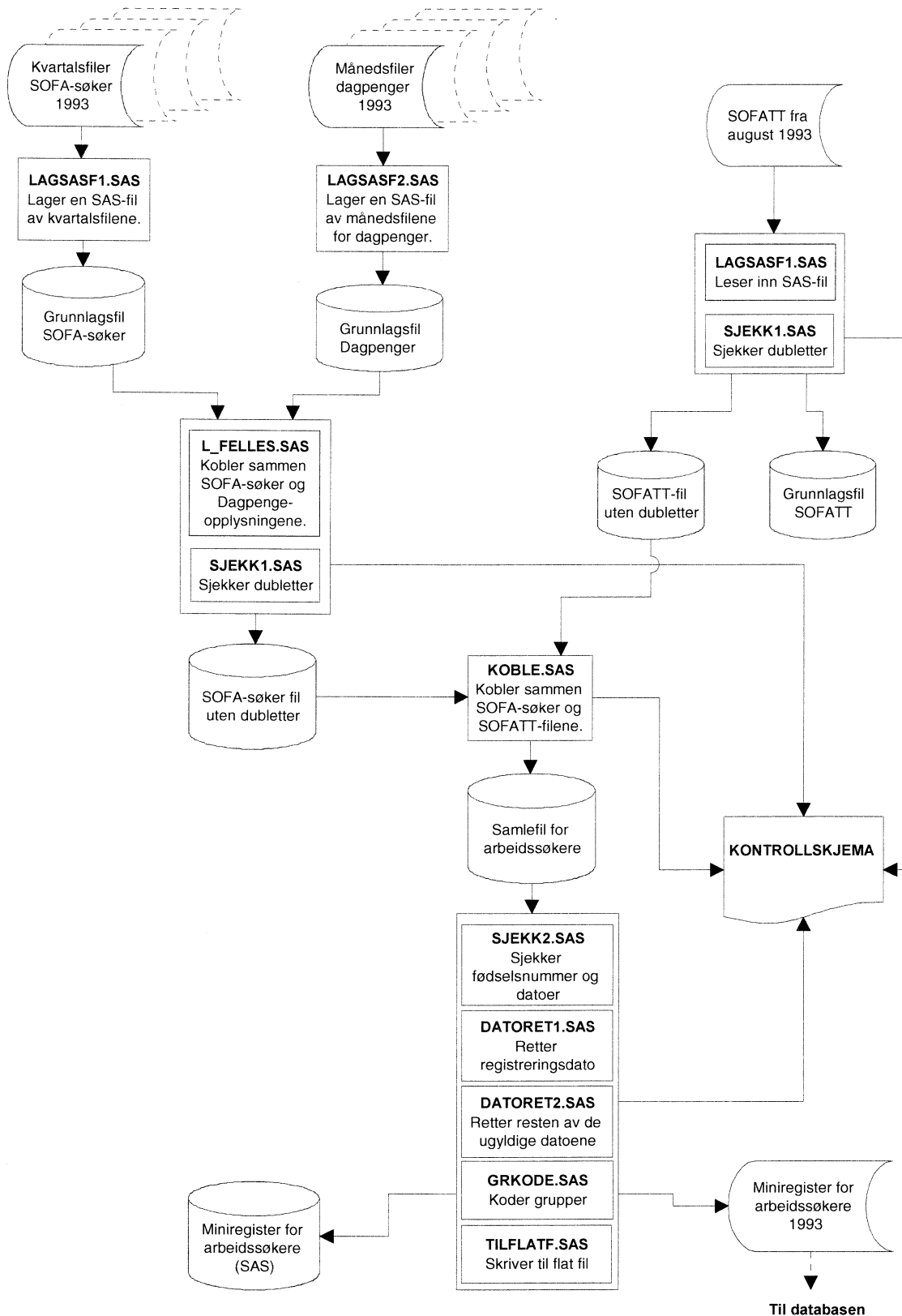


4.2 Fysisk dataflytdiagram - miniregister (SAS)

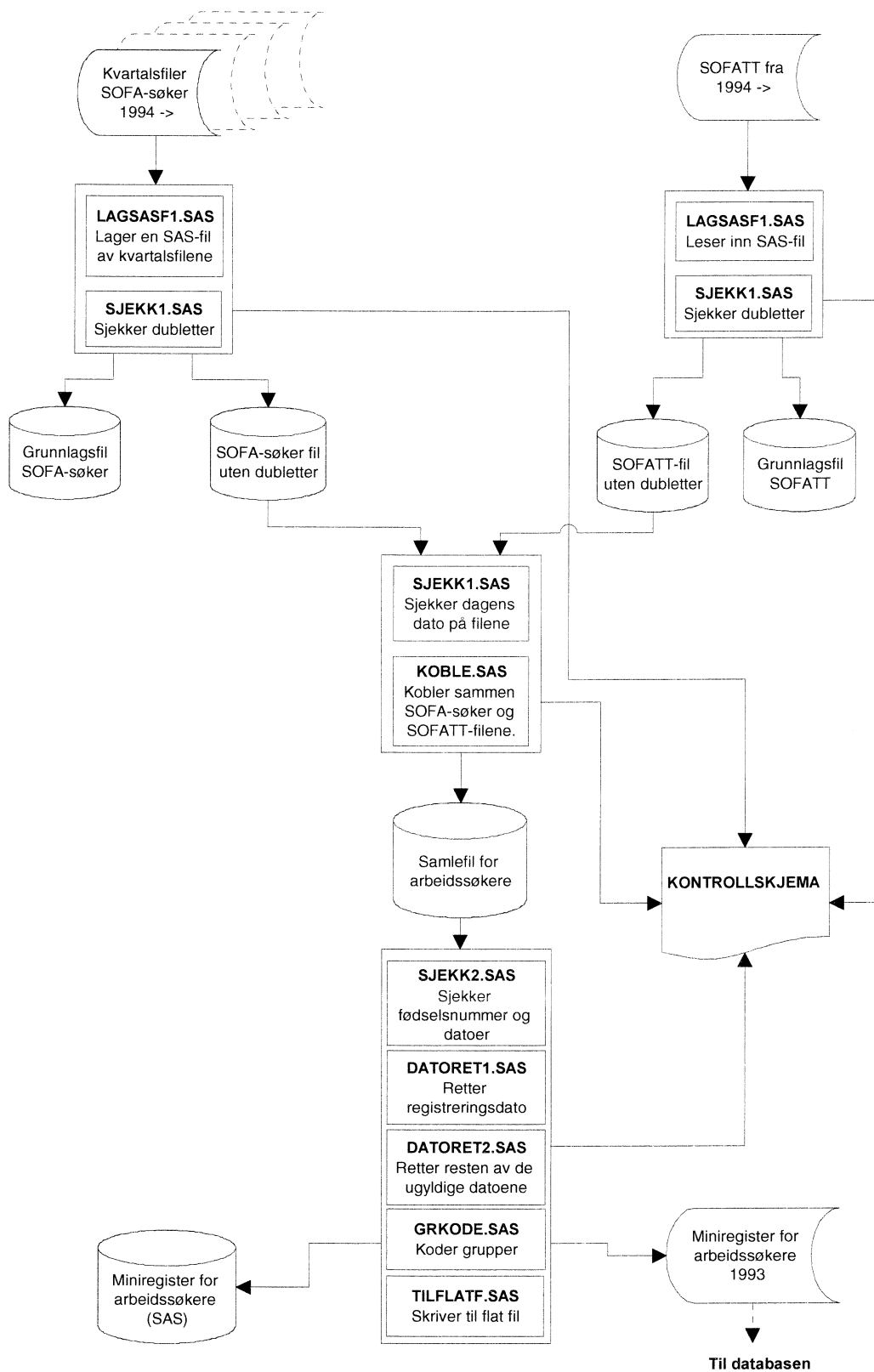
FD-TRYGD	X:\350\TRYGDFOB\EDBDOK\DIAGRAM\ARBSOK\MR_FLYT.AF3	
	Diagramansvarlig: JLa	25.03.1999
Fysisk dataflyt - Danning av miniregister for arbeidssøkere 1992		



Fysisk dataflyt - Danning av miniregister for arbeidssøkere 1993



Fysisk dataflyt - Danning av miniregister for arbeidssøkere 1994 ->



4.3 Programbeskrivelse av miniregister-rutiner (SAS)

Nedenfor følger alle programheadingene til alle programmene som er benyttet til danning og kontroll av miniregistrene for arbeidssøkere. De tre årgangene er dannet på forskjellig måte, så derfor er programmene for alle årgangene tatt med. Programmene som er benyttet, ligger på Unix, og de ulike katalogene er tatt med nedenfor.

4.3.1 Programbeskrivelse for arbeidssøkerdata 1992

Programmene ligger på \$TRYGDFOB/prog/arbsok/g92/sofa/

```

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: LAGSASF1.SAS
Skrevet av .....: jla, kbs
Dato .....: 98.31.08
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon ..: Lager ett SAS-datasett fra kvartalsfilene
                        fra SOFA-søker-registeret. 1992.

Programmet kaller ..:
Filer inn.....: SOFA-søkerfilene fra seksjon 260
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/grunnlag/sofa/g92.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: LAGSASF2.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 22.09.98
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon ..: Lager ett SAS-datasett av "dagpengefilene"
                        fra A-dir. 1992.

Programmet kaller ..:
Filer inn.....: Dagpengefilene fra seksjon 260
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/grunnlag/sofa/g92d.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: L_FELLES.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 98.26.10
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon ..: Lager ett SAS-datasett med opplysninger fra
                        SOFA-søker-registeret og dagpenge-registeret
                        for 1992.

Programmet kaller ..:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/grunnlag/sofa/g92.ssd04
                        $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/grunnlag/sofa/g92d.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/minireg/sofa/g92a.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/
```

```

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: SJEKK.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 98.27.10
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Sjekker (og fjerner) dubletter og fødselsnummer
Programmet kaller .....:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/minireg/sofa/g92a.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/minireg/sofa/g92b.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring .....:
*****/

```

```

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: DATOSJEK.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 98.28.10
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Sjekker datoer på samlefila for 1992
Programmet kaller .....:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/minireg/sofa/g92b.ssd04
Filer ut.....:
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring .....:
*****/

```

```

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: DATORETT.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 98.26.10
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Retter ugyldige datoer i samlefila for 1992
Programmet kaller .....:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/minireg/sofa/g92b.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/minireg/sofa/g92c.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring .....:
*****/

```

```

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: GRKODE.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 98.10.31
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Kode hovedgrupper og tiltaksgrupper
Programmet kaller .....:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/minireg/sofa/g92c.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/minireg/sofa/g92d.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring .....:
*****/

```

```

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: TILFLATF.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 98.11.03
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon ..: Koder nye datoer og gjør om datoer til riktig
                        format før de skrives ut til flat fil
Programmet kaller ..:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/minireg/sofa/g92d.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/minireg/g92.ssd04
                        $TRYGDFOB/data/arbsok/g92/minireg/g92.txt
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/

```

4.3.2 Programbeskrivelser for arbeidssøkerdata 1993

SOFA-søker

Programmene ligger på \$TRYGDFOB/prog/arbsok/g93/sofa/

```

/*****
Prosjekt .....: TRYGDFOB
Program navn .....: LAGSASF1.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 98.31.08
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon ..: Lager ett SAS-datasett fra kvartalsfilene
                        fra SOFA-søker-registeret. 1993.
Programmet kaller ..:
Filer inn.....: SOFA-søkerfilene fra seksjon 260
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/grunnlag/sofa/g93.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/

```

```

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: LAGSASF2.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 22.09.98
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon ..: Lager ett SAS-datasett av "dagpengefilene"
                        fra A-dir. 1993.
Programmet kaller ..:
Filer inn.....: Dagpengefilene fra seksjon 260
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/grunnlag/sofa/g93d.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/

```

```

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: L_FELLES.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 98.28.11
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Lager ett SAS-datasett med opplysninger fra
                        SOFA-søker-registeret og dagpenge-registeret
                        for 1993.

Programmet kaller ..:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/grunnlag/sofa/g93.ssd04
                        $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/grunnlag/sofa/g93d.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/sofa/g93a.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/

```

```

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: SJEKK1.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 98.28.11
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Sjekker dubletter
Programmet kaller ..:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/sofa/g93a.ssd04
Filer ut.....:
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/

```

SOFATT (Yrkeshemmede)

Programmene ligger på \$TRYGDFOB/prog/arbsok/g93/yrkhem/

```

/*****
Prosjekt .....: TRYGDFOB
Program navn .....: LAGSASF1.SAS
Skrevet av .....: JLA
Dato .....: 97.07.02
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Lage sasfil av sofatt (yrkeshemmede)
                        filer fra A-dir

Programmet kaller ..:
Filer inn.....: Yrkeshemmedefilene fra seksjon 260
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/grunnlag/yrkhem/g93.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/

```

```

*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: SJEKK1.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 98.30.11
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Sjekker dubletter på yrkeshemmede fila 1993
Programmet kaller ..:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/grunnlag/yrkhem/g93.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/yrkhem/g93a.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/

```

Samlefil

Programmene ligger på \$TRYGDFOB/prog/arbsok/g93/

```
*****  
Prosjekt .....: FD-Trygd  
Program navn .....: koble.SAS  
Skrevet av .....: jla  
Dato .....: 98.01.12  
Versjon .....: 1.00  
Programmets funksjon .: Kobler SOFA-søker og yrkeshemmede 1993  
Programmet kaller ..::  
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/sofa/g93a.ssd04  
                  $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/yrkhem/g93a.ssd04  
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/g93a.ssd04  
Endret når .....: YY.MM.DD  
Endret av .....:  
Grunn til endring ..::  
*****/
```

```
*****  
Prosjekt .....: FD-Trygd  
Program navn .....: SJEKK2.SAS  
Skrevet av .....: jla  
Dato .....: 98.28.11  
Versjon .....: 1.00  
Programmets funksjon .: Sjekker fødselsnummer og datoer på samlefila  
                          for 1993  
Programmet kaller ..::  
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/g93a.ssd04  
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/g93b.ssd04  
Endret når .....: YY.MM.DD  
Endret av .....:  
Grunn til endring ..::  
*****/
```

```
*****  
Prosjekt .....: FD-Trygd  
Program navn .....: DATORET1.SAS  
Skrevet av .....: jla  
Dato .....: 98.02.12  
Versjon .....: 1.00  
Programmets funksjon .: Retter registreringsdatoer på samlefila for 1993  
Programmet kaller ..::  
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/g93b.ssd04  
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/g93c.ssd04  
Endret når .....: YY.MM.DD  
Endret av .....:  
Grunn til endring ..::  
*****/
```

```
*****  
Prosjekt .....: FD-Trygd  
Program navn .....: DATORET2.SAS  
Skrevet av .....: jla  
Dato .....: 99.02.18  
Versjon .....: 1.00  
Programmets funksjon .: Retter resten av datoene i samlefila for 1993  
Programmet kaller ..::  
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/g93c.ssd04  
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/g93d.ssd04  
Endret når .....: YY.MM.DD  
Endret av .....:  
Grunn til endring ..::  
*****/
```



```

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: GRKODE.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 99.01.18
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Kode hovedgrupper og tiltaksgrupper
Programmet kaller ..:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/g93d.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/g93.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/

```

```

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: TILFLATF.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 99.01.18
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Skriver ut til flat fil
Programmet kaller ..:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/g93.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g93/minireg/g93.txt
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/

```

4.3.3 Programbeskrivelse for arbeidssøkerdata 1994

SOFA-søker

Programmene ligger på \$TRYGDFOB/prog/arbsok/g94/sofa/

```

/*****
Prosjekt .....: TRYGDFOB
Program navn .....: LAGSASF.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 98.12.08
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Lager ett SAS-datasett fra kvartalsfilene
                        fra SOFA-søker-registeret. 1994.
Programmet kaller ..:
Filer inn.....: SOFA-søkerfilene fra seksjon 260
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/grunnlag/sofa/g94.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/

```

```

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: SJEKK.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 98.28.11
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Sjekker dubletter
Programmet kaller ..:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/grunnlag/sofa/g94.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/sofa/g94a.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/

```

SOFATT (Yrkeshemmede)

Programmene ligger på \$TRYGDFOB/prog/arbsok/g94/yrkhem/

```
/*  
Prosjekt .....: TRYGDFOB  
Program navn .....: LAGSASF1.SAS  
Skrevet av .....: JLA  
Dato .....: 98.12.08  
Versjon .....: 1.00  
Programmets funksjon ..: Lage sasfil av sofatt (yrkeshemmede) filer fra  
A-dir for 1994.  
  
Programmet kaller .....:  
Filer inn.....: SOFATT-filene fra seksjon 260  
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/grunnlag/yrkhem/g94.ssd04  
Endret når .....: YY.MM.DD  
Endret av .....:  
Grunn til endring .....:  
***/
```

```
/*  
Prosjekt .....: FD-Trygd  
Program navn .....: SJEKK1.SAS  
Skrevet av .....: jla  
Dato .....: 98.30.11  
Versjon .....: 1.00  
Programmets funksjon ..: Sjekker dubletter på yrkeshemmede fila 1994  
Programmet kaller .....:  
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/grunnlag/yrkhem/g94.ssd04  
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/yrkhem/g94a.ssd04  
Endret når .....: YY.MM.DD  
Endret av .....:  
Grunn til endring .....:  
***/
```

Samlefil

Programmene ligger på \$TRYGDFOB/prog/arbsok/g94/

```
/*  
Prosjekt .....: FD-Trygd  
Program navn .....: SJEKK1.SAS  
Skrevet av .....: jla  
Dato .....: 98.12.08  
Versjon .....: 1.00  
Programmets funksjon ..: Skiver ut dagens dato på yrkeshemmede fila  
og SOFA-søker fila for 1994  
  
Programmet kaller .....:  
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/yrkhem/g94a.ssd04  
$TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/sofa/g94a.ssd04  
  
Filer ut.....:  
Endret når .....: YY.MM.DD  
Endret av .....:  
Grunn til endring .....:  
***/
```

```
/*  
Prosjekt .....: FD-Trygd  
Program navn .....: koble.SAS  
Skrevet av .....: jla  
Dato .....: 99.01.25  
Versjon .....: 1.00  
Programmets funksjon ..: Kobler SOFA-søker og yrkeshemmede 1994  
Programmet kaller .....:  
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/sofa/g94a.ssd04  
$TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/yrkhem/g94a.ssd04  
  
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/g94a.ssd04  
Endret når .....: YY.MM.DD  
Endret av .....:  
Grunn til endring .....:  
***/
```

```

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: SJEKK2.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 99.01.25
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Sjekker fødselsnummer og datoer på samlefila
for 1994
Programmet kaller .....:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/g94a.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/g94b.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring .....:
*****/

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: DATORET1.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 99.01.18
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Retter registreringsdatoer på samlefila for 1994
Programmet kaller .....:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/g94b.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/g94c.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring .....:
*****/

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: DATORET2.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 99.01.28
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Retter resten av datoene i samlefila for 1994
Programmet kaller .....:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/g94c.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/g94d.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring .....:
*****/

/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: GRKODE.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 99.01.29
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Kode hovedgrupper og tiltaksgrupper
Programmet kaller .....:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/g94d.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/g94.ssd04
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring .....:
*****/

```

```

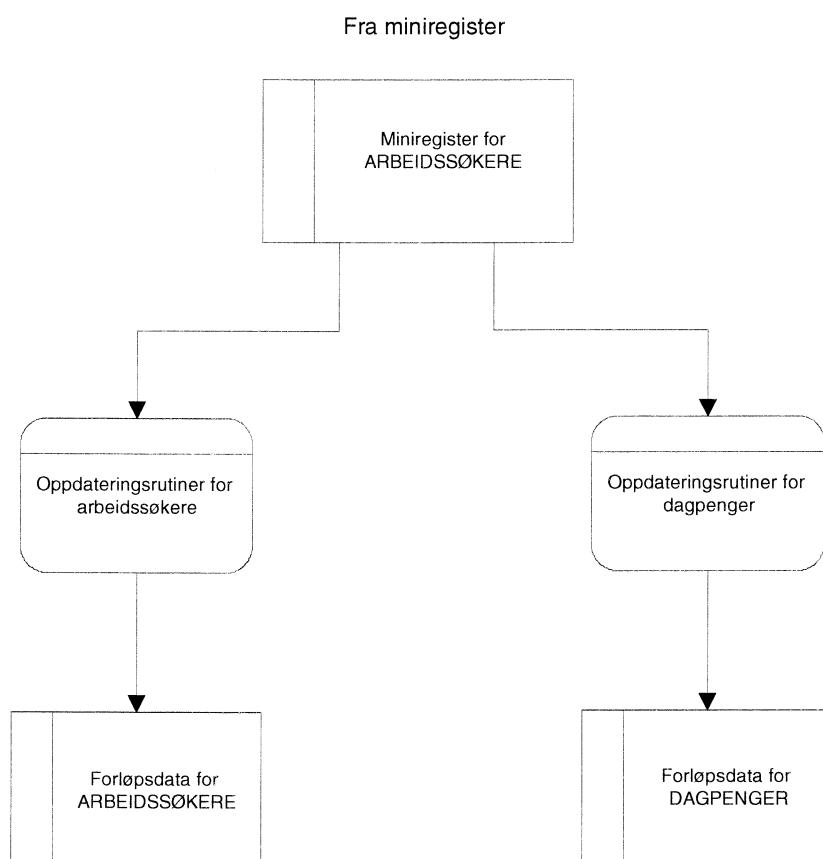
/*****
Prosjekt .....: FD-Trygd
Program navn .....: TILFLATF.SAS
Skrevet av .....: jla
Dato .....: 99.01.29
Versjon .....: 1.00
Programmets funksjon .: Skriver ut til flat fil
Programmet kaller ....:
Filer inn.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/g94.ssd04
Filer ut.....: $TRYGDFOB/data/arbsok/g94/minireg/g94.txt
Endret når .....: YY.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ..:.
*****/

```

4.4 Dataflytdiagram nivå 1 - database (Oracle)

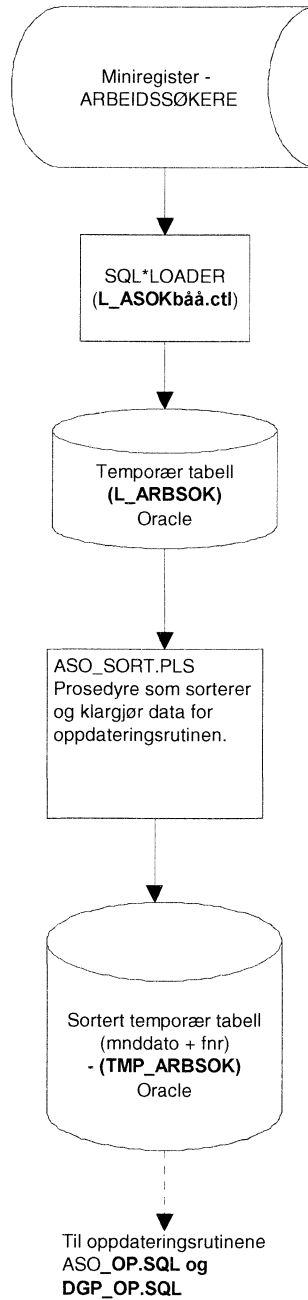
FD-TRYGD	X:\350\TRYGDFOB\EDBDOK\DIAGRAM\ARBSOK\DB_FLYT.AF3
	Diagramansvarlig: JoJ 24.03.1999
DFD1 - Prosesser og kontroller som kjøres internt i databasesystemet ved innlegging av nye månedsdata for ARBEIDSSØKERE OG DAGPENGER.	

DFD1 gjelder for alle data fom. 9201.



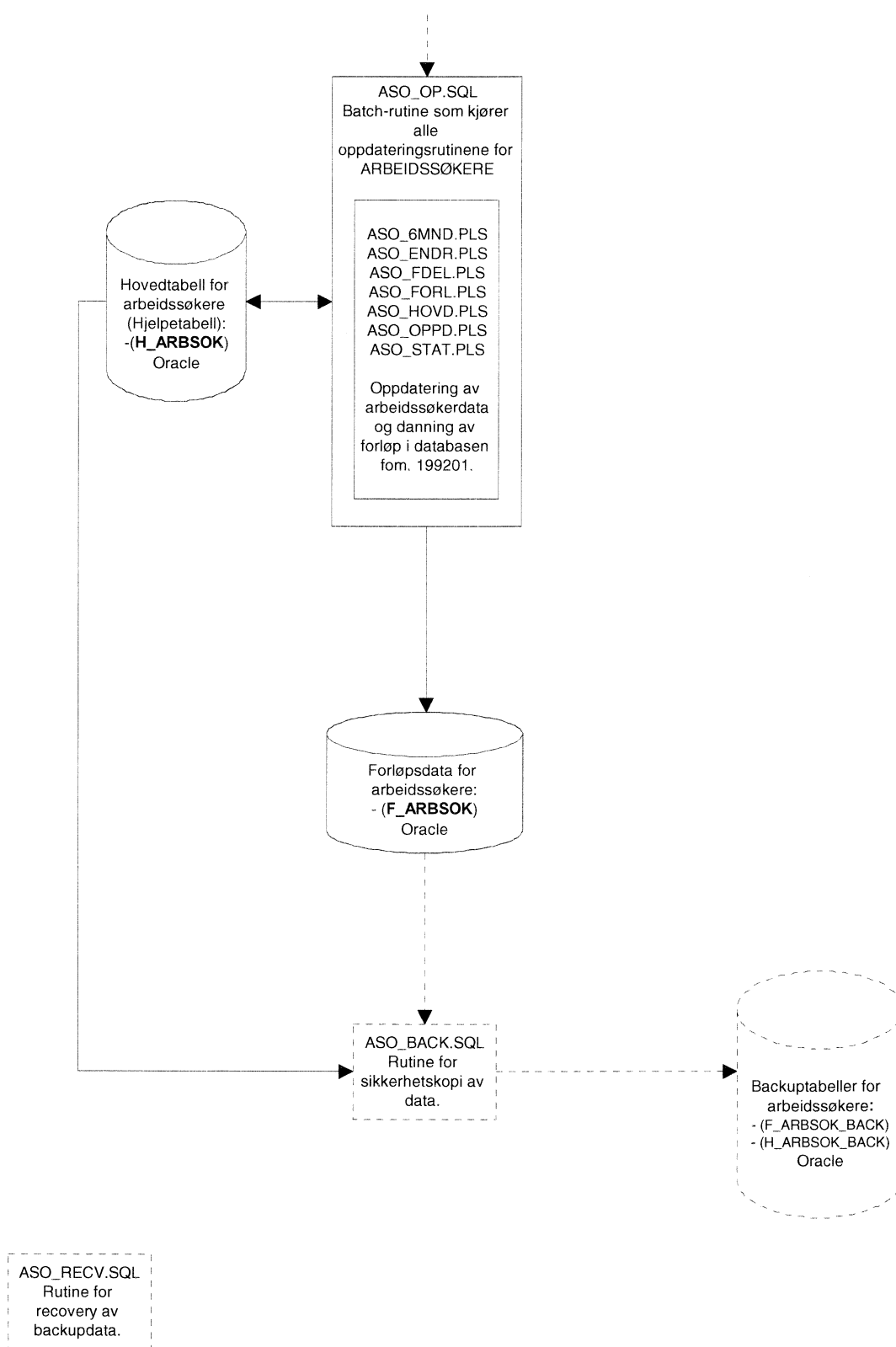
4.5 Fysisk dataflyttdiagram - database (Oracle)

FD-TRYGD	X:\350\TRYGDFOB\EDBDOK\DIAGRAM\ARBSOK\DB FLYT.AF3
	Diagramansvarlig: JoJ 24.03.1999
Fysisk dataflyttdiagram - databaserutiner for ARBEIDSSØKERE og DAGPENGER	

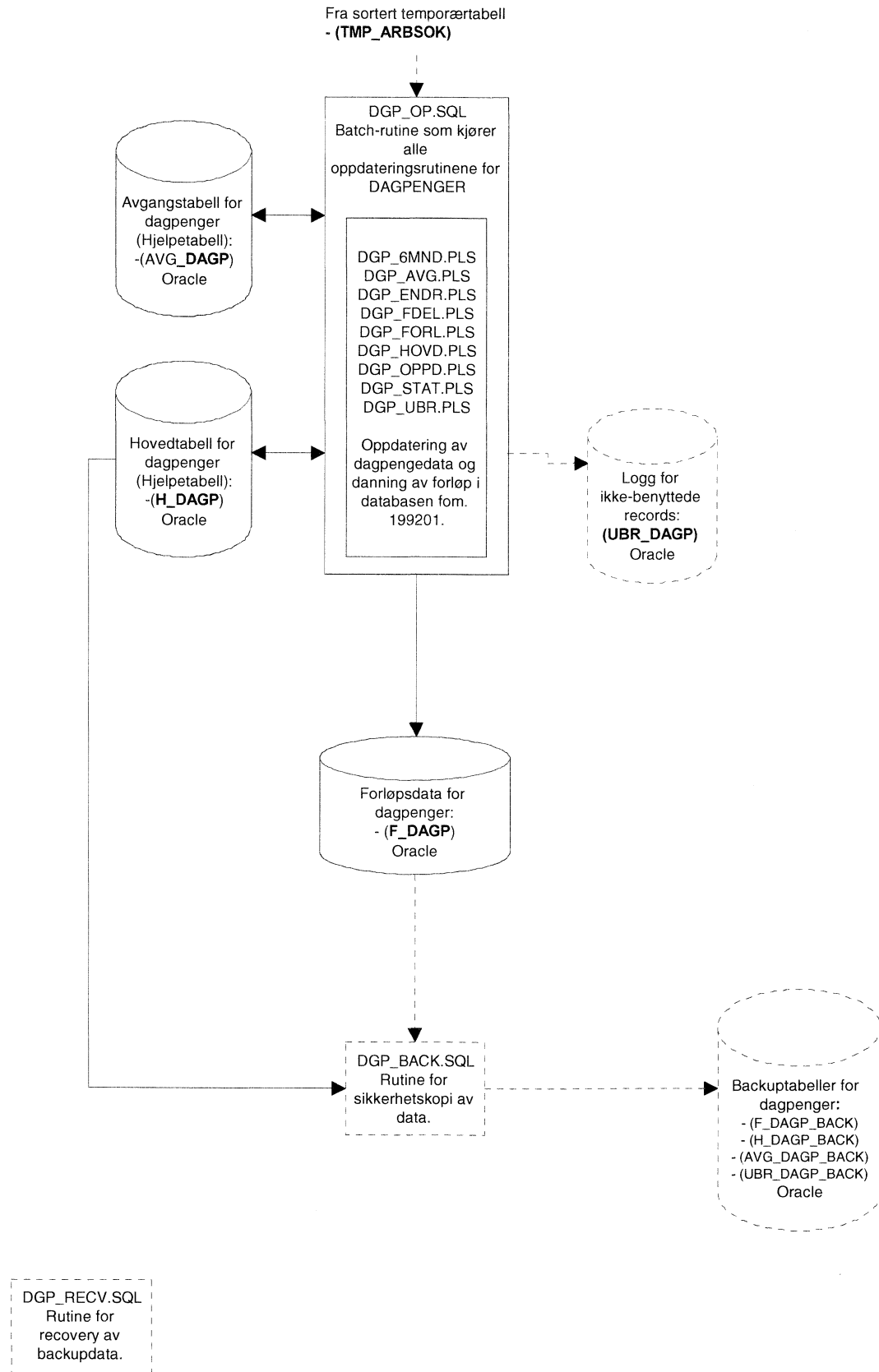


Fysisk dataflytdiagram - databaserutiner for ARBEIDSSØKERE

Fra sortert temporærtabellell
- (TMP_ARBSOK)



Fysisk dataflyttdiagram - databaserutiner for DAGPENGER



4.6 Databaserutiner for arbeidssøkere og dagpenger (Oracle)

Da datagrunnlaget for å danne filer for arbeidssøkere og dagpenger er likt benyttes samme loader-rutine og sorteringsrutine for begge områdene. Ved innlegging av data i forløpstabellen er det av den grunn en fordel å legge årgangene inn parallelt for disse områdene og dermed unngå å gjøre denne delen av innlastingen to ganger. Punkt 4.7.1 og 4.8.1 samt 4.7.2 og 4.8.2 er av denne årsak identiske.

4.6.1 Lagringssted for databaserutiner; arbeidssøkere

Programmer som er benyttet ved innlegging av arbeidssøkerdata og oppdateringsrutiner/batch-jobber i Oracle-databasen er lagret på Unix under følgende kataloger:

```
STRYGDFOB/prog/ORACLE/arbsok/arbsok/BACKUP/.. .  
STRYGDFOB/prog/ORACLE/arbsok/arbsok/OPPDATER/..  
STRYGDFOB/prog/ORACLE/arbsok/SORTER/.. .  
STRYGDFOB/prog/ORACLE/arbsok/SQLLOAD/.. .
```

4.6.2 Lagringssted for databaserutiner; dagpenger

Programmer som er benyttet ved innlegging av dagpengedata og oppdateringsrutiner/batch-jobber i Oracle-databasen er lagret på Unix under følgende kataloger:

```
STRYGDFOB/prog/ORACLE/arbsok/dagp/BACKUP/.. .  
STRYGDFOB/prog/ORACLE/arbsok/dagp/OPPDATER/..  
STRYGDFOB/prog/ORACLE/arbsok/SORTER/.. .  
STRYGDFOB/prog/ORACLE/arbsok/SQLLOAD/.. .
```

4.6.3 Innlastingshastighet under danning av forløp

Rutinene som danner forløp for dagpenger og arbeidssøkere er store og krevende for serveren. Det er derfor en fordel å ikke parallellkjøre en av disse rutinene med andre innleggingsrutiner eller andre krevende spørringer. Erfaring har vist at innleggingshastigheten synker dramatisk i perioder hvor serveren har mange prosesser å arbeide med samtidig (innlastingstiden kan variere med flere timer for en og samme årgang alt etter som hvor mye serveren har å gjøre).

TIPS:

1. Følg med på top på UNIX før danning av forløp startes for å se om andre krevende og/eller lange kjøringene foregår.
2. Prøv å finne ut hvilke tidspunkter/tidsluker hvor det er generelt liten trafikk på serveren. DBA og/eller systemoperatørene på serveren kan gi svar på dette.
3. Prøv å avtale med andre som bruker serveren til tunge oppgaver om å få en «ledig» tidsluke for deg selv på serveren.
4. Det er laget to små prosedyrer som baserer seg på UTL_FILE (lag_fil og logg_status) som gjør det mulig å følge med på innlastingshastigheten under danning av forløp. På UNIX: se på filen /u01/app/oracle/admin/TFH3/ora_out/dgp_log.txt ev. aso_log.txt. Filen vil inneholde all informasjon om innlastingen (hastighet, tidsforbruk og evt. feil som har oppstått). En innlastingshastighet på over 200 records pr. sekund er bra, under 100-120 records pr. sekund er mindre bra. "Samplingshastigheten" kan endres i rutinene DGP_OPPD.PLS og ASO_OPPD.PLS.

4.6.4 Kontroll av batch-kjøring i databasen

Kontroller **alltid** at resultatet av batch-kjøringen er som forventet. Filen /u01/app/oracle/admin/TFH3/ora_out/dgp_log.txt ev. aso_log.txt på UNIX skal alltid sjekkes for ev. feilmeldinger etter hver kjøring!

Tips for sjekk av forløpstabell (arbeidssøkere er vist som eksempel):

1. Lag en opptelling som viser fordelingen av STATUS2 og sjekk om denne er som forventet.
F.eks: SELECT status2, COUNT(*) FROM f_dagp GROUP BY status2;
2. Sjekk at ikke: AVGDATO < TILGDATO for samme record.
3. Sjekk at ikke: AVGDATO < ASOKTILG for samme record.
4. Sjekk at ikke: ASOKAVG < TILGDATO for samme record.
5. Sjekk at ikke: ASOKAVG < ASOKTILG for samme record.
6. Sjekk at ikke: ASOKTILG < TILGDATO for samme record.
7. Sjekk at ikke: ASOKAVG < AVGDATO for samme record.
8. Sjekk at det ikke er NULL-verdier for TILGDATO og ASOKTILG.
9. Sjekk at det ikke er NULL-verdier for ASOKAVG ved gruppeavgang og AVGDATO ved avgang for tilfellet (helt ut av systemet).

4.7 Programbeskrivelse av databaserutiner for arbeidssøkere (Oracle)

4.7.1 SQL*Loader-rutine for import til Oracle

Før batch-jobber i databasen kan startes må dataene lastes inn den temporære tabell L_ARBSOK (L=Load) fra flate årsfiler. Dette gjøres med skriptet:

STRYGDFOB/prog/ORACLE/arfsok/SQLLOAD/l_arbsok<ÅÅ>.ctl (ÅÅ=år). Ett årssett med data lastes inn, og de ulike oppdateringsrutinene kjøres. Samme prosedyre gjentas deretter for neste årssett med data osv...

Før nye data fra et årssett legges inn i den temporære tabellen L_ARBSOK, må en først slette innholdet i tabellen med kommandoen «**TRUNCATE TABLE l_arbsok**».

4.7.2 ASO_SORT.PLS (Program som klargjør data for hovedprogrammet)

Før innlegging av data i databasen må dataene klargjøres for hovedprogrammet og lastes inn i den temporære tabellen TMP_ARBSOK (TMP=temporær). Dette gjøres med rutinen

STRYGDFOB/prog/ORACLE/arfsok/SORTER/arfsok_sort.sql.

/*****

Prosjekt: FDTRYGD (DAGPENGER og ARBEIDSSØKERE)

Program navn: ASO_SORT.PLS

Skrevet av: JoJ

Dato: 26.10.98

Versjon: 1.0

Programmets funksjon .: Sorterer data i loadtabellen L_ARBSOK og legger resultatet ut i TMP_ARBSOK.

Records sorteres for å unngå å "knele" systemet når forløpstabellen skal dannes senere.
Sorteringskriterium: MNDDATO, FNR

Startes som batch-jobb i SQLPLUS:

SQL>@aso_sort.pls/

Filer tmp:

Filer ut:

Endret når: DD.MM.ÅÅ

Endret av:

Grunn til endring:

*****/

4.7.3 ASO_OP.SQL (Hovedprogram for oppdateringsrutiner i Oracle)

Rutinen fungerer som hovedprogram for oppdatering av arbeidssøkeredata fom. 1992/01 i databasen og kaller ulike sub-program for danning av forløpsdata. Data lastes inn i loadtabellen (L_ARBSOK) og temporærtabellen (TMP_ARBSOK) for ett og ett år. Hovedprogrammet prosesserer hvert årssett

av data fortløpende (TMP_ARBSOK er sortert etter MNDDATO + FNR). Dette gjøres med rutinen **STRYGDFOB/prog/ORACLE/syssel/OPPDATER/aso_op.sql**.

Alle personer i nyeste datagrunnlag, dvs. personer i den temporære tabellen TMP_ARBSOK, sjekkes mot forrige års datagrunnlag (innholdet i hovedtabellen H_ARBSOK), record for record. Ut i fra bestemte regler, som angitt i spesifikasjonsnotatet for arbeidssøkere, avgjøres det om det skal kodes en *tilgang*, *tilgang gruppe*, *avgang*, *avgang gruppe* eller *endring* for hver enkelt record som prosesseres. *Endring* betyr endret verdi i en eller flere av internvariablene.

Kildekoden til dette programmet er lagt inn i dokumentasjonen for at det skal være lettere å se rekkefølgen rutinene kjøres i.

```

/*****
Prosjekt .....: FDTRYGD (ARBEIDSSØKERE)
Program navn .....: ASO_OP.SQL
Skrevet av .....: JoJ
Dato .....: 24.11.98
Versjon .....: 1.0
Programmets funksjon .: Batch-jobb som kaller alle oppdateringsrutiner for
arbeidssøkere.

                                NB1! Før jobben startes bør det tas sikkerhetskopi
                                av alle berørte databasetabeller (Benytt
                                rutinen ASO_BACK.SQL).

                                NB2! Det er meget viktig at årssettene legges inn
                                i kronologisk riktig rekkefølge.

Filer inn .....: Alle oppdateringsrutiner for ARBEIDSSØKERE + flate
årsfiler for ARBEIDSSØKERE.
Filer ut .....:
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ
Endret av .....:
Grunn til endring ....:
*****/

/* Denne sender meldinger til en egen logg-fil */
SPOOL ASO_OP

/* Kompilerer alle PL/SQL-prosedyrer som skal benyttes */
@aso_for1.pls /
@aso_hovd.pls /
@aso_6mnd.pls /
@aso_stat.pls /
@aso_endr.pls /
@aso_fdel.pls /
@aso_oppd.pls /

COMMIT;

/* Setter på en timer for å se hvor lang tid jobben tar */
SET TIMING ON;
SET TIME ON;

/* Her kalles styrerutine for å lese inn fra riktig månedsfil */
EXECUTE arbsok_oppdater;
COMMIT;

/* Til slutt slettes alle prosedyrer
DROP PROCEDURE aso_en_mnd_regel;
DROP PROCEDURE aso_sjekk_for_endringer;
DROP PROCEDURE aso_fordel_records;
DROP PROCEDURE aso_forlop;
DROP PROCEDURE aso_hoved;
DROP PROCEDURE aso_oppdater;
DROP PROCEDURE aso_bestem_status;
COMMIT;*/

/* Lukker spool-meldingsfilen */
SPOOL OFF

```

4.7.4 ASO_FORL.PLS

```
/*  
Prosjekt .....: FDTRYGD (ARBEIDSSØKERE)  
Program navn .....: ASO_FORL.PLS  
Skrevet av .....: JoJ  
Dato .....: 26.10.98  
Versjon .....: 1.0  
Programmets funksjon .: Legger inn nye records i forløpstabellen (F_ARBSOK)  
for ARBEIDSSØKERE. Prosedyren kalles fra prosedyren  
ARBSOK_OPPDATER.  
  
Filer inn .....:  
Filer ut .....:  
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ  
Endret av .....:  
Grunn til endring ....  
*/
```

4.7.5 ASO_HOVD.PLS

```
/*  
Prosjekt .....: FDTRYGD (ARBEIDSSØKERE)  
Program navn .....: ARS_HOVD.PLS  
Skrevet av .....: JoJ  
Dato .....: 26.10.98  
Versjon .....: 1.0  
Programmets funksjon .: Legger inn nye records i forløpstabellen (H_ARBSOK)  
for ARBEIDSSØKERE. Prosedyren kalles fra prosedyren  
ARBSOK_OPPDATER.  
  
Filer inn .....:  
Filer ut .....:  
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ  
Endret av .....:  
Grunn til endring ....  
*/
```

4.7.6 ASO_6MND.PLS

```
/*  
Prosjekt .....: FDTRYGD (ARBEIDSSØKERE)  
Program navn .....: ASO_6MND.PLS  
Skrevet av .....: JoJ  
Dato .....: 14.11.98  
Versjon .....: 1.0  
Programmets funksjon .: Rutine for å finne og behandle records etter  
avgangsregler beskrevet i spesifikasjonsnotatet.  
  
Filer inn .....:  
Filer ut .....:  
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ  
Endret av .....:  
Grunn til endring ....  
*/
```

4.7.7 ASO_STAT.PLS

```

/*****
Prosjekt .....: FDTRYGD (ARBEIDSSØKERE)
Program navn .....: ASO_STAT
Skrevet av .....: JoJ
Dato .....: 24.11.98
Versjon .....: 1.0
Programmets funksjon .: Rutine for å finne hvilken status ny_record har.
                        For å finne ut dette sjekker vi bl.a om ny_record
                        finnes i db. fra før og om det er dato-konsistens
                        mellom ny og gammel record.

                        Den status som blir satt her bestemmer hvordan
                        records i TMP-tabellen og HOVED-tabellen skal
                        behandles senere.

Filer inn .....:
Filer ut .....:
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ
Endret av .....:
Grunn til endring .:
*****/
```

4.7.8 ASO_ENDR.PLS

```

/*****
Prosjekt .....: FDTRYGD (ARBEIDSSØKERE)
Program navn .....: ASO_ENDR.PLS
Skrevet av .....: JoJ
Dato .....: 26.10.98
Versjon .....: 1.0
Programmets funksjon .: Finner evtuelle endringer i internvariablene siden
                        forrige registrering i databasen. Ved endring
                        settes en status som er med å styrer den videre
                        behandlingen av recorden.

Filer inn .....:
Filer ut .....:
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ
Endret av .....:
Grunn til endring .:
*****/
```

4.7.9 ASO_FDEL.PLS

```

/*****
Prosjekt .....: FDTRYGD (ARBEIDSSØKERE)
Program navn .....: ASO_FDEL.PLS
Skrevet av .....: JoJ
Dato .....: 26.10.98
Versjon .....: 1.0
Programmets funksjon .: Koder og fordeler records ut til de ulike
                        prosedyrene for innlegging i tabellene. Ulike
                        status som er satt underveis under prosesseringen
                        av recorden avgjør i hvilken tabell recorden til
                        slutt ender.

Filer inn .....:
Filer ut .....:
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ
Endret av .....:
Grunn til endring ....:
*****/
```

4.7.10 ASO_OPPD.PLS

```

/*****
Prosjekt .....: FDTRYGD (ARBEIDSSØKERE)
Program navn .....: ASO_OPPD.PLS
Skrevet av .....: JoJ
Dato .....: 24.11.98
Versjon .....: 1.0
Programmets funksjon .: Dette er hovedprosedyren som kaller opp de ulike
                        sub-rutinene under prosesseringen av årsfilene.
                        Prosedyren styrer og kaller opp de ulike
                        prosedyrene for innlegging av data i hovedtabell,
                        forløpstabell og div. andre hjelpetabeller.

Filer inn.....:
Filer ut.....:
Endret når .....: ÅÅ.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring ....:
*****/
```

4.7.11 ASO_BACK.SQL (backup-rutine)

Det er spesielt viktig å merke seg at batch-rutinene som legger ett og ett årsett med arbeidssøkerdata i databasen (danner forløp), bygger på / jobber mot, forrige års data (resultatet av forrige års kjøring). Det vil igjen si at dersom en har lagt inn n antall årsett med data og en batch-rutine bryter/krasjer, må ALLE data legges inn på nytt. For å unngå dette er det utarbeidet en egen backup-rutine. Rutinen kjøres med skriptet **STRYGDFOB/prog/ORACLE/arbsok/arbsok/BACKUP/aso_back.sql**. Kjør rutinen etter innlegging av hvert årsett når du er sikker på at forrige kjøring gikk bra.

4.7.12 ASO_RECV.SQL (recovery-rutine)

Dersom innlegging av nye data forårsaker feil som stopper rutinen under kjøring, eller på annen måte ødelegger tidligere innlagte data, kan gamle data hentes tilbake ved hjelp av denne rutinen. Det forutsettes at rutinen ASO_BACK.SQL er kjørt FØR siste innleggingsforsøk. Rutinen henter da tilbake alle data tom. forrige årsett. Rutinen kjøres med skriptet **STRYGDFOB/prog/ORACLE/arbsok/BACKUP/aso_recv.sql**.

4.8 Programbeskrivelse av databaserutiner for dagpenger (Oracle)

4.8.1 SQL*Loader-rutine for import til Oracle

Før batch-jobber i databasen kan startes må dataene lastes inn den temporære tabell **L_ARBSOK** (L=Load)) fra flate årsfiler. Dette gjøres med skriptet:

STRYGDFOB/prog/ORACLE/arfsok/SQLLOAD/l_arfsok<ÅÅ>.ctl (ÅÅ=år). Ett årssett med data lastes inn, og de ulike oppdateringsrutinene kjøres. Samme prosedyre gjentas deretter for neste årssett med data osv...

Før nye data fra et årssett legges inn i den temporære tabellen **L_ARBSOK**, må en først slette innholdet i tabellen med kommandoen «**TRUNCATE TABLE l_arfsok**».

4.8.2 ASO_SORT.PLS (Program som klargjør data for hovedprogrammet)

Før innlegging av data i databasen må dataene klargjøres for hovedprogrammet og lastes inn i den temporære tabellen **TMP_ARBSOK** (TMP=temporær). Dette gjøres med rutinen

STRYGDFOB/prog/ORACLE/arfsok/SORTER/arfsok_sort.sql.

```

/*****
Prosjekt .....: FDTRYGD (DAGPENGER og DAGPENGER)
Program navn .....: ASO_SORT.PLS
Skreivet av .....: JoJ
Dato .....: 26.10.98
Versjon .....: 1.0
Programmets funksjon .: Sorterer data i loadtabellen L_ARBSOK og legger
                        resultatet ut i TMP_ARBSOK.

                        Records sorteres for å unngå å "knele" systemet når
                        forløpstabellen skal dannes senere.
                        Sorteringskriterium: MNDDATO, FNR

                        Startes som batch-jobb i SQLPLUS:

SQL>@aso_sort.pls/
Filer tmp .....:
Filer ut .....:
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ
Endret av .....:
Grunn til endring ....:
*****/
```

4.8.3 DGP_OP.SQL (Hovedprogram for oppdateringsrutiner i Oracle)

Rutinen fungerer som hovedprogram for oppdatering av dagpengerdata **fom. 1992/01** i databasen og kaller ulike sub-program for danning av forløpsdata. Data lastes inn i loadtabellen (**L_ARBSOK**) og temporærtabellen (**TMP_ARBSOK**) for ett og ett år. Hovedprogrammet prosesserer hvert årssett av data fortløpende (**TMP_ARBSOK** er sortert etter **MNDDATO + FNR**). Dette gjøres med rutinen **STRYGDFOB/prog/ORACLE/syssel/OPPDATER/dgp_op.sql.**

Alle personer i nyeste datagrunnlag, dvs. personer i den temporære tabellen **TMP_ARBSOK**, sjekkes mot forrige års datagrunnlag (innholdet i hovedtabellen **H_DAGP**), record for record. Ut i fra bestemte regler, som angitt i spesifikasjonsnotatet for dagpenger, avgjøres det om det skal kodes en *tilgang*, *avgang* eller *endring* for hver enkelt record som prosesseres. *Endring* betyr endret verdi i en eller flere av internvariablene.

Kildekoden til dette programmet er lagt inn i dokumentasjonen for at det skal være lettere å se rekkefølgen rutinene kjøres i.


```

/*****
Prosjekt .....: FDTRYGD (DAGPENGER)
Program navn .....: DGP_OP.SQL
Skrevet av .....: JoJ
Dato .....: 26.10.98
Versjon .....: 1.0
Programmets funksjon ..: Batch-jobb som kaller alle oppdateringsrutiner for
                        dagpenger (ARBEIDSSØKERE).

                        NB1! Før jobben startes bør det tas sikkerhetskopi
                        av alle berørte databasetabeller (Benytt
                        rutinen DGP_BACK.SQL).

                        NB2! Det er meget viktig at årssettene legges inn
                        i kronologisk riktig rekkefølge.

Filer inn .....: Alle oppdateringsrutiner for DAGPENGER + flate
                        årsfiler for ARBEIDSSØKERE.

Filer ut .....:
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/

/* Denne sender meldinger til en egen logg-fil */
SPOOL DGP_OP

/* Kompilerer alle PL/SQL-prosedyrer som skal benyttes */
@dgp_forl.pls/
@dgp_hovd.pls/
@dgp_ubr.pls/
@dgp_avg.pls/
@dgp_6mnd.pls/
@dgp_stat.pls/
@dgp_endr.pls/
@dgp_fdel.pls/
@dgp_oppd.pls/
COMMIT;

/* Setter på en timer for å se hvor lang tid jobben tar */
SET TIMING ON;
SET TIME ON;

/* Her kalles styrerutine for å lese inn fra riktig månedsfil */
EXECUTE dagp_oppdater;
COMMIT;

/* Til slutt slettes alle prosedyrer */
DROP PROCEDURE dagp_sjekk_for_endringer;
DROP PROCEDURE dagp_fordel_records;
DROP PROCEDURE dagp_forlop;
DROP PROCEDURE dagp_hoved;
DROP PROCEDURE dagp_oppdater;
DROP PROCEDURE dagp_seks_mnd_regel;
DROP PROCEDURE dagp_bestem_status;
DROP PROCEDURE dagp_ubrukte;
DROP PROCEDURE dagp_avgang;
COMMIT;

/* Lukker spool-meldingsfilen */
SPOOL OFF

```

4.8.4 DGP_FORL.PLS

```

/*****
Prosjekt .....: FDTRYGD (DAGPENGER)
Program navn .....: DGP_FORL.PLS
Skrevet av .....: JoJ
Dato .....: 26.10.98
Versjon .....: 1.0
Programmets funksjon ..: Legger inn nye records i forløpstabellen (F_DAGP)
                        for DAGPENGER. Prosedyren kalles fra prosedyren
                        DAGP_OPPDATER.

Filer inn .....:
Filer ut .....:
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/
```

4.8.5 DGP_HOVD.PLS

```

/*****
Prosjekt .....: FDTRYGD (DAGPENGER)
Program navn .....: DGP_HOVD.PLS
Skrevet av .....: JoJ
Dato .....: 26.10.98
Versjon .....: 1.0
Programmets funksjon ..: Legger inn nye records i hovedtabellen (H_DAGP) for
                        DAGPENGER. Prosedyren kalles fra prosedyren
                        DAGP_OPPDATER.

Filer inn .....:
Filer ut .....:
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/
```

4.8.6 DGP_6MND.PLS

```

/*****
Prosjekt .....: FDTRYGD (DAGPENGER)
Program navn .....: DGP_6MND
Skrevet av .....: JoJ
Dato .....: 28.10.98
Versjon .....: 1.0
Programmets funksjon ..: Rutine for å finne og behandle records etter
                        6 månedersregelen.

Filer inn .....:
Filer ut .....:
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ
Endret av .....:
Grunn til endring ..:
*****/
```

4.8.7 DGP_STAT.PLS

```
/******  
Prosjekt .....: FDTRYGD (DAGPENGER)  
Program navn .....: DGP_STAT  
Skrevet av .....: JoJ  
Dato .....: 21.11.98  
Versjon .....: 1.0  
Programmets funksjon .: Rutine for å finne hvilken status ny_record har.  
For å finne ut dette sjekker vi bl.a om ny_record  
finnes i db. fra før og om det er dato-konsistens  
mellom ny og gammel record.  
  
Den status som blir satt her bestemmer hvordan  
records i TMP-tabellen og HOVED-tabellen skal  
behandles senere.  
  
Filer inn .....:  
Filer ut .....:  
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ  
Endret av .....:  
Grunn til endring ....  
*****/
```

4.8.8 DGP_ENDR.PLS

```
/******  
Prosjekt .....: FDTRYGD (DAGPENGER)  
Program navn .....: DGP_ENDR.PLS  
Skrevet av .....: JoJ  
Dato .....: 26.10.98  
Versjon .....: 1.0  
Programmets funksjon .: Finner evtuelle endringer i internvariablene siden  
forrige registrering i databasen. Ved endring  
settes en status som er med å styrer den videre  
behandlingen av recorden.  
  
Filer inn .....:  
Filer ut .....:  
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ  
Endret av .....:  
Grunn til endring ....  
*****/
```

4.8.9 DGP_FDEL.PLS

```
/******  
Prosjekt .....: FDTRYGD (DAGPENGER)  
Program navn .....: DGP_FDEL.PLS  
Skrevet av .....: JoJ  
Dato .....: 26.10.98  
Versjon .....: 1.0  
Programmets funksjon .: Koder og fordeler records ut til de ulike  
prosedyrene for innlegging i tabellene. Ulike  
status som er satt underveis under prosesseringen  
av recorden avgjør i hvilken tabell recorden til  
slutt ender.  
  
Filer inn .....:  
Filer ut .....:  
Endret når .....: DD.MM.ÅÅ  
Endret av .....:  
Grunn til endring ....  
*****/
```

4.8.10 DGP_OPPD.PLS

```

/*****
Prosjekt .....: FDTRYGD (DAGPENGER)
Program navn .....: DGP_OPPD.PLS
Skrevet av .....: JoJ
Dato .....: 27.10.98
Versjon .....: 1.0
Programmets funksjon .: Dette er hovedprosedyren som kaller opp de ulike
                        sub-rutinene under prosesseringen av årsfilene.
                        Prosedyren styrer og kaller opp de ulike
                        prosedyrene for innlegging av data i hovedtabell,
                        forløpstabell og andre temporære- hjelpetabeller.

Filer inn.....:
Filer ut.....:
Endret når .....: ÅÅ.MM.DD
Endret av .....:
Grunn til endring .:
*****/
```

4.8.11 DGP_BACK.SQL (backup-rutine)

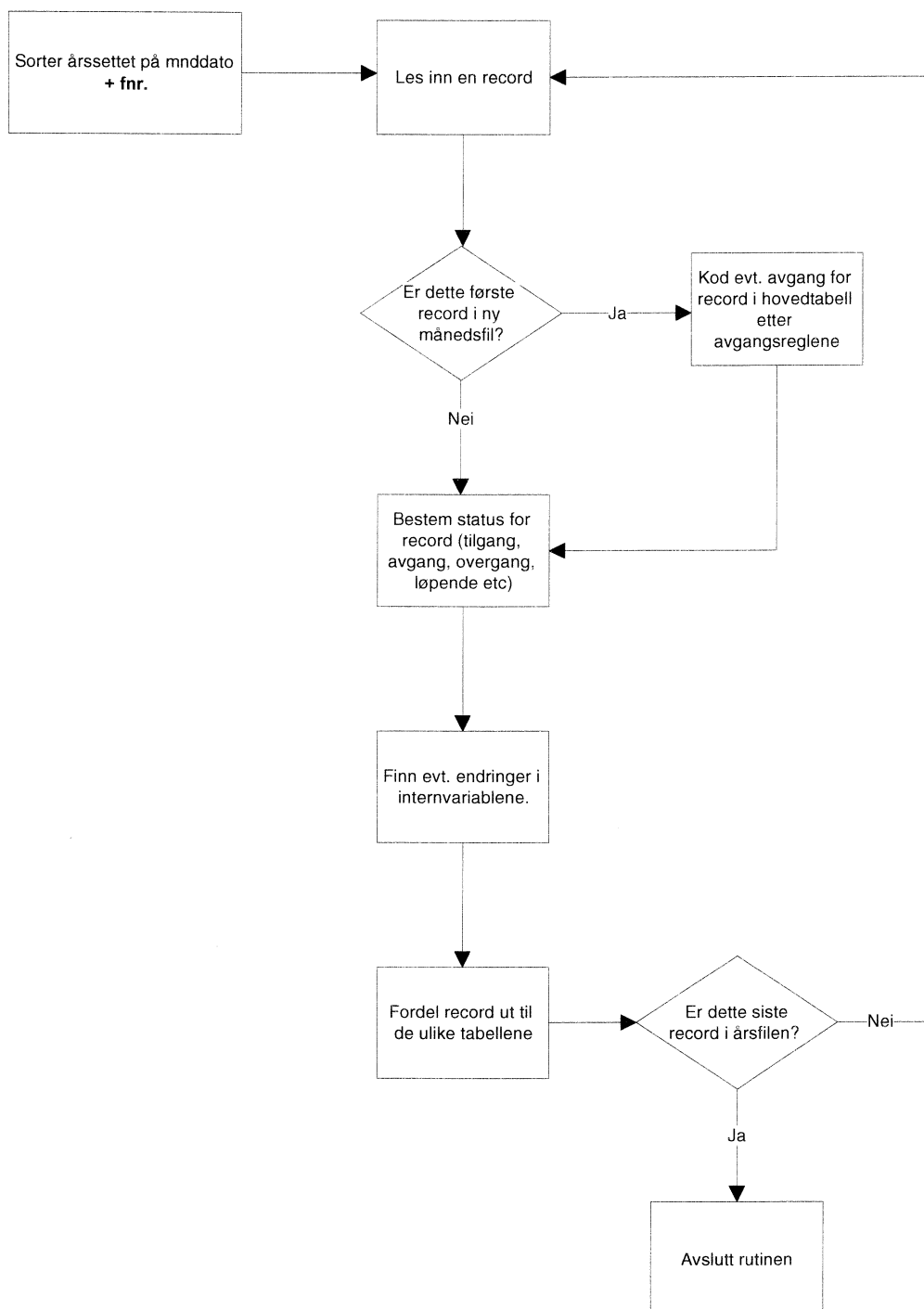
Det er spesielt viktig å merke seg at batch-rutinene som legger ett og ett årsett med arbeidssøkerdata i databasen (danner forløp), bygger på / jobber mot, forrige års data (resultatet av forrige års kjøring). Det vil igjen si at dersom en har lagt inn n antall årsett med data og en batch-rutine bryter/krasjer, må *alle* data legges inn på nytt. For å unngå dette er det utarbeidet en egen backup-rutine. Rutinen kjøres med skriptet **\$STRYGDFOB/prog/ORACLE/arfsok/dagp/BACKUP/dgp_back.sql**. Kjør rutinen etter innlegging av hvert årsett når du er sikker på at forrige kjøring gikk bra.

4.8.12 DGP_RECV.SQL (recovery-rutine)

Dersom innlegging av nye data forårsaker feil som stopper rutinen under kjøring, eller på annen måte ødelegger tidligere innlagte data, kan gamle data hentes tilbake ved hjelp av denne rutinen. Det forutsettes at rutinen ASO_BACK.SQL er kjørt FØR siste innleggingsforsøk. Rutinen henter da tilbake alle data tom. forrige årsett. Rutinen kjøres med skriptet **\$STRYGDFOB/prog/ORACLE/arfsok/dagp/BACKUP/dgp_recv.sql**.

4.9 Flytdiagram for PL/SQL-kode

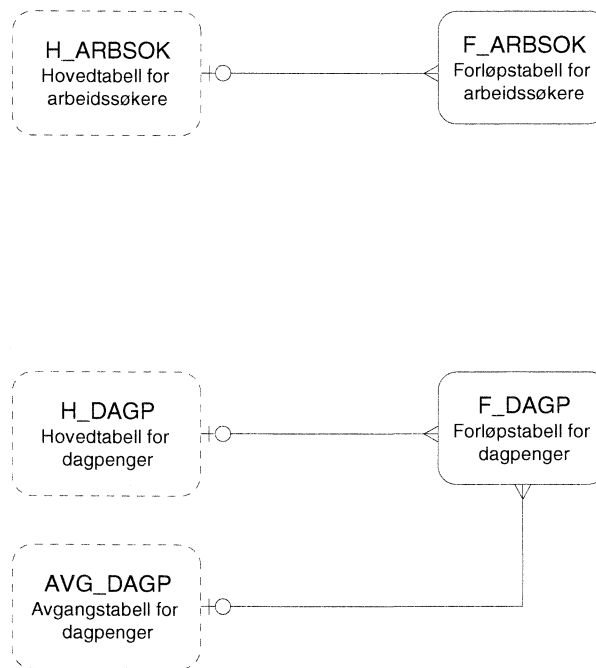
FD-TRYGD	X:\350\TRYGD\FOB\EDBDOK\DIAGRAM\ARBSOK\PROG\FLYT.AF3
	Diagramansvarlig: JoJ 24.03.1999
Flytdiagram for PL/SQL-kode for arbeidssøkere og dagpenger	



4.10 Datamodell

<i>FD-TRYGD</i>	X:\350\TRYGDFOB\EDBDOK\DIAGRAM\ARBSOK\DB FLYT.AF3	
	Diagramansvarlig: JoJ	24.03.1999
Datamodell - ARBEIDSSØKERE og DAGPENGER		

H_ARBSOK og H_DAGP inneholder status for nyeste datagrunnlag. Miniregisteret for ARBEIDSSØKERE kjøres mot H_ARBSOK og H_DAGP for oppdatering og danning av forløp.



4.11 Modellspesifikasjoner for arbeidssøkere

Alle definisjoner av Oracle databasetabeller, med tilhørende kommentarer og kodelister, ligger lagret i Oracle Repository. Oracle Designer 2000 er benyttet som modelleringsverktøy.

I Oracle Repository ligger det også lagret definisjoner for to backup-tabeller som ikke er beskrevet nærmere i denne rapporten da disse har samme struktur som sine respektive originaltabeller:

H_ARBSOK_BACK

F_ARBSOK_BACK

4.11.1 Hovedtabell for arbeidssøkere (H ARBSOK)

Alle arbeidssøkerdata «knyttet til» en hovedvariabel kalt ASOKKODE, som tilsvarer et overordnet løpende tilfelle. Variabelen ASOKKODE har lengde to posisjoner. Første siffer angir hovedgruppe for arbeidssøkere (i alt 7 forskjellige grupper kan forekomme, jfr. beskrivelse av HOVED-variabelen) og annet siffer sier noe om hendinger/endringer som er tilknyttet arbeidssøkerordningen.

For en mer utfyllende spesifisering av hvordan de ulike variabler kodes, henvises det til spesifikasjonsnotatet for arbeidssøkere, kapittel 2.

Variabelnavn Kortnavn Datatype Lengde	Kommentarer
Fødselsnummer FNR VARCHAR2 11	Også records med ugyldige fødselsnumre er inkludert. Ledende nuller. Format: DDMYYXXXXX
Kode for arbeidssøkere (grupper og hendelser). ASOKKODE VARCHAR2 2	Kodes i databasen. 1. siffer angir hovedgruppe for arbeidssøkere og tilsvarer HOVED i miniregisteret. 2. siffer sier noe om hendelser/endringer knyttet til arbeidssøkergruppen. Koder: 10 = Helt ledige, avgang 11 = Helt ledige, tilgang 12 = Helt ledige, endring (i internvariabel) 13 = Helt ledige, venstresensur 20 = Delvis sysselsatte, avgang 21 = Delvis sysselsatte, tilgang 22 = Delvis sysselsatte, endring (i internvariabel) 23 = Delvis sysselsatte, venstresensur 30 = Ordinære tiltaksdeltagere, avgang 31 = Ordinære tiltaksdeltagere, tilgang 32 = Ordinære tiltaksdeltagere, endring (i internvariabel) 33 = Ordinære tiltaksdeltagere, venstresensur 40 = Arb.søkere i jobb, skole eller som mottar etabl.tilsk, avgang 41 = Arb.søkere i jobb, skole eller som mottar etabl.tilsk, tilgang 42 = Arb.søkere i jobb, skole eller som mottar etabl.tilsk, endring (i internvar.) 43 = Arb.søkere i jobb, skole eller som mottar etabl.tilsk, venstresensur 50 = Yrkeshemmede på tiltak, avgang 51 = Yrkeshemmede på tiltak, tilgang 52 = Yrkeshemmede på tiltak, endring (i internvar.) 53 = Yrkeshemmede på tiltak, venstresensur 60 = Andre yrkeshemmede, avgang 61 = Andre yrkeshemmede, tilgang 62 = Andre yrkeshemmede, endring (i internvar.) 63 = Andre yrkeshemmede, venstresensur 70 = Restgruppe, avgang 71 = Restgruppe, tilgang 72 = Restgruppe, endring (i internvar.) 73 = Restgruppe, venstresensur

Variabelnavn	Kommentarer
Kortnavn	
Datatype	
Lengde	
Registreringsdato for type arbeidssøkere. REGDATO NUMBER 8	Regdato vil fungere som en siste oppdateringsdato, uansett recordtype. Ved skifte/overgang av gruppe kodes det avgang på gammel gruppe, deretter tilgang på ny gruppe. Ved endring i internvariablene benyttes samme datering som for internvariablene. Se spesifikasjonsnotetet for dateringsregler ifm. tilgang, avgang, overgang og endring. Format: YYYYMMDD.
Tilgangsdato for arbeidssøkere (uavhengig av gruppe). TILGDATO NUMBER 8	Settes ved tilgang til tilfelle. Se spesifikasjonsnotat for dateringsregler. Format: YYYYMMDD.
Avgangsdato for arbeidssøkere (uavhengig av gruppe) AVGDATO NUMBER 8	Settes kun ved avgang helt ut av systemet, ellers NULL (blank). Se spesifikasjonsnotat for dateringsregler. Format: YYYYMMDD.
Arbeidssøkergruppens tilgangsdato. ASOKTILG NUMBER 8	Settes ved tilgang, eller ved overgang til ny arbeidssøkergruppe. Se spesifikasjonsnotat for dateringsregler. Format: YYYYMMDD.
Arbeidssøkergruppens avgangsdato. ASOKAVG NUMBER 8	Settes bare ved avgang fra, eller overgang til ny arbeidssøkergruppe, ellers NULL (blank). Se spesifikasjonsnotat for dateringsregler. Format: YYYYMMDD.
Arbeidssøkerstatus ARBSTAT VARCHAR2 4	Variabelen er egentlig to variable. De første to posisjonene viser personens arbeidsmarkedstilknnytning. De to neste posisjonene viser om personen er på tiltak eller ikke eller om personen er permitert eller ikke. De to siste posisjonene viser om og hvilken stønad personen mottar. De to første siffrerene: HL = Helt ledig DS = Delvis sysselssatt FS = Fullt sysselsatt i arbeid eller tiltak YH = Yrkeshemmet AN = Andre tiltak De to siste siffrerene: PE = Permitert PF = Permitert fra fiskeindustrien IP = Ikke permitert IT = Ikke i tiltak EU = Arbeidssøkere på EØS-vilkår AT = Andre tiltak VI = Bare tilknyttet vikartjenesten ET = Etablerer UU = Under utredning SK = Skole (studenter og skoleelever som <u>har</u> skole/studieplass HO = Hospitant i ordinær bedrift EE = Eget erverv AM = AMO-deltaker NY = Ny attføringssøker UA = Under utredning i annenlinjen UT = Under utredning trygd V0 = Ventekode for de som her passert sluttdato V1 = Venter på 0591-tiltak V2 = Venter på 0592-tiltak V5 = Venter på kap. 5-tiltak nn = Nummer som viser tiltak

Variabelnavn	Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Endringsdato for arbeidssøkerstatus. ARBSDATO NUMBER 8	Benytter MNDDATO fra miniregisteret for å datere endringer. Se spesifikasjonsnotatet for en mer utfyllende forklaring. Format: YYYYMMDD.
Stønadsstypen. STONAD VARCHAR2 2	Variabelen viser hvilken stønad personen mottar. ID = Ikke dagpenger SD = Søkt dagpenger DP = Dagpenger AT = Attføringspenger SO = Sosialhjelp SY = Sykepenger UT = Uføretrygd SA = Søkt attføringspenger
Endringsdato for stønadstype. STONDATE NUMBER 8	Benytter MNDDATO fra miniregisteret for å datere endringer. Se spesifikasjonsnotatet for en mer utfyllende forklaring. Format: YYYYMMDD.
Tiltaksgrupper, ordinære tiltak. TILTAK3 VARCHAR2 1	Blir bare kodet for personer på ordinære tiltak (hovedgruppe=3). 1 = Sysselsetting i offentlig virksomhet 2 = Lønnstilskudd til arbeidsgiver 3 = Praksisplass/fadderordning 4 = AMO/jobklubber 5 = Vikarplasser 6 = Andre ordinære tiltak
Endringsdato for ordinære tiltak. TIL3DATE NUMBER 8	Benytter MNDDATO fra miniregisteret for å datere endringer. Se spesifikasjonsnotatet for en mer utfyllende forklaring. Format: YYYYMMDD.
Tiltaksgrupper, yrkeshemmede. TILTAK5 VARCHAR2 1	Blir bare kodet for yrkeshemmede. 1 = Yrkeshemmede i vente- og utredningsfaser 2 = Formidlingstiltak 3 = Arbeidstreningstiltak 4 = Kvalifiseringstiltak 5 = Varig vernede sysselsettingstiltak
Endringsdato for yrkeshemmede. TIL5DATE NUMBER 8	Benytter MNDDATO fra miniregisteret for å datere endringer. Se spesifikasjonsnotatet for en mer utfyllende forklaring. Format: YYYYMMDD.
Sysselsatt. MRK_SYS VARCHAR2 1	Viser om personen kan regnes som sysselsatt mens vedkommende er arbeidssøker. 0 = Ikke sysselsatt 1 = Sysselsatt
Merking av fødselsnummer. MRK_FNR NUMBER 1	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i variabelen FNR. Lovlige verdier: 0 = Gyldig fnr. 1 = Ugyldig fnr, men gyldig d-nr. 2 = Ugyldig fnr. bestående av blankt personnr. 3 = Ugyldig fnr. som ikke omfattes av kode 1 el. 2
Merking av datokorreksjoner. MRK_DL NUMBER 3	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret, og ved tillegg i databasen, men blankes etter kontroll.

Variabelnavn Kortnavn Datatype Lengde	Kommentarer
Diagnose. DIAG VARCHAR2 3	Gjelder bare yrkeshemmede. Følger tresiffrert ICD-9 standardkoder. Ny fra 199308.
Endringsdato for diagnose. DIAGDATO NUMBER 8	Benytter MNDDATO fra miniregisteret for å datere endringer. Se spesifikasjonsnotatet for en mer utfyllende forklaring. Format: YYYYMMDD.
Henvist fra. HENVIST VARCHAR2 1	Gjelder bare yrkeshemmede. Gyldige verdier: 1 = Egen 2 = Arbeidsformidlingen 3 = Trygdekontor 4 = Sosialkontor 5 = Lege 6 = Skoleverk/PPT 7 = Annet Ny fra 199308.
Endringsdato for henvist fra. HENVDATO NUMBER 8	Benytter MNDDATO fra miniregisteret for å datere endringer. Se spesifikasjonsnotatet for en mer utfyllende forklaring. Format: YYYYMMDD.
Utskrivningsårsak. UTSKR VARCHAR2 2	Gjelder bare yrkeshemmede. For 1993 har denne variabelen kun ett siffer. Kodene for 1993 er: 1 = Arbeid 2 = Formidlingsklar 3 = Skole 4 = Andre løsninger 5 = ukjent 6 = uførepensjon 7 = automatisk utskrivning 8 = ??? 9 = ??? Ny fra 199308.
Endringsdato for utskrivningsårsak. UTSKDATO NUMBER 8	Benytter MNDDATO fra miniregisteret for å datere endringer. Se spesifikasjonsnotatet for en mer utfyllende forklaring. Format: YYYYMMDD.
Status for record (hjelpevariabel). STATUS1 NUMBER 1	Settes lik 1 ved avgang etter 6 måneders regelen, ellers lik 0.
Status for record (hjelpevariabel). STATUS2 VARCHAR2 3	Verdien sier noe om hvordan recorden er behandlet i oppdateringsrutinen. Er til hjelp under danning av forløp i forløpstabellen. Se punkt 2.2.4.
Status for record (hjelpevariabel). STATUS3 NUMBER 1	Benyttes ikke

Variabelnavn	Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Status for record (hjelpevariabel). STATUS5 NUMBER 1	Samlekode for STATUS2. Brukes som hjelpevariabel under danning av forløp.
Status for record (hjelpevariabel). STATUS4 NUMBER 1	Kun til bruk under koding. Settes lik 1 ved endring.

4.11.2 Forløpstabell for arbeidssøkere (F_ARBSOK)

Alle arbeidssøkerdata «knyttet til» en hovedvariabel kalt ASOKKODE, som tilsvare et overordnet løpende tilfelle. Variabelen ASOKKODE har lengde to posisjoner. Første siffer angir hovedgruppe for arbeidssøkere (i alt 7 forskjellige grupper kan forekomme, jfr. beskrivelse av HOVED-variabelen) og annet siffer sier noe om hendinger/endringer som er tilknyttet arbeidssøkerordningen.

For en mer utfyllende spesifisering av hvordan de ulike variabler kodes, henvises det til spesifikasjonsnotatet for arbeidssøkere, kapittel 2.

Variabelnavn Kortnavn Datatype Lengde	Kommentarer
Fødselsnummer FNR VARCHAR2 11	Også records med ugyldige fødselsnumre er inkludert. Ledende nuller. Format: DDMMYYXXXXX
Kode for arbeidssøkere (grupper og hendelser). ASOKKODE VARCHAR2 2	Kodes i databasen. 1. siffer angir hovedgruppe for arbeidssøkere og tilsvare HOVED i miniregisteret. 2. siffer sier noe om hendelser/endringer knyttet til arbeidssøkergruppen. Koder: 10 = Helt ledige, avgang 11 = Helt ledige, tilgang 12 = Helt ledige, endring (i internvariabel) 13 = Helt ledige, venstresensur 20 = Delvis sysselsatte, avgang 21 = Delvis sysselsatte, tilgang 22 = Delvis sysselsatte, endring (i internvariabel) 23 = Delvis sysselsatte, venstresensur 30 = Ordinære tiltaksdeltagere, avgang 31 = Ordinære tiltaksdeltagere, tilgang 32 = Ordinære tiltaksdeltagere, endring (i internvariabel) 33 = Ordinære tiltaksdeltagere, venstresensur 40 = Arb.søkere i jobb, skole eller som mottar etabl.tilsk, avgang 41 = Arb.søkere i jobb, skole eller som mottar etabl.tilsk, tilgang 42 = Arb.søkere i jobb, skole eller som mottar etabl.tilsk, endring (i internvar.) 43 = Arb.søkere i jobb, skole eller som mottar etabl.tilsk, venstresensur 50 = Yrkeshemmede på tiltak, avgang 51 = Yrkeshemmede på tiltak, tilgang 52 = Yrkeshemmede på tiltak, endring (i internvar.) 53 = Yrkeshemmede på tiltak, venstresensur 60 = Andre yrkeshemmede, avgang 61 = Andre yrkeshemmede, tilgang 62 = Andre yrkeshemmede, endring (i internvar.) 63 = Andre yrkeshemmede, venstresensur 70 = Restgruppe, avgang 71 = Restgruppe, tilgang 72 = Restgruppe, endring (i internvar.) 73 = Restgruppe, venstresensur

Variabelnavn	Kommentarer
Kortnavn	
Datatype	
Lengde	
Registreringsdato for type arbeidssøkere. REGDATO NUMBER 8	Regdato vil fungere som en siste oppdateringsdato, uansett recordtype. Ved skifte/overgang av gruppe kodes det avgang på gammel gruppe, deretter tilgang på ny gruppe. Ved endring i internvariablene benyttes samme datering som for internvariablene. Se spesifikasjonsnotetet for dateringsregler ifm. tilgang, avgang, overgang og endring. Format: YYYYMMDD.
Tilgangsdato for arbeidssøkere (uavhengig av gruppe). TILGDATO NUMBER 8	Settes ved tilgang til tilfelle. Se spesifikasjonsnotat for dateringsregler. Format: YYYYMMDD.
Avgangsdato for arbeidssøkere (uavhengig av gruppe) AVGDATO NUMBER 8	Settes kun ved avgang helt ut av systemet, ellers NULL (blank). Se spesifikasjonsnotat for dateringsregler. Format: YYYYMMDD.
Arbeidssøkergruppens tilgangsdato. ASOKTILG NUMBER 8	Settes ved tilgang, eller ved overgang til ny arbeidssøkergruppe. Se spesifikasjonsnotat for dateringsregler. Format: YYYYMMDD.
Arbeidssøkergruppens avgangsdato. ASOKAVG NUMBER 8	Settes bare ved avgang fra, eller overgang til ny arbeidssøkergruppe, ellers NULL (blank). Se spesifikasjonsnotat for dateringsregler. Format: YYYYMMDD.
Arbeidssøkerstatus ARBSTAT VARCHAR2 4	Variabelen er egentlig to variable. De første to posisjonene viser personens arbeidsmarkedstilknytning. De to neste posisjonene viser om personen er på tiltak eller ikke eller om personen er permitert eller ikke. De to siste posisjonene viser om og hvilken stønad personen mottar. De to første siffrerene: HL = Helt ledig DS = Delvis sysselssatt FS = Fullt sysselsatt i arbeid eller tiltak YH = Yrkeshemmet AN = Andre tiltak De to siste siffrerene: PE = Permitert PF = Permitert fra fiskeindustrien IP = Ikke permitert IT = Ikke i tiltak EU = Arbeidssøkere på EØS-vilkår AT = Andre tiltak VI = Bare tilknyttet vikartjenesten ET = Etablerer UU = Under utredning SK = Skole (studenter og skoleelever som <u>har</u> skole/studieplass HO = Hospitant i ordinær bedrift EE = Eget erverv AM = AMO-deltaker NY = Ny attføringssøker UA = Under utredning i annenlinjen UT = Under utredning trygd V0 = Ventekode for de som her passert sluttdato V1 = Venter på 0591-tiltak V2 = Venter på 0592-tiltak V5 = Venter på kap. 5-tiltak nn = Nummer som viser tiltak

Variabelnavn	Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Endringsdato for arbeidssøkerstatus. ARESDATO NUMBER 8	Benytter MNDDATO fra miniregisteret for å datere endringer. Se spesifikasjonsnotatet for en mer utfyllende forklaring. Format: YYYYMMDD.
Stønadsstøpe. STONAD VARCHAR2 2	Variabelen viser hvilken stønad personen mottar. ID = Ikke dagpenger SD = Søkt dagpenger DP = Dagpenger AT = Attføringspenger SO = Sosialhjelp SY = Sykepenger UT = Uføretrygd SA = Søkt attføringspenger
Endringsdato for stønadstøpe. STONDATE NUMBER 8	Benytter MNDDATO fra miniregisteret for å datere endringer. Se spesifikasjonsnotatet for en mer utfyllende forklaring. Format: YYYYMMDD.
Tiltaksgrupper, ordinære tiltak. TILTAK3 VARCHAR2 1	Blir bare kodet for personer på ordinære tiltak (hovedgruppe=3). 1 = Sysselsetting i offentlig virksomhet 2 = Lønnstilskudd til arbeidsgiver 3 = Praksisplass/fadderordning 4 = AMO/jobbklubber 5 = Vikarplasser 6 = Andre ordinære tiltak
Endringsdato for ordinære tiltak. TIL3DATE NUMBER 8	Benytter MNDDATO fra miniregisteret for å datere endringer. Se spesifikasjonsnotatet for en mer utfyllende forklaring. Format: YYYYMMDD.
Tiltaksgrupper, yrkeshemmede. TILTAK5 VARCHAR2 1	Blir bare kodet for yrkeshemmede. 1 = Yrkeshemmede i vente- og utredningsfaser 2 = Formidlingstiltak 3 = Arbeidstreningstiltak 4 = Kvalifiseringstiltak 5 = Varig vernede sysselsettingstiltak
Endringsdato for yrkeshemmede. TIL5DATE NUMBER 8	Benytter MNDDATO fra miniregisteret for å datere endringer. Se spesifikasjonsnotatet for en mer utfyllende forklaring. Format: YYYYMMDD.
Sysselsatt. MRK_SYS VARCHAR2 1	Viser om personen kan regnes som sysselsatt mens vedkommende er arbeidssøker. 0 = Ikke sysselsatt 1 = Sysselsatt
Merking av fødselsnummer. MRK_FNR NUMBER 1	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i variabelen FNR. Lovlige verdier: 0 = Gyldig fnr. 1 = Ugyldig fnr, men gyldig d-nr. 2 = Ugyldig fnr. bestående av blankt personnr. 3 = Ugyldig fnr. som ikke omfattes av kode 1 el. 2
Merking av datokorreksjoner. MRK_DL NUMBER 3	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret, og ved illegg i databasen, men blankes etter kontroll.

Variabelnavn Kortnavn Datatype Lengde	Kommentarer
Diagnose. DIAG VARCHAR2 3	Gjelder bare yrkeshemmede. Følger tresiffrert ICD-9 standardkoder. Ny fra 199308.
Endringsdato for diagnose. DIAGDATO NUMBER 8	Benytter MNDDATO fra miniregisteret for å datere endringer. Se spesifikasjonsnotatet for en mer utfyllende forklaring. Format: YYYYMMDD.
Henvist fra. HENVIST VARCHAR2 1	Gjelder bare yrkeshemmede. Gyldige verdier: 1 = Egen 2 = Arbeidsformidlingen 3 = Trygdekontor 4 = Sosialkontor 5 = Lege 6 = Skoleverk/PPT 7 = Annet Ny fra 199308.
Endringsdato for henvist fra. HENVDATO NUMBER 8	Benytter MNDDATO fra miniregisteret for å datere endringer. Se spesifikasjonsnotatet for en mer utfyllende forklaring. Format: YYYYMMDD.
Utskrivningsårsak. UTSKR VARCHAR2 2	Gjelder bare yrkeshemmede. For 1993 har denne variabelen kun ett siffer. Kodene for 1993 er: 1 = Arbeid 2 = Formidlingsklar 3 = Skole 4 = Andre løsninger 5 = ukjent 6 = uførepensjon 7 = automatisk utskrivning 8 = ??? 9 = ??? Ny fra 199308.
Endringsdato for utskrivningsårsak. UTSKDATO NUMBER 8	Benytter MNDDATO fra miniregisteret for å datere endringer. Se spesifikasjonsnotatet for en mer utfyllende forklaring. Format: YYYYMMDD.
Status for record (hjelpevariabel). STATUS1 NUMBER 1	Settes lik 1 ved avgang etter 6 måneders regelen, ellers lik 0.
Status for record (hjelpevariabel). STATUS2 VARCHAR2 3	Verdien sier noe om hvordan recorden er behandlet i oppdateringsrutinen. Er til hjelp under danning av forløp i forløpstabellen. Se punkt 2.2.4.
Status for record (hjelpevariabel). STATUS3 NUMBER 1	Benyttes ikke

Variabelnavn	Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Status for record (hjelpevariabel). STATUS5 NUMBER 1	Samlekode for STATUS2. Brukes som hjelpevariabel under danning av forløp.
Status for record (hjelpevariabel). STATUS4 NUMBER 1	Kun til bruk under koding. Settes lik 1 ved endring.

4.11.3 Loadtabell for arbeidssøkere (L_ARBSOK)

Load-tabell for ARBEIDSSØKERE. Dette er en hjelpe-/temporærtabell som brukes for å laste data inn i systemet.

Variabelnavn Kortnavn Datatype Lengde	Koder og Kommentarer
Fødselsnummer FNR VARCHAR2 11	Også records med ugyldige fødselsnumre er inkludert. Ledende nuller. Format: DDMMYYXXXXX
Arbeidssøkerstatus ARBSTAT VARCHAR2 4	Variabelen er egentlig to variable. De første to posisjonene viser personens arbeidsmarkedstilknytning. De to neste posisjonene viser om personen er på tiltak eller ikke eller om personen er permitert eller ikke.
Stønadstype STONAD VARCHAR2 2	Viser om og hvilken stønad personen mottar.
Registreringsdato REGDAT NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for siste melding. MELDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for start på evt. tiltak. TISTDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for stopp på evt. tiltak. TISLDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dagens dato. DAGDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Forrige måneds dags dato. FDAGDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Statistikk år og måned. MNDDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Innvilgelsesdato, dagpenger. INNVDATO NUMBER 8	Før tre karentsdager Format: YYYYMMDD.
Oppnådd prosent hittil i dagpenge-regnskapet. OPROSDP NUMBER 5	Variabelen ligger mellom 0 og 9300, og viser i hvor mange uker (når man deler med 100) personen har fått utbetalt dagpenger.
Anvist prosent i forrige periode (forrige anvisning). APROSFOR NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i nest siste 14-dagers periode.

Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Anvist prosent i siste periode (siste anvisning). APROSSIS NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i siste 14-dagers periode.
Ukesats dagpenger. UKESATS NUMBER 4	Variabelen inneholder faktisk utbetalte dagpenger som personen har krav på, og som det blir anvist dagpenger i forhold til. Altså beløp før eventuelle avkortinger.
Hovedgruppe HOVED VARCHAR2 1	Kodet i miniregisteret med følgende koder: 1 = Helt ledig 2 = Delvis sysselsatt 3 = Ordinære tiltaksdeltakere 4 = Arbeidssøkere i jobb, skole eller som mottar etablerertilskudd 5 = Yrkeshemmede på tiltak 6 = Andre Yrkeshemmede 7 = Restgruppe
Tiltaksgrupper, ordinære tiltak. TILTAK3 VARCHAR2 1	Blir bare kodet for personer på ordinære tiltak (hovedgruppe=3). 1 = Sysselsetting i offentlig virksomhet 2 = Lønnstilskudd til arbeidsgiver 3 = Praksisplass/fadderordning 4 = AMO/jobklubber 5 = Vikarplasser 6 = Andre ordinære tiltak
Tiltaksgrupper, yrkeshemmede. TILTAK5 VARCHAR2 1	Blir bare kodet for yrkeshemmede. 1 = Yrkeshemmede i vente- og utredningsfaser 2 = Formidlingstiltak 3 = Arbeidstreningstiltak 4 = Kvalifiseringstiltak 5 = Varig vernede sysselsettingstiltak
Sysselsatt. MRK_SYS VARCHAR2 1	Viser om personen kan regnes som sysselsatt mens vedkommende er arbeidssøker. 0 = Ikke sysselsatt 1 = Sysselsatt
Merking av fødselsnummer. MRK_FNR NUMBER 1	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i variabelen FNR. Lovlige verdier: 0 = Gyldig fnr. 1 = Ugyldig fnr, men gyldig d-nr. 2 = Ugyldig fnr. bestående av blankt personnr. 3 = Ugyldig fnr. som ikke omfattes av kode 1 el. 2

Variabelnavn Kortnavn Datatype Lengde	Koder og Kommentarer
Merking av datokorreksjoner. MRK_DL NUMBER 3	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i dato-variablene REGDAT, INNVDATO, MELDATO, TISTDATO og DAGDATO. Hver korreksjonstype har en egen verdi, og disse verdiene summeres dersom flere korreksjoner gjøres på samme record. Summen angir til enhver tid en unik kombinasjon av korreksjoner. De enkelte korreksjonstypene har følgende verdier: 1 = Registreringsdato (regdat) rettes til den siste i måneden 2 = Innvilgelsesdato (innvdato) dagpenger rettes til den siste i måneden 4 = Meldedato (meldato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 8 = Startdato tiltak (tistdato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 16 = Stoppdato tiltak (tisldato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 32 = Dagdato (dagdato) rettes til "samme" dato, eller til den siste i måneden, hvis dagdato er første i måneden 64 = Utskrivningsdato (utdato) rettes til den siste i måneden.
Utskrivningsdato, yrkeshemmede. UTDATO NUMBER 8	Utskrivningsdato brukes (i A-dir) til å se hvilke personer som er med i "beholdningen" av yrkeshemmede. Hvis utskrivningsdatoen er før dagens dato, regnes personen ikke med i beholdningen av yrkeshemmede, men som utskrevet den måneden. Ny fra 199308. Format: YYYYMMDD.
Diagnose. DIAG VARCHAR2 3	Følger tresifret ICD-9 standardkoder. Ny fra 199308.
Henvist fra. HENVIST VARCHAR2 1	Gyldige verdier: 1 = Egen 2 = Arbeidsformidlingen 3 = Trygdekontor 4 = Sosialkontor 5 = Lege 6 = Skoleverk/PPT 7 = Annet Ny fra 199308.
Utskrivningsårsak. UTSKR VARCHAR2 2	For 1993 har denne variabelen kun ett siffer. Kodene for 1993 er: 1 = Arbeid 2 = Formidlingsklar 3 = Skole 4 = Andre løsninger 5 = ukjent 6 = uførepensjon 7 = automatisk utskrivning 8 = ??? 9 = ??? Ny fra 199308.

Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Status for record (hjælpevariabel). STATUS1 NUMBER 1	Benyttes ikke.
Status for record (hjælpevariabel). STATUS2 VARCHAR2 3	Benyttes ikke.
Status for record (hjælpevariabel). STATUS5 NUMBER 1	Benyttes ikke.

4.11.4 Temporært tabell for arbeidssøkere (TMP_ARBSOK)

Temporær-tabell for ARBEIDSSØKERE. Dette er en hjelpe-/temporærtabell som brukes for å laste data inn i systemet.

Tabellen er sortert etter: MNDDATO + FNR

Variabelnavn Kortnavn Datatype Lengde	Koder og Kommentarer
Fødselsnummer FNR VARCHAR2 11	Også records med ugyldige fødselsnumre er inkludert. Ledende nuller. Format: DDMMYYXXXXX
Arbeidssøkerstatus ARBSTAT VARCHAR2 4	Variabelen er egentlig to variable. De første to posisjonene viser personens arbeidsmarkedstilknytning. De to neste posisjonene viser om personen er på tiltak eller ikke eller om personen er permitert eller ikke.
Stønadsstype STONAD VARCHAR2 2	Viser om og hvilken stønad personen mottar.
Registreringsdato REGDAT NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for siste melding. MELDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for start på evt. tiltak. TISTDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for stopp på evt. tiltak. TISLDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dagens dato. DAGDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Forrige måneds dags dato. FDAGDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Statistikk år og måned. MNDDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Innvilgelsesdato, dagpenger. INNVDATO NUMBER 8	Før tre karentsdager Format: YYYYMMDD.
Oppnådd prosent hittil i dagpenge-regnskapet. OPROSDP NUMBER 5	Variabelen ligger mellom 0 og 9300, og viser i hvor mange uker (når man deler med 100) personen har fått utbetalt dagpenger.
Anvist prosent i forrige periode (forrige anvisning). APROSFOR NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i nest siste 14-dagers periode.

Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Anvist prosent i siste periode (siste anvisning). APROSSIS NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i siste 14-dagers periode.
Ukesats dagpenger. UKESATS NUMBER 4	Variabelen inneholder faktisk utbetalte dagpenger som personen har krav på, og som det blir anvist dagpenger i forhold til. Altså beløp før eventuelle avkortinger.
Hovedgruppe HOVED VARCHAR2 1	Kodet i miniregisteret med følgende koder: 1 = Helt ledig 2 = Delvis sysselsatt 3 = Ordinære tiltaksdeltakere 4 = Arbeidssøkere i jobb, skole eller som mottar etablerertilskudd 5 = Yrkeshemmede på tiltak 6 = Andre Yrkeshemmede 7 = Restgruppe
Tiltaksgrupper, ordinære tiltak. TILTAK3 VARCHAR2 1	Blir bare kodet for personer på ordinære tiltak (hovedgruppe=3). 1 = Sysselsetting i offentlig virksomhet 2 = Lønnstilskudd til arbeidsgiver 3 = Praksisplass/fadderordning 4 = AMO/jobklubber 5 = Vikarplasser 6 = Andre ordinære tiltak
Tiltaksgrupper, yrkeshemmede. TILTAK5 VARCHAR2 1	Blir bare kodet for yrkeshemmede. 1 = Yrkeshemmede i vente- og utredningsfaser 2 = Formidlingstiltak 3 = Arbeidstreningstiltak 4 = Kvalifiseringstiltak 5 = Varig vernede sysselsettingstiltak
Sysselsatt. MRK_SYS VARCHAR2 1	Viser om personen kan regnes som sysselsatt mens vedkommende er arbeidssøker. 0 = Ikke sysselsatt 1 = Sysselsatt
Merking av fødselsnummer. MRK_FNR NUMBER 1	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i variabelen FNR. Lovlige verdier: 0 = Gyldig fnr. 1 = Ugyldig fnr, men gyldig d-nr. 2 = Ugyldig fnr. bestående av blankt personnr. 3 = Ugyldig fnr. som ikke omfattes av kode 1 el. 2

Variabelnavn Kortnavn Datatype Lengde	Koder og Kommentarer
Merking av datokorreksjoner. MRK_DL NUMBER 3	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i dato-variablene REGDAT, INNVDATO, MELDATO, TISTDATO og DAGDATO. Hver korreksjonstype har en egen verdi, og disse verdiene summeres dersom flere korreksjoner gjøres på samme record. Summen angir til enhver tid en unik kombinasjon av korreksjoner. De enkelte korreksjonstypene har følgende verdier: 1 = Registreringsdato (regdat) rettes til den siste i måneden 2 = Innvilgelsesdato (innvdato) dagpenger rettes til den siste i måneden 4 = Meldedato (meldato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 8 = Startdato tiltak (tistdato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 16 = Stoppdato tiltak (tisldato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 32 = Dagdato (dagdato) rettes til "samme" dato, eller til den siste i måneden, hvis dagdato er første i måneden 64 = Utskrivningsdato (utdato) rettes til den siste i måneden.
Utskrivningsdato, yrkeshemmede. UTDATO NUMBER 8	Utskrivningsdato brukes (i A-dir) til å se hvilke personer som er med i "beholdningen" av yrkeshemmede. Hvis utskrivningsdatoen er før dagens dato, regnes personen ikke med i beholdningen av yrkeshemmede, men som utskrevet den måneden. Ny fra 199308. Format: YYYYMMDD.
Diagnose. DIAG VARCHAR2 3	Følger tresifret ICD-9 standardkoder. Ny fra 199308.
Henvist fra. HENVIST VARCHAR2 1	Gyldige verdier: 1 = Egen 2 = Arbeidsformidlingen 3 = Trygdekontor 4 = Sosialkontor 5 = Lege 6 = Skoleverk/PPT 7 = Annet Ny fra 199308.
Utskrivningsårsak. UTSKR VARCHAR2 2	For 1993 har denne variabelen kun ett siffer. Kodene for 1993 er: 1 = Arbeid 2 = Formidlingsklar 3 = Skole 4 = Andre løsninger 5 = ukjent 6 = uførepensjon 7 = automatisk utskrivning 8 = ??? 9 = ??? Ny fra 199308.

Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn	
Datatype	
Lengde	
Status for record (hjælpevariabel). STATUS1 NUMBER 1	Benyttes ikke.
Status for record (hjælpevariabel). STATUS2 VARCHAR2 3	Benyttes ikke.
Status for record (hjælpevariabel). STATUS5 NUMBER 1	Benyttes ikke.

4.12 Modellspesifikasjoner for dagpenger

Alle definisjoner av Oracle databasetabeller, med tilhørende kommentarer og kodelister, ligger lagret i Oracle Repository. Oracle Designer 2000 er benyttet som modelleringsverktøy.

I Oracle Repository ligger det også lagret definisjoner for to backup-tabeller som ikke er beskrevet nærmere i denne rapporten da disse har samme struktur som sine respektive originaltabeller:

H_DAGP_BACK
F_DAGP_BACK
AVG_DAGP_BACK
UBR_DAGP_BACK

4.12.1 Hovedtabell for dagpenger (H_DAGP)

Alle dagpengedata «knyttet til» en hovedvariabel kalt DAGPKODE, som sier noe om hendinger/endringer som er tilknyttet dagpenger.

For en mer utfyllende spesifisering av hvordan de ulike variabler kodes, henvises det til spesifikasjonsnotatet for arbeidssøkere (kapittel 2).

Variabelnavn Kortnavn Datatype Lengde	Kommentarer
Fødselsnummer FNR VARCHAR2 11	Også records med ugyldige fødselsnumre er inkludert. Ledende nuller. Format: DDMMYYXXXXX
Kode for sykepenger. DAGPKODE VARCHAR2 1	Kodes i databasen. Gyldige koder: 0 = Avgang dagpenger 1 = Tilgang dagpenger 2 = Endring i internvariabler for dagpenger 3 = Venstresensur 5 = Løpende tilfelle med avbrudd
Registreringsdato for dagpenger. REGDATO NUMBER 8	REGDATO vil fungere som en siste oppdateringsdato, uansett recordtype. Ved tilgang settes denne lik 19920101 ved venstresensur. Ellers INNVDATO. Ved endring i internvariabler og ved avgang fra dagpenger, se spesifikasjonsnotatet. Format: YYYYMMDD.
Tilgangsdato for dagpenger. TILGDATO NUMBER 8	Settes ved tilgang dagpenger. Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne er utfylt. Format: YYYYMMDD.
Avgangsdato for dagpenger. AVGDATO NUMBER 8	Settes kun ved avgang helt ut av systemet, ellers NULL (blank). Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne er utfylt. Format: YYYYMMDD.
Oppnådd prosent hittil i dagpenge-regnskapet. OPROSDP NUMBER 5	Variabelen ligger mellom 0 og 9300, og viser (når man deler på 100) i hvor mange uker personen har fått utbetalt dagpenger.
Endringsdato for OPROSDP. OPRODATO NUMBER 8	Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne dateres. Format: YYYYMMDD.
Anvist prosent i forrige periode (forrige anvisning). APROSFOR NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i nest siste 14-dagers periode.
Endringsdato for APROSFOR. AFORDATO NUMBER 8	Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne dateres. Format: YYYYMMDD.
Anvist prosent i siste periode (siste anvisning). APROSSIS NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i siste 14-dagers periode.
Endringsdato for APROSSIS. ASISDATO NUMBER 8	Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne dateres. Format: YYYYMMDD.

Variabelnavn Kortnavn Datatype Lengde	Kommentarer
Ukesats dagpenger. UKESATS NUMBER 4	Variabelen inneholder faktisk utbetalte dagpenger som personen har krav på, og som det blir anvist dagpenger i forhold til. Altså beløp før eventuelle avkortinger.
Endringsdato for UKESATS. UKESDATO NUMBER 8	Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne dateres. Format: YYYYMMDD.
Merking av fødselsnummer. MRK_FNR NUMBER 1	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i variabelen FNR. Lovlige verdier: 0 = Gyldig fnr. 1 = Ugyldig fnr, men gyldig d-nr. 2 = Ugyldig fnr. bestående av blankt personnr. 3 = Ugyldig fnr. som ikke omfattes av kode 1 el. 2
Merking av datokorreksjoner. MRK_DL NUMBER 3	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i dato-variablene REGDAT, INNVDATO, MELDATO, TISTDATO og DAGDATO. Hver korreksjonstype har en egen verdi, og disse verdiene summeres dersom flere korreksjoner gjøres på samme record. Summen angir til enhver tid en unik kombinasjon av korreksjoner. De enkelte korreksjonstypene har følgende verdier: 1 = Registreringsdato rettes til den siste i måneden 2 = Innvilgelsesdato dagpenger rettes til den siste i måneden 4 = Meldedato rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 8 = Startdato tiltak rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 16 = Stoppdato tiltak rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 32 = Dagdato rettes til "samme" dato, eller til den siste i måneden, hvis dagdato er første i måneden 64 = Utskrivningsdato (utdato) rettes til den siste i måneden
Status for record (hjelpevariabel). STATUS1 NUMBER 1	Merker record hvor INNVDATOny < TILGDATOGml ved match på FNR mellom ny record i TMP_ARBSOK og gammel record i H_DAGP. Gyldige koder: 1 = INNVDATOny < TILGDATOGml 0 = Alle andre tilfeller
Status for record (hjelpevariabel). STATUS2 VARCHAR2 3	Verdien sier noe om hvordan recorden er behandlet i oppdateringsrutinen. Er til hjelp under danning av forløp i forløpstabellen. Se punkt 2.2.6.
Status for record (hjelpevariabel). STATUS3 NUMBER 1	Benyttes ikke

Variabelnavn	Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Status for record (hjelpevariabel). STATUS4 NUMBER 1	Hjelpevariabel for å merke records med endringer i internvariablene. Gyldige verdier: 0 = Ingen endring 1 = Endring
Status for record (hjelpevariabel). STATUS5 NUMBER 1	Samlekode for STATUS2. Brukes som hjelpevariabel under danning av forløp.

4.12.2 Forløpstabell for dagpenger (F_DAGP)

Alle dagpengedata «knyttet til» en hovedvariabel kalt DAGPKODE, som sier noe om hendinger/endringer som er tilknyttet dagpenger.

For en mer utfyllende spesifisering av hvordan de ulike variabler kodes, henvises det til spesifikasjonsnotatet for arbeidssøkere (kapittel 2).

Variabelnavn Kortnavn Datatype Lengde	Kommentarer
Fødselsnummer FNR VARCHAR2 11	Også records med ugyldige fødselsnumre er inkludert. Ledende nuller. Format: DDDMMYYXXXXX
Kode for sykepenger. DAGPKODE VARCHAR2 1	Kodes i databasen. Gyldige koder: 0 = Avgang dagpenger 1 = Tilgang dagpenger 2 = Endring i internvariabler for dagpenger 3 = Venstresensur 5 = Løpende tilfelle med avbrudd
Registreringsdato for dagpenger. REGDATO NUMBER 8	REGDATO vil fungere som en siste oppdateringsdato, uansett recordtype. Ved tilgang settes denne lik 19920101 ved venstresensur. Ellers INNVDATO. Ved endring i internvariabler og ved avgang fra dagpenger, se spesifikasjonsnotatet. Format: YYYYMMDD.
Tilgangsdato for dagpenger. TILGDATO NUMBER 8	Settes ved tilgang dagpenger. Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne er utfyllt. Format: YYYYMMDD.
Avgangsdato for dagpenger. AVGDATO NUMBER 8	Settes kun ved avgang helt ut av systemet, ellers NULL (blank). Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne er utfyllt. Format: YYYYMMDD.
Oppnådd prosent hittil i dagpenge-regnskapet. OPROSDP NUMBER 5	Variabelen ligger mellom 0 og 9300, og viser (når man deler på 100) i hvor mange uker personen har fått utbetalt dagpenger.
Endringsdato for OPROSDP. OPRODATO NUMBER 8	Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne dateres. Format: YYYYMMDD.
Anvist prosent i forrige periode (forrige anvisning). APROSFOR NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i nest siste 14-dagers periode.
Endringsdato for APROSFOR. AFORDATO NUMBER 8	Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne dateres. Format: YYYYMMDD.
Anvist prosent i siste periode (siste anvisning). APROSSIS NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i siste 14-dagers periode.
Endringsdato for APROSSIS. ASISDATO NUMBER 8	Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne dateres. Format: YYYYMMDD.

Variabelnavn Kortnavn Datatype Lengde	Kommentarer
Ukesats dagpenger. UKESATS NUMBER 4	Variabelen inneholder faktisk utbetalte dagpenger som personen har krav på, og som det blir anvist dagpenger i forhold til. Altså beløp før eventuelle avkortinger.
Endringsdato for UKESATS. UKESDATO NUMBER 8	Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne dateres. Format: YYYYMMDD.
Merking av fødselsnummer. MRK_FNR NUMBER 1	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i variabelen FNR. Lovlige verdier: 0 = Gyldig fnr. 1 = Ugyldig fnr, men gyldig d-nr. 2 = Ugyldig fnr. bestående av blankt personnr. 3 = Ugyldig fnr. som ikke omfattes av kode 1 el. 2
Merking av datokorreksjoner. MRK_DL NUMBER 3	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i dato-variablene REGDAT, INNVDATO, MELDATO, TISTDATO og DAGDATO. Hver korreksjonstype har en egen verdi, og disse verdiene summeres dersom flere korreksjoner gjøres på samme record. Summen angir til enhver tid en unik kombinasjon av korreksjoner. De enkelte korreksjonstypene har følgende verdier: 1 = Registreringsdato rettes til den siste i måneden 2 = Innvilgelsesdato dagpenger rettes til den siste i måneden 4 = Meldedato rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 8 = Startdato tiltak rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 16 = Stoppdato tiltak rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 32 = Dagdato rettes til "samme" dato, eller til den siste i måneden, hvis dagdato er første i måneden 64 = Utskrivningsdato (utdato) rettes til den siste i måneden
Status for record (hjelpvariabel). STATUS1 NUMBER 1	Merker record hvor INNVDATOny < TILGDATOGml ved match på FNR mellom ny record i TMP_ARBSOK og gammel record i H_DAGP. Gyldige koder: 1 = INNVDATOny < TILGDATOGml 0 = Alle andre tilfeller
Status for record (hjelpvariabel). STATUS2 VARCHAR2 3	Verdien sier noe om hvordan recorden er behandlet i oppdateringsrutinen. Er til hjelp under danning av forløp i forløpstabellen. Se punkt 2.2.6.
Status for record (hjelpvariabel). STATUS3 NUMBER 1	Benyttes ikke.

Variabelnavn	Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Status for record (hjelpvariabel). STATUS4 NUMBER 1	Hjelpvariabel for å merke records med endringer i internvariablene. Gyldige verdier: 0 = Ingen endring 1 = Endring
Status for record (hjelpvariabel). STATUS5 NUMBER 1	Samlekode for STATUS2. Brukes som hjelpvariabel under danning av forløp.

4.12.3 Avgangstabell for dagpenger (AVG_DAGP)

Tabellen inneholder SISTE avgangstilfelle (kun en record pr. person) for hver person som er registrert i databasen. Avgangstilfelle betyr her avgang fra dagpenger (helt ut av systemet).

Kolonnen STATUS2 sier noe om hvordan recorden behandlet. Se punkt 2.2.6.

Variabelnavn	Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde	
Fødselsnummer FNR VARCHAR2 11	Også records med ugyldige fødselsnumre er inkludert. Ledende nuller. Format: DDMMYYXXXX
Kode for sykepenger. DAGPKODE VARCHAR2 1	Kodes i databasen. Gyldige koder: 0 = Avgang dagpenger 1 = Tilgang dagpenger 2 = Endring i internvariabler for dagpenger 3 = Venstresensur 5 = Løpende tilfelle med avbrudd
Registreringsdato for dagpenger. REGDATO NUMBER 8	REGDATO vil fungere som en siste oppdateringsdato, uansett recordtype. Ved tilgang settes denne lik 19920101 ved venstresensur. Ellers INNVDATO. Ved endring i internvariabler og ved avgang fra dagpenger, se spesifikasjonsnotatet. Format: YYYYMMDD.
Tilgangsdato for dagpenger. TILGDATO NUMBER 8	Settes ved tilgang dagpenger. Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne er utfyllt. Format: YYYYMMDD.
Avgangsdato for dagpenger. AVGDATO NUMBER 8	Settes kun ved avgang helt ut av systemet, ellers NULL (blank). Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne er utfyllt. Format: YYYYMMDD.
Oppnådd prosent hittil i dagpenge-regnskapet. OPROSDP NUMBER 5	Variabelen ligger mellom 0 og 9300, og viser (når man deler på 100) i hvor mange uker personen har fått utbetalt dagpenger.
Endringsdato for OPROSDP. OPRODATO NUMBER 8	Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne dateres. Format: YYYYMMDD.
Anvist prosent i forrige periode (forrige anvisning). APROSFOR NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i nest siste 14-dagers periode.
Endringsdato for APROSFOR. AFORDATO NUMBER 8	Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne dateres. Format: YYYYMMDD.
Anvist prosent i siste periode (siste anvisning). APROSSIS NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i siste 14-dagers periode.
Endringsdato for APROSSIS. ASISDATO NUMBER 8	Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne dateres. Format: YYYYMMDD.

Variabelnavn	Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Ukesats dagpenger. UKESATS NUMBER 4	Variabelen inneholder faktisk utbetalte dagpenger som personen har krav på, og som det blir anvist dagpenger i forhold til. Altså beløp før eventuelle avkortinger.
Endringsdato for UKESATS. UKESDATO NUMBER 8	Se spesifikasjonsnotatet for hvordan denne dateres. Format: YYYYMMDD.
Merking av fødselsnummer. MRK_FNR NUMBER 1	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i variabelen FNR. Lovlige verdier: 0 = Gyldig fnr. 1 = Ugyldig fnr, men gyldig d-nr. 2 = Ugyldig fnr. bestående av blankt personnr. 3 = Ugyldig fnr. som ikke omfattes av kode 1 el. 2
Merking av datokorrekksjoner. MRK_DL NUMBER 3	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i dato-variablene REGDAT, INNVDATO, MELDATO, TISTDATO og DAGDATO. Hver korrekksjonstype har en egen verdi, og disse verdiene summeres dersom flere korrekksjoner gjøres på samme record. Summen angir til enhver tid en unik kombinasjon av korrekksjoner. De enkelte korrekksjonstypene har følgende verdier: 1 = Registreringsdato rettes til den siste i måneden 2 = Innvilgelsesdato dagpenger rettes til den siste i måneden 4 = Meldedato rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 8 = Startdato tiltak rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 16 = Stoppdato tiltak rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 32 = Dagdato rettes til "samme" dato, eller til den siste i måneden, hvis dagdato er første i måneden 64 = Utskrivningsdato (utdato) rettes til siste i måneden
Status for record (hjelpevariabel). STATUS1 NUMBER 1	Merker record hvor INNVDATOny < TILGDATOGml ved match på FNR mellom ny record i TMP_ARBSOK og gammel record i H_DAGP. Gyldige koder: 1 = INNVDATOny < TILGDATOGml 0 = Alle andre tilfeller
Status for record (hjelpevariabel). STATUS2 VARCHAR2 3	Verdien sier noe om hvordan recorden er behandlet i oppdateringsrutinen. Er til hjelp under danning av forløp i forløpstabellen. Se punkt 2.2.6.
Status for record (hjelpevariabel). STATUS3 NUMBER 1	Benyttes ikke.
Status for record (hjelpevariabel). STATUS4 NUMBER 1	Hjelpevariabel for å merke records med endringer i internvariablene. Gyldige verdier: 0 = Ingen endring 1 = Endring

Variabelnavn	Kommentarer
Kortnavn	
Datatype	
Lengde	
Status for record (hjelpevariabel). STATUS5 NUMBER 1	Samlekode for STATUS2. Brukes som hjelpevariabel under danning av forløp.

4.12.4 Loadtabell for arbeidssøkere (L_ARBSOK)

Load-tabell for ARBEIDSSØKERE (vi bruker den samme load-tabellen både for arbeidssøkere og dagpenger). Dette er en hjelpe-/temporærtabell som brukes for å laste data inn i systemet.

Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn	
Datatype	
Lengde	
Fødselsnummer FNR VARCHAR2 11	Også records med ugyldige fødselsnumre er inkludert. Ledende nuller. Format: DDMMYYXXXXX
Arbeidssøkerstatus ARBSTAT VARCHAR2 4	Variabelen er egentlig to variable. De første to posisjonene viser personens arbeidsmarkedstilknytning. De to neste posisjonene viser om personen er på tiltak eller ikke eller om personen er permitert eller ikke.
Stønadsstype STONAD VARCHAR2 2	Viser om og hvilken stønad personen mottar.
Registreringsdato REGDAT NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for siste melding. MELDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for start på evt. tiltak. TISTDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for stopp på evt. tiltak. TISLDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dagens dato. DAGDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Forrige måneds dags dato. FDAGDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Statistikk år og måned. MNDDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Innvilgelsesdato, dagpenger. INNVDATO NUMBER 8	Før tre karentsdager Format: YYYYMMDD.
Oppnådd prosent hittil i dagpenge-regnskapet. OPROSDP NUMBER 5	Variabelen ligger mellom 0 og 9300, og viser i hvor mange uker (når man deler med 100) personen har fått utbetalt dagpenger.
Anvist prosent i forrige periode (forrige anvisning). APROSFOR NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av uketsatsen som er anvist i dagpenger i nest siste 14-dagers periode.

Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Anvist prosent i siste periode (siste anvisning). APROSSIS NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i siste 14-dagers periode.
Ukesats dagpenger. UKESATS NUMBER 4	Variabelen inneholder faktisk utbetalte dagpenger som personen har krav på, og som det blir anvist dagpenger i forhold til. Altså beløp før eventuelle avkortinger.
Hovedgruppe HOVED VARCHAR2 1	Kodet i miniregisteret med følgende koder: 1 = Helt ledig 2 = Delvis sysselsatt 3 = Ordinære tiltaksdeltakere 4 = Arbeidssøkere i jobb, skole eller som mottar etablerertilskudd 5 = Yrkeshemmede på tiltak 6 = Andre Yrkeshemmede 7 = Restgruppe
Tiltaksgrupper, ordinære tiltak. TILTAK3 VARCHAR2 1	Blir bare kodet for personer på ordinære tiltak (hovedgruppe=3). 1 = Sysselsetting i offentlig virksomhet 2 = Lønnstilskudd til arbeidsgiver 3 = Praksisplass/fadderordning 4 = AMO/jobbklubber 5 = Vikarplasser 6 = Andre ordinære tiltak
Tiltaksgrupper, yrkeshemmede. TILTAK5 VARCHAR2 1	Blir bare kodet for yrkeshemmede. 1 = Yrkeshemmede i vente- og utredningsfaser 2 = Formidlingstiltak 3 = Arbeidstreningstiltak 4 = Kvalifiseringstiltak 5 = Varig vernede sysselsettingstiltak
Sysselsatt. MRK_SYS VARCHAR2 1	Viser om personen kan regnes som sysselsatt mens vedkommende er arbeidssøker. 0 = Ikke sysselsatt 1 = Sysselsatt
Merking av fødselsnummer. MRK_FNR NUMBER 1	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i variabelen FNR. Lovlige verdier: 0 = Gyldig fnr. 1 = Ugyldig fnr, men gyldig d-nr. 2 = Ugyldig fnr. bestående av blankt personnr. 3 = Ugyldig fnr. som ikke omfattes av kode 1 el. 2

Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Merking av datokorreksjoner. MRK_DL NUMBER 3	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i dato-variablene REGDAT, INNVDATO, MELDATO, TISTDATO og DAGDATO. Hver korreksjonstype har en egen verdi, og disse verdiene summeres dersom flere korreksjoner gjøres på samme record. Summen angir til enhver tid en unik kombinasjon av korreksjoner. De enkelte korreksjonstypene har følgende verdier: 1 = Registreringsdato (regdat) rettes til den siste i måneden 2 = Innvilgelsesdato (innvdat) dagpenger rettes til den siste i måneden 4 = Meldedato (meldato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 8 = Startdato tiltak (tistdato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 16 = Stoppdato tiltak (tisldato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 32 = Dagdato (dagdato) rettes til "samme" dato, eller til den siste i måneden, hvis dagdato er første i måneden 64 = Utskrivningsdato (utdato) rettes til den siste i måneden.
Utskrivningsdato, yrkeshemmede. UTDATO NUMBER 8	Utskrivningsdato brukes (i A-dir) til å se hvilke personer som er med i "beholdningen" av yrkeshemmede. Hvis utskrivningsdatoen er før dagens dato, regnes personen ikke med i beholdningen av yrkeshemmede, men som utskrevet den måneden. Ny fra 199308. Format: YYYYMMDD.
Diagnose. DIAG VARCHAR2 3	Følger tresifret ICD-9 standardkoder. Ny fra 199308.
Henvist fra. HENVIST VARCHAR2 1	Gyldige verdier: 1 = Egen 2 = Arbeidsformidlingen 3 = Trygdekantor 4 = Sosialkantor 5 = Lege 6 = Skoleverk/PPT 7 = Annet Ny fra 199308.
Utskrivningsårsak. UTSKR VARCHAR2 2	For 1993 har denne variabelen kun ett siffer. Kodene for 1993 er: 1 = Arbeid 2 = Formidlingsklar 3 = Skole 4 = Andre løsninger 5 = ukjent 6 = uførepensjon 7 = automatisk utskrivning 8 = ??? 9 = ??? Ny fra 199308.

Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Status for record (hjælpevariabel). STATUS1 NUMBER 1	Benyttes ikke.
Status for record (hjælpevariabel). STATUS2 VARCHAR2 3	Benyttes ikke.
Status for record (hjælpevariabel). STATUS5 NUMBER 1	Benyttes ikke.

4.12.5 Temporærtabell for arbeidssøkere (TMP_ARBSOK)

Temporær-tabell for ARBEIDSSØKERE (vi bruker den samme laod-tabellen både for arbeidssøkere og dagpenger). Dette er en hjelpe-/temporærtabell som brukes for å laste data inn i systemet.

Tabellen er sortert etter: MNDDATO + FNR.

Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde	
Fødselsnummer FNR VARCHAR2 11	Også records med ugyldige fødselsnumre er inkludert. Ledende nuller. Format: DDMMYYXXXXX
Arbeidssøkerstatus ARBSTAT VARCHAR2 4	Variabelen er egentlig to variable. De første to posisjonene viser personens arbeidsmarkedstilknytning. De to neste posisjonene viser om personen er på tiltak eller ikke eller om personen er permitert eller ikke.
Stønadsstype STONAD VARCHAR2 2	Viser om og hvilken stønad personen mottar.
Registreringsdato REGDAT NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for siste melding. MELDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for start på evt. tiltak. TISTDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for stopp på evt. tiltak. TISLDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dagens dato. DAGDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Forrige måneds dags dato. FDAGDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Statistikk år og måned. MNDDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Innvilgelsesdato, dagpenger. INNVDATO NUMBER 8	Før tre karentsdager Format: YYYYMMDD.
Oppnådd prosent hittil i dagpenge-regnskapet. OPROSDP NUMBER 5	Variabelen ligger mellom 0 og 9300, og viser i hvor mange uker (når man deler med 100) personen har fått utbetalt dagpenger.
Anvist prosent i forrige periode (forrige anvisning). APROSFOR NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i nest siste 14-dagers periode.

Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Anvist prosent i siste periode (siste anvisning). APROSSIS NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i siste 14-dagers periode.
Ukesats dagpenger. UKESATS NUMBER 4	Variabelen inneholder faktisk utbetalte dagpenger som personen har krav på, og som det blir anvist dagpenger i forhold til. Altså beløp før eventuelle avkortinger.
Hovedgruppe HOVED VARCHAR2 1	Kodet i miniregisteret med følgende koder: 1 = Helt ledig 2 = Delvis sysselsatt 3 = Ordinære tiltaksdeltakere 4 = Arbeidssøkere i jobb, skole eller som mottar etablerertilskudd 5 = Yrkeshemmede på tiltak 6 = Andre Yrkeshemmede 7 = Restgruppe
Tiltaksgrupper, ordinære tiltak. TILTAK3 VARCHAR2 1	Blir bare kodet for personer på ordinære tiltak (hovedgruppe=3). 1 = Sysselsetting i offentlig virksomhet 2 = Lønnstilskudd til arbeidsgiver 3 = Praksisplass/fadderordning 4 = AMO/jobbklubber 5 = Vikarplasser 6 = Andre ordinære tiltak
Tiltaksgrupper, yrkeshemmede. TILTAK5 VARCHAR2 1	Blir bare kodet for yrkeshemmede. 1 = Yrkeshemmede i vente- og utredningsfaser 2 = Formidlingstiltak 3 = Arbeidstreningstiltak 4 = Kvalifiseringstiltak 5 = Varig vernede sysselsettingstiltak
Sysselsatt. MRK_SYS VARCHAR2 1	Viser om personen kan regnes som sysselsatt mens vedkommende er arbeidssøker. 0 = Ikke sysselsatt 1 = Sysselsatt
Merking av fødselsnummer. MRK_FNR NUMBER 1	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i variabelen FNR. Lovlige verdier: 0 = Gyldig fnr. 1 = Ugyldig fnr, men gyldig d-nr. 2 = Ugyldig fnr. bestående av blankt personnr. 3 = Ugyldig fnr. som ikke omfattes av kode 1 el. 2

Variabelnavn Kortnavn Datatype Lengde	Koder og Kommentarer
Merking av datokorrekasjoner. MRK_DL NUMBER 3	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i dato-variablene REGDAT, INNVDATO, MELDATO, TISTDATO og DAGDATO. Hver korreksjonstype har en egen verdi, og disse verdiene summeres dersom flere korreksjoner gjøres på samme record. Summen angir til enhver tid en unik kombinasjon av korreksjoner. De enkelte korreksjonstypene har følgende verdier: 1 = Registreringsdato (regdat) rettes til den siste i måneden 2 = Innvilgelsesdato (innvdato) dagpenger rettes til den siste i måneden 4 = Meldedato (meldato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 8 = Startdato tiltak (tistdato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 16 = Stoppdato tiltak (tisldato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 32 = Dagdato (dagdato) rettes til "samme" dato, eller til den siste i måneden, hvis dagdato er første i måneden 64 = Utskrivningsdato (utdato) rettes til den siste i måneden.
Utskrivningsdato, yrkeshemmede. UTDATO NUMBER 8	Utskrivningsdato brukes (i A-dir) til å se hvilke personer som er med i "beholdningen" av yrkeshemmede. Hvis utskrivningsdatoen er før dagens dato, regnes personen ikke med i beholdningen av yrkeshemmede, men som utskrevet den måneden. Ny fra 199308. Format: YYYYMMDD.
Diagnose. DIAG VARCHAR2 3	Følger tresifret ICD-9 standardkoder. Ny fra 199308.
Henvist fra. HENVIST VARCHAR2 1	Gyldige verdier: 1 = Egen 2 = Arbeidsformidlingen 3 = Trygdekontor 4 = Sosialkontor 5 = Lege 6 = Skoleverk/PPT 7 = Annet Ny fra 199308.
Utskrivningsårsak. UTSKR VARCHAR2 2	For 1993 har denne variabelen kun ett siffer. Kodene for 1993 er: 1 = Arbeid 2 = Formidlingsklar 3 = Skole 4 = Andre løsninger 5 = ukjent 6 = uførepensjon 7 = automatisk utskrivning 8 = ??? 9 = ??? Ny fra 199308.

Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Status for record (hjælpevariabel). STATUS1 NUMBER 1	Benyttes ikke.
Status for record (hjælpevariabel). STATUS2 VARCHAR2 3	Benyttes ikke.
Status for record (hjælpevariabel). STATUS5 NUMBER 1	Benyttes ikke.

4.12.6 Tabell over ubrukte records for dagpenger (UBR_DAGP)

Tabellen inneholder records vi av en eller annen grunn har valgt å ikke inkludere i forløpstabellen.

Kolonnen STATUS2 sier noe om hvorfor record ikke er benyttet. Sepunkt 2.2.6..

Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn	
Datatype	
Lengde	
Fødselsnummer FNR VARCHAR2 11	Også records med ugyldige fødselsnumre er inkludert. Ledende nuller. Format: DDMMYYXXXXX
Arbeidssøkerstatus ARBSTAT VARCHAR2 4	Variabelen er egentlig to variable. De første to posisjonene viser personens arbeidsmarkedstilknytning. De to neste posisjonene viser om personen er på tiltak eller ikke eller om personen er permitert eller ikke.
Stønadsstype STONAD VARCHAR2 2	Viser om og hvilken stønad personen mottar.
Registreringsdato REGDAT NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for siste melding. MELDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for start på evt. tiltak. TISTDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dato for stopp på evt. tiltak. TISLDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Dagens dato. DAGDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Forrige måneds dagens dato. FDAGDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Statistikk år og måned. MNDDATO NUMBER 8	Format: YYYYMMDD.
Innvilgelsesdato, dagpenger. INNVDATO NUMBER 8	Før tre karentsdager Format: YYYYMMDD.
Oppnådd prosent hittil i dagpenge-regnskapet. OPROSDP NUMBER 5	Variabelen ligger mellom 0 og 9300, og viser i hvor mange uker (når man deler med 100) personen har fått utbetalt dagpenger.
Anvist prosent i forrige periode (forrige anvisning). APROSFOR NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i nest siste 14-dagers periode.

Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Anvist prosent i siste periode (siste anvisning). APROSSIS NUMBER 5	Variabelen ligger normalt mellom 0 og 200, og viser hvor stor prosent av ukesatsen som er anvist i dagpenger i siste 14-dagers periode.
Ukesats dagpenger. UKESATS NUMBER 4	Variabelen inneholder faktisk utbetalte dagpenger som personen har krav på, og som det blir anvist dagpenger i forhold til. Altså beløp før eventuelle avkortinger.
Hovedgruppe HOVED VARCHAR2 1	Kodet i miniregisteret med følgende koder: 1 = Helt ledig 2 = Delvis sysselsatt 3 = Ordinære tiltaksdeltakere 4 = Arbeidssøkere i jobb, skole eller som mottar etablerertilskudd 5 = Yrkeshemmede på tiltak 6 = Andre Yrkeshemmede 7 = Restgruppe
Tiltaksgrupper, ordinære tiltak. TILTAK3 VARCHAR2 1	Blir bare kodet for personer på ordinære tiltak (hovedgruppe=3). 1 = Sysselsetting i offentlig virksomhet 2 = Lønnstilskudd til arbeidsgiver 3 = Praksisplass/fadderordning 4 = AMO/jobklubber 5 = Vikarplasser 6 = Andre ordinære tiltak
Tiltaksgrupper, yrkeshemmede. TILTAK5 VARCHAR2 1	Blir bare kodet for yrkeshemmede. 1 = Yrkeshemmede i vente- og utredningsfaser 2 = Formidlingstiltak 3 = Arbeidstreningstiltak 4 = Kvalifiseringstiltak 5 = Varig vernede sysselsettingstiltak
Sysselsatt. MRK_SYS VARCHAR2 1	Viser om personen kan regnes som sysselsatt mens vedkommende er arbeidssøker. 0 = Ikke sysselsatt 1 = Sysselsatt
Merking av fødselsnummer. MRK_FNR NUMBER 1	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i variabelen FNR. Lovlige verdier: 0 = Gyldig fnr. 1 = Ugyldig fnr, men gyldig d-nr. 2 = Ugyldig fnr. bestående av blankt personnr. 3 = Ugyldig fnr. som ikke omfattes av kode 1 el. 2

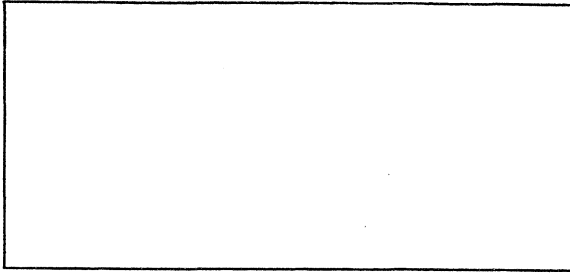
Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn Datatype Lengde Merking av datokorreksjoner. MRK_DL NUMBER 3	Opprettes ved tilrettelegging av miniregisteret med utgangspunkt i dato-variablene REGDAT, INNVDATO, MELDATO, TISTDATO og DAGDATO. Hver korreksjonstype har en egen verdi, og disse verdiene summeres dersom flere korreksjoner gjøres på samme record. Summen angir til enhver tid en unik kombinasjon av korreksjoner. De enkelte korreksjonstypene har følgende verdier: 1 = Registreringsdato (regdat) rettes til den siste i måneden 2 = Innvilgelsesdato (innvdato) dagpenger rettes til den siste i måneden 4 = Meldedato (meldato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 8 = Startdato tiltak (tistdato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 16 = Stoppdato tiltak (tisldato) rettes til den siste i måneden, hvis det gir riktig dato, ellers settes datoen til NULL 32 = Dagdato (dagdato) rettes til "samme" dato, eller til den siste i måneden, hvis dagdato er første i måneden 64 = Utskrivningsdato (utdato) rettes til den siste i måneden.
Utskrivningsdato, yrkeshemmede. UTDATO NUMBER 8	Utskrivningsdato brukes (i A-dir) til å se hvilke personer som er med i "beholdningen" av yrkeshemmede. Hvis utskrivningsdatoen er før dagens dato, regnes personen ikke med i beholdningen av yrkeshemmede, men som utskrevet den måneden. Ny fra 199308. Format: YYYYMMDD.
Diagnose. DIAG VARCHAR2 3	Følger tresifret ICD-9 standardkoder. Ny fra 199308.
Henvist fra. HENVIST VARCHAR2 1	Gyldige verdier: 1 = Egen 2 = Arbeidsformidlingen 3 = Trygdekontor 4 = Sosialkontor 5 = Lege 6 = Skoleverk/PPT 7 = Annet Ny fra 199308.
Utskrivningsårsak. UTSKR VARCHAR2 2	For 1993 har denne variabelen kun ett siffer. Kodene for 1993 er: 1 = Arbeid 2 = Formidlingsklar 3 = Skole 4 = Andre løsninger 5 = ukjent 6 = uførepensjon 7 = automatisk utskrivning 8 = ??? 9 = ??? Ny fra 199308.

Variabelnavn	Koder og Kommentarer
Kortnavn	
Datatype	
Lengde	
Status for record (hjælpevariabel). STATUS1 NUMBER 1	Benyttes ikke.
Status for record (hjælpevariabel). STATUS2 VARCHAR2 3	Benyttes ikke.
Status for record (hjælpevariabel). STATUS5 NUMBER 1	Benyttes ikke.

De sist utgitte publikasjonene i serien Notater

- 98/98 I.S. Wold: Modellering av husholdningenes transportkonsum for en analyse av grønne skatter: Muligheter og problemer innenfor rammen av en nyttetremodell. 81s.
- 98/99 R. Gudem: Utvikling av statistikk over bygg- og anleggsavfall. 56s.
- 98/100 T. Skjerpen: Konsumfordelingssystemet i KVARTS: Teknisk dokumentasjon. 42s.
- 99/1 F. Thorkildsen: FoB2000. Kobling av adresser fra GAB og DFS - status og utvikling. 22s.
- 99/2 K. Ibenholt og K.A. Brekke: Rammevilkår for produksjon av brunt papir. 12s.
- 99/3 I. Øyangen: Liv og helse i Akershus: Dokumentasjonsrapport. 22s.
- 99/4 M.V. Dysterud og E. Engelian: Tettstedsavgrensning 1998: Teknisk dokumentasjon av nye rutiner. 53s.
- 99/5 Samordnede levekårsundersøkelser: Rapport fra brukerseminar 22. april 1996 og høringsuttalelser. 46s.
- 99/6 H. Utne: FoB2000. Sektordata: Statusrapport og tiltaksplan. 86s.
- 99/7 M. Søberg: Instruksjonar til og data frå eksperiment om internasjonal kvotehandel. 27s.
- 99/8 A. Sundvoll: Undersøkelse om kosthold blant spedbarn. 31s.
- 99/9 A. Schjalm: Sluttrapport om utvalg og estimering for kulturlandskapsobservasjon. 16s.
- 99/10 E. Vinju: Statistikk over avfall og gjenvinning i industrien - 1996: Dokumentasjon av metode. 61s.
- 99/11 I. Aukrust og H. Utne: Detaljerte arbeidsmarkedsdata – på kommunenivå: Dokumentasjon av arbeidsmarkedsdata til PANDA. 4. utgave. 37s.
- 99/12 K.J. Einarsen, H. Hartvedt, A.B. Skara og C.B. Strand: Faktaark for FylkesKOSTRA-utdanning. Årsrapporteringen for 1998. Sør-Trøndelag fylkeskommune: Nøkkeltall med indikatorer for: Prioriteringer og ressursbruk, Dekningsgrad, Produktivitet og kvalitet. 41s.
- 99/13 G. Sparby: Selvangivelsesstatistikk 1993-1996: Dokumentasjon. 121s.
- 99/14 B.R. Joneid og J. Lajord: FD – Trygd: Dokumentasjonsrapport: Demografi. 1992-1993. 95s.
- 99/15 A.L. Brathaug: Evaluering av fylkes-KOSTRA, helsetjenester 1998. 64s.
- 99/16 A.J. Isachsen, S.O. Stoknes og G.H. Bjønnes: Den store gjettekonkurransen. 26s.
- 99/17 Z. Li-Chun, L. Solheim og M. Stålnacke: Lønnsomhetsundersøkelsen for fiskefartøy: Ny utvalgsplan og estimeringsmetode. 61s.
- 99/18 Å. Nossum og L. Sandberg: Harmonisert konsumprisindeks. 31s.
- 99/19 P.E. Tønjum: Dokumentasjon av edb-rutiner for kjeding av årlig og kvartalsvis nasjonalregnskap. 66s.
- 99/20 B. Halvorsen og K.R. Wangen: Dokumentasjon av utdrag fra skattestatistikken 1975-1985 for kobling mot forbruksundersøkelsen. 31s.
- 99/21 B. Halvorsen: Dokumentasjon av analysefiler til prosjektet "Fleksibel energibruk i husholdningene": Prisdatabaser for varer og tjenester (1975-1994), husholdningstariffer for elektrisitet (1975-1996) og temperaturdata (1957-1996). 34s.
- 99/22 B. Halvorsen: Dokumentasjon av analysefiler til prosjektet "Fleksibel energibruk i husholdningene": Forbruksundersøkelsen 1974-1995. 34s.
- 99/23 A. Barstad: På vei mot det gode samfunn?: Om opplegget for en publikasjon som beskriver verdilandskapet i Norge. 72s.

Notater



Tillatelse nr.
159 000/502

B *Returadresse:*
Statistisk sentralbyrå
Postboks 8131 Dep.
N-0033 Oslo

Statistisk sentralbyrå

Oslo:
Postboks 8131 Dep.
0033 Oslo

Telefon: 22 86 45 00
Telefaks: 22 86 49 73

Kongsvinger:
Postboks 1260
2201 Kongsvinger

Telefon: 62 88 50 00
Telefaks: 62 88 50 30

ISSN 0806-3745



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway