

Notater

Statistisk sentralbyrå, Posttuttak, 2201 Kongsvinger

93/30

30. september 1993

Lønnsstatistikk for arbeidere i bergverksdrift og industri 1991

av

Coen Hendriks

Avdeling for næringsstatistikk
Seksjon for inntekt og lønn

	Side
FORORD	3
1 INNLEDNING	3
1.1 Mål	3
1.2 Begrepsavklaring	4
1.3 Institusjonelle forhold, forslag til analyse	5
1.4 Gangen i produksjonsprosessen	6
2 OPPLEGG OG GJENNOMFØRING	7
2.1 Populasjon	7
2.2 Utvalg	7
2.3 Datainnsamling; kilder, metode og tidsplan	8
3 FEILKILDER OG USIKKERHET	9
3.1 Register- og utvalgsfeil	9
3.2 Målefeil	10
4 BESTILLING AV SKJEMA, TRYKKING OG PAKKING	11
4.1 Utforming av skjema og rettleiding	11
4.2 Bestilling	11
4.3 Trykking av skjemaer	12
4.3.1 Fire versjoner	12
4.3.2 Hva på adresselapper	12
4.4 Pakking	13
4.4.1 Énbedriftsforetak	13
4.4.2 Flerbedriftsforetak	13
5 UTSENDING, SKJEMAINNGANG, PURRING OG TVANGSMULKTER	13
5.1 Utsending	13
5.2 Skjemainngang, purring og mulkt	14
6 DATAREGISTRERING OG KONTROLL, UTVALGSUNDERSØKELSE	15
7 OVERFØRING DATA FRA NÆRINGSLIVETS HOVEDORGANISASJON	16
8 SYSTEMLØSNING OG FILBESKRIVELSE	16
9 PUBLISERING	17
10 FORSLAG TIL ANALYSE	18
11 KONKLUSJON OG ANBEFALING	20

	Side
VEDLEGG 1	
KLARGJØRING AV DELREGISTER 05 OG UTVALGET TIL UTVALGSUNDERSØKELSEN	22
1.1 Klargjøring Delregister 05	22
1.2 Klargjøring av utvalget	24
 VEDLEGG 2	
REVISJONS-OG KODEINSTRUKS	26
2.1 Revisjons- og kodeinstruks	26
2.2 Tabelloppsett	28
2.3 Lønn industri 3. kvartal 1991. Maskinell kontroll	30
2.4 Stillingskoder	31
2.5 Dataregistreringsinstruks	32
 VEDLEGG 3	
INNDELING FOR TARIFFOMRÅDER NHO/LO	33
 VEDLEGG 4	
BRANSJEKODER NAFs MEDLEMSNUMMERERING	35
 VEDLEGG 5	
SKJEMA OG RETTLEDNING "LØNNSOPPGAVE FOR ARBEIDERE I BERGVERKSDRIFT OG INDUSTRI" 3. KVARTAL 1991 (juli, august, september)	37
 VEDLEGG 6	
NOEN RETNINGSLINJER FOR RETTELSE AV FEIL I OPPGAVEN	45
 VEDLEGG 7	
SYSTEMLØSNING	49

FORORD

Denne dokumentasjonen bygger først og fremst på samtaler med Grethe Hoel. I tillegg har jeg brukt tidligere publikasjoner, ulike instruksjoner og annen dokumentasjon som kilde.

1 INNLEDNING

Statistisk sentralbyrå utarbeider 3. kvartal hvert år¹ en lønnsstatistikk som bygger på summariske oppgaver over arbeidde timer og bruttolønn fra et utvalg av bedrifter innen oljeutvinning og bergverksdrift, industri og bilverksteder.

Utvalget omfatter alle medlemsbedriftene i ovennevnte næringer i Næringslivets Hovedorganisasjon og Teknologibedriftenes Landsforbund, samt alle ikke-medlemsbedrifter som sysselsetter mer enn et visst antall personer. Lønnsstatistikken bygger på oppgaver fra NHO (inkludert TBL), og på en utvalgsundersøkelse blant ikke-medlemsbedriftene som Seksjon for inntekt og lønn gjennomførte 3. kvartal 1991.

Tidligere har lønnsstatistikken for arbeidere i bergverksdrift og industri fått den noe uklare betegnelsen "nivåundersøkelsen". Bruken av betegnelsen kan medføre forvirring. Statistikken bygger på to kilder. Den ene kilden er oppgave fra NHO for medlemsbedriftene i TBL og NHO for øvrig. Den andre kilden er en utvalgsundersøkelse som Seksjon for inntekt og lønn gjennomfører. I den videre fremstillingen skiller jeg mellom NHO-oppgaven og utvalgsundersøkelsen og unngår bruken av begrepet "nivåundersøkelse".

1.1 Mål

Formålet med lønnsstatistikken er å vise lønnsnivået, lønnsveksten i landet. For noen tariffområder, hvor bedriftene ikke er medlem av NHO (bl.a. meieriene), brukes statistikken til forhandlingsbruk. Dette medfører at lønnsstatistikken må være ferdig før lønnsoppgjøret, dvs. i løpet av februar året etter datainnsamlingen. Resultatene blir brukt innenfor SSB: Nasjonalregnskapet og Arbeidskraftsregnskapet. Lønnsstatistikken har også eksterne brukere, både i offentlig og privat sektor. Statistikken brukes bl.a. ved tariffor-

¹ Men ikke det året det holdes en lønnstilling som omfatter alle bedrifter med 5 eller flere sysselsatte. Lønnstillingen holdes med flere års mellomrom, de siste i 1984 og 1990.

handlinger i uorganiserte bedrifter. Lønnsstatistikken blir innrapportert til internasjonale organisasjoner, spesielt ILO.

Kvartalsvise oppgaver fra NHO blir publisert i Statistisk månedshefte 4 ganger pr. år. Resultatene fra utvalgsundersøkelsen blir kombinert med oppgaver fra NHO for 3. kvartal og publisert som pressemelding, i Statistisk ukehefte og i samlepublikasjonen Lønnsstatistikk 1991 i serien Norges offisielle statistikk.

1.2 Begrepsavklaring

Fortjenesten beregnes vanligvis som gjennomsnittlig timefortjeneste eller gjennomsnittlig månedsfortjeneste for de ulike grupper av lønnstakere. SSB og Næringslivets hovedorganisasjon nytter de samme definisjoner. Lønnstallene er gitt brutto, dvs. før fradrag for skatt, pensjonspremier o.l.

Gjennomsnittlig timefortjeneste er beregnet som brutto lønn inntjent i arbeidstiden dividert med tallet på faktisk arbeidde timer i tellingsperioden. I bruttolønn (10)² inngår fortjeneste på tidlønt arbeid (2), akkord- og premielønt arbeid (4), overtidstillegg (6) og forskjellige andre tillegg (bl.a. skift- og offshoret tillegg) (8). Betalingen for bevegelige helge- og høytidsdager (7) er ikke med i bruttolønnen og blir holdt utenfor statistikken. I antallet arbeidde timer er tidlønt arbeid (1) og akkordlønt arbeid (3) tatt med, inkludert overtidstimer. Beregningen av gjennomsnittlig timefortjeneste er fremstilt i følgende ligning.

$$Gjsn.timefortj. = \frac{Brt.lønn}{arb.timer}$$

eller

$$Gjsn.timefortj. = \frac{10}{9} = \frac{2+4+6+8}{1+3}$$

Lønn under fravær, feriepengene (-lønn), sykelønn og bedriftens indirekte sosiale kostnader er holdt utenfor statistikken. Verktøygodtgjørelse, kostgodtgjørelse og andre tillegg som etter sin art må regnes som dekning av utgifter arbeiderne selv har hatt, er heller ikke tatt med.

² Tallene 1-10 i den videre fremstillingen refererer til rubrikker i skjema for "Lønnsoppgave for arbeider i bergverksdrift og industri", jf. vedlegg 5.

Ifølge avtalen mellom NHO og LO ble normal arbeidstid pr. uke satt ned fra 1. januar 1987. Lønnsstatistikken bruker følgende timetall for normal arbeidstid pr. uke.

- Dagtidsarbeid: 37,5 t/u.
- Nattarbeid, døgnkontinuerlig skiftarbeid og sammenlignbart turnusarbeid, 2-skiftarbeid og sammenlignbart turnusarbeid som regelmessig drives på søn- og/eller helligdager: 35,5 t/u.
- Helkontinuerlig skiftarbeid (døgn- og ukerundt) og sammenlignbart turnusarbeid, arbeid under dagen i gruven, tunneldrift og utsprenning: 33,6 t/u.

For de lønnstakergrupper hvor det foreligger kvartalsvise oppgaver for den gjennomsnittlige timefortjenesten, beregnes årslønnen lik timefortjenesten (ikke medregnet overtidsbetaling) i gjennomsnitt for året multiplisert med et beregnet tall for total normal arbeidstid i året. Den normale arbeidstid i året er beregnet normal arbeidstid pr. uke i de ulike næringer multiplisert med 52.

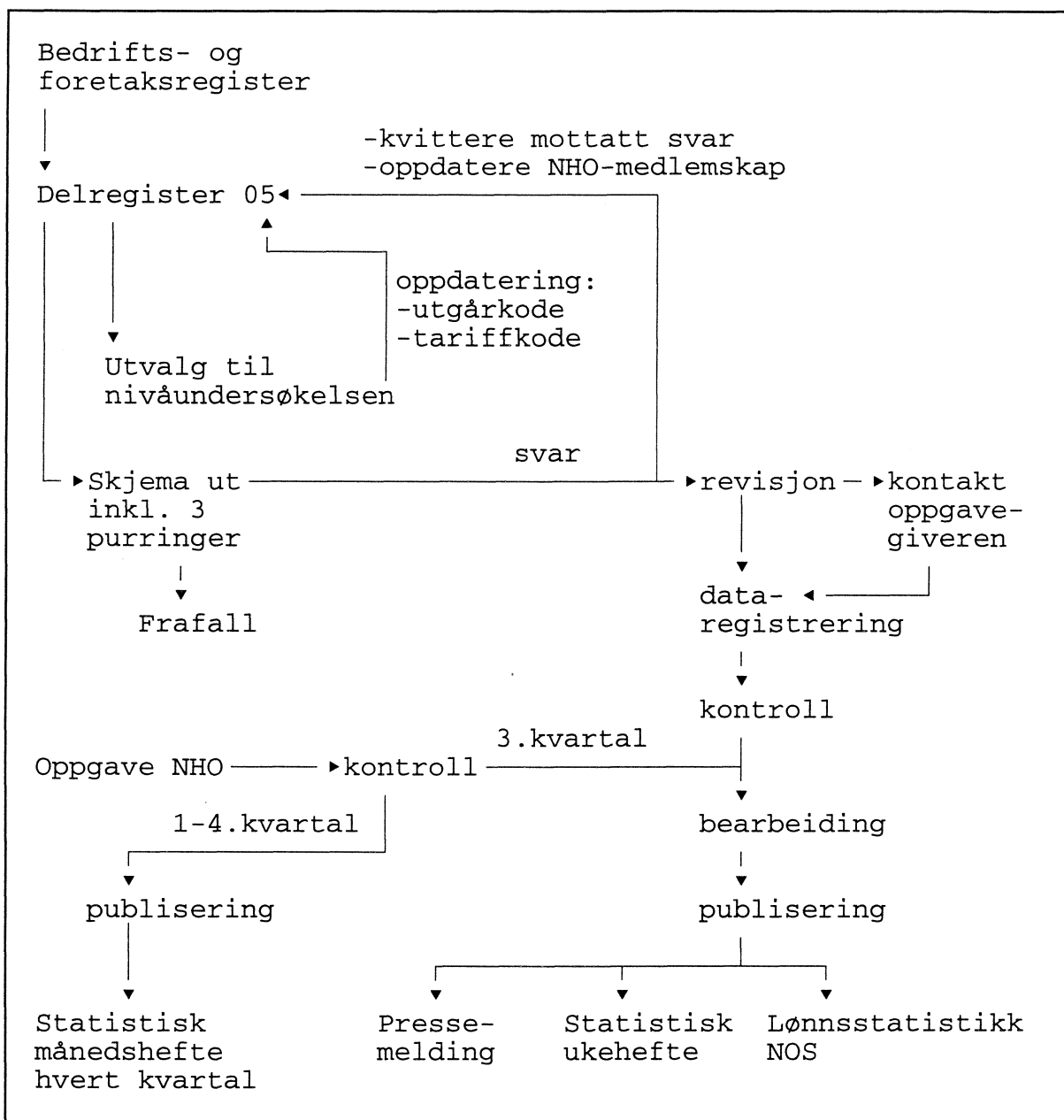
Statistikken bruker en inndeling for stillingskoder (jf. vedlegg 2.4) som er ulik SSBs Standard for inndeling etter sosioøkonomisk status. Statistikkens inndeling skiller mellom menn og kvinner og mellom arbeidende formenn, voksne arbeidere og unge arbeidere. Arbeidende formenn er arbeidere som ved siden av å delta i produksjonen også er ledere for en avdeling eller et arbeidslag (formenn, baser). Skillet mellom voksne arbeidere og unge arbeidere følger aldersbestemmelsene i tariffavtalene eller avtaler på den enkelte bedriften. Lærlinger er regnet som unge arbeidere selv om de er over 18 år. Fortjenestetall for formenn og unge arbeidere er bare beregnet for bergverksdrift og industri i alt. For tariffområdene slakterier, pølsemakerier, bakerier og konditorier, grafisk industri og metallindustri er tallene for voksne mannlige arbeidere også gitt særskilt for fag-, spesial- og hjelpearbeidere. I disse tariffområder er det et klart fagskille. I treforedlingsindustri og elektrokjemisk industri er tall gitt særskilt for dagtidsarbeidere og skiftarbeidere. Enkelte bedrifter innen jernindustrien har arbeidere som er sysselsatt med montering, installasjon m.m. i offshore oljevirkosomhet. Disse arbeidere er med i undersøkelsen.

1.3 Institusjonelle forhold, forslag til analyse

Hensikten med avsnitt 1.3 er å gi en oversikt over de institusjonelle forhold rundt lønnsdannelsen i bergverks- og industribedriftene. Her tenker jeg på dekningsgrad av utvalget etter organisasjon, næring og region (fylke eller landsdel). En mulig tilnærming er en

analyse av Bedrifts- og foretaksregisteret, Delregisteret 05 og utvalget til spørreundersøkelsen for de aktuelle næringene etter antall bedrifter og sysselsetting. Analysen vil kunne bygge på BoF og delregisteret (før og etter datainnsamlingen for å få frem svarprosenten).

1.4 Gangen i produksjonsprosessen



Figur 1-1: Skjematisk fremstilling av produksjonsprosessen.

Figur 1.1 fremstiller gangen i produksjonsprosessen. Figuren viser at lønnsstatistikken bygger på to kilder: Oppgaven fra NHO og vår egen skjemaundersøkelse. Videre viser figuren at lønnsopplysninger

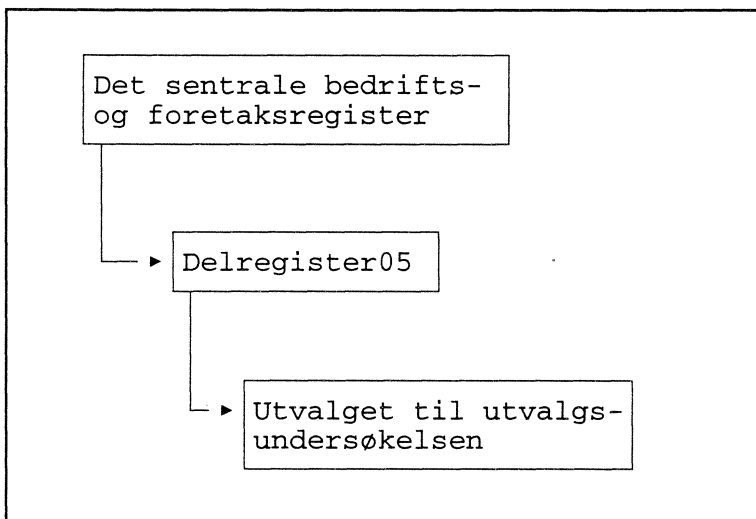
fra arbeiderne i NHO-bedrifter blir publisert 4 ganger pr. år. Resultatene fra utvalgsundersøkelsen blir kombinert med oppgaven fra NHO-bedriftene og blir publisert én gang pr. år.

2 OPPLEGG OG GJENNOMFØRING

2.1 Populasjon

Populasjonen består av alle bedrifter med kode "2" (oljeutvinning og bergverksdrift) eller "3" (industri) fra Standard for næringsgruppering. I tillegg er bedriftene i næringsgruppe "9513" (reparasjon av motorkjøretøyer) med. NHO skaffer lønnsoppgaver fra medlemsbedriftene og fra medlemsbedriftene i TBL. Alle uorganiserte bedrifter innenfor de ovennevnte næringene utgjør populasjonen til utvalgsundersøkelsen.

2.2 Utvalg



Figur 2-1: Sammenheng mellom bedrifts- og foretaksregisteret, delregister05 og utvalget til utvalgsundersøkelsen.

Utgangspunkt for utvalget til utvalgsundersøkelsen er Det sentrale bedrifts- og foretaksregisteret i SSB (jf. figur 2-1). Med utgangspunkt i Det sentrale bedrifts- og foretaksregisteret er det opprettet et Delregister 05 (jf. vedlegg 1.1 for klargjøring av Delregister 05). Ved sammensetningen av delregisteret er det tatt hensyn til

tariffområde og sysselsettingsnivå. Delregisteret er et ikke-stratifisert "cut-off" utvalg. Delregisteret består av 16-17000 bedrifter og foretak.

Fra delregisteret er utvalget til utvalgsundersøkelsen trukket. Trekkingen skjer manuelt og er dokumentert i vedlegg 1.2.

Følgende bedrifter er holdt utenfor:

- NHO-medlemmer (registerenhetskode 1 i delregisteret, egen oppgave)
- TBL-medlemmer (registerenhetskode 2 i delregisteret, egen oppgave)
- små uorganiserte bedrifter, avhengig av næring med < 3 eller < 5 sysselsatte (jf. vedlegg 1.1 punkt 4)
- noen store bedrifter:
 - statlig, kommunal og fylkeskommunal virksomhet (for disse utarbeider seksjonen en egen lønnsstatistikk, registerenhetskode 3)
 - statsbedrifter som er med i registeret for stats- og tjenestemenn
 - vernede bedrifter (registerenhetskode 4)

I oppgaven fra NHO er alle medlemsbedrifter med, uansett antall sysselsatte.

SSBs lønnsstatistikk for 3. kvartal 1991 bygger på oppgave fra 4518 bedrifter (2016 bedrifter i NHO/TBL, 2502 uorganiserte bedrifter).

2.3 Datainnsamling; kilder, metode og tidsplan

Lønnsstatistikken for arbeidere i bergverksdrift og industri bygger på to kilder. NHO skaffer lønnsdata på et maskinlesbart bånd fra egne bedrifter og fra bedrifter i TBL. Seksjon for inntekt og lønn gjennomførte en spørreskjemaundersøkelse blant et utvalg av uorganiserte bedrifter.

Spørreundersøkelsen ble gjennomført etter følgende tidsplan:

	<u>Begynne</u>	<u>Ferdig</u>	<u>Kontaktperson</u>
Klargjøring Delregister05	10.04	10.05	Bjørn Pedersen 410
Bestille skjemaer, klargjøring	10.04	20.05	Liv Håkenstuen 402
Klargjøring av slipper og lister	20.05	30.05	Audhild Nesholen 410
Utsending av skjemaer 25. juni	01.06	25.06	420
Frist for innsending	21.10		
1.gangs purring 28. oktober	26.10	28.10	---
2.gangs purring 11. november	09.11	11.10	---
3.gangs purring 25. november			
med mulkt	23.11	25.11	---
Revisjon og dataregistrering	01.11	03.01.92	Marit Melstrøm 450
Kontroll og retting	04.01	15.01	420
Overføring data NHO	i løpet av januar Lily Chen 403		
Publisering SU	februar 1993 420		

3 FEILKILDER OG USIKKERHET

Arbeidet med lønnsstatistikken kan inndeles i tre faser: Planlegging og trekking av utvalg, innsamling av data og databehandling. I hver av disse fasene må en regne med at det foreligger kilder til feil. I lønnstillingen som vi selv gjennomfører (spørreundersøkelsen) har vi i noen grad kontroll med kvaliteten av produktet. Vi har ingen kontroll med oppgaven fra NHO. Nedenstående betraktninger gjelder derfor ikke for lønnsopplysninger som vi har fått fra NHO.

3.1 Register- og utvalgsfeil

Populasjonen til lønnsstatistikken bygger på Bedrifts- og foretaksregisteret (BoF). En enkel analyse av BoF viser at registeret ikke er oppdatert til enhver tid. Dette skyldes eierskifte, omlegging, nedleggelse eller start av næringsvirksomhet som ikke er registrert. For lønnsstatistikken er denne "time-lag" meget uheldig og fører til en skjevhet i utvalget. Bedrifter og foretak som er i forandring er underrepresentert i lønnsstatistikken. I næringer som er i forandring blir lønnsnivået påvirket.

Et eksempel: Pr. 1. juli 1991 ble gjødselproduksjonen i Norsk Hydro³ på Rjukan nedlagt. Da Delregister 05 til utvalgsundersøkelsen for 3. kvartal 1992 ble gjort ferdig i løpet av april 1992 var bedriften fremdeles registrert som industribedrift i BoF med ca. 400 ansatte. Bedriften hadde i virkeligheten produksjon av tjenester som den viktigste næringen og burde ikke har vært registrert som industribedrift i BoF.

Delregister 05 er et "cut off"-utvalg. Dette medfører at bedrifter som ikke oppfyller visse krav blir utelukket fra registeret. Utvalgssannsynligheten er lik 0. Dette gjelder særlig for bedrifter med færre enn 5 sysselsatte. Samtidig kan vi anta at små bedrifter også er underrepresentert i NHO. Konklusjonen er at små bedrifter er underrepresentert i lønnsstatistikken. Skjevheten i utvalget er ikke kvantifisert (antall ansatte, lønnsnivå). En analyse av standardavvik rundt gjennomsnittet kan kaste lys over spredningen rundt gjennomsnittsverdien.

³ Norsk Hydro er medlem i NHO og inngår derfor ikke i utvalgsundersøkelsen. Eksempelet brukes kun for å vise svakheter ved BoF.

Når utvalget blir trukket, foretas en manuell kontroll av Delregister 05. Kontrollen sjekker delregisteret for noen registerfeil (jf. vedlegg 1.2 for rutiner for manuell kontroll av Delregister 05).

3.2 Målefeil

Målefeil kan oppstå på tre plan. Undersøkelsen bør være konsekvent i bruken av viktige begrep for arbeidde timer og opptjent lønn. I tillegg bør det være enighet om skillet mellom arbeidere og funksjonærer. Det bør være enighet blant de som utformer skjema, oppgave-giverne og brukerne av statistikken om disse begrepene. Rettledningen til utvalgsundersøkelsen gjør rede for innhold av begrepene "arbeidde timer" og "opptjent lønn".

Skillet mellom arbeidere og funksjonærer kan være vanskelig å trekke for oppgave-giverne, selv om rettledningen gjør rede for stillings-grupper som ikke skal være med i undersøkelsen. "I gamle dager" ble skillet mellom arbeidere og funksjonærer satt etter når man fikk utbetalt lønn: Arbeidere fikk utbetaling 2 ganger pr. måned, mens funksjonærer fikk utbetaling 1 gang pr. måned. SSBs Standard for inndeling etter sosioøkonomisk status skiller arbeidere fra funksjonærer ved at arbeidere er ansatte som utfører klart manuelt arbeid i industri, bergverk, bygg og anlegg eller transport. Ifølge standarden er alle andre ansatte funksjonærer. Begge metoder for å skille mellom arbeidere og funksjonærer er innhentet av moderne tiders utvikling i næringslivet. De fleste ansatte får utbetaling av lønnen 1 gang i måneden og mange arbeidere utfører ikke lenger klart manuelt arbeid. Et eksempel: I prosessindustrien går mye av arbeidernes arbeidsoppgaver ut på prosessovervåking, ofte på EDB-skjermer. En mulig tilnærming er å sette skillet mellom arbeidere og funksjonærer slik at arbeidere er direkte involvert i produksjonsarbeid, mens funksjonærer utfører støttefunksjoner som personal-administrasjon, salg, markedsføring og annet kontorarbeid, bedriftsledelse, forskning og utvikling m.m.

For øvrig gjør rettledningen ikke rede for skillet mellom fag-, spesial- og hjelpearbeidere.

Her bør det poengteres at det eksisterer enighet om bruken av nevnte begrep blant partene i næringslivet. Det eksisterer en lang tradisjon av lønnsforhandlinger i Norge. Resultatet av forhandlingene er nedfelt i ulike tariffavtaler. Næringslivets hovedorganisasjon, Landsorganisasjonen, Statistisk sentralbyrå og andre involverte møtes hvert år i det Rådgivende utvalget for lønnsstatistikk for å

møtes hvert år i det Rådgivende utvalget for lønnsstatistikk for å drøfte ulike sider ved lønnsstatistikken. Opplegget for nivåundersøkelsen er godkjent av det rådgivende utvalget.

Det andre planet hvor det kan oppstå målefeil er ved utfylling av skjemaet. Her bør det påpekes at skjemaet for oppgaven er ryddig og virker ukomplisert. Et ukomplisert skjema påvirker velviljen blant oppgavegiverne til å være med i undersøkelsen, og påvirker kvaliteten på datamaterialet i positiv retning. Ved utfylling av oppgaven kan det være regne- eller skrivefeil, i tillegg til mulig uklarhet i bruken av lønns- og timebegrep. Oppgavegiverne blir bedt om å føre opp totalt antall tilsatte pr. 1. september etter kjønn og sosioøkonomisk status. Opplysninger om antall arbeidere er ikke revidert eller punchet. Disse opplysningene er kun til hjelp under revisjon. Enkelte bedrifter kan f.eks. føre opp at de har unge arbeidere, men ført disse på voksne menn, eller på formenn/-kvinner. Denne feilen kan rettes opp. En annen mulighet for å kontrollere for skrive- eller regnefeil er en sammenligning med den siste oppgaven før årets.

Til slutt kan det oppstå feil ved koding, punching og produksjon av tabeller. Vedlegg 2 gjør rede for revisjons- og kodeinstruks. Kontrollen foretas i to ledd av produksjonsprosessen. Den første kontrollen er en manuell kontroll av oppgaven. I tillegg foretas en maskinell kontroll av datafilen som utelukker punchefeil i noen grad (jf. vedlegg 2.3). Kontrollen bygger på to prinsipper:

- Oppgaven må sammenholdes med tilsvarende bedriftsoppgaver fra den siste undersøkelsen før årets.
- Alle summer på skjemaet må kontrolleres og sjekkes mot hverandre.

4 BESTILLING AV SKJEMA, TRYKKING OG PAKKING

4.1 Utforming av skjema og rettleiding

Utformingen av skjemaet bygger på skjema fra foregående år. Vedlegg 5 viser skjemaer for oppgave og rettleiding. Korrekturlesingen, som bør gjøres av minst to personer, skal utelukke feil i rettleiding og skjemaer. Dette ble ikke gjort i 1991. Feilene i skjemaene ble rettet opp i et eget skriv som ble sendt ut til utvalget.

4.2 Bestilling

Bestillingen ble gjort i følgende opplag:

			<u>1991</u>	<u>1992</u>
Trykk på to sider	Rettledning	Bokmål	7000	6500
		Nynorsk	7000	6500
	Skjema 1	Bokmål	6000	5500
		Nynorsk	6000	5500
	Skjema 2	Bokmål	6000	5500
		Nynorsk	6000	5500
Trykk på én side	Skjema 3	Bokmål	50	50
	Skjema 4	Bokmål	100	100

4.3 Trykking av skjemaer

Trykkeriet i SSB-Oslo står for trykking av skjemaene.

4.3.1 Fire versjoner

Skjemaet foreligger i 4 versjoner. Forsendelse av de ulike versjoner skjer etter tariffområde⁴. Inndeling i tariffområde må ikke forveksles med Standard for næringsgruppering.

Skjema	tariffområde (NHO/LO)
4	2342
3	0101, 2568
2	1111, 1118, 2221, 2222, 2225 26xx (alle jern- og metalbedrifter), 2701
1	øvrige

4.3.2 Hva på adresselapper

Slippene sorteres etter stigende foretaksnummer og må kjøres ut særskilt for énbedriftsforetak (registerenhetstype 1) og flerbedriftsforetak (registerenhetstype 2). Slippene redigeres slik:

- én adreslapp, som er påført navn, adresse og husnummer, postnummer og poststed samt foretaksnummer
- to skjemasliper, som er påført navn, adresse og husnummer, postnummer og poststed samt følgende opplysninger:

⁴ Jf. vedlegg 3.

Bedr.nr.	5-sifret næringskode
Tariffområde	Fylke
Foretaksnr.	Registerenhetstype

I utvalgsundersøkelsen for 1991 ble det gjort en feil ved trykking av skjemaslippene. Kodene for næring, tariff og fylke byttet plass.

Leveringsfrist for slippene er ca. 30. mai. Klargjøring av skjemaer til utsending skjer i løpet av juni. Utsending bør være avsluttet den 25. juni.

4.4 Pakking

4.4.1 Énbedriftsforetak

Hver énbedriftsforetak (bedriftstype 1) får 2 skjema (påført skjemaslippene), 1 rettleiding og 1 informasjonsbrosjyre "Hva betyr oppgaveplikt for meg?".

4.4.2 Flerbedriftsforetak

Til flerbedriftsforetak ble skjemaene sendt samlet til hovedbedriften i foretaket. Hver bedrift i foretaket fikk 2 skjema (påført skjemaslippene), 1 rettleiding og 1 informasjonsbrosjyre "Hva betyr oppgaveplikt for meg?".

5 UTSENDING, SKJEMAINNGANG, PURRING OG TVANGSMULKTER

5.1 Utsending

Til forsendelsen bruker vi en liste med bedrifter i utvalget som er sortert alfabetisk. I sorteringen brukes foretakets navn som første og bedriftens navn som andre sorteringsbegrep. Flere bedrifter i samme foretak står følgelig sortert etter navn under foretaket som de utgjør en del av. Listen kan redigeres som i vedlegg 1.1, uten organisasjonskoder eller utgårkode, da disse er slettet etter at utvalget er trukket.

Skjemaene ble sendt ut i juni 1991. Det ble sendt ut 3917 skjema. Frist for innsending ble satt til 21. oktober 1991.

Etter første purring henvendte en del bedrifter seg og hevdet at de ikke hadde fått skjema. Til disse bedriftene ble det sendt ut nye skjema, rettleiding og info-brosjyre. Bedriftene fikk utsettelse og ble merket både i Delregister 05 og manuelt.

Noen bedrifter henvendte seg for å få nye skjema etter andre puring.

5.2 Skjemainngang, purring og mulkt

Etter den første utsendingen mottar vi en del henvendelser. Følgende bedrifter blir fritatt og påført koder i delregisteret:

Felt i delregisteret:	Org.	Utg.	Utg.midl.	Type
Medl. NHO/TBL	1/2			
Vernet bedrift		4		
Små bedrifter		3		
Opphørt			2	U

Vi gir beskjed om ny adresse eller om bedrifter er opphørt til BoF for oppdatering. Koden "U" i feltet for type for bedrifter som er opphørt brukes neste år som referanse.

Registrering av mottatt svar skjer ved kvittering på dato for mottakelse i delregisteret. Purring skjer etter tidsplanen (jf. avsnitt 2.3):

- 1.gangs purring 28. oktober
- 2.gangs purring 11. november
- 3.gangs purring med mulkt 25. november

Etter den siste puringen ble det registrert 2502 innsendte skjema. Frafallet skyldes ikke bare nektelse, men også feil i BoF (jf. avsnitt 3.1). En analyse av delregisteret før og etter gjennomføringen av undersøkelsen vil kunne vise respons etter sysselsettingsnivå, geografisk beliggenhet, tariffområde m.m.

I et notat av 06.03.92 gjør Sundlo (Seksjon for personal og forvaltning) rede for gamle og nye rutiner i forbindelse med bruk av tvangsmulkt ved årsstatistikkundersøkelser. Lov om offisiell statistikk og Statistisk sentralbyrå ("Statistikkloven", 16. juni 1989) regulerer bl.a. bruken av tvangsmulkt.

I utvalgsundersøkelsen er trussel om politianmeldelse aldri tatt med. I purringen blir muligheten til politianmeldelse nevnt. De siste årene har det ikke vært nødvendig med politianmeldelse. Svarprosenten har vært ca. 85-90 prosent og det er bra.

Brosjyren "Hva betyr oppgaveplikt for meg?" er rettet mot næringsdrivende som kan bli ilagt tvangsmulkt. Den forutsettes lagt ved alle skjemaer som sendes ut i utvalgsundersøkelsen.

6 DATAREGISTRERING OG KONTROLL, UTVALGSUNDERSØKELSE

Dataregistreringen ble utført ved Seksjon for dataregistrering (Marit Melstrøm 450, jf. vedlegg 2.5 for dataregistreringsinstruks). Det ble avsatt 250 timer i november og 200 timer i desember til dataregistreringen.

Kontroll og dataregistrering ble gjennomført i henhold til Revisjons- og kodeinstruks (jf. vedlegg 2.1). Som nevnt bygger revisjonen på to prinsipper:

- Oppgaven må sammenholdes med tilsvarende bedriftsoppgaver fra den siste undersøkelsen før årets.
- Alle summer på skjemaet må kontrolleres og sjekkes mot hverandre.

Vedlegg 6 gjør rede for feil ved utfylte skjema som ofte går igjen, og hvordan disse feilene blir rettet opp.

I utvalgsundersøkelsen for 1991 gikk noen feil igjen:

- Mange oppgavegivere førte den totale overtidsutbetalingen (grunnlønn og prosenttillegget for overtid) under rubrikk 6. Rubrikk 6 skal bare vise prosenttillegget for overtid. Muligens går ikke dette tydelig nok fram fra rettleidingen.
- Bedriftseieren skal ikke være med. Noen bedrifter oppgir et svært høyt timetall med lav betaling for arbeidende formenn. Dette tyder på bedriftseiere som ikke tar ut lønn fra bedriften sin "for å holde hjulet i gang".
- Noen bedrifter hadde fått tilsendt feil skjema. Oppgaven ble ført over på riktig skjema før registreringen, etter at oppgavegiveren ble kontaktet for å rydde unna misforståelse.

I tillegg til den manuelle kontrollen av oppgaven foretas en maskinell kontroll (jf. vedlegg 2.3) etter dataregistreringen. Vi får en liste med records etter feilnummer. Listen blir manuelt kontrollert på følgende punkter: Næring og samsvar mellom timer og utbetalinger.

7 OVERFØRING DATA FRA NÆRINGSLIVETS HOVEDORGANISASJON

Vi mottar oppgaven fra NHO på et maskinlesbart medium. Datafilen har det samme formatet som datafilen fra utvalgsundersøkelsen med noen unntak. Vedlegg 2.5 viser at bedriftsnummer, næring, tariffkode og fylke utgjør de første variablene i utvalgsfilen. Disse variablene mangler i NHO-filen. Den databærende enheten i NHO-filen er medlemsnummeret i NHO. Medlemsnummeret i NHO er ulik bedriftsnummeret i BoF. Det ble laget en nøkkel i 1985 som fremdeles er i bruk. Ved hjelp av denne nøkkelen blir NHO-filen oppdatert for bedriftsnummeret. Deretter hentes verdier for tariffkode, næring og fylke fra Delregister 05.

For NHO-bedrifter som ikke matcher kjøres det ut en tabell etter stigende NHO-medlemsnummer for manuell kontroll. De 3 første siffer i NHO-medlemsnummeret viser bransje. Opplysninger om bransje brukes for å tariffplassere bedriften i henhold til NHO/LO tariffområde og Standard for næringsgruppering. Kodene for tariffområde og næring blir påført i datafilen via skjerm. Filen er nå ferdig for kobling mot utvalgsfilen.

8 SYSTEMLØSNING OG FILBESKRIVELSE

EDB-gruppen ved Lily Chen har stått for tilrettelegging av rådatafilen. Rådatafilen har følgende filnavn:

p6243.s3412.a539c8a1.g9100.v00

De to første tegn i filnavnet "p6" betyr at filen lagres i 600 dager. Dette bør forandres til "p1" for langtidslagring.

Den databærende enhet i datafilen er bedriften eller foretaket som har gjort oppgaven.

Datafilen⁵ består av følgende variabler:

Bedriftsnummer
Næring, 5-sifret
Tariffkode
Fylke
Stilling
Tidlønnstimer
Tidlønnskroner
Akkordtimer
Akkordlønn
Overtidstimer
Prosenttillegg
Andre tillegg
Timer i alt
Kroner i alt

Bedriftene oppgir antall arbeidere etter arbeidergruppe og kjønn. Opplysninger om antall arbeidere blir ikke tatt med i databasen, men blir brukt til hjelp under revisjonen.

Vedlegg 7 gjør rede for systemløsningen og viser bl.a. navn på datafiler og jobbene. Zeleke Kebede ved Seksjon for inntekt og lønn har gjennomført tabellkjøringen. Tabellprogrammene ligger under biblioteket O243STH.TAB.NIVÅ.

9 PUBLISERING

Kvartalsvise oppgaver fra NHO er publisert i Statistisk månedshefte. Statistisk månedshefte nr. 4/1992 gir kvartalsvise oppgaver for arbeidere i NHO/TBL bedrifter for 1991. Tabellen i Statistisk månedshefte gir lønnsnivå etter kjønn.

Fram til 1989 ble det utgitt emnepublikasjoner for lønnsstatistikk, blant disse arbeidere i industri og bergverk. Inndelingen i statistikken fulgte både Standard for næringsgruppering og inndelingen etter tariffområder som følges av NHO og LO (jf. vedlegg 3). Bedrifter som ikke følger tariffavtalene ble i størst mulig utstrekning forsøkt gruppert etter inndeling i tariffområder. I 1990 ble det gjennomført en større lønnstelling som omfattet alle bedrifter med 5 eller flere ansatte (Lønnstelling for arbeidere i oljeutvinning, bergverksdrift og industri 3. kvartal 1990, NOS C6).

⁵ Vedlegg 2.5 gir en nærmere beskrivelse av datafilen.

Lønnsstatistikken for 3. kvartal 1991 (NHO-oppgave og utvalgsundersøkelsen til sammen) er blitt gitt ut som pressemelding, som tabeller i Statistisk ukehefte og gis ut som en del av lønnsgruppens samlepublikasjon for lønnsstatistikk (NOS-publikasjon som kom ut sommeren 1992).

I lønnsgruppens samlepublikasjon (Lønnsstatistikk 1991, NOS C46) inngår følgende tabeller:

Tabell 6: Lønnsutviklingen for voksne arbeidere i industrien. Kvar-
talsstatistikk fra Næringslivets Hovedorganisasjon. 1979-
1991.

Tabell 7: Lønnsøkning pr. år i industrien for voksne menn, etter
tariffbestemte tillegg og lønnsglidning. Prosent. 1971-
1992.

Tabell 8: Gjennomsnittlig timefortjeneste i verkstedindustrien for
voksne menn. 1976-1991.

Tabell 9: Gjennomsnittlig timefortjeneste i bergverksdrift og indus-
tri for voksne menn og kvinner i næringshovedgrupper. 3.
kvartal 1991.

10 FORSLAG TIL ANALYSE

Lønnsstatistikken for arbeidere i industri og bergverk blir brukt til flere formål. Et viktig mål er å vise lønnsnivå og lønnsvekst i landet før det årlige lønnsoppgjøret. Lønnsutviklingen blir fremstilt i et tidsperspektiv. Statistikken egner seg godt til dette formålet. Men statistikken brukes også til andre formål som forskning eller sammenligning med utenlandsk lønnsstatistikk.

NOU 1992:4 "Om grunnlaget for inntektsoppgjørene for 1992" gjør i vedlegg B rede for definisjoner av en del lønnsbegreper. Sentrale begrep i en analyse av lønnsutviklingen i Norge er lønnsvekst, tariffmessig lønnsøkning, lønnsglidning og overheng.

For NHO-bedrifter er det mulig å spesifisere lønnsvekst etter tariffmessig tillegg og lønnsglidning. Vi kjenner resultatet av det sentrale lønnsoppgjøret. Dermed kan vi skille mellom tariffmessig lønnsøkning og lønnsglidning. Dette kan vi ikke gjøre for de uorganiserte bedriftene. Vi kjenner ikke resultatet av lokale lønnsforhandlinger for uorganiserte bedrifter. Lønnsglidningsbegrepet er bare meningsfylt i områder hvor det finnes tariffavtaler som forhandles i det sentrale lønnsoppgjøret.

En bør være oppmerksom på at begrepet lønnsglidning er et sammensatt lønnsbegrep som omfatter ulike lønnstillegg. Disse kan være gitt ved lokale forhandlinger på de enkelte arbeidsplasser, økt fortjeneste pga. økt akkord eller strukturelle endringer i sysselsettingen (f.eks. endring i aldersstrukturen blant de sysselsatte, bedre utdanning, avansement til høyere stillinger). Grethe Hoel har dokumentert at lønnsglidningen i varehandel i perioden 1988-89 utgjorde 1,7 prosent. Av dette utgjorde virkningen av forandringen i aldersstrukturen 1,0 prosent, mens lønnsglidningen utenom forandringer i aldersstrukturen var på 0,7 prosent.

Vi mangler individopplysninger om lønnstakere i industri og bergverk. Derfor er det vanskelig å spesifisere årsaken til lønnsglidning. Individopplysninger om alder og utdanning muliggjør en bedre analyse av lønnsglidning i industri og bergverk.

I forskningssammenheng blir lønnsstatistikken brukt i forbindelse med spørsmålet om hvordan arbeidsmarkedet fungerer. Dagens lønnsstatistikk for arbeidere i industri og bergverk egner seg mindre til dette formålet.

To sentrale begrep i arbeidsmarkedet er lønn ("pris") og sysselsetting ("volum"). En teoretisk tilnærming er teorien om det segmenterte arbeidsmarkedet som går ut på at arbeidsmarkedet er delt opp i mer eller mindre atskilte segmenter. Delsegmentene fungerer relativt uavhengig av hverandre. Segmentering skjer etter ulike dimensjoner: Kjønn, formell utdanning og uformelle kvalifikasjoner, geografisk beliggenhet, næring, rekrutterings- og ansettelsespraksis innenfor segmentet, institusjonelle forhold m.m. er med på å holde ved like segmenter i arbeidsmarkedet.

Noen forskere prøver å forklare lønnsforskjeller. Som et eksempel nevner jeg prinsippet om "lik lønn for likt arbeid". Til nå har prinsippet vært lik lønn for likt arbeid innenfor bestemte næringer: Kvinnelige bankfunksjonærer må ha det samme lønnsnivået som mannlige bankfunksjonærer. Men hvordan er forholdet mellom lønn til kvinner og menn med samme formelle kvalifikasjoner som er sysselsatt i ulike næringer? En aktuell problemstilling er om lønnsnivået bidrar til "flukt" fra den ene næringen til den andre. For å finne et svar på disse og andre lignende spørsmål bør den næringsvise lønnsstatistikken være sammenlignbar på tvers av grensen mellom næringer. Dette krever en standardisering av variabler og metode for datainnsamling.

For at lønnsstatistikken for arbeidere i bergverk og industri i større grad skal kunne brukes i forskningssammenheng bør statistikken legges om. En individorientert lønnsundersøkelse med opplysninger om formelle og uformelle kvalifikasjoner, kjønn, alder, næring, geografisk beliggenhet av bedriften m.fl. passer bedre til forskningsformål enn dagens undersøkelse.

Ved en eventuell omlegging bør vi ta hensyn til ulike standarder. Ved konsekvent bruk av standarder for næringsgruppering, utdanningsgruppering, kommuneklassifisering og i fremtiden yrkesklassifisering (ISCO) er en sammenligning av lønnsnivå i ulike segmenter i arbeidsmarkedet lettere å gjennomføre.

11 KONKLUSJON OG ANBEFALING

Den eksisterende lønnsstatistikken for arbeidere i bergverk og industri står sentralt i denne dokumentasjonen. Jeg har dokumentert arbeidet som fører frem til det ferdige produktet som viser lønnsutviklingen i et tidsperspektiv etter næring, tariffgruppe, kjønn og stillingsgruppe. Statistikken bygger på et langt og godt utviklet samarbeid mellom NHO og SSB. Partene i det årlige lønnsoppgjøret synes å være tilfreds med produktet.

Under arbeidet med dokumentasjonen har jeg registrert en del krav til lønnsstatistikk som den eksisterende lønnsstatistikk ikke innfrir. Lønnsopplysninger etter formell utdanning og geografisk beliggenhet er de to viktigste variablene som mangler.

I en vurdering av dagens lønnsstatistikk for arbeidere i bergverk og industri bør det tas hensyn til tidsseriene og kontinuitet i produktet. Produktet kan forbedres ved å føye til opplysninger om den geografiske beliggenhet til bedriftene som er med i NHO-oppgaven. Dermed er en strategi til forbedring av lønnsstatistikken formulert: Forbedring og videreutvikling av det eksisterende produktet.

En annen strategi er utvikling av en ny lønnsstatistikk som omfavner variabler som kan brukes i forskningssammenheng. Eksempler er formelle kvalifikasjoner, geografisk beliggenhet, bedriftsansienhet og institusjonelle forhold rundt lønnsdannelsen. Dette krever en individorientert undersøkelse som gjør bruk av ulike standarder i SSB.

Jeg ser for meg en utvikling i fremtiden hvor vi arbeider med kvalitetsforbedring på to plan: Forbedring av eksisterende statistikk, effektivisering og automatisering, hvor mulig reduksjon av utvalgene og frigjøring av ressurser. Disse ressursene bør anvendes i utvikling av en ny lønnsstatistikk for alle næringer som svarer til krav som andre brukere enn partene i næringslivet stiller til lønnsstatistikken.

KLARGJØRING AV DELREGISTER 05 OG UTVALGET TIL UTVALGSUNDERSØKELSEN**1.1 Klargjøring Delregister 05**

Enhetene fra Bedrifts- og foretaksregisteret som skal i Delregister 05, skal ha oppfylt følgende betingelser (jff. Standard for næringsgruppering for betegnelse på næringskodene):

1. Pos. 204 Registerenhetstype <> 4
2. Pos. 211 Tilstand = 9
3. Pos. (297-298) Eierforhold = 06, 07 og 08 skal ikke være med
4. Pos. (237-241) Sysselsetting og (264-268) Næring
 - a. Når pos. (264-268) Næring = 22 og 23 skal alle bedrifter være med, uansett sysselsetting
 - b. Når pos. (264-268) Næring = 29 skal bedrifter med pos. (237-241) Sysselsetting ≥ 3 være med
 - c. Når pos. (264-268) Næring = 31121, 31122, 31151, 31154, 314, 353, 38241 skal alle bedrifter være med, uansett sysselsetting
 - d. Når pos. (264-268) Næring = 31123, 3116, 3122, 3131, 33111, 3312, 36991, 36992 og 36993 skal bedrifter med pos. (237-241) Sysselsetting ≥ 3 være med.
 - e. For næringer = 31-39 som ikke er nevnt under punktene c og d skal bedrifter med pos. (237-241) Sysselsetting ≥ 5 være med
 - f. Når pos. (264-268) Næring = 9513 skal bedrifter med pos. (237-241) Sysselsetting ≥ 5 være med.
 - g. Dersom én bedrift i et foretak oppfylder kravet til næring (2, 3 eller 9513) og sysselsetting (≥ 5 eller ≥ 3) skal også de andre bedriftene i dette foretaket være med, forutsatt at de øvrige betingelser for Delregister 05 er oppfylt (pkt. 1, 2 og 3).

Noen variabler i årets delregister henter verdier fra fjorårets delregister. Dette gjøres ved matching av årets mot fjorårets. Hvis pos. (2-9) ident.nr. er lik på begge registre bør verdiene for variablene "organisasjon", "utgår for godt" og "tariffområde" overføres fra fjorårets til årets Delregister 05.

For å kunne trekke utvalget fra Delregister 05 trenger vi en utskrift av bedriftene og foretak i delregisteret. Utskriften skal være sortert på stigende foretaksnummer. Listen skal være redigert slik:

Pos. 16 - 75 Navn
 Pos. 92 - 121 Karakteristikk
 Pos. 122 - 154 Adresse
 Pos. 155 - 158 Husnr.
 Pos. 159 - 162 Undernr.
 Pos. 163 - 166 Postnr.
 Pos. 167 - 196 Poststed
 Pos. 2 - 9 Ident. nr.
 Pos. 218 - 225 Foretaksnr.
 Pos. 204 Registerenhetstype
 Pos. 211 Tilstand
 Pos. 264 - 268 Næring
 Pos. 232 - 235 Kommunenr.
 Pos. 237 - 241 Sysselsetting
 Tariffområde
 Organisasjonskode
 Utgårkode

Delregister 05 er nå ferdig til å trekke utvalget til utvalgsundersøkelsen. Kriterier for utvalget er tariffområde og organisasjonskode. Her bygger man på erfaring fra tidligere år og bruker skjønn. Bedrifter og foretak som skal være med i utvalgsundersøkelsen blir påført verdier for tariffområde, organisasjonskode og utgårkode via skjerm.

Bedrifter som er blitt påført følgende koder skal ikke være med i utvalgsundersøkelsen:

Organisasjonskode 1 (NHO)
 2 (TBL)
 Utgårkode 3 (små bedrifter)
 4 (vernede bedrifter)
 Utgår midlertidig 1 (utgår i år)
 2 (utgår i år + neste år)
 Registerenhetstype 4 (hjelpeavdelinger uten arbeidere)

1.2 Klargjøring av utvalget

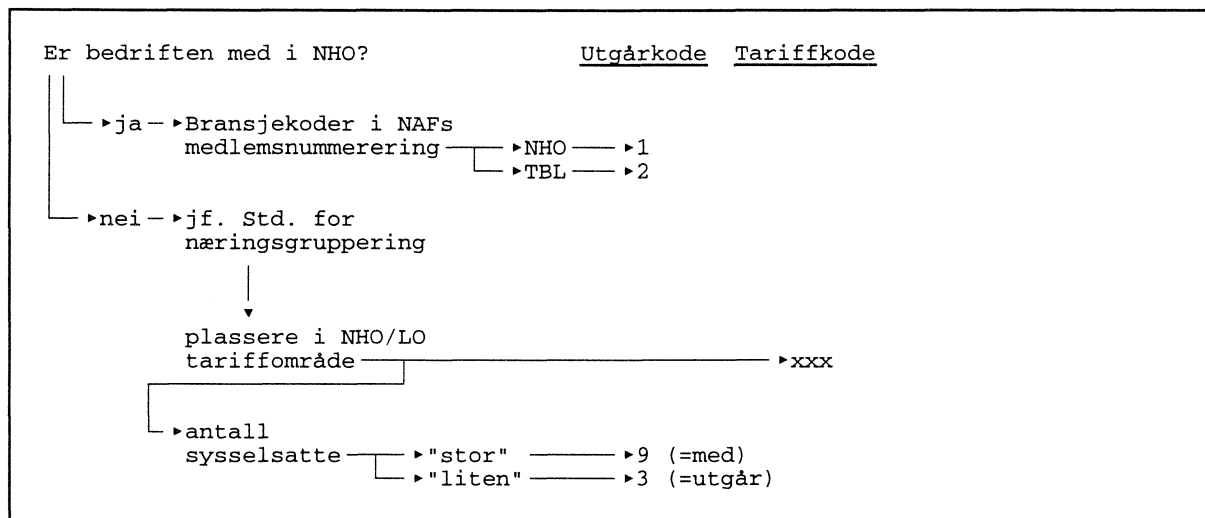
Ved klargjøring av utvalget bør det skilles mellom SSBs Standard for næringsgruppering og Inndeling for tariffområder som NHO og LO bruker (jf. vedlegg 3). I tillegg brukes bransjekoder i N.A.F.s medlemsnummerering (jf. vedlegg 4) og en utskrift av NHOs medlemsregister.

Utskriften fra Delregister 05 med bedrifter som tilfredsstillter ovennevnte betingelser er utgangspunktet for utvalget. Utskriften blir manuelt kontrollert for bedrifter som ikke skal være med i utvalgsundersøkelsen.

Følgende bedrifter/foretak skal kontrolleres:

- Hvis en bedrift med mange sysselsatte er påført utgårcode "3" bør den kontrolleres nærmere.
- Store bedrifter med utgårcode "9" (på grunn av nye eierforhold eller forandring av navn).
- Bedrifter som mangler kode for tariffområde (fra NHO/LO tariffområde) bør også kontrolleres.

Kontrollen utføres etter mønsteret som er vist i fig.vedl. 1.1.



Figur 3-1: Rutiner for kontroll av utvalget til nivåundersøkelsen.

I noen bedrifter utgjør funksjonærer en vesentlig større gruppe enn arbeidere, særlig innen forlagsvirksomhet (næringskode 3422). Disse bedriftene påføres følgende koder:

næringskode 34221: forlegning av aviser, bl.a. trykk: 9 (MED)

34222: forlegning av bøker: 3 (UT)

34223: forlegning av tidsskrifter og ukeblader: 3 (UT)

Noen bedrifter i kommunal virksomhet er tatt med i delregister 05. Disse har en henvisning til kommunen i bedriftsnavnet. Kommunal virksomhet er med i PAI-registeret og skal påføres utgårcode 3 (UT).

Etter en manuell kontroll av Delregister 05 blir de nye verdiene for utgårkoden oppdatert i Delregister 05 via dataskjerm. Utvalget er nå ferdig.

2.1 REVISJONS- OG KODEINSTRUKS

Nivåundersøkelsen - gjennomsnittlig timefortjeneste i bergverksdrift og industri 3. kvartal 1991

Revisjons- og kodeinstruks

Oppgavene til nivåundersøkelsen fås fra 2 steder:

1. Direkte oppgaver til SSB fra et utvalg av bedrifter.
2. Oppgaver fra medlemsbedrifter i Næringslivets Hovedorganisasjon og Teknologibedriftenes Landsforening på bånd fra NHO.

1. Direkte innsendte oppgaver

SSB henter inn oppgaver direkte fra om lag 4 000 bedrifter.

Næringskode, tariffkode og fylkeskode tas fra delregister 05 via bedriftsnummeret.

Revisjonsinstruks. Rettledningen for utfyllingen av oppgavene er å betrakte som revisjonsinstruks.

Oppgavene må sammenholdes med tilsvarende bedriftsoppgaver for 3. kvartal 1989.

Alle summer på skjemaet må kontrolleres.

Timer. Rubrikk 1 + rubrikk 3 = rubrikk 9. Pass på at overtidstimene i rubrikk 5 er tatt med i rubrikk 1 eller 3.

Kroner. Rubrikkene 2 + 4 + 6 + 8 = rubrikk 10.

M e r k: Dersom det forekommer beløp i rubrikk 7, betaling for bevegelige helgedager, skal dette beløpet strykes og trekkes fra i rubrikk 10. Betalingen for bevegelige helgedager skal ikke være med i statistikken.

Tidslønnsarbeid og akkordarbeid. For bedrifter som praktiserer både tidlønn- og akkordlønn for sine arbeidere må det kontrolleres at akkordfortjenesten, rubrikk 4 : rubrikk 3 ligger over tidlønnfortjenesten, rubrikk 2 : 1. Hele akkordfortjenesten skal være ført i rubrikk 4, ikke bare akkordoverskuddet. Hvis akkordfortjenesten er noe lavere enn tidlønnfortjenesten, kan oppgaven være riktig - dårlig akkord. Ligger akkordfortjenesten vesentlig under tidlønnfortjenesten, f.eks. 20-30 kr lavere, må vi gå ut fra at det er akkordoverskuddet som er oppgitt. Vi flytter da både tidlønnstimene og lønnen til akkordarbeid.

Overtidstillegget. Enkelte bedrifter kan ha ført hele overtidsutbetalingen i rubrikk 6, ikke bare prosenttillegget for overtid. Prosenttillegget kan i regelen ikke være høyere enn gjennomsnittsfortjenesten for tidlønt arbeid og akkordarbeid multiplisert med overtidstimer. Dette tilsvarer et overtidstillegg på 100 prosent. Arbeidere som har mye skiftarbeid, kan imidlertid ha et overtidstillegg på 150 prosent. Vanligvis vil overtidstillegget være om lag 70 prosent av fortjeneste tidlønn/akkord.

Dersom hele overtidsbetalingen er ført opp i rubrikk 6, må dette rettes. Vi dividerer ut tidlønnfortjenesten - eventuelt akkordfortjenesten. Denne fortjenesten multipliseres med overtidstimene og det beløpet vi får trekkes fra i rubrikk 6 og plusses til i rubrikk 2 eller 4 (enten tidlønn eller akkord).

Overtidstillegget kan også regnes ut på en annen måte:

Tidlønnsfortjenesten eller akkordfortjenesten x 0,70 x overtidstimene = overtidstillegget.

Rubr. 6 ÷ det beregnede overtidstillegget flyttes over (legges sammen) med beløpet som er oppgitt i henholdsvis rubrikk 2 eller 4. Men ved denne framgangsmåten blir selvfølgelig prosenttillegget for overtid alltid 70 prosent, noe som ikke bestandig er riktig.

M e r k: Ansatte ved avistrykkerier, tariffområde 2221 og ved trykkerier ellers, tariffområde 2222 har svært høye prosenttillegg for overtid - mye over 100 prosent. Dette skyldes spesielle forhold med varierende arbeidstid (nattarbeid). Vi retter derfor ikke prosenttillegget.

Andre tillegg. I rubrikk 8 kan det forekomme mange forskjellige tillegg som kan være vanskelige å kontrollere. Vær oppmerksom på jernindustrien, tariffgruppe 26. Ligger andre tillegg her på omlag kr 30-40 pr. time, rubrikk 8 : rubrikk 9, er dette offshorearbeidere. Offshorearbeidere skal bare forekomme på skjema 2.

Fortjenestetall. Gjennomsnittsfortjenesten i alt regnes ut for hver enkelt oppgave for hver stilling, rubrikk 10 : rubrikk 9. Til hjelp ved vurdering av fortjenestenivået nyttes foregående års oppgaver. Den beregnede fortjenesten føres opp i høyre marg i skjemaet (må ikke punches). Er fortjenesten lavere enn den var i 1989 sendes skjemaet tilbake til saksbehandler sammen med oppgaven fra 1989 for nærmere kontroll. Vi kan heller ikke godta for høy lønnsøkning uten videre. Det er vanskelig å si noen eksakt grense for lønnsøkningen fra 1989 til 1991. Men vi kan godta en lønnsøkning på om lag 10-12 prosent.

Stillingskode. Stillingskoden er nå prekodet på skjemaet. Hold et lite øye på skjema 2, 3 og 4, hvor det er gitt underspesifikasjoner av stillingene for voksne menn og voksne kvinner. Bedriftene kan ha gitt en sumlinje for disse underspesifikasjonene og dette må ikke forekomme.

Det er bare i jernindustrien, 26, at det kan forekomme offshorearbeidere, stillingskode 121. Disse arbeiderne har meget høy lønn, spesielle høye tillegg i rubrikk 8 - andre tillegg.

Antall arbeidere. Opplysningene om antall arbeidere skal ikke revideres eller punches. Disse opplysningene kan være til hjelp under revisjonen. Enkelte bedrifter kan f.eks. føre opp at de har unge arbeidere, men ført disse på andre voksne menn, eller på formenn/-kvinner. Da må vi rette opp oppgaven, hvis disse også har dårlig lønn.

2. Oppgavene fra Næringslivets Hovedorganisasjon

Disse oppgavene kommer på bånd fra NHO og skal ikke behandles av oss. For enkelte av tariffområdene får vi alle bedriftene fra NHO. Vi får altså ingen oppgaver som vi skal revidere.

Oppstår det tvil om revisjonen så ta kontakt med saksbehandler eller send skjemaene tilbake til lønnsstatistikken. Vi har lite eksakt å gå etter, da fortjenestenivået varierer sterkt fra tariffområde til tariffområde og også for de enkelte bedrifter innen tariffområdet.

Beliggenheten har også mye å si for fortjenestenivået. I de største byene, spesielt i Oslo, er fortjenestenivået høyere enn i landdistriktene.

Når oppgavene revideres må det hele tiden foretas en vurdering - er dette riktig - eller galt. Det er derfor meget viktig å sammenlikne med oppgavene for 1989 og se hvordan de forskjellige problemene ble løst da. I svært mange tilfelle har vi ringt eller skrevet til bedriften tidligere.

2.2 Tabelloppsett

Tabell 1. Gjennomsnittlig umefortjeneste etter tariffområde og stilling

Tariff- område	Stilling	Tidlønn		Akkord		Overtid		Andre tillegg	I alt	
		Timer	Kroner	Timer	Kroner	Timer	Kroner		Timer	Kroner
Pos. 13-16	Pos. 19-21	Pos. 22-28	Pos. 29-37	Pos. 38-44	Pos. 45-53	Pos. 54-58	Pos. 59-65	Pos. 66-73	Pos. 74-80	Pos. 81-89
a. Tariffområde x første x annet x tredje siffer stilling										
b. Tariffområde x første siffer stilling										
c. To første siffer tariffområde x første x annet x tredje siffer stilling										
d. To første siffer tariffområde x første siffer stilling										
e. Første x annet x tredje siffer stilling										

Tabell 2. Gjennomsnittlig timefortjeneste etter næring og stilling

Næring	Stilling	Tidlønn		Akkord		Overtid		Andre tillegg	I alt	
		Timer	Kroner	Timer	Kroner	Timer	Kroner		Timer	Kroner
Kol. 8-12	Kol. 19-21	Kol. 22-28	Kol. 29-37	Kol. 38-44	Kol. 45-53	Kol. 54-58	Kol. 59-65	Kol. 66-73	Kol. 74-80	Kol. 81-89
A. Første siffer næring x første x annet x tredje siffer stilling										
B. Første x annet siffer næring x første x annet x tredje siffer stilling										
C. Første x annet x tredje siffer næring x første x annet x tredje siffer stilling										

Tabell 3. Gjennomsnittlig timefortjeneste etter fylke

Fylke	Stilling	Tidlønn		Akkord		Overtid		Andre tillegg	I alt	
		Timer	Kroner	Timer	Kroner	Timer	Kroner		Timer	Kroner
Pos. 17-18	Pos. 19	Pos. 22-28	Pos. 29-37	Pos. 38-44	Pos. 45-53	Pos. 54-58	Pos. 59-65	Pos. 66-73	Pos. 74-80	Pos. 81-89

Fylke x første siffer stilling

Beregning av gjennomsnittsførtjenesten

Forspalte	Tidlønns- fortjeneste	Akkord- fortjeneste	Overtids- tillegg pr. time	Andre tillegg pr. time	Fortjeneste i alt	Akkordtime- prosent	Overtids- time- prosent
	Pos. 29-37 dividert med pos. 22-28	Pos. 45-53 dividert med pos. 38-44	Pos. 59-65 dividert med pos. 74-80	Pos. 66-73 dividert med pos. 74-80	Pos. 81-89 dividert med pos. 74-80	Pos. 38-44 x 100 dividert med pos. 74-80	Pos. 54-58 x 100 dividert med pos. 74-80
	2 desimaler						1 desimal

Tabell 4. Antall bedrifter etter tariffgruppe

Tariffområde	Bedrifter i alt	Utvalgsbedrifter	NHO-bedrifter
Kol. 13-16			1 i pos. 90

Tabell 5. Antall bedrifter etter næring

Næring	Bedrifter i alt	Utvalgsbedrifter	NHO-bedrifter
Kol. 8-12			1 i pos. 90

Tabellen kjøres ut etter 5-sifret næring

Tabell 6. Antall bedrifter etter fylke

Fylke	Bedrifter i alt	Utvalgsbedrifter	NHO-bedrifter
Kol. 17-18			1 i pos. 90

2.3 Lønn industri 3. kvartal 1991. Maskinell kontroll

Feilnr.	Posisjoner	Gyldige koder
1	8 - 8	2, 3, 9
2	13 - 13	0, 1, 2
3	17 - 18	01-12, 14-20
4	19 - 21	Se stillingskodeliste Prekodet skjema
5	74 - 80	≠ 0
6	81 - 89	≠ 0
7	74 - 80	= pos. (22-28) + pos. (38-44)
8	81 - 89	= pos. (29-37) + pos. (45-53) + pos. (59-65) + pos. (66-73)
9	Når pos. (29-37) = 0 er pos. (22-28) = 0	
10	Når pos. (22-28) = 0 er pos. (29-37) = 0	
11	Når pos. (45-53) = 0 er pos. (38-44) = 0	
12	Når pos. (38-44) = 0 er pos. (45-53) = 0	
13	Når pos. (59-65) = 0 er pos. (54-58) = 0	
14	Når pos. (54-58) = 0 er pos. (59-65) = 0	

Kontroll av gjennomsnittlig timefortjeneste:

15	Når pos. 19 = 1	=> 65,00	<= $\frac{\text{pos. 81-89}}{\text{pos. 74-80}}$	<= 150,00
16	Når pos. 19 = 2	=> 55,00	<= $\frac{\text{pos. 81-89}}{\text{pos. 74-80}}$	<= 125,00
17	Når pos. 19 = 3	=> 75,00	<= $\frac{\text{pos. 81-89}}{\text{pos. 74-80}}$	<= 160,00
18	Når pos. 19 = 4	=> 65,00	<= $\frac{\text{pos. 81-89}}{\text{pos. 74-80}}$	<= 140,00
19	Når pos. 19 = 5,6	=> 40,00	<= $\frac{\text{pos. 81-89}}{\text{pos. 74-80}}$	<= 80,00

Vi ønsker her en beregning av timefortjenesten for hver rekord som ikke faller innenfor disse grensene

$$\frac{\text{pos. 81-89}}{\text{pos. 74-80}}$$

2.4 Stillingskode

	Kode
Voksne menn i alt	
Voksne menn, uspesifisert, bare skjema 1	100
Fagarbeidere	111
Spesialarbeidere	112
Hjelpearbeidere	113
Andre voksne menn	114
Arbeidere i dagen	115
Arbeidere under dagen	116
Dagarbeidere	117
2-skiftarbeidere	118
Døgnkontinuerlige skiftarbeidere	119
Helkontinuerlige skiftarbeidere	120
Offshorearbeidere	121
Voksne kvinner i alt	
Voksne kvinner, uspesifisert, bare skjema 1	200
Fagarbeidere	211
Spesialarbeidere	212
Hjelpearbeidere	213
Andre voksne kvinner	214
Arbeidende formenn, menn	300
Arbeidende formenn, kvinner	400
Menn under 18 år, lærlinger	500
Kvinner under 18 år, lærlinger	600

2.5 Dataregistreringsinstruks

Navn	Antall posisjoner	Posisjoner			Merknader
		Fra	-	Til	
Bedriftsnr.	7	1	-	7	Trykt på skjema
Næring	5	8	-	12	} Tas fra delreg. 05
Tariffkode	4	13	-	16	
Fylke	2	17	-	18	
Stilling	3	19	-	21	Prekodet på skjema
Tidlønnstimer	7	22	-	28	Rubrikk 1, left zero
Tidlønnskroner	9	29	-	37	Rubrikk 2, "
Akkordtimer	7	38	-	44	Rubrikk 3, "
Akkordlønn	9	45	-	53	Rubrikk 4, "
Overtidstimer	5	54	-	58	Rubrikk 5, "
Prosenttillegg	7	59	-	65	Rubrikk 6, "
Bet. for bevegelige helgedager		Punches ikke			Rubrikk 7.
Andre tillegg	8	66	-	73	Rubrikk 8, left zero
Timer i alt	7	74	-	80	Rubrikk 9, "
Kroner i alt	9	81	-	89	Rubrikk 10, "
NHO-medlem	1	90	-	90	Verdi 1 eller 01
NHO-ident	7	91	-	97	

NHO - bedriftene merkes 1 i kol. 90. Kommer på tape fra NHO. Brukes ikke av oss.

INDELING FOR TARIFFOMRÅDER NHO/LO

LØNNSSTATISTIKK FOR ARBEIDERE I BERGVERKSDRIFT OG INDUSTRI.

ST.NR. ~~3412~~ 34132

Kode	Tariffområde	Kode	Tariffområde
01	BERGVERKSDRIFT	16	PRODUKSJON AV KLÆR UNNTATT SKOTØY
0101	Bergverk		
0102	Utvinning av råolje og naturgass	1671 } 1674 }	Buntmakerier, pelsvarebedrifter Konfeksjonsfabrikker <i>slutt sammen</i>
11	PRODUKSJON AV NÆRINGSMIDLER	17	PRODUKSJON AV LÆR OG LÆR- OG SKINNVARER
1111	Kjøttindustri	1731	Garverier og lærfabrikker
1112	Meierier	1732	Lærware-, sportsartikkel- og hanskefabrikker
1113	Konservesfabrikker		
1114	Hermetikkfabrikker		
1115	Fiskeindustri		
1116	Fiskematfabrikker	18	PRODUKSJON AV BYGNINGSTREVARER
1117	Møller og förblenderier		
1118	Bakerier og konditorier, kjeks- og flatbrødfabrikker	1881	Trelastbruk
1121	Potetindustri	1882	Bygnings- og innrednings-snekkerier
1122	Sjokolade- og dropsfabrikker	1884	Trehusfabrikker
1123	Margarinfabrikker	1886	Sponplatefabrikker
1124	Iskremfabrikker	1887	Wallboardfabrikker
1125	Annen næringsmiddelindustri	1888	Andre bygningsmaterialer av tre
12	PRODUKSJON AV DRIKKEVARER	19	PRODUKSJON AV MØBLER OG ANDRE TREVARER
1232	Bryggerier og mineralvannfabr.	1991	Møbelfabrikker
		1993	Annen trevareindustri
13	PRODUKSJON AV TOBAKKSVARER		
1341	Tobakksfabrikker <i>ikke oppført her</i>		
14	PRODUKSJON AV TEKSTILVARER		
1451	Tekstilfabrikker		
15	PRODUKSJON AV SKOTØY		
1561	Skofabrikker		

Kode	Tariffområde	Kode	Tariffområde
20	TREFOREDLING	25	PRODUKSJON AV JORD- OG STEIN- VARER
2001	Tremassefabrikker	2560	Glass-sliperier
2002	Cellulosefabrikker	2561	Teglverk <i>mt</i>
2003	Papirfabrikker	2562	Glassverk
2111	Eske-, kartonnasje- og papir- vareindustri	2563	Fajanse,- porselens- og keramikkindustri
22	GRAFISK INDUSTRI	2564	Betongvarefabrikker
2221	Avistrykkerier	2565	Stein- og skiferindustri
2222	Trykkerier ellers og repro- bedrifter	2567	Sand- og grusdrift
2225	Bokbinderier	2568	Mineralindustri
23	PRODUKSJON AV KJEMISKE PRODUKTER	2569	Annen jord- og steinvare- industri
2341	Gummivarefabrikker	26	JERN- OG METALLINDUSTRI
2342	Elektrokjemisk industri	2672	Metallvarefabrikker
2345	Sildemjølindustri	2673	Støperier
2346	Farmasøytisk industri	2674	Mekaniske verksteder
2347	Destillasjonsverk, asfalt- og tjærepappfabrikker	2675	Stålskipsbyggerier
2348	Sement- og lettbetong- fabrikker	2677	Elektroteknisk industri
2349	Annen kjemisk industri	2678	Elektronisk industri
24	KJEMISK-TEKNISK PRODUKSJON	2681	Karosserifabrikker
2451	Oljemøller og fettraffinerier, tranindustri	2682	Bilverksteder
2452	Maling- og lakkindustri	2683	Bilgummiverksteder
2453	Plastindustri	2685	Flyverksteder
2454	Forskjellig kjemisk-teknisk industri	27	INDUSTRIPRODUKSJON ELLERS
		2701	Gull- og sølvvarefabrikker
		2702	Raffinering av jordolje
		2703	Annen industriproduksjon

Bransjekoder i N.A.F.'s medlemsnummerering.

BRANSJE- KODE	BETEGNELSE	BRANSJE- KODE	BETEGNELSE
100	BERGVERK		
102	SANDTAK		
103	OLJEUTVINNING M.V.		
INDUSTRI			
NÆRINGS- OG NYTELSESMIDDELINDUSTRI			
110	KJØTTINDUSTRI		
120	KONSERVSFABRIKKER		
124	FISKEINDUSTRI		
126	HERMETIKKFABRIKKER		
128	FISKEMATFABRIKKER		
130	SILDEMELINDUSTRI		
132	MARGARINFABRIKKER		
134	MØLLER OG FORBLANDERIER		
135	FELLESKJØPET (EKSKL. FORBLANDERIER)		
136	BAKERIER OG KONDITORIER		
138	KJEKS- OG FLATBRØDFABRIKKER		
140	SJOKOLADE- OG DROPSFABRIKKER		
142	BRYGGERIER OG MINERALVANNFABRIKKER		
144	TOBAKKSFABRIKKER		
149	FORSKJELLIG NÆRINGS- OG NYTELSESMIDDELINDUSTRI		
TEKSTIL- OG BEKLEDNINGSINDUSTRI			
150	BOMULLSVAREFABRIKKER		
151	ULLVAREFABRIKKER		
154	FISKEREDSKAPSFABRIKKER OG REPERBANER		
158	ANNEN TEKSTILINDUSTRI		
159	TRIKOTASJEFABRIKKER		
160	KONFEKSJONSFABRIKKER		
167	SKREDDERMESTRE		
168	KJOLE-, KÅPE- OG DRAKTSYSTUER		
170	GARVERIER OG LÆRFABRIKKER		
172	LÆRVARE- OG SPØRTSARTIKKELFABRIKKER		
174	SKOFABRIKKER		
176	HANSKEFABRIKKER		
178	PELSVAREBEDRIFTER OG BUNTMAKERIER		
TREINDUSTRI			
180	TRELASTBRUK		
181	TREVAREFABRIKKER OG SNEKKERIER		
182	SPONPLATEFABRIKKER		
183	WALLBORDFABRIKKER		
184	FINERFABRIKKER		
185	TREHUSFABRIKKER		
188	TREMELFABRIKKER		
196	MØBEL- OG ANNEN TREINDUSTRI		
197	LISTEFABRIKKER		
TREFOREDLINGSINDUSTRI			
PAPIRINDUSTRI			
200	TREMASSEFABRIKKER		
201	CELLULOSEFABRIKKER		
202	PAPIRFABRIKKER		
PAPIRVAREINDUSTRI			
210	ESKEFABRIKKER		
211	KONVOLUTT-, POSE- OG PAPIRVAREFABRIKKER		
		GRAFISK INDUSTRI	
		212	AVISTRYKKERIER I OSLO
		213	AVISTRYKKERIER UTENFOR OSLO
		214	BOKTRYKKERIER
		215	LITOTRYKKERIER
		216	BOKBINDERIER
		217	KLISJE- OG DYPTRYKKBEDRIFTER
		KJEMISK INDUSTRI	
		KJEMISK TEKNISK INDUSTRI	
		220	MALING- OG LAKKINDUSTRI
		221	PLASTINDUSTRI
		222	OLJEMØLLER OG FETTRAFFINERIER
		223	TRANINDUSTRI
		229	ANNEN KJEMISK TEKNISK INDUSTRI
		ANNEN KJEMISK INDUSTRI	
		230	FARMASØYTISK INDUSTRI
		232	SPRENGSTOFFINDUSTRI
		234	GUMMIVAREFABRIKKER
		237	REMFABRIKKER
		239	FORSKJELLIG KJEMISK INDUSTRI
		MINERALBEARBEIDENDE INDUSTRI	
		240	TEGLVERK
		242	POTTERIBEDRIFTER
		250	FAJANSE-, PORSELENS- OG KERAMIKKINDUSTRI
		251	GLASSVERK
		252	SLIPESKIVEFABRIKKER
		260	SEMENT- OG LETTBETONGINDUSTRI
		262	STEINDUSTRI
		265	MINERALINDUSTRI
		266	BETONGVAREFABRIKKER
		268	BYGNINGSARTIKKELINDUSTRI
		ELEKTROKJEMISK INDUSTRI	
		270	ELEKTROKJEMISK INDUSTRI, EKSKL. NORSK HYDRO
		272	ELEKTROKJEMISK INDUSTRI, NORSK HYDRO
		PETROKJEMISK INDUSTRI	
		275	PETROKJEMISK INDUSTRI
		JERN- OG METALLINDUSTRI	
		280	MEKANISKE VERKSTEDER, ENKELTBEDRIFTER MED SÆROVERENSKOMST
		281	MEKANISKE VERKSTEDER, ENKELTBEDRIFTER MED M.V.L.-OVERENSKOMST
		282	M.V.L./JERN- OG METALLVAREFABRIKKENES LANDSFORENING
		283	M.V.L./STØPERIENES LANDSFORENING
		284	M.V.L./SKIBSBYGGERIENES LANDSFORENING
		285	M.V.L./MASKIN- OG KONSTRUKTIONS- VERKSTEDENES LANDSFORENING
		286	M.V.L./LANDSFORENINGEN FOR ELEKTROTEKNISK INDUSTRI
		290	HEISFIRMAER
		292	ELEKTRONISK INDUSTRI
		294	BILVERKSTEDER
		296	KAROSSERIBEDRIFTER

2674

2674

2672

2625

2625

2624

2672

2674

2678

BRANSJE- KODE	BETEGNELSE	BRANSJE- KODE	BETEGNELSE
297	BILGUMMIVERKSTEDER	510	OLJESELSKAPER
298	GRAFISKE LEVERANDØRERS VERKSTEDER	512	BENSINSTASJONER
ANNEN INDUSTRI		520	FISKEBEDRIFTER
300	GULLSMEDFIRMAER	522	KJØLEANLEGG OG FRYSERIER
390	TANNTÉKNISKE BEDRIFTER	530	RUTESELSKAPER
391	URMAKERMESTRE	540	AVISPAKKING OG -TRANSPORT
392	MØBELSNEKKERMESTRE	541	AVISBUD
393	MØBELTAPETSERMESTRE	542	VAKT- OG KONTROLLELSKAPER
394	PARAPLYFABRIKKER	550	FORSKJELLIG TRANSPORTVIRKSOMHET SOM DELTAR I KVARTALSSTATISTIKKEN
399	FORSKJELLIG INDUSTRI	551	FORSKJELLIG TRANSPORTVIRKSOMHET SOM IKKE DELTAR I KVARTALSSTATISTIKKEN
BYGGE- OG ANLEGGSVIRKSOMHET		560	RENHOLDSBEDRIFTER
400	MALERMESTRE (HERUNDER BYGGTAPETSER- MESTRE SOM GÅR INN UNDER MALER- OVERENSKOMSTEN)	561	RENHOLD PÅ LAND I EGEN REGI
401	BYGGTAPETSERMESTRE	562	RENHOLD PÅ SKIP I EGEN REGI
402	KORROSJONSENTPRENERØRER	570	KULLIMPORTØRER
404	RØRLEGGERBEDRIFTER	572	DAMPSKIPSEKSPEDITØRER
406	KOBBER- OG BLIKKENS-LAGERMESTRE	580	REDERIER
411	GLASSMESTRE	582	SKIPSRESTURATØRER
412	GLASSLIPERIER	590	FLYSELSKAPER
413	GLASSMESTRE OG GLASSLIPERIER	ANNEN VIRKSOMHET	
420	ELEKTROTEKNISKE INSTALLASJONSFIRMAER	600	TRELASTUTSALG
431	ENTREPRENØRER (ENKELTBEDRIFTER UNDER ENTREPRENØRER BARE HER)	602	VASKERIER OG RENSERIER
432	BYGG- OG TØMRERMESTRE	604	ELEKTRISITETSVERK
433	ENTREPRENØRER, E.L. OG BYGG- OG TØMRERMESTRE	610	ISOLASJONSFIRMAER
434	MURMESTRE	612	TAKTEKKINGSFIRMAER
435	ENTREPRENØRER, E.L. OG MURMESTRE	614	ASFALTFIRMAER
436	BYGG- OG TØMRERMESTRE OG MURMESTRE	616	GÅRDNEDRIVINGSFIRMAER
437	ENTREPRENØRER, E.L., BYGG- OG TØMRERMESTRE OG MURMESTRE	617	STILLASFIRMAER
LANDTRANSPORT		618	ANLEGGSGARTNERE
500	GROSSISTER	620	HOTELLER OG RESTAURANTER
502	SPEDISJONS- OG TRANSPORTFIRMAER	621	CATERINGVIRKSOMHET, OFFSHORE
		624	SJÅFØRSKOLER
		626	FRISØRMESTRE
		632	FORLAGSVIRKSOMHET
		FUNKSJONÆRBEDRIFTER	
		899	FORSKJELLIG VIRKSOMHET ELLERS

SKJEMA OG RETTLEDNING

LØNNSOPPGAVE FOR ARBEIDERE I BERGVERKSDRIFT OG INDUSTRI 3. KVARTAL 1991 (Juli, august, september)

Rettledning for utfylling

Statistisk sentralbyrå innhenter oppgavene på dette skjema med hjemmel i lov av 16. juni 1989 nr 54, jf. kgl.res. 16. juni 1989, jf. Finansdepartementets delegasjon til Statistisk sentralbyrå av 13. februar 1990, og forskrift fastsatt av Finansdepartementet 13. februar 1990.

Opgaven skal omfatte de lønnsperioder som faller sammen med kvartalet. For de bedrifter som har ukentlig lønnsutbetaling skal oppgaven gis for 13 uker. For bedrifter med 14-daglig utlønning skal oppgaven gis for 12 eventuelt 14 uker. For bedrifter med 3 ukers ferie i 3. kvartal, vil oppgaven omfatte 9, 10 eller 11 uker. Et foretak som driver flere bedrifter, skal bare gi oppgave for de bedrifter som foretaket har fått tilsendt skjema for.

Ett eksemplar av de tilsendte skjemaer skal fylles ut og sendes Statistisk sentralbyrå snarest mulig og senest 21. oktober 1991. Det andre eksemplaret er kopi for oppgavegiveren.

Det er viktig at bedriften oppgir kontaktperson med telefonnummer.

MERKNADER TIL DE ENKELTE RUBRIKKER PÅ SKJEMAET

Arbeidergruppe

For de bedrifter som får tilsendt skjema med spørsmål om fag-, spesial- og hjelpearbeidere, er det i skjemaet tatt inn en arbeiderkategori – offshorearbeider i oljevirkksomhet. Denne arbeiderkategori gjelder bare for de bedrifter innen jern- og metallindustri som utfører arbeid på installasjoner på oljefeltet.

Eiere av bedriften skal ikke være med i oppgaven. Kontorpersonale, selgere, butikkfunksjonærer og ferieavløsere skal heller ikke være med i oppgaven.

Arbeidde timer

Rubrikk 1.

Her føres faktisk arbeidde timer på tidlønn, inklusive overtidstimer for tidlønnbetalt overtidsarbeid. Reise- eller gangtidstimer regnes som arbeidde timer når det utbetales lønn for denne tiden.

Rubrikk 3.

Her føres faktisk arbeidde timer på akkord. Timer som lønnes med bonus/premie som varierer med arbeidsytelse, produsert mengde e.l., føres også her. Overtidstimer som lønnes på samme måte tas med her.

Rubrikk 5.

Her føres det samlede antall overtidstimer som er medregnet i rubrikk log 3.

Opptjent lønn

Arbeidslønnen skal oppgis brutto, dvs. før fradrag for skatt. Eventuelle lavlønnstillegg skal tas med.

Rubrikk 2.

Her føres den lønn (inklusive grunnlønn for overtidsarbeid) som er opptjent i kvartalet for de timer som er oppgitt i rubrikk 1. Eventuelt akkordavsavn som er betalt for samtlige eller en del av tidlønnstimen tas med her. De tillegg som skal føres i rubrikkene 6, 7 og 8 (se nedenfor) tas ikke med.

Rubrikk 4.

Her føres den lønn (inklusive grunnlønn for overtidsarbeid) som er opptjent i kvartalet for de timer som er oppgitt i rubrikk 3. Akkordoverskudd, premie eller bonus som er opptjent i kvartalet tas med uansett om beløpet helt eller delvis er opptjent i en tidligere lønnsperiode. De tillegg som skal føres i rubrikkene 6, 7 og 8 tas ikke med.

Rubrikk 6.

Her føres bare prosenttillegget for overtid. Grunnlønnen for overtid tas med i rubrikk 2 eller 4.

Rubrikk 7.

Her føres den betaling for bevegelige helge- og høytidsdager som er utbetalt i 3. kvartal.

Rubrikk 8.

Her føres tillegg som er avhengig av arbeidets art som f.eks. skifttillegg, maskintillegg, høydetillegg o.l. Her føres også tillegg som betales til skiftarbeidere for arbeid på søn- og helgedager, høytidsdager og dagene før slike dager.

Følgende utbetalinger skal ikke tas med:

- Utbetalte feriepenger
- Lønn under sykdom, permisjon, opplæring o.l.
- Godtgjørelse som tar sikte på å dekke utgifter som de ansatte har i forbindelse med utførelsen av sitt arbeid som f.eks. verk-tøygodtgjørelse, klesgodtgjørelse, tellepenger, diettgodtgjørelse, matpenger i forbindelse med overtidsarbeid o.l.
- Etterbetalinger i forbindelse med lønnsoppgjør for arbeidde timer i tidligere kvartal(er).

MERK: Det er meget viktig at det er samsvar mellom timer og lønn i oppgaven.

LØNSOPPGÅVE FOR ARBEIDARAR I BERGVERKSDRIFT OG INDUSTRI 3. KVARTAL 1991 (Juli, august, september)

Rettleiing

Statistisk sentralbyrå hentar inn oppgåvene på dette skjemaet med heimel i lov av 16. juni 1989 nr 54, jf. kgl.res. 16. juni 1989, jf. Finansdepartementet sin delegasjon til Statistisk sentralbyrå av 13. februar 1990 og Finansdepartementet sine forskrifter av 13. februar 1990.

Oppgåva skal gjelde dei lønsperiodane som mest mogleg fell saman med teljingskvartalet. For dei verksemdene som har lønsutbetaling kvar veke, skal oppgåvene gjevast for 13 veker. For verksemdar med lønsperiode på 14 dagar skal oppgåva gjevast for 12, eventuelt 14 veker. For verksemdar som har 3 vekers ferie i 3. kvartal, vil oppgåva omfatte 9, 10 eller 11 veker. Eit foretak som driv fleire verksemdar, skal berre gje oppgåve for dei verksemdar som foretaket har fått skjema for.

Eit eksemplar av skjemaet skal sendast attende til Statistisk sentralbyrå så snart som mogleg og seinast innan 21. oktober 1991. Det andre eksemplaret er kopi for oppgåvegeivaren.

Det er viktig at verksemda gjer opp kontaktperson med telefonnummer.

MERKNADER TIL DEI EINSKILDE SPØRSMÅL PÅ SKJEMAET

Arbeidargruppe

For dei verksemdar som får tilsendte skjema med spørsmål om fag-, spesial- og hjelpearbeidarar er det i skjemaet tatt inn ein arbeidarkategori – offshorearbeidarar i oljeverksemd. Denne arbeidarkategori gjeld berre for dei verksemdar innan jern- og metallindustrien som utfører arbeid på installasjonar på oljefeltet.

Eigarar av verksemda skal ikkje vere med. Kontorpersonale, seljare, butikkfunksjonærar og ferieavløysar skal heller ikkje vere med.

Arbeidde timar

Rubrikk 1.

Her skal De gje opp faktisk arbeidde timar på tidløn, medrekna overtidstimar for tidlønt overtidsarbeid. Reise- eller gangtidstimar reknast som arbeidde timar når det vert betalt løn for denne tida.

Rubrikk 3.

Her skal De gje opp faktisk arbeidde timar på akkord. Timar som vert lønt med bonus/premie som varierer med arbeidsyting, produsert mengd o.l., skal og førast her. Det same er tilfelle med overtidstimar som er lønt på same vis.

Rubrikk 5.

Her skal De føre alle overtidstimane. Dei er også rekna med i rubrikkane 1 og/eller 3.

Opptent løn

Arbeidsløna skal gjevast opp brutto, dvs. før frådrag for skatt. Eventuelle låglønstillegg skal takast med.

Rubrikk 2.

Her skal De gje opp den løna som er tent inn i kvartalet for dei timar som er førte i rubrikk 1. Grunnløna for overtidsarbeid skal takast med. Akkordavsavn skal reknast med under tidløn. Dei tilleggga som skal førast i rubrikkane 6, 7 og 8 skal ikkje takast med her.

Rubrikk 4.

Her skal De gje opp den løna som er tent inn for akkordlønt arbeid. Akkordoverskott, premie eller bonus som er tent inn i kvartalet, skal takast med sjølv om fortienesta er tent inn i ein tidlegare lønsperiode. Dei tilleggga som skal førast i rubrikkane 6, 7 og 8 skal ikkje takast med her.

Rubrikk 6.

Her skal De føre prosenttillegget (ekstratillegget) for overtid. Grunnløna for overtid skal ein føre i rubrikkane 2 og/eller 4.

Rubrikk 7.

Her skal De føre godtgjersla for rørelege helgedagar som er betalt ut i 3. kvartal.

Rubrikk 8.

Her skal De føre skifttillegg, smuss-, støv-, varme-, høgd-, bastillegg og liknande tillegg. Her skal ein og ta med tillegg som vert betalt til skiftarbeidarar for arbeid på søn- og helgedagar, høgtidsdagar og dagane før slike dagar.

Følgjande utbetalingar skal ikkje takast med:

- Utbetalte feriepengar
- Løn under sjukdom, permisjon, opplæring o.l.
- Godtgjersle som tek sikte på å dekkje utlegg som dei tilsette har i samband med arbeidet sitt som til dømes vederlag for verkty, arbeidsklede, teljepengar, diet, matpengar i samband med overtidsarbeid o.l.
- Etterbetalingar i samband med lønsoppgjær for arbeidde timar i tidlegare kvartal.

MERK: Det er særskilt viktig at det er samsvar mellom timar og løn i oppgåva.

LØNNSOPPGAVE FOR ARBEIDERE I BERGVERKSDRIFT OG INDUSTRI
3. KVARTAL 1991 (juli, august, september)

Oppgavene innhentes med hjemmel i lov av 16. juni 1989 nr. 54, jf. kgl.res. 16 juni 1989, jf. Finansdepartementets delegasjon til Statistisk sentralbyrå av 13. februar 1990 og forskrift fastsatt av Finansdepartementet 13. februar 1990.

Dersom De mener at De ikke har plikt eller lovlig adgang til å gi oppgaver, kan De klage over pålegget innen 3 dager. Klageretten gjelder ikke spørsmål om oppgaveplikten er rimelig eller nødvendig. Behandlingen av oppgavene er underlagt taushetsplikt, og bruken av statistikkoppgavene er underlagt regler gitt i konsesjon av Datatilsynet.

Dersom bedriftens navn og adresse er feil, vennligst skriv det riktige her:

Forespørsel fra SSB kan rettes til (navn og tlf.nr.)

Arbeidergruppe	Tidlønsarbeid		Akkordarbeid		Overtids-timer (skal være inkludert i rubr. 1 og/eller 3)	Tillegg			Til sammen			
	Arbeidde timer inkl. overtidstimer		Lønn ekskl. tillegg i rubrikkene 6, 7, og 8			Lønn ekskl. tillegg i rubrikkene 6, 7 og 8		Prosent-tillegg for overtid	Betaling for bevegelige helgedager	Andre tilleggsinntjent i arbeidstiden	Arbeidde timer (1 + 3)	Lønn i alt (2+4+6+7+8)
	1	2	3	4		5	6					
Arbeidende formenn, menn	300	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer
Voksne menn (formenn ikke medregnet)	100											
Menn under 18 år, lærlinger uansett alder	500											
Arbeidende formenn, kvinner	400											
Voksne kvinner (formenn ikke medregnet)	200											
Kvinner uner 18 år, lærlinger uansett alder	600											

Merknader:

Antall arbeidere ansatt pr.	Arbeidende formenn		Voksne arbeidere ellers		Unge arbeidere	
	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner
1. september						

Dato og underskrift

LØNSOPPGÅVE FOR ARBEIDARAR I BERGVERKSDRIFT OG INDUSTRI

3. KVARTAL 1991 (juli, august, september)

Undergitt teleplikt

Frist for innsending
21. oktober 1991

1

Oppgåvene blir henta inn med heimel i lov av 16. juni 1989 nr. 54, jf. kgl.res. 16 juni 1989, jf. Finansdepartementet sin delegasjon til Statistisk sentralbyrå av 13. februar 1990 og forskrifter fastsette av Finansdepartementet 13. februar 1990.

Dersom De meiner at De ikkje har plikt eller lov til å gi oppgåve, kan De klage over pålegget innan 3 dagar. Klageretten gjeld ikkje spørsmålet om oppgåveplikta er rimeleg eller nødvendig. Oppgåvene er undergitt teleplikt, og bruken av dei er undergitt reglar gitt i konsesjon av Datatilsynet.

Dersom namnet til verksemda og adressen er feil, ver venleg å skrive det rette her:

Førespurnad frå SSB kan rettast till (namn og tlf.nr.)

Fyrste dag

Siste dag

Oppgåva gjeld
følgjande tidbol

Arbeidsgruppe	Tidlønsarbeid		Akkordarbeid		Overtids- timar (skal vere tekn med i rubr. 1 og/eller 3)	Tillegg			Til saman	
	Arbeide timar inkl. overtids- timar	Løn (ikkje medrekna tillegg i rubr. 6, 7, og 8	Arbeide timar inkl. overtids- timar	Løn (ikkje medrekna tillegg i rubr. 6, 7 og 8		Prosent- tillegg for overtid	Betaling for rørlige helgedagar	Ymse til- legg ten inn i arbeidstida	Arbeide timar (1 + 3)	Løn i alt (2+4+6+7+8)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Timar	Timar	Timar	Timar	Timar	Timar	Timar	Timar	Timar	Timar
Arbeidande formenn, menn	300									
Vaksne menn (formenn ikkje medrekna)	100									
Menn under 18 år, lærlingar same kva alder	500									
Arbeidande formenn, kvinner	400									
Vaksne kvinner (formenn ikkje medrekna)	200									
Kvinner uner 18 år, lærlingar same kva alder	600									

Merknader:

Tallet på arbeidarar tilsette pr.	Arbeidande formenn		Vaksne arbeidarar elles		Unge arbeidarar	
	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner
1. september						

Dato og underskrift

LØNNSOPPGAVE FOR ARBEIDERE I BERGVERKSDRIFT OG INDUSTRI

3. KVARTAL 1991 (juli, august, september)

Undergitt tausnetsplikt

Innsendingsfrist
21. oktober 1991

2

Oppgavene innhentes med hjemmel i lov av 16. juni 1989 nr. 54, jf. Kgl.res. 16. juni 1989, jf. Finansdepartementets delegasjon til Statistisk sentralbyrå av 13. februar 1990 og forskrift fastsatt av Finansdepartementet 13. februar 1990.

Dersom De mener at De ikke har plikt eller lovlig adgang til å gi oppgaver, kan De klage over pålegget innen 3 dager. Klageretten gjelder ikke spørsmål om oppgaveplikten er rimelig eller nødvendig. Behandlingen av oppgavene er underlagt taushetsplikt, og bruken av statistikkoppgavene er underlagt regler gitt i konsesjon av Datatilsynet.

Dersom bedriftens navn og adresse er feil, vennligst skriv det riktige her:

Forespørsel fra SSB kan rettes til (navn og tlf.nr.)

Oppgaven omfatter følgende tidsrom

Første dag

Siste dag

Arbeidergruppe	Tidlønnsarbeid				Akkordarbeid			Overtids-timer (skal være inkludert i rubr. 1 og/eller 3)	Tillegg			Til sammen			
	Arbeidde timer inkl. overtids-timer		Lønn ekskl. tillegg i rubrikkene 6, 7, og 8		Arbeidde timer inkl. overtids-timer		Lønn ekskl. tillegg i rubrikkene 6, 7 og 8		Prosent-tillegg for overtid	Betaling for bevegelige helgedager	Andre tillegg innført i arbeidstiden		Arbeidde timer (1 + 3)	Lønn i alt (2+4+6+7+8)	
	1	2	3	4	5	6	7								8
300 Arbeidende formenn	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer	Timer		
121 Offshorearbeidere i oljevirksomhet (arbeidere på installasjoner på oljefeltet)															
111 Fagarbeidere															
112 Spesialarbeidere															
113 Hjelpearbeidere															
114 Andre voksne mannlige arbeidere															
500 Menn under 18 år, lærlinger uansett alder															
400 Arbeidende formenn															
K 211 Fagarbeidere															
V 212 Spesialarbeidere															
I 213 Hjelpearbeidere															
N 214 Andre voksne kvinnelige arbeidere															
E 600 Kvinner under 18 år, lærlinger uansett alder															
Antall arbeidere ansatt pr.	Arbeidende formenn		Voksne arbeidere ellers		Unge arbeidere		Merknader:								
	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner									
1. september															

LØNSOPPGÅVE FOR ARBEIDARAR I BERGVERKSDRIFT OG INDUSTRI
3. KVARTAL 1991 (juli, august, september)

Undergitt teieplikt

Innsendingsfrist
21. oktober 1991

2

Oppgåvene blir henta inn med heimel i lov av 16. juni 1989 nr. 54, jf. kgl.res. 16 juni 1989, jf. Finansdepartementet sin delegasjon til Statistisk sentralbyrå av 13. februar 1990 og forskrifter fastsette av Finansdepartementet 13. februar 1990.

Dersom De meiner at De ikkje har plikt eller lov til å gi oppgåve, kan De klage over pålegget innan 3 dagar. Klageretten gjeld ikkje spørsmålet om oppgåveplikta er rimeleg eller nødvendig. Oppgåvene er undergitt teieplikt, og bruken av dei er undergitt reglar gitt i konsesjon av Datatilsynet.

Dersom namnet til verksemda og adressen er feil, ver venleg å skrive det rette her:

Førespurnad frå SSB kan rettast til (namn og tlf.nr.)

Oppgva gjeld følgende tidbolk

Første dag

Siste dag

Arbeidragruppe	Tidlønsarbeid			Akkordarbeid		Overtidstimer (skal vere rekna med i rubr. 1 og/eller 3)	Tillegg			Til saman	
	Arbeidde timar inkl. overtidstimer	Løn (ikkje medrekna tillegg i rubr. 6, 7, og 8	Arbeidde timar inkl. overtidstimer	Løn (ikkje medrekna tillegg i rubr. 6, 7 og 8	Prosenttillegg for overtid		Betaling for tørlege helgedagar	Ymse tillegg tent inn i arbeidstida	Arbeidde timar (1 + 3)	Lønn i alt (2+4+6+7+8)	
300 Arbeidande formenn	1 Timar	2 Timar	3 Timar	4 Timar	5 Timar	6 Timar	7 Timar	8 Timar	9 Timar	10 Timar	
121 Offshorearbeidarar i oljeverksemd (ar- beidarar på installasjonar på oljefeltet)											
111 Fagarbeidarar											
112 Spesialarbeidarar											
113 Hjelpearbeidarar											
114 Andre vaksne mannlege arbeidarar											
500 Mann under 18 år, lærlingar same kva alder											
400 Arbeidande formenn											
211 Fagarbeidarar											
212 Spesialarbeidarar											
213 Hjelpearbeidarar											
214 Andre vaksne kvinnelege arbeidarar											
600 Kvinner under 18 år, lærlingar same kva alder											
Talet på arbeidarar tilsette pr.	Arbeidande formenn		Vaksne arbeidarar elles		Unge arbeidarar		Merknader:				
	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner					

Oppgavene innhentes med hjemmel i lov av 16. juni 1989 nr. 54, jf. kgl.res. 16 juni 1989, jf. Finansdepartementets delegasjon til Statistisk sentralbyrå av 13. februar 1990 og forskrift fastsatt av Finansdepartementet 13. februar 1990.

Dersom De mener at De ikke har plikt eller lovlig adgang til å gi oppgaver, kan De klage over pålegget innen 3 dager. Klageretten gjelder ikke spørsmål om oppgaveplikten er rimelig eller nødvendig. Behandlingen av oppgavene er underlagt taushetsplikt, og bruken av statistikkoppgavene er underlagt regler gitt i konsesjon av Datatilsynet.

Dersom bedriftens navn og adresse er feil, vennligst skriv det riktige her:

Forespørsel fra SSB kan rettes til (navn og tlf.nr.)

Arbeidergruppe	Tidlønsarbeid		Akkordarbeid		Overtids-timer (skal være inkludert i rubr. 1 og/eller 3)	Tillegg			Til sammen											
	Arbeidde timer inkl. overtidstimer	Lønn ekskl. tillegg i rubrikkene 6, 7, og 8	Arbeidde timer inkl. overtidstimer	Lønn ekskl. tillegg i rubrikkene 6, 7 og 8		Prosent-tillegg for overtid	Betaling for bevegelige helgedager	Andre tillegg inngitt i arbeidstiden	Arbeidde timer (1 + 3)	Lønn i alt (2+4+6+7+8)										
											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Arbeidende formenn, menn	300																			
Voksne menn (formenn ikke medregnet)																				
Voksne menn i dagen		115																		
Voksne menn under dagen		116																		
Menn under 18 år		500																		
Voksne kvinner i alt		200																		
Kvinner under 18 år		600																		

Merknader:

Antall arbeidere ansatt pr.	Arbeidende formenn		Voksne arbeidere ellers		Unge arbeidere	
	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner
1. september						

Dato og underskrift

Oppgavene innhentes med hjemmel i lov av 16. juni 1989 nr. 54, jf. kgl.res. 16 juni 1989, jf. Finansdepartementets delegasjon til Statistisk sentralbyrå av 13. februar 1990 og forskrift fastsatt av Finansdepartementet 13. februar 1990.

Dersom De mener at De ikke har plikt eller lovlig adgang til å gi oppgaver, kan De klage over pålegget innen 3 dager. Klageretten gjelder ikke spørsmål om oppgaveplikten er rimelig eller nødvendig. Behandlingen av oppgavene er underlagt taushetsplikt, og bruken av statistikkoppgavene er underlagt regler gitt i konsesjon av Dataatilsynet.

Dersom bedriftens navn og adresse er feil, vennligst skriv det riktige her:

Forespørsel fra SSB kan rettes til (navn og til.nr.)

Oppgaven omfatter følgende tidsrom | Første dag | Siste dag

Arbeidergruppe	Tidlønsarbeid		Akkordarbeid		Overrøds-timer (skal være inkludert i rubr. 1 og/eller 3)	Tillegg			Til sammen													
	Arbeidde timer inkl. overrøds-timer	Lønn ekskl. tillegg i rubrikkene 6, 7, og 8	Arbeidde timer inkl. overrøds-timer	Lønn ekskl. tillegg i rubrikkene 6, 7 og 8		Prosent-tillegg for overtid	Betaling for bevegelige helgedager	Andre tillegg inntil i arbeidstiden	Arbeidde timer (1 + 3)	Lønn i alt (2+4+6+7+8)												
											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Arbeidende formenn, menn	300																					
Voksne menn (formenn ikke medregnet)																						
Dagtilsarbeidere																						
2-skiftsarbeidere																						
Degnkontinuerlige skiftarbeidere																						
Helkontinuerlige skiftarbeidere																						
Menn under 18 år																						
Arbeidende formenn, kvinner																						
Voksne kvinner (formenn ikke medregnet)																						
Kvinner under 18 år																						

Merknader:

Antall arbeidere ansatt pr.	Arbeidende formenn		Voksne arbeidere ellers		Unge arbeidere	
	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner
1. september						

1. september

Dato og underskrift

NOEN RETNINGSLINJER FOR RETTELSE AV FEIL I OPPGAVEN

LØNNSOPPGAVE FOR ARBEIDERE I BERGVERKSDRIFT OG INDUSTRI
3. KVARTAL 1991 (juli, august, september)

Oppgavene innhentes med hjemmel i lov av 16. juni 1989 nr. 54, jf. kgl.res. 16 juni 1989, jf. Finansdepartementets delegasjon til Statistisk sentralbyrå av 13. februar 1990 og forskrift fastsatt av Finansdepartementet 13. februar 1990.

Dersom De mener at De ikke har plikt eller lovlig adgang til å gi oppgaver, kan De klage over pålegget innen 3 dager. Klageretten gjelder ikke spørsmål om oppgaveplikten er rimelig eller nødvendig. Behandlingen av oppgavene er underlagt taushetsplikt, og bruken av statistikkoppgavene er underlagt regler gitt i konsesjon av Datatilsynet.

Feil i oppgave: prosenttillegget i rubrikk 6 er for høyt.

Arbeidergruppe	Tidlønsarbeid				Akkordarbeid			Tillegg			Til sammen	
	Arbeidde timer inkl. overtids-timer	Lønn ekskl. tillegg i rubrikkene 6, 7, og 8	Arbeidde timer inkl. overtids-timer	Lønn ekskl. tillegg i rubrikkene 6, 7 og 8	Overtids-timer (skal være inkludert i rubr. 1 og/eller 3)	Prosent-tillegg for overtid	Betaling for bevegelige helgedager	Andre tillegg inn- tent i arbeidstiden	Arbeidde timer (1 + 3)	Lønn i alt (2+4+6+7+8)	Siste dag	
											Første dag	Siste dag
Arbeidende formenn, menn	300		444		5	6	7	8	9	10		10
Voksne menn (formenn ikke medregnet)	100		444		5	6	7	8	9	10		10
Menn under 18 år, lærlinger uansett alder	500		444		5	6	7	8	9	10		10
Arbeidende formenn, kvinner	400		444		5	6	7	8	9	10		10
Voksne kvinner (formenn ikke medregnet)	200		444		5	6	7	8	9	10		10
Kvinner under 18 år, lærlinger uansett alder	600		444		5	6	7	8	9	10		10

Merknader:

20.288 Riktig lønn ekskl. tilleggene rubrikk 2.

Antall arbeidere ansatt pr.	Arbeidende formenn		Voksne arbeidere ellers		Unge arbeidere	
	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner
1. september						

Date og underskrift

Oppgavene innhentes med hjemmel i lov av 16. juni 1989 nr. 54, jf. kgl.res. 16. juni 1989, jf. Finansdepartementets delegasjon til Statistisk sentralbyrå av 13. februar 1990 og forskrift fasisatt av Finansdepartementet 13. februar 1990.

Dersom De mener at De ikke har plikt eller lovlig adgang til å gi oppgaver, kan De klage over pålegget innen 3 dager. Klageretten gjelder ikke spørsmål om oppgaveplikten er rimelig eller nødvendig.

Behandlingen av oppgavene er underlagt taushetsplikt, og bruken av statistikkoppgavene er underlagt regler gitt i konsesjon av Datatilsynet.

Arbeidergruppe	Dersom bedriftens navn og adresse er feil, vennligst skriv det riktige her:									
	Tidlønsarbeid				Akkordarbeid					
	Arbeidde timer inkl. overtidstimer	Lønn ekskl. tillegg i rubrikkene 6, 7, og 8	Arbeidde timer inkl. overtidstimer	Lønn ekskl. tillegg i rubrikkene 6, 7 og 8	Overtidstimer (skal være inkludert i rubr. 1 og/eller 3)	Prosent-tillegg for overtid	Betaling for bevegelige helgedager	Andre tillegg i arbeidstiden		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Timer	-Timer - Kv.	Timer	-Timer Kv.	Timer	-Timer Kv.	Timer Kv.	Timer Kv.	Timer	-Timer Kv.
Arbeidende formenn, menn	300	579	27.345	59	100	2776	579	30.121		
Voksne menn (formenn ikke medregnet)	100									
Menn under 18 år, lærlinger uansett alder	500									
Arbeidende formenn, kvinner	400									
Voksne kvinner (formenn ikke medregnet)	200									
Kvinner under 18 år, lærlinger uansett alder	600									
Til sammen										
Arbeidde timer (1 + 3)										
Lønn i alt (2 + 4 + 6 + 7 + 8)										

Merknader:

2.776

30.121

÷ 27.345

Feil i oppgave: prosenttillegget i rubrikk 6 er for lavt

Antall arbeidere ansatt pr.	Arbeidende formenn		Voksne arbeidere ellers		Unge arbeidere	
	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner
1 september						

Dato og underskrift

Oppgavene innhentes med hjemmel i lov av 16. juni 1989 nr. 54, jf. kgl.res. 16 juni 1989, jf. Finansdepartementets delegasjon til Statistisk sentralbyrå av 13. februar 1990 og forskrift fastsatt av Finansdepartementet 13. februar 1990.

Dersom De mener at De ikke har plikt eller lovlig adgang til å gi oppgaver, kan De klage over pålegget innen 3 dager. Klageretten gjelder ikke spørsmål om oppgaveplikten er rimelig eller nødvendig. Behandlingen av oppgavene er underlagt taushetsplikt, og bruken av statistikkoppgavene er underlagt regler gitt i konsesjon av Datatilsynet.

Dersom bedriftens navn og adresse er feil, vennligst skriv det riktige her:

Feil i oppgave: mangler prosenttillegget i rubrikk 6

Forespørsel fra SSB kan rettes til (navn og tlf nr.)

Opgaven omfatter følgende tidsrom

Første dag

Siste dag

Arbeidergruppe	Tidlonnsarbeid		Akkordarbeid		Overtids-timer (skal være inkludert i rubr. 1 og/eller 3)	Tillegg			Til sammen	
	Arbeidde timer inkl. overtidstimer	Lønn ekskl. tillegg i rubrikkene 6, 7, og 8	Arbeidde timer inkl. overtidstimer	Lønn ekskl. tillegg i rubrikkene 6, 7 og 8		Prosent tillegg for overtid	Betaling for bevegelige helgedager	Andre tillegg i arbeidstiden	Arbeidde timer (1 + 3)	Lønn i alt (2 + 4 + 6 + 7 + 8)
Arbeidende formenn, menn	300		3	4	5	6	7	8	9	10
Voksne menn (formenn ikke medregnet)	100				50	1547			570	25.200
Menn under 18 år, lærlinger uansett alder	500									
Arbeidende formenn, kvinner	400									
Voksne kvinner (formenn ikke medregnet)	200									
Kvinner under 18 år, lærlinger uansett alder	600									

Bruke 70% regelen: overtidstillegget holdes ut fra rubrikk 2 og føres over til rubrikk 6

Merknader:

23.653

Antall arbeidere ansatt pr.	Arbeidende formenn		Voksne arbeidere ellers		Ungt arbeidere	
	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner
1 september						

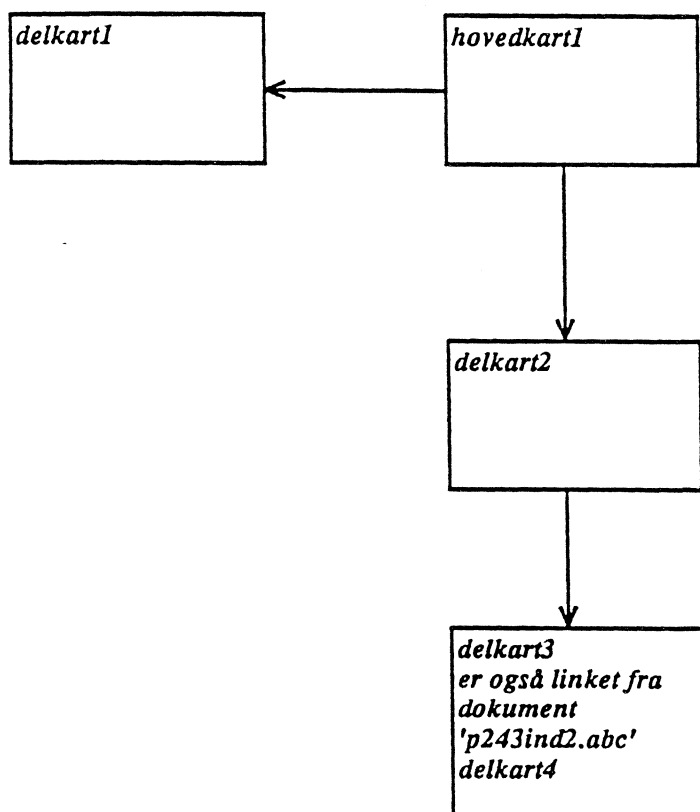
Dato og underskrift

SYSTEMLØSNING

STATISTISK SENTRALBYRÅ

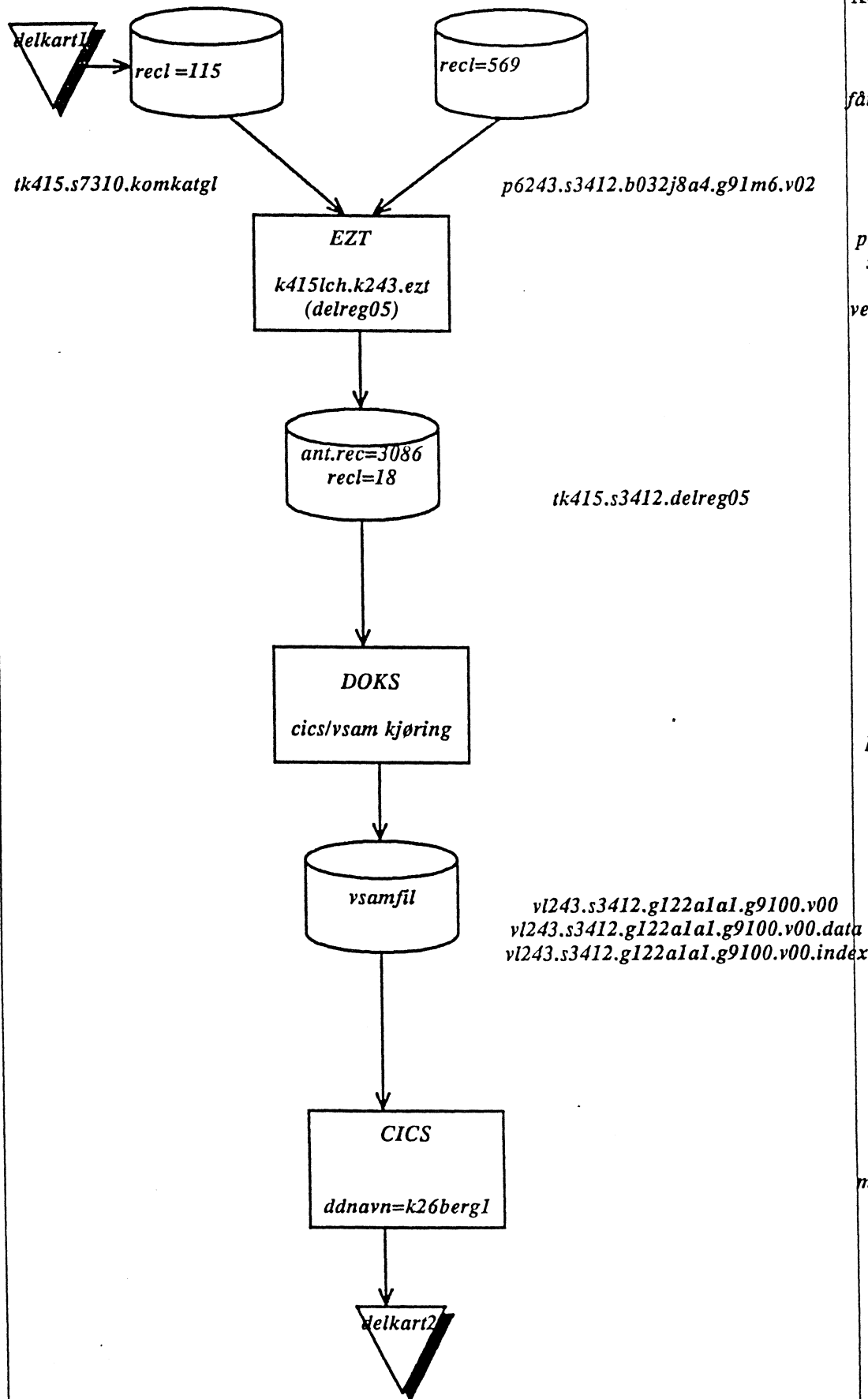
Standard dokumentasjonsblankett

statnr: 3412	Prosjektnr.	Diagramnr. oversiktskart	Dokumentnavn: P243ind1.abc	Modefile	Side 4
omfatter: Byråskjemaer til lønn industri som skal punches,kobles,feilkontrolleres før tabellkjøring. Kobles med NHO-recorder (før tabellkjøring.)				Dato 21.11.91	Sign. lch



stamn: 3412	Prosjektnr.	Diagramnr. hovedkart1	Dokumentnavn: P243ind1.abc	Modelfile	Side 1
----------------	-------------	--------------------------	-------------------------------	-----------	--------

omfatter: Byråskjemaer til lønn industri som skal punches,kobles,feilkontrolleres før tabellkjøring. Kobles med NHO-recorder (før tabellkjøring.)	Dato 21.11.91	Sign. lch
---	------------------	-----------



Kommentarer:

får en kommunekatalog og e register fra bedriftsreg.

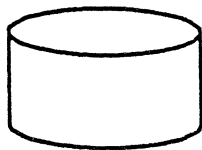
programmet tar ut rectype=:
sorterer på (1-7) bedriftsnr,
og søker etter dubletter,
ved dublett blir 1.dubl tatt me

Lager JCL-kort i DOKS
Kjør jobbene
Nøkkel: ident på 7 pos. 1-7

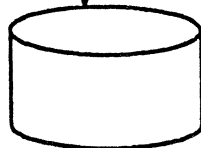
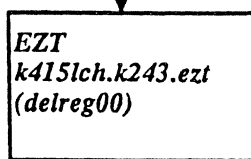
Driftskto.lager koblingen
mellom vsamfil og cics/adders

statnr: 3412	Prosjektnr.	Diagramnr. delkart1	Dokumentnavn: P243ind1.abc	Modefile	Side 2	
omfatter: Byråskjemaer til lønn industri som skal punches,kobles,feilkontrolleres før tabellkjøring. Kobles med NHO-recorder (før tabellkjøring.)					Dato 21.11.91	Sign. lch

*kommkatalogen fra
bedriftsregisteret*



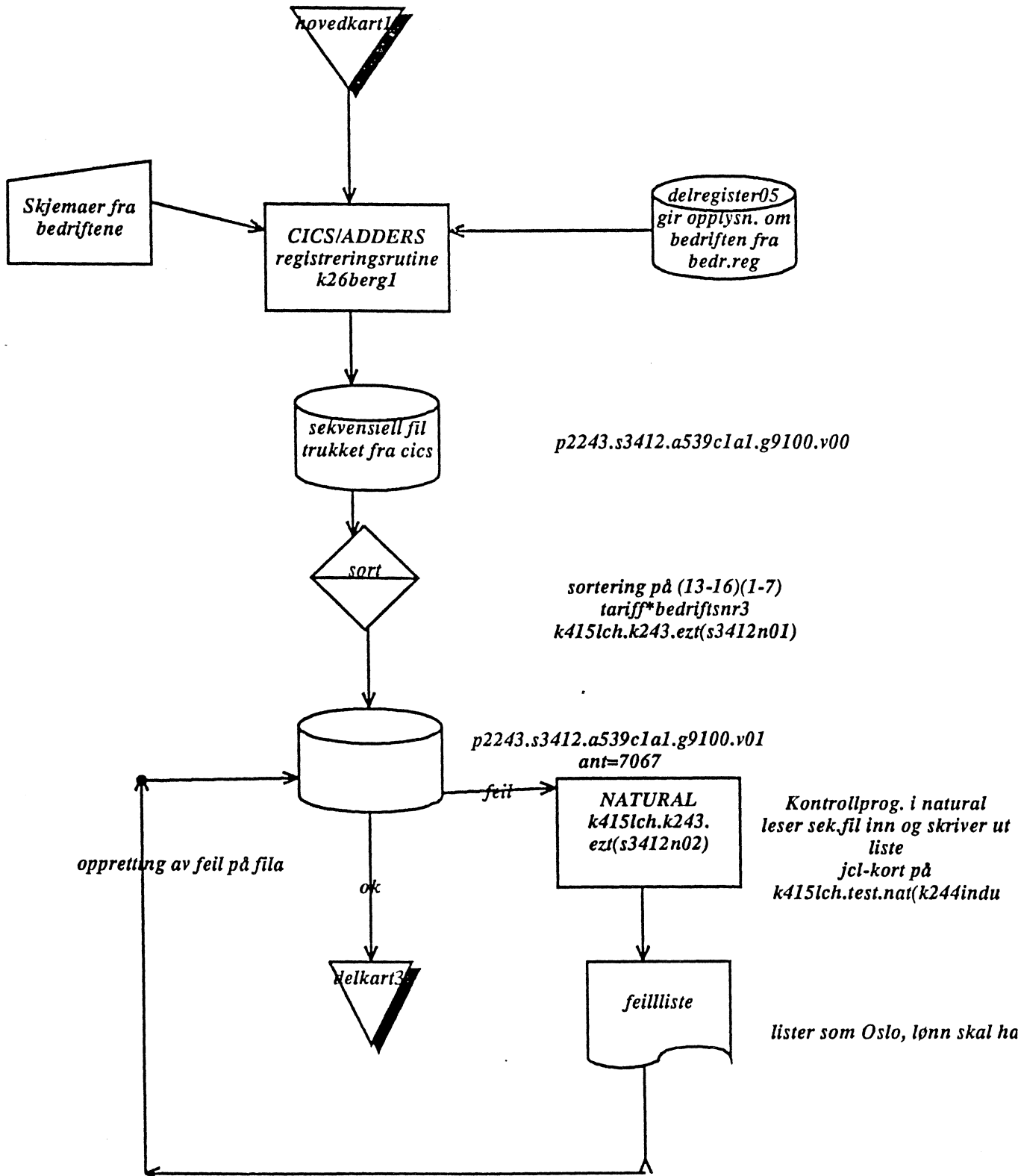
pc243.s7310.komkatgl.g8900.v00



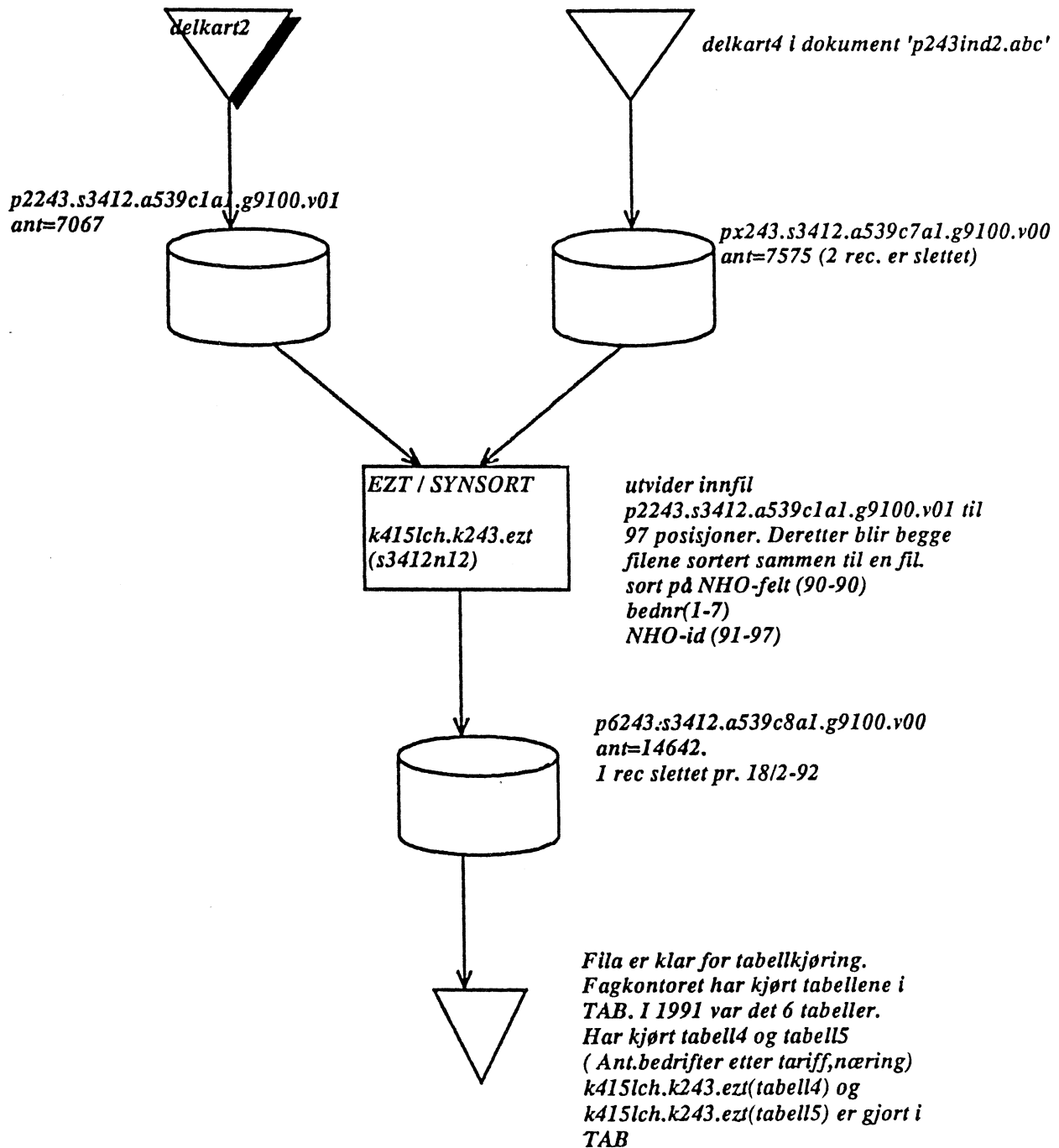
tk415.s7310.komkatgl



status: 3412	Prosjektnr.	Diagramnr. delkart2	Dokumentnavn: P243ind1.abc	Modelfile	Side3	
omfatter: Byråskjemaer til lønn industri som skal punches,kobles,feilkontrolleres før tabellkjøring. Kobles med NHO-recorder (før tabellkjøring.)					Dato 21.11.91	Sign. lch

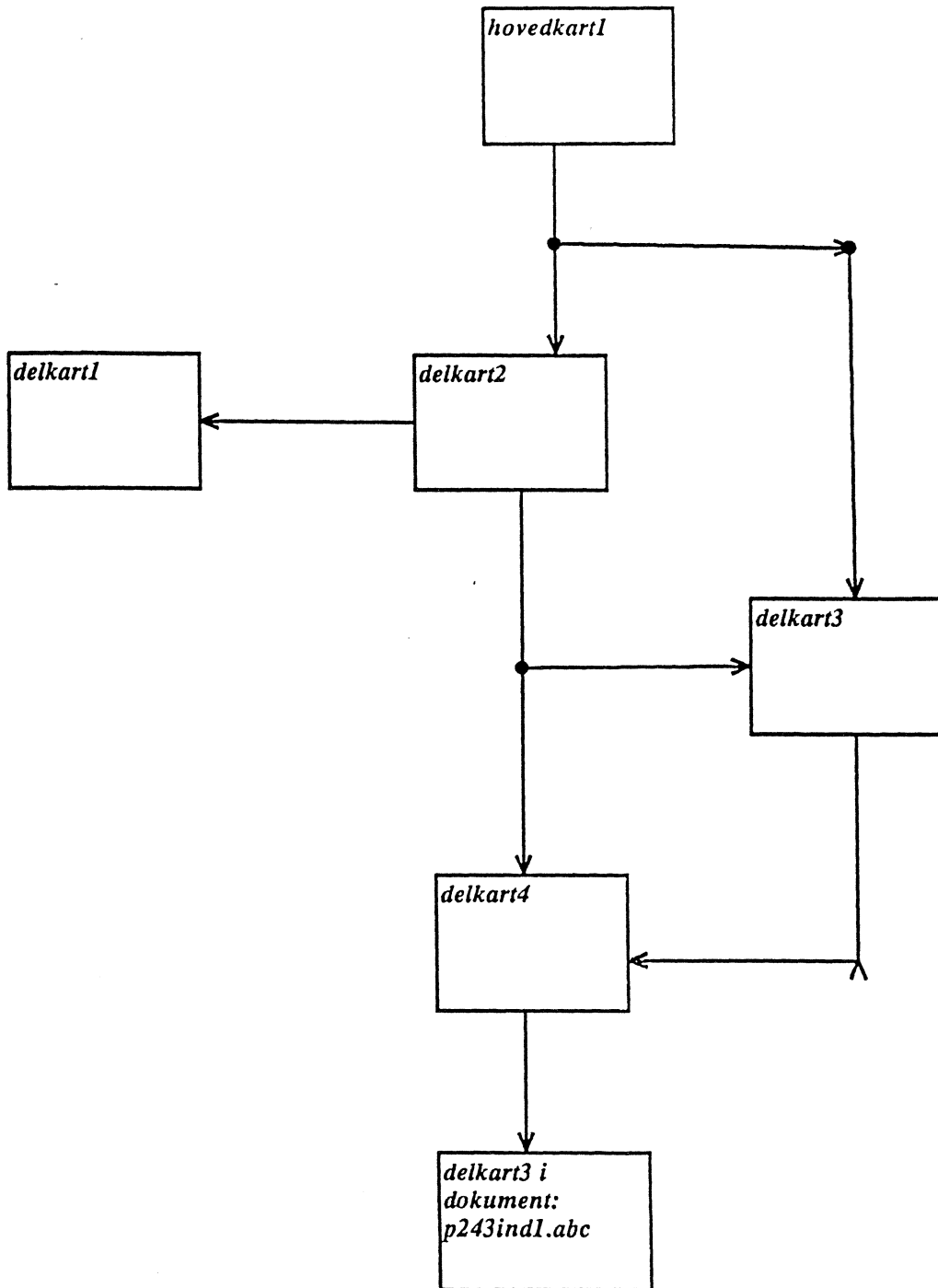


statnr: 3412	Prosjektnr.	Diagramnr. delkart3	Dokumentnavn: P243ind1.abc	Modefile	Side 4	
omfatter: Byråskjemaer til lønn industri som skal punches,kobles,feilkontrolleres før tabellkjøring. Kobles med NHO-recorder (før tabellkjøring.)					Dato 21.11.91	Sign. lch



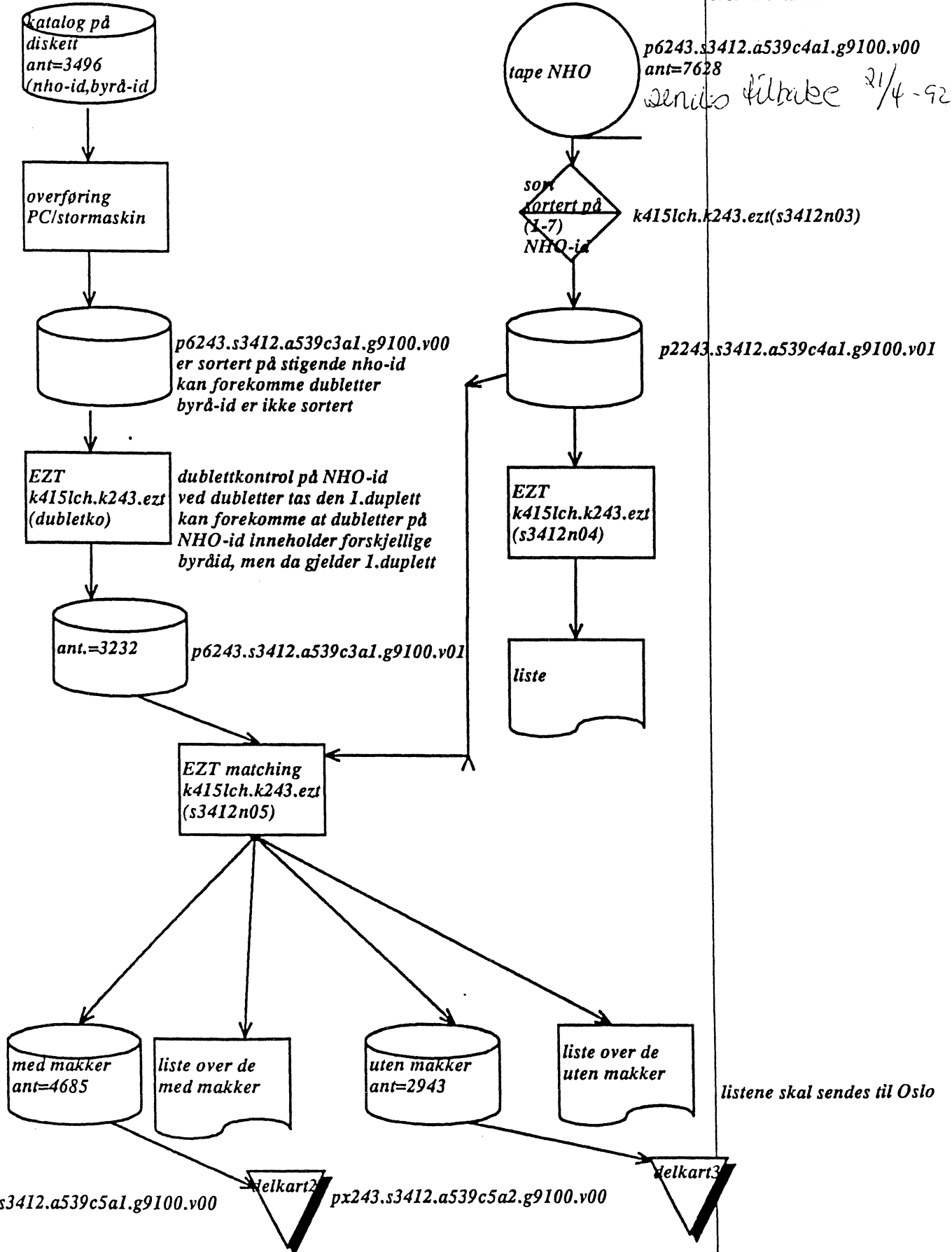
**DETTE DELKARTET ER OGSÅ
LINKET FRA DOKUMENT:
P243IND2.ABC DELKART4**

Stat. nr.3412	Prosjektnr.	Diagramnr. oversiktskart	Dokumentnavn: P243ind2.abc	Modefile	Side 0	
Omfatter: NOH fil må kobles på næring, tariff og fylke. dette gjøres i flere runder før feilkontroll. Deretter blir fila koblet med byråskjemaene før tabellkjøring.					Dato 21.11.91	Sign. lch

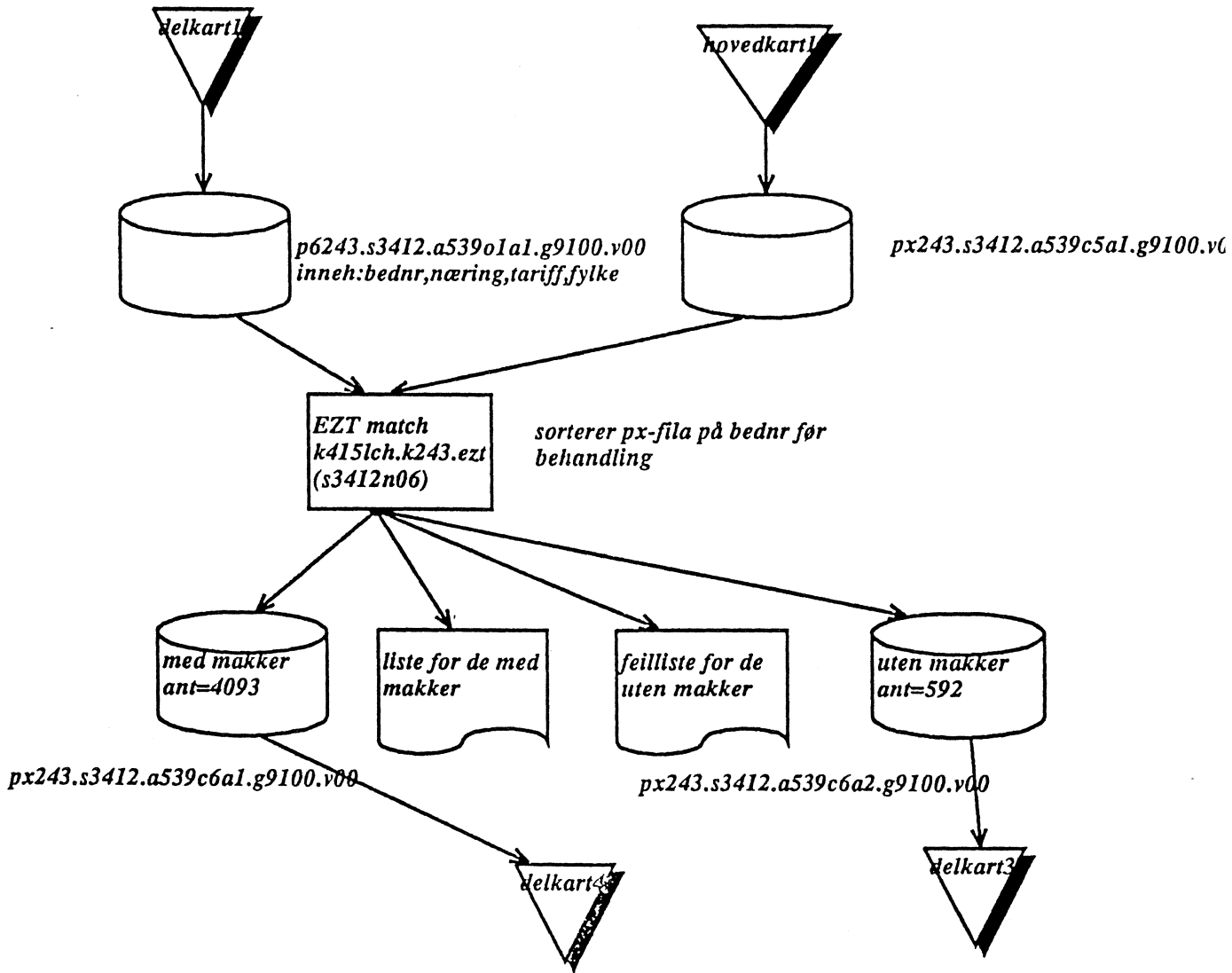


Stat. nr.3412	Prosjektnr.	Diagramnr. hovedkart1	Dokumentnavn: P243ind2.abc	Modedefile	Side 1	
Omfatter: NOH fil må kobles på næring, tariff og fylke. dette gjøres i flere runder før feilkontroll. Deretter blir fila koblet med byråskjemaene før tabellkjøring.					Dato 21.11.91	Sign. lch

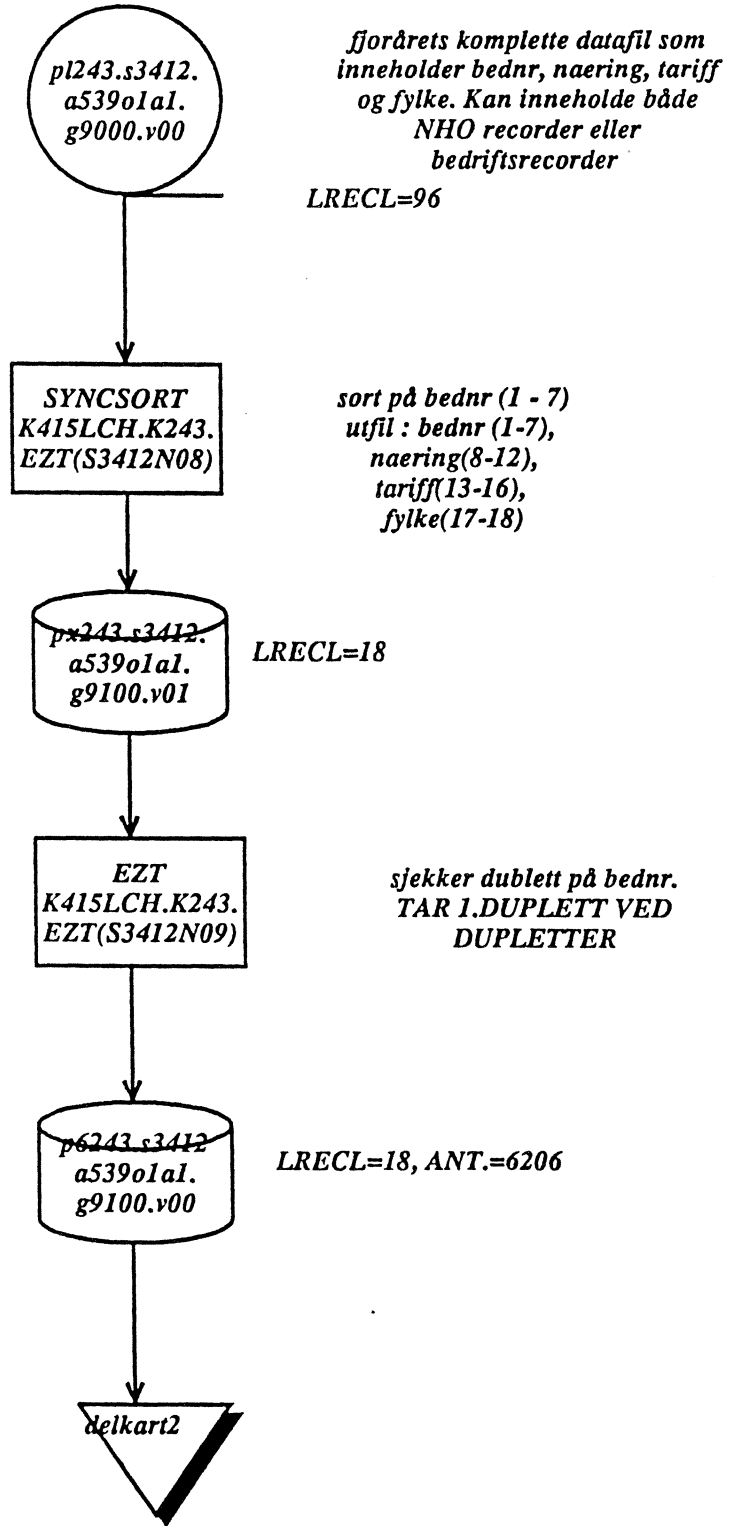
Kommentarer:



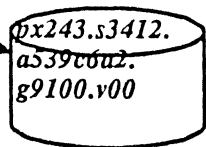
Stat. nr.3412	Prosjektnr. .	Diagramnr. delkart2	Dokumentnavn: P243ind2.abc	Modefile	Side 2	
Omfatter: NOH fil må kobles på næring, tariff og fylke. dette gjøres i flere runder før feilkontroll. Deretter blir fila koblet med byråskjemaene før tabellkjøring.					Dato 21.11.91	Sign. lch



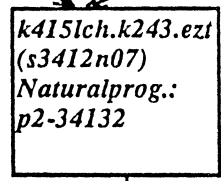
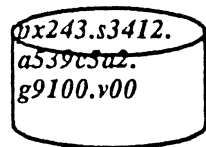
Stat. nr.3412	Prosjektnr.	Diagramnr. delkart1	Dokumentnavn: P243ind2.abc	Modefile	Side 3	
Omfatter: NOH fil må kobles på næring,tariff og fylke. dette gjøres i flere runder før feilkontroll. Deretter blir fila koblet med byråskjemaene før tabellkjøring.					Dato 21.11.91	Sign. lch



Stat. nr.3412	Prosjektnr.	Diagramnr. delkart3	Dokumentnavn: P243ind2.abc	Modefile	Side 4	
Omfatter: NOH fil må kobles på næring,tariff og fylke. dette gjøres i flere runder før feilkontroll. Deretter blir fila koblet med byråskjemaene før tabellkjøring.					Dato 21.11.91	Sign. lch

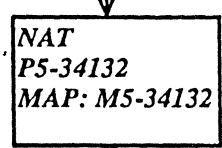
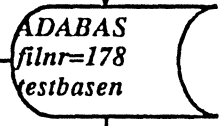


eller



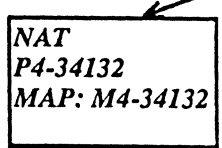
leser innfil og oppdaterer Adabas-fil

navn=lønn-s3412

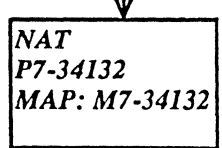


Dette gir rettingsbilder som oppdaterer næring,tariff,fylke med NHO-id eller bednr som ident.Man trenger bare å oppdatere 1.record med samme NHO-id eller bednr.

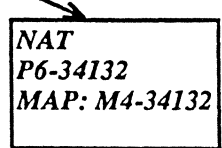
VALG=1 VALG=2 VALG=3



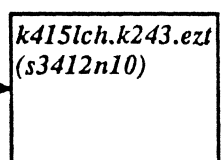
NHO-id som nøkkel



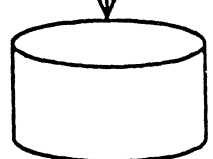
Bednr som nøkkel



Bare for å se på rec.



tar ut alle recordene når de er ferdig oppdatert
Naturalprog: p8-34132



px243.s3412.a539c5a2.g9100.v02



Stat. nr.3412	Prosjektnr.	Diagramnr. delkart4	P243ind2.abc	Modedefile	Side 5	
Omfatter: NOH fil må kobles på næring, tariff og fylke. dette gjøres i flere runder før feilkontroll. Deretter blir fila koblet med byråskjemaene før tabellkjøring.					Dato 21.11.91	Sign. lch

