



MELDING OM VIRKSOMHETEN 1989

STATISTISK SENTRALBYRÅ

Melding om virksomheten 1989

STATISTISK SENTRALBYRÅ

Oslo 1990

FORORD

Melding om Statistisk sentralbyrås virksomhet i 1989 gir en oversikt over de viktigste resultater som er oppnådd, og hva som er gjort i løpet av året for å videreutvikle og bygge ut den offisielle statistikk og analysevirksomheten for å møte nye behov. Enkelte driftsmessige sider ved virksomheten er også berørt. Det er her særlig lagt vekt på å belyse tiltak som er truffet med sikte på rasjonalisering og økt effektivitet. For å gjøre framstillingen så aktuell som mulig, har en også tatt med enkelte hovedpunkter i arbeidsprogrammet for 1990. Meldingen følger ellers i hovedtrekkene samme opplegg som meldingen for 1988.

Oslo, 5. mars 1990

Hermod Skånland
Styreformann

Arne Øien
Adm. direktør

INNHold

Side

1	Innledning	9
2	Statistikkproduksjonen	9
2.1	Statistiske standarder og metoder	9
2.2	Generelle emner (0)	10
2.2.1	Generelle emner, nasjonalt (00)	10
2.2.2	Generelle emner, regionalt (01)	10
2.3	Naturressurser og naturmiljø (1)	11
2.3.1	Ressursregnskap og miljøstatistikk (10)	11
2.3.2	Energi (12)	11
2.4	Sosiodemografiske emner (2)	11
2.4.1	Generelle sosiodemografiske emner (20)	11
2.4.2	Befolkning (21)	11
2.4.3	Helseforhold og helsetjeneste (22)	12
2.4.4	Utdanning og skolevesen (23)	12
2.4.5	Kulturelle forhold, generell tidsbruk, ferie og fritid (24)	12
2.4.6	Trygdeforhold og trygdevesen (25)	13
2.4.7	Sosiale forhold og sosialvesen (26)	13
2.4.8	Rettsforhold og rettsvesen (27)	13
2.5	Sosioøkonomiske emner (3)	13
2.5.1	Folketelling (31)	13
2.5.2	Arbeidskraft (32)	14
2.5.3	Lønn (33)	14
2.5.4	Personlig inntekt og formue (34)	14
2.5.5	Personlig forbruk (35)	15
2.5.6	Boliger og boforhold (36)	15
2.6	Næringsøkonomiske emner (4)	15
2.6.1	Generelle næringsøkonomiske emner (40)	15
2.6.2	Jordbruk, skogbruk, jakt, fiske og fangst (41)	15
2.6.3	Oljeutvinning, bergverk, industri og kraftforsyning (42)	16
2.6.4	Bygge- og anleggsvirksomhet (43)	16
2.6.5	Utenrikshandel (44)	16
2.6.6	Varehandel (45)	16
2.6.7	Samferdsel og reiseliv (46)	17
2.6.8	Tjenesteyting (47)	17
2.7	Samfunnsøkonomiske emner (5)	17
2.7.1	Nasjonalregnskap og andre generelle samfunnsøkonomiske emner (50)	17
2.7.2	Offentlig forvaltning (51)	18
2.7.3	Finansinstitusjoner, penger og kreditt (52)	18
2.7.4	Konjunkturer (53)	19
2.8	Samfunnsorganisatoriske emner (6)	19
2.8.1	Politiske emner (62)	19

	Side
3 Forskning og analyse	19
3.1 Økonomisk forskning og analyse	19
3.1.1 Økonometrisk metode- og analysearbeid	19
3.1.2 Offentlig økonomi og arbeidsmarked	19
3.1.3 Makroøkonomisk analyse	20
3.1.4 Konjunkturanalyse	20
3.1.5 Likevektsmodeller	21
3.2 Sosiodemografisk analyse	21
3.2.1 Befolkningsforhold	21
3.2.2 Regional analyse	21
3.2.3 Andre sosiodemografiske analyser	22
3.3 Ressurs- og miljøanalyse	22
3.3.1 Miljøøkonomi	22
3.3.2 Areal/skog	22
3.3.3 Bærekraftig jordbruk	22
3.3.4 Olje og energi	22
4 Publisering og informasjon	23
4.1 Publisering	23
4.2 Markedsføring	24
4.3 Distribusjon	24
4.4 Bibliotek	24
5 Organisasjon, ressurser, drift mv.	25
5.1 Organisasjon	25
5.1.1 Administrerende direktør og styre	25
5.1.2 Fagavdelingen	25
5.1.3 Forskningsavdelingen	25
5.1.4 Produksjonsavdelingen	26
5.1.5 Informasjonsavdelingen	26
5.1.6 Administrasjonsavdelingen	26
5.2 Personalet	26
5.2.1 Personalets størrelse og fordeling	26
5.2.2 Personalpolitiske tiltak	26
5.2.3 Opplæring og utvikling	27
5.3 Hovedtrekk i programopplegget	27
5.3.1 Planleggingsrutinene	27
5.3.2 Programopplegget for 1989	27
5.3.3 Programopplegget for 1990	28
5.4 Hovedtrekk i driften	28
5.4.1 Datainnhenting og dataklargjøring	28
5.4.2 Systemarbeid og programmering	28
5.4.3 Databaser	28
5.4.4 Drift av datamaskiner mv.	29
5.4.5 Registre	29
5.4.6 Tekstbehandling	30
5.4.7 Trykning	30
5.4.8 Administrasjon	30

	Side
5.5 Oppdragsvirksomhet og ekstern støtte	31
5.6 Statistisk samarbeid	31
5.6.1 Rådgivende utvalg	31
5.6.2 Nordiske utvalg	31
5.6.3 Internasjonalt samarbeid	32
5.7 Budsjett og regnskap	32

VEDLEGG

1. Statistisk sentralbyrås organisasjon pr. 1. januar 1990	35
2. Lov av 25. april 1907, nr. 2	39
3. Instruks for styret for Statistisk sentralbyrå	40
4. Instruks for Administrerende direktør for Statistisk sentralbyrå	41
5. Lov av 16. juni 1989 om offisiell statistikk og Statistisk sentralbyrå (statistikkloven)	42
6. Forskrift om ikrafttredelse, gjennomføring og utfylling av lov av 16. juni 1989 nr. 54 om offisiell statistikk og Statistisk sentralbyrå (statistikkloven)	45
7. Oversikt over stillinger (årsverk) fordelt på avdelinger/kontorer pr. 1.7.89 og pr. 1.3.90	47
8. Rådgivende utvalg oppnevnt av Statistisk sentralbyrå januar 1990	49
9. Nordiske utvalg oppnevnt av Nordisk sjefsstatistikermøte januar 1990	51
10. Oversikt over publikasjoner utgitt av Statistisk sentralbyrå i 1989, etter serie, sider og opplag .	52
11. Emnegruppert oversikt over publikasjoner utgitt av Statistisk sentralbyrå i seriene NOS, SØS og RAPP i 1989	53
12. Statistisk sentralbyrå. Regnskap for 1988 og 1989 og budsjett for 1990. Mill.kr	56

1 INNLEDNING

Statistisk sentralbyrå har som hovedoppgave å utarbeide og gjøre alminnelig tilgjengelig offisiell statistikk og analyser for å dekke viktige samfunnsbehov. Denne virksomhet skaffer til veie informasjon som gir et viktig grunnlag for de beslutninger Regjering, Storting og andre offentlige myndigheter må ta som ledd i politisk styring og administrasjon av vårt samfunn. Offisiell statistikk gir videre datagrunnlag for bedriftsøkonomiske beslutninger som tas av offentlig og privat næringsvirksomhet. Forskningen er også avhengig av empiriske data for å klarlegge strukturer og sammenhenger i vårt samfunn. Endelig trenger allmennheten en omfattende databakgrunn for å kunne orientere seg om samfunnet og dets utvikling.

For å fylle sin oppgave må SSB sørge for en løpende kartlegging og prioritering av behovet for offisiell statistikk og analyse. Dette er en viktig oppgave, fordi de midler som bevilges over budsjettet på langt nær strekker til for å dekke alle behov. Det gjelder derfor å bruke de begrensede ressurser på en økonomisk og effektiv måte slik at de viktigste samfunnsbehov blir tilgodesett. For å imøtekomme behov utover dette, påtar SSB seg oppdrag mot betaling. Nær 10 prosent av SSBs stillinger brukes i dag til arbeid med betalte oppdrag. For å imøtekomme forskningens databehov, har SSB adgang til å utlevere individualdata til statistisk bruk innen forskning og offentlig planlegging. Utlevering skjer etter bestemmelser gitt av Datatilsynet som sikrer et forsvarlig personvern.

For å holde en høy faglig standard er SSB engasjert i utvikling og forbedring av statistiske metoder. Denne virksomhet fører dels til høynet kvalitet på statistikken og dels til mer effektiv og økonomisk produksjon. I samme retning virker det internasjonale statistiske samarbeid som SSB deltar i. Her legges det sterk vekt på at den offisielle statistikk skal utformes slik at den blir internasjonalt sammenlignbar. Høy faglig standard krever også rikelig tilgang av faglitteratur. SSB har derfor ansvaret for drift og ajourhold av et sentralbibliotek for statistisk og samfunnsvitenskapelig litteratur med en landsomfattende brukerkrets.

Utover de rent statistiske oppgaver, har SSB det faglige ansvar for folkeregistreringen. Dette er en administrativ oppgave som samtidig sikrer et godt datagrunnlag for befolkningsstatistikken gjennom Det sentrale personregister.

SSBs virksomhet består naturlig nok for en stor del av innhenting av data som bearbeides til statistikk. Det meste av resultatene kommer i form av trykte publikasjoner, men det er også mulig mot betaling å få utført spesialbearbeidinger etter brukernes egne ønsker. SSBs virksomhet er imidlertid begrenset av budsjettammer som ikke gjør det mulig å imøtekomme alle behov. I avsnittene 2 og 3 er det gitt en oversikt over hva SSB har gjort i 1989 for å dekke behovene for statistikk og analyse innen den gitte budsjettamme, og hvilke planer

en har for virksomheten i 1990. På enkelte områder mener SSB at behovene har fått en rimelig bra dekning, mens dekningen på andre områder er på langt nær slik som en kunne ønske. I avsnitt 4 gis det en oversikt over SSBs publiseringsvirksomhet og hva SSB har gjort for å gjøre brukerne kjent med de produkter som tilbys. SSB prøver, ved hjelp av rasjonalisering og effektivisering av driften og ved omdisponering av ressursene, i noen grad å tilgodese de områder hvor videre utbygging er mest påkrevd. Enkelte trekk ved SSBs organisasjon og visse sider ved driften er nærmere belyst i avsnitt 5. Vedleggene 1 til 12 utdyper teksten ved å gi mer detaljert informasjon på enkelte punkter.

2 STATISTIKKPRODUKSJONEN

Statistikkproduksjonen omfatter dels framdrift av et løpende statistikkprogram og dels videreutvikling og utbygging av statistikksystemet. Det løpende statistikkprogram består av prosjekter som i noenlunde uendret form repeteres periodevis (f.eks. månedlig, årlig etc.), slik at en får statistiske tidsserier. Utviklingsarbeidet kan være forbedring og utbygging av løpende prosjekter eller igangsetting av nye prosjekter som utvider statistikksystemet.

I det følgende gis det en oversikt over arbeidet med det løpende statistikkprogram og over statistisk utviklingsarbeid i 1989. Dessuten gis det en kort omtale av planene for arbeidet i 1990. Oversikten følger SSBs emneinndeling. En har brukt samme systematikk og nummerkoder (gitt i parentes til hver emnegruppe) som i publikasjonen "Veiviser i norsk statistikk" som SSB gir ut år om annet, sist for 1985. De som måtte være interessert i informasjon om hva som finnes av statistikk innen de enkelte områder, statistikkens innhold og hyp-pighet og hvilke publikasjoner som dekker området, henvises til "Veiviseren". En oversikt over publikasjoner gitt ut i 1989 finnes ellers i vedlegg 11.

2.1 Statistiske standarder og metoder

Bruken av statistikk til analyseformål setter store krav til statistikkens kvalitet. SSB legger derfor vekt på standardisering av statistiske begreper og klassifikasjoner. Slik standardisering er nødvendig for å kunne jamføre dels samme slags data på ulike tidspunkter og dels data fra ulike områder på samme tidspunkt. Det er også viktig at de statistiske serier samordnes innen logisk sammenhengende systemer. Nasjonalregnskapet er et slikt system som har hatt stor betydning for standardisering og samordning av den økonomiske statistikk. Ressurs- og miljøregnskapet som er under oppbygging, er et annet system. En del nye internasjonale klassifikasjonsstandarder for dette systemet er blitt utviklet i de senere år. Det har også vært arbeidd med å utvikle et system av definisjoner og klassifikasjoner for sosio-demografisk statistikk, uten at dette hittil har ført til

særlige resultater. I 1989 er det kommet en revidert utgave av standard for utdanningsgruppering. Forberedende arbeide er også i gang for revisjon av andre standarder, bl.a. standardene for næringsgruppering og for yrkesgruppering

Utviklingen av hensiktsmessige statistiske metoder har til formål dels å bedre statistikkens kvalitet og dels å redusere ressursinnsatsen ved datainnhenting, bearbeiding og analyse. I 1989 ble det satt i gang et større arbeid med gjennomgang av kvaliteten i den økonomiske statistikken. Spesielt har det vært arbeidd mye med å forbedre beregningsopplegget for detaljomsetningsindeksen. Den kombinerte register/utvalgsmetode, som er en viktig forutsetning for det nye kostnadsbesparende opplegg for folketellingen i 1990, ble videreutviklet.

I 1990 vil metodeutviklingen arbeide med følgende problemområder:

- Utvalgs- og estimeringsmetoder
- Innsamlingsmetoder
- Metoder som letter bruken av administrative registre i statistikkproduksjonen
- Analysemetoder.

2.2 Generelle emner (0)

SSBs statistikkpublikasjoner er i alminnelighet sterkt emneorientert, idet hver publikasjon bare belyser et spesielt felt som er angitt i publikasjonens tittel. For å imøtekomme behovet for statistisk orientering på flere områder innen en og samme publikasjon, lager SSB oversiktspublikasjoner som dels kan gjelde hele landet og dels være brutt ned på regionale områder.

2.2.1 Generelle emner, nasjonalt (00)

SSB gir ut fire oversiktspublikasjoner med statistikk som dekker hele landet, nemlig Statistisk årbok, Historisk statistikk, Statistisk månedshefte og Statistisk ukehefte. Statistisk årbok inneholder hovedtall fra alle statistikkområder foruten en rekke sentrale tall fra internasjonal statistikk. Med mer enn 500 tabeller, et omfattende stikkordregister og kildehenvisninger er årboka et nyttig oppslagsverk for hjem, skole, organisasjoner, næringsliv og offentlig administrasjon. I 1989 lyktes det å korte inn på produksjonstiden slik at årboka for første gang kunne sendes ut i juli. 1989-utgaven ble trykt i et opplag på 40 000 eksemplarer. Historisk statistikk inneholder statistiske tidsserier som belyser utviklingen over et lengre tidsrom, og som dekker alle områder innen norsk offisiell statistikk. Publikasjonen som vanligvis blir gitt ut hvert 10. år, kom sist ut i 1978. Arbeidet med en ny utgave som av ressursmessige grunner har vært utsatt inntil videre, vil bli igangsatt i 1990. Statistisk månedshefte gir i et sett av faste tidsserier oversikt over det aller meste av det SSB lager av konjunkturstatistikk og annen måneds- og kvartalsstatistikk. En omfattende omlegging av heftenes innhold og redigering ble iverksatt fra og med hefte nr. 8, 1989. Omleggingen

er samordnet med oppbyggingen av en tidsseriedatabase. Statistisk ukehefte som kommer ut med 50 nummer i året, gir en løpende presentasjon av hovedresultater fra all ny statistikk etter hvert som den kommer ut. Et utvalg av den nyeste statistikken er siden august 1986 også tilgjengelig på SSB-data i Televerkets videotextjeneste.

2.2.2 Generelle emner, regionalt (01)

Regionalstatistikken gir datagrunnlaget for regional analyse og regional planlegging. Arbeidet på dette feltet tar sikte på å utvide den geografiske oppsplittingen av statistikken, samordne data på tvers av statistikkområdene, utvikle nye presentasjonsformer og forbedre formidlingen til brukerne.

Sentralt i dette arbeidet står utviklingen av en regionalstatistisk database. Denne databasen vil etter hvert gi muligheter for direkte oppslag fra eksterne brukere ved siden av at basen vil effektivisere arbeidet med regionalstatistiske publikasjoner og analyser internt i SSB.

Den regionalstatistiske databasen ble i 1989 utvidet og oppdatert slik at den for hver kommune omfatter rundt 70 000 dataelementer fra ulike statistikkområder. Basen har i løpet av året blitt utnyttet til en rekke spesialopdrag. Uttak av data fra basen for videre bearbeiding på PC er blitt særlig aktuelt. Enkelte brukere er på prøvebasis knyttet til basen on-line.

Serien Nye distriktstall ble erstattet av serien Regionalstatistikk. Den nye serien innebærer en ny form for publisering der brukerne får tilbud om en ringperm og oppdatert statistikk 10 ganger i året som kan sorteres inn under de enkelte emnegrupper. Serien har kort produksjonstid og samtidig utsending til alle brukerne. Det har også vært arbeidd med å forbedre produktet ved bruk av mer grafikk og nye tabeller. Etter omleggingen ble det registrert vel 3 300 betalende abonnenter.

I 1989 var det mulig å gi oppdatert grunnkretsstatistikk for nærmere 430 kommuner. Denne statistikken er viktig, særlig for kommunal og regional planlegging, men det er også økende interesse for statistikken i forbindelse med analyse og planlegging innen markedsforskning og andre deler av næringslivet. Arbeidet med kontroll og oppdatering av grunnkretssystemet fortsatte med sikte på folketellingen i 1990. Det ble gjort forsøk med bydelsstatistikk for Oslo. Mulighetene for denne typen statistikk vil forbedres ved at adresseregisteret fra 1990 vil bli knyttet direkte til Det sentrale personregister.

Utstyr for kartproduksjon ble anskaffet og det ble arbeidd med tilrettelegging av rutiner for kontroll og oppdatering av digitale grenser og produksjon av temakart, spesielt med sikte på folketellingen i 1990.

I 1990 vil serien Regionalstatistikk bli utviklet videre, bl.a. raskere publisering og økt tilbud av tidsmessig grafiske framstillinger. Brukere av den regionalstatistiske

tiske database vil bli tilbudt å få deler av denne på PC-lesbart medium, enten som CD-ROM eller vanlig diskett.

2.3 Naturressurser og naturmiljø (1)

Dette statistikkområdet beskriver forekomster, omfang, uttak og bruk av naturressurser og de virkninger bruk av naturressurser har på miljøforhold som kvalitet av vann og luft. Ressurs- og miljøstatistikken er i stor utstrekning hentet fra ulike områder av næringsstatistikken, men det hentes også inn spesiell statistikk, bl.a. over utslipp til vann og luft og andre forurensninger.

2.3.1 Ressursregnskap og miljøstatistikk (10)

Ressursregnskapet binder sammen informasjon om naturressursene i et system med faste definisjoner og klassifikasjoner. Regnskapet har i prinsippet samme funksjon for dette statistikkområdet som nasjonalregnskapet har for økonomisk statistikk. Ressursregnskapet er en sentral datakilde for ressurs- og miljøpolitikken, og det gir ellers datagrunnlaget for ressurs- og miljøanalyser. Området dekkes av en årlig publisering som gir nøkkeltall fra ressursregnskapet og en periodisk publisering for miljøstatistikk. Denne publikasjonen gir oversikt over data om naturressurser, forurensning og miljøtilstand i Norge, sammen med analyser av utvalgte temaer om naturressurser og forurensninger. Siste miljøstatistikkompedium ble publisert ved årsskiftet 1988/89.

I 1989 ble det utarbeidd ressursregnskap for energi og deler av et regnskap for fisk. Av miljøstatistikk ble det utarbeidd oversikter over utslipp til luft av viktige forurensningskomponenter, både for landet totalt og regionalt. Arbeidet med regnskapene og miljøstatistikken vil bli videreført i 1990.

2.3.2 Energi (12)

Energistatistikken gir oppgaver over bl.a. priser på og tilgang og forbruk av energi fordelt på ulike typer energibærere og ulike forbrukergrupper. Det utarbeides årlige energibalanser, og det utgis en årlig samlepublikasjon som dekker feltet. I 1990 vil publikasjonen bli gjennomgått i samarbeid med Rådgivende utvalg for energistatistikk med sikte på forbedringer. Energibalansene vil heretter bli utarbeidd hvert kvartal.

2.4 Sosiodemografiske emner (2)

Dette emneområdet dekker befolkningen og de levekår den lever under. Hovedvekten legges her på de sosiale kår.

2.4.1 Generelle sosiodemografiske emner (20)

Statistikken innen dette feltet belyser en rekke sider ved befolkningens levekår. En publisering om Ungdoms levekår ble gitt ut i 1989. Undersøkelsen ble finansiert av Kultur- og vitenskapsdepartementet (Ungdoms- og idrettsavdelingen). Datainnsamlingen til en arbeidslivsundersøkelse tok til høsten 1989 og avsluttes i begynnelsen av 1990. Undersøkelsen består av en bedriftsdel og en arbeidstakerdel. Den finansieres delvis ved eksterne midler. Formålet med undersøkelsen er å kartlegge forskjellige forhold i arbeidslivet, slik som arbeidsmiljø, lønnsforhold, yrkeskarriere, fagforeningsaktivitet, tilfredshet med og holdninger til arbeidet. Utvalget omfatter vel 1 000 bedrifter og om lag 6 300 arbeidstakere i disse bedriftene. På oppdrag fra Nasjonal komité for intervjuundersøkelser ble det gjennomført en undersøkelse om arbeidsforhold og arbeidserfaringer. En del av undersøkelsen inngår i et internasjonalt opplegg. I første halvår ble det foretatt en undersøkelse blant ungdom om arbeid, livsstil og helse. Den er oppfølging av en tilsvarende undersøkelse fra 1987. Institutt for medisinske atferdsfag ved Universitetet i Oslo var oppdragsgiver og finansierte undersøkelsen. Ellers kom Sosialt utsyn ut med en ny utgave, og tidsskriftet Samfunnsspeilet kom ut med tre nummer.

2.4.2 Befolkning (21)

Statistikken beskriver befolkningens størrelse og sammensetning, endringsfaktorer og lokalisering. Datagrunnlaget er hentet fra Det sentrale personregister.

I løpet av året er bearbeidingsrutinene noe forbedret og utvidet bl.a. for å kunne behandle nye data som blir tilgjengelige når adresseregisteret blir tilknyttet Det sentrale personregister. Dette vil bl.a. gi bedre muligheter for å utarbeide statistikk for deler av kommuner. Det utgis nå årlig tre faste publikasjoner i serien befolkningsstatistikk: "Kommunetall" med snarstatistikk for kommuner "Folkemengde 1. januar" som gir detaljerte fordelinger etter bl.a. alder og kjønn og "Oversikt" som gir hovedtall for hele statistikkområdet. Det arbeides stadig med å forbedre og utvikle den siste publikasjonen.

I tillegg til publikasjonene spres en økende mengde tall fra befolkningsstatistikken gjennom tabellpakker og spesialoppdrag, bl.a. gjennom regionalstatistisk database. En god del av statistikken gis på disketter til PC. Det er stor pågang etter tall innen dette statistikkområdet fra ulike brukere som det offentlige, forskning, massmedia, næringsliv og enkeltpersoner.

Det er registrert nye behov som knytter seg til innvandring, endring i fruktbarhet og nye familiemønstre. I 1989 ble det startet nye prosjekter med sikte på å forbedre statistikken over familier og barn og over innvandrere. Arbeidet vil bli ført videre i 1990.

2.4.3 Helseforhold og helsetjeneste (22)

Emnegruppen dekker på den ene siden befolkningens helsetilstand, sykdommer og dødsårsaker og på den annen side helsevesenets struktur, ressurser og virksomhet. Det utarbeides tre løpende årspublikasjoner, en om kapasitet og virksomhet ved helseinstitusjonene, en med detaljtabeller over dødsårsaker og en oversiktspublikasjon med utvalgte tabeller fra statistikken på de ulike områdene innen helseforhold og helsetjeneste. I tillegg blir tall for kommunehelsetjenesten inntil videre publisert i serien Rapporter. I 1988 ble de alminnelige somatiske sykehjemmene overført til kommunehelsetjenesten fra fylkeshelsetjenesten. Dette har gjort det nødvendig med endringer i statistikkopplegget. Fra 1988 behandles bydelene i Oslo som egne kommuner i statistikken for kommunehelsetjenesten. Opplegget med utsending av snarstatistikk til fylkesleger og kommuner har fortsatt.

Fra statistikkåret 1988 er statistikken for fylkeshelsetjenesten utvidet med ny statistikk for spesialisttjenestene (legespesialister og kliniske psykologer) utenfor institusjon og for ambulansetjenesten. Snarstatistikk for fylkeskommunale institusjoner sendes fylkeshelsesjefene. Regnskapsstatistikken for de fylkeskommunale og statlige helseinstitusjonene er lagt om. Nytt skjema vil bli tatt i bruk fra regnskapsåret 1989. Det nye opplegget vil føre til en raskere bearbeiding av denne statistikken.

I samarbeid med Statens forurensningstilsyn (Produktkontrollavdelingen) er det påbegynt et arbeid med en oversiktspublikasjon over dødsulykker relatert til hjem og fritid over de seneste 30 år. Arbeidet med denne publikasjonen vil bli avsluttet i 1990. På oppdrag fra Sosialdepartementet er det fullført et forprosjekt for utvikling av en personell- og utdanningsstatistikk for helse- og sosialsektoren. Hovedprosjektet vil bli utført i 1990.

Som i tidligere år ble det i fjerde kvartal gjennomført en røykevaneundersøkelse for Statens tobakkskaderåd.

SSB har påtatt seg arbeidet med å fullføre en publikasjon om helsetilstanden i Norge, status og utviklingstrekk. En mal til denne publikasjonen ble utarbeidd av Helsedirektoratet. Publisering vil skje tidlig i 1990.

I 1990 vil en arbeide videre med å forbedre statistikken over kommunehelsetjenesten, og regnskapsstatistikken for helseinstitusjonene vil bli lagt om. Det vil også bli utarbeidd en pasientstatistikk på grunnlag av individbaserte pasientdata fra de somatiske sykehusene.

2.4.4 Utdanning og skolevesen (23)

Statistikken på dette feltet beskriver befolkningens utdanningsaktiviteter og utdanningsnivå samt utdanningsverkets struktur, virksomhet, og utvikling, herunder bruk av ressurser. Formålet med statistikken er i første rekke å gi datagrunnlag for planlegging av drift og utvikling av vårt utdanningssystem og for sosiodemografiske analyser med utdanning som variabel. Feltet blir dekket av

tre løpende årspublikasjoner som gir informasjon om grunnskoler, videregående skoler og universiteter og høyskoler. På områdene voksenopplæring og kommunale musikkskoler blir det utarbeidd noe statistikk på oppdragsbasis for å dekke departementets behov.

Statistikken har de senere årene til dels hatt dårlig aktualitet, men nye og mer effektive produksjonsrutiner har i 1988 og 1989 gitt en aktualitetsbedring som forventes å fortsette i 1990. Aktualitetsbedringen sammen med mer og bedre markedsføring har ført til en økning i etterspørselen etter utdanningsdata. Standard for utdanningsgruppering ble ferdig revidert i 1989. De gjennomgripende endringene i utdanningssystemet siden 1973 er innarbeidd i den reviderte utgaven, som er utformet med tanke på hyppigere ajourføring for framtida.

I 1990 vil en utarbeide statistikk på grunnlag av det såkalte SASA-systemet som er et administrativt datasystem over lærlinger. Forutsetningene for en slik tilknytning ble avklart i 1989. Utnyttelsen av systemet vil bedre statistikken over fagopplæring i arbeidslivet, bl.a. med å inkludere læringer i de årlige elev/student-tellingene.

2.4.5 Kulturelle forhold, generell tidsbruk, ferie og fritid (24)

Statistikken belyser befolkningens fritidsaktiviteter og det samfunnsmessige engasjement for å støtte opp om disse. Kulturstatistikken gir bl.a. oversikt over befolkningens besøk på museer og samlinger, bibliotek, konserter, teater, opera og kino, bruk av radio og TV, deltaking i religiøse møter, idrett etc. Statistikken gir også opplysning om offentlige bidrag til kulturformål. Det utarbeides en publikasjon for kulturstatistikk hvert tredje år. Siste utgave ble gitt ut i 1989.

SSB er medlem av et samarbeidsutvalg for kulturstatistikk, hvor Norsk kulturråd har ledervervet. Kulturstatistikken er lite utviklet, men er likevel ikke prioritert i 1990.

Resultater fra en undersøkelse av bruk av folkebibliotek ble gitt ut i serien Rapporter. Undersøkelsen ble finansiert av Statens bibliotektilsyn.

I samarbeid med NRK ble det gjennomført en lytter- og seerundersøkelse i februar 1989. Resultater fra undersøkelsen som er finansiert av NRK, ble publisert i serien Rapporter. Det er ikke planer om flere lytter- og seerundersøkelser gjennomført av SSB for NRK.

Datainnsamling til to reisevaneundersøkelser ble foretatt i slutten av året. Den ene omfatter et utvalg på 40 000 personer bosatt i Oslo og Akershus. Denne undersøkelsen vil bli gjentatt på samme årstid i 1990. Formålet med undersøkelsene er å belyse reisemønsteret blant bosatte i Oslo og Akershus før og etter innføringen av bompengeringen i Oslo. Vegdirektoratet er oppdrags-

giver. Den andre reisevaneundersøkelsen utføres for Fylkesmannen i Telemark og omfatter bosatte i Grenland. Formålet er å skaffe til veie et bedre grunnlag for å tilpasse veiutbygging og kollektivtilbud til befolkningens transportbehov. Dessuten vil resultatene bidra til å legge grunnlag for et miljøvennlig transportsystem som tar hensyn til folks reisevaner. Utvalget er på 15 000 personer.

Gjennom hele 1990 vil en gjennomføre datainnsamling til en ny tidsnyttingsundersøkelse. Et tilleggsutvalg av eldre er finansiert av Sosialdepartementet.

2.4.6 Trygdeforhold og trygdevesen (25)

Statistikken belyser virksomheten innen det offentlige trygdesystem og de grupper i samfunnet som mottar trygd. Det utarbeides periodiske statistikkpublikasjoner for ulike grupper av folketrygdens stønadsmottakere, supplert med analysepublikasjoner som tar opp spesielle problemstillinger.

I 1989 har det vært arbeid med fjerde utgave av den periodiske statistikken for uførepensjonister. Statistikken ventes ferdig tidlig i 1990. Ved slutten av 1989 er det satt i gang arbeid med annen utgave av den periodiske statistikken for alderspensjonister. Opplegg for en periodisk statistikk for enslige forsørgere ble avsluttet. Opplegget er laget i samarbeid med Sosialdepartementet, Forbruker- og administrasjonsdepartementet og Rikstrygdeverket. Arbeidet med statistikken vil begynne tidlig i 1990. Det har også vært deltakelse i et arbeid med sikte på å skissere et opplegg for en statistikk over pensjonsordninger utenom folketrygden. Rapporten fra dette forprosjektet er utarbeidd av Sosialdepartementet. Trygdestatistikken er ennå mangelfull, men utbyggingsarbeidet fortsetter.

2.4.7 Sosiale forhold og sosialvesen (26)

Dette statistikkfeltet belyser bl.a. virksomheten til det offentlige sosialvesen og de grupper i samfunnet som nyter godt av sosiale tjenester. På dette området utarbeides det to løpende publikasjoner, en som belyser sosialkontorenes virksomhet og en som gir informasjon om barnehager og fritidshjem. Sosialstatistikken er under utbygging. I 1989 ble et arbeid med omlegging av publikasjonen om sosialtjenesten i kommunene fullført. I NOS Sosialstatistikk 1987 ble det for første gang gitt en samlet presentasjon av resultatene fra det nye statistikkopplegget for sosialkontorenes klienter. Publikasjonen er gitt en mer leservennlig form enn tidligere, med større vekt på tekst og grafisk framstilling. Manuskriptet til 1988-utgaven var ferdig i desember. I 1989 har det således lyktes å hente inn igjen de forsinkelser som en har slitt med siden det nye statistikkopplegget ble tatt i bruk i 1986. I løpet av 1989 ble det i samarbeid med Sosialdepartementet og Kommunenes sentralforbund utviklet et nytt opplegg for statistikk over institusjonene innen barnevern, rusmiddel- og eldreomsorg.

Opplegget vil dels gi helt ny statistikk, dels samordne og erstatte statistikk som tidligere er innhentet av Sosialdepartementet, Rusmiddeldirektoratet og SSB. Første årgang av statistikken blir 1989.

2.4.8 Rettsforhold og rettsvesen (27)

Emneområdet dekker lovbrudd, reaksjoner, fengslinger, sivile rettstvister og rettsvesenets struktur, virksomhet og bruk av ressurser. De løpende publikasjonene på området er NOS Kriminalstatistikk og NOS Sivilrettsstatistikk. Det er i 1989 gjennomført en behovsundersøkelse for sivilrettsstatistikken. Undersøkelsen viser at planleggingen innen rettsvesenet i hovedsak bygger på annet datatilfang. SSB vil derfor legge ned denne statistikken.

I 1989 er omlegging av bearbeidingsrutinene for kriminalstatistikken gjennomført. Forsinkelsene som oppstod som følge av omleggingen er innhentet. Statistikk over ferdig etterforskede forbrytelser og reaksjoner i 1989 vil kunne publiseres i april 1990. Nær 80 prosent av datagrunnlaget som statistikken over forbrytelser bygger på kommer nå fra politiets EDB-system. For å utnytte EDB-systemets muligheter til forbedring av statistikken, er det planlagt at arbeidet med utvikling av en ny statistikk over anmeldte lovbrudd skal begynne i 1990. Siktemålet er at utviklingsarbeidet skal være avsluttet senest når politiets EDB-system er tatt i bruk ved alle politikammer. Når denne statistikken foreligger, vil den registrerte kriminalitet være godt dekket. Det vil imidlertid fortsatt være stort behov for bedre statistisk informasjon om den skjulte kriminalitet og om de skader, personlig og økonomisk, som kriminaliteten forårsaker.

2.5 Sosioøkonomiske emner (3)

Oså dette emneområdet behandler befolkningen og dens levekår, men her legges hovedvekten på de økonomiske forhold.

2.5.1 Folketelling (31)

Folke- og bolig tellingen 1990 vil bli gjennomført som en fullstendig telling for kommuner med mindre enn 6 000 innbyggere. For større kommuner vil en kombinere opplysninger fra ulike administrative registre med opplysninger fra et utvalg på om lag 10 prosent av kommunenes husholdninger. Dersom en kommune med 6 000 eller flere innbyggere ønsker statistikk for alle innbyggere i kommunen, tilbyr SSB å gjøre dette mot at kommunen selv betaler det som ikke dekkes over folketellingens eget budsjett. Kommunene har vist liten interesse for dette tilbud.

I 1989 ble tellingens faglige innhold fastlagt etter at uttalelser fra en rekke statistikkbrukere var innhentet. Det er arbeid videre med de ulike praktiske og tekniske

løsninger knyttet til gjennomføringen av tellingen. Dette gjelder utforming av blankettene, rettleidningsbrosjyre og opplegg for trykking av disse. Videre har en på det nærmeste klarlagt løsningene for maskinell preprinting og pakking, optisk lesing og bearbeiding, uttak og lagring av data. Det er ellers arbeid med utformingen av hjemmelsgrunnlaget for tellingen. Kontakt er etablert med ulike administrative registermyndigheter når det gjelder bruken av administrative data, og det har vært forberedende kontakt med arkivverket og Datatilsynet. Arbeidet med informasjonsopplegget for tellingen ble også satt i gang i 1989.

I samband med registerarbeidet på sysselsettingsdelen foretar SSB en løpende kvalitetsvurdering av utviklingen i Arbeidsgiver-/arbeidstakerregisteret. Resultatene så langt er tilfredstillende med tanke på den bruken av registeret som folketellingen skal gjøre.

Tellingen skal holdes 3. november 1990. Trass i bruk av utvalg og administrative registre, er dette et stort prosjekt som bl.a. skal behandle skjemaopplysninger fra nær 1 mill. oppgavegivere. De totale kostnader vil bli 59 mill. 1989-kroner, mens en telling etter det tradisjonelle opplegg ville ha kostet 97 mill.kr.

2.5.2 Arbeidskraft (32)

Dette statistikkfeltet gir informasjon om sysselsetting og arbeidsledighet. Det gis ut en årlig publikasjon i serien NOS som inneholder statistikk utarbeidd av SSB og Arbeidsdirektoratet.

Arbeidskraftundersøkelsene (AKU) som i 1989 bygget på intervju av ca. 18 000 personer hvert kvartal gir datagrunnlaget for en kvartalsvis statistikk over utviklingen på arbeidsmarkedet. I 1989 er det gjennomført en revisjon av tabellprogrammet med utgangspunkt i de endringer som ble gjort i spørreskjemaet året før. Endringene gir brukerne mer relevant informasjon om dagens arbeidsmarked. Det pågår en opptrapping av størrelsen på utvalget som i 1990 vil komme opp i 24 000 personer. Denne utvidelse av utvalget vil gi redusert usikkerhet på tallene.

Arbeidstakerstatistikken bygger på data hentet fra Arbeidsgiver/arbeidstakerregisteret. Statistikken gir tall etter arbeidsstedskommune. Den omfatter arbeidstakere i 5 av de 9 hovednæringene i SSBs standard for næringsgruppering. I 1989 kom næringen Bank og finansiering, forsikring, eiendomsdrift og forretningsmessig tjenesteyting med. Fra før dekket statistikken oljeutvinning, industri og bergverksdrift, kraft- og vannforsyning og bygge- og anleggsvirksomhet. I 1990 vil statistikken bli utvidet med næringen Varehandel, hotell- og restaurantvirksomhet. I 1989 ble det planlagt en arbeidstakerstatistikk etter bostedskommune og andre demografiske variable. Statistikken vil bli publisert vinteren 1990. Planleggingen av en utvidelse av registerstatistikken over selvstendig næringsdrivende fortsatte i 1989. Arbeidet utføres som en del av arbeidet med Folke- og

boligtellingen 1990. Bak denne satsingen på en regional sysselsettingsstatistikk ligger en erkjennelse av at dagens tilbud er for dårlig for brukere med behov for tall på kommune- og fylkesnivå.

En arbeidskraftundersøkelse for bygg- og anleggsbransjen ble gjennomført i første halvår, på oppdrag fra Norges byggforskningsinstitutt.

2.5.3 Lønn (33)

Statistikken gir informasjon om lønnsforholdene for lønnstakere i de viktigste næringer og er av særlig betydning som bakgrunnsmateriale for tarifforhandlingene mellom arbeidstakernes og næringslivets organisasjoner. I 1989 ble det utgitt 11 publikasjoner med lønnsstatistikk for ulike grupper av lønnstakere. Det ble dessuten utarbeidd en samlepublikasjon med hovedtall for all lønnsstatistikk for 1988. Videre ble det publisert hovedresultater fra en undersøkelse for 1988 om bedriftenes indirekte personalkostnader. Undersøkelsen dekker næringene varehandel, bank- og forsikringsvirksomhet og forretningsmessig tjenesteyting. Høsten 1989 ble det satt i gang planlegging av en ny lønnstilling for arbeidere i bergverksdrift og industri som skal gjennomføres i 3. kvartal 1990.

2.5.4 Personlig inntekt og formue (34)

Statistikkområdet belyser endringer i inntektsnivå og inntekts- og formuesfordelinger for personer og husholdninger og gir et viktig datagrunnlag bl.a. for SSBs skattemodeller, og for vurderinger knyttet til endringer i skattesystemet. Statistikken er basert på årlige utvalgsundersøkelser og registeropplysninger.

Resultatene av inntekts- og formuesundersøkelsene ble tidligere gitt i to publikasjoner, en for inntekt og en for formue. Fra og med 1986-årgangen blir inntekts- og formuesstatistikken innarbeidd i samme publikasjon. Arbeidet med 1987-årgangen ble fullført i 1989. Videre er det arbeid med å forbedre inntektsstatistikken med et eget intervju. Dette er organisert som et prøveprosjekt ved hjelp av ekstern finansiering. Det er planlagt at intervjuet skal gi opplysninger om arbeidstid og bedre opplysninger om realkapitalen for husholdningssektoren. Feltarbeidet med intervjuet blir gjennomført i løpet av februar 1990. En annen stor forbedring som er gjennomført er at utvalget fra og med 1987-årgangen er organisert som et panelutvalg.

Statistikkområdet omfatter også skattestatistikk for personlige skattytere, medregnet statistikk for den formue og inntekt som ligger til grunn for skatteberegningen. Det er i 1989 arbeid med en egen publikasjon med skattestatistikk for personer og familier. På grunn av ubesatt saksbehandlerstilling er dette arbeid blitt utsatt, men det er utarbeidd et nytt grunnlagsmateriale og publikasjonen vil foreligge i løpet av 1990.

SSB har i 1989 vært representert i en arbeidsgruppe opprettet av Skattedirektoratet som skal forbedre registeret for lønns- og trekkoppgaver. Opplysningene fra dette register ble i 1989 brukt i nasjonalregnskapet, og det vil også bli vurdert om dataene kan brukes til å forbedre inntektsstatistikken.

2.5.5 Personlig forbruk (35)

Den løpende forbruksundersøkelsen gir informasjon om det personlige forbruk, mens konsumprisindeksen gir opplysninger om prisnivå og prisendringer for forbruks-goder. Årlige forbruksundersøkelser har vært utført siden 1973. Resultatet av undersøkelsene nyttes bl.a. for årlig ajourføring av vektgrunnlaget for konsumprisindeksen. For dette bruk nytter en sammenveide forbruks-tall for de tre siste år. En NOS-publikasjon basert på Forbruksundersøkelsen 1986-1988 vil bli gitt ut i 1990. Publikasjonen er lagt vesentlig om og forenklet. Nytt opplegg for forbruksundersøkelsene ble slutført i 1989.

2.5.6 Boliger og boforhold (36)

Mest utførlig informasjon om boliger og boforhold gis i resultatene fra de 10-årige folke- og boligtellinger. Siste telling fant sted i 1980. Fra tid til annen foretas det også spesielle boforholdsundersøkelser på intervjubasis. En slik undersøkelse ble gjennomført i 1988 etter oppdrag fra Kommunal- og arbeidsdepartementet. Resultatene vil bli offentliggjort i en NOS-publikasjon i 1990. Ellers utarbeides det løpende statistikk over boutgifter, fullførte boligbygg og byggekostnader (se pkt. 2.6.4).

2.6 Næringsøkonomiske emner (4)

Dette emneområde dekker økonomisk statistikk knyttet til næringsvirksomhet.

2.6.1 Generelle næringsøkonomiske emner (40)

Emnefeltet dekker økonomisk statistikk som omfatter flere næringer, hovedsakelig inntekts-, formues- og skattestatistikk for selskaper (etterskuddspliktige). Skattestatistikk for selskaper (etterskuddspliktige) bygger på Skattedirektoratets etterskuddsregister. Hovedtall publiseres årlig i Statistisk ukehefte og i NOS Oversikt over skattelikningen. Det har i lengre tid vært lagt ned et betydelig arbeide på en egen publikasjon med skatte-, inntekts-, formues- og aksjestatistikk for selskaper. Dette arbeid er foreløpig utsatt i påvente av oppretting av næringsopplysningene i etterskuddsregisteret.

I 1988 ble det for første gang publisert tall over pålydende verdi og markedsverdi for selskapenes aksjekapital og utbetalt utbytte for årene 1984 og 1985. Dette er nå en årlig statistikk og i 1989 er det publisert tall for årene 1986 og 1987. Tallene er basert på Skattedirekto-

ratets aksjeregister og årsberetningen fra Oslo, Bergen og Trondheim børs.

Inntekts- og formuesundersøkelsen for selskaper gjennomføres hvert tredje år. For inntektsåret 1988 ble det i løpet av høsten 1989 innhentet data fra likningskontorene for et utvalg av selskaper (etterskottspliktige). Som for 1985-undersøkelsen blir det i tillegg til selvangivelsesdata, også innhentet saldo- og regnskapsopplysninger. Arbeidet blir avsluttet i 1990 og vil bli et viktig grunnlag for Finansdepartementets arbeid med å vurdere selskapsbeskatningen og for inntekts- og kapitaldelen av nasjonalregnskapet. Det gjennomføres også årlig en inntekts- og formuesundersøkelse for selskaper skattlagt etter petroleumsskatteloven. Resultatene blir publisert i Statistisk ukehefte.

2.6.2 Jordbruk, skogbruk, jakt, fiske og fangst (41)

Det utarbeides normalt en årlig publikasjon for jordbruksstatistikk, en for veterinærstatistikk, to for skogbruksstatistikk og en for jaktstatistikk. På grunn av tilstrømmet budsjett, vil SSBs arbeid med veterinærstatistikken måtte opphøre. For fiskerinæringen blir det gitt ut tre publikasjoner, en generell fiskeristatistikk, en for fiske og oppdrett av laks og sjøaure og en for totalregnskap for fiskerinæringen. Jordbruks- og fiskeristatistikken har særlig betydning for den politiske styring innen primærnæringene og som bakgrunn for inntektsoppgjørene for jordbruk og fiske.

Landbruksstatistikken består av 10-årige fullstendige tellinger og statistikk som belyser den løpende utviklingen innen områdene jordbruk, skogbruk og jakt. Det meste av den løpende statistikk er årlig og bygger for en stor del på administrative data fra Landbruksdepartementet og Direktoratet for naturforvaltning. I tillegg blir det holdt årlige utvalgstillinger for jordbruk og skogbruk.

Det ble i 1989 holdt fullstendig landbrukstelling, og utvalgstillingen for jordbruket ble av den grunn sløyfet dette året. Den fullstendige tellingen omfattet alle som eide og/eller brukte minst 5 dekar jordbruksareal. Videre omfattet den alle med minst 25 dekar produktivt skogareal, og alle med spesialproduksjon over en viss størrelse. Oppgaveskjemaene er nå under bearbeiding og publisering av resultater vil starte 1. kvartal 1990.

Etterspørselen etter statistikk over forurensninger fra landbruket er økende. I 1989 ble det innledet samarbeid med Landbruksdepartementet og Statens forurensnings-tilsyn med tanke på videre tilrettelegging av statistikk til miljøformål. Historiske data blir nytt til å belyse endringer i jordbrukets forurensningspotensiale, og under planleggingen av Utvalgstillingen i landbruket for 1990 har miljøspørsmål fått høy prioritet.

Statistikk over eiendomsomsetning omfatter hjemmels- overganger og inngåing av feste/festeoverganger samt den samlede verdi av omsetningene. Alle typer fast ei-

endom er med, slik som bolig- og fritidseiendommer, tomter, landbrukseiendommer mv.

For å imøtekomme behovene til sentrale brukergrupper, arbeides det med å etablere en pålitelig prisstatistikk for ulike typer fast eiendom. Dette forutsetter bedre datagrunnlag og SSB har samarbeidd med Justisdepartementet og Statens Kartverk om dette.

2.6.3 Oljeutvinning, bergverk, industri og kraftforsyning (42)

Disse næringsområdene dekkes av fire årlige publikasjoner, en for kraftforsyning og tre for industri. Fra og med 1989 vil regnskapsstatistikken for industri og varehandel bli samlet i en felles publikasjon. Det blir også utarbeidd en kvartalsvis publikasjon som belyser olje- og gassvirksomheten. Resultatene fra en undersøkelse om immaterielle investeringer i industrien ble publisert i 1989. Prosjektet var eksternt finansiert. Arbeidet med omlegging av den månedlige produksjonsindeksen ble påbegynt i 1989 og vil bli fullført i 1990. Det ble satt i gang et arbeid med å vurdere opplegget og samordning av all regnskapsstatistikk i SSB.

En ny tidsseriedatabase for industristatistikken vil være operativ i 1990. Databasen har først og fremst til oppgave å dekke behovet for mikrodata til forskningsformål. Videre vil en legge vekt på å bedre aktualiteten av årspublikasjonene, bl.a. ved effektivisering av bearbeidingsrutinene. Endelig vil det bli gjennomført forbedringer i kvartalspublikasjonen for oljestatistikken.

2.6.4 Bygge- og anleggsvirksomhet (43)

Innen dette emneområdet gis det ut to årlige publikasjoner, en bygge- og anleggsstatistikk og en byggearealstatistikk. For byggearealstatistikken publiseres det i tillegg både måneds- og kvartalsstatistikk. Det er etablert en abonnementsordning for en kvartalspublikasjon som har ca. 700 abonnenter. Videre utgis det hvert kvartal en ordrestatistikk for bygge- og anleggsbedrifter og ferdigshusbedrifter.

Byggekostnadsstatistikken omfatter boliger, veianlegg og vannkraftanlegg. Abonnementsordningen på byggekostnadsindeksen for boliger har nå 4 200 abonnenter. Nye vekter og representantvarer i denne indeksen ble tatt i bruk fra januar 1990.

Resultater fra en undersøkelse over rehabilitering og vedlikehold av bygninger i 1986 ble publisert i 1989. Prosjektet var eksternt finansiert. Dette er et nytt område som tidligere ikke har vært belyst statistisk og som har vært høyt prioritert i SSBs langtidsprogram. Statistikk over rehabilitering og vedlikehold av bygninger for 1988 vil bli publisert i 1990.

Med finansiering fra Norges Forsikringsforbund er det i 1988 og 1989 gjennomført undersøkelser av kvadratme-

terpriser på frittliggende eneboliger. Blir erfaringene fra prøveprosjektet gode, er det sannsynlig at Forsikringsforbundet vil finansiere en løpende statistikk.

Offentlige etater, institusjoner og bygge- og anleggsnæringer er alle viktige brukere av bygge- og anleggsstatistikken. Den inngår som en viktig del i beslutningsgrunnlaget både for etatene og i næringen. Fremdeles savnes statistikk som belyser deler av emneområdet. Her kan nevnes flere byggekostnadsindekser, spesielt for kontor- og forretningsbygg, kvadratmeterpriser for ulike byggtypen og statistikk som belyser avgangen av boliger.

2.6.5 Utenrikshandel (44)

Statistikkfeltet dekkes av to årlige publikasjoner og dessuten løpende månedssstatistikk. Datagrunnlaget for statistikken er i det vesentlige administrativt materiale som hentes inn fra tollmyndighetene. Statistikken som er en av hjørnesteinene i den økonomiske statistikken, har viktige brukergrupper både innen næringslivet, det offentlige og også internasjonalt. Bearbeidingen av statistikken som er meget omfattende og ressurskrevende, har gjennomgått store omlegginger. Et nytt internasjonalt rapportdokument for inn- og utførsel (SAD) ble tatt i bruk fra 1988. Samtidig ble en ny tolltariff (Det internasjonale harmoniserte system) med sterkt utvidet varegruppering innarbeidd. En gikk også over til en revidert varegruppering (SITC, Rev. 3). Endelig ble et nytt produksjonssystem basert på databaseløsninger tatt i bruk. I 1989 er det arbeidd videre med forbedringer av rutiner og tekniske løsninger innen statistikkområdet med sikte på å forbedre datatilgjengeligheten og brukertjenesten.

Et nytt beregningsopplegg for pris- og volumtall i utenrikshandelen ble tatt i bruk våren 1989. Omleggingen av tollvesenets rapportrutiner vil bli opptrappet i 1990, noe som også vil få konsekvenser for bearbeidingsrutinene i SSB.

2.6.6 Varehandel (45)

Det er i tidligere år utgitt tre årlige publikasjoner på området. En publikasjon belyser omsetning og sysselsetting, mens de to andre gir regnskapstall, en for engros- og en for detaljhandel. Fra 1989 ble regnskapsstatistikken samlet i en felles publikasjon for industri og varehandel. I tillegg publiseres det månedssstatistikk for detaljomsetningen og kvartalsstatistikk for engrosomsetningen. Opplegget for beregning av den månedlige detaljomsetningsindeks ble revidert i 1989. Resultater fra en avanseundersøkelse for engroshandel ble publisert i 1989 og resultater for detaljhandel vil bli publisert tidlig i 1990. Denne statistikken vil forbedre nasjonalregnskapsberegningene for varehandelen.

Emneområdet dekker også den månedlige engrosprisstatistikken – prisindeks for førstegangsomsetning

innenlands (tidligere engrosprisindeksen). Opplegget for denne statistikken, inklusive vektorer, skal vurderes og et nytt opplegg vil kunne være i bruk i løpet av 1990.

Det er satt i gang et arbeid med samordning og integrering av varegrupperingen i pris- og varestatistikken.

2.6.7 Samferdsel og reiseliv (46)

Statistikken dekker områdene utenriks sjøfart, innenlandsk samferdsel og reiseliv. Det utarbeides fire årlige publikasjoner på området. Publikasjonene belyser sjøfart, reiseliv og veitrafikkulykker. Dessuten lages det en samlepublikasjon for samferdselsstatistikk.

Innenlandsk samferdsel krever betydelige offentlige ressurser bl.a. til offentlig næringsdrift, tilskudd til privat næringsdrift og til investeringer og vedlikehold av infrastruktur. Reiselivsnæringen er pekt ut som satsingsområde i næringsutviklingen framover. For utenriks sjøfart er man opptatt av å skape rammebetingelser som kan stimulere til ny vekst for et tradisjonelt viktig næringsområde. Dermed er det et stort behov for statistikk til overvåking og planlegging på alle deler av sektoren. Statistikken tar sikte på å dekke disse behovene både for offentlige myndigheter og for næringslivsinteressene.

Også i 1989 er det i samarbeid med Norges Rederiforbund gjennomført en prøveundersøkelse for å skaffe data til en regnskapsstatistikk for rederier. Undersøkelsen vil bli gjennomført årlig fra og med 1990. En ny undersøkelse av lastebilenes transportytelser ble gjennomført i 1988. Storparten av bearbeidingen ble utført i 1989 og resultater vil foreligge tidlig i 1990. Videre ble det også i 1989 gjort en undersøkelse av sammenhengene mellom veitrafikkulykker og promillekjøring. For reiselivsnæringen ble det laget et system som raskt gir foreløpige resultater av den økonomiske statistikken, og utviklingen av det løpende statistikkopplegget ble dokumentert i egen rapport.

Arbeidet med å bygge opp en database for samferdselsstatistikk fortsatte i 1989. Dette prosjektet er finansiert av Samferdselsdepartementet. Store deler av den offisielle samferdselsstatistikken er nå tilgjengelig i databasesystemet.

Til tross for betydelige forbedringer de siste årene er det fortsatt viktige mangler med den økonomiske statistikken på området. Enkelte næringsgrupper er fortsatt helt uten dekning med økonomisk statistikk, og på flere områder er det behov for kvartalsvis økonomistatistikk. For utenriks sjøfart er det dessuten viktig å få belyst bedre den virksomheten rederiene driver med skip registrert i utlandet. For reiselivsstatistikken er det viktig å utvikle nye regionaliseringskriterier og mer omfattende typologier for overnattingsbedriftene.

I 1990 vil registeret over utenlandske skip bli prioritert høyt. Det samme gjelder en undersøkelse for skip i in-

nenlandsk leie- og egentransport. Lastebiltellingen 1990 vil bli avsluttet med en egen NOS-publikasjon.

2.6.8 Tjenesteyting (47)

I de senere år er statistikken som belyser de tjenesteytende sektorer blitt utvidet. Det utarbeides årlig statistikk for forretningsmessig tjenesteyting, renovasjon og rengjøring og reparasjon av kjøretøyer, husholdningsapparater mv. Disse statistikkene blir presentert i tre publikasjoner. Det er fortsatt enkelte næringsgrupper, bl.a. innen personlig tjenesteyting, som ikke er dekket med årlig økonomisk statistikk.

De tjenesteytende næringene har i de senere år hatt en meget sterk vekst. På bakgrunn av dette er statistikkområdet fremdeles for dårlig utbygd. For å imøtekomme dette ble det i 1988 igangsatt innhenting av kvartalsoppgaver over omsetning og sysselsetting for forretningsmessig tjenesteyting. Beregning av kvartalsstatistikk/omsetningsindeks vil bli utredet i 1990. Det er også behov for prisstatistikk for forretningsmessig tjenesteyting, bl.a. for å kunne vurdere endring i volum. Det vil bli vurdert om regnskapsopplysninger bør brukes som datagrunnlag for utbygging av statistikkområdet. Publikasjonen "Forretningsmessig tjenesteyting" vil bli utvidet med statistikk over eiendomsdrift.

2.7 Samfunnsøkonomiske emner (5)

Dette emneområdet omfatter økonomisk statistikk over virksomhet og forhold som vedrører hele samfunnsøkonomien.

2.7.1 Nasjonalregnskap og andre generelle samfunnsøkonomiske emner (50)

Nasjonalregnskapet binder sammen den økonomiske statistikken i et konsistent og integrert system med standardiserte begreper, definisjoner og klassifikasjoner. Regnskapets datainnhold er en sentral informasjonskilde for økonomisk politikk og dessuten det viktigste datagrunnlag for makroøkonomisk analyse.

Den årlige nasjonalregnskapspublikasjonen ble i 1989 utgitt i ny form. I den nye publikasjonen er både antall tabeller og det tekstlige innslaget sterkt utvidet. Neste utgave vil komme sommeren 1990. I 1989 ble også et nytt tabellprogram tatt i bruk. Det gjør det enklere å svare på henvendelser fra brukere. Nasjonalregnskapstall ble også publisert i andre sammenhenger i løpet av 1989. Det gjaldt bl.a. utenriksregnskapet hvor det gis månedstall, kvartalsvis nasjonalregnskap med fem publiseringer i året, dessuten flere versjoner av de foreløpige nasjonalregnskapstall, samt endelig regnskap for 1986. Nasjonalregnskapet inneholder imidlertid mer informasjon enn det som publiseres. Dette gjelder bl.a. tall for mer detaljert spesifiserte sektorer og informa-

sjon om tilgang og anvendelse av de enkelte varer. Spesialutkjøringer av slike opplysninger utføres på oppdrag.

Arbeidet med videreutvikling og kvalitetsforbedring av nasjonalregnskapet fortsatte i 1989. Dette gjaldt både beregningsmetoder og tekniske produksjonsrutiner. Nye sysselsettingstall basert på timeverk som enhet og med bl.a. næring og kjønn som kjennetegn, ble publisert i 1989. Tabellene gir tidsserier tilbake til 1962. Ved siden av rutinene for oppstilling av inntektsregnskapet har utviklingen av kapitalregnskapet vært prioritert i 1989. Man tar i 1990 sikte på å publisere kapitalregnskapsstatistikk for første halvdel av 80-årene. Det arbeides også med planer om en publisering med tall for krysslevering mellom næringene, kryssløpstabeller. En tar sikte på utgivelse i 1990 eller 1991.

Arbeidet med å planlegge neste hovedrevisjon fikk sin spede start i 1989. En gjennomføringsplan vil bli lagt frem i løpet av 1990. Selve revisjonsarbeidet som også vil omfatte en tilpasning til nye anbefalinger fra FN, regnes å måtte strekke seg et stykke inn i 1990-årene.

Beregninger har også vært gjort på spesielle regnskapsområder i tilknytning til nasjonalregnskapet ("satellitregnskaper"). I 1989 ble slike beregninger utført på områder som turisme, informasjon, helseøkonomi og husholdningsarbeid. Resultater på de to sistnevnte områder ble presentert i internasjonale fora. Fylkesfordelt nasjonalregnskap for 1986 ble publisert i 1989.

2.7.2 Offentlig forvaltning (51)

Emneområdet omfatter regnskapsstatistikk for offentlige forvaltningssektorer, dvs. staten, de sosiale trygdeordninger og kommunene. Statistikkene gir grunnlag for å vurdere de virkninger det offentliges transaksjoner har på resten av økonomien og har stor interesse som bakgrunn for finanspolitikken.

Hovedtall publiseres løpende i Statistisk ukehefte, mens detaljerte oversikter publiseres i en årlig oversiktspublikasjon over skatteligningen og en årlig publisering med struktur- og nøkkeltall for kommunenes og fylkeskommunenes økonomi. Publikasjonen De offentlige sektors finanser, som blir utgitt annet hvert år, forelå i ny utgave høsten 1989 og dekket perioden 1983-1988. Arbeidet med et hefte for en mer samordnet beskrivelse av de offentlige tjenestesektorer, ble påbegynt i 1989 og vil bli avsluttet våren 1990.

Rundt halvparten av landets kommuner og fylkeskommuner betaler for å få tilsendt årlige regnskapsanalysetabeller, som bl.a. gir grunnlag for sammenligning av utvikling i egen kommune med gjennomsnittet for ulike kommunegrupper. I tillegg til publikasjoner spres en økende mengde data ved spesialoppdrag gjennom den kommunaløkonomiske databasen.

Kortidsstatistikken for staten og kommunene til bruk

for konsum- og investeringstall i det kvartalsvise nasjonalregnskap har fungert tilfredsstillende de siste årene, men det er behov for en bedre kvalitetsvurdering av disse statistikkene. Både for stats- og kommuneforvaltningen er det behov for ytterligere utbyggingen av kortidsstatistikkene.

Månedss statistikken over innbetalt og fordelt skatt er særlig viktig for Finansdepartementet som grunnlag for løpende vurdering av skatteanslagene.

2.7.3 Finansinstitusjoner, penger og kreditt (52)

Emneområdet omfatter foruten regnskapsstatistikk for ulike grupper av finansinstitusjoner også virksomheten i obligasjons-, aksje- og sertifikatmarkedet, samt Norges fordringer og gjeld overfor utlandet og statistikk over åpnede konkurser. Statistikken er derfor viktig som bakgrunn for penge- og kredittpolitikken. Emneområdet skal dessuten dekkes av en statistikk som viser avstemte finansielle balanser for alle sektorer i økonomien. Vanskelige ressursforhold og vansker med grunnlagsdataene, har medført framdriftsproblemer for dette prosjektet.

Hovedtyngden av måneds-, kvartals- og årsstatistikk for penge- og kredittmarkedet publiseres i heftet "Bank og kredittstatistikk. Aktuelle tall". Statistikkområdet ble ellers i 1989 dekket av to årspublikasjoner i serien NOS Kredittmarkedstatistikk, nemlig Fordringer og gjeld overfor utlandet og Lån, obligasjoner og aksjer mv. Senere tas det sikte på å utgi en oversikts-/samlepublikasjon for finansinstitusjonene.

Statistikken for forretnings- og sparebanker er fra og med 1987 basert på et databaseopplegg der alle oppgaver blir innhentet i maskinlesbar form og revisjon av data utføres on-line fra skjermterminal. I 1989 har det vært arbeid med å forbedre kvaliteten på statistikkoppgavene, bl.a. årsoppgaven som gir utlån og innskudd etter fylke og næring. I 1990 vil det bli arbeid for å komme i gang med publisering av tertialoppgaver, dessuten vil det bli lagt vekt på aktualitets- og kvalitetsforbedringer. Med det nye databasesystemet er det etablert et fleksibelt system for uttak av spesial- og analysetabeller for eksterne brukere både på papir og på maskinlesbart medium.

Etter hvert skal også de øvrige deler av kredittmarkedstatistikken legges om etter mønster fra bankstatistikken og samordnes med denne i et felles databaseopplegg for finansstatistikk. I 1989 ble omleggingen av statistikken over åpnede konkurser fullført og statistikken baserer seg nå på data fra foretaksregisteret i Brønnøysund. Overføring av ansvaret for og løpende ajourhold av det sentrale obligasjonsregisteret til Verdipapirsentralen, vil gi en klar aktualitetsforbedring av obligasjonsstatistikken. Statistikken for kredittforetakene ble fra sommeren 1989 utvidet til også å omfatte månedlige balanseoppgaver. Dette har bl.a. gitt grunnlag for en bedre oversikt over den løpende kreditttilførselen fra kredittforetakene

til private og kommuner. I 1990 startet arbeidet med en omfattende omlegging av rutineene for bearbeiding av tellingen Norges fordringer og gjeld overfor utlandet.

2.7.4 Konjunkturer (53)

Innen dette emnefeltet utarbeides det månedlige og kvartalsvise statistikker innen næringsområdene bergverksdrift, oljeutvinning, industri og kraftforsyning.

Det utarbeides en månedlig indeks for produksjonen innen disse næringsområdene og kvartalsvise statistikker over investeringer, lager, ordretilgang og ordresreserve. Det lages også et kvartalsvis konjunkturbarometer, som gir et kvalitativt bilde av konjunktursituasjonen basert på næringslivets vurderinger.

Statistikken har sine viktigste brukere innen offentlig administrasjon og næringslivets interesseorganisasjoner. Materialet nyttes på ulike måter i samband med analysevirksomhet. Det har sin viktigste anvendelse knyttet til den løpende overvåking av konjunktorene.

Arbeid med revisjon av beregningsgrunnlaget for produksjonsindeksen for industrien er i gang.

2.8 Samfunnsorganisatoriske emner (6)

Dette området omfatter emner med tilknytning til politikk, administrasjon etc. og er et lite utbygd statistikk-område.

2.8.1 Politiske emner (62)

Valgstatistikken er begrunnet i et behov for å ha en offisiell dokumentasjon av valgresultatet. Statistikken har betydelig allmenn interesse, og brukes konkret blant annet i forbindelse med fordeling av økonomisk støtte til partiene. Periodisk lages det tilleggsundersøkelser for å kartlegge faktorer knyttet til valgdeltakelse og stemmegiving.

Data i forbindelse med Stortingsvalget 1989 ble innhentet og de første resultater publisert i 1989. I samarbeid med Institutt for samfunnsforskning ble det gjort en intervjuundersøkelse for å kartlegge holdninger og adferd blant velgerne.

3 FORSKNING OG ANALYSE

SSBs forskningsvirksomhet er i dag sterkt orientert mot å dekke myndighetenes behov for verktøy i arbeidet med samfunnsplanlegging og politiske beslutninger. Det legges derfor vekt på utvikling og bruk av modeller for

bl.a. analyse av den løpende utvikling og av virkningene av alternative politiske tiltak. Forsknings- og analysevirksomheten utføres i det alt vesentlige ved Forskningsavdelingen. Virksomheten gjør utstrakt bruk av det datagrunnlag som SSBs dataarkiver og nasjonalregnskapet gir. Dessuten foregår det i noen utstrekning statistisk analysearbeid ved fagkontorene, spesielt i forbindelse med SSBs intervjuundersøkelser. Enkelte hovedtrekk i SSBs forsknings- og analysevirksomhet i 1989 og planer for 1990 beskrives i det følgende.

3.1 Økonomisk forskning og analyse

Arbeidet på dette feltet er særlig innrettet mot utvikling og bruk av modeller i tilknytning til offentlig økonomisk planlegging og til analyser av den økonomiske situasjon og utvikling. Arbeidet foregår innen følgende hovedområder:

3.1.1 Økonometrisk metode- og analysearbeid

For å styrke og videreutvikle den økonometriske kompetanse i SSB legges det vekt på å anvende og videreutvikle teori og metoder for estimering av atferdsrelasjoner basert på mikrodata.

I 1989 som i 1988 er det arbeid med prosjekter knyttet til analyse av konsum, arbeidstilbud, utdanningsvalg og ulikhet i fordelinger av inntekt. Det ble gjort betydelig innsats for å tilrettelegge forskningsresultater på dette området for publisering i internasjonale tidsskrifter. Det er også arbeid med å analysere SSBs mikro-bedriftsdata. Dette gjelder studier av bedrifters produktivitetsutvikling og investeringer i forskning og utvikling. Videre er det satset på utvikling av internasjonale kontakter, spesielt ved universitetsmiljøer i USA der økonometri-faget står sterkt. Resultater fra et samarbeidsprosjekt med New York University er under publisering.

Som et ledd i arbeidet med å styrke økonometrikompetansen i SSB er det gitt undervisning og veiledning av doktorgradsstudenter. To Dr. Polit-avhandlinger innen økonometri er også innlevert til bedømming i 1989.

3.1.2 Offentlig økonomi og arbeidsmarked

Arbeidet med skatteanslag og andre bistandsoppdrag for Finansdepartementet og Stortinget i samband med behandlingen av budsjettene, krevde også i 1989 betydelige ressurser.

Som vanlig ble de årlige oversiktspublikasjonene "Aktuelle skattetall" og "Skatter og overføringer til private" ajourført. Arbeidet med den ajourførte utgaven av "Det norske skattesystemet" ble ført videre.

Det tidligere arbeidet med en typehusholdsmodell for minimaskin (NORD) ble forlatt, og en har nå istedet

satset på å utvikle en modell for personlig datamaskin (PC). Modellen er ved årsskiftet klar til uttesting. Modellen beregner pensjoner og andre overføringer, skatter og disponible inntekter for bredt sammensatt typehold og vil erstatte skatteberegningsmodellen KFS og trygdemodellen MIFO.

Arbeidet med å revidere skattemodellen LOTTE har pågått i 1989. Modellen er nå tatt i bruk, selv om det gjenstår noe arbeid før modellen kan fullt utnyttes.

Det ble også publisert en dokumentasjon og brukerveiledning av programsystemet SKATT i 1989. SKATT beregner skatteproveny på inntekt og formue for personlige inntektstakere.

I 1989 er det satt i gang et prosjekt om bedriftsskatter, bl.a. er det blitt utført analyser på oppdrag fra Finansdepartementets utredningsgruppe for reformer i bedrifts- og kapitalbeskatningen. Politiske signaler nasjonalt og internasjonalt tyder på at problemstillinger i tilknytning til reformer i bedriftsbeskatningen er svært aktuelle, og en forventer at det vil være behov for å videreutvikle kompetansen på dette felt.

Arbeidet med å videreutvikle makromodellen for kommunale utgifter (MAKKO) er ført videre. I dette arbeidet bygger en på den budsjettmodell som er utviklet. I arbeidet blir det lagt vekt på å knytte MAKKO til det øvrige makroøkonomiske modellapparat (MODAG). Budsjettmodellen er oppdatert og klargjort for bruk. En er godt i gang med å bygge inn klientmodulene i modellen.

I 1988 ble det satt i gang et nytt prosjekt med sikte på å utvikle en mikrosimuleringsmodell til erstating for utdanningsmodellen MONS og arbeidskraftmodellen MA-TAUK. Denne nye modellen MOSART vil ta utgangspunkt i et representativt utvalg av befolkningen (en minipopulasjon) for så å simulere livsløpet til hvert enkelt individ hva gjelder utdanning, ekteskap, fødsler og yrkesdeltaking. Det tas sikte på at modellen skal være ferdig utviklet i begynnelsen av 1990. Denne modellen vil bli videreutviklet til en mikrosimuleringsmodell for yrkesdeltaking, uføretrygd og alderstrygd og vil også danne grunnlaget for en framtidig husholdningsmodell.

Et annet prosjekt som ble påbegynt i 1988, ser nærmere på flaskehalser som oppstår fordi arbeidsstyrkens utdanningsmønster ikke er tilpasset produksjonsstrukturen i økonomien. Dette prosjektet, som bygger på en ulikevektmodell, antas å være avsluttet ved utgangen av 1990.

I 1989 ble det også utarbeidd flere rapporter under NORAS skatteforskningsprogram. Et utvalg la fram en rapport om databehovet ved mikroøkonometrisk skatteforskning. Rapporten slo blant annet fast at mikrostatistikken over husholdenes faste konsumkapital lider av vesentlige mangler. Det ble også uttrykt ønsker om mer omfattende paneldatabaser.

I en annen rapport studerte man endringen i skattekiller på rente for personer i Norge i løpet av skattereformen i perioden 1986-1989.

3.1.3 Makroøkonomisk analyse

Arbeidet med å videreutvikle KVARTS- og MODAG-modellene fortsatte i 1989. Hovedvekten i arbeidet dette året har vært lagt på en reestimering av de fleste av modellenes økonometriske relasjoner. Det er gjort dels for å ta hensyn til nye og reviderte nasjonalregnskaps-tall og dels for å kunne få eksplisitt fram økonometriske restledd som er av stor praktisk betydning ved bruk av modellene. Foreløpige erfaringer fra bruk av de nye modellversjonene tyder på at mange virkningselastisiteter bl.a. de som er knyttet til endringer i relative faktorerpriser, er blitt større (i tallverdi) enn i tidligere versjoner, og at virkningene skjer noe raskere. Det er foretatt en endring av aggregeringsnivået for de to modellene som nå er blitt likt.

MODAG brukes av SSB og Finansdepartementet til økonomiske analyser på kort og mellomlang sikt. Modellen ble i SSB i første rekke brukt i forbindelse med det såkalte SIMEN-prosjektet hvor en analyserer nærings-, miljø- og energivirkninger av ulike politikktiltak fram mot år 2000. MODAG ble også brukt i en analyse av nasjonaløkonomiske virkninger av alternative eksterne jordbrukspolitiske tiltak og forøvrig til mindre konsulentoppdrag.

KVARTS-modellen brukes bare av SSB og i hovedsak i konjunkturanalysesammenheng. I 1989 ble modellen brukt til framskrivninger for norsk økonomi publisert i forbindelse med Økonomisk utsyn. Dessuten ble KVARTS brukt i en analyse av virkningen av lønnsreguleringsloven og mulig lønnspress som kan bygge seg opp i perioden før denne loven avvikles i 1990. Det tekniske beregningsutvalg for inntektsoppgjørene bruker resultatene fra KVARTS-beregninger i sine rapporter.

3.1.4 Konjunkturanalyse

Arbeidet med konjunkturrapportene som publiseres i Økonomiske analyser, fortsatte i 1989 i samme omfang som for årene før, men publiseringen ble lagt om. Konjunkturoversiktene for Norge og utlandet er nå slått sammen til én rapport, som (medregnet Økonomisk utsyn) publiseres fire ganger årlig. En tar med omleggingen sikte på å klarlegge nærmere forbindelseslinjene fra internasjonal til norsk økonomi. Dessuten er stoffet i omtalen av norsk økonomi omdisponert, med tanke på i sterkere grad beskrive samspillet mellom de ulike økonomiske variable. Det siste må ses i sammenheng med intensjonene om i større grad å nytte det makroøkonomiske modellverktøyet til løpende analyse av norsk økonomi. På dette feltet gjorde en imidlertid ingen framskritt i 1989, pga. behovet for en omfattende reestimering av modellene.

3.1.5 Likevektsmodeller

Utviklingen og anvendelsen av numeriske likevektsmodeller for studier av ressursallokeringsspørsmål fortsatte i 1989. Det er i første rekke endringer i systemet for bedrifts- og kapitalinntektsbeskatningen som ble studert. Denne forskningen har vært organisert innenfor to prosjekter. Det ene prosjektet har anvendt en aggregert markedsmodell der aktørenes intertemporale tilpasning er eksplisitt modellert. Formålet er å studere langsiktige velferdsgevinster av ulike skattereformer, med spesiell vekt på den dynamiske tilpasningen. Det andre prosjektet har anvendt en modifisert versjon av MSG-modellen for å studere virkningene av å nøytralisere bedrifts- og kapitalbeskatningen. Spesiell vekt har vært lagt på å beregne de effektivitets- og velferdsgevinster av den reallokering av produksjonsfaktorene mellom næringer som følger av en slik reform. Begge prosjekter vil avsluttes i løpet av 1990.

I 1989 begynte arbeidet med å bygge opp en ny konsumblokk i MSG. Det nye konsumsystemet vil spesifisere tretten husholdningstyper. En har foreløpig konsentrert seg om å lage submodeller for framskriving av husholdningene og fordelingen av ulike inntekts- og utgiftsposter på disse. Hovedhensikten med dette fremstøtet er for det første å utvikle en modell som gjør det mulig å analysere fordelingsvirkninger av ulike skattereformer sammen med virkningene på ressursallokeringen. For det andre vil det sette MSG-modellen i bedre stand til å analysere konsekvensene av endringene i befolkningens størrelse og sammensetning.

Arbeidet med å gjøre MSG-modellen bedre egnet til analyser av energi- og miljøspørsmål ble også startet i 1989. En modifisert versjon av modellen ble anvendt til å analysere virkningene av en stabilisering av CO₂-utslipp.

3.2. Sosiodemografisk analyse

Dette forskningsområdet omfatter analyse av befolkningsutviklingen og den regionale fordeling av befolkning og produksjon. Utvikling og bruk av personmodeller som hjelpemiddel i samfunnsanalyse og offentlig planlegging er en viktig del av virksomheten.

3.2.1 Befolkningsforhold

Analyser av familieforhold og fruktbarhet har fortsatt vært høyt prioritert i 1989, og vil bli det i årene framover så lenge utnyttningen av data fra Familie- og yrkesundersøkelsen (F&Y) 1988 er en sentral arbeidsoppgave. Gjennomføringen av feltarbeidet samt datakontrollen til denne undersøkelsen har tatt mye ressurser også i 1989. Dette arbeidet er viktig for å sikre datakvaliteten for det videre analysearbeid. Datainnsamlingen ble avsluttet i august 1989. Utvalget består av enkeltkohorter av kvinner (5 000) og menn (2 000), født mellom 1945

og 1968. Det er lagt særlig mye vekt på å redusere frakallet, som ble 20 prosent.

Det utføres også analyser av data fra Det sentrale personregister tilrettelagt for livsløpsanalyser på individnivå. Slike data er koplet med folketellingsmateriale fra 1960, 1970 og 1980, og utnyttet i analyser av fruktbarhet og skilsmissemønsteret.

I 1990 blir det startet et prosjekt for analyse av innenlandske flyttinger, som bygger på samme type individdata og som vil utnytte de erfaringene som er vunnet i analyser av data hentet ut fra personregistreringssystemet. Datagrunnlaget skal være ferdig etablert i 1990.

Analysene av utviklingen i samlivs-, familie- og husholdsmønstereet ble ført videre i to prosjekter. I samarbeid med Norsk institutt for by- og regionforskning (NIBR) ble det gjennomført en postal datainnsamling om Barns familieerfaringer. Det ble også utviklet en mikrosimuleringsmodell for framskriving av barnetallsfordelingen. Arbeidet med husholdsprognosemodeller foregår i samarbeid med utviklingen av MOSART-modellen (se avsnitt 3.1.2).

Utarbeiding av nasjonale og regionale befolkningsframskrivinger er en viktig arbeidsoppgave. Forrige sett av framskrivinger forelå i slutten av 1987, og det er lagt opp til å lage en ny framskriving i 1991. Framskrivingene har mange brukere på nasjonalt og regionale nivå, og inngår i mange sektorplaner. Det er også laget alternative framskrivinger av antall innvandrere og deres etterkommere, og arbeidet med spørsmål omkring innvandring, flyktninger og asylsøkere er ført videre.

3.2.2 Regional analyse

En viktig del av forskningsinnsatsen på området regional analyse er knyttet til modellene REGION og DRØM. REGION er en modell for regionaløkonomisk analyse, mens DRØM er et omfattende modellsystem for samordnet analyse av arbeidsmarkeds- og befolkningsutviklingen på regionalt nivå. I 1989 ble arbeidet med å lage en ny og mer brukervennlig versjon av modellen REGION fullført. Dette delprosjektet har vært utført i samarbeid med Norsk institutt for by- og regionforskning (NIBR). Modellen har vært brukt i flere analyseprosjekter i 1989.

En delmodell i DRØM knytter en forbindelse mellom regional arbeidsmarkedsutvikling og flytting. Et omfattende empirisk arbeid med tallfesting av denne delmodellen ble fullført i 1989. I 1990 tas det sikte på å publisere DRØM-baserte befolkningsframskrivinger.

I 1990 er det planlagt å starte et modellprosjekt som bygger på en mer aggregert analyseramme enn REGION/DRØM, og som kan gi en mer tilfredsstillende beskrivelse av tilpasningsprosessene på de regionale arbeidsmarkedene.

3.2.3 Andre sosiodemografiske analyser

Det analysearbeidet som er beskrevet ovenfor, ble utført ved SSBs forskningsavdeling. Også ved Fagavdelingen foregikk det analysearbeid, men omfanget av denne virksomhet var mindre enn en kunne ønske.

En publikasjon, Normalisering av deltidsarbeidet, ble utgitt i serien SØS. Dette er en analyse basert på Arbeidstidsundersøkelsen i 1985. På oppdrag fra Forbruker- og administrasjonsdepartementet har det vært arbeidd med en analyse av ensliges inntekter og forbruk. Analysen ble gitt ut i serien Rapporter i 1989. Dessuten ble det gitt ut et par publikasjoner med analyser som behandlet uførepensjonister og alderspensjonister.

3.3 Ressurs- og miljøanalyse

Formålet med denne analysevirksomheten er å skaffe et forbedret grunnlag for ressurs- og miljøpolitikken og å bidra til at det tas hensyn til ressurs- og miljøforhold i økonomisk og annen samfunnsplanlegging. Det arbeides innen følgende felter:

3.3.1 Miljøøkonomi

Arbeidet med miljøøkonomiske problemstillinger har til nå vært konsentrert om analyser av sammenhenger mellom økonomisk utvikling, energibruk og utslipp til luft. Årlig utarbeides det oversikter over utslipp av svovel-dioksid, nitrogenoksider, karbonmono- og dioksid, flyktige organiske komponenter, bly og partikler til luft fra over hundre økonomiske sektorer. Utslippene stedfestes også til kommuner.

De historiske oversiktene er med på å danne grunnlaget for framskrivinger av utslipp til luft. Disse baseres på simuleringer av norsk økonomi og antakelser om teknisk utvikling, innføring av nye rensekraft o.l. Økonomiske såvel som miljømessige konsekvenser av bruk av alternative miljøpolitiske virkemidler analyseres, og kostnader og viktige nyttebidrag av tiltakene blir forsøkt tallfestet.

I 1989 ble arbeidet med SIMEN-prosjektet (Studier av Industri, Miljø og ENergi fram mot år 2000) slutført. Prosjektet søkte blant annet å belyse mulighetsområdet for økonomisk utvikling kombinert med endel sentrale miljøkrav knyttet til luftforurensninger.

Det ble arbeidd med å tallfeste endel viktige nyttekomponenter knyttet til reduserte utslipp til luft. Resultater fra tidligere studier av svovelinduserte korrosjonsskader på norsk bygningskapital ble komplementert med opplysninger om reduksjoner i helseskader og skader på natur som følge av endringer i luftforurensningsgraden. Innvirkninger på trafikkrelaterte kostnader som trafikulykker, veislitasje, støy o.a. av tiltak mot bruk av fossile brenslere ble også studert. Dermed blir grunnlaget for å ta beslutninger om miljøtiltak mer fullstendig. Hit-

til har en hatt best oversikt over kostnadene ved miljøtiltak.

Statistisk sentralbyrå var i 1989 involvert i flere internasjonale miljøøkonomi-prosjekter. SSB deltar aktivt i et prosjekt som drives i FN-regi om modellering av global økonomisk utvikling og tilhørende ressursbruk og miljøbelastninger. Videre har SSB bidratt til flere miljøøkonomiske studier og utredninger utført innenfor den Europeiske økonomiske kommisjon (ECE). Blant annet er det blitt utarbeidd europeiske framskrivinger av utslipp til luft etter mønster av den norske modellen. Arbeidet på den internasjonale fronten vil bli videreført i 1990.

3.3.2 Areal/skog

Arbeidet med arealregnskap i SSB ble nedlagt f.o.m. 1.1.1989. Skogrenskapet ble ikke oppdatert i 1989.

3.3.3 Bærekraftig jordbruk

Dette er et prosjekt finansiert av Miljøverndepartementet. Prosjektet er i hovedsak utført i tilknytning til SEFOs (Senter for forskningsoppdrag) forskningsprosjekt "Landbrukspolitikk og miljøforvaltning". I 1988 ble det utarbeidd en modell (SIMJAR 1) for beregning av nitrogen- og fosforavrenning fra jordbruket i to begrensede områder (i Jæren og i Ullensaker). Modellen er i 1989 utvidet til å gjelde nitrogenavrenning i hele Sør-Norge (SIMJAR 2).

Modellen brukes til å simulere miljøtiltak som redusert gjødsling og endringer i produksjonsstruktur og beregne konsekvensene av tiltakene på avrenning, foretaksøkonomi, produksjon og sysselsetting. Fosforberegninger for hele Sør-Norge og tilpassing av SIMJAR til overvåkningsformål planlegges i løpet av 1990.

3.3.4 Olje og energi

Arbeidet innenfor dette felt har som målsetting å bidra til økt innsikt og frambringe analyser av samspillet mellom energimarkedene nasjonalt og internasjonalt og den generelle økonomiske utviklingen. Arbeidet omfatter utarbeidningen av årlige energiregnskap, videreutvikling av modeller for å analysere energiøkonomiske problemstillinger og bistand til norske planleggingsmyndigheter på energiområdet.

Innenfor *oljeøkonomiprojektet* har aktiviteten i 1989 vært sterkt preget av dokumentasjon og oppsummering av arbeid innenfor NORAS-programmet Olje og samfunn. Blant enkeltprosjekter som det har vært jobbet med, kan nevnes en analyse av virkningene av innføring av et såkalt "åpen adgang"-prinsipp ("common carrier") for transport og omsetning av naturgass i Europa. Det har videre blitt startet opp et prosjekt med å etablere en energietterspørselsmodell for Vest-Europa. Denne

modellen er tenkt benyttet blant annet til miljøanalyser.

Et sentralt prosjekt har vært å analysere problemstillinger om optimal formuesdisponering og spesielt lage anslag for petroleumsformuen. Usikkerhet i oljeprisutviklingen spiller en sentral rolle for slike beregninger, og det er viktig å skille mellom forventet og faktisk endring i petroleumsformuen.

Ved hjelp av modellsimuleringer er det gjennomført en "kontrafaktisk" analyse av Norges utvikling som oljenasjon fra midten av 1970-tallet. Alternative baner for norsk økonomi, med ulik disponering av oljeinntektene i denne perioden er blitt analysert.

Det siste året er det også gjennomført en analyse av hvordan oljeprisbevegelser påvirker BNP-vekstratene i en del vestlige industriland.

Når det gjelder analyser av det *innenlandske energimarkedet* har disse aktivitetene i 1989 vært sterkt knyttet til et nytt stort NORAS-program, Energi og samfunn. Formålet med dette prosjektet er å analysere økonomiske og miljømessige konsekvenser av uttak og bruk av energi innenfor en makroøkonomisk ramme. Prosjektet sikter mot å videreutvikle MSG-modellen til bedre å kunne analysere problemstillinger på energi- og miljøområdet. En skisse til nytt modellsystem er utarbeidd.

I april ble resultater fra SIMEN-prosjektet publisert. Dette prosjektet har hatt som mål å kartlegge mulighetene for fortsatt økonomisk vekst under krav om begrensning av framtidig utslipp. Mottakelsen av dette arbeidet var i overveiende grad positiv. SIMEN-prosjektet avdekket imidlertid flere svakheter ved det eksisterende analyseverktøyet i SSB brukt til energi- og miljøanalyser. Enkelte av disse problemene er tatt opp gjennom modellarbeidet under Energi og samfunn.

I tillegg har det vært arbeidd med mer partielle studier av energietterspørselen i enkeltsektorer, både i husholdningene og for kraftintensiv industri. Det er tatt initiativ til å få gjennomført en ny energiundersøkelse i husholdningene. Formålet med dette er blant annet å skaffe tilveie nødvendige data til detaljert analyse av energiadferden i denne sektoren. Sektorstudiene for kraftintensiv industri viser blant annet potensialet for å redusere bruk av innsatsfaktorer som energi dersom alle bedrifter velger den "beste teknologien".

4 PUBLISERING OG INFORMASJON

Resultatene av SSBs statistikkproduksjon og analysevirksomhet presenteres som hovedregel i trykte publikasjoner. I de senere år er også publisering i maskinlesbar form blitt stadig mer aktuell, og SSB leverer en god

del statistikk på magnetbånd, disketter eller over telefonlinje. Teledatabasen SSB-data, er foreløpig SSBs eneste helt åpne statistikkbase. Enkelte pilotbrukere har i 1989 hatt tilgang til en tabelldatabase for regionalstatistikk, samferdselsstatistikk, helse- og sosialstatistikk og økonomiske tidsserier. Oppbyggingen av denne basen er nå kommet så langt at den vil bli åpnet for flere interesserte brukere i 1990.

4.1 Publisering

Statistikkpublikasjonene utgis i hovedsak i serien Norges offisielle statistikk (NOS). Alle emnepublikasjoner med detaljerte resultater fra løpende årsstatistikk og periodiske tellinger fra forskjellige fagområder utgis i denne serien. Også oversiktspublikasjoner med statistikk fra alle eller mange fagområder blir tradisjonelt utgitt i NOS-serien. Et typisk trekk ved publikasjonene i NOS-serien er at de legger hovedvekten på tabellpresentasjon. Publikasjonene inneholder ingen eller bare sparsomme kommentarer til resultatene av statistikken, men gir innledningsvis en oversikt over de prinsipper og definisjoner som statistikken bygger på. Det ble i 1989 sendt ut 70 publikasjoner i denne serien med et samlet sidetall på 7 700.

Resultatene av SSBs forsknings- og analysevirksomhet formidles først og fremst gjennom seriene Sosiale og økonomiske studier (SØS) og Rapporter fra Statistisk sentralbyrå (RAPP). I den førstnevnte serien publiseres statistiske analyser og forskningsarbeider med et innhold og en faglig standard som gjør at publikasjonene har krav på allmenn interesse. Andre analyser og kommentarer som bør publiseres, men med faglig innhold og forventet leserkrets som ikke fullt ut fyller kravene til publisering i SØS, blir utgitt i RAPP-serien. I 1989 utgav SSB 5 SØS-publikasjoner og 25 RAPP-publikasjoner med til sammen 3 190 sider.

Metodestudier og diverse utredninger som vesentlig er beregnet for intern bruk, blir trykt i serien Interne notater. Særtrykk av problemorienterte artikler i fagtidsskrifter o.l. som er forfattet av SSB-ansatte, utgis i en serie kalt Reprints. Engelskspråklige artikler om forsknings- og analysearbeid og om foreløpige resultater av slikt arbeid, publiseres i serien Discussion Paper. Til sammen ble det i 1989 gitt ut 52 publikasjoner med et sidetall på vel 2 600 i disse tre seriene.

For å få korttidsstatistikk og hovedtall fra annen statistikk fortest mulig ut til brukerne, har måneds- og ukepublikasjoner mv. en framtrædende plass i publiseringssystemet. I de fem seriene Statistisk ukehefte, Statistisk månedshefte, Nye distriktstall/Regionalstatistikk, Månedsstatistikk over utenrikshandelen og Bank- og kredittstatistikk Aktuelle tall, ble det i 1989 utgitt i alt 246 hefter med et samlet sidetall på over 8 000. I tillegg til dette ble det i 1989 utgitt 9 nummer av tidsskriftet Økonomiske analyser og tre nummer av tidsskriftet Samfunnsspeilet.

Nye distriktstall ble i 1989 lagt vesentlig om og gitt navnet Regionalstatistikk. Den nye serien erstatter også den tidligere publikasjon Statistisk fylkeshefte. Også for Statistisk månedshefte ble det i 1989 gjort vesentlige endringer både i den redaksjonelle utformingen, i innholdet og i produksjonsmåten. Tallene (1 500 ulike tids-serier) blir nå hentet ut fra en nyopprettet tidsseriebase og overført på diskett for fotosetting og trykking.

I 1989 sendte SSB ut i alt 414 publikasjoner med til sammen nesten 23 000 sider. Publikasjonene ble trykt i et samlet opplag på vel en halv million hefter. En viser til vedlegg 10 som gir en tabellarisk oversikt over hvordan de utsendte publikasjoner og deres side- og opplagstall var fordelt på hovedgrupper og serier.

En fortegnelse over publikasjoner utgitt i seriene Norges offisielle statistikk, Sosiale og økonomiske studier og Rapporter fra SSB i 1989 er gitt i vedlegg 11.

Presse og kringkasting holdes løpende ajour om nye statistikk- og analyseresultater gjennom meldinger i Aktuell statistikk. Det ble i 1989 sendt ut 262 slike pressemeldinger.

4.2 Markedsføring

SSBs statistikk- og analyseprodukter markedsføres hovedsakelig ved spredning av publikasjonsoversikter, brosjyrer, informasjons- og salgsbrev, foruten gjennom annonser i fagtidsskrifter og i egne publikasjoner.

I storparten av statistikk- og analysepublikasjonene er det i 1989, som i tidligere år, tatt inn oversikter over publikasjoner utgitt i siste årsperiode. Det sendes hver måned ut en melding om nye publikasjoner med en kort omtale av publikasjonenes innhold. Systematiske publikasjonsoversikter blir hvert år gitt i et eget hefte. I 1989 ble det utgitt en ny bibliografisk tiårsoversikt som omfatter perioden 1977-1987. Oversikter over utgitte statistikk- og analysepublikasjoner spres dessuten gjennom SSBs teledatatjeneste og gjennom ukentlige programinnslag i TV-Norge og Oslo-TV under vignetten SSB-nytt. Kjennskap til SSBs produkter blir også formidlet av kommisjonærene, blant annet gjennom innlegging av data om publikasjonene i forlagenes bokbaser.

I tillegg til bruk av tidligere utarbeidde opplysningsbrosjyrer som f.eks. "Veiviser i norsk statistikk", ble det i 1989 laget fire nye spesialbrosjyrer. Brosjyrene var ledd i markedsføringen av befolkningsstatistikk, regionalstatistikk, valganalyser og miljøstatistikk. Det ble også gitt ut nye og omarbeidde utgaver av undervisningsmaterie-ll om Sosialt utsyn og Statistisk årbok.

Utsendingen av informasjons- og salgsbrev har i 1989 særlig vært knyttet til tiltak for å redusere gratisutsendelsen av publikasjoner. Det er i den sammenheng sendt i alt 8 000 brev med informasjon om opphør av

gratisutsending og tilbud om abonnement på periodiske publikasjoner og kjøp av monografier.

Annonseringen i massemedier har hatt et svært begrenset omfang også i 1989. Med et annonsebudsjett på kr 140 000 har det vært nødvendig å begrense annonseringen til fagblad. For publikasjonene Statistisk årbok, Miljøstatistikk og Sosialt utsyn ble det rykket inn annonser i 9 ulike fagblad med et samlet opplag på ca. 1/2 mill. eksemplarer. Egne publikasjoner har i tillegg i stor utstrekning vært nyttet som annonseorganer. Kommisjonærene har dessuten annonsert for enkelte av våre publikasjoner i meldingsblad til bokhandlere.

4.3 Distribusjon

Det ble i 1989 distribuert i alt 455 000 statistikk- og analysepublikasjoner. Det var ca. 40 000 eller 8 prosent færre enn året før. Nedgangen i tallet på distribuerte publikasjoner har nøye sammenheng med nye og skjerpede retningslinjer for gratisutdeling av publikasjoner. Tallet på gratisutdelte publikasjoner ble således redusert med i alt 104 000 eller 27 prosent fra 1988 til 1989, mens på den annen side tallet på solgte publikasjoner økte med ca. 64 000 eller nær 60 prosent.

Av de distribuerte publikasjonene i 1989 tilhørte nær to tredjeparter gruppen måneds- og ukespublikasjoner, mens vel en fjerdepart var publikasjoner utgitt i NOS-serien. Endringen i distribusjonsmønsteret fra året før var mest markert for måneds- og ukespublikasjonene, som hadde nedgang i gratisutdelinger på 30 prosent og en oppgang for salg/abonnement på 75 prosent. For NOS-publikasjonene var tilsvarende tall 21 og 12 prosent.

De bokførte inntektene på salg/abonnement av publikasjonene økte fra 2,1 mill. kroner i 1988 til 4,7 mill. kroner i 1989. Det meste av denne inntektsveksten skyldes økte abonnementsinntekter på måneds- og ukespublikasjonene. Som en følge av visse periodiseringsproblemer gir regnskapstallene imidlertid et noe overdrevent bilde av inntektsveksten. Korrigerte tall viser en inntektsvekst på ca. 80 prosent.

I tillegg til publikasjonene distribuerer SSB hver måned indekser for byggekostnader og for konsumpriser og priser for førstegangsomsetning på spesielle postkort til henholdsvis ca. 4 200 og 2 000 abonnenter. Abonnementsinntektene for disse spesialtjenestene utgjorde 1,8 mill. kroner i 1989.

4.4 Bibliotek

SSBs bibliotek hadde ved utgangen av 1989 i alt 168 450 bind. Nettotilveksten var på 3 970 bind og biblioteket hadde 4 000 løpende tidsskrifter og serier. Samlet utlån var i alt 5 432 bind, og det ble tatt fotoko-

pier av ca. 5 000 publikasjoner som erstatning for lån. Det ble foretatt 174 søk i eksterne bibliografiske databaser for ansatte i SSB og Norges Bank.

En brukerundersøkelse foretatt over 2 uker i oktober 1989 viste at Biblioteket fikk inn 220 henvendelser, og at personalet brukte 44,5 timer på å besvare disse muntlig eller skriftlig. Det ble brukt gjennomsnittlig 12 minutter pr. forespørsel. Omregnet til årsbasis tilsvarer dette 5 500 henvendelser og besvarelsene la beslag på ca. 1 100 timeverk.

Biblioteket administrerer en omfattende tidsskriftsirkulasjon for ansatte i SSB. Til denne tjenesten ble det i 1989 utviklet og tatt i bruk et nytt automatisert system. Det nye EDB-systemet fungerer godt, det har bedret arbeidssituasjonen for sirkulasjonsansvarlig og gjort at servicen overfor tidsskriftbrukerne er blitt bedre.

Samarbeidet med de danske og finske statistikkbibliotekene om den bibliografiske databasen LIST-STAT fortsetter. Det er overveiende sannsynlig at også det svenske statistikkbiblioteket vil slutte seg til samarbeidet om denne fellesnordiske statistikkbasen, samtidig med at Statistiska Centralbyrån går inn som basevert for LIST-STAT.

Samarbeidsavtalen mellom Norges Bank og SSB om fellesfinansierte bibliotekjenester ble reforhandlet høsten 1989. Den nye avtalen av 8. desember 1989 er mer konsentrert om felles bruk av det automatiserte biblioteksystemet DOBIS-LIBIS enn den tidligere avtalen. Bankens finansielle bidrag til biblioteksamarbeidet vil som en følge av dette, bli noe mindre enn før.

Den sterke reduksjonen i gratisutsendte publikasjoner som SSB nå foretar, gjør at avtaler om bytte av publikasjoner er kommet mer i fokus. Tidligere bytteforbindelser blir revurdert og nye avtaler opprettes. Biblioteket deltar i denne prosessen og har i 1989 hatt noe merarbeid av den grunn.

5 ORGANISASJON, RESSURSER, DRIFT MV.

5.1 Organisasjon

SSB er et faglig uavhengig offentlig organ som budsjettmessig er underlagt Finansdepartementet. Virksomheten ble fram til 16. februar 1990 regulert av statistikkloven av 1907 (se vedlegg 2) og bestemmelser i en del andre lover. I 1989 vedtok Stortinget en ny lov om offisiell statistikk og Statistisk sentralbyrå (se vedlegg 5). Loven som trådte i kraft 16. februar 1990, gir bl.a. et klarere hjemmelsgrunnlag for virksomheten, enklere

prosedyre ved innkreving av oppgaver og bedre muligheter for statistisk bruk av administrative data. SSBs organisasjon er bygd opp av følgende enheter:

5.1.1 Styre og administrerende direktør

SSB ledes av et styre og en administrerende direktør som oppnevnes av Kongen. Styrets og direktørens funksjoner var inntil den nye statistikkloven trådte i kraft, fastsatt i instruks gitt ved kgl. resolusjon, jf. vedleggene 3 og 4. Tilsvarende bestemmelser er gitt i den nye statistikkloven og i forskrift for gjennomføring og utfylling av loven (se vedleggene 5 og 6).

5.1.2 Fagavdelingen

Avdelingen har ansvaret for utvikling og drift av statistikksystemet og utfører ellers enklere analysearbeid knyttet til den statistikk som utarbeides. Avdelingen er delt inn i underavdelinger for befolkningsstatistikk, intervjuundersøkelser, næringsstatistikk, finans- og inntektsstatistikk og landbruksstatistikk. Hver underavdeling består av kontorenheter som dekker ett eller flere statistikkområder. I 1989 ble det faglige ansvarsområdet for enkelte underavdelinger noe endret ved overflytting av fagkontorer. I tillegg til underavdelingene med i alt 18 kontorenheter, disponerer Fagavdelingen en gruppe for statistiske metoder som også er tillagt ansvaret for statistiske standarder. I 1989 ble det opprettet en ny gruppe for sosial rapportering. Denne gruppe har ansvaret for samordning av levekårsstatistikken og redigering av publikasjonen Sosialt utsyn.

5.1.3 Forskningsavdelingen

Denne avdeling står for en vesentlig del av SSBs forsknings- og analysevirksomhet og dessuten for utarbeiding av nasjonalregnskap og ressurs- og miljøregnskap. Avdelingen består av en seksjon for nasjonalregnskap og åtte forskningsgrupper, fordelt på tre analyseseksjoner. Dessuten har avdelingen en egen enhet for mikroøkonometri og en for fellessaker og intern administrasjon. Forskningsvirksomheten er konsentrert om tre hovedområder:

– Seksjon for økonomisk forskning behandler bl.a. problemer knyttet til makroøkonomiske emner, konjunkturer, arbeidsmarked, utdanning, skatter og overføringer til det offentlige. Dette forskningsområdet sammen med seksjon for nasjonalregnskap er sterkt orientert mot å dekke de offentlige myndigheters behov for bakgrunnsdata og modellverktøy i forbindelse med samfunnsøkonomisk planlegging og styring.

– Seksjon for sosiodemografisk forskning behandler problemer knyttet til bl.a. befolkning og befolkningsutvikling og regionalanalyse. Dette forskningsområdet er særlig innrettet på å dekke behov som offentlige myndigheter har for modellverktøy og analyse i forbindelse

med generell samfunnsplanlegging og regionalplanlegging.

– Seksjon for ressurs- og miljøanalyse behandler problemer knyttet til våre naturressurser og bruken av disse. Også miljøvirkninger av ressursbruken, som forurensninger, hører med under forskningsområdet. Virksomheten som også omfatter utarbeiding av ressurs- og miljøregnskap, er orientert mot å dekke myndighetenes behov for bakgrunnsdata og modellverktøy i forbindelse med planlegging og gjennomføring av ressurs- og miljøforvaltningen.

5.1.4 Produksjonsavdelingen

Avdelingen tar seg av spesielle driftsfunksjoner som det er hensiktsmessig å utføre sentralt. Dette gjelder funksjoner som system- og programmeringsarbeid, drift av datamaskiner, dataregistrering, registerarbeid, tekstbehandling og trykking. Sentralkontoret for folkeregistrering er lagt til denne avdeling. Enkelte av de nevnte funksjoner er nå i ferd med å bli desentralisert. Avdelingen er inndelt i en underavdeling for EDB-tjenester med fem kontor-enheter og dessuten fem frittstående kontorenheter.

5.1.5 Informasjonsavdelingen

Avdelingens overordnede oppgave er å medvirke til at statistikkproduksjonen og analysevirksomheten kommer allmennheten best mulig til nytte. I samspillet mellom marked og produksjon vil avdelingen medvirke til at SSBs produkter får en brukervennlig presentasjon og distribusjon. Det er også avdelingens oppgave å styrke kontakten mellom SSB og brukerne og å informere om de produkter som SSB tilbyr og å yte best mulig brukerservice.

Det arbeid avdelingen i første rekke er engasjert i, er markedsundersøkelser, redaksjonell produkttilpasning, markedsbearbeiding, distribusjon, opplysningsvirksomhet, bibliotekarbeid og intern informasjon. Til å forestå disse arbeidsoppgavene er avdelingen inndelt i fire enheter: Gruppe for markedsføring, Redaksjon av fellepublikasjoner, Opplysningskontor og Bibliotek.

5.1.6 Administrasjonsavdelingen

Avdelingen har som oppgave å ta seg av de sentraliserte administrative funksjoner som er knyttet til personale, økonomi og forvaltning. Til å forestå disse arbeidsoppgavene er avdelingen inndelt i fire kontorer: Personalkontoret, Økonomikontoret, Forvaltningskontoret og Administrasjonskontoret, som er avdelingens kontor i Kongsvinger. Stillingen som opplæringsleder sorterer administrativt under Administrasjonskontoret med hovedansvar for den samlede opplæringsvirksomheten, herunder ledelse av Byråskolen. Administrasjonsavdelingen er også tillagt ansvaret for organisasjonsutvikling

og arbeidet med virksomhetsplanlegging.

Vedlegg 1 gir en detaljert oversikt over SSBs organisasjon, kontorinndeling og ledelse.

En betydelig del av SSBs virksomhet foregår i Kongsvinger. I alt åtte kontorer under Fagavdelingen, tre kontorer under Produksjonsavdelingen og et administrasjonskontor er plassert i Kongsvinger.

Det er i 1990 nedsatt et utvalg som har som mandat å foreta en bred gjennomgang av SSBs organisasjon og styringsform med sikte på å gjøre SSB mer effektiv og brukerorientert.

5.2 Personalet

5.2.1 Personalets størrelse og fordeling

Tallet på stillinger for SSBs ordinære virksomhet har i de senere år ikke endret seg nevneverdig. I 1989 disponerte SSB i alt 684 faste stillingshjemler, dvs. tre stillingshjemmel mer enn året før. Dette skyldes overføringer av arbeidsoppgaver og tre stillingshjemler fra Direktoratet for sjømenn. Det ble budsjettet med 17 flere tellingsstillinger (landbrukstelling 1989) enn i 1988. Dessuten ble det budsjettet med ni nye stillingshjemler som gjelder spesialoppdrag. På grunn av budsjettinnsparinger er SSB blitt tvunget til å la stillinger bli stående ledige. I alt 20 stillingshjemler ble stående ubenyttet permanent i 1989 i tillegg til en innsparing ved utsettelse av nytilsettelser tilsvarende om lag 16 årsverk. Ved utgangen av 1989 var det i faste og midlertidige stillinger tilsatt i alt 859 medarbeidere i SSB, herav 501 i Oslo og 358 i Kongsvinger. En del av medarbeiderne var på deltid. Stillingenes fordeling etter avdelinger/kontorer er nærmere belyst i vedlegg 7.

5.2.2 Personalpolitiske tiltak

Det har i 1989 vært mindre avgang av høyt kvalifiserte medarbeidere enn i de foregående år. Avgangen er imidlertid fortsatt bekymringsfull. Rekrutteringen har, i år som i fjor, vært lettere enn i tidligere år. Likevel har SSB fortsatt i noen grad problemer både med å tilsette og særlig med å beholde arbeidstakere med relevant fagutdanning. Det har vært lagt vekt på personalpolitiske tiltak, og ny introduksjonsordning er delvis igangsatt og delvis under fortsatt utarbeiding. Rutinene for rekrutteringsarbeid og oppfølging av nye medarbeidere gjennomgås med sikte på effektivisering. Nye personalpolitiske retningslinjer er under utarbeiding. SSB vil fortsatt legge vekt på opplæring, personalutvikling og personalplanlegging. Så snart forholdene tillater det, vil arbeidet med å bedre lønnsforholdene bli tatt opp igjen.

5.2.3 Opplæring og utvikling

SSB arbeider med å bygge opp de tilsattes fagkompetanse og høyne effektiviteten ved omfattende opplæringsprogrammer. Den interne opplæringsvirksomheten blir ivaretatt av et eget organ, Byråskolen, som for tiden har et opplæringsopplegg med 5 faste kurs (Kurs I til V). I 1989 deltok 11 personer i et introduksjonskurs for kontormedarbeidere (Kurs I). I alt 43 deltakere avsluttet et obligatorisk opplæringsprogram for kontorfullmektiger (Kurs II). Et introduksjonskurs for saksbehandlere (Kurs V) omfattet 45 medarbeidere.

Med basis i en innstilling om revisjon av SSBs opplæringsvirksomhet, er Kurs IV som en prøveordning slått sammen med Kurs III, til et to-årig opplæringsprogram for kontormedarbeidere. Nytt kull på Kurs III ble startet opp høsten 1989, med i alt 24 elever. Første skoleår inneholder integrert undervisning i EDB, samfunnsøkonomiske og administrative fag, mens andre skoleår baserer seg på gjennomføring av et prosjektarbeid i grupper, med støtteundervisning i statistikk, EDB og valgfrie emner.

Utenom de faste kurs har tilsammen 351 tilsatte deltatt i kurs i Byråskolens regi i 1989. EDB var også i 1989 det mest omfattende emnet, med 95 prosent av deltakerne. Det er særlig satsingen på PC som arbeidsverktøy som skapte det store opplæringsbehov.

For 1990 er det lagt opp til en fortsatt satsing på EDB-kurs. Bredden i Byråskolens kurstilbud er likevel økt til også å omfatte statistiske metoder, publisering, administrative og generelle emner. Totalt tilbys ca. 30 ulike fagkurs i 1990.

SSB er inne i en omstillingsperiode hvor behovet for kontormedarbeidere med liten fagkompetanse vil avta, men hvor behovet for medarbeidere med gode fag- og EDB-kunnskaper vil øke. Toll- og avgiftsdirektoratet er i ferd med å gjennomføre elektronisk registrering av data fra importører og eksportører (TWINN-prosjektet). Den manuelle registreringen ved SSB vil derfor falle bort i løpet av perioden 1991-94 når denne omleggingen er fullt ut gjennomført, og omlag 65 årsverk forsvinner fra SSB. Dette krever at SSBs opplæringsvirksomhet rettes inn på omskolering og generell heving av de ansattes kompetansenivå.

Den økte satsingen på opplæring kan ses i sammenheng med de økte krav som stilles til SSB som statsinstitusjon. I forbindelse med etableringen av en særavtale om opplæring i SSB, vil organiseringen av opplæringsvirksomheten generelt bli vurdert. Når det gjelder ekstern opplæring og utdanning, har avdelingene også i 1989 fått tildelt midler for dette formål.

I 1989 har 10 medarbeidere fra SSBs forskningsavdeling vært registrert som doktorgradstudenter ved dr. polit.studiet på Det samfunnsvitenskapelige fakultet ved Universitetet i Oslo. Fire av disse avsluttet studiet i lø-

pet av året og leverte sine avhandlinger for bedømming rundt årsskiftet 1989-90.

5.3 Hovedtrekk i programopplegget

5.3.1 Planleggingsrutinene

Den sterke etterspørsel etter mer og bedre statistikk og analyser og de begrensede ressurser som SSB rår over, gjør det nødvendig med en streng prioritering av virksomheten for å kunne imøtekomme de viktigste samfunnsmessige behov. Som bakgrunn for prioritering og styring av ressursdisponering og drift, har SSB i en årrekke benyttet et planleggingssystem som består dels av et langtidsprogram og dels av et årlig arbeidsprogram. Langtidsprogrammet trekker opp de langsiktige, generelle retningslinjer for utbygging av statistikksystemet, for analysevirksomheten og for utvikling og effektivisering av driftsfunksjonene. Retningslinjene for siste delen av 1980-årene ble fastsatt i langtidsprogrammet av 1988. Et nytt langtidsprogram for perioden 1991-1995 er under utforming. De årlige arbeidsprogram går ned på de enkelte prosjekter og driftsfunksjoner og omfatter planer både for utviklingsarbeidet og den løpende drift. Arbeidsprogrammene fastsetter også hvordan de tilgjengelige ressurser skal fordeles mellom de ulike anvendelser, slik at programmets framdrift kan sikres. Ved igangsetting av nye prosjekter og ved større endringer i eksisterende prosjekter utarbeides det detaljerte planer med anslag på ressurs- og tidsbruken. Disse planene vurderes og godkjennes av administrerende direktør før de tas inn i arbeidsprogrammet. Programmet følges opp av løpende driftsstatistikk. Planleggingssystemet er nå under omlegging. Det nye system vil bli tilpasset kravene for virksomhetsplanlegging i staten. Arbeidsprogrammet for 1990 bygger delvis på det nye opplegget.

5.3.2 Programopplegget for 1989

Tilstrammingen av budsjettet for 1989 førte til at en rekke stillinger ikke kunne besettes. Dette måtte få følger for arbeidsprogrammet. For å kunne fortsette utbyggingarbeidet på enkelte høyst prioriterte områder som arbeidmarked-, helse-, trygde- og sosialstatistikk, ble det flyttet over ressurser fra andre lavere prioriterte områder. Dette førte til at enkelte prosjekter måtte kuttes ut, noe som bl.a. gjaldt prosjekter innen lønnsstatistikk og undervisningsstatistikk. De største og mest ressurskrevende prosjekter planlagt i 1989 var Landbrukstelingen 1989 og forberedelsene til Folke- og boligstelingen 1990. Ellers tok programmet sikte på å føre videre det løpende statistikkarbeid stort sett i samme spor som i foregående år. Også for forskningsarbeidet tok programmet sikte på videreføring av pågående arbeid, bl.a. utbygging av modellverktøyet og bruk av modellene i analyse sammenheng. Innen sosiodemografisk forskning ble arbeidet med Yrkes- og familieunder-

søkelsen 1988 tillagt stor vekt, mens arbeidet med oppfølging av Brundtlandkommisjonens rapport om miljø og utvikling preget virksomheten innen ressurs- og miljøanalysen. Programmet la ellers stor vekt på å øke effektiviteten, spesielt ved mer bruk av rasjonelle EDB-rutiner, utvikling av databaser mv.

5.3.3 Programopplegget for 1990

I 1990 er budsjettet ytterligere tilstrammet. Enkelte statistikkområder er imidlertid så høyt prioritert at utviklingsarbeidet vil fortsette ved hjelp av omdisponerte ressurser. Dette gjelder spesielt helsestatistikken og ressurs- og miljøstatistikken. Ellers er det planlagt igangsatt prosjekter som bl.a. vil få betydning for statistikkenes kvalitet. Dette gjelder en samordning av SSBs varegrupperinger, planer for utbygging av regnskapsstatistikken med sikte på å skape et bedre grunnlag for statistikken over tjenester og en revisjon av beregningsgrunnlaget for produksjonsindeksen. På den annen side vil enkelte statistikkprosjekter bli redusert eller kuttet ut i 1990. Den nye statistikkloven som trådte i kraft i 1990, vil åpne muligheter for at SSB kan engasjere seg sterkere i statistisk utnytting av administrative datasystemer. Videre må det bygges opp et apparat for samordning av statistikk utarbeidd av andre forvaltningsorganer. For forskningsvirksomheten tar programmet sikte på å opprettholde omfanget og høyne kvaliteten på tjenesteyting og analyseberedskap. Økt vekt vil bli lagt på økonometri og utnytting av SSBs mikrodata. Utbyggingen av nasjonalregnskapet vil fortsette. Resultatene av Yrkes- og familieundersøkelsen 1989 vil bli brukt til et omfattende analyseprogram som settes i gang i 1990. Ressurs- og miljøanalysen vil bli innrettet på å gi myndighetene et bedre grunnlag for å kunne integrere miljøhensyn i den løpende samfunnsplanlegging. Utviklingen av EDB-tjenestene vil fortsette for å gjøre den løpende drift mer rasjonell.

5.4 Hovedtrekk i driften

SSBs driftsfunksjoner må legge sterk vekt på at de løpende produksjonsrutiner legges opp mest mulig effektivt og rasjonelt og i samsvar med den fastsatte ressurs- og tidsplan. I 1987-1988 ble det utarbeidd en foreløpig EDB-strategi for områdene programvare og systemutvikling, EDB-utstyr, organisasjon og brukerservice, datahåndtering, personale, støttesystemer, kommunikasjon og sikkerhet. Med grunnlag i denne strategien er det utarbeidd en EDB-utviklingsplan som i 1989 innebærer satsing på følgende områder: publiseringsprosessen, tilgang til data, datainnsamling, kontorarbeid og administrasjon, systemutvikling og bruk av flere ulike maskiner. I dette avsnittet vil en legge mest mulig vekt på å belyse de rasjonaliseringstiltak som er i gang eller gjennomført.

5.4.1 Datainnhenting og dataklargjøring

Det legges fortsatt stor vekt på å rasjonalisere arbeidet med datainnhenting og å begrense omfanget av den manuelle dataregistreringen. Dels skjer dette ved overgang til bruk av data fra administrative rutiner, dels ved å ta inn flere data på maskinlesbar form. For å kunne yte bedre service på dette området er f.eks. en medarbeider satt til særskilt å ta seg av disketter mv., som stadig flere av SSBs oppgavegivere nå benytter seg av. Den manuelle datagistreringen i forbindelse med tolldeklarasjonene er ennå av betydelig omfang. Den utgjorde i 1989 i alt ca. 73 årsverk, mot 87 årsverk i 1988. Toll- og avgiftsdirektoratets (TAD) forsendelse av tolldata over linje i 1989, svarte til i alt ca. 4 årsverk.

5.4.2 Systemarbeid og programmering

Tradisjonelt ble system- og programmeringsarbeidet utført sentralt etter spesifikasjoner gitt av brukerne. Denne arbeidsordning ble etter hvert lite rasjonell og førte ofte til betydelige forsinkelser i bearbeidingen. Ved hjelp av standardprogrammer og programpakker kan nå brukerne selv, uten spesialisert EDB-opplæring, utføre store deler av system- og programmeringsarbeidet. Dette opplegg gir en ikke ubetydelig innsparing i både spesialisert arbeidskraft og i bearbeidingstid. Opplegget åpner dessuten muligheter for å yte bedre brukerservice i form av spesialbearbeiding etter oppdrag fra brukerne.

Etter hvert som systemkontorene blir avlastet for rutinemessige gjøremål, vil arbeidet for EDB-spesialistene bli dreid mer over i retning av utviklingsarbeid og opplæring og veiledning av brukerne ved fag- og forskningskontorene. Et viktig felt for opplæringen er bruk av standardprogrammer og programpakker.

Overgangen til nye rutiner er kommet godt i gang. Utviklingen krever stor omstilling, endret stillingsstruktur med større krav til kompetanse, opplæring av mange personer og tilstrekkelig med programpakker, maskiner og utstyr. Overgangen vil derfor nødvendigvis måtte ta en del år.

5.4.3 Databaser

En database er en datamasse som er lagt inn i en datamaskin slik at den ved hjelp av innlagte programmer kan opereres interaktivt fra skjermterminal av personer som ikke behøver å være EDB-spesialister. Ved hjelp av programmer som er lagt inn i basen kan tallmaterialet ajourføres og korrigeres, det kan søkes i datamassen, og det kan tas ut tabeller av forskjellig slag. Databaseopplegget kan derfor gjøre det langt lettere å utnytte statistiske data som SSB sitter med, særlig til spesialoppdrag med kort leveringstid. Det er en viktig oppgave for SSB å utvikle databaser på områder hvor slike løsninger er hensiktsmessige. I 1989-1990 arbeides det med utvikling av følgende databaser:

– *SSB-data*. Utviklingsarbeidet har fortsatt i 1989. Det er tatt hensyn til krav og ønsker fra eksterne og interne pilotbrukere. Datainnholdet i SSB-data omfatter regionalstatistikk for de fleste statistiske områder, samferdselsstatistikk og tidsserier tilsvarende innholdet i Statistisk månedshefte. Tabellene i Statistisk månedshefte er nå tilgjengelig i SSB-data for alle brukere ca. 2 dager før heftet går i trykken. Fra og med august 1989 er Statistisk månedshefte produsert med SSB-data. Det er avholdt kurs i bruk av SSB-data for brukere i Samferdselsdepartementet. Det er også arrangert introduksjoner for andre pilotbrukere.

– *Utenrikshandel*. Arbeidet med denne basen i 1989 har i hovedsak vært lagt på uttaksdelen. Det er laget rapporteringsrutiner for internt bruk som også kan gjøres tilgjengelige for eksterne brukere. Aggregererte tabeller vil være tilgjengelig fra SSB-data.

– *Datadokumentasjon*. Planene er revidert og det legges vekt på dokumentasjon og aktiv bruk av statistiske standarder og kataloger.

– *Det sentrale personregister*. I samarbeid med Skattedirektoratet er det i 1989 startet planlegging av en ny folkeregisterdatabase.

– *Publ-dok*. Dette er en on-line database som dekker alle publikasjoner utgitt av SSB. Foruten tradisjonelle bibliografiske data dekker den også sammendrag og innholdsfortegnelsene for publikasjonene. Basen vil være åpen også for brukere utenfor SSB.

– *Database for bankstatistikk*. Rutinene er omarbeidd slik at Kredittilsynet nå reviderer helt ned på næringsnivå. Det har også skjedd endringer i kodesystemet og gamle data er tilpasset nytt kodesystem.

– *Tidsseriedatabaser*. I tillegg til de nye databasene har SSB allerede i mange år hatt tidsseriedatabaser for økonomisk korttidsstatistikk og nasjonalregnskap til bruk i det makroøkonomiske modell- og konjunkturanalysearbeidet. Disse dataene er tilgjengelig for alle brukere av Norges Banks datamaskin og blir også i noen grad formidlet til andre brukere via kopier på magnetbånd eller PC-disketter.

5.4.4 Drift av datamaskiner mv.

Nedtrapping av SSBs kjøp av EDB-tjenester fra Statens Datasentral fortsetter. I 1989 ble disse kjøringene redusert med 50 prosent i forhold til 1988, og i 1990 forventes en ytterligere reduksjon. For å dekke det økte behovet for datakraft, fortsetter SSB oppbyggingen av eget driftsanlegg.

I 1989 ble det anskaffet en ny mellomstor laserskriver tilknyttet ND-utstyret, forøvrig ble det ikke foretatt noen vesentlige endringer. Fra 1990 ventes en gradvis reduksjon av ND-utstyret.

I januar 1989 ble COMPAREX 8/81 i Oslo oppgradert til modell 8/83, noe som gav en kapasitetsøkning på ca. 40 prosent. Fra årsskiftet 1989/90 er denne maskinen flyttet til Kongsvinger som erstatning for IBM 4381. Dette har gitt en kapasitetsøkning i Kongsvinger på over 100 prosent. I Oslo er det installert en brukt maskin av type COMPAREX 7/75 med om lag samme kapasitet som 8/83. De nevnte forandringene i maskinparken er et ledd i forberedelsene til oppbyggingen av et stormaskinmiljø for SSB i Kongsvinger. Platelageret ble utvidet til en kapasitet på 24 milliarder tegn i Oslo og 21,5 milliarder tegn i Kongsvinger. Platelageret vil bli ytterligere utvidet i 1990 med 5-10 milliarder tegn i Kongsvinger. I tillegg vil en ta sikte på å skifte ut noen av de eldste platestasjonene og flytte utstyr fra Oslo til Kongsvinger i takt med flytting av produksjonen. Magnetbåndstasjoner basert på bruk av kassetter ble installert i Kongsvinger ved årsskiftet 1988/89. I Oslo ble det anskaffet en mellomstor IBM-laserskriver i slutten av 1989.

1989 ble det anskaffet ca. 40 nye dataskjermer. Disse gikk i sin helhet til utskifting av gamle skjermer. I tillegg er noen skjermer erstattet av PC-er, noe som medfører at det totale antallet dataskjermer er sunket til noe i underkant av 600. Denne utviklingen regner vi med vil fortsette i de kommende år.

I 1988 ble det anskaffet ca. 90 PC-er, slik at SSB ved slutten av året hadde rundt 240 maskiner av denne type. I 1990 vil det bli anskaffet 10 nye maskiner i tillegg til en del som skaffes som erstatning for gamle skjermer og i tilknytning til oppdragsvirksomheten.

Det blir fortsatt arbeidd med forbedring av kommunikasjonen. I 1989 er det opprettet forbindelse mellom IBM-maskinen i Oslo og IBM-maskinen i Norges Bank. Kommunikasjonen mellom Oslo og Kongsvinger vil bli bygd ut betydelig i 1990. Dette er bl.a. nødvendig for å gi brukerne i Oslo tilfredsstillende vilkår når produksjonen blir flyttet til en stormaskin i Kongsvinger. Det var ca. 70 brukere tilknyttet PC-nettet i Kongsvinger ved utgangen av 1989. I Oslo er oppbygging av et PC-nett påbegynt, og ved utgangen av året var ca. 45 brukere tilknyttet.

5.4.5 Register

Det sentrale personregisteret omfatter alle personer som er tildelt fødselsnummer, dvs. personer som er eller har vært bosatt i Norge etter 1960. Registeret er et administrativt register som drives av Sentralkontoret for folkeregistrering. Registeret leverer det vesentlige datagrunnlaget for SSBs befolkningsstatistikk.

Registeret ble også i 1989 holdt ajour etter faste rutiner basert på meldinger fra de lokale folkeregistrene. Ved utgangen av 1989 kommer ca. 1/4 av disse meldingene fra folkeregistre som har tatt i bruk EDB i sitt arbeid. Disse meldingene overføres elektronisk til det sentrale registeret.

Databasen for registeret er utvidet til også å lagre opplysninger om skolekrets, valgkrets og grunnkrets. Disse opplysningene vil bli holdt ajour fra adresseregisteret i GAB-registrene ved Statens Kartverk og være tilgjengelige for folketellingen i 1990.

Det sentrale bedrifts- og foretaksregister skal i prinsippet omfatte alle arbeidsgivere og alle som driver momspiktig virksomhet. I de siste årene er også en rekke selvstendig næringsdrivende utenom disse kategoriene kommet med i registeret. Opplysningene brukes bl.a. som primærmateriale ved utarbeiding av statistikk og sørger for sentralisert håndhevelse av klassifikasjonsprinsipper og enhetsdefinisjoner i SSBs egne statistiske undersøkelser.

Registeret inneholder referanser til andre offentlige og private registre og bidrar gjennom disse også til samordning av statistisk informasjon fra eksterne, administrative systemer. Det har lenge vært arbeidd med å forenkle registerets kommunikasjon med eksterne virksomhets- og foretaksregistre. I 1989 er det bl.a. forberedt et utstrakt samarbeid med den nye registerenheten i Brønnøysund.

Et samarbeid om foretaksdata er i første omgang nødvendig for Brønnøysundregistrene og SSB, men tilpassningen følger en form som også vil komme til nytte i det mer omfattende "SAMSPILL OM GRUNNDATA" som forutsettes i utredningen av samme navn (NOU 1988:15).

5.4.6 Tekstbehandling

I 1989 ble SSBs åpne tabelldatabase tatt i bruk til intern produksjon av originaler til Statistisk månedshefte. Det vil i 1990 bli vurdert om flere publikasjoner kan egne seg for denne produksjonsmåten. Gevinstene ved en slik omlegging vil bl.a. være lavere produksjonskostnader og kortere produksjonstid.

Det gjennomsnittlige timeverksforbruket pr. side til tekstbehandling og korrektur ble redusert i forhold til året før. Det ble anskaffet flere terminaler for avansert redigering, bl.a. med sikte på å få til bedre integrering av tekst, tabeller og figurer i publikasjonene og på å heve kvaliteten.

Et utvalg som har vurdert publiseringsprosessen, la i 1989 fram sin innstilling.

I 1990 vil hovedtyngen av det sentrale tekstbehandlingsutstyret bli skiftet ut. Det vil bli lagt særlig vekt på å forbedre kommunikasjonsløsningene, noe som vil være et viktig bidrag til å effektivisere og forenkle arbeidet med å framstille trykkeklare originaler. Det vil også bli satset betydelig på opplæring og kompetanseheving i grafisk design og layout, og i nytt utstyr og nye program.

5.4.7 Trykning

I 1989 ble det trykt 60 NOS-publikasjoner med i alt vel 6 000 sider i SSBs eget trykkeri, mens 9 publikasjoner med i alt 1 150 sider ble trykt i eksterne trykkerier. I 1988 var tallene for internt trykte NOS-publikasjoner 55 med i alt 5 450 sider og eksternt 21 med i alt 3 250 sider. Utgiftene til trykking av Statistisk årbok, som trykkes eksternt, gikk noe ned, bl.a. som følge av overgang til miljøpapir.

Et gammelt kamera for framstilling av offsetplater er skiftet ut, og en ny type offsetplater tatt i bruk. De nye platene gir noe bedre trykkkvalitet og er rimeligere i innkjøp.

Det ble installert en stor kopieringsmaskin som gir tosidig trykk på miljøpapir, sorterer ark og leverer ferdig stiftet eller innbundne hefter.

PC ble tatt i bruk for raskere produksjon av grafiske framstillinger. Arkivet over skjemaoriginaler er lagt over på PC og holdes vedlike ved bruk av redigeringsprogrammet Ventura.

5.4.8 Administrasjon

SSB har i løpet av 1989 utarbeidd arbeidsprogrammet for 1990 delvis på grunnlag av de krav og retningslinjer som virksomhetsplanlegging stiller. Dette har resultert i en foreløpig virksomhetsplan for SSB og arbeidsprogrammet for 1990 presenteres som SSBs virksomhetsplan. På grunnlag av de erfaringer som er gjort ved høstens planleggingsarbeid og det arbeid som er gjort i prosjektgruppen for virksomhetsplanlegging, vil SSB utarbeide et nytt system for plan- og rapporteringsrutiner.

På flere viktige felter gjenstår det mye arbeid for at det nye systemet fullt ut skal kunne fylle de krav SSB stiller til et nytt plansystem. Bl.a. må det utarbeides et nytt EDB-basert system for registrering av plantall, ressursbruk og andre styringsdata. Det vil også bli arbeidd videre med å klargjøre og klassifisere SSBs produkter innenfor alle resultatenheter i organisasjonen. Delegering av resultatansvar, budsjett- og personalansvar forutsetter et utbygd økonomistyringssystem og gjennomføring av virksomhetsplanlegging henger nøye sammen med den gjennomgangen av SSBs organisering og styringsform som vil bli gjennomført i 1990.

Som en del av prosjektet for virksomhetsplanlegging startet SSB et ledelsesutviklingsprogram i januar 1989. I alt 70 personer (kontor-/gruppeledere og oppover) deltok på et dagsseminar. Temaet på dette seminaret var målstyrt ledelse, og det var lagt opp i samarbeid med konsulenter fra Asplan Analyse A/S. I mai deltok samtlige ledere på et tredagers lederseminar som ble holdt på Feiring Konferansesenter ved Mjøsa.

Det har i lengre tid vært arbeidd med å effektivisere de administrative rutineene i SSB. I denne sammenheng inngår regnskapssystemet DØS ON-LINE som SSB har vært bruker av siden 1985. Det foreligger konkrete oppgraderingsplaner av dette systemet for 1990. I tillegg til dette har SSB hatt som siktepunkt å ta i bruk et personaldatasystem. SSB hadde opprinnelig planer om å bli pilotbruker på Statsdatas system SLP-2, men gav opp dette fordi systemet ikke dekket SSBs behov. SSB har i siste halvår av 1989 i stedet knyttet seg til den felles anbudsrunde for et slikt system som Finansdepartementet, Arbeids- og administrasjonsdepartementet og Forvaltningstjenestene har gått ut med. Like etter årsskiftet -89/90 ble det klart at systemet som skal innføres er Formula Lønn og Personal fra Norsk Data A/S. SSB legger avgjørende vekt på at personaldatasystemet skal kunne integreres i et felles lønns-, personal- og økonomisystem. Personaldatasystemet er planlagt å være operativt fra sommeren 1990.

Høsten 1989 ble postekspedisjonens arkivsystem lagt om til EDB. Det EDB-baserte arkivsystemet kom i full drift i 1989 og fungerer tilfredsstillende.

5.5 Oppdragsvirksomhet og ekstern støtte

Oppdragsvirksomheten er særlig knyttet til Underavdeling for intervjuundersøkelser og Forskningsavdelingen. SSBs intervjuorganisasjon utfører også interne oppdrag, men en stor del av virksomheten er knyttet til oppdrag mot betaling. Organisasjonens stab består derfor av mange oppdragsstillinger, dvs. midlertidige stillingshjemler hvor det forutsettes at utgifter knyttet til oppdragene skal dekkes av tilsvarende inntekter. Forskningsprosjekter som ikke kan finansieres over det ordinære budsjett, har i økende grad blitt gjennomført ved ekstern finansiering. En del av statistikkprosjektene gjennomføres i form av samarbeidsprosjekter der SSB bidrar med en andel av utgiftene over det ordinære budsjett, mens andre prosjekter fullfinansieres i en igangsettingsperiode. Senere finansieres det løpende drifts- og utviklingsarbeid over SSBs ordinære budsjett. Fra forskningsrådene mottar SSB dessuten støtte til utviklings- og forskningsprosjekter av mer generell interesse.

Behovet for statistikk og analyser økte også i 1989 ut over den ramme SSB fant det mulig å imøtekomme med de bevilgninger som ble stilt til rådighet over det ordinære budsjett. Statlige organer som bl.a. departementer, har fortsatt behov for mer statistikk og deltar ofte i finansieringen av nye statistikkprosjekter. Bedrifter og kommuner utgjør også en betydelig brukergruppe av slike tjenester. SSB skal også dekke statistikkbehovet i forskningsmiljøene.

Etterspørselen etter betalte oppdrag økte med over 8 prosent fra 1988 og beløp seg til 27,5 millioner kroner i 1989. Det vesentligste av disse inntektene gikk med til

å lønne 76 hjemler som SSB disponerte i 1989 for selvfinansierte oppdrag. Brukernes behov er fortsatt økende og på budsjettet for 1990 ble rammen utvidet til 80 hjemler som fortsatt vil være utilstrekkelig.

5.6 Statistisk samarbeid

SSB driver et utstrakt statistisk samarbeid. Formålet med innenlandsk samarbeid er bl.a. å gjøre SSB best mulig kjent med norske statistikkbrukeres behov og ønskemål. Det er også viktig for SSB å følge med i nordisk og internasjonal statistisk utvikling og å sikre at den statistikk som SSB lager kan sammenlignes med statistikk i andre land.

5.6.1 Rådgivende utvalg

God kontakt med oppdragsgivere og statistikkbrukere er helt vesentlig for å få et brukbart datagrunnlag og for å kunne utforme og presentere statistikken på en brukervennlig måte. For å etablere slik kontakt, har SSB opprettet rådgivende utvalg innen de viktigste statistikkområder. Representasjonen i utvalgene er valgt slik at den skal dekke de viktigste faglige brukerinteresser innen feltet både innenfor og utenfor SSB. Møter holdes etter behov for å drøfte spørsmål som planer for nye statistikkopplegg, utforming og presentasjon av statistikk, utforming av oppgaveskjema, metoder for datainnhenting etc. Selv om ikke alle utvalgene er like aktive, har utvalgsarbeidet stor betydning for SSB, spesielt i forbindelse med utvikling av ny statistikk og utarbeiding av langtidsprogram. SSB vil nå legge vekt på å bruke utvalgene mer aktivt i arbeidet med å kartlegge statistikkbehovet og i prioriteringen. I januar 1990 var det i alt 24 rådgivende utvalg. De enkelte utvalg med opplysning om ekstern representasjon er belyst i vedlegg 8.

5.6.2 Nordiske utvalg

Nordisk statistisk samarbeid har lange tradisjoner, og ble alt i 1889 organisert under Det nordiske sjefsstatistikermøte. Dette organ består av sjefene ved de nordiske statistiske sentralbyråer som kommer sammen til møte hvert tredje år og til kortere møter i de mellomliggende år. På de fleste viktige statistikkområder og på enkelte tekniske felter er det opprettet utvalg med representanter fra de nordiske land. Utvalgene som arbeider etter mandater gitt av sjefsmøtene, har til oppgave å medvirke til å gjøre nordisk statistikk sammenlignbar, til å videreutvikle nordisk statistikk og til gjensidig informasjon om erfaringer høstet fra statistisk arbeid. Utvalgene har faste arbeidsprogram og driver en viss møtevirksomhet i perioden mellom sjefsmøtene. Utvalgene kan også arbeide med felles nordiske prosjekter. Det utgis bl.a. en nordisk statistisk årbok. For å lette samarbeidet er det opprettet et Nordisk statistisk sekretariat som har sete i København. Siste nordiske sjefsstatisti-

kermøte ble holdt i Helsingfors i 1989, samtidig med at man feiret 100-årsjubileet for nordisk statistisk samarbeid. I januar 1990 var 21 nordiske utvalg i arbeid, slik vedlegg 9 viser.

5.6.3 Internasjonalt samarbeid

De viktigste internasjonale statistiske fora hvor SSB deltar, er Conference of European Statisticians (CES) i Geneve og Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) i Paris. CES er en underorganisasjon av FNs Economic Commission for Europe, og den har som oppgave å arbeide for statistisk harmonisering og utvikling innen de europeiske land. Spesielt er en opptatt av å få gjennomført de statistikkprogrammer som FN anbefaler, bl.a. tillemping og bruk av felles internasjonale statistiske standarder. I 1989 deltok SSB i 10 CES-møter som behandlet en rekke viktige utviklingsområder hvor det er behov for internasjonalt samarbeid. Statistikkarbeidet innen OECD foregår på mer avgrensede felter som dekkes av spesielle fagkomitéer (f.eks. Industrikomiteén) med det formål å bedre og samordne statistikken innen vedkommende fagområde. På dette samarbeidsfelt var SSB representert på 7 møter i 1989. SSB deltok ellers i en rekke andre internasjonale møter som hadde betydning for den faglige utvikling. Spesielt for forskningen er kontakt med internasjonale forskningsmiljøer av avgjørende betydning for å kunne følge med i utviklingen og derved holde en høy faglig

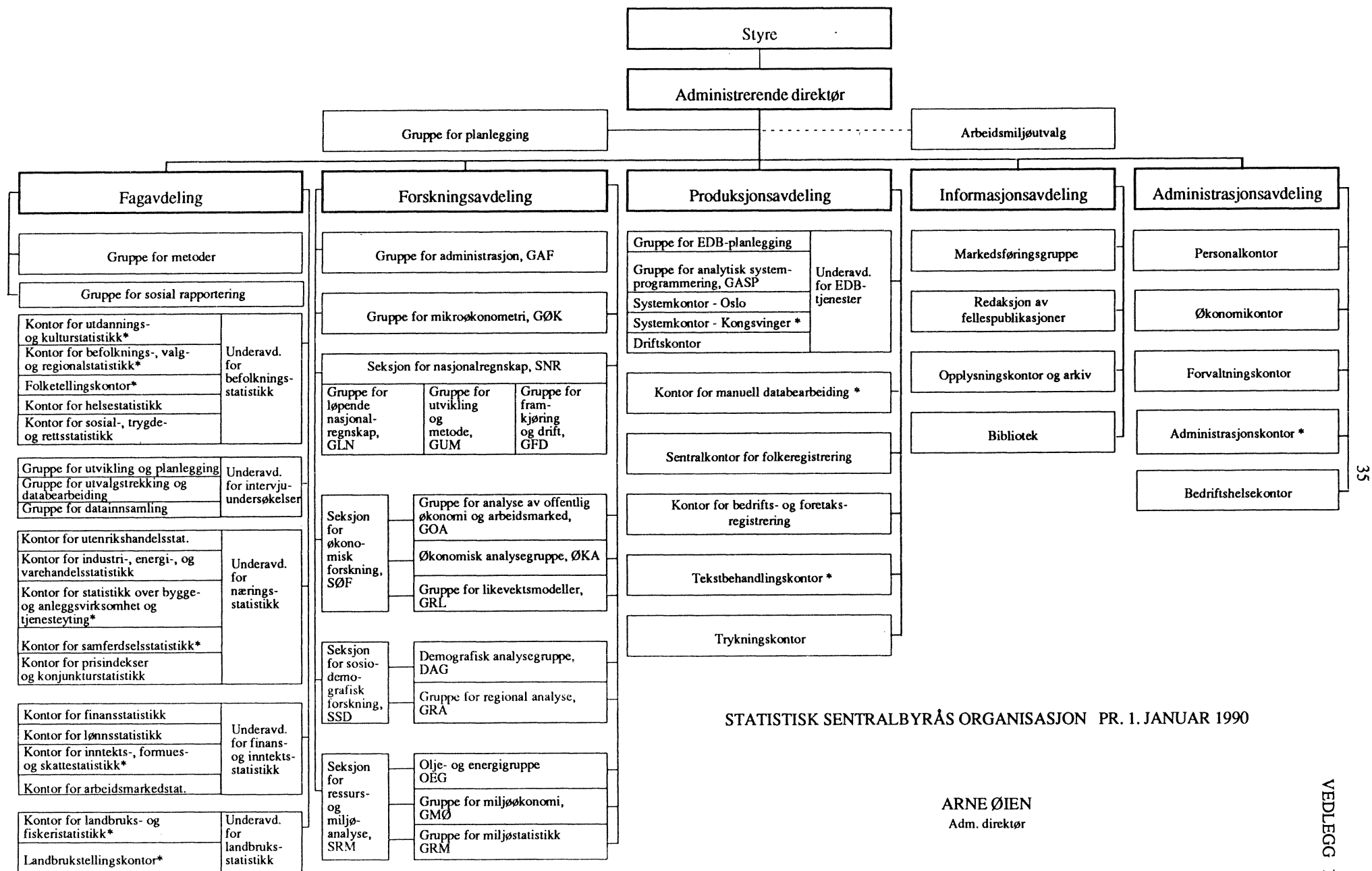
standard. For perioden 1989-1992 er Norge valgt inn som medlem av FNs statistikkommisjon og deltok i Kommisjonens møte i februar 1989. Nærmere statistisk samarbeid mellom EFTA-land og EF-land (EUROS-TAT) er under utredning.

5.7 Budsjett og regnskap

I 1989 har en arbeidd med et samordnet bevilgnings- og internregnskap for den ordinære virksomheten. Økonomikontoret har i 1989 hatt under utprøving et system for fakturering og betalingsinnkreving i SSB.

De samlede utgifter i 1989 utgjorde i alt 260 mill.kr. Dette er en nedgang på rundt 3 mill.kr sammenlignet med året før. Opptrapping av Landbrukstillingen 1989 og økt oppdragsvirksomhet førte til en stigning i utgiftene, men disse ble mer enn oppveied ved at utgiftene til nybygget på Kongsvinger falt bort. Inntektene av salg av publikasjoner og utførte oppdrag utgjorde 35 mill.kr. Dette er en stigning på nær 20 prosent fra 1988 og inntektene dekket nær 14 prosent av de samlede utgifter. Budsjettanslaget for inntekter i 1990 på 19,9 mill.kr er en ramme som fastsettes av departementet og som tillates overskredet mot tilsvarende merinntekt. Da det er en økende etterspørsel etter betalte oppdrag, kan en vente at de faktiske inntekter fortsatt vil stige.

VEDLEGG



Kontorer merket med * er plassert i Kongsvinger.

Faglig ledelse (stab) er vist ved linje til venstre og administrativ ledelse ved linje til høyre.

STATISTISK SENTRALBYRÅS ORGANISASJON PR. 1. JANUAR 1990

ARNE ØIEN
Adm. direktør

KOMMENTARER TIL ORGANISASJONSKARTET

STATISTISK SENTRALBYRÅS STYRE

Fra 1. september 1987 og fram til 22. desember 1989 hadde Statistisk sentralbyrås styre følgende sammensetning:

Sentralbanksjef Hermod Skånland, leder
Ekspedisjonssjef Eva Birkeland, nestleder
Direktør Tore V. Knudsen, styremedlem
Professor Kari Wærness, styremedlem
Adm. direktør Trond R. Reinertsen, styremedlem
Konsulent Hanne Rambøl, styremedlem
Konsulent Eyvind Stenbekken, styremedlem

Vararepresentanter for styremedlemmer fra Statistisk sentralbyrå:

Førstekonsulent Liv Argel
Førstekonsulent Reidar Waaler

Ved kgl. res. av 22. desember 1989 ble det med hjemmel i statistikkloven oppnevnt nytt styre med følgende sammensetning:

Sentralbanksjef Hermod Skånland, leder
Konsernsjef Thorleif Borge, nestleder
Siviløkonom Kirsten Krohn Devold
Professor Kari Wærness
Ekspedisjonssjef Eva Birkeland
Førstekonsulent Reidar Waaler

Vararepresentanter:
Professor Arne Jon Isachsen
Generalsekretær Svein Grønner
Ekspedisjonssjef Sigurd Tveitereid
Førstekonsulent Rune Gløersen

Styret skal behandle og fastsette SSBs langtidsprogram, budsjettforslag og årlig arbeidsprogram etter forslag fra administrerende direktør og legge disse saker samt årsmelding fram for departementet. Videre skal styret føre tilsyn med utviklingen av norsk statistikk og med virksomheten i SSB. Administrerende direktør skal legge fram for styret alle saker av større betydning for norsk statistikk og for SSBs virksomhet.

STATISTISK SENTRALBYRÅS ORGANISASJON OG LEDELSE PR. 1. JANUAR 1990

ADM. DIREKTØR:

Administrerende direktør Arne Øien
Underdirektør Mikael Selsjord

Gruppe for planlegging:
Rådgiver Otto Carlson

FAGAVDELING:

Fagdirektør Gisle Skancke

Gruppe for metoder
Forsker Ib Thomsen

Gruppe for sosial rapportering
Forsker Arne S. Andersen

Underavdeling for befolkningsstatistikk

Avdelingsdirektør Nils Håvard Lund

Kontor for utdannings- og kulturstatistikk*
Kontorsjef Paul Inge Severeide

Kontor for befolknings-, valg- og regionalstatistikk*
Byråsjef Jan Byfuglien

Folketellingskontor* (midlertidig)
Byråsjef Jan Furseth

Kontor for helsestatistikk
Kontorsjef Jens-Kristian Borgan

Kontor for sosial-, trygde- og rettsstatistikk
Byråsjef Jon Holmøy

Underavdeling for intervjuundersøkelser

Underdirektør Einar Jensen

Gruppe for utvikling og planlegging
Førstekonsulent Gustav Haraldsen

Gruppe for utvalgstreking og databearbeiding
Førstekonsulent Thomas Hoel

Gruppe for datainnsamling
Førstekonsulent Egil Midtlyng

Underavdeling for næringsstatistikk:

Avdelingsdirektør Sverre Hove

Kontor for utenrikshandelsstatistikk
Byråsjef Leif Skaug

Kontor for industri-, energi- og varehandelsstatistikk
Byråsjef Frank Foyen

Kontor for statistikk over bygge- og anleggsvirksomhet og tjenesteyting*
Byråsjef Arild Thomassen

Kontor for samferdselsstatistikk*
Byråsjef Jan-Erik Lystad

Kontor for prisindekser og konjunkturstatistikk
Byråsjef Tom Langer Andersen

KOMMENTARER TIL ORGANISASJONSKARTET (forts.)

Underavdeling for finans- og inntektsstatistikk:

Underdirektør Bjørn Bleskestad

Kontor for finansstatistikk

Kontorsjef Anna Rømo

Kontor for lønnsstatistikk

Byråsjef Gunnar Furuholmen-Jenssen

Kontor for arbeidsmarkedstatistikk

Kontorsjef Helge Nome Næsheim

Kontor for inntekts-, formues- og skattestatistikk*

Byråsjef Yngve Bergstrøm

Underavdeling for landbruksstatistikk

Underdirektør Sigurd Lianes

Kontor for landbruks- og fiskeristatistikk*

(Kontorleder - ubesatt)

Landbrukstellingskontor* (midlertidig)

Byråsjef Ole Rognstad

FORSKNINGSAVDELING:

Forskningsdirektør Olav Bjerkholt (permittert)

Kst. forskningsdirektør Svein Longva

Gruppe for administrasjon

Byråsjef Bente Torgersen

Gruppe for mikroøkonometri

Forsker John Dagsvik

Seksjon for nasjonalregnskap

Gruppe for løpende nasjonalregnskap

Planlegger Tore Halvorsen

Gruppe for framkjøring og drift

Førstekonsulent Randi Hallén

Gruppe for utvikling og metoder

Planlegger Anders Harildstad

Seksjon for økonomisk forskning

Gruppe for analyse av offentlig økonomi og arbeidsmarked

Forsker Olav Ljones

Økonomisk analysegruppe

Forskningssjef Ådne Cappelen

Gruppe for likevektsmodeller

Forsker Erling Holmøy

Seksjon for sosiodemografisk forskning

Demografisk analysegruppe

Forsker Helge Brunborg

Gruppe for regional analyse

Forsker Tor Skoglund

Seksjon for ressurs- og miljøanalyse

Olje- og energigruppe

Forsker Øystein Olsen

Gruppe for miljøøkonomi

Forsker Knut Halvor Alfsen

Gruppe for miljøstatistikk

Førstekonsulent Frode Brunnvoll

PRODUKSJONSAVDELING:

Produksjonsdirektør Erik Aurbakken

Underavdeling for EDB-tjenester

EDB-sjef Stein Turtumøygard

Gruppe for EDB-planlegging

Planlegger Hanne Marit Modahl

Gruppe for analytisk syst./progr. (GASP)

Planlegger Bjørn Helge Vatne

Systemkontor, Oslo

Byråsjef Ole Førreisdahl

Systemkontor, Kongsvinger*

Byråsjef Knut Kvisla

Driftskontor

Byråsjef Arne G. Teigen

Kontor for manuell databearbeiding*

Byråsjef Helge Skaug

Sentralkontor for folkeregistrering

Kontorsjef Harald Hammer

Kontor for bedrifts- og foretaksregistrering

Byråsjef Tor Ole Nygaard

Tekstbehandlingskontor*

Førstekonsulent Asbjørn Willy Wethal

Trykningskontor

Konsulent Esther Larsen

KOMMENTARER TIL ORGANISASJONSKARTET (forts.)**INFORMASJONSAVDELING**

Underdirektør Idar Møglestue

Markedsføringsgruppe
Førstekonsulent Liv Argel

Redaksjon av fellespublikasjoner
Konsulent Ellen Rodin

Opplysningskontor og arkiv
Konsulent Dag Svendsen (fung.)

Bibliotek
Hovedbibliotekar Hilde Rødland

ADMINISTRASJONSAVDELING:

Personal- og økonomidirektør Paal Sand

Personalkontor
Kontorsjef Vibeke Endsjø

Økonomikontor
Kontorsjef Thor Thorkildsen

Forvaltningskontor
Førstekonsulent Kjell Roksvoll

Administrasjonskontor*
Byråsjef Sindre Børke

Bedriftshelsekontor
Lege Charite Bonnevie (permittert)

LOV AV 25. APRIL 1907, NR. 2, OM TILVEIEBRINGELSE AV OPPGAVER TIL DEN OFFISIELLE STATISTIKK*

§ 1. Naar folketællinger, erhvervstællinger og andre undersøgelser angaaende økonomiske og sociale forhold af kongen med stortingets samtykke beslattes iverksatte, skal næringsdrivende og andre private personer (derunder ogsaa selskaber) være pliktige til at meddele saadanne oplysninger, som efter den for tællingen i overensstemmelse med stortingets beslutning utarbeidede plan er bestemte at skulde indhentes.

§ 2.¹ Importører og eksportører skal ved vareforsendelser fra og til utlandet være pliktige til å meddele oplysning om varenes art, mengde og verdi, samt - efter nærmere bestemmelse af vedkommende regjeringsdepartement - om indførsels- og utførselsland.

¹ Endret ved lov 1. juni 1934 nr.11 - jf. lov av 22. juni 1928 nr. 5

§§ 43 og 101.

² Se strl. § 27.

³ Se strl. § 121.

⁴ Finansdepartementet.

§ 3. De i henhold til foranstaaende bestemmelser af private meddelte oplysninger maa af dem, som modtager eller har befatning med samme, ikke benyttes i andet end statistisk øiemed og maa ikke offentliggjøres på nogen maade, som kan fryktes at være skadelig for vedkommendes interesse.

§ 4. Den, som uden gyldig grund undlader at afgive de forlangte oplysninger eller meddeler uriktige oplysninger, straffes med bøder², forsaavidt ingen strengere straffebestemmelse kommer til anvendelse.

Hvis nogen, som har modtaget eller havt befatning med oplysninger i henhold til §§ 1 og 2, benytter dem paa en måde som strider mod bestemmelserne i § 3, eller medvirker til saadan benyttelse, straffes han med bøder² forsaavidt ingen strengere straffebestemmelse kommer til anvendelse³.

§ 5. De nærmere bestemmelser, som er nødvendige i anledning af de i denne lov omhandlede statistiske undersøgelser, utfærdiges af vedkommende regjeringsdepartement⁴.

* Gjaldt inntil ny statistikklov trådte i kraft 16. februar 1990.

INSTRUKS FOR STYRET FOR STATISTISK SENTRALBYRÅ*

§ 1 Sammensetning og oppnevning

1. Til Statistisk sentralbyrå skal det være knyttet et styre.
2. Styret består av sju medlemmer. Formannen, nestformannen og fem andre medlemmer oppnevnes av Kongen eller den han bemyndiger for inntil fire år om gangen.
3. Fem medlemmer bør utpekes spesielt med henblikk på at styret skal ha kompetanse på SSBs arbeidsområde. To medlemmer med vararepresentanter oppnevnes etter forslag fra de ansatte.

§ 2 Gjøremaal

1. Styret skal føre alminnelig tilsyn med utviklingen av norsk offisiell statistikk og med virksomheten i Statistisk sentralbyrå. Styret skal tilse at SSBs virksomhet drives så hensiktsmessig og økonomisk som mulig innenfor gjeldende bestemmelser og retningslinjer. Styret kan ta initiativ til reformer og rasjonaliseringstiltak. Ethvert medlem av styret kan ta opp spørsmål av betydning for norsk offisiell statistikk.
2. Styret skal behandle alle saker av større betydning eller av prinsipiell interesse for norsk offisiell statistikk og for SSBs virksomhet, herunder årlige meldinger om virksomheten, årlige budsjettforslag, planer om større tiltak og SSBs organisasjonsplan. Når SSBs administrerende direktør legger slike saker fram for departementet, skal styret først uttale seg om dem.
3. En sak som det er uenighet om, skal forelegges departementet når minst tre av styrets medlemmer krever det.

§ 3 Uttalelse ved ansettelse

Styret skal ha adgang til å uttale seg før embeter og stillinger som forsker og planlegger i SSB besettes. Dette gjelder ikke ved besettelse av stillingen som administrerende direktør for Statistisk sentralbyrå.

§ 4 Møter

1. Styret kommer sammen til møter etter innkalling av formannen så ofte som det er nødvendig av omsyn til de saker som skal behandles, eller etter krav fra minst tre av styremedlemmene. Innkalling skal være skriftlig

og skal så vidt mulig skje med minst 14 dagers varsel. Kopi av innkalling og dokumenter sendes også til vararepresentanter.

2. Møtet ledes av formannen. Har formannen forfall, ledes møtet av nestformannen.
3. Representanter for organisasjoner og institusjoner og eventuelt andre kan få adgang til å møte i styret og legge fram sine synspunkter.
4. For at styret skal kunne holde møte, må minst tre av de oppnevnte medlemmer og SSBs administrerende direktør eller den som fungerer som administrerende direktør være til stede.

§ 5 Dokumenter, forhandlinger og taushetsplikt

1. Ethvert medlem av styret og deres vararepresentanter skal gis oversikt over og kunne kreve å få se alle dokumenter om saker som angår styrets virkeområde.
2. Styret skal se til at de ansatte i SSB blir orientert om vedtak av betydning for dem. For øvrig er styrets drøftinger og vedtak av intern karakter og kan ikke gjøres kjent for andre uten styrets samtykke.
3. Hvis styrets medlemmer og varamedlemmer under saksbehandlingen får opplysninger om forhold som ikke skal gjøres alminnelig kjent, skal de bevare taushet om det opplyste. Medlemmene og varamedlemmene må ikke gjøre bruk av slike opplysninger i sin ervervsvirksomhet.

§ 6 Protokollasjon

1. Styret skal føre møteprotokoll. Protokollen skal underskrives av medlemmene.
2. Av protokollen skal gå fram tid og sted for styrets møte, hvem som er til stede, hvilke saker som er behandlet og styrets vedtak.
3. Er et medlem uenig i et vedtak, skal dette komme til uttrykk i protokollen.
4. Utskrift av protokollen skal uten opphold sendes Finansdepartementet og Riksrevisjonen til orientering.

§ 7 Ikrafttreden

Instruksen trer i kraft 1. september 1981.

* Gjaldt inntil ny statistikklov trådte i kraft 16. februar 1990.

INSTRUKS FOR ADMINISTRERENDE DIREKTØR FOR STATISTISK SENTRALBYRÅ*

§ 1

Ledelsen av Statistisk sentralbyrå ligger til administrerende direktør innen rammen av denne instruks og instruks for styret for Statistisk sentralbyrå. Administrerende direktør kan delegere myndighet til SSBs embets- og tjenestemenn innenfor gjeldende bestemmelser så langt administrerende direktør anser det forsvarlig.

§ 2

Administrerende direktør har ansvar for utviklingen av norsk offisiell statistikk og bestemmer statistikkens omfang og innhold innenfor rammen av bevilgningen. Administrerende direktør har videre ansvaret for Statistisk sentralbyrås forsknings- og analysevirksomhet og andre oppgaver som blir tillagt institusjonen. Administrerende direktør skal sørge for at SSBs virksomhet drives så hensiktsmessig og økonomisk som mulig innenfor gjeldende bestemmelser og retningslinjer.

§ 3

Administrerende direktør skal disponere de årlige bevilgninger i samsvar med budsjettforutsetningene og de instruks som gjelder for økonomi- og kontorforvaltning.

§ 4

Administrerende direktør skal legge fram følgende saker for Finansdepartementet:

1. Årlig melding om Statistisk sentralbyrås virksomhet.
2. Forslag til budsjett for kommende budsjettår.

3. Planer med kostnadsoverslag om større tiltak som vil få betydelige konsekvenser for senere års budsjetter.

4. Andre saker som skal legges fram for Kongen eller Stortinget, eller som skal avgjøres av Finansdepartementet.

§ 5

Administrerende direktør skal forelegge for styret for Statistisk sentralbyrå følgende saker:

1. Saker nevnt under § 4 punkt 1-3.
2. Tilrådinger om besettelse av embeter og av stillinger som forsker og planlegger.
3. Andre saker av større betydning eller av prinsipiell interesse for norsk offisiell statistikk og for SSBs virksomhet.

Sakene skal forelegges styret før de legges fram for departementet, eller før administrerende direktør fatter beslutning.

§ 6

Administrerende direktør skal sørge for at saker som legges fram for departementet og styret, er forsvarlig forberedt og utredet, og at de blir lagt fram i rett tid.

§ 7

Denne instruks trer i kraft fra 1. september 1981. Tidligere instruks, fastsatt i henhold til kgl. res. av 29. juni 1876, oppheves fra 1. september 1981.

* Gjaldt inntil ny statistikklov trådte i kraft 16. februar 1990.

LOV AV 16. JUNI 1989 NR. 54 OM OFFISIELL STATISTIKK OG STATISTISK SENTRALBYRÅ (STATISTIKKLOVEN)*

KAPITTEL 1. FORMÅL, DEFINISJON OG VIRKE- OMRÅDE

§ 1-1 Formål

Denne lov skal fremme effektiv produksjon av tjenlig statistikk gjennom regler for innsamling og bruk av opplysninger til statistiske formål og gjennom regler for Statistisk sentralbyrås organisasjon og virksomhet.

§ 1-2 Definisjoner

(1) Statistikk er tallfestede opplysninger om en gruppe eller et fenomen, som fremkommer ved sammenstilling og bearbeiding av opplysninger om de enkelte enhetene i gruppen eller et utvalg av disse enhetene, eller ved systematisk observasjon av fenomenet.

(2) Offisiell statistikk er statistikk som gjøres tilgjengelig for allmennheten av Statistisk sentralbyrå eller annet statlig organ.

§ 1-3 Virkeområde

Kongen avgjør i hvilken utstrekning loven skal gjøres gjeldende for Norges økonomiske sone og for Svalbard, Jan Mayen og bilandene.

KAPITTEL 2. OFFISIELL STATISTIKK

§ 2-1 Beslutning om utarbeidelse av offisiell statistikk

Beslutning om utarbeidelse av offisiell statistikk tas av Kongen.

§ 2-2 Plikt til å gi opplysninger

(1) Kongen kan ved forskrift eller enkeltvedtak pålegge enhver å gi de opplysninger som er nødvendige for utarbeidelse av offisiell statistikk, så langt lovbestemt taushetsplikt ikke er til hinder for dette.

(2) Det kan settes tidsfrist for å gi opplysninger, og fastsettes i hvilken form opplysningene skal gis. Opplysningsplikten er overtrådt når de pålagte opplysninger ikke er gitt innen utløpet av tidsfristen.

§ 2-3 Tvangsmulkt

Det organ som har fastsatt opplysningsplikt, kan ilegge tvangsmulkt til staten for den som har overtrådt plikten. Slik tvangsmulkt kan inndrives ved utpanting. Påløpt tvangsmulkt kan i særlige tilfelle helt eller delvis ettergis. Kongen kan gi nærmere bestemmelser om slik tvangsmulkt.

§ 2-4 Taushetsplikt

(1) De som utfører arbeid eller tjeneste for et organ som forbereder eller utarbeider offisiell statistikk, plikter å hindre at uvedkommende får adgang eller kjennskap til det de under forberedelsen eller utarbeidelsen av en statistikk får vite om personlige forhold, drifts- eller forretningsforhold, eller tekniske innretninger og fremgangsmåter. Taushetsplikten gjelder bare de opplysninger som er hentet inn med sikte på utarbeidelse av offisiell statistikk.

(2) Taushetsplikten gjelder også etter at vedkommende har avsluttet arbeidet eller tjenesten. Vedkommende kan heller ikke utnytte opplysninger som nevnt i denne paragraf i egen virksomhet eller i arbeid eller tjeneste for andre.

(3) Forvaltningsloven §§ 13 til 13 e kommer ikke til anvendelse.

§ 2-5 Bruk av opplysninger

(1) Opplysninger hentet inn etter fastsatt opplysningsplikt, eller som er gitt frivillig, kan bare nyttes ved utarbeiding av offisiell statistikk, eller til annen bruk som er godkjent av Datatilsynet og som ikke er til skade for rikets sikkerhet. Dersom opplysninger utleveres, skal taushetsplikt etter § 2-4 også gjelde mottageren av opplysningene. Når særlige grunner tilsier det, kan Datatilsynet likevel gjøre unntak fra slik taushetsplikt for enkelte typer opplysninger.

* Gjeldende fra 16. februar 1990.

(2) Organ som utleverer slike opplysninger, kan stille vilkår, bl.a. om bruken av opplysningene og om hvem som skal ha ansvar for og adgang til opplysningene, om oppbevaring og tilbakelevering av utlånt materiale, om tilintetgjøring av avskrifter m.m.

§ 2-6 Offentliggjøring av opplysninger

Opplysninger hentet inn etter fastsatt opplysningsplikt, eller som er gitt frivillig, skal ikke i noe fall offentliggjøres slik at de kan føres tilbake til oppgavegiver eller annen identifiserbar enkeltperson til skade for denne, eller til urimelig skade for denne dersom oppgavegiveren eller enkeltpersonen er et foretak som nevnt i 5-1 tredje ledd eller en offentlig virksomhet.

§ 2-7 Opphør av taushetsplikt

Taushetsplikt etter denne lov for opplysninger om personlige forhold opphører etter 100 år. Taushetsplikt etter denne lov for opplysninger om drift- og forretningsforhold og tekniske innretninger og fremgangsmåter opphører etter 60 år.

KAPITTEL 3 STATISTISK SENTRALBYRÅS OPPGAVER OG VIRKSOMHET

§ 3-1 Statistisk sentralbyrås oppgaver og virksomhet

Statistisk Sentralbyrå er det sentrale organ for utarbeiding og spredning av offisiell statistikk og har hovedansvaret for at denne lovs formål etter § 1-1 blir oppfylt. I denne sammenheng skal Statistisk sentralbyrå:

- Kartlegge og prioritere behov for offisiell statistikk,
- Samordne omfattende statistikk som blir utarbeidet av forvaltningsorganer,
- Utvikle statistiske metoder og utnytte statistikken til analyse og forskning,
- Gi opplysninger til statistisk bruk for forskningsformål og for offentlig planlegging innenfor rammen av denne lovs § 2-5,
- Ha hovedansvaret for internasjonalt statistisk samarbeid.

§ 3-2 Administrative datasystemer

(1) Statistisk sentralbyrå har rett til å utnytte administrative datasystemer i statsforvaltningen og i landsomfattende kommunale organisasjoner som grunnlag for offisiell statistikk.

(2) Når statsorganer eller landsomfattende kommunal organisasjon skal opprette eller endre større administrative

datasystem, skal melding om dette på forhånd sendes til Statistisk sentralbyrå. Statistisk sentralbyrå kan innhente tilleggsopplysninger. Statistisk sentralbyrå kan fremme forslag om hvordan datasystemet skal utformes for også å ivareta statistikkhensyn.

(3) Kongen kan gi nærmere bestemmelser om praktiseringen av reglene i første og annet ledd.

§ 3-3. Samordning av statistikk

(1) Når forvaltningsorgan skal gjennomføre større statistiske undersøkelser, skal melding om dette på forhånd sendes Statistisk sentralbyrå. Statistisk sentralbyrå kan innhente tilleggsopplysninger. Statistisk sentralbyrå kan fremme forslag om hvordan opplysninger skal hentes inn og om hvordan statistikken skal utarbeides for å ivareta statistikk- og samordningshensyn.

(2) Kongen kan bestemme at offentlige forskningsinstitutter skal regnes som forvaltningsorgan i forhold til bestemmelsene i denne paragraf.

KAPITTEL 4 STATISTISK SENTRALBYRÅS ORGANISASJON OG LEDELSE

§ 4-1 Statistisk sentralbyrås ledelse

(1) Statistisk sentralbyrå er en faglig uavhengig institusjon som er underlagt det departement Kongen bestemmer.

(2) Statistisk sentralbyrå ledes av et styre og en administrerende direktør.

Administrerende direktør forestår ledelsen unntatt i de saker som hører inn under styret. Kongen kan gi forskrift om styrets og administrerende direktørs oppgaver.

§ 4-2. Styrets oppgaver og sammensetning

(1) Styret behandler og fastsetter Statistisk sentralbyrås langtidsprogram, budsjettforslag og årlig arbeidsprogram etter forslag fra administrerende direktør og legger disse saker samt årsmelding frem for departementet. Styret fører ellers et alminnelig tilsyn med utviklingen i offisiell statistikk og med Statistisk sentralbyrås virksomhet.

(2) Styret i Statistisk sentralbyrå skal ha 7 medlemmer. Kongen oppnevner styrets leder, dets nestleder og 5 ordinære medlemmer med varamedlemmer for en periode av 4 år. Det er adgang til gjenoppnevning. Ett medlem med varamedlem oppnevnes etter forslag fra de ansatte.

KAPITTEL 5 ANDRE BESTEMMELSER

§ 5-1 Straff

(1) Forsettlig overtredelse av § 2-2 eller vedtak med hjemmel i § 2-2 om oppgaveplikt, av § 2-5 om bruk av opplysninger eller av § 2-6 om offentliggjøring av opplysninger, kan straffes med bøter, med mindre overtredelsen faller inn under strengere straffebestemmelser.

(2) Brudd på taushetsplikt eller på vilkår etter § 2-5 kan straffes etter straffeloven § 121.

(3) Er en overtredelse begått av noen som har handlet på vegne av et selskap med begrenset ansvar, et kommandittselskap eller en annen sammenslutning, en stiftelse eller en kommune eller fylkeskommune, kan bøtestraff ilegges foretaket. Dette gjelder selv om ingen enkeltperson kan straffes for overtredelsen.

§ 5-2 Gjennomføring av loven m.m.

Kongen kan gi forskrift om gjennomføring og utfylling av loven.

KAPITTEL 6 IKRAFTTREDELSE. OVERGANGS-REGLER. ENDRINGER I ANDRE LOVER

§ 6-1

(1) Denne lov trer i kraft fra den tid Kongen bestemmer.

(2) I løpet av de to første årene denne lov er i kraft, kan Statistisk sentralbyrå fastsette plikt for forvaltningsorganer til å gi opplysninger om sin løpende statistikk, og plikt for statsorganer og landsomfattende kommunale organisasjoner til å gi opplysninger om sine større administrative datasystemer.

(3) Ved første gangs oppnevning av styre oppnevnes styrets nestleder og 2 av de ordinære medlemmer for en periode av 2 år.

(4) Kongen kan bestemme at denne lovs regler om varighet og opphør av taushetsplikt for opplysninger også skal gjelde for opplysninger innhentet til bruk i offisiell statistikk før denne lov er trådt i kraft.

(5) Lov av 25. april 1907 nr. 2 om tilveiebringelse af opgaver til den officielle statistik oppheves.

FORSKRIFT OM IKRAFTTREDELSE, GJENNOMFØRING OG UTFYLLING AV LOV 16. JUNI 1989 NR. 54 OM OFFISIELL STATISTIKK OG STATISTISK SENTRALBYRÅ (STATISTIKKLOVEN)*

Fastsatt av Finansdepartementet 13. februar 1990 med hjemmel i lov av 16. juni 1989 nr. 54 om offisiell statistikk og Statistisk sentralbyrå (statistikkloven) §§ 2-1, 2-2, 2-3, 3-2, 3-3, 4-1 annet ledd, 5-2, 6-1 første og fjerde ledd, jf. kgl. res. av 16. juni 1989.

Kap . 1 ADMINISTRATIVE DATASYSTEMER

§ 1-1

Med et administrativt datasystem forstås opplysninger som organer i statsforvaltningen og landsomfattende kommunale organisasjoner samler inn og oppbevarer på en slik måte at opplysningene kan hentes frem til bruk i organets eller organisasjonenes virksomhet.

Med **større** administrative datasystemer menes datasystemer som enten er eller er ment å skulle bli landsomfattende, eller som dekker en større del av landet.

§ 1-2

Statistisk sentralbyrå skal ha adgang til administrative datasystemer der dette kan sikre en mer effektiv samfunnsmessig utnytting av data som er samlet inn for administrative formål. Hvis opplysninger fra meldepliktige administrative datasystemer etter Statistisk sentralbyrås skjønn kan gi et hensiktsmessig datagrunnlag for utarbeiding av tjenlig offisiell statistikk, kan Statistisk sentralbyrå gi pålegg om oppgaveplikt etter § 2-2 i statistikkloven.

§ 1-3

Statlige organer og landsomfattende kommunale organisasjoner skal uoppfordret sende melding til Statistisk sentralbyrå når nye, større administrative datasystemer planlegges opprettet eller når slike systemer planlegges endret. Statistisk sentralbyrå kan gi nærmere bestemmelser om hvordan denne melding skal utformes.

§ 1-4

Statistisk sentralbyrå kan fremme forslag om hvordan et administrativt datasystem skal utformes, slik at det også kan tjene statistiske hensyn, herunder forslag om:

- hvilke opplysninger det bør inneholde
- definisjoner av enheter, kjennemerker, klassifikasjoner etc.
- systemopplegg
- datakontroll
- hvilke opplysninger som skal overføres til Statistisk sentralbyrå og tidspunkt for overføringen.

Det skal legges vekt på de kostnadmessige sider ved utformingen av de administrative datasystemer.

* Gjeldende fra 16. februar 1990.

Kap. 2 SAMORDNING AV STATISTIKK

§ 2-1

Med større statistiske undersøkelser forstås her landsomfattende undersøkelser eller undersøkelser som omfatter en større del av landet hvis tallet på oppgavegivere eller opplysninger har et stort omfang.

§ 2-2

Når forvaltningsorganer planlegger å sette i verk større statistiske undersøkelser, skal melding sendes uoppfordret til Statistisk sentralbyrå. Statistisk sentralbyrå kan gi nærmere bestemmelser om hvordan denne melding skal utformes.

§ 2-3

For å ivareta statistikk- og samordningshensyn, kan Statistisk sentralbyrå fremme forslag om hvordan opplysningene skal innhentes og hvorledes statistikken skal utarbeides, herunder forslag om:

- definisjon av statistiske enheter, kjennemerker, klassifikasjoner etc.
- datainnhenting, f.eks. spørreskjemaets form og innhold
- databearbeiding
- presentasjon av resultatet.

Det skal legges vekt på hensynet til de berørte parter kostnader ved innhentelse av opplysninger og utarbeidelse av statistikk.

§ 2-4

Statistisk sentralbyrå kan bestemme at statistikkresultatene helt eller delvis også skal publiseres av Statistisk sentralbyrå.

Kap. 3 TVANGSMULKT

§ 3-1

Statistisk sentralbyrå kan ilegge tvangsmulkt ved oversittelse av frist til å gi opplysninger pålagt i medhold av statistikkloven § 2-2.

Tvangsmulkt kan fastsettes på forhånd eller i forbindelse med at ny frist for å gi opplysninger blir gitt.

§ 3-2

Tvangsmulkt kan fastsettes enten som engangsmulkt eller som løpende tvangsmulkt. Engangsmulkt kan gjentas ved fastsetting av nye frister inntil opplysningene er gitt.

Ved løpende tvangsmulkt vil mulktbeløpet påløpe inntil oppgaven er gitt.

§ 3-3

Ved fastsetting av mulktens størrelse skal det bl.a. tas hensyn til oppgavegiverens kostnader ved å oppfylle oppgaveplikten slik at mulkt får tilstrekkelig forebyggende virkning. Ved gjentatt tvangsmulkt kan mulkten settes til et høyere beløp.

§ 3-4

Ved forhåndsfastsatt tvangsmulkt forfaller engangsmulkten fra det tidspunkt oppgaveplikten er overtrådt. Ved etterhåndsfastsatt tvangsmulkt forfaller den til betaling første virkedag etter at ny frist for oppgaveplikten er utløpt.

Løpende tvangsmulkt forfaller etter hvert som den påløper.

§ 3-5

Statistisk sentralbyrå kan i særlige tilfelle ettergi tvangsmulkt helt eller delvis hvor det foreligger meget sterke grunner.

§ 3-6

Vedtak om tvangsmulkt kan påklages til Finansdepartementet.

Kap. 4 STATISTISK SENTRALBYRÅS STYRE**§ 4-1**

Styret kommer sammen til møter etter innkalling fra lederen så ofte som det er nødvendig av hensyn til de saker som skal behandles, eller etter krav fra minst tre styremedlemmer.

Innkallingen skal være skriftlig og skal såvidt mulig skje med 14 dagers varsel. Kopi av innkalling og dokumenter sendes også til varamedlemmene.

Administrerende direktør møter i styret.

Møtet ledes av styrets leder. Har lederen forfall, ledes møtet av dets nestleder.

For at styret skal være beslutningsdyktig, må i tillegg til leder eller nestleder minst tre styremedlemmer eller varamedlemmer og administrerende direktør eller den som fungerer som administrerende direktør, være til stede.

§ 4-2

Alle styremedlemmer og varamedlemmer skal ha adgang til alle dokumenter om saker som angår styrets virkeområde.

Saker som er forhandlings- og/eller drøftingstema med de ansatte skal tas opp med Statistisk sentralbyrås fagforeninger i tråd med Hovedavtalen og Statistisk sentralbyrås særavtale om medbestemmelse før de behandles av styret.

§ 4-3

Styret skal føre møteprotokoll som underskrives av de møtende medlemmer og administrerende direktør.

Styremedlemmer og administrerende direktør kan forlange å få dissens ført i protokollen.

Utskrift av protokollen skal uten opphold sendes Finansdepartementet og Riksrevisjonen til orientering.

Kap. 5 ADMINISTRERENDE DIREKTØR**§ 5-1**

Administrerende direktør skal ha ansvaret for ledelsen av Statistisk sentralbyrå, unntatt i de saker som hører inn under styret.

§ 5-2

Administrerende direktør skal, i tråd med de bestemmelse som er gitt i statistikkloven, utarbeide og legge fram for styret forslag til

- langtidsprogram
- årlig budsjettforslag
- årlig arbeidsprogram og
- årsmelding for Statistisk sentralbyrå.

§ 5-3

Administrerende direktør har det faglige ansvar for Statistisk sentralbyrås virksomhet og skal sørge for at det fastsatte arbeidsprogram blir gjennomført på en så hensiktsmessig og økonomisk måte som mulig innenfor gjeldende lover og forskrifter, at Statistisk sentralbyrås virksomhet for øvrig følger gjeldende bestemmelser, og at de årlige bevilgninger disponeres i samsvar med Stortingets bevilgningsvedtak og de gitte budsjettforutsetningene og de bestemmelser som gjelder for økonomi- og kontorforvaltning.

§ 5-4

Administrerende direktør skal legge frem for styret saker av større betydning eller som er av prinsipiell interesse for norsk offisiell statistikk eller for Statistisk sentralbyrås virksomhet, herunder saker som vil få betydelige konsekvenser for senere års budsjetter.

§ 5-5

Administrerende direktør skal sørge for at saker som legges frem for styret og departementet er forsvarlig utredet og dokumentert, og at de blir lagt frem i rett tid.

Kap. 6 IKRAFTTREDEN

Statistikkloven 16. juni 1989 nr. 54 og denne forskrift trer i kraft f.o.m. 16. februar 1990.

Statistikkloven § 2-7 om varighet og opphør av taushetsplikt, gjelder også opplysninger hentet inn med hjemmel i statistikkloven av 1907, opplysninger hentet inn med hjemmel i særlover, opplysninger hentet inn fra offentlige organer hentet inn på frivillig grunnlag før denne lov trådte i kraft.

OVERSIKT OVER STILLINGER (ÅRSVERK) FORDELT PÅ AVDELINGER/KONTORER PR. 1.7.89 OG PR. 1.3.90

Avdelinger og kontorer	1989 i alt	1990							
		I alt	Faste stillings- hjemler		Tellings- stillings- hjemler		Tids- begrensede stillings- hjemler		Ekstra- hjelp
			S	A	S	A	S	A	
ADMINSTRERENDE DIREKTØR (101)	3,0	3,0	3,0						
Gruppe for planlegging (102)	1,0	1,0	1,0						
FAGAVDELING (200)	317,8	340,3	179,5	94,0	28,0	8,5	5,0		1,8
Avdelingsledelse (201)	1,0	8,0	5,5	1,0			1,0		0,5
Gruppe for metoder (202)	9,0	9,0	7,0		2,0				
Gruppe for sosial rapportering (204)		5,0	4,0						1,0
Underavdeling for befolkningsstatistikk (210)	67,5	77,7	39,0	17,0	9,0	7,5	1,0		4,2
Ledelse (211)	2,0	2,0	1,0		1,0				
Kontor for utdanningsstatistikk (213)	15,0	15,5	9,5	4,5					1,5
Kontor for befolkningsstatistikk (214)	12,0	12,5	8,0	3,0					1,5
Folketellingskontor (215)	7,0	15,5			8,0	7,5			
Kontor for helsestatistikk (216)	15,5	17,0	8,5	6,5			1,0		1,0
Kontor for sosialstatistikk (217)	16,0	15,2	12,0	3,0					0,2
Underavdeling for intervjuundersøkelser (220)	43,9	38,0	12,0	13,0			3,0		10,0
Ledelse (221)	1,0	1,0	1,0						
Underavdeling ellers (224-226)	42,9	37,0	11,0	13,0			3,0		10,0
Underavdeling for næringsstatistikk (230)	100,4	102,6	63,0	36,0					0,8
Ledelse (231)	1,0	3,0	2,0	1,0					
Kontor for utenrikshandel (232)	17,0	18,0	8,0	9,0					1,0
Kontor for industristatistikk (233)	30,5	28,5	24,0	3,5					1,0
Kontor for byggestatistikk (234)	15,6	16,8	11,0	5,0					0,8
Kontor for samferdselsstatistikk (235)	19,0	18,0	8,0	10,0					
Kontor for konjunkturstatistikk (236)	17,3	18,3	10,0	7,5					0,8
Underavdeling for finans- og inntektsstatistikk (240)	64,0	65,5	38,0	19,5	3,0				1,0
Ledelse (241)	1,0	1,0	1,0						
Kontor for finansstatistikk (242)	20,0	22,0	15,0	6,0					1,0
Kontor for lønnsstatistikk (243)	15,0	13,5	7,0	4,5	1,0				1,0
Kontor for inntektsstatistikk (244)	12,0	13,0	7,0	4,0					2,0
Kontor for arbeidsmarkedstatistikk (245)	16,0	16,0	8,0	5,0	2,0				1,0
Underavdeling for landbruksstatistikk (250)	32,0	34,5	11,0	7,5	14,0	1,0			1,0
Ledelse (251)	1,0	1,0	1,0						
Kontor for landbruksstatistikk (252)	18,0	18,5	10,0	7,5					1,0
Landbrukstillingskontor (253)	13,0	15,0			14,0	1,0			
FORSKNINGSAVDELING (300)	114,2	115,7	72,0	9,0			3,0		2,7
Avdelingsledelse (301)	4,0	4,0	4,0						
Gruppe for administrasjon, GAF (302)	5,0	5,0	2,0	2,0					1,0
Gruppe for mikroøkonometri, GØK (310)	6,0	6,0	3,0						3,0
Gruppe for analyse av offentlig økonomi og arbeidsmarked, GOA (321)	12,0	12,0	7,0	2,0					3,0
Økonomisk analysegruppe, ØKA (322)	21,2	21,2	13,5	1,0					5,5
Gruppe for likevektsmodeller, GRL (323)	5,5	5,5	2,5						3,0
Demografisk analysegruppe, DAG (331)	8,5	8,5	6,0						2,5
Gruppe for regional analyse, GRA (332)	4,0	4,0	2,0						2,0
Olje- og energigruppe, OEG (341)	15,0	13,0	6,0	1,0			2,0		4,0
Gruppe for miljøøkonomi, GMØ (342)	9,0	12,0	7,0				1,0		4,0
Gruppe for miljøstatistikk, GRM (344)	4,0	3,0	2,0						1,0
Seksjon for nasjonalregnskap, SNR (350)	20,0	21,5	17,0	3,0					1,5

OVERSIKT OVER STILLINGER (ÅRSVERK) FORDELT PÅ AVDELINGER/KONTORER PR. 1.7.89 OG PR. 1.3.90 (forts.)

Avdelinger og kontorer	1989 i alt	1990								
		I alt	Faste stillings- hjemler		Tellings- stillings- hjemler		Tids- begrensede stillings- hjemler		Ekstra- hjelp	Opp- drags- hjemler
			S	A	S	A	S	A		
PRODUKSJONSAVDELING (400)	304,6	296,5	113,5	138,5	10,5	13,0	1,0		2,0	18,0
Avdelingsledelse (401)	1,0	2,0	1,0	1,0						
Underavdeling for EDB-tjenester (410)	81,1	80,5	62,5		8,0		1,0		1,0	8,0
Ledelse (411)	1,0	1,0	1,0							
Gruppe for EDB-planlegging (412)	3,0	3,0	3,0							
Gruppe for analytisk systemering og programmering, GASP (413)	8,0	8,0	5,0							3,0
Systemkontor - Oslo (414)	21,5	21,0	16,0		1,0		1,0		1,0	2,0
Systemkontor - Kongsvinger (415)	18,6	19,5	12,5		5,0					2,0
Driftskontor (416)	29,0	28,0	25,0		2,0					1,0
Kontor for manuell databearbeiding (420)	131,0	123,0	15,0	87,0	1,0	13,0				7,0
Sentralkontor for folkeregistrering (430)	27,5	27,5	17,5	9,5						1,0
Kontor for bedrifts- og foretaksregistrering (440) .	26,0	26,5	7,0	15,0	1,5				1,0	2,0
Tekstbehandlingskontor (450)	19,0	19,0	3,0	16,0						
Trykningskontor (460)	19,0	18,0	8,0	10,0						
INFORMASJONSAVDELING (500)	23,0	22,5	13,0	5,0						4,5
Avdelingsledelse (501)	1,0	1,0	1,0							
Markedsføringsgruppe (510)	1,0	1,0	1,0							
Redaksjon av fellespublikasjoner (520)	4,0	4,0	2,0	2,0						
Opplysningskontor og arkiv (530)	7,5	7,0	4,0	3,0						
Bibliotek (540)	9,5	9,5	5,0							4,5
ADMINISTRASJONSAVDELING (600)	52,0	48,5	24,0	16,5		2,0			1,0	5,0
Avdelingsledelse (601)	3,0	4,0	3,0							1,0
Personalkontor (610)	13,0	8,5	6,0	1,0					0,5	1,0
Økonomikontor (620)	7,0	7,0	6,0	1,0						
Forvaltningskontor (630)	14,5	13,0	4,0	9,0						
Administrasjonskontor (640)	14,5	16,0	5,0	5,5		2,0			0,5	3,0
I ALT	815,6	827,5	408,0	261,0	38,5	23,5	9,0		7,5	80,0
Ikke plassert på avdeling	10,5	13,5							13,5	
Antall ubesatte stillinger	20,0	15,0	15,0							
BUDSJETT	846,0	856,0	684,0		62,0		9,0		21,0	80,0

RÅDGIVENDE UTVALG OPPNEVNT AV STATISTISK SENTRALBYRÅ JANUAR 1990

1. RÅDGIVENDE UTVALG FOR ARBEIDSMARKEDSTATISTIKK

Akershus Fylkeskommune, Arbeids- og administrasjonsdepartementet, Arbeidsdirektoratet, Finansdepartementet, Kommunaldepartementet, Institutt for samfunnsforskning, Landsorganisasjonen i Norge, Miljøverndepartementet, Norsk institutt for by- og regionforskning, Næringslivets Hovedorganisasjon.

2. RÅDGIVENDE UTVALG FOR LØNNSSTATISTIKK (nytt utvalg)

Arbeids- og administrasjonsdepartementet, Handelens Hovedorganisasjon, Institutt for samfunnsforskning, Kommunenes Sentralforbund, Landsorganisasjonen i Norge, Næringslivets Hovedorganisasjon.

3. RÅDGIVENDE UTVALG FOR INNTEKTS- OG FORMUESSTATISTIKK

Arbeids- og administrasjonsdepartementet, Finansdepartementet, Institutt for samfunnsforskning, Landsorganisasjonen i Norge, Næringslivets Hovedorganisasjon, Senter for anvendt forskning (Bergen), Skattedirektoratet, Sosialøkonomisk Institutt.

4. RÅDGIVENDE UTVALG FOR SAMFERDSELSSTATISTIKK

Samferdselsdepartementet, Vegdirektoratet, Kystdirektoratet, Luftfartsverket, Norges Statsbaner, Teledirektoratet, Postdirektoratet, Kommunenes Sentralforbund, Transportøkonomisk institutt, Norges Lastebileier-Forbund, Norges Transportforbund, Fraktefartøyenes Rederiforening, Transportbrukernes Fellesorgan, Norges Automobil-Forbund, Norges Rederiforbund.

5. RÅDGIVENDE UTVALG FOR REISELIVSSTATISTIKK (nytt utvalg)

Næringsdepartementet, NORTRA, Norges reiselivsråd, Norsk Hotell- og Restaurantforbund, Forbundet for Overnatting- og Serveringsnæringen, Transportøkonomisk institutt, Østlandsforskning.

6. RÅDGIVENDE UTVALG FOR STATISTIKK OVER UTENRIKS SJØFART (nytt utvalg)

Utenriksdepartementet, Norges Bank, Norges Rederiforbund, Skipsfartsøkonomisk institutt, Norsk skipsmeglerforbund, Norsk Sjømannsforbund

7. RÅDGIVENDE UTVALG FOR STATISTIKK OVER OLJEVIRKSOMHETEN

Olje- og energidepartementet, Oljedirektoratet, Finansdepartementet, Norges Bank, Næringsøkonomisk institutt (Bergen), Oljeindustriens Landsforening, Statoil.

8. RÅDGIVENDE UTVALG FOR VAREHANDELSSTATISTIKK

Handelens Hovedorganisasjon, Norsk institutt for markedsforskning, Norges Kooperative Landsforening, Handelens Forsknings- og Utredningsinstitutt, Næringsdepartementet, Finansdepartementet, Agder distriktshøgskole.

9. RÅDGIVENDE UTVALG FOR KONJUNKTURSTATISTIKK (nytt utvalg)

Næringsdepartementet, Næringslivets Hovedorganisasjon, Landsorganisasjonen i Norge, Finansdepartementet, Norges Bank, Handelens Hovedorganisasjon, Handelens Forsknings- og Utredningsinstitutt.

10. RÅDGIVENDE UTVALG FOR PRISSTATISTIKK

Arbeids- og administrasjonsdepartementet, Prisdirektoratet, Landsorganisasjonen i Norge, Næringslivets Hovedorganisasjon, Forbrukerrådet.

11. RÅDGIVENDE UTVALG FOR ENERGISTATISTIKK

Finansdepartementet, Miljøverndepartementet, Olje- og energidepartementet, Norges energiverkforbund, Norsk Petroleumsinstitutt, Norges vassdrags- og energiverk, Elforsyningens Forskningsinstitutt.

12. RÅDGIVENDE UTVALG FOR INDUSTRISTATISTIKK

Næringsdepartementet, Finansdepartementet, Næringslivets Hovedorganisasjon. (Også to representanter fra to oppgavegivere), Næringsøkonomisk institutt (Bergen), Senter for anvendt forskning (SAF-Oslo), Møre og Romsdal distriktshøgskole.

RÅDGIVENDE UTVALG OPPNEVNT AV STATISTISK SENTRALBYRÅ JANUAR 1990 (forts.)

13. RÅDGIVENDE UTVALG FOR KREDITTMARKEDSTATISTIKK

Den norske Bankforening, Finansdepartementet, Finansieringsselskapenes Forening, Kredittforetakenes forening, Kredittilsynet, Norges Bank, Norges Forsikringsforbund, Postsparebanken, Sparebankforeningen i Norge.

14. RÅDGIVENDE UTVALG FOR LEVEKÅRSUNDERSØKELSER

Finansdepartementet, Sosialdepartementet, Arbeids- og administrasjonsdepartementet, Familie- og forbrukerdepartementet, Miljøverndepartementet, Institutt for sosialforskning (INAS), Rådet for samfunnsvitenskapelig forskning (RSF), Norges råd for anvendt samfunnsforskning (NORAS).

15. RÅDGIVENDE UTVALG FOR HELSESTATISTIKK (nytt utvalg)

Sosialdepartementet (Planavdelingen), Norsk gerontologisk institutt, Helsedirektoratet, Kommunenes Sentralforbund, Universitetet i Oslo (Medisinsk fakultet), Statens institutt for folkehelse, Norsk institutt for by- og regionforskning (NIBR), Norsk institutt for sykehusforskning, Institutt for sosialforskning (INAS).

16. RÅDGIVENDE UTVALG FOR UTDANNINGSTATISTIKK

Utdannings- og forskningsdepartementet, Universitetet i Trondheim (Inst. for sosiologi og samf.kunnskap), Norges almenvitenskapelige forskningsråd (NAVF), Rådet for videregående opplæring, Næringslivets Hovedorganisasjon, Institutt for sosialforskning (INAS), Rådet for fagopplæring i arbeidslivet.

17. RÅDGIVENDE UTVALG FOR SOSIALSTATISTIKK

Sosialdepartementet (Planavdelingen), Kommunenes Sentralforbund, Norsk helse- og sosialsejflag, Institutt for sosialforskning (INAS), Barnevernets Utviklingssenter, Norsk gerontologisk institutt, Statens rusmideldirektorat, Norsk Sosionomforbund.

18. RÅDGIVENDE UTVALG FOR TRYGDESTATISTIKK (nytt utvalg)

Sosialdepartementet, Rikstrygdeverket, Institutt for sosialforskning (INAS), Norsk gerontologisk institutt, Finansdepartementet, Familie- og forbrukerdepartementet, Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon.

19. RÅDGIVENDE UTVALG FOR RETTSSTATISTIKK (nytt utvalg)

Justisdepartementet, Politiets datatjeneste, Kriminalpolitisenralen, Universitetet i Oslo (Institutt for kriminologi og strafferett), Riksadvokatembetet.

20. RÅDGIVENDE UTVALG FOR SKOGSTATISTIKK

Landbruksdepartementet: Sentraladministrasjonen, Fylkesetaten, Kommuneetaten. Miljøverndepartementet, Norges Skogeierforbund, Norsk skogbruksforening, Norsk institutt for skogforskning, Norges Landbruks-høgskole.

21. RÅDGIVENDE UTVALG FOR JORDBRUKSTATISTIKK

Landbruksdepartementet: Sentraladministrasjonen, Fylkesetaten, Kommuneetaten. Miljøverndepartementet, Norsk institutt for landbruksøkonomisk forskning: Avdeling for driftsøkonomi, Avdeling for Budsjettmemnda. Norges Landbrukshøgskole, Statens fagtjeneste for landbruket, Norges Bondelag, Norsk Bonde- og Småbrukarlag.

22. RÅDGIVENDE UTVALG FOR FISKERISTATISTIKK

Fiskeridepartementet, Fiskeridirektoratet, Norges Fiskarlag, Garantikassen for fiskere, Norges Råfisklag, Norges Sildesalgslag, Fiskeoppdrettenes salgslag.

23. RÅDGIVENDE UTVALG FOR REGIONALSTATISTIKK

Nord-Trøndelag fylkeskommune, Norsk samfunnsvitenskapelige datatjeneste, Norsk institutt for by- og regionforskning, Geografisk institutt (Bergen), Kommunenes Sentralforbund, Kommunedata, Kommunaldepartementet, Miljøverndepartementet, Statens kartverk.

24. RÅDGIVENDE UTVALG FOR BYGGEKOSTNAD SINDEKSER

Entreprenørenes landssammenslutning, Prisdirektoratet, Statens bygg- og eiendomsdirektorat, Norges byggforskningsinstitutt, Block Watne A/S, Trekonstruksjon A/S.

**NORDISKE UTVALG OPPNEVNT AV NORDISK SJEFSSTATISTIKERMØTE
JANUAR 1990**

- | | |
|---|--|
| 1. Nordisk utvalg for arbeidsmarkedstatistikk (NUVA) | 11. Nordisk utvalg for nasjonalregnskaper (NUNA) |
| 2. Nordisk utvalg for befolkningsstatistikk (NUB) | 12. Nordisk utvalg for næringsstatistikk (NUN) |
| 3. Nordisk utvalg for database- og andre databehandlingsspørsmål (NUDD) | 13. Nordisk utvalg for prognoser (NUP) |
| 4. Nordisk utvalg for finansstatistikk (NUFI) | 14. Nordisk utvalg for samferdselsstatistikk (NUSA) |
| 5. Nordisk utvalg for informasjonsspørsmål (NUINF) | 15. Nordisk utvalg for sosialstatistikk (NUS) |
| 6. Nordisk utvalg for inntekts- og formuesstatistikk (NUIF) | 16. Kontaktutvalg for statistiske metodeproblemer i statistikkproduksjonen (KOMET) |
| 7. Nordisk utvalg for jordbruksstatistikk (NUJO) | 17. Nordisk utvalg for undersøkelse av levekår (NUUL) |
| 8. Nordisk utvalg for kriminalstatistikk (NUK) | 18. Nordisk utvalg for utdanningsstatistikk (NUU) |
| 9. Nordisk utvalg for kultur og massekommunikasjon (NUKOM) | 19. Nordisk utvalg for utenrikshandelsstatistikk og varenomenklaturspørsmål (NUVA) |
| 10. Nordisk utvalg for naturressurs- og miljøstatistikk (NUM) | 20. Nordisk utvalg for lønnsstatistikk |
| | 21. Nordisk utvalg for likestillingsstatistikk |

OVERSIKT OVER PUBLIKASJONER UTGITT AV STATISTISK SENTRALBYRÅ I 1989, ETTER SERIE, SIDER OG OPPLAG

	Publika- sjoner	Sider		Opplag
		Antall	Prosent	
I ALT	415	22 761	100,0	511 365
STATISTIKKPUBLIKASJONER	74	8 124	35,7	142 405
Norges offisielle statistikk (NOS)	70	7 733	34,0	137 505
Standard for norsk statistikk (SNS)	4	391	1,7	4 900
ANALYSEPUBLIKASJONER	82	5 803	25,5	61 515
Sosiale og økonomiske studier (SØS)	5	1 176	5,2	24 050
Rapporter fra Statistisk sentralbyrå (RAPP)	25	2 011	8,9	25 950
Interne notater (INO)	34	2 057	9,0	5 655
Reprints (REPR)	11	252	1,1	3 160
Discussion Paper (DP)	7	307	1,3	2 700
MÅNEDS- OG UKESPUBLIKASJONER MV.	259	8 834	38,8	307 445
Statistisk månedshefte (SM)	12	1 472	6,5	54 000
Nye distriktstall (ND)	90	1 559	6,8	45 900
Statistisk ukehefte (SU)	50	2 121	9,3	107 500
Økonomiske analyser (ØA)	10	762	3,3	30 750
Månedssstatistikk over utenrikshandelen (MU)	12	891	3,9	19 800
Bank- og kredittstatistikk, aktuelle tall (BK)	28	591	2,6	19 600
Samfunnsspeilet	3	104	0,5	9 000
Regionalstatistikk (RS)	54	1 334	5,9	20 895

EMNEGRUPPERT OVERSIKT OVER PUBLIKASJONER UTGITT AV STATISTISK SENTRALBYRÅ I SERIENE NOS, SØS OG RAPP I 1989

0. GENERELLE EMNER

00. GENERELLE EMNER

Statistisk årbok 1989 (NOS B 835)

1. NATURRESSURSER OG NATURMILJØ

10. RESSURS- OG MILJØREGNSKAP OG ANDRE GENERELLE RESSURS- OG MILJØEMNER

Miljøstatistikk 1988 (SØS 68)

Naturressurser og miljø 1988 (RAPP 89/1)

13. LUFT

Luftforurensning og materialskader:
Samfunnsøkonomiske kostnader (RAPP 88/31)

19. ANDRE RESSURS- OG MILJØEMNER

Utbyggingsregnskap Dokumentasjon av metode og
resultater fra prøveregnskap 1986 og 1987 (RAPP 89/6)

2. SOSIODEMOGRAFISKE EMNER

20. GENERELLE SOSIODEMOGRAFISKE EMNER

Sosialt utsyn 1989 (SØS 70)

21. BEFOLKNING

Befolkningsstatistikk Oversikt 1981-1985 (NOS B 791)

Befolkningsstatistikk 1989 Hefte I (NOS B 830)

Befolkningsstatistikk 1989 Hefte II (NOS B 853)

Fruktbarhet og dødelighet i Norge 1771-1987 (RAPP 89/17)

Husholdningsstørrelse og -sammensetning 1960, 1970 og
1980 (RAPP 89/15)

Innvandringens betydning for befolkningsutviklingen i
Norge (RAPP 89/4)

Sociodemographic Differentials in the Number of Children
(RAPP 89/7)

22. HELSEFORHOLD OG HELSETJENESTE

Dødsårsaker 1987 (NOS B 813)

Helseinstitusjoner 1987 (NOS B 808)

Helsestatistikk 1987 (NOS B 832)

Kommunehelsetjenesten Årsstatistikk for 1987
(RAPP 88/29)

23. UTDANNING OG SKOLEVESEN

Utdanningsstatistikk Grunnskolar 1. oktober 1988
(NOS B 810)

Utdanningsstatistikk Universiteter og høyskoler 1. oktober
1987 (NOS B 868)

Utdanningsstatistikk Videregående skoler 1. oktober 1986
(NOS B 801)

Utdanningsstatistikk Videregående skoler 1. oktober 1987
(NOS B 861)

24. KULTURELLE FORHOLD, GENERELL TIDSBRUK, FERIE OG FRITID

Kulturstatistikk 1988 (NOS B 871)

Radiolytting og fjernsynsseing blant barn og ungdom
Høsten 1988 (RAPP 88/28)

Radiolytting og fjernsynsseing Høsten 1988 Fylkesoversikt
(RAPP 88/26)

Radiolytting og fjernsynsseing Vinteren 1989 Fylkesoversikt
(RAPP 89/9)

Radiolytting og fjernsynsseing Høsten 1988 Landsoversikt
(RAPP 88/27)

Radiolytting og fjernsynsseing Vinteren 1989 Landsoversikt
(RAPP 89/8)

Undersøkelse om bruk av folkebibliotek 1988 (RAPP 89/18)

25. SOSIALE FORHOLD OG SOSIALVESEN

Barnehager og fritidshjem 1987 (NOS B 804)

Barnehager og fritidshjem 1988 (NOS B 854)

De eldres inntekter Nivå og ulikhet (TAPP 89/12)

Individuelle faktorer ved rekruttering til uførepensjonsord-
ningen - En empirisk studie 1977-1983 (RAPP 88/16)

Sosialstatistikk 1987 (NOS B 848)

26. RETTSFORHOLD OG RETTSVESEN

Kriminalstatistikk Forbrytelser etterforsket Reaksjoner
Fengslinger 1987 (NOS B 864)

Sivilrettsstatistikk 1987 (NOS B 818)

3. SOSIOØKONOMISKE EMNER

30. GENERELLE SOSIOØKONOMISKE EMNER

Ensliges inntekt og forbruk (RAPP 89/14)

32. ARBEIDSKRAFT

Arbeidsmarkedstatistikk 1987-1988 (NOS B 843)

Normalisering av deltidsarbeidet (SØS 71)

33. LØNN

Lønninger og inntekter 1986 (NOS B 838)

Lønnsstatistikk for ansatte i bankvirksomhet 1. september 1988 (NOS B 815)

Lønnsstatistikk for ansatte i forretningsmessig tjenesteyting og i interesseorganisasjoner 1. september 1988 (NOS B 811)

Lønnsstatistikk for ansatte i forsikringsvirksomhet 1. september 1988 (NOS B 821)

Lønnsstatistikk for ansatte i helsevesen og sosial omsorg 1. oktober 1988 (NOS B 858)

Lønnsstatistikk for ansatte i hotell- og restaurantdrift april og oktober 1988 (NOS B 841)

Lønnsstatistikk for ansatte i skoleverket 1. oktober 1988 (NOS B 846)

Lønnsstatistikk for ansatte i varehandel 1. september 1988 (NOS B 826)

Lønnsstatistikk for arbeidere i bergverksdrift og industri 3. kvartal 1988 (NOS B 828)

Lønnsstatistikk for kommunale arbeidstakere pr. 1. oktober 1988 (NOS B 855)

Lønnsstatistikk for sjøfolk på skip i innenriks rutefart November 1988 (NOS B 829)

Lønnsstatistikk for embets- og tjenestemenn 1. oktober 1988 (NOS B 839)

Lønnsstatistikk 1988 (NOS B 852)

34. PERSONLIG INNTEKT OG FORMUE

Individ, arbeid og inntekt En fordelingsanalyse (SØS 72)

Inntektsstatistikk 1985 (NOS B 784)

Skattestatistikk 1987 (NOS B 865)

4. NÆRINGSØKONOMISKE EMNER**40. GENERELLE NÆRINGSØKONOMISKE EMNER**

Den norske informasjonssektoren (RAPP 88/32)

41. JORDBRUK, SKOGBRUK, JAKT, FISKE OG FANGST

Fiske og oppdrett av laks mv. 1987 (NOS B 840)

Fiskeristatistikk 1987 (NOS B 869)

Jaktstatistikk 1988 (NOS B 862)

Jordbruksstatistikk 1987 (NOS B 827)

Skogavvirkning til salg og industriell produksjon 1987-88 (NOS B 844)

Skogstatistikk 1987 (NOS B 834)

Totalregnskap for fiske- og fangstnæringen 1983-1986 (RAPP 89/13)

Veterinærstatistikk 1987 (NOS B 805)

42. OLJEUTVINNING, BERGVERK, INDUSTRI OG KRAFTFORSYNING

Elektrisitetsstatistikk 1987 (NOS B 833)

Energistatistikk 1987 (NOS B 798)

Energistatistikk 1988 (NOS B 863)

Industristatistikk 1987 Hefte I Næringstall (NOS B 836)

Olje- og gassvirksomhet 4. kvartal 1988 (NOS B 817)

Olje- og gassvirksomhet 1. kvartal 1989 Statistikk og analyse (NOS B 850)

Olje- og gassvirksomhet 3. kvartal 1989 Statistikk og analyse (NOS B 870)

43. BYGGE- OG ANLEGGSVIRKSOMHET

Bygge- og anleggsstatistikk 1987 (NOS B 814)

Byggearealstatistikk 1988 (NOS B 831)

Byggearealstatistikk 4. kvartal 1988 (NOS B 822)

Byggearealstatistikk 2. kvartal 1989 (NOS B 859)

Byggearealstatistikk 3. kvartal 1989 (NOS B 874)

Rehabilitering av bygninger 1986 (RAPP 89/10)

44. UTENRIKSHANDEL

Commodity List Edition in English of Statistisk varefortegnelse for utenrikshandelen 1989 (NOS B 819)

Utenrikshandel 1988 Hefte I (NOS B 849)

Statistisk varefortegnelse for utenrikshandelen (NOS B 820)

45. VAREHANDEL

Varehandelsstatistikk 1987 (NOS B 857)

46. SAMFERDSEL OG REISELIV

Reiselivsstatistikk 1987 (NOS B 807)

Samferdselsstatistikk 1987 (NOS B 806)

Sjøfart 1988 (NOS B 856)

Veitrafikkulykker 1988 (NOS B 851)

47. TJENESTEYTING

Arkitektvirksomhet og byggeteknisk konsulentvirksomhet 1987 (NOS B 823)

Bilverkstader mv. 1987 (NOS B 824)

Tjenesteyting 1987 (NOS B 825)

5. SAMFUNNSØKONOMISKE EMNER**51. OFFENTLIG FORVALTNING**

Aktuelle skattetall 1989 (RAPP 89/19)

De offentlige sektorers finanser 1983-1988 (NOS B 860)

Skatter og overføringer til private Historisk oversikt over satser mv. årene 1975-1989 (RAPP 89/16)

Strukturertall for kommunenes økonomi 1987 (NOS B 816)

52. FINANSINSTITUSJONER, PENDER OG KREDITT

Kredittmarkedstatistikk Fordringer og gjeld overfor utlandet 1986 og 1987 (NOS B 842)

Kredittmarkedstatistikk Lån, obligasjoner, aksjer mv. 1987 (NOS B 845)

59. ANDRE SAMFUNNSØKONOMISKE EMNER

KVARTS-86 A Quarterly Macroeconomic Model Formal Structure and Empirical Characteristics (RAPP 89/2)

Lønnsrelasjoner i en kvartalsmodell for norsk økonomi (RAPP 89/3)

6. SAMFUNNSORGANISATORISKE EMNER**62. POLITISKE EMNER**

Velgere, partier og politisk avstand (SØS 69)

69. ANDRE SAMFUNNSORGANISATORISKE EMNER

Statistisk sentralbyrå Hovedtrekk i arbeidsprogrammet for 1989 (RAPP 89/5)

STATISTISK SENTRALBYRÅ. REGNSKAP FOR 1988 OG 1989 OG BUDSJETT FOR 1990. MILL.KR

Regnskapsposter	Regnskap		Budsjett 1990
	1988	1989	
1. Utgifter i alt	262,7	259,5	259,1
1.1 Lønn og godtgjørelser	142,8	145,4	143,5
1.2 Varer og tjenester	70,5	69,3	66,9
1.3 Ekstraordinære tellinger mv.	31,7	38,5	39,0
1.4 Nybygg	8,7	—	
1.5 Store nyanskaffelser	8,0	6,3	9,7
1.6 Inventar, nybygg	1,0	—	
2. Inntekter i alt	29,3	35,0	19,9
3. Nettobelastning på statsbudsjettet (1-2)	233,4	224,5	239,2

