



MELDING OM VIRKSOMHETEN 1986

STATISTISK SENTRALBYRÅ

Melding om virksomheten 1986

STATISTISK SENTRALBYRÅ

Oslo 1987

FORORD

Statistisk Sentralbyrå legger med dette fram melding om virksomheten i 1986. Meldingen gir en oversikt over de viktigste resultater som er oppnådd, og hva som er gjort i løpet av året for å videreutvikle og bygge ut den offisielle statistikken og analysevirksomheten for å møte nye behov. Enkelte driftsmessige sider ved virksomheten er også berørt. Det er her særlig lagt vekt på å belyse tiltak som er truffet med sikte på rasjonalisering og økt effektivitet. For å gjøre framstillingen så aktuell som mulig, har en også tatt med enkelte hovedpunkter i arbeidsprogrammet for 1987. Meldingen som er utvidet med et par nye vedlegg, følger ellers i hovedtrekkene samme opplegg som meldingen for 1985.

Oslo, 6. mai 1987

Gisle Skancke

INNHOOLD

	Side
1. Innledning	9
2. Statistikkproduksjonen	9
2.1. Statistiske standarder	9
2.2. Statistiske metoder	10
2.3. Generelle emner (0)	10
2.3.1. Generelle emner, nasjonalt (00)	10
2.3.2. Generelle emner, regionalt (01)	10
2.4. Naturressurser og naturmiljø (1)	11
2.4.1. Ressursregnskap og miljøstatistikk (10)	11
2.4.2. Areal (11)	11
2.4.3. Energi (12)	11
2.5. Sosiodemografiske emner (2)	12
2.5.1. Generelle sosiodemografiske emner (20)	12
2.5.2. Befolkning (21)	12
2.5.3. Helseforhold og helsetjeneste (22)	12
2.5.4. Utdanning og skolevesen (23)	13
2.5.5. Kulturelle forhold, generell tidsbruk, ferie og fritid (24)	13
2.5.6. Trygdeforhold og trygdevesen (25)	13
2.5.7. Sosiale forhold og sosialvesen (26)	13
2.5.8. Rettsforhold og rettsvesen (27)	14
2.6. Sosioøkonomiske emner (3)	14
2.6.1. Folketelling (31)	14
2.6.2. Arbeidskraft (32)	14
2.6.3. Lønn (33)	15
2.6.4. Personlig inntekt og formue (34)	15
2.6.5. Personlig forbruk (35)	15
2.6.6. Boliger og boforhold (36)	15
2.7. Næringsøkonomiske emner (4)	16
2.7.1. Generelle næringsøkonomiske emner (40)	16
2.7.2. Jordbruk, skogbruk, jakt, fiske og fangst (41)	16
2.7.3. Oljeutvinning, bergverk, industri og kraftforsyning (42)	16
2.7.4. Bygge- og anleggsvirksomhet (43)	16
2.7.5. Utenrikshandel (44)	17
2.7.6. Varehandel (45)	17
2.7.7. Samferdsel og reiseliv (46)	17
2.7.8. Tjenesteyting (47)	18
2.8. Samfunnsøkonomiske emner (5)	18
2.8.1. Nasjonalregnskap og andre generelle samfunnsøkonomiske emner (50)	18
2.8.2. Offentlig forvaltning (51)	18
2.8.3. Finansinstitusjoner, penger og kreditt (52)	19
2.9. Samfunnsorganisatoriske emner (6)	19
2.9.1. Politiske emner (62)	19

	Side
3. Forskning og analyse	19
3.1. Økonomisk analyse	20
3.1.1. Skatteforskning	20
3.1.2. Strukturanalyse og kryssløpsmodeller	20
3.1.3. Makroøkonomisk analyse	20
3.1.4. Konjunkturanalyse	20
3.1.5. Økonometrisk metode og mikroøkonomisk analyse	21
3.2. Sosiodemografisk analyse	21
3.2.1. Arbeidsmarked og utdanning	21
3.2.2. Familie og fruktbarhet	21
3.2.3. Regionale analyser	22
3.2.4. Levekårsanalyse	22
3.2.5. Annen sosiodemografisk analyse	22
3.3. Ressurs- og miljøanalyse	22
3.3.1. Energi	22
3.3.2. Miljøøkonomi	23
3.3.3. Areal/skog	23
3.3.4. Miljø og levekår	23
3.3.5. Petroleumsøkonomi	23
4. Publisering og informasjon	23
4.1. Publisering	23
4.2. Markedsføring	24
4.3. Distribusjon	25
4.4. Bibliotek	25
5. Organisasjon, ressurser, drift mv.	25
5.1. Organisasjon	25
5.1.1. Administrerende direktør og styre	25
5.1.2. Fagavdelingen	25
5.1.3. Forskningsavdelingen	25
5.1.4. Produksjonsavdelingen	26
5.1.5. Informasjonsavdelingen	26
5.1.6. Administrasjonsavdelingen	26
5.2. Personalet	26
5.2.1. Personalets størrelse og fordeling	26
5.2.2. Rekruttering	27
5.2.3. Opplæring og utvikling	27
5.3. Hovedtrekk i programopplegget	27
5.3.1. Planleggingsrutinene	27
5.3.2. Programopplegget for 1986	28
5.3.3. Programopplegget for 1987	28
5.4. Hovedtrekk i driften	28
5.4.1. Datainnhenting og dataklargjøring	28
5.4.2. Systemarbeid og programmering	29
5.4.3. Databaser	30
5.4.4. Drift av datamaskiner mv.	30
5.4.5. Registre	31
5.4.6. Tekstbehandling	32
5.4.7. Trykking	32
5.4.8. Administrasjon	32

	Side
5.5. Oppdragsvirksomhet og ekstern støtte	32
5.6. Statistisk samarbeid	32
5.6.1. Rådgivende utvalg	33
5.6.2. Nordiske utvalg	33
5.6.3. Internasjonalt samarbeid	33
5.7. Regnskap	33

VEDLEGG:

1. Statistisk Sentralbyrås organisasjon og ledelse pr. 1.1. 1987	37
2. Lov av 25. april 1907, nr. 2	41
3. Instruks for styret for Statistisk Sentralbyrå	43
4. Instruks for administrerende direktør for Statistisk Sentralbyrå	45
5. Oversikt over stillinger/årsverk fordelt på kontorer mv. pr. 1.1. 1985–1987	47
6. Timeverksfordeling 1986 etter arbeidsområde og emne	49
7. Rådgivende utvalg pr. 1. juni 1986 oppnevnt av Statistisk Sentralbyrå	53
8. Nordiske utvalg pr. 1. juni 1986 oppnevnt av Nordisk sjefsstatistikermøte	55
9. Publikasjoner utgitt av Statistisk Sentralbyrå i 1986	57
10. Statistisk Sentralbyrå. Regnskap 1984, 1985 og 1986. Mill. kr	60

1. Innledning

Statistisk Sentralbyrå har som hovedoppgave å:

- kartlegge de samfunnsmessige behov for statistikk og analyse
- utarbeide og publisere offisiell statistikk
- utnytte statistikken til analyse av viktige samfunnsspørsmål.

Dessuten er Byrået tillagt ansvaret for Sentralkontoret for folkeregistrering og ajourholdet av Det sentrale personregister.

Det aller meste av Norges offisielle statistikk utarbeides i dag av Statistisk Sentralbyrå. De viktigste brukergrupper som har behov for statistikk og analyse er sentrale og lokale offentlige myndigheter som har ansvaret for den generelle overvåkning av samfunnsutviklingen, for økonomisk og sosial planlegging og for den politiske styring. Uten den informasjon statistikken gir, kunne ikke disse organer løse sine arbeidsoppgaver på en tilfredsstillende og effektiv måte. Forskningsinstitusjonene er en annen viktig brukergruppe som trenger statistikk for empiriske analyser med sikte på å kaste lys over hvordan vårt samfunnsapparat virker og å forklare de utviklingstendenser som kan spores på ulike områder i samfunnet. En tredje viktig brukergruppe er næringslivet og dets organisasjoner som har behov for statistikk og analyser som grunnlag for bedriftsøkonomisk styring. Også allmennheten har behov for statistisk informasjon. Et moderne samfunn kan neppe bestå uten at statistikk- og analysebehovene dekkes i en rimelig utstrekning.

For å løse sine oppgaver har Byrået myndighet til å hente inn data som bearbeides til statistikk som stilles til disposisjon for brukerne. Det meste av resultatene kommer i form av trykte publikasjoner, men det er også mulig mot betaling å få utført spesialbearbeidinger etter brukernes egne ønsker. Byråets virksomhet er imidlertid begrenset av budsjettammer som ikke gjør det mulig å imøtekomme alle behov. I avsnittene 2 og 3 er det gitt en oversikt over hva Byrået har gjort i 1986 for å dekke behovene for statistikk og analyse innen den gitte budsjettamme, og hvilke planer en har for virksomheten i 1987. På enkelte områder mener Byrået at behovene har fått en rimelig bra dekning, mens dekningen på andre områder på langt nær er slik som en kunne ønske. I avsnitt 4 gis det en oversikt over Byråets

publiseringsvirksomhet og hva Byrået har gjort for å gjøre brukerne kjent med de produkter som tilbys. Byrået prøver, ved hjelp av rasjonalisering og effektivisering av driften og ved omdisponering av ressursene, i noen grad å tilgodese de områder hvor videre utbygging er mest påkrevet. Enkelte trekk ved Byråets organisasjon og visse sider ved driften, er nærmere belyst i avsnitt 5.

2. Statistikkproduksjonen

En betydelig del av de ressurser Byrået disponerer, går til produksjon av statistikk. Denne virksomheten omfatter dels framdrift av et løpende statistikkprogram og dels videreutvikling og utbygging av statistikksystemet. Det løpende statistikkprogrammet består av prosjekter som i noenlunde uendret form repeteres periodevis (f.eks. månedlig, årlig etc.), slik at en får statistiske tidsserier. Utviklingsarbeidet kan være forbedring og utbygging av løpende prosjekter, eller planlegging av nye prosjekter som utvider statistikksystemet.

I det følgende gis det en oversikt over arbeidet med det løpende statistikkprogrammet og over statistisk utviklingsarbeid i 1986. Dessuten gis det en kort omtale av planene for arbeidet i 1987. Oversikten følger Byråets nye emneinndeling. En har brukt samme systematikk som i publikasjonen «Veiviser i norsk statistikk» som Byrået gir ut år om annet, sist for 1985. Den felles emnekode er gitt i parentes. De som måtte være interessert i informasjon om hva som finnes av statistikk innen de enkelte områder, statistikkens innhold og hyppighet og hvilke publikasjoner som dekker området, henvises til «Veiviseren». En oversikt over publikasjoner gitt ut i 1986 finnes ellers i vedlegg 9.

2.1. STATISTISKE STANDARDSER

Bruk av statistikk til analyseformål setter store krav til statistikkens kvalitet. Byrået legger derfor stor vekt på standardisering av statistiske begreper og klassifikasjoner. Slik standardisering er nødvendig for å kunne jamføre dels samme slags data på ulike tidspunkter og dels data fra

ulike områder på samme tidspunkt. Det er også viktig at de statistiske serier samordnes innen logisk sammenhengende systemer. Vi har i dag tre slike systemer som er mer eller mindre utviklet. Nasjonalregnskapet er det eldste systemet, og dette har hatt stor betydning for standardisering og samordning av den økonomiske statistikk. Ressurs- og miljøregnskapet er under oppbygging, og en del nye klassifikasjonsstandarder for ressurs- og miljøstatistikken er blitt utviklet i de senere år. Det har også en tid vært arbeid med å utvikle et system for definisjoner og klassifikasjoner for sosiodemografisk statistikk, uten at dette hittil har ført til særlige resultater.

Byråets statistiske standarder vil nå bli lagt inn i et nytt dokumentasjonssystem (metadatabase) som er under utvikling. Dette håper en vil føre til en mer konsekvent og gjennomgripende bruk av standardene i statistikkarbeidet.

I tillegg til arbeidet med de eksisterende standarder vil en i løpet av 1987 ta opp arbeidet med tilpassing av standardene til planlagte nye internasjonale standarder for økonomisk statistikk.

2.2. STATISTISKE METODER

Utviklingen av hensiktsmessige statistiske metoder har til formål dels å bedre statistikkens kvalitet og dels å redusere ressursinnsatsen ved datainnhenting, bearbeiding og analyse.

Som i 1985 ble hovedvekten i 1986 lagt på å forbedre og videreutvikle metoder for kombinert bruk av data fra registre og fra utvalgsundersøkelser. Noen av disse metodene blir nå brukt i forbindelse med arbeidskraftundersøkelsene. For å få vurdert det arbeid som er utført og for å få nye impulser, ble det i august 1986 arrangert et internasjonalt symposium i Statistisk Sentralbyrå. Symposiet samlet deltakere fra universiteter og statistiske sentralbyråer i flere land. Det viste seg at lignende utviklingsarbeid nå foregår flere steder. Byråets videre innsats på området vil derfor bli koordinert med tilsvarende arbeid i andre land. Utviklingsarbeidet vil i 1987 bli ført videre med sikte på bruk av metodene i forbindelse med Folke- og boligtellingsen 1990.

2.3. GENERELLE EMNER (0)

Byråets statistikkpublikasjoner er i alminnelighet sterkt emneorientert, idet hver publikasjon

bare belyser et spesielt felt som er angitt i publikasjonens tittel. For å imøtekomme behovet for statistisk orientering på flere områder innen en og samme publikasjon, lager Byrået en del oversiktspublikasjoner som dels kan gjelde hele landet og dels være brutt ned på regionale områder.

2.3.1. Generelle emner, nasjonalt (00)

Byrået gir ut to omfattende oversiktspublikasjoner, Statistisk årbok som gir tilbakegående tall for noen få år, og Historisk statistikk som presenterer tidsserier så langt tilbake som det finnes statistikk. Statistisk årbok inneholder et utvalg av all offisiell norsk statistikk og dessuten et fyldig avsnitt internasjonal statistikk. I 1986 ble Byråets nye emneinndeling tatt i bruk ved den systematiske redigering av tabellstoffet. For å spare ressurser og for å få ferskere tall i det internasjonale avsnittet, ble det innledet et utvidet nordisk samarbeid om ajourføringen av denne tabelldelen. En vil også arbeide med å forbedre årboka på andre måter, bl.a. ved å se på muligheten for nye trykkmeter. Statistisk årbok 1986 hadde et opplag på 44 000 eksemplarer. Historisk statistikk, som inneholder et utvalg av tilbakegående serier, kommer hvert 10. år. Siste utgaven kom i 1978, og en ny utgave ble planlagt i 1986. Det videre arbeid med publikasjonen er utsatt pga. for knappe rammer, slik at Historisk statistikk 1988 ikke vil bli publisert før i 1989. I tillegg til disse to publikasjonene gis det ut et månedshefte (Statistisk månedshefte) som inneholder Byråets korttidsstatistikk ordnet i tilbakegående tidsserier, og et ukehefte (Statistisk ukehefte) som inneholder korte meldinger om all ny og ajourført statistikk hentet fra alle statistikkområder.

I august åpnet Byrået et databasetilbud for publikum via Televerkets teledata. Databasen – SSB-data – inneholder tabeller med hovedtall fra de fleste statistikkområder.

2.3.2. Generelle emner, regionalt (01)

Regionalstatistikken gir datagrunnlaget for regionalanalyse og regional planlegging. Arbeidet på dette området tar sikte på å forbedre den geografiske oppsplittingen av statistikken, samordne data på tvers av statistikkområdene, ut-

vikle nye presentasjonsformer og forbedre formidlingen av statistikk til brukerne. Det utgis løpende et månedshefte med regionalstatistikk for hvert fylke (Nye distriktstall). Med noen års mellomrom gis det ellers ut en mer fyldig serie fylkeshefter. Siste utgaven gjaldt året 1983, og ny utgave planlegges utgitt i 1987/1988. Dessuten har Byrået en brukertjeneste hvor interesserte brukere kan bestille tabeller med de ferskeste tall. Brukertjenesten vil gradvis bli utviklet til en regional datatjeneste i form av en åpen tabelldatabase hvor brukerne enten kan betjene seg selv, eller bestille ønskede tabeller.

I 1986 fortsatte arbeidet med å etablere den regionalstatistiske databasen. Hovedløsningen er fastlagt, og det er lagt til rette en god del data, særlig om befolkningen. Det er stor brukerinteresse for utvikling av mer effektiv dataformidling innen dette felt, og særlig Miljøverndepartementet har bidratt til finansiering av arbeidet. Basen har hittil vært mest brukt til behandling av spesialoppdrag og uttak av datafiler, bl.a. til bruk for mikromaskiner. I 1987 vil en legge inn flere data i basen med sikte på å bruke den til produksjon av de statistiske fylkeshefter og eventuelt for tilkobling til eksterne brukere. Det har også vært arbeidd med forbedring av den detaljerte geografiske inndeling i grunnkretser. Rundt 200 kommuner fikk oppdatert kretsstatistikk i 1986, og denne servicen ventes å bli ytterligere forbedret i 1987. Etter oppdrag fra Kommunal- og arbeidsdepartementet har det vært arbeidd med å skaffe fram bedre data til karakterisering av bostedsmønsteret i forbindelse med det nye inntektssystemet for kommunene. Kretsstatistikken er et viktig grunnlag for både sentral, og særlig for kommunal, planlegging. Det er derfor et sterkt ønske fra myndighetenes side at utbyggingen av regionalstatistikken fortsetter.

2.4. NATURRESSURSER OG NATURMILJØ (1)

Dette statistikkområdet beskriver forekomster, omfang, uttak og bruk av naturressurser og de virkninger bruk av naturressurser har på miljøforhold som kvalitet av vann og luft. Ressurs- og miljøstatistikken er i stor utstrekning hentet fra ulike områder av næringsstatistikken, men det hentes også inn spesiell statistikk, bl.a. over utslipp til vann og luft og forurensninger.

2.4.1. Ressursregnskap og miljøstatistikk (10)

Ressursregnskapet binder sammen informasjon om naturressursene i et system med faste definisjoner og klassifikasjoner. Regnskapet har i prinsippet samme funksjon for dette statistikkområdet som nasjonalregnskapet har for økonomisk statistikk. Ressursregnskapet er en sentral datakilde for ressurs- og miljøpolitikken og det gir ellers datagrunnlaget for ressurs- og miljøanalyser. Området dekkes av en årlig publikasjon som gir nøkkeltall fra ressursregnskapet og en periodisk publikasjon for miljøstatistikk. Denne publikasjon gir oversikt over data om naturressurser, forurensninger og miljøtilstand i Norge, sammen med analyser av utvalgte temaer om naturressurser og forurensninger. Neste miljøstatistikkompedium vil bli publisert ved årsskiftet 1987–1988.

I 1986 ble det utarbeidd ressursregnskap for energi, skog, fisk, mineraler og dessuten deler av et arealregnskap. Av miljøstatistikk ble det utarbeidd oversikter over utslipp til luft av viktige forurensningskomponenter, både for landet totalt og regionalt. Det ble også laget statistikk for vannforsyning, avløp og renovasjon. Arbeidet med regnskapene og miljøstatistikken vil bli videreført i 1987. Utslippoversiktene vil bli utvidet til å omfatte flere forurensningskomponenter og flere år. Det er også planlagt en forundersøkelse av mulighetene for å utarbeide oversikter over utslipp til vann for særlig belastede nedbørområder.

2.4.2. Areal (11)

Arealstatistikken belyser landets arealer, deres beskaffenhet, bruk og bruksendringer. Det har tidligere vært utarbeidd arealstatistikk for enkelte begrensede områder. I 1986 ble det anskaffet avansert billedbehandlingsutstyr for tolkning av satellittbilder. En god del ressurser er brukt til å bygge opp kompetanse på dette utstyret.

2.4.3. Energi (12)

Denne statistikken belyser bl.a. tilgang og forbruk av energi fordelt på ulike typer energibærere, energipriser etc. Det gis ut en årlig samlepublikasjon som dekker feltet. I 1987 vil en

overveie å utvide datagrunnlaget for å kunne utarbeide årlige energibalanser. På flere områder innen energifeltet mangler en ennå statistikk som det er stort behov for. Dette gjelder bl.a. energibruk etter formål og årlig regional energistatistikk.

2.5. SOSIODEMOGRAFISKE EMNER (2)

Dette emneområdet dekker befolkningen og de levekår den lever under. Hovedvekten legges her på de sosiale kår. Byrået har i en årrekke deltatt i et internasjonalt samarbeid med sikte på å utvikle et system med samordnete og standardiserte definisjoner og klassifikasjoner for sosiodemografisk statistikk, men arbeidet har hittil ikke ført til forventede resultater.

2.5.1. Generelle sosiodemografiske emner (20)

Statistikken innen dette feltet belyser en rekke sider ved befolkningens levekår. Hvert fjerde år foretas det en generell levekårsundersøkelse som belyser forhold som helse, familieforhold, sosiale kontakter, fritid, utdanning etc. I 1986 ble planleggingen av en ny levekårsundersøkelse for 1987 avsluttet. En tilleggsundersøkelse for eldre (over 67 år) i tilknytning til Levekårsundersøkelsen 1987 vil bli finansiert av Sosialdepartementet. Det ble arbeidd med en tabellpublikasjon om likestilling mellom menn og kvinner som vil komme ut i 1987. Ellers ble det satt i gang planlegging av en arbeidsmiljøundersøkelse som vil finne sted i 1989. Feltet dekkes best av publikasjonen Sosialt utsyn som kommer med noen års mellomrom. I tillegg til statistikk gir denne publikasjonen også en analytisk behandling av utvalgte emner innen feltet. Planlegging av en ny publikasjon i 1989 vil begynne i 1987.

2.5.2. Befolkning (21)

Statistikken beskriver befolkningens størrelse, struktur, lokalisering og endringer i størrelse og sammensetning. Datagrunnlaget for befolkningsstatistikken er i det vesentlige hentet fra Det sentrale personregister som nå er lagt om til database. Denne omlegging har gjort det nødvendig

å utvikle nye produksjonsrutiner for befolkningsstatistikken, noe det har vært arbeidd med i 1986. Omleggingen krever nye systemtekniske løsninger, noe som vil gi bedre aktualitet og høyere databeredskap. Også publikasjonsprogrammet vil bli omlagt med sikte på bedre oversikt og mer rasjonell framstilling. Det vil bli gitt ut tre løpende årspublikasjoner – «Kommunetall» med snarstatistikk for kommuner, «Folke­mengde 1. januar» med detaljerte tall for bl.a. alder og kjønn og «Oversikt» som blir hovedpublikasjonen. En økende del av befolkningsstatistikken ventes etter hvert å bli spredd med tabellpakker, spesialoppdrag og publikasjonen Nye distriktstall. Omleggingen av produksjonssystem og publiseringsprogram vil bli avsluttet i 1987, slik at statistikken for 1986 vil følge det nye opplegg. Det vil også bli arbeidd med en publikasjon som gir oversikt over befolkningsutviklingen etter 1980. Behovet for informasjon og dataformidling innen dette området er økende og vanskelig å dekke med de tilgjengelige ressurser.

2.5.3. Helseforhold og helsetjeneste (22)

Emnegruppen dekker på den ene siden befolkningens helsetilstand, sykdommer og dødsårsaker og på den annen side helsevesenets struktur, virksomhet og utvikling, herunder bruk av ressurser. Det utarbeides tre løpende årspublikasjoner, en om virksomheten ved helseinstitusjonene, en med detaljoppgaver over dødsårsaker og en oversiktspublikasjon med utvalgte tabeller for statistikk innen området helseforhold og helsetjeneste. Dessuten utarbeides det en helsepersonellstatistikk, som etter planen skal komme hvert annet år. I samarbeid med Helsedirektoratet er det utarbeidd et opplegg for statistikk over kommunehelsetjenesten, og i 1986 ble det sendt ut tabellhefter med data for året 1985 til samtlige kommuner. Helseundersøkelsen som fant sted i 1985, ble bearbeidd i 1986, og en tabellpublikasjon vil foreligge tidlig i 1987. På grunnlag av en rapport fra en arbeidsgruppe for statistikk over fylkeshelsetjenesten, har en foretatt en omlegging av statistikken over helseinstitusjoner. Det nye opplegget gjelder oppgaveåret 1986. Arbeidet med omlegging av statistikken over fylkeshelsetjenesten vil fortsette i 1987. Helsedirektoratet har satt i gang et prosjekt med sikte på å få vurdert alternative måter for innhenting av opplysninger til det sentrale helse-

personellregister. Slik rutinene nå er, er datakvaliteten dårlig og ajourføringen tar lang tid. En omlegging av dødsårsaksstatistikken er foretatt fra og med 1986-årgangen. Arbeidet med norsk utgave av den internasjonale sykdomsklassifikasjonen (9. revisjon) er avsluttet og både den systematiske del og stikkordregisteret foreligger trykt i Standarder for norsk statistikk.

Helsestatistikken skal gi datagrunnlag for sentrale og lokale helsemyndigheters planlegging og for beslutninger innen helsesektoren. Den nåværende statistikk er ikke tilstrekkelig for å dekke dette behov. På anmodning fra Sosialdepartementet ble det våren 1986 utarbeidd en samlet plan for utbygging av helse- og sosialstatistikken. Denne planen forutsetter en betydelig økt tilgang av ressurser og en målrettet medvirkning fra helsemyndighetenes side for å sikre det nødvendige datagrunnlag.

2.5.4. Utdanning og skolevesen (23)

Statistikken på dette felt beskriver befolkningens utdanningsaktiviteter og utdanningsnivå og utdanningsverkets struktur, virksomhet og utvikling, herunder bruk av ressurser. Formålet med statistikken er i første rekke å gi datagrunnlag for planlegging av drift og utvikling av vårt utdanningssystem og for sosiodemografiske analyser med utdanning som variabel. Feltet dekkes av fem løpende årspublikasjoner som gir informasjon om grunnskoler, videregående skoler, universiteter og høyskoler og voksenopplæring.

Kontoret som har ansvaret for dette statistikkområdet, ble i 1984 flyttet til Kongsvinger, og hele personalet ble skiftet ut. Dette førte til store forsinkelser for statistikken som en ennå ikke har klart å ta igjen. Dette og mangel på stabilt personale førte til at publikasjonen Vaksenopplæring 1984/85 måtte sløyfes. Arbeidet med å forbedre produksjonsrutinene fortsatte i 1986. Det ble samlet inn data om søkingen til en del av universitetene og høyskolene, og resultatene vil bli presentert i 1987. Statistikk som belyser befolkningens utdanningsnivå ble sist publisert i forbindelse med Folke- og boligtellingen 1980. I 1987 vil en ta opp arbeidet med å etablere et fast årlig system for ajourføring av statistikken over utdanningsnivået. En vil også gå i gang med statistikk som knytter sammen data fra arbeidsmarkedstatistikk og utdanningsstatistikk. Av statistikk som ennå savnes innen

dette emneområde, kan en nevne statistikk over brevundervisningen.

2.5.5. Kulturelle forhold, generell tidsbruk, ferie og fritid (24)

Statistikkfeltet belyser befolkningens fritidsaktiviteter og det samfunnsmessige engasjement for å støtte opp om slike aktiviteter.

Kulturstatistikken gir bl.a. oversikt over befolkningens besøk på museer og samlinger, bibliotek, konserter, teater, opera og kino, bruk av radio og TV, deltaking i religiøse møter, idrett etc. Statistikken gir også opplysning om offentlige bidrag til kulturformål. Det utarbeides en publikasjon for kulturstatistikk hvert tredje år. Siste utgave gjaldt året 1985 og publikasjonen ble gitt ut i 1986. Statistikkfeltet er lite utviklet, og i 1986 har en tatt opp arbeidet med en systematisk kartlegging av behovet for kulturstatistikk. Arbeidet utføres i samråd med Kultur- og vitenskapsdepartementet og Norsk kulturråd og vil bli avsluttet i 1987.

Generelle tidsnyttingsundersøkelser foretas bare med flere års mellomrom, siste i 1980/81. Ferieundersøkelser utføres hvert fjerde år, siste i 1986. Undersøkelsen inneholdt tilleggsspørsmål finansiert av ulike institusjoner. Resultatene vil bli publisert i 1987. I samarbeid med NRK ble det i 1986 gjennomført 3 lytter- og seerundersøkelser som også omfattet barn. Disse undersøkelsene som vil fortsette i 1987, er finansiert av NRK.

2.5.6. Trygdeforhold og trygdevesen (25)

Statistikken belyser det offentlige trygdesystems virksomhet og de grupper i samfunnet som nyter godt av offentlig trygd. Det er lagt opp til periodiske publikasjoner for uførepensjonister, alderspensjonister og enslige forsørgere. Publikasjoner for uførepensjonister og alderspensjonister ble publisert i begynnelsen av 1987 og en ny publikasjon om enslige forsørgere vil komme i 1988.

2.5.7. Sosiale forhold og sosialvesen (26)

Dette statistikkfelt belyser bl.a. virksomheten til det offentlige sosialvesen og de grupper i

samfunnet som nyter godt av sosial omsorg. Det utarbeides nå to årlige publikasjoner, en som belyser sosialkontorenes virksomhet og en som gir informasjon om barnehager og fritidshjem. I 1986 ble det arbeidd videre med opplegget for den nye statistikken over sosialkontorenes virksomhet. Omleggingen har hittil ikke gitt de resultater som en håpet på. Bearbeidingsopplegget for den nye klientstatistikken er nå ferdig og vil bli tatt i bruk i 1987. Arbeidet med planlegging av en ny statistikk over institusjoner i sosialomsorgen er foreløpig utsatt på grunn av knappe ressurser.

Trygde- og sosialstatistikken er i dag utilstrekkelig som bakgrunn for styring av den offentlige virksomhet innen disse to viktige sektorer. Forbedring av denne statistikken var imidlertid tatt med i den utbyggingsplan for helse- og sosialstatistikken som ble utarbeidd i 1986 etter initiativ fra Sosialdepartementet.

2.5.8. Rettsforhold og rettsvesen (27)

Emneområdet dekker lovbrudd, reaksjoner, fengslinger og sivile rettstvister og rettsvesenets struktur, virksomhet og bruk av ressurser. Det utarbeides en årlig publikasjon for kriminalstatistikk og en for sivilrettsstatistikk. Kriminalstatistikken bygger i stor utstrekning på politi- og rettsvesenets administrative dataregistre. Da dataene fra disse registre ikke er tilfredsstillende for statistisk bruk, blir datauttak og dataklargjøringen svært tids- og ressurskrevende. Også i 1986 har det vært lagt ned mye ressurser på å forbedre datagrunnlaget for kriminalstatistikken. Arbeidet har imidlertid ikke ført til de ønskede resultater.

2.6. SOSIOØKONOMISKE EMNER (3)

Også dette emneområdet behandler befolkningen og dens levekår, men her legges hovedvekten på de økonomiske forhold.

2.6.1. Folketelling (31)

Moderne folketellinger er sterkt sosioøkonomisk preget. I Folke- og bolig tellingen 1980 ble

således de befolkningsstatistiske data hentet fra Det sentrale personregister, mens tellingen ellers la sterk vekt på opplysninger av sosioøkonomisk karakter.

Arbeidet med Folke- og bolig tellingen 1980 ble i det vesentlige avsluttet i 1985. I 1986 ble det utarbeidd en publikasjon som gjør greie for sammenlignbarhet i data for tellingene i 1960, 1970 og 1980. Brukerservicen ble opprettholdt i 1986 og vil også i noen utstrekning fortsette i 1987. En utredning om metodevalget for Folke- og bolig tellingen 1990 ble avsluttet våren 1986. Tre ulike alternativer ble behandlet: tradisjonell, fullstendig telling med bruk av oppgaveskjema, kombinert bruk av utvalgstelling og registre og ren registertelling uten oppgaveinnhenting. Etter en høringsrunde la Byrået fram sitt forslag til tellingsopplegg for Finansdepartementet. Forslaget bygget på kombinert bruk av utvalgstelling og registre. Arbeidet i 1987 vil i første rekke bli å fastlegge innholdet i tellingen i samråd med brukerne. Dernest må det arbeides med å sette de registre som skal brukes i best mulig stand. Enkelte metodeproblemer må også vies oppmerksomhet.

2.6.2. Arbeidskraft (32)

Dette statistikkfeltet gir informasjon om sysselsetting og arbeidsledighet. Det gis ut en årlig publikasjon som inneholder statistikk utarbeidd av Byrået og Arbeidsdirektoratet.

Arbeidskraftundersøkelsen (AKU) som bygger på intervju av rundt 11 000 personer hvert kvartal, gir datagrunnlaget for den kvartalsvise sysselsettingsstatistikk. Utvalget er imidlertid i minste laget for å kunne oppnå sikre nok resultater. Fra 1987 vil en ta i bruk en ny estimeringsmetode som en håper vil redusere usikkerheten noe. Statistikkområdet fikk på budsjettet for 1987 utvidet sin ressursramme. De nye ressurser vil bli brukt til å planlegge en utvidelse av utvalget, noe som vil gjøre resultatene vesentlig sikrere. Det vil også bli arbeidd med å forbedre spørreskjemaet og å utvikle mer effektive produksjonsrutiner.

Arbeidstakerstatistikken bygger på data hentet fra Arbeidsgiver-/arbeidstakerregisteret. Statistikkpubliseringen kvartalsvis og gir tall for næringene bergverksdrift og oljeutvinning, industri, kraftforsyning og bygge- og anleggsvirksomhet etter arbeidsstedkommune. Arbeidet med å utvide tal-

let på næringer pågikk i 1986 og vil fortsette i 1987. I tillegg til kvartalsstatistikken utarbeides det en årlig statistikk pr. 1. oktober. Utgaven for 1986 er blitt noe forsinket. Denne statistikken gir fordeling av arbeidstakerne etter bostedskommune, men ikke etter næring. Mangelfull rapportering fra arbeidsgiver om påbegynte og opphørte arbeidsforhold, gjør at registeret er beheftet med betydelige feil. Statistikken som utarbeides blir derfor usikker.

2.6.3. Lønn (33)

Lønnsstatistikken gir informasjon om lønnsforholdene i de viktigste næringer og er av særlig interesse som bakgrunnsmateriale for tariffhandlingene mellom arbeidstakernes og næringslivets organisasjoner. I 1986 ble det utarbeidd lønnsstatistikk for i alt 16 næringer. De fleste av disse statistikkene ble gitt ut i egne publikasjoner. Dessuten ble det utarbeidd en samlepublikasjon for lønnsstatistikken for 1985. En publikasjon om lønnsstruktur og lønnsutvikling innen en del næringer for årene 1977–1984 er under arbeid. Lønnsstatistikken er i de senere år bygget ut etter linjer trukket opp i NOU 1979 : 31 Om utbygging av lønns- og inntektsstatistikken.

2.6.4. Personlig inntekt og formue (34)

Statistikkfeltet belyser personlige inntekts- og formuesfordelinger. I 1986 ble det gitt ut en publikasjon med tall for personlig formue for inntektsåret 1982. Dette var resultater fra den siste treårige inntekts- og formuesundersøkelsen. Den første årlige inntekts- og formuesundersøkelse gjaldt inntektsåret 1984 og bearbeidingen foregikk i 1986. Statistikken omfatter et utvalg på rundt 6 000 personer. Det nye opplegget gir mer aktuelle tall og sikrere anslag på endringer fra år til år. Resultatene av undersøkelsen vil foreligge tidlig i 1987 i publikasjonene Inntektsstatistikk 1984, Formuesstatistikk 1984 og Lønninger og inntekter 1984. Inntektsstatistikken planlegges forbedret ved innhenting av opplysninger som ikke gis i skattematerialet, bl.a. skattefrie inntekter, arv, ekstrasfordeler etc. I 1987 vil en få slike data gjennom Levekårsundersøkelsen som blir samordnet med inntektsundersøkelsen. Senere er det ønskelig å hente inn opp-

lysningene gjennom en panelundersøkelse som vil gi muligheter for å studere husholdningenes økonomiske forhold over tid.

Arbeidet med omlegging av skattestatistikken ble ført videre i 1986. Det ble bl.a. arbeidd med en publikasjon som belyser personers og husholdningers inntekt, formue og skatt. Publikasjonen vil også inneholde opplysninger hentet fra andre kilder enn skattematerialet, bl.a. registerdata. Også denne publikasjon vil komme i 1987. Skattedirektoratets arbeid med EDB-støttet selvangivelsebehandling vil kunne få stor betydning for inntekts- og skattestatistikken. Hvis de foreliggende planer gjennomføres, vil omfanget av statistikken kunne utvides betydelig og en vil også kunne ta i bruk et mer interessant inntektsbegrep enn det som nå nyttes i skattestatistikken. I første omgang vil en overveie å utnytte det nye Lønns- og trekkoppgaveregisteret som fra 1987 vil omfatte alle lønnstakere.

2.6.5. Personlig forbruk (35)

Byråets løpende forbruksundersøkelser gir informasjon om det personlige forbruk, mens konsumprisindeksen gir opplysninger om prisnivå og prisendringer for forbruksvarer. Årlige forbruksundersøkelser har vært utført siden 1973. Resultatet av undersøkelsene nyttes bl.a. for årlig ajourføring av vektgrunlaget for konsumprisindeksen. For dette bruk nytter en sammenveide forbrukstall for de tre siste år. I 1986 ble det arbeidd med en tabellpublikasjon basert på Forbruksundersøkelsene 1983-1985. Publikasjonen vil foreligge i første del av 1987. Arbeidet med en databaseløsning for et integrert system for lagring, bruk og dokumentasjon av forbruksdata vil bli ført videre i 1987.

2.6.6. Boliger og boforhold (36)

Mest utførlig informasjon om boliger og boforhold gis i resultatene fra de 10-årige Folke- og boligtellinger. Siste telling fant sted i 1980. Fra tid til annen foretas det også spesielle boforholdsundersøkelser på intervjubasis. Den siste undersøkelsen ble gjennomført i 1981 etter opp-

drag fra Kommunal- og arbeidsdepartementet. Ellers utarbeides det løpende statistikk over boutgifter, fullførte boligbygg og byggekostnader (se pkt. 2.7.4.).

2.7. NÆRINGSØKONOMISKE EMNER (4)

Dette emneområdet dekker økonomisk statistikk knyttet til næringsvirksomhet.

2.7.1. Generelle næringsøkonomiske emner (40)

Emnefeltet dekker økonomisk statistikk som omfatter flere næringer. En vil her spesielt nevne inntekts-, formues- og skattestatistikken for selskaper (etterskuddspliktige). Det utarbeides nå en årlig publikasjon som bygger på data fra Skattedirektoratets etterskuddsregister. Den første publikasjon etter omleggingen av skattestatistikken vil komme i 1987. År om annet foretas det også en inntekts- og formuesundersøkelse for et utvalg av selskaper. I 1986 ble det arbeidd med en slik undersøkelse for inntektsåret 1985. Undersøkelsen bygger på oppgaver fra ligningskontorene med data hentet fra selskapenes selvangivelser. Publiseringen vil skje i 1987. En mer fullstendig regnskapsstatistikk for 1985 som dekker alle næringer, vil foreligge i 1988. Denne statistikken bygger på selskapenes egne regnskaper.

2.7.2. Jordbruk, skogbruk, jakt, fiske og fangst (41)

Det utarbeides normalt to årlige publikasjoner for jordbruksstatistikk, to for skogbruksstatistikk, en for jaktstatistikk og tre for fiskeristatistikk. Jordbruks- og fiskeristatistikken har særlig betydning for den politiske styring innen primærnæringene og som bakgrunn for inntektsoppgjørene for jordbruk og fiske.

Landbruksstatistikken består av 10-årstellinger og årlig statistikk som belyser utviklingen i de mellomliggende år. Planleggingsarbeidet på ny Landbrukstelling 1989 ble påbegynt i 1986 og vil bli ført videre i 1987. I denne forbindelse ble

det også arbeidd med en totalplan for landbruksstatistikken som ser tellingene og den løpende statistikk i sammenheng. Også behovene for landbruksstatistikk skal tas opp til vurdering. Alt i alt er en innstilt på å bruke noe mindre ressurser på landbruksstatistikken enn tidligere. Dette gjelder spesielt tellingene.

En publikasjon med resultater fra Hagebruks-tellingen 1985 er forsinket og vil først foreligge i 1987. I 1986 ble det arbeidd med undersøkelser over byggeaktivitet, investerings- og vedlikeholdskostnader, teknisk utstyr i driftsbygninger, sysselsetting og arbeidsforbruk i jordbruket. Resultatene vil foreligge i 1987.

Statistikken over fiskeoppdrett vil fra og med 1986-statistikken bli utvidet med oppgaver over investeringene i næringen.

2.7.3. Oljeutvinning, bergverk, industri og kraftforsyning (42)

Disse viktige næringsområdene dekkes av fem årlige publikasjoner, en for oljevirkomheten, tre for industrien og en for kraftforsyningen.

Fra og med 1987 vil det bli utarbeidd en kvartalsvis publikasjon som vil belyse oljevirkomheten. Publikasjonen vil også gi opplysninger om import av tjenester til oljefeltene. Samtidig vil den årlige publikasjon bli sløyfet. I samarbeid med Universitetsforlaget vil det bli gitt ut en publikasjon for petroleumsvirkomheten i Nord-sjøområdet. Publikasjonen vil inneholde internasjonale tabeller og materiale fra petroleumsdatabasen.

Industristatistikken er i de senere år blitt forenklet og gjort mindre ressurskrevende. I 1987 vil en arbeide med en forenkling av råvareoppgavene. I tillegg til den årlige statistikk utarbeides det også korttidsstatistikk (måned- og kvartalsstatistikk). Dette gjelder variable som produksjon, investering, ordretilgang, ordre-reserver og lager. Opplegget for produksjonsindeksen er under vurdering, men en vil neppe komme i gang med ny beregningsmåte før i 1988.

2.7.4. Bygge- og anleggsvirkomhet (43)

Innen dette emnefelt gis det ut to årlige publikasjoner, en bygge- og anleggsstatistikk og en

byggearealstatistikk. For byggearealstatistikken publiseres det ellers både måneds- og kvartalsstatistikk. Det er etablert en abonnementsordning for en kvartalspublikasjon som har nær 1500 abonnenter. Den kvartalsvise ordrestatistikk som en tidligere hadde bare for bygge- og anleggsbedrifter, ble i 1986 utvidet til også å omfatte ferdighusbedrifter. Byggekostnadsstatistikken ble også utvidet til å omfatte vannkraftanlegg og veianlegg. I 1986 gikk en ellers i gang med en statistikk som skal gi informasjon om reparasjoner og vedlikehold av boliger. Dette er et nytt område som tidligere ikke har vært belyst statistisk. Prosjektet er eksternt finansiert. Statistikken innen emneområdet er i de senere år betydelig forbedret, men fremdeles savnes statistikk som bl.a. belyser avgangen av boliger, kvadratmeterpris for ulike byggtypen, omfang og utnytting av maskinparken innen bygg og anlegg etc.

2.7.5. Utenrikshandel (44)

Statistikkfeltet dekkes av to årlige publikasjoner og dessuten løpende månedsstatistikk. Datagrunnlaget for statistikken er administrativt materiale som hentes inn fra tollmyndighetene. Bearbeidningen av statistikken er meget omfattende og ressurskrevende. I 1985 ble det satt i gang arbeid med å utvikle en database for statistikken med sikte på å modernisere produksjonsrutinene. Arbeidet som ble ført videre i 1986, ventes ikke avsluttet før i 1988. Fra samme år skal den nye internasjonale varenomenklatur HS – Harmonized System – tas i bruk, den tidligere FN-standard SITC–rev. 2 skal skiftes ut mot SITC–rev. 3 og det skal innføres et nytt grunndokument som basis for tollbehandling og statistikkbearbeidning. Forberedelsene for disse endringer i arbeidsrutinene som har pågått i 1986, vil bli ført videre i 1987.

2.7.6. Varehandel (45)

Det utgis årlig tre publikasjoner med varehandelsstatistikk. En publikasjon belyser omsetning og sysselsetting, mens de to andre publikasjonene gir regnskapstall, en for engros- og en for detaljhandelen. Varehandelsstatistikken har i de senere år vært under utbygging. I 1986 ble regnskapsstatistikken utvidet. Statistikken for engroshandelen omfatter nå alle foretak med minst

30 sysselsatte og for detaljhandel, aksjeselskaper og andelslag med minst 10 sysselsatte. En avanseundersøkelse ble gjennomført for engroshandelen i 1986 og en tilsvarende undersøkelse for detaljhandelen vil bli gjennomført i 1987. Denne statistikken vil forbedre nasjonalregnskapsberegningene for varehandelen. I tillegg til årspublikasjonene, utarbeides det månedsstatistikk for detaljomsetningen og kvartalsstatistikk for engrosomsetningen.

Fra 1986 utarbeides det både pris- og omsetningsindekser for engroshandelen. Disse indekser gjør det mulig å beregne volumtall for omsetningen. Detaljomsetningsindeksen som er månedlig, vil fra 1987 bli publisert etter mer detaljerte næringsgrupper.

2.7.7. Samferdsel og reiseliv (46)

Det gis ut seks årlige publikasjoner på området samferdsel og reiseliv. Publikasjonene belyser sjøfart, rutebildrift, ulykker til sjøs og på landeveien og reiselivet. Dessuten utarbeides det en samlepublikasjon for samferdselsstatistikk. I 1986 ble også de endelige resultatene fra undersøkelsen Lastebiltransport 1983 gitt ut i en egen publikasjon.

Årlige undersøkelser av eie og bruk av personbil ble satt i gang i 1986 og de første resultatene ventes ferdig i 1987. I 1987 vil en også arbeide med en omlegging av rutebilstatistikken, og opplegget for en ny undersøkelse av lastebilenes transportytelser i 1988 vil bli klarlagt. Dessuten vil veitrafikkulykker og alkoholpåvirkning bli belyst i et eget prosjekt. Undersøkelsene for 1985 av skipsfarten mellom Norge og utlandet, norske skips anløp av utenlandske havner og transportytelsene for skip i innenlandsk leie- og egentransport vil bli avsluttet.

Det viktigste utviklingsarbeidet tar imidlertid sikte på å bygge ut den økonomiske statistikken for samferdselssektoren. Arbeidet med en økonomisk statistikk for reiselivsnæringen ble startet i 1986 på grunnlag av finansiering fra Samferdselsdepartementet. Resultater fra prosjektets første del vil foreligge i 1987 og vil belyse næringens bedriftsstruktur, omsetning og sysselsetting. I 1986 ble det dessuten etablert statistikker som vil gi årlige økonomitall for lastebilnæringen og drosjenæringen. I samarbeid med Norges Rederiforbund og Handelsdepartementet tar en

i 1987 sikte på å utarbeide et opplegg for regnskapsstatistikk for rederier i utenriksfart.

Selv om disse prosjektene vil kaste nytt lys over viktige deler av den økonomiske virksomheten på området, vil det fortsatt være ønskelig å videreutvikle den økonomiske statistikken. Dessuten savnes det statistikk over den virksomhet som norske rederier driver under fremmed flagg.

2.7.8. Tjenesteyting (47)

I senere år er statistikken som belyser de tjenesteytende sektorer blitt utvidet. Det utarbeides nå årlig statistikk over bl.a. arkitektvirksomhet og byggeteknisk konsulentvirksomhet, bilverksteder, renservirksomhet etc. I 1986 ble det gitt ut tre publikasjoner som dekket området. Statistikken over de tjenesteytende næringer har særlig betydning for utbygging av nasjonalregnskapet. Her er det særlig stort behov for kvartalsstatistikk som belyser forhold som sysselsetting, omsetning og investering.

2.8. SAMFUNNSØKONOMISKE EMNER (5)

Dette emneområdet omfatter økonomisk statistikk over virksomhet og forhold som vedrører hele samfunnsøkonomien.

2.8.1. Nasjonalregnskap og andre generelle samfunnsøkonomiske emner (50)

Nasjonalregnskapet binder sammen den økonomiske statistikken i et konsistent og integrert system med standardiserte begreper, definisjoner og klassifikasjoner. Regnskapets datainnhold er en sentral informasjonskilde for økonomisk politikk og dessuten det viktigste datagrunnlag for makroøkonomisk analyse.

Store deler av det mest oppdaterte datamaterialet ble som vanlig gitt i en årlig nasjonalregnskapspublikasjon med tall for en periode på 10 år. Men nasjonalregnskapstall ble også publisert i andre sammenhenger i løpet av 1986. Dette gjaldt bl.a. utenriksregnskapet hvor det gis månedstall, og kvartalsvis nasjonalregnskap med fire publiseringer i året. Dessuten ble det publisert flere versjoner av de foreløpige nasjonal-

regnskapstall. Nasjonalregnskapet inneholder imidlertid mer informasjon enn det som publiseres. Dette gjelder bl.a. tall for mer detaljert spesifiserte sektorer og informasjon om tilgang og anvendelse av de enkelte varer. Spesialutkjøringer av slike opplysninger kan utføres på oppdrag.

Arbeidet med videreutvikling og kvalitetsforbedring av nasjonalregnskapet fortsatte i 1986. Dette gjaldt både beregningsmetoder og tekniske produksjonsrutiner. I 1987 vil flere store utviklingsprosjekter kunne avsluttes. Dette gjelder arbeidskraftregnskapet og inntekts- og kapitalregnskapet som vil komme inn i faste rutiner, slik at disse regnskapsdeler kan integreres med det løpende nasjonalregnskap. Dessuten vil en publisere et fylkesfordelt nasjonalregnskap for året 1983. En har også planer om å gi ut en ny kryssløpspublikasjon.

Det mest omfattende framstøt i 1987 blir likevel omleggingen av rutinen for de foreløpige nasjonalregnskap som vil bli basert på et forbedret kvartalsregnskap. Omleggingen vil også kunne forenkle modellgrunnlaget for arbeidet med nasjonalbudsjettet. En regner med at de nye planene vil kunne gi et nytt, samkjørt regnskaps- og budsjettopplegg fra våren 1988. Hovedrevisjonen av nasjonalregnskapet vil pågå parallelt med utviklingsarbeidet. Dette arbeidet som ikke ventes avsluttet før tidlig på 1990-tallet, vil også omfatte revisjon av selve nasjonalregnskaps-systemet (SNA).

2.8.2. Offentlig forvaltning (51)

Dette statistikkfeltet omfatter virksomheten innen de offentlige forvaltningssektorer, dvs. staten, de sosiale trygdeordninger og kommunene. I en rekke år har publiseringen vært begrenset til to hefter, et med strukturtall for kommunene og en oversikt over skatteligningen. Dessuten publiseres det månedsstatistikk for skatteinnbetalinger.

Etter et opphold på rundt 10 år, vil nå publisering av regnskapstall som belyser de offentlige sektors virksomhet bli gjenopptatt. Publikasjonen som vil bli trykt i 1987, vil gi tall for årene 1972 til 1985. Det er tanken at publikasjonen skal komme ut årlig. Arbeidet med å utvikle en kvartalsstatistikk over den offentlige virksomhet er i gang. Statistikken som i 1986 omfattet en del poster på statens bevilgnings-

regnskap, vil i 1987 bli utvidet til å omfatte regnskapet for hele statsforvaltningen. Det er likevel usikkert om en i denne omgang vil få med kvartalstall for balansen. Også kommuneforvaltningen skal etter planen komme med i opplegget. Framdriften av dette prosjektet er imidlertid usikker, da en ikke har funnet noen endelig løsning på finansiering av datainnsamlingen. Kvartalsstatistikk for den offentlige forvaltning er høyt prioriterte prosjekter og tallene er sterkt etterspurt av Finansdepartementet og Norges Bank. Dessuten vil denne statistikken i høy grad styrke datagrunnlaget for det kvartalsvise nasjonalregnskap.

Oversikten over skatteligningen er en årlig statistikk som belyser inntekts- og formuesgrunnlaget, utlignete skatter og fordeling på stat, fylker og kommuner. Under omleggingen av statistikken som har pågått en tid, har det oppstått en del forsinkelser, men i 1986 kom både 1983- og 1984-utgaven ut. Aktualiteten av månedsstatistikken over innbetalt og fordelt skatt ble forbedret i 1986 da mer effektive EDB-rutiner ble tatt i bruk. Fra 1987 vil en forsøke å gjenoppta bearbeidningen av en halvårsstatistikk over innbetalt og fordelt skatt, hvor spesielt restanseoppgavene har stor interesse.

2.8.3. Finansinstitusjoner, penger og kreditt (52)

Statistikkfeltet dekkes normalt av en rekke årlige publikasjoner som behandler virksomheten ved offentlige og private banker, kredittforetak, finansieringsselskaper og forsikringsselskaper, Norges fordrings- og gjeldsforhold overfor utlandet og utviklingen på obligasjons-, aksje- og låne-markedet. Videre samordnes materialet i en publikasjon som presenterer et sektorfordelt nasjonalregnskap for fordringer og gjeld. Vanskelige ressursforhold har ført til at den sistnevnte publikasjonen ikke har vært utgitt på en tid. Publikasjonen vil bli gjenopptatt i 1987 med tall for perioden 1979–1984. I tillegg til de årlige publikasjoner utgis det en omfattende måneds- og kvartalsstatistikk for banker og andre finansinstitusjoner som publiseres løpende i egne hefter.

Fra 1987 vil bankstatistikken bli utarbeidd etter nytt opplegg som bl.a. innebærer at regnskapsoppgavene gis på maskinlesbart medium. Samtidig blir en databaseløsning tatt i bruk for bearbeidning mv. En regner med at det nye opp-

legget vil gi bedre aktualitet og mindre ressursinnsats. Tilsvarende omlegging i statistikkrutinene vil etter hvert bli gjennomført også for de andre finansinstitusjonene.

Kredittmarkedstatistikken gir et viktig datagrunnlag for kapitaldelen av nasjonalregnskapet. Her kreves det bl.a. god aktualitet, mer meningsfylt sektorinndeling med selskaper utskilt i egen sektor og kvartalsvise finansielle sektorbalanser. Dette blir viktige arbeidsoppgaver i kommende år.

2.9. SAMFUNNSORGANISATORISKE EMNER (6)

Dette området omfatter emner med tilknytning til politikk, administrasjon etc. og er et lite utbygget statistikkområde.

2.9.1. Politiske emner (62)

Emnefeltet omfatter bl.a. valgstatistikken. I 1986 ble det utgitt en publikasjon med resultater fra Stortingsvalget 1985. Det ble også ferdig en publikasjon med hovedresultater fra en omfattende intervjuundersøkelse om velgernes atferd og holdninger.

I 1987 planlegges den ordinære valgstatistikken fra fylkestings- og kommunestyrevalget. Det er også registrert behov for tilleggsundersøkelser bl.a. over valgdeltakelsen blant førstegangsvelgere og utenlandske statsborgere.

3. Forskning og analyse

Byråets forskningsvirksomhet er i dag sterkt orientert mot å dekke myndighetenes behov for verktøy i arbeidet med samfunnsplanlegging og politisk styring. Det legges derfor vekt på utvikling og bruk av modeller for bl.a. analyse av virkningene av alternative politiske tiltak. Forsknings- og analysevirksomheten utføres i det alt vesentlige ved Forskningsavdelingen. Virksomheten gjør utstrakt bruk av det datagrunnlag som nasjonalregnskapet gir. Dessuten foregår det i noen utstrekning statistisk analysearbeid ved fagkontorene, spesielt i forbindelse med Byråets intervjuundersøkelser. Enkelte hovedtrekk i

Byråets forsknings- og analysevirksomhet i 1986 og planer for 1987 beskrives i det følgende:

3.1. ØKONOMISK ANALYSE

Forskningsvirksomheten innen dette feltet er særlig innrettet mot utvikling og bruk av modeller til bruk i offentlig økonomisk planlegging. Arbeidet foregår innen følgende hovedområder:

3.1.1. Skatteforskning

Hvert år utføres det betydelige beregnings- og utredningsoppdrag for Finansdepartementet og de politiske partiene i forbindelse med budsjettarbeidet. I 1986 var dette arbeidet spesielt ressurskrevende, fordi budsjettoplegget innebar innføring av en ny «helsedel» i skatten – også kalt bruttoskatt. Skattemodellene ble løpende oppdatert og noe videreutviklet, slik at de også kunne benyttes til analyser av denne nye skatten. De årlige publikasjonene «Aktuelle skattetal» og «Skatter og overføringer til private» ble gitt ut i ajourført stand. I arbeidsprogrammet for 1987 vil en styrke arbeidet med fordelingsanalyser, både ved modeller på mikrodata og ved nye typehusholdsmodeller. Det er avsatt økte ressurser til dette arbeidet.

3.1.2. Strukturanalyse og kryssløpsmodeller

Den makroøkonomiske analysemodellen MODIS IV nyttes i hovedsaken i nasjonalbudsjettarbeidet i Finansdepartementet og for andre formål i tilknytning til økonomisk planlegging og analyse. Modellen ble oppdatert med 1985 som basisår, og et nytt sett med virkningstabeller ble utarbeidd. I samarbeid med Finansdepartementet vil det i 1987 bli satt i gang arbeid med utvikling av en ny MODIS-versjon, MODIS V. Denne vil bli vesentlig sterkere aggregert enn den nåværende modellen, og siktemålet er å erstatte MODIS IV i departementets løpende budsjett-rutiner med MODIS V i løpet av 1987. Arbeidet med produksjon av kryssløpstabeller videreføres og slike tabeller leveres nå på bestilling mot betaling til både offentlige og private institusjoner/bedrifter.

Makromodellen for kommunaløkonomi – MAKKO – ble oppdatert med basisår 1984, og det ble innarbeidd sektormodeller for helse-tjenester og grunnskoleundervisning. I 1987 vil det bli tatt nærmere kontakt med Kommunal- og arbeidsdepartementet med sikte på å komme fram til en samarbeidsavtale for drift og videreutvikling av MAKKO, slik at modellen kan bli en integrert del av departementets budsjettarbeid og et hjelpemiddel i styringen av den kommunale økonomi.

3.1.3. Makroøkonomisk analyse

Arbeidet med videreutvikling av MODAG-modellene fortsatte i 1986. Modellene brukes av Byrådet og Finansdepartementet til økonomisk analyse på kort og mellomlang sikt. Arbeidet med MODAG A har i 1986 i vesentlig grad vært knyttet til modellering av arbeidsmarkedet, spesielt lønnsdannelsen, og av finansielle strømmer og beholdninger. Arbeidet med en finansblokk vil stå sentralt også i 1987 i tillegg til modellering av produsenttilpasning og arbeidstilbud.

MSG-4 er en økonomisk likevektsmodell som er særlig innrettet mot langsiktige analyser. Modellen har vært brukt lite i 1986. Det arbeides med å videreutvikle modellen slik at den kan bli bedre egnet til drøfting av spørsmål som er knyttet til ressurstilgang (arbeidstilbud, kapitalakkumulasjon), beskatning og utenriksøkonomi. Dette arbeidet vil fortsette i 1987.

3.1.4. Konjunkturanalyse

Arbeidet med konjunkturrapportene som publiseres i Økonomiske analyser, fortsatte i 1986 etter om lag samme mønster som året før. En har imidlertid i større grad enn tidligere benyttet kvartalsmodellen KVARTS som en støtte i arbeidet med konjunkturovervåkingen. Modellen har også vært brukt til å utarbeide analyser av aktuelle økonomiske problemstillinger som har stått sentralt i konjunkturvurderingene. Analysene har så langt hatt vesentlig preg av virkningsberegninger; modellen har bare i begrenset grad vært benyttet til prognoseformål. Utviklingen av KVARTS-modellen har i 1986 i det vesentlige vært knyttet til studier av lønnsdannelsen, men også mindre prosjekter knyttet til

andre aspekter ved modellen har vært gjennomført. Etter hvert som en får flere erfaringer med bruken av modellen, vil en kunne ta modellen i bruk til prognoseformål. Fortsatt vil imidlertid en vesentlig del av modellbruken være knyttet til analyser av historiske forløp og analyser som kan øke forståelsen av norsk økonomis virkemåte.

3.1.5. Økonometrisk metode og mikroøkonomisk analyse

Hovedvirksomheten her ligger innenfor feltene økonometri og matematisk økonomi i tilknytning til Byråets makromodeller. Også mikroøkonomiske analyser av økonomisk atferd, spesielt med utgangspunkt i Byråets store datamasse dekkes av feltet.

Arbeidet i 1986 har vært konsentrert om emnene måling av realkapital, tidsserieanalyse, beskrivelse av produsentatferd på mellomlang sikt og analyse av konsumentatferd. Dette arbeidet vil fortsette i 1987, men sannsynligvis med økt vekt på konsumentatferd med analyse av forbruksundersøkelsene og mindre vekt på måling av realkapital.

3.2. SOSIODEMOGRAFISK ANALYSE

Dette forskningsområdet omfatter bl.a. utvikling og bruk av personmodeller som hjelpemiddel for offentlig planlegging. Arbeidet foregår i hovedsak innen følgende felter:

3.2.1. Arbeidsmarked og utdanning

Arbeidet omfatter vedlikehold, bruk og videreutvikling av modellene for utdanning og tilgang av arbeidskraft. Det er utarbeidd en dokumentasjon av den nye utgaven av utdanningsmodellen MONS. Modellresultatene viser at det fram mot år 2000 vil skje betydelige endringer i befolkningens utdanningssammensetning. Arbeidet med analyser av ungdommens utdanningsvalg og yrkeskarriere er videreført.

I 1986 har framskrivingsmodellen for tilgang av arbeidskraft (MATAUK) blitt forbedret, slik at samlet tilbudt arbeidstid og fordelingen av arbeidstiden kan beregnes. Resultater av slike beregninger er lagt fram for Arbeidstidsutvalget. En

dokumentasjon av den nye arbeidstidsmodellen i MATAUK er under utgivelse.

I prosjektet om bruttostrømmer på arbeidsmarkedet, finansiert av Nordisk Ministerråd, har det i 1986 blitt arbeidd med modeller for varighet av arbeidsledighet. Modellen har blitt estimert både på aggregerte data og ved bruk av individdata. Det er startet arbeid med en analyse av mobilitet på arbeidsmarkedet.

Arbeidet med en økonometrisk modell for arbeidstidsbruk hvor skatt, inntekt og lønn trekkes inn i analysen, er ført videre i 1986. En rapport om gifte kvinners arbeidstilbud foreligger nå trykt. Modellarbeidet har i 1986 blant annet tatt sikte på å analysere tilbudseffekter av å endre normalarbeidstiden, f.eks. gjennom innføring av 6-timersdagen. Resultater fra dette arbeidet er presentert for Arbeidstidsutvalget og lagt fram på flere konferanser. I 1986 er det også gjennomført estimeringer for en tilsvarende modell på svenske data.

I 1986 har en begynt å se på hvordan estimeringsresultatene av den statiske arbeidstilbudsmodellen kan brukes som input i andre modeller (MATAUK og MODAG). Det er også startet arbeid med en videreføring av arbeidstilbudsmodellen i dynamisk retning. Individens arbeidstilbud vil da bli analysert i et livsløpsperspektiv.

3.2.2. Familie og fruktbarhet

Registerbaserte analyser og planlegging av en ny intervjuundersøkelse, Fruktbarhetsundersøkelsen 1988, har stått sentralt i arbeidet i 1986. Det er publisert analyser av fødselsmønsteret, og studier av første fase av familiedannelsen og av skilsmisser vil bli avsluttet med det første. I 1986 er et prosjekt om fruktbarhet og yrkesdeling avsluttet, og det er publisert en beskrivelse og beregningsresultater for modellen for framskriving av befolkningen fordelt etter ekteskapeleg status (MAKE).

Innenfor familieforskningen har arbeidet vært konsentrert om beskrivelse og klassifisering av ulike typer av barnefamilier, gjennomgang og utvikling av teorier for endring i familie- og husholdsdannelse, samt forsøk på å beregne varigheter av ulike familiefaser ved hjelp av intervju-data.

Fruktbarhetsundersøkelsen planlegges i nært samarbeid med eksterne kontakter. Undersøkelsen legges opp med tanke på å analysere frukt-

barhet og samliv i et livsløpsperspektiv. Både menn og kvinner vil bli intervjuet.

3.2.3. Regionale analyser

Høsten 1986 ble det utført et arbeid der befolkningsutviklingen i perioden 1968-1985 er splittet opp i detaljerte komponenter, hvor fylke og sentralitet er det regionale nivå. Et prosjekt for modellevaluering er under planlegging.

Analysen av innenlandske flyttinger fortsatte i 1986, og Byrået har her gått inn som samarbeidspartner i et større analyseprosjekt som gjennomføres ved Norsk institutt for by- og regionforskning (NIBR).

En viktig forskningsinnsats på området regional analyse er knyttet til modellene REGION og DRØM. REGION er en modell for regionaløkonomisk analyse, mens DRØM er et omfattende modellsystem for samordnet analyse av arbeidsmarkeds- og befolkningsutviklingen på regionalt nivå. I 1986 ble det laget ajourførte arbeidsmarkedsframskrivninger til bruk i fylkesplanleggingen, og en empirisk analyse av sammenhengen mellom utviklingen på regionale arbeidsmarkeder og flytting ble publisert i serien Rapporter. Det ble også arbeidd videre med å forbedre datagrunnlaget for modellene, bl.a. når det gjelder data for varestrømmer mellom fylker og data for sysselsettingen i fylkene. For 1987 omfatter prosjektplanene utvikling av en ny og oppdatert versjon av modellen REGION. Det tas også sikte på å utarbeide nye framskrivingsresultater ved hjelp av REGION og DRØM. I videreføringen av arbeidet er det lagt opp til et forskningssamarbeid med NIBR.

3.2.4. Levekårsanalyse

Det har vært arbeidd med en analyse av sammenhenger mellom inntektsfordeling og sosioøkonomiske og andre grupperinger på grunnlag av data fra Folke- og bolig tellingen 1980. Resultatene vil bli publisert i 1987.

3.2.5. Annen sosiodemografisk analyse

Det analysearbeidet som er beskrevet ovenfor, ble utført ved Byråets forskningsavdeling. Også ved Fagavdelingen ble det arbeidd med sosio-

demografisk analysearbeid, men omfanget av denne virksomhet var mindre enn en kunne ønske.

En omfattende analyse av yrkesdødeligheten 1970-1980 ble fullført og publisert i 1986, og det ble utarbeidd en forkortet utgave som presenterte de viktigste resultater. Videre ble det slutført en analyse som beskriver straffbares sosiale bakgrunn. Analyser som tar for seg uførepensjonister og alderstrygdede og deres inntektsforhold ble ført videre. På bakgrunn av tallmateriale fra intervjuundersøkelsene ble det arbeidd med en rekke analyser. Som eksempler kan nevnes en analyse av ensliges økonomi og forbruk finansiert av Forbruker- og administrasjonsdepartementet, en analyse av innvandrernes levekår finansiert av Innvandringsseksjonen i Kommunal- og arbeidsdepartementet, en analyse av familiesituasjon og levekår finansiert av Forbruker- og administrasjonsdepartementet og NAVF og en analyse av arbeidsmarkedstilpassing for ektefeller. Innen feltet tidsbruk ble det arbeidd med analyser av ferievaner, heimeferie i Norden, tidsbruk i nærmiljøet og av arbeidstidsforhold. Også disse prosjekter var eksternt finansiert.

I 1987 er det bl.a. planer om å sette i gang analyse med bakgrunn i Helseundersøkelsen 1985. Videre vil en ta opp arbeidet med en nordisk likestillingspublikasjon, en analyse av ungdom og arbeidsledighet og en analyse av ungdommens levekår. En regner også med at analysearbeidet i forbindelse med publikasjonen Sosialt utsyn 1989 vil kreve betydelig innsats i 1987.

3.3. RESSURS- OG MILJØANALYSE

Formålet med denne analysevirksomheten er å skaffe et forbedret grunnlag for ressurs- og miljøpolitikken og å bidra til at det tas hensyn til ressurs- og miljøforhold i økonomisk og annen samfunnsplanlegging. Det arbeides innen følgende felter:

3.3.1. Energi

Arbeidet innen dette feltet tar bl.a. sikte på å utforme modeller for framskriving av energibruk og utarbeiding av energiprognoser. I 1986 har en

særlig arbeid med forbedring av det modelltekniske grunnlaget. Dette arbeidet vil fortsette i 1987, særlig med tanke på å kunne lage energiprognoser på mellomlang sikt. Prioriterte områder ellers vil bli etterspørselen etter energi i husholdninger og virkninger av usikkerhet på tilbud og etterspørsel etter energi.

3.3.2. Miljøøkonomi

Analysearbeidet har i 1986 særlig tatt sikte på å klarlegge forurensninger ved utslipp til luft. Av spesielle beregninger kan nevnes forventede virkninger på utslipp til luft av lavere oljepriser, effekter og kostnader forbundet med en eventuell skattlegging av SO₂-utslipp, virkningen av endret sammensetting av etterspørsel fra private husholdninger og potensielle utslippsreduksjoner ved økt bruk av kollektive transportmidler. Utslippsframskrivingene blir benyttet av det nyooprettede forurensningsprognoseutvalget. I 1987 vil en forbedre det modelltekniske grunnlaget og det historiske datamaterialet for utslippsanalyser. Det vil bli utarbeidd en modell for korttidsanalyser av utslipp til luft, og makroøkonomiske virkninger av korrosjonsskader som følge av utslipp til luft vil bli studert.

3.3.3. Areal/skog

I 1986 har det særlig vært arbeid med innføring av nye metoder/ny teknologi i arealregnskapet. Det er bl.a. anskaffet avansert bildebehandlingsutstyr for analyse av data fra jordressurssatellitter. I tillegg har det vært arbeid med videre utbygging av arealregnskapet for kommunale utbyggingsplaner. Analysearbeidet har vært konsentrert om planlagt utbygging, metodeutvikling og kvalitetsinndeling av jordbruksressursene. I 1987 vil arbeidet bli konsentrert om drift av arealregnskap for kommunale utbyggingsplaner, satellittfjernmåling, geografisk informasjonsbehandling og analyse av arealbruksutviklingen og hvordan denne henger sammen med annen samfunnsutvikling. Arbeid med metoder for verdsetting av skogressursene vil også bli ført videre i 1987.

3.3.4. Miljø og levekår

I 1986 ble det arbeid med studier av sammenhengen mellom friluftsliv og helse, støy og

psykisk helse og drikkevannskvalitet og helse/dødelighet. En rapport om drikkevannskvalitet og helse ble publisert i 1986, og resultater fra det øvrige arbeidet blir publisert i 1987. Virksomheten på området vil bli trappet ned i 1987.

3.3.5. Petroleumsøkonomi

Analysearbeidet tar sikte på å skaffe bedre grunnlag for norsk petroleumpolitikk, bl.a. ved å bygge analysemodeller som kan brukes av de sentrale myndigheter i makroøkonomisk planlegging. Analysefeltet dekker de samfunnsøkonomiske problemstillinger innen et omfattende forskningsprogram – «Olje og samfunn» – som bl.a. finansieres av Norges råd for anvendt samfunnsforskning. Flere empiriske studier av etterspørselsstrukturen for naturgass i Vest-Europa ble slutført i 1986. Noen av resultatene er innarbeidd i en gassmarkedsmodell som er lagt til rette for Statoil.

I 1987 vil en bl.a. arbeide videre med studiet av pris- og markedsforholdene for olje og gass. En vil her søke å samordne modellene med de tradisjonelle makroøkonomiske modeller. Det vil bli utført metodestudier og analyser av utbyggingstempo og beslutninger som angår disponering av petroleumsformuen hvor det spesielt vil bli tatt hensyn til usikkerhet ved valg av politikk.

4. Publisering og informasjon

De fleste resultater av Byråets virksomhet blir gjort tilgjengelig for brukerne i forskjellige publikasjoner. Det er Byråets oppgave å gjøre brukerne kjent med de produkter som tilbys og hvorledes disse kan brukes.

4.1. PUBLISERING

I 1986 gav Byrådet ut publikasjoner i følgende serier:

Norges offisielle statistikk (NOS) er Byråets statistiske hovedserie hvor det aller meste av det

statistiske tallmaterialet tas inn. I tillegg til tabellverk, inneholder publikasjonene et tekst-avsnitt med oversikt over prinsipper og definisjoner mv., slik at brukerne lettere skal kunne nytte statistikken på riktig måte. Vanligvis gis det også en kort tekstlig oversikt over hovedresultatene. I 1986 ble det sendt ut 73 NOS-publikasjoner.

Sosiale og økonomiske studier (SØS). Dette er en serie som omfatter de tidligere serier Samfunnsøkonomiske studier, Statistiske analyser (SA) og Artikler fra Statistisk Sentralbyrå (ART). Forskningsrapporter og analyser som tidligere ble publisert i de tre nevnte serier, vil heretter bli utgitt i SØS-serien. Det er for 1987 planlagt 12 SØS-publikasjoner.

Rapporter (RAPP) er en serie for publisering av forskningsrapporter, utredninger og dokumentasjon som har mer begrenset interesse og/eller forventet kortere levetid enn de arbeider som publiseres i SØS. I 1986 ble det gitt ut 29 hefter i denne serien.

Standarder for norsk statistikk (SNS) gjør greie for de vedtatte standarder som den offisielle statistikk er basert på. I 1986 ble det publisert en ny standard for klassifisering av sykdommer, skader og dødsårsaker.

Interne notater (INO) er en serie for arbeidsnotater som en regner med først og fremst er av intern interesse for Byrået. Det ble gitt ut i alt 47 hefter i denne serien i 1986.

Bank- og kredittstatistikk, aktuelle tall er en spesiell hurtigstatistikk hvor nye hefter gis ut så snart tilstrekkelig ny statistikk er klargjort for publisering. I 1986 ble det gitt ut 15 hefter i denne serien.

Statistisk ukehefte gir hovedtall fra all statistikk etter hvert som den er klar for publisering.

Aktuell statistikk gir en kort verbal presentasjon av statistikker beregnet for pressen. I 1986 ble det sendt ut i alt 356 pressemeldinger.

Statistisk månedshefte gir hovedtall fra Byråets korttidsstatistikk ordnet i tidsserier.

Månedsstatistikk for utenrikshandelen gir opplysninger om innførsel og utførsel for de enkelte måneder og akkumulert for hittil i året.

Nye distriktstall presenterer den ferskeste regionalstatistikk i et månedlig hefte for hvert fylke.

Økonomiske analyser gis ut av Forskningsavdelingen og kommer med 10 nummer i året. I serien publiseres bl.a. Økonomisk utsyn, konjunkturoversikter og konjunkturtall, nasjonalregnskapstall og kortere artikler med samfunnsøkonomisk innhold.

Discussion papers. I denne serien publiseres engelskspråklige artikler om pågående forsknings- og analysearbeid og midlertidige resultater fra slikt arbeid.

Reprints er en serie som publiserer artikler som tidligere har vært publisert, bl.a. i utenlandske tidsskrifter.

En fullstendig oversikt over publikasjoner som er utgitt i 1986 i seriene NOS, SØS, SNS og RAPP og de to serier som nå går inn, er gitt i vedlegg 9.

4.2. MARKEDSFØRING

Det er utført en studie av hvilke trekk ved pressemeldingene som er avgjørende for at de skal bli gjengitt i pressen. En har også forberedt en undersøkelse om publikums kjennskap til og oppfatning av Byrået og ellers planlagt en brukerundersøkelse. En ny emneinndeling som vil gjøre det lettere for brukerne å finne fram til relevant statistikk, ble gjennomført fra 1. januar 1986. Sammenhengen mellom ny og gammel emneinndeling er beskrevet i en brosjyre. Dokumentasjonsbasen «Publ.—dok» er nå tatt i bruk, bl.a. for utarbeiding av publikasjonslister. Teledatabasen SSB—data er søkt markedsført ved utarbeiding og distribusjon av en egen brosjyre. Ellers har det vært arbeidd med ajourføring av undervisningsmateriell og brosjyrer om Byråets virksomhet. En har også deltatt i en messe med sikte på å markedsføre Byrået som arbeidsplass. Målgruppen var studenter og høgskoleelever i Oslo-området.

4.3. DISTRIBUSJON

Hovedtyngden av Byråets publikasjoner distribueres direkte, men en del publikasjoner selges også gjennom bokhandelen. Byrådet har nå i alt vel 21 000 faste abonnenter, og av disse er vel 8 000 betalende. Inntektene av abonnement på ukes-, måneds- og kvartalspublikasjoner kom i 1986 opp i 1,3 mill.kr, mens salg gjennom kommisjonær og eget løssalg utgjorde 1,4 mill.kr. Dette er en økning på nær 35 prosent fra 1985. I august 1986 ble det åpnet et databasetilbud for publikum via Televerkets teledata. Databasen som har fått navnet SSB—data, inneholder tabeller med hovedtall fra de fleste statistikkområder, publikasjonslister og utdrag av pressemeldinger. Basen oppdateres daglig. Byrådet har også produsert et par programmer for spredning av informasjon om forskning og kulturstoff over Oslo—TVs kanal.

4.4. BIBLIOTEK

Byråets bibliotek hadde ved utgangen av 1986 i alt 159 079 bind. Nettotilveksten i 1986 var 2 554 bind. Samlet utlån var i alt 5 395 bind og det ble tatt kopier fra 5 073 publikasjoner. Ansatte i Norges Bank og Byrådet kan nå gjennom biblioteket søke i eksterne litteraturlister. I 1986 ble det foretatt 161 slike søk, mot 125 i 1985.

Innen rammen av et fellesfinansiert samarbeidsprosjekt om bibliotektenester mellom Norges Bank og Byrådet, ble det automatiserte biblioteksystemet DOBIS—LIBIS tatt i bruk i 1986. Foreløpig er bare litteratur utkommet etter 1983 registrert, men etter hvert vil stadig mer av det materiale som fins i den gamle kortkatalogen bli tatt inn i systemet. Når ansatte i Norges Bank og Byrådet etter hvert kan bruke sine egne terminaler til søking i basen, vil det bli langt lettere å finne fram til aktuell litteratur.

Den fellesnordiske statistikkdatabase LIST—STAT skulle etter planen åpnes for eksterne brukere fra årsskiftet 1986/87. Arbeidet er imidlertid noe forsinket, og åpningen er utsatt til våren 1987.

5. Organisasjon, ressurser, drift mv.

5.1. ORGANISASJON

Statistisk Sentralbyrå er et frittstående offentlig organ som budsjettmessig er underlagt Finansdepartementet. Virksomheten reguleres av statistikkloven av 1907 (se vedlegg 2) og bestemmelser i en del andre lover. I 1986 ble det satt ned et lovutvalg som skal utarbeide forslag til ny statistikklov. Innstillingen skal leveres innen 1. april 1988. Byråets organisasjon er bygget opp av følgende administrative enheter:

5.1.1. Administrerende direktør og styre

Byrådet ledes av en administrerende direktør og et styre som oppnevnes av Kongen. Direktørens og styrets funksjoner er fastsatt i instruks gitt ved Kgl. resolusjon, jf. vedleggene 3 og 4. Sentral gruppe for planlegging er et stabsorgan knyttet til direktøren. Gruppen utfører bl.a. prosjektplanlegging og andre sentraliserte funksjoner.

5.1.2. Fagavdelingen

Avdelingen har ansvaret for utvikling og drift av statistikksystemet og utfører ellers analysearbeid knyttet til den statistikk som utarbeides. Avdelingen er delt inn i underavdelinger for befolkningsstatistikk, levekårsstatistikk, næringsstatistikk, finans- og inntektsstatistikk og fra 1. januar 1987 også for landbruksstatistikk mv. Hver underavdeling består av kontorenheter som dekker ett eller flere statistikkområder. I tillegg til underavdelingene er det en gruppe for statistiske metoder og en for statistiske standarder.

5.1.3. Forskningsavdelingen

Denne avdeling står for en vesentlig del av Byråets forsknings- og analysevirksomhet og dessuten utarbeiding av nasjonalregnskap og ressurs- og miljøregnskap. Avdelingen er delt inn i en seksjon for nasjonalregnskap og tre analyseseksjoner. Dessuten har avdelingen en egen enhet for intern administrasjon. Forskningsvirksomheten er konsentrert om tre hovedområder:

– Økonomisk analysegruppe behandler bl.a. problemer knyttet til makroøkonomiske emner, konjunkturer, skatter og overføringer til det offentlige. Dette forskningsområdet sammen med seksjon for nasjonalregnskap er således sterkt orientert mot å dekke de offentlige myndigheters behov for bakgrunnsdata og modellverktøy i forbindelse med samfunnsøkonomisk planlegging og styring.

– Sosiodemografisk seksjon og Gruppe for regionalanalyse behandler problemer knyttet til bl.a. befolkning og befolkningsutvikling, arbeidsmarked, utdanning, sosiale forhold, levekår og velferd ellers. Dette forskningsområdet er særlig innrettet på å dekke behov som offentlige myndigheter har for modellverktøy og analyse i forbindelse med sosial samfunnsplanlegging, styring av den sosiale utvikling og regionalplanlegging.

– Seksjon for ressurs- og miljøanalyse og Gruppe for petrolumsøkonomi behandler problemer knyttet til våre naturressurser og bruken av disse. Forskningsområdet er relativt nytt og fremdeles under utbygging. Også miljøvirkninger av ressursbruken som forurensninger, hører med under forskningsområdet. Virksomheten som også omfatter utarbeiding av ressurs- og miljøregnskap, er orientert mot å dekke myndighetenes behov for bakgrunnsdata og modellverktøy i forbindelse med planlegging og gjennomføring av ressurs- og miljøforvaltningen.

5.1.4. Produksjonsavdelingen

Avdelingen tar seg av spesielle driftsfunksjoner som mest hensiktsmessig kan utføres sentralt. Dette gjelder funksjoner som system- og programmeringsarbeid, drift av datamaskiner, dataregistrering, registerarbeid, tekstbehandling og trykking. Sentralkontoret for folkeregistrering er lagt til Kontoret for personregistrering ved denne avdelingen. Enkelte av disse funksjoner er nå i ferd med å bli desentralisert. Avdelingen er inndelt i en underavdeling for EDB-tjenester med fem kontorenheter og dessuten fem frittstående kontorenheter. Underavdelingen for EDB-tjenester ble opprettet fra 1987 med sikte på å få en sterkere organisasjon av denne viktige funksjon for Byrådet.

5.1.5. Informasjonsavdelingen

Denne avdelingen har bl.a. ansvaret for redaksjon av Byråets fellespublikasjoner, Byråets bibliotek, markedsføring av Byråets produkter og informasjonsvirksomhet for å gjøre brukerne bedre kjent med hva Byrådet tilbyr.

5.1.6. Administrasjonsavdelingen

Avdelingen har ansvaret for økonomi, budsjett og regnskap, personale, forvaltning og interne tjenester.

Vedlegg 1 gir en detaljert oversikt over Byråets organisasjon, kontorinndeling og ledelse.

En betydelig del av Byråets virksomhet foregår nå i Kongsvinger. I alt åtte kontorer under Fagavdelingen, tre kontorer under Produksjonsavdelingen og et administrasjonskontor er plassert i Kongsvinger. Høsten 1985 ble arbeidet med Byråets nye kontorbygg i Kongsvinger satt i gang. Bygget skal være klart til innflytting ved utgangen av 1987.

5.2. PERSONALET

5.2.1. Personalets størrelse og fordeling

Tallet på stillinger for Byråets ordinære virksomhet har i de senere år ikke endret seg nevneverdig. I 1986 disponerte Byrådet i alt 682 faste stillingshjempler som var det samme som året før. Derimot var det budsjettert med 9 færre tellingsstillinger. På den annen side ble stabens stillingsstruktur forbedret ved at det ble bevilget 10 nye stillinger på høyere nivå, mot inndragning av et tilsvarende antall stillinger på lavere nivå. Det ble opprettet en ny stilling som EDB-sjef som er tillagt den daglige ledelse av det sentrale EDB-arbeidet inkl. drift av datamaskiner og utvikling av datasystemer. Stillingen ble først besatt i 1987. Videre ble det opprettet to forskerstillinger, en på området statistiske metoder og en på økonomisk analyse. For arbeid med statistikk over offentlige finanser, varehandelsstatistikk, statistikk over utenrikshandel, regnskapsstatistikk for rederinæringen og for nasjonalregnskapsarbeid ble det opprettet fem saksbehandlerstillinger.

Dessuten ble det opprettet to stillinger som saksbehandlere ved Administrasjonskontoret og ved Driftskontoret i Kongsvinger. Ved utgangen av 1986 var det i faste og midlertidige stillinger tilsett i alt 802 funksjonærer i Byrået, herav 472 i Oslo og 330 i Kongsvinger. En del av funksjonærene var på deltid. Stillingenes fordeling etter avdelinger og kontorer og etter faste og midlertidige stillinger er belyst i vedlegg 5.

5.2.2. Rekruttering

Det har også i 1986 funnet sted en betydelig avgang, særlig av EDB-personell i Oslo og av økonomer. Samtidig har rekrutteringen av nytt personale ikke vært tilfredsstillende. Disse forhold har, i likhet med foregående år, ført til problemer med å gjennomføre arbeidsprogrammet uten forsinkelser. Et av hovedproblemene i denne sammenheng er at Byrået stiller svakt i den lønsmessige konkurransen om arbeidskraften, spesielt overfor private virksomheter. En arbeider imidlertid stadig med å bedre situasjonen dels gjennom budsjettet ved omgjøring av stillinger og dels ved normeringer. En vil også i noen grad utnytte fullmakt etter bevilgningsreglementet til å omgjøre fullmektigstillinger til saksbehandlerstillinger. Ellers håper Byrået å få fullmakt til å opprette spesialiststillinger for høyt kvalifisert personale med EDB-kompetanse og med høyere økonomisk utdanning. En venter at tiltak av denne art vil gi bedre rekrutteringsmuligheter og en mer stabil funksjonærstab.

5.2.3. Opplæring og utvikling

Byrået arbeider stadig med å bygge opp stabens fagkompetanse og høyne effektiviteten ved omfattende opplæringsprogrammer. Den interne opplæringsvirksomhet blir ivaretatt av et eget organ, Byråskolen. I 1986 deltok 33 funksjonærer i et introduksjonskurs for kontorpersonale (Kurs I). I alt 36 funksjonærer avsluttet et obligatorisk opplæringskurs for kontorfullmektiger og assistenter (Kurs II). Ved et introduksjonskurs for akademikere deltok 39 funksjonærer, mens i alt 19 funksjonærer deltok i andre interne kurs. I et videregående kurs i statistiske analysemetoder deltok 10 funksjo-

nærer og et kurs i grafisk framstilling hadde 9 deltakere. EDB er for tiden det viktigste opplæringsområdet i Byrået og i alt 376 funksjonærer gjennomgikk slike kurs. Dessuten deltok 100 funksjonærer i kurs og konferanser utenfor Byrået. Blant emnene kan nevnes systemutvikling, EDB og ledelse, utviklingstrekk på arbeidsmarkedet og helse- og trygdeforhold. På et frivillig opplæringskurs som begynte i august 1986 og som avsluttes våren 1987 deltar 25 funksjonærer (Kurs III).

Byrået er nå inne i en omstillingsperiode hvor behovet for kontorfullmektiger og assistenter med liten fagkompetanse vil avta, men hvor behovet for medarbeidere med gode EDB-kunnskaper vil øke sterkt. For å unngå oppsigelser, er det derfor behov for å tilby dyktige og interesserte assistenter nødvendig opplæring for å kunne overta mer kvalifiserte arbeidsoppgaver. Dette vil bli en viktig oppgave for Byråskolen i de nærmeste år framover. Det er nedsatt et utvalg som skal gjennomgå Byråets opplæringsopplegg og komme med tilråding om revisjon av opplegget. Utvalget skal også vurdere behov for og omfang av opplæring som må tas utenfor Byrået. Innstillingen skal avgis innen utgangen av 1987.

5.3. HOVEDTREKK I PROGRAMOPPLEGGET

5.3.1. Planleggingsrutinene

Den sterke etterspørsel etter mer og bedre statistikk og analyser og de begrensede ressurser som Byrået rår over, gjør det nødvendig med en streng prioritering av virksomheten for å kunne imøtekomme de viktigste samfunnsmessige behov. Som bakgrunn for prioritering og styring av ressursdisponering og drift, har Byrået i en årrekke benyttet et planleggningssystem som består dels av et langtidsprogram og dels av et årlig arbeidsprogram. Langtidsprogrammet trekker opp de langsiktige, generelle retningslinjer for utbygging av statistikkssystemet, for analysevirksomheten og for utvikling og effektivisering av driftsfunksjonene. Retningslinjene for første delen av 1980-årene ble fastsatt i langtidsprogrammet av 1982. I 1986 ble det lagt fram forslag til et nytt langtidsprogram for perioden fram til 1990. Programmet som nå er til vurdering i Finans-

departementet, har fått virkning for planlegging av virksomheten i 1987. De årlige arbeidsprogram går ned på de enkelte prosjekter og driftsfunksjoner og omfatter planer både for utviklingsarbeidet og den løpende drift. Arbeidsprogrammene fastsetter også hvordan de tilgjengelige ressurser skal fordeles mellom de ulike anvendelser, slik at programmets framdrift kan sikres. Ved igangsetting av nye prosjekter og ved større endringer i eksisterende prosjekter utarbeides det detaljerte planer med anslag på ressurs- og tidsbruken. Disse planene vurderes og godkjennes av direktøren før de tas inn i arbeidsprogrammet. Programmet følges opp av løpende driftsstatistikk. I vedlegg 6 er det gitt en oversikt over hvordan arbeidsinnsatsen målt i timeverk ble fordelt på viktige prosjekter og arbeidsoppgaver i 1986.

5.3.2. Programopplegget for 1986

Ressurssituasjonen i 1986 gjorde det nødvendig å konsentrere virksomheten om framdriften av de løpende statistikk- og analyseprosjekter. Delvis med støtte utenfra, kunne utviklingsarbeidet i noen grad fortsette innen høyt prioriterte utbyggingsområder som innenlandsk varehandel, oljevirkosomhet, regional datatjeneste, sysselsetting og offentlige finanser. Programmet la ellers hovedvekten på å fortsette det rasjonaliseringsarbeidet som var i gang med sikte på å frigjøre ressurser som etter hvert kunne settes inn på høyt prioriterte utbyggingsområder. Rasjonaliseringsprogrammet forutsetter bl.a. at en går videre med desentralisering av databehandlingen, økt bruk av standardprogrammer og mer maskinkjøring og resultatuttak fra lokale terminaler. Intern bruk av data og ekstern brukertjeneste rasjonaliseres ved utvikling av databaser på utvalgte områder. Kontorene ble også oppfordret til fortsatt å arbeide med bedre statistisk utnyttning av administrative datasystemer. Stort sett lyktes det å gjennomføre arbeidsprogrammet slik beretningen viser. Bare noen få prosjekter måtte utsettes på grunn av for knappe ressurser. Aktualiteten av statistikken som hadde forbedret seg noe etter 1983, ble i 1986 noe dårligere. Dette hadde i høy grad sammenheng med kapasitetsproblemer og for mange ubesatte stillinger hvor det ikke lyktes å rekruttere kvalifisert personale.

5.3.3. Programopplegget for 1987

På Byråets budsjett for 1987 ble ressurstilgangen til sysselsettingsstatistikken økt noe. Dette gjør det mulig å utvide utviklingsarbeidet på arbeidskraftundersøkelsene. For å kunne gjennomføre utbyggingsplanene, kreves det imidlertid mer ressurser også på budsjettet for 1988. Ved intern omfordeling av arbeidskraft ble statistikken over kommunehelsetjenesten sikret tilstrekkelige ressurser. Utviklingsarbeidet innen enkelte områder som offentlige finanser, regional statistikk og økonomisk statistikk for samferdselssektoren kan fortsette i begrenset omfang. Innen en del andre områder vil nå utbyggingen etter hvert kunne avsluttes. Dette gjelder bl.a. områder som bankstatistikk, oljestatistikk mv. En del databaseprosjekter nærmer seg også sin avslutning. Dette vil etter hvert kunne frigjøre noe ressurser. På den annen side vil den tilstramming på budsjettet for 1987 på 1,5 prosent av alle lønnsposter redusere mulighetene for å gjennomføre arbeidsprogrammet uten at planene blir skåret ned.

5.4. HOVEDTREKK I DRIFTEN

Byråets driftsfunksjoner må legge sterk vekt på at de løpende produksjonsrutiner blir utført i samsvar med den fastsatte ressurs- og tidsplan. Dernest må rutinene legges opp mest mulig effektivt og rasjonelt, slik at produksjonen kan utføres så økonomisk som mulig. I dette avsnittet vil en legge mest vekt på å belyse de rasjonaliserings- og effektivitetstiltak som er gjennomført.

5.4.1. Datainnhenting og dataklargjøring

Datainnhenting fra mange oppgavegivere er ressurskrevende både for oppgavegiverne og Byrådet. En søker derfor på forskjellige måter å begrense den direkte oppgaveinnhenting.

– Bruk av data hentet inn av administrasjonen som bakgrunn for løpende administrativt arbeid kan gi betydelige besparelser både for Byrådet og oppgavegiverne. En ikke ubetydelig del av

Byråets statistikk bygger på EDB-baserte administrative datasystemer. Som eksempler på bruk av slike datasystemer kan nevnes:

GAB-registrene som gir datagrunnlag for bl.a. byggearealstatistikken og statistikk over omsetning av eiendommer.

Det sentrale personregister som er den viktigste datakilde for den løpende befolkningsstatistikk.

Fiskeridirektoratets data som brukes ved utarbeiding av fiskeristatistikken.

Bruk av slike data reiser imidlertid mange problemer og kan være både ressurs- og tidkrevende. Dette skyldes bl.a. at datasystemene ofte ikke er lagt opp for statistisk bruk, slik at det kan være vanskelig å ta ut de data som ønskes. Videre kan definisjoner av statistiske begreper og klassifikasjoner ofte avvike fra de standarder som brukes i statistikken, og datamassene kan ofte være ufullstendige og mangelfulle. Som eksempler kan nevnes Arbeidsgiver-/arbeidstakerregisteret som grunnlag for arbeidstakerstatistikken og Det økonomisk-medisinske informasjonssystem som grunnlag for sykdomsstatistikken. På disse to prosjektene har Byrådet gjennom en årrekke satt inn betydelige ressurser uten å komme fram til tilfredsstillende resultater. Byrådet mener likevel at det er så viktig å finne en løsning på disse problemer at arbeidet må fortsette.

– Bruk av utvalgstillinger er mindre ressurskrevende enn fullstendige tellinger. Utvalgstillingene har likevel den svakhet at de ikke gir gode resultater for små grupper og små geografiske områder. I 1986 ble det arbeidd videre med å utvikle metoder for kombinert bruk av data fra administrative datasystemer og utvalgstillinger med sikte på å forbedre resultatene. Arbeidet virker lovende, og metoden vil i 1987 bli tatt i bruk i arbeidskraftundersøkelsene.

– Datainnhenting på maskinlesbart medium har etter hvert fått økt omfang. Slik oppgavegiving benyttes bl.a. for skattestatistikken og for oppgaver gitt gjennom kommunenes datasentraler. En lignende ordning er også gjennomført for bankstatistikken fra januar 1987.

– Forenklinger av oppgaveskjema kan også gi besparelser uten at statistikken blir vesentlig for-

ringet. Slikt forenklingsarbeid har nå i en del år vært i gang på industristatistikken.

Dataklargjøringen omfatter dataregistrering, kontroll og feilretting. Tradisjonelt ble dette arbeidet utført i tre atskilte faser. Det skjer nå en overgang til integrert dataklargjøring hvor de tre operasjoner blir utført samtidig fra dataskjerm, og hvor dataene etter hvert legges direkte inn i datamaskinen. Også i 1986 ble en del utvalgstillinger og løpende statistikker lagt om til nye rutiner som etter hvert ventes å gi besparelser og kortere bearbeidingstid. Arbeidet med dataklargjøring vil også bli redusert etter hvert som mer primærmateriale hentes inn på maskinlesbart medium.

5.4.2. Systemarbeid og programmering

Tradisjonelt ble system- og programmeringsarbeidet utført sentralt etter spesifikasjoner gitt av brukerne. Denne arbeidsordning ble etter hvert lite rasjonell og førte ofte til betydelige forsinkelser i bearbeidingen. System- og programmeringsarbeidet blir nå etter hvert desentralisert. Ved hjelp av standardprogrammer og programpakker kan nå brukerne selv, uten spesialisert EDB-opplæring, utføre store deler av system- og programmeringsarbeidet. Dette opplegg gir en ikke ubetydelig innsparing i både spesialisert arbeidskraft og i bearbeidingstid. Opplegget åpner dessuten muligheter for å yte bedre brukerservice i form av spesialkjøring etter oppdrag fra brukerne.

Etter hvert som systemkontorene blir avlastet for rutinemessige gjøremål, vil arbeidet for EDB-spesialistene bli dreid mer over i retning av utviklingsarbeid og opplæring og veiledning av brukerne ved fag- og forskningskontorene. Et viktig felt for opplæringen er bruk av standardprogrammer og programpakker som TAB, Easytrieve, IBM-DOKS, SAS etc. Ved systemkontoret i Kongsvinger har også fagkontorene tilbud om hospitanttjeneste. Av utviklingsarbeid utført i 1986 kan nevnes en foreløpig versjon av en interaktiv rutine for å forenkle utvikling, test og produksjon av statistikkrutiner på IBM-maskinene. Det er også laget interaktive styre-rutiner for en del produksjonsrutiner som forenkler driften og letter arbeidet med desentraliseringen.

Overgangen til nye rutiner er kommet godt i gang. Da utviklingen krever stor omstilling, en endret stillingsstruktur med større krav til kompetanse, opplæring av mange personer og tilstrekkelig med programpakker, maskiner og utstyr, vil overgangen nødvendigvis måtte ta en del år.

5.4.3. Databaser

En database er en datamasse som er lagt inn i en datamaskin slik at den ved hjelp av innlagte programmer kan opereres interaktivt fra skjermterminal av folk som ikke behøver å være EDB-spesialister. Ved hjelp av programmer som er lagt inn i basen kan tallmaterialet ajourføres og korrigeres, det kan søkes i datamassen og det kan kjøres ut tabeller av forskjellig slag. Databaseopplegget kan derfor gjøre det langt lettere å utnytte statistiske data som Byrået sitter med, særlig til spesialoppdrag med kort leveringstid. Det er en viktig oppgave for systemkontorene å utvikle databaser på områder hvor slike løsninger er hensiktsmessige. I 1986–1987 arbeides det med utvikling av følgende databaser:

– Datadokumentasjon. Utviklingen av et generelt metadatasystem ble ført videre i 1986 og vil trolig bli operativt i løpet av 1987. Deler av systemet vil bli tatt i bruk etter hvert som de er ferdige. Basen vil gi informasjon om data lagret på maskinlesbart medium i Byrået og kan dermed bidra til å rasjonalisere arbeidet med å utvikle programmer.

– Utenrikshandel. Utvikling av nye rutiner for dette statistikkområdet ble ført videre i 1986. Da det nå skal innføres et nytt rapporterings-skjema, vil det bli nødvendig med en del omprogrammering. De nye rutiner skal være operative fra 1. januar 1988.

– Datasystem for integrert personstatistikk (DIPS). Dette datasystemet vil gi datagrunnlaget for store deler av den sosiodemografiske statistikk. Det ble i 1986 utviklet et generelt uttakssystem. I 1987 håper en å få etablert den sentrale datakjernen.

– Regionalstatistikk. Arbeidet med å bygge opp en database for regionalstatistikk er i gang. Det videre arbeid med databasen som uttakssystemer etc., vil bli videreført innen prosjektet åpen tabell-database.

– Åpen tabelldatabase. Basen som vil omfatte serier av Byråets statistikk i tabellform, vil være åpen for eksterne brukere on-line. På grunn av ubesatt stilling ble ubetydelig arbeid på basen utført i 1986. Første fase av utviklingsarbeidet planlegges fullført i 1987, slik at noe prøvedrift kan komme i gang.

– Database for bankstatistikk. Basen vil bli operativ etter hvert som dataene kommer inn i 1987.

– Database for forbruksundersøkelsene. Data-registrerings-, kontroll- og korreksjonsdelen ble ferdig i 1986. Bearbeidingsrutinene vil bli laget i 1987 ved hjelp av ADABAS og NATURAL.

– Bedrifts- og foretaksregisteret. Registeret vil i løpet av 1987 bli flyttet fra Honeywell-maskinen til Byråets IBM-maskin og samtidig lagt om til mer moderne databaseløsning ved hjelp av ADABAS og NATURAL.

– Modellverktøy for store økonomiske modeller. Modellverktøyet for Byråets største modeller skal fornyes. Ferdige datasystemer vil bli anskaffet og tilpasset til dette formål så langt som mulig.

– Det sentrale personregister. Databasen ble tatt i bruk i 1985. I løpet av januar 1987 skal alle interaktive rutiner være i bruk.

5.4.4. Drift av datamaskiner mv.

Tidligere ble driftskjøringene utført sentralt. Også denne funksjonen er nå i ferd med å bli desentralisert. Dette skjer ved at brukerne fra lokale terminaler etter hvert selv foretar de nødvendige driftskjøringene og tabelluttak. Arbeidet med omleggingen er i gang og drives fram parallelt med desentraliseringen av system- og programmeringsarbeidet.

Nedtrappingen av Byråets kjøp av EDB-tjenester fra Statens datasentral fortsetter. I 1986 ble disse kjøringene redusert med 18 prosent i forhold til 1985, og i 1987 ventes en ytterligere reduksjon på 15 prosent. Samtidig bygger Byrået opp sitt eget driftsanlegg som etter hvert skal få tilstrekkelig kapasitet til å dekke behovet.

I 1986 ble en ND 500-maskin bygget ut, og det samme vil bli gjort med en tilsvarende

maskin i 1987. Ellers ble de eldste skjermterminalene til ND-maskinene skiftet ut og 10 nye skjermer anskaffet. ND-maskinene brukes i stor utstrekning i tekstbehandlingen, og ved årsskiftet 1986-87 ble en del gamle skrivere skiftet ut med skrivere av bedre kvalitet, bl.a. en laser-skriver.

Ved årsskiftet 1985-86 ble det installert en ny datamaskin i Kongsvinger av typen IBM 4381, mod. 1 med sentrallager på 16 mill. tegn. Dette mer enn fordoblet IBM-kapasiteten. Den gamle IBM-maskinen ble flyttet til Oslo og kom i drift fra august 1986. Denne maskinen ble ved årsskiftet 1986-87 erstattet med en ny maskin av typen IBM 4381, mod. 12 som nær doblet kapasiteten i Oslo. Platelageret ble også utvidet til en kapasitet på 7,5 milliarder tegn i Oslo og 11,5 milliarder tegn i Kongsvinger. Platelageret vil bli ytterligere utvidet i 1987. I 1986 ble det tilkoblet 40 nye dataskjermer til IBM-anleggene, og et tilsvarende antall skjermer planlegges tilkoblet i 1987. Dessuten kan det komme på tale å skifte ut det nåværende dataregistreringsutstyret med IBM-skjermterminaler mot slutten av 1987. Ved utgangen av 1986 var det i Byrået installert i alt 377 skjermer.

Det har en tid vært drevet forsøk med PC-maskiner som har falt gunstig ut. Ved utgangen av 1986 var det i bruk 28 maskiner av denne type, og 8 nye maskiner planlegges anskaffet i 1987.

Effektiv bruk av datamaskinene forutsetter god kommunikasjon både internt og eksternt. Kommunikasjonen mellom Byråets maskiner og kommunedatasentralenes interne datanett (KD-nettet) fungerer nå og kan tas i bruk så snart formalitetene er i orden. Dette vil forenkle dataoverføringene mellom Byrået og kommunedatasentralene. Utstyret som skal til for å opprette kommunikasjon mellom IBM- og ND-maskinene i Oslo er installert, men det gjenstår en del opplærings- og tilpassingsarbeid i 1987. Denne forbindelsen vil på sikt også kunne brukes for å bygge ut kommunikasjonen mellom våre IBM-maskiner og IBM-maskinene i Norges Bank og Bull-maskinen i Statens datasentral. Det er nå opprettet kommunikasjon mellom tekstbehandlingssystemet SCRIBONA og IBM-maskinen på Kongsvinger. I 1987 vil en bl.a. arbeide videre med å forbedre kommunikasjonen mellom Oslo og Kongsvinger og å forberede installasjonen av et PC-nett i Oslo.

En annen forutsetning for effektiv bruk av

datamaskinene er installasjon av hensiktsmessige programpakker. I 1986 er databaseprogrammet ADABAS og 4. generasjonsprogrammet NATURAL installert i begge IBM-maskinene. Til bibliotekrutinene for Byrået og Norges Bank er programproduktene DOBIS-LIBIS anskaffet og satt i permanent drift. Programpakken SAS ble installert i IBM-maskinen i Oslo ved årsskiftet 1986-87.

5.4.5. Registre

Byrået har ansvaret for to registre som på mange måter er hjørnesteiner for den økonomiske og den sosiodemografiske statistikk. Dette er Bedrifts- og foretaksregisteret og Det sentrale personregister.

Bedrifts- og foretaksregisteret er et rent statistisk register som i prinsippet omfatter bedrifter og foretak innen alle næringer, bortsett fra primærnæringene. Opplysningene som er lagt inn i registeret, brukes bl.a. som primærmateriale ved utarbeiding av spesiell statistikk (bl.a. varehandelsstatistikk), ved kobling med annen statistikk, som adresseliste for tellinger, ved trekning av utvalg og som hjelpemiddel for næringsgruppering. I 1986 ble det arbeidd med å legge om registeret til ny database som en håper å kunne ta i bruk fra høsten 1987. Basen er lagt opp slik at samordning med andre offentlige registre skal være mulig. Arbeidet med å innarbeide den offentlige sektor i registeret vil bli påbegynt i 1987. En regner med at denne registerdelen vil være klar til bruk for Folke- og bolig-tellingen 1990.

Det sentrale personregister omfatter alle personer som er bosatt i Norge. Registeret er et administrativt register hvor Byrået har ansvaret for ajourholdet, men hvor driften ellers ivaretas av Statens datasentral. Registeret har imidlertid også viktige statistiske funksjoner og utgjør det vesentlige datagrunnlag for Byråets befolkningsstatistikk. Registeret er nå lagt om til database. De interaktive rutiner for behandling av alle meldingstyper var i drift ved utgangen av 1986, men det gjenstår en del korreksjonsrutiner. For å gjøre statistikken mer anvendelig for statistisk bruk er det planer om å legge inn adressedelen fra GAB-registrene. Dette kan imidlertid ikke gjøres før kvaliteten av adresseregisteret er blitt bedre.

5.4.6. Tekstbehandling

Byråets sentrale tekstbehandlingsenhet som benytter et SCRIBONA-anlegg, skriver de fleste av Byråets publikasjoner. Anlegget har nå 9 arbeidsplasser. I 1986 ble det opprettet kommunikasjon mellom tekstbehandlingsanlegget og Byråets datamaskiner. Dette muliggjør direkte overføring av tabeller. Det ble i 1986 installert en ny matriseskriver, men en er ennå ikke fornøyd med kvaliteten på utskriftene. Ellers ble det anskaffet en del nye programmer som gjør utstyret mer effektivt. I 1987 vil arbeidet med å tilpasse regelverket for publikasjonenes utstyr og redigering til den nye produksjonsmåten bli avsluttet. Dette vil gjøre produksjonsgangen mer rasjonell. På lengre sikt regner en med at publikasjonene i stor utstrekning vil bli skrevet ved de kontorer som har det faglige ansvar. Tekstbehandlingsenheten vil da få ansvaret for sluttredigeringen. Forværelsestjenesten har også med godt resultat tatt i bruk tekstbehandlingsutstyr. Denne tjeneste utfører mindre skrivearbeid som skriving av brev, notater etc.

5.4.7. Trykking

Byrådet trykker selv de fleste av sine publikasjoner. Når kapasiteten blir for liten, benyttes eksterne trykkerier. I 1986 trykket Byrådet 444 publikasjoner (hefter) med 18 300 sider, mens 36 publikasjoner med 5 800 sider ble trykket utenfor Byrådet. Det arbeides fortsatt med å finne fram til utstyr som kan gi bedre offsetoriginaler. En eldre bindemaskin ble i 1986 skiftet ut med en ny maskin med større kapasitet.

5.4.8. Administrasjon

Også i 1986 har det vært arbeid med å ta i bruk rasjonelle EDB-rutiner i administrasjonen. Bruken av datasystemet for økonomiforvaltning i staten (DØS) ble utvidet med et begrenset driftsregnskap for oppdragsvirksomheten. Arbeidet med å samordne bevilgningsregnskapet og driftsregnskapet vil fortsette i 1987, og en vil ta i bruk et nytt lønssystem for timelønte. Det arbeides ellers med utvikling av et EDB-basert personalstatistisk system. Fra 1988 regner en med at systemet kan tas i bruk for tidsregistreringer av personalet. Nybygget på Kongs-

vinger ventes klart til innflytting i desember 1987. Bygget vil imidlertid ikke fullt ut dekke Byråets kontorbehov, slik at det fortsatt må leies lokaler. I Oslo vil oppussingen av de gamle kontorlokaler måtte utstå av budsjettmessige grunner.

5.5. OPPDRAGSVIRKSOMHET OG EKSTERN STØTTE

Byråets intervjuorganisasjon utfører interne oppdrag for Byrådet, men tar også oppdrag utenfra mot betaling. En stor del av organisasjonens stab består derfor av såkalte oppdragsstillinger hvor det forutsettes at utgifter knyttet til oppdragene skal dekkes av tilsvarende inntekter. Også andre deler av Byrådet, både innen statistikkproduksjonen og forskning, har i en årrekke utført spesialoppdrag for brukere mot å få utgiftene dekket. Etter hvert som behovet for statistikk og analyse økte utover den ramme Byrådet fant det mulig å imøtekomme med de begrensede bevilgninger, ble det åpnet for spesielle finansieringsmåter utenom det ordinære budsjett. Offentlige organer (bl.a. departementer), som har hatt behov for mer statistikk, har i flere tilfeller deltatt i finansieringen av nye statistikkprosjekter. Slike finansieringsavtaler er også inngått om spesielle forskningsprosjekter som ikke kunne finansieres over det ordinære budsjett. Det finnes en rekke eksempler både på statistikkprosjekter og analyseprosjekter som er finansiert på denne måten. Fra departementer og forskningsråd mottar Byrådet dessuten støtte til utviklings- og forskningsprosjekter av mer generell interesse. I 1986 hadde Byrådet i alt 58 hjemler for slike selvfinansierte oppdragsstillinger. På budsjettet for 1987 ble rammen utvidet til 60 stillinger. Disse ressurser er imidlertid ikke tilstrekkelige for å sikre en rimelig utnytting av Byråets forskningskompetanse og for å dekke de direkte behov brukerne har for å få utført oppdrag. En god del av etterspørselen kan derfor ikke imøtekommes.

5.6. STATISTISK SAMARBEID

Byrådet driver et utstrakt statistisk samarbeid. Formålet med samarbeidet er bl.a. å gjøre Byrådet best mulig kjent med norske statistikkbrukeres

behov og ønskemål. Det er også viktig for Byrådet å følge med i nordisk og internasjonal statistisk utvikling og å sikre at den statistikk som Byrådet lager kan sammenlignes med lignende statistikk i andre land.

5.6.1. Rådgivende utvalg

God kontakt med oppdragsgivere og statistikkbrukere er helt vesentlig for å få et brukbart datagrunnlag og for å kunne utforme og presentere statistikken på en brukervennlig måte. For å etablere slik kontakt har Byrådet opprettet rådgivende utvalg innen de viktigste statistikkområder. Representasjonen i utvalgene er valgt slik at den skal dekke de viktigste faglige brukerinteresser innen feltet både innenfor og utenfor Byrådet. Møter holdes etter behov for å drøfte spørsmål som planer for nye statistikkopplegg, utforming og presentasjon av statistikk, utforming av oppgaveskjema, metoder for datainnhenting etc. I 1986 var det i alt 28 rådgivende utvalg. De enkelte utvalg med opplysning om eksternt representasjon er belyst i vedlegg 7.

5.6.2. Nordiske utvalg

Nordisk statistisk samarbeid har lange tradisjoner og ble alt i 1889 organisert under Det nordiske sjefsstatistikermøte. Dette organ består av sjefene ved de nordiske statistiske sentralbyråer som kommer sammen til møte hvert tredje år. På de fleste viktige statistikkområder og på enkelte tekniske felter er det opprettet utvalg med representanter for de nordiske land. Utvalgene som arbeider etter mandater gitt av sjefsmøtene, har til oppgave å arbeide for å gjøre nordisk statistikk sammenlignbar, for å videreutvikle nordisk statistikk og for gjensidig informasjon om erfaringer høstet fra statistisk arbeid. Utvalgene har faste arbeidsprogram og driver en viss møtevirksomhet i perioden mellom sjefsmøtene. Utvalgene kan også arbeide med visse felles nordiske prosjekter. Det utgis bl.a. en nordisk statistisk årbok. For å lette samarbeidet er det opprettet et Nordisk statistisk sekretariat som har sete i København. Siste nordiske sjefs-

statistikermøte ble holdt i Stockholm i 1985, og neste møte vil bli holdt i Helsingfors i 1989. En kan da feire 100-årsjubileum for nordisk statistisk samarbeid. I 1986 var 22 nordiske utvalg i arbeid, slik vedlegg 8 viser.

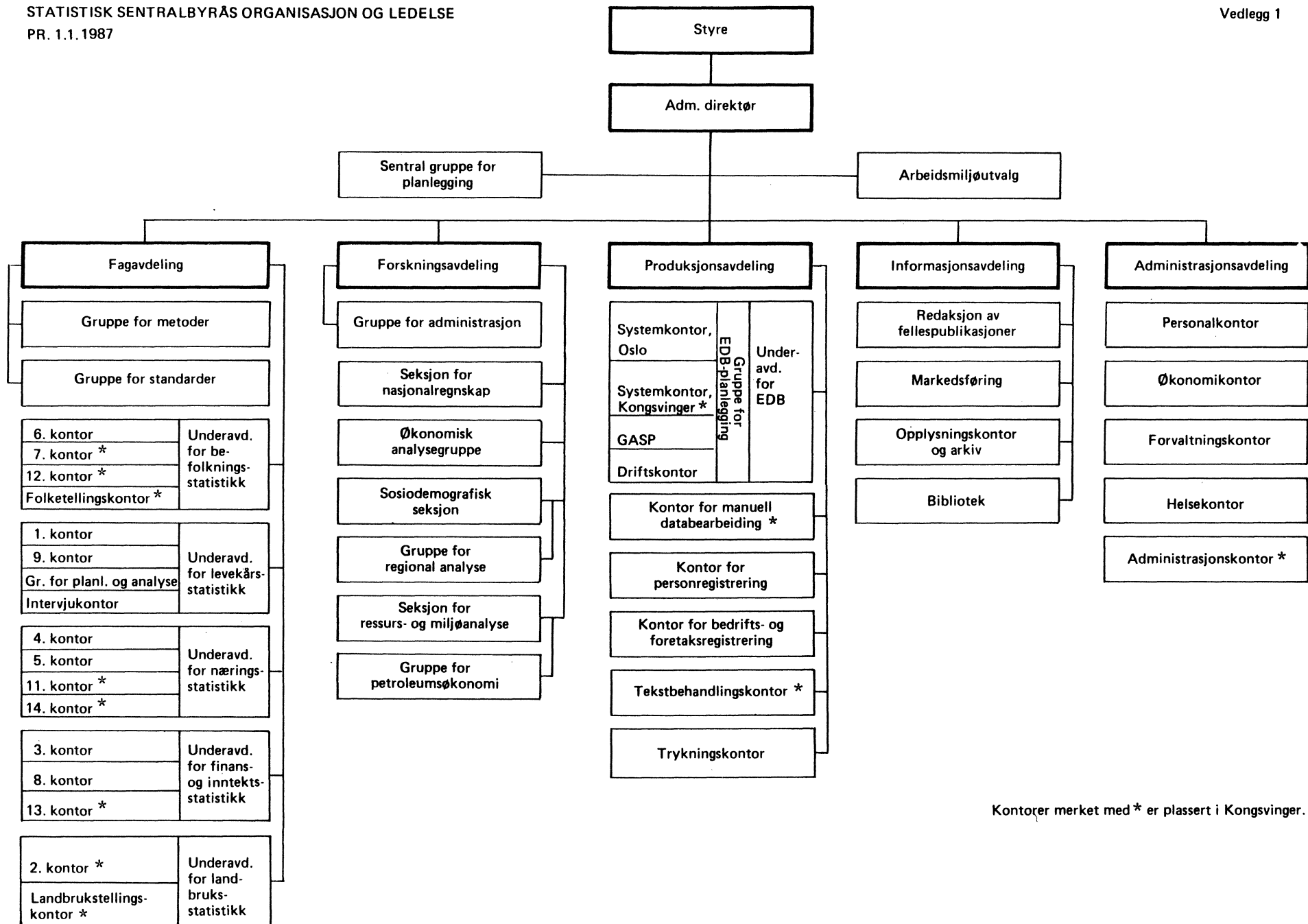
5.6.3. Internasjonalt samarbeid

De viktigste internasjonale statistiske fora hvor Byrådet deltar er Conference of European Statisticians (CES) i Geneve og Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) i Paris. CES er en underorganisasjon av FNs Economic Commission for Europe, og den har som oppgave å arbeide for statistisk harmonisering og utvikling innen de europeiske land. Spesielt er en opptatt av å få gjennomført de statistikkprogrammer som FN anbefaler, bl.a. tillempling og bruk av felles internasjonale statistiske standarder. I 1986 deltok Byrådet i 13 CES-møter som behandlet en rekke viktige utviklingsområder hvor det er behov for internasjonalt samarbeid. Statistikkarbeidet innen OECD foregår på mer avgrensede felter som dekkes av spesielle fagkomitéer (f.eks. Industrikomitéen) med det formål å bedre og samordne statistikken innen vedkommende fagområde. På dette samarbeidsfelt var Byrådet representert på 11 møter. Byrådet deltok ellers i en rekke andre internasjonale møter som hadde betydning for den faglige utvikling. Spesielt for forskningen er kontakt med internasjonale forskningsmiljøer av avgjørende betydning for å kunne følge med i utviklingen og derved holde en høy faglig standard.

5.7. REGNSKAP

Byrådets samlede utgifter i 1986 utgjorde i alt 235 mill.kr. Av dette beløp gikk rundt 17 mill.kr til nybygget på Kongsvinger. Ser en bort fra byggekostnadene utgjorde stigningen i utgiftene fra 1985 til 1986 nær 14 mill.kr. En overveiende del av utgiftsøkningen skyldtes lønns- og prisstigningen. En viser ellers til vedlegg 10 som gir et kort regnskapssammendrag.

VEDLEGG



Kontorer merket med * er plassert i Kongsvinger.

KOMMENTARER TIL ORGANISASJONSKARTET:

STATISTISK SENTRALBYRÅS STYRE

Fra 1. september 1985 hadde Statistisk Sentralbyrås styre følgende sammensetning:

Sentralbanksjef Hermod Skånland, formann
 Ekspedisjonssjef Eva Birkeland, nestformann
 Direktør Tore V. Knudsen, styremedlem
 Advokat Anne Skjønsberg, styremedlem
 Adm. direktør Trond R. Reinertsen, styremedlem
 Konsulent Berit Emberland, styremedlem
 Konsulent Eyvind Stenbekken, styremedlem

Vararepresentanter for styremedlemmer fra Statistisk Sentralbyrå:

Konsulent Annie M. Langaas
 Planlegger Grete Dahl
 Førstekonsulent Ole Ragnar Langen
 Førstekonsulent Eva Jemblie Monssen

Styret skal bl.a. føre tilsyn med utviklingen av norsk statistikk og med virksomheten i Byrået. Det skal også behandle alle saker av større betydning for norsk statistikk og for Byråets virksomhet før de legges fram for departementet.

STATISTISK SENTRALBYRÅS LEDELSE

ADM. DIREKTØR:

Arne Øien (permittert fra mai 1986, p.t. olje- og energiminister) Gisle Skancke (kst. adm. direktør fra mai 1986)

Sentral gruppe for planlegging:

Forsker Svein Brenna, planlegger Otto Carlson, planlegger Mikael Selsjord

FAGAVDELINGEN:

Avdelingsdirektør Gisle Skancke (perm)
 Kst. avdelingsdirektør Sverre Hove

Gruppe for metoder.

Forsker Ib Thomsen

Gruppe for standarder.

Forsker Svein Brenna

UNDERAVDELING FOR BEFOLKNINGSSTATISTIKK:

Underdirektør Johan-Kristian Tønder

6. kontor - arbeidsmarkedstatistikk.
 Byråsjef Svein Gåsemyr

7. kontor - utdannings- og kulturstatistikk*.
 Byråsjef Jan Furseth (perm)
 Kst. byråsjef Halvard Skiri

12. kontor - befolknings-, valg- og regionalstatistikk*.
 Byråsjef Jan Byfuglien

Folketellingskontor* (midlertidig)
 Byråsjef Jan Furseth

UNDERAVDELING FOR LEVEKARSSTATISTIKK:

Underdirektør Sverre Hove (perm)
 Kst. underdirektør Gunvor Iversen

1. kontor - helsestatistikk.
 Byråsjef Gerd Lettenstrøm

9. kontor - sosial-, trygde- og rettsstatistikk.
 Byråsjef Jon Holmøy

Gruppe for planlegging og analyse.
 Forsker Arne Andersen

Intervjukontoret.
 Byråsjef Einar Jensen

UNDERAVDELING FOR NÆRINGSSTATISTIKK:

Underdirektør Bjørn Stenseth

4. kontor - statistikk over utenrikshandel.
 Byråsjef Leif Skaug

5. kontor - statistikk over industri, energi, varehandel, priser og konjunkturer.
 Byråsjef Svein Lasse Røgeberg (perm)
 Kst. byråsjef Frank Foyen

11. kontor - statistikk over bygge- og anleggsvirksomhet og tjenesteyting*.
 Byråsjef Nils Håvard Lund

14. kontor - statistikk over samferdsel og reiseliv*.
 Byråsjef Jan-Erik Lystad

UNDERAVDELING FOR FINANS- OG INNTEKTSSTATISTIKK:

Underdirektør Liv Hobbestad Simpson

3. kontor - finansstatistikk.
 Byråsjef Arild Jeber

8. kontor - statistikk over lønn og arbeidstid.
 Byråsjef Gunnar Furuholmen-Jenssen

13. kontor - statistikk over inntekt, formue og skatt*.
 Byråsjef Leif Korbøl

UNDERAVDELING FOR LANDBRUKSSTATISTIKK:

Underdirektør Sigurd Lianes

2. kontor - landbruksstatistikk*.

Landbrukstellingskontor* (midlertidig)

FORSKNINGSAVDELINGEN:
Forskningsdirektør Olav Bjerkholt

Gruppe for administrasjon.
Byråsjef Tiril Vogt

Seksjon for nasjonalregnskap.
Underdirektør Erling Fløttum

Økonomisk analysegruppe.
Forskningsjef Svein Longva

Sosiodemografisk seksjon.
Forskningsjef Per Sevaldson

Gruppe for regional analyse.
Forsker Tor Skoglund

Seksjon for ressurs- og miljøanalyse.
Forsker Lorents Lorentsen

Gruppe for petroleumsøkonomi.
Forsker Øystein Olsen

PRODUKSJONSAVDELINGEN:
Avdelingsdirektør Erik Aurbakken

Underavdeling for EDB.
EDB-sjef Stein Turtumøygard

Gruppe for EDB-planlegging.
Planlegger Hanne Marit Modahl

Systemkontor, Oslo.
Byråsjef Ole Førriisdahl

Systemkontor, Kongsvinger*.
Byråsjef Knut Kvisla

GASP.
Leder ikke tilsatt

Driftskontor.
Byråsjef Arne G. Teigen

Kontor for manuell databearbeiding*.
Byråsjef Helge Skaug

Kontor for personregistrering.
Byråsjef Jon H. Skarholt

Kontor for bedrifts- og foretaksregistrering.
Førstekonsulent Tor Nygaard

Tekstbehandlingskontor*.
Førstekonsulent Asbjørn Wethal

Trykningskontor.
Førstekonsulent Owe Bjørnstad

INFORMASJONSAVDELINGEN:
Underdirektør Idar Møglestue

Redaksjon av fellespublikasjoner.
Konsulent Olav Hermansen

Opplysningskontor og arkiv.
Førstekonsulent Knut Western

Markedsgruppe.
Førstekonsulent Liv Argel

Bibliotek.
Hovedbibliotekar Hilde Rødland

ADMINISTRASJONSAVDELINGEN:
Underdirektør Tore Cappelen

Personalkontor.
Byråsjef Oddgeir Lydersen

Økonomikontor.
Leder ikke tilsatt.

Forvaltningskontor.
Førstekonsulent Kjell Roksvoll

Administrasjonskontor*.
Førstekonsulent Sindre Børke

Lov av 25. april 1907, nr. 2, om tilveiebringelse av oppgaver til den offisielle statistikk.

"§ 1. Naar folketællinger, erhvervstællinger og andre undersøgelser angaaende økonomiske og sociale forhold af kongen med stortingets samtykke besluttes iverksatte, skal næringsdrivende og andre private personer (derunder ogsaa selskaber) være pliktige til at meddele saadanne oplysninger, som efter den for tællingen i overensstemmelse med stortingets beslutning utarbeidede plan er bestemte at skulde indhentes.

§ 2.¹⁾ Importører og eksportører skal ved vareforsendelser fra og til utlandet være pliktige til å meddele oplysning om varenes art, mengde og verdi, samt - efter nærmere bestemmelse af vedkommende regjeringsdepartement - om indførsels- og utførselsland.

§ 3. De i henhold til foranstaaende bestemmelser af private meddelte oplysninger maa af dem, som modtager eller har befatning med samme, ikke benyttes i andet end statistisk øiemed og maa ikke offentliggjøres på nogen maade, som kan frygtes at være skadelig for vedkommendes interesse.

§ 4. Den, som uden gyldig grund undlader at afgive de forlangte oplysninger eller meddeler uriktige oplysninger, straffes med bøder²⁾, forsaavidt ingen strengere straffebestemmelse kommer til anvendelse.

Hvis nogen, som har modtaget eller havt befatning med oplysninger i henhold til §§ 1 og 2, benytter dem paa en maade som strider mod bestemmelserne i § 3, eller medvirker til saadan benyttelse, straffes han med bøder²⁾ forsaavidt ingen strengere straffebestemmelse kommer til anvendelse³⁾.

§ 5. De nærmere bestemmelser, som er nødvendige i anledning af de i denne lov omhandlede statistiske undersøgelser, udfærdiges af vedkommende regjeringsdepartement⁴⁾."

1) Endret ved lov 1. juni 1934 nr. 11 - jf. lov 22. juni 1928 nr. 5 §§ 43 og 101.

2) Se strl. § 27.

3) Se strl. § 121.

4) Finansdepartementet.

INSTRUKS FOR STYRET FOR STATISTISK SENTRALBYRÅ

§ 1 SAMMENSETNING OG OPPNEVNING

1. Til Statistisk Sentralbyrå skal det være knyttet et styre.

2. Styret består av sju medlemmer. Formannen, nestformannen og fem andre medlemmer oppnevnes av Kongen eller den han bemyndiger for inntil fire år om gangen.

3. Fem medlemmer bør utpekes spesielt med henblikk på at styret skal ha kompetanse på Byråets arbeidsområde. To medlemmer med vara-representanter oppnevnes etter forslag fra de ansatte.

§ 2 GJØREMÅL

1. Styret skal føre et alminnelig tilsyn med utviklingen av norsk offisiell statistikk og med virksomheten i Statistisk Sentralbyrå. Styret skal tilse at Byråets virksomhet drives så hensiktsmessig og økonomisk som mulig innenfor gjeldende bestemmelser og retningslinjer. Styret kan ta initiativ til reformer og rasjonaliserings-tiltak. Ethvert medlem av styret kan ta opp spørsmål av betydning for norsk offisiell statistikk eller for Byråets virksomhet.

2. Styret skal behandle alle saker av større betydning eller av prinsipiell interesse for norsk offisiell statistikk og for Byråets virksomhet, herunder årlige meldinger om virksomheten, årlige budsjettforslag, planer om større tiltak og Byråets organisasjonsplan. Når Byråets administrerende direktør legger slike saker fram for departementet, skal styret først uttale seg om dem.

3. En sak som det er uenighet om, skal forelegges departementet når minst 3 av styrets medlemmer krever det.

§ 3 UTTAELSE VED ANSETTELSE

Styret skal ha adgang til å uttale seg før embeter og stillinger som forsker og planlegger i Byrået besettes. Dette gjelder ikke ved besettelse av stillingen som administrerende direktør for Statistisk Sentralbyrå.

§ 4 MØTER

1. Styret kommer sammen til møter etter innkalling av formannen så ofte som det er nødvendig av omsyn til de saker som skal behandles, eller etter krav fra minst tre av styremedlemmene. Innkalling skal være skriftlig og skal så vidt mulig skje med minst 14 dagers varsel. Kopi av innkalling og dokumenter sendes også til vara-representanter.

2. Møtet ledes av formannen. Har formannen forfall, ledes møtet av nestformannen.

3. Representanter for organisasjoner og institusjoner og eventuelt andre kan få adgang til å møte i styret og legge fram sine synspunkter.

4. For at styret skal kunne holde møte, må minst tre av de oppnevnte medlemmer og Byråets administrerende direktør eller den som fungerer som administrerende direktør, være til stede.

§ 5 DOKUMENTER, FORHANDLINGER OG TAUSHETSPLIKT

1. Ethvert medlem av styret og deres vararepresentanter skal gis oversikt over og kunne kreve å få se alle dokumenter om saker som angår styrets virkeområde.

2. Styret skal se til at de ansatte i Byrået blir orientert om vedtak av betydning for dem. For øvrig er styrets drøftinger og vedtak av intern karakter og kan ikke gjøres kjent for andre uten styrets samtykke.

3. Hvis styrets medlemmer og varamedlemmer under saksbehandlingen får opplysning om forhold som ikke skal gjøres alminnelig kjent, skal de bevare taushet om det opplyste. Medlemmene og varamedlemmene må ikke gjøre bruk av slike opplysninger i sin ervervsvirksomhet.

§ 6 PROTOKOLLASJON

1. Styret skal føre møteprotokoll. Protokollen skal underskrives av medlemmene.

2. Av protokollen skal gå fram tid og sted for styrets møte, hvem som er til stede, hvilke saker som er behandlet og styrets vedtak.

3. Er et medlem uenig i et vedtak, skal dette komme til uttrykk i protokollen.

4. Utskrift av protokollen skal uten opphold sendes Finansdepartementet og Riksrevisjonen til orientering.

§ 7 IKRAFTTREDEN

Instruksen trer i kraft 1. september 1981.

INSTRUKS FOR ADMINISTRERENDE DIREKTØR
FOR STATISTISK SENTRALBYRÅ

§ 1

Ledelsen av Statistisk Sentralbyrå ligger til administrerende direktør innen rammen av denne instruks og instruksen for styret for Statistisk Sentralbyrå. Administrerende direktør kan delegere myndighet til Byråets embets- og tjenestemenn innenfor gjeldende bestemmelser så langt administrerende direktør anser det forsvarlig.

§ 2

Administrerende direktør har ansvar for utviklingen av norsk offisiell statistikk og bestemmer statistikkens omfang og innhold innenfor rammen av bevilgningen. Administrerende direktør har videre ansvaret for Statistisk Sentralbyrås forsknings- og analysevirksomhet og andre oppgaver som blir tillagt institusjonen. Administrerende direktør skal sørge for at Byråets virksomhet drives så hensiktsmessig og økonomisk som mulig innenfor gjeldende bestemmelser og retningslinjer.

§ 3

Administrerende direktør skal disponere de årlige bevilgninger i samsvar med budsjettforutsetningene og de instruksjoner som gjelder for økonomi- og kontorforvaltning.

§ 4

Administrerende direktør skal legge fram følgende saker for Finansdepartementet:

1. Årlig melding om Statistisk Sentralbyrås virksomhet.

2. Forslag til budsjett for kommende budsjettår.

3. Planer med kostnadsoverslag om større tiltak som vil få betydelige konsekvenser for senere års budsjetter.

4. Andre saker som skal legges fram for Kongen eller Stortinget, eller som skal avgjøres av Finansdepartementet.

§ 5

Administrerende direktør skal forelegge for styret for Statistisk Sentralbyrå følgende saker:

1. Saker nevnt under § 4 punkt 1 - 3.

2. Tiltrådingen om besettelse av embeter og av stillinger som forsker og planlegger.

3. Andre saker av større betydning eller av prinsipiell interesse for norsk offisiell statistikk og for Byråets virksomhet.

Sakene skal forelegges styret før de legges fram for departementet, eller før administrerende direktør fatter beslutning.

§ 6

Administrerende direktør skal sørge for at saker som legges fram for departementet og styret, er forsvarlig forberedt og utredet, og at de blir lagt fram i rett tid.

§ 7

Denne instruks trer i kraft fra 1. september 1981. Tidligere instruks, fastsatt i henhold til Kgl. res. av 29. juni 1876, oppheves fra 1. september 1981.

Oversikt over stillinger/årsverk fordelt på kontorer mv. pr. 1.1. 1985 - 1987

	1985			1986			1987		
	I alt	Faste	Midl.	I alt	Faste	Midl.	I alt	Faste	Midl.
Adm. direktør	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-
Gruppe for planlegging	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-
FAGAVDELING	288,0	257,0	31,0	295,7	259,7	36,0	296,8	268,3	28,5
Avdelingsdirektør	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-
Gruppe for metoder	4,0	3,0	1,0	4,7	4,0	0,7	6,0	5,0	1,0
Gruppe for standarder	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-
Underavd. for befolkningsstat. ..	47,1	34,5	12,6	43,2	34,5	8,7	44,75	37,0	7,75
Underdirektør	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-
6. kontor	11,8	11,0	0,8	12,0	11,0	1,0	13,0	12,0	1,0
7. kontor*	14,3	13,5	0,8	14,2	13,5	0,7	16,0	15,0	1,0
12. kontor*	12,0	9,0	3,0	12,5	9,0	3,5	11,75	9,0	2,75
Folketellingskontor*	8,0	-	8,0	3,5	-	3,5	3,0	-	3,0
Underavd. for levekårsstat.	67,1	55,5	11,6	71,5	55,5	16,0	73,5	61,5	12,0
Underdirektør	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-
1. kontor	14,5	14,5	-	14,5	14,5	-	15,5	15,5	-
9. kontor	13,0	13,0	-	14,0	13,0	1,0	14,0	13,0	1,0
Gruppe for planl. og analyse ...	10,0	4,0	6,0	11,0	4,0	7,0	13,0	9,0	4,0
Intervjukontor	28,6	23,0	5,6	31,0	23,0	8,0	30,0	23,0	7,0
Underavd. for næringsstat.	102,3	100,0	2,3	106,6	101,0	5,6	105,0	101,0	4,0
Underdirektør	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-
4. kontor	20,3	19,0	1,3	20,7	19,0	1,7	20,0	19,0	1,0
5. kontor	48,0	47,0	1,0	49,9	48,0	1,9	49,0	48,0	1,0
11. kontor*	14,0	14,0	-	15,0	14,0	1,0	15,0	14,0	1,0
14. kontor*	19,0	19,0	-	20,0	19,0	1,0	20,0	19,0	1,0
Underavd. f. finans- og innt.stat.	45,5	44,0	1,5	47,7	44,7	3,0	46,55	44,8	1,75
Underdirektør	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-
3. kontor	20,0	19,0	1,0	21,0	20,0	1,0	20,0	20,0	-
8. kontor	15,5	15,0	0,5	14,7	14,7	-	14,8	14,8	-
13. kontor*	9,0	9,0	-	11,0	9,0	2,0	10,75	9,0	1,75
Underavd. for landbr.stat.							19,0	17,0	2,0
Underdirektør*							1,0	1,0	-
2. kontor*	18,0	18,0	-	18,0	18,0	-	16,0	16,0	-
Landbrukstillingskontor*	2,0	-	2,0	2,0	-	2,0	2,0	-	2,0
FORSKNINGSAVDELING	104,3	77,0	27,3	114,8	80,8	34,0	115,95	81,2	34,75
Forskningsdirektør	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-
Gruppe for administrasjon	-	-	-	4,5	4,5	-	5,0	4,0	1,0
Økonomisk analysegruppe	36,3	28,0	8,3	35,8	28,3	7,5	33,95	27,2	6,75
Seksjon for nasjonalregnskap	21,0	20,0	1,0	21,0	20,0	1,0	21,0	20,0	1,0
Sosiodemografisk seksjon	17,5	14,0	3,5	20,5	15,0	5,5	18,5	13,0	5,5
Gruppe for regional analyse							3,5	2,0	1,5
Seksjon for ress.- og miljøanalyse .	28,5	14,0	14,5	32,0	12,0	20,0	27,0	12,0	15,0
Gruppe for petroleumsøkonomi							6,0	2,0	4,0
PRODUKSJONSAVDELING	303,0	278,0	25,0	298,2	275,0	23,2	296,55	279,5	17,05
Avdelingsdirektør	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-
Underavd. for EDB-tjenest.							78,75	75,0	3,75
EDB-sjef							1,0	1,0	-
Gruppe for EDB-planlegging	2,0	2,0	-	2,0	2,0	-	3,0	3,0	-
Gr. f. analyt.syst./progr.(GASP)							8,5	8,5	-
Systemkontor - Oslo	31,0	24,5	6,5	29,2	24,5	4,7	20,0	19,0	1,0
Systemkontor - KGV*	16,5	15,5	1,0	15,5	14,5	1,0	17,5	16,5	1,0
Driftskontor	29,0	28,0	1,0	27,7	27,0	0,7	28,75	27,0	1,75
Kontor for man. databearb.*	130,0	114,0	16,0	127,0	112,5	14,5	125,3	114,0	11,3
Kontor for personregistrering ...	28,5	28,5	-	28,0	28,0	-	25,5	25,5	-
Ktr. for bedr.- og foretaksreg. .	21,0	20,5	0,5	21,5	20,5	1,0	24,0	22,0	2,0
Tekstbehandlingskontor*	23,0	23,0	-	24,3	23,0	1,3	21,0	21,0	-
Trykningskontor	21,0	21,0	-	22,0	22,0	-	21,0	21,0	-
INFORMASJONSAVDELING	22,5	18,0	4,5	22,5	18,0	4,5	22,5	19,5	3,0
ADMINISTRASJONSAVDELING	56,3	50,0	6,3	52,5	45,5	7,0	54,25	50,5	3,75
Personal- og økonomidirektør	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-	1,0	1,0	-
Personalkontor	8,3	7,0	1,3	13,7	12,5	1,2	14,75	13,5	1,25
Økonomikontor	7,0	7,0	-	7,0	7,0	-	7,75	7,0	0,75
Forvaltningskontor	24,0	23,0	1,0	14,0	13,0	1,0	14,25	14,0	0,25
Administrasjonskontor*	16,0	12,0	4,0	16,8	12,0	4,8	16,5	15,0	1,5
I alt	776,1	682,0	94,1	785,7	681,0	104,7	788,05	701,0	87,05
Budsjett	784,8	682,0	102,8	783,5	682,0	101,5	790,80	701,0	89,8
Ikke utnyttet	8,7	-	8,7	-2,2	1,0	-3,2	2,75	-	2,75

Kontorer merket med * er plassert i Kongsvinger.

TIMEVERKSFORDELING 1986 ETTER ARBEIDSOMRADE OG EMNE¹⁾

	Timeverk		Timeverk
Byrået i alt iflg. driftsstatistikken	1 303 655	26 Sosiale forhold og sosialvesen	11 499
I STATISTIKKARBEID		Barneomsorg	2 805
0 <u>Generelle emner</u>		Sosialhjelp	1 947
00 Generelle emner, nasjonalt	14 186	Sosialkontorenes virksomhet	4 135
Statistisk årbok	5 029	Enslige forsørgere	1 306
Statistisk månedshefte	2 210	Andre prosjekter	1 130
Aktuell statistikk	5 832	Oppdrag, oppgaver mv.	176
Statistisk ukehefte	1 115	27 Rettsforhold og rettsvesen	9 489
01 Generelle emner, regionalt	4 585	Forbrytelser etterforsket av	
Regional statistisk database	2 462	politiet	3 688
Andre prosjekter	2 123	Reaksjonsstatistikk	1 105
		Sivilrettsstatistikk	1 662
		Andre prosjekter	2 696
		Oppdrag, oppgaver mv.	338
		3 <u>Sosioøkonomiske emner</u>	
1 <u>Naturressurser og naturmiljø</u>		31 Folketelling	1 397
10 Ressurs- og miljøregnskap og andre		Folketellinger	1 397
generelle ressurs- og miljøemner	21 989	32 Arbeidskraft	33 055
Ressursregnskap for fisk	1 555	Arbeidskraftundersøkelser (AKU) ...	15 760
Ressursregnskap for energi	1 497	Tilleggsundersøkelse til AKU	2 671
Ressursregnskap for areal	4 143	Arbeidstakerstatistikk	2 686
Miljøøkonomi	1 244	Kvartalsvis arbeidstakerstatistikk,	
Miljøstatistikk	1 747	løpende	4 393
Andre prosjekter	8 970	Kvartalsvis arbeidstakerstatistikk,	
Oppdrag, oppgaver mv.	2 833	utbygging	3 303
		Arbeidstidsundersøkelse	1 157
		Andre prosjekter	2 044
2 <u>Sosiodemografiske emner</u>		Oppdrag, oppgaver mv.	1 041
20 Generelle sosiodemografiske emner ..	3 011	33 Lønn	28 286
Generell levekårsundersøkelse	2 396	Industri, løpende	1 846
Andre prosjekter	297	Hoteller og restauranter	2 083
Oppdrag, oppgaver mv.	317	Varehandel	5 764
		Banker	2 222
		Eiendomsdrift mv.	1 408
		Kommuner	3 390
		Helsevesen og sosial omsorg	1 631
		Ekstra fordeler	1 168
		Lønnsindeks	1 934
		Andre prosjekter	6 115
		Oppdrag, oppgaver mv.	725
		34 Personlig inntekt og formue	10 083
		Inntekts- og skattestatistikk, for-	
		skuddspliktige	1 719
		Inntekts- og formuesundersøkelse,	
		husholdninger	4 601
		Andre prosjekter	1 006
		Oppdrag, oppgaver mv.	2 757
		35 Personlig forbruk	20 353
		Forbruksundersøkelsen, løpende	8 248
		Forbruksundersøkelsen, nytt opplegg	1 831
		Konsumprisindeksen	7 390
		Oppdrag, oppgaver mv.	2 884
		36 Boliger og boforhold	1 713
		Husleieundersøkelser	1 713
		4 <u>Næringsøkonomiske emner</u>	
		40 Generelle næringsøkonomiske emner ..	3 927
		Inntekts- og skattestatistikk, etter-	
		skuddspliktige	1 676
		Inntekts- og formuesundersøkelser,	
		selskaper	2 251
		41 Jordbruk, skogbruk, jakt, fiske og	
		fangst	31 673
		Landbrukstelling	1 296
24 Kulturelle forhold, generell tids-			
bruk, ferie og fritid	8 112		
Ferieundersøkelsen 1986	1 795		
NRK-undersøkelser, kvartal	3 498		
Andre prosjekter	2 719		
Oppdrag, oppgaver mv.	100		
25 Trygdeforhold og trygdevesen	3 846		
Trygdestatistikk, uføre	1 272		
Andre prosjekter	2 574		

1) Prosjekter mv. med mer enn 1 000 timeverk spesifisert. Listen er ufullstendig og timeverkstallene summerer seg ikke opp til total for Byrået.

41	Jordbruk, skogbruk, jakt, fiske og fangst (forts.)		Nasjonalregnskap, kvartal	5 365
	Hagebrukstelling	1 940	Utenriksregnskap	1 457
	Spesialundersøkelse i jordbruket ...	4 738	Regionalt nasjonalregnskap	2 522
	Jordbruksavlingen	2 009	Inntekts- og kapitalregnskap	2 384
	Storviltjakt	1 035	Metodearbeid	3 229
	Overdragelse - jordbrukseiendommer ..	3 275	Kjøpekraftspariteter	1 102
	Veterinærforhold	1 474	Andre prosjekter	2 413
	Driftsutgifter i skogbruket	2 301	Oppdrag, oppgaver mv.	1 461
	Lakse- og sjøaurefiske	1 139	51 Offentlig forvaltning	20 308
	Publ. Fiskeristatistikk	1 091	Innbetalt og fordelt skatt, månedlig	2 304
	Andre prosjekter	9 492	Statsforetak, regnskaper	1 134
	Oppdrag, oppgaver mv.	1 883	Kommuneforvaltningen, regnskaper ..	5 700
42	Oljeutvinning, bergverk, industri og kraftforsyning	50 716	Database for kommunaløkonomisk statistikk	1 260
	Industristatistikk, årlig	19 073	Publikasjon Den offentlige sektor ...	2 321
	Produksjonsindeks, månedlig	5 063	Andre prosjekter	6 047
	Oljevirkosomheten	5 747	Oppdrag, oppgaver mv.	1 542
	Elektrisitetsstatistikk	1 550	52 Finansinstitusjoner, penger og kreditt	28 449
	Annen energistatistikk	1 092	Forretningsbanker og sparebanker, årlig	1 549
	Ordrestatistikk	1 054	Forretningsbanker og sparebanker, månedlig	4 691
	Investeringsstatistikk	2 085	Omlegging av bankstatistikken	4 474
	Lagerstatistikk	1 785	Bank og kreditt, aktuelle tall (publ.)	1 180
	Regnskapsstatistikk	6 481	Annen bankstatistikk	1 139
	Andre prosjekter	3 316	Ihendehaverobligasjoner	1 577
	Oppdrag, oppgaver mv.	3 470	Finanstelling	1 667
43	Bygge- og anleggsvirkosomhet	11 787	Aksjestatistikk	1 136
	Bygge- og anleggsstatistikk, årlig ..	3 247	Finansielle balanser	2 387
	Byggearealstatistikk, årlig	2 029	Annen kredittmarkedstatistikk	1 049
	Stukturundersøkelser i bygg og anlegg	2 405	Andre prosjekter	6 692
	Byggekostnadsindeks	1 977	Oppdrag, oppgaver mv.	908
	Andre prosjekter	2 129	6 <u>Samfunnsorganisatoriske emner</u>	
44	Utenrikshandel	119 726	62 Politiske emner	2 932
	Statistikk over utenrikshandelen ...	112 644	Holdninger til norsk utviklingshjelp ..	1 382
	Database for utenrikshandelsstat. ..	1 490	Valgstatistikk	1 299
	Andre prosjekter	1 684	Oppdrag, oppgaver mv.	251
	Oppdrag, oppgaver mv.	3 908	II REGISTERARBEID	
45	Varehandel	20 907	1 <u>Personregistrering</u>	44 850
	Varehandelsstatistikk, årlig	3 230	Administrasjon av folkeregistrene ...	5 949
	Detaljomssetningsindeks, månedlig ...	3 642	Sentralt pesonregister	22 833
	Bruttoavanser og vareinnsats	2 831	Omlegging av registeret til database	3 829
	Engrosprisindeks	3 219	Andre prosjekter	1 676
	Prisindeks for engroshandelen	2 309	Oppdrag, oppgaver mv.	10 563
	Regnskapstatistikk, detaljhandel ...	3 211	2 <u>Bedrifts- og foretaksregistrering</u> ..	29 454
	Andre prosjekter	886	Bedrifts- og foretaksregisteret, generelt	3 897
	Oppdrag, oppgaver mv.	1 579	Oppdatering, interne kilder	1 689
46	Samferdsel og reiseliv	28 978	Merverdiavgiftsregisteret	3 905
	Skipstransport på kysten, rutefart, årlig	1 354	Arbeidsgiverregisteret	2 623
	Godstransport, løsfart, 5-årlig	1 079	Navnekortundersøkelsen	14 972
	Rutebiltransport	2 135	Oppdrag, oppgaver mv.	2 368
	Eie og bruk av personbil	2 032	III STATISTISK METODE	11 623
	Veitrafikkulykker	4 668	Metode for kombineringsregister- og utvalgsdata	8 155
	Hoteller og herberger	4 618	Andre metodeprosjekter	3 468
	Publ. Samferdselsstatistikk	2 769		
	Reisevaneundersøkelse	1 549		
	Andre prosjekter	6 196		
	Oppdrag, oppgaver mv.	2 483		
47	Tjenesteyting	2 902		
	Tjenesteytende sektorer	1 779		
	Andre prosjekter	1 123		
5	<u>Samfunnsøkonomiske emner</u>			
50	Nasjonalregnskap og andre samfunnsøkonomiske emner	30 909		
	Endelig nasjonalregnskap	4 308		
	Foreløpig nasjonalregnskap	4 730		
	Arbeidskraftregnskap	1 937		

IV	FORSKNINGSARBEID				
1	<u>Økonomisk analyse</u>	48	250		
	Diverse skatteforskningsprosjekter ..	3	203		
	Oppdrag og oppgaver mv. - Skatte-				
	forskning	2	233		
	Økonomisk utsyn	1	717		
	Konjunkturoversikter	5	672		
	MODIS - vedlikehold og oppdatering .	3	015		
	Aggregerte MODIS-versjoner.....	3	976		
	Drift og oppdatering av modellene				
	KVARTS, MODAG og MSG	2	065		
	MSG-3, utviklingsarbeid	4	448		
	KVARTS	4	473		
	Dataarkiv	1	603		
	Konsultasjoner	6	667		
	Datasystemer	1	985		
	Metodespørsmål	1	939		
	Andre prosjekter	5	254		
	<u>Sosiodemografisk analyse</u>	24	945		
	Befolkningsmodeller	1	916		
	Endringer i familiemønsteret	1	379		
	Justerte flytterelasjoner	1	489		
	Arbeidskraft, metoder	2	573		
	Arbeidskraftprognosemodeller	1	015		
	Arbeidskraftanalyser	1	687		
	Bruttostrømmer på arbeidsmarkedet ..	1	678		
	Utdanningsmodeller	1	635		
	Regional befolkningsfordeling,				
	økonomiske modeller	2	618		
	Skilsmissemønsteret i Norge	1	331		
	Regional analyse	1	553		
	Andre prosjekter	6	071		
3	<u>Ressurs- og miljøanalyse</u>	12	036		
	Oljeøkonomi	8	617		
	Metodeprosjekter	1	719		
	Andre prosjekter	1	700		
V	SPESIELT EDB-UTVIKLINGS- OG				
	DRIFTSARBEID	25	510		
	Informasjon om databehandlingsutstyr,				
	operativsystemer etc.	1	038		
	Driftskontroll, feilsøking,				
	vedlikehold	1	372		
	Installasjon og vedlikehold av				
	operativsystemer og hjelpeprogram...	7	724		
	Betjening og overvåkning av data-				
	maskinutstyr	4	683		
	Arbeid i dataarkivet	2	125		
	Datanett, dataoverføring	1	097		
	Brukerveiledning i EDB	1	250		
	Arbeid med filekatalogen	1	382		
	Informasjon om programutstyr for				
	statistikkproduksjon	1	299		
	Informasjon om programutstyr for				
	tabellframstilling	1	007		
	Informasjon om dataregistrerings- og				
	kontrollutstyr	1	269		
	Informasjon om databaseutstyr	1	264		
VI	BIBLIOTEK OG INFORMASJON	22	083		
	Referanse og utlånsarbeid	3	161		
	Annet biblioteksarbeid	7	439		
	Automatiserte katalogsystem	3	227		
	Informasjonstiltak	1	774		
	Andre prosjekter	4	709		
	Oppdrag, oppgaver mv.	1	773		
VII	KURS	36	977		
VIII	ADMINISTRASJON, INTERN TJEN-				
	ESTEYTING MV.	175	433		
	Forværelsesarbeid	37	229		
	Generell intern tjenesteyting	29	413		
	Personalforvaltning	16	313		
	Økonomiforvaltning	6	010		
	Annen forvaltning	8	431		
	Postekspedisjon	9	185		
	Telefonsentral	7	530		
	Resepsjons- og transporttjeneste ...	4	981		
	Annen tjenesteyting	5	031		
	Langtidsplanlegging	11	121		
	Driftsstatistikk	2	531		
	Generell administrasjon	37	658		
IX	FRAVÆR, FERIE MV.	218	360		
	Sykefravær med lønn	55	654		
	Ferie med lønn	96	474		
	Permisjon med lønn	36	552		
	Skiftefri og ekstrapauser	10	429		
	Fravær uten lønn	6	350		
	Gymnastikk, fysioterapeutisk be-				
	handling	3	112		
	Foreningsarbeid	9	789		

RADGIVENDE UTVALG PR. 1. JUNI 1986 OPPNEVNT AV STATISTISK SENTRALBYRA

1. ARBEIDSUTVALG FOR HELSEUNDERSØK-
ELSEN 1985
Representasjon: Institutt for forebyggende medisin, Gruppe for helsetjenesteforskning, Helsedirektoratet og Institutt for sosialvitenskapelig forskning.
2. RADGIVENDE UTVALG FOR ARBEIDSMAR-
KEDSTATISTIKK
Representasjon: Miljøverndepartementet, Norsk Arbeidsgiverforening, Landsorganisasjonen i Norge, Norsk institutt for by- og regionforskning, Forbruker- og administrasjonsdepartementet, Institutt for samfunnsforskning, Arbeidsdirektoratet, Finansdepartementet og Kommunal- og arbeidsdepartementet.
3. RADGIVENDE UTVALG FOR AREALREGNSKAP
Representasjon: Møre og Romsdal distrikthøgskole, Miljøverndepartementet, Statens kartverk, Telemark distrikthøgskole, Geografisk institutt, Norges landbrukshøgskole, Norges Landbruksøkonomiske Institutt, Kommunal- og arbeidsdepartementet, Fylkesreguleringsarkitekten i Østfold og Landbruksdepartementet.
4. RADGIVENDE UTVALG FOR BYGGEKOST-
NADSINDEKSENE
Representasjon: Prisdirektoratet, Ingeniør Tor Furuholmen A/S, Statens bygge- og eiendomsdirektorat, Brødrene Hetland og Norges byggtekniske institutt.
5. RADGIVENDE UTVALG FOR BYRAETS BE-
FOLKNINGSPROGNOSEPOLITIKK
Representasjon: Finansdepartementet, Kommunal- og arbeidsdepartementet, Miljøverndepartementet, Sosialøkonomisk institutt og Transportøkonomisk institutt.
6. RADGIVENDE UTVALG FOR ENERGISTATI-
STIKK
Representasjon: Miljøverndepartementet, Olje- og energidepartementet, Norske Elektrisitetsverkers Forening, Finansdepartementet, Norsk petroleumsinstitutt og Norges vassdrags- og energiverk.
7. RADGIVENDE UTVALG FOR ENERGIREGN-
SKAP
Representasjon: Som utvalgt nr. 6 med tillegg av: Universitetet i Oslo, Norges tekniske høgskole og Oljedirektoratet.
8. RADGIVENDE UTVALG FOR FRUKTBARHETS-
UNDERSØKELSEN 1988
Representasjon: Universitetet i Oslo, Stockholms Universitet, Harvard University, Institutt for anvendt sosialvitenskapelig forskning og Forbruker- og administrasjonsdepartementet.
9. RADGIVENDE UTVALG FOR INDUSTRISTATI-
STIKK
Representasjon: Industridepartementet, A. Hansen Bakeri A/S, Elkem - Spigerverket A/S og Norges Industriforbund.
10. RADGIVENDE UTVALG FOR INNTEKTS- OG
FORMUESSTATISTIKK
Representasjon: Sosialøkonomisk Institutt, Forbruker- og administrasjonsdepartementet, Institutt for samfunnsforskning, Skattedirektoratet og Finansdepartementet.
11. RADGIVENDE UTVALG FOR JAKTSTATISTIKK
Representasjon: Norges Jeger- og Fiskerforbund, Direktoratet for naturforvaltning, Fylkesmannen i Sogn og Fjordane (Miljøvern-avdelingen) og Norges bondelag.
12. RADGIVENDE UTVALG FOR KOMMUNALØKO-
NOMISK STATISTIKK
Representasjon: Tune kommune, Sør-Trøndelag fylkesmannsembete, Kristiansand kommune, Finansdepartementet, Norsk institutt for by- og regionforskning, Norges Kemner- og Kommunekassererforbund, Sosialdepartementet, Vest-Agder fylkeskommune, Miljøverndepartementet, Kommunal- og arbeidsdepartementet og Norske Kommuners Sentralforbund.
13. RADGIVENDE UTVALG FOR KREDITTMAR-
KEDSTATISTIKK
Representasjon: Den Norske Stats Husbank, Norges forsikringsforbund, Sparebankforeningen i Norge, Norges Bank, Den norske Bankforening, Kredittilsynet, Fellesrådet for Realkreditt- og Hypotekforeningene, Finansdepartementet og Finansieringsselskapenes forening.
14. RADGIVENDE UTVALG FOR PRISINDEKSER
Representasjon: Forbruker- og administrasjonsdepartementet, Norsk Arbeidsgiverforening, Prisdirektoratet, Landsorganisasjonen i Norge og Finansdepartementet.
15. RADGIVENDE UTVALG FOR REGIONALSTATI-
STIKK
Representasjon: Nord-Trøndelag fylkeskommune, Norsk samfunnsvitenskapelig datatjeneste, Norsk institutt for by- og regionforskning, Agder Data A/S, Geografisk institutt (Bergen), Kommunal- og arbeidsdepartementet, Karmøy kommune og Miljøverndepartementet.
16. RADGIVENDE UTVALG FOR SAMFERDSELS-
STATISTIKK
Representasjon: Kystdirektoratet, Vegdirektoratet, Norske Kommuners Sentralforbund, Samferdselsdepartementet og Transportøkonomisk institutt.

17. RADGIVENDE UTVALG FOR SKOGSTATISTIKK

Representasjon: Skogbruksforeningen av 1950, Landbruksdepartementet, Norges Skogeierforbund, Fylkeslandbrukskontoret i Hedmark, Norges Landbrukshøgskole, Norsk institutt for skogforskning og Skogbruksetaten i Moss, Råde og Rygge.

18. RADGIVENDE UTVALG FOR SOSIALSTATISTIKK

Representasjon: Sosialdepartementet, Rikstrykdeverket, Norsk sosialsejflag og Universitetet i Trondheim.

19. RADGIVENDE UTVALG FOR STATISTIKK OVER OLJEVIRKSOMHET

Representasjon: Olje- og energidepartementet, Oljedirektoratet, Finansdepartementet og Norges Bank.

20. RADGIVENDE UTVALG FOR STATISTIKK OVER OMSETNING OG PRISER MV. FOR FAST EIENDOM

Representasjon: Justisdepartementet, Statens kartverk, Prisdirektoratet, Skattedirektoratet, Miljøverndepartementet, Forbruker- og administrasjonsdepartementet, Kommunal- og arbeidsdepartementet og Landbruksdepartementet.

21. RADGIVENDE UTVALG FOR UNDERSØKELSE AV LEVEKAR

Representasjon: Forbruker- og administrasjonsdepartementet, Institutt for anvendt sosialvitenskapelig forskning, Kommunal- og arbeidsdepartementet, Rådet for Forskning og Samfunnsplanlegging, Sosialdepartementet og Finansdepartementet.

22. RADGIVENDE UTVALG FOR UNDERVISNINGSTATISTIKK

Representasjon: Kirke- og undervisningsdepartementet, Kultur- og vitenskapsdepartementet, Universitetet i Trondheim og Norges almenvitenskapelige forskningsråd.

23. RADGIVENDE UTVALG FOR UTENRIKSREGNSKAPET

Representasjon: Handelsdepartementet, Finansdepartementet og Norges Bank.

24. RADGIVENDE UTVALG FOR VAREHANDELSSTATISTIKK

Representasjon: Norges Handelsstands Forbund, Fondet for markeds- og distribusjonsforskning, Handelsdepartementet, Handelens forsknings- og utredningsinstitutt og Norges Kooperative Landsforening.

25. RADGIVENDE UTVALG TIL VURDERING AV BYRÅETS KOMMUNEKLASSIFISERING OG TYPIFISERING AV GRUNNKRETSER

Representasjon: Universitetet i Tromsø, Universitetet i Trondheim, Universitetet i Oslo, Møre og Romsdal fylkeskommune, Norsk samfunnsvitenskapelig datatjeneste, Agder distrikthøgskole og Miljøverndepartementet.

26. STYRINGSGRUPPE FOR OMLEGGING AV EDB-RUTINEN FOR UTENRIKSHANDELSSTATISTIKK

Representasjon: Toll- og avgiftsdirektoratet.

27. UTVALG FOR SAMORDNING AV LIGNINGS- OG STATISTIKKOPPGAVER

Representasjon: Skattedirektoratet og Vestre Toten ligningskontor.

NORDISKE UTVALG PR. 1. JUNI 1986 OPPNEVNT AV NORDISK SJEFSTATISTIKERMØTE

1. Nordisk utvalg for arbeidsmarkedstatistikk (NUVA)
2. Nordisk utvalg for befolkningsstatistikk (NUB)
3. Nordisk utvalg for database- og andre databehandlingsspørsmål (NUDD)
4. Nordisk utvalg for et system for sosiodemografisk statistikk (NUSD)
5. Nordisk utvalg for finansstatistikk (NUFI)
6. Nordisk utvalg for informasjonsspørsmål (NUINF)
7. Nordisk utvalg for inntekts- og formuesstatistikk (NUIF)
8. Nordisk utvalg for jordbruksstatistikk (NUJO)
9. Nordisk utvalg for kriminalstatistikk (NUK)
10. Nordisk utvalg for kultur og massekommunikasjon (NUKOM)
11. Nordisk utvalg for naturressurs- og miljøstatistikk (NUM)
12. Nordisk utvalg for nasjonalregnskaper (NUNA)
13. Nordisk utvalg for næringsstatistikk (NUN)
14. Nordisk utvalg for prognoser (NUP)
15. Nordisk utvalg for redaksjon av Nordisk statistisk årsbok
16. Nordisk utvalg for samferdselsstatistikk (NUSA)
17. Nordisk utvalg for sosialstatistikk (NUS)
18. Nordisk utvalg for statistiske metodeproblemer i statistikkproduksjonen (KOMET)
19. Nordisk utvalg for undersøkelse av levekår (NUUL)
20. Nordisk utvalg for utdanningsstatistikk (NUU)
21. Nordisk utvalg for utenrikshandelsstatistikk og varenomenklaturspørsmål (NUVA)
22. Styringsgruppen for LIST-STAT-prosjektet

PUBLIKASJONER UTGITT AV STATISTISK SENTRALBYRÅ 1986

00 Generelle emner

00 Generelle emner, nasjonalt

STATISTISK ÅRBOK 1986 (NOS B 612)

09 Andre generelle emner

STATISTISKE EGENSKAPER VED BYRÅETS STANDARD
UTVALGSPLAN (RAPP 85/34)

ØKONOMI, BEFOLKNINGSSPØRSMÅL OG STATISTIKK
(SØS 59)

01 Naturressurser og naturmiljø

10 Ressurs- og miljøregnskap og andre generelle
ressurs- og miljøemner

NATURRESSURSER OG MILJØ 1985 (RAPP 86/1)

PRESENTATION OF ENVIRONMENT STATISTICS:
ENVIRONMENTAL DATAMAPS (ART 151)

11 Areal

PLANREGNSKAP FOR AUST-AGDER 1986 - 1997
(RAPP 86/6)

14 Vann

VAR (RAPP 86/13)

18 Naturmiljø, levekår og økonomi

VANNKVALITET OG HELSE (SØS 61)

19 Andre ressurs- og miljøemner

KVALITETSKLASSIFISERING AV JORDBRUKSAREAL I
AREALREGNSKAPET (RAPP 86/9)

PUNKTSAMPLING SOM GRUNNLAG FOR REGIONAL
AREALBUDSJETTERING (RAPP 86/8)

02 Sosiodemografiske emner

20 Generelle sosiodemografiske emner

ARBEIDSMARKEDSTILPASNINGER BLANT EKTEPAR EN
OVERSIKTSRAPPORT (RAPP 86/3)

INNTEKT OG OFFENTLEGE YTINGAR
(RAPP 86/2)

21 Befolkning

FLYTTING OVER FYLKESGRENSER 1967 - 79
(RAPP 86/19)

FOLKEMENGDENS BEVEGELSE 1984 (NOS B 573)

FOLKETALET I KOMMUNANE 1984 - 1986 (NOS B 622)

FRAMSKRIVING AV BEFOLKNINGEN ETTER KJØNN, ALDER OG
EKTESKAPELIG STATUS 1985 - 2050 (RAPP 86/22)

FRAMSKRIVING AV FOLKEMENGDEN 1985 - 2050
(NOS B 583)

22 Helseforhold og helsetjeneste

DØDELIGHET I YRKER OG SOSIOØKONOMISKE GRUPPER 1970
1980 (SA 56)

DØDSÅRSAKER 1984 (NOS B 579)

HELSEINSTITUSJONER 1984 (NOS B 580)

HELSEPERSONELLSTATISTIKK 1985 (NOS B 621)

HELSESTATISTIKK 1984 (NOS B 608)

KLASSIFIKASJON AV SYKDOMMER, SKADER OG DØDSÅRSAKER
(SNS 6)

23 Utdanning og skolevesen

UTDANNINGSSTATISTIKK (NOS B 599)

UTDANNINGSSTATISTIKK UNIVÆRSITETER OG HØGSKOLER 1.
(NOS B 604)

OKTOBER 1983

UTDANNINGSSTATISTIKK VIDEREGÅENDE SKOLER 1. OKTOBER
1983 (NOS B 598)

24 Kulturelle forhold, generell tidsbruk, ferie og
fritid

KULTURSTATISTIKK 1985 (NOS B 589)

25 Sosiale forhold og sosialvesen

ENSLIGE FORSØRGERE (RAPP 86/15)

SOSIALSTATISTIKK 1984 (NOS B 615)

29 Andre sosiodemografiske emner

FRAMSKRIVING AV BEFOLKNINGENS UTDANNING (SØS 60)

STANDARD FOR UTDANNINGSGRUPPERING I OFFENTLIG NORSK
STATISTIKK (SNS 7)

STRAFFBARES SOSIALE BAKGRUNN 1980 - 1981
(RAPP 86/21)

03 Sosioøkonomiske emner

31 Folketellinger

FOLKE- OG BUSTADTELJING 1980 HEFTE IV HOVUDTAL FRÅ
TELJINGANE I 1960, 1970 OG 1980 (NOS B 588)

STATISTIKK FOR TETTSTEDER (RAPP 86/11)

32 Arbeidskraft

ARBEIDSMARKEDSTATISTIKK 1985 (NOS B 625)

33 LønnLØNNSSTATISTIKK FOR ANSATTE I BANKVIRKSOMHET
1. SEPTEMBER 1985 (NOS B 586)LØNNSSTATISTIKK FOR ANSATTE I FORRETNINGSMESSIG
TJENESTEYTING OG I INTERESSEORG.
1. SEPTEMBER 1985 (NOS B 590)LØNNSSTATISTIKK FOR ANSATTE I FORSIKRINGS
VIRKSOMHET 1. SEPTEMBER 1985 (NOS B 585)LØNNSSTATISTIKK FOR ANSATTE I HELSEVESEN OG
SOSIAL OMSORG 1. OKTOBER 1985 (NOS B 631)LØNNSSTATISTIKK FOR ANSATTE I HOTELL- OG
RESTAURANTDRIFT APRIL OG OKTOBER 1985
(NOS B 623)LØNNSSTATISTIKK FOR ANSATTE I SKOLEVERKET
1. OKTOBER 1985 (NOS B 613)LØNNSSTATISTIKK FOR ANSATTE I VAREHANDEL
1. SEPTEMBER 1985 (NOS B 596)LØNNSSTATISTIKK FOR ARBEIDERE I BERGVERKS-
DRIFT OG INDUSTRI 3. KVARTAL 1985 (NOS B 602)LØNNSSTATISTIKK FOR KOMMUNALE ARBEIDSTAKERE
PR. 1. OKTOBER 1985 (NOS B 632)LØNNSSTATISTIKK FOR SJØFOLK PÅ SKIP I INNENRIKS
RUTEFART NOVEMBER 1985 (NOS B 603)LØNNSSTATISTIKK FOR SJØFOLK PÅ SKIP I UTENRIKSFART
MARS 1986 (NOS B 643)LØNNSSTATISTIKK FOR STATENS EMBETS- OG
TJENESTEMENN 1. OKTOBER 1985 (NOS B 616)

LØNNSSTATISTIKK 1985 (NOS B 627)

34 Personlig inntekt og formue

FORMUESSTATISTIKK 1982 (NOS B 624)

SKATTESTATISTIKK 1983 (NOS B 578)

SKATTESTATISTIKK 1984 (NOS B 638)

35 Personlig bruk

FORBRUK AV FISK 1984 (RAPP 86/16)

39 Andre sosioøkonomiske emnerGIFTE KVINNER ARBEIDSTILBUD, SKATTER OG
FORDELINGSVIRKNINGER (RAPP 86/14)REKLAME OG INFORMASJONSENDINGER I
POSTKASSEN 1985 (RAPP 86/5)04 Næringsøkonomiske emner41 Jordbruk, skogbruk, jakt, fiske og fangst

JAKTSTATISTIKK 1985 (NOS B 640)

JORDBRUKSSTATISTIKK 1984 (NOS B 609)

SKOGAVVIRKNING TIL SALG OG INDUSTRIELL
PRODUKSJON 1984-85 (NOS B 634)

SKOGSTATISTIKK 1984 (NOS B 591)

TOTALREGNSKAP FOR FISKE- OG FANGSTNÆRINGEN
1981 - 1984 (RAPP 86/20)

VETERINÆRSTATISTIKK 1984 (NOS B 605)

42 Oljeutvinning, bergverk, industri og
kraftforsyning

ELEKTRISITETSSTATISTIKK 1984 (NOS B 619)

ENERGISTATISTIKK 1985 (NOS B 635)

INDUSTRISTATISTIKK 1984 HEFTE I (NOS B 597)

INDUSTRISTATISTIKK 1984 HEFTE II (NOS B 617)

REGNSKAPSSTATISTIKK 1984 OLJEUTVINNING,
BERGVERKSDRIFT OG INDUSTRI (NOS B 600)43 Bygge- og anleggsvirksomhetARKITEKTVIRKSOMHET OG BYGGETEKNISK
KONSULENTVIRKSOMHET 1985 (NOS B 639)

BYGGE- OG ANLEGGSTATISTIKK 1984 (NOS B 595)

BYGGEAREALSTATISTIKK 1983 OG 1984 (NOS B 574)

BYGGEAREALSTATISTIKK 1985 (NOS B 607)

BYGGEAREALSTATISTIKK 1. KVARTAL 1986 (NOS B 633)

BYGGEAREALSTATISTIKK 2. KVARTAL 1986 (NOS B 644)

BYGGEAREALSTATISTIKK 3. KVARTAL 1986 (NOS B 652)

44 UtenrikshandelCOMMODITY LIST EDITION IN ENGLISH OF STATISTISK
VAREFORTEGNELSE FOR UTENRIKSHANDELEN 1986
(NOS B 587)NORDEN OG STRUKTURENDRINGENE PÅ VERDENSMARKEDET
(RAPP 86/18)STATISTISK VAREFORTEGNELSE FOR UTENRIKSHANDELEN
1986 (NOS B 582)

UTENRIKSHANDEL 1985 HEFTE I (NOS B 628)

UTENRIKSHANDEL 1985 HEFTE II (NOS B 642)

45 Varehandel

REGNSKAPSSTATISTIKK 1984 DETALJHANDEL
(NOS B 606)

REGNSKAPSSTATISTIKK 1984 ENGROSHANDEL
(NOS B 601)

VAREHANDELSSTATISTIKK 1983 (NOS B 584)

VAREHANDELSSTATISTIKK 1984 (NOS B 618)

46 Samferdseil og reiseliv

LASTEBILTRANSPORT UTVALGSUNDERSØKELSE 1983
(NOS B 636)

RUTEBILSTATISTIKK 1984 (NOS B 626)

SAMFERDSELSSTATISTIKK 1984 (NOS B 571)

SJØULYKKESTATISTIKK 1985 (NOS B 614)

VEITRAFIKKULYKKER 1985 (NOS B 641)

47 Tjenesteyting

BILVERKSTADER MV. 1983 (NOS B 575)

BILVERKSTADER MV. 1984 (NOS B 610)

TJENESTEYTING 1983 (NOS B 577)

TJENESTEYTING 1984 (NOS B 620)

49 Andre næringsøkonomiske emner

VARESTRØMMER MELLOM FYLKER (RAPP 86/10)

05 Samfunnsøkonomiske emner50 Nasjonalregnskap og andre generelle samfunnsøkonomiske emner

KVARTALSVIS NASJONALREGNSKAP 1980 - 1985
(NOS B 637)

NASJONALREGNSKAP 1975 - 1985 (NOS B 629)

51 Offentlig forvaltning

AKTUELLE SKATTETALL 1986 (RAPP 86/25)

DATABASE FOR KOMMUNAL ØKONOMI (RAPP 85/26)

SKATTER OG OVERFØRINGER TIL PRIVATE
(RAPP 86/12)

STRUKTURTALL FOR KOMMUNENES ØKONOMI 1984
(NOS B 592)

52 Finansinstitusjoner, penger og kreditt

KREDITTMARKEDSTATISTIKK FORDRINGER OG GJELD
OVERFOR UTLANDET 1983 OG 1984 (NOS B 581)

KREDITTMARKEDSTATISTIKK LÅN, OBLIGASJONER,
AKSJER MV. 1984 - 1985 (NOS B 611)

KREDITTMARKEDSTATISTIKK PRIVATE OG
OFFENTLIGE BANKER 1984 (NOS B 593)

59 Andre samfunnsøkonomiske emner

EN KVARTALSMODELL FOR INDUSTRISEKTORERS
INVESTERINGER OG PRODUKSJONSKAPASITET
(RAPP 85/24)

EVALUERING AV KVARTS (RAPP 86/23)

KAPASITETSUTNYTTELSE I NORSKE NØRINGER
(RAPP 86/26)

MODIS IV DETALJERTE VIRKNINGSTABELLER FOR
1984 (RAPP 85/27)

MODIS IV DOKUMENTASJONSNOTAT NR. 23
(RAPP 85/28)

PRODUKSJONSTILPASNING OG LAGERADFERD I
INDUSTRI (RAPP 85/25)

06 Samfunnsorganisatoriske emner62 Politiske emner

STORTINGSVALGET 1985 HEFTE I (NOS B 594)

STORTINGSVALGET 1985 HEFTE II (NOS B 630)

STATISTISK SENTRALBYRÅ. REGNSKAP FOR 1984, 1985 OG 1986. MILL.KR

Regnskapsposter	1984	1985	1986
1. Utgifter i alt	182,9	206,9	235,2
1.1. Lønn og godtgjørelser	105,4	116,3	123,4
1.2. Varer og tjenester	54,5	59,5	63,3
1.3. Ekstraordinære tellinger mv.	16,0	16,5	16,9
1.4. Nybygg	2,1	6,3	21,5
1.5. Store nyanskaffelser	4,9	4,5	8,1
1.6. Telefonsentral	-	3,8	2,0
2. Inntekter i alt	14,3	18,6	21,4
3. Nettobelastning på statsbudsjettet (1-2)	168,6	188,3	213,8

