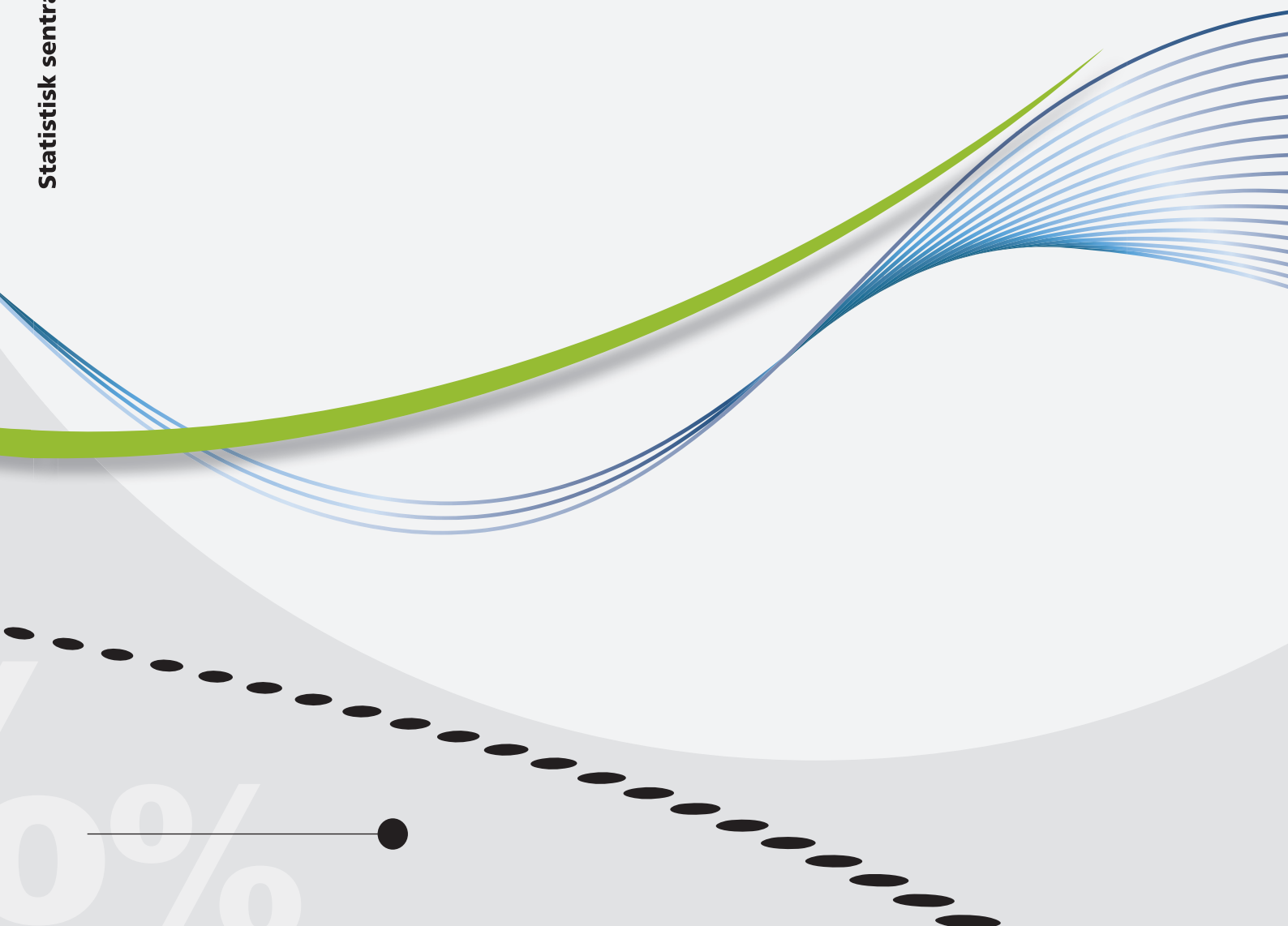


Signe Vrålstad, Kjersti Stabell Wiggen og Lotte R. Thorsen

Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2011
Tema: Friluftsliv, organisasjonsaktivitet,
politisk deltakelse og sosialt nettverk

Dokumentasjonsrapport



*Signe Vrålstad, Kjersti Stabell Wiggen og
Lotte R. Thorsen*

**Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2011
Tema: Friluftsliv, organisasjonsaktivitet, politisk
deltakelse og sosialt nettverk**

Dokumentasjonsrapport

© Statistisk sentralbyrå Ved bruk av materiale fra denne publikasjonen skal Statistisk sentralbyrå oppgis som kilde.	Standardtegn i tabeller	Symbol
ISBN 978-82-537-8383-3 Trykt versjon	Tall kan ikke forekomme	.
ISBN 978-82-537-8384-0 Elektronisk versjon	Oppgave mangler	...
ISSN 1891-5906	Oppgave mangler foreløpig	...
Emne: 00.90 og 00.02	Tall kan ikke offentliggjøres	:
Publisert mai 2012	Null	-
Trykk: Statistisk sentralbyrå	Mindre enn 0,5 av den brukte enheten	0
	Mindre enn 0,05 av den brukte enheten	0,0
	Foreløpig tall	*
	Brudd i den loddrette serien	—
	Brudd i den vannrette serien	
	Desimaltegn	,

Forord

Levekårsundersøkelsen EU-SILC er en årlig levekårsundersøkelse som gjennomføres av Statistisk sentralbyrå. Undersøkelsen brukes til offisiell statistikk og er også en del av EU-SILC (Statistics on Income and Living Conditions) samarbeidet koordinert av Eurostat. Data fra undersøkelsen blir også gjort tilgjengelig for forskning. I dette notatet beskriver og dokumenterer Statistisk sentralbyrå gjennomføringen av Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2011.

I Statistisk sentralbyrå har Seksjon for levekårsstatistikk det faglige ansvaret for undersøkelsen. Datainnsamlingen er utført av Avdeling for datafangst.

Ved Seksjon for levekårsstatistikk ledet Tor Morten Normann arbeidet sammen med Lotte Rustad Thorsen og Signe Vrålstad. Ved Avdeling for datafangst var Kjersti Stabell Wiggen prosjektleder. IT-ansvarlige var Thore Nafstad-Bakke, Trond Båshus og Bjørn Nyland.

Sammendrag

Statistisk sentralbyrå har gjennomført levekårsundersøkelser siden 1973, og fra 1996 har det blitt gjennomført undersøkelser årlig. I 2011 ble den nasjonale levekårsundersøkelsen samordnet med den EU-forordnede undersøkelsen Survey on Income and Living Conditions (EU-SILC).

Levekårsundersøkelsen EU-SILC dekker årlig et bredt levekårsområde, og i tillegg kommer temaområder for levekårsundersøkelsen, som roterer med en syklus på tre år. I løpet av en treårig syklus belyses levekårskomponentene økonomi, boforhold, fritidsaktiviteter, sosialt nettverk, utsatthet og uro for lovbrudd, helse, omsorg, utdanning og arbeidsforhold. Tema for levekårsundersøkelsen EU-SILC var i 2011 fritid og friluftsliv, organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk.

Det ble trukket et landsrepresentativt utvalg på 9 429 personer i alderen 16 år og over til undersøkelsen i 2011. Data ble samlet inn ved hjelp av PC-assistert intervjuing i perioden januar til juni 2011. Av disse var 226 personer ikke lenger i målgruppen for undersøkelsen, fordi de var utvandret, bosatt på institusjon eller døde. Svarprosenten blant de resterende var på 53 prosent.

Frafall kan føre til utvalgsskjevhet, noe som innebærer at de som er blitt intervjuet i undersøkelsen (nettutvalget) ikke er statistisk representativt for den norske befolkningen. Den vanligste årsaken til frafall er at folk ikke ønsker å delta, dernest at man ikke kommer i kontakt med personene. For å korrigere for noen av skjevhetene i forbindelse med frafall vektet dataene i analyser. I analysesammenheng kan man beregne usikkerheten til ulike kjennemerker og teste om de forskjellene man ser mellom ulike grupper skyldes tilfeldigheter i utvalget.

Dataene som hentes inn kompletteres med opplysninger fra register. Før intervjuet kobles det til opplysninger om hvem som bor i husholdningen, bosted og arbeidssted. Opplysningene kontrolleres under intervjuet. Det hentes også inn opplysninger fra forrige intervju for dem som har vært med på undersøkelsen tidligere. I ettertid kobles det til informasjon om inntekt, utdanning etc.

De innsamlede dataene skal dekke både nasjonale og internasjonale statistikkbehov i forbindelse med EU-SILC (Eurostat). En del av variablene omkodes derfor for å dekke ulike behov i den nasjonale statistikken og i Eurostat. Det sendes også en anonymisert fil til NSD som kan benyttes av forskere og studenter.

Hver høst publiseres resultater fra årets undersøkelse på ssb.no med fokus på årets temaområder.

Innhold

Forord	3
Sammendrag	4
1. Bakgrunn og formål	6
2. Statistisk sentralbyrås levekårsundersøkelser	6
2.1. EU-SILC	7
2.2. Roterende tema i Levekårsundersøkelsen EU-SILC.....	8
3. Nøkkeltall	10
4. Utvalg	10
4.1. Utvalgsplan 2011	10
5. Gjennomføring av undersøkelsen	11
5.1. Planlegging og brukerkontakt.....	11
5.2. Skjema og innsamlingsmåte	11
5.3. Feltperioden	14
6. Frafall og utvalgsskjevhet	14
6.1. Avganger.....	14
6.2. Utvikling i svarprosent	15
6.3. Utvalgsskjevhet.....	15
6.4. Tidsserier	16
6.5. Analyse av frafallet.....	16
6.6. Korrigering av frafall (vektning)	18
6.7. Utvalgsusikkerhet.....	18
6.8. Sammenligning av andeler.....	20
7. Innsamlings- og bearbeidingsfeil	21
8. Bearbeiding og tilrettelegging av data	22
8.1. Kontroller og feilrettinger	22
8.2. Registerkoblinger og opplysninger fra forrige intervju	23
9. Dokumentasjon av datafiler og publisering	27
9.1. Variabler på arkivfil Levekårsundersøkelsen.....	27
9.2. Publiseringer i statistikkbanken	29
9.3. Variabler i EU-SILC.....	30
10. Utlevering av data	30
10.1. Internasjonal formidling	30
10.2. NSD	30
Referanser	32
Vedlegg 1. Informasjonsbrev til respondenter som deltar for første gang	33
Vedlegg 2. Informasjonsbrev til respondenter som er intervjuet tidligere	35
Vedlegg 3. Informasjonsbrev til foresatte	37
Vedlegg 4. Hjelpeskjema	39
Vedlegg 5. Brosjyre	41
Vedlegg 6. Julebrev	43
Vedlegg 7. Papirutgave av spørreskjema	45
Vedlegg 8. Instruks til intervjuerne	82
Vedlegg 9. Filbeskrivelse av anonymisert fil levert til NSD. Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2011	96
Figurregister	115
Tabellregister	115

1. Bakgrunn og formål

Statistisk sentralbyrå har lang tradisjon for å gjennomføre levekårsundersøkelser, og de første undersøkelsene går tilbake til 1973. Undersøkelsene belyser levekårs-komponentene økonomi, boforhold, fritidsaktiviteter, sosialt nettverk, utsatthet og uro for lovbrudd, helse, utdanning, omsorg, sysselsetting og arbeidsforhold. Levekårsundersøkelsen EU-SILC vil, sammen med undersøkelsene om arbeidsmiljø og helse, omsorg og sosial kontakt, over en 3-årsperiode dekke alle de nevnte levekårsområdene.

Formålet med levekårsundersøkelser er tredelt. De skal for det første skaffe indikatorinformasjon om enkelttemaer innenfor levekårsfeltet, om omfanget av et fenomen, hvordan det utvikler seg og hvordan det fordeler seg i befolkningen. For det andre dekker undersøkelsen tverrgående temainformasjon. Undersøkelsen gir mulighet for å gi et helhetsbilde av et bredt felt som omfatter et eller flere temaer, i tillegg til å ha informasjon om sammenhengen mellom ulike temaer eller variable på individ-/husholdningsnivå. For det tredje gir levekårsundersøkelsene forløpsinformasjon ved at personene i utvalget intervjues flere ganger (panelutvalg)¹.

Dette er satt sammen til et helhetlig system for levekårsundersøkelser, der vi også skal dekke internasjonale forpliktelser til dataleveranser.

2. Statistisk sentralbyrås levekårsundersøkelser

Det ble fra 1973 til 1995 gjennomført seks generelle levekårsundersøkelser. Undersøkelsene belyser levekårs-komponentene økonomi, boforhold, fritid, sosialt nettverk, helse, utdanning og arbeidsforhold.

Fra 1996 ble det opprettet et system for levekårsrelaterte undersøkelser etter en modell med to årlige undersøkelser: en temaroterende tverrsnittsundersøkelse i tredje/fjerde kvartal, og en panelundersøkelse i første/andre kvartal. Panelundersøkelsen ble gjennomført første gang i 1997. Fra og med 2003 ble den årlige panelundersøkelsen erstattet med the European Union Statistics on Income and Living Conditions (EU-SILC) (Andersen m.fl 2003).

Tverrsnittsundersøkelsene hadde roterende tema, med en syklus på tre år. Arbeidsmiljø og barnetilsyn var tema i 1996, 2000 og 2003, og i 2006 og 2009 arbeidsmiljø. Boforhold, organisasjonsdeltakelse, fritid og utsatthet og uro for lovbrudd var tema i 1997, 2001, 2004 og 2007 (Utsatthet og uro for lovbrudd har lengre tidsserie). Helse, omsorg og sosial kontakt var tema i 1998, 2002, 2005 og 2008.

På grunn av behov for samordning med internasjonale krav og effektivisering av datafangsten, ble systemet for levekårsundersøkelser igjen lagt om fra og med 2011. Tverrsnittsundersøkelsen om boforhold, organisasjonsdeltakelse, fritid og utsatthet og uro for lovbrudd ble lagt ned, og data om disse temaene samles nå inn gjennom den årlige levekårsundersøkelsen EU-SILC. Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø ble endret fra tverrsnittsundersøkelse til panelundersøkelse i 2006. Levekårsundersøkelsen om helse, omsorg og sosial kontakt må også samordnes med den EU forordnede EHIS (European Health Interview Survey) som skal gjennomføres i 2014, særlig hvis denne undersøkelsen skal gjentas flere år.

Norge er forpliktet til å delta i EU-SILC gjennom EØS-avtalen, og det var derfor naturlig å la EU-SILC bli den sentrale undersøkelsen. Denne gjennomføres årlig og består av en fast del, som er regulert av EU og en nasjonal del med moduler som roterer etter en treårig plan. De temaroterende delene dekker i stor grad tema tidligere samlet inn i boforhold, organisasjonsdeltakelse, fritid og utsatthet og uro for lovbrudd, men det er også utviklet nye tema for å belyse politisk deltakelse,

¹ Dette gjelder ikke levekårsundersøkelsen om helse som gjennomføres med et rent tverrsnittsutvalg.

sosialt nettverk og økonomiske og sosiale problemer. Nasjonale temaer som dekkes i den nye årlige undersøkelsen er (med år for innsamling og publisering):

Fritid og friluftsliv (2011, 2014, 2017)
Organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk (2011, 2014, 2017)
Bolig og boforhold (2012, 2015, 2018)
Utsatthet og uro for lovbrudd (2012, 2015, 2018)
Fysisk aktivitet (2013, 2016, 2019)
Kulturaktiviteter (2013, 2016, 2019)

Gjennom det nye opplegget for levekårsundersøkelsen blir mange tema dekket for de samme individene fordi utvalget er et roterende panel. Det gir også paneldata for en og samme tema (to observasjonstidspunkter).

Resultater fra levekårsundersøkelsene presenteres som offisiell statistikk på ssb.no. Dataene brukes også til rapporter og analyser, og mikrodata stilles til rådighet for forskere og studenter via Norsk Samfunnsvitenskapelig Datatjeneste (NSD).

I tillegg til de faste levekårsundersøkelsene gjennomfører Statistisk sentralbyrå, på oppdrag utenfra, enkeltstående levekårsundersøkelser blant utvalgte grupper.

2.1. EU-SILC

Survey on Income and Living Conditions (EU-SILC) er en europeisk utvalgsundersøkelse om inntekt, sosial inkludering og levekår som er samordnet via EUs statistikkorgan Eurostat, og forankret i det europeiske statistiske system (ESS). EU-SILC er regulert av en kommisjonsforordning², og som EØS-land er Norge derfor forpliktet til å levere data. Norge, gjennom Statistisk sentralbyrå, har vært med siden første levering av data i 2003.

Det primære formålet med EU-SILC er å produsere datagrunnlag for EUs indikatorer for velferd og sosial inkludering. Mikrodata er imidlertid også tilgjengelige for forskere via Eurostat. Indikatorene produseres årlig. EU-SILC er designet for å kunne gi både årlige tverrsnittsdata og paneldata. Paneldataene kan produseres med ulike intervaller, men minstekravet fra Eurostat er at det skal produseres fire års paneler. Data fra EU-SILC produseres både på personnivå og på husholdningsnivå. Årlig sendes det inn tverrsnittsfiler som dekker året n-1 og filer som dekker panelårgangene n-2 til og med n-5.

EU-SILC gir sammenlignbare data for 32 europeiske land, og er en såkalt output-harmonisert undersøkelse. Det vil si at en kun er forpliktet til å dekke definisjonen av de ulike variablene i undersøkelsen og ikke er bundet til bestemte spørsmålsformuleringer og svaralternativer.

I EU-SILC samles det årlig inn data om arbeid, inntekt, bolig og helse. EU-SILC er Eurostats viktigste kilde for utarbeidelse av EU-statistikk og indikatorer over inntekt, sosial inkludering og levekår. Undersøkelsen har sammenlignbare mikrodata på hovedtemaene:

- inntekt
- fattigdom og sosial eksklusjon
- bolig
- arbeid
- utdanning
- helse

² REGULATION (EC) No 1177/2003 OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL of 16 June 2003 (EU 2003).
<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2003:165:0001:0009:EN:PDF>

I tillegg til de faste temaene utarbeides det årlige ad-hoc moduler som dekker tilknyttede tema.

De ulike modulene i EU-SILC har vært:

- Sosial arv (2005)
- Sosial deltagelse(2006)
- Boforhold(2007)
- Gjeldsbelastning og økonomisk vansker (2008)
- Materielle mangler (2009)
- Ressursfordeling i husholdningen(2010)
- Sosial arv (2011)

All statistikk og annen informasjon knyttet til EU-SILC finner man på nettsidene til Eurostat:

http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/income_social_inclusion_living_conditions/introduction

2.2. Roterende tema i Levekårsundersøkelsen EU-SILC

Levekårsundersøkelsen har roterende tema hvert år. Her er en beskrivelse av de ulike temaene.

Friluftsliv (2011, 2014, 2017)

Frem til og med 2007 var dette temaet dekket av selvadministrert skjema (postalt). I det nye opplegget fra og med 2011 er temaet inkludert i intervjuet. Friluftsliv har ikke samme sentrale stilling blant levekårsområdene som helse, arbeid, boforhold, sosiale relasjoner og økonomi, men har tradisjonelt blitt betraktet som et levekårsområde. Kultur, idrett og friluftsliv er viktige politikkområder, og områder som er blitt viktigere over tid.

Formålet med temabolken om friluftaktiviteter er å fange opp aspekter som har betydning for levekårene. Det betyr at vi først og fremst er interessert i hvordan aktivitetene påvirker livskvaliteten, og hvordan de henger sammen med andre levekårsområder som helse, yrkesaktivitet, utdanning, inntekt mv. Hvordan man bruker fritiden sin og muligheter til deltagelse i ulike former for aktiviteter man har glede av er viktig i forhold til livskvalitet. I den grad det er sosiale skiller mellom hvem som bedriver ulike aktiviteter er dette også interessant i et levekårs-perspektiv. I undersøkelsen kartlegges type aktivitet og hyppighet.

Organisasjonsaktivitet, politisk deltagelse og sosialt nettverk (2011, 2014, 2017)

Organisasjonsaktiviteter har vært en gjenganger i Levekårsundersøkelsene. Nytt fra og med 2011 er at politisk deltagelse og sosialt nettverk også kommer inn som egne tema. Disse tre temaene er samordnet fordi det er noe overlapp mellom dem, og fordi de tematisk sett passer godt sammen når spørsmål skal formuleres. Sammen er det meningen at de tre temaområdene skal kunne si noe om sosial kapital.

I bolken om organisasjonsdeltagelse, politisk deltagelse og sosialt nettverk har vi derfor forsøkt å fange opp følgende elementer:

- Mellommenneskelig tillit. Her kartlegges i hvilken grad den intervjuede mener folk flest er til å stole på eller ikke og om de vil behandle deg rettferdig eller ikke. Dette kan ses som en form for sosial kapital, men alternativt kan det også ses som både årsak til og effekt av sosial kapital. På individuelt nivå er det kanskje mest rimelig å se på tillit som en kilde, eller forutsetning, for å kunne skaffe seg sosial kapital.
- Politisk deltagelse, konvensjonell (valgdeltagelse) og ukonvensjonell (for eksempel skrive avisinnlegg i avis, delta i demonstrasjoner osv.)

- Sosialt nettverk. Vi forsøker å fokusere spesielt på ressurstilgang gjennom nettverk gjennom å se på om folk har noen de kan spørre om økonomisk støtte og om praktisk hjelp og om råd i ulike situasjoner. Gjennom nettverk kan man få tilgang på ulike former for ressurser – altså økt sosial kapital.
- Medlemskap og aktivitet i organisasjoner, der vi skiller mellom
 - I. Yrkesrelaterte organisasjoner
 - II. Politiske partier
 - III. Idrettsorganisasjoner
 - IV. Friluftorganisasjoner
 - V. Kulturorganisasjoner
 - VI. Helseorganisasjoner (Pasientorganisasjoner, pårørendegrupper etc.)
 - VII. Ideelle organisasjoner (humanitære, miljø, Røde Kors, Sanitetslag etc)
 - VIII. Ikke-religiøs livssynsforening
 - IX. Andre organisasjoner
- Gratisarbeid for frivillige organisasjoner og timer brukt på gratisarbeidet.
- Religiøs tilhørighet og deltakelse.

Bolig og boforhold (2012, 2015, 2018)

Statistikk om dette temaet har til nå vært dekket av tverrsnittsundersøkelsen om bolig og boforhold hvert tredje år. Det har imidlertid også vært en sentral del av EU-SILC undersøkelsen. Selv om nordmenn flest etter hvert har gode boforhold og selv om enkelte har hevdet at boforhold har fått mindre betydning i velferds-politikken, er det neppe tvil om at boforhold generelt er svært levekårsrelevant. Det har imidlertid blitt en annen vektlegging av de ulike sidene ved boforhold. Da undersøkelser av boforhold startet var boligstandard svært viktig, mens bolig-økonomi og til dels bomiljø etterhvert har overtatt som de viktigste områdene. De senere årene har også livsløpsstandard og tilgjengelighet fått større fokus i undersøkelsen.

Kjerneindikatorer:

- Hustype
- Boligstandard (boligstørrelse, bad og WC, kalde og fuktige rom)
- Eierforhold
- Boligøkonomi (bokostnader)
- Bomiljø (støy, rekreasjonsområder i nærmiljøet)

Utsatthet og uro for lovbrudd (2012, 2015, 2018)

Kartlegging av befolkningens utsatthet for lovbrudd har inngått i levekårsundersøkelsene åtte ganger i perioden 1983-2007, og er en viktig del av SSBs kriminalstatistikk ved siden av den registerbaserte statistikken. Indikatorene på dette feltet forteller oss noe om tryggheten i samfunnet, og kan sammen med andre ikke-materielle sider ved levekårene som helsetilstanden, familie- og vennskaps-kontakter, fritid og deltakelse, være vel så viktige for velferden som inntekt, sysselsetting og bolig.

På dette området kartlegges både utsatthet for alvorlige voldstilfeller, som har førte til synlige merker eller kroppsskader, og mindre alvorlige tilfeller som ikke førte til dette. I tillegg kartlegges det om intervjupersonen den siste tiden har vært urolig for å bli utsatt for vold eller trusler når han/hun går ute alene på bostedet. Kartleggingen av utsatthet og uro i LKU er en svært sentral kilde til vår kunnskap om utbredelsen og utviklingen av vold, trusler, tyveri og skadeverk i Norge. Dette er en viktig del av offerstatistikken i SSB, og gir økt kunnskap om kriminalitets-utviklingen og kriminaliteten i dagens samfunn.

Kjerneindikatorer:

- Utsatthet for vold (synlige, ikke synlige merker)
- Utsatthet for trusler om vold
- Utsatthet for tyveri eller skadeverk
- Urolig for å bli utsatt for vold eller trusler på bostedet
- Tilfeller av vold – helsekonsekvenser knyttet til voldstilfellene og de utsattes relasjon til gjerningspersonen

Fysisk aktivitet (2013, 2016, 2019)

Egen bolk om Fysisk aktivitet vil bli utviklet i forbindelse med Levekårsundersøkelsen EU-SILC. Dokumentasjon vil komme i tilhørende dokumentasjonsrapport.

3. Nøkkeltall

Tabell 1 viser nøkkeltall for levekårsundersøkelsen panel 2011.

Tabell 1. Nøkkeltall for levekårsundersøkelsen panel 2011

Nøkkeltall 2011	Personer	Prosent
Utvalg (personer trukket ut for intervju)	9 429	
Avganger (døde, personer bosatt i utlandet eller på institusjon)	226	
Bruttoutvalg	9 203	100
- hvorav antall nye personer i utvalget	1 391	15,1
Nettoutvalg (personer oppnådd intervju med)	4 864	52,9
Frafall	4 338	47,1
Antall husholdningsmedlemmer over 16 år i intervjuede husholdninger ..	9 531	
Besøksintervju	54	1,1
Feltperiode	6. januar – 16. juni 2011	
Gjennomsnittlig intervjutid	31,1 minutter	

4. Utvalg

Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2011 er gjennomført med et representativt utvalg av personer i alderen 16 år og over per 31.12.2010³, trukket fra BEREG⁴. I tillegg til å gi data om personer, er ett av formålene med EU-SILC å gi data på husholdningsnivå. Husholdningen konstrueres rundt trekkpersonen ved at alle som bor i samme kosthusholdning⁵ regnes som en enhet.

Hver årgang av Levekårsundersøkelsen EU-SILC utgjør en representativ tverrsnittsundersøkelse. Alle personer trukket til utvalget deltar dessuten flere ganger, slik at det også kan settes sammen til et panel.

4.1. Utvalgsplan 2011

Utvalget til Levekårsundersøkelsen EU-SILC, som startet i 2003, bygger på utvalget til den tidligere Levekårsundersøkelsen panel (se Normann 2004a og Normann 2004b). Utvalget fra den gamle undersøkelsen ble supplert slik at det totale utvalget utgjorde om lag 8500 personer. Suppleringen ble gjort slik at utvalget ble et representativt tverrsnittsutvalg for befolkningen 16 år og over per 31.12.2002. I tillegg ble det innført rotasjon i utvalget som innebar at alle

³ Dekker kun personer bosatt i private husholdninger. Institusjonsbeboere er holdt utenfor.

⁴ BEREG er den sentrale demografi-/befolkningsdatabasen i Statistisk sentralbyrå. Den oppdateres daglig med opplysninger fra Det sentrale folkeregisteret.

⁵ Til kosthusholdningen regnes personer som er fast bosatt i boligen og som har felles matbudsjett. Personer som er fast bosatt i boligen, men som er borte fra hjemmet, for eksempel på grunn av arbeid, regnes med.

personene i utvalget skulle være med i minimum åtte år.⁶ For å kunne etablere et roterende panel med en omløpstid på åtte år, ble utvalget delt i åtte like store rotasjonsgrupper, der den av rotasjonsgruppene som har deltatt lengst blir erstattet med nye personer hvert år. Utvalget er trukket som et tilfeldig utvalg i ett trinn. Antallet nye som skal trekkes hvert år beregnes ut fra totalt bruttoutvalg – gjenværende 7/8 av utvalget. Det totale bruttoutvalget, det vil si alle åtte rotasjonsgruppene til sammen, skal utgjøre en andel $p = 0,0024$ av populasjonen⁷. Det medfører at det totale utvalget øker ettersom befolkningen i Norge vokser.

For at utvalget totalt skal bevare sine tverrsnittsegenskaper fra år til år må det suppleres i tillegg til trekkingen av nye. Suppleringen gjelder den 7/8 av utvalget som er gjenværende fra forrige år. Suppleringen kompenserer for at det kommer til nye i nederste del av aldersfordelingen, det vil si 16-åringer, og at det kommer nye innvandrere. 16-åringer trekkes hvert år slik at antallet 16-åringer i utvalget tilsvarer andelen p av populasjonen. Det samme gjelder for nyinnvandrede. De som suppleres inn i utvalget vil derfor ikke være i utvalget i åtte påfølgende år, men fra ett til syv år.

Som tidligere nevnt gjennomføres det egne undersøkelser for arbeidsmiljø og helse. For dokumentasjon av utvalg til disse undersøkelsene, se Wilhelmsen 2009 og Wilhelmsen 2010.

5. Gjennomføring av undersøkelsen

5.1. Planlegging og brukerkontakt

I produksjon av nasjonal statistikk og data til forskning er det viktig å ha kontakt med brukere av statistikken. Dette gjøres ved regelmessige møter året forut for datafangst. Møtene arrangeres gjerne i første halvår. I 2010 foregikk kontakten stort sett per e-post, i forbindelse med utformingen av temadelene fritid og organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk.

Årlig utarbeides det ad-hoc moduler til EU-SILC som lovreguleres fra Eurostat og som Norge derfor må gjennomføre. Modulene behandles i Working Group (WG), der alle medlemsland deltar, og noen ganger også i egne arbeidsgrupper (Task Forces). Når endelige retningslinjer for ad-hoc modulen foreligger fra Eurostat vil den angi enhet for variablene, sentrale definisjoner og referanseperioder, samt definisjon av selve variabelen. Dette må da omarbeides til spørsmål som kan passes inn i intervjukjemaet. Det enkelte land står fritt til å utarbeide sine egne spørsmålsformuleringer, så lenge man holder seg innenfor definisjonen av selve variabelen.

5.2. Skjema og innsamlingsmåte

Forut for intervjuet fikk alle i utvalget tilsendt brev (se vedlegg 1-3) og brosjyre (se vedlegg 5) med informasjon om undersøkelsen, hvor vi hadde tilpasset informasjonen etter hvorvidt vi har vært i kontakt med dem før (intervju eller frafall), eller om de var helt nye i utvalget. I tillegg fikk alle tilsendt et lite skjema som forberedelse på økonomispørsmålene i intervjuet. Alle i utvalget får også tilsendt julekort hvert år, med en artikkel hvor resultater fra undersøkelsen presenteres.

⁶ Kravet fra Eurostat for gjennomføringen av EU-SILC er at alle som er trukket ut skal være med i utvalget i minimum 4 år.

⁷ Størrelsen på utvalget er bestemt ut fra at kravet fra Eurostat til effektiv utvalgsstørrelse skulle tilfredsstilles. Kravet til effektiv utvalgsstørrelse for tverrsnittsdelen var på 4 750 personer 16 år og over.

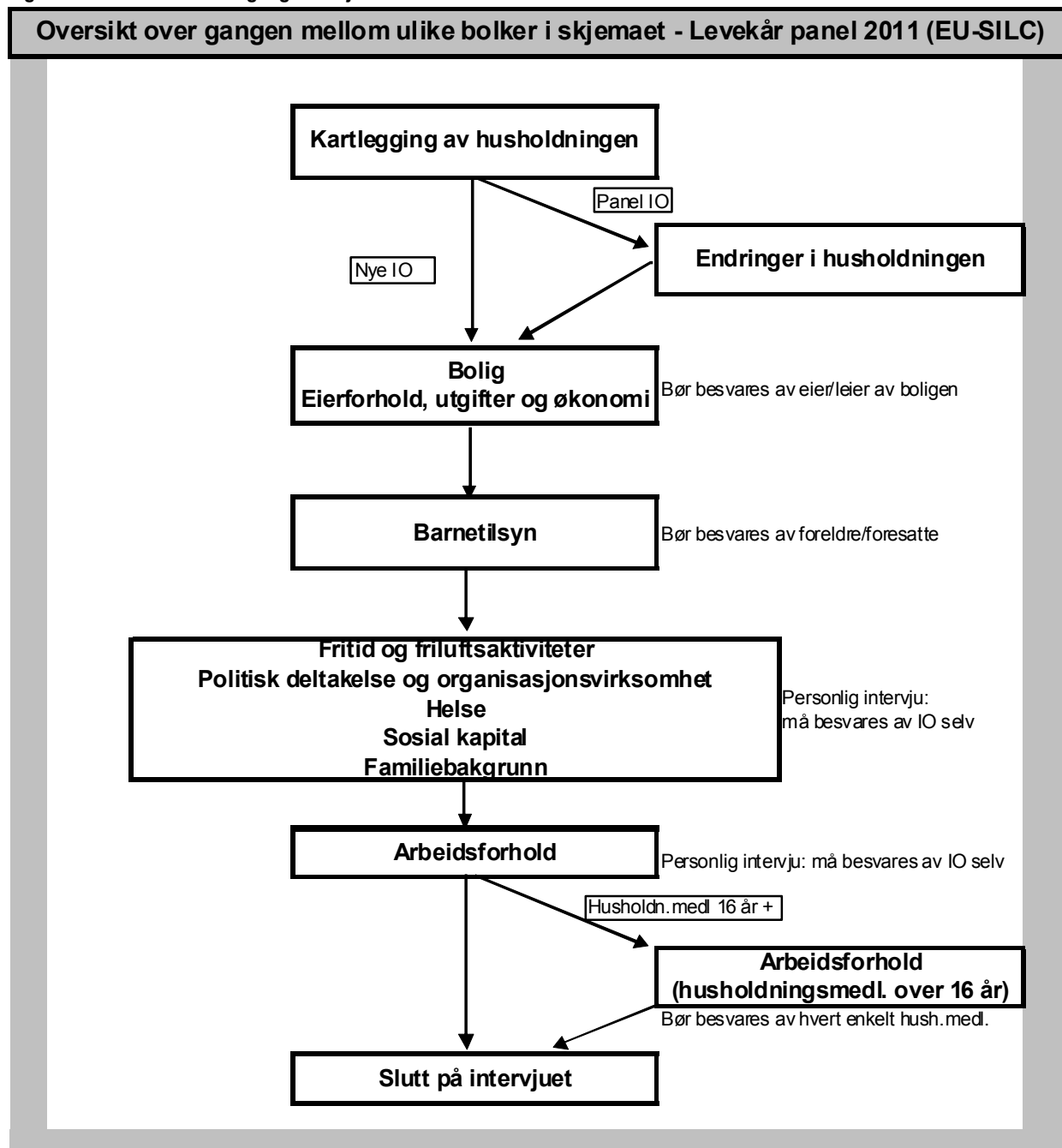
Etter at undersøkelsen ble innlemmet i EU-SILC i 2003 ble det laget nytt spørreskjema med utgangspunkt i en felles variabelliste utarbeidet av Eurostat i samarbeid med medlemslandene. Temaene er de samme hvert år: bolig, økonomi, barnetilsyn, helse og arbeid. Det brukes samme spørreskjema for alle i utvalget, men for dem som har blitt intervjuet før kan vi hente inn opplysninger fra tidligere intervju for å gjøre intervjuet kortere. Spørsmålene varierer også avhengig av hva personen har svart før eller svarer i løpet av intervjuet.

For å gjøre intervjuet kortere og for å øke utbyttet av svarene, gjøres det også registerkoblinger fra offentlige registre. I forkant av intervjuet blir det koblet på opplysninger om arbeidssted, og i etterkant av intervjuet kobles det på opplysninger om inntekt, formue og utdanning (se kap. 8 for nærmere beskrivelse).

Spørreskjemaet (se vedlegg 7) består av en personlig del om respondentens helse og arbeidsforhold. Denne delen er det bare respondenten selv som kan svare på. Andre husholdningsmedlemmer kan svare på spørsmålene om bolig, økonomi og barnetilsyn. Videre blir alle husholdningsmedlemmer over 16 år spurt om arbeidsforhold. Hvert år kommer i tillegg en bolk med varierende tema som Eurostat definerer. I 2011 var temaet sosial arv⁸, tilsvarende som i 2005. Til enkelte spørsmål foreligger det en instruks til intervjuerne (se vedlegg 8).

⁸ COMMISSION REGULATION (EU) No 481/2010 of 1 June 2010.
<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2010:135:0038:0045:EN:PDF>

Figur 1. Oversikt over gangen i skjema for undersøkelsen i 2011



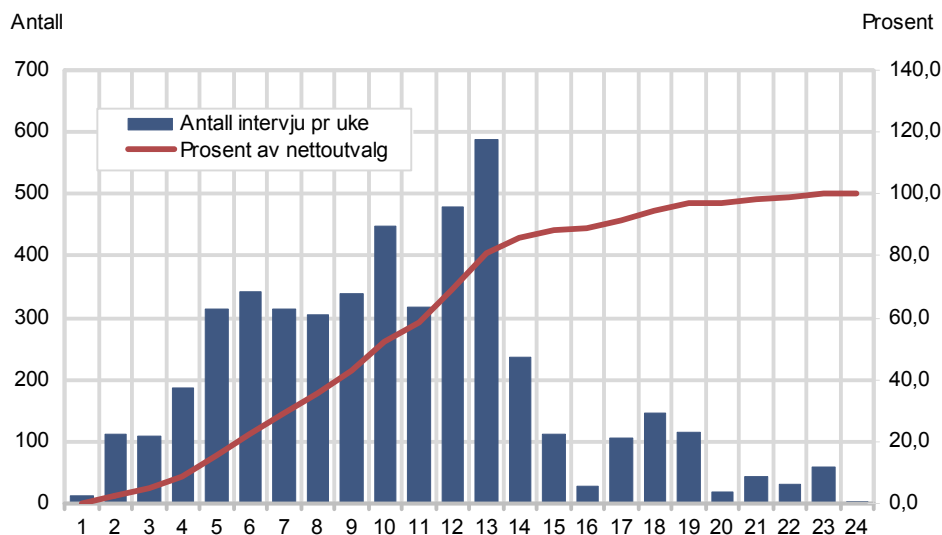
Intervjuene ble i hovedsak foretatt ved hjelp av telefonintervju, og intervjuetiden var ca. 31 minutter i gjennomsnitt. Personer som ønsket besøk fremfor å svare over telefon, ble tilbudt besøksintervju dersom det var gjennomførbart, med tanke på avstand og tilgjengelig intervjuer i det geografiske området. Andel besøksintervju i 2011 var ca 1 prosent.

En del opplysninger overføres fra det første intervjuet slik at vi ved senere intervjuer ikke stiller alle spørsmålene på nytt, men får bekreftet hvorvidt opplysningene vi allerede har er korrekte. Det første intervjuet er lenger enn de påfølgende. Gjennomsnittlig intervjuetid for personer som var nye i utvalget i 2011 var ca 36 minutter. Spørsmålene og lengden på intervjuet varierer også etter hva respondenten svarer undersveis i intervjuet. Alle intervjuene er samlet inn ved PC-assistert intervjuing.

5.3. Feltperioden

Intervjuene ble gjennomført i perioden fra 6. januar til 16. juni 2011. Figur 2 gir en oversikt over datafangsten for hele nettoutvalget. Stolpene viser antall intervju per uke, mens grafen viser utviklingen i akkumulert andel intervju i feltperioden.

Figur 2. Antall intervju etter uke – 2011



Over 80 % av alle intervjuene var gjennomført innen utgangen av uke 13, det vil si etter 13 uker i felt. Fallet i antall intervju i uke 16 kan forklares med at påsken var den uken.

6. Frafall og utvalgsskjevhet

I en utvalgsundersøkelse er kvaliteten på dataene som samles inn betinget av en rekke forhold. Vi skal nå se på ulike faktorer som kan forringe kvaliteten, med vekt på forhold det er mulig å tallfeste.

6.1. Avganger

Med avgang menes personer som ikke lenger er i målgruppen for undersøkelsen, herunder døde, personer bosatt på institusjon og personer som er utvandret. Disse personene tilhører ikke lenger populasjonen som undersøkelsen skal dekke.

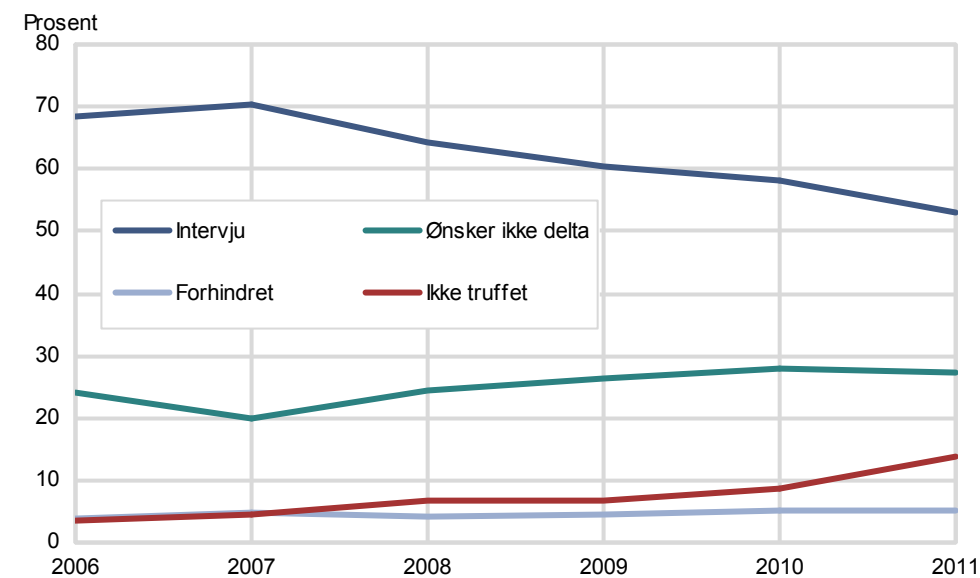
Tabell 2. Fordeling på avgangsgrunner. Prosent

År/ Avgangsgrunn	Antall avgang	Prosentfordeling på årsaker	Prosent av utvalg
Død	17	7,5	0,2
Bosatt i utlandet (6 måneder eller mer)	126	55,8	1,3
Bosatt på institusjon	83	36,7	0,9
Antall personer	226		9 429

Som vi ser av tabell 2 er ”bosatt i utlandet” den hyppigste avgangsgrunnen. Blant disse er det både personer som bor midlertidig i utlandet og de som har flyttet permanent. De som bor utenlands midlertidig anses ikke som permanente avganger. Denne gruppen omfatter studenter og andre som oppholder seg i utlandet i tidsbegrensede perioder, og som vil flytte tilbake til Norge innen et par år. Vi ønsker derfor å innlemme dem i panelet når de flytter tilbake. Andelen avganger totalt er så liten at det ikke kan innføre utvalgsskjevheter når utvalget er på denne størrelsen.

6.2. Utvikling i svarprosent

Figur 3. Utviklingen i svarprosent fra 2006 til 2011



Figur 3 viser at utviklingen i svarprosent i perioden 2006 til 2011 har vært negativ. Figuren viser også utviklingen av ulike typer frafall: de som ikke ønsker å delta, de som er forhindret fra å delta, og de vi ikke har truffet. Andel som ikke ønsker å delta har økt noe, men det største økningen har vært de vi ikke kommer i kontakt med (ikke truffet).

6.3. Utvalgsskjevhet

Bruttoutvalget er de personene vi står igjen med etter at avganger er fjernet. Dette er personene vi forsøker å intervju. Nettoutvalget er de personene vi faktisk oppnådde intervju med. Utvalgsskjevhet innebærer at fordelingen av et bestemt kjennemerke er annerledes i nettoutvalget enn i populasjonen. Slik skjevhet kan oppstå i utvalgstrekkningen, hvor tilfeldigheter kan føre til at fordelingen av enkelte kjennemerker i utvalget ikke er helt lik fordelingen i populasjonen (utvalgsvarians). Denne skjevheten skyldes tilfeldigheter i trekkingen, og en kan forvente at de personene som trekkes ut i hver befolkningsgruppe ikke skiller seg systematisk fra dem som ikke trekkes ut. Dersom det likevel er slik at enkelte grupper er underrepresentert i bruttoutvalget, vil de veie for lite i det samlede resultatet. Det vil igjen bety at datagrunnlaget vi har etter endt undersøkelse ikke representerer et tverrsnitt av den populasjonen vi ønsker å si noe om. Slike skjevheter er erfaringsmessig små. Det blir kontrollert for slik utvalgsskjevhet under trekkrutinen, slik at vi kan minimere denne type feil.

I vurderingen av utvalgsskjevhet bør en knytte størst oppmerksomhet til avvikene mellom brutto- og nettoutvalget. Differansen mellom brutto- og nettoutvalget kalles frafall. Frafall kan føre til skjevheter i en utvalgsundersøkelse, noe som innebærer at nettoutvalget ikke er statistisk representativt for målgruppen. Utvalgsskjevhet ved ett kjennemerke medfører ikke nødvendigvis at nettoutvalget er skjevt for andre kjennemerker. På den annen side gir godt samsvar mellom fordelingene for ett eller flere kjennemerker ingen garanti for at nettoutvalget ikke er skjevt for andre kjennemerker. For å kunne si noe om skjevhet, må vi kjenne den faktiske fordelingen av kjennemerket i bruttoutvalget.

Tabell 3 gir et grunnlag for å vurdere eventuelle skjevheter på grunn av frafall i levekårsundersøkelsen. Tabellen viser hvordan kjennemerkene kjønn, alder og landsdel er fordelt i bruttoutvalget, frafallet og nettoutvalget for de ulike

årgangene. For å undersøke eventuelle skjevheter sammenligner vi fordelingen i bruttoutvalget med fordelingen i nettoutvalget. Er det store avvik, kan det foreligge utvalgsskjevhet.

Tabell 3. Bruttoutvalg, frafall og nettoutvalg totalt, etter kjønn, aldersgruppe og landsdel. Prosent

	Bruttoutvalg	Frafall	Nettoutvalg	Differanse netto - brutto
I alt	100,0	100,0	100,0	
Kjønn:				
Menn	51,0	48,4	53,3	2,3
Kvinner	49,0	51,6	46,7	-2,3
Aldersgrupper:				
16-24 år	12,9	13,5	12,4	-0,5
25-44 år	35,5	37,5	33,7	-1,8
45-66 år	35,7	33,1	38,0	2,3
67-79 år	10,7	9,8	11,6	0,9
80 år +	5,2	6,2	4,3	-0,9
Landsdel:				
Oslo og Akershus	23,6	22,3	23,7	0,1
Hedmark og Oppland ...	8,1	7,5	8,0	0,0
Østlandet ellers	19,9	20,9	18,2	-1,7
Agder og Rogaland	14,5	14,6	13,7	-0,8
Vestlandet	17,7	17,1	17,3	-0,4
Trøndelag	8,7	7,8	9,2	0,5
Nord-Norge	10,0	9,8	9,8	-0,2
Antall personer	9 203	4 338	4 865	

Menn er noe overrepresentert, og når det gjelder alder er de mellom 45-79 år noe overrepresentert. Av landsdeler er det "Østlandet ellers" som er noe underrepresentert. Selv om hovedinntrykket er at det er relativt små forskjeller mellom brutto- og nettoutvalget, utarbeides det vektorer som brukes for å korrigere for frafallsskjevheter (se pkt. 6.6).

6.4. Tidsserier

Utvalget til levekårsundersøkelsen er et roterende panel, dette vil si at de samme personene intervjues flere år (jf. kapittel 4.1). Tabell 4 viser nettoutvalg for ulike år i undersøkelsen. Eksempelvis kan vi se at av de 6 071 som var intervjuet i 2007, var det 4 508 som også var intervjuet i 2008. Videre er antallet som er intervjuet både i 2007 og 2009 sunket fra 6 071 i 2007 til 3 511 i 2009 osv.

Tabell 4. Antall personer i ulike paneler.

År	2007	2008	2009	2010	2011
2007	6 071				
2008	4 508	5 578			
2009	3 511	4 066	5 446		
2010	2 775	3 289	4 017	5 227	
2011	1 964	2 427	3 030	3 701	4 864

6.5. Analyse av frafallet

Som tidligere nevnt bør en i vurderingen av utvalgsskjevhet knytte større oppmerksomhet til skjevhet som skyldes frafall enn til andre former for utvalgsskjevhet. Dette skyldes at personene som deltar kan skille seg systematisk fra dem som ikke deltar. I panelundersøkelsen som går hvert år følger vi med på utviklingen av frafallet over tid. Hvis vi får en annen type frafall over tid kan dette øke usikkerheten i estimatene.

Det vil alltid være en del som av ulike grunner ikke kan eller vil delta i intervjuundersøkelser.

Nedenfor ser vi nærmere på ulike årsaker til frafall i 2011. Vi skiller her mellom fire årsaker: de som *ikke ønsker* å delta, de som var *forhindret* fra å delta på grunn av språkproblemer eller sykdom, de som vi av ulike grunner ikke har lyktes med å komme i kontakt med i løpet av feltperioden (angitt som "*ikke truffet*"), og de som har oppgitt andre grunner.

Ikke alle i utvalget kontaktes hvert år. Personer som har hatt frafall flere år på rad kan settes på vent ett eller to år. Det gjøres en vurdering hvert år på hvilke personer i utvalget som ikke skal kontaktes. Det er stort sett snakk om personer som to-tre år på rad ikke har ønsket å delta eller vært langvarig syke, personer under 18 år hvor foreldre nekter på deres vegne, eller personer som har henvendt seg direkte til SSB for å bli unntatt fra undersøkelsen. Disse blir direkte plassert på sin forrige frafallsårsak uten at vi tar kontakt med dem.

Tabell 5 viser hvordan bruttoutvalget fordeler seg prosentvis på intervju og ulike frafallsårsaker etter kjønn, alder og landsdel.

Tabell 5. Svarprosent og frafallsårsaker etter kjønn, alder og landsdel. Bruttoutvalg 2011. Prosent

	I alt	Intervju	Ønsker ikke delta	Forhindret	Ikke truffet	Annet frafall	Antall personer
I alt	100	52,9	27,3	5,1	14,6	0,1	9 203
Kjønn							
Menn	100	55,2	25,7	4,2	14,7	0,1	4 692
Kvinner	100	50,4	29,0	6,1	14,4	0,1	4 511
Aldersgrupper							
16-24 år	100	50,8	25,1	2,4	21,4	0,3	1 189
25-44 år	100	50,2	25,0	3,2	21,6	0,1	3 264
45-66 år	100	56,3	30,0	3,3	10,3	0,0	3 284
67-79 år	100	57,2	29,6	10,4	2,7	0,1	990
80 år +	100	43,5	25,0	26,9	3,4	1,3	476
Landsdel							
Oslo og Akershus	100	54,4	22,5	5,2	17,7	0,2	2 120
Hedmark og Oppland ..	100	54,5	30,3	4,6	10,6	0,0	717
Østlandet ellers	100	49,4	29,5	5,8	15,2	0,1	1 794
Agder/Rogaland	100	51,3	31,0	5,1	12,5	0,2	1 303
Vestlandet	100	53,1	26,8	4,9	15,0	0,1	1 583
Trøndelag	100	57,1	26,6	4,2	12,1	0,0	785
Nord-Norge	100	52,9	27,7	5,3	13,7	0,3	901

Av frafallet på om lag 47 prosent, er de som ikke ønsker å delta den største gruppen – den utgjør over halvparten av alt frafallet totalt. Andelen som er "forhindret" er lav, mens andel "ikke truffet" er høy og utgjør nesten en tredjedel av frafallet totalt. Vi skal nedenfor se at årsakene til frafall varierer en del mellom ulike grupper.

Mennene deltok i noe høyere grad enn kvinnene. Når det gjelder årsak til frafall, ser vi at kvinner og menn er jevnt fordelt på "ikke truffet", men kvinner i større grad ikke ønsker å delta eller er forhindret fra å delta.

Ser vi på sammenhengen mellom alder og tilbøyelighet til å delta i undersøkelsen, ser vi at det er lavest andel deltakelse blant dem over 80 år. Frafallsårsaken "forhindret" er mye høyere blant dem over 80 år enn blant de andre aldersgruppene. Vi kan anta at de eldste i mye større grad enn de yngre i utvalget er forhindret fra deltakelse på grunn av sykdom. Andel ikke truffet er meget lav for dem over 80 år.

Deltakelsen er høyest blant aldersgruppene 67-79 år og 45-66 år. Andelen som ikke ønsker å delta er jevn for disse aldersgruppene. De mellom 67-79 år er i større grad

forhindret fra å delta, mens de mellom 45-66 år har en større andel som vi ikke kom i kontakt med.

Svarprosenten og frafallsårsaker for de to yngste aldersgruppene er jevn. De skiller seg fra de eldre ved at blant de under 44 år er en mye større andel "ikke truffet". Dette er et trekk vi ser i flere intervjuundersøkelser: unge mennesker flytter gjerne mer og er dermed vanskeligere å komme i kontakt med. De er mindre etablerte, de har løsere tilknytning til arbeidslivet, er oftere under utdanning, er i større grad leietakere og bytter bolig oftere.

Når det gjelder kjennemerket landsdel, er andel intervju høyest i Trøndelag og lavest i "Østlandet ellers". Vi ser også at andel "ikke truffet" er høyest og andel som ikke ønsker å delta er lavest i Oslo og Akershus.

6.6. Korrigerings av frafall (vekting)

Svarprosenten i LKU har variert fra 53 prosent (2011) til 73 prosent (1998). Bruttoutvalget er trukket så det skal speile befolkningen, men når frafallet ikke er like stort i alle grupper en deler inn i, vil nettoutvalget ikke lenger være fullt ut representativt. Denne skjevheten vil variere med gruppeinndeling og hvilken variabel en ser på. For å korrigere noen av skjevhetene nettoutvalget har i forhold til bruttoutvalget, lages det en vekt. Det vil si at vi lar de personer med kjennetegn som er underrepresenterte telle mer, mens personer med kjennetegn som er overrepresenterte teller mindre.

Følgende kjennemerker inngår i den vanlige frafallsvektingen: Kjønn (2 grupper), aldersgruppe (5 grupper), høyest fullført utdanning i fire grupper og registrert familiestørrelse i fem grupper. De som har like kjennetegn på alle disse variablene blir plassert i samme stratum. Til sammen får vi da 200 stratum ($2*5*4*5$). Innenfor hvert stratum ser man på hvor mange som ble trukket ut til å delta i undersøkelsen (brutto antall personer) og hvor mange som faktisk deltok (netto antall personer). Deretter deler man brutto antall personer på netto antall personer og får frafallsvekt. I tillegg korrigeres vektene slik at summen av vektene blir lik antall personer i bruttoutvalget.

Eksempel:

Stratum 1 er menn i alderen 16 til 24 år som bor alene og om har grunnskole-utdanning. I alt x menn hadde disse kjennetegnene i bruttoutvalget, og av disse har y falt fra. Bruttoutvalget er således på $x-y$ personer. Frafallsvekten blir da regnet ut slik $fvekt = x/(x-y)$. Deretter blir den korrigert med faktoren z som skal sørge for at summen av vekter blir lik antall personer i bruttoutvalget.

I noen tilfeller er det også relevant å analysere på husholdningsnivå. Da må en for det første vekte materialet med en husholdningsvekt lik $1/\text{antall voksne i husholdningen}$ slik at man skifter enhet fra person til husholdning. For at denne vekten også skal korrigere for frafall ganges den med frafallsvekten. Husholdningsvekt blir da lik $fvekt*(1/\text{antall voksne})$.

6.7. Utvalgsusikkerhet

I utvalgsundersøkelser kan vi ikke vite med sikkerhet om det resultatet vi får er det samme som vi ville fått om vi hadde foretatt en totaltelling. Dette kalles utvalgsusikkerhet. For å måle usikkerheten i resultatet for et kjennemerke kan man benytte standardavviket. Ved hjelp av standardavviket er det mulig å beregne et intervall som med en bestemt sannsynlighet inneholder den sanne verdi av en beregnet størrelse (den verdien vi ville ha fått dersom vi hadde foretatt en totaltelling i stedet for en utvalgsundersøkelse). Slike intervaller kalles konfidensintervaller.

Dess mindre et utvalg er, dess større blir usikkerheten knyttet til resultatene. Et eksempel kan illustrere usikkerheten knyttet til det å analysere små grupper, slik vi gjør i levekårsundersøkelsen. Flere grupper går igjen i Statistikkbanken, og gruppene som benyttes er angitt i tabell 6. Antallene er fra 2011. Hvis vi eksempelvis observerer at 10 prosent av personene som tilhører aldersgruppen 16-24 år mangler et bestemt gode, kan vi ved hjelp av standardavviket beregne et konfidensintervall som med en bestemt sannsynlighet inneholder den sanne verdien i populasjonen. Vi finner i tabell 6 at anslaget på standardavviket til det observerte prosenttallet på 10 er 1,2 hvis antall observasjoner er 604. Formelen for å regne ut konfidensintervallet bruker vi da formelen *observert prosentandel* $\pm (1,96 \times \text{standardavvik})$. Vi får da et konfidensintervall for den sanne verdien som går fra 12,4 til 7,6 prosent. Ser vi på en enda mindre gruppe blir konfidensintervallet videre, og det bli også videre dersom den observerte prosentandelen nærmere seg 50. La oss for eksempel si at 25 prosent av alle hjemmearbeidende mangler et gode. Med formelen over får vi da et konfidensintervall som strekker seg fra 11,7 til 38,3 prosent. Til sammenligning kan vi beregne konfidensintervall for en observert prosentandel på 5 i hele utvalget. Da får vi et intervall fra 4,4 til 5,6 prosent.

Ofte er det ønskelig å sammenlikne prosenttall for flere grupper. Når to usikre tall sammenliknes, vil usikkerheten til forskjellen mellom dem vanligvis bli større enn usikkerheten knyttet til hvert enkelt tall. Standardavviket til forskjeller mellom to prosenttall er lik kvadratrotten av summen av kvadratene av standardavvikene til enkelttallene. Når en har anslag for standardavviket til slike forskjeller, kan en konstruere konfidensintervall for den sanne verdi på samme måte som beskrevet ovenfor. I praksis betyr dette at forskjellen mellom prosenttall for to grupper er noe større enn det en ren sammenligning av konfidensintervaller skulle tilsi.

Tabell 6. Forventet standardavvik for observerte prosentandeler ved ulike utvalgsstørrelser

	n: \	95	90	85	80	75	70	65	60	50
	P:	5	10	15	20	25	30	35	40	50
Alle personer	4 864	0,3	0,4	0,5	0,6	0,6	0,7	0,7	0,7	0,7
Kvinner	2 274	0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	1,0	1,0	1,0	1,0
Menn	2 590	0,4	0,6	0,7	0,8	0,9	0,9	0,9	1,0	1,0
Alder:										
16-24 år	604	0,9	1,2	1,5	1,6	1,8	1,9	1,9	2,0	2,0
25-44 år	1 639	0,5	0,7	0,9	1,0	1,1	1,1	1,2	1,2	1,2
45-66 år	1 848	0,5	0,7	0,8	0,9	1,0	1,1	1,1	1,1	1,2
67 år og over	773	0,8	1,1	1,3	1,4	1,6	1,6	1,7	1,8	1,8
Utdanning:										
Grunnskole	1 048	0,7	0,9	1,1	1,2	1,3	1,4	1,5	1,5	1,5
Videregående skole	1 999	0,5	0,7	0,8	0,9	1,0	1,0	1,1	1,1	1,1
Universitet og høyskole, lavere nivå	1 215	0,6	0,9	1,0	1,1	1,2	1,3	1,4	1,4	1,4
Universitet og høyskole, høyere nivå	452	1,0	1,4	1,7	1,9	2,0	2,2	2,2	2,3	2,4
Bostedesstøk:										
Spredtbygd, under 200 innbyggere	1 003	0,7	0,9	1,1	1,3	1,4	1,4	1,5	1,5	1,6
Tettbygd, opp til 20 000 innbyggere	1 560	0,6	0,8	0,9	1,0	1,1	1,2	1,2	1,2	1,3
Tettsteder med 20 000-99 999 innbyggere	612	0,9	1,2	1,4	1,6	1,8	1,9	1,9	2,0	2,0
Tettsteder med 100 000 eller flere innbyggere	1 683	0,5	0,7	0,9	1,0	1,1	1,1	1,2	1,2	1,2
Landsdel:										
Akershus og Oslo	1 154	0,6	0,9	1,1	1,2	1,3	1,3	1,4	1,4	1,5
Østlandet ellers	1 276	0,6	0,8	1,0	1,1	1,2	1,3	1,3	1,4	1,4
Agder og Rogaland	668	0,8	1,2	1,4	1,5	1,7	1,8	1,8	1,9	1,9
Vestlandet	841	0,8	1,0	1,2	1,4	1,5	1,6	1,6	1,7	1,7
Trøndelag	448	1,0	1,4	1,7	1,9	2,0	2,2	2,3	2,3	2,4
Nord-Norge	477	1,0	1,4	1,6	1,8	2,0	2,1	2,2	2,2	2,3
Økonomisk status:										
Yrkesaktiv heltid (ansatt eller selvstendig)	2 583	0,4	0,6	0,7	0,8	0,9	0,9	0,9	1,0	1,0
Yrkesaktiv deltid	379	1,1	1,5	1,8	2,1	2,2	2,4	2,5	2,5	2,6
Arbeidsledig	90	2,3	3,2	3,8	4,2	4,6	4,9	5,1	5,2	5,3
Student eller elev eller i arbeidsrettet opplæring (inkludert verneplikt)	478	1,0	1,4	1,6	1,8	2,0	2,1	2,2	2,2	2,3
Alders- eller afp pensjonist	854	0,7	1,0	1,2	1,4	1,5	1,6	1,6	1,7	1,7
Ufør eller ikke i stand til å arbeide ..	268	1,3	1,8	2,2	2,4	2,6	2,8	2,9	3,0	3,1
Hjemmearbeidende	41	3,4	4,7	5,6	6,3	6,8	7,2	7,5	7,7	7,9
Familiefase:										
Enslige 16-24 år som bor hos foreldre	315	1,2	1,7	2,0	2,3	2,4	2,6	2,7	2,8	2,8
Enslige 16-24 år ellers	176	1,6	2,3	2,7	3,0	3,3	3,5	3,6	3,7	3,8
Enslige 25-44 år	331	1,2	1,7	2,0	2,2	2,4	2,5	2,6	2,7	2,8
Par 16-44 år u/barn	318	1,2	1,7	2,0	2,2	2,4	2,6	2,7	2,8	2,8
Enslige forsørgere	167	1,7	2,3	2,8	3,1	3,4	3,6	3,7	3,8	3,9
Par m barn 0-6 år	635	0,9	1,2	1,4	1,6	1,7	1,8	1,9	1,9	2,0
Par m barn 7-19 år	769	0,8	1,1	1,3	1,4	1,6	1,7	1,7	1,8	1,8
Par uten barn 45-66 år	935	0,7	1,0	1,2	1,3	1,4	1,5	1,6	1,6	1,6
Par u barn 67 år og eldre	477	1,0	1,4	1,6	1,8	2,0	2,1	2,2	2,2	2,3
Enslige 45-66 år	398	1,1	1,5	1,8	2,0	2,2	2,3	2,4	2,5	2,5
Enslige 67 år og eldre	308	1,2	1,7	2,0	2,3	2,5	2,6	2,7	2,8	2,9

Denne tabellen gjelder imidlertid bare dersom man analyserer for en enkelt årgang av undersøkelsen. Når en studerer endringer over tid blir usikkerheten mindre enn ved sammenligning av to uavhengige utvalg. Tabell 6 skal derfor ikke brukes ved studier av endringer i panel.

6.8. Sammenligning av andeler

Vi ønsker ofte å sammenligne andelen med en gitt egenskap i to forskjellige grupper. Det vi ønsker å vite, er om disse andelene er forskjellige i populasjonen vår, mens dataene vi har tilgang til bare er et utvalg fra denne populasjonen. Utvalgsdata er beheftet med usikkerhet, og en forskjell mellom andelene i utvalget trenger ikke å bety at det faktisk er en forskjell i populasjonen. For å finne ut om en forskjell i utvalgsandeler reflekterer en reell forskjell i populasjonen, eller om den like gjerne kan forklares ved tilfeldigheter i utvalget, brukes hypotesetesting.

Kall de faktiske andelene i de to gruppene i populasjonen for henholdsvis p_1 og p_2 , og de tilsvarende andelene i utvalget for \hat{p}_1 og \hat{p}_2 . Vi vil teste hypotesen $H_0 : p_1 = p_2$ mot alternativet $H_1 : p_1 \neq p_2$. For å teste H_0 , kan vi bruke følgende størrelse:

$$T = \frac{\hat{p}_1 - \hat{p}_2}{SE(\hat{p}_1 - \hat{p}_2)}$$

Over brøkstreken har vi differansen mellom andelene i utvalget. Under brøkstreken har vi standardfeilen, som er det estimerte standardavviket til differansen mellom andelene i utvalget.

Når H_0 er sann, dvs. når de to andelene i populasjonen faktisk er like, har T en kjent fordeling (standard normalfordeling). Hvis T blir unormalt stor eller liten sammenlignet med denne kjente fordelingen, kan vi derfor konkludere at H_0 antakeligvis er gal, og at det er rimelig å tro at populasjonsandelene er forskjellige.

Grensen for T er $\pm 1,96$ på 5 prosent nivå (altså forkastes H_0 hvis T er mindre enn $-1,96$ eller større enn $1,96$). Det betyr at det med denne grensen er 5 prosent sjanse for å feilaktig konkludere at det er en forskjell når det ikke er det.

7. Innsamlings- og bearbeidingsfeil

I enhver undersøkelse, både i totaltelling og utvalgsundersøkelser, vil det forekomme svar som er feil. Feilene kan oppstå både i forbindelse med innsamlingen og under bearbeidingen. All datainnsamling i denne undersøkelsen har foregått ved hjelp av PC. CAI-baserte undersøkelser (Computer Assisted Interviewing) foregår på den måten at intervjuerne leser opp spørsmålene fra dataskjermen og registrerer respondentenes svar direkte på PC. En viktig fordel med denne innsamlingsmetoden er at alle hopp i spørreskjema og tildeling av spørsmål til undergrupper programmeres på forhånd. Dermed reduseres mulighetene for at intervjuerne stiller feil spørsmål til feil personer. Tildelingen av spørsmål kan defineres på grunnlag av opplysninger vi har om respondentene på forhånd, men også ved å bruke de svarene som blir gitt underveis i intervjuet. Det kan imidlertid også være ulemper ved at hoppene er programmert på forhånd. Dersom programmet inneholder feil i hopprutinene som ikke blir oppdaget, vil enkelte spørsmål eller sekvenser kunne bli verdiløse fordi de ikke blir stilt til riktige personer.

Videre gir PC-assistert intervjuing muligheter for å tilpasse ordlyden i spørsmålene til intervjupersonenes situasjon eller svar på tidligere spørsmål. Dette gir intervju-situasjonen et mer personlig preg.

En annen fordel med PC-assistert intervjuing er mulighetene for direkte kontroll av svarene som blir registrert. For hvert spørsmål er det lagt inn grenser for gyldige verdier. I tillegg kan det bygges inn et omfattende feilmeldingssystem dersom intervjueren taster inn et svar som er inkonsistent med tidligere svar. Slike svarkontroller er lagt inn på to nivå. En del feilmeldinger er absolutte, og kan ikke overstyres. Disse brukes f.eks. ved aldersgrenser. Andre feilmeldinger er lagt inn som advarsler som intervjuerne kan velge å se bort fra.

Alle disse sidene ved PC-assistert intervjuing fører til økt datakvalitet. Innsamlingsfeil som skyldes intervjuerens feilregistreringer, blir langt mindre enn ved bruk av papirskjema. Vi unngår registrering av ugyldige verdier og vi oppnår et redusert frafall på enkeltspørsmål ved at mulighetene for hoppfeil reduseres.

I en panelundersøkelse som denne, gir også PC-assistert intervjuing mulighet til å lagre svarene og bruke dem i den neste intervjusituasjonen. En godt egnet metode ved retrospektive spørsmål er å stille spørsmålet på følgende måte: "Sist fortalte du at du jobbet ved ... Gjelder dette fortsatt?" Denne metoden er tatt i bruk her for å kartlegge endringer med hensyn til blant annet bosted, bolig og arbeidsplass.

Innsamlingsfeil kan også komme av at intervjupersonen avgir feil svar. Det kan skyldes vansker med å huske forhold tilbake i tiden, eller det kan skyldes misforståelse av enkelte spørsmål. Når vi spør om forhold som folk erfaringsmessig finner kompliserte, må vi regne med å få en del feilaktige svar. Innsamlingsfeil kan også oppstå fordi visse spørsmål oppfattes som ømtålige. Respondentene kan i slike tilfeller bevisst gi feilaktige svar. Vurderingene som ligger til grunn for svaret kan også bli påvirket av hva respondenten oppfatter som sosialt ønskelig.

Bearbeidingsfeil er avvik mellom den verdien som registreres inn og den verdien som til slutt rapporteres ut. Slike feil kan oppstå for eksempel under omkodinger.

8. Bearbeiding og tilrettelegging av data

Dataene som samles inn under intervjuet kompletteres med opplysninger hentet fra register. Disse blir lagt til både før og etter intervjuet. Dataene blir også sjekket for konsistens og det blir foretatt en del rettinger.

8.1. Kontroller og feilrettinger

Den ubearbeidede fila fra intervjuingen blir bearbeidet umiddelbart etter endt intervjuing. I denne prosessen fjernes en del prosessvariabler, for eksempel variabler som angir starttid og stopptid for intervjuet. Det tas også bort en del ekstremverdier, det blir sjekket for doubletter og hull i materialet fylles. Hver husholdning gis en husholdningsident og personene i husholdningene telles opp. Det lages også avledede variabler. Ufullstendige intervju blir registrert som frafall.

Organisasjonstyper

I tillegg til ulike typer konkrete svarkategorier for organisasjonstyper, finnes det en "andre"-kategori, med en tekstvariabel der organisasjonen spesifiseres. I årets undersøkelse er disse tekstfeltene gjennomgått, og der det har vært mulig, er hver enkelt organisasjon plassert under en organisasjonstype.

Flaggvariabler

Til en del av variablene lages det også en tilhørende variabel med metadata-informasjon om variabelen. Flaggvariabelen angir om det er en gyldig verdi, eller hvis den ikke er utfylt om det skyldes at det er enhetsfrafall eller om dette er en variabel som ikke er gyldig for enheten. Flaggvariablene heter det samme som variablene de refererer til, men er merket med _F til slutt.

Verdier på flaggvariablene:

- 1 = Variabelen er utfylt med gyldig verdi
- 2 = Variabelen er utfylt med gyldig, imputert verdi
- 1 = Variabelen er missing
- 2 = Variabelen er ikke gyldig for enheten
- 3 = Variabelen gjelder kun IO
- ;

8.2. Registerkoblinger og opplysninger fra forrige intervju

Både før og etter intervjuet blir det lagt til informasjon fra ulike register og fra tidligere intervju for dem som har vært med i panelet flere ganger. I informasjonsbrevet som sendes til respondentene forut for undersøkelsen opplyses det om at disse opplysningene vil bli koblet på (se vedlegg 1, 2 og 3), og respondenten samtykker til dette i et eget spørsmål i starten av intervjuet.

Den viktigste informasjonen som blir lagt til før intervjuet er husholdningsopplysninger, det vil si opplysninger om hvem som er registrert bosatt sammen med IO og hvilken kommune de bor i. Hvis kommunen ikke stemmer, blir denne endret. Dette blir lagt inn i en såkalt husholdningsboks. Under intervjuet blir de registrerte opplysningene komplettert med opplysninger om relasjonene mellom medlemmene i husholdningen og sivilstatus for alle husholdningsmedlemmer over 15 år. Personer som ikke tilhører husholdningen strykes, og medlemmer som ikke er registrert legges til. Oppslag av fødselsnummer for de nye husholdningsmedlemmene som legges til skjer parallelt med datafangsten.

For alle personene i husholdningen hentes det også inn navn på arbeidssted og arbeidsstedets adresse fra forrige intervju, eller fra Arbeidstaker og arbeidsgiverregisteret for dem som nylig er trukket til utvalget. Koding av næring og yrke gjøres underveis i datafangsten. Kodingen av næring gjøres i samsvar med Standard for næringsgruppering (NACE) (Statistisk sentralbyrå 2012a), mens koding av yrke gjøres i samsvar med STYRK/ISCO (Statistisk sentralbyrå 2012b). Opplysninger om boligen tas også inn fra forrige intervju, men intervjupersonen gis mulighet til å korrigere opplysningene om boligsituasjonen har endret seg.

Andre registeropplysninger blir lagt til etter at datainnsamlingen er ferdig. Opplysninger om utdanning blir hentet fra utdanningsregisteret. Familieopplysninger, om man bor i tettbygd eller spredtbygd strøk, fødeland og innvandringskategori blir hentet fra befolkningsregisteret. Informasjon om personenes inntekt blir hentet fra Statistisk sentralbyrås inntektsregister. Opplysninger om inntekt per 31.12. i inntektsåret er innhentet fra flere kilder: Selvangivelsen, ligningsregisteret, lønns- og trekkoppgaverregisteret, NAV, arbeids- og inkluderingsdepartementet, Lånekassen og Husbanken. Siden intervjuet gjennomføres 1. halvår og mange av spørsmålene refererer tilbake til forrige år, brukes inntektsopplysningene fra året før levekårsundersøkelsen ble gjennomført, altså 2010. Disse dataene er klar våren 2012 og i juni 2012 legges inntektsopplysningene til levekårsfilen.

Husholdningssammensetningen som kommer frem i intervjuet og husholdningssammensetningen i inntektsstatistikken, som stammer fra register, stemmer ikke alltid overens. Av denne grunn henter vi ikke husholdningsopplysninger om inntekt fra inntektsstatistikken, men individuelle inntekter. Deretter summeres inntektene for husholdningen.

Beløp som hentes inn fra inntektsregisteret

<i>aggf_08_</i>	Bruttofinanskapital, sum hush.
<i>aggf_09_</i>	Nettofinanskapital (Gjeld = bruttofin.kap - nettofin.kap), sum hush.
<i>aggi_01_</i>	Lønn (som i inntektsregnskapet), sum hush.
<i>aggi_02_</i>	Netto næringsinntekt, sum hush.
<i>aggi_03_</i>	Yrkesinntekt, sum hush.
<i>aggi_04_</i>	Renteinntekt, sum hush.
<i>aggi_05_</i>	Aksjeutbytte, sum hush.
<i>aggi_06_</i>	Realisasjonsgevinster, sum hush.
<i>aggi_07_</i>	Realisasjonstap, sum hush.
<i>aggi_08_</i>	Andre kapitalinntekter, sum hush.
<i>aggi_09_</i>	Kapitalinntekter i alt, sum hush.
<i>aggi_10_</i>	Ytelser fra folketrygden, sum hush.

<i>aggi_12_</i>	Arbeidsledighetstrygd, sum hush.
<i>aggi_14_</i>	Grunn- og hjelpestønad, sum hush.
<i>aggi_17_</i>	Overføringer i alt, sum hush.
<i>aggi_18_</i>	Samlet inntekt, sum hush.
<i>aggi_21_</i>	Utlignet skatt, sum hush.
<i>aggi_24_</i>	Inntekt etter skatt, sum hush.
<i>aggi_25_</i>	Renteutgifter, sum hush.
<i>aggi_29_</i>	Andre skattepliktige overføringer, sum hush.
<i>b_bidrag_</i>	Innbetalt bidrag, sum hush.
<i>bel16_3_</i>	Post 1.6.3 Sykepenger, J/S/F og familieb, sum hush.
<i>bel16_4_</i>	Post 1.6.4 Sykepenger, annen næring, sum hush.
<i>bel2223_</i>	Post 2.2.2.3 Herav:Utbet. IPA, sum hush.
<i>bel28_2_</i>	Post 2.8.2 Inntekt av utleie fast eiend, sum hush.
<i>bel3212_</i>	Post 3.2.12 Premie og tilskudd pensjon., sum hush.
<i>bel33_3_</i>	Post 3.3.3 Føderådsytelser utenfor prim, sum hush.
<i>bel33_4_</i>	Post 3.3.4 Borettslagsfradrag, sum hush.
<i>bel33_5_</i>	Post 3.3.5 Individuell pensjonssparing, sum hush.
<i>bidrag_</i>	Bidrag og livrenter, skattepl. (ikke barnebidrag), sum hush.
<i>bostotte_</i>	Bostøtte (kroner), sum hush.
<i>btrygd_</i>	Sum barnetrygd (inkl. småbarnstil.), sum hush.
<i>engang_</i>	Sum fødselsengangsstønad, sum hush.
<i>fodselspenger_</i>	Sum fødselspenger, sum hush.
<i>k_111a_</i>	Kontantlønn, sum hush.
<i>k_112a_</i>	Trekkpliktige naturalytelser, sum hush.
<i>k_116a_</i>	Skattepliktig del av ulykkes- og yr, sum hush.
<i>k_120_</i>	Rentefordel rimelig lån i arbeidsfo, sum hush.
<i>k_120a_</i>	Rentefordel rimelig lån i arbeidsfo, avgiftspliktig, sum hush.
<i>k_121_</i>	Fri bolig i arbeidsforhold, sum hush.
<i>k_121a_</i>	Fri bolig i arbeidsforhold, avgiftspliktig, sum hush.
<i>k_123_</i>	Lønn ved konkurs - statsgaranti mv, sum hush.
<i>k_130_</i>	Elektronisk kommunikasjon - bredbånd, sum hush.
<i>k_130a_</i>	Elektronisk kommunikasjon - bredbånd, avgiftspliktig, sum hush.
<i>k_132_</i>	Ansattes kjøp av aksjer/grunnfonds, sum hush.
<i>k_132a_</i>	Ansattes kjøp av aksjer/grunnfonds, avgiftspliktig, sum hush.
<i>k_134_</i>	Lønn dagmamma/praktikant i barnets hjem, sum hush.
<i>k_140_</i>	Godtgjørsele til privatpersoner, arbeid i oppdragsgivers hjem, sum hush.
<i>k_142a_</i>	Ventelønn, sum hush.
<i>k_144_</i>	Hyre til mannskap på fiske-/småhvalfangst-/selfangsfartøy, sum hush.
<i>k_214_</i>	Etterlønn, sum hush.
<i>k_215_</i>	Pensjon, døds måned, sum hush.
<i>k_228_</i>	Barnepensjon fra andre enn folketry, sum hush.
<i>k_228a_</i>	Barnepensjon fra andre enn folketry, avgiftspliktig, sum hush.
<i>k_403_</i>	Dagpenger, selvstendig næringsdrivende, sum hush.
<i>k_404_</i>	Godtgjørsele dagmamma i dagmammans hjem, sum hush.
<i>k_447_</i>	Dagpenger til fisker, sum hush.
<i>k_961_</i>	Lønn, netto-ordningen, sum hush.
<i>k_961a_</i>	Lønn, netto-ordningen, avgiftspliktig, sum hush.
<i>k_971_</i>	Lønn, netto-ordningen, arbeid utført i utlandet, sum hush.
<i>k_971a_</i>	Lønn, netto-ordningen, arbeid utført i utlandet, avgiftspliktig, sum hush.
<i>kode118_</i>	Fri bil, sum hush.
<i>kode125_</i>	Annen fri bil(listepris=uegnet grunnlag), sum hush.
<i>kode147_</i>	Dagpenger ved arbeidsledighet fra Aetat (LTO-147), sum hush.
<i>kode217_</i>	Alderspensjon fra folketrygden(LTO-217), sum hush.
<i>kode218_</i>	Uførepensjon fra folketrygden (LTO-218), sum hush.
<i>kode219_</i>	Ektefelle tillegg fra folketrygden(LTO-219), sum hush.
<i>kode220_</i>	Barnepensjon fra folketrygden (LTO-220), sum hush.
<i>kode221_</i>	Forel. uførestønad fra folketr. i påv. av pensjonsytelse, sum hush.

<i>kode222_</i>	Rehabiliteringspenger og attføringspenger fra folkeetr., sum hush.
<i>kode224_</i>	Overgangsstønad fra folketrygden (LTO-224), sum hush.
<i>kode226_</i>	Etterlattepensjon og overgangstøn. fra folkeetr.(LTO-226), sum hush.
<i>kode227_</i>	Avtalefestet pensjon-AFP (LTO-227/227A), sum hush.
<i>kode233_</i>	Tidsbegrenset uførestønad, sum hush.
<i>kode245_</i>	Skattefri stønad til barnetilsyn fra folketrygden (LTO-245), sum hush.
<i>kode916_</i>	Skattefrie utbetalinger (LTO-916), sum hush.
<i>Kontantst_</i>	Sum kontantstøtte, sum hush.
<i>mottatt_</i>	Mottatt bidrag pr. år, sum hush.
<i>sos_bidr_</i>	Sosiale bidrag (kroner)
<i>sos_laan_</i>	Sosiale lån (kroner)
<i>sos_ston_</i>	Sosialstønad, sum hush.
<i>stipend_</i>	Studiestipend fra Lånekassen, sum hush.
<i>studlaan_</i>	Lån fra Statens Lånekasse, sum hush.
<i>sykepenger_</i>	Sum sykepenger, sum hush.
<i>ufore_</i>	Uføregrad (GR1)
<i>undbidr_</i>	Mottatt underholdsbidrag, aggregert på forsørger fra Itokode229, sum hush.
<i>utdston_</i>	Sum utdanningsstønad til enslige forsørgere, sum hush.
<i>pstat_</i>	Pensjonsstatus (GR1)
<i>stfak_</i>	Særtilllegg (GR1)

Utdanningsregisteret

Utdnivaa: Høyeste fullførte utdanning (IO), første siffer NUS 2010-tall

Denne variabelen gjelder kun IO, og består av ett siffer, som står for utdanningsnivå (se tabell under)

Utdnivaa nus2000 : Høyest fullførte utdanning (NUS-kode), 2010-tall

Utdanningsinformasjon er hentet inn for alle i husholdningen og består av 6 siffer som står for utdanningsnivå og fagfelt.

Inndelingen av utdanningsnivå og fagfelt følger norsk standard for utdanningsgruppering. Dette er et 6-sifret kodesystem som klassifiserer utdanningsaktiviteter etter nivå og fag. Standarden har følgende struktur:

- 1. siffer: Nivå
- 2. siffer: Fagfelt
- 2.-3. siffer: Faggruppe
- 2.-4. siffer: Utdanningsgruppe
- 1.-6. siffer: Enkeltutdanning

1. og 2. siffer kan brukes til selvstendige grupperinger, mens 2.-3., 2.-4. og 1.-6. siffer i kombinasjon kan brukes som egne grupperinger i koding av utdanningsaktiviteter og produksjon av offisiell utdanningsstatistikk.

For inndeling av nivå, se under og for spesifikasjoner av fagfelt og øvrige koder, se Norsk standard for utdanningsgruppering (Statistisk sentralbyrå 2001):

http://www.ssb.no/emner/04/90/nos_c617/nos_c617.pdf

Tredeling av nivå	Nivå Nivånavn	Klassetrinn
	0 Ingen utdanning og førskoleutdanning	Under skoleplikt
Obligatorisk utdanning	1 Barneskoleutdanning	1.-7. klasstrinn
	2 Ungdomsskoleutdanning	8.-10. klasstrinn
	3 Videregående, grunnutdanning	11.-12. klasstrinn
Mellomutdanning	4 Videregående, avsluttende utdanning	13. klasstrinn +
	5 Påbygging til videregående utdanning	14. klasstrinn +
Universitets- og høyskoleutdanning .	6 Universitets- og høyskoleutdanning, lavere nivå	14. klasstrinn
	7 Universitets- og høyskoleutdanning, høyere nivå	18.-19. klasstrinn
	8 Forskerutdanning	20. klasstrinn +
	9 Uoppgitt	

Befolkningsregisteret

Fodeland : Fødeland

Fødeland er hovedsaklig mors bosted da personen ble født.

For informasjon om ny standard for gruppering av personer etter innvandringsbakgrunn, se: <http://www.ssb.no/vis/vis/omssb/1gangspubl/art-2008-10-14-01.html>

For informasjon om temaet innvandring, se: <http://www.ssb.no/innvandring/>

Invkategori: Innvandringskategori

A Født i Norge med to norskfødte foreldre

B Innvandrere

C Norskfødte med innvandrerforeldre

E Utenlandsfødte med én norskfødt forelder

F Norskfødte med én utenlandsfødt forelder

G Utenlandsfødte med to norskfødte foreldre

Innvandrere er personer som er født i utlandet av to utenlandsfødte foreldre og som på et tidspunkt har innvandret til Norge.

Norskfødte med innvandrerforeldre er født i Norge, men har to foreldre som er innvandrere.

Følgende inndelinger blir brukt for personer med *annen innvandringsbakgrunn*:

- Utenlandsfødte med en norskfødt forelder
- Norskfødte med en utenlandsfødt forelder
- Utenlandsfødte med norskfødte foreldre (inkluderer utenlandsadopterte)

Landbak3gen: Landbakgrunn

Landbakgrunn er eget, eventuelt mors, eventuelt fars utenlandske fødeland. For norskfødte er dette foreldrenes eventuelle utenlandske fødeland. Når begge foreldrene er født i utlandet, er de i de aller fleste tilfellene født i samme land. I tilfelle der foreldrene har ulikt fødeland, er det mors fødeland som blir valgt.

For kode for de enkelte land, se:

<http://www4.ssb.no/stabas/ItemsFrames.asp?ID=8108001&Language=nb>

Statsbor : Statsborgerskap

Statsborgerskap er statsborgerskap per dato. For landkode, se lenke under Landbakgrunn.

Regkomm: Kommune fra register

Dette er kommunen IO er registrert bosatt i, og består av en 4-sifret kode. Kommunenumrene følger Kommunekatalogen som gjelder gjeldende fra 1. januar 2008:

<http://www.ssb.no/kommuner/komkat.html>

Under intervjuet sjekkes det om registrert bostedskommunen stemmer. Oppdatert informasjon finnes i variabelen: *iokomm*: IOs bokommune ved intervjuet

Landsdel: Landsdel, NUTS 2

Landsdel er basert på IOkomm og kodes slik:

- 1 Oslo og Akershus
- 2 Hedmark og Oppland
- 3 Sør-Østlandet: Østfold, Vestfold, Buskerud og Telemark
- 4 Agder og Rogaland
- 5 Vestlandet: Hordaland, Sogn og Fjordane og Møre og Romsdal
- 6 Trøndelag: Sør-Trøndelag og Nord-Trøndelag
- 7 Nord-Norge: Nordland, Troms og Finnmark

ts kode: Tett spredt kode

s = person ikke bosatt i tettsted

t = person bosatt i tettsted

u = person uplassert tett/spredt pga manglende koordinat

ts stor: Tettsted størrelse

- 11 Inntil 199 bosatte (Ikke tettsted)
- 12 Tettsted med 200 - 499 bosatte
- 13 Tettsted med 500 - 999 bosatte
- 14 Tettsted med 1 000 - 1 999 bosatte
- 15 Tettsted med 2 000 - 19 999 bosatte
- 16 Tettsted med 20 000 - 99 999 bosatte
- 17 Tettsted med 100 000 eller flere bosatte
- 99 Uoppgitt

I tillegg hentes:

<i>famreg</i>	Familiestørrelse fra register
<i>fodtda_</i>	Personens fødselsdato
<i>kjonn_</i>	Kjønn
<i>kullaldr</i>	IOs kullalder, dvs alder ved årsskiftet, fra register

9. Dokumentasjon av datafiler og publisering

Dataene fra Levekårsundersøkelsen EU-SILC danner grunnlaget både for nasjonal statistikk og for rapportering til Eurostat gjennom EU-SILC. Eurostat har sine spesifikasjoner i forhold til hvilke data som skal leveres, som fraviker fra de spesifikasjoner vi bruker i den nasjonale delen. Fra Eurostats side er det i gitt en felles definisjon av variablene som medlemslandene er enige om. Medlemslandene bestemmer selv implementeringen av dem, så lenge dataene kan omorganiseres så de dekker Eurostats behov. Etter at registeropplysninger er lagt til og feilrettinger er gjort, blir dataene derfor videre bearbeidet på ulike måter. I dette kapitlet beskrives bearbeidingene som gjøres før innsending av filer til Eurostat og frem til publisering.

9.1. Variabler på arkivfil Levekårsundersøkelsen

Denne arkivfila danner grunnlaget både for den nasjonale levekårsstatistikken og for filen som sendes til NSD (se kap 10). Her beskrives de omkodinger av bakgrunnsvariabler som gjøres i forbindelse med publisering på ssb.no og bearbeidinger av data.

Alder

I analysesammenheng brukes kullalder (*kullaldr*) som er IOs alder ved inngangen til året undersøkelsen ble foretatt. Denne aldersvariabelen deles inn i følgende aldersgrupper i Statistikkbanken:

- 16-24 år
- 25-44 år
- 45-66 år
- 67 år og over

Økonomisk status

Variabelen dekker personens egen oppfatning av viktigste aktivitet på intervju tidspunktet. Dette skiller seg fra ILO definisjonen som har en forhåndsdefinert klassifisering av økonomisk status.

Selvsosstat. Selvdefinert økonomisk status:

- 1 Ansatt, fulltid
- 2 Ansatt, deltid
- 3 Selvstendig næringsdrivende, fulltid
- 4 Selvstendig næringsdrivende, deltid
- 5 Arbeidsledig
- 6 Student eller elev i arbeidsrettet opplæring
- 7 Alders- eller AFP-pensjonist
- 8 Ufør eller ikke i stand til å arbeide
- 9 Utfører verneplikt
- 10 Hjemmearbeidende
- 11 Annen inaktiv person

I Statistikkbanken er selvdefinert økonomisk status omkodet slik:

- Yrkesaktiv heltid: Består både av ansatte og selvstendig næringsdrivende (1 og 3)
Yrkesaktiv deltid: Består både av ansatte og selvstendig næringsdrivende (2 og 4)
Arbeidsledig (5)
Student: inkluderer personer i arbeidsrettet opplæring og verneplikt (6 og 9)
Alders- eller afp pensjonist (7)
Ufør eller ikke i stand til å arbeide (8)
Hjemmearbeidene (10)

Landsdel

Inndelingen i landsdeler er basert på NUTS 2 (se kap. 8.2.). I våre analyser og i statistikkbanken er imidlertid "Hedmark og Oppland" og "Sør-Østlandet" slått sammen til "Østlandet ellers".

- Oslo og Akershus
- Østlandet ellers (2 og 3)
- Vestlandet
- Trøndelag
- Nord-Norge

Familiefasefam fase: IOs familiefase

- 1 Ensl -24, hos foreldre
- 2 Ensl -24, andre
- 3 Enslig 25-44 år
- 4 Gift/sambo 16-44 år uten barn
- 5 Enslig forsørger
- 6 Par m/barn 0-6 år, yngste barn
- 7 Par m/barn 7-19 år, yngste barn
- 8 Par u/barn, 45-66 år
- 9 Par u/barn, 67-79 år
- 10 Par u/barn, 80 år eller eldre
- 11 Enslig 45-66 år
- 12 Enslig 67-79 år
- 13 Enslig 80 år eller eldre
- 14 Uoppgitt
- 98 Vil ikke svare
- 99 Vet ikke

Familiefase grupperer den intervjuede personen etter alder, samlivsstatus, om personen har barn og barnas alder. Kjennemerket skiller mellom enslige og par der

par både omfatter gifte og samboende. Enslig refererer altså til om personen lever i et parforhold eller ikke, og ikke til om vedkommende bor alene. Gruppene med barn omfatter personer som bor sammen med egne barn (medregnet stebarn og adoptivbarn) i alderen 0-19 år.

Denne er omkodet slik i Statistikkbanken:

Enslige 16-24 år som bor hos foreldre (1)

Enslige 16-24 år ellers (2)

Enslige 25-44 år (3)

Par 16-44 år u/ barn (4)

Enslige forsørgere (5)

Par m barn 0-6 år (6)

Par m barn 7-19 år (7)

Par uten barn 45-66 år (8)

Par u barn 67 år og eldre (9 og 10)

Enslige 45-66 år (11)

Enslige 67 år og eldre (12 og 13)

Uoppgitt (14, 98 og 99)

Utdanning

I Statistikkbanken brukes IOs utdanningsnivå, som er basert på *Utdnivaa*: Høyeste fullførte utdanning (IO), første siffer NUS 2010-tall (se kap. 8.2.). Denne omkodes slik:

Grunnskole (1 og 2)

Videregående skole (3, 4 og 5)

Universitet og høyskole (6)

Universitet og høyskole (7 og 8)

Uoppgitt eller ingen fullført utdanning (0 og 9)

Bostedsstrøk:

Personer er gruppert etter om de bor i spredtbygd strøk eller i tettbygd strøk i bestemte størrelsesgrupper. Som spredtbygd strøk regnes foruten all spredt bosetting, også husklynger med færre enn 200 bosatte. Tettbygd strøk er område med minst 200 bosatte der avstanden mellom husene som hovedregel ikke overstiger 50 meter. Ut fra variablene *ts_kode* : Tett_spredt_kode og *ts_stor* : Tettsted_størrelse (se kap. 8.2.) blir det laget en variabel for bostedsstrøk:

Spredtbygd, under 200 innbyggere (*ts_kode* = 1 eller *ts_stor* = 11).

Tettbygd, opp til 20 000 innbyggere (*ts_stor* = 12, 13, 14 eller 15).

Tettsteder med 20 000-99 999 innbyggere (*ts_stor* = 16).

Tettsteder med 100 000 innbyggere eller flere (*ts_stor* = 17).

9.2. Publiseringer i statistikkbanken

På bakgrunn av årets undersøkelse ble det i desember 2011 publisert to artikler med tilhørende tall på ssb.no under Dagens statistikk (DS). Den ene publiseringen handler om friluftsliv og blir publisert med kortnavnet *fritid* under 07.02.50 Sport, idrett, friluftsliv. Den andre omhandler organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk og blir publisert med kortnavnet *orgakt* under temaet 07.02.10 Medlemskap i organisasjoner, tros- og livssynssamfunn.

Direkte lenke til publiseringene:

Friluftsliv: <http://www.ssb.no/emner/07/02/50/fritid/>

Organisasjonsaktivitet: <http://www.ssb.no/emner/07/02/10/orgakt/>

9.3. Variabler i EU-SILC

Eurostat publiserer i dag en rekke indikatorer på web basert på EU-SILC. Mange av indikatorene er knyttet til Europe 2020⁹. Eurostat publiserer også ”Statistics in Focus” og andre publikasjoner basert på EU-SILC.

Alle indikatorer og statistikker finnes her:

http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/income_social_inclusion_living_conditions/data

En beskrivelse av alle variablene i EU-SILC blir samlet i et dokument,. Dette dokumentet blir oppdatert årlig i henhold til gjeldene undersøkelse.

Variabelbeskrivelser, også for modulene, finnes på nettsidene til Eurostat:

http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/income_social_inclusion_living_conditions/methodology/list_of_variables

Alle landene som leverer data er også forpliktet til å lage to årlige kvalitetsrapporter som beskriver data og metadata, henholdsvis Intermediate Quality Report og Final Quality Report. I disse rapportene er det blant annet informasjon om utvalg, datainnsamling, vektning, frafall, varians og nasjonale avvik fra EU-SILC konseptet. Rapportene blir også publisert på Eurostats nettsider:

http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/income_social_inclusion_living_conditions/quality/national_quality_reports

10. Utlevering av data

10.1. Internasjonal formidling

EU-SILC mikrodata er gjort tilgjengelig til forskere via Eurostat. Tilgang er i prinsippet begrenset til universiteter, forskningsinstitutter, nasjonale statistiske institutter, sentralbanker innenfor EU- og EØS-land, samt til den europeiske sentralbanken. Det er tilgjengelige mikrodata både som tverrsnittsdata og paneldata. For godkjente forskningsinstitusjoner, som nevnt ovenfor, er det utarbeidet en standardisert prosedyre (”Fast track”) for utlevering av mikrodata¹⁰. Eurostat foretar en foreløpig sjekk av forespørlene og ser om de oppfyller minstekravene til utlevering av data. Oppfyller søknaden minstekravene blir de involverte landene kontaktet for passiv godkjenning av søknaden.

10.2. NSD

En anonymisert fil av Levekårsundersøkelsen EU-SILC blir levert til Norsk samfunnsvitenskaplige datatjeneste (NSD) der den så er tilgjengelig for forskere og studenter. En fil med intervjudata blir sendt til NSD tett opp mot statistikkpublisering av undersøkelsen. Når inntektsdata fra register blir klart senere på året blir dette så koblet til og ny oppdatert fil blir sendt NSD.

For å anonymisere filen blir en del informasjon fjernet fra filen. Blant annet blir yrke, næring og utdanning kun levert på to siffer og geografisk kjennetegn er på landsdelsnivå. Inntektsdata hentet fra register blir avrundet og ekstremverdier fjernet. For å få utlevert data på individnivå fra NSD må man være tilknyttet en

⁹ Europa 2020 er EUs vekststrategi for det kommende tiåret. Konkret har EU satt fem ambisiøse mål - for sysselsetting, innovasjon, utdanning, sosial inkludering og klima / energi - som skal nås innen 2020. Hver medlemsstat har også vedtatt sine egne nasjonale mål i hver av disse områdene.

¹⁰ Regulation (EC) No 322/97 on Community Statistics, concerning access to confidential data for scientific purposes.

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CELEX:31997R0322:EN:pdf>

godkjent forskningsinstitusjon. Forskeren eller studenten må selv sende melding til personvernombudet. Vedlegg 9 viser hvilke variable som inngår i filen som er tilgjengelig for forskning via NSD for Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2011.

Informasjon om hvilke undersøkelser som er tilgjengelig og hvordan man går frem for å få utlevert mikrodata finnes på nettsidene til NSD:

<http://www.nsd.uib.no/nsddata/serier/levekaarundersokelser.html>

Referanser

Andersen, Arne m.fl (2003): «EU-SILC: Pilot Survey. Quality Report from Statistics Norway». Documents 2003/1, Statistisk sentralbyrå.

Normann, Tor Morten (2004a): «Samordnet levekårsundersøkelse 2002 - panelundersøkelsen. Dokumentasjonsrapport.». Notater 2004/55, Statistisk sentralbyrå.

Normann, Tor Morten (2004b): «Samordnet levekårsundersøkelse 2001 - panelundersøkelsen. Dokumentasjonsrapport». Notater 2004/54, Statistisk sentralbyrå.

Statistisk sentralbyrå (2001): "Norsk standard for utdanningsgruppering. Revidert 2000. Bokmål". NOS C-617, Statistisk sentralbyrå.

Statistisk sentralbyrå (2012a): Standard for næringsgruppering.
<http://www4.ssb.no/stabas/ItemsFrames.asp?ID=8118001&Language=nb>

Statistisk sentralbyrå (2012b): "Søk etter yrkeskode i yrkeskatalogen".
<http://www.ssb.no/emner/06/yrke/>

Wilhelmsen, Marit (2009): "Samordnet levekårsundersøkelse 2008 – Tverrsnittsundersøkelsen. Dokumentasjonsrapport". Notater 2009/40, Statistisk sentralbyrå.

Wilhelmsen, Marit (2010): "Samordnet levekårsundersøkelse 2009 – Tverrsnitt. Tema:Arbeidsmiljø. Dokumentasjonsrapport". Notater 2010/16, Statistisk sentralbyrå.

Vedlegg 1. Informasjonsbrev til respondenter som deltar for første gang

Oslo, februar 2011
Saksbehandler: Kjersti Stabell Wiggen
Telefon: 800 83 028
Avdeling for datafangst

Levekårsundersøkelsen 2011

Hvordan utvikler levekårene i Norge seg over tid? Dette skal Levekårsundersøkelsen gi svar på. Undersøkelsen gjennomføres av Statistisk sentralbyrå, og danner grunnlag for den offisielle statistikken om levekårene i Norge. Undersøkelsen er også en del av et europeisk samarbeid, og resultatene brukes blant annet til å sammenligne levekår i mange europeiske land. Spørsmålene dreier seg om bolig, økonomi, barnetilsyn, arbeid, fritid og helse.

I løpet av kort tid vil en intervjuer fra Statistisk sentralbyrå kontakte deg. Intervjuet gjennomføres på telefon eller ved besøk. Som en gave legger vi ved et flaxlodd.

Du er en av 9000 personer i alderen 16 år og eldre som er trukket tilfeldig fra folkeregisteret for å delta. I undersøkelsen følger vi utviklingen over tid, derfor vil du bli kontaktet én gang i året inntil åtte år. Det er frivillig å delta, og du kan når som helst trekke deg fra undersøkelsen og kreve opplysninger slettet. For at vi skal få pålitelige resultater er vi avhengig av at du som er trukket ut deltar. **Vi kan ikke erstatte deg med en annen.**

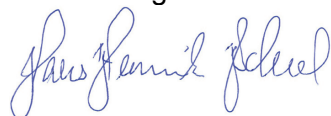
Alle som deltar fire ganger eller mer er med i trekningen av fem gavekort på kr 1000 og 20 gavekort på kr 500.

Undersøkelsen gjennomføres i henhold til statistikkloven og personopplysningsloven, og intervjueren har taushetsplikt. Du kan lese mer om personvern i den vedlagte brosjyren.

For å gjøre intervjuet kortere og å øke utbyttet av svarene vi får, vil vi i tillegg til opplysninger om husholdningen fra folkeregisteret benytte opplysninger om utdanning som Statistisk sentralbyrå årlig henter inn fra skoler, fylker og Lånekassen, opplysninger om inntekt, formue, arbeidsgiver, trygder og stønader hentet fra Skatteetaten og NAV. Vi vil også benytte opplysninger om foreldre fra folkeregister. Innen ett år etter siste intervju vil navn og adresser bli slettet, og fødselsnummer vil bli erstattet med et kodennummer som gjør det mulig å se svarene i sammenheng med opplysninger i registrene.

I brosjyren finner du mer informasjon om undersøkelsen. Ta kontakt med oss på e-post levekaar@ssb.no eller telefon 800 83 028 dersom du nylig har skiftet telefonnummer, eller dersom du har spørsmål om undersøkelsen.

Med vennlig hilsen



Hans Henrik Scheel
adm. direktør



Øyvind Kleven
seksjonssjef

Oslo, februar 2011
Saksbehandler: Kjersti Stabell Wiggen
Telefon: 800 83 028
Avdeling for datafangst

Levekårsundersøkinga 2011

Korleis utviklar levekåra i Noreg seg over tid? Dette skal vår undersøking om levekår gi svar på. Undersøkinga gjennomførast av Statistisk Sentralbyrå og dannar grunnlag for den offisielle statistikken om levekåra i Noreg. Undersøkinga er og ein del av eit europeisk samarbeid, og resultatata brukes blant anna til å samanlikne levekår i mange europeiske land. Spørsmåla dreier seg om bustad, økonomi, barnetilsyn, arbeid, fritid og helse.

I løpet av kort tid vil ein intervjuar frå Statistisk sentralbyrå kontakte deg. Intervjuet gjennomførast på telefon eller ved besøk. Som ein gåve legg vi ved eit flaxlodd.

Du er ein av 9000 personar i alderen 16 år og eldre som er trekt tilfeldig frå folkeregisteret. I undersøkinga følger vi utviklinga over tid, difor vil du bli du kontakta ein gong i året i inntil åtte år. Det er frivillig å vere med, og du kan når som helst trekkje deg frå undersøkinga og krevje opplysningar slettet. For at vi skal få mest moglig pålitelige opplysningar er vi avhengige av at du som er trekt ut deltar. **Vi kan ikkje erstatte deg med ein annan.**


Alle som deltek fire gonger eller meir er med i ei trekking om fem gåvekort på kr 1 000 og 20 gåvekort på kr 500.

Undersøkinga blir gjennomført i samsvar med statistikklova og personopplysningslova, og intervjuarane har teieplikt. Du kan lese meir om personvern i den vedlagde brosjyren.

For å gjere intervjuet kort og for å auke utbyttet av svара vi får, vil vi i tillegg til opplysningar om hushaldet frå folkeregisteret nytte opplysningar om utdanning som Statistisk sentralbyrå årleg hentar inn frå skolar, fylke og Lånekassa, og opplysningar om inntekt, arbeidsgjevar, formue, trygder og stønader henta frå Skatteetaten og NAV. Vi vil og nytte opplysningar om foreldre frå folkeregister. Innan eitt år etter siste intervju vil namn og adresser bli sletta, og fødselsnummer vil bli erstatta med eit kodennummer som gjer det mogleg å sjå svара i samanheng med opplysningar i registra.

I brosjyren finn du meir informasjon om undersøkinga. Ta kontakt med oss på e-post levekaar@ssb.no eller telefon 800 83 028 om du nyleg har skifta telefonnummer, eller om du har spørsmål om undersøkinga.

Med venleg helsing



Hans Henrik Scheel
adm. direktør



Øyvind Kleven
seksjonssjef

Vedlegg 2. Informasjonsbrev til respondenter som er intervjuet tidligere

Oslo, februar 2011
Saksbehandler: Kjersti Stabell Wiggen
Telefon: 800 83 028
Avdeling for datafangst

Levekårsundersøkelsen 2011

Undersøkelsen gjennomføres av Statistisk sentralbyrå, og danner grunnlag for den offisielle statistikken om levekårene i Norge. Undersøkelsen er også en del av et europeisk samarbeid. Spørsmålene dreier seg om bolig, økonomi, barnetilsyn, arbeid, fritid og helse. Du har deltatt på undersøkelsen tidligere og vi kontakter deg nå for å oppdatere opplysningene.

I løpet av kort tid vil en intervjuer fra Statistisk sentralbyrå kontakte deg. Intervjuet gjennomføres på telefon eller ved besøk.

Du er en av 9000 personer i alderen 16 år og eldre som er trukket tilfeldig fra folkeregisteret for å delta. I undersøkelsen følger vi utviklingen over tid, derfor vil du bli kontaktet én gang i året inntil åtte år. Det er frivillig å delta, og du kan når som helst trekke deg fra undersøkelsen og kreve opplysninger slettet. For at vi skal få pålitelige resultater er vi avhengig av at de som er trukket ut deltar. **Vi kan ikke erstatte deg med en annen.**

Alle som deltar fire ganger eller mer er med i trekningen av fem gavekort på kr 1000 og 20 gavekort på kr 500.

Undersøkelsen gjennomføres i henhold til statistikkloven og personopplysningsloven, og intervjueren har taushetsplikt. Du kan lese mer om dette i den vedlagte brosjyren.

For å gjøre intervjuet kortere og å øke utbyttet av svarene vi får, vil vi i tillegg til opplysninger om husholdningen fra folkeregisteret benytte opplysninger om utdanning som Statistisk sentralbyrå årlig henter inn fra skoler, fylker og Lånekassen, opplysninger om inntekt, formue, arbeidsgiver, trygder og stønader hentet fra Skatteetaten og NAV. Vi vil også benytte opplysninger om foreldre fra folkeregister. Innen ett år etter siste intervju vil navn og adresser bli slettet, og fødselsnummer vil bli erstattet med et kodenummer som gjør det mulig å se svarene i sammenheng med opplysninger i registrene.

I brosjyren finner du mer informasjon om undersøkelsen. Ta kontakt med oss på e-post levekaar@ssb.no eller telefon 800 83 028 dersom du nylig har skiftet telefonnummer, eller dersom du har spørsmål om undersøkelsen.

Med vennlig hilsen



Olav Ljones
fung. adm. direktør



Øyvind Kleven
seksjonssjef

Oslo, februar 2011
Saksbehandler: Kjersti Stabell Wiggen
Telefon: 800 83 028
Avdeling for datafangst

Levekårsundersøkinga 2011

Undersøkinga gjennomførast av Statistisk Sentralbyrå og dannar grunnlag for den offisielle statistikken om levekåra i Noreg. Undersøkinga er og ein del av eit europeisk samarbeid. Spørsmåla dreier seg om bustad, økonomi, barnetilsyn, arbeid, fritid og helse. Du har vore med i undersøkinga tidlegare, og vi kontaktar deg no for å oppdatere opplysningane.

I løpet av kort tid vil ein intervjuar frå Statistisk sentralbyrå kontakte deg. Intervjuet gjennomførast på telefon eller ved besøk.

Du er ein av 9000 personar i alderen 16 år og eldre som er trekt tilfeldig frå folkeregisteret. I undersøkinga følger vi utviklinga over tid, difor vil du bli du kontakta ein gong i året i inntil åtte år. Det er frivillig å vere med, og du kan når som helst trekkje deg frå undersøkinga og krevje opplysningar slettet. For at vi skal få mest moglig pålitelige opplysningar er vi avhengige av at dei som er trekt ut deltar. **Vi kan ikkje erstatte deg med ein annan.**

Alle som deltek fire gonger eller meir er med i ei trekking om fem gavekort på kr 1 000 og 20 gavekort på kr 500.

Undersøkinga blir gjennomført i samsvar med statistikklova og personopplysningslova, og intervjuarane har teieplikt. Du kan lese meir om dette i den vedlagde brosjyren.

For å gjere intervjuet kort og for å auke utbyttet av svara vi får, vil vi i tillegg til opplysningar om hushaldet frå folkeregisteret nytte opplysningar om utdanning som Statistisk sentralbyrå årleg hentar inn frå skolar, fylke og Lånekassa, og opplysningar om inntekt, formue, arbeidsgjevar, trygder og stønader henta frå Skatteetaten og NAV. Vi vil og nytte opplysningar om foreldre frå folkeregister. Innan eitt år etter siste intervju vil namn og adresser bli sletta, og fødselsnummer vil bli erstatta med eit kodennummer som gjer det mogleg å sjå svara i samheng med opplysningar i registra.

I brosjyren finn du meir informasjon om undersøkinga. Ta kontakt med oss på e-post levekaar@ssb.no eller telefon 800 83 028 om du nyleg har skifta telefonnummer, eller om du har spørsmål om undersøkinga.

Med venleg helsing



Olav Ljones
fung. adm. direktør



Øyvind Kleven
seksjonssjef

Vedlegg 3. Informasjonsbrev til foresatte

Foresatte for

Oslo, februar 2011
Saksbehandler: Kjersti Stabell Wiggen
Telefon: 800 83 028
Avdeling for datafangst

Levekårsundersøkelsen 2011

per2_for

Hvordan utvikler levekårene i Norge seg over tid? Dette skal Levekårsundersøkelsen gi svar på. Undersøkelsen gjennomføres av Statistisk sentralbyrå, og danner grunnlag for den offisielle statistikken om levekårene i Norge. Undersøkelsen er også en del av et europeisk samarbeid. Spørsmålene dreier seg om bolig, økonomi, barnetilsyn, arbeid, fritid og helse. **Til informasjon er en sønn eller datter under 18 år i din husstand med i utvalget. Han/hun får også et eget brev om undersøkelsen.**

En av våre intervjuere vil ta kontakt på for å be om et intervju. Intervjuet gjennomføres på telefon eller ved besøk.

Til undersøkelsen er det trukket et tilfeldig utvalg fra folkeregisteret på 9000 personer i alderen 16 år og eldre. I undersøkelsen følger vi utviklingen over tid, derfor vil din datter/sønn bli kontaktet én gang i året i inntil åtte år. Det er frivillig å delta, og de som er trukket ut har anledning til å trekke seg fra undersøkelsen og kreve opplysninger slettet. For at vi skal få pålitelige resultater er vi avhengig av at de som er trukket ut deltar. **Vi kan ikke erstatte de som er kommet med i utvalget med andre.**

Undersøkelsen gjennomføres i henhold til statistikkloven og personopplysningsloven, og intervjueren har taushetsplikt. Du kan lese mer om dette i den vedlagte brosjyren.

For å gjøre intervjuet kortere og å øke utbyttet av svarene vi får, vil vi i tillegg til opplysninger om husholdningen fra folkeregisteret benytte opplysninger om utdanning som Statistisk sentralbyrå årlig henter inn fra skoler, fylker og Lånkassen, og opplysninger om inntekt, formue, arbeidsgiver, trygder og stønader hentet fra Skatteetaten og NAV. Vi vil også benytte opplysninger om foreldre fra folkeregister. Innen ett år etter siste intervju vil navn og adresser bli slettet, og fødselsnummer vil bli erstattet med et kodenummer som gjør det mulig å se svarene i sammenheng med opplysninger i registrene.

I brosjyren finner du mer informasjon om undersøkelsen. Ta kontakt med oss på e-post levekaar@ssb.no eller telefon 800 83 028 dersom du har spørsmål om undersøkelsen.

Med vennlig hilsen



Hans Henrik Scheel
adm. direktør



Øyvind Kleven
seksjonssjef

Oslo, februar 2011
Saksbehandler: Kjersti Stabell Wiggen
Telefon: 800 83 028
Avdeling for datafangst

Levekårsundersøkinga 2011

Korleis utviklar levekåra i Noreg seg over tid? Dette skal vår undersøking om levekår gi svar på. Undersøkinga gjennomførast av Statistisk Sentralbyrå og dannar grunnlag for den offisielle statistikken om levekåra i Noreg. Undersøkinga er og ein del av eit europeisk samarbeid. Spørsmåla dreier seg om bustad, økonomi, barnetilsyn, arbeid, fritid og helse. **Til informasjon er ein son eller ei dotter under 18 år i husstanden din med i utvalet. Han/ho får eige brev om undersøkinga**

Ein av våre intervjuarar vil ta kontakt for å be om eit intervju. Intervjuet gjennomførast på telefon eller ved besøk.

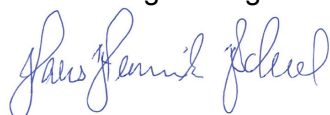
Til undersøkinga er det trekt eit tilfeldig utval frå folkeregisteret på 9 000 personer i alderen 16 år og eldre. Vi ønsker å følgje utviklinga over tid, difor vil di datter/sønn bli kontakta ein gong i året i inntil åtte år. Det er frivillig å delta, og det er mogleg å trekkje seg frå undersøkinga og krevje opplysningar slettet. For at vi skal få mest moglig pålitelige opplysningar er vi avhengige av at dei som er trekt ut deltar. **Vi kan ikkje erstatte nokon i utvalet med andre.**

Undersøkinga blir gjennomført i samsvar med statistikklova og personopplysningslova, og intervjuarane har teieplikt. Du kan lese meir om dette i den vedlagde brosjyren.

For å gjere intervjuet kort og for å auke utbyttet av svara vi får, vil vi i tillegg til opplysningar om hushaldet frå folkeregisteret nytte opplysningar om utdanning som Statistisk sentralbyrå årleg hentar inn frå skolar, fylke og Lånekassa, og opplysningar om inntekt, formue, arbeidsgjevar, trygder og stønader henta frå Skatteetaten og NAV. Vi vil og nytte opplysningar om foreldre frå folkeregister. Innan eitt år etter siste intervju vil namn og adresser bli sletta, og fødselsnummer vil bli erstatta med eit kodennummer som gjer det mogleg å sjå svara i samanheng med opplysningar i registra.

I brosjyren finn du meir informasjon om undersøkinga. Ta kontakt med oss på e-post levekaar@ssb.no eller telefon 800 83 028 om du har spørsmål om undersøkinga.

Med venleg helsing



Hans Henrik Scheel
adm. direktør



Øyvind Kleven
seksjonssjef

Vedlegg 4. Hjelpeskjema



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

LEVEKÅRSUNDERSØKELSEN 2011

I denne undersøkelsen dreier noen av spørsmålene seg om boligen du bor i, blant annet om boutgifter og boliglån. Det vil gå raskere å svare på disse spørsmålene dersom du på forhånd har anledning til å tenke gjennom og eventuelt notere ned de beløpene som er aktuelle for deg. **Skjemaet er ment som et hjelpemiddel som du kan ha foran deg når intervjueren ringer. Du skal ikke sende inn dette skjemaet.**

FOR DERE SOM EIER BOLIGEN (IKKE NÆRINGSDRIFT)	BELØP
Hvor mye betalte du/dere for boligen? Ta med eventuelle overtakelser av lån.	
Gjenstående gjeld for alle lån med sikkerhet i boligen. (Hvis du/dere har flere lån, noter separat for hvert av lånene.)	
Avdrag på lån (per måned, kvartal eller år).	
Renter på lån (per måned, kvartal eller år).	
Kommunale avgifter og eventuell eiendomsskatt per år (kommunale avgifter inkluderer vann, kloakk, renovasjon, feiing og eventuelle andre kommunale avgifter).	
Fellesutgifter/husleie (per måned, kvartal eller år).	
Forsikringspremie for bolig siste 12 måneder. Regn ikke med innboforsikring.	
FOR BÅDE EIERE OG LEIERE (IKKE NÆRINGSDRIFT)	BELØP
Utgifter til elektrisitet og fast eller flytende brensel (per måned, kvartal eller år).	
Utgifter til vedlikehold og reparasjoner siste 12 måneder.	



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

LEVEKÅRSUNDERSØKELSEN 2011

I denne undersøkelsen dreier noen av spørsmålene seg om boligen du bor i, blant annet om boutgifter og boliglån. Det vil gå raskere å svare på disse spørsmålene dersom du på forhånd har anledning til å tenke gjennom og eventuelt notere ned de beløpene som er aktuelle for deg. **Skjemaet er ment som et hjelpemiddel som du kan ha foran deg når intervjueren ringer. Du skal ikke sende inn dette skjemaet.**

FOR DERE SOM EIER BOLIGEN (IKKE NÆRINGSDRIFT)	BELØP
Hvor mye betalte du/dere for boligen? Ta med eventuelle overtakelser av lån.	
Gjenstående gjeld for alle lån med sikkerhet i boligen. (Hvis du/dere har flere lån, noter separat for hvert av lånene.)	
Avdrag på lån (per måned, kvartal eller år).	
Renter på lån (per måned, kvartal eller år).	
Kommunale avgifter og eventuell eiendomsskatt per år (kommunale avgifter inkluderer vann, kloakk, renovasjon, feiing og eventuelle andre kommunale avgifter).	
Fellesutgifter/husleie (per måned, kvartal eller år).	
Forsikringspremie for bolig siste 12 måneder. Regn ikke med innboforsikring.	
FOR BÅDE EIERE OG LEIERE (IKKE NÆRINGSDRIFT)	BELØP
Utgifter til elektrisitet og fast eller flytende brensel (per måned, kvartal eller år).	
Utgifter til vedlikehold og reparasjoner siste 12 måneder.	



UNDERSØKING OM LEVEKÅR 2011

I denne undersøkinga dreier nokre av spørsmåla seg om bustaden du bur i, mellom anna om utgifter til bustad og bustadlån. Det vil vere lettare å svare på desse spørsmåla, dersom du på førehand har høve til å tenkje igjennom og eventuelt notere ned dei beløpa som er aktuelle for deg. **Skjemaet er tenkt som eit hjelpemiddel som du kan ha for hand når intervjuaren ringjer. Du skal ikkje sende inn dette skjema.**

FOR DYKK SOM EIG BUSTADEN (IKKJE NÆRINGSDRIFT)	BELØP
Kor mykje betalte du/de for bustaden? Ta med eventuelle overtakingar av lån	
Kva er gjenståande gjeld for alle lån med pant i bustaden? (Viss du/de har fleire lån, noter for kvart lån.)	
Avdrag på lån (per måned, kvartal eller år)	
Renter på lån (per måned, kvartal eller år)	
Kommunale avgifter og eventuell eigedomsskatt per år (kommunale avgifter inkluderer vatn, kloakk, renovasjon, feiing og eventuelle andre kommunale avgifter).	
Fellesutgifter/husleige (per måned, kvartal eller år).	
Forsikringspremie for bustad siste 12 månader. Rekn ikkje med innbuforsikring.	
FOR BÅDE EIGD OG LEIGD BUSTAD (IKKJE NÆRINGSDRIFT)	BELØP
Utgifter til elektrisitet og fast eller flytande brensel (per måned, kvartal eller år).	
Utgifter til vedlikehald og reparasjonar siste 12 månader.	



UNDERSØKING OM LEVEKÅR 2011

I denne undersøkinga dreier nokre av spørsmåla seg om bustaden du bur i, mellom anna om utgifter til bustad og bustadlån. Det vil vere lettare å svare på desse spørsmåla, dersom du på førehand har høve til å tenkje igjennom og eventuelt notere ned dei beløpa som er aktuelle for deg. **Skjemaet er tenkt som eit hjelpemiddel, som du kan ha for hand når intervjuaren ringjer. Du skal ikkje sende inn dette skjema.**

FOR DYKK SOM EIGE BUSTADEN (IKKJE NÆRINGSDRIFT)	BELØP
Kor mykje betalte du/de for bustaden? Ta med eventuelle overtakingar av lån	
Kva er gjenståande gjeld for alle lån med pant i bustaden? (Viss du/de har fleire lån, noter for kvart lån.)	
Avdrag på lån (per måned, kvartal eller år)	
Renter på lån (per måned, kvartal eller år)	
Kommunale avgifter og eventuell eigedomsskatt per år (kommunale avgifter inkluderer vatn, kloakk, renovasjon, feiing og eventuelle andre kommunale avgifter).	
Fellesutgifter/husleige (per måned, kvartal eller år).	
Forsikringspremie for bustad siste 12 månader. Rekn ikkje med innbuforsikring.	
FOR BÅDE EIGD OG LEIGD BUSTAD (IKKJE NÆRINGSDRIFT)	BELØP
Utgifter til elektrisitet og fast eller flytande brensel (per måned, kvartal eller år).	
Utgifter til vedlikehald og reparasjonar siste 12 månader.	

Vedlegg 5. Brosjyre

Bli med og bidra til økt kunnskap om levekårene i det norske samfunnet! Alle som deltar fire ganger eller mer er med i trekningen om fem gavekort på 1000,- og 20 gavekort på 500,-

2011

Mange av dere er trofaste og deltar hvert år. Vi retter en stor takk til dere!

Statistisk sentralbyrå ivaretar personvernet

Intervjueren som ringer kan fortelle hvordan du får bekreftet at hun eller han arbeider for Statistisk sentralbyrå. Undersøkelsen gjennomføres etter lovpålagte regler og Statistisk sentralbyrå har utnevnt et eget personvernombud godkjent av Datatilsynet. Det vil aldri bli kjent utenfor Statistisk sentralbyrå hva enkeltpersoner har svart på undersøkelsen. Spørsmål om personvern kan rettes til personvernombud@ssb.no eller tlf. 21 09 00 00. Les også på <http://www.ssb.no/omssb/personvern/>

Ønsker du å komme i kontakt med oss?

Dersom du ønsker flere opplysninger om selve undersøkelsen eller om hva resultatene skal brukes til, kan du sende en e-post til levekaar@ssb.no eller ringe telefonnummer 800 83 028 (kl 08.00 – 15.00). Ta også kontakt med oss dersom du nylig har skiftet telefonnummer.

Statistisk sentralbyrå

Statistisk sentralbyrå har hovedansvaret for offisiell statistikk i Norge. Vår oppgave er å gi allmennheten, myndighetene og næringslivet kunnskap om samfunnets struktur, utvikling og virkemåte ved hjelp av statistikk og analyse. Statistikken utarbeides på et uavhengig grunnlag, er av høy kvalitet og spres som et felles gode for samfunnet. Mer om Statistisk sentralbyrå finner du på www.ssb.no

Statistisk sentralbyrå

Postboks 8131 Dep. 0033 Oslo
Besøksadresse:
Kongens gate 6
www.ssb.no



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway



Foto: Crestock/Design, Siri Boquist

Levekårsundersøkelsen følger utviklingen i samfunnet

Statistisk sentralbyrå gjennomfører hvert år undersøkelser om folks levekår. Disse gir nyttig kunnskap om hvordan folks levekår utvikler seg over tid.

Hva handler undersøkelsen om?

Vi fokuserer på noen få utvalgte temaer når vi skal beskrive hvordan levekårene utvikler seg.

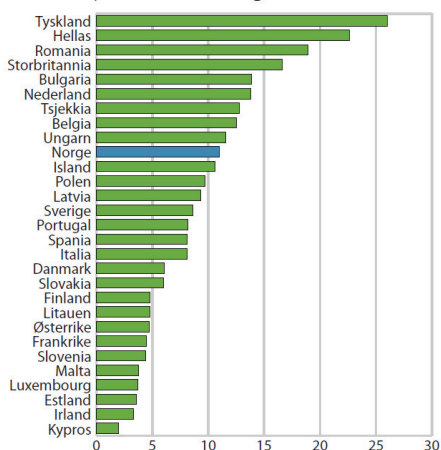
Bolig: For veldig mange er boligen viktig. Boligens standard og kostnadene ved å bo virker inn på dagliglivet. Vi ønsker å vite mer om hvordan folk bor, og hvordan og hvorfor boligsituasjonen varierer for ulike grupper.

Helse: God eller dårlig helse har følger for dagliglivet vårt. Men hvordan er den generelle helsetilstanden i befolkningen, og hva påvirker den?

Arbeid: Arbeid kan være viktig for den enkeltes trivsel, helse og økonomi. Derfor er det også viktig å ha kunnskap om hvordan tilknytningen til arbeidslivet er for ulike grupper av befolkningen.

Økonomi: Hvordan oppleves husholdningens økonomi, og hvor lett eller vanskelig er det å få pengene til å strekke til? Dette er et annet aspekt ved folks hverdag det er viktig å få kunnskap om.

Figuren viser personer i husholdninger der totale boligutgifter utgjør mer enn 40 prosent av husholdningens inntekt. Prosent av befolkningen, 2008.



Hva skal undersøkelsen brukes til?

- Statistisk sentralbyrå lager statistikk som beskriver levekårene i Norge. Vi publiserer resultater fra undersøkelsen i våre egne publikasjoner.
- Undersøkelsen er del av et stort europeisk samarbeid der de samme spørsmålene stilles i flere land. EUs statistikkorgan Eurostat bruker resultatene til å sammenlikne levekår i mange europeiske land.
- Departementer bruker statistikken i sitt planleggings- og utviklingsarbeid.
- Universiteter og forskningsmiljøer bruker statistikken til undervisning og forskning.
- Ulike interesseorganisasjoner bruker statistikken i sitt arbeid.
- Mediene bruker statistikken i artikler og reportasjer.

Slik gjennomføres levekårsundersøkelsen

Deltakerne i undersøkelsen er tilfeldig trukket fra folke-registeret. Den beste måten å kartlegge hvordan levekårene til det norske folk endrer seg, er å spørre de samme personene flere ganger. I denne undersøkelsen spør vi derfor de samme personene inntil åtte år på rad.

En av våre intervjuere vil ta kontakt med deg for å gjennomføre et intervju. Undersøkelsen inneholder for det meste enkle faktaspørsmål om din egen og husstandens situasjon, og om arbeidssituasjonen til alle over 16 år i husstanden. En del av spørsmålene besvares av den som er trukket ut. Når det gjelder spørsmål om bolig og husstandens økonomi, bør den i husstanden som kan mest om det være tilstede. Hver enkelt over 16 år i husstanden kan svare på spørsmål om sine egne arbeidsforhold

Vi kan ikke erstatte deg med en annen

Hver enkelt som er trukket ut representerer en større gruppe mennesker. For at alle grupper skal telle med, er det derfor viktig at flest mulig svarer. Dersom det for eksempel er mange eldre som ikke svarer, får vi mindre sikre opplysninger om hvordan de eldre har det. Av erfaring vet vi også at folk som har det vanskelig deltar i mindre grad enn andre. Det betyr at statistikken i noen tilfeller gir et for positivt bilde av befolkningens levekår.

Vedlegg 6. Julebrev

Din deltakelse i levekårsundersøkelsen er viktig!

Du er med i utvalget som hvert år gir oss svært nyttig kunnskap om levekårene i Norge. Vi takker for at du deltar, og vil med dette gi deg noen smakebiter på hva undersøkelsen bidrar med. Som resultat fra undersøkelsen får vi kunnskap om husholdningers inntekt, bolig, arbeid og helse. Denne kunnskapen hjelper oss alle med å forstå utviklingen i samfunnet, og den er viktig for media, politikere og myndigheter.

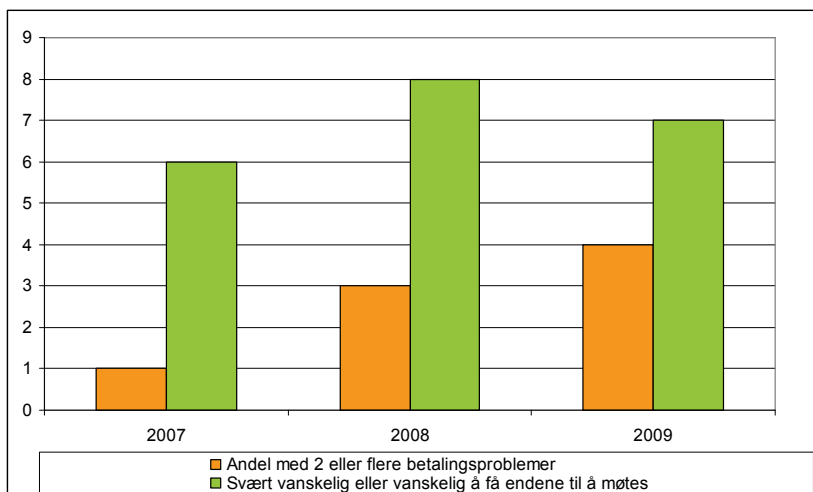
Da finanskrisen kom

I september 2008 gikk den amerikanske storbanken Lehman Brothers konkurs, og fra da av ble det åpenbart at verden var rammet av en finanskrisen. Fallende aksjekurser, reduserte boligpriser og tørke på lånemarkedet var noen av effektene. På mange måter greide Norge å unngå de verste konsekvensene av krisen, men likevel merket også vi effektene. Veksten i norske husholdningers forbruk stoppet nesten helt opp, og vi økte sparingen for å lage en buffer mot dårligere tider. Men førte krisen til mer akutte og alvorlige problemer for den enkelte? Tall fra levekårsundersøkelsen tyder på at vi sto godt rustet og klarte å unngå de verste smellene.

Økonomiske vanskeligheter

I 2007 hadde 1 prosent av alle husholdninger problemer med å betale viktige regninger, i 2009 hadde denne andelen økt til 4 prosent. Noen flere fikk altså problemer med de løpende utgiftene. Økningen fant først og fremst sted blant unge, spesielt de som bor alene og de som mottar stønad til rehabilitering eller attføring. Når vi spør om det er lett eller vanskelig å få endene til å møtes, varierer svarene noe fra år til år, og vi kan ikke si at finanskrisen har ført til noen forverring. I 2006 svarte 9 prosent at det var svært vanskelig eller vanskelig å få endene til å møtes, det var nede på 6 prosent i 2007, før det økte til 8 prosent igjen i 2008. I 2009 svarte 7 prosent at de sliter med å få endene til å møtes.

Figur 1. Andel husholdninger med betalingsproblemer og som synes det er vanskelig å få endene til å møtes. 2007-2009, prosent.

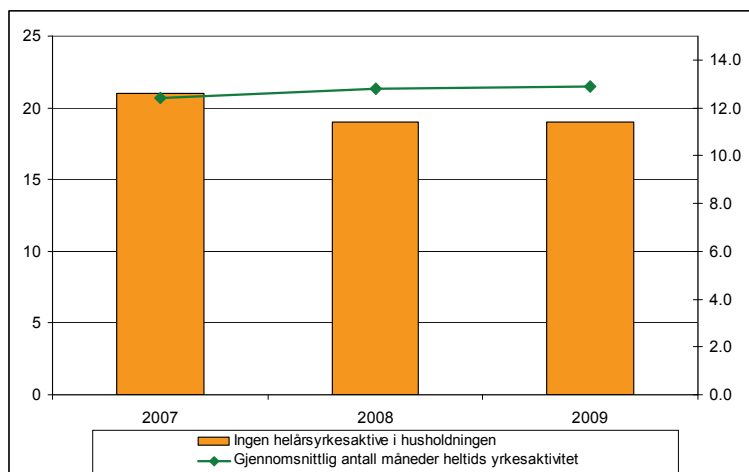


Kilde: Levekårsundersøkelsen, EU-SILC

Mange i arbeid

En av de viktigste årsakene til at nordmenn i stor grad unngikk de alvorlige og akutte problemene etter finanskrisen var at vi merket relativt liten endring på arbeidsmarkedet. Riktig nok viser tall fra SSB at arbeidsledigheten steg noe fra 2007 til 2009, men nivået i 2009 var likevel lavere enn hva det hadde vært i årene før 2007. Levekårsundersøkelsen gir oss veldig nyttig informasjon om omfanget av yrkesaktivitet i husholdningene. Utviklingen fra 2007 til 2009 viser at vi faktisk arbeidet litt mer i 2009. I 2007 var det ingen helårs yrkesaktive i 21 prosent av alle husholdninger, i 2009 hadde andelen falt til 19 prosent. Samtidig produserte husholdningene flere heltids månedeverk i 2009 enn de hadde gjort i 2007. Vi kan på en måte si at vi jobbet oss gjennom finanskrisen.

Figur 2. Andel husholdninger uten helårs yrkesaktive og gjennomsnittlig antall måneder med heltids yrkesaktivitet. 2007-2009, prosent og antall måneder.

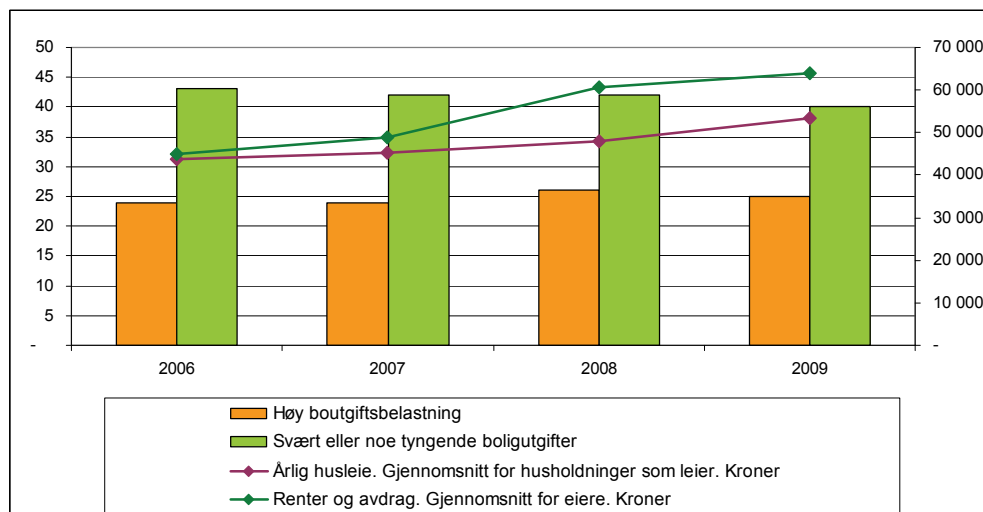


Kilde: Levekårsundersøkelsen, EU-SILC

Ingen krise for boligøkonomien

Utgifter til bolig er en stor post på budsjettet for de fleste husholdninger. For eiere økte de gjennomsnittlige utgiftene til renter og avdrag med neste 20 000 i kroner fra 2006 til 2009. I samme periode økte den gjennomsnittlige husleien for leiere med knappe 10 000 i løpende kroner. Det viktige for hvor stor belastning disse utgiftene utgjør, er om inntektene også vokser like mye. Det stabile forholdet mellom boligutgifter og inntekter fra 2006 til 2009, tyder på at så er tilfelle. I alle disse fire årene hadde omtrent en av fire norske husholdninger det vi kaller høy boutgiftsbelastning, det vil si at de bruker en fjerdedel av sin inntekt etter skatt til å betale for husleie, renter og avdrag. Finanskrisen har altså ikke ført til noen akutt krise for norske husholdningers boligutgifter. Det får vi også bekreftet når vi spør husholdningen om hvor tyngende de synes boligutgiftene er. Fra 2006 til 2008 svarte drøyt fire av ti at utgiftene er svært eller noe tyngende, og andelen i 2009 har ikke økt som følge av finanskrisen.

Figur 3. Uvikling i norske husholdningers boligøkonomi, 2006-2009. Prosent og løpende kroner.



Kilde: Levekårsundersøkelsen, EU-SILC

Vedlegg 7. Papirutgave av spørreskjema

LEVEKÅR PANEL 2011

KARTLEGGING AV HUSHOLDNINGEN	47
ENDRINGER I HUSHOLDNINGEN	49
BOLIG	49
EIEFORHOLD, UTGIFTER OG ØKONOMI	53
BARNEPASS	61
PERSONLIG INTERVJU	62
*FRITID OG FRILUFTSLIV	62
POLITISK DELTAKELSE OG ORGANISASJONS-AKTIVITET	66
HELSE	70
SOSIAL KAPITAL	71
FAMILIEBAKGRUNN	73
ARBEIDSFORHOLD	76

INFORMASJON TIL DOKUMENTET

Dette er papirversjonen av det elektroniske skjemaet til undersøkelsen.

I dokumentet kan det forekomme feil med hensyn til spørsmålstekster og hopp. Verifisering av spørsmålsstilling i det elektroniske skjemaet kan fås ved å kontakte Statistisk sentralbyrå - seksjon for levekårsstatistikk.

I spørreskjemaene skiller vi mellom tekst med ulike fargekoder. Dette gjør vi for å gjøre skjemaene mer oversiktelige og dermed lette arbeidet for intervjuerne. Skriftypene forteller deg hva intervjuerne **kan, skal** og **ikke skal** lese opp for IO. Dette er hovedreglene:

Svart skrift: vanlig spørsmålstekst som skal leses

Grønn skrift: Forklaringer, instruksjoner og informasjon til intervjuer

Blå skrift: brukes ved gjentakelser, teksten leses ved behov

Lilla skrift: spørsmål som intervjuerne skal svare på

Understreket: teksten skal vektlegges

Tekst som er skrevet i sort i spørsmålsteksten skal altså leses opp for IO, mens tekst som er skrevet i grønt ikke skal leses.

For svaralternativene er reglene litt annerledes. Svaralternativer som er nevnt i spørsmålsteksten og står i grønt **kan** leses dersom det er nødvendig å gjenta svaralternativene for IO.

Gjennom hele skjemaet kan intervjuerne trykke F8 'vet ikke' og F9 'vil ikke svare'.

Innled

Innledningsspørsmålet

God dag/kveld, mitt navn er xx og jeg ringer fra Statistisk sentralbyrå. Er det mulig å få snakke med xx?

Vi har sendt deg et brev om at vi ønsker å intervju deg i forbindelse med Levekårsundersøkelsen 2011. Har du mottatt det? Og har du mulighet til å svare på spørsmålene nå? Hvis ikke, foreslå et annet tidspunkt.

TRYKK <END> FOR Å HOPPE OVER ALLEREDE BESVARTE SPØRSMÅL
SPØRSMÅL OM ARBEIDSFORHOLD ER IKKE BESVART FERDIG
BOLIGSPØRSMÅL ER IKKE BESVART

1. Start intervjuet
2. Overføring fra annen intervjuer
3. Frafall
4. Avgang

Samtykke1

IO har mottatt og lest IO-brevet, eller fått referert innholdet og samtykker i å delta.

1. IO har mottatt brevet og samtykker i å delta
2. IO har fått referert innholdet av brevet og samtykker i å delta
3. Ingen av delene

KommNavn

IFØLGE VÅRE REGISTEROPPLYSNINGER BOR HAN/HUN I [REGKOMM] KOMMUNE. HVIS HAN/HUN BOR DER FORTSATT, TRYKK <ENTER>. HVIS IKKE SKRIV NYTT KOMMUNENAVN.

Start1

Nå starter husholdningskartleggingen. Tast <1> for å gå videre.

KARTLEGGING AV HUSHOLDNINGEN

*Nye

Vi vil gjerne ha en oversikt over de personene som tilhører husholdningen. Til husholdningen regner vi alle personer som er fast bosatt i boligen, og som har felles matbudsjett. Personer som er fast bosatt i boligen, men som er borte fra hjemmet, f.eks. på grunn av arbeid skal regnes med. Vi har registrert at følgende ^AntReg personer tilhører husholdningen/Ved forrige intervju registrerte vi at følgende ^AntReg personer tilhørte husholdningen (LISTE OVER HUSHOLDNINGSMEDLEMMER). Består husholdningen av de samme personene nå, eller er det noen som skal legges til eller trekkes fra?

1. HUSHOLDNINGEN STEMMER
2. PERSONER SKAL BÅDE LEGGES TIL OG TREKKES FRA
3. PERSON(ER) SKAL LEGGES TIL
4. PERSON(ER) SKAL TREKKES FRA

Til aleneboere

EnPers

I følge registeret bor du alene i husholdningen. Stemmer dette?
JA/NEI

Hvis Nye = 2 eller 4

AntUt

Hvilke personer er det som ikke tilhører husholdningen?

Hvis Nye = 2 eller 3

AntNye

Hvor mange personer utenom [deg/disse] tilhører husholdningen?

For hver person som ikke er hentet fra register:

OPPGI NAVN, FØDSELSDATO OG KJØNN

For alle unntatt IO (Slekt - SivStat):

*Slekt

Hvilket familieforhold har [hun/han] til [IOs navn]?. TRYKK <ENTER> OM
AVMERKET SVARALTERNATIV ER RIKTIG

- 1.
2. Ektefelle
3. Samboer
4. Sønn/datter
5. Stesønn/stedatter
6. Søsken/halvsøsken
7. Stesøsken
8. Foreldre
9. Steforeldre
10. Svigerforeldre
11. Svigersønn/-datter
12. Besteforeldre
13. Barnebarn
14. Annen slektning av IO
15. Annen ikke-slektning

Hvis alder > 15 år:

Siv

Er [han/hun/du] gift eller samboende?

1. Ja, gift/registrert partner
2. Ja, samboende
3. Nei

Hvis Siv ≠ gift/registrert partner:

*Sivstat

Hva er [hans/hennes/din] sivile status?

1. UGIFT
2. GIFT/REGISTRERT PARTNER
3. ENKE(MANN)/GJENLEVENDE PARTNER
4. SEPARERT/SEPARERT PARTNER
5. SKILT/SKILT PARTNER

Fravaer

Er det noen i husholdningen som antas ikke å være hjemme i det hele tatt i
perioden fra januar 2011 - mai 2011? MERK AV PÅ LISTEN. TRYKK <ENTER> HVIS
DET IKKE GJELDER NOEN

For hver person stilles ev. Mor - Partner:

Hvis Slekt [11..15] og under 70 år (Mor - Far)

Mor

Er noen i husholdningen ^navn sin mor?

DENNE LISTEN VISER ALLE KVINNER I HUSHOLDNINGEN SOM ER MINST 15 ÅR ELDRE
<Liste over personer>

Far

Er noen i husholdningen ^navn sin far?

DENNE LISTEN VISER ALLE MENN I HUSHOLDNINGEN SOM ER MINST 15 ÅR ELDRE
<Liste over personer>

Hvis Siv = gift/samboer og Slekt = [4-15]

Partner

Hvem i husholdningen er ^navn sin [samboer/ektefelle]?

TRYKK <ENTER> OM ^ NAVN SIN ^EKTEF BOR UTENFOR HUSHOLDNINGEN
DENNE LISTEN VISER ALLE I HUSHOLDNINGEN OVER 15 ÅR SOM ER GIFT/SAMBOENDE.
HVIS DU IKKE FINNER VEDKOMMENDE PÅ LISTEN KAN DET SKYLDES AT DU HAR SATT
FEIL KODE I 'SIV'.
<Liste over gifte/samboende personer>

ENDRINGER I HUSHOLDNINGEN

Hvis Panel:

MidlerT

Har det bodd noen i samme husholdning som deg i minst tre måneder i 2010, som ikke bor sammen med deg nå, og som heller ikke bodde sammen med deg ved forrige intervju? VED FORRIGE INTERVJU BODDE FØLGENDE PERSONER I HUSHOLDNINGEN: <LISTE OVER HUSHOLDNINGEN>
JA/NEI

Hvis ja:

Midler

Hvor mange personer gjelder dette? HERETTER KALLES DISSE PERSONENE 'PERSON A' OSV.
:1..10

For hver person som har flyttet inn/ut av husholdningen eller bodd der minst tre måneder stilles InnAar-MidAktiv

Hvis Ny

InnAar

Fra hvilket år har du bodd sammen med ^Navn?

Hvis Ny/Midlertidig

InnMnd

Fra hvilken måned i ^InnAar har du bodd sammen med ^Navn?

Hvis Ut:

hvor

BOR ^NAVN I UTLANDET, I EN ANNEN PRIVAT HUSHOLDNING I NORGE, ELLER I EN INSTITUSJON ELLER ET KOLLEKTIV I NORGE?

1. Utlandet
2. Privat husholdning i Norge
3. Institusjon eller kollektiv i Norge
4. PERSONEN DØDE

Hvis Ut/Midlertidig:

UtAar

Fra og med hvilket år tilhørte ikke du og ^Navn samme husholdning?/ Hvilket år døde ^Navn?

Hvis Ut/Midlertidig:

UtMnd

Fra og med hvilken måned i ^UtAar tilhørte ikke du og ^Navn samme husholdning?/ Hvilken måned i ^UtAar år døde ^Navn?

MidAktiv

Var ^Navn yrkesaktiv, arbeidsledig, pensjonert, under utdanning eller annet mesteparten av 2010?

1. YRKESAKTIV
2. ARBEIDSLEDIG
3. PENSJONERT
4. UNDER UTDANNING
5. ANNET

BOLIG

PunktBol

Her begynner en blokk med spørsmål om bolig, boligøkonomi og barnetilsyn.

Trykk <1> for å gå videre.

Trykk deretter <End> dersom disse spørsmålene er besvart tidligere.

SvarBolig

Her begynner en blokk med spørsmål om bolig og boligøkonomi. Disse spørsmålene er det best at den som eier eller leier boligen svarer på.

Dersom en annen enn IO skal svare på disse spørsmålene, er det greiest om du foreløpig hopper over disse spørsmålene.

Skal spørsmålene besvares nå?
JA/NEI

Hvis Svarbolig = nei

NaarBolig

Du hopper nå over spørsmålene om boligen. Hvis det ikke var det du ønsker, trykk pil oppover, og endre svaret på forrige spørsmål.

Hvis du ikke skal fylle ut opplysningene om bolig og boligøkonomi nå, er det fordi du ikke får noen til å svare på dem og må sende inn skjema uten disse opplysningene, eller er det fordi du bare å vente til senere med å få tak i rett person?

1. Må sendes inn uten opplysninger om boligen
2. Skal fylles ut senere

Hvis NaarBolig = 1

Oppgi grunnen til frafallet

1. Ønsker ikke å svare på disse spørsmålene
2. Fraværende pga skole, jobb, ferie eller lignende / IO kan ikke svare
3. Langvarig sykdom, svekkelse / IO kan ikke svare

Hvis SvarBolig = ja

HvemBolig1

Hvem i husholdningen er det som eier eller leier boligen? MERK AV INNTIL TO PERSONER PÅ LISTEN

HvemSvarBoli

Hvem svarer på spørsmålene om boligen?

Til alle panel IO:

*SamBol

Bor [du/IOs navn] i samme bolig som ved forrige intervju, den [dato], eller har [du/han/hun] flyttet til ny bolig?

1. BOR I SAMME BOLIG
2. BOR I NY BOLIG

Hvis SamBol = 1

SamBol2

Siden du ikke har flyttet siden sist, vil vi bare stille noen få spørsmål om eventuelle endringer.

Stemmer det at du bor i ^Boligtype?

JA/NEI

Til alle nye + Hvis SamBol = 2 eller SamBol2 = Nei:

*Hus

Innledning hvis SamBol2 = Nei:

Siden våre opplysninger om boligen din ikke stemmer må vi dessverre stille en del spørsmål om boligen din igjen, selv om du ikke har flyttet siden sist.

Da går vi over til en del spørsmål om boligen du bor i nå.

Hva slags hustype bor [du/dere] i

1. Frittliggende hus
2. Rekke- eller kjedehus
3. To-, tre-, eller firemannsbolig
4. Store hus med mange boliger
5. Kombinert bolig- og næringsbygg
6. BOR I BÅT, CAMPINGVOGN ELLER BIL

Hvis Hus = 1

Hus1

HVA SLAGS FRITTLIGGENDE HUS?

1. Våningshus på gård eller småbruk (hovedbygning/kår/forpakterbolig el.)
2. Frittliggende enebolig
3. Hus som er bygd som enebolig, men med ekstra bolig innredet i kjeller, på loft eller på annen måte

Hvis Hus = 2

*Hus2

HVA SLAGS REKKE- ELLER KJEDEHUS?

1. Rekkehus
2. Kjedehus, atriumhus eller andre sammenbygde småhus

Hvis Hus = 3

*Hus3

HVA SLAGS TO-, TRE- ELLER FIREMANNSBOLIG?

1. Vertikaldelt tomannsbolig
2. Horisontaldelt tomannsbolig
3. Tre- eller firemannsbolig o.l.
4. Terrassehus

Hvis Hus = 4

*Hus4

HVA SLAGS STORT HUS?

1. Frittliggende boligblokk (LAV-, HØY, TERRASSEBLOKK, PUNKTHUS)
2. Sammenbygde store hus, bygårder o.l, eller annet stort bolighus

Hvis Hus = 5

*Hus5

HVA SLAGS KOMBINERT BYGG?

1. Forretnings-, kontor-, industribygg, o.l.
2. Hotell, pensjonat, aldershjem, barnehjem, sykehus, militærforlegning eller annet bygg for felleleshusholdning
3. Annet SPESIFISERES I NESTE SPØRSMÅL

Hvis Hus5 = 3

Hus5Sp

SPESIFISERING AV KOMBINERT BYGG

Hvis Hus = 4 eller Hus5 = 1

Hus6

Er det færre eller flere enn 10 leiligheter i huset [du/dere] bor i?

1. Færre enn 10
2. 10 eller flere

Hvis SamBol = 1 (ikke flyttere i panelet)

Bolla

Sist ble det oppgitt at [du/husholdningen] disponerer [Bol1 fra siste intervju] rom? Stemmer dette fremdeles? VI REGNER IKKE MED KJØKKEN, BAD, ENTRE, VASKEROM ELLER SMÅ ROM UNDER 6 KVADRATMETER.

1. Ja, samme antall rom
2. Nei, færre eller flere rom
3. OPPLYSNINGENE FRA SIST STEMME IKKE

Til nye + Hvis SamBol = 2 eller SamBol2 = Nei, eller Bolla <> 1:

*Bol1

Hvor mange rom disponerer [du/husholdningen din] til eget bruk? Ta ikke med kjøkken, bad, entre, vaskerom eller små rom under 6 kvadratmeter.

:1..50

Bol1b

Er kjøkkenet et avgrenset rom med egen spiseplass?

JA

NEI

ÅPEN KJØKKENLØSNING

KJØKKENET ER ET AVGRENSET ROM, MEN UTEN SPISEPLASS

Hvis SamBol = 1 (ikke flyttere i panelet)

Bol9a

Sist ble det oppgitt at boligen er omtrent [Bol9 fra siste intervju] kvadratmeter. Stemmer dette fremdeles? VI REGNER MED DET TOTALE AREAL INNENFOR YTTERVEGGENE. I KJELLER OG LOFT SKAL BARE BEBOELSESROM REGNES MED.

1. Ja, samme antall kvm

2. Nei, færre eller flere kvm

3. OPPLYSNINGENE FRA SIST STEMME IKKE

Til nye + Hvis SamBol = 2 eller SamBol2 = Nei, eller Bol9a <> 1:

Bol9

Omtrent hvor mange kvadratmeter er boligen? Vi tenker her på det totale areal innenfor ytterveggene. I kjeller og loft skal bare beboelsesrom regnes med.

Til nye + Hvis Bol2 = Nei ved siste intervju + Sambol = 2

Bol2

Har boligen.. ..WC?

JA/NEI

Til nye + Hvis Bol3 = Nei ved siste intervju + Sambol = 2

Bol3

Har boligen.. ..badekar eller dusj?

JA/NEI

Til alle

Bol4

Leier [du/dere] for tiden ut rom som har felles inngang med [din/deres] bolig?

JA/NEI

Hvis Bol4 = ja

Bol4b

Disponerer leietakeren eget WC?

1. DISPONERER EGET

2. DELER MED HUSHOLDNINGEN

Hvis Bol4 = ja

Bol4c

Disponerer leietakeren eget bad, eller deles dette med din husholdning?

1. DISPONERER EGET

2. DELER MED HUSHOLDNINGEN

3. LEIETAKER DISPONERER IKKE BAD

Hvis Bol4 = ja

Bol4d

Hvor mye får [du/dere] i leie per måned for rommet/rommene?

OPPGI BELØPET I HELE KRONER.

[0...100000]

Hvis Hus = 1, 2 eller 3

Bol5

Leier [du/dere] for tiden ut hybel eller leilighet med egen inngang, men i samme bolig som [du/dere] bor?

JA/NEI

Hvis ja:

Bol5b

Hvor mye får dere i leie for hybelen eller leiligheten per måned? **HVIS FLERE HYBLER ELLER LEILIGHETER VIL VI HA OPPGITT DEN TOTALE SUMMEN. OPPGI BELØPET I HELE KRONER.**
[0...100000]

Bol6a

Har [du/dere] problemer med.. ..råte i vinduer eller i gulv der [du/dere] bor?
JA/NEI

Bol6b

Har [du/dere] problemer med.. ..tak som lekker, fukt i vegger eller i gulv?
JA/NEI

*Bol6c

Har [du/dere] problemer med.. ..at det er for lite dagslys i boligen?
JA/NEI

Bol6d

Har [du/dere] problemer med.. ..støy fra naboer eller annen støy utefra, f.eks. fra trafikk, industri eller anlegg?
JA/NEI

Bol6e

Har [du/dere] problemer med.. ..støv, lukt eller annen forurensning ved boligen på grunn av trafikk eller industri?
JA/NEI

Bol6f

Har [du/dere] problemer med.. ..kriminalitet, vold eller hærverk i boområdet?
JA/NEI

EIEFORHOLD, UTGIFTER OG ØKONOMI

Til ikke-flyttere panel IO hvis SamBol = 1

EndrEie

I det forrige intervjuet fikk vi opplyst at husholdningen [eierforhold sist] boligen.

Gjelder det fortsatt?

1. Ja
2. Nei ⇒ Eie
3. **OPPLYSNINGEN STEMME IKKE** ⇒ Eie

Til nye og Hvis EndrEie <> Ja eller SamBol <> 1

*Eie

Eier [du/noen i husholdningen] boligen som selveier, gjennom borettslag eller boligaksjeselskap, eller leier eller disponerer [du/dere] boligen på annen måte?

1. SELVEIER
2. BORETTSLAG, BOLIGAKSJESELSKAP
3. LEIER ELLER DISPONERER PÅ ANNEN MÅTE

Hvis Eie = 3(leier).

*Leie

Leier [du/dere]...

1. ...som leieboer uten innskudd **DEPOSITUM REGNES IKKE SOM INNSKUDD**
2. ...som leieboer med innskudd (obligasjonsleilighet, ikke borettslag)
3. ...tjenestebolig, personalbolig, vaktmesterbolig o.l
4. ...trygdebolig, omsorgsbolig, aldersbolig

5. ...kårbolig
6. ...på framleie, eller
7. ...låner [du/dere] boligen?
8. ...ANNET

Hvis Leie = 8

Leie_Sp

Spesifiser hvilken annen leieform

Hvis Bol1 = 1 eller 2 og Eie = 3 (leietakere med ett eller to rom)

BO_hybl

Bor [du/dere] i hybel i hybelbygg eller i hybel uten egen inngang?

1. JA, HYBEL I HYBELBYGG
2. JA, HYBEL UTEN EGEN INNGANG
3. NEI

Hvis BO_hybl = 1 eller 2 (bor på hybel)

BO_hybl_2

Disponerer [du/dere] eget WC, eller deler [du/dere] med andre husholdninger?

1. DISPONERER EGET WC
2. DELER WC MED ANDRE

BO_hybl_3

Disponerer [du/dere] eget bad, eller deler [du/dere] med andre husholdninger?

1. DISPONERER EGET BAD
2. DELER BAD MED ANDRE

Til nye + flyttere + endret eierforhold (Aar_inn - Bol2)

Aar_inn

Hvilket år flyttet [^IOs navn/du] inn i boligen? TRYKK <ENTER> DERSOM IO ALLTID HAR BODD I BOLIGEN

Aar_innA

HAR IO ALLTID BODD HER?

Hvis Eie = 1(eier) eller 2(borettslag), eller Leie = 2(obligasjon)

Aar_eie

Hvilket år ble [du/dere] eier(e) av boligen? ELLER DEN I HUSHOLDNINGEN SOM HAR BODD DER LENGST

Hvis Eie = 3(leier) og Leie ≠ 2(obligasjon)

Aar_leie

Hvilket år skrev [du/dere] leiekontrakt for boligen? TRYKK <Enter> DERSOM IKKE LEIEKONTRAKT

Hvis Eie = 1

Bol0a

Har [du/dere] kjøpt, bygget eller overtatt boligen som arv, gave eller ved bytte?

1. KJØPT
2. BYGD SELV ELLER KJØPT NYOPPFØRT BOLIG
3. ARV, ODEL
4. GAVE
5. BYTTE

Hvis Eie = 2 eller Leie = 1

Bol0b

Har [du/dere] kjøpt boligen eller overtatt den som arv, gave eller ved bytte?

1. KJØPT
2. ARV, ODEL
3. GAVE
4. BYTTE

Hvis Eie = 1 eller 2 (Til nye IO, til IO som har flyttet siden sist (SamBol<>1), og til IO som har endret eierforhold til boligen siden sist (EndrEie<>1))
ELLER Leie=2.

*Bo12

Hvor mye betalte [du/dere] for boligen? Ta med eventuelle overtagelser av lån
:1..100 000 000 Kroner

Hvis Eie = 1(eier) eller 2(borettslag), eller Leie = 2(obligasjon). Andre går til Husleie1

*Laan1a

Har [du/dere] boliglån eller annet lån med sikkerhet i boligen nå? GJELDER BOLIGEN IO BOR I. BORETTSHAVERE OPPGIR IKKE FELLESGJELD HER.

1. JA
2. NEI

Hvis Laan1a = Ja

Laan1b

Hvor mange slike lån har [du/dere]?
:1..10

Innledningstekst for alle spørsmål hvis Laan1b > 1

Vi starter med det største lånet/
Vi fortsetter med det nest største lånet/
Vi fortsetter med det tredje største lånet

Laan2

Hvor mye gjenstår av lånet?
OPPGI BELØP I 1000 KR.

LUtg1

Vi ønsker å vite hvor mye [du/dere] betaler i renter og avdrag for dette lånet. Er det lettest for deg å oppgi svaret pr. måned, pr. kvartal eller pr. år?
1. PR. MÅNED
2. PR. KVARTAL
3. PR. ÅR
4. BETALER IKKE PÅ LÅNET FORELØPIG

*LUtg2

Hvor mye renter og avdrag betaler [du/dere] for dette lånet, herunder også lån til innskudd, andel, aksje eller andre overtagelsesbeløp pr. ^LUtg1. Regn ikke med nedbetaling av fellesgjeld gjennom husleien. DERSOM IKKE IO VET NØYAKTIG BELØP, BE OM ET OVERSLAG
:1..10 000 000 Kroner

LRent1

Hvor mye av dette er renter? DERSOM IKKE IO VET NØYAKTIG BELØP, BE OM ET OVERSLAG
:1..9 999 997 Kroner

LRent8

Hva er rentesatsen for dette lånet nå? NOMINELL RENTE, IKKE DEN EFFEKTIVE.
:0..50

Hvis panel og Husleie 1 = Ja ved siste intervju:

Husleie1a

Ved forrige intervju ble det oppgitt at [du/husholdningen] betalte [Husleie4 fra sist] kroner per [Husleie3 fra sist] i husleie eller fellesutgifter. Stemmer dette fremdeles, eller er husleien endret? UTGIFTER TIL OPPVARMING OG ELEKTRISITET ER IKKE MED. RENTER OG AVDRAG PÅ PRIVATE BOLIGLÅN ER IKKE MED.

1. STEMMER FREMDELES
2. HUSLEIEN ER ENDRET
3. OPPLYSNINGEN FRA SIST STEMMER IKKE

Hvis Eie = 2 eller 3 (borettslag/leier) eller Husleie1a = 3. Andre går til Avg1
Husleie1

Betaler [du/dere] husleie eller fellesutgifter?

1. JA/NEI

Hvis Husleie1 = Ja eller Husleie1a = 2 (Husleie2 - Husleie7)

*Husleie2

Betaler [du/dere] vanlig markedsleie?

JA/NEI

Husleie4

Hvor mye betaler [du/dere] i husleie eller fellesutgifter, inkludert evt. garasje, felles vaskekjeller o.l. pr. måned? Utgifter til oppvarming og elektrisitet tas ikke med hvis mulig. Renter og avdrag på private boliglån tas heller ikke med. **DERSOM IKKE IO VET NØYAKTIG BELØP, BE OM ET OVERSLAG**
:1..99 997 kroner

Husleie5

Omfatter beløpet også... .. elektrisitet?

JA/NEI

Husleie6

Omfatter beløpet også... .. annen oppvarming?

JA/NEI

Husleie7

Omfatter beløpet også... .. varmtvann?

JA/NEI

ElUtg1

Vi ønsker å vite hvor mye [du/dere] betaler for elektrisitet og fast eller flytende brensel. Er det lettest for deg å oppgi svaret...

DERSOM IO HAR NOE DEKKET GJENNOM HUSLEIEN, REGN BARE MED DET SOM KOMMER I TILLEGG

1. pr. måned
2. pr. kvartal
3. pr. år
4. INKLUDERT I HUSLEIEN

ElUtg2

Hvor mye betaler [du/dere] for elektrisitet og fast eller flytende brensel pr. ^ElUtg1 **DERSOM IKKE IO VET NØYAKTIG BELØP, BE OM ET OVERSLAG**

DERSOM IO HAR NOE DEKKET GJENNOM HUSLEIEN, REGN BARE MED DET SOM KOMMER I TILLEGG

:1..10 000 000 Kroner

Hvis panel og Futg = Ja ved siste intervju

FUtg1b

Ved siste intervju ble det oppgitt at [du/husholdningen] betaler [FUtg3] kroner pr. [FUtg2] i fellesutgifter. Stemmer dette fremdeles, eller har fellesutgiftene endret seg?

1. STEMMER FREMDELES
2. FELLESUTGIFTENE ER ENDRET
3. OPPLYSNINGEN FRA SIST STEMMER IKKE

Hvis ny og Eie =1 (Selveier)

FUtg1

Har [du/dere] fellesutgifter?

JA/NEI

Hvis Futg1 = Ja eller FUtg1b <> 1

FUtg2

Betaler [du/dere] fellesutgifter...

1. pr. måned
2. pr. kvartal
3. pr. år

FUtg3

Hvor mye betaler [du/dere] pr. ^FUtg2?
:1..1 000 000 kroner

Hvis Eie = 1 (eier) og Futg1 = Nei

Avg1

Hvor mye betaler [du/dere] i forsikringspremie hvert år for boligforsikring? Innboforsikring regnes ikke med. REGN KUN MED FORSIKRINGSPREMIE SOM DEKKER DEN BOLIGEN IO/HUSHOLDNINGEN BOR I. HVIS DET IKKE ER MULIG Å SKILLE BELØPET FOR BOLIGFORSIKRING FRA ANNEN FORSIKRING, MERKES DET AV FOR I NESTE SPØRSMÅL

Avg1a

Inkluderer beløpet i forrige spørsmål annen forsikring enn boligforsikring?
JA/NEI

Hvis Avg1 <> 0 og (Hus1 = 1 eller Hus=5 eller Hus4=2)

Avg1b

Omfatter premien også driftsbygning eller bedriftslokale?
JA/NEI

Hvis Eie = 1(eier)

Avg2

Hvor mye betaler [du/dere] i kommunale avgifter og evt. eiendomsskatt per år [i tillegg til fellesutgifter]? KOMMUNALE AVGIFTER INKLUDERER VANN, KLOAKK, RENOVASJON OG FEIING.
KRONER

Til alle

Avg3a

Har [du/dere] i løpet av de siste 12 månedene hatt utgifter til vedlikehold, reparasjoner eller oppussing av boligen? Ta ikke med utgifter til nybygging eller tilbygging INKLUDER MALING, TAPETSERING, VVS - REPARASJONER O.L. DERSOM UTGIFTER DEKKES AV UTLEIER, BORETTSLAG ELLER LIGNENDE SKAL DET IKKE REGNES MED.
JA/NEI

Hvis ja

*Avg3b

Hvor store utgifter hadde [du/dere] til materialer, frakt og arbeidskostnader siste 12 måneder?
:1..10 000 000 KRONER

Til alle

Tyng

I hvilken grad tynger de samlede boutgiftene husholdningens økonomi? Vil du si at de er...

I SAMLEDE BOUTGIFTER INNGÅR RENTER PÅ BOLIGLÅN, HUSLEIE/FELLESUTGIFTER, ELEKTRISITET, KOMMUNALE AVGIFTER OG VEDLIKEHOLD.

1. ... svært tyngende
2. ... noe tyngende, eller
3. ... ikke tyngende i det hele tatt

Til eiere

Salg1

Kan du anslå hvor mye [du/dere] ville få dersom [du/dere] solgte boligen nå?
:1..100 000 000 kroner
KAN IKKE OVERDRAS/SELGES

Salg3

Har du likevel mulighet til å anslå beløpet i nærmeste hundretusen?
KRONER

Til alle

**Disp1*

Disponerer [du/husholdningen] fasttelefon eller mobiltelefon? SPØR OM
NØDVENDIG
JA/NEI

Hvis Disp1 = nei:

Disp1a

Er det økonomiske årsaker til at [du/husholdningen] ikke disponerer
fasttelefon eller mobiltelefon?
JA/NEI

Disp2

Disponerer [du/husholdningen] TV?
JA/NEI

Hvis Disp2 = nei:

Disp2a

Er det økonomiske årsaker til at [du/husholdningen] ikke disponerer TV?
JA/NEI

**Disp3*

Disponerer [du/husholdningen] PC?
JA/NEI

Hvis Disp3 = nei:

Disp3a

Er det økonomiske årsaker til at [du/husholdningen] ikke disponerer PC?
JA/NEI

**Disp4*

Disponerer [du/husholdningen] vaskemaskin?
JA/NEI

Hvis Disp4 = nei:

Disp4a

Er det økonomiske årsaker til at [du/husholdningen] ikke disponerer
vaskemaskin?
JA/NEI

Disp5

Disponerer [du/husholdningen] privatbil? REGN MED FIRMABIL DERSOM DEN KAN
BRUKES TIL PRIVAT BRUK
JA/NEI

Hvis Disp5 = nei:

Disp5a

Er det økonomiske årsaker til at [du/husholdningen] ikke disponerer
privatbil? REGN MED FIRMABIL DERSOM DEN KAN BRUKES TIL PRIVAT BRUK
JA/NEI

**AndLaan1*

Har du [eller andre i husholdningen] noen lån som ikke har sikkerhet i
hovedboligen? Regn også med avbetalingslån.
JA/NEI

Hvis AndLaan1 = ja:

AndLaan2

I hvilken grad tynger utgiftene til renter og avdrag på slike lån
husholdningens økonomi. Vil du si at de er...

1. ... svært tyngende
2. ... noe tyngende, eller
3. ... ikke tyngende i det hele tatt
4. ... IKKE RELEVANT. LÅN SOM IKKE BETALES PÅ ENDA, FOR EKSEMPEL STUDIELÅN

Hvis Husleie1 = Ja eller FUtg1 = Ja

*Prob1

Har det i løpet av de siste 12 måneder hendt at husholdningen har vært ute av stand til å betale [husleie/fellesutgifter] ved forfall?
JA/NEI

Hvis Prob1=Ja

Prob1b

Hvor mange ganger har dette skjedd?

1. EN GANG
2. TO ELLER FLERE GANGER

Hvis Laan = Ja

*Prob2

Har det i løpet av de siste 12 måneder hendt at husholdningen har vært ute av stand til å betale utgifter til boliglån ved forfall?
JA/NEI

Hvis Prob2=Ja

Prob2b

Hvor mange ganger har dette skjedd?

1. EN GANG
2. TO ELLER FLERE GANGER

Hvis Eie = 1(Selveier) eller Husleie5 = Nei

*Prob3

Har det i løpet av de siste 12 måneder hendt at husholdningen har vært ute av stand til å betale regninger for elektrisitet [og kommunale avgifter] ved forfall?
JA/NEI

Hvis Prob3=Ja

Prob3b

Hvor mange ganger har dette skjedd?

1. EN GANG
2. TO ELLER FLERE GANGER

Hvis AndLaan1 = Ja

*Prob4

Har det i løpet av de siste 12 måneder hendt at husholdningen har vært ute av stand til å betale regninger for andre lån, herunder avbetalingslån ved forfall?
JA/NEI

Hvis Prob4=Ja

Prob4b

Hvor mange ganger har dette skjedd?

1. EN GANG
2. TO ELLER FLERE GANGER

End3b

Har [du/husholdningen] mulighet til å klare en uforutsett utgift på 10 000 kroner i løpet av en måned, uten å måtte ta opp ekstra lån eller motta hjelp fra andre? IKKE MULIGHET HVIS DET FORUTSETTER SALG AV EIENDELER. MULIGHET HVIS DET KAN DEKKES VED Å BRUKE OPPSPARTE MIDLER.
JA/NEI

End1

Hvis enpersonshusholdning: Tenk på din samlede inntekt.

Hvis flerpersonehusholdning: Tenk på den samlede inntekten til alle i husholdningen.

Hvor lett eller vanskelig er det for [deg/dere] 'å få endene til å møtes' med denne inntekten?

Er det...

1. ... svært vanskelig
2. ... vanskelig
3. ... forholdsvis vanskelig
4. ... forholdsvis lett
5. ... lett, eller
6. ... svært lett

End2

Hva er etter din mening den aller laveste nettoinntekt [du/din husholdning] må ha i måneden for å få endene til å møtes? NETTOINNTÉKT ER ETTER SKATT
:0..9 999 997

Hvis End1 = svært vanskelig, vanskelig eller forholdsvis vanskelig

*Raad1

Har [du/dere] råd til... .. å betale for en ukes ferie utenfor hjemmet i året?
JA/NEI

Raad2

Har [du/dere] råd til... .. å spise kjøtt eller fisk annenhver dag?
EVENTUELT TILSVARENDE VEGETARKOST I SAMME PRISKLASSE
JA/NEI

Raad4

Har [du/dere] råd til... .. å holde boligen passe varm?
JA/NEI

*Gitt1

Ga du [eller noen i din husholdning] regelmessig pengebidrag til noen i en annen privat husholdning i 2010? Ta med f.eks. regelmessig hjelp til studerende barn, men ta ikke med eventuelle underholdsbidrag. ENGANGSBELØP SKAL IKKE REGNES MED. TA HELLER IKKE MED GAVER TIL JUL, BURSDAG O.L. BIDRAG FORMIDLET VIA VELDEDIG-/BISTANDSORGANISASJON SKAL IKKE REGNES MED.
JA GÅ TIL Gitt2
NEI GÅ TIL Faatt1

Hvis Gitt1 = JA

Gitt2

Ga [du/dere] regelmessig pengebidrag...
HVIS ANDRE INTERVALLER, OPPGI TOTALT FOR HELE ÅRET
1. pr. år
2. pr. måned
3. pr. uke

Gitt3

Hva var beløpet pr. ^Gitt2? Hvis [du/dere] gir bidrag til flere oppgi det totale beløpet.
:1..999 997

Hvis Gitt2 = 1

Gitt4

Var dette et engangsbeløp, eller gis det regelmessig?
1. ENGANGSBELØP
2. REGELMESSIG

*Faatt1

Mottok du [eller noen i din husholdning] regelmessige pengebidrag fra noen i en annen privat husholdning i 2010? Ta ikke med ev. underholdsbidrag. ENGANGSBELØP SKAL IKKE REGNES MED. TA HELLER IKKE MED GAVER TIL JUL, BURSDAG O.L. BIDRAG FORMIDLET VIA VELDEDIG-/BISTANDSORGANISASJON SKAL IKKE REGNES MED.
JA GÅ TIL Faatt2
NEI GÅ TIL Faatt5

Hvis Faatt1 = Ja

Faatt2

Mottok [du/dere] regelmessig pengebidrag...

HVIS ANDRE INTERVALLER, OPPGI TOTALT FOR HELE ÅRET

1. pr. år
2. pr. måned
3. pr. uke

Faatt3

Hva var beløpet pr. ^Faatt2?

:1..9 999 997

Hvis Faatt2 = 1

Faatt4

Var dette et engangsbeløp, eller mottas det regelmessig?

1. ENGANGSBELØP
2. REGELMESSIG

Hvis det bor barn under 18 år i husholdningen, og hvor ikke begge foreldrene bor i husholdningen

Faatt5

Mottok du [eller noen i din husholdning] underholdsbidrag for barn i 2010?

JA/NEI

Hvis Faatt5 = Ja

Faatt6

Hvordan ble det bestemt at [du/dere] skulle motta underholdsbidrag? Ble det...

1. avtalt mellom barnets foreldre, eller
2. fastsatt av offentlige myndigheter

Hvis Faatt6 = 1

Faatt7

Hvor mye mottar [du/dere] i underholdsbidrag i måneden?

:1..999 997

BARNEPASS

Hvis det er barn i husholdningen født 1998-2011

Tils1_innled (dette er en generell innledningstekst)

I husholdningen bor det altså [antall] barn født i 1998 eller seinere. Vi vil nå stille noen spørsmål om ulike former for barntilsyn. Tenk på en vanlig uke i perioden fra januar til nå.

For barn under skolepliktig alder - født 2005-2011

Tils1a

Har [barnets navn] regelmessig tilsyn av andre enn foreldre/foresatte?

JA/NEI

For barn i skolepliktig alder - født 1998-2004

Tils1b

Hvor mange timer per uke er [barnets navn] vanligvis på skolen? REGN IKKE MED SKOLEFRITIDSORDNING (SFO) - DET REGNES MED I NESTE SPØRSMÅL

:1..50

Tils1c

Har [barnets navn] regelmessig tilsyn av andre enn foreldre eller foresatte utenom skoletiden? REGN IKKE MED FRITIDSAKTIVITETER

JA/NEI

Hvis Tils1a eller Tils1c = ja:

Tils2

Hvilke ordninger har [du/dere] for [barnets navn] i den tiden [han/hun] passes av andre enn foreldre eller foresatte?

FLERE SVAR MULIG

1. SLEKTNINGER/NÆRE KJENTE, UBETALT
2. SLEKTNINGER/NÆRE KJENTE, BETALT
3. HUSHJELP, PRAKTIKANT, BARNEPIKE, DAGMAMMA I BARNETS HJEM
4. DAGMAMMA UTENFOR HJEMMET
5. FAMILIEBARNEHAGE (KOMMUNAL DAGMAMMA)
6. BARNEHAGE
7. BARNEPARK
8. SKOLEFRITIDSORDNING (SFO) - AKTIVITETSSKOLE
9. AVLASTNINGSORDNING (FOR BARN MED FUNKSJONSHEMMING)

Tils3a

Hvor mange timer per uke er [han/hun] vanligvis under tilsyn av slektninger eller nære kjente?

:1..50

Tils3b

Hvor mange timer per uke er [han/hun] vanligvis i skolefritidsordning, SFO?

:1..50

Tils3c

Hvor mange timer per uke er [han/hun] vanligvis under tilsyn av dagmamma eller lignende?

:1..50

Tils3d

Hvor mange timer per uke er [han/hun] vanligvis i barnehage?

:1..50

Tils3e

Hvor mange timer per uke er [han/hun] vanligvis i barnepark?

:1..50

Tils3f

Hvor mange timer per uke er [han/hun] vanligvis på avlastning?

:1..50

PERSONLIG INTERVJU

PunktPersonli

Her begynner en blokk med spørsmål som må besvares av IO

SvarPersonlig

Nå kommer det noen spørsmål som må stilles til IO (navn på IO). Dersom ikke IO kan svare på disse spørsmålene, kan du foreløpig hoppe over disse spørsmålene.

Skal spørsmålene besvares nå eller senere?

1. Nå
2. Senere

*FRITID OG FRILUFTSLIV

Innledningstekst:

Så har vi noen spørsmål om friluftsliv og fritidsaktiviteter

Friluft1a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på lengre fottur i skog og mark eller på fjellet? Turer på 3 timer eller mer. REGN MED BÅDE DAGSTURER OG OVERNATTINGSTURER

Ja/Nei

Hvis Friluft1a = Ja

Friluft1b

Omtrent hvor mange ganger har du vært på lengre fotturer i skog og mark i løpet av de siste 12 månedene? **OVERNATTINGSTUR REGNES SOM EN TUR**

0..999

Advarsel hvis > 200

Friluft1c

Omtrent hvor mange ganger har du vært på lengre fotturer på fjellet i løpet av de siste 12 månedene?

0..999

Advarsel hvis > 200

Til alle

Friluft1d

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på kortere fottur i skog og mark eller på fjellet? Turer under 3 timer.

Ja/Nei

Hvis Friluft1d = Ja

Friluft1e

Omtrent hvor mange ganger har du vært på kortere fotturer i skog og mark i løpet av de siste 12 månedene?

0..999

Advarsel hvis > 200

Friluft1f

Omtrent hvor mange ganger har du vært på kortere fotturer på fjellet i løpet av de siste 12 månedene?

0..999

Advarsel hvis > 200

Friluft2a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på bær- eller sopptur?

Ja/Nei

Hvis Friluft2a = Ja

Friluft2b

Omtrent hvor mange bærturer har du vært på i løpet av de siste 12 månedene? **HVIS INGEN BÆRTURER, SKRIV 0. SOPPTURER OPPGIS I NESTE SPØRSMÅL.**

0..999

Advarsel hvis > 200

Friluft2c

Omtrent hvor mange soppturer har du vært på i løpet av de siste 12 månedene? **HVIS INGEN SOPPTURER, SKRIV 0**

0..999

Advarsel hvis > 200

Friluft3a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på jakt? **REGN MED BÅDE STORVILT- OG SMÅVILTJAKT**

Ja/Nei

Hvis Friluft3a = Ja

Friluft3b

Omtrent hvor mange dager har du vært på jakt i løpet av de siste 12 månedene?

1..999

Advarsel hvis > 200

Friluft4a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på fisketur? **REGN MED BÅDE FERSK- OG SALTVANNSFISKE.**

Ja/Nei

Hvis Friluft4a = Ja

Friluft4b

Omtrent hvor mange ganger har du vært på fisketur og fisket i ferskvann i løpet av de siste 12 månedene?

0..999

Advarsel hvis > 200

Friluft4c

Omtrent hvor mange ganger har du vært på fisketur og fisket i saltvann i løpet av de siste 12 månedene?

0..999

Advarsel hvis > 200

Friluft4d

Omtrent hvor mange av fisketurene var for å fiske etter laks, sjørret eller sjørøye?

0..999

Advarsel hvis > 200

Friluft5a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på tur med kano, kajakk eller robåt?

Ja/Nei

Hvis Friluft5a = Ja

Friluft5b

Omtrent hvor mange ganger har du vært på tur med kano, kajakk eller robåt i løpet av de siste 12 månedene?

1..999

Advarsel hvis > 200

Friluft5c

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på tur med seilbåt eller motorbåt?

Ja/Nei

Hvis Friluft5c = Ja

Friluft5d

Omtrent hvor mange ganger har du vært på tur med seilbåt eller motorbåt i løpet av de siste 12 månedene?

1..999

Advarsel hvis > 200

Friluft6a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på sykkelturn i naturomgivelser?

Ja/Nei

Hvis Friluft6a = Ja

Friluft6b

Omtrent hvor mange ganger har du vært på sykkelturn i løpet av de siste 12 månedene?

1..999

Advarsel hvis > 200

Friluft6c

Hvor mange av sykkelturene var på sti eller ute i terrenget?

0..999

Advarsel hvis > 200

Friluft7a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på ridetur på hest i naturomgivelser?

Ja/Nei

Hvis Friluft7a = Ja

Friluft7b

Omtrent hvor mange ganger har du vært på ridetur i naturomgivelser i løpet av de siste 12 månedene?

1..999

Advarsel hvis > 200

Friluft8a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på lengre skitur i skog og mark eller på fjellet? Turer på 3 timer eller mer.

REGN MED BÅDE DAGSTURER OG OVERNATTINGSTURER - OVERNATTINGSTUR REGNES SOM EN TUR. HER REGNES IKKE ALPINSKI, SNOWBOARD OG TELEMARSKSKI MED.

Ja/Nei

Hvis Friluft8a = Ja

Friluft8b

Omtrent hvor mange ganger har du vært på lengre skitur i skog og mark i løpet av de siste 12 månedene?

0..999

Advarsel hvis > 200

Friluft8c

Omtrent hvor mange ganger har du vært på lengre skitur på fjellet i løpet av de siste 12 månedene?

0..999

Advarsel hvis > 200

Til alle

Friluft8d

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på kortere skitur i skog og mark eller på fjellet? Turer under 3 timer.

Ja/Nei

Hvis Friluft8a = Ja

Friluft8e

Omtrent hvor mange ganger har du vært på kortere skitur i skog og mark i løpet av de siste 12 månedene?

0..999

Advarsel hvis > 200

Friluft8f

Omtrent hvor mange ganger har du vært på kortere skitur på fjellet i løpet av de siste 12 månedene?

0..999

Advarsel hvis > 200

Friluft9a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på tur på skøyter på islagte vann eller vassdrag?

REGN IKKE MED SKØYTETUR PÅ BANE

Ja/Nei

Hvis Friluft9a = Ja

Friluft9b

Omtrent hvor mange ganger har du gått på skøyter i løpet av de siste 12 månedene? REGN IKKE MED SKØYTETUR PÅ BANE

1..999

Advarsel hvis > 200

Friluft10a

Har du i løpet av de siste 12 måneder kjørt på alpinski, snowboard eller telemarkski?

Ja/Nei

Hvis Friluft10a = Ja

Friluft10b

Omtrent hvor mange ganger har du kjørt på alpinski, snowboard eller telemarkski i løpet av de siste 12 månedene?

1..999

Advarsel hvis > 200

Friluft10c

Omtrent hvor mange av disse turene har vært for å kjøre i løssnø i fjellet?

UTENFOR ALPINANLEGG, OFF-PISTE

0..999

Advarsel hvis > 200

Friluft11a

Har du i løpet av de siste 12 måneder badet i salt- eller ferskvann? Regn ikke med bading i basseng.

Ja/Nei

Hvis Friluft11a = Ja

Friluft11b

Omtrent hvor mange ganger har du badet i salt- eller ferskvann i løpet av de siste 12 månedene?

1..999

Advarsel hvis > 200

POLITISK DELTAKELSE OG ORGANISASJONSAKTIVITET

SosKap3a

Nå følger noen spørsmål om politisk deltakelse.

Stemte du ved forrige Stortingsvalg i [2009]?

JA/NEI

SosKap3b

Hvilket parti stemte du på?

1. RØDT
2. SOSIALISTISK VENSTREPARTI
3. DET NORSKE ARBEIDERPARTI
4. VENSTRE
5. KRISTELIG FOLKEPARTI
6. SENTERPARTIET
7. HØYRE
8. FREMSKRITTPARTIET
9. ANDRE PARTIER/LISTER

SosKap4a

Det finnes mange måter å gå frem på for å prøve å forbedre ulike forhold i samfunnet eller å forhindre at ting går galt.

Har du i løpet av de siste 12 månedene gjort noe av følgende?

Har du... ..skrevet innlegg i avis eller tidsskrift?

JA/NEI

SosKap4b

Har du... ..skrevet innlegg på Internett, for eksempel blogg eller nettavis?

JA/NEI

SosKap4c

Har du... ..kontaktet en politiker eller en statlig, kommunal eller fylkeskommunal tjenestemann?

JA/NEI

SosKap4d

Har du... ..prøvd å påvirke en sak ved å gjøre en frivillig innsats for et politisk parti, organisasjon eller en aksjonsgruppe?

JA/NEI

SosKap4e

Har du... ..deltatt i en lovlig offentlig demonstrasjon?

JA/NEI

Org1a

Nå følger noen spørsmål om medlemskap og aktiviteter i ulike organisasjoner.

Er du medlem av fagforening eller arbeidstakerorganisasjon?

JA/NEI

Hvis Org1a=JA

Org1b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV

2. NOE AKTIV

3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org2a

Er du medlem av bransje, nærings- eller yrkesorganisasjon?

JA/NEI

Hvis Org2a=JA

Org2b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV

2. NOE AKTIV

3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org3a

Er du medlem av politisk parti, også partipolitisk ungdomslag?

JA/NEI

Hvis Org3a=JA

Org3b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV

2. NOE AKTIV

3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org4a

Er du medlem av idrettslag, idrettsforening eller idrettsklubb?

Regn ikke med betalt medlemskap på treningssenter.

JA/NEI

Hvis Org4a=JA:

Org4b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV

2. NOE AKTIV

3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org5a

Er du medlem av friluftsgeselskap som turlag, jeger- og fiskeforening eller lignende?

JA/NEI

Hvis Org5a=JA:

Org5b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org6a

Er du medlem av en organisasjon for kulturaktiviteter som kor, korps, teater, kunstforening eller lignende?
JA/NEI

Hvis Org6a=JA:

Org6b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org7a

Er du medlem av en pasientorganisasjon, pårørendeforening eller annen organisasjon som arbeider med helsespørsmål?
JA/NEI

Hvis Org7a=JA:

Org7b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org8a

Er du medlem av en ideell organisasjon som arbeider med miljø, menneskerettigheter, humanitære spørsmål eller annen form for hjelp til andre? EKSEMPLER ER RØDE KORS, SANITETSLAG, AMNESTY INTERNATIONAL, NATURVERNFORBUNDET OG ANDRE MILJØVERNORGANISASJONER.
JA/NEI

Hvis Org8a ja:

Org8b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org9a

Er du medlem av en annen organisasjon som ikke er nevnt til nå?
JA/NEI

Hvis Org9a=JA:

Org9b

Hvilken annen organisasjon? NEVN INNTIL TRE ORGANISASJONER

For hver av organisasjonene nevnt i D9b:

Org9c_1

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem i [organisasjon nevnt]?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org10a

Har du i løpet av de siste 12 måneder utført noe gratisarbeid for en organisasjon, klubb eller forening? Regn også med organisasjoner som du ikke er medlem av.

JA/NEI

Hvis Org10a=JA

Org10b

Hvilken type organisasjon, klubb eller forening utførte du gratisarbeid for?
FLERE SVAR MULIG

1. POLITISK PARTI/PARTIPOLITISK UNGDOMSLAG
2. IDRETTSLAG, IDRETTSFORENING ELLER IDRETTSKLUBB
3. FRILUFTSORGANISASJON (TURLAG, JEGER OG FISKEFORENING ELLER LIGNENDE)
4. ORGANISASJON FOR KULTURAKTIVITETER (KOR, KORPS, TEATER, KUNSTFORENING ELLER LIGNENDE)
5. PASIENTORGANISASJON, PÅRØRENDEFØRENING ELLER ANNEN ORGANISASJON SOM ARBEIDER MED HELSESPØRSMÅL
6. IDEELL ORGANISASJON SOM ARBEIDER MED MILJØ, MENNESKERETTIGHETER, HUMANITÆRE SPØRSMÅL ELLER ANNEN FORM FOR HJELP TIL ANDRE (RØDE KORS, SANITETSLAG, AMNESTY INTERNATIONAL, NATURVERNFORBUNDET ETC)
7. ANDRE ORGANISASJONER

Hvis Org10a=JA

Org10c

Hvor mange timer vil du si at du brukte på gratisarbeid siste 12 måneder? Er det lettest for deg å svare per uke, per måned eller per år?

1. UKE
2. MÅNED
3. ÅR

Hvis Org10a = JA

Org10d

Hvor mange timer per [Org10c]?

:0..9999

Advarsel for timetall som gir mer enn 10 timer per uke

Rella

Vil du si at du tilhører en bestemt religion eller trosretning?

JA/NEI

Hvis Rell = Ja

Rellb

Hvilken er det?

1. DEN NORSKE KIRKE
2. KATOLSK KIRKE
3. ORTODOKS KIRKE (GRESK, RUSSISK, ANDRE)
4. ANDRE PROTESTANTISKE TROSSAMFUNN (F.EKS. FRIKIRKER, ANGLIKANSKE KIRKE, PINSEVENNER OG ANDRE)
5. ANDRE KRISTNE TROSSAMFUNN (F.EKS. JEHOVAS VITNER, MORMONERNE)
6. DET MOSAISKE TROSSAMFUNN (JØDISK)
7. ISLAM (MUSLIMSK)
8. ØSTLIGE RELIGIONER (F.EKS. BUDDHISME, HINDUISME, SIKH, SHINTOISME, TAOISME, KONFUTSIANISME)
9. ANDRE IKKE-KRISTNE RELIGIONER

Rel2

Hvis du ser bort fra spesielle anledninger som bryllup, begravelser og dåp, hvor ofte deltar du i gudstjenester og religiøse møter?

1. Hver dag
2. Mer enn en gang i uka
3. En gang i uka
4. Minst en gang i måneden
5. Bare på spesielle helligdager
6. Sjeldnere
7. Aldri

Hvis Rel1a <> Ja

Rel3a

Er du medlem i en ikke-religiøs livssynsforening?

JA/NEI

Hvis Rel3a = Ja

Rel3b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

HELSE

Hels1

Så følger noen spørsmål om helse.

Hvordan vurderer du din egen helse sånn i sin alminnelighet? Vil du si den er...

1. ... svært god
2. ... god
3. ... verken god eller dårlig
4. ... dårlig
5. ... svært dårlig

*Hels2a

Har du noen langvarige sykdommer eller helseproblemer? Vi tenker også på sykdommer eller problemer som er sesongbetonte eller kommer og går.

BETINGELSEN ER AT DE HAR VART, ELLER FORVENTES Å VARE I MINST SEKS MÅNEDER.
JA/NEI

Hels2b

Har du funksjonshemming eller har du plager som følger av skade? Vi tenker også på plager som kommer og går.

JA/NEI

Hvis (Hels2a = Ja eller Hels2b = Ja) og utvalg = Panel

Hels3a1

Skaper [Hels2a = Ja: langvarige sykdommer eller helseproblemer / Hels2b = Ja: funksjonshemminger eller plager / Hvis Hels2a og Hels2b = ja: noe av dette] begrensninger i å utføre alminnelige hverdagsaktiviteter?

JA/NEI

Hvis utvalg = Nye

Hels3a1_2

Opplever du begrensninger i å utføre alminnelige hverdagsaktiviteter på grunn av langvarig sykdom, helseproblemer eller funksjonshemminger?

JA/NEI

Hvis Hels3a1 = Ja eller Hels3a1_2 = Ja

Hels3a2

Har disse begrensningene vart i seks måneder eller mer?

JA/NEI

Hvis Hels3a2 = ja:

Hels3b

Vil du si du opplever store begrensninger eller noen begrensninger?

1. STORE BEGRENSNINGER
2. NOEN BEGRENSNINGER

Hels4a

Har du noen gang i løpet av de siste 12 måneder hatt behov for medisinsk undersøkelse eller behandling av lege uten å få det? SYKDOM ELLER SKADE SOM FOLK VANLIGVIS OPPSØKER LEGE FOR

JA/NEI

Hvis Hels4a = Ja

Hels4b

Hva var hovedgrunnen til at du ikke fikk slik behandling?

1. ØKONOMISKE ÅRSAKER
2. HADDE IKKE TID (ARBEID, OMSORGSFORPLIKTELSER)
3. PROBLEMER MED TRANSPORT
4. LANG VENTELISTE
5. REDD FOR LEGE/SYKEHUS/UNDERSØKELSE/BEHANDLING
6. VILLE SE OM PROBLEMET BLE BEDRE AV SEG SELV
7. KJENTE IKKE NOEN GOD LEGE/BEHANDLER
8. ANDRE ÅRSAKER

Hvis Hels4b = 8

Hels4bSp

Spesifiser andre årsaker

Hels5a

Har du noen gang i løpet av de siste 12 måneder hatt behov for å gå til tannlege uten å gjøre det?

JA/NEI

Hvis Hels5a = Ja

Hels5b

Hva var hovedgrunnen til at du ikke gikk til tannlege?

1. ØKONOMISKE ÅRSAKER
2. HADDE IKKE TID (ARBEID, OMSORGSFORPLIKTELSER)
3. PROBLEMER MED TRANSPORT
4. LANG VENTELISTE
5. REDD FOR TANNLEGE/UNDERSØKELSE/BEHANDLING
6. VILLE SE OM PROBLEMET BLE BEDRE AV SEG SELV
7. KJENTE IKKE NOEN GOD TANNLEGE/BEHANDLER
8. ANDRE ÅRSAKER

Hels5bSp

Spesifiser andre årsaker

Hvis Hels5a = Ja

Hels5c1

Har du ved noen annen anledning vært hos tannlege i løpet av de siste 12 månedene?

JA/NEI

Hvis Hels5a = Nei

Hels5c2

Har du i løpet av de siste 12 månedene vært hos tannlege?

JA/NEI

SOSIAL KAPITAL

SosKap1

Så følger noen spørsmål om sosial kontakt og omgang med andre.

Vil du stort sett si at folk flest er til å stole på, eller at en ikke kan være for forsiktig når en har med andre å gjøre? Oppgi svaret på en skala fra 0-10, der 0 betyr at en ikke kan være for forsiktig, mens 10 betyr at folk flest er til å stole på.

0 EN KAN IKKE VÆRE FOR FORSIKTIG

.

.

10 FOLK FLEST ER TIL Å STOLE PÅ

SosKap2

Tror du at folk flest vil prøve å utnytte deg hvis de fikk sjansen, eller vil de prøve å behandle deg rimelig og rettferdig? Oppgi svaret på en skala fra 0-10, der 0 betyr at folk flest vil prøve å utnytte deg, mens 10 betyr at folk flest vil prøve å være rimelige og rettferdige.

0 FOLK FLEST VIL PRØVE Å UTNYTTE DEG

10 FOLK FLEST VIL PRØVE Å VÆRE RIMELIGE OG RETTFERDIGE

SK7a

Hvor mange står deg så nær at du kan regne med dem hvis du får store personlige problemer? Regn også med nærmeste familie.

INGEN

1 ELLER 2

3-5

FLERE ENN 5

SosKap5a

Noen ganger kan man ha behov for praktisk hjelp.

Har du familie, venner eller naboer som du kan spørre om... ..hjelp til å utføre vedlikehold eller reparasjoner på boligen?

JA/NEI

SosKap5b

Har du familie, venner eller naboer som du kan spørre om... ..hjelp med PC/datamaskin?

JA/NEI

SosKap5c

Har du familie, venner eller naboer som du kan spørre om... ..hjelp til å se på problemer med bilen?

JA/NEI

SosKap5d

Har du familie, venner eller naboer som du kan spørre om... ..hjelp til frakt av større gjenstander?

JA/NEI

SosKap6a

Ofte kan det også være greit å spørre noen om råd.

Har du familie, venner eller naboer som du kan spørre områd angående helseproblemer eller sykdom?

JA/NEI

SosKap6b

Har du familie, venner eller naboer som du kan spørre områd dersom du skulle havne i en alvorlig konflikt?

JA/NEI

SosKap6c

Har du familie, venner eller naboer som du kan spørre områd for å finne fram i offentlig byråkrati?

JA/NEI

SosKap7

Har du familie eller venner som du kan spørre om å få låne en mindre sum penger for å dekke en uforutsett utgift?

JA/NEI

FAMILIEBAKGRUNN

Til alle IO i alderen 25-59 år

SosBak1a

Så har vi noen spørsmål om din familiebakgrunn, fra du var i alderen 12-16 år.

Bodde du hovedsakelig sammen med din mor og far da du var fra 12 til 16 år?
MOR OG FAR TRENGER IKKE VÆRE BIOLOGISKE FORELDRE, MEN DE IO SELV TENKER PÅ SOM MOR OG FAR. HVIS DET VARIERER, SPØR OM DA IO VAR 14 ÅR
JA/NEI

Hvis SosBak1 = Nei

SosBak1b

Hvem bodde du hovedsakelig sammen med da?

Var det...

I PERIODEN DA IO VAR FRA 12 TIL 16 ÅR, ELLER DA IO VAR 14 ÅR.

1. ..bare mor
2. ..bare far
3. ..mor og hennes samboer/mann
4. ..far og hans samboer/kone
5. ..andre voksne i et privat hjem/fosterhjem, eller
6. ..på institusjon eller i annen kollektiv husholdning

SosBak2a

Hvor mange barn bodde du sammen med da du var i alderen 12 til 16 år? BARN UNDER 18 ÅR. HVIS DET VARIERER, SPØR OM DA IO VAR 14 ÅR.

Antall

SosBak2b

Hvor mange voksne, inkludert foreldre, bodde du sammen med da du var i alderen 12 til 16 år? HVIS DET VARIERER, SPØR OM DA IO VAR 14 ÅR

Antall

Hvis SosBak1b ulik 5 og 6

SosBak2c

Bodde dere i en bolig som husholdningen eide eller leide? MINST EN AV PERSONENE I HUSHOLDNINGEN EIDE ELLER LEIDE BOLIGEN

1. EIDE
2. LEIDE
3. DISPONERTE BOLIGEN GRATIS

For IO mellom 25-59år hvor vi ikke har fødselsnummer på far:

mangler_foreldre er en variabel fra bakgrunnsfil

Hvis (mangler_foreldre = 1 eller 3)

SosBak3a

Hvilket år ble din far født? HER SPØR VI OM DEN IO TENKER PÅ SOM FAR, SELV OM DET IKKE ER BIOLOGISK FAR
:1880..1970

Hvis (mangler_foreldre = 1 eller 3)

SosBak3a1

Ble din far født i Norge?

JA/NEI

Hvis SosBak3a1 = Nei

SosBak3a2

Hvilket land ble din far født i?

STRING [99]

Hvis (mangler_foreldre = 1 eller 3)

SosBak3a3

Hadde din far norsk statsborgerskap? DA IO VAR I ALDEREN 12-16 ÅR, EVT. 14 ÅR

JA/NEI

Hvis SosBak3a3 = Nei

SosBak3a4

Hvilket statsborgerskap hadde din far? DA IO VAR I ALDEREN 12-16 ÅR, EVT. 14 ÅR

STRING [99]

SosBak4a

Hvilken allmennutdanning har/hadde din far? HER SPØR VI OM DEN IO TENKER PÅ SOM FAR, SELV OM DET IKKE ER BIOLOGISK FAR

1. ANALFABET - MOR KUNNE VERKEN LESE ELLER SKRIVE
2. 7- ELLER 9-ÅRIG FOLKESKOLE/GRUNNSKOLE
3. REALSKOLE, MIDDELSKOLE, 1-2 ÅRIG FRAMHALDS-/FOLKEHØGSKOLE
4. VIDEREGÅENDE SKOLE ELLER GYMNAS, 3-ÅRIG

Hvis SosBak4a = 3 eller 4:

SosBak4b

Har/hadde din far utdanning på universitets-/høgskolenivå?
JA/NEI

For IO mellom 25-59år hvor vi ikke har fødselsnummer på mor: mangler_foreldre er en variabel fra bakgrunnsfil

Hvis (mangler_foreldre = 2 eller 3)

SosBak3b

Hvilket år ble din mor født? HER SPØR VI OM DEN IO TENKER PÅ SOM MOR, SELV OM DET IKKE ER BIOLOGISK MOR
:1880..1970

Hvis (mangler_foreldre = 2 eller 3)

SosBak3b1

Ble din mor født i Norge?
JA/NEI

Hvis SosBak3b1 = Nei

SosBak3b2

Hvilket land ble din mor født i?
STRING [99]

Hvis (mangler_foreldre = 2 eller 3)

SosBak3b3

Hadde din mor norsk statsborgerskap? DA IO VAR I ALDEREN 12-16 ÅR, EVT. 14 ÅR
JA/NEI

Hvis SosBak3a3 = Nei

SosBak3b4

Hvilket statsborgerskap hadde din mor? DA IO VAR I ALDEREN 12-16 ÅR, EVT. 14 ÅR
STRING [99]

SosBak5a

Hvilken allmennutdanning har/hadde din mor? HER SPØR VI OM DEN IO TENKER PÅ SOM MOR, SELV OM DET IKKE ER BIOLOGISK MOR

1. ANALFABET - MOR KUNNE VERKEN LESE ELLER SKRIVE
2. 7- ELLER 9-ÅRIG FOLKESKOLE/GRUNNSKOLE
3. REALSKOLE, MIDDELSKOLE, 1-2 ÅRIG FRAMHALDS-/FOLKEHØGSKOLE
4. VIDEREGÅENDE SKOLE ELLER GYMNAS, 3-ÅRIG

Hvis SosBak5a = 3 eller 4:

SosBak5b

Har/hadde din mor utdanning på universitets-/høgskolenivå?
JA/NEI

Til alle IO i alderen 25-59 år

SosBak9

Hvor mange av medlemmene i din husholdning var yrkesaktive i perioden når du var 12-16 år? ELLER NÅR IO VAR 14 ÅR. INKLUDERT IO SINE FORELDRE
:0..99

SosBak6a

Hadde din far inntektsgivende arbeid i perioden da du var 12-16 år? HVIS DET VARIERTE, SPØR OM DA IO VAR 14 ÅR

1. JA
2. SPØRSMÅLET PASSER IKKE, FAR DØDE TIDLIG E.L.
3. NEI, FAR HADDE IKKE INNTEKTSGIVENDE ARBEID

Hvis SosBak6a = 1

SosBak6b

Hva var din fars hovedyrke i denne perioden? HVIS DET VARIERTE, SPØR OM DA IO VAR 14 ÅR

Yrke.....

TRYKK BACKSPACE FOR Å VELGE RIKTIG YRKESKODE

SosBak6c1

Arbeidet din far i dette yrket som selvstendig, som ansatt eller som familiemedlem uten fast avtalt lønn?

1. SELVSTENDIG
2. ANSATT
3. FAMILIEMEDLEM

Hvis SosBak6c1 = 2 (kun til ansatte)

SosBak6c2

Arbeidet din far i en ledende stilling? FORMELT ANSVAR FOR Å LEDE ANDRES ARBEID.

JA/NEI

Hvis SosBak6a = 3

SosBak6d

Passer noen av disse beskrivelsene for din far i denne perioden? DA IO VAR 12-16 ÅR. HVIS INGEN AV BESKRIVELSENE PASSER, TRYKK <ENTER>

1. Mottok vanlig alderspensjon, AFP eller annen førtidspensjon
2. Annen pensjon eller trygd
3. Hjemmearbeidende
4. Arbeidsledig
5. Skoleelev eller student

Til alle IO i alderen 25-59 år

SosBak7a

Hadde din mor inntektsgivende arbeid i perioden da du var 12 - 16 år? HVIS DET VARIERTE, SPØR OM DA IO VAR 14 ÅR

1. JA
2. SPØRSMÅLET PASSER IKKE, MOR DØDE TIDLIG E.L.
3. NEI, MOR HADDE IKKE INNTEKTSGIVENDE

Hvis SosBak7a = 1

SosBak7b

Hva var din mors hovedyrke i denne perioden? HVIS DET VARIERTE, SPØR OM DA IO VAR 14 ÅR

Yrke.....

TRYKK BACKSPACE FOR Å VELGE RIKTIG YRKESKODE

SosBak7c1

Arbeidet din mor i dette yrket som selvstendig, som ansatt eller som familiemedlem uten fast avtalt lønn?

1. SELVSTENDIG
2. ANSATT
3. FAMILIEMEDLEM

Hvis SosBak7c1 = 2 (kun til ansatte)

SosBak7c2

Arbeidet din mor i en ledende stilling? FORMELT ANSVAR FOR Å LEDE ANDRES ARBEID.

JA/NEI

Hvis SosBak7a = 3

SosBak7d

Passer noen av disse beskrivelsene for din mor i denne perioden? DA IO VAR 12-16 ÅR. HVIS INGEN AV BESKRIVELSENE PASSER, TRYKK <ENTER>

1. Mottok vanlig alderspensjon, AFP eller annen førtidspensjon
2. Annen pensjon eller trygd
3. Hjemmearbeidende
4. Arbeidsledig
5. Skoleelev eller student

Hvis SosBak1b • 5 eller 6

SosBak10

Hvordan vil du si at den økonomiske situasjonen var i din husholdning i perioden da du var 12-16 år? Var den...

HVIS DET VARIERTE, SPØR OM DA IO VAR 14 ÅR

1. Svært god
2. God
3. Moderat god
4. Moderat dårlig
5. Dårlig
6. Svært dårlig

Hvis SosBak 1 • 5 eller 6

SosBak11

Tenk på den samlede inntekten til din husholdning da du var 12-16 år.

Hvor lett eller vanskelig var det for dere 'å få endene til å møtes' med denne inntekten?

Var det...

HVIS DET VARIERTE, SPØR OM DA IO VAR 14 ÅR

1. ... svært vanskelig
2. ... vanskelig
3. ... forholdsvis vanskelig
4. ... forholdsvis lett
5. ... lett, eller
6. ... svært lett

ARBEIDSFORHOLD

Spørsmål med navn i fet skrift (Arb1-Arb26) stilles til alle i husholdningen som er født før 1. januar 1995. De andre spørsmålene går kun til IO.

*Arb1

Vi går så over til noen spørsmål om arbeid. Utførte du inntektsgivende arbeid av minst 1 times varighet i forrige uke? Som inntektsgivende arbeid regner vi også arbeid som familiemedlem uten fast avtalt lønn på gårdsbruk, i forretning og i familiebedrift ellers.

JA/NEI

Hvis Arb1 = Nei:

Arb2

Har du inntektsgivende arbeid som du var midlertidig borte fra eller hadde fri fra i forrige uke?

JA/NEI

Hvis Arb1 og Arb2 = Nei og Alder < 67 år

Arb3

Forsøker eller har du forsøkt å få arbeid i løpet av de siste fire uker, dvs. siden [DATO]?

JA/NEI

Hvis Arb3 = Ja

Arb4

Kunne du ha påtatt deg noe arbeid i løpet av de neste to ukene?

JA/NEI

Innledningstekst til alle varianter av Arb8

I de følgende spørsmålene spør vi etter din hovedjobb. Hvis du har flere jobber, ber vi deg svare for den jobben hvor du arbeider flest timer.

Hvis ikke intervjuet i 2010 og opplysninger fra register:

*Arb8

I Arbeidstaker- og arbeidsgiverregisteret står du oppført med følgende arbeidssted: [ARBEIDSSTEDETS NAVN OG ADRESSE] Er alle disse opplysningene riktige?

1. JA
2. NEI, HAR ANNEN ARBEIDSGIVER
3. NEI, ARBEIDSGIVER HAR ANNET NAVN PGA. OPPKJØP, FUSJON ELLER LIGNENDE
4. NEI, ADRESSEN STEMME IKKE

Hvis panel IO:

Arb8p

Sist du ble intervjuet ble du registrert med følgende arbeidssted:

[ARBEIDSSTEDETS NAVN] Stemmer dette fremdeles?

1. JA
2. NEI, HAR ANNEN ARBEIDSGIVER
3. NEI, ARBEIDSGIVER HAR ANNET NAVN PGA. OPPKJØP, FUSJON ELLER LIGNENDE
4. ARBEIDSGIVER HAR ENDRET ADRESSE

Hvis Arb8 eller Arb8p = 2 eller ikke opplysninger fra register: (Arb8a-Arb8Sp)

***Arb8a**

Hvor arbeider du til vanlig?

TAST INN NAVNET PÅ BEDRIFTEN [EVT. AVDELING OPPGIS I NESTE SPØRSMÅL]

Vi ønsker navn og adresse på bedriften.

Arb8aa

Hvilken avdeling? DETTE FELTET KAN VÆRE BLANKT

(Hvis Arb8 eller Arb8p = 2 eller ikke opplysninger fra register)+

(Hvis Arb8 eller Arb8p = 4 stilles Arb8b og Arb8c)

Arb8b

TAST INN GATE- ELLER POSTBOKSADRESSEN TIL BEDRIFTEN, ELLER TRYKK <ENTER>.
(IKKE POSTNUMMER, DET ER NESTE SPØRSMÅL)

Arb8c

OPPGI POSTNUMMER OG POSTSTED. SKRIV 9999 DERSOM POSTNUMMERET ER UKJENT

Arb8Sp

Hvilken virksomhet drives i denne bedriften? SKRIV PUNKTUM NÅR DET AV
BEDRIFTENS NAVN KLART FRAMGÅR HVA VIRKSOMHETEN GÅR UT PÅ

Til panel IO som ikke har skiftet arbeidsgiver

Arb9a

Vi har registrert at du arbeider som [YRKE FRA SIST]. Stemmer dette
fortsatt?

1. JA
2. NEI
3. HAR IKKE HATT DET OPPGITTE YRKE

Hvis Arb9a <> Ja (Arb9-Arb9Oppg)

***Arb9**

Hva er ditt hovedyrke?

***Arb9Oppg**

Hva er dine viktigste arbeidsoppgaver? SKRIV <.> DERSOM DET KLART FRAMGÅR AV
YRKESTITTELEN HVA ARBEIDSOPPGAVENE ER.

Til alle:

Arb10

Arbeider du som ansatt, som selvstendig eller som familiemedlem uten fast
avtalt lønn?

1. ANSATT
2. SELVSTENDIG
3. FAMILIEMEDLEM

Hvis Arb10 = Selvstendig

Arb11

Har du noen ansatte?

JA/NEI

Til IO hvis (Arb10 = ansatt eller familiemedlem) eller Arb11 = Ja

Arb12a

Hvor mange sysselsatte er det i denne bedriften?

1. 1 - 10 PERSONER
2. 11- 19 PERSONER
3. 20- 49 PERSONER
4. 50- 99 PERSONER
5. 100-199 PERSONER
6. 200 ELLER FLERE
7. VARIERENDE

Hvis Arb12a = 1

Arb12b

Hva er det presise antallet?

:1..10

Hvis Arb12a = 7

Arb12c

Er det vanligvis mer enn 10 sysselsatte?

1. JA, MER ENN 10
2. NEI, MINDRE ENN 11

Til hh-medlemmer hvis (Arb10 = ansatt eller familiemedlem) eller Arb11 = Ja

Arb12d

Er det flere enn 10 sysselsatte i denne bedriften?

JA/NEI

Hvis Arb1 = Ja eller Arb2 = Ja

***Arb13**

Hvor mange timer pr. uke arbeider du vanligvis i alt i ditt hovedyrke? Regn også med betalte overtidstimer og ekstraarbeid hjemme i forbindelse med dette arbeidet. EVT. HALVE TIMER RUNDES OPPOVER, F.EKS. 37,5 TIMER REGISTRERES SOM 38. HVIS DET VARIERER MYE FRA UKE TIL UKE, REGISTRER GJENNOMSNIITT FOR DE FIRE SISTE UKENE

Hvis Arb13 < 32 timer. Andre går til Arb15a

***Arb14**

Betrakter du deg hovedsakelig som...

1. ..yrkesaktiv, medregnet familiearbeid og arbeid som lærling
2. ..selvstendig næringsdrivende
3. ..arbeidsledig
4. ..skoleelev eller student INKLUDERER UBETALT ARBEIDSERFARING
5. ..alders- eller førtidspensjonist
6. ..arbeidsufør,
7. ..i yrkesrettet attføring
8. ..vernepliktig, sivilarbeider, eller
9. ..hjemmearbeidende
10. ..annet, spesifiser

Hvis Arb14 = 1 eller 2

Arb14b

Betrakter du deg som heltids eller deltids yrkesaktiv/næringsdrivende på heltid eller deltid?

1. Heltids
2. Deltids

Hvis Arb14 = 9

Arb14_sp

Spesifiser annet

STRING [150]

Hvis Arb1 = nei og Arb2 = nei (Arb7a-7d) og Arb14 ≠ 1 og 2: (Arb7a-c)

Arb7a

Har du noen gang vært yrkesaktiv?

JA/NEI

HvisArb7a = ja

Arb7b

Tenk på den siste hovedjobben [hun/han/du] hadde. Hvilket yrke hadde [hun/han/du]? SKRIV INN YRKE SÅ DETALJERT SOM MULIG.
YRKESKODE

Arb7bOppg

Tenk på den siste hovedjobben [hun/han/du] hadde.
Hva var [dine/hans/hennes] viktigste arbeidsoppgaver? SKRIV PUNKTUM DERSOM DET KLART FRAMGÅR AV YRKESTITTELEN HVA ARBEIDSOPPGAVENE ER

Arb7c

Tenk på den siste hovedjobben [hun/han/du] hadde.
Arbeidet du som ansatt, som selvstendig eller som familiemedlem uten fast avtalt lønn?
1. ANSATT
2. SELVSTENDIG
3. FAMILIEMEDLEM

Hvis Arb7c = selvstendig

Arb7d

Tenk på den siste hovedjobben [hun/han/du] hadde.
Hadde du noen ansatte?
JA/NEI

HvisArb7a = ja

***Arb7e**

Hvor mange timer pr. uke arbeidet du vanligvis i alt i ditt siste hovedyrke? Regn også med betalte overtidstimer og ekstraarbeid hjemme i forbindelse med dette arbeidet. EVT. HALVE TIMER RUNDES OPPOVER, F.EKS. 37,5 TIMER REGISTRERES SOM 38. HVIS DET VARIERER MYE FRA UKE TIL UKE, REGISTRER GJENNOMSNIITT FOR DE FIRE SISTE UKENE

Hvis Arb14 = 4 (nye pensjonister)

Aso7

Hvilket år sluttet du i din siste jobb før du ble pensjonist?

***Arb16**

Har du fast ansettelse, har du midlertidig ansettelse på tidsbegrenset kontrakt, arbeider du uten kontrakt eller har du annen type ansettelse?
1. FAST
2. MIDLERTIDIG MED KONTRAKT
3. ARBEIDET UTEN KONTRAKT
4. ANNEN TYPE ANSETTELSE

Arb16_Sp

Spesifiser type ansettelse
STRING [200]

Arb17

Arbeider andre under din ledelse eller er [din/hans/hennes] stilling på en annen måte en overordnet stilling?
JA/NEI

Hvis Arb17 = Ja

Arb18

Er du med å bestemme lønn og/eller forfremmelse for dem du leder?
JA/NEI

Til nye

***Arb19**

Har du skiftet arbeidsgiver i løpet av de siste 12 måneder? VI TENKER OGSÅ PÅ OVERGANG FRA ANSATT TIL SELVSTENDIG ELLER OMVENDT
JA/NEI

Hvis Arb19 = Ja eller Arb8a = 2 eller Arb8p = 2

*Arb20

Hva var den viktigste grunnen til at du sluttet i din forrige jobb?

1. ØNSKET ELLER FIKK TILBUD OM EN ANNEN JOBB
2. KONTRAKTSTIDEN GIKK UT, OPPDRAGET BLE AVSLUTTET
3. BLE OPPSAGT (BEDRIFTEN BLE NEDLAGT, OVERTALLIGHET, FØRTIDSPENSJONERING)
4. SALG ELLER NEDLEGGELSE AV EGEN ELLER FAMILIEBEDRIFT
5. SVANGERSKAP, FØDSEL ELLER OMSORG FOR BARN
6. OMSORG FOR GAMLE/SYKE/FUNKSJONSHEMMEDE
7. FLYTTET PÅ GRUNN AV EKTEFELLE/SAMBOERS ARBEID
8. ANDRE GRUNNER, SPESIFISER

Hvis Arb20 = 8

Arb20_Sp

Spesifiser grunn
STRING[40]

Hvis Arb1 = Ja eller Arb2 = Ja

Arb21a

Har du en eller flere bijobber i tillegg til hovedjobben?

JA/NEI

Hvis Arb21a = Ja

Arb21b

Hvor mange timer pr. uke arbeider du vanligvis i alt i dine bijobber? Regn også med betalte overtidstimer og ekstraarbeid hjemme i forbindelse med dette arbeidet. EVT. HALVE TIMER RUNDES OPPOVER. TIMER PER UKE SAMLET FOR ALLE BIJOBBER

Hvis Arb13 + Arb21b < 30 (Arbeidstid i hoved- og bijobber under 30 timer i uka).
Andre går til Arb23a

Arb22

Hva er viktigste grunnen til at du arbeider mindre enn 30 timer i uka?

1. I UTDANNING, OPPLÆRING
2. HELSEMESSIGE ÅRSAKER
3. ØNSKER Å ARBEIDE LENGRE, MEN FÅR IKKE JOBB MED LENGRE ARBEIDSTID ELLER ARBEIDE FLERE TIMER I NÅVÆRENDE JOBB
4. ØNSKER IKKE Å ARBEIDE LENGRE
5. BETRakter NÅVÆRENDE SAMLEDE ARBEIDSTID SOM HELTIDSJOBB
6. HUSARBEID, OMSORG FOR BARN ELLER ANDRE
7. ANNEN GRUNN, SPESIFISER

Hvis Arb22 = 7

Arb22_Sp

Spesifisering av grunn til deltid
STRING[100]

Hvis Arb14 <> 4 eller Arb22 <> 1

Arb23a

Går du på skole eller studerer?

JA/NEI

Hvis Arb23a = ja eller Arb22 = 1 eller Arb14 = 4

Arb23b

Går du på skole eller studerer i minst 10 timer i uka?

JA/NEI

Hvis (Arb13 = 32 timer eller mer) ELLER (Arb14 = 1 eller 2) ELLER (Arb7a = JA).
Andre går til Arb26a

*Arb24

Hvor gammel var du da du begynte i din første vanlige jobb eller startet i egen virksomhet? DERSOM HAN/HUN HAR HATT BÅDE VANLIG JOBB OG DREVET EGEN VIRKSOMHET, GJELDER DET SOM STARTET FØRST
:5..65

***Arb25**

Omtrent hvor mange år etter det har du vært yrkesaktiv?
:0..65

Til alle

***Arb26a**

For hver måned i 2010 ber jeg deg si hva som var din hovedaktivitet. Hva var din hovedaktivitet i januar 2010? Var du.. I NESTE SPØRSMÅL KAN DU MERKE AV OM AKTIVITETEN VAR DEN SAMME I HELE 2010.

1. ..heltidsansatt
2. ..deltidsansatt
3. ..selvstendig, heltid
4. ..selvstendig, deltid
5. ..arbeidsledig
6. ..pensjonist
7. ..uføretrygdet
8. ..skoleelev, student
9. ..hjemmearbeidende
10. ..annen ikke-yrkesaktiv
11. ..i verneplikt- eller sivilarbeidertjeneste

Arb26

Var hovedaktiviteten den samme i hele 2010?
JA/NEI

Hvis Arb26 = Nei

Arb26b

Hva var din hovedaktivitet i februar 2010? Var du...

Arb26c**Arb261**

Hva var din hovedaktivitet i desember 2010? Var du...

1. ..heltidsansatt
2. ..deltidsansatt
3. ..selvstendig, heltid
4. ..selvstendig, deltid
5. ..arbeidsledig
6. ..pensjonist
7. ..uføretrygdet
8. ..skoleelev, student
9. ..hjemmearbeidende
10. ..annen ikke-yrkesaktiv
11. ..i verneplikt- eller sivilarbeidertjeneste

SLUTT

Vedlegg 8. Instruks til intervjuerne

Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Levekårsundersøkelsen 2011 Panel - EU-SILC

Produktnummer 0213

Instruks

Orientering og veiledning for intervjuere

1.	ORIENTERING OM UNDERSØKELSEN	83
1.1.	Oppdragsgivere	83
1.2.	Bakgrunn og formål	83
1.3.	Motivering av IO.....	83
2.	GJENNOMFØRING AV UNDERSØKELSEN	84
2.1.	Utvalg	84
2.2.	Innsamlingsmetode: Telefonintervju	85
2.3.	Intervjutid	85
2.4.	Innsamlingsperiode.....	85
2.5.	IO-brev og annen informasjon til IO.....	85
2.6.	Flaxlodd og gavekort	85
2.7.	Forberedelse og prøveintervju	85
2.8.	Registerkoplinger.....	86
2.9.	Kopling med data fra tidligere år	86
2.10.	Om avtaler	86
2.11.	Overføring, frafall og avgang	87
2.12.	Sporing	88
2.13.	Besøk	88
3.	SKJEMAET	88
3.1.	Gangen i skjemaet.....	89
3.2.	Enkeltspørsmål i Levekårsundersøkelsen 2011	90
4	VEDLEGG	97
4.1	Hjelpeskjema økonomispørsmål.....	97
4.2	Julebrevet 2010	98
4.3	IO-brev.....	100
4.4	Foresattbrev	101
4.5	Brosjyre	102

E-postadresse: levekaar@ssb.no

Intervjukontaktene på Seksjon for intervju følger opp intervjuerne.

Ta kontakt med din intervjukontakt, feltvakten eller supervisor ved spørsmål om undersøkelsen.

Prosjektleder Kjersti Stabell Wiggen ksw@ssb.no

1. ORIENTERING OM UNDERSØKELSEN

1.1. Oppdragsgivere

Undersøkelsen er en del av SSBs statsoppdrag. Det er seksjon for levekårsstatistikk som er faglig ansvarlig for undersøkelsen.

1.2. Bakgrunn og formål

En panelundersøkelse er en undersøkelse der vi følger de samme personene minst to ganger. SSB har tidligere gjennomført fjorten runder av levekårsundersøkelsen panel; dette blir den femtende.

Siden 2003 har SSBs levekårsundersøkelse panel inngått i et større europeisk samarbeid, European Statistics on Income and Living Conditions (EU-SILC). EUs statistikkorgan, Eurostat koordinerer undersøkelsen, som gjennomføres i de fleste EU-land, samt Norge, Island og Sveits. Formålet er å få sammenlignbar statistikk om inntekt og levekår i Europa.

Fra og med 2011 vil det som var Levekår tverrsnitt-undersøkelsen bli inkludert i Levekår panelundersøkelsen. Dette medfører en del endringer i spørreskjema for levekår panel, og intervjuetiden er utvidet med 10 minutter.

Hovedtemaene for panelundersøkelsen er bolig, økonomi, barnepass, helse, fritid og arbeid. I tillegg vil vi kartlegge husholdningssammensetning. I 2011 har vi også noen spørsmål om familiebakgrunn, tilsvarende undersøkelsen i 2005.

1.3. Motivering av IO

Mange av IO-ene har vært med i undersøkelsen tidligere, og kjenner innholdet godt. Disse kan motiveres ved å vise til tidligere intervju, og til hvordan resultatene fra undersøkelsen blir brukt. Det kan være greit å vise til julebrevet i denne sammenhengen.

I brosjyren står det argumenter som viser til nytten av dataene. Det at vi spør de samme personene flere ganger, er også et godt argument for å bli med. Dette gjør at vi får svært godt grunnlag for å studere endringer, og at det dermed blir lettere å si noe om årsaker til at forholdene endrer seg.

Ellers er det viktig at dere kjenner IO-brevet, brosjyren og skjema godt, og at dere har god kjennskap til hvordan panelet fungerer slik at dere kan bruke argumenter tilpasset hvert enkelt IO.

På skjermen vil dere få opp en innledningstekst, et mer utfyllende forslag kan være:

Mitt navn er xx jeg ringer fra Statistisk sentralbyrå, er det mulig å få snakke med xx? Vi har sendt deg et brev om at vi ønsker å intervju deg i forbindelse med Levekårsundersøkelsen 2011. Har du mottatt det? Og har du mulighet til å svare på spørsmålene nå? (Hvis ikke, foreslå et annet tidspunkt).

Først vil jeg gjerne si noe om intervjumetoden vi bruker. Spørsmålene jeg skal stille, kommer fram på en dataskjerm. Det er viktig at alle som er med i undersøkelsen får de samme spørsmålene stilt på samme måte. Dette er nødvendig for å få pålitelige resultater. Det er vanskelig å lage spørsmål som passer like godt for alle, men det er fint om du kan svare så godt du kan, selv om det skulle komme et spørsmål som du ikke synes passer så godt.

Dere kan lage deres egen vri, men pass på at meningsinnholdet i teksten kommer med. Det er særlig viktig å få en bekreftelse på at brevet er mottatt. Dersom IO ikke har mottatt brevet kan dere referere innholdet for IO, slik at man kan svare på spørsmålet *Samtykke*.

2. GJENNOMFØRING AV UNDERSØKELSEN

2.1. Utvalg

Totalt har vi et utvalg på i overkant av 9000 personer i alderen 16 år og oppover. Utvalget er et "roterende panel", et system dere kjenner igjen fra blant annet AKU. IO skal være med i inntil åtte år.

Rotasjonsgrupper

For å kunne etablere et roterende panel med en omløpstid på åtte år, er det åtte ulike rotasjonsgrupper. Hvert år rykker IO-ene opp én rotasjonsgruppe. De som har vært med lengst og som befinner seg i rotasjonsgruppe 1 går ut av utvalget, og nye IO trekkes inn og plasseres i rotasjonsgruppe 8. I tillegg skal panelet fylles på med nye 16-åringere og innvandrere i alle rotasjonsgruppene hvert år.

Rotasjonsgruppe	Skal være med i panelet TIL OG MED
Gruppe 8	2018
Gruppe 7	2017
Gruppe 6	2016
Gruppe 5	2015
Gruppe 4	2014
Gruppe 3	2013
Gruppe 2	2012
Gruppe 1	2011

Vi har delt bruttoutvalget inn i fire perioder etter om de er nye eller "gamle" IO, og etter hva statusen var i fjor: intervju eller frafall. Dette har gitt følgende perioder:

Periode	Delutvalg	Egenskaper	Foretatt svarprosent	Antall
Periode 1	GP	Ble intervjuet i 2010	90%	ca 4 600
Periode 2	NP	Nytt panel	70%	ca 1 350
Periode 3	GP	Ble ikke intervjuet i 2010, men er intervjuet tidligere	50%	ca 1 500
Periode 4	GF	Frafall	25%	ca 1 000

- GP står for Gammelt Panel, og betyr IO som har vært intervjuet i undersøkelsen tidligere.
- NP står for Nytt Panel, og betyr IO som ble trukket nye til årets undersøkelse.
- GF står for Gammelt Frafall, og betyr IO som har vært forsøkt kontaktet tidligere, men som vi ikke har fått intervju med.

Som dere ser av tabellen har vi ulik forventning til svarprosent for de ulike periodene.

- For periode 1 og 2 forventer vi en høy svarprosent. Periode 1 er IO som ble intervjuet i 2010, og en stor andel av disse har "full serie", det vil si at de har blitt intervjuet alle år de har deltatt i panelet. I denne gruppen må vi derfor ha som mål å få med alle IO. Periode 2 består av IO som er nye fra og med 2011. Dette er den viktigste gruppen IO dere jobber med, da vi er avhengige å få med flest mulig av de nye for å opprettholde deltakelsen i årene fremover.
- For periode 3 og 4 forventer vi en lavere svarprosent. Dette er mer utfordrende IO som har nektet en eller flere ganger, eller som vi ikke har fått tak i tidligere. Periode 3 består av IO som vi har fått intervju med, men som av ulike grunner ikke deltok i 2010. Denne gruppen har derfor stort potensial, siden de har deltatt tidligere.

Ved å dele bruttoutvalget inn i perioder etter statusen fra i fjor er det lettere for oss alle å jobbe målrettet mot IO, både med tanke på kontaktstrategi og oppfølging. Vi kan også lage gode målsetninger for de ulike periodene.

Det er viktig at intervjuerne aktivt bruker den informasjonen vi har om IO for å tilpasse kontaktstrategi og argumentasjon.

2.2. Innsamlingsmetode: Telefonintervju

Undersøkelsen gjennomføres som telefonintervju. IO som ved forrige intervju uttrykte ønske om besøk, samt IO som ber om besøk når de blir kontaktet på telefon, kan imidlertid få besøk så langt det er mulig. Om nødvendig må IO da overføres til en intervjuer som bor nærmere. Ta kontakt med din intervjuerkontakt i tilfeller hvor dette er aktuelt.

2.3. Intervjutid

Intervjutiden er beregnet til omtrent 35 minutter i gjennomsnitt, men intervjutiden vil selvfølgelig variere alt etter hva man svarer underveis i skjemaet.

2.4. Innsamlingsperiode

Datainnsamlingen foregår fra 3. januar til 30. april 2011.

Den 3. januar starter de lokale intervjuerne å jobbe med undersøkelsen. De begynner med periode 1. Perioden deles i to puljer: den første puljen jobbes det med fra og med uke 1. I uke 7 starter intervjuing av pulje nr to i periode 1. De sentrale intervjuerne starter å jobbe med Levekår panel først i uke 9. Da sendes også periode 2 (nytt panel) og periode 3 ut. Periode 4 sendes ut til enkelte av intervjuerne, etter uke 7 (tidspunkt ikke avklart ennå). Det vil også være jobb med frafallsoppfølging underveis i datafangsten.

Forventninger til alle intervjuere

- Svarprosent på 90 prosent for periode 1
- Svarprosent på 70 prosent for periode 2
- Svarprosent på 50 prosent fra periode 3
- Svarprosent på 25 prosent for periode 4

2.5. IO-brev og annen informasjon til IO

IO-brevet er tilpasset hvilken periode IO tilhører. For IO under 18 år sender vi også et brev til foreldrene.

Vi har fjernet informasjonen i brevet om hvor lenge IO skal være med i panelet, og bare skrevet en generell setning om at de skal være med i inntil åtte år. Dersom IO ønsker å vite hvor lenge vedkommende skal være med, kan dere se det under "kontaktperiode" i ringebildet, hvor det står hvilket år IO skal være med til og med.

Med IO-brevet følger en brosjyre som forteller litt mer om undersøkelsen enn vi får plass til i IO-brevet. IO-ene får i løpet av desember hvert år tilsendt en julehilsen med resultater fra undersøkelsen. Den som ble sendt ut i 2010, følger vedlagt.

2.6. Flaxlodd og gavekort

Alle IO som blir trukket nye i år, får tilsendt et flaxlodd sammen med IO-brevet. Alle som deltar fire ganger eller mer er med i trekningen av i alt 25 gavekort - fem på kr 1 000 og 20 på kr 500. Merk at dette er en endring fra tidligere år.

2.7. Forberedelse og prøveintervju

Før dere begynner er det nødvendig at dere har testet både for IO som har vært med tidligere og IO som er nye av året, og IO med som er enslige og IO med flere personer i husholdningen. Det er spesielt viktig at dere gjør dere kjent med kartleggingen av husholdningen slik at dere vet hvordan man registrerer endringer og eventuelle midlertidig bosatte. I tillegg bør dere prøve følgende kategorier:

- Personer med barn i ulike aldre
- Personer med god og dårlig råd
- Personer med ulik tilknytning til arbeidslivet
- Personer med ulike bolig- og eieforhold

Gjør dere også godt kjent med hvordan dere kan finne ut mest mulig om IO ut fra ringebildet: hvilken periode og delutvalg IO tilhører, hvor lenge IO skal være med i panelet, og evt. hva slags frafallskode IO hadde sist år. Dette er informasjon som skal hjelpe intervjuerne i å forberede tilnærmingen til IO.

2.8. Registerkoplinger

Personopplysningsloven krever at SSB skal presisere overfor IO at det skal foretas koplinger. Registerkoplingene er beskrevet i IO-brevet. Når IO samtykker i å delta (innledningsspørsmålet *Samtykke*), enten etter å ha mottatt og lest brevet, eller fått innholdet referert, har IO gitt sitt samtykke til registrering og kopling av dataene.

De registerkoplingene som skal foretas, er i hovedsak inntekt, formue, trygder, stønader, arbeidsgiver og utdanning. Hovedargumentet for å benytte registerkoplinger er at vi slipper å stille en del spørsmål, og dermed sparer intervjuetid og kostnader. I tillegg oppnår vi bedre datakvalitet. Det viktigste argumentet overfor IO er at intervjuet blir kortere enn det ellers ville ha blitt.

I 2011 er det også nytt at vi for IO i alderen 25-59 år kobler på informasjon om foreldres fødselsår, fødeland, og statsborgerskap da IO var 14 år. IO vi ikke har funnet mor og/eller far på, vil få spørsmål om dette i skjema.

Svarene som gis i undersøkelser kan bare brukes til å lage statistikk. Det vil si at en bare kan gi opplysninger om grupper, ikke om enkeltpersoner. Ved kopling mot registre, blir det brukt en spesiell teknikk (kryptering) som betyr at det på den koplede datafilen ikke er mulig å identifisere den personen som opplysningene gjelder for. Alt dette er regulert av personopplysningsloven. Undersøkelsen gjennomføres etter lovpålagte regler og SSB har utnevnt eget personvernombud godkjent av Datatilsynet.

2.9. Kopling med data fra tidligere år

Formålet med en panelundersøkelse er å følge utviklingen over tid. Hensikten med å spørre de samme personene flere ganger er å få forløpsdata som viser hvilke endringer som skjer. Da er det helt nødvendig å kople sammen dataene fra de ulike intervjuetidspunktene. Resultatene fra i år vil derfor bli koplet sammen med data fra tidligere år, og neste år vil nye resultater bli koplet på.

Den som kopler resultatene vil ikke vite hvem resultatene gjelder for. Det er grupper av individer som er interessante også i denne sammenheng. Vi er ikke interessert i hva hver enkelt svarer, men for å få opplysninger om grupper av individer må vi samle inn data fra enkeltmennesker.

2.10. Om avtaler

Det spiller ingen rolle hvilken del av intervjuet som tas først, men dere må eventuelt lage avtale for resten av intervjuet. Se pkt 3 "Skjemaet" for en beskrivelse av de ulike bolkene. Det er viktig at det ved avtaleinngåelse skrives melding om HVEM som skal intervjues om HVA. Og ved oppringing av avtaler er det viktig å forberede seg på hvem som skal intervjues og om hva. OBS: dette er nytt for lokale intervjuere. Tidligere har lokale intervjuere hatt sine "egne" IO, men nå deles IO med alle intervjuerne. Det betyr at det mest sannsynlig er andre enn deg selv som plukker opp avtalen. Da er det viktig at den intervjueren som plukker opp avtalen får god og forståelig informasjon om hvem som skal intervjues om hva. Dette må derfor stå i meldingsfeltet for avtalen. (Avtmeld)

Hvis dere merker at IO er uvillig når dere tar kontakt, og at det med stor sannsynlighet vil bli frafall, trekk dere tilbake på en høflig måte heller enn å presse på. Det er bedre å prøve igjen senere enn at IO går til frafall. Frafall er ofte situasjonsbetinget, og det kan være at IO er mer positiv en annen dag. Så vær ute med følehornene her. Hvert eneste intervju teller!

2.11. Overføring, frafall og avgang

For overføringer og for IO som ikke er kontaktet, må dere besvare et ekstra spørsmål om hvordan du har forsøkt å spore opp IO. Hensikten med dette er at intervjuerne som overtar IO skal få vite hva som er gjort, slik at arbeidet deres blir lettere og vi unngår dobbeltarbeid.

Vi skiller mellom frafall og avgang, og i denne undersøkelsen opererer vi med to typer avganger, faste og midlertidige.

Personer bosatt i utlandet i 6 mnd eller mer kodes som avgang, kode 92. For alle IO som får denne avgangsårsaken vil dere få spørsmål om IO forventes å bo i utlandet i to år eller mer. Dette er for å kunne skille mellom **midlertidige avganger** (bosatt i utlandet i 6 - 24 mnd) og **permanente avganger** (bosatt i utlandet i to år eller mer). **Permanente avganger** er døde, utvandrede og personer som er fast bosatt på institusjon.

Det er tre ulike frafallsregistreringer: En hvor hele intervjuet går til frafall, og der er kodene som vanlig (se under). Denne skal kun brukes hvis vi ikke får opplysninger verken om IO eller husholdningen. Andre frafallsregistreringer skal brukes når vi får delene i skjemaet, mens enten bolken om bolig, eierforhold og økonomi eller om arbeidsforhold for husholdningsmedlemmer går til frafall. Her vil frafallskodene være annerledes.

Det skal alltid gis informasjon i feltet "SpsOppflg". Informasjonen skal være av en slik karakter at den hjelper de som skal drive oppfølging. Bruk stikkord.

Oversikten over frafallskoder:	
11 IKKE TID NÅ	31 MIDLERTIDIG FRAVÆRENDE PGA SKOLEGANG/ARBEID
12 ØNSKER IKKE Å DELTA	32 MIDLERTIDIG FRAVÆRENDE PGA FERIE EL. LIKNENDE
13 DELTAR IKKE AV PRINSIPP	33 FINNER IKKE ADRESSEN/BOLIGEN
14 ANDRE NEKTER FOR IO	34 IKKE TELEFON/ FOR KOSTBART/LANGT Å REISE
21 KORTVARIG SYKDOM	35 IO IKKE Å TREFFE AV ANDRE ÅRSAKER
22 LANGVARIG SYKDOM/SVEKKELSE	41 ANDRE FRAFALLSGRUNNER, SPESIFISER
23 SYKDOM/DØDSFALL I FAMILIEN/ANNEN UFORUTSETT HENDELSE	
24 SPRÅKPROBLEMER	
Oversikten over avgangskoder:	
91 DØD	
92 BOSATT I UTLANDET (6 md. eller mer) - SPESIFISER	
93 IO ER BOSATT I INSTITUSJON	

Institusjonsbeboere

Forpleide personer som er fast bosatt i følgende typer institusjoner skal kodes med avgang.

- Aldershjem
- Barnehjem, ungdomshjem
- Sykehjem eller kombinert syke- og aldershjem
- Psykiatriske sykehus eller sykehjem
- Institusjoner for psykisk utviklingshemmede
- Institusjoner for alkoholikere og narkomane

En person regnes som fast bosatt i institusjon dersom han/hun er registrert som bosatt der, eller regner med å oppholde seg der i minst 6 måneder. Også gifte personer som oppholder seg på institusjon, men som har felles bolig med ektefellen utenfor institusjonen, skal regnes som bosatt på institusjonen, og derfor ikke være med i undersøkelsen. Personer som arbeider og bor på institusjoner i forbindelse med det skal naturligvis intervjues.

Det kan forekomme glidende overganger mellom institusjoner (f.eks. aldershjem) og boliger med heldøgnservice. Beboere i boliger med heldøgnservice skal likevel som hovedregel ikke regnes som institusjonsbeboere, og skal dermed intervjues.

IO som for tiden oppholder seg på vanlig sykehus/sykestue, i fengsel, militærforlegning eller internatskole tilhører utvalget.

2.12. Sporing

For de IO vi mangler riktig adresse/telefonnummer til, er det viktig at hver og en av dere gjør det dere kan for å spore opp IO. For at vi skal få vite hvilke informasjonskilder dere benytter for å spore opp IO, er det viktig at dere markerer for hva dere har prøvd i høyre spalte i "All informasjon", og at dere gir nøyaktig tilleggsinformasjon. Før dere overfører IO dere ikke finner adressen til, skal dere sjekke telefonkatalogen og SSB sentralt. Dere kan selvfølgelig bruke andre kilder også, men bare unntaksvis opplysningstelefonene.

2.13. Besøk

IO som ønsker besøk, overfører du til kontoret ved å velge 2 - 'Overføring' i 'Innled', og velge kode 83 for besøk. Skriv informasjon om kontakten med IO i kommentarfeltet, i tillegg til adresse og telefonnummer og evt. andre opplysninger som kan være nyttige for kontoret og for den intervjueren som skal besøke IO. For IO som er i militæret er det fint om du fører så nøyaktig adresse som mulig: Leir, kompani og tropp i tillegg til postadresse og evt. telefonnummer. Det samme gjelder studenter: For de som bor på studenthybler, før om mulig opp hybelnr. i tillegg til adresse og evt. telefonnummer.

3. SKJEMAET

Undersøkelsen er delt i flere deler:

1. Kartlegging av husholdningen.
2. Spørsmål om bolig og husholdningens økonomi. Denne delen bør besvares av den i husholdningen som eier eller leier boligen, uavhengig av om det er IO eller ikke. Spesielt gjelder dette dersom IO er under 18 år eller bor hjemme hos foreldrene sine. Er IO i militæret, kan en annen i den husholdningen IO tilhørte før vernepliktjenesten svare. Blir det vanskelig tillater vi at en annen svarer, men fortrinnsvis noen som har god kjennskap til husholdningens økonomi.
3. Tilsynsordninger for barn opp til og med 12 år. Det beste er om den som svarer på boligspørsmålene også svarer på denne delen.
4. En personlig del som bare kan besvares av IO. Den handler om fritid, samfunnsdeltakelse, helse, sosial kapital, familiebakgrunn og arbeidsforhold for IO.
5. Til slutt en del der vi spør om arbeidsforhold for alle over 16 år som bor i husholdningen. Arbeidsspørsmålene som skal stilles til alle er markert med fet skrift i papirskjemaet. Hvert av husholdningsmedlemmene skal fortrinnsvis svare for seg selv. Skulle det imidlertid vise seg umulig, tillater vi at andre kan svare på arbeidsspørsmål for husholdningsmedlemmer.

Dette innebærer at ulike personer kan svare på ulike deler av intervjuet. Den mest naturlige gangen gjennom skjemaet er at IO først svarer på spørsmål om husholdningen, deretter at IO svarer på bolig- og økonomispørsmål og barnetilsynsspørsmål dersom det er best. Så svarer IO på spørsmålene i den personlige delen (fritid, deltakelse, helse, sosial kapital og familiebakgrunn), før IO til slutt svarer på arbeidsspørsmålene om seg selv. Deretter henter du inn husholdningsmedlemmer som svarer på sine spørsmål om arbeidsforhold. I en del tilfeller kan det som nevnt være best om noen andre enn IO svarer på boligspørsmålene, gjerne også barnetilsynsspørsmålene. Da kan det være greit å ta disse spørsmålene samtidig med at husholdningsmedlemmer svarer på arbeidsspørsmål. Det er derfor viktig å gjøre seg godt kjent med skjema, slik at man kommer gjennom det på en mest mulig effektiv måte ved å stille alle spørsmål som skal til den aktuelle personen mens du har den på tråden. Vedlagt følger en skjematisk oversikt over gangen i skjema.

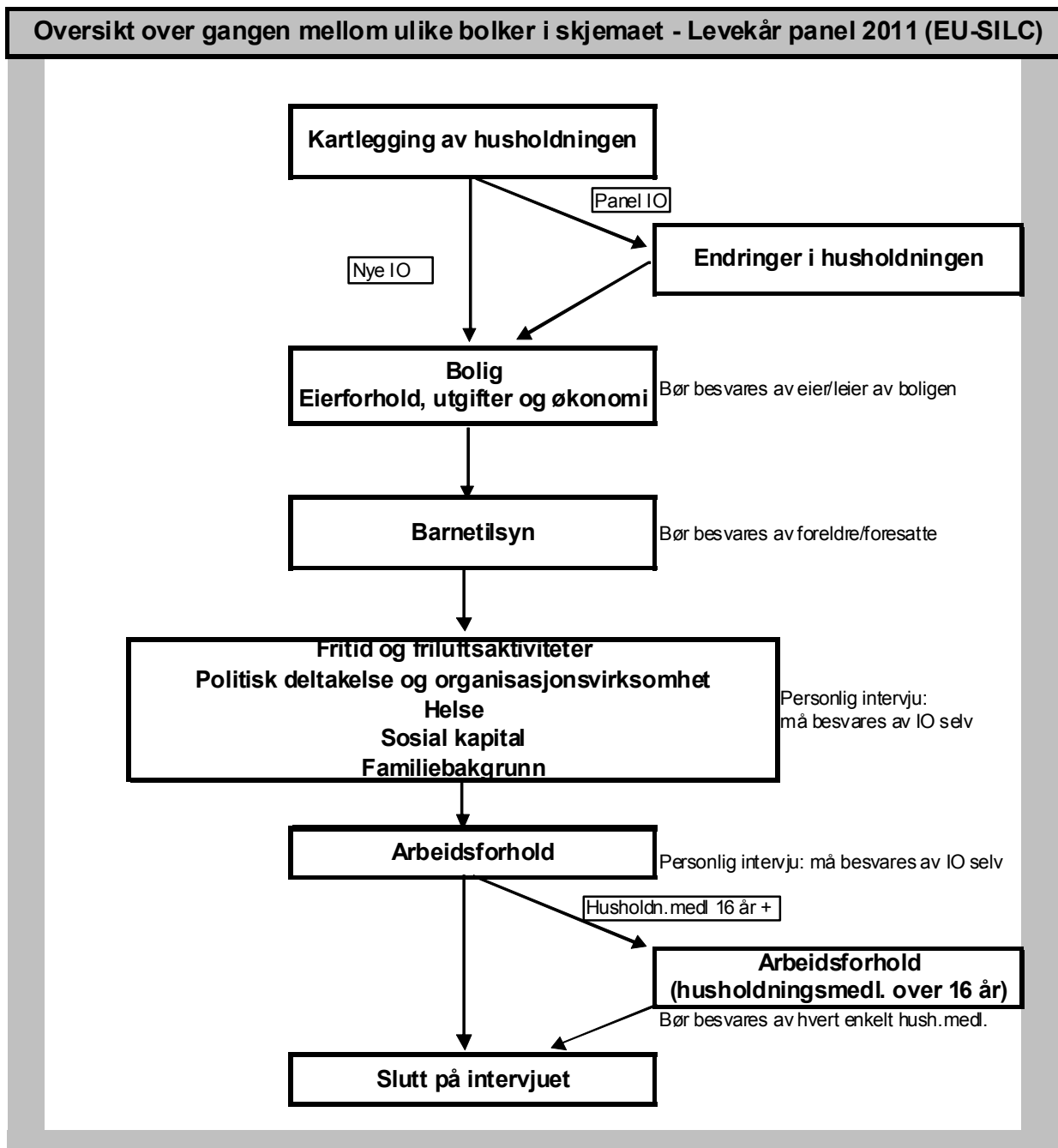
Det er mulig at dere i noen tilfeller må ta intervjuet i flere omganger. Når du avslutter skjemaet vil du få opp en oversikt over hva som ikke er besvart og få mulighet til å lage en ny avtale.

Det skal i størst mulig grad tilstrebes at hver enkelt av husholdningsmedlemmene svarer på arbeidsspørsmålene som gjelder dem. Vi har fått tilbakemeldinger fra Eurostat på at vi har for høy andel av indirekte intervju.



For å bla fram og tilbake i skjema minner vi om at det er greit å bruke <PageUp>/<PageDown>. Nederst på skjermen ser du hvilken side du er på. Boligspørsmålene som gjelder husholdningen starter på side 15,

spørsmålene til IO om helse etc starter på side 27, og arbeidsspørsmålene starter på side 36. Ved å trykke <End> vil du alltid komme til det første blanke feltet i skjemaet.

3.1. Gangen i skjemaet



3.2. Enkeltspørsmål i Levekårsundersøkelsen 2011

Vær restriktiv med å bruke kategoriene “**vet ikke**” og “**nekter**”. Gi alltid IO tid til å komme med et annet svar. Hvis IO likevel svarer “vet ikke” eller nekter å svare, pass da på at du bruker riktig tast - “F8” -  - for “vet ikke” og “F9” -  - for “nekting”.

Husholdningsoversikten

Vi er her ute etter kosthusholdningen. Det betyr at man er felles om mat- og boutgiftene, men det er ingen betingelse at personene spiser til de samme tidene eller er i slekt med hverandre. Personer som ikke bor fast sammen med IO, skal holdes utenfor.

Det er **IO som må bekrefte** hvem som tilhører husholdningen, ikke stol på at IO-listen viser hvem som bor i husholdningen. Registeropplysningene vil ofte ikke være åjour. Dette oppdateres derfor i *Nye*, der vi registrerer om noen har flyttet ut eller inn. I tilfeller der IO selv har flyttet ut av husholdningen oppgir man at alle andre ikke tilhører husholdningen. I påfølgende spørsmål svarer du bekreftende på at det er IO selv som har flyttet.

Hvem skal regnes som fast bosatt i en bolig?

Hovedregelen er at en person skal regnes som fast bosatt der vedkommende regelmessig tar sin døgnhvile. Det er imidlertid en del spesielle regler og unntak å være oppmerksom på.

1. Ektefeller/samboende med felles bolig, regnes alltid som fast bosatt i denne boligen, også i de tilfeller én eller begge er fraværende på grunn av arbeid (f.eks. er til sjøs), skolegang/studier eller vernepliktjeneste. I tilfeller der ektefeller/samboende har flyttet fra hverandre, skal de regnes til hver sin husholdning selv om boet ennå ikke er skiftet, og de derfor juridisk fortsatt eier en bolig i fellesskap. Ektefelle/samboer som er fast bosatt i institusjon regnes ikke med i husholdningen (se pkt 5).

2. Personer 18 år og over som er registrert som fast bosatt hos sine foreldre, men som er fraværende p.g.a. skolegang/studier skal bare regnes som fast bosatt i foreldrehjemmet hvis de bor hjemme minst 4 dager pr. uke. Denne regelen er viktig. Den bryter med en hovedregel i folkeregistrenes bostedsregistrering. Dette innebærer bl.a. at enslige studenter i de fleste tilfeller skal registreres som egen husholdning på det faktiske oppholdsstedet, og ikke som en del av foreldrehusholdningen.

3. Unge under 18 år som bor borte p.g.a. skolegang skal regnes som bosatt i foreldrehjemmet.

4. Et midlertidig opphold som en vet er av mindre enn 6 måneders varighet regnes ikke som fast bosetting på oppholdsstedet, med mindre oppholdsstedet er personens eneste bostedsmessige tilknytning i dette tidsrommet.

5. Forpleide (også barn) i institusjoner og personer anbrakt i privat pleie, regnes som fast bosatt på oppholdsstedet dersom oppholdet antas å vare i minst 6 måneder. Personer som er innlagt på andre sykehus eller er innsatt i fengsel, skal regnes som fast bosatt der de hadde sitt faste bosted før innleggelsen/innsettelsen.

6. Personer som avtjener vernepliktjeneste skal regnes som bosatt i den husholdningen de tilhørte før de dro til militæret, og skal svare ut fra det.

For husholdningsmedlemmer som ikke står i IO-listen skal du være omhyggelig med å skrive fullt navn, fødselsdato og -år. Du skal ikke spørre om personnummer.

Slekt

Spørsmålet gjelder slektsforhold til IO. Vi skiller mellom foreldre, svigerforeldre og steforeldre. Registrerte partnere skal kodes som ektepar, dvs. at partneren til IO får familiekoden 02. Det er altså tillatt å registrere "ekteskap" mellom to personer av samme kjønn. Det samme gjelder samboere, som kanskje er mer aktuelt. Vær derfor ekstra oppmerksom på at dere merker av riktig kjønn. Dersom en datter/sønn + samboer bor hjemme hos foreldrene, skal samboeren registreres som svigerdatter/-sønn.

Vær nøye når du registrer slektsforhold. Vi har fått tilbakemelding om det er en god del feil i denne registreringen.

SivStat

Her skal du registrere IOs formelle sivilstatus.

De som lever i registrert partnerskap, dvs. som har vært igjennom en offisiell seremoni tilsvarende borgerlig ekteskapsinngåelse, skal registreres som gifte/registrerte partnere. Denne seremonien er også nødvendig for å kunne klassifisere IO som en tidligere registrert partner, dersom det er brudd i partnerskapet.

MidlerT

Vi skal også ha oversikt over personer som har bodd i husholdningen i minst tre måneder i 2009, men som ikke bor der nå, og som heller ikke bodde der ved forrige intervju. Det vil altså si at en person som for eksempel har bodd i husholdningen fra 1. juni til 1. november 2009 skal oppgis her.

hvor

Her spør vi hvor personer som ikke lenger bor i husholdningen har flyttet til. Dersom det fremgår av intervjuet at personen er død, bør dere kode det uten å stille selve spørsmålet.

Med kollektiv (svaralternativ 3) menes internat, bofellesskap eller andre lignende boliger som ikke er institusjon, men som deles av mer enn fem personer som ikke deler husholdningskostnader.

Fra og med Punkt1/SvarBolig

Disse spørsmålene bør stilles til den i husholdningen som kjenner boforholdene og boutgiftene best. Eventuelt bør en sørge for at IO får hjelp fra vedkommende. Dersom IO er under 18 år og bor hjemme, skal spørsmålene stilles til IOs foresatte.

Det er bedre å få et omtrentlig svar enn ikke å få noe svar. Henvis gjerne til økonomiskjemaet som IO fikk sammen med IO-brevet. Hvis en annen enn IO skal svare, kan det enkleste være å først intervju IO, for deretter hoppe tilbake til spørsmålene om bolig og økonomi når du er ferdig med IO. Dersom det ikke er mulig å få svar på spørsmål om bolig og økonomi der og da, kan du spørre om å få ringe tilbake for å få opplysningene senere, dersom du tror det er mulig uten å skape problemer.

SamBol

Dersom IO har vært intervjuet tidligere spør vi om vedkommende bor i samme bolig som ved forrige intervju. Det vil også komme flere spørsmål som kontrollerer opplysningene fra sist.

Hus

Med hus mener vi bygninger som fra kjeller til loft er atskilt fra andre bygninger, og som har minst én bebodd leilighet. Som hus regnes alle frittliggende bygninger og bygninger i et kvartal, f.eks. når det ikke er direkte adgang fra den ene bygningen og inn i nabobygningen.

Dersom IO leier sokkel/1. etasje i en enebolig skal vedkommende plasseres under svarkode 1. Videre skal de i Hus1 plasseres under kode 3.

Hus2

Rekkehus omfatter hus som minst har en vegg eller del av vegg felles med et annet hus. Kjedehus er hus som er forbundet med et annet hus med garasje, carport, svalgang o.l.

Hus5

Forretningsbygg, verkstedbygg o.l. omfatter hus der halvparten eller mindre av golvarealet nyttes til privatboliger. Hus med to etasjer hvor det er forretning i første etasje og leilighet i annen etasje, regnes med her.

Privatleiligheter som ligger i bygg med felleleshusholdning skal plasseres her. Dersom leiligheten ligger i hus med bare private husholdninger, men innefor samme området som en felles husholdning (f.eks. sykehusområde, militærleir o.l.) skal den plasseres under et av de andre alternativene.

Boll

Ta med beboelsesrom på 6 m² eller mer som kan nyttes året rundt. Beboelsesrom som ligger adskilt fra boligen, men som nyttes som en del av boligen, regnes med.

Som egne rom regnes alle rom som er avgrenset mot andre rom med vegg og dør. Likeverdig med dør regnes enkel eller dobbel døråpning, selv om dør ikke er innsatt. I boliger som er ombygd skal en regne antall rom etter ombygging, ikke det opprinnelige antall rom i boligen.

Kjellerrom som er innredet som - og brukes som - beboelsesrom, f.eks. kjellerstue, soverom, skal regnes med.

Utleide rom i boligen, dvs. rom som det bare er adgang til gjennom leiligheten, skal regnes med. Derimot skal en ikke regne med en hybelleilighet eller hybel med egen inngang.

Rom som bare nyttes i næringsvirksomhet (kontor e.l.) skal ikke regnes med.

Bol2 og Bol3

Hvis wc/badekar eller dusj er utenfor boligen eller deles med andre husholdninger, skal det ikke regnes med.

Bol6c

Trenger ikke være dagslys i alle rom, men i de fleste, på en soldag.

Eie

I de følgende spørsmål kan du bruke ordet bolig eller leilighet etter hva du mener passer best.

Husholdninger som har **obligasjonsleilighet** skal plasseres under kode 3 siden disse ikke regnes som eiere.

Leie

Tjenestebolig er en leilighet som er stilt til disposisjon i samband med et arbeidsforhold og som må fraflyttes når arbeidsforholdet opphører. Trygdebolig, servicebolig brukes hvis boligen har en slik status, selv om også andre alternativer passer (f.eks. at det er betalt innskudd). Kårbolig brukes også dersom IO bor gratis "hos" sønn/datter, men ikke i samme husholdning som disse. Framleie er leie av en annen leier eller en andel/aksjeeier.

Bo12

Dersom IO overtok boligen som arv, gave eller bytte vil vi likevel vite hvor mye IO betalte for boligen. Vi tenker da på eventuelle kostnader som for eksempel overtagelse av lån eller betaling til andre arvinger. Dersom overtagelsen av boligen ikke innebar noen kostnad for IO i det hele tatt, skriv 0.

LUtg2

Dersom husholdningen eier en tomannsbolig og bor i den ene leiligheten selv, skal opplysningene her kun omfatte den leiligheten husholdningen bor i. Vær oppmerksom på at noen kan ha såkalte valutalån der det kun betales renter. Dette skal likevel regnes med.

Husleie2

Vanligvis vil en betale markedsleie hvis en har skaffet leieboligen på markedet, ved å annonsere, svare på annonse eller henvende seg til utleier (ikke slekt eller venner). Hvis boligen er skaffet gjennom arbeidsgiver, hvis boligen er eid av slekt eller venner eller er en kommunal bolig skaffet på spesielle vilkår (f.eks. trygdebolig) er det mulig at leien for boligen ligger under markedsleie. Det er IO som må vurdere om de betaler markedsleie, om mulig ved å sammenligne med leie for tilsvarende bolig på stedet.

Avg3b

Gjelder utgifter til vanlig vedlikehold og reparasjoner. Vanlig vedlikehold og reparasjoner er aktiviteter som må gjøres jevnlig for å opprettholde boligen i god stand, og det gjelder ikke aktiviteter som endrer boligens størrelse eller kapasitet. For eksempel dersom IO har pusset opp kjøkkenet regnes det som vanlig vedlikehold eller reparasjon, men dersom IO har bygget et nytt tilbygg regnes det ikke med.

Disp1

Det er tilstrekkelig at én person i husholdningen disponerer mobiltelefon for å svare "Ja" på dette spørsmålet. I de aller fleste tilfellene (telefonintervju) vil det være unødvendig å stille spørsmålet. Å disponere betyr ikke nødvendigvis at IO må eie, det er tilstrekkelig at IO har lett tilgang til telefon.

Disp3

Det er tilstrekkelig at én person i husholdningen disponerer PC, enten stasjonær (fast) eller bærbar, for å svare "Ja" på dette spørsmålet. Maskiner som kun kan brukes til TV-/dataspill, men som ikke har funksjoner utover dette, skal ikke regnes med. Å disponere betyr ikke nødvendigvis at IO må eie, det er tilstrekkelig at IO har lett tilgang til PC.

Disp4

Det er ikke nødvendig at husholdningen disponerer vaskemaskin alene. Dersom vaskemaskin deles med andre husholdninger, for eksempel fellesvaskeri i borettslag o.l, skal dette spørsmålet besvares med "Ja". Å disponere betyr ikke nødvendigvis at IO må eie, det er tilstrekkelig at IO har lett tilgang til vaskemaskin.

AndLaan1

Overtrekksmuligheter, kreditt eller butikkort hvor tilbakebetaling ikke er planlagt er ikke inkludert, ei heller lån fra venner og slektninger (uformell kreditt).

Prob1 – Prob4

Disse spørsmålene skal handle om pengemangel. Hvis man låner eller får penger til å betale, så svarer man Nei. NB: i Prob2 spør vi kun om utgifter til boliglån.

Raad1

Spørsmålet gjelder om alle i husholdningen har råd til å dra på en ukes ferie (syv dager) utenfor hjemmet. Det gjelder alle husholdningsmedlemmene, men de trenger ikke nødvendigvis dra sammen. Dersom husholdningen bare har råd til å feriere hos venner eller slektninger der de ikke må betale for innkvartering, skal dette registreres som "Ja". Det samme gjelder hvis de drar på hytta. Hvorvidt husholdningen har råd er uavhengig av hvordan ferien finansieres, for eksempel hvis de tar opp lån.

Dersom enkeltmedlemmer av husholdningen har råd til en ukes ferie utenfor hjemmet, men ikke hele husholdningen, f.eks. at foreldrene har råd til å sende barna på ferie, men ikke kan være med selv, skal dette registreres som "Nei". Derimot skal det registreres som "Ja" dersom husholdningen faktisk har råd til en ukes ferie utenfor hjemmet, men avstår av andre grunner.

Gitt1, Faatt1

All økonomisk hjelp i form av kontanter (også pengegaver) for å dekke utgifter skal regnes med. Det gjelder også lån (evt. i form av arveforskudd). Gaver ellers skal normalt ikke regnes med. Heller ikke arv skal regnes med.

Bruk av andre husholdningers eiendeler skal ikke regnes med. Dersom husholdningen f.eks. låner eller disponerer foreldrenes bil eller fritidshus (uten betaling), eller bor gratis eller billig i en bolig som foreldrene eier, skal en ikke regne med den økonomiske fordel av dette som økonomisk hjelp. Hvis derimot IOs husholdning eier boligen selv, og mottar støtte fra f.eks. foreldre til husleie eller boliglån skal dette regnes med.

Friluft1-11

Her kan det nok oppstå tilfeller hvor det kan være vanskelig å avgjøre hva som skal regnes som en eller flere turer, for eksempel når det gjelder fotturer, fisketurer eller skiturer. Det samme når det gjelder bading. Angående fotturer, skiturer og andre turer hvor man overnatter: hvis man for eksempel går i fjellet i tre dager og overnatter i telt eller går fra hytte til hytte, så regnes dette som en tur. Hvis man er på hytta si i tre dager og går lange dagsturer hver dag, regnes det som tre turer.

Hvis man for eksempel er på stranda en dag og bader flere ganger, kan det regnes som ett bad siden det er på samme utflykt. Hvis man er på hytta og tar et morgenbad og et kveldsbad på samme dag, kan det regnes som to bad.

Det viktige her er at vi er ute etter ute etter å skille mellom de aktive og de inaktive.

Hels2a

Her skal også sesongbetonte lidelser og lidelser som "kommer og går" regnes med. Betingelsen er at de har vart, eller forventes å vare minst et halvt år til sammen.

Arb1-Arb26

For begrepene inntektsgivende arbeid, midlertidig fraværende, bedrift, eierform, yrke, selvstendig, ansatt og familiemedlem, gjelder de samme instruksjoner som for de tilsvarende spørsmål i AKU. Det gjelder de samme regler som i AKU for sysselsetting blant personer på arbeidsmarkedstiltak og i attføring.

Med inntektsgivende arbeid menes at IO enten har -

1. utført inntektsgivende arbeid av **minst en times varighet**
2. vært **midlertidig fraværende** fra inntektsgivende arbeid

Definisjon: Med inntektsgivende arbeid menes arbeid som en mottar lønn/godtgjørelse for, i form av penger eller naturalytelser (eks. kost og losji). Det omfatter også:

- Betalte verv som f.eks. styremedlem.
- Deltakelse i møter som en mottar godtgjørelse for.
- Omsorgsarbeid i eget hjem mot godtgjørelse fra kommunen (støttekontakter, fosterforeldre, o.l.).
- Praktikanter (lærlinger).

Personer på arbeidsmarkedstiltak og i attføring regnes som sysselsatte bare hvis de har utført arbeid mot skattepliktig lønn. IO skal ha utført arbeidet i en bedrift, og mottatt lønn fra bedriften. Det er da denne bedriftens

navn, og ikke arbeidskontoret, som skal registreres på bedriftsopplysningene. Når en person utfører arbeid i en bedrift mot lønn (i motsetning til kursstønad o.l.), er det bedriften som utbetaler lønnen. Uttrykket "utbetaler lønnen" betyr konkret at personen får selve lønnslippen av bedriften. Det er ingen betingelse at bedriften selv finansierer stillingen for at personer skal regnes som sysselsatte. Personer som går på sysselsettingstiltak, skal regnes som sysselsatte fordi de får utbetalt lønn fra bedriften.

Personer som går på opplærings- eller kvalifiseringstiltak får derimot utbetalt den økonomiske godtgjørelsen fra arbeidskontoret, også når de er utplassert i en bedrift som ledd i tiltaket, og de skal regnes som ikke sysselsatte. Husarbeid for egen familie regnes ikke som inntektsgivende arbeid.

Arb8a - Arb8c

Disse spørsmålene er grunnlag for å kode yrke og næring i etterkant. Spørsmålene er de samme som i AKU, og de samme instruksjoner gjelder for bedriftens navn og adresse og for virksomhetens art.

Bedriftens navn og adresse: Vær oppmerksom på at vi bruker begrepet "bedrift" også for ikke-økonomisk virksomhet. Eksempler på slike bedrifter er en barnehage, en skole, et sykehus, et departement eller direktorat. Et privathjem er en bedrift i forbindelse med lønnet husarbeid eller barnepass. En bedrift kan også være en avdeling i et større foretak, f.eks. et salgskontor. Foretaket er den store enheten (f.eks. Norsk Hydro) som er delt opp i mindre avdelinger (bedrifter) alt etter den virksomhet som foregår. Det er den avdelingen eller bedriften der IO arbeider, vi skal ha navnet på.

Eksempler:

Norsk Hydro A/S, avdeling Kullsyre.
Oslo kommune, Teknisk etat.
Oslo kommune, Solvang aldershjem.
Steinkjer kommune, Røysing skole.

For sjøfolk og fiskere regnes båten som bedriften. For selvstendig næringsdrivende som ikke har noe firmanavn, noteres IOs navn.

Dagmamma oppgir sitt navn når hun passer barn i eget hjem. Dersom hun passer barn i barnets hjem, oppgis navnet på barnets foresatte.

For IO med to eller flere arbeidsforhold, skal vi ha opplysninger om hovedarbeidsforholdet.

Vi må ha fullt navn og adresse på bedriften. For å kode næring er vi avhengige av at bedriftens navn og adresse skrives korrekt. Foruten gate- eller postboksadresse holder det imidlertid med navnet på poststedet eller kommunen (postnr. ikke nødvendig). For bedrifter som har sin adresse i utlandet, skrives mellomadressen, og på postadressen skrives 9999 f.eks. London.

Virksomhetens art: Her er det arten av de varer eller tjenester som bedriften produserer, vi skal ha beskrevet. Næringskoden blir fastsatt etter arten av varen som blir produsert eller den tjenesten som ytes. Selv om vi finner bedriftens navn i Bedrifts- og foretaksregisteret, er vi avhengig av opplysninger om virksomhetens art for å velge kode i registeret. Når det gjelder f.eks. salgsvirksomhet, skilles det på om det er engros- eller detalj salg. Det er heller ikke nok å oppgi f.eks. bare "konfeksjon", men oppgi også om det er produksjon eller salg (engros-, detalj) av konfeksjon. For vernede bedrifter må vi få vite hvilke produkter/tjenester bedriften har for tida, for å kunne kode riktig næring. Tilsvarende opplysninger må gis for IO som er sysselsatt i arbeidsmarkedstiltak (hvis IO mottar skattepliktig lønn).

For "bedrifter" der det av navnet klart fremgår hva virksomheten går ut på, er det unødvendig å stille dette spørsmålet. Eksempler på slike bedrifter er barnehager, skoler, sykehus, sykehjem, ligningskontor, departementer og direktorater.

Arb9

Her skal vi ha IOs yrke. Vær nøye med hva dere skriver her siden denne opplysningen tas med videre og brukes i neste års intervju ("Vi har registrert at du arbeider som....."). Unngå forkortelser.

Arb9oppg

Yrkeskodingen gjøres av SSB sentralt, og det er derfor nødvendig å få presise og utfyllende opplysninger om arbeidsoppgavene i tillegg til selve yrkestittelen. Yrkestitler som "konsulent", "montør", "reparatør" og "sekretær" er for eksempel ikke tilstrekkelige for en korrekt yrkeskoding.

Arb13/Arb7e

Hvis arbeidstiden varierer fra uke til uke, regner du et gjennomsnitt for arbeidstiden pr. uke i de siste 4 ukene.

Arb14

For personer med lærlingutdanning regnes ikke lærlingtiden som jobb.

Arb15b

IO skal oppgi den bruttolønn IO vanligvis har. Godtgjørelser som kostgodtgjørelse og verktøygodtgjørelse som må regnes som dekning av utgifter som den ansatte selv har hatt, skal ikke tas med. Heller ikke feriepenger skal tas med. Hvis IO har sterkt varierende arbeidstid og ikke oppgir lønn pr. time, må den lønn IO oppgir, svare til det timetall han/hun oppga i Arb13. Dersom IO har sterkt varierende lønn, ikke bare pga. varierende arbeidstid, regner du et gjennomsnitt for en 4-ukers periode.

Arb16

Om ansettelsen skal regnes som fast eller midlertidig, avhenger av om det i utgangspunktet er klargjort at ansettelsesforholdet er begrenset i tid, f.eks. ved et vikariat med fastsatt sluttdato, ved et engasjement som opphører når arbeidet eller prosjektet er utført, eller ved sesongbetont arbeid. Ved nyansettelser i offentlig forvaltning blir det første halvåret regnet som "prøvetid". Dette skal ikke forstås som en midlertidig ansettelse i seg selv. Prøvetid skal kun regnes som midlertidig ansettelse hvis arbeidsforholdet forventes å opphøre ved prøvetidens utløp, og ny kontrakt ikke inngås eller eksisterende kontrakt ikke videreføres/forlenges.

NB! En person som er ansatt i et firma som påtar seg oppdrag for kunder (f.eks. et byggefirma eller et reklamebyrå) er ikke midlertidig ansatt hos oppdragsgiveren.

Arb19

Skifte av hovedjobb betyr skifte av arbeidsgiver, eventuelt overgang fra selvstendig til ansatt, eller omvendt.

Arb20

Svaralternativene er ikke gjensidig utelukkende. Hvis IO mener at to eller flere alternativ kan være aktuelle, velges det alternativet som har lavest tallkode.

Arb24

Første vanlige jobb er den første jobben med minst 15 timers arbeidsuke. Jobben må ha vart i minst 6 måneder, eller til IO gikk over i en annen jobb eventuelt hadde en periode med arbeidsløshet. Ekstrajobb som IO eventuelt har/hadde ved siden av skolegang eller studier skal ikke regnes med.

Arb25

Som yrkesaktiv regnes også permisjon (ev. annet fravær) med lønn, eller ufrivillig permittering.

Arb26

Yrkesaktivitet regnes som hovedaktivitet en gitt måned dersom personen har arbeidet minst 15 timer i minst to av ukene denne måneden. Personer som enten er sykemeldte eller i permisjon skal også regnes som yrkesaktive dersom de egentlig skulle ha arbeidet minst 15 timer en gitt måned. Personer som arbeider som familiemedlemmer regnes som ansatte i denne sammenhengen.

Lykke til med intervjuingen!

Vedlegg 9. Filbeskrivelse av anonymisert fil levert til NSD. Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2011

Posisjon	Kortnavn	Beskrivelse
1	AARGANG	
2	Aar_eie	Årstall overtok
3	Aar_inn	Årstall flyttet inn
4	Aar_innA	IO har alltid bodd her
5	Aar_leie	Årstall for leiekontrakt
6	Aar_leies	Har ikke leiekontrakt
967	Aldgrupp	
968	Aldgrupp2	
7	AndLaan1	Andre lån
8	AndLaan2	Tyngende utgifter på andre lån
9	Avg1	Årlig forsikringspremie - bolig
10	Avg2	Kommunale avgifter
11	Avg1a	Annen forsikring inkludert
12	Avg1b	Omfatter premien også driftsbygning eller bedriftslokale?
13	Avg3a	Har hatt utgifter til oppussing
14	Avg3b	Utgifter til oppussing
197	Bo12	Betalte for boligen
198	Bo19	Kvadratmeter boareal
199	Bo10a	Type overtagelse av hus
200	Bo10b	Type overtagelse av hus
217	Bo_hybl	Bor ^dudere i hybel i hybelbygg eller i hybel uten egen inngang?
218	Bo_hybl_2	Disponerer ^dudere eget WC, eller deler ^dudere med andre husholdninger?
219	Bo_hybl_3	Disponerer ^dudere eget bad, eller deler ^dudere med andre husholdninger?
201	Bol1	Antall rom husholdningen disponerer
202	Bol2	Boligen har WC
203	Bol3	Boligen har badekar/dusj
204	Bol4	Leier ut rom med felles inngang
205	Bol5	Leier ^dudere for tiden ut hybel eller leilighet med egen inngang, men i samme bolig som ^dudere bor?
206	Bol1b	Er kjøkkenet et avgrenset rom med egen spiseplass?
207	Bol4b	Disponerer leietakeren eget WC?
208	Bol4c	Disponerer leietakeren eget bad, eller deles dette med din husholdning?
209	Bol4d	Hvor mye får ^dudere i leie per måned for rommet/rommene? @FOppgi beløpet i hele kroner.@F
210	Bol5b	Hvor mye får dere i leie for hybelen eller leiligheten per måned? @FHvis flere hybler eller leiligheter vil vi ha oppgitt den totale summen. Oppgi beløpet i hele kroner.@F
211	Bol6a	Problemer med råte
212	Bol6b	Problemer med fukt
213	Bol6c	Problemer med lys
214	Bol6d	Problemer med støy
215	Bol6e	Problemer med støv, forurensning
216	Bol6f	Problemer med kriminalitet og vold
220	Disp1	Tilgang på telefon
221	Disp2	Tilgang på fargeTV
222	Disp3	Tilgang på PC
223	Disp4	Tilgang på vaskemaskin
224	Disp5	Tilgang på privatbil
225	Disp1a	Grunn til ikke å ha telefon
226	Disp2a	Grunn til ikke å ha farge-TV
227	Disp3a	Grunn til ikke å ha PC
228	Disp4a	Grunn til ikke å ha vaskemaskin
229	Disp5a	Grunn til ikke å ha privatbil
230	Eie	Eie/leieforhold for bolig

231	EiUtg1	Vi ønsker å vite hvor mye ^dudere betaler for elektrisitet og fast eller flytende brensel. Er det lettest for deg å oppgi svaret... @FDersom IO har noe dekket gjennom husleien, regn bare med det
232	EiUtg2	Hvor mye betaler ^dudere for elektrisitet og fast eller flytende brensel ^EiUtg1? @FDersom ikke IO vet nøyaktig beløp, be om et overslag@F @FDersom IO har noe dekket gjennom husleien, regn bare m
233	End1	Vanskelig å få endene til å møtes
234	End2	Laveste nettoinntekt for at endene skal møtes
235	End3b	Kan klare uforutsett utgift på 10000 kr
236	FUtg1	Har fellesutgifter
237	FUtg2	Termin fellesutg.
238	FUtg3	Fellesutgifter
239	Faatt	Mottatt bidrag pr. år
240	Faatt1	Mottatt pengebidrag
241	Faatt2	Beløp til pengebidrag til andre
242	Faatt3	Beløp pr. uke/måned/år
243	Faatt4	Engangsbeløp eller regelmessig
244	Faatt5	Underholdningsbidrag for barn
245	Faatt6	Avtalt eller fastsatt
246	Faatt7	Beløp pr. måned
247	Fam_Fase	IOs familiefase
248	FellesUtg	Fellesutgifter pr. år
15	Friluft10a	Kjørt alpinski, snowboard, telemark
16	Friluft10a_F	
17	Friluft10b	Ganger kjørt alpinski, snowboard, telemark
18	Friluft10b_F	
19	Friluft10c	Antall turer kjøre i løssnø/off-piste i fjellet
20	Friluft10c_F	
21	Friluft11a	Badet i salt- ferskvann
22	Friluft11a_F	
23	Friluft11b	Ganger badet i salt- ferkvann
24	Friluft11b_F	
25	Friluft1a	Vært på lengre tur til fots i skog, mark, fjell
26	Friluft1a_F	
27	Friluft1b	Ganger lengre fottur skog, mark
28	Friluft1b_F	
29	Friluft1c	Ganger lengre fottur fjell
30	Friluft1c_F	
31	Friluft1d	Vært på kortere tur til fots i skog, mark, fjell
32	Friluft1d_F	
33	Friluft1e	Ganger kortere fottur skog, mark
34	Friluft1e_F	
35	Friluft1f	Ganger kortere fottur fjell
36	Friluft1f_F	
37	Friluft2a	Vært på bær/sopptur
38	Friluft2a_F	
39	Friluft2b	Ganger bærtur
40	Friluft2b_F	
41	Friluft2c	Ganger sopptur
42	Friluft2c_F	
43	Friluft3a	Vært på jakte
44	Friluft3a_F	
45	Friluft3b	Dager jakt
46	Friluft3b_F	
47	Friluft4a	Vært på fisketur
48	Friluft4a_F	
49	Friluft4b	Ganger fisketur, ferskvann

50	Friluft4b_F	
51	Friluft4c	Ganger fisketur, saltvann
52	Friluft4c_F	
53	Friluft4d	Antall fisketurer, fiske laks, sjørett, sjørøye
54	Friluft4d_F	
55	Friluft5a	Vært på tur m kano, kajakk, robåt
56	Friluft5a_F	
57	Friluft5b	Ganger vært på tur med kano, kajak, robot
58	Friluft5b_F	
59	Friluft5c	Vært på tur m seilbåt, motorbåt
60	Friluft5c_F	
61	Friluft5d	Ganger vært på tur m seilbåt, motorbåt
62	Friluft5d_F	
63	Friluft6a	Vært på sykkelstur i natur
64	Friluft6a_F	
65	Friluft6b	Ganger vært på sykkelstur
66	Friluft6b_F	
67	Friluft6c	Antall sykkelsturer på sti/ute i terreng
68	Friluft6c_F	
69	Friluft7a	Vært på ridetur på hest i natur
70	Friluft7a_F	
71	Friluft7b	Ganger vært på ridetur i natur
72	Friluft7b_F	
73	Friluft8a	Vært på lengre skitur i skog, mark, fjell
74	Friluft8a_F	
75	Friluft8b	Ganger vært på lengre skitur i skog, mark
76	Friluft8b_F	
77	Friluft8c	Ganger vært på lengre skitur, fjell
78	Friluft8c_F	
79	Friluft8d	Vært på kortere skitur i skog, mark, fjell
80	Friluft8d_F	
81	Friluft8e	Ganger vært på kortere skitur i skog, mark
82	Friluft8e_F	
83	Friluft8f	Ganger vært på kortere skitur, fjell
84	Friluft8f_F	
85	Friluft9a	Vært på tur på skøyter, islagte vann/vassdrag
86	Friluft9a_F	
87	Friluft9b	Ganger gått på skøyter
88	Friluft9b_F	
249	Gitt	Gitt bidrag pr. år
250	Gitt1	Gitt regelmessige pengebidrag
251	Gitt2	Beløp til pengebidrag til andre
252	Gitt3	Beløp pr. uke/måned/år
253	Gitt4	Engangsbetaling eller regelmessig
254	Hels1	Vurdering av egen helse
255	Hels2a	Langvarige sykdommer eller helseproblemer
256	Hels2b	Funksjonshemming eller plager som følger av skade
257	Hels3a1	Fører helseplager eller funksjonshemminger til begrensninger i forhold til å utføre alminnelige hverdagsaktiviteter
258	Hels3a2	Begrensninger seks måneder
259	Hels3a1_2	Opplever du begrensninger i å utføre alminnelige hverdagsaktiviteter på grunn av langvarig sykdom, helseproblemer eller funksjonshemminger?
260	Hels3b	Store begrensninger pga. helse?
261	Hels4a	Behov for medisinsk behandling
262	Hels4b	Grunn til ikke behandling

263	Hels5a	Behov for å gå til tannlege
264	Hels5b	Grunn til ikke søke tannlege
265	Hels5c1	Vært hos tannlege siste år ved annen anledning
266	Hels5c2	Vært hos tannlege siste år
267	Hus	Hustype
268	Hus1	Type frittliggende hus
269	Hus2	Type rekke- eller kjedehus
270	Hus3	Type to-, tre- eller firemannsbolig
271	Hus4	Type stort hus
272	Hus5	Type kombinert bygge
273	Hus6	Antall leiligheter i huset
274	Husleie1	Betaler husleie
275	Husleie2	Betaler markedsleie
276	Husleie4	Beløp - Husleie pr. mnd
277	Husleie5	Elektrisitet inkl.
278	Husleie6	Annen oppvarming inkl.
279	Husleie7	Varmtvann inkl.
280	LRent1_	Hvor mye er renter?
281	LRent1_2	Hvor mye er renter?
282	LRent1_3	Hvor mye er renter?
283	LRent8_	Rentesats
284	LRent8_2	Rentesats
285	LRent8_3	Rentesats
286	LUtg1_	Renter/avdrag pr mnd/kvrt/år
287	LUtg1_2	Renter/avdrag pr mnd/kvrt/år
288	LUtg1_3	Renter/avdrag pr mnd/kvrt/år
289	LUtg2_	Beløp-Renter/avdrag pr. mnd/kvrt/år
290	LUtg2_2	Beløp-Renter/avdrag pr. mnd/kvrt/år
291	LUtg2_3	Beløp-Renter/avdrag pr. mnd/kvrt/år
292	Laan1a	Har ^dudere boliglån eller annet lån med sikkerhet i boligen @Unå@U? @FGjelder boligen IO bor i. Boretthavere oppgir ikke fellesgjeld her.@F
293	Laan1b	Hvor mange slike lån har ^dudere?
294	Laan2_	@G^LaanTxt@G Hvor mye gjenstår av lånet?
295	Laan2_2	@G^LaanTxt@G Hvor mye gjenstår av lånet?
296	Laan2_3	@G^LaanTxt@G Hvor mye gjenstår av lånet?
297	Landsdel	Landsdel
298	Leie	Leieform
89	Org10a	Utført gratisarbeid for org.
90	Org10a_F	
105	Org10c	Tidsrom, timer brukt på gratisarbeid
106	Org10c_F	
107	Org10d	Timer brukt per Org10c
108	Org10d_F	
109	Org1a	Medlem av fagforen/arb-takerorg.
110	Org1a_F	
111	Org1b	Aktiv, passiv medlem - fagforen
112	Org1b_F	
113	Org2a	Medlem av bransje/nærings/yrkesorg
114	Org2a_F	
115	Org2b	Aktiv, passiv medlem - bransje/nærings/yrkesorg.
116	Org2b_F	
117	Org3a	Medlem av pol.parti
118	Org3a_F	
119	Org3b	Aktiv, passiv medlem - pol.parti
120	Org3b_F	

121	Org4a	Medlem idrettslag, etc.
122	Org4a_F	
123	Org4b	Aktiv, passiv medlem - idrettslag, etc.
124	Org4b_F	
125	Org5a	Medlem friluftsgang
126	Org5a_F	
127	Org5b	Aktiv, passiv medlem - friluftsgang
128	Org5b_F	
129	Org6a	Medlem org for kulturaktiviteter
130	Org6a_F	
131	Org6b	Aktiv, passiv medlem - org for kulturaktiviteter
132	Org6b_F	
133	Org7a	Medlem pasient/pårørende-org
134	Org7a_F	
135	Org7b	Aktiv, passiv medlem - pasient/pårørende-org
136	Org7b_F	
137	Org8a	Medlem ideell org - miljø, etc.
138	Org8a_F	
139	Org8b	Aktiv, passiv medlem -ideell org,-miljø, etc.
140	Org8b_F	
141	Org9a	Medlem annen org
142	Org9a_F	
143	Org9b1_F	
144	Org9b2_F	
145	Org9b3_F	
146	Org9c1	Aktiv, passiv medlem - Org1 nevnt
147	Org9c2	Aktiv, passiv medlem - Org2 nevnt
148	Org9c3	Aktiv, passiv medlem - Org3 nevnt
149	Org9c1_F	
150	Org9c2_F	
151	Org9c3_F	
299	Prob1	Problemer med å betale husleie
300	Prob2	Problemer med å betale utgifter til boliglån
301	Prob3	Problemer med å betale regninger for elektrisitet og kommunale avgifter
302	Prob4	Problemer med å betale regninger for andre lån, herunder avbetalingslån
303	Prob1b	Hvor mange ganger har dette skjedd?
304	Prob2b	Hvor mange ganger har dette skjedd?
305	Prob3b	Hvor mange ganger har dette skjedd?
306	Prob4b	Hvor mange ganger har dette skjedd?
307	Raad1	Råd til å betale for en ukes ferie utenfor hjemmet i året
308	Raad2	Råd til å spise, kjøtt, kylling eller fisk annen hver dag
309	Raad4	Råd til å holde boligen passe varm
152	Rel2	Hvor ofte deltar i gudstjen/religiøse møter
153	Rel1a	Tilhører religion, trosretning
154	Rel1a_F	
155	Rel1b	Religion, trosretning
156	Rel1b_F	
157	Rel2_F	
158	Rel3a	Medlem i ikke-religiøs livssynsforening
159	Rel3a_F	
160	Rel3b	Aktiv, passiv medlem - ikke-religiøs forening
161	Rel3b_F	
196	SK7a	Nærstående hvis personlige problemer
310	Salg1	Anslått salgspris

311	Salg3	Beløp i nærmeste hundretusen
312	Salg1a	Boligen kan ikke selges
313	SamBol	Samme bolig som sist
162	SosKap1	Sosial kontakt/omgang med andre
163	SosKap2	Folk flest sin behandling av andre
164	SosKap7	Hjelp fra familie/venner - penger
165	SosKap1_F	
166	SosKap2_F	
167	SosKap3a	Stemte ved S-valg, 2009
168	SosKap3a_F	
169	SosKap3b	Hvilke parti stemte på
170	SosKap3b_F	
171	SosKap4a	skrevet innlegg i avis eller tidskrift
172	SosKap4a_F	
173	SosKap4b	Skrevet innlegg på Internett, feks blogg/nettavis
174	SosKap4b_F	
175	SosKap4c	Kontaktet politiker/statlig/kommunal/fylkeskommunal tj.mann
176	SosKap4c_F	
177	SosKap4d	Prøvd å påvirke sak v/frivillig innsats for org.
178	SosKap4d_F	
179	SosKap4e	Deltatt i lovlig offentlig demonstrasjon
180	SosKap4e_F	
181	SosKap5a	Hjelp -vedlikehold, reparasjon bolig
182	SosKap5a_F	
183	SosKap5b	Hjelp - PC/datamaskin
184	SosKap5b_F	
185	SosKap5c	Hjelp - problemer med bilen
186	SosKap5c_F	
187	SosKap5d	Hjelp - frakt av større gjenstander
188	SosKap5d_F	
189	SosKap6a	Hjelp - helse, sykdom
190	SosKap6a_F	
191	SosKap6b	Hjelp - v/alvorlig konflikt
192	SosKap6b_F	
193	SosKap6c	Hjelp - finne fram i off. byråkrati
194	SosKap6c_F	
195	SosKap7_F	
314	Tyng	Tyngende boutgifter
318	ald_1	Alder på intervjudtidspunkt
367	ald_2	Alder på intervjudtidspunkt
425	ald_3	Alder på intervjudtidspunkt
483	ald_4	Alder på intervjudtidspunkt
541	ald_5	Alder på intervjudtidspunkt
599	ald_6	Alder på intervjudtidspunkt
657	ald_7	Alder på intervjudtidspunkt
715	ald_8	Alder på intervjudtidspunkt
773	ald_9	Alder på intervjudtidspunkt
831	ald_10	Alder på intervjudtidspunkt
889	ald_11	Alder på intervjudtidspunkt
913	ald_12	Alder på intervjudtidspunkt
937	ald_13	Alder på intervjudtidspunkt
964	antbarn	Antall barn 0-16 år
966	antpers	Antall personer
965	antvoks	Antall voksne 16 år og over

327	arb10_1	IOs ansettelsesforhold
376	arb10_2	IOs ansettelsesforhold
434	arb10_3	IOs ansettelsesforhold
492	arb10_4	IOs ansettelsesforhold
550	arb10_5	IOs ansettelsesforhold
608	arb10_6	IOs ansettelsesforhold
666	arb10_7	IOs ansettelsesforhold
724	arb10_8	IOs ansettelsesforhold
782	arb10_9	IOs ansettelsesforhold
840	arb10_10	IOs ansettelsesforhold
328	arb11_1	Har ansatte
377	arb11_2	Har ansatte
435	arb11_3	Har ansatte
493	arb11_4	Har ansatte
551	arb11_5	Har ansatte
609	arb11_6	Har ansatte
667	arb11_7	Har ansatte
725	arb11_8	Har ansatte
783	arb11_9	Har ansatte
841	arb11_10	Har ansatte
340	arb12a_1	Hvor mange sysselsatte i denne bedriften?
341	arb12c_1	Mer enn 10 sysselsatte
342	arb12d_1	Er det flere enn 10 sysselsatte i denne bedriften?
383	arb12d_2	Er det flere enn 10 sysselsatte i denne bedriften?
441	arb12d_3	Er det flere enn 10 sysselsatte i denne bedriften?
499	arb12d_4	Er det flere enn 10 sysselsatte i denne bedriften?
557	arb12d_5	Er det flere enn 10 sysselsatte i denne bedriften?
615	arb12d_6	Er det flere enn 10 sysselsatte i denne bedriften?
673	arb12d_7	Er det flere enn 10 sysselsatte i denne bedriften?
731	arb12d_8	Er det flere enn 10 sysselsatte i denne bedriften?
789	arb12d_9	Er det flere enn 10 sysselsatte i denne bedriften?
847	arb12d_10	Er det flere enn 10 sysselsatte i denne bedriften?
329	arb13_1	IOs vanlige ukentlige arbeidstid i hovedyrket
378	arb13_2	IOs vanlige ukentlige arbeidstid i hovedyrket
436	arb13_3	IOs vanlige ukentlige arbeidstid i hovedyrket
494	arb13_4	IOs vanlige ukentlige arbeidstid i hovedyrket
552	arb13_5	IOs vanlige ukentlige arbeidstid i hovedyrket
610	arb13_6	IOs vanlige ukentlige arbeidstid i hovedyrket
668	arb13_7	IOs vanlige ukentlige arbeidstid i hovedyrket
726	arb13_8	IOs vanlige ukentlige arbeidstid i hovedyrket
784	arb13_9	IOs vanlige ukentlige arbeidstid i hovedyrket
842	arb13_10	IOs vanlige ukentlige arbeidstid i hovedyrket
330	arb14_1	Betrakter seg som...
379	arb14_2	Betrakter seg som...
437	arb14_3	Betrakter seg som...
495	arb14_4	Betrakter seg som...
553	arb14_5	Betrakter seg som...
611	arb14_6	Betrakter seg som...
669	arb14_7	Betrakter seg som...
727	arb14_8	Betrakter seg som...
785	arb14_9	Betrakter seg som...
843	arb14_10	Betrakter seg som...
343	arb14b_1	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
384	arb14b_2	Heltids - eller deltids yrkesaktiv

442	arb14b_3	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
500	arb14b_4	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
558	arb14b_5	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
616	arb14b_6	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
674	arb14b_7	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
732	arb14b_8	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
790	arb14b_9	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
848	arb14b_10	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
331	arb16_1	Arbeidskontrakt
332	arb17_1	Overordnet stilling
333	arb18_1	Bestemmer lønn/forfremmelse
334	arb19_1	Skiftet hovedjobb
323	arb1_1	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
372	arb1_2	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
430	arb1_3	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
488	arb1_4	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
546	arb1_5	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
604	arb1_6	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
662	arb1_7	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
720	arb1_8	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
778	arb1_9	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
836	arb1_10	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
335	arb20_1	Viktigste grunn til å slutte
344	arb21a_1	Har biyrker
385	arb21a_2	Har biyrker
443	arb21a_3	Har biyrker
501	arb21a_4	Har biyrker
559	arb21a_5	Har biyrker
617	arb21a_6	Har biyrker
675	arb21a_7	Har biyrker
733	arb21a_8	Har biyrker
791	arb21a_9	Har biyrker
849	arb21a_10	Har biyrker
345	arb21b_1	Timer i biyrke
386	arb21b_2	Timer i biyrke
444	arb21b_3	Timer i biyrke
502	arb21b_4	Timer i biyrke
560	arb21b_5	Timer i biyrke
618	arb21b_6	Timer i biyrke
676	arb21b_7	Timer i biyrke
734	arb21b_8	Timer i biyrke
792	arb21b_9	Timer i biyrke
850	arb21b_10	Timer i biyrke
336	arb22_1	Viktigste grunn til å arbeide deltid
346	arb23a_1	Går på skole/studerer
387	arb23a_2	Går på skole/studerer
445	arb23a_3	Går på skole/studerer
503	arb23a_4	Går på skole/studerer
561	arb23a_5	Går på skole/studerer
619	arb23a_6	Går på skole/studerer
677	arb23a_7	Går på skole/studerer
735	arb23a_8	Går på skole/studerer
793	arb23a_9	Går på skole/studerer
851	arb23a_10	Går på skole/studerer

347	arb23b_1	Går på skole/studerer minst 10 timer
388	arb23b_2	Går på skole/studerer minst 10 timer
446	arb23b_3	Går på skole/studerer minst 10 timer
504	arb23b_4	Går på skole/studerer minst 10 timer
562	arb23b_5	Går på skole/studerer minst 10 timer
620	arb23b_6	Går på skole/studerer minst 10 timer
678	arb23b_7	Går på skole/studerer minst 10 timer
736	arb23b_8	Går på skole/studerer minst 10 timer
794	arb23b_9	Går på skole/studerer minst 10 timer
852	arb23b_10	Går på skole/studerer minst 10 timer
337	arb24_1	Alder i første jobb
380	arb24_2	Alder i første jobb
438	arb24_3	Alder i første jobb
496	arb24_4	Alder i første jobb
554	arb24_5	Alder i første jobb
612	arb24_6	Alder i første jobb
670	arb24_7	Alder i første jobb
728	arb24_8	Alder i første jobb
786	arb24_9	Alder i første jobb
844	arb24_10	Alder i første jobb
338	arb25_1	Antall år yrkesaktiv
381	arb25_2	Antall år yrkesaktiv
439	arb25_3	Antall år yrkesaktiv
497	arb25_4	Antall år yrkesaktiv
555	arb25_5	Antall år yrkesaktiv
613	arb25_6	Antall år yrkesaktiv
671	arb25_7	Antall år yrkesaktiv
729	arb25_8	Antall år yrkesaktiv
787	arb25_9	Antall år yrkesaktiv
845	arb25_10	Antall år yrkesaktiv
348	arb2601_1	Hovedaktivitet - januar i fjor
389	arb2601_2	Hovedaktivitet - januar i fjor
447	arb2601_3	Hovedaktivitet - januar i fjor
505	arb2601_4	Hovedaktivitet - januar i fjor
563	arb2601_5	Hovedaktivitet - januar i fjor
621	arb2601_6	Hovedaktivitet - januar i fjor
679	arb2601_7	Hovedaktivitet - januar i fjor
737	arb2601_8	Hovedaktivitet - januar i fjor
795	arb2601_9	Hovedaktivitet - januar i fjor
853	arb2601_10	Hovedaktivitet - januar i fjor
349	arb2602_1	Hovedaktivitet - februar i fjor
390	arb2602_2	Hovedaktivitet - februar i fjor
448	arb2602_3	Hovedaktivitet - februar i fjor
506	arb2602_4	Hovedaktivitet - februar i fjor
564	arb2602_5	Hovedaktivitet - februar i fjor
622	arb2602_6	Hovedaktivitet - februar i fjor
680	arb2602_7	Hovedaktivitet - februar i fjor
738	arb2602_8	Hovedaktivitet - februar i fjor
796	arb2602_9	Hovedaktivitet - februar i fjor
854	arb2602_10	Hovedaktivitet - februar i fjor
350	arb2603_1	Hovedaktivitet - mars i fjor
391	arb2603_2	Hovedaktivitet - mars i fjor
449	arb2603_3	Hovedaktivitet - mars i fjor
507	arb2603_4	Hovedaktivitet - mars i fjor

565	arb2603_5	Hovedaktivitet - mars i fjor
623	arb2603_6	Hovedaktivitet - mars i fjor
681	arb2603_7	Hovedaktivitet - mars i fjor
739	arb2603_8	Hovedaktivitet - mars i fjor
797	arb2603_9	Hovedaktivitet - mars i fjor
855	arb2603_10	Hovedaktivitet - mars i fjor
351	arb2604_1	Hovedaktivitet - april i fjor
392	arb2604_2	Hovedaktivitet - april i fjor
450	arb2604_3	Hovedaktivitet - april i fjor
508	arb2604_4	Hovedaktivitet - april i fjor
566	arb2604_5	Hovedaktivitet - april i fjor
624	arb2604_6	Hovedaktivitet - april i fjor
682	arb2604_7	Hovedaktivitet - april i fjor
740	arb2604_8	Hovedaktivitet - april i fjor
798	arb2604_9	Hovedaktivitet - april i fjor
856	arb2604_10	Hovedaktivitet - april i fjor
352	arb2605_1	Hovedaktivitet - mai i fjor
393	arb2605_2	Hovedaktivitet - mai i fjor
451	arb2605_3	Hovedaktivitet - mai i fjor
509	arb2605_4	Hovedaktivitet - mai i fjor
567	arb2605_5	Hovedaktivitet - mai i fjor
625	arb2605_6	Hovedaktivitet - mai i fjor
683	arb2605_7	Hovedaktivitet - mai i fjor
741	arb2605_8	Hovedaktivitet - mai i fjor
799	arb2605_9	Hovedaktivitet - mai i fjor
857	arb2605_10	Hovedaktivitet - mai i fjor
353	arb2606_1	Hovedaktivitet - juni i fjor
394	arb2606_2	Hovedaktivitet - juni i fjor
452	arb2606_3	Hovedaktivitet - juni i fjor
510	arb2606_4	Hovedaktivitet - juni i fjor
568	arb2606_5	Hovedaktivitet - juni i fjor
626	arb2606_6	Hovedaktivitet - juni i fjor
684	arb2606_7	Hovedaktivitet - juni i fjor
742	arb2606_8	Hovedaktivitet - juni i fjor
800	arb2606_9	Hovedaktivitet - juni i fjor
858	arb2606_10	Hovedaktivitet - juni i fjor
354	arb2607_1	Hovedaktivitet - juli i fjor
395	arb2607_2	Hovedaktivitet - juli i fjor
453	arb2607_3	Hovedaktivitet - juli i fjor
511	arb2607_4	Hovedaktivitet - juli i fjor
569	arb2607_5	Hovedaktivitet - juli i fjor
627	arb2607_6	Hovedaktivitet - juli i fjor
685	arb2607_7	Hovedaktivitet - juli i fjor
743	arb2607_8	Hovedaktivitet - juli i fjor
801	arb2607_9	Hovedaktivitet - juli i fjor
859	arb2607_10	Hovedaktivitet - juli i fjor
355	arb2608_1	Hovedaktivitet - aug. i fjor
396	arb2608_2	Hovedaktivitet - aug. i fjor
454	arb2608_3	Hovedaktivitet - aug. i fjor
512	arb2608_4	Hovedaktivitet - aug. i fjor
570	arb2608_5	Hovedaktivitet - aug. i fjor
628	arb2608_6	Hovedaktivitet - aug. i fjor
686	arb2608_7	Hovedaktivitet - aug. i fjor
744	arb2608_8	Hovedaktivitet - aug. i fjor

802	arb2608_9	Hovedaktivitet - aug. i fjor
860	arb2608_10	Hovedaktivitet - aug. i fjor
356	arb2609_1	Hovedaktivitet - sept. i fjor
397	arb2609_2	Hovedaktivitet - sept. i fjor
455	arb2609_3	Hovedaktivitet - sept. i fjor
513	arb2609_4	Hovedaktivitet - sept. i fjor
571	arb2609_5	Hovedaktivitet - sept. i fjor
629	arb2609_6	Hovedaktivitet - sept. i fjor
687	arb2609_7	Hovedaktivitet - sept. i fjor
745	arb2609_8	Hovedaktivitet - sept. i fjor
803	arb2609_9	Hovedaktivitet - sept. i fjor
861	arb2609_10	Hovedaktivitet - sept. i fjor
357	arb2610_1	Hovedaktivitet - okt. i fjor
398	arb2610_2	Hovedaktivitet - okt. i fjor
456	arb2610_3	Hovedaktivitet - okt. i fjor
514	arb2610_4	Hovedaktivitet - okt. i fjor
572	arb2610_5	Hovedaktivitet - okt. i fjor
630	arb2610_6	Hovedaktivitet - okt. i fjor
688	arb2610_7	Hovedaktivitet - okt. i fjor
746	arb2610_8	Hovedaktivitet - okt. i fjor
804	arb2610_9	Hovedaktivitet - okt. i fjor
862	arb2610_10	Hovedaktivitet - okt. i fjor
358	arb2611_1	Hovedaktivitet - nov. i fjor
399	arb2611_2	Hovedaktivitet - nov. i fjor
457	arb2611_3	Hovedaktivitet - nov. i fjor
515	arb2611_4	Hovedaktivitet - nov. i fjor
573	arb2611_5	Hovedaktivitet - nov. i fjor
631	arb2611_6	Hovedaktivitet - nov. i fjor
689	arb2611_7	Hovedaktivitet - nov. i fjor
747	arb2611_8	Hovedaktivitet - nov. i fjor
805	arb2611_9	Hovedaktivitet - nov. i fjor
863	arb2611_10	Hovedaktivitet - nov. i fjor
359	arb2612_1	Hovedaktivitet - des. i fjor
400	arb2612_2	Hovedaktivitet - des. i fjor
458	arb2612_3	Hovedaktivitet - des. i fjor
516	arb2612_4	Hovedaktivitet - des. i fjor
574	arb2612_5	Hovedaktivitet - des. i fjor
632	arb2612_6	Hovedaktivitet - des. i fjor
690	arb2612_7	Hovedaktivitet - des. i fjor
748	arb2612_8	Hovedaktivitet - des. i fjor
806	arb2612_9	Hovedaktivitet - des. i fjor
864	arb2612_10	Hovedaktivitet - des. i fjor
339	arb26_1	Hovedaktivitet
382	arb26_2	Hovedaktivitet
440	arb26_3	Hovedaktivitet
498	arb26_4	Hovedaktivitet
556	arb26_5	Hovedaktivitet
614	arb26_6	Hovedaktivitet
672	arb26_7	Hovedaktivitet
730	arb26_8	Hovedaktivitet
788	arb26_9	Hovedaktivitet
846	arb26_10	Hovedaktivitet
324	arb2_1	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
373	arb2_2	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke

431	arb2_3	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
489	arb2_4	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
547	arb2_5	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
605	arb2_6	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
663	arb2_7	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
721	arb2_8	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
779	arb2_9	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
837	arb2_10	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
325	arb3_1	Forsøker å få arbeid
374	arb3_2	Forsøker å få arbeid
432	arb3_3	Forsøker å få arbeid
490	arb3_4	Forsøker å få arbeid
548	arb3_5	Forsøker å få arbeid
606	arb3_6	Forsøker å få arbeid
664	arb3_7	Forsøker å få arbeid
722	arb3_8	Forsøker å få arbeid
780	arb3_9	Forsøker å få arbeid
838	arb3_10	Forsøker å få arbeid
326	arb4_1	Kan påta arbeid innen 2 uker
375	arb4_2	Kan påta arbeid innen 2 uker
433	arb4_3	Kan påta arbeid innen 2 uker
491	arb4_4	Kan påta arbeid innen 2 uker
549	arb4_5	Kan påta arbeid innen 2 uker
607	arb4_6	Kan påta arbeid innen 2 uker
665	arb4_7	Kan påta arbeid innen 2 uker
723	arb4_8	Kan påta arbeid innen 2 uker
781	arb4_9	Kan påta arbeid innen 2 uker
839	arb4_10	Kan påta arbeid innen 2 uker
360	arb7a_1	Tidligere yrkesaktiv
401	arb7a_2	Tidligere yrkesaktiv
459	arb7a_3	Tidligere yrkesaktiv
517	arb7a_4	Tidligere yrkesaktiv
575	arb7a_5	Tidligere yrkesaktiv
633	arb7a_6	Tidligere yrkesaktiv
691	arb7a_7	Tidligere yrkesaktiv
749	arb7a_8	Tidligere yrkesaktiv
807	arb7a_9	Tidligere yrkesaktiv
865	arb7a_10	Tidligere yrkesaktiv
361	arb7c_1	IOs ansettelsesforhold
402	arb7c_2	IOs ansettelsesforhold
460	arb7c_3	IOs ansettelsesforhold
518	arb7c_4	IOs ansettelsesforhold
576	arb7c_5	IOs ansettelsesforhold
634	arb7c_6	IOs ansettelsesforhold
692	arb7c_7	IOs ansettelsesforhold
750	arb7c_8	IOs ansettelsesforhold
808	arb7c_9	IOs ansettelsesforhold
866	arb7c_10	IOs ansettelsesforhold
362	arb7d_1	Hadde ansatte
403	arb7d_2	Hadde ansatte
461	arb7d_3	Hadde ansatte
519	arb7d_4	Hadde ansatte
577	arb7d_5	Hadde ansatte
635	arb7d_6	Hadde ansatte

693	arb7d_7	Hadde ansatte
751	arb7d_8	Hadde ansatte
809	arb7d_9	Hadde ansatte
867	arb7d_10	Hadde ansatte
363	arb7e_1	Timer arbeidet i siste jobb
404	arb7e_2	Timer arbeidet i siste jobb
462	arb7e_3	Timer arbeidet i siste jobb
520	arb7e_4	Timer arbeidet i siste jobb
578	arb7e_5	Timer arbeidet i siste jobb
636	arb7e_6	Timer arbeidet i siste jobb
694	arb7e_7	Timer arbeidet i siste jobb
752	arb7e_8	Timer arbeidet i siste jobb
810	arb7e_9	Timer arbeidet i siste jobb
868	arb7e_10	Timer arbeidet i siste jobb
894	arb7e_11	Timer arbeidet i siste jobb
918	arb7e_12	Timer arbeidet i siste jobb
942	arb7e_13	Timer arbeidet i siste jobb
364	aso7_1	Når sluttet før pensjonist
405	aso7_2	Når sluttet før pensjonist
463	aso7_3	Når sluttet før pensjonist
521	aso7_4	Når sluttet før pensjonist
579	aso7_5	Når sluttet før pensjonist
637	aso7_6	Når sluttet før pensjonist
695	aso7_7	Når sluttet før pensjonist
753	aso7_8	Når sluttet før pensjonist
811	aso7_9	Når sluttet før pensjonist
869	aso7_10	Når sluttet før pensjonist
963	fvekt	Frafallsvekt
969	hhtype	Husholdningstype, 12-delt
316	ident	
971	ionace	IOs næringskode, 2 første sifre SN2007
970	ioyrke	IOs yrkeskode, 2 første sifre
319	kjonn_1	Kjønn
368	kjonn_2	Kjønn
426	kjonn_3	Kjønn
484	kjonn_4	Kjønn
542	kjonn_5	Kjønn
600	kjonn_6	Kjønn
658	kjonn_7	Kjønn
716	kjonn_8	Kjønn
774	kjonn_9	Kjønn
832	kjonn_10	Kjønn
890	kjonn_11	Kjønn
914	kjonn_12	Kjønn
938	kjonn_13	Kjønn
315	kullaldr	IOs kullalder, dvs alder ved årsskiftet, fra register
91	org10b1	Uførte gratisarbeid for: Politisk parti/partipolitisk ungdomslag
93	org10b2	Uførte gratisarbeid for: Idrettslag, idrettsforening eller idrettsklubb
95	org10b3	Uførte gratisarbeid for: Friluftsansisasjon
97	org10b4	Uførte gratisarbeid for: Organisasjon for kulturaktiviteter
99	org10b5	Uførte gratisarbeid for: Pasientorganisasjon, pårørendeforening eller annen organisasjon som arbeider med helse spørsmål
101	org10b6	Uførte gratisarbeid for: Ideell organisasjon som arbeider med miljø, menneskerettigheter, humanitære spørsmål eller annen form for hjelp til andre
103	org10b7	Uførte gratisarbeid for: Andre organisasjoner

92	org10b1_F	
94	org10b2_F	
96	org10b3_F	
98	org10b4_F	
100	org10b5_F	
102	org10b6_F	
104	org10b7_F	
317	pident_1	
366	pident_2	
424	pident_3	
482	pident_4	
540	pident_5	
598	pident_6	
656	pident_7	
714	pident_8	
772	pident_9	
830	pident_10	
888	pident_11	
912	pident_12	
936	pident_13	
960	selvsosstat	Selvdefinert økonomisk status
320	siv_1	Lever IO i fast parforhold?
369	siv_2	Lever IO i fast parforhold?
427	siv_3	Lever IO i fast parforhold?
485	siv_4	Lever IO i fast parforhold?
543	siv_5	Lever IO i fast parforhold?
601	siv_6	Lever IO i fast parforhold?
659	siv_7	Lever IO i fast parforhold?
717	siv_8	Lever IO i fast parforhold?
775	siv_9	Lever IO i fast parforhold?
833	siv_10	Lever IO i fast parforhold?
891	siv_11	Lever IO i fast parforhold?
915	siv_12	Lever IO i fast parforhold?
939	siv_13	Lever IO i fast parforhold?
321	sivsta_1	Ekteskapelige status
370	sivsta_2	Ekteskapelige status
428	sivsta_3	Ekteskapelige status
486	sivsta_4	Ekteskapelige status
544	sivsta_5	Ekteskapelige status
602	sivsta_6	Ekteskapelige status
660	sivsta_7	Ekteskapelige status
718	sivsta_8	Ekteskapelige status
776	sivsta_9	Ekteskapelige status
834	sivsta_10	Ekteskapelige status
892	sivsta_11	Ekteskapelige status
916	sivsta_12	Ekteskapelige status
940	sivsta_13	Ekteskapelige status
322	slekt_1	Familieforhold
371	slekt_2	Familieforhold
429	slekt_3	Familieforhold
487	slekt_4	Familieforhold
545	slekt_5	Familieforhold
603	slekt_6	Familieforhold
661	slekt_7	Familieforhold

719	slekt_8	Familieforhold
777	slekt_9	Familieforhold
835	slekt_10	Familieforhold
893	slekt_11	Familieforhold
917	slekt_12	Familieforhold
941	slekt_13	Familieforhold
406	til2a_2	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
464	til2a_3	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
522	til2a_4	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
580	til2a_5	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
638	til2a_6	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
696	til2a_7	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
754	til2a_8	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
812	til2a_9	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
870	til2a_10	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
895	til2a_11	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
919	til2a_12	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
943	til2a_13	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
407	til2b_2	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
465	til2b_3	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
523	til2b_4	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
581	til2b_5	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
639	til2b_6	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
697	til2b_7	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
755	til2b_8	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
813	til2b_9	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
871	til2b_10	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
896	til2b_11	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
920	til2b_12	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
944	til2b_13	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
408	til2c_2	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
466	til2c_3	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
524	til2c_4	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
582	til2c_5	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
640	til2c_6	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
698	til2c_7	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
756	til2c_8	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
814	til2c_9	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
872	til2c_10	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
897	til2c_11	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
921	til2c_12	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
945	til2c_13	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
409	til2d_2	Barnet er under tilsyn av dagmamma
467	til2d_3	Barnet er under tilsyn av dagmamma
525	til2d_4	Barnet er under tilsyn av dagmamma
583	til2d_5	Barnet er under tilsyn av dagmamma
641	til2d_6	Barnet er under tilsyn av dagmamma
699	til2d_7	Barnet er under tilsyn av dagmamma
757	til2d_8	Barnet er under tilsyn av dagmamma
815	til2d_9	Barnet er under tilsyn av dagmamma
873	til2d_10	Barnet er under tilsyn av dagmamma
898	til2d_11	Barnet er under tilsyn av dagmamma
922	til2d_12	Barnet er under tilsyn av dagmamma
946	til2d_13	Barnet er under tilsyn av dagmamma

410	til2f_2	Barnet er i barnehage
468	til2f_3	Barnet er i barnehage
526	til2f_4	Barnet er i barnehage
584	til2f_5	Barnet er i barnehage
642	til2f_6	Barnet er i barnehage
700	til2f_7	Barnet er i barnehage
758	til2f_8	Barnet er i barnehage
816	til2f_9	Barnet er i barnehage
874	til2f_10	Barnet er i barnehage
899	til2f_11	Barnet er i barnehage
923	til2f_12	Barnet er i barnehage
947	til2f_13	Barnet er i barnehage
411	til2g_2	Barnet er i barnepark
469	til2g_3	Barnet er i barnepark
527	til2g_4	Barnet er i barnepark
585	til2g_5	Barnet er i barnepark
643	til2g_6	Barnet er i barnepark
701	til2g_7	Barnet er i barnepark
759	til2g_8	Barnet er i barnepark
817	til2g_9	Barnet er i barnepark
875	til2g_10	Barnet er i barnepark
900	til2g_11	Barnet er i barnepark
924	til2g_12	Barnet er i barnepark
948	til2g_13	Barnet er i barnepark
412	til2h_2	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
470	til2h_3	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
528	til2h_4	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
586	til2h_5	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
644	til2h_6	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
702	til2h_7	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
760	til2h_8	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
818	til2h_9	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
876	til2h_10	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
901	til2h_11	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
925	til2h_12	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
949	til2h_13	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
413	til2i_2	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
471	til2i_3	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
529	til2i_4	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
587	til2i_5	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
645	til2i_6	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
703	til2i_7	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
761	til2i_8	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
819	til2i_9	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
877	til2i_10	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
902	til2i_11	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
926	til2i_12	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
950	til2i_13	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
414	tils1a_2	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
472	tils1a_3	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
530	tils1a_4	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
588	tils1a_5	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
646	tils1a_6	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
704	tils1a_7	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre

762	tils1a_8	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
820	tils1a_9	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
878	tils1a_10	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
903	tils1a_11	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
927	tils1a_12	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
951	tils1a_13	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
415	tils1b_2	Skoletimer pr uke
473	tils1b_3	Skoletimer pr uke
531	tils1b_4	Skoletimer pr uke
589	tils1b_5	Skoletimer pr uke
647	tils1b_6	Skoletimer pr uke
705	tils1b_7	Skoletimer pr uke
763	tils1b_8	Skoletimer pr uke
821	tils1b_9	Skoletimer pr uke
879	tils1b_10	Skoletimer pr uke
904	tils1b_11	Skoletimer pr uke
928	tils1b_12	Skoletimer pr uke
952	tils1b_13	Skoletimer pr uke
416	tils1c_2	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
474	tils1c_3	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
532	tils1c_4	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
590	tils1c_5	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
648	tils1c_6	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
706	tils1c_7	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
764	tils1c_8	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
822	tils1c_9	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
880	tils1c_10	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
905	tils1c_11	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
929	tils1c_12	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
953	tils1c_13	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
417	tils3a_2	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
475	tils3a_3	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
533	tils3a_4	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
591	tils3a_5	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
649	tils3a_6	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
707	tils3a_7	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
765	tils3a_8	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
823	tils3a_9	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
881	tils3a_10	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
906	tils3a_11	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
930	tils3a_12	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
954	tils3a_13	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
418	tils3b_2	Timer i skolefritidsordning, SFO
476	tils3b_3	Timer i skolefritidsordning, SFO
534	tils3b_4	Timer i skolefritidsordning, SFO
592	tils3b_5	Timer i skolefritidsordning, SFO
650	tils3b_6	Timer i skolefritidsordning, SFO
708	tils3b_7	Timer i skolefritidsordning, SFO
766	tils3b_8	Timer i skolefritidsordning, SFO
824	tils3b_9	Timer i skolefritidsordning, SFO
882	tils3b_10	Timer i skolefritidsordning, SFO
907	tils3b_11	Timer i skolefritidsordning, SFO
931	tils3b_12	Timer i skolefritidsordning, SFO
955	tils3b_13	Timer i skolefritidsordning, SFO

419	tils3c_2	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
477	tils3c_3	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
535	tils3c_4	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
593	tils3c_5	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
651	tils3c_6	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
709	tils3c_7	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
767	tils3c_8	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
825	tils3c_9	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
883	tils3c_10	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
908	tils3c_11	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
932	tils3c_12	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
956	tils3c_13	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
420	tils3d_2	Timer i barnehage
478	tils3d_3	Timer i barnehage
536	tils3d_4	Timer i barnehage
594	tils3d_5	Timer i barnehage
652	tils3d_6	Timer i barnehage
710	tils3d_7	Timer i barnehage
768	tils3d_8	Timer i barnehage
826	tils3d_9	Timer i barnehage
884	tils3d_10	Timer i barnehage
909	tils3d_11	Timer i barnehage
933	tils3d_12	Timer i barnehage
957	tils3d_13	Timer i barnehage
421	tils3e_2	Timer i barnepark
479	tils3e_3	Timer i barnepark
537	tils3e_4	Timer i barnepark
595	tils3e_5	Timer i barnepark
653	tils3e_6	Timer i barnepark
711	tils3e_7	Timer i barnepark
769	tils3e_8	Timer i barnepark
827	tils3e_9	Timer i barnepark
885	tils3e_10	Timer i barnepark
910	tils3e_11	Timer i barnepark
934	tils3e_12	Timer i barnepark
958	tils3e_13	Timer i barnepark
422	tils3f_2	Timer på avlastning
480	tils3f_3	Timer på avlastning
538	tils3f_4	Timer på avlastning
596	tils3f_5	Timer på avlastning
654	tils3f_6	Timer på avlastning
712	tils3f_7	Timer på avlastning
770	tils3f_8	Timer på avlastning
828	tils3f_9	Timer på avlastning
886	tils3f_10	Timer på avlastning
911	tils3f_11	Timer på avlastning
935	tils3f_12	Timer på avlastning
959	tils3f_13	Timer på avlastning
365	timer_1	Antall timer pr uke
423	timer_2	Antall timer pr uke
481	timer_3	Antall timer pr uke
539	timer_4	Antall timer pr uke
597	timer_5	Antall timer pr uke
655	timer_6	Antall timer pr uke

713	timer_7	Antall timer pr uke
771	timer_8	Antall timer pr uke
829	timer_9	Antall timer pr uke
887	timer_10	Antall timer pr uke
961	ts_kode	tett_spredt_kode
962	ts_stor	tettsted_størrelse
981	utdnivaa_2	Høyeste fullførte utdanning (2 første sifre NUS2000), 2010-tall
982	utdnivaa_3	Høyeste fullførte utdanning (2 første sifre NUS2000), 2010-tall
983	utdnivaa_4	Høyeste fullførte utdanning (2 første sifre NUS2000), 2010-tall
984	utdnivaa_5	Høyeste fullførte utdanning (2 første sifre NUS2000), 2010-tall
985	utdnivaa_6	Høyeste fullførte utdanning (2 første sifre NUS2000), 2010-tall
986	utdnivaa_7	Høyeste fullførte utdanning (2 første sifre NUS2000), 2010-tall
987	utdnivaa_8	Høyeste fullførte utdanning (2 første sifre NUS2000), 2010-tall
988	utdnivaa_9	Høyeste fullførte utdanning (2 første sifre NUS2000), 2010-tall
989	utdnivaa_10	Høyeste fullførte utdanning (2 første sifre NUS2000), 2010-tall
990	utdnivaa_11	Høyeste fullførte utdanning (2 første sifre NUS2000), 2010-tall
991	utdnivaa_12	Høyeste fullførte utdanning (2 første sifre NUS2000), 2010-tall
992	utdnivaa_13	Høyeste fullførte utdanning (2 første sifre NUS2000), 2010-tall
972	yrke_2	Yrkeskode, 2 første sifre
973	yrke_3	Yrkeskode, 2 første sifre
974	yrke_4	Yrkeskode, 2 første sifre
975	yrke_5	Yrkeskode, 2 første sifre
976	yrke_6	Yrkeskode, 2 første sifre
977	yrke_7	Yrkeskode, 2 første sifre
978	yrke_8	Yrkeskode, 2 første sifre
979	yrke_9	Yrkeskode, 2 første sifre
980	yrke_10	Yrkeskode, 2 første sifre

Figurregister

Figur 1. Oversikt over gangen i skjema for undersøkelsen i 2011.....	13
Figur 2. Antall intervju etter uke – 2011.....	14
Figur 3. Utviklingen i svarprosent fra 2006 til 2011	15

Tabellregister

Tabell 1. Nøkkeltall for levekårsundersøkelsen panel 2011.....	10
Tabell 2. Fordeling på avgangsgrunner. Prosent.....	14
Tabell 3. Bruttoutvalg, frafall og nettoutvalg totalt, etter kjønn, aldersgruppe og landsdel. Prosent	16
Tabell 4. Antall personer i ulike paneler.....	16
Tabell 5. Svarprosent og frafallsårsaker etter kjønn, alder og landsdel. Bruttoutvalg 2011. Prosent	17
Tabell 6. Forventet standardavvik for observerte prosentandeler ved ulike utvalgsstørrelser	20

B Returadresse:
Statistisk sentralbyrå
NO-2225 Kongsvinger

Statistisk sentralbyrå

Oslo:

Postboks 8131 Dep
NO-0033 Oslo
Telefon: 21 09 00 00
Telefaks: 21 09 49 73

Kongsvinger:

NO-2225 Kongsvinger
Telefon: 62 88 50 00
Telefaks: 62 88 50 30

E-post: ssb@ssb.no
Internett: www.ssb.no

ISBN 978-82-537-8383-3 (trykt)
ISBN 978-82-537-8384-0 (elektronisk)
ISSN 1891-5906

ISBN 978-82-537-8383-3



9 788253 783833



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway